

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. lapkričio 19 d. Nr. DPS-142
(sudarymo vieta)

I. SPECIALIOJI DALIS

Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – GRA), atstovaujama GRA direktoriaus Sigitos Dzekunsko, veikiančio pagal GRA nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „Tuma“, atstovaujama Bendrovės generalinio direktoriaus Vladimiro Ivlijevo, veikiančio pagal Bendrovės įstatus (toliau – **Pardavėjas**), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. **Teikėjas** įsipareigoja **Pirkėjui** suteikti kostiumus koncertinius (švarkas ir kelnės), kostiumus uniforminius generolo (švarkas ir kelnės), kostiumus uniforminius GSK ir puspalcčius jūreivio (GSK KJP) (toliau – paslaugos) atitinkančias Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas) nustatytus reikalavimus.

1.2. **Pirkėjas** aprūpina **Teikėją** reikalingais gaminiais siūti audiniais, skiriamaisiais ženklais, uniforminėmis sagomis ar kitais priedais, nurodytais atitinkamo gaminių techninėje specifikacijoje (toliau – medžiagos) pagal su **Pirkėju** raštu suderintas medžiagų sunaudojimo normas. **Teikėjas** medžiagas gaminiais siūti pasiima iš **Mokėtojo** sandėlio adresu: Savanorių pr. 8, Vilnius, Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba.

1.3. **Pirkėjas** neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo laikotarpį išpirkti viso Sutarties 2 priede „Paslaugų kiekiai ir įkainiai“ (toliau – 2 priedas) nurodyto maksimalaus paslaugų kiekio. Paslaugos įsigyjamos pagal poreikį, teikiant užsakymus pagal Sutarties 3 priedą „Užsakymas“ (toliau – 3 priedas).

1.4. **Mokėtojas** – Lietuvos kariuomenė, už suteiktas paslaugas sumoka Sutarties nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina / prekių įkainiai / kainodaros taisyklės

2.1. Prekių įkainiai pateikti Sutarties 2 priede. Į prekių įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos **Pardavėjo** išlaidos, susijusios su prekių pardavimu ir pristatymu (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo), bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos prekių įkainiams ar galinčios atsirasti vykdant šią Sutartį. Sudarydamas šią Sutartį, **Pardavėjas** įvertina visas prekių apimtis bei prisiima riziką dėl išlaidų dydžių svyravimo.

2.2. **Maksimali Sutarties kaina – 235 646,29 Eur** (du šimtai trisdešimt penki tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt šeši eurai ir 29 ct.), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.3. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Peržiūros atvejis numatytas sutarties bendrosios dalies 2.2 papunktyje.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. **Teikėjas** įsipareigoja pasiūti gaminius ir juos pristatyti **Gavėjams** pagal pristatymo sąlygas INCOTERMS 2010 DDP Sutarties 4 priede „Paslaugų gavėjų sąrašas ir adresai“ (toliau – 4 priedas) nurodytais adresais ir suderintą primatavimų grafiką ne vėliau kaip per 40 (keturiasdešimt) dienų nuo pirmojo primatavimo. Vieno užsakymo įvykdymui teikėjas gali atlikti daugiausiai 3 (tris) primatavimus. **Pirkėjas** iki Sutarties specialiosios dalies 3.4 punkte nurodyto dokumento pasirašymo be papildomo mokesčio gali prašyti pataisyti Sutarties objektą.

3.2. **Pirkėjas** prieš 10 (dešimt) dienų iki kiekvieno ketvirčio (ketvirčius skaičiuojant nuo sutarties įsigaliojimo dienos) pateikia **Teikėjui** paslaugų užsakymus su 2 % gaminių rezervu ir eiliškumą tam ketvirčiui.

3.3. **Teikėjas** pagal gautą iš **Pirkėjo** užsakymą kiekvieno ketvirčio pirmai dienai (jei pirma diena sutampa su oficialia švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai užsakymas pateikiamas po

A. Dilyčia

to einančiai darbo dienai) sudaro primatavimų grafiką ir jį suderina su **Pirkėju**. Jeigu **Pirkėjas** per 3 (tris) darbo dienas nuo preliminarus primatavimų grafiko gavimo derinimui dienos nepareiškia pastabų dėl primatavimų grafiko, primatavimų grafikas laikomas suderintu be pakeitimų. Jeigu **Pirkėjas** pateikia pastabas, primatavimų grafiką **Teikėjas** priima vykdymui su **Pirkėjo** pastabomis. **Teikėjas** turi pasiūti gaminį matuodamas **Gavėjo** nurodytus asmenis ne daugiau kaip 3 (tris) kartus. Atsiradus būtinybei, **Pirkėjo** pateiktas užsakymas ir suderintas primatavimų grafikas gali būti patikslintas.

3.4. **Teikėjas** privalo įsitikinti **Pirkėjo** suteikiamos medžiagos tinkamumu siekiant suteikti Sutartyje nustatytas paslaugas. Jei **Pirkėjo** pateikta medžiaga turi trūkumų, **Teikėjas** apie tai nedelsdamas privalo informuoti **Pirkėją**. **Teikėjas** atsako už netinkamą tos medžiagos sunaudojimą. **Teikėjas** privalo pateikti užsakovui medžiagos sunaudojimo ataskaitą ir jos likutį grąžinti. **Teikėjas** atsako už **Pirkėjo** pateiktų audinių ir medžiagų sugadinimą ar praradimą jų išigijimo verte.

3.5. Jeigu **Teikėjas** nepasiekė Sutartyje numatyto rezultato arba rezultatas yra su trūkumais, dėl kurių daiktas neatitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų, **Teikėjas** turi teisę reikalauti, kad jam būtų apmokėta už atliktą darbą, tik su sąlyga, jeigu jis įrodo, kad medžiagų trūkumų nebuvo įmanoma pastebėti jas priimant iš **Pirkėjo**.

3.6. Pasiūtas ar pataisytas prekes atsiima **Gavėjo** nurodytas asmuo iš **Teikėjo** nurodytos vietos. Atsiimant pasiūtus ar pataisytus gaminius, **Gavėjo** nurodyti asmenys pasirašo nustatytos formos žiniaraštyje pateiktame Sutarties 5 priede „Žiniaraštis“ (toliau - 5 priedas). **Teikėjas** turi pateikti Sutarties 5 priede nurodytą žiniaraštį **Pirkėjui** kartu su PVM sąskaita – faktūra. Gavėjas patvirtina prekių priėmimą ir atitiktį Sutarties reikalavimams pasirašydamas žiniaraštį.

3.7. **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi suderinti gaminių naudojimo/priežiūros instrukcijas. Kokybės užtikrinimo planas turi būti parengtas pagal LKS AQAP 2105 arba ISO 10005, arba lygiavertį standartą.

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. **Mokėtojas** su **Pardavėju** atsiskaito už kiekvieną užsakymą atskirai Sutarties Bendrosios dalies 4.1 papunktyje nustatyta tvarka.

4.2. Vykdant Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos **E. sąskaita** priemonėmis, nurodant **Pirkėją**, **Mokėtoją**, **Gavėją**, sutarties numerį ir jos datą. Jeigu **Pardavėjas** nepateikia sąskaitos E. sąskaita priemonėmis, **Mokėtojas** turi teisę neatlikti mokėjimo.

4.3. **Pirkėjui** nusprendus, gali būti mokamas avansas iki 30 (trisdešimt) procentų Prekių užsakymo kainos. Tokiu atveju taikomos su avanso mokėjimu susijusios Sutarties Bendrosios dalies 4.3 – 4.6 papunkčiuose nustatytos sąlygos.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

5.1. **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendroje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti:

5.1.1. **Teikėjui** vėluojant atlikti paslaugas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties Specialiosios dalies 3.1. papunktyje nustatyto termino, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties Bendrosios dalies 9.2 papunktyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti;

5.1.2. **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant Sutarties Specialiosios dalies 3.3 papunktyje nustatytus reikalavimus **Pirkėjas** turi teisę, išpėjęs **Teikėją** ne vėliau kaip prieš 7 dienas, Sutartį nutraukti;

5.1.3. kitais vienašalio Sutarties nutraukimo atvejais numatytais Sutarties Bendrosios dalies 9.2 papunktyje.

6. Paslaugų kokybė

6.1. Teikiamų paslaugų kokybė bei gaminiai privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

6.2. Pasiūtų gaminių ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas), reikalavimus bei reikalavimus nurodytus 1 priede.

6.3. Paslaugų kokybė vertinama pristatius pasiūtus gaminius **Gavėjui**.

6.4. **Teikėjas** atsako už suteiktų paslaugų kokybę ir garantuoja, kad suteiktos paslaugos, **Teikėjo**

siuvimui naudotos medžiagos (išskyrus pateiktas **Pirkėjo**) yra be defektų ir atitinka Sutarties specialiosios dalies 6.1 punkte nustatytus reikalavimus. Jeigu gaminių siuvimo eigoje paaiškėja, kad iš **Pirkėjo** gautos medžiagos yra netinkamos kokybės, **Teikėjas** įsipareigoja apie tai nedelsiant pranešti **Pirkėjui**.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. Gaminų kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 24 mėnesiai aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo naudoti dienos.

7.2. **Teikėjas** Sutarties bendrosios dalies 6.3 ir 11.3 punktuose nurodytus įsipareigojimus po raštiško **Pirkėjo** pranešimo turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų.

Sutarties Bendrosios dalies 6.3 papunktyje nurodytus įsipareigojimus turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo raštiško **Pirkėjo** pranešimo gavimo apie Prekių trūkumus.

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

8.1. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma 13 632,43 Eur (trylika tūkstančių šeši šimtai trisdešimt du eurai ir 43 ct.) (7 (septyni) proc. nuo sutarties kainos be PVM) ir galiojimo terminas ne trumpesnis kaip 38 (trisdešimt aštuoni) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties Bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 papunkčiuose nurodytus reikalavimus.

8.2. **Pardavėjas** turi teisę pateikti banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, kurio galiojimo terminas trumpesnis už nustatytą Sutarties Specialiosios dalies 8.1. papunktyje, bet ne trumpesnis kaip 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai. Tokiu atveju kartu su Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentais **Pardavėjas** pateikia patvirtinimą, kad banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas likus ne mažiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų iki galiojimo termino pabaigos bus pratęstas ne trumpesniam kaip 12 (dvylika) mėnesių galiojimo laikotarpiui (skaičiuojant nuo jo pasibaigimo dienos).

9. SubtiekJai

Šiai Sutarčiai vykdyti subtiekJai nepasitelkiami.

10. Kitos sąlygos

10.1. Sutarties Bendrosios dalies 11.1 papunkčiuose nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,1 proc. nuo nepristatytų/nepakeistų Prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

10.2. Sutarties Bendrosios dalies 11.3 papunktyje nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 13 632,43 Eur (trylika tūkstančių šeši šimtai trisdešimt du eurai ir 43 ct.) (7 (septyni) procentai sutarties kainos be PVM).

10.3. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 (trisdešimt) dienų, taikant Sutarties Bendrosios dalies 9.1.2 papunkčio sąlygas.

10.4. **Pardavėjas** įsipareigoja vykdyti Sutarties Bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pateikti pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms Prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal Sutarties 6 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktas formas GRA Karybos standartizacijos ir nacionalinio kodifikavimo biurui, tel. +370 5 278 5250, el. paštas: ncb.lt@mil.lt;

10.5. **Pardavėjo** atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą bei koordinavimą, tiekiamų Prekių kokybę GRA Atsargų valdymo departamento Aprangos ir kario sistemų skyriaus vedėjas, tel. +370 706 72 426 arba tel. +370 706 808 95.

10.6. **Pirkėjo** atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą Bendrovės direktoriaus pavaduotoja Solveiga Ivlijevienė, tel. +370 526 53 517 el. paštas solveiga@tuma.lt.

10.7. Sutarties priedai:

10.7.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“ 71 lapas;

10.7.2. 2 priedas „Paslaugų kiekiai ir įkainiai“ 1 lapas;

10.7.3. 3 priedas „Užsakymas“ 1 lapas;

10.7.4. 4 priedas „Paslaugų gavėjų sąrašas ir adresai“ 1 lapas;

10.7.5. 5 priedas „Žiniaraštis“ 1 lapas;

10.7.6. 6 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ 6 lapai.

Atliktas

11. Sutarties galiojimas

11.1. Sutartis galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo Sutarties Bendrosios dalies 12.1 papunktyje nustatytos dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11.2. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

12. Pirkėjo rekvizitai

Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos

Kodas – 304740061

PVM mokėtojo kodas – LT100011457012

Šv. Ignoto g. 6, LT-01144 Vilnius, Lietuva

A. s. LT23 7044 0600 0820 1907

SEB bankas AB

13. Mokėtojo rekvizitai

Lietuvos kariuomenė

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT887326716

Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius, Lietuva

A. s. LT48 7300 0100 0246 0179

AB „Swedbank“

14. Teikėjo rekvizitai

UAB „Tuma“

Kodas – 121414571

PVM mokėtojo kodas – LT214145716

Savanorių pr. 139, LT-03150 Vilnius, Lietuva

A.s. LT83 7044 0600 0021 7436

AB „SEB bankas“

PIRKĖJAS

**Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos**

Direktorius

Sigitas Dzekunskas

**TEIKĖJAS**

UAB „Tuma“

Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas



A. Dilevskas

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

- 1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:
- 1.1.1. Sutartis – šios paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties priedai.
- 1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**.
- 1.1.3. **Mokėtojas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, mokantis už paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir priimančias prekes.
- 1.1.4. **Gavėjas** – juridinis asmuo ar jo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam teikiamos paslaugos (Sutarties specialiojoje dalyje nurodytais atvejais **Gavėjas** ir **Mokėtojas** gali sutapti).
- 1.1.5. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios Sutarties šalis, taip pat **Mokėtojas** ar **Gavėjas**.
- 1.1.6. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.
- 1.1.7. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka **Pirkėjo** nustatytus reikalavimus.
- 1.1.8. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.
- 1.1.9. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.
- 1.1.10. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.
- 1.1.11. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.
- 1.1.12. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.
- 1.1.13. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.
- 1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).
- 1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.
- 1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.
- 1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.
- 1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

- 2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kuri Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokama **Teikėjui**. **Pirkėjas** yra atsakingas **Teikėjui** už tinkamą **Mokėtojo** prievolės sumokėti Sutartyje nurodytą kainą įvykdymą.

A. Diekyte

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytais kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. visas išlaidas susijusias su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacines išlaidas;

2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.6. garantinio remonto išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos **Mokėtoju** (Sutartyje numatytais atvejais – **Gavėjui**) ir **Teikėjui** pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu perdavimo-priėmimo aktas nepasirašomas, spec. dalyje nurodomas kitas dokumentas, kuris bus pasirašomas patvirtinant tinkamai suteiktų paslaugų (prekių, jeigu teikiant paslaugas bus perduotos) perdavimą-priėmimą*). **Mokėtojas** pasirašydamas dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą, patvirtina paslaugų atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams. Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus, dokumentas, patvirtinantis paslaugų perdavimą-priėmimą, turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

3.3 Jei paslaugos yra teikiamos ne pagal Sutartyje ir jos prieduose numatytus reikalavimus, **Gavėjas** ar **Mokėtojas** kreipiasi į **Pirkėją**, kuris Sutartyje numatytais priemonėmis ir tvarka užtikrina paslaugų teikimo trūkumų šalinimą.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio paslaugų perdavimą-priėmimą, pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama **Mokėtoju** remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytais elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos Sutarties specialiojoje dalyje. Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Teikėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam yra mokamos palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu už paslaugas bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** išpareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Mokėtojo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės

(apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu*).

4.3. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai išpareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Mokėtoju** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Mokėtojo** sąskaitą.

4.4. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją ar Mokėtoją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.6. **Mokėtojas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad avansas bus mokamas*) dienos.

4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Teikėjui** tinkamai įvykdžius dalį išpareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Mokėtoju** ar **Gavėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai išpareigojimai, **Mokėtojas** ar **Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad paslaugoms Sutartyje ir jos prieduose keliami reikalavimai yra pažeisti, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviesti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** išpareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius išigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Mokėtojas** ar **Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad prekėms Sutartyje ir jos prieduose keliami reikalavimai yra pažeisti, yra kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, kuriuo prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdant paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą analogišką prekę,

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdant paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

Adichyee

kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Mokėtojas** arba **Gavėjas** informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjas** remdamasis **Mokėtojo** ar **Gavėjo** pateikta informacija turi teisę pareikšti pretenziją dėl kokybės. Pretenziją galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio prekių su pašalintais trūkumais perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio naujų prekių perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

H. Diele

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradeda teikti paslaugų Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija);

9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas);

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Teikėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus;

9.2.9. Paaiškėjus, kad **Teikėjas** nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;

9.2.10 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad **Teikėjas** turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 33 straipsnio 1 dalį;

9.2.11 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 50 straipsnio 6 dalį.

9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Mokėtojiui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 3 punkte nurodytą terminą pavėlavus suteikti ar per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte nurodytą terminą ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), **Teikėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo per terminą nesuteiktų paslaugų (ir/ar prekių) ar paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra

A. Riklys

skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu (ir/ar prekių) garantija.

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas)) 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus, už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.4. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.5. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Teikėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte) (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija).

12.2. Garantą/laiduotoją turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą pinigais pervadant į **Pirkėjo** sąskaitą (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija).

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu). Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija) neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas

moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus:

12.6.1 Atvejus, kai Sutartis buvo sudaryta pagal viešųjų pirkimų įstatymą ir pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principais bei tikslui.

12.6.2 Atvejus, kai Sutartis buvo sudaryta pagal viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymą ir pakeitimas yra galimas vadovaujantis pagal analogiją taikomomis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei nepažeistų Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatytų principų ir tikslų.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytais sąlygomis arba esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Sutartyje ir jos prieduose nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas **Pardavėjas** gali teikti tik ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Esant poreikiui įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, **Pirkėjas** ir **Pardavėjas** sudaro papildomą rašytinį susitarimą, kurio sąlygos privalo būti analogiškos Sutarties sąlygoms, atitinkamai jas pritaikant prie naujai perkamų paslaugų.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys išsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas, slaptumas ir asmens duomenų apsauga

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys išsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus. Šalys

įsipareigoja Sutarties vykdymo metu gautus asmens duomenis naudoti tik, kai tai būtina Sutarties vykdymui.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių, **Mokėtojo** ar **Gavėjo** atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiros kitos šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus **Teikėjo** įvardintus subteikėjus, **Mokėtoją** ir **Gavėją** (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subteikėjas Specialiosios dalies numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius, kad yra tvarkomi Sutartyje nenumatyti asmens duomenys, yra pildomas Specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokią pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito

kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant sutarties sąlygų.

15.8. Subtiekejo (-ų)/subteikejo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutartyje nustatyto subtiekejo (-ų)/subteikejo (-ų) pakeitimas kitu subtiekeju (-ais)/ subteikeju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei Teikėjas juos numato pasitelkti*).

15.10. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos

Direktorius

Sigitas Dzekunskas



TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

Generalinis direktorius

A.V.

Vladimiras Ivlijevas



A. Džekunskas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA KOSTIUMŲ KONCERTINIŲ ŠVARKŲ IR KELNIŲ SIUVIMO PASLAUGAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – perkančioji organizacija) ketina įsigyti tokių kostiumų koncertinių švarkų ir kelnų (toliau – gaminių) siuvimo paslaugas:

- 1.1. Švarkas kostiumo koncertinio, vyr. (SP) (toliau – SP vyr. švarkas);
- 1.2. Kelnės kostiumo koncertinio, vyr. (SP) (toliau – SP vyr. kelnės);
- 1.3. Švarkas kostiumo koncertinio, vyr. (KOP) (toliau – KOP vyr. švarkas);
- 1.4. Kelnės kostiumo koncertinio, vyr. (KOP) (toliau – KOP vyr. kelnės);
- 1.5. Švarkas kostiumo koncertinio, vyr. (KJP) (toliau – KJP vyr. švarkas);
- 1.6. Kelnės kostiumo koncertinio, vyr. (KJP) (toliau – KJP vyr. kelnės);
- 1.7. Švarkas kostiumo koncertinio, mot. (SP) (toliau – SP mot. švarkas);
- 1.8. Kelnės kostiumo koncertinio, mot. (SP) (toliau – SP mot. kelnės);
- 1.9. Švarkas kostiumo koncertinio, mot. (KOP) (toliau – KOP mot. švarkas);
- 1.10. Kelnės kostiumo koncertinio, mot. (KOP) (toliau – KOP mot. kelnės);
- 1.11. Švarkas kostiumo koncertinio, mot. (KJP) (toliau – KJP mot. švarkas);
- 1.12. Kelnės kostiumo koncertinio, mot. (KJP) (toliau – KJP mot. kelnės).

2. Gaminiai siuvami iš nustatytos spalvos (SP vyr. švarkas ir kelnės bei SP mot. švarkas ir kelnės – samanų, KOP vyr. švarkas ir kelnės bei KOP mot. švarkas ir kelnės – tamsiai mėlynos, KJP vyr. švarkas ir kelnės bei KJP mot. švarkas ir kelnės – juodos) pusvilnonio kostiuminio audinio (toliau – pagrindinio audinio). SP vyr. švarkas ir kelnės bei SP mot. švarkas ir kelnės puošiami geltonos spalvos apdailinio audinio (toliau – apdailinio audinio) detalėmis. Perkančioji organizacija aprūpina paslaugos teikėją pagrindiniu ir apdailiniu audiniais bei nustatyto pavyzdžio skiriamaisiais ženklais (tarnybos ženklu, antsiuvu su Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos atvaizdu, skirtu uniforminiam kostiumui (toliau – antsiuvu su LR valstybės vėliavos atvaizdu), antsiuvu „LIETUVA“, trikampėliais, nuimamais antpečiais, laipsnių skiriamosios juostelės, didelėmis ir mažomis metalinėmis sagomis su Vyčiu arba inkaru).

Paslaugos teikėjas šias medžiagas (pagrindinį ir apdailinį audinį bei skiriamuosius ženklus) turės pasiimti iš nurodyto Lietuvos kariuomenės sandėlio Lietuvoje (išduodama pagal suderintas ir patvirtintas sunaudojimo normas). Visos kitos gamybai reikalingos medžiagos – paslaugos teikėjo.

3. Gaminių kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 24 mėnesiai aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo klientui dienos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

4. Gaminiai siuvami pagal individualius kliento išmatavimus.
5. Gaminių modelių eskizai pateikti Techninės specifikacijos priede (toliau – Priedas). Matmenys eskizuose nurodyti centimetrais.
6. Aprašyme ir eskizuose matmenys pateikti baziniams dydžiams:
vyrams – 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, 88 cm liemens apimties;

[Signature]

moterims – 176 cm ūgio, 92 cm krūtinės apimties, 100 cm klubų apimties.

7. Jeigu techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip, matmenims iki 10 cm imtinai leidžiamas 4 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų, matmenims virš 10 cm leidžiamas 2 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų.

8. Gaminiai turi būti nupeltakiuoti pagal eskizus. Jeigu eskizuose ar aprašyme nėra nurodyta kitaip, viengubi apdailos peltakiai turi būti 0,1-0,2 cm pločio. Apdailos dygsnių tankis – 3,5-4 dygsniai/cm.

9. Švarkų ir kelnių apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 3,5 cm. Švarkų rankovių apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 4 cm. Pagrindinės gaminių siūlės turi būti ne siauresnės nei 1,5 cm, kitų siūlių minimalūs užleidimai turi būti ne siauresni nei 1,0 cm. Klientui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.

10. Siūlių/peltakių galai turi būti užtvirtinti, kad neirtų.

11. Detalių ir siūlių kraštai turi būti apmėtyti specialiomis mašinomis, kad neirtų.

12. Kelnių apačios užpakalinė dalis kerpama 1-1,5 cm ilgesnė už priekinę. Palenktų kelnių apačia viso perimetro ilgyje sutvirtinama tekstiline juosta.

13. Pamušalas su gaminio viršumi turi būti sujungtas taisyklingai (būti laisvesnis, nematomas iš išorinės pusės ir pan.).

14. Gaminių pasiuvimas turi būti atliktas kokybiškai: negalimas siūlių/peltakių suraukimas, iškreivinimas (siūlės/peltakio plotis turi būti tolygus visame siūlės/peltakio ilgyje), negalimi praleisti, sutankėję, išretėję ar neteisingai užveržti dygsniai, nutrukę siuvimo siūlai, nepakankamas medžiagos suveržimas, siūlių/peltakių irimas dėl nepadarytų ar netinkamai padarytų įtvirčių, peltakių sudūrimai matomose vietose, medžiagų pažeidimas siuvimo mašinos adata ir pan.). Gamybos technologinis procesas turi užtikrinti reikiamą detalių ir gaminio formos standumą. Porinės detalės gaminiuose turi būti išdėstytos simetriškai. Detalių atspalviai gaminiuose neleidžiami.

15. Gaminiai turi būti išvalyti nuo technologinio proceso liekanų (siūlų, pūkų ir pan.), garo – šiluminis apdirbimas turi užtikrinti gaminių formos stabilumą. Kelnės lyginamos su kantu.

Reikalavimai medžiagoms

16. Pamušalas – poliesterinis arba ne blogesnės kokybės. Pamušalo spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

17. Kišeninis audinys – specialios paskirties mišriapluoštis (ne mažiau kaip 30 % medvilnės) audinys, kurio paviršinis tankis ne mažiau kaip 100 g/m², pagrindinio audinio arba juodos spalvos.

18. Sagos – iš plastiko, paaukštintu kraštu, jų spalva derinama prie audinio spalvos. Sagos turi būti atsparios karščiui ir daugkartiniam valymui organiniais tirpikliais, t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos. Saga, skirta KJP vyr. švarko dešinės priekio puselės krašto prilaikymui, turi būti 2 (±0,1) cm, kitos sagos – 1,5 (±0,1) cm skersmens.

19. Tekstilinė juostelė – 0,6-0,8 cm pločio, standi, spalva derinama prie audinio spalvos.

20. Korsazinėje juostoje turi būti įsiūta gumuota juostelė, prilaikanti marškinius dėvėjimo metu.

21. Siuvimo siūlai – arnuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblunkantys, jų spalva turi atitikti audinio spalvą. Siuvimo siūlų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą (atsparumą tempimui, trinčiai, valymui organiniais tirpikliais ir pan.). Vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.

