

AUTOMOBILIŲ PLOVIMO PASLAUGOS

2019 m. lapkričio 11 d. Nr. 50-172-188
Panevėžys

UAB "Viada LT" (toliau – Bendrovė), atstovaujama viešųjų pirkimų vadovės Rūtos Jasiūnienės, veikiančios pagal įmonės įgaliojimą Nr.01/031G, ir Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Klientas), atstovaujamas viršininko pavaduotojo, laikinai einančio viršininko pareigas, Renaldo Žekonio, toliau sutartyje abi kartu vadinamos "Šalys", sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Bendrovė suteikia Klientui plovyklos paslaugas (toliau - Paslauga) fiksuojant įsigyjamų Paslaugų kiekį ir kainą UAB "Viada LT" išduotomis atsiskaitymo Kortelėmis (toliau – Kortelė).

2. KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMOSI JĄ SĄLYGOS

- 2.1. Kortelės Klientui išduodamos nemokamai, jų skaičius neribojamas.
- 2.2. Kortelė aptarnaujama, jeigu ji nėra blokuota ir ją pateikęs asmuo įveda teisingą PIN (personalinis identifikacijos numeris) kodą. Klientas atsako už visų pirkinių, perkamų naudojantis Kortelėmis, apmokėjimą.
- 2.3. Klientas privalo saugoti Kortelės nuo magnetinių laukų poveikio ir fizinių pažeidimų, griežtai laikyti paslapyje Kortelės PIN kodą.
- 2.4. Kortelė yra Bendrovės nuosavybė ir nutraukus sutartį ar Bendrovei pareikalavus turi būti nedelsiant grąžinta. Už kiekvieną negrąžintą Kortelę Klientas moka 4 € baudą.

3. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Per sutarties galiojimo laikotarpį automobilių plovimas pagal Bendrovės plovimo programą „Vaškavimo programa“ atliekamas iki 150 kartų, o pagal „Bazinė programa“ atliekamas iki 15 kartų. Paslaugų į kainiai numatyti (pasiūlymas priedas Nr. 1).

3.2. Bendrovė suteikia Klientui:

3.2.1. 30 proc. nuolaidą plovyklos Paslaugoms UAB „Viada LT“ degalinėse (degalinių sąrašas priedas Nr. 2), jeigu Klientas laikosi šios sutarties sąlygų;

3.2.2. 500 eurų kredito limitą.

3.3. Bendrovė turi teisę vienašališkai keisti kredito limito dydį arba jį anuliuoti, jei Bendrovei įvertinus Kliento kreditavimo riziką, ši rizika pasiekia Bendrovei nepriimtina lygį, o taip pat, jeigu Klientas nesilaiko šioje Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų. Apie kredito limito pakeitimus Klientas informuojamas sutartyje nurodytu telefonu ir/ar elektroniniu paštu.

3.4. Visi atsiskaitymai su Bendrove šios sutarties pagrindu yra vykdomi bankiniu pavedimu į atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą sutartyje. Už praeitą mėnesį įsigytas prekes atsiskaitoma pagal Bendrovės pateiktą sąskaitą iki einamojo mėnesio 30 dienos. Bendrovė sąskaitas pateikia informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitokių pristatymo būdu pateiktos sąskaitos faktūros neapmokamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytus atvejus.

3.5. Sąskaita ir priedas – ataskaita patalpinamos Bendrovės internetinėje svetainėje <http://cards.viada.lt>, prie kurios prisijungęs su Bendrovės suteiktu vartotojo vardu ir slaptažodžiu Klientas gali atsispausdinti sąskaitą ir priedą-ataskaitą. Klientui šioje sutartyje nurodytu elektroniniu paštu vytautas.barzda@policija.lt yra siunčiami pranešimai apie jau suformuotą sąskaitą. Jeigu Klientas iki einamojo mėnesio 10 dienos negauna pranešimo apie suformuotą sąskaitą už praėjusį mėnesį, jis privalo nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas) apie tai informuoti Bendrovę. Pasikeitus Kliento elektroninio pašto adresui, Klientas privalo ne vėliau kaip per tris dienas apie tai pranešti Bendrovei el. paštu korteles@viada.lt.

3.6. Bendrovė turi teisę kreditinį reikalavimą pagal šią sutartį perleisti trečiajai Šaliai.

4. KORTELĖS BLOKAVIMAS

4.1. Klientui praradus Kortelę, jis privalo pranešti apie Kortelės anuliovimą telefonu 8 5 2348470 (darbo metu) arba telefonu 8 682 54838 (ne darbo metu). Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną privaloma šį pareiškimą patvirtinti raštu (el. p. korteles@viada.lt).

4.2. Bendrovė įsipareigoja blokuoti Kortelę ne vėliau kaip per 1 val. po pranešimo gavimo. Po 1 val. nuo pranešimo gavimo visi galimi nuostoliai dėl neteisėto Kortelės naudojimo tenka Bendrovei.

4.3. Bendrovė turi teisę vienašališkai blokuoti, neaptarnauti ir/ar neatnaujinti Kortelės, jeigu Klientas neapmoka pateiktos sąskaitos sutartyje numatytais terminais, viršija suteikto kredito limitą, išnaudoja įmokėtą avansą arba nesilaiko kitų sutarties sąlygų. Bendrovės darbuotojai turi teisę sulaikyti atsiskaitymui pateiktą blokuotą Kortelę, surašant Kortelės paėmimo aktą. Bendrovė neatsako už Kliento nuostolius, patirtus dėl negalėjimo atsiskaityti blokuota Kortele.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Sutartis galioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 36 mėnesius. Finansinių įsipareigojimų atžvilgiu sutartis galioja iki pilno tokių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutarties Šalis, panorėjusi nutraukti šią sutartį, privalo prieš 14 kalendorinių dienų registruotu laišku apie tai įspėti kitą sutarties Šalį ir pilnai įvykdyti savo įsipareigojimus.

