

**PAGRINDINĖ PAŠTO PASLAUGŲ TEIKIMO
SUTARTIS**

2019 m. rugpjūtį 20 d.

2019-09-18 Nr. 50-ST2-133 / 2019-02196

Panevėžys / *l/hin*

AB Lietuvos paštas, atstovaujama generalinės direktorės Astos Sungailienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, (toliau – Tiekėjas)

ir

Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, atstovaujamas viršininko pavaduotojo, laikinai einančio viršininko pareigas, Renaldo Žekonio, veikiančio pagal patvirtintus komisariato nuostatus (toliau – Užsakovas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“, vadovaudamiesi (preliminarijos sutarties pasirašymo data) 2019-08-26 Preliminariąja sutartimi Nr.5-ST2-341(toliau – Preliminarioji sutartis), sudarė šią pagrindinę sutartį (toliau – Sutartis arba Pagrindinė sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SĄVOKOS

1.1. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

1.2. Sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2.1. **Policijos sistemos centrinė perkančioji organizacija (PS CPO)** – Policijos departamentas, kuriam Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2014 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. 1V-269 suteikta teisė atlikti policijos sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas.

1.2.2. **Preliminarioji sutartis** - sutartis sudaryta tarp PS CPO ir Tiekėjo, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

2. PAGRINDINĖS SUTARTIES DALYKAS

2.1. Pagrindinės sutarties dalykas yra pašto siuntų surinkimo, rūšiavimo, vežimo ir pristatymo Lietuvos Respublikoje ir užsienyje paslaugos visoms policijos įstaigoms (toliau – Paslaugos). Paslaugos privalo atitikti su Paslaugų tiekimu susijusius teisės aktų reikalavimus ir techninės specifikacijos reikalavimus. Už Paslaugų atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Tiekėjas.

2.2. Tiekėjas įsipareigoja teikti Paslaugas, atitinkančias techninės specifikacijos reikalavimus, Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už jas nustatytą kainą Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

3. PASLAUGŲ ĮKAINIAI IR SUTARTIES VERTĖ

3.1. Paslaugų įkainiai yra pateikti Pagrindinės sutarties 1 priede (Tiekėjo pasiūlymas).

3.2. Pasikeitus PVM Paslaugų kaina bus keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Paslaugų kaina perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos, jei teisės aktai nenumato kitaip. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų kaina perskaičiuojama nebus.

3.3. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Visą riziką dėl įkainių padidėjimo prisiima Tiekėjas. Įkainiams įtakos negali turėti paslaugų Tiekėjui suteikimo terminų pažeidimai, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ar panašių Tiekėjo išlaidų augimas.

3.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus.



3.5. Maksimali Pagrindinės sutarties vertė per visą jos galiojimo laikotarpį yra 79 696 Eur be PVM.

4. ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už Paslaugas Užsakovas apmoka pagal Tiekėjo tinkamai išrašytas ir pateiktas sąskaitas-faktūras per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis gavimo dienos. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Paslaugų teikėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

4.2. Sumokėjimo už paslaugas diena yra laikoma diena, kai Užsakovas atliko pavedimą iš savo banko sąskaitos į Tiekėjo Pagrindinėje sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

4.3. Jei Užsakovas Tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal pagrindinę sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Užsakovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.

5. PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS

5.1. Paslaugų teikimo sąlygos yra apibrėžtos Techninėje specifikacijoje (Preliminarios Sutarties 1 priedas) ir pašto paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

6. PAGRINDINĖS SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS

6.1. Pagrindinė sutartis sudaroma 12 mėn. laikotarpiui su galimybe pratęsti 12 mėnesių.

6.2. Pagrindinė sutartis įsigalioja, kai Pagrindinę sutartį pasirašo abi Pagrindinės sutarties Šalys, bet ne anksčiau nei 2019 m. spalio 1 d., ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

6.3. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

6.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje, ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kurios nesutinka keisti, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

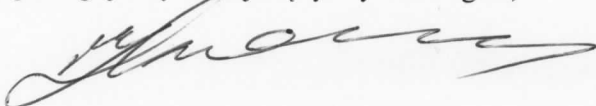
7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Pagrindinę sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkamo pagrindinės sutarties vykdymo patirtus nuostolius. Jei nuostoliai atsirado dėl abiejų Šalių kaltės, atlyginamas nuostolis sumažinamas proporcingai kitos Šalies kaltei.