22. Kitos gaminių siuvime panaudotos medžiagos (kljiniai idėklai, ašutinis audinys, peteliai, vatinėliai ir kt.) turi atitikti gaminių paskirtį, užtikrinti reikiamą gaminių detalių standumą bei išlaikyti gaminių formos stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

A. J. J. J. J.

Reikalavimai SP ir KOP vyr. švarkų modeliui

23. SP vyr. švarko modelis pateiktas Priedo 1, 3-5, 7-8 eskizuose. KOP vyr. švarko modelis pateiktas Priedo 2-4, 6-8 eskizuose.
24. Švarkai siuvami iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytų spalvų (samanų arba tamsiai mėlynos) pagrindinio audinio. SP vyr. švarkas puošiamas nustatytos (geltonos) spalvos apdailiniu audiniu.
25. Švarkai – prigludusio silueto, su atkirptais šoneliais.
26. Švarkai užsegami penkiomis didelėmis sagomis su Vyčiu. Švarkų užsegimas paaukštintas: viršutinė saga turi būti vienoje linijoje su viršutinių antkišenių sagomis, apatinė – vienoje linijoje su apatinių antkišenių viršumi, likusios sagos išdėstytos vienodais atstumais.
27. Švarkų užsegimo kilpos siuvamos su akute.
28. Švarkų priekio puselės siuvamos su įsiuvais ir dviem poromis uždėtinių kišenių (viršutinių ir apatinių):
 - 28.1. viršutinės kišenės – krūtinės aukštyje su figūriniais antkišeniais (žr. Priedo 3 eskizą):
 - 28.1.1. uždėtinės kišenės centre užsiūta 3 ($\pm 0,2$) cm pločio klostelė;
 - 28.1.2. uždėtinės kišenės viršus palenktas ir nupeltakiuotas 2,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;
 - 28.1.3. uždėtinė kišenė prisiuvama 0,1-0,2 cm pločio siūle;
 - 28.1.4. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
 - 28.1.5. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;
 - 28.1.6. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišenį maža saga su Vyčiu.
 - 28.2. apatinės kišenės – žemiau liemens linijos, erdvinės, su antkišeniais (žr. Priedo 4 eskizą):
 - 28.2.1. uždėtinės kišenės viršus palenktas ir nupeltakiuotas 2,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;
 - 28.2.2. uždėtinės kišenės šonų ir apačios lenkimo linijos nupeltakiuotos viengubais apdailos peltakiais (kišenės šonų ir apačios lenkimo linijos suformuotos užsiuvus apatinius kišenės kampus). Kišenės šonai ir apačia prisiuvami 0,7-1,0 cm pločio siūlėmis;
 - 28.2.3. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
 - 28.2.4. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;
 - 28.2.5. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišenį maža saga su Vyčiu.
29. Švarkų nugaroje – vidurio siūlė, užsibaigianti atviru skeltuku, kurio aukštis fiksuojamas 7 cm žemiau liemens linijos.
30. Švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais:
 - 30.1. antpečių nešiojimui, ant pečių prisiuvama po dvi juosteles iš pagrindinio audinio (žr. Priedo 7 eskizą), skirtas 1,3-1,5 cm pločio antpečių prisegimo juostai prakišti;
 - 30.2. antpečių ilgis parenkamas priklausomai nuo švarko pečių pločio (antpečių būna 12-14 cm ilgio);
 - 30.3. laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža saga su Vyčiu.
31. Prie švarkų apykaklės viršutinės detalės prisiūta stovė. Apykaklės ir stovės susiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu (per stovę).
32. Švarkų poapypaklė kerpama iš specialios paskirties veltinio.
33. Apykaklės stovės centre prisiūta pakaba iš tekstilinės juostelės. Pakaba turi būti ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.
34. Švarkų apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 ($\pm 0,1$) cm pločio (žr. Priedo 7 eskizą). Apykaklės kampuose prisiūti nustatyto pavyzdžio trikampėliai.
35. Švarkų rankovės statytos, dviejų siūlių.
36. SP vyr. švarko rankovės užsibaigia į viršų smailejančiais figūriniais rankogaliais (žr. Priedo 1 ir 5 eskizus);

- 36.1. rankogalis sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;
- 36.2. rankogalio sujungimo su rankove kraštas papuoštas 0,2-0,3 cm pločio įsiuvu iš apdailinio audinio;
- 36.3. rankogalio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu.
- 37. KOP vyr. švarko rankovės siuvamos be figūrinių rankogalių (žr. Priedo 2 ir 6 eskizus).
- 38. Prie švarkų rankovių prisiuvamas tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu ir antsiuvas „LIETUVA“ (žr. Priedo 5 ir 6 eskizus).
- 39. Švarkai siuvami su pamušalu.
- 40. Kiekvienoje pamušalo priekio puselėje (krūtinės aukštyje) išsiūta po vidinę, 1 ($\pm 0,1$) x 14 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenę (žr. Priedo 8 eskizą):
 - 40.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 40.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirtčiai spec. mašina;
 - 40.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 40.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 18 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;
 - 40.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilinės juostelės.
- 41. Kairėje pamušalo priekio puselėje (ties švarkų apatinės uždėtinės kišenės antkišeniu) išsiūta vidinė, 1 ($\pm 0,1$) x 10 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenė (žr. Priedo 8 eskizą):
 - 41.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 41.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirtčiai spec. mašina;
 - 41.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš pamušalo. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;
 - 41.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 12 cm, matuojant nuo kišenės vidurio.

Reikalavimai SP ir KOP vyr. kelnų modeliui

- 42. SP vyr. kelnų modelis pateiktas Priedo 9 ir 12 eskizuose. KOP vyr. kelnų modelis pateiktas Priedo 10-12 eskizuose.
- 43. Kelnės siuvamos iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytų spalvų (samanių arba tamsiai mėlynos) pagrindinio audinio. SP vyr. kelnės puošiamas nustatytos (geltonos) spalvos apdailiniu audiniu.
- 44. Kelnės priekyje užsegamos spiraliniu užtrauktuku su metaline galvute.
- 45. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti 8 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės) (žr. Priedo 9 ir 10 eskizus).
- 46. Kelnų priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.
- 47. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje išsiūta po vieną 1 (+0,2) x 16,5 ($\pm 0,5$) cm dydžio šoninę kišenę (žr. Priedo 9 ir 11 eskizus):
 - 47.1. šoninė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 47.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirtčiai spec. mašina;
 - 47.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 47.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 30 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).
- 48. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje susiūti 7,5 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).
- 49. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje išsiūta po vieną 1 (+0,2) x 14 ($\pm 0,5$) cm dydžio užpakalinę kišenę su antkišeniu (žr. Priedo 9, 10 ir 12 eskizus):
 - 49.1. užpakalinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 49.2. užpakalinės kišenės galuose padaryti įtvirtčiai spec. mašina;
 - 49.3. užpakalinės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;

A. J. J. J. J.

- 49.4. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 22 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško);
- 49.5. kišenė užsegama saga ir kelnų užpakalinėje puselėje išsiūta kilpa su akute;
- 49.6. antkišinio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
- 49.7. antkišinio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu.
- 50. Kelnų juosmuo – 3,5 ($\pm 0,2$) cm pločio, su pailgintu galu (žr. Priedo 9-10 eskizus):
- 50.1. juosmens vidinėje pusėje prisiūta korsažinė juosta;
- 50.2. juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute bei metaliniu kabliuko ir kilputės komplektu.
- 51. Kelnės siuvamos su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ašelėmis:
- 51.1. ašelės pasiūtos iš pagrindinio audinio, 1 ($-0,1$; $+0,2$) cm pločio;
- 51.2. ašelių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;
- 51.3. ašelių viršus ir apačia užtvirtinami spec. mašina.
- 52. SP vyr. kelnų šoninės siūlės siuvamas 2 ($\pm 0,1$) cm pločio apdailinio audinio lampasas (žr. Priedo 9 eskizą). KOP vyr. kelnės siuvamos be apdailinio audinio lampasų (žr. Priedo 11 eskizą).

Reikalavimai SP ir KOP mot. švarkų modeliui

- 53. SP mot. švarko modelis pateiktas Priedo 13-14, 17-19 eskizuose. KOP mot. švarko modelis pateiktas Priedo 15-19 eskizuose.
- 54. Švarkai siuvami iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytų spalvų (samanų arba tamsiai mėlynos) pagrindinio audinio. SP mot. švarkas puošiamas nustatytos (geltonos) spalvos apdailiniu audiniu.
- 55. Švarkai – prigludusio silueto, su atkirptais šoneliais.
- 56. Švarkų priekio puselės siuvamos su įsiuvais.
- 57. Švarkų kišenės – žemiau liemens linijos, prakirptinės su antkišiniu ir vienu apsiuvu (žr. Priedo 13, 15 ir 18 eskizus):
- 57.1. antkišinio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
- 57.2. antkišinio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu;
- 57.3. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišėnį maža saga su Vyčiu.
- 57.4. apsiuvas sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;
- 57.5. kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
- 57.6. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 15 cm (matuojama nuo apsiuvo prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško);
- 57.7. antkišinio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;
- 57.8. kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina.
- 58. Švarkai užsegami penkiomis didelėmis sagomis su Vyčiu. Švarkų užsegimas paaukštintas: viršutinė saga – virš krūtinės, apatinė – ties antkišinių viršutine linija, likusios sagos išdėstytos vienodais atstumais.
- 59. Švarkų užsegimo kilpos siuvamos su akute.
- 60. Švarkų nugaroje – vidurio siūlė.
- 61. Švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais:
- 61.1. antpečių nešiojimui, ant švarkų pečių prisiuvama po dvi juosteles iš pagrindinio audinio (žr. Priedo 17 eskizą), skirtas 1,3-1,5 cm pločio antpečių prisegimo juostai prakišti;
- 61.2. antpečių ilgis parenkamas priklausomai nuo švarko pečių pločio (antpečių būna 12-14 cm ilgio);
- 61.3. laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža saga su Vyčiu.
- 62. Prie švarkų apykaklės viršutinės detalės prisiūta stovė. Apykaklės ir stovės susiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu (per stovę).

A. J. J. J. J.

63. Švarkų poapykaklė kerpama iš dviejų pagrindinio audinio detalių.
64. Apykaklės stovės centre prisiūta pakaba iš tekstilinės juostelės. Pakaba turi būti ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.
65. Švarkų apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 ($\pm 0,1$) cm pločio (žr. Priedo 17 eskizą);
66. Apykaklių kampuose prisiuvami nustatyto pavyzdžio trikampėliai.
67. Švarkų rankovės statytos, dviejų siūlių.
68. SP mot. švarko rankovės užsibaigia į viršų smailejančiais figūriniais rankogaliais (žr. Priedo 13 ir 14 eskizus):
 - 68.1. rankogalis sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;
 - 68.2. rankogalio sujungimo su rankove kraštas papuoštas 0,2-0,3 cm pločio įsiuvu iš geltonos spalvos apdailinio audinio;
 - 68.3. rankogalio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu.
69. KOP mot. švarko rankovės siuvamos be figūrinių rankogalių (žr. Priedo 15 ir 16 eskizus).
70. Prie švarkų rankovių prisiuvas tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu ir antsiuvas „LIETUVA“ (žr. Priedo 14 ir 16 eskizus).
71. Švarkai siuvami su pamušalu.
72. Švarkų dešinėje pusėje, pamušalo priekio puselėje (liemens aukštyje) įsiūta vidinė, 1 ($\pm 0,1$) x 12 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenė (žr. Priedo 19 eskizą):
 - 72.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 72.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;
 - 72.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;
 - 72.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 13 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;
 - 72.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilinės juostelės.

Reikalavimai SP ir KOP mot. kelnų modeliui

73. SP mot. kelnų modelis pateiktas Priedo 20 eskize. KOP mot. kelnų modelis pateiktas Priedo 21 eskize.
74. Kelnės siuvamos iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytų spalvų (samanų arba tamsiai mėlynos) pagrindinio audinio. SP mot. kelnės puošiamas nustatytos (geltonos) spalvos apdailiniu audiniu.
75. Kelnės priekyje užsegamos spiraliniu užtrauktuku su metaline galvute.
76. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti 6,5 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).
77. Kelnų priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.
78. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje išsiūta po vieną 1 (+0,2) x 15,5 ($\pm 0,5$) cm dydžio šoninę kišenę:
 - 78.1. šoninė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 78.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;
 - 78.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 78.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 25 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).
79. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje susiūta po du įsiuvus – 7 ($\pm 0,5$) cm ir 10 ($\pm 0,7$) cm ilgio (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).
80. Kelnų juosmuo – 3,5 ($\pm 0,2$) cm pločio, užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute;
81. Kelnės siuvamos su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ąselėmis:
 - 81.1. ąselės pasiūtose iš pagrindinio audinio, 1 (-0,1; +0,2) cm pločio;
 - 81.2. ąselių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;
 - 81.3. ąselių viršus ir apačia užtvirtinami specialia mašina.

82. SP mot. kelnų šoninėse siūlėse įsiuvas 2 ($\pm 0,1$) cm pločio apdailinio audinio lampasas. KOP mot. kelnės siuvas be apdailinio audinio lampasų.

Reikalavimai KJP vyr. švarko modeliui

83. KJP vyr. švarko, skirto ne karinininkams, modelis pateiktas Priedo 22, 24-25 ir 27 eskizuose. KJP vyr. švarko, skirto karinininkams, modelis pateiktas Priedo 23-27 eskizuose.
84. Švarkas siuvas iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytos spalvos (juodos) pagrindinio audinio.
85. Švarkas užsegamas dvieliu užsegimu: trimis poromis didelių sagų su inkaro ženklu. Užsegimo aukštis nustatytas Priedo 22-23 eskizuose, apatinės sagos – ties švarko antkišenių viršutine linija. Likusios sagos išdėstytos vienodais atstumais.
86. Švarko užsegimo kilpos siuvas su akute.
87. Švarko dešinės priekio puselės kraštas prilaikomas, prisegant jį prie sagos, prisiūtos švarko kairės priekio puselės vidinėje pusėje (žr. Priedo 27 eskizą).
88. Švarko priekio puselės siuvas su įsiuvais.
89. Švarko kairėje pusėje krūtinės aukštyje įsiūta kišenėlė su 3 ($\pm 0,2$) x 11 ($\pm 0,5$) dydžio antsiuvu:
- 89.1. kišenėlės antsiuvas sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;
 - 89.2. kišenės maišeliai kerpami iš pamušalo;
 - 89.3. kišenės galai prisiuvami spec. mašina arba tankiu zigzago dygsniu.
90. Švarkas siuvas su šoninėmis kišenėmis:
- 90.1. kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais ir antkišenių (žr. Priedo 25 eskizą);
 - 90.2. antkišenių viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
 - 90.3. kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;
 - 90.4. kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 90.5. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 20 cm (matuojama nuo antkišenių prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).
91. Švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais:
- 91.1. antpečių nešiojimui, ant pečių prisiuvama po dvi juosteles iš pagrindinio audinio (žr. Priedo 24 eskizą), skirtas 1,3-1,5 cm pločio antpečių prisegimo juostai prakišti;
 - 91.2. antpečių ilgis parenkamas priklausomai nuo švarko pečių pločio (antpečių būna 12-14 cm ilgio);
 - 91.3. laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža saga su inkaru.
92. Prie švarko apykaklės viršutinės detalės prisiūta stovė. Apykaklės ir stovės susiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu (per stovę).
93. Švarko poapykaklė kerpama iš specialios paskirties veltinio.
94. Apykaklės stovės centre prisiūta pakaba iš tekstilinės juostelės. Pakaba turi būti ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.
95. Švarko atvarto kampai turi būti ilgesni už apykaklės kampus (žr. Priedo 24 eskizą).
96. Švarko atvarto kraštas ir apykaklės kraštas tarpusavyje sutvirtinami rankiniu dygsniu.
97. Švarko rankovės statytos, dviejų siūlių.
98. Prie KJP vyr. švarko, skirto karinininkams, rankovių prisiuvas laipsnių skiriamosios juostelės (žr. Priedo 23 ir 26 eskizus).
99. Švarkas siuvas su pamušalu.
100. Kiekvienoje pamušalo priekio puselėje (krūtinės aukštyje) įsiūta po vidinę, 1 ($\pm 0,1$) x 14 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenę (žr. Priedo 27 eskizą):
- 100.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 100.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;

Handwritten signature

- 100.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;
- 100.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 18 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;
- 100.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilinės juostelės.
101. Kairėje pamušalo priekio puselėje (ties švarko šonine kišene) išsiūta vidinė, $1 (\pm 0,1) \times 10 (\pm 0,5)$ cm dydžio kišenė (žr. Priedo 27 eskizą):
- 101.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
- 101.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
- 101.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš pamušalo;
- 101.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 12 cm, matuojant nuo kišenės vidurio.

Reikalavimai KJP vyr. kelnų modeliui

102. Kelnų modelis pateiktas Priedo 28-30 eskizuose.
103. Kelnės siuvamos iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytos spalvos (juodos) pagrindinio audinio.
104. Kelnės priekyje užsegamos spiraliniu užtrauktuku su metaline galvute.
105. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti $8 (\pm 0,5)$ cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės) (žr. Priedo 28 eskizą).
106. Kelnų priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.
107. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje išsiūta po šoninę kišenę (žr. Priedo 29 eskizą):
- 107.1. šoninės kišenės įėjimas nupeltakiuotas $0,2-0,3$ cm atstumu nuo krašto;
- 107.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
- 107.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
- 107.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 30 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).
108. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje susiūti $7,5 (\pm 0,5)$ cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).
109. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje išsiūta po vieną $1 (+0,2) \times 14 (\pm 0,5)$ cm dydžio užpakalinę kišenę su antkišeniu (žr. Priedo 30 eskizą):
- 109.1. užpakalinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
- 109.2. užpakalinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
- 109.3. užpakalinės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
- 109.4. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 22 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško);
- 109.5. kišenė užsegama saga ir kelnų užpakalinėje puselėje išsiūta kilpa su akute;
- 109.6. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
- 109.7. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu.
110. Kelnų juosmuo – $3,5 (\pm 0,2)$ cm pločio, su pailgintu galu (žr. Priedo 28 eskizą):
- 110.1. juosmens vidinėje pusėje prisiūta korsažinė juosta;
- 110.2. juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute bei metaliniu kabliuko ir kilputės komplektu.
111. Kelnės siuvamos su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ašelėmis:
- 111.1. ašelės pasiūtos iš pagrindinio audinio, $1 (-0,1; +0,2)$ cm pločio;
- 111.2. ašelių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;
- 111.3. ašelių viršus ir apačia užtvirtinami spec. mašina.

A. Velička

Reikalavimai KJP mot. švarko modeliui

112. KJP mot. švarko, skirto ne karinininkėms, modelis pateiktas Priedo 31, 33-34 ir 36 eskizuose. KJP mot. švarko, skirto karinininkėms, modelis pateiktas Priedo 32, 33-36 eskizuose.
113. Švarkas siuvamas iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytos spalvos (juodos) pagrindinio audinio.
114. Švarkas – prigludusio silueto, su atkirptais šoneliais.
115. Švarkas užsegamas trimis didelėmis sagomis su inkaro ženklų. Švarko užsegimo aukštis nustatytas Priedo 31 ir 32 eskizuose, apatinė saga – ties švarko antkišenių viršutine linija, likusios sagos išdėstytos vienodais atstumais.
116. Švarko užsegimo kilpos siuvamos su akute.
117. Švarko priekio puselės siuvamos su įsiuvais.
118. Švarko priekio puselėse, žemiau liemens linijos, šoninės kišenės:
 - 118.1. kišenė – stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais ir antkišeniu (žr. Priedo 34 eskizą);
 - 118.2. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
 - 118.3. kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 118.4. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 15 cm (matuojama nuo antkišenio prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško);
 - 118.5. kišenės galuose padaryti įtvirtčiai spec. mašina.
119. Švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais:
 - 119.1. antpečių nešiojimui, ant pečių prisiuvama po dvi juosteles iš pagrindinio audinio (žr. Priedo 33 eskizą), skirtas 1,3-1,5 cm pločio antpečių prisegimo juostai prakišti;
 - 119.2. antpečių ilgis parenkamas priklausomai nuo švarko pečių pločio (antpečių būna 12-14 cm ilgio);
 - 119.3. laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža saga su inkaru.
120. Prie švarko apykaklės viršutinės detalės prisiūta stovė. Apykaklės ir stovės susiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu (per stovę).
121. Švarko poapykaklė kerpama iš dviejų pagrindinio audinio detalių.
122. Apykaklės stovės centre prisiūta pakaba iš tekstilinės juostelės. Pakaba turi būti ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.
123. Švarko atvarto kampai turi būti ilgesni už apykaklės kampus (žr. Priedo 33 eskizą);
124. Švarko atvarto kraštas ir apykaklės kraštas tarpusavyje sutvirtinami rankinių dygsniu.
125. Švarko rankovės statytos, dviejų siūlių.
126. Prie KJP mot. švarko, skirto karinininkėms, rankovių prisiuvamos laipsnių skiriamosios juostelės (žr. Priedo 32 ir 35 eskizus).
127. Švarkas siuvamas su pamušalu.
128. Švarko dešinėje pusėje, pamušalo priekio puselėje (liemens aukštyje) įsiūta vidinė, $1 (\pm 0,1) \times 12 (\pm 0,5)$ cm dydžio kišenė (žr. 36 eskizą):
 - 128.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 128.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirtčiai spec. mašina;
 - 128.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;
 - 128.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 18 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;
 - 128.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilinės juostelės.

Reikalavimai KJP mot. kelnų modeliui

129. Kelnų modelis pateiktas Priedo 37 eskize.
130. Kelnės priekyje užsegamos spiraliniu užtrauktuku su metaline galvute.
131. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti 6,5 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).

Handwritten signature

132. Kelnių priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.
133. Kiekvienoje kelnių priekio puselėje išsiūta po šoninę kišenę:
- 133.1. šoninės kišenės įėjimas nupeltakiuotas 0,2-0,3 cm atstumu nuo krašto;
- 133.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
- 133.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
- 133.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 25 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).
134. Kiekvienoje kelnių nugaros puselėje susiūta po du įsiuvus – 7 ($\pm 0,5$) cm ir 10 ($\pm 0,7$) cm ilgio (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).
135. Kelnių juosmuo – 3,5 ($\pm 0,2$) cm pločio, užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute;
136. Kelnės siuvamos su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ašelėmis:
- 136.1. ašelės pasiūtos iš pagrindinio audinio, 1 (-0,1; +0,2) cm pločio;
- 136.2. ašelių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;
- 136.3. ašelių viršus ir apačia užtvirtinami specialia mašina.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

137. Gaminių siuvimas vykdomas pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir Lietuvos kariuomenės turimus pavyzdžius.
138. Esant poreikiui, techninėje specifikacijoje nurodyti matmenys, konstrukciniai sprendimai bei siuvimo technologija gali būti patikslinti.
139. Prieš pradėdant paslaugos teikimą, Paslaugos teikėjas pristato:
- 139.1. priežiūros instrukciją suderinimui;
- 139.2. gaminių techninį aprašą (su gaminio siuvime Paslaugos teikėjo panaudotų priedų pavyzdžiais);
- 139.3. gaminių pasiuvimui reikalingo pagrindinio ir apdailinio audinio sunaudojimo orientacines normas suderinimui. Orientacinės audinių normos derinamos standartiniams dydžiams (vyrams: krūtinės apimtis nuo 92 iki 128 cm, liemens apimtis nuo 80 iki 116 cm, ūgis nuo 164 iki 200 cm, moterims: krūtinės apimtis nuo 84 iki 120 cm, klubų apimtis nuo 92 iki 128 cm, ūgis nuo 152 iki 188 cm). Esant nestandartiniam dydžiui, audiniai nurašomi pagal faktines išėigas.
140. Gaminių ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jos keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas), reikalavimus ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.
141. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta ženklavimo juostelė, kurioje nurodoma:
- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
 - gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su paslaugos teikėju);
 - gaminio pavadinimas (turi atitikti sutartyje nurodytą gaminio pavadinimą);
 - pluoštinė sudėtis;
 - sutarties data ir numeris;
 - pagrindinio audinio prekės partijos indeksas;
 - pagaminimo data;
 - priežiūros ženklų simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį standartą;
 - užrašas „Pagaminta Lietuvos kariuomenei“.
142. Ženklavimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią Paslaugos teikėjo nuomone turėtų žinoti kiekvienas klientas.

A. Jekys

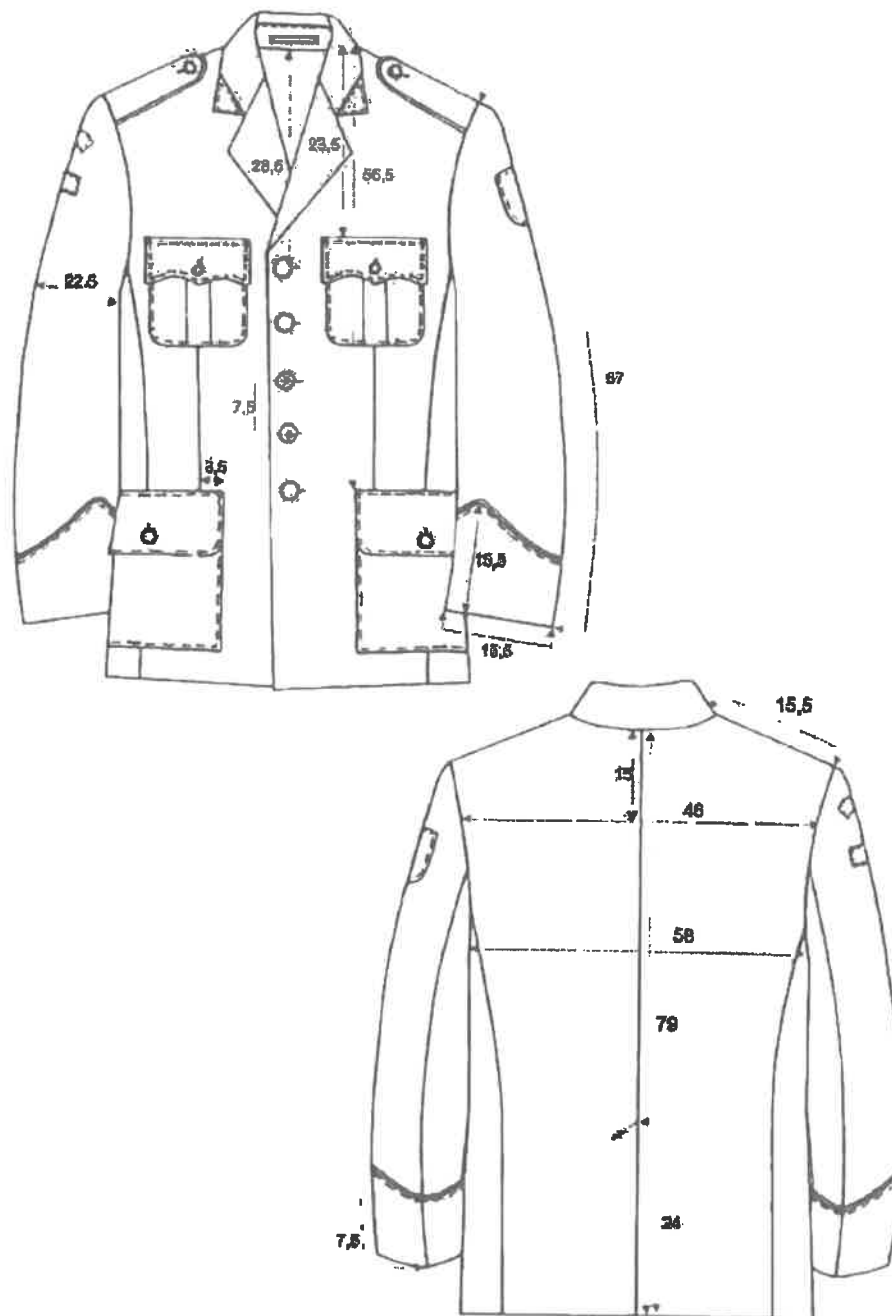
143. Ženklinimo juostelės kraštai neturi būti aštrūs. Informacija ženklinimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.
144. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta priežiūros instrukcija lietuvių kalba.
145. Įpakavimo būdas: gaminiai pakabinami ant gaminio dydį atitinkančios pakabos ir apdengiami polietileniniu maišu.
146. Gaminius individualiai priima klientas.

.....
.....
.....