5.3. Klientui nei karto nepasinaudojus kortelėmis per 3 (tris) kalendorinius mėnesius, Bendrovė turi teisę blokuoti visas Kliento turimas korteles be atskiro pranešimo ir tai yra vienašališkas šios sutarties nutraukimas.

5.4. Bendrovė atsako už teikiant Paslaugas padarytą automobilių sugadinimą bei pašalina sugadinimo padarinius savo lėšomis.

5.5. Visi ginčai susiję su šia sutartimi, yra sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teismine tvarka, pagal Kliento buveinės vietą.

5.6. Bet kokie šios sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu jie padaryti raštu ir juos pasirašė abi sutarties Šalys ar jų įgalioti asmenys. Tokie pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama sutarties dalis.

5.7. Vienai sutarties Šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

5.7.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus,

5.7.2. nutraukti sutartį 5.2 p. nustatyta tvarka.

5.8. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo.

5.9. Šalys vadovaujasi LR Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

5.10. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai per dešimt dienų nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios.

5.11. Sutarties vykdymui Šalys skiria šiuos kontaktinius asmenis:

	Klientas	Bendrovė
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

5.12. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

5.13. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną egzempliorių kiekvienai iš sutarties Šalių. Visas susirašinėjimas pagal šią sutartį yra vykdomas sutartyje nurodytais adresais.

5.14. 1 Sutarties priedas: pasiūlymas;

2 Sutarties priedas: degalinių sąrašas.

5.15. Šalių rekvizitai:

Klientas

Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas

Tulpių g. 60, Panevėžys

Įstaigos kodas 291008610

PVM kodas - nėra PVM mokėtojas

A. s. LT LT19 7044 0600 0782 8723

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel. 8 7 00 62 497

El. p. paneveziovpk@policija.lt

Bendrovė

UAB „Viada LT“

Senasis Ukmergės kelias 4, Užubalių km.,

Vilniaus r.

Įmonės kodas 178715423

PVM mok. kodas LT787154219

A. s. LT81 7300 0100 0255 0571

AB „Swedbank“ bankas

Banko kodas 73000

Tel. 8 5 2348470

El. p. info@viada.lt

Viršininko pavaduotojas, laikinai einantis viršininko pareigas

Renaldas Žekonis

A.V.

Viešųjų pirkimų vadovė

Rūta Jasiūnienė

A.V.

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptarnavimo skyriaus vyriausioji specialistė

Žydrė Mickavičiūtė
2019-11-08

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptarnavimo skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai einantis

Andrius Cibulskis
2019-11-08

Valdymo organizavimo skyriaus vyriausioji specialistė

Kornelija Zamalytė
2019-11-08

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptarnavimo skyriaus vyriausioji specialistė

Ligita Vadapolaitė
2019-11-08

Panevėžio apskrities vyriausiasis
policijos komisariatas
Tulpių g. 60, 35501 Panevėžys

**PASIŪLYMAS
DĖL AUTOMOBILIŲ PLOVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2019-11-07 Nr. _____
Vilnius

Tiekėjo pavadinimas	UAB „VIADA LT“
Tiekėjo adresas	UAB „VIADA LT“ - Senasis Ukmergės kelias 4, Užubalių k. LT-14013 Vilniaus r. sav.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	korteles@viada.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.
Mes siūlome paslaugas tokiomis kainomis:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Matas	Preliminarus vnt. skaičius per 36 mėnesius	Vieno vnt. kaina Eur (be PVM)	Vieno vnt. kaina Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6
1.	Automobilio plovimas „Vaškavimo programa“	Vnt.	150	3,76	4,55
2.	Automobilio plovimas „Bazinė programa“	Vnt.	15	2,89	3,50
PASIŪLYMO KAINA (4 ir 6 stulpelio sandauga) Eur su PVM					735,00

Pastaba: lentelėje nurodyta kaina yra paskaičiuota su 30 proc. nuolaida nuo plovimo programos kainos degalinėje. Sutarties vykdymo metu bus taikoma 30 proc. nuolaidą automobilių plovimo Paslaugoms nuo jų mažmeninės pardavimo kainos Viada ženklo degalinėse (degalinių sąrašas www.viada.lt) nuo pirkimo momentu degalinėje galiojusios kainos.

Į paslaugų įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos išlaidos reikalingos tinkamam paslaugų suteikimui.

Vykdant sutartį pasitelksime šiuos subtiektėjus (pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui tokie bus pasitelkti):

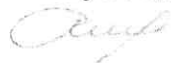
Eil. Nr.	Subtiektėjo pavadinimas	Paslaugos, teikiamos subtiektėjo

Nurodome, kad pasiūlyme yra tokia konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Apibūdinimas
1	Konfidencialu- įgaliojimo kopija

Suprantame, kad jei šis mūsų pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, jis bus paskelbtas viešai Viešųjų pirkimų įstatymo ir Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.

Mažmeninės prekybos vadybininkė



Jūratė Buinauskienė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)
--	-----------	---------------------