7.3. Užsakovas raštišku pranešimu gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Pagrindinę sutartį, o Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui baudą lygią 10 proc. (dešimt procentų) nuo visos Pagrindinės sutarties vertės be PVM, esant bent vienai iš šių aplinkybių:

7.3.1. Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal pagrindinę sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjui skirto raštiško pranešimo, kuriame nurodomas įsipareigojimų nevykdymas arba netinkamas vykdymas, Tiekėjas nesiima priemonių įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali;



7.3.2. jei Tiekėjo patvirtinimai ir garantijos, pateikti šios sutarties 8 dalyje, tampa neteisingi ar netikslūs ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po atitinkamo pranešimo iš Užsakovo gavimo tokio pažeidimo neištaiso;

7.3.3. jei Tiekėjas netenka teisės teikti paslaugas;

7.3.4. jei keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam pagrindinės sutarties įvykdymui, o Tiekėjas, Užsakovo prašomas, nepateikė įrodymų, kad šie pokyčiai neturės neigiamos įtakos Pagrindinės sutarties vykdymui.

7.4. Užsakovui nustatytu laiku nesumokėjus už paslaugas, Tiekėjas turi teisę reikalauti iš Užsakovo už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 procento delspinigių nuo nesumokėtos kainos su PVM.

7.5. Tiekėjui nustatytu laiku nesuteikus paslaugos Užsakovui, Tiekėjas moka Užsakovui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 procento delspinigių nuo nesuteiktų paslaugų kainos su PVM.

7.6. Pasikeitus situacijai ir perkamoms Paslaugoms tapus nebereikalingoms, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų. Nutraukus Pagrindinę sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo įsipareigojimų pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Pagrindinės sutarties nutraukimo dienos faktiškai suteiktas paslaugas.

7.7. Užsakovui nutraukus Pagrindinę sutartį dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių atlyginimą.

7.8. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos, gautos vykdant šią sutartį, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus. Gavusi valdžios institucijų administracinį ar kitokį teisinį reikalavimą atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją, Šalis įsipareigoja nedelsiant apie tokius reikalavimus pranešti kitai Šaliai; nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams.

8. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

8.1. Šalys viena kitai patvirtina ir garantuoja, kad:

8.1.1. yra veiksmi ir jos atstovo parašas šią Šalį besąlygiškai įpareigoja vykdyti šią Sutartį;

8.1.2. pateikė visus dokumentus ir gavo sutikimus ir leidimus, kurie yra reikalingi pasirašyti šią Sutartį ir ją tinkamai vykdyti;

8.1.3. šios Sutarties pasirašymas ir vykdymas nepažeidžia jokių susitarimų ar sutarčių, kurių šalimi yra ji, arba teismo sprendimo, nuosprendžio, nutarties, nutarimo ar įsakymo, arba arbitražo sprendimo, taikomo Šaliai, ir neprieštarauja jokiems Šaliai taikomiems teisės aktams;

8.1.4. yra moki, jai nėra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, remiantis visais taikytiniais teisės aktais, ir jos atžvilgiu nėra nagrinėjamos ir jai negresia jokios bankroto arba nemokumo bylos ar procesai;

8.2. Tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad:

8.2.1. pagrindinės sutarties įsipareigojimų vykdymui pasitelkiami šie subteikėjai: [surašyti Teikėjo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“];

8.2.2. subteikėjų keitimas vietomis tarp Pagrindinėje sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) Paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik toms Paslaugoms, kurias Teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus PS CPO ir Užsakovo sutikimą;

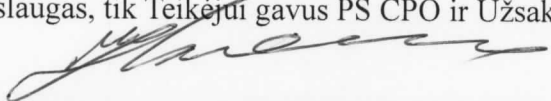
8.2.3. sutarties galiojimo metu papildomų subteikėjų pasitelkimas arba sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas, tik gavus PS CPO ir Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

8.2.3.1. sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

8.2.3.2. subteikėjas Tiekėjui atsisako atlikti jam sutartyje numatytą paslaugų dalį;

8.2.3.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti paslaugų teikimo spartą.

8.2.4. Sutarties 8.2.2 ir 8.2.3 punktuose nurodytais atvejais PS CPO ir Užsakovui pateikiamas motyvuotas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti teikti Paslaugas, tik Teikėjui gavus PS CPO ir Užsakovo sutikimą.



8.2.5. Sutarties 8.2.2 ir 8.2.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subteikėjas privalo PS CPO pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams.

8.2.6. Užsakovui raštu pareikalavus, per Užsakovo nurodytą terminą ir duomenų pateikimo būdą (deklaracija, kompetentingų institucijų išduotos pažymos ar pan.) pateiks informaciją apie darbuotojams (įskaitant subteikėjų, jungtinės veiklos partnerių ar kt. darbuotojus), vykdžiusiems ar vykdančiams viešojo pirkimo sutartį, mokamo darbo užmokesčio dydį. Tiekėjas sutinka, kad Užsakovas turi teisę tiesiogiai kreiptis į oficialias institucijas dėl informacijos apie tiekėjo mokamo darbuotojams darbo užmokesčio dydį.