A. Dieky

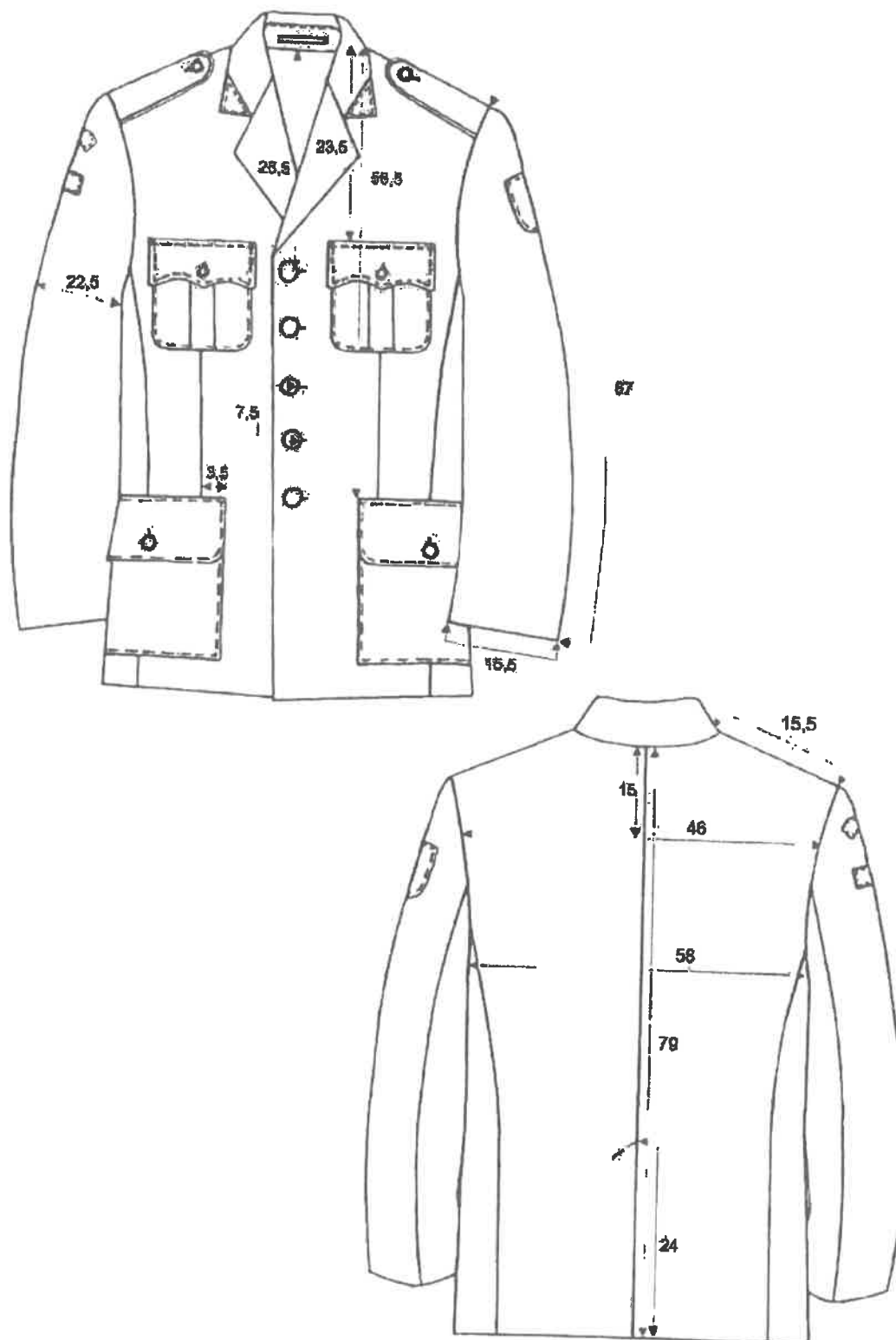
KOSTIUMŲ KONCERTINIŲ ŠVARKŲ IR KELNIŲ MODELIŲ ESKIZAI

SP VYR. ŠVARKO MODELIS



1 eskizas

KOP VYR. ŠVARKO MODELIS



2 eskizas

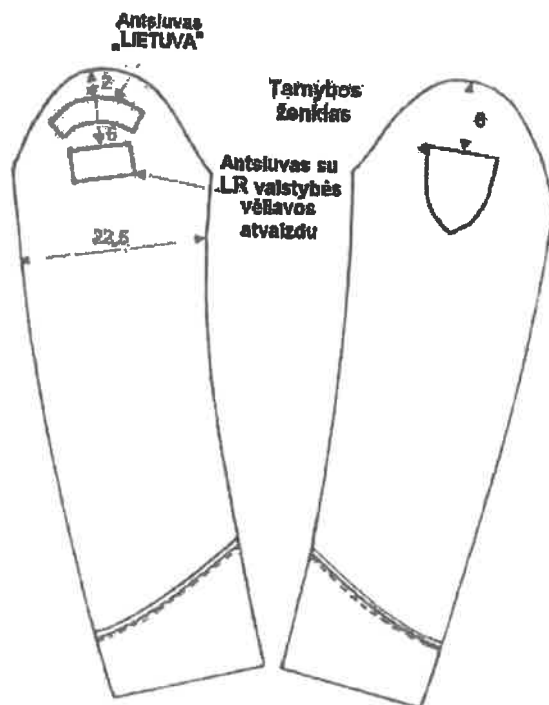


SP IR KOP VYR. ŠVARKŲ APATINĖ UŽDĖTINĖ KIŠENĖ



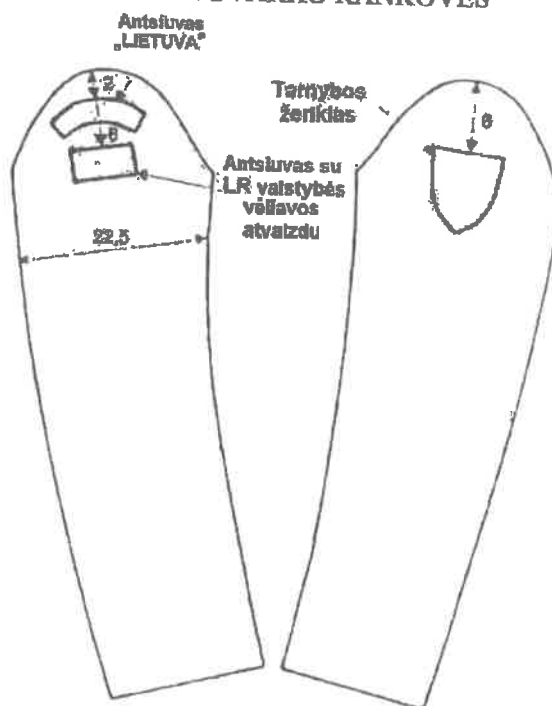
~~A. Fitch~~ _____

SP VYR. ŠVARKO RANKOVĖS



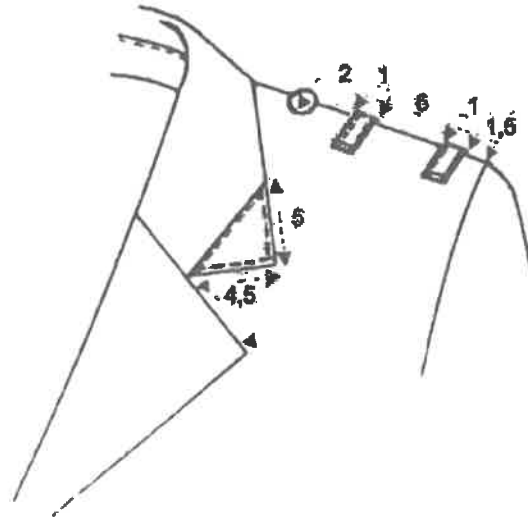
5 eskizas

KOP VYR. ŠVARKO RANKOVĖS



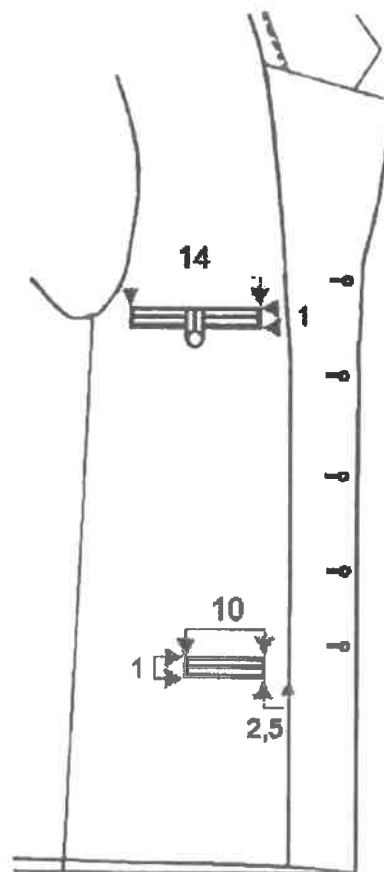
6 eskizas

SP IR KOP VYR. ŠVARKŲ ANTPEČIŲ NEŠIOJIMO JUOSTELĖS



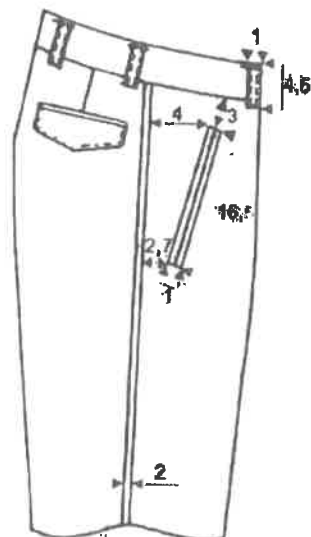
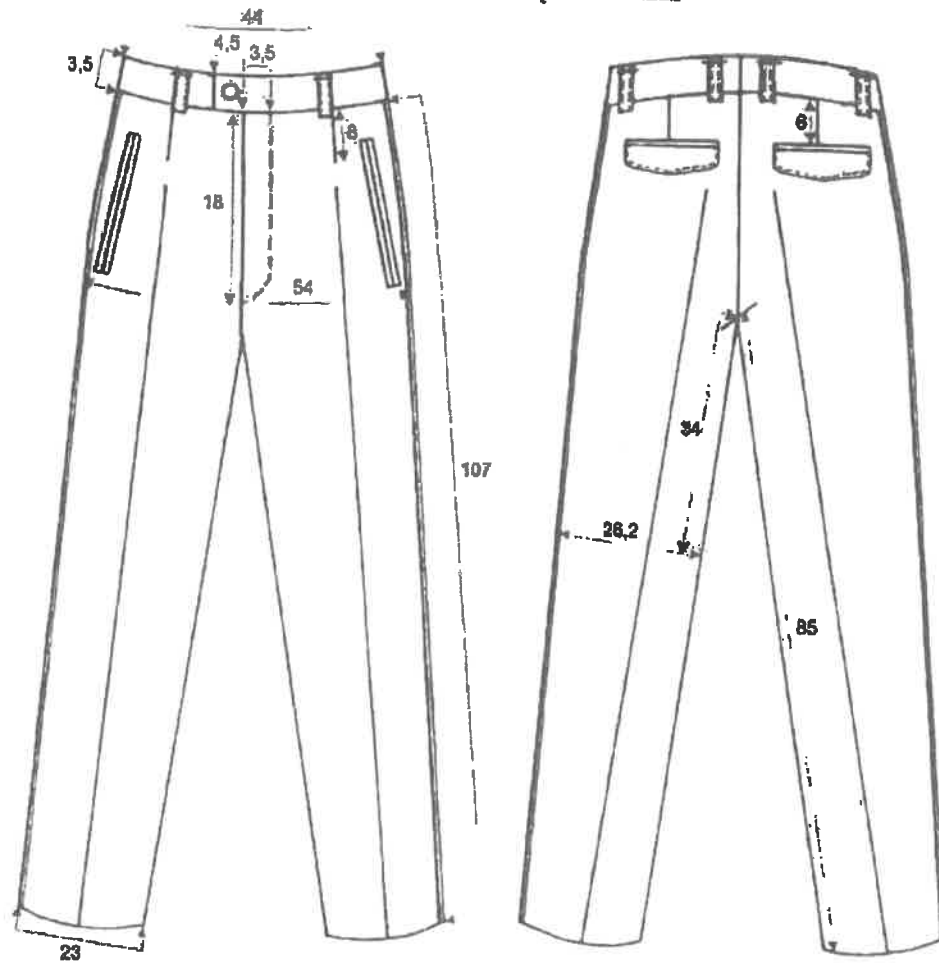
7 eskizas

SP IR KOP VYR. ŠVARKŲ PAMUŠALO VIDINĖS KIŠENĖS



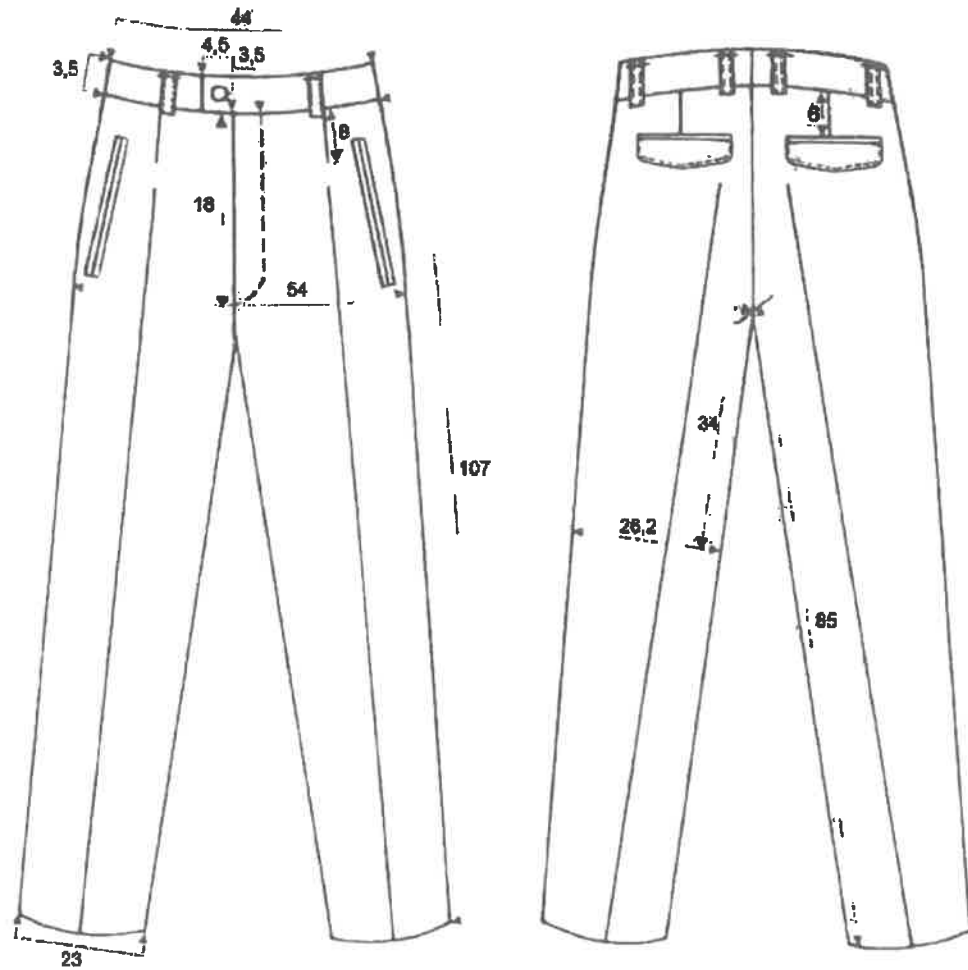
8 eskizas

SP VYR. KELNIŲ MODELIS



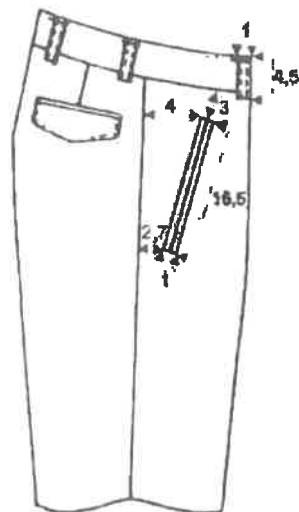
9 eskizas

KOP VYR. KELNIŲ MODELIS

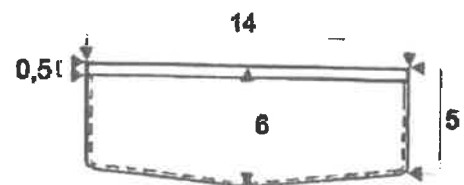


10 eskizas

KOP VYR. KELNIŲ MODELIS

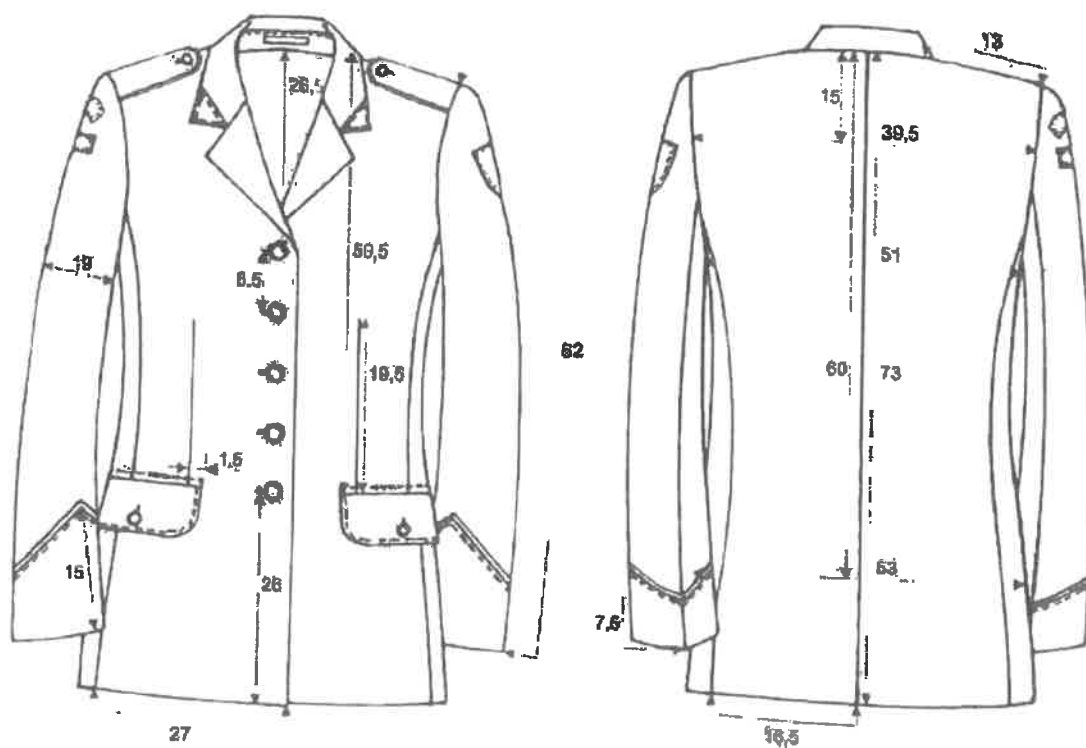


11 eskizas

SP IR KOP VYR. KELNIŲ KIŠENĖ SU
ANTKIŠENIU

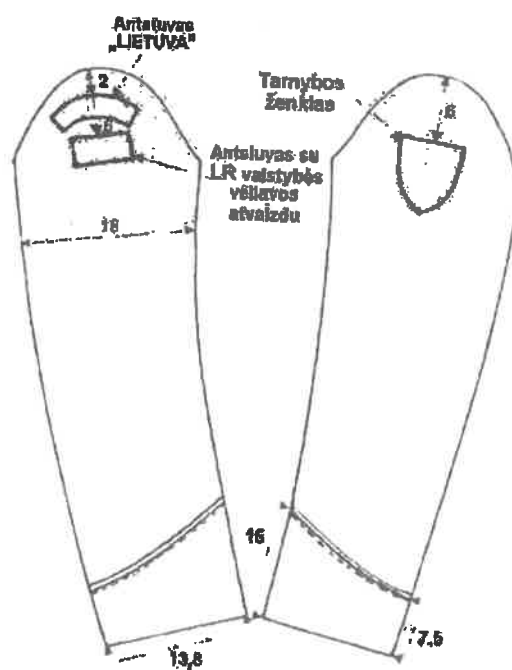
12 eskizas

SP MOT. ŠVARKO MODELIS



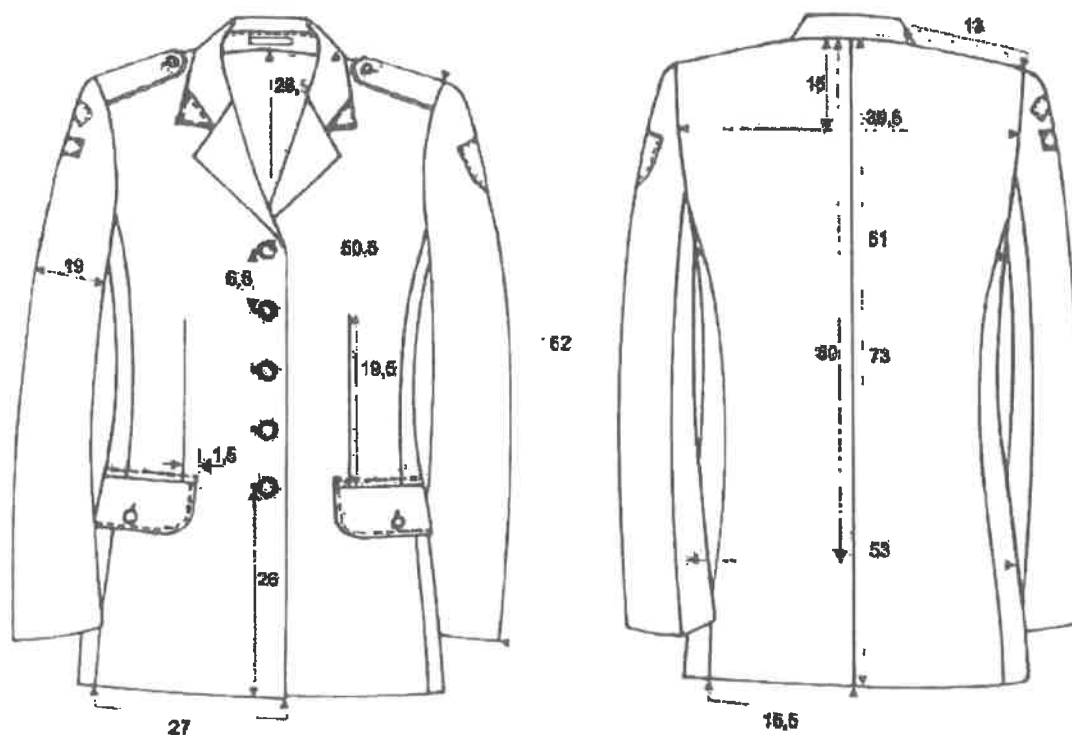
13 eskizas

SP MOT. ŠVARKO RANKOVĖS



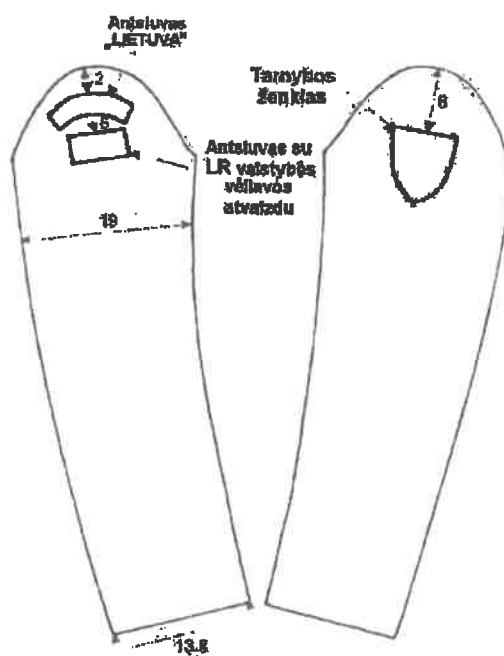
14 eskizas

KOP MOT. ŠVARKO MODELIS



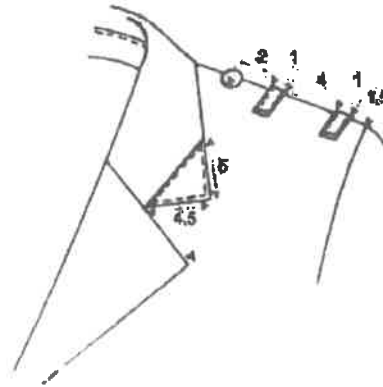
15 eskizas

KOP MOT. ŠVARKO RANKOVĖS



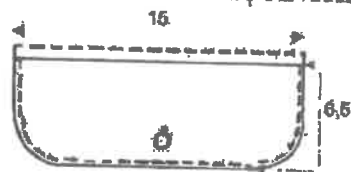
16 eskizas

SP IR KOP MOT. ŠVARKŲ ANTPEČIŲ NEŠIOJIMO JUOSTELĖS



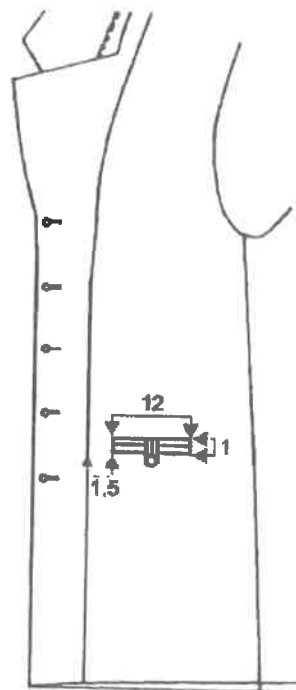
17 eskizas

SP IR KOP MOT. ŠVARKŲ ANTKIŠENIS



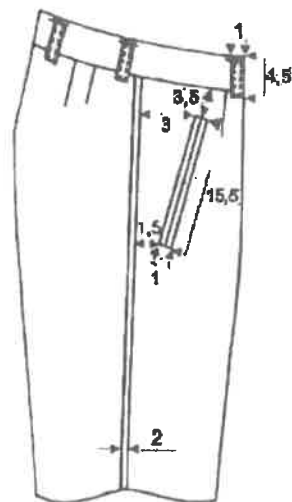
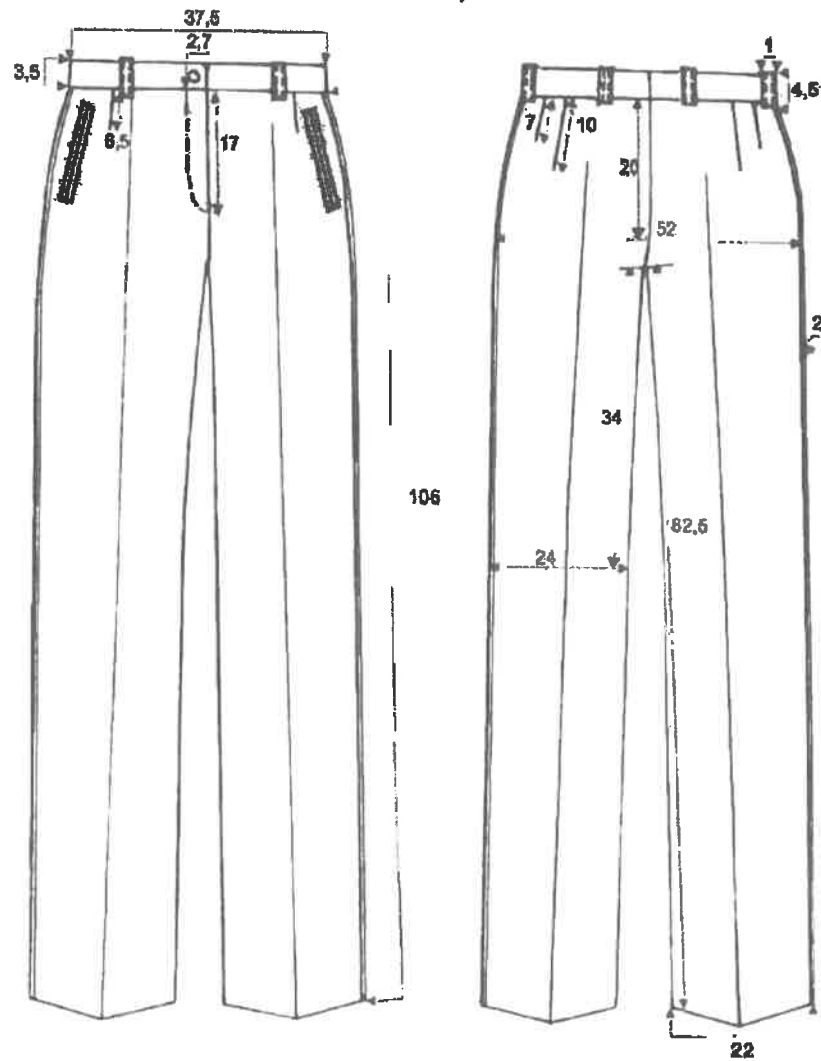
18 eskizas

SP IR KOP MOT. ŠVARKŲ PAMUŠALO VIDINĖ KIŠENĖ



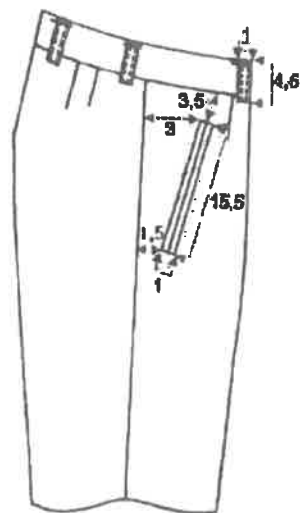
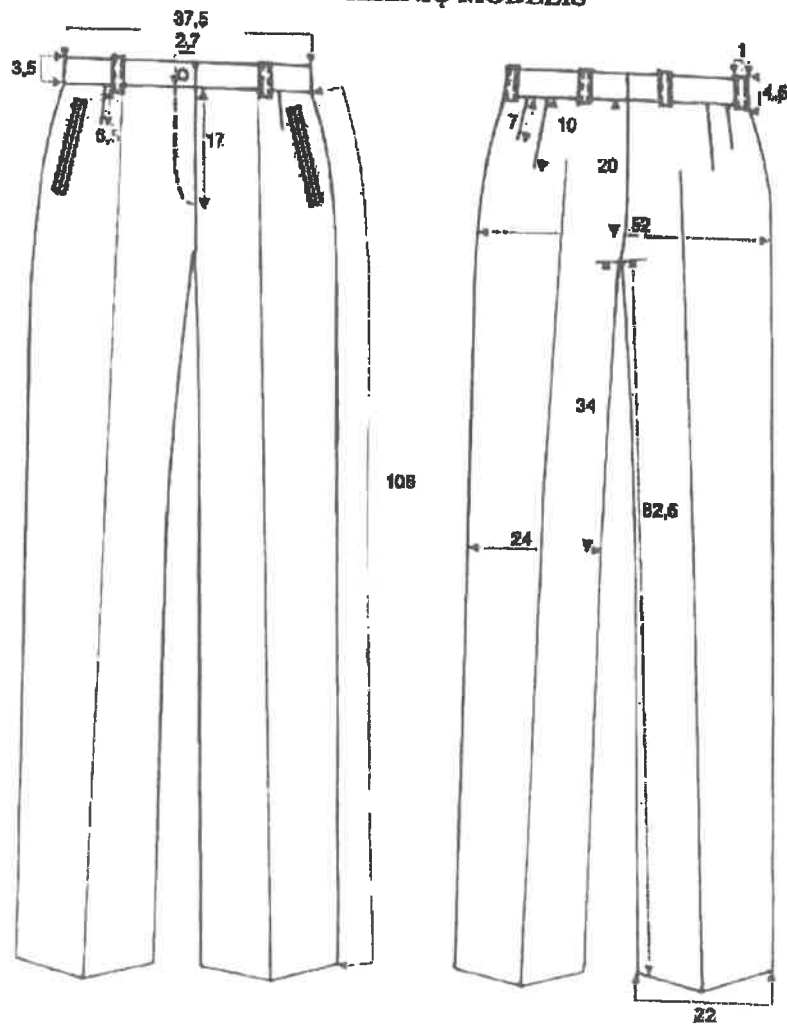
19 eskizas

SP MOT. KELNIŲ MODELIS



20 eskizas

KOP MOT. KELNIŲ MODELIS

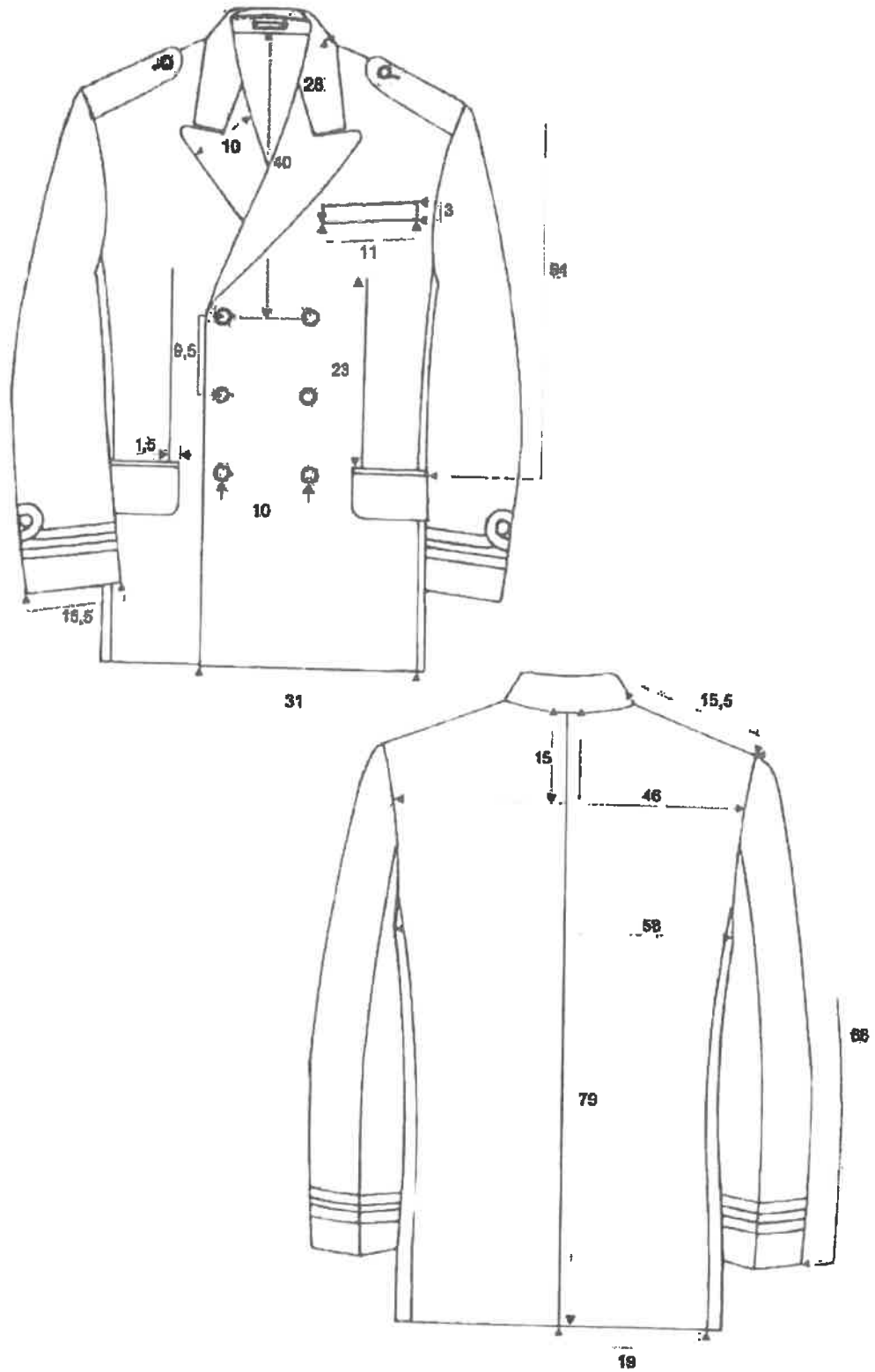


21 eskizas



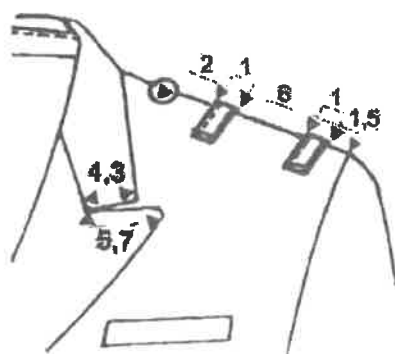
~~Aditya~~ _____

KIP VYR. ŠVARKO (KARININKO) MODELIS



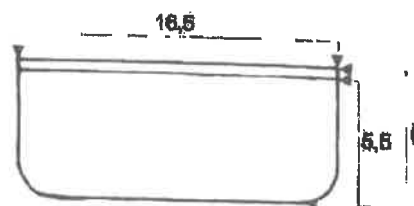
23 eskizas

KJP VYR. ŠVARKO ANTPEČIŲ
NEŠIOJIMO JUOSTELĖS



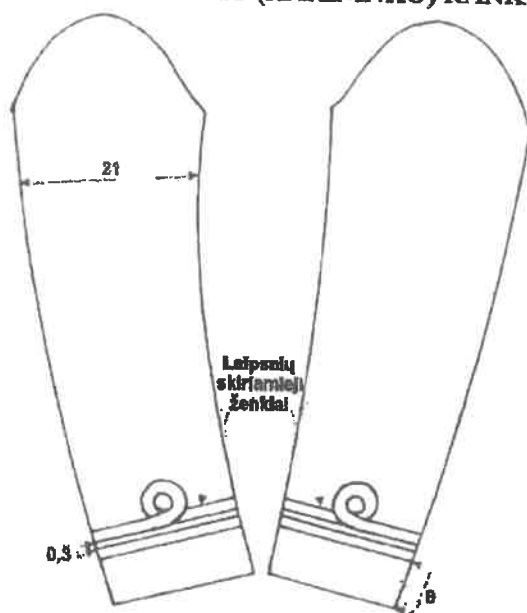
24 eskizas

KJP VYR. ŠVARKO KIŠENĖS
ANTKIŠENIS



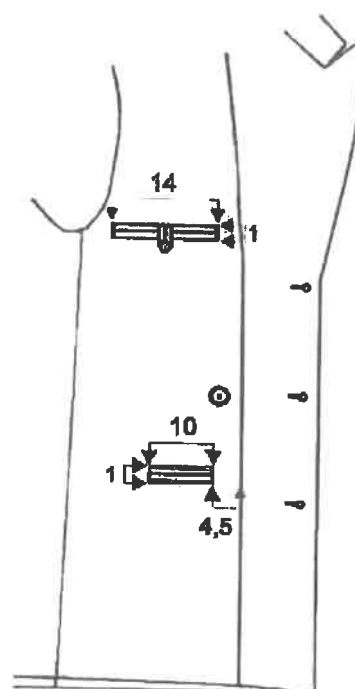
25 eskizas

KJP VYR. ŠVARKO (KARININKO) RANKOVĖS



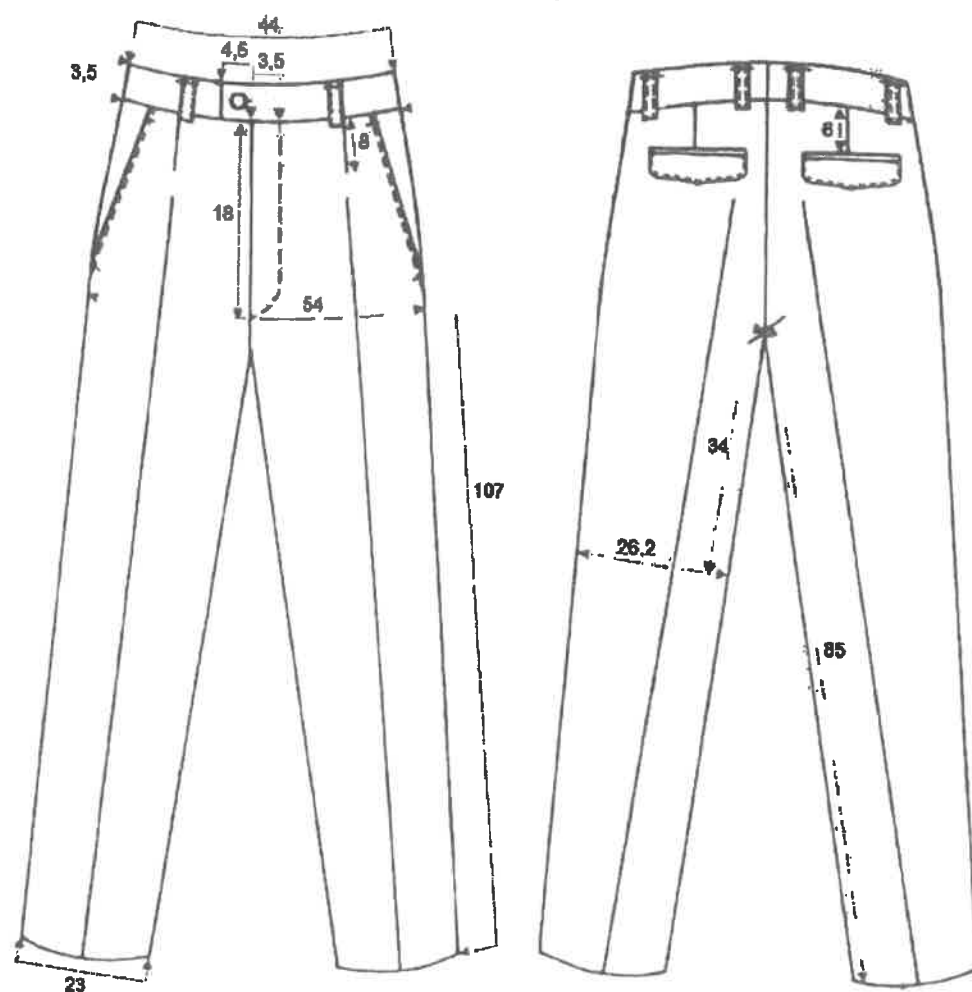
26 eskizas

KJP VYR. ŠVARKO PAMUŠALO
VIDINĖS KIŠENĖS



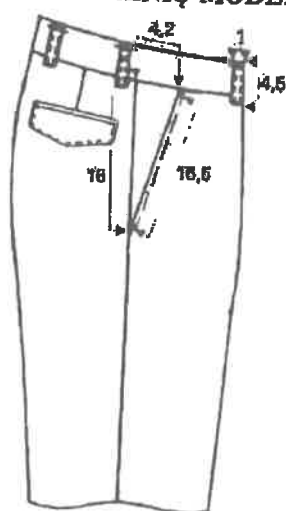
27 eskizas

KJP VYR. KELNIŲ MODELIS



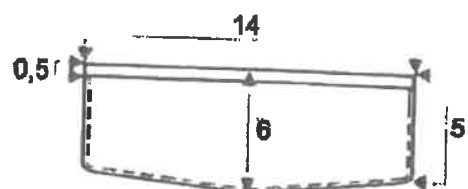
28 eskizas

KJP VYR. KELNIŲ MODELIS



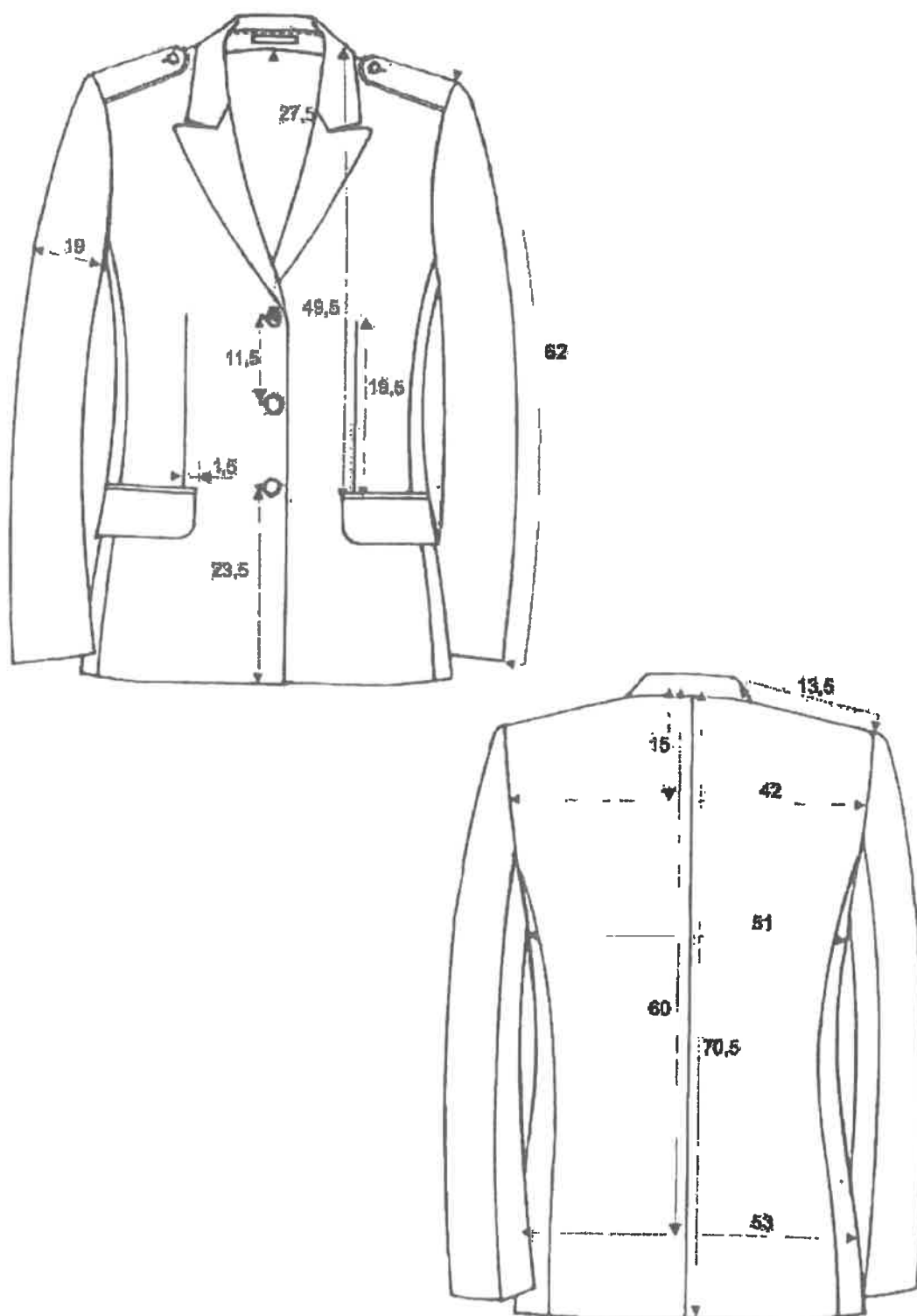
29 eskizas

KELNIŲ KIŠENĖ SU ANTKIŠENTU



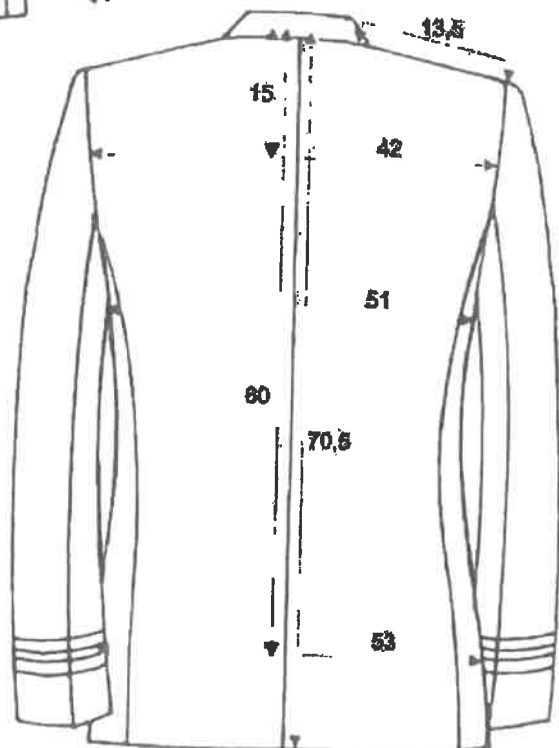
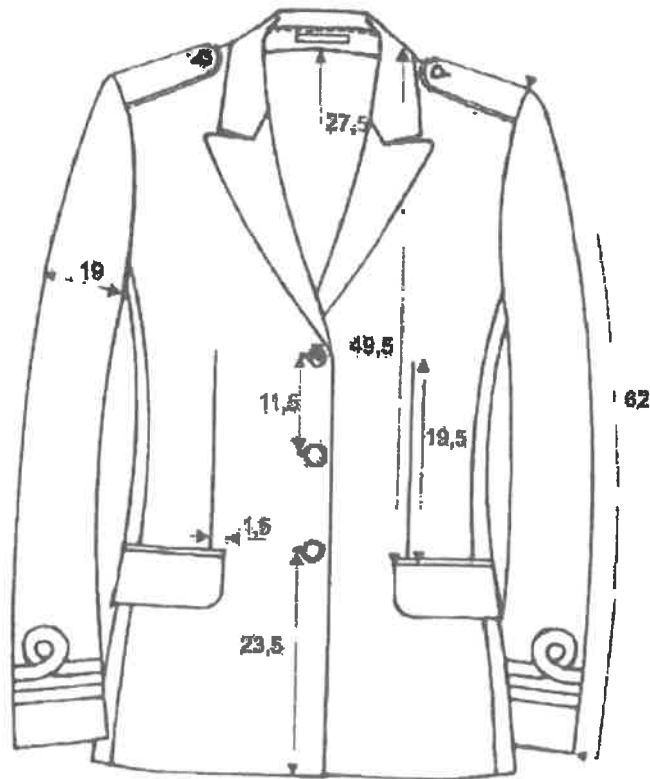
30 eskizas

KJP MOT. ŠVARKO (NE KARININKĖS) MODELIS



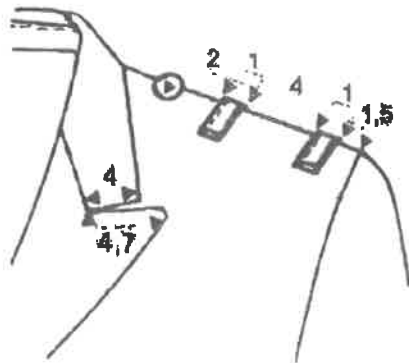
31 eskizas

KJP MOT. ŠVARKO (KARININKĖS) MODELIS



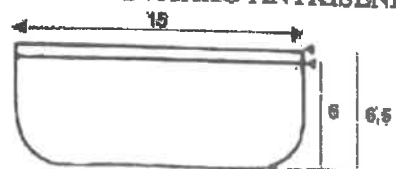
32 eskizas

KJP MOT. ŠVARKO ANTPEČIŲ
NEŠIOJIMO JUOSTELĖS



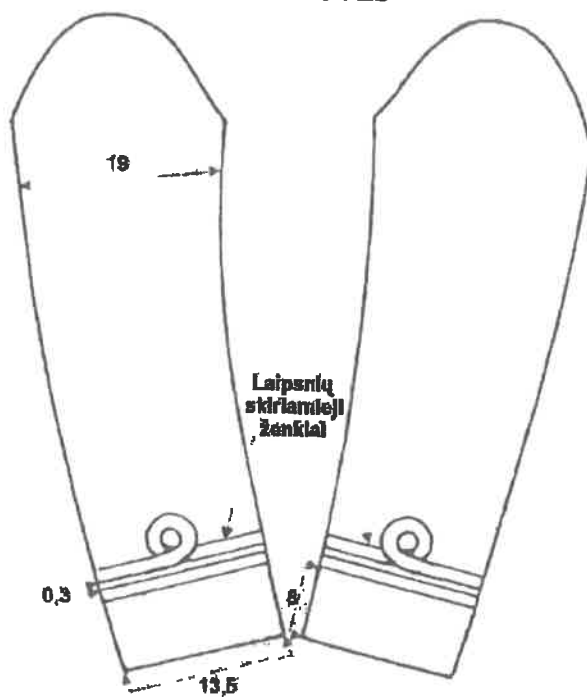
33 eskizas

KJP MOT. ŠVARKO ANTKIŠENIS



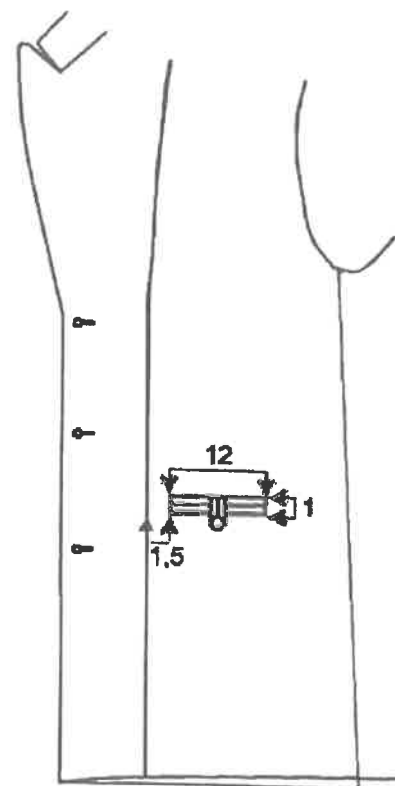
34 eskizas

KJP MOT. ŠVARKO (KARININKĖS)
RANKOVĖS



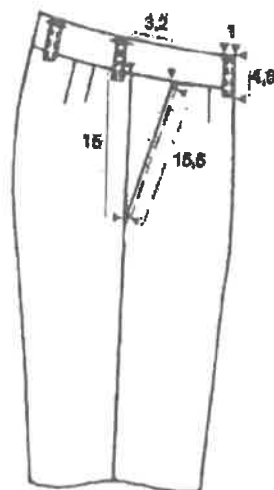
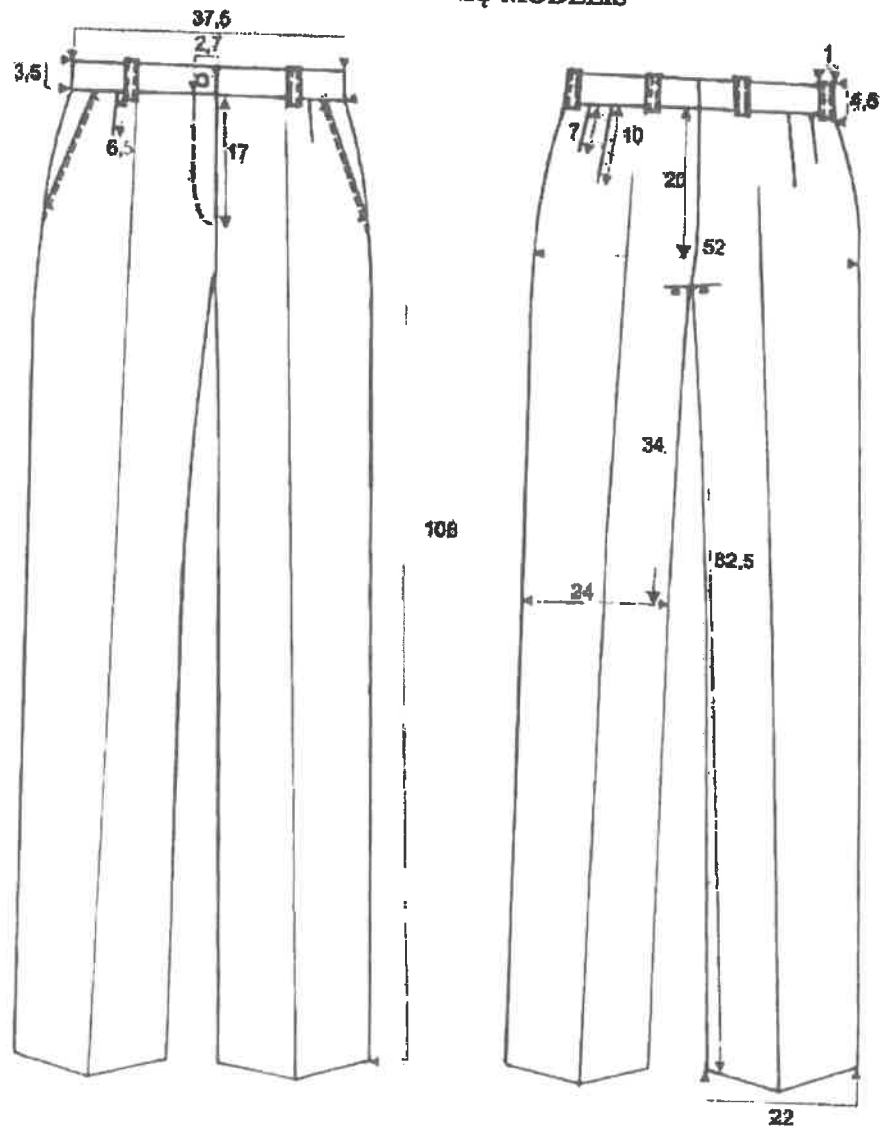
35 eskizas

KJP MOT. ŠVARKO PAMUŠALO
VIDINĖ KIŠENĖ



36 eskizas

KJP MOT. KELNIŲ MODELIS



37 eskizas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA GENEROLŲ UNIFORMINIŲ KOSTIUMŲ ŠVARKŲ IR KELNIŲ SIUVIMO PASLAUGAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – perkančioji organizacija) ketina įsigyti tokių uniforminių švarkų ir kelnų, skirtų generolams (toliau – gaminių) siuvimo paslaugas:

- 1.1. Švarkas uniforminis, generolo (SP) (toliau – SP generolo švarkas);
- 1.2. Kelnės uniforminės, generolo (SP) (toliau – SP generolo kelnės);
- 1.3. Švarkas uniforminis, generolo (KOP) (toliau – KOP generolo švarkas);
- 1.4. Kelnės uniforminės, generolo (KOP) (toliau – KOP generolo kelnės).

2. Gaminiai siuvami iš nustatytos spalvos (SP generolo švarkas ir kelnės – samanų, KOP generolo švarkas ir kelnės – tamsiai mėlynos) pusvilnonio kostiuminio audinio (toliau – pagrindinio audinio) ir puošiami raudonos spalvos apdailinio audinio (toliau – apdailinio audinio) detalėmis. Perkančioji organizacija aprūpina paslaugos teikėją pagrindiniu audiniu, apdailiniu audiniu bei nustatyto pavyzdžio skiriamaisiais ženklais (tarnybos ženklu, antsiuvu su Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos atvaizdu, skirtu uniforminiam kostiumui (toliau – antsiuvu su LR valstybės vėliavos atvaizdu), nuimamais antpečiais, didelėmis ir mažomis metalinėmis sagomis su Vyčiu).

Paslaugos teikėjas šias medžiagas (pagrindinį ir apdailinį audinį bei skiriamuosius ženklus) turės pasiimti iš nurodyto Lietuvos kariuomenės sandėlio Lietuvoje (išduodama pagal suderintas ir patvirtintas sunaudojimo normas). Generolų apykaklės siuvinėjimas atliekamas Pirkėjo nurodytoje įmonėje (siuvinėjimui paslaugos teikėjas pateikia sukirptą uniforminio švarko apykaklę su prisiūtu apdailiniu audinio kanteliu). Visos kitos gamybai reikalingos medžiagos – paslaugos teikėjo.

3. Gaminių kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 24 mėnesiai aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo klientui dienos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

4. Gaminiai siuvami vyriški pagal individualius kliento išmatavimus.

5. Gaminių modelių eskizai pateikti Techninės specifikacijos priede (toliau – Priedas). Matmenys eskizuose nurodyti centimetrais.

6. Aprašyme ir eskizuose matmenys pateikti baziniam dydžiui: 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, 88 cm liemens apimties.

7. Jeigu techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip, matmenims iki 10 cm imtinai leidžiamas 4 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų, matmenims virš 10 cm leidžiamas 2 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų.

8. Gaminiai turi būti nupeltakiuoti pagal eskizus. Jeigu eskizuose ar aprašyme nėra nurodyta kitaip, viengubi apdailos peltakiai turi būti 0,1-0,2 cm pločio. Apdailos dygsnių tankis – 3,5-4 dygsniai/cm.

9. Švarkų ir kelnų apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 3,5 cm. Švarkų rankovių apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 4 cm. Pagrindinės gaminių siūlės turi būti ne

Adelisee

siauresnės nei 1,5 cm, kitų siūlių minimalūs užleidimai turi būti ne siauresni nei 1,0 cm. Klientui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.

10. Siūlių/peltakių galai turi būti užtvirtinti, kad neirtų.
11. Detalių ir siūlių kraštai turi būti apmėtyti specialiomis mašinomis, kad neirtų.
12. Kelnių apačios užpakalinė dalis kerpama 1-1,5 cm ilgesnė už priekinę. Palenktų kelnų apačia viso perimetro ilgyje sutvirtinama tekstiline juosta.
13. Pamušalas su gaminio viršumi turi būti sujungtas taisyklingai (būti laisvesnis, nematomas iš išorinės pusės ir pan.).
14. Gaminų pasiuvimas turi būti atliktas kokybiškai: negalimas siūlių/peltakių suraukimas, iškreivinimas (siūlės/peltakio plotis turi būti tolygus visame siūlės/peltakio ilgyje), negalimi praleisti, sutankėję, išretėję ar neteisingai užveržti dygsniai, nutrukę siuvimo siūlai, nepakankamas medžiagos suveržimas, siūlių/peltakių irimas dėl nepadarytų ar netinkamai padarytų įtvirtimų, peltakių sudūrimai matomose vietose, medžiagų pažeidimas siuvimo mašinos adata ir pan.). Gamybos technologinis procesas turi užtikrinti reikiamą detalių ir gaminio formos standumą. Porinės detalės gaminiuose turi būti išdėstytos simetriškai. Detalių atspalviai gaminiuose neleidžiami.
15. Gaminiai turi būti išvalyti nuo technologinio proceso liekanų (siūlių, pūkų ir pan.), garo – šiluminis apdirbimas turi užtikrinti gaminų formos stabilumą. Kelnės lyginamos su kantu.

Reikalavimai medžiagoms

16. Pamušalas – poliesterinis arba ne blogesnės kokybės. Pamušalo spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.
17. Kišeninis audinys – specialios paskirties mišriapluoštis (ne mažiau kaip 30 % medvilnės) audinys, kurio paviršinis tankis ne mažiau kaip 100 g/m², pagrindinio audinio arba juodos spalvos.
18. Sagos – iš plastiko, 1,5 (±0,1) cm skersmens, paauskštintu kraštu, jų spalva derinama prie audinio spalvos. Sagos turi būti atsparios karščiui ir daugkartiniam valymui organiniais tirpikliais, t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos.
19. Tekstilinė juostelė – 0,6-0,8 cm pločio, standi, spalva derinama prie audinio spalvos.
20. Korsazinėje juostoje turi būti įsiūta gumuota juostelė, prilaikanti marškinius dėvėjimo metu.
21. Siuvimo siūlai – armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblynkantys, jų spalva turi atitikti audinio spalvą. Siuvimo siūlų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą (atsparumą tempimui, trinčiams, valymui organiniais tirpikliais ir pan.). Vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.
22. Kitos gaminų siuvime panaudotos medžiagos (klajiniai įdėklai, ašutinis audinys, peteliai, vatinėliai ir kt.) turi atitikti gaminų paskirtį, užtikrinti reikiamą gaminų detalių standumą bei išlaikyti gaminų formos stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

Reikalavimai SP ir KOP generolų švarkų modeliui

23. SP ir KOP generolų švarkai (toliau – švarkai) – prigludusio silueto, su atkirptais šoneliais (žr. Priedo 1 ir 2 eskizus).
24. Švarkai užsegami penkiomis didelėmis sagomis su Vyčiu. Švarkų užsegimas paauskštintas: viršutinė saga turi būti vienoje linijoje su viršutinių antkišenių sagomis, apatinė – vienoje linijoje su apatinių antkišenių viršumi, likusios sagos išdėstytos vienodais atstumais.
25. Švarkų užsegimo kilpos siuvamos su akute.
26. Švarkų priekio puselės siuvamos su įsiuvais ir dviem poromis uždėtinių kišenių (viršutinių ir apatinių):
 - 26.1. viršutinės kišenės – krūtinės aukštyje su figūriniais antkišeniais (žr. Priedo 3 eskizą):
 - 26.1.1. uždėtinės kišenės centre užsiūta 3 (±0,2) cm pločio klostelė;
 - 26.1.2. uždėtinės kišenės viršus palenktas ir nupeltakiuotas 2,5 (±0,2) cm pločio peltakiu;
 - 26.1.3. uždėtinė kišenė prisiuvama 0,1-0,2 cm pločio siūle;

Handwritten signature

- 26.1.4. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
- 26.1.5. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;
- 26.1.6. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišenį maža saga su Vyčiu.
- 26.2. apatinės kišenės – žemiau liemens linijos, erdvinės, su antkišeniais (žr. Priedo 4 eskizą):
- 26.2.1. uždėtinės kišenės viršus palenkta ir nupeltakiuotas 2,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;
- 26.2.2. uždėtinės kišenės šonų ir apačios lenkimo linijos nupeltakiuotos viengubais apdailos peltakiais (kišenės šonų ir apačios lenkimo linijos suformuotos užsiuvus apatinius kišenės kampus). Kišenės šonai ir apačia prisiuvami 0,7-1,0 cm pločio siūlėmis;
- 26.2.3. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
- 26.2.4. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;
- 26.2.5. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišenį maža saga su Vyčiu.
27. Švarkų nugaroje – vidurio siūlė, užsibaigianti atviru skeltuku, kurio aukštis fiksuojamas 7 cm žemiau liemens linijos.
28. Švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais:
- 28.1. antpečių nešiojimui, ant pečių prisiuvama po dvi 3,3 ($\pm 0,2$) cm ilgio juostelės iš pagrindinio audinio (žr. Priedo 7 eskizą), skirtas 1,3-1,5 cm pločio antpečių prisegimo juostai prakišti;
- 28.2. antpečiai parenkami priklausomai nuo pečių pločio (antpečiai būna 12-14 cm ilgio);
- 28.3. laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža saga su Vyčiu.
29. Prie švarkų apykaklės viršutinės detalės prisiūta stovė (žr. Priedo 1 ir 2 eskizus). Apykaklės ir stovės susiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu (per stovę).
30. Švarkų poapykaklė kerpama iš specialios paskirties veltinio.
31. Apykaklės stovės centre prisiūta pakaba iš tekstilinės juostelės. Pakaba turi būti ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.
32. Švarkų apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 ($\pm 0,1$) cm pločio (žr. Priedo 7 eskizą);
33. Švarkų apykaklės kraštuose įsiuvas 0,2-0,3 cm pločio įsiuvas iš apdailinio audinio.
34. Švarkų rankovės statytos, dviejų siūlių.
35. SP generolo švarko rankovės užsibaigia į viršų smailėjančiais figūriniais rankogaliais (žr. Priedo 1 ir 5 eskizus):
- 35.1. rankogalis sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;
- 35.2. rankogalio sujungimo su rankove kraštas papuoštas 0,2-0,3 cm pločio įsiuvu iš apdailinio audinio;
- 35.3. rankogalio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu.
36. KOP generolo švarko rankovės siuvas be figūrinių rankogalių (žr. Priedo 2 ir 6 eskizus).
37. Prie švarkų rankovių prisiuvas tarnybos ženklas ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu (žr. Priedo 5 ir 6 eskizus).
38. Švarkai siuvas su pamušalu.
39. Kiekvienoje pamušalo priekio puselėje (krūtinės aukštyje) įsiūta 4,5 ($\pm 0,3$) cm pločio detalė iš pagrindinio audinio, kurioje išsiūta po vidinę, 1 ($\pm 0,1$) x 14 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenę (žr. Priedo 8 eskizą):
- 39.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
- 39.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;
- 39.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pamušalo, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;
- 39.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 18 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;

A. Dikšas

39.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilinės juostelės. Kilpos įsiuvimo vietos uždengimui, įsiūta trikampio formos antsiuvas, suformuotas sulanksčius kvadratinę pamušalo detalę.

40. Kairėje pamušalo priekio puselėje (ties švarkų apatinės uždėtinės kišenės antkišeniu) išsiūta vidinė, $1 (\pm 0,1) \times 10 (\pm 0,5)$ cm dydžio kišenė (žr. Priedo 8 eskizą):

40.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

40.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;

40.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš pamušalo. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;

40.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 12 cm, matuojant nuo kišenės vidurio.

Reikalavimai SP ir KOP generolų kelnų modeliui

41. Kelnės priekyje užsegamos spiraliniu užtrauktuku su metaline galvute.

42. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti 8 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės) (žr. Priedo 9 ir 10 eskizus).

43. Kelnų priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.

44. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje išsiūta po vieną $1 (+0,2) \times 16,5 (\pm 0,5)$ cm dydžio šoninę kišenę (žr. Priedo 11 ir 12 eskizus):

44.1. šoninė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

44.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;

44.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;

44.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 30 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).

45. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje susiūti 7,5 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).

46. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje išsiūta po vieną $1 (+0,2) \times 14 (\pm 0,5)$ cm dydžio užpakalinę kišenę su antkišeniu (žr. Priedo 9, 10 ir 13 eskizus):

46.1. užpakalinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

46.2. užpakalinės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;

46.3. užpakalinės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;

46.4. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 22 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško);

46.5. kišenė užsegama saga ir kelnų užpakalinėje puselėje išsiūta kilpa su akute;

46.6. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;

46.7. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu.

47. Kelnų nugaros vidurio siūlė (ties juosmeniu) išplatėja iki 4 cm.

48. Kelnų juosmuo – 3,5 ($\pm 0,2$) cm pločio, su pailgintu galu (žr. Priedo 9 ir 10 eskizus):

48.1. juosmens vidinėje pusėje prisiūta korsažinė juosta;

48.2. juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute bei metaliniu kabliuko ir kilputės komplektu.

49. Kelnės siuvamos su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ąselėmis:

49.1. ąselės pasiūtos iš pagrindinio audinio, $1 (-0,1; +0,2)$ cm pločio;

49.2. ąselių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;

49.3. ąselių viršus ir apačia užtvirtinami spec. mašina.

50. SP generolo kelnų šoninėse siūlėse įsiūti 0,2-0,3 cm pločio įsiuvai iš apdailinio audinio (žr. Priedo 11 eskizą). KOP generolo kelnės siuvamos be įsiuvų (žr. Priedo 12 eskizą).

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

51. Gaminų siuvimas vykdomas pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir Lietuvos kariuomenės turimus pavyzdžius.

52. Esant poreikiui, techninėje specifikacijoje nurodyti matmenys, konstrukciniai sprendimai bei siuvimo technologija gali būti patikslinti.

53. Prieš pradėdant paslaugos teikimą, Paslaugos teikėjas pristato:

53.1. priežiūros instrukciją suderinimui;

53.2. gaminų techninį aprašą (su gaminio siuvime Paslaugos teikėjo panaudotų priedų pavyzdžiais);

53.3. gaminų pasiuvimui reikalingo pagrindinio ir apdailinio audinio sunaudojimo orientacines normas suderinimui. Orientacinės audinių normos derinamos standartiniams dydžiams (krūtinės apimtis nuo 92 iki 128 cm, liemens apimtis nuo 80 iki 116 cm, ūgis nuo 164 iki 200 cm). Esant nestandartiniams dydžiams, audiniai nurašomi pagal faktines išėigas.

54. Gaminų ženklinimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklinimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklinimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas), reikalavimus ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

55. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta ženklinimo juostelė, kurioje nurodoma:

- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su paslaugos teikėju);
- gaminio pavadinimas (turi atitikti sutartyje nurodytą gaminio pavadinimą);
- pluoštinė sudėtis;
- sutarties data ir numeris;
- pagrindinio audinio prekės partijos indeksas;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį standartą;

- užrašas „Pagaminta Lietuvos kariuomenei“.

56. Ženklinimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią Paslaugos teikėjo nuomone turėtų žinoti kiekvienas klientas.

57. Ženklinimo juostelės kraštai neturi būti aštrūs. Informacija ženklinimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

58. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta priežiūros instrukcija lietuvių kalba.

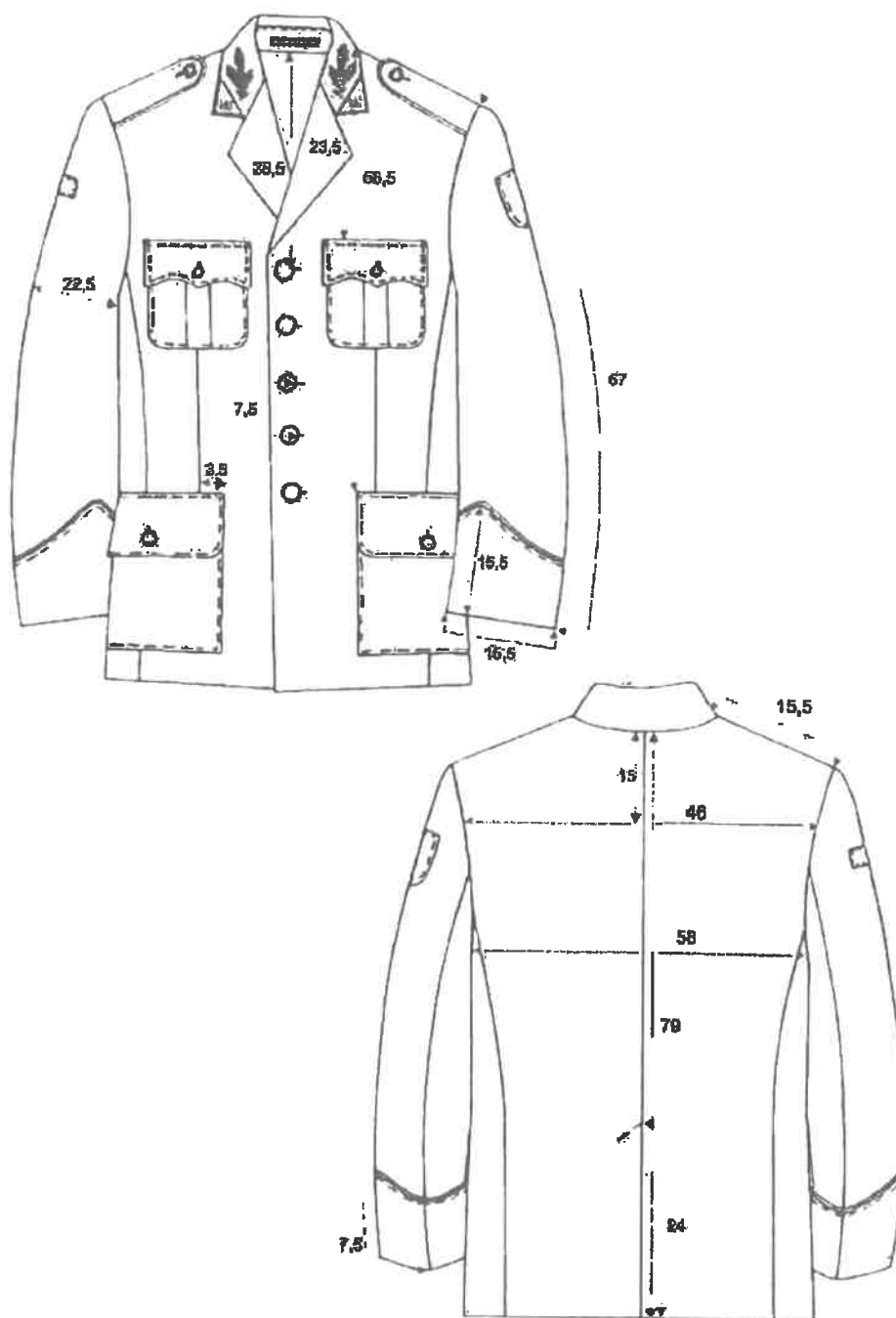
59. Įpakavimo būdas: kokybiškai išlyginti gaminiai pakabinami ant gaminio dydį atitinkančios pakabos ir apdengiami polietileniniu maišu.

60. Gaminį individualiai priima klientas.

A. Dikš

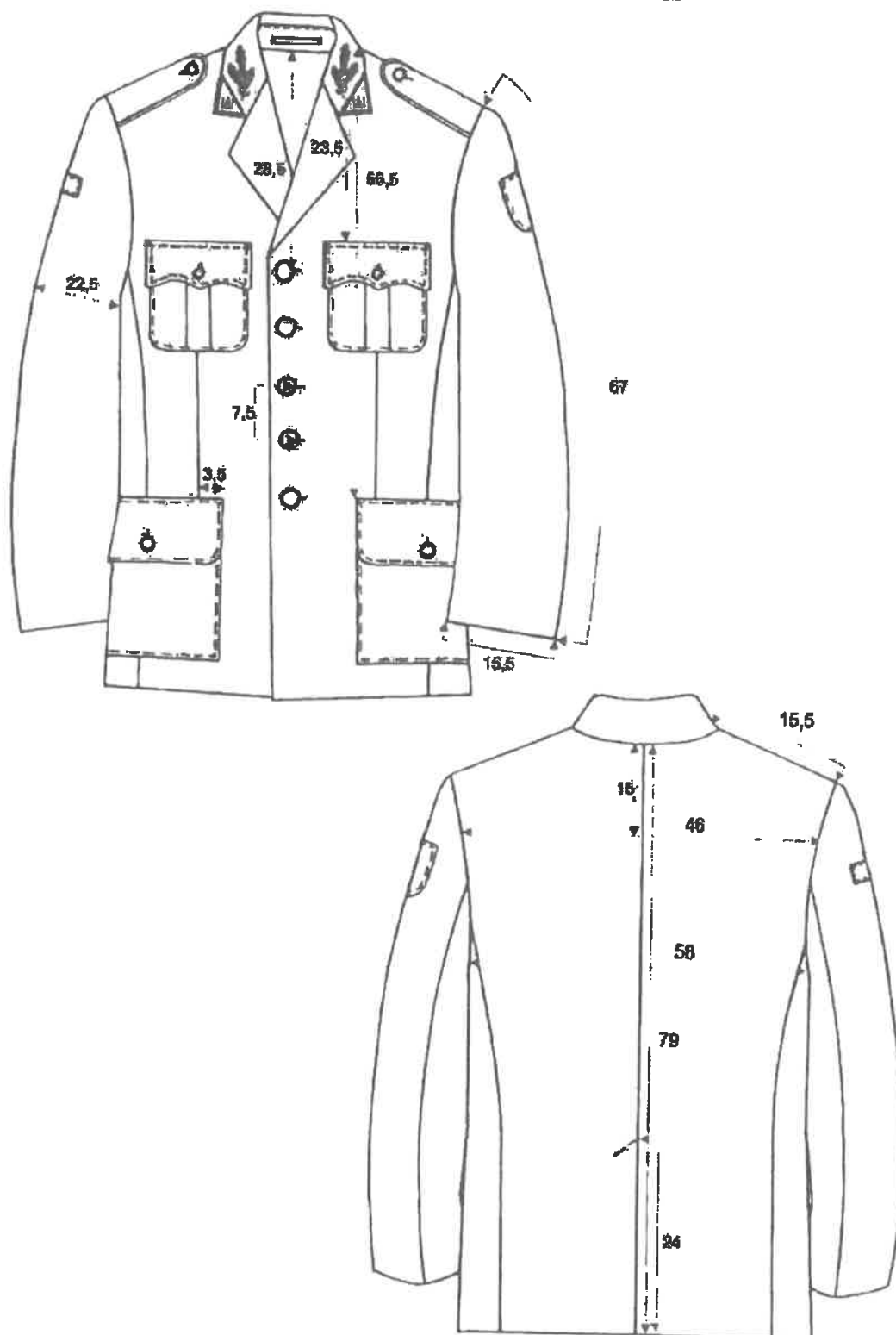
GENEROLŲ UNIFORMINIŲ KOSTIUMŲ ŠVARKŲ IR KELNŲ MODELIŲ ESKIZAI

SP GENEROLO ŠVARKO MODELIS



1 eskizas

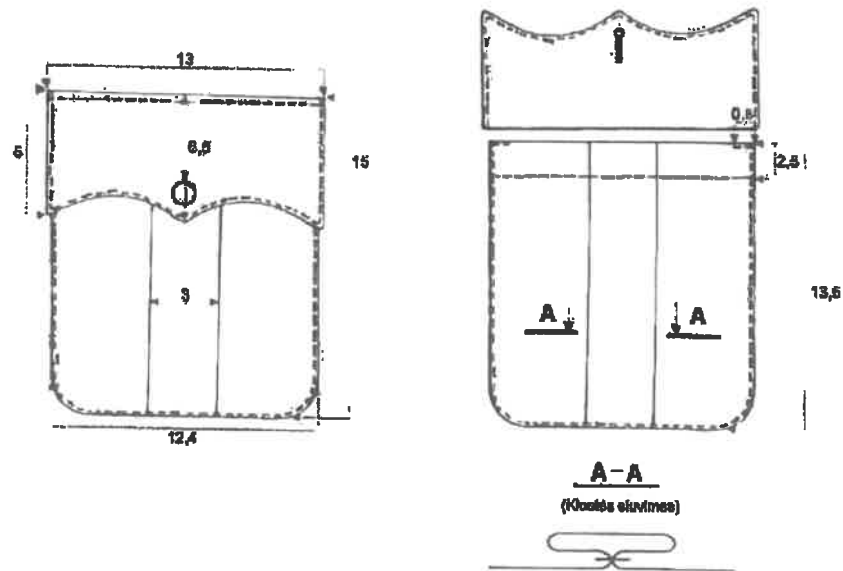
KOP GENEROLO ŠVARKO MODELIS



2 eskizas

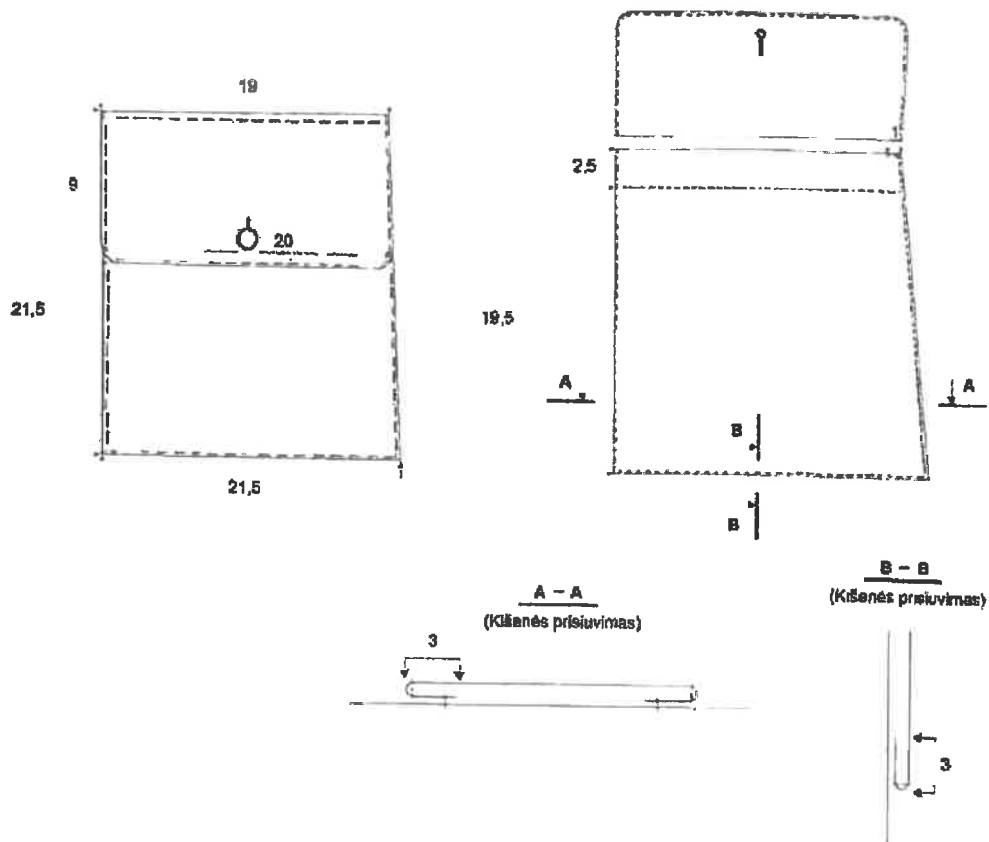
3

SP IR KOP GENEROLŲ ŠVARKŲ VIRŠUTINĖ UŽDĖTINĖ KIŠENĖ



3 eskizas

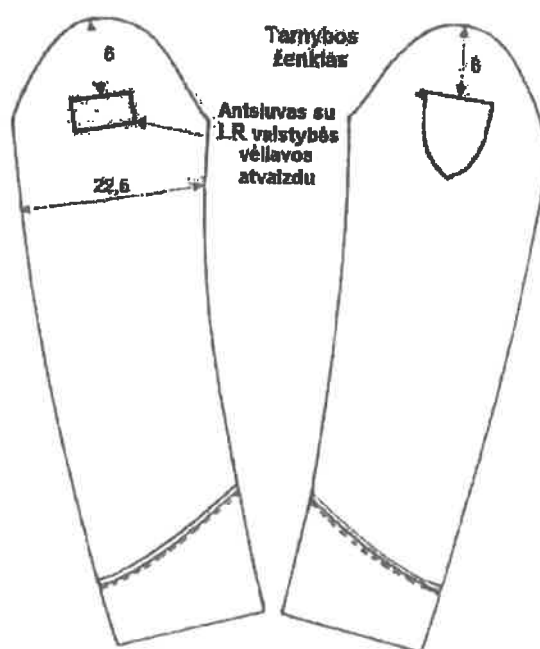
SP IR KOP GENEROLŲ ŠVARKŲ APATINĖ UŽDĖTINĖ KIŠENĖ



4 eskizas

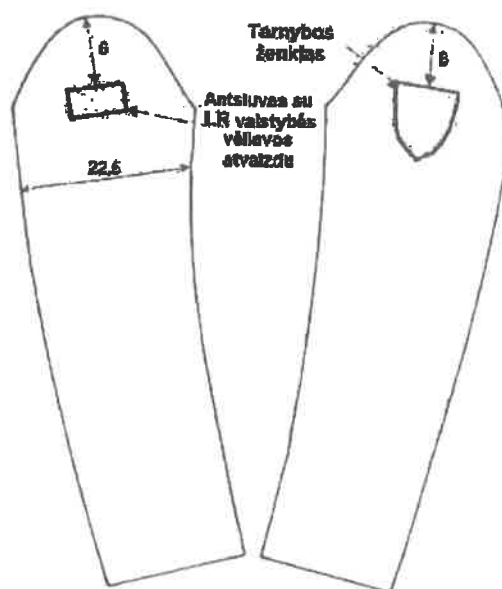
A. D. Ilyin

SP GENEROLO ŠVARKO RANKOVĒS



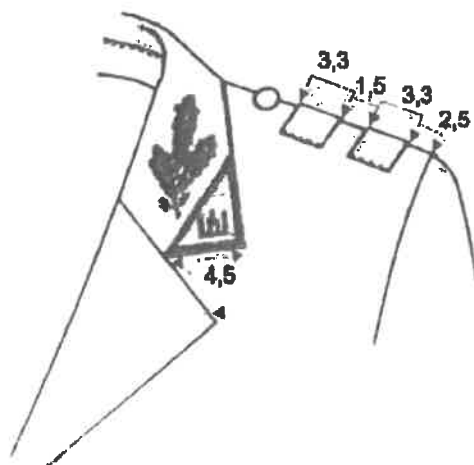
5 eskizas

KOP GENEROLO ŠVARKO RANKOVĒS



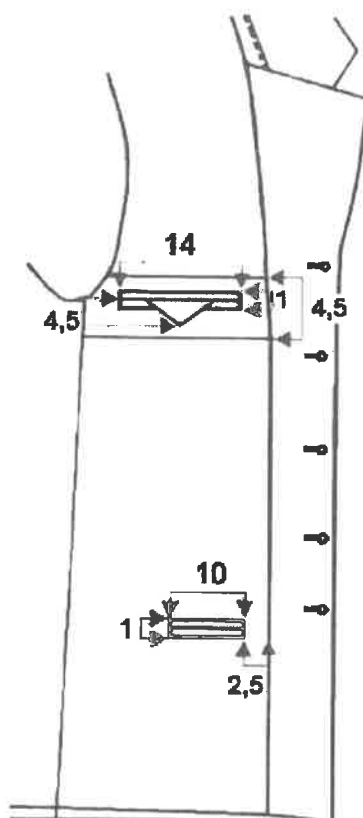
6 eskizas

SP IR KOP GENEROLŲ ŠVARKŲ ANTPEČIŲ NEŠIOJIMO JUOSTELĖS



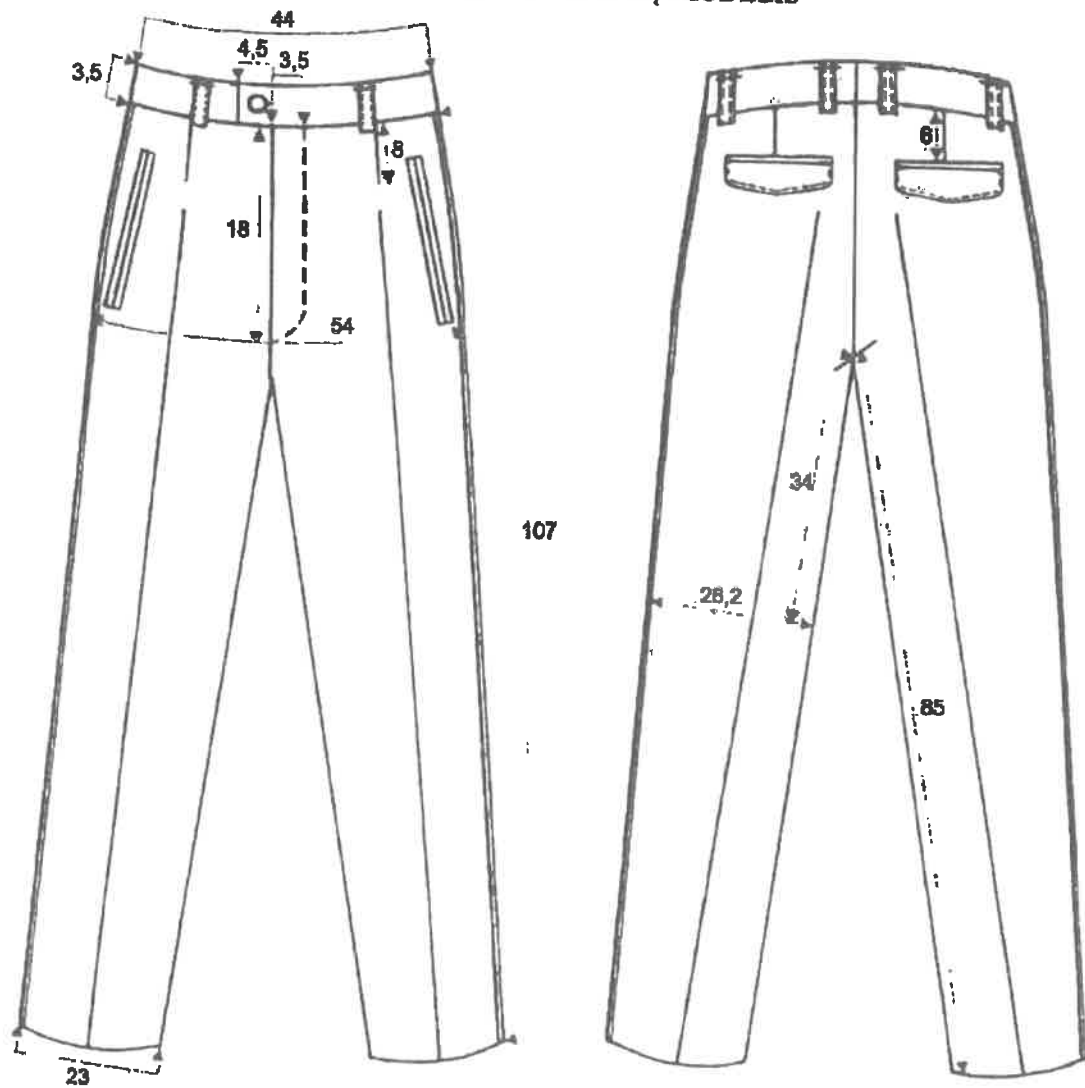
7 eskizas

SP IR KOP GENEROLŲ ŠVARKŲ PAMUŠALO VIDINĖS KIŠENĖS



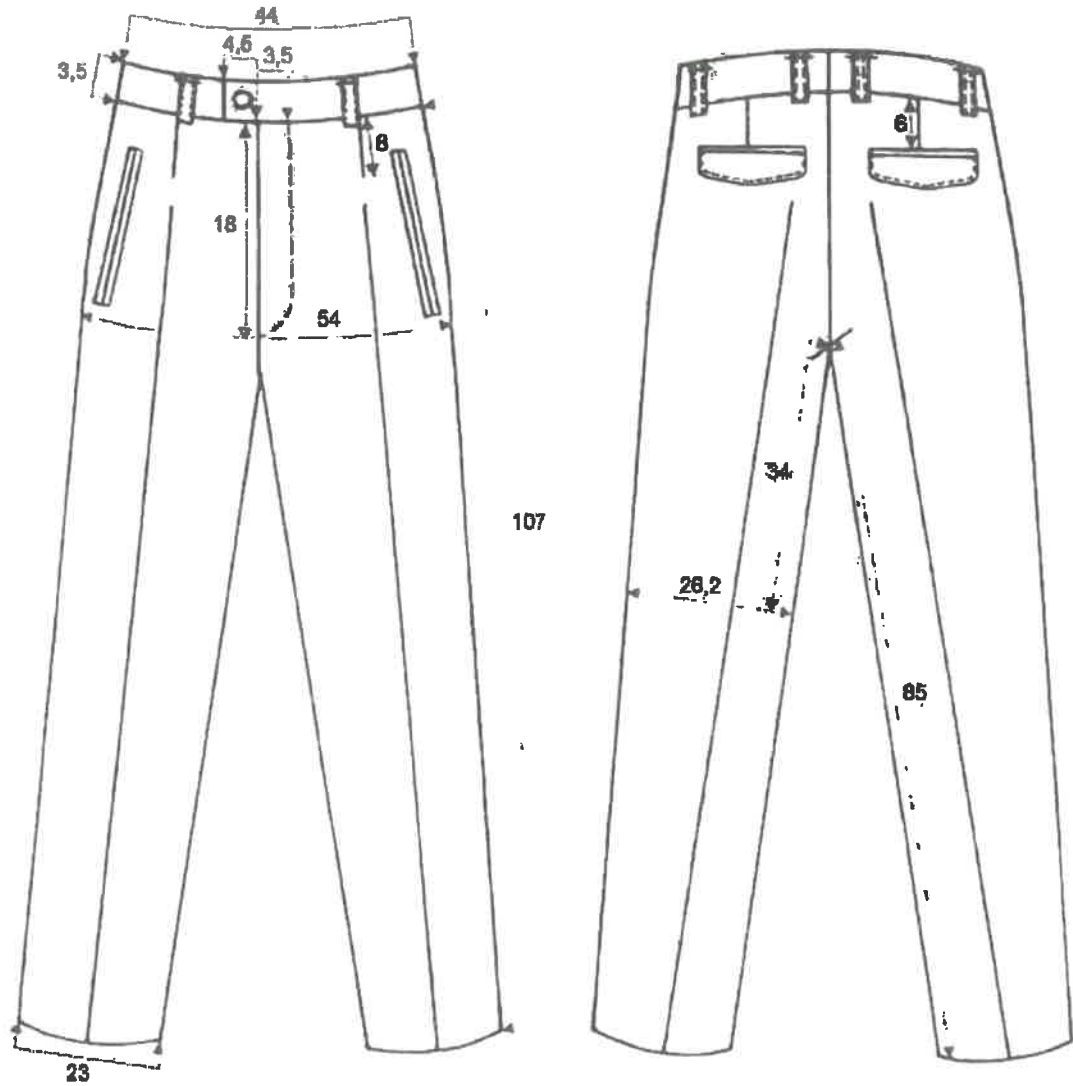
8 eskizas

SP GENEROLO KELNIŲ MODELIS



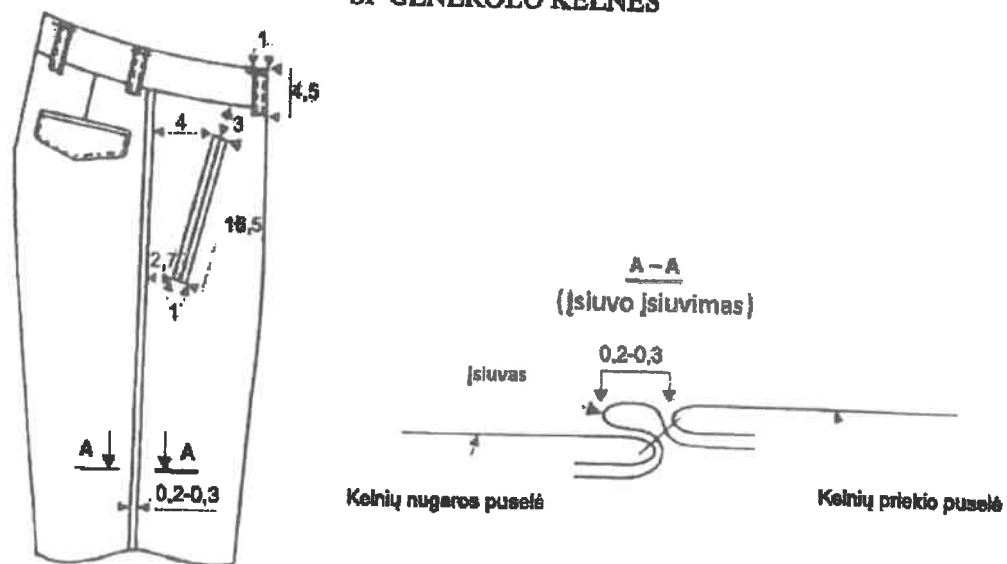
9 eskizas

KOP GENEROLO KELNIŲ MODELIS



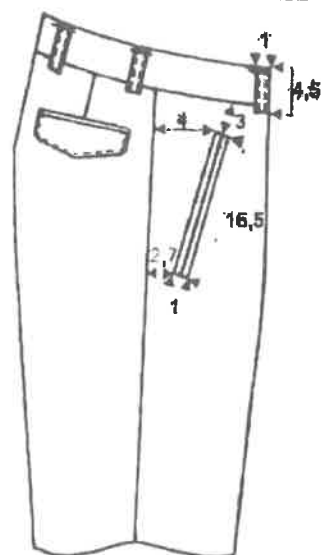
10 eskizas

SP GENEROLO KELNĖS



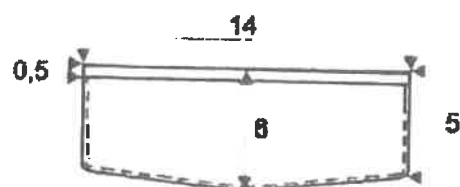
11 eskizas

KOP GENEROLO KELNĖS



12 eskizas

SP IR KOP GENEROLŲ KELNIŲ KIŠENĖ SU ANTKIŠENIU



13 eskizas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA GARBĖS SARGYBOS KUOPOS UNIFORMINIŲ KOSTIUMŲ SIUVIMO PASLAUGAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – perkančioji organizacija) ketina įsigyti tokių Garbės sargybos kuopos (toliau – GSK) uniforminių kostiumų (toliau – gaminių) siuvimo paslaugas:

- 1.1. Kostiumas uniforminis, karininko (GSK SP) (toliau – SP karininko kostiumas);
- 1.2. Kostiumas uniforminis, kareivio (GSK SP) (toliau – SP kareivio kostiumas);
- 1.3. Kostiumas uniforminis, karininko (GSK KOP) (toliau – KOP karininko kostiumas);
- 1.4. Kostiumas uniforminis, kareivio (GSK KOP) (toliau – KOP kareivio kostiumas);
- 1.5. Kostiumas uniforminis, karininko (GSK KJP) (toliau – KJP karininko kostiumas).

2. Gaminiai siuvami iš nustatytos spalvos (SP karininko ir SP kareivio kostiumai – samanų, KOP karininko ir KOP kareivio kostiumai – tamsiai mėlynos; KJP karininko kostiumas – juodos) pusvilnonio kostiuminio audinio (toliau – pagrindinio audinio) ir puošiami nustatytos spalvos (SP karininko ir SP kareivio kostiumai – geltonos, KOP karininko ir KOP kareivio kostiumai – avietinės) apdailinio audinio (toliau – apdailinio audinio) detalėmis. Perkančioji organizacija aprūpina paslaugos teikėją pagrindiniu audiniu, apdailiniu audiniu bei nustatyto pavyzdžio skiriamaisiais ženklais (tarnybos ženklu, antsiuvu „LIETUVA“, antsiuvu su Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos atvaizdu, skirtu uniforminiam kostiumui (toliau – antsiuvu su LR valstybės vėliavos atvaizdu), trikampėliais, nuimamais antpečiais, laipsnių skiriamosios juostelės, didelėmis ir mažomis metalinėmis sagomis su Vyčiu arba inkaru).

Paslaugos teikėjas šias medžiagas (pagrindinį ir apdailinį audinį bei skiriamuosius ženklus) turės pasiimti iš nurodyto Lietuvos kariuomenės sandėlio Lietuvoje (išduodama pagal suderintas ir patvirtintas sunaudojimo normas). Visos kitos gamybai reikalingos medžiagos – paslaugos teikėjo.

3. Gaminių kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 24 mėnesiai aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo klientui dienos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

4. Gaminiai siuvami vyriški pagal individualius kliento išmatavimus.

5. Gaminių modelių eskizai pateikti Techninės specifikacijos priede (toliau – Priedas). Matmenys eskizuose nurodyti centimetrais.

6. Aprašyme ir eskizuose matmenys pateikti baziniam dydžiui: 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, 88 cm liemens apimties.

7. Jeigu techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip, matmenims iki 10 cm imtinai leidžiamas 4 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų, matmenims virš 10 cm leidžiamas 2 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų.

8. Gaminiai turi būti nupeltakiuoti pagal eskizus. Jeigu eskizuose ar aprašyme nėra nurodyta kitaip, viengubi apdailos peltakiai turi būti 0,1-0,2 cm pločio. Apdailos dygsnių tankis – 3,5-4 dygsniai/cm.

Adelė

10. Siūliu/peltakių galai turi būti užtvirtinti, kad neirtų.

11. Detaļiņ ir snūliņ kraštai turi būti apmētyti specialiomi mašinomis, kad neirtu.

12. Kelnių apačios užpakalinė dalis kerpama 1-1,5 cm ilgesnė už priekinę. Palenktų kelnių apačia viso perimetro ilgyje sutvirtinama tekstiline juosta.

13. Pamušalas su gaminio viršumi turi būti sujungtas taisyklingai (būti laisvesnis, nematomas iš išorinės pusės ir pan.).

14. Gminių pasiuvimas turi būti atliktas kokybiškai: negalimas siūlių/peltakių suraukimas, iškreivinimas (siūlės/peltakio plotis turi būti tolygus visame siūlės/peltakio ilgyje), negalimi praleisti, sutankėję, išretėję ar neteisingai užveržti dygsniai, nutrukę siuvimo siūlai, nepakankamas medžiagos suveržimas, siūlių/peltakių irimas dėl nepadarytų ar netinkamai padarytų įtvirčių, peltakių sudūrimai matomose vietose, medžiagų pažeidimas siuvimo mašinos adata ir pan.). Gamybos technologinis procesas turi užtikrinti reikiamą detalių ir gaminio formos standumą. Porinės detalės gaminiuose turi būti išdėstytos simetriškai. Detalių atspalviai gaminiuose neleidžiami.

15. Gaminiai turi būti išvalyti nuo technologinio proceso liekanų (siūlų, pūkų ir pan.), garo – šiluminis apdirbimas turi užtikrinti gaminių formos stabilumą. Kelnės lyginamos su kantu.

16. Pamušalas – poliesterinis arba ne blogesnės kokybės. Pamušalo spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

17. Kišeninis audinys – specialios paskirties mišriapluoštis (ne mažiau kaip 30 % medvilnės) audinys, kurio paviršinis tankis ne mažiau kaip 100 g/m^2 , pagrindinio audinio arba juodos spalvos.

18. Sagos – iš plastiko, paaukštintu kraštu, jų spalva derinama prie audinio spalvos. Sagos turi būti atsparios karščiui ir daugkartiniam valymui organiniais tirpikliais, t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos. Saga, skirta KJP karininko kostiumo švarko dešinės priekio puselės krašto prilaikymui, turi būti $2 (\pm 0,1)$ cm, kitos sagos – $1,5 (\pm 0,1)$ cm skersmens.

19. Metalinės akutės – iš neblizgančio, tamsinto, nerūdijančio metalo. Akučių vidinis skersmuo 0,5-0,6 cm.

20. Virvutė – apvali, tankaus pynimo, 0,5-0,6 cm skersmens, pagrindinio audinio arba juodos spalvos.

21. Tekstilinė juostelė – 0,6-0,8 cm pločio, standi, spalva derinama prie audinio spalvos.

22. Elastinė juosta – juodos spalvos, 1-2 cm pločio, išsauganti elastingumą gaminio eksploatacijos metu.

23. Kibiejį tekstiliniai užsegimai – derančios prie pagrindinio audinio spalvos. Visi nukirpti kibiejų tekstilinių užsegimų kraštai apdirbti, kad neirtų.

24. Siuvimo siūlai – armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblunkantys, jų spalva turi atitikti audinio spalvą. Siuvimo siūlių storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą (atsparumą tempimui, trinčiai, valymui organiniais tirpikliais ir pan.). Vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti pilkus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.

25. Kitos gaminių siuvime panaudotos medžiagos (klajiniai įdėklai, ašutinis audinys, peteliai, vatinėliai ir kt.) turi atitikti gaminių paskirtį, užtikrinti reikiamą gaminių detalių standumą bei išlaikyti gaminių formos stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

Reikalavimai SP karininko, SP ir KOP kareivių kostiumų švarko modeliui

26. Švarko modelio eskizai pateikti Priedo 1–5 eskizuose.

27. Švarkai siuvami iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytų spalvų (samanių arba tamsiai mėlynos) pagrindinio audinio ir puošiami nustatytų spalvų (geltonos arba avietinės) apdailiniu audiniu.

~~A. J. Felt~~

28. Švarkas – frenciaus tipo, prigludęs, užsegamas 6 didelėmis sagomis su Vyčiu, kurių apatinė dėvėjimo metu būna po diržu.
29. Švarko priekio kraštai nupeltakiuoti 0,5-0,6 cm pločio peltakiu.
30. Švarko užsegimo kilpos siuvamos su akute.
31. Apykaklė – stati, jos priekiniai kraštai ir įsiuvimo į priekaklį siūlė puošiama nustatytos spalvos apdailinio audinio 0,2-0,3 cm pločio įsiuvu.
32. Apykaklės kampuose prisiuvami nustatyto pavyzdžio trikampėliai.
33. Apykaklės priekinių kraštų susėgimui tarpusavyje, vidinėje apykaklės pusėje prisiūti du komplektai metalinių kabliukų su kilputėmis.
34. Švarkas siuvamas su dviem poromis uždėtinių kišenių (viršutinių ir apatinių):
- 34.1. viršutinės kišenės – krūtinės aukštyje su figūriniais antkišeniais (žr. Priedo 2 eskizą):
- 34.1.1. uždėtinės kišenės centre užsiūta 3 ($\pm 0,2$) cm pločio klostelė;
- 34.1.2. uždėtinės kišenės viršus palenktas ir nupeltakiuotas 2,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;
- 34.1.3. uždėtinė kišenė prisiuvama 0,1-0,2 cm pločio siūle;
- 34.1.4. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
- 34.1.5. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;
- 34.1.6. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišenį maža saga su Vyčiu.
- 34.2. apatinės kišenės – žemiau liemens linijos, erdvinės, su antkišeniais (žr. Priedo 3 eskizą):
- 34.2.1. uždėtinės kišenės viršus palenktas ir nupeltakiuotas 2,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;
- 34.2.2. uždėtinės kišenės šonų ir apačios lenkimo linijos nupeltakiuotos viengubais apdailos peltakiais (kišenės šonų ir apačios lenkimo linijos suformuotos užsiuvus apatinius kišenės kampus). Kišenės šonai ir apačia prisiuvami 0,7-1,0 cm pločio siūlėmis;
- 34.2.3. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
- 34.2.4. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;
- 34.2.5. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišenį maža saga su Vyčiu.
35. Švarkas nešiojamas su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais:
- 35.1. antpečių nešiojimui, ant pečių prisiuvama po dvi juostelės, pasiūtas iš pagrindinio audinio (žr. Priedo 4 eskizą), skirtas 1,3-1,5 cm pločio antpečių prisegimo juostai prakišti;
- 35.2. antpečių ilgis parenkamas priklausomai nuo švarko pečių pločio (antpečių būna 12-14 cm ilgio);
- 35.3. laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža saga su Vyčiu.
36. Švarko rankovės statytos, dviejų siūlių, užsibaigiančios į viršų smailėjančiais figūriniais rankogaliais (žr. Priedo 5 eskizą):
- 36.1. rankogalis sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;
- 36.2. rankogalio sujungimo su rankove kraštas papuoštas 0,2-0,3 cm pločio įsiuvu iš nustatytos spalvos apdailinio audinio;
- 36.3. rankogalio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu.
37. Prie švarkų rankovių prisiuvamas tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu ir antsiuvas „LIETUVA“ (žr. Priedo 5 eskizą).
38. Švarko nugaroje – vidurio siūlė, užsibaigianti skeltuku.
39. Švarkas siuvamas su pamušalu.
40. Prie švarko pamušalo priekio puselių prisiūti paborčiai, sukirpti iš pagrindinio audinio.
41. Kiekvienoje pamušalo priekio puselėje išsiūta po vidinę, 1 ($\pm 0,1$) x 14 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenę:
- 41.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
- 41.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;
- 41.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;

- 41.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 16 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;
- 41.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilinės juostelės.
- 42. Kairėje pamušalo priekio puselėje (ties švarkų apatinės uždėtinės kišenės antkišenių) išsiūta vidinė, $1 (\pm 0,1) \times 10 (\pm 0,5)$ cm dydžio kišenė:
 - 42.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 42.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;
 - 42.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš pamušalo. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;
 - 42.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 12 cm, matuojant nuo kišenės vidurio.
- 43. Pakaba – iš tekstilinės juostelės, ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.

Reikalavimai SP karininko, SP ir KOP kareivių kostiumų kelnų modeliui

- 44. Kelnų modelio eskizai pateikti Priedo 6–7 eskizuose.
- 45. Kelnės siuvamos iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytų spalvų (samanų arba tamsiai mėlynos) pagrindinio audinio ir puošiami nustatytų spalvų (geltonos arba avietinės) apdailiniu audiniu.
- 46. Kelnės – galife tipo: paplatintos viršutinėje dalyje iki kelių ir aptemptos žemiau kelių. Kelnės dėvimos sukištos į aulinius batus.
- 47. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti $7,5 (\pm 0,5)$ cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).
- 48. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje išsiūta po vieną $1 (+0,2) \times 16 (\pm 0,5)$ cm dydžio šoninę kišenę:
 - 48.1. šoninė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 48.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;
 - 48.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 48.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 30 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).
- 49. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje susiūti $6,5 (\pm 0,5)$ cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).
- 50. Kelnės priekyje užsegamos 3 sagomis ir kilpinėje išsiūtomis 3 kilpomis, bei metalinių kalbiukų komplektu (įstatomu ties juosmens prisiuvimo linija). Kelnų juosmuo užsegamas 2 sagomis ir išsiūtomis kilpomis su akute.
- 51. Kelnų juosmuo paplatintas, nugaroje suveržiamas raišteliais. Raištelių įvėrimui, įstatytos dvi poros metalinių akučių.
- 52. Kelnės siuvamos su keturiomis, simetriškai išdėstytomis ąselėmis:
 - 52.1. ąselės pasiūtos iš pagrindinio audinio, $1 (-0,1; +0,2)$ cm pločio;
 - 52.2. ąselių viršus ir apačia užtvirtinami spec. mašina.
- 53. Kelnų šonuose (po juosmeniu) prisiūti dirželiai, prisegami 2 sagomis:
 - 53.1. dirželis siuvamas iš pagrindinio audinio;
 - 53.2. dirželio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu;
 - 53.3. dirželyje išsiūta kilpa su akute.
- 54. Kelnų šoninėse siūlėse (iki skeltuko) įsiūti nustatytos spalvos apdailinio audinio $0,2 - 0,3$ cm pločio įsiuvai.
- 55. Kelnų šoninė siūlė apačioje užsibaigia skeltuku, susegamu dviem stačiakampio formos $2 (\pm 0,1) \times 3 (\pm 0,2)$ cm dydžio kibiais tekstilniais užsegimais.
- 56. Kelnų apačia apkantuojuama juoste, sukirpta iš kišeninio audinio arba kitos lygiavertės medžiagos.
- 57. Kelnų prilaikymui dėvėjimo metu, jų apačioje įsiūta kilpa, suformuota iš elastinės juostos.

Reikalavimai KOP karininko kostiumo švarko modeliui

- 58. Švarko modelio eskizai pateikti Priedo 8–11 eskizuose.

A. Dielys

59. Švarkas siuvas iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytos spalvos (tamsiai mėlynos) pagrindinio audinio ir puošiamas nustatytos spalvos (avietinės) apdailiniu audiniu.
60. Švarkas – prigludusio silueto, užsegamas 5 didelėmis sagomis su Vyčiu. Švarko užsegimas paaukštintas: viršutinė saga – ties viršutiniais antkišeniais, apatinė – ties švarko nugaros siūlėje esančiu skeltuku.
61. Švarko užsegimo kilpos siuvas su akute.
62. Apykaklės kampuose prisiuvami nustatyto pavyzdžio trikampėliai.
63. Švarkas siuvas su dviem poromis kišenių (viršutinių ir apatinių):
- 63.1. viršutinės kišenės – krūtinės aukštyje, uždėtinės su antkišeniais (žr. Priedo 9 eskizą):
- 63.1.1. uždėtinės kišenės centre užsiūta 3 ($\pm 0,2$) cm pločio klostelė;
- 63.1.2. uždėtinės kišenės viršus palenktas ir nupeltakiuotas 2,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;
- 63.1.3. uždėtinė kišenė prisiuvama 0,1-0,2 cm pločio siūle;
- 63.1.4. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
- 63.1.5. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;
- 63.1.6. antkišenio pamušale išsiūtos 2 kilpomis, skirtos prisegti antkišenį prie uždėtinės kišenės.
- 63.2. apatinės kišenės – žemiau liemens linijos, prakirptinės su antkišeniu ir vienu apsiuvu (žr. Priedo 10 eskizą):
- 63.2.1. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
- 63.2.2. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;
- 63.2.3. antkišenio pamušale išsiūtos 2 kilpomis, skirtos prisegti antkišenį prie švarko;
- 63.2.4. apsiuvas sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;
- 63.2.5. kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
- 63.2.6. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 20 cm (matuojama nuo antkišenio prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).
64. Švarkas nešiojamas su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais:
- 64.1. antpečių nešiojimui, ant pečių prisiuvama po dvi juosteles, pasiūtas iš pagrindinio audinio (žr. Priedo 11 eskizą), skirtas 1,3-1,5 cm pločio antpečių prisegimo juostai prakišti;
- 64.2. antpečių ilgis parenkamas priklausomai nuo švarko pečių pločio (antpečių būna 12-14 cm ilgio);
- 64.3. laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža saga su Vyčiu.
65. Švarko rankovės statytos, dviejų siūlių, užsibaigiančios į viršų smailėjančiais figūriniais rankogaliais (žr. Priedo 8 eskizą):
- 65.1. rankogalis sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;
- 65.2. rankogalio sujungimo su rankove kraštas papuoštas 0,2-0,3 cm pločio įsiuvu iš nustatytos spalvos apdailinio audinio;
- 65.3. rankogalio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu.
66. Prie švarko rankovių prisiuvas tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu ir antsiuvas „LIETUVA“ (žr. Priedo 5 eskizą).
67. Švarko nugaroje – vidurio siūlė, užsibaigianti skeltuku.
68. Švarkas siuvas su pamušalu.
69. Prie švarko pamušalo priekio puselių prisiūti paborčiai, sukirpti iš pagrindinio audinio
70. Kiekvienoje pamušalo priekio puselėje išsiūta po vidinę, 1 ($\pm 0,1$) x 14 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenę:
- 70.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
- 70.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;

- 70.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
- 70.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 16 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;
- 70.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilins juostelės.
71. Kairėje pamušalo priekio puselėje (ties švarkų apatinės uždėtinės kišenės antkišeniu) išsiūta vidinė, $1 (\pm 0,1) \times 10 (\pm 0,5)$ cm dydžio kišenė:
- 71.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
- 71.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;
- 71.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš pamušalo. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;
- 71.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 12 cm, matuojant nuo kišenės vidurio.
72. Pakaba – iš tekstilinės juostelės, ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.

Reikalavimai KOP karininko kostiumo kelnų modeliui

73. Kelnų modelio eskizai pateikti Priedo 12 eskize.
74. Kelnės siuvamos iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytos spalvos (tamsiai mėlynos) pagrindinio audinio ir puošiamos nustatytos spalvos (avietinės) apdailinio audinio įsiuvais.
75. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti 7,5 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).
76. Kelnų priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.
77. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje išsiūta po vieną $1 (+0,2) \times 16 (\pm 0,5)$ cm dydžio šoninę kišenę:
- 77.1. šoninė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
- 77.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;
- 77.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
- 77.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 30 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).
78. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje susiūti 6,5 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).
79. Kelnės priekyje užsegamos 3 sagomis ir kilpinėje išsiūtomis 3 kilpomis, bei metalinių kalbiukų komplektu (įstatomu ties juosmens prisiuvimo linija). Kelnų juosmuo užsegamas 2 sagomis ir išsiūtomis kilpomis su akute.
80. Kelnų juosmuo paplatintas, nugaroje suveržiamas raišteliais. Raištelių įvėrimui, įstatytos dvi poros metalinių akučių.
81. Kelnės siuvamos su keturiomis, simetriškai išdėstytomis ašelėmis:
- 81.1. ašelės pasiūtos iš pagrindinio audinio, $1 (-0,1; +0,2)$ cm pločio;
- 81.2. ašelių viršus ir apačia užtvirtinami spec. mašina.
82. Kelnų šonuose (po juosmeniu) prisiūti dirželiai, prisegami 2 sagomis:
- 82.1. dirželis siuvamas iš pagrindinio audinio;
- 82.2. dirželio kraštai nupeltakiauoti viengubu apdailos peltakiu;
- 82.3. dirželyje išsiūta kilpa su akute.
83. Kelnų šoninėse siūlėse įsiūti nustatytos spalvos apdailinio audinio 0,2 - 0,3 cm pločio įsiuvai.

Reikalavimai KJP karininko kostiumo švarko modeliui

84. Švarko modelio eskizai pateikti Priedo 13-17 eskizuose.
85. Švarkas siuvamas iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytos spalvos (juodos) pagrindinio audinio.

86. Švarkas užsegamas dviciliu užsegimu; trimis poromis didelių sagų su inkaro ženklų. Užsegimo aukštis nustatytas Priedo 13 eskize, apatinės sagos – ties švarko antkišenių viršutine linija. Likusios sagos išdėstytos vienodais atstumais.
87. Švarko užsegimo kilpos siuvamos su akute.
88. Švarko dešinės priekio puselės kraštas prilaikomas, prisegant jį prie sagos, prisiūtos švarko kairės priekio puselės vidinėje pusėje (žr. Priedo 17 eskizą).
89. Švarko priekio puselės siuvamos su įsiuvais.
90. Švarko kairėje pusėje krūtinės aukštyje įsiūta kišenėlė su $3 (\pm 0,2) \times 11 (\pm 0,5)$ dydžio antsiuvu:
- 90.1. kišenėlės antsiuvas sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;
 - 90.2. kišenės maišeliai kerpami iš pamušalo;
 - 90.3. kišenės galai prisiuvami spec. mašina arba tankiu zigzago dygsniu.
91. Švarkas siuvamas su šoninėmis kišenėmis:
- 91.1. kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais ir antkišiniu (žr. Priedo 15 eskizą);
 - 91.2. antkišinio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
 - 91.3. kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
 - 91.4. kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 91.5. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 20 cm (matuojama nuo antkišinio prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).
92. Prie švarko apykaklės viršutinės detalės prisiūta stovė.
93. Švarko poapykaklė kerpama iš specialios paskirties veltinio.
94. Apykaklės stovės centre prisiūta pakaba iš tekstilinės juostelės. Pakaba turi būti ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.
95. Švarko atvarto kampai turi būti ilgesni už apykaklės kampus (žr. Priedo 14 eskizą).
96. Švarko atvarto kraštas ir apykaklės kraštas tarpusavyje sutvirtinami rankiniu dygsniu.
97. Švarko rankovės statytos, dviejų siūlių.
98. Prie rankovių prisiuvamos laipsnių skiriamosios juostelės (žr. Priedo 16 eskizą).
99. Švarkas siuvamas su pamušalu.
100. Kiekvienoje pamušalo priekio puselėje (krūtinės aukštyje) įsiūta po vidinę, $1 (\pm 0,1) \times 14 (\pm 0,5)$ cm dydžio kišenę (žr. Priedo 17 eskizą):
- 100.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 100.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
 - 100.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 100.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 18 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;
 - 100.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilinės juostelės.
101. Kairėje pamušalo priekio puselėje (ties švarko šonine kišene) išsiūta vidinė, $1 (\pm 0,1) \times 10 (\pm 0,5)$ cm dydžio kišenė (žr. Priedo 17 eskizą):
- 101.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 101.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
 - 101.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš pamušalo. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;
 - 101.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 12 cm, matuojant nuo kišenės vidurio.

Reikalavimai KJP karininko kostiumo kelnų modeliui

- 102. Kelnų modelio eskizai pateikti Priedo 18 eskize.
- 103. Kelnės siuvamos iš techninės specifikacijos 2 punkte nustatytos spalvos (juodos) pagrindinio audinio.

P. Dellys

104. KJP karininko kostiumo kelnės yra to paties modelio kaip KOP karininko kostiumo kelnės, tik siuvamos be apdailinio audinio įsiuvų šoninėse siūlėse.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

105. Gaminių siuvimas vykdomas pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir Lietuvos kariuomenės turimus pavyzdžius.

106. Esant poreikiui, techninėje specifikacijoje nurodyti matmenys, konstrukciniai sprendimai bei siuvimo technologija gali būti patikslinti.

107. Prieš pradėdant paslaugos teikimą, Paslaugos teikėjas pristato:

107.1. priežiūros instrukciją suderinimui;

107.2. gaminių techninį aprašą (su gaminio siuvime Paslaugos teikėjo panaudotų priedų pavyzdžiais);

107.3. gaminių pasiuvimui reikalingo pagrindinio ir apdailinio audinio sunaudojimo orientacines normas suderinimui. Orientacinės audinių normos derinamos standartiniams dydžiams (krūtinės apimtis nuo 92 iki 128 cm, liemens apimtis nuo 80 iki 116 cm, ūgis nuo 164 iki 200 cm). Esant nestandartiniam dydžiui, audiniai nurašomi pagal faktines išėigas.

108. Gaminių ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas), reikalavimus ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

109. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta ženklavimo juostelė, kurioje nurodoma:

- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su paslaugos teikėju);
- gaminio pavadinimas (turi atitikti sutartyje nurodytą gaminio pavadinimą);
- pluoštinė sudėtis;
- sutarties data ir numeris;
- pagrindinio audinio prekės partijos indeksas;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį standartą;
- užrašas „Pagaminta Lietuvos kariuomenei“.

110. Ženklavimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią Paslaugos teikėjo nuomone turėtų žinoti kiekvienas klientas.

111. Ženklavimo juostelės kraštai neturi būti aštrūs. Informacija ženklavimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

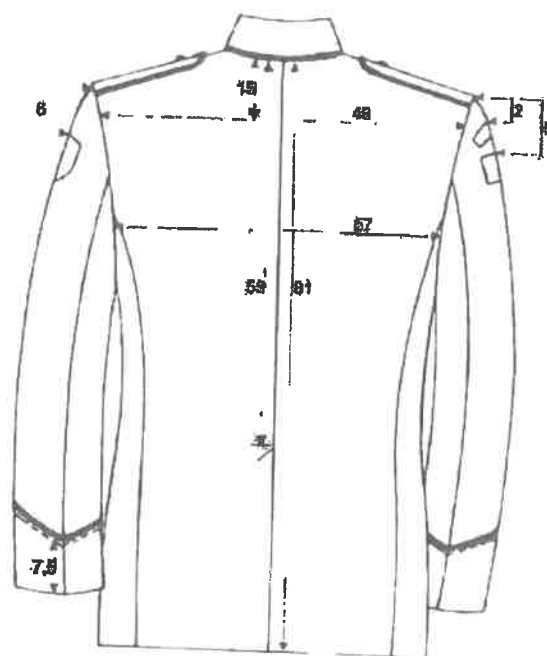
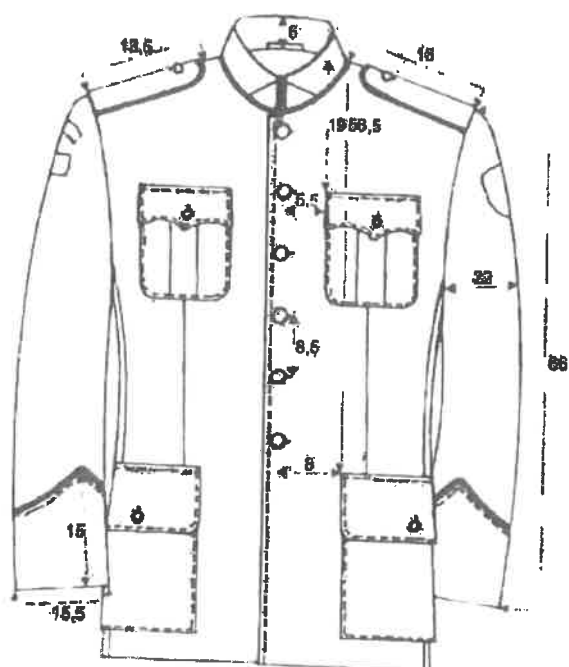
112. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta priežiūros instrukcija lietuvių kalba.

113. Įpakavimo būdas: kokybiškai išlyginti gaminiai pakabinami ant gaminio dydį atitinkančios pakabos ir apdengiami polietilenu maišu.

114. Gaminius individualiai priima klientas.

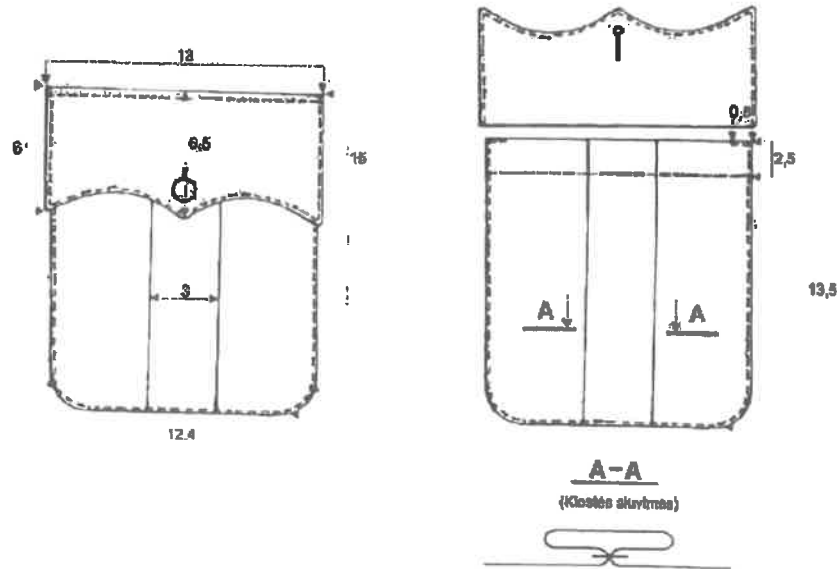
A. Dikšas

GARBĖS SARGYBOS KUOPOS UNIFORMINIŲ KOSTIUMŲ MODELIŲ ESKIZAI
SP KARININKO, SP IR KOP KAREIVIŲ KOSTIUMŲ ŠVARKO MODELIS



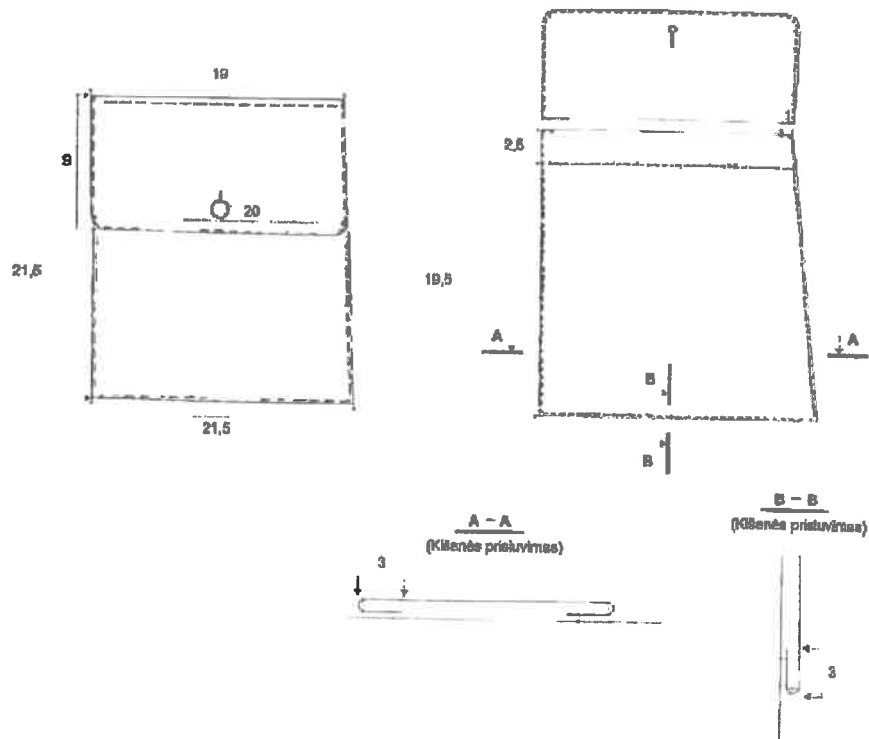
1 eskizas

SP KARININKO, SP IR KOP KAREIVIŲ KOSTIUMŲ ŠVARKO
VIRŠUTINĖ UŽDĖTINĖ KIŠENĖ



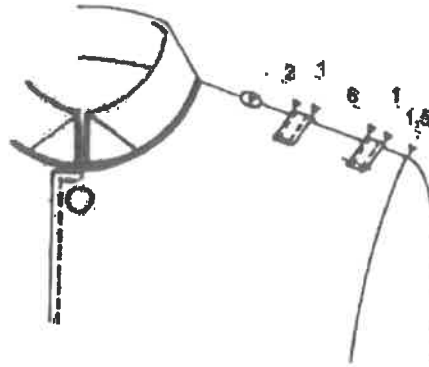
2 eskizas

SP KARININKO, SP IR KOP KAREIVIŲ KOSTIUMŲ ŠVARKO
APATINĖ UŽDĖTINĖ KIŠENĖ



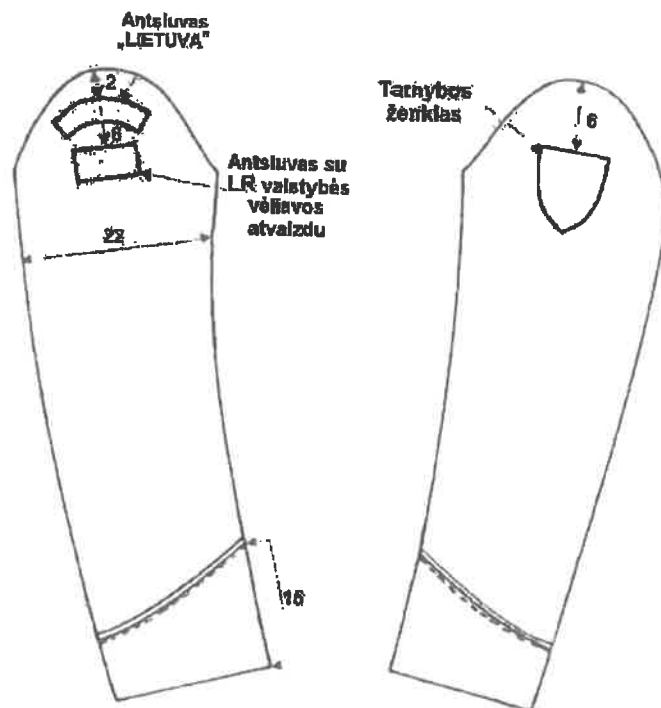
3 eskizas

SP KARININKO, SP IR KOP KAREIVIŲ KOSTIUMŲ ŠVARKO
ANTPEČIŲ NEŠIOJIMO JUOSTELĖS



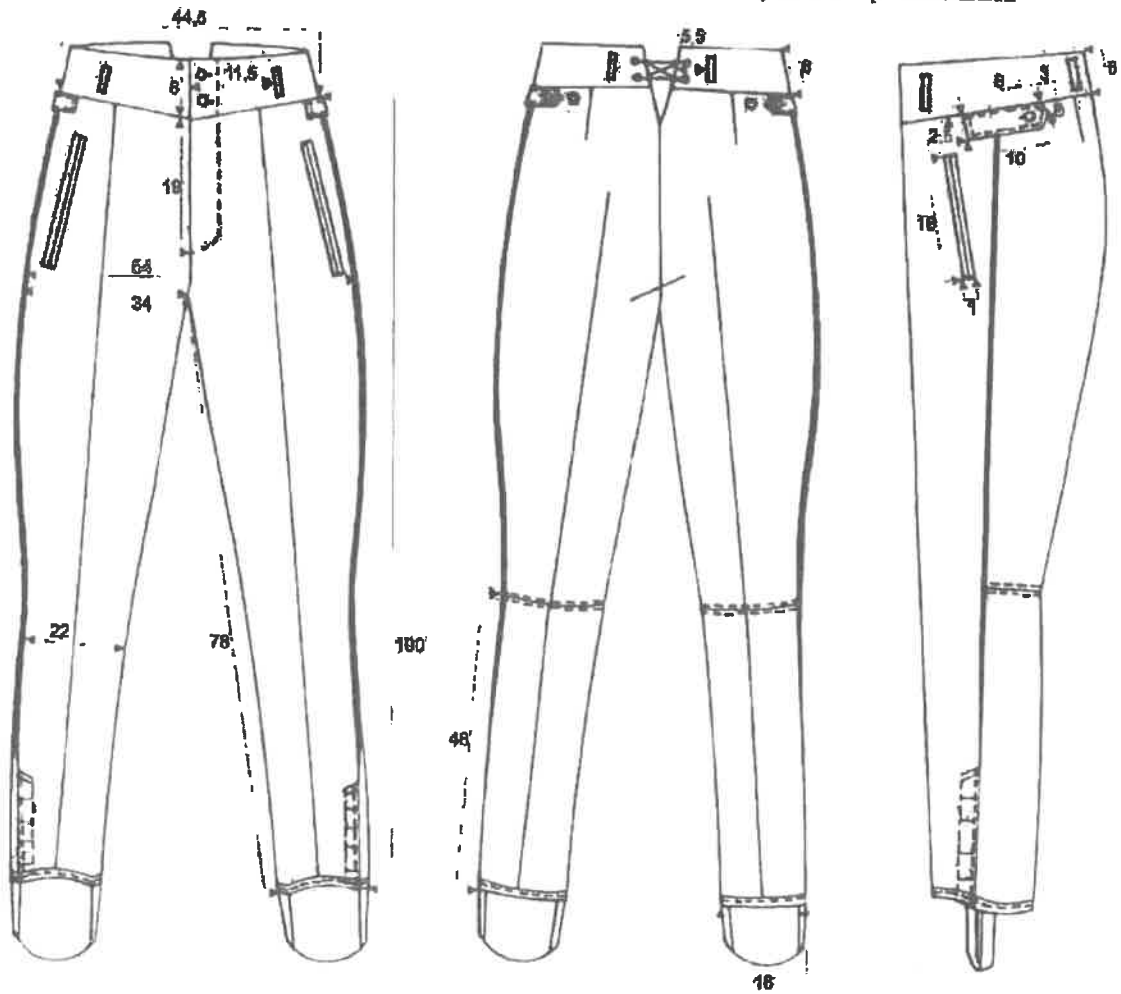
4 eskizas

SP IR KOP KARININKŲ, SP IR KOP KAREIVIŲ KOSTIUMŲ ŠVARKO
RANKOVĖS



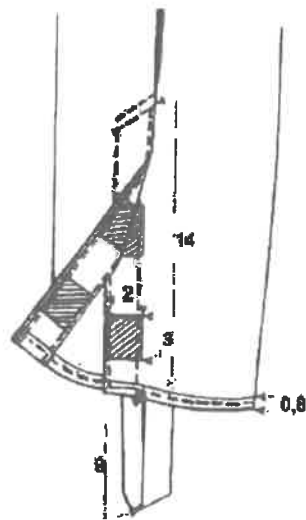
5 eskizas

SP KARININKO, SP IR KOP KAREIVIŲ KOSTIUMŲ KELNŲ MODELIS

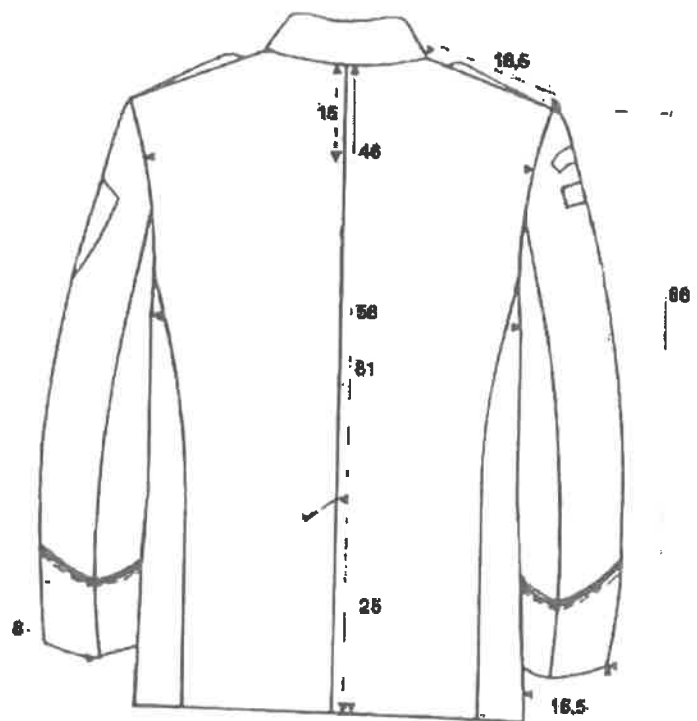


6 eskizas

SP KARININKO, SP IR KOP KAREIVIŲ KOSTIUMŲ KELNŲ SKELTUKAS

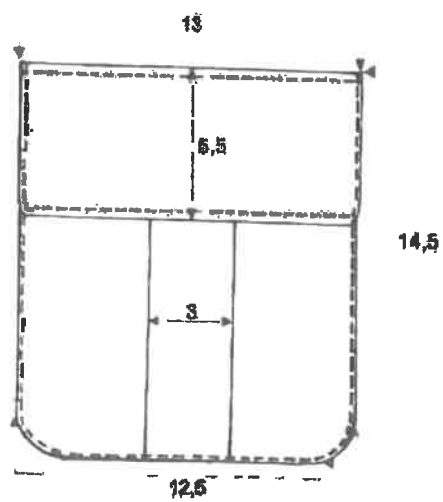


7 eskizas



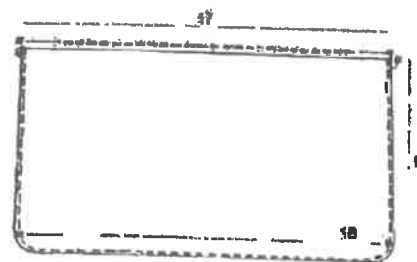
8 eskizas

KOP KARININKO KOSTIUMO ŠVARKO
VIRŠUTINĖ KIŠENĖ



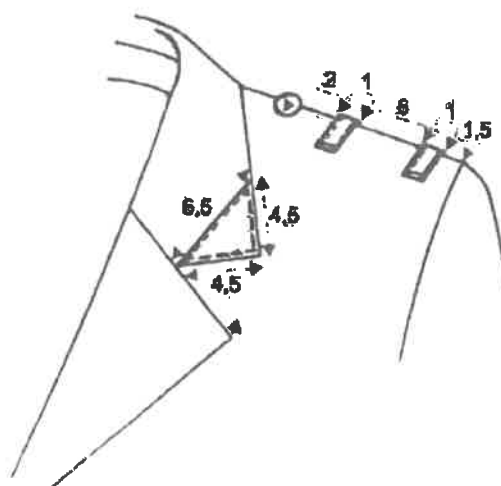
9 eskizas

KOP KARININKO KOSTIUMO ŠVARKO
APATINĖ KIŠENĖ

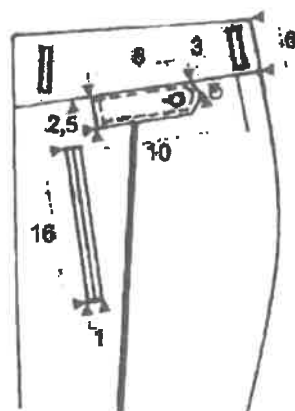


10 eskizas

KOP KARININKO KOSTIUMO ŠVARKO
ANTIPEČIŲ NEŠIOJIMO JUOSTELĖS

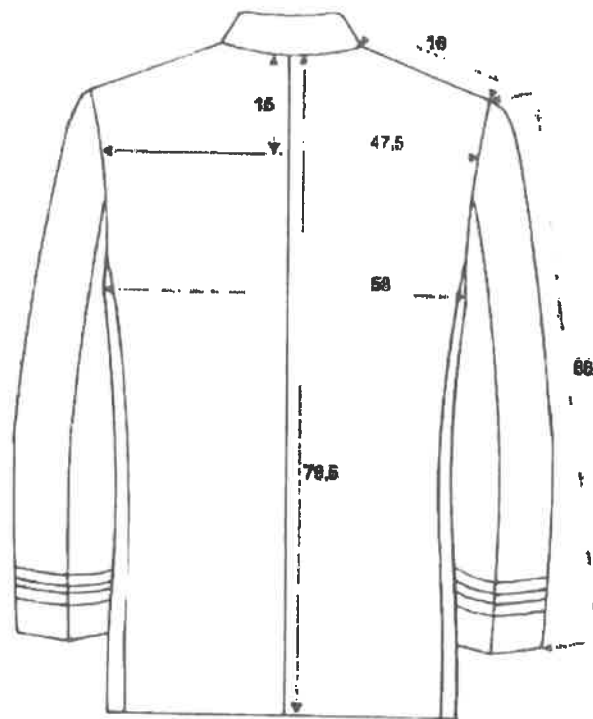
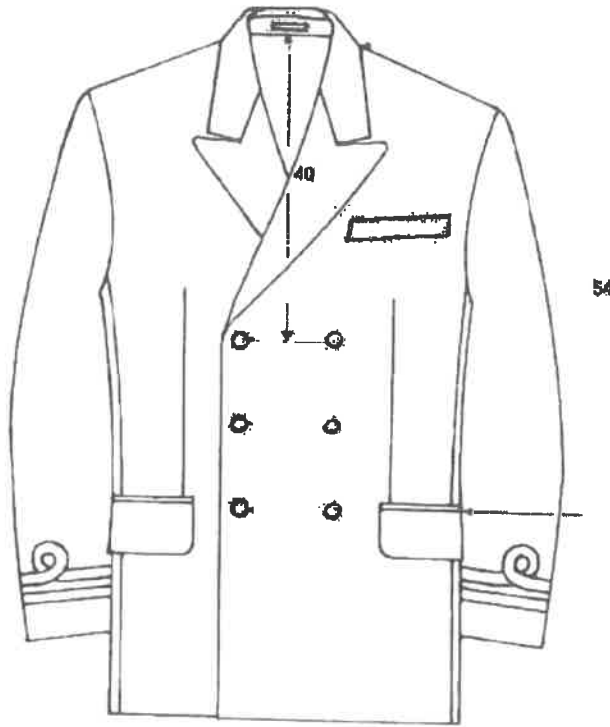


11 eskizas



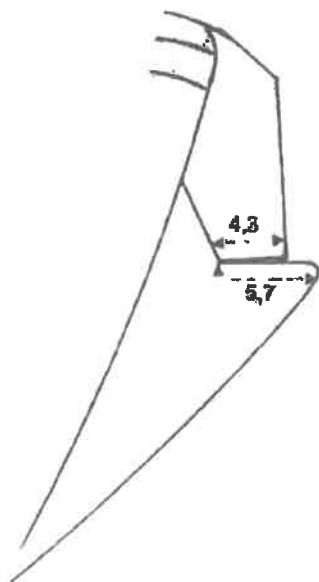
12 eskizas

KJP KARININKO KOSTUMO ŠVARKO MODELIS



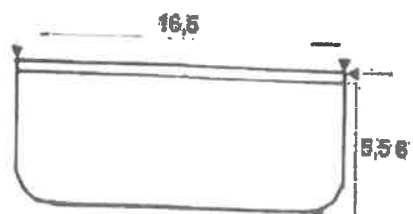
13 eskizas

KJP KARININKO KOSTIUMO ŠVARKO
ATVARTAS



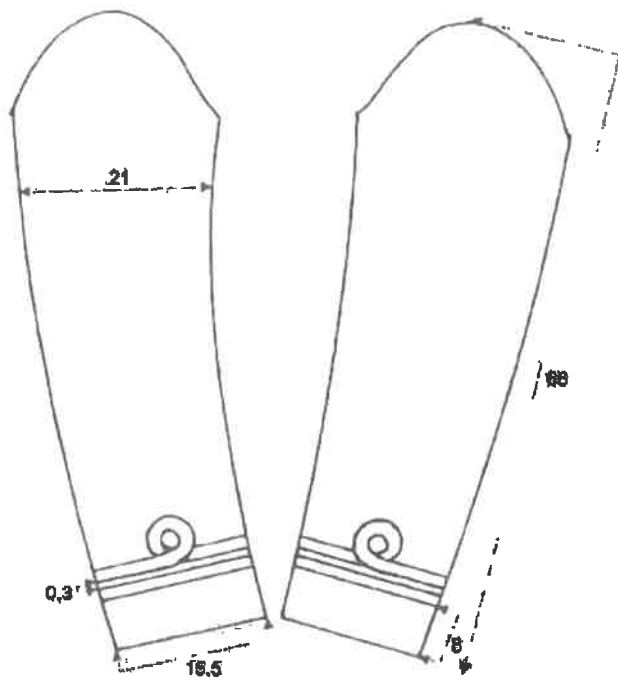
14 eskizas

KJP KARININKO KOSTIUMO ŠVARKO
KIŠENĖ



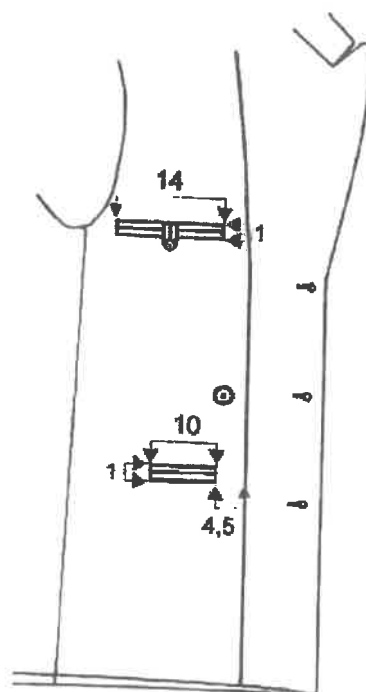
15 eskizas

KJP KARININKO KOSTIUMO ŠVARKO
RANKOVĖS



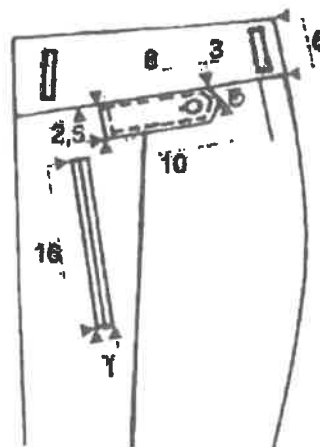
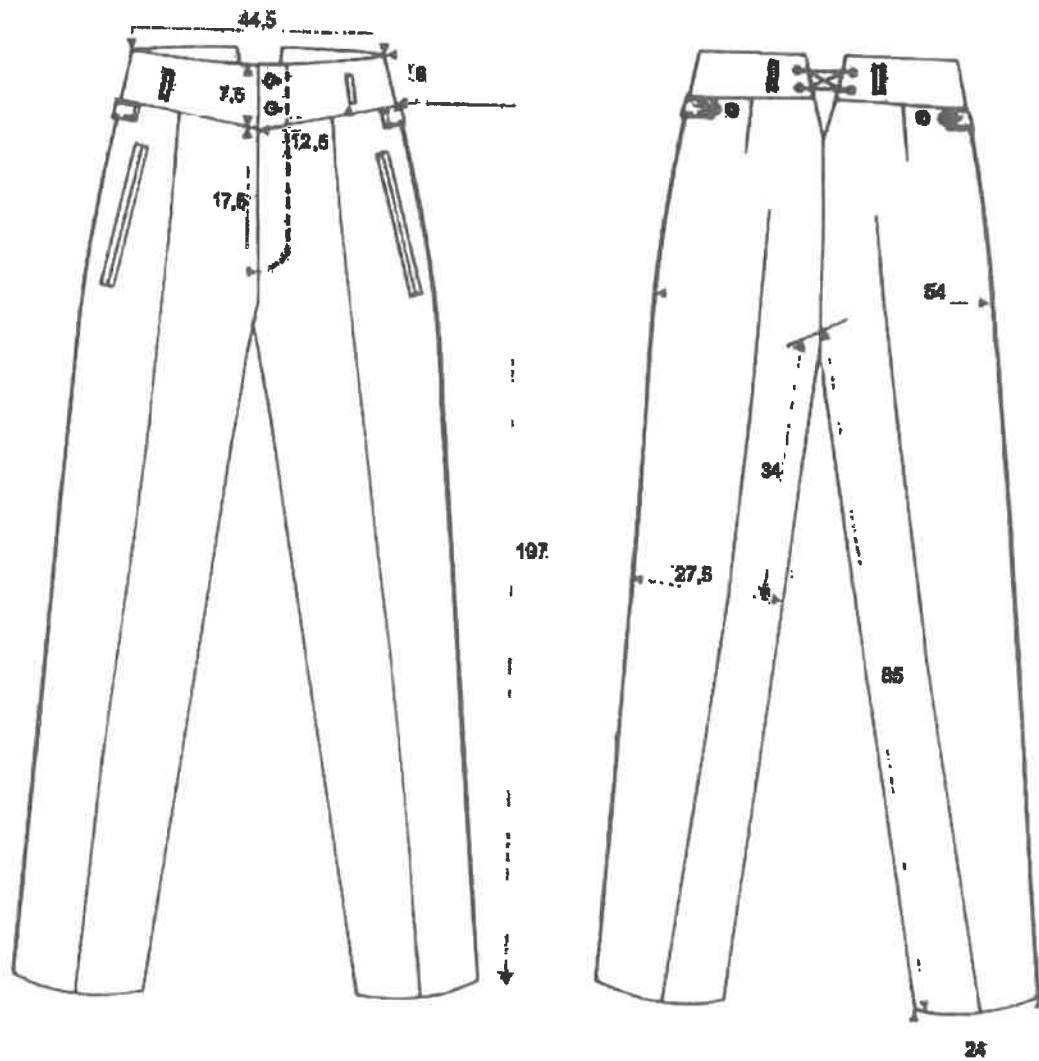
16 eskizas

KJP KARININKO KOSTIUMO
ŠVARKO PAMUŠALO VIDINĖS
KIŠENĖS



17 eskizas

KJP KARININKO KOSTIUMO KELNIŲ MODELIS



18 eskizas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA PUSPALČIO JŪREIVIO (GSK KJP) SIUVIMO PASLAUGAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – perkančioji organizacija) ketina įsigyti puspalčių jūreivio (GSK KJP) (toliau – gaminiai) siuvimo paslaugas.

2. Gaminiai siuvami iš juodos spalvos storo paltinio audinio, skirto milinėms (toliau – pagrindinio audinio). Perkančioji organizacija aprūpina paslaugos teikėją pagrindiniu audiniu bei nustatyto pavyzdžio skiriamaisiais ženklais (didelėmis ir mažomis metalinėmis sagomis su inkaru).

Paslaugos teikėjas šias medžiagas (pagrindinį audinį ir skiriamuosius ženklus) turės pasiimti iš nurodyto Lietuvos kariuomenės sandėlio Lietuvoje (išduodama pagal suderintas ir patvirtintas sunaudojimo normas). Visos kitos gamybai reikalingos medžiagos – paslaugos teikėjo.

3. Gaminų kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 24 mėnesiai aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo klientui dienos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

4. Gaminiai siuvami vyriški pagal individualius kliento išmatavimus.

5. Modelio eskizai pateikti Techninės specifikacijos priede (toliau – Priedas). Matmenys eskizuose nurodyti centimetrais.

6. Aprašyme ir eskizuose matmenys pateikti baziniam dydžiui: 182 ūgio, 100 cm krūtinės apimtys, 88 cm liemens apimtys.

7. Jeigu techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip, matmenims iki 10 cm imtinai leidžiamas 4 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų, matmenims virš 10 cm leidžiamas 2 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų.

8. Gaminiai turi būti nupeltakiuoti pagal eskizus. Apdailos dygsnių tankis – 3-3,5 dygsniai/cm.

9. Pagrindinės siūlės turi būti ne siauresnės nei 1,5 cm, kitų siūlių minimalūs užleidimai turi būti ne siauresni nei 1,0 cm. Klientui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.

10. Detalių ir siūlių kraštai turi būti apmėtyti specialiomis mašinomis, kad neirtų.

11. Pamušalas su gaminio viršumi turi būti sujungtas taisyklingai (būti laisvesnis, nematomas iš išorinės pusės ir pan.).

12. Gaminų pasiuvimas turi būti atliktas kokybiškai: negalimas siūlių/peltakių suraukimas, iškreivinimas (siūlės/peltakio plotis turi būti tolygus visame siūlės/peltakio ilgyje), negalimi praleisti, sutankėję, išretėję ar neteisingai užveržti dygsniai, nutrukę siuvimo siūlai, nepakankamas medžiagos suveržimas, siūlių/peltakių irimas dėl nepadarytų ar netinkamai padarytų įtvirtinimų, peltakių sudūrimai matomose vietose, medžiagų pažeidimas siuvimo mašinos adata ir pan.). Gamybos technologinis procesas turi užtikrinti reikiamą detalių ir gaminio formos standumą. Porinės detalės gaminiuose turi būti išdėstytos simetriškai. Detalių atspalviai gaminiuose neleidžiami.

13. Gaminiai turi būti išvalyti nuo technologinio proceso liekanų (siūlų, pūkų ir pan.), garo – šiluminis apdirbimas turi užtikrinti gaminų formos stabilumą.

Reikalavimai medžiagoms

14. Pamušalas – poliesterinis arba ne blogesnės kokybės, juodos spalvos.

15. Kišeninis audinys – specialios paskirties mišriapluoštis (ne mažiau kaip 30 % medvilnės) audinys, kurio paviršinis tankis ne mažiau kaip 120 g/m², juodos spalvos.

16. Šiltinamasis įdėklas – pusvilnonis (vilnos sudėtyje turi būti ne mažiau kaip 80 %), paviršinis tankis 150 (±20) g/m².



17. Plastikinės sagos – juodos spalvos, su paaukštintu kraštu, atsparios karščiui ir daugkartiniam valymui organiniais tirpikliais, t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos.

18. Tekstilinė juostelė – 0,6-0,8 cm pločio, standi, juodos spalvos.

19. Siuvimo siūlai turi būti armuoti poliesteriniai arba neblogesnės kokybės, neblunkantys, jų spalva turi atitikti audinio spalvą. Siūlų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą (atsparumą tempimui, trinčiam, valymui). Visų siūlių/peltakių galai turi būti užtvirtinti.

20. Kitos gaminių siuvime panaudotos medžiagos (klijuotinės įdėklinės, peteliai, vatinėliai ir kt.) turi atitikti gaminių paskirtį, užtikrinti reikiamą gaminių detalių standumą bei išlaikyti gaminių formos stabilumą jo eksploatacijos metu. Jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

Reikalavimai modeliui

21. Gaminys tiesaus silueto, su atskirai kirptais šoneliais.

22. Nugara su vidurio siūle ir atskirai kirpta papete.

23. Nugara ties liemeniu papuošta 5,5 ($\pm 0,2$) x 26 ($\pm 0,5$) cm dydžio stačiakampio formos dirželiu:

23.1. dirželis sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės (dirželio susiuvimo siūlė lyginama skleistai ir po dirželio galų užsiuvimo lieka viduryje);

23.2. dirželio kraštai nusiūti 1,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;

23.3. dirželio galuose išsiūtos kilpos su akutėmis, skirtos prisegti dirželį prie puspalcio nugaros didelėmis sagomis su inkaru.

24. Pečių srityje įsiūti antpečiai:

24.1. viršutinė antpečio dalis kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė dalis – iš juodos spalvos kostiuminio audinio;

24.2. antpečio standumui užtikrinti, į jo vidų įdėtas standus neperšlampamas įdėklas;

24.3. laisvas antpečio galas su puspalcio viršumi sutvirtinamas, prisiuvant mažą sagą su inkaru (antpetyje kilpa neišsiuvama).

25. Apykaklė su atskirai kirpta stove. Stovės prisiuvimo siūlė išlyginama skleistai ir nupeltakijuojama 0,1-0,2 cm pločiu iš abiejų pusių.

26. Poapypaklė su atskirai kirpta stove. Stovės prisiuvimo siūlė išlyginama skleistai ir nupeltakijuojama 0,1-0,2 cm pločiu iš abiejų pusių.

27. Rankovės dvisiūlės, įstatytos į uždara rankovės išėmą. Rankovių apačios palenkimas nusiūtas 1,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu.

28. Žemiau liemens linijos – stačiakampio formos įleistinės kišenės su antkišeniu ir lyste:

28.1. antkišenio viršutinė dalis kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė – iš pamušalo;

28.2. antkišenis nupeltakijuotas 1,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;

28.3. kišenių maišeliai kerpami iš specialios paskirties kišeninio audinio, kišenių įkišeniai – iš pamušalo.

29. Gaminys siuvamas su pamušalu. Pamušalo priekio puselių ir nugaros detalės sujungtos su šiltinamuoju įdėklu (įdėklas ilgis – iki pamušalo apačios lenkimo linijos).

30. Gaminyje viena vidinė kišenė, išsiūta kairėje pamušalo priekio puselėje, krūtinės aukštyje:

30.1. kišenė įleistinė su lyste, užsegama kabančia kilpa ir 1,5 ($\pm 0,1$) cm skersmens plastikine saga;

30.2. lystelė kerpama iš pagrindinio audinio, kabanti kilpa – iš tekstilinės juostelės, kišenės maišelis – iš specialios paskirties kišeninio audinio, kišenės įkišenis – iš pamušalo.

31. Prie pamušalo priekio puselių prisiūti pokraščiai, prie pamušalo nugaros – priekaklio apsiuvas, sukirpti iš pagrindinio audinio. Prisiuvimo siūlės nupeltakijuotos 0,1-0,2 cm pločio peltakiais.

32. Pamušalas prie puspalcio apačios prisiūtas uždara siūle.

33. Gaminys su dvieiliu užsegimu 5- iomis poromis didelių sagų su inkaru.

34. Kairės priekio puselės pokraštyje prisiūta 2 ($\pm 0,1$) cm skersmens plastikinė saga, skirta dėsiniojo atvarto prisegimui.

A. Dielys

35. Puspalcio apykaklė, priekio kraštai ir apačia nupeltakiuoti 1,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

36. Gaminių siuvimas vykdomas pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir Lietuvos kariuomenės turimą pavyzdį.

37. Esant poreikiui, techninėje specifikacijoje nurodyti matmenys, konstrukciniai sprendimai bei siuvimo technologija gali būti patikslinti.

38. Prieš pradėdant paslaugos teikimą, Paslaugos teikėjas pristato:

38.1. priežiūros instrukciją;

38.2. gaminių techninį aprašą (su gaminio siuvime Paslaugos teikėjo panaudotų priedų pavyzdžiais);

38.3. gaminių pasiuvimui reikalingo pagrindinio audinio sunaudojimo orientacines normas. Normos derinamos standartiniams dydžiams: krūtinės apimtis nuo 92 iki 128 cm, liemens apimtis nuo 80 iki 116 cm, ūgis nuo 164 iki 200 cm. Esant nestandartiniam dydžiui, audinys nurašomas pagal faktines išeigas.

39. Gaminių ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas), reikalavimus ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

40. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti išiuota ženklavimo juostelė, kurioje nurodoma:

- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su paslaugos teikėju);
- gaminio pavadinimas (turi atitikti sutartyje nurodytą gaminio pavadinimą);
- pluoštinė sudėtis;
- sutarties data ir numeris;
- pagrindinio audinio prekės partijos indeksas;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį standartą;
- užrašas „Pagaminta Lietuvos kariuomenei“.

41. Ženklavimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią Paslaugos teikėjo nuomone turėtų žinoti kiekvienas klientas.

42. Ženklavimo juostelės kraštai neturi būti aštrūs. Informacija ženklavimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

43. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta priežiūros instrukcija lietuvių kalba.

44. Įpakavimo būdas: gaminiai pakabinami ant gaminio dydį atitinkančios pakabos ir apdengiami polietileniniu maišu.

45. Gaminius individualiai priima klientas.

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos

Direktorius agentūra prie
A.V. Krašto apsaugos
ministerijos

Sigitas Dzekunskas

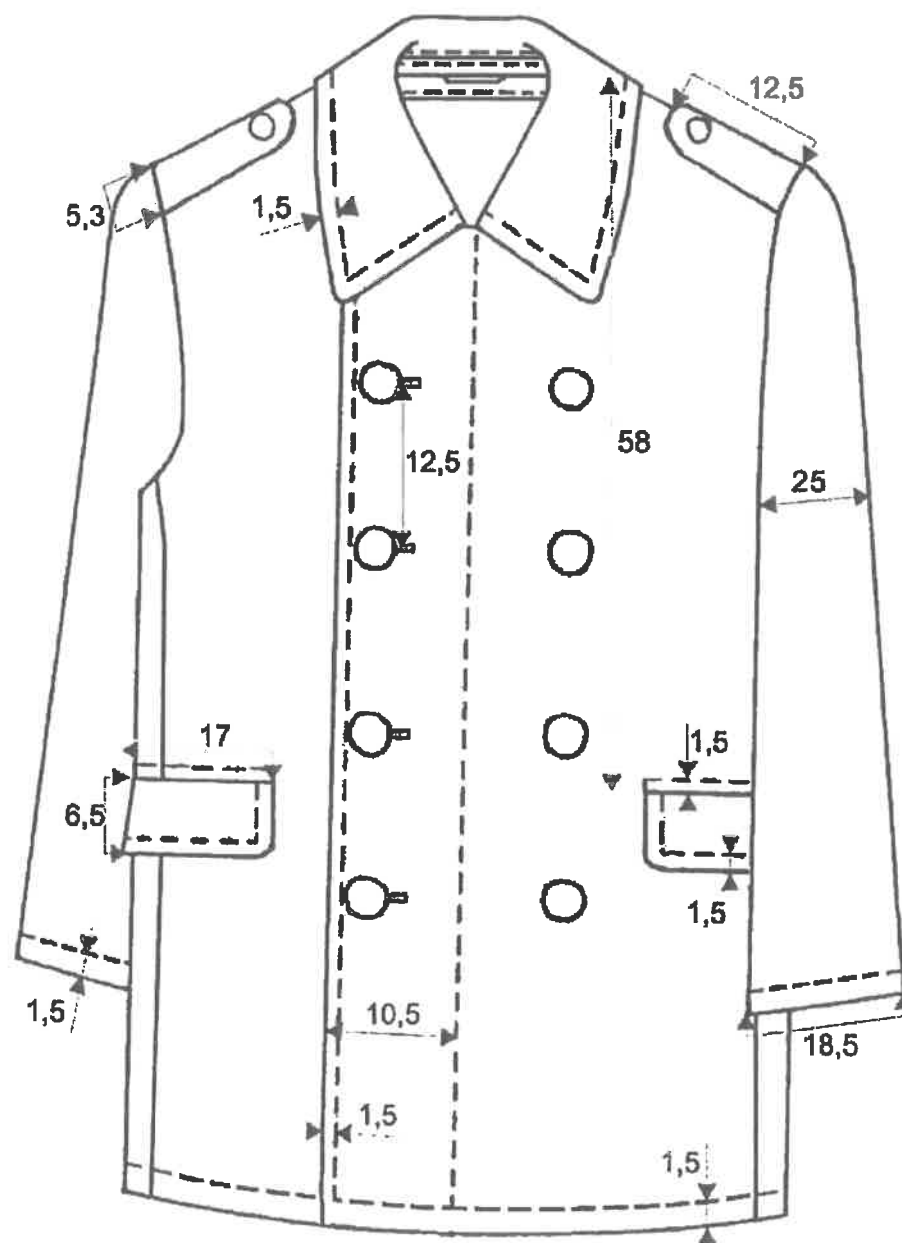
TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

Generalinis direktorius
A.V.

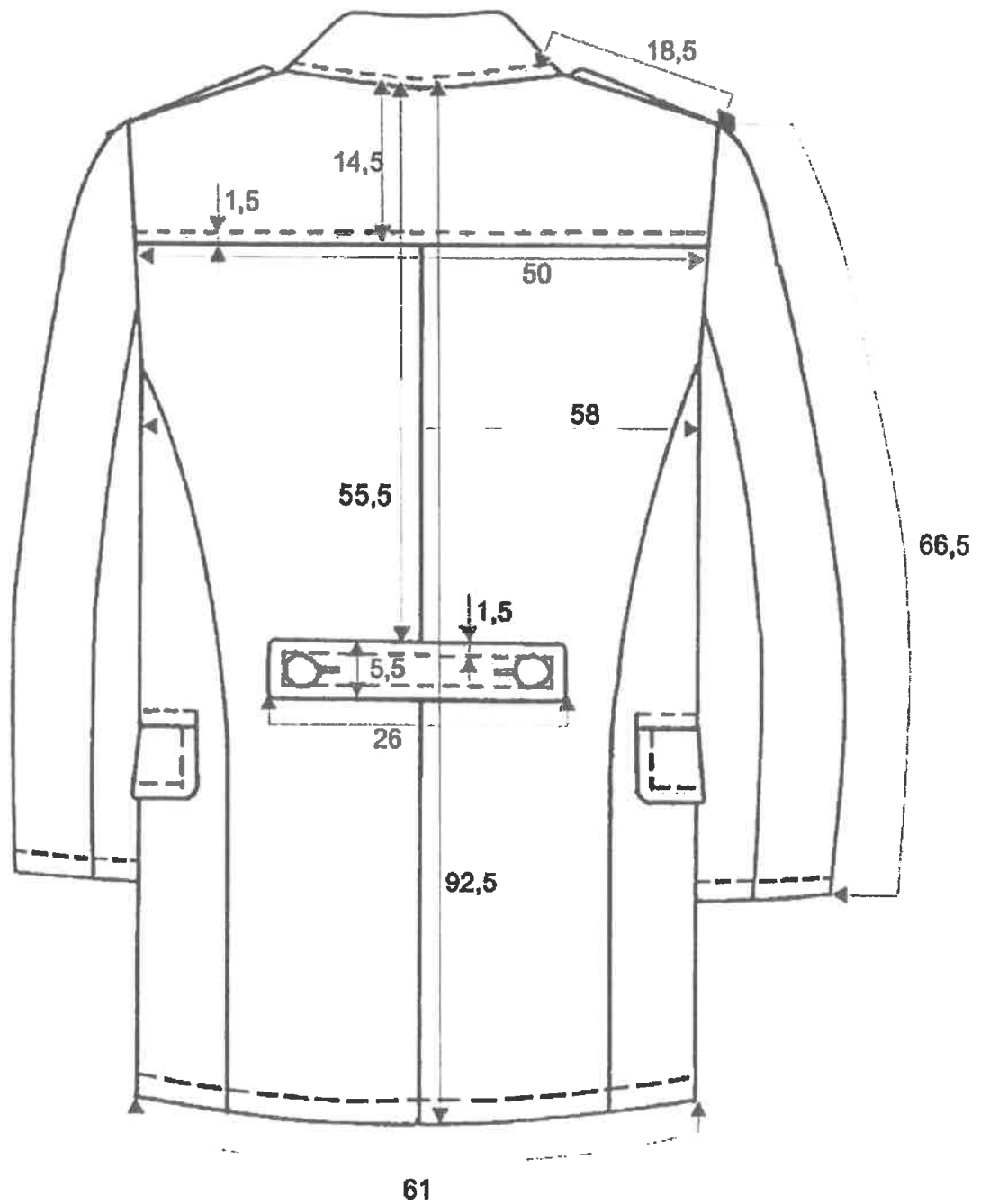
Vladimiras Ivlijevas

PUSPALČIO JŪREIVIO (GSK KJP) ESKIZAI



