

BIBLIOTEKINIŲ DOKUMENTŲ PAGRINDINĖ PIRKIMO PARDAVIMO SUTARTIS

N₂. P57-5

2019 m. spalio mėn. 24 d.
Rudamina

Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 303116707, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 2, LT13246 Rudamina, Vilniaus rajonas atstovaujama direktoriaus Miroslavo Voitiulevičiaus ir UAB „Baltų lankų“ leidyba (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 124940893, kurio registruota buveinė yra A. Jakšto g. 7, 01105, Vilnius, atstovaujama įgalioto asmens Lijanos Žekaitės, veikiančios pagal 2019 m. sausio 3 d. įgaliojimą Nr. IG-19-01, toliau kartu šioje pirkimo pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas yra bibliotekiniai dokumentai, tokie, kokie numatyti Sutarties I priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Prekės), tiekiamos Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais, atsižvelgiant į Užsakovo įvykdytą viešąjį pirkimą.

1.2. Sutarties tikslas yra Užsakovui gauti kokybiškas Prekes, o Tiekėjui už šias Prekes gauti apmokėjimą.

2. Prekių tiekimo terminai

2.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims pasirašius Sutartį.

2.2. Sutartis sudaroma iki Šalių visiško tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo.

3. Kainodara ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Perkančioji organizacija Sutartyje nustato tokią Sutarties kainodarą:

3.1.1. Prekių kaina nurodyta Sutarties 2 priede „Pasiūlymo kopija“.

3.1.2. Apimtys nurodytos Sutarties 2 priede „Pasiūlymo kopija“.

3.1.3. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Užsakovas įsipareigoja už gautas Prekes sumokėti Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama per sistemą E. Sąskaita www.esaskaita.eu.

3.3. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo patirtos / galimos patirti išlaidos / mokesčiai, susiję su Prekėmis (įskaitant ir pristatymo išlaidas), kurias (-iuos) Tiekėjas patirs / gali patirti vykdydamas Sutartį.

3.4. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama.

4. Tiekėjo įsipareigojimai ir teisės

4.1. Tiekėjas įsipareigoja taip, kaip numatyta Sutartyje, Sutarties prieduose, vadovaujantis teisės aktais tiekti Prekes.

4.2. Laiku pateikti PVM sąskaitas faktūras.

4.3. Prekių pristatymo terminas – 7 kalendorinės dienos nuo Sutarties pasirašymo.

5. Užsakovo įsipareigojimai ir teisės

5.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už pateiktas Prekes taip kaip numatyta šioje Sutartyje.

6. Šalių garantijos ir atsakomybė

6.1 Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos.

6.1. Perkančiajai organizacijai, nesant Tiekėjo kaltės, praleidus sutarties 3.2 punkte nurodytą apmokėjimo terminą, ji, Tiekėjui reikalaujant, privalo sumokėti tiekėjui 0,02 % delspinigių nuo laiku nesumokėtos paslaugų kainos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

6.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes Sutarties 4.3. punkte nurodytu terminu, jis privalo Užsakovui sumokėti 0,02 % delspinigių nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną dieną.

6.3. Tiekėjui vėluojant pristatyti prekes ilgiau nei 14 dienų, jis privalo Užsakovui sumokėti 1000 eurų baudą.

7. Subtiekiejų keitimo tvarka

7.1. Jeigu vykdant sutartį Tiekėjas ketina pasitelkti naujus subtiekiejus, apie tokį ketinimą jis turi pranešti Užsakovui.

7.2. Sutarties vykdymo metu gali būti pasitelkiamas naujas arba pakeičiamas Subtiekiejas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, tik toks, kuris atitinka Pirkime keltus kvalifikacinius reikalavimus ir kuris neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje numatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

7.4. Nauji subtiekiejai gali būti pasitelkiami tik tuomet, kai Tiekėjas pateikia Užsakovui Sutarties 7.2 ir ir Užsakovas pateikia atsakymą apie patikrinimo rezultatus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

8.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

8.2. Įvykus nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9. Ginčų sprendimas

9.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami, atsižvelgiant į Sutarties nuostatas. Šalims nepavykus tarpusavyje išspręsti ginčo, jis nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

10.2. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos 90 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.

11. Kitos sąlygos

11.1. Sutarties 4, 5, 6, 10 punktai laikomi esminėmis Sutarties sąlygomis.

11.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Tiekėjui ir Užsakovui.

11.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

11.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

11.5. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.6. Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Angelė Bičkienė, Komplektavimo, katalogavimo, tvarkymo ir bibliotekinės informacinės sistemos skyriaus vedėja

12. Sutarties priedai

11.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis:

11.1.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“ – lapai;

11.1.2. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymo kopija“ – ____ lapų.

13. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

UŽSAKOVO VARDU:

Užsakovo pavadinimas:

Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka

Juridinio asmens kodas: 303116707

Adresas: Vilniaus g. 2, LT13246 Rudamina, Vilniaus rajonas

A. s. : LT824010051001939308

Bankas: AB bankas Luminor

Banko kodas: 40100

Tel.: 85 2320142

El. paštas: centrinebiblioteka@vrscb.lt

Pareigos:

Direktorius

Miroslav Voitiulevič



TEIKĖJO VARDU:

Teikėjo pavadinimas:

UAB „Baltų lankų“ leidyba

Juridinio asmens kodas: 124940893

Adresas: A. Jakšto g. 7, 01105, Vilnius

A.s.: LT81 2140 0300 0375 8782

Bankas: Luminor Bank, AB

Banko kodas: 21400

Tel.: 8-5 240 7906

El.paštas: leidykla@baltoslankos.lt

Įgaliotas asmuo

Biuro administratorė

Lijana Žekaitė



Bibliotekinių dokumentų pirkimo
dokumentų
1 priedas

UAB „Baltų lankų“ leidyba
Uždaroji akcinė bendrovė, A. Jakšto g. 7, LT-01105 Vilnius, (8-5) 2407906, leidykla@baltoslankos.lt,
Juridinių asmenų, tvarkytojas V) Registrų centras, į. k. 124940893, PVM kodas LT249408917

**PASIŪLYMAS
BIBLIOTEKINIŲ DOKUMENTŲ PIRKIMUI**

2019-10-17 Nr. LVP-19-153
Vilnius

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Baltų lankų“ leidyba
Tiekėjo adresas	A. Jakšto g. 7, LT-01105, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Biuro administratorė Lijana Žekaitė
Telefono numeris	8-5 240 7906
Fakso numeris	
El. pašto adresas	leidykla@baltoslankos.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.
Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

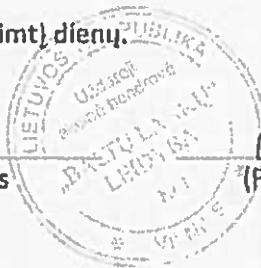
Kartu su pasiūlymu turi būti patekiamas pasiūlymo priedas – knygų sąrašas lietuvių
kalba.

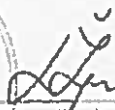
Tiekėjas turi teisę nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri
informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra konfidenciali.

Nurodyti ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos (taip/ne)		
Eil. Nr.	Pateikto konfidencialaus dokumento pavadinimas	Puslaplo numeriai

Pasiūlymas galioja 60 (šešiasdešimt) dienų.

Pagal įgaliojimą Nr. IG-19-01
Biuro administratorė
(Teikėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)




(Parašas)

Lijana Žekaitė
(Vardas ir pavardė)

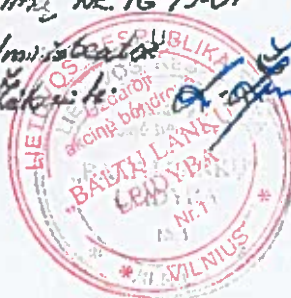
Pasiūlymo kopija
2 priedas

Nr	Pirki mo dalys	Antraštė. Autorius	Leldykla	Metai	ISBN	Kiekis	Kaina EUR su PVM	Suma EUR su PVM
22	2	Povų dvaras Hannah Richell	Baltos lankos	2019	978-609- 479-246-5	20	9,79	195,8
23		Mūsų sielos naktyle Kent Haruf	Baltos lankos	2019	978-609- 479-248-9	20	7	140
24		Tikėkimės geriausio Carolina Setterwall	Baltos lankos	2019	978-609- 479-249-6	15	9,09	136,35
25		Petro imperatorė K Sabaliauskaitė	Baltos lankos	2019	978- 609479- 221-2	35	10,49	367,15
26		Žmonės: kap mes viską su*ikom. T. Phillips	Baltos lankos	2019	978-609- 479-219-9	20	8,75	175
27		Skandalo istorija S. Vaughan	Baltos lankos	2019	978-609- 479-234-2	20	9,79	195,8
28		Pakibę J. Bonnier	Baltos lankos	2019	978-609- 479-247-2	20	10,15	203
29		Nepaklusti taisyklėms S. Young	Baltos lankos	2019	978-609- 479-223-6	20	9,79	195,8
30		Policija Jo Nesbo	Baltos lankos	2019	978-995- 523-856-0	20	9,79	195,8
31		Mes susitinkame čia J. Berger	Baltos lankos	2019	978-609- 479-233-5	20	8,39	167,8
32		Patrikas Melrouzas E. St Aubyn	Baltos lankos	2019	978-609- 479-229-8	20	10,15	203
33		Šviesos amžius W. Sharen	Baltos lankos	2019	978-609- 479-213-7	20	9,79	195,8
34		Kiek daug dalykų patirsi įstabių E. W. Martin	Baltos lankos	2019	978-609- 479-134-5	20	7	140
35		Paskutinė malonė E.H. Winthrop	Baltos lankos	2019	978-609- 479-210-6	20	8,75	175
36		Madraso deimantas D. Smagurauskaitė	Baltos lankos	2019	978-609- 479-187-1	20	7,69	153,8
37		Baimė: Trumpas Baltuosiuose rūmuose B. Woodward	Baltos lankos	2019	978-609- 479-126-0	10	11,89	118,9
38		Kompasas M. Enard	Baltos lankos	2019	978-609- 479-175-8	20	10,49	209,8
39		Vienintelė istorija J Barnes	Baltos lankos	2019	978-609- 479-192-5	20	8,75	175
								3343,8

Pagal siūlymą Nr. 16-13-01

Būdo įdėminto

Chijamė Lėkšė



Vilniaus rajono savivaldybės
Lietuvos bibliotekos
direktorius
Vilniaus Vaitulevič