8.3. Užsakovas patvirtina ir garantuoja, kad Tiekėjui bus suteikta visa informacija reikalinga paslaugoms teikti.

8.4. Šalių patvirtinimai ir garantijos privalo būti ir išlikti teisingi šios Sutarties galiojimo laikotarpiu. Jei kuris nors Šalies patvirtinimas ar garantija po Sutarties sudarymo tampa netikslu ar neteisingu, tokį patvirtinimą ar garantiją pateikusi Šalis privalo nedelsiant, tačiau visais atvejais ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti kitai Šaliai pranešimą raštu.

8.5. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

9.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

10. PRANEŠIMAI IR INFORMAVIMAS

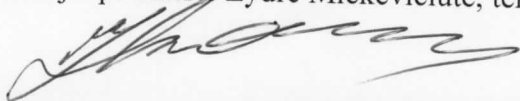
10.1. Visi pagal Pagrindinę sutartį siunčiami pranešimai turi būti pateikti raštu arba elektroninėmis priemonėmis.

10.2. Pagrindinės sutarties Šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktais raštu, jei jie yra pateikti paštu, faksu, įteikiami asmeniškai Sutarties šalių adresais, nurodytais Pagrindinėje sutartyje. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

10.3. Šalių įgaliotieji asmenys, kurie stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius klausimus ir palaiko ryšį tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo, taip pat perduoda ir priima paslaugas bei pasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė, pareigos	Rima Muniuvienė Dokumentų valdymo poskyrio vedėja	Verslo klientų departamento Viešojo sektoriaus skyriaus Pardavimų vadovė Irena Savickaja
Adresas	Tulpių g. 60, 35501 Panevėžys	J. Jasinskio g. 16, 03500 VILNIUS
Telefonas	8 7 00 62 340	(8 5) 239 8377; mob. 8 618 50 126;
El. paštas	rima.muniuviene@policija.lt	vsg@post.lt

10.4. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Aptarnavimo skyriaus vyriausioji specialistė Žydrė Mickevičiūtė, tel. 8 7 00 62 297, el. p. zydre.mickeviciute@policija.lt.



11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Visi iš Sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei derybų keliu ginčų išspręsti nepavyksta, jie bus nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinės vietą. Dėl Paslaugų kokybės iškilę ginčai sprendžiami dalyvaujant Tiekėjo atstovams, Šalims pasiliekančią teisę kviečiant nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas.

11.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu tekstai autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

11.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ir įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.4. Sutartis yra sudaryta pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir yra jais reglamentuojama.

11.5. Pagrindinės sutarties priedai yra neatskiriamos sudedamosios Pagrindinės sutarties dalys:

11.6. 1 priedas – Techninė specifikacija, 7 lapai.

11.7. 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas, 7 lapai.

UŽSAKOVAS

Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas

Tulpių g. 60, 35501 Panevėžys

Įstaigos kodas 291008610

PVM mokėtojo kodas – nėra PVM mokėtojas

A. s. LT19 7044 0600 0782 8723

AB SEB bankas

Tel. 8 7 00 62 297

paneveziovpk@policija.lt

TIEKĖJAS

AB Lietuvos paštas

J. Jasinskio g. 16, 03500 VILNIUS

Įm. kodas 121215587

PVM mokėtojo kodas LT212155811

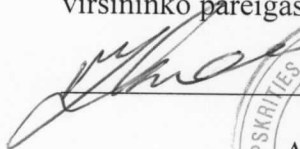
A/S LT717044060000187388

AB SEB BANKAS, kodas 70440

Tel. 8 700 55 400

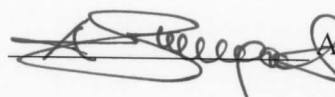
info@post.lt

Viršininko pavaduotojas, laikinai einantis viršininko pareigas


Renaldas Žekonis
A.V.



Generalinė direktorė


Asta Sungailienė
A.V.

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptarnavimo skyriaus vyriausioji specialistė

Žydrė Mickevičiūtė

2019-09-11

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptarnavimo skyriaus vyriausiasis specialistas, laikinai einantis vadėjo pareigas

Kęstutis Cibulskis

2019-09-11

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Valdymo organizavimo skyriaus vyriausioji specialistė

Leva Galiauskienė

2019-09-11

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptarnavimo skyriaus vyriausioji specialistė

Ligita Vadapolaitė

2019-09-11

Pašto paslaugų techninė specifikacija

Pirkimo objektas - Pašto paslaugos (pašto siuntų surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas gavėjams visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje ir užsienyje).

1. Pirkimo objekto apibūdinimas. Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Policijos departamentas) numato įsigyti pašto paslaugas, į kurias įeina korespondencijos siuntų surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas Lietuvos Respublikoje ir užsienyje (į Europos Sąjungos (toliau - ES) valstybes nares ir į kitas valstybes). Pašto paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos pašto įstatymu, Pašto paslaugų teikimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos ryšiu reguliavimo tarnybos direktoriaus 2013 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. 1V-332, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pašto paslaugų teikimą (aktualiomis redakcijomis), ir tiekėjo patvirtintomis pašto paslaugų teikimo taisyklėmis, tiek, kiek jos neprieštarauja techninei specifikacijai. Vykdomas pirkimas, kurio pagrindinis užsakovas Policijos departamentas, pirkime bus pakviestos dalyvauti policijos sistemai priklausančios įstaigos: Alytaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Marijampolės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Tauragės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Telšių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Utenos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Lietuvos kelių policijos tarnyba, Lietuvos kriminalinės policijos biuras, Lietuvos policijos kriminalistinių tyrimų centras, Lietuvos policijos mokykla, Lietuvos policijos antiteroristinių operacijų rinktinė „Aras“.

2. Paslaugų apibūdinimas:

2.1. Pašto siuntų pristatymas gavėjams be įteikimo. Užsakovo pateiktų mažosios ir didžiosios korespondencijos siuntų (paprastų pirmenybinių bei nepirmenybinių) pristatymas gavėjams Lietuvoje ir užsienyje be siuntų įteikimo paslaugos (siuntų pristatymas į gavėjų pašto dėžutes ar į aptarnaujančią paštą) bei korespondencijos siuntų grąžinimas užsakovui, jei siuntų neįmanoma pristatyti nurodytu adresu dėl ne nuo tiekėjo priklausančių priežasčių.

2.2. Pašto siuntų pristatymas gavėjams su įteikimu. Užsakovo pateiktų mažosios ir didžiosios korespondencijos siuntų (registruotųjų pirmenybinių bei nepirmenybinių) pristatymas gavėjams Lietuvoje ir užsienyje su siuntų įteikimo paslauga (siuntų pristatymas gavėjams pasirašytinai), neįteiktų korespondencijos siuntų grąžinimas užsakovui, jei buvo neįmanoma siuntų pristatyti nurodytu adresu dėl ne nuo tiekėjo priklausančių priežasčių.

2.3. Pašto siuntų pristatymas gavėjams su įteikimu, pildant įteikimo pranešimą. Paslauga iš esmės suprantama taip pat, kaip paslauga, aprašyta šios specifikacijos 2.2 punkte, papildomai suteikiant įteikimo pranešimo grąžinimo paslaugą Lietuvoje. Įteikimo pranešimai turi būti grąžinami užsakovui per 5 darbo dienas nuo siuntos įteikimo gavėjui dienos.

2.4. Pašto siuntų paėmimas iš užsakovo pašto siuntų dėžių. Ši paslauga suprantama kaip mažosios ir didžiosios korespondencijos siuntų paėmimas iš paslaugų suteikimo vietų patalpų pirmuosiuose aukštuose įrengtų pašto siuntų dėžių su ant jų nurodytu užsakovo pavadinimu.

3. Numatomas preliminarus pašto paslaugų kiekis per 12 mėn. Policijos įstaigose:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis per 12 mėn.*
1.	Nepirmenybinė korespondencijos siunta Lietuvoje		
	Mažoji		
1.1.	Iki 20 g	vnt.	478440

1.1.1.	1 zona	vnt.	255998
1.1.2.	2 zona	vnt.	90657
1.1.3.	3 zona	vnt.	131785
1.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	101554
1.2.1.	1 zona	vnt.	52426
1.2.2.	2 zona	vnt.	22023
1.2.3.	3 zona	vnt.	27105
1.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	8776
1.3.1.	I zona	vnt.	5029
1.3.2.	II zona	vnt.	2841
1.3.3.	III zona	vnt.	906
1.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	7271
1.4.1.	I zona	vnt.	4979
1.4.2.	II zona	vnt.	1961
1.4.3.	III zona	vnt.	331
	Didžioji		
1.5.	iki 100 g	vnt.	281
1.5.1.	I zona	vnt.	183
1.5.2.	II zona	vnt.	59
1.5.3.	III zona	vnt.	39
1.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	572
1.6.1.	I zona	vnt.	385
1.6.2.	II zona	vnt.	169
1.6.3.	III zona	vnt.	18
1.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1344
1.7.1.	I zona	vnt.	1010
1.7.2.	II zona	vnt.	297
1.7.3.	III zona	vnt.	37
1.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	735
1.8.1.	I zona	vnt.	541
1.8.2.	II zona	vnt.	169
1.8.3.	III zona	vnt.	25
2.	Pirmenybinė korespondencijos siunta Lietuvoje		
	Mažoji		
2.1.	Iki 20 g	vnt.	13599
2.1.1.	I zona	vnt.	6547
2.1.2.	II zona	vnt.	3179
2.1.3.	III zona	vnt.	3873
2.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	3659
2.2.1.	I zona	vnt.	1716

2.2.2.	II zona	vnt.	964
2.2.3.	III zona	vnt.	979
2.3.	Sunkesnė kaip 50 g, iki 100g	vnt.	544
2.3.1.	I zona	vnt.	260
2.3.2.	II zona	vnt.	184
2.3.3.	III zona	vnt.	100
2.4.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500g	vnt.	392
2.4.1.	I zona	vnt.	246
2.4.2.	II zona	vnt.	119
2.4.3.	III zona	vnt.	27
	Didžioji		
2.5.	iki 100 g	vnt.	6
2.5.1.	I zona	vnt.	3
2.5.2.	II zona	vnt.	2
2.5.3.	III zona	vnt.	1
2.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	62
2.6.1.	I zona	vnt.	34
2.6.2.	II zona	vnt.	27
2.6.3.	III zona	vnt.	1
2.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	70
2.7.1.	I zona	vnt.	47
2.7.2.	II zona	vnt.	22
2.7.3.	III zona	vnt.	1
2.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	67
2.8.1.	I zona	vnt.	50
2.8.2.	II zona	vnt.	11
2.8.3.	III zona	vnt.	6
3.	Nepirmenybinė korespondencijos siunta į Europos Sąjungos valstybes nares		
	Mažoji		
3.1.	Iki 20g	vnt.	591
3.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	141
3.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	7
3.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	15
	Didžioji		
3.5.	iki 100 g	vnt.	1
3.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1
3.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1
3.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1

4.	Nepirmenybinė korespondencijos siunta į kitas valstybes		
	Mažoji		
4.1.	Iki 20g	vnt.	1172
4.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	205
4.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	4
4.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	8
	Didžioji		
4.5.	iki 100 g	vnt.	1
4.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1
4.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1
4.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1
5.	Pirmenybinė korespondencijos siunta į Europos Sąjungos valstybes nares		
	Mažoji		
5.1.	Iki 20g	vnt.	1354
5.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	8185
5.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	2422
5.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	203
	Didžioji		
5.5.	iki 100 g	vnt.	3
5.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	12
5.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	7
5.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	3
6.	Pirmenybinė korespondencijos siunta į kitas valstybes		
	Mažoji		
6.1.	Iki 20g	vnt.	1658
6.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	901
6.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	43
6.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	10
	Didžioji		
6.5.	iki 100 g	vnt.	1
6.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1
6.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	2
6.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	2
7.	Mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos registravimas:		
7.1.	Korespondencijos siuntos registravimas Lietuvoje	vnt.	457825
7.2.	Pirmenybines korespondencijos siuntas į Europos Sąjungos valstybes nares	vnt.	12119
7.3.	Pirmenybines korespondencijos siuntas į kitas valstybes	vnt.	2505

8.	Korespondencijos paėmimas iš Perkančiosios organizacijos (mokestis per kalendorinį mėnesį)	vnt.	12 x 22 = 264
9.	Įteikimo pranešimo apie registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos įteikimą pristatymas Lietuvoje	vnt.	4793
10.	Registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos Lietuvoje su nuoroda „Įteikti asmeniškai“ priėmimas	vnt.	165

* Nurodyti paslaugų kiekiai yra preliminarūs. Pašto paslaugos bus perkamos pagal faktinį įstaigos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto preliminaraus pašto paslaugų kiekio.

4. Preliminarūs pašto paslaugų suteikimo adresai iš kurių paslaugų teikėjas privalo surinkti pašto siuntas ir jas pristatyti:

Eil. nr.	Įstaigos pavadinimas	Perkančiosios organizacijos pašto korespondencijos siuntų paėmimo adresai	
		Miestas	Adresas
1.	Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Vilnius	Birželio 23-iosios g. 16
2.	Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau - Kauno AVPK)	Kaunas	Vytauto pr. 91
2.1.	Kauno AVPK Kelių policijos valdyba	Kaunas	Chemijos g. 4B
3.	Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Klaipėda	Kauno g. 6
4.	Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau - Šiaulių AVPK)	Šiauliai	Aušros al. 19
4.1.	Šiaulių aps. VPK Šiaulių m. ir r. PK	Šiauliai	Purienų g. 48
5.	Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau - Panevėžio AVPK)	Panevėžys	Tulpių g. 60
5.1.	Panevėžio AVPK Panevėžio m. ir r. PK	Panevėžys	Senamiesčio g. 100
5.2.	Panevėžio AVPK Kelių policijos tarnyba	Panevėžys	Beržų g. 46
6.	Alytaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Alytus	Jotvingių g. 8
7.	Marijampolės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Marijampolė	J. Basanavičiaus a. 2

8.	Tauragės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau - Tauragės AVPK)	Tauragė	Gedimino g. 17
8.1.	Tauragės AVPK Šilalės r. PK	Šilalė	Struikų g. 5
8.2.	Tauragės AVPK Šilutės r. PK	Šilutė	Lietuvininkų g. 31
9.	Telšių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Telšiai	Žemaitės g. 34
10.	Utenos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Utena	Aušros g. 22
11.	Lietuvos kriminalinės policijos biuras	Vilnius	Saltoniškių g. 19
12.	Lietuvos policijos kriminalistinių tyrimų centras	Vilnius	Liepyno g. 11a
13.	Lietuvos policijos antiteroristinių operacijų rinktinė „Aras“	Vilnius	Minsko pl. 35
14.	Lietuvos kelių policijos tarnyba	Vilnius	Mėnulio g. 11
15.	Lietuvos policijos mokykla	Kauno r.	Mokslo g. 2, Mastaičių kaimas, Alšėnų seniūnija
16.	Policijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos	Vilnius	Saltoniškių g. 19

5. Reikalavimai pašto paslaugai:

5.1. Pašto paslaugos turi būti teikiamos visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje, įskaitant kaimo vietas.

5.2. Taip pat turi būti teikiamos tarptautinės pašto paslaugos.

5.3. Užsakovo pateiktos pašto siuntos gavėjams turi būti pristatytos per nustatytus terminus (nuo siuntų paėmimo dienos):

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Terminas
1	2	3
1.	Paprastų pirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas visoje Lietuvoje	Per 1 - 3 darbo dienas
2.	Registruotų pirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas visoje Lietuvoje	Per 2 - 4 darbo dienas
3.	Paprastų nepirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas visoje Lietuvoje	Per 2 - 4 darbo dienas
4.	Registruotų nepirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas visoje Lietuvoje	Per 3 - 5 darbo dienas
5.	Paprastų pirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas į Europos Sąjungos valstybes	Per 5 - 8 darbo dienas
6.	Registruotų pirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas į Europos Sąjungos valstybes	Per 6 - 8 darbo dienas

5.4. Pašto siuntos turi būti paimamos darbo dienomis pagal su užsakovu suderintą grafiką arba iškvietimo dieną iš užsakovo nurodytais adresais esančių paslaugų suteikimo vietų. Paslaugų suteikimo vietų adresai ir siuntų paėmimo laikas gali keistis sutarties galiojimo metu.

5.5. Užsakovui adresuotos pašto siuntos turi būti pristatomos kiekvieną darbo dieną.

5.6. Tiekėjas privalo pažymėti užsakovo siunčiamas registruotąsias pašto siuntas numeriais (brūkšniniais kodais) bei juos nurodyti pašto siuntų sąrašuose.

5.7. Ne vėliau kaip per 2 darbo dienas pateikti užsakovui išsiųstų per praėjusią darbo dieną registruotų pašto siuntų sąrašus, nurodant juose siuntų gavėjus, siuntų svorius, siuntų numerius, bendrą siuntų kiekį ir išsiuntimo datą.

5.8. Saugoti pašto siuntas, kurių neįmanoma pristatyti gavėjui, 1 mėnesį, sudarant sąlygas gavėjui atsiimti siuntas tiekėjo paslaugų teikimo vietose ir pasibaigus saugojimo terminui grąžinti siuntėjui, nurodant siuntos neįteikimo priežastį.

5.9. Tiekėjas paslaugų teikimui turi turėti sukurta, įdiegtą ir veikiančią internetu pasiekiamą registruotų pašto siuntų paieškos ir stebėsenos elektroninę sistemą arba turi galimybę kitu būdu bet kuriuo metu užsakovą informuoti apie faktinę pašto siuntos siuntimo būklę.

5.10. Paslaugų tiekėjas turi turėti internetu pasiekiamą elektroninę savitarnos sistemą, kuri skirta užsakovo siunčiamų siuntų užsakymams formuoti, redaguoti ir pateikti.


**LIETUVOS
PAŠTAS**
AKCINĖ BENDROVĖ LIETUVOS PAŠTAS

Policijos departamentui prie Lietuvos
Respublikos vidaus reikalų ministerijos
CVP IS priemonėmis

**PASIŪLYMAS
DĖL PAŠTO PASLAUGŲ PIRKIMO**

Pildydamas šią formą, tiekėjas turi pateikti visą žemiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmetas, išskyrus 2 punktą, tiekėjas gali nepildyti arba jį išbraukti

2019-07-19 Nr. 3-03629
(Data)
Vilnius
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (<i>Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi grupės narių pavadinimai: Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t.t.:)</i>)	AB Lietuvos paštas, 121215587
--	-------------------------------

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekęją (-ų)

Subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekęjo (-ų) adresas (-ai)	
Kuriai sutarties daliai (kokioms paslaugoms ar pan.) ketinama pasitelkti subtiekęją	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - skelbime apie pirkimą, paskelbtame Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka (*perkančioji organizacija pateikia nuorodą į skelbimą*);
 - šiuose pirkimo dokumentuose;
 - kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (*pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus*):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

1.	Igaliojimo kopija	„Prisegti dokumentai“
----	-------------------	-----------------------

Kai tiekėjas pageidauja remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo pasiūlyme įrodyti, kad vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, išteklių jam bus prieinami. Tokiu atveju tiekėjas turi pridėti įrodančius dokumentus, kad sutarties vykdymo metu ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, išteklių tiekėjui bus prieinami.

3. Mes siūlome šias PAŠTO paslaugas:

Numatomas preliminarus pašto paslaugų kiekis per 12 mėn. Policijos įstaigose:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis per 12 mėn.*	Vnt. Kaina, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM (4 ir 5 stulpelių sandauga)
1	2	3	4	5	6
1.	Nepirmenybinė korespondencijos siunta Lietuvoje				
	Mažoji				
1.1.	Iki 20 g	vnt.	478440		
1.1.1.	1 zona	vnt.	255998	0,22	56319,56
1.1.2.	2 zona	vnt.	90657	0,32	29010,24
1.1.3.	3 zona	vnt.	131785	0,47	61938,95
1.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	101554		
1.2.1.	1 zona	vnt.	52426	0,25	13106,50
1.2.2.	2 zona	vnt.	22023	0,33	7267,59
1.2.3.	3 zona	vnt.	27105	0,50	13552,50
1.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	8776		
1.3.1.	I zona	vnt.	5029	0,27	1357,83
1.3.2.	II zona	vnt.	2841	0,36	1022,76
1.3.3.	III zona	vnt.	906	0,55	498,30
1.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	7271		
1.4.1.	I zona	vnt.	4979	0,37	1842,23
1.4.2.	II zona	vnt.	1961	0,46	902,06
1.4.3.	III zona	vnt.	331	0,72	238,32
	Didžioji				
1.5.	iki 100 g	vnt.	281		
1.5.1.	I zona	vnt.	183	0,52	95,16
1.5.2.	II zona	vnt.	59	0,57	33,63
1.5.3.	III zona	vnt.	39	0,68	26,52
1.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	572		

1.6.1.	I zona	vnt.	385	0,78	300,30
1.6.2.	II zona	vnt.	169	0,83	140,27
1.6.3.	III zona	vnt.	18	0,94	16,92
1.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1344		
1.7.1.	I zona	vnt.	1010	1,00	1010,00
1.7.2.	II zona	vnt.	297	1,05	311,85
1.7.3.	III zona	vnt.	37	1,16	42,92
1.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	735		
1.8.1.	I zona	vnt.	541	1,40	757,40
1.8.2.	II zona	vnt.	169	1,45	245,05
1.8.3.	III zona	vnt.	25	1,56	39,00
2.	Pirmenybinė korespondencijos siunta Lietuvoje				
	Mažoji				
2.1.	Iki 20 g	vnt.	13599		
2.1.1.	I zona	vnt.	6547	0,34	2225,98
2.1.2.	II zona	vnt.	3179	0,49	1557,71
2.1.3.	III zona	vnt.	3873	0,69	2672,37
2.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	3659		
2.2.1.	I zona	vnt.	1716	0,36	617,76
2.2.2.	II zona	vnt.	964	0,51	491,64
2.2.3.	III zona	vnt.	979	0,73	714,67
2.3.	Sunkesnė kaip 50 g, iki 100g	vnt.	544		
2.3.1.	I zona	vnt.	260	0,39	101,40
2.3.2.	II zona	vnt.	184	0,55	101,20
2.3.3.	III zona	vnt.	100	0,82	82,00
2.4.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500g	vnt.	392		
2.4.1.	I zona	vnt.	246	0,52	127,92
2.4.2.	II zona	vnt.	119	0,69	82,11
2.4.3.	III zona	vnt.	27	0,97	26,19
	Didžioji				
2.5.	iki 100 g	vnt.	6		
2.5.1.	I zona	vnt.	3	0,62	1,86
2.5.2.	II zona	vnt.	2	0,67	1,34
2.5.3.	III zona	vnt.	1	0,78	0,78

2.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	62		
2.6.1.	I zona	vnt.	34	0,93	31,62
2.6.2.	II zona	vnt.	27	0,98	26,46
2.6.3.	III zona	vnt.	1	1,09	1,09
2.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	70		
2.7.1.	I zona	vnt.	47	1,17	54,99
2.7.2.	II zona	vnt.	22	1,22	26,84
2.7.3.	III zona	vnt.	1	1,33	1,33
2.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	67		
2.8.1.	I zona	vnt.	50	1,64	82,00
2.8.2.	II zona	vnt.	11	1,69	18,59
2.8.3.	III zona	vnt.	6	1,80	10,80
3.	Nepirmenybinė korespondencijos siunta į Europos Sąjungos valstybes nares				
	Mažoji				
3.1.	Iki 20g	vnt.	591	0,75	443,25
3.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	141	0,84	118,44
3.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	7	1,13	7,91
3.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	15	1,98	29,70
	Didžioji				
3.5.	iki 100 g	vnt.	1	1,42	1,42
3.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1	2,52	2,52
3.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1	4,63	4,63
3.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1	6,95	6,95
4.	Nepirmenybinė korespondencijos siunta į kitas valstybes				
	Mažoji				
4.1.	Iki 20g	vnt.	1172	0,71	832,12
4.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	205	0,75	153,75
4.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	4	0,84	3,36
4.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	8	2,09	16,72
	Didžioji				
4.5.	iki 100 g	vnt.	1	1,26	1,26
4.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1	3,13	3,13
4.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1	6,95	6,95

4.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1	10,43	10,43
5.	Pirmenybinė korespondencijos siunta į Europos Sąjungos valstybes nares				
	Mažoji				
5.1.	Iki 20g	vnt.	1354	0,81	1096,74
5.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	8185	1,00	8185,00
5.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	2422	1,29	3124,38
5.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	203	2,37	481,11
	Didžioji				
5.5.	iki 100 g	vnt.	3	1,85	5,55
5.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	12	2,93	35,16
5.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	7	5,21	36,47
5.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	3	7,53	22,59
6.	Pirmenybinė korespondencijos siunta į kitas valstybes				
	Mažoji				
6.1.	Iki 20g	vnt.	1658	0,84	1392,72
6.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	901	0,97	873,97
6.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	43	1,27	54,61
6.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	10	3,40	34,00
	Didžioji				
6.5.	iki 100 g	vnt.	1	1,67	1,67
6.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1	3,91	3,91
6.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	2	7,82	15,64
6.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	2	11,58	23,16
7.	Mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos registravimas:				
7.1.	Korespondencijos siuntos registravimas Lietuvoje	vnt.	457825	0,64	293008,00
7.2.	Pirmenybines korespondencijos siuntas į Europos Sąjungos valstybes nares	vnt.	12119	2,03	24601,57
7.3.	Pirmenybines korespondencijos siuntas į kitas valstybes	vnt.	2505	2,03	5085,15
8.	Korespondencijos paėmimas iš Perkančiosios organizacijos (mokestis per kalendorinį mėnesį)	vnt.	12 x 22 = 264	17,00	4488,00

9.	Įteikimo pranešimo apie registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos įteikimą pristatymas Lietuvoje	vnt.	4793	0,82	3930,26
10.	Registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos Lietuvoje su nuoroda „Įteikti asmeniškai“ priėmimas	vnt.	165	0,82	135,30

* Nurodyti paslaugų kiekiai yra preliminarūs. Pašto paslaugos bus perkamos pagal faktinį įstaigos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto preliminarus pašto paslaugų kiekio.

Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM:	547.412,01
PVM 21 proc ¹ .:	113.168,89
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM:	660.580,90

Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM	Kaina žodžiais: penki šimtai keturiasdešimt septyni tūkstančiai keturi šimtai dvylika eurų 01 ct.
-----------------------------------	---

Preliminari/maksimali pasiūlymo kaina, skirta tik pasiūlymų palyginimui, Eur su PVM	Kaina žodžiais: šeši šimtai šešiasdešimt tūkstančių penki šimtai aštuoniasdešimt eurų 90 ct.
---	--

¹Mažosios ir didžiosios korespondencijos siuntos siuntimas (4.1.-4.8, 6.1.- 6.8 eilutės), registravimas (7.3 eilutė) į kitas valstybes apmokestinamas 0 % (nulinio) pridėtinės vertės mokesčiu, vadovaujantis 2002 m. kovo 5 d. Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo Nr. IX-751 (Žin., 2002, Nr. 35-1271) 45 straipsnio „Vežimo paslaugos ir susiję sandoriai“ 4 dalimi.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Pastabos:

1)* konkrečius kiekius nurodo perkančioji organizacija pagal pirkimo dokumentuose numatytą poreikį;

2) ** kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio;

3) *** tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, Tiekėjas atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

4. Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios, kaip nurodyta Pirkimo dokumentų 1 Priede.

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai: (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

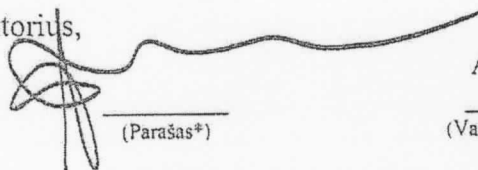
Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)	16
2.	Įgaliojimo kopija	1
3.	Nutarimo kopija	1

(Tais atvejais, kai perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo:)

Pasiūlymas galioja kaip nurodyta pirkimo dokumentuose.

AB Lietuvos pašto
Finansų ir administravimo padalinio direktorius,
pavadojantis generalinį direktorių

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)



(Parašas*)

Andrius Bendikas

(Vardas ir pavardė)

* Pastaba. Šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma