

PRG-45

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.
PIRKIMO Nr. 448061

2019 m. lapkričio 7 d. Nr. FI/2019-90
Klaipėda

Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos, juridinio asmens kodas 188752740, kurios registruota buveinė yra J. Janonio g. 24, LT-92251 Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Tomo Kazlausko, veikiančio pagal Tarnybos nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir tiekėjas UAB „ATEA“, juridinio asmens kodas 122588443, kurio registruota buveinė yra J. Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus programavimui Česlovo Stanaičio, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. I-190104/1 (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai ir kiti normatyviniai dokumentai.

1.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (i) šios Sutarties sąlygos;
- (ii) Techninė užduotis (Techninė specifikacija);
- (iii) Tiekėjo konkursui pateiktas pasiūlymas;
- (iv) kiti dokumentai.

1.3. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

1.3.1. Žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

1.3.2. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;

1.3.3. „raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

1.4. Sąvokos:

1.4.1. Šioje Sutartyje, toliau nurodyta sąvoka, parašyta iš didžiosios raidės, turi tokias reikšmes (išskyrus atvejus, kada kontekstas reikalauja kitos reikšmės):

1.4.2. „ŽDIS“ – Žuvininkystės duomenų informacinė sistema;

1.4.3. „Paslaugos“ – programinės įrangos ŽDIS tobulinimas ir atnaujinimas pagal Pirkimo sąlygų 3 priedus bei šios Sutarties reikalavimus.

1.4.4. Sutartis sudaryta įgyvendinant 2016–2020 m. Lietuvos žuvininkystės kontrolės programą.

2. Sutarties dalykas

2.1. Sutarties objektas – **Žuvininkystės duomenų informacinės sistemos kūrimas ir tobulinimas** (toliau – Paslaugos).

2.2. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Paslaugoms priskiriamos ir paslaugos, darbai bei veiksmas, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Tiekėjas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos suteikti ir/ar atlikti.

2.3. Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, preliminaros apimtys pateikiami Pirkimo sąlygų 3 prieduose „Techninė užduotis“ (toliau – **Techninė specifikacija**), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.4. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja savo rizika ir savo medžiagomis pagal Techninės specifikacijos reikalavimus per Sutartyje nustatytą terminą suteikti Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas bei tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

3. Sutarties galiojimas ir vykdymo terminai, Paslaugos teikimo terminai

3.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius bei Tiekėjas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (kartu su mokėjimo pavedimu ar kito mokėjimą už draudimą įrodančio dokumento kopija) ir galioja iki Šalių sutartinių įsipareigojimų visiško

įvykdymo arba kol bus nutraukta, bet ne ilgiau kaip iki 2019 m. gruodžio 12 d. Sutarties galiojimo terminas nepratęsiamas.

3.2. Paslaugų teikimo terminai:

3.2.1. Paslaugos suteikiamos ne vėliau kaip iki 2019 m. gruodžio 3 d., nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Į šį laikotarpį įskaičiuojamas ir suteiktų Paslaugų perdavimo Pirkėjui terminas. Paslaugų suteikimo terminas nepratęsiamas.

3.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

4. Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

4.1. Sutarties kaina (Pradinės sutarties vertė) – 239 580,00 EUR (du šimtai trisdešimt devyni tūkstančiai penki šimtai aštuoniasdešimt eurų) su PVM,

4.2. Į Sutarties kainą įskaičiuotos visos Tiekėjo mokamos rinkliavos, mokesčiai ir visos kitos, Tiekėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (pavyzdžiui, draudimų, transportavimo, Tiekėjo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Paslaugų teikimui, ir kt. išlaidos) bei mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį.

Tiekėjas prisiima visą riziką, susijusią su mokesčių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų). Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

4.3. Šiai Sutartčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Sutarties kainą už visas tinkamai suteiktas Paslaugas.

4.4. Sutarties kaina apskaičiuota pagal viešojo pirkimo Nr. 448061 skelbtame CVP IS priemonėmis 2019-09-01 (toliau – Pirkimas) techninę specifikaciją.

4.5. Mokėjimai atliekami eurais žemiau nurodyta tvarka ir terminais:

4.5.1. Išankstinis mokėjimas netaikomas.

4.5.2. Už tinkamai suteiktas paslaugas apmokama per 7 (septynias) darbo dienas po Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.5.3. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą gali pateikti Pirkėjui tik prieš tai Pirkėjui patvirtinus Tiekėjo pateiktą suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. Suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (2 egz.) ir PVM sąskaitą faktūrą rengia Tiekėjas;

Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas – Tiekėjo ir Pirkėjo tarpusavyje paslaugų perdavimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo nustatoma, kad paslaugos ar bet kuri jų dalis Pirkėjui yra tinkamos (suteiktos tinkamai), jos kokybiškos (išskyrus atvejus, kai tokia dokumente konkrečiai pažymimi neatitikimai ir trūkumai bei tokių neatitikimų ir trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos, taip pat išskyrus atvejus, kai Pirkėjas neturi galimybės pažymėti tokių neatitikimų ir trūkumų, kadangi perduotos paslaugos su paslėptais trūkumais ir neatitikimais) ir atitinkančios Sutarties sąlygas, Tiekėjo perduodamos ir Pirkėjo priimanos.

Paslaugų priėmimo–perdavimo akto gavimo data – Tiekėjo išrašytas Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas bus laikomas gautu, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą Sutartyje nurodytu adresu.

PVM sąskaitos faktūros gavimo data – Tiekėjo išrašyta PVM sąskaita faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą Sutarties 4.5.5 punkte nustatyta tvarka.

4.5.5. PVM sąskaitą faktūrą, sąskaitą faktūrą, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas Tiekėjas privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu), išskyrus atvejus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 d. Minėtu atveju nurodyti dokumentai pateikiami elektroniniu paštu info@zuv.lt.

Išlaidas, susijusias su valstybės įmonei Registrų centrui mokėtinais mokesčiais už sąskaitos pateikimą Informacinės sistemos priemonėmis, apmoka Tiekėjas.

4.5.6. Pirkėjas už perkamas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT03 2140 0300 0132 7814

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko 21400.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4.5.7. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Paslaugos, kurios nenumatytos Sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.6. Jeigu Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų, teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų įskaitymą.

4.7. Pirkėjas turi teisę sulaukyti apmokėjimą, jei:

4.7.1. po suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja suteiktų Paslaugų trūkumai (defektai), jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Paslaugų perdavimo–priėmimo metu (kol Tiekėjas ištaisys nustatytus trūkumus (defektus));

4.7.2. po suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja, kad Pirkėjui padaryti nuostoliai

dėl Tiekėjo kaltės (*iki nurodytų aplinkybių pašalinimo momento*). Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Pirkėjo nuostoliams padengti;

4.7.3. PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai (*kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai*);

4.7.4. Tiekėjas nesilaikė Paslaugų teikimo terminų (*kol Tiekėjas sumokės delspinigius*);

4.7.5. Tiekėjas teikia Paslaugas ne pagal techninės specifikacijos reikalavimus (*kol Tiekėjas ištaisyti suteiktų Paslaugų trūkumus (defektus)*).

4.7.6. Tiekėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

4.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams/subteikėjams/subrangovams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

4.8.1. Subtiekejams/subteikėjams/subrangovams, norėdams, kad Pirkėjas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Pirkėjui, kuris inicijuoja Sutarties keitimą ir sudaro trišalį susitarimą tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų/subteikėjų/subrangovu. Trišalis susitarimas turi būti sudarytas ne vėliau kaip iki pirmojo Pirkėjo atsiskaitymo su subtiekejų/subteikėjų/subrangovu. Trišaliame susitarime nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų/subteikėjų/subrangovu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimu/subteikimu/subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

4.8.2. Subtiekejams/subteikėjams/subrangovams, prieš pateikdamas sąskaitą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo/subteikejo/subrangovo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišaliame susitarime. Pirkėjo atlikti mokėjimai subtiekejui/subteikėjui/subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo/subteikejo/subrangovo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

4.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejų/subteikėjų/subrangovu neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų/subteikėjų/subrangovu, Tiekėjui sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejui/subteikėjui/subrangovui.

4.8.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų/subteikėjų/subrangovu faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo/subteikejo/subrangovo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

4.8.5. Atsiskaitymas su subtiekejų/subteikėjų/subteikėjų/subrangovu vykdomas per 7 (septynias) darbo dienas nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.8.6. Atsiskaitymai su subtiekejų/subteikėjų/subrangovu negali būti taikomi negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos.

4.9. Sutarties kaina (įkainis) Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, ar prekių, paslaugų grupių kainų pokyčius, pasikeitusių mokesčių, išskyrus Sutarties 4.10. punkte numatytą atvejį.

4.10. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje taikomam pridėtinės vertės mokesčiui, Sutarties kaina neapmokėtam Paslaugų kiekiui perskaičiuojama ir pakinta tiek, kiek pakito pridėtinės vertės mokesčio. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos (įkainio) perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Suteiktų Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Perskaičiuota Sutarties kaina pradeda taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos. Sutarties kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

4.11. Sutarties kainą peržiūrint antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė taikoma ne visai pradinės Sutarties vertei, bet tik neišpirktiems Paslaugų kiekiams (apimtims).

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ir apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

5.2. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, uždelsęs laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Tiekėjui raštiškai pareikalavus moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.3. Tiekėjas, per susitarime su Pirkėju ar Pirkėjo nurodytą terminą nepašalinęs defektų (trūkumų), Pirkėjo raštišku pareikalavimu moka 0,02 proc. delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Sutarties kainos (įskaitant visus mokesčius) iki bus ištaisyti defektai (trūkumai).

5.4. Jeigu Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos (įskaitant visus mokesčius), neviršijant 1 proc. Sutarties kainos (įskaitant visus mokesčius).

5.5. Jeigu paskaičiuoti delspinigiai viršija 1 proc. Sutarties kainos (įskaitant visus mokesčius), Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

5.5.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.5.2. vienašališkai nutraukti Sutartį;

5.5.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

5.6. Jeigu Tiekėjas pasamdo subteikėją/subteikėją/subrangovą be Pirkėjo raštiško sutikimo, Tiekėjas privalo Pirkėjui sumokėti 1 000,00 Eur baudą.

5.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.8. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Užtikrinimo ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai</i>	<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas</i>	<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė</i>	<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas</i>
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, draudimo bendrovės laidavimo raštas (<u>pateikiamas kartu su draudimo poliso originalu</u>), ar kredito unijos garantija). Tiekėjas gali pateikti popierinę arba elektroninėmis priemonėmis suformuotą draudimo dokumento versiją, kuri turi būti pasirašyta draudimo dokumentus išdavusio ūkio subjekto įgalioto asmens saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus.	Tiekėjas pateikia ne vėliau kaip <i>per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos</i>. Tiekėjas turi pateikti mokėjimo pavedimo ar kito mokėjimą už draudimą įrodančio dokumento kopiją.	5 proc. nuo Sutarties kainos EUR (įskaitant visus mokesčius).	Įsigalioja Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantijos, draudimo bendrovės laidavimo rašto, ar kredito unijos garantijos išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną. Tiekėjo teikiamas Sutarties įvykdymo užtikrinimas <i>turi galioti iki 2019 m. gruodžio 12 d.</i>

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti nurodyta, kad:

(i) Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra *besąlyginis ir neatšaukiamas*;

(ii) Tiekėjui neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą per 10 (dešimt) dienų, *gavęs pirmą* Užsakovo rašytinį reikalavimą;

(ii) Tiekėjui *neprivalant pagrįsti savo reikalavimų*, o tik rašte nurodžius, kaip Tiekėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus;

(iii) Sutarties įvykdymo užtikrinime, kuris pateikiamas Pirkėjui, *negali būti nurodyta*, kad (i) Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas *atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą* ir (ar) (ii) kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma *atitinkamai (proporcingai) mažės* su kiekviena Pirkėjui išmokėta pagal šį Sutarties įvykdymo užtikrinimą suma.

6.3. Jeigu Tiekėjas per Sutarties 6.1 punkte nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia ar jo nepratęsia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.4. Jei likus 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba jo pratęsimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimo tomis pačiomis sąlygomis, laikoma, kad Tiekėjas pažeidė

Sutartį ir Pirkėjas įgyja teisę reikalauti sumokėti Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą ir (arba) Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti Sutartį.

6.5. Pirkėjui nustačius, kad Tiekėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė bet kurį įsipareigojimą pagal šią Sutartį ir per nustatytą laiką nuo Pirkėjo pranešimo gavimo apie sutartinio įsipareigojimo nevykdymą arba netinkamą vykdymą, nepašalina Pirkėjo pranešime nurodyto pažeidimo, Sutarties įvykdymo užtikrinimas atitenka Pirkėjui. Tiekėjas taip pat įsipareigoja atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

6.6. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Pirkėjui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Pirkėjo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

6.8. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.9. Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas grąžinamas ne anksčiau kaip praėjus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos, gavus rašytinį Tiekėjo prašymą.

6.10. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgaliojimo asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

7. Šalių teisės ir pareigos

7.1. Pirkėjas turi teisę:

7.1.1. tikrinti Paslaugų teikimo procesą, pareikšti Tiekėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo. Trūkumai, pastebėti Paslaugų perdavimo–priėmimo metu, turi būti Tiekėjo ištaisyti per Pirkėjo nurodytą protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 (trijų) darbo dienų terminą;

7.1.2. duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

7.1.3. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.1.4. jeigu Tiekėjas nesilaiko normatyvinių dokumentų reikalavimų ir (ar) Paslaugų teikimo protokoluose nurodytų ir Tiekėjo prisiimtų įsipareigojimų, Pirkėjas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus (defektus) ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas arba pašalinti trūkumus (defektus) trečiųjų asmenų pagalba Tiekėjo sąskaita;

7.1.5. Nustatęs suteiktų Paslaugų kokybės neatitikimus, savo nuožiūra, reikalauti Tiekėjo:

7.1.5.1. neatlygintinai pašalinti trūkumus (defektus) (nustatyti protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 (trijų) darbo dienų terminą trūkumams (defektams) pašalinti, jei Tiekėjas nurodytų trūkumų (defektų) nepašalina per Pirkėjo nustatytą terminą – vienašališkai nutraukti Sutartį);

7.1.5.2. arba susigrąžinti sumokėtus už suteiktą Paslaugą pinigus ir nutraukti Sutartį;

7.1.5.3. arba pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.1.6. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;

7.1.7. pateikti Tiekėjui papildomą informaciją, kuri perduodama skaitmenine forma arba telekomunikacinėmis priemonėmis

7.1.8. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.2. Pirkėjas įsipareigoja:

7.2.1. sudaryti Tiekėjui Paslaugoms suteikti būtinas sąlygas, pateikti Paslaugų apimtį bei Paslaugų teikimui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Pirkėjas privalo pateikti Tiekėjui. Jeigu Tiekėjui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti, nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti. Pirkėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Tiekėju;

7.2.2. priimti tik Tiekėjo tinkamai suteiktas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas šios Sutarties 8 dalyje nustatyta tvarka bei sumokėti už jų suteikimą Sutarties 4 dalyje nustatyta tvarka ir terminais;

7.2.3. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Tiekėją apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.2.4. per 3 (tris) darbo dienas po rašytinio Tiekėjo prašymo gavimo pateikti Tiekėjui visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Tiekėjas galėtų veikti kaip Pirkėjo įgaliojamas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu;

7.2.5. priimti tik užsakymą atitinkančią bei įstatymų nustatyta tvarka užpildytą PVM sąskaitą faktūrą;

7.2.6. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai, bendradarbiauti su Tiekėju;

7.2.7. atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.2.8. vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Tiekėjas turi teisę:

7.3.1. gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas su sąlyga, **kad jis tinkamai teikia Paslaugas ir tinkamai vykdo šią Sutartį**;

7.3.2. pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

7.3.3. atsiradus būtinybei, keisti Sutartyje nurodytus subtiekejus/subteikėjus/subrangovus Sutarties 10 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Pirkėjui apmokėjus už suteiktas Paslaugas, Tiekėjas privalo nedelsiant apmokėti už subtiekejų/subteikėjų/subrangovų suteiktas Paslaugas ir, Pirkėjui pareikalavus, informuoti jį apie atsiskaitymus su subtiekejais/subteikėjais/subrangovais;

7.3.4. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.3.5. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais paslaugų tiekėjo teisėmis.

7.4. Tiekėjas įsipareigoja:

7.4.1 šioje Sutartyje numatytas Paslaugas suteikti šioje Sutartyje nustatytais terminais, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų tokių paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų. Paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, laikydamasis Pirkėjo nurodymų ir užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikysis atsakingi Tiekėjo darbuotojai;

7.4.2. Paslaugas teikti vadovaujantis Sutarties priedu Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

7.4.3. dalyvauti iš anksto suplanuotuose darbo posėdžiuose įgyvendinant Sutartį ir vykdyti darbo posėdžių protokoluose nurodytus įsipareigojimus. Teikėjo dalyvavimas darbo posėdžiuose yra privalomas;

7.4.4. savarankiškai apsirūpinti Paslaugų teikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę;

7.4.5. laiku ir tinkamai informuoti Pirkėją apie suteiktas Paslaugas bei apie suteiktų Paslaugų priėmimo–perdavimo datą, už suteiktas Paslaugas teikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuriuose turi būti pateikta informacija apie suteiktas Paslaugas, jų kainas;

7.4.6. atlyginti nuostolius ir apsaugoti Pirkėją nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

7.4.6.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Tiekėjo veiksmų teikiant Paslaugas;

7.4.6.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Tiekėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

7.4.7. savo lėšomis pašalinti visus, dėl Tiekėjo kaltės (veiklos) išryškėjusius trūkumus/defektus per protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 (trijų) darbo dienų terminą;

7.4.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę teikti Paslaugas, jei tokie dokumentai išduodami (veikla licencijuojama).

Pastaba: Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Jeigu pagal teisės aktus Paslaugas teikti/suteikti būtini papildomi leidimai, licencijos, atestatai ar kiti dokumentai, Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

7.4.9. užtikrinti, kad Paslaugų teikimui pasitelkiami darbuotojai būtų kvalifikuoti, įgudę ir turintys patirtį atitinkamoms Paslaugoms teikti. Pirkėjas turi teisę Tiekėjo pareikalauti pakeisti Paslaugų teikimui pasitelktus darbuotojus, kurie nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai;

7.4.10. iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytu terminu;

7.4.11. padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su šių Paslaugų teikimu, kad jis galėtų tinkamai patikrinti suteiktas Paslaugas;

7.4.12. užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų dalis.

7.4.13. bendradarbiauti su Pirkėju, neatlygintinai konsultuoti Pirkėją su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais. Tiekėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Pirkėju;

7.4.14. Pirkėjui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Tiekėjo darbuotojų pakeitimą Paslaugų teikimo metu, jei Paslaugos teikiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė savalaikiam Paslaugų atlikimui;

7.4.15. visiškai įvykdyti Sutartį ar kitais Sutarties pasibaigimo atvejais ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas grąžinti Pirkėjui visus dokumentus, kurie buvo perduoti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytais Paslaugoms atlikti;

7.4.16. ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, suderinti su Pirkėju ir jam pateikti specialistų, paskirtų vykdyti sutartinius Tiekėjo įsipareigojimus, sąrašą, kuriame būtų nurodyta minėtiems specialistams numatoma paskirti veiklos sritis, specialisto kvalifikacija, reikalinga tinkamai suteikti Paslaugas, ir specialistų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos.

7.4.17. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja pranešti tuo metu žinomų subtiekejų/subteikėjų/subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus/subteikėjus/subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.4.18. Savo sąskaita atlikti bandymus ir (ar) tyrimus, jei tokie reikalingi, įsigyti visą reikiamą medžiagą ir (ar) informaciją, jeigu tokia reikalinga Paslaugų suteikimui.

7.4.19. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

7.4.20. Neatlygintinai šalinti Paslaugų kokybės trūkumus.

7.4.21. Perduoti Pirkėjo nuosavybės Pirkimo sąlygų 3 prieduose, bei Sutartyje nurodytą Paslaugų rezultatą su dokumentacija, įskaitant naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją su Paslaugų teikimu (garantinio termino metu) susijusiais klausimais.

7.4.21. Pirkėjui raštu pareikalavus per 5 (penkias) darbo dienas, pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą. Visos ataskaitos rengiamos lietuvių kalba dviem egzemplioriais ir pateikiamos Pirkėjui.

7.4.22. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Pirkėjo nurodymus.

8. Paslaugų perdavimo ir priėmimo tvarka

8.1. Suteiktas Paslaugas Teikėjas Pirkėjui perduoda pagal Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą.

8.2. Pirkėjas, gavęs Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, ne vėliau kaip per 7 darbo dienas privalo jį pasirašyti arba raštu Tiekėjui pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti. Šiuo atveju surašomas dvišalis aktas, kuriame nurodomos Paslaugų perdavimo–priėmimo akto nepasirašymo priežastys, t. y. Tiekėjo suteiktų Paslaugų trūkumai (defektai), terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, jiems pašalinti bei, jeigu įmanoma, nurodo ir priemones, kurių Teikėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas. *Už tinkamai suteiktų paslaugų priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas - Žvejybos stebėsenos ir kontrolės skyriaus vedėja Eglė Radaitytė, el. p. Egle.Radaityte@zuv.lt, tel. +370 700 14920.*

8.3. Pirkėjas, priimdamas Paslaugas, Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi teisę nurodyti, kad Paslaugos priimamos su neesminiais neatitikimais, kuriuos Teikėjas turės ištaisyti iki Pirkėjo nurodyto termino.

8.4. Jeigu Tiekėjas per Sutarties 8.2 punkte nustatytą terminą nepašalina Pirkėjo nurodytų Paslaugų teikimo trūkumų (defektų), Pirkėjas turi teisę pardėti skaičiuoti delspinigius Sutarties dalyje „Šalių atsakomybė“ nustatyta tvarka ir (arba) pasinaudoti Sutarties galiojo užtikrinimu Sutarties dalyje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) nutraukti Sutartį Sutarties dalyje „Pirkimo sutarties nutraukimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) pareikalauti Tiekėjo atlyginti Pirkėjui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

8.5. Jeigu Pirkėjas per Sutarties 8.2 punkte nustatytą terminą Tiekėjo pateikto Paslaugų perdavimo–priėmimo akto nepatvirtina ir nepateikia motyvuoto atsisakymo pasirašyti, turi būti laikoma, kad:

(i) Tiekėjo prašoma apmokėti suma yra teisinga;

(ii) Tiekėjas iki suteiktų Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos įvykdė savo įsipareigojimus, kurie buvo numatyti Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos;

(iii) Tiekėjas perdavė suteiktas Paslaugas, kurios buvo numatytos Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti suteiktos iki šio akto pasirašymo dienos;

(iv) Pirkėjas neturi Tiekėjui pretenzijų dėl suteiktų Paslaugų kokybės.

8.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas surašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kuriuos pasirašo abiejų Šalių įgalioti asmenys.

9. Susirašinėjimas

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais, kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	<i>Pirkėjo kontaktinis asmuo</i>	<i>Tiekėjo kontaktinis asmuo</i>
Vardas, pavardė	Eglė Radaitytė	Egidija Bieliauskienė ir Ernestas Vyšniauskas
Adresas	J. Janonio g. 24, Klaipėda	Savanorių pr. 178A Kaunas
Telefonas	(8 700) 14 920	(8 37) 400 040
El. paštas	egle.radaityte@zuv.lt, info@zuv.lt	Egidija.Bieliauskiene@atea.lt Ernestas.Vysniauskas@atea.lt

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštariauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9.3. Sutarties 9.1 punkte nurodytas Pirkėjo kontaktinis asmuo laikomas ir *Pirkėjo atstovu, atsakingu už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.*

10. Subtieikėjai/subteikėjai/subrangovai, jų keitimo tvarka

10.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Tiekėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Tiekėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Tiekėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdančios Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

10.2. Už Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų įsipareigojimų vykdymo kokybę Pirkėjui atsako Tiekėjas ir užtikrina, kad Sutarties 7 skyriuje nurodytų reikalavimų laikytųsi Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Tiekėjas. Tiekėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Tiekėjo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

10.3. Sutarties įgyvendinimo metu Pirkėjo reikalavimu ir Tiekėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Tiekėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Pirkėjas turi teisę Tiekėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka Paslaugų pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikomi).

Tiekėjas turi teisę prašyti Pirkėjo pakeisti specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Tiekėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Pirkėjui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams (jei taikoma).

10.4. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai / subtiekėjai / subrangovai: [„nepasitelkiami“].

10.5. Subrangovų/subtiekėjų/subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų/subtiekėjų/subteikėjų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui/subtiekėjui/subteikėjui galimas tik tiems darbams, paslaugoms ir prekėms teikti, kuriuos Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovui/subtiekėjui/subteikėjui, ir tik gavus Pirkėjo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti naujus subrangovus/subtiekėjus/subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama konkurso sąlygose (jeigu buvo taikoma) ir neturi Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų pašalinimo pagrindų (jeigu buvo taikoma).

10.6. Tiekėjas įsipareigoja pranešti Pirkėjui subrangovų/subtiekėjų/subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus/subtiekėjus/subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti. Sutarties vykdymo metu **Tiekėjas turi teisę pakeisti subrangovus/subtiekėjus/subteikėjus tik prieš tai informuodamas Pirkėją šia tvarka:**

10.6.1. Tiekėjas pateikia rašytinį prašymą Pirkėjui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus/subtiekėjus/subteikėjus, bei pateikia dokumentus, patvirtinančius, kad naujas subrangovas/subtiekėjas/subteikėjas atitinka konkurso sąlygose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu buvo taikoma) bei užpildytą ir pasirašytą EBVPD, patvirtinantį, kad nėra naujo subrangovo/subtiekėjo/subteikėjo pašalinimo pagrindų, nustatytų Viešųjų pirkimų įstatyme (jeigu buvo taikoma);

10.6.2. patikrinus naujo subrangovo/subtiekėjo/subteikėjo atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams (jeigu buvo taikoma) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą (jeigu buvo taikoma), Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas, jei sutinka, kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo/subtiekėjo/subteikėjo pakeitimo. Jeigu Tiekėjas (įskaitant ir subrangovus/subtiekėjus/subteikėjus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

10.7. priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus/subtiekėjus/subteikėjus nauju:

10.7.1. Sutartyje numatytas subrangovas/subtiekėjas/subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir (ar) panašios padėties;

10.7.2. Sutartyje numatytas subrangovas/subtiekėjas/subteikėjas netinkamai vykdo įsipareigojimus ir (arba) atsisako vykdyti jam (jiems) Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

11. Nenugalima jėga (*force majeure*)

11.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

11.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

11.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir paslaugų teikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

12. Ginčų sprendimas

12.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, išspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl

šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka. Teritorinis teisingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

13. Pirkimo sutarties keitimas

13.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

13.2. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

13.2.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

13.2.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

13.2.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

13.2.4. kai Tiekėją pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

13.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos, punktų numeracija ir pan.) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

13.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, raštu pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti *per 7 (septynias) dienas* ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

14. Pirkimo sutarties nutraukimas

14.1. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

14.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties:

14.2.1. nevykdo pagrindų Pirkėjo ar Pirkėjo įgalioto atstovo nurodymų dėl Paslaugų kokybės ir toliau vykdo Sutartį, nesilaikydamas šioje Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje, ir (ar) galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose paslaugų tiekėjų veiklą, nustatytų reikalavimų;

14.2.2. nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais (jei buvo reikalaujama);

14.2.3. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.2.4. Tiekėjas nepradedą vykdyti Sutarties ir (arba) Paslaugas teikia nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų;

14.2.5. Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Pirkėjo išankstinio rašytinio leidimo;

14.2.6. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.2.7. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

14.2.8. nevykdo kitų pagrindų raštiškų Pirkėjo ar jo įgalioto atstovo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

14.2.9. kitais šioje Sutartyje ir (ar) Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais atvejais.

14.3. Taip pat Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą), jeigu:

14.3.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

14.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

14.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

14.4. Pirkėjui pasinaudojus teise vienašališkai nutraukti Sutartį, Pirkėjas privalo Tiekėjui apmokėti už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas, tačiau neprivalo apmokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas, jei Tiekėjas nepateikia visų Sutartyje numatytų dokumentų, patvirtinančių, kad suteiktos Paslaugos atitinka techninę specifikaciją.

14.5. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Pirkėją prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų), jei:

14.5.1. Sutarties vykdymo sustabdymas tęsiasi ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių;

14.5.2. Pirkėjas neapmoka už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po nustatyto apmokėjimo termino daugiau kaip 2 kartus iš eilės.

14.6. Sutartis gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

14.7. Nutraukus Sutartį Tiekėjas privalo toliau vykdyti pagrindus Pirkėjo nurodymus dėl turto išsaugojimo.

14.8. Kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl

Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms;

14.9. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

14.10. Tiekėjas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Pirkėjui ne mažesnę kaip 5 (penkių) procentų nuo Tiekėjo pasiūlymo kainos (įskaitant visus mokesčius) baudą.

15. Intelektinė nuosavybė

15.1. Tiekėjas užtikrina ir atsako, kad jo perduodamas Paslaugos rezultatas nepažeidžia trečiųjų asmens patentinių, pramoninių, autorių ar kitų intelektinės nuosavybės teisių ir kad Pirkėjas nepatirs jokių teisinių išlaidų ar nuostolių dėl reikalavimų arba įpareigojimų, susijusių su intelektinės nuosavybės teisėmis į Sutarties dalyką.

15.2. Tiekėjas įsipareigoja besąlygiškai perduoti Pirkėjui visą intelektinę nuosavybę (t. y. be jokių apribojimų visas išimties autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme) į atliktas Paslaugas ir jų rezultatą. Intelektinė nuosavybė į atliktas Paslaugas ir jų rezultatą perduodama Pirkėjui neribojant galiojimo teritorijos ir perduodamos naudoti visais būdais, kuriuos leidžia Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymas.

15.3. Tiekėjas garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė privalo atitikti Pirkimo sąlygų 3 prieduose, bei Sutartyje nustatytus reikalavimus.

15.4. Tiekėjas pasirašydamas Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą, perduoda Pirkėjui visą informacinės sistemos dokumentaciją, įskaitant programų kodo išeities tekstus. Tuo pačiu, Užsakovas įgyja nuosavybės teises į atliktus informacinių sistemų pakeitimus.

15.5. Pirkėjas priima ir saugoja informacinės sistemos išeities tekstus.

16. Asmens duomenų tvarkymas

16.1. Vykdamos Sutartį Šalis įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

16.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

16.3. Šalis asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

16.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (i) vardas, pavardė; (ii) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (iii) užimamos pareigos; (iv) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (v) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

16.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (i) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (ii) informacinių sistemų, kurias Šalis naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (iii) mokesčių inspekcija; (iv) bankai; (v) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

16.6. Jei Šalis ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalis perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalis privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalis supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

16.7. Šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalis pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmens duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

16.8. Šalis šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

17. Šalių patvirtinimai ir garantijos

17.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

17.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

17.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

17.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

17.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių, ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

17.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie galėtų turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;

17.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;

17.1.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

17.1.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Pirkėjo ar Tiekėjo šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

17.1.9. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

17.2. Sudarydamas šią Sutartį Tiekėjas patvirtina, kad:

17.2.1. Tiekėjas (jo darbuotojai) bei pasitelkiami subrangovas/subtiekėjas/subteikėjas (jei tokie pasitelkiami) turi visus leidimus, licencijas, atestatus ar kitus privalomus dokumentus, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutartčiai sėkmingai įvykdyti. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Pirkėją, jei jis praranda ar pasikeičia jo turimi privalomi dokumentai ir kvalifikacija, kuri buvo vertinta viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, metu;

17.2.2. Susipažino su Sutarties objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus vykdoma Sutartis, su technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir/ar pastabų dėl galimybės įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

17.2.3. yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Tiekėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Paslaugoms. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Tiekėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.

17.2.4. Paslaugos visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, Sutarties dokumentų reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Tiekėjas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Pirkėjui yra reikalingos tik kokybiškai suteiktos Paslaugos;

17.3. Sudarydamas šią Sutartį Pirkėjas patvirtina, kad siekiant Sutarties objekto įgyvendinimo, įteikiant Paslaugas, Tiekėjui teks visą reikalingą informaciją tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui.

17.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai(-as) ir/ar pareiškimai(-as) yra melagingas(-i) ir/ar klaidingas(-i), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio(-ių) melagingo(-ų) ir/ar klaidingo(-ų) patvirtinimo(-ų) ir/ar pareiškimo(-ų) patirtus nuostolius.

18. Garantija

18.1. Suteiktoms Paslaugoms suteikiama nemokama 12 mėnesių garantinė priežiūra. Garantinė priežiūra pradedama teikti nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinė priežiūra turi apimti programavimo klaidų ištaisymą, techninę pagalbą, jei kiltų sunkumų eksploatuojant pagal sutartį numatytas atlikti ŽDIS kūrimo ir tobulinimo paslaugas. Garantinės priežiūros metu, pasikeitus ES teisės aktams, reglamentuojantiems žuvininkystės kontrolę, Vykdytojas privalo atnaujinti ŽDIS esamus modulius, jų ataskaitas ir duomenų perdavimo formatą pagal naujausias specifikacijas nustatytas teisės aktuose ar pateiktas Europos Komisijos Jūrų reikalų ir žuvininkystės generalinio direktorato. Minėti atnaujinimai turėtų būti atliekami tik esamoms ŽDIS posistemėms ir neapima naujų sistemų ar modulių sukūrimo.

18.2. Paslaugų garantijos terminas skaičiuojamas nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinio laikotarpio eigoje paaiškėjus Paslaugų funkcionalumo neatitikimui suderintai užduočiai arba programavimo klaidoms, Pirkėjas elektroniniu paštu (*nurodomas Tiekėjo elektroninis paštas*) praneša apie tai Tiekėją ir įregistruoja Tiekėjo klaidų registravimo sistemoje.

18.3. Jei per Sutarties nurodytą garantinį terminą išryškėja paslėptų ŽDIS atnaujinimo trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė ŽDIS naudojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą arba pakeisti ŽDIS programos atnaujinimus ar jos dalį nauja. Prie garantinio taisymo taip pat priskiriami dokumentacijos pakeitimai, atitinkantys atliktą taisymą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, Pirkėjo įgytos Tiekėjui vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė. Nuosavybės teisės Pirkėjui į rezultatą, jeigu toks sukuriamas, perduodama nuo to momento, kai Šalys pasirašo perdavimo–priėmimo aktą ir Pirkėjas pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą sumoka Tiekėjui.

19.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

19.4. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

19.5. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

19.6. Šalys susitaria, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Tiekėjo įmonę ar pasikeitus Tiekėjo teisiniam statusui, Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Tiekėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo raštą kartu su visais Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas 2 (dviem) egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Tiekėjo priimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Tiekėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso VI knygos I dalies 9 skyriaus 3 skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

19.7. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

19.8. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

19.9. Sutarties sąlygų priedai:

19.9.1. priedas Nr. 1 Pirkimo sąlygų 3 priedai techninė užduotis –(techninė specifikacija);

19.9.2. priedas Nr. 2 Tiekėjo pasiūlymas.

19. Sutarties šalių rekvizitai

PIRKĖJAS

Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos
Respublikos žemės ūkio ministerijos
J. Janonio g. 24,
LT-92251 Klaipėda
Kodas 188752740
PVM mokėtojo kodas: LT100001121512
A. s. Nr. LT464010042400010026
Luminor bankas
Banko kodas 21400
Tel. (8 700) 14903
Faksas (8 700) 14912
El. paštas: info@zuv.lt

Direktorius Tomas Kazlauskas

(Parašas)



TIEKĖJAS

UAB „ATEA“
J. Rutkausko g. 6
LT-05132 Vilnius
Kodas 122588443
A. s. Nr. LT 03 2140 0300 0132 7814
Luminor bankas
Banko kodas 21400
PVM kodas:
Tel. (8 37) 400040
El. paštas software@atea.lt

Direktorius programavimui Česlovas Stanaitis
Pagal įgaliojimą Nr. I-190104/1

(Parašas)



Visoms suinteresuotoms institucijoms

ĮGALIOJIMAS Nr. I-190104/1

2019-01-04

Vilnius

UAB „ATEA“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrovė, įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre kodu 122588443, kurios registruota buveinė yra J. Rutkausko g. 6, Vilnius (toliau tekste - "Bendrovė"), atstovaujama direktoriaus Raimundo Puskunigio, veikiančio pagal Bendrovės įstatus, šiuo įgaliojia

Česlova Stanaiti.

(toliau įgaliojimo tekste vadinamas vardu ir pavarde),

vadovaujantis Bendrovės įstatais ir Bendrovės organų nutarimais sudaryti Bendrovės vardu sandorius ir atlikti visus ir bet kokius su tuo susijusius veiksmus, įskaitant, bet neapsiribojant teise derėtis su trečiaisiais asmenimis, su kuriais Bendrovė ketina sudaryti sandorius, dėl sandorio sąlygų ir terminų, ir sudaryti bei pasirašyti atitinkamus dokumentus.

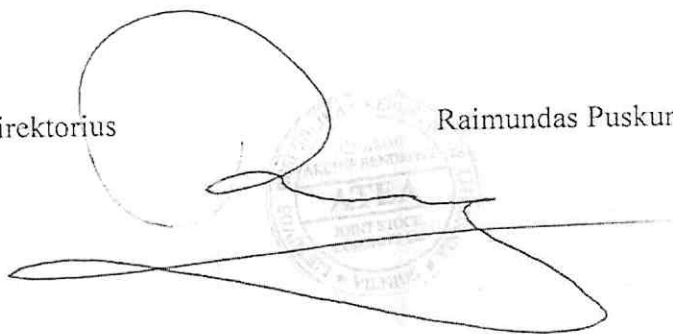
Česlovas Stanaitis neturi teisės perįgaluoti kitą asmenį atlikti šiame įgaliojime numatytus veiksmus.

Įgaliojimas pasirašytas ir patvirtintas dviem egzemplioriais, kurių vienas lieka Bendrovei, o kitas atiduodamas Česlovui Stanaičiui.

Įgaliojimas galioja vienerius metus.

UAB „ATEA“ direktorius

Raimundas Puskunigis





UAB „ATEA“

Uždaroji akcinė bendrovė, J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius, Tel. (8-37) 40 00 40, Fax. (8-37) 40 00 50; el. paštas: software@atea.lt; Valstybės įmonė Registrų centras; UAB „ATEA“, Įmonės kodas: 122588443, PVM mok. kodas LT225884413

Žuvininkystės tarnybai prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos

**PASIŪLYMAS
PIRKIMUI „ŽUVININKYSTĖS DUOMENŲ INFORMACINĖS SISTEMOS KŪRIMAS IR
TOBULINIMAS“
A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA (PIRMAM VOKUI)**

2019-10-02 Nr. SSD191002/01

Kaunas

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „ATEA“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	J. Rutkausko g. 6 Vilnius LT-05132
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Egidija Bieliauskienė direktoriaus pavadootoja komercijai
Telefono numeris	+370 37 400 040
Fakso numeris	+370 37 400 050
El. pašto adresas	software@atea.lt

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai/suteikti paslaugos/pristatyti prekės	Partnerio darbų/paslaugų/prekių dalies vertė pasiūlymo kainoje Eur su PVM
--	--	--	--

**Informacija apie visus subteikėjus, subteikėjus ar subrangovus,
kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį:**

Subteikėjai, subteikėjai ar subrangovai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį (jei taikoma):

Eil. Nr.	Subteikėjo, subteikėjo ar subrangovo pavadinimas	Numatomi atlikti darbai / suteikti paslaugos / tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis (proc. arba EUR), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus, subteikėjus ar subrangovus	Pastabos
--	--	--	--	--
--	--	--	--	--

Kiti žinomi subteikėjai, subteikėjai ar subrangovai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiamas įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį (jei taikoma):

Eil. Nr.	Subteikėjo, subteikėjo ar subrangovo pavadinimas	Numatomi atlikti darbai / suteikti paslaugos / tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis (proc. arba EUR), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus, subteikėjus ar subrangovus	Pastabos
--	--	--	--	--
--	--	--	--	--

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiekejo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. Nr.	Specialisto, eksperto vardas ir pavardė	Specialisto, eksperto dabartinė darbovietė	Pastabos
--	--	--	--

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis: pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS; konkurso sąlygose; kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

- Patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir, kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

- Sutinkame su pirkimo dokumentuose pateiktais reikalavimais ir patvirtiname, kad tenkiname visus šiuos reikalavimus.

- Patvirtiname, kad įvertinome pirkimo dokumentų, paslaugų suteikimui aktualių teisės aktų reikalavimus bei kitus priedus ir suprantame, kad sudarydami Sutartį privalėsime pasiekti Sutartyje numatytą rezultatą ir dėl to privalome imtis visų reikiamų veiksmų ir priemonių bei užtikrinti, kad Perkančioji organizacija galėtų tinkamai ir visapusiškai naudotis šiuo rezultatu pagal tiesioginę ir Sutartyje bei pirkimo dokumentuose numatytą objekto paskirtį.

- **Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą elektroniniu parašu, patvirtinu, kad (i) dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri ir (ii) siūlomos paslaugos visiškai atitinka perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.**

Mes siūlome šias paslaugas:

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Tiekėjo siūlomų paslaugų techninių charakteristikų aprašymas
1	2	3
1.	Antras kriterijus: Funkcinės ir techninės charakteristikos (T₁)	
1.1.	Sistemos funkcionalumas (P₁₁)	Pasiūlyme pateikiame aiškius ir išsamius visų funkcinių komponentų, kurie yra būtini įgyvendinant visus techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, aprašymus. Nurodytos konkrečios priemonės įgyvendinti siūlomą techninį sprendimą, užtikrinant kiekvieno iš komponentų įgyvendinimą, pateikti grafikai, schemos, detalizuojantys ir papildantys siūlomos sprendimus. Pateikti sprendimai tenkina ir atitinka sistemai keliamus reikalavimus. Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: „5. Funkcinių ir nefuncinių reikalavimų įgyvendinimas (P ₁₁)“.
1.1.1.	Žvejybos žurnalų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: „5.1.1. Žvejybos žurnalų posistemės tobulinimas“.
1.1.2.	Pirminių pardavimų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: „5.1.2. Pirminių pardavimų posistemės tobulinimas“.
1.1.3.	Žvejybos leidimų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: „5.1.3. Žvejybos leidimų posistemės tobulinimas“.
1.1.4.	Pažeidimų registro posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: „5.1.4. Pažeidimų registro posistemės tobulinimas“.
1.1.5.	Žvejybos laivų registro posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: „5.1.5.

		Žvejybos laivų registro posistemės tobulinimas”.
1.1.6.	Ataskaitų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.6. Ataskaitų posistemės tobulinimas”.
1.1.7.	VALID posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.7. VALID posistemės tobulinimas”.
1.1.8.	Rizikos analizės posistemės patobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.8. Rizikos analizės posistemės patobulinimas”.
1.1.9.	Užsienio laivų posistemės patobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.9. Užsienio laivų posistemės patobulinimas”.
1.1.10.	Integracinių modulių posistemės patobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.10. Integracinių modulių posistemės patobulinimas”.
1.1.11.	Pradžios modulio tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.11. Pradžios modulio tobulinimas”.
1.1.12.	Limitų ir kvotų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.12. Limitų ir kvotų posistemės tobulinimas”.
1.1.13.	ŽDIS išorinių naudotojų posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.13. ŽDIS išorinių naudotojų posistemės tobulinimas”.
1.1.14.	Inspektorių darbo laiko apskaitos posistemės patobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.14. Inspektorių darbo laiko apskaitos posistemės patobulinimas”.
1.1.15.	ŽDIS inspektorių mobiliosios aplikacijos tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.15. ŽDIS inspektorių mobiliosios aplikacijos tobulinimas”.
1.1.16.	Išorinių naudotojų mobiliosios aplikacijos tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.16. Išorinių naudotojų mobiliosios aplikacijos tobulinimas”.
1.1.17.	Klasifikatorių posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.17. Klasifikatorių posistemės tobulinimas”.
1.1.18.	Administravimo posistemės tobulinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.18. Administravimo posistemės tobulinimas”.
1.1.19.	Žvejybos liudijimų posistemės modifikavimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.19. Žvejybos liudijimų posistemės modifikavimas”.
1.1.20.	FLUX posistemės atnaujinimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.20. FLUX posistemės atnaujinimas”.
1.1.21.	Kontrolės posistemės modifikavimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.21. Kontrolės posistemės modifikavimas”.
1.1.22.	Žvejybos uždraudimų posistemės modifikavimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “5.1.22. Žvejybos uždraudimų posistemės modifikavimas”.

1.1.23.	Bendras ŽDIS sistemos modifikavimas	Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: „5.1.23. Bendras ŽDIS sistemos modifikavimas“.
1.2.	Sistemos plėtos sprendimo architektūra, jos plečiamumas (P₁₂)	Informacinės sistemos techninis sprendimas aprašytas aiškiai ir tiksliai. Įvardijome visus būtiniausias komponentus bei nurodėme sąsajas tarp jų, įvertinant paslaugų tiekimo specifiką. Išnagrinėjome kelis alternatyvius sistemos architektūros sprendimus ir pateikėme detales, išsamius ir aiškius siūlomo sprendimo ir naudotinų technologijų paaiškinimus ir pagrindimą. Nurodėme kaip bus užtikrintas sistemos integralumas bei atitikimas perkančiosios organizacijos tikslus. Aiškiai ir išsamiai aprašėme priemones siūlomam architektūriniam sprendimui įgyvendinti. Techniniame pasiūlyme taip pat yra aprašyta ir pagrįsta kaip siūlomi sprendimai užtikrins ŽDIS saugumą, našumą, darbo kokybę, funkcionalumo keitimą ir plėtrą. Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: „4 Siūlomas techninis sprendimas (P ₁₂)“.
2.	Trečias kriterijus: Įgyvendinamumas (T₂)	
2.1.	Projekto tikslų suvokimas (P₂₁)	Pasiūlyme išsamiai išanalizavome projekto tikslus. Pademonstruotos techninės užduoties apimtis atitinka projekto tikslus ir sąsajų su artimomis projektui sritimis suvokimą. Nurodėme konkrečias ilgalaikes priemones jiems pasiekti. Aprašymas atitinka realias aplinkos sąlygas ir nurodytus Perkančiosios organizacijos tikslus. Pasiūlyme aiškiai išdėstėme patirtimi paremtą esamos padėties suvokimą viešajame sektoriuje bei aiškiai išdėstytą patirtimi paremtą suvokimą apie su informacinių sistemų diegimu susijusius pokyčius ir jų įtaką viešajam sektoriui, reikalavimus IS diegimo projektų rezultatams. Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: „2 Projekto tikslai, paslaugų teikimo strategija (P ₂₁)“.
2.2.	Projekto darbų aprašymo aiškumas, detalumas, projekto darbų plano racionalumas, neprieštaringumas, laiko sąnaudų optimalumas, praktinis pritaikomumas (P₂₂)	Išsamiai ir aiškiai aprašyti pagrindiniai, papildomi ar pagalbiniai darbai būtini projekto įgyvendinimui. Tiksliai nustatytos ir pagrįstos visų ekspertų funkcijos, indėlis projekte, parodyta darbų tarpusavio priklausomybė (kurie darbai yra būtini kitiems atlikti) bei funkcijų sąsaja su darbais, darbams ir funkcijoms nustatytas kritiškumo laipsnis. Parodyta, kad sudarant planą siekta optimizuoti žmonių išteklių naudojimą. Pateiktas aiškus, detalus ir efektyvus projekto darbų vykdymo planas, darbų seka ir tarpusavio sąsaja labai gerai pagrįsta, parodyta, kad sudarant planą siekta optimizuoti dalyvio ir ypačiai Perkančiosios organizacijos žmonių išteklių naudojimą, numatomos alternatyvos sprendžiant problemas dėl vėlavimo ar darbų persidengimo, parodyta plano sąsaja su kitomis pasiūlymo dalimis.

		Pateiktas aiškus, detalus ir efektyvus projekto darbų grafikas, darbams skirtas laikas ir terminai pagrįsti ir išsamiai paaiškinti, siejant su ekspertų funkcijomis. Pagrįstos laiko sąnaudos projekto darbams, tiek dalyvio, tiek Perkančiosios organizacijos atliekamiems darbams vykdant projektą. Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “3 Projekto įgyvendinimo planas (P ₂₂)”.
2.3.	Projekto rizikos supratimas ir jos valdymo planas (P₂₃)	Pateikėme išsamią rizikos veiksnių analizę, apimančią ir laikotarpį po projekto įgyvendinimo. Pagrįsta patirties analizė ir išskirtinėmis projekto srities ir viešojo sektoriaus specifikos žiniomis. Pasiūlėme visų identifikuotų rizikos veiksnių sprendimo būdus ir priemones jų išvengti. Sprendimai pagrįsti siūlomų techninių sprendimų ypatybėmis ir tinkamai susieti su projekto darbais, numatytais projekto įgyvendinimo plane. Nurodėme efektyvias priemones išvengti rizikos, įvairūs šiuolaikiški, aspektus apimantys, problemų sprendimo būdai, kurie tinkamai akcentuoti ir aprašyti techniniame pasiūlyme, projekto darbų aprašymuose, projekto valdymo ir įgyvendinimo plane. Aprašymas atitinka realias aplinkos sąlygas ir Perkančiosios organizacijos tikslus. Įvardintos visos esminės rizikos bei pateiktas efektyvus jų valdymo planas. Aprašymas dokumente: „ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu“ skyriuje: “3.6 Rizikos veiksnių analizė ir jų valdymo metodika (P ₂₃)”.

/Pastaba. Lentelės 1–2 skiltis pildo perkančioji organizacija./

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali**/perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (failo pavadinime vartoti žodį arba dokumentą pažymėti žodžiu „Konfidencialu“)	Dokumentas įkeltas CVP IS
1.	2.0 Įvykdytų sutarčių sąrašas konfidencialu	Taip
2.	2.1 BKIS 2017 04 21 konfidencialu	Taip
3.	2.2 LITEKO modernizavimas. Konfidencialu	Taip
4.	2.3 ŽDIS 2017 09-12. Konfidencialu	Taip
5.	ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu	Taip

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	EBVPD	16
2.	Igaliojimas 2019	1
3.	ŽDIS pasiūlymas A	6
4.	ŽDIS Techninis pasiūlymas konfidencialu	611
5.	2.0 Įvykdytų sutarčių sąrašas konfidencialu	8
6.	2.1 BKIS 2017 04 21 konfidencialu	2
7.	2.2 LITEKO modernizavimas. Konfidencialu	2
8.	2.3 ŽDIS 2017 09-12. Konfidencialu	2

9.	<i>Pavedimo kopija</i>	1
10.	<i>Laidavimo draudimo originalas</i>	2

Pasiūlymas galioja iki 2019-12-03 (žr. pirkimo sąlygų skyriuje „III. Terminai“)

EGIDIJA BIELIAUSKIENĖ

2019.10.02 16:30:56 +03'00'

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)



UAB „ATEA“

Uždaroji akcinė bendrovė, J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius, Tel. (8-37) 40 00 40, Fax. (8-37) 40 00 50; el. paštas: software@atea.lt; Valstybės įmonė Registrų centras; UAB „ATEA“, Įmonės kodas: 122588443, PVM mok. kodas LT225884413

Žuvininkystės tarnybai prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos

PASIŪLYMAS
PIRKIMUI „ŽUVININKYSTĖS DUOMENŲ INFORMACINĖS SISTEMOS KŪRIMAS IR
TOBULINIMAS“
B DALIS. KAINA (ANTRAM VOKUI)

2019-10-02 Nr. SSD191002/03
Kaunas

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „ATEA“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	J. Rutkausko g. 6, Vilnius LT-05132
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Egidija Bieliauskienė direktoriaus pavaduotoja komercijai

Mūsų pasiūlymo B dalyje yra nurodyta pasiūlymo A dalyje siūlomų darbų kaina:

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Darbu/paslaugų aprašymas	Mato vnt.	kiekis	Kaina EUR (be PVM)	Kaina EUR (su PVM)
A	B	C	D		E
1.	Žuvininkystės duomenų informacinės sistemos kūrimas ir tobulinimas	vnt.	1	198 000,00	239 580,00

Pastabos:

- Visuose atliekamuose skaičiavimuose bei apvalinimuose turi būti laikomasi bendrų skaičių apvalinimo taisyklių ir kainos pasiūlyme turi būti nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio.
- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo kainas be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka;
- Bendra kaina turi atitikti jos sudėtinių dalių sumą.

Patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

*Kadangi visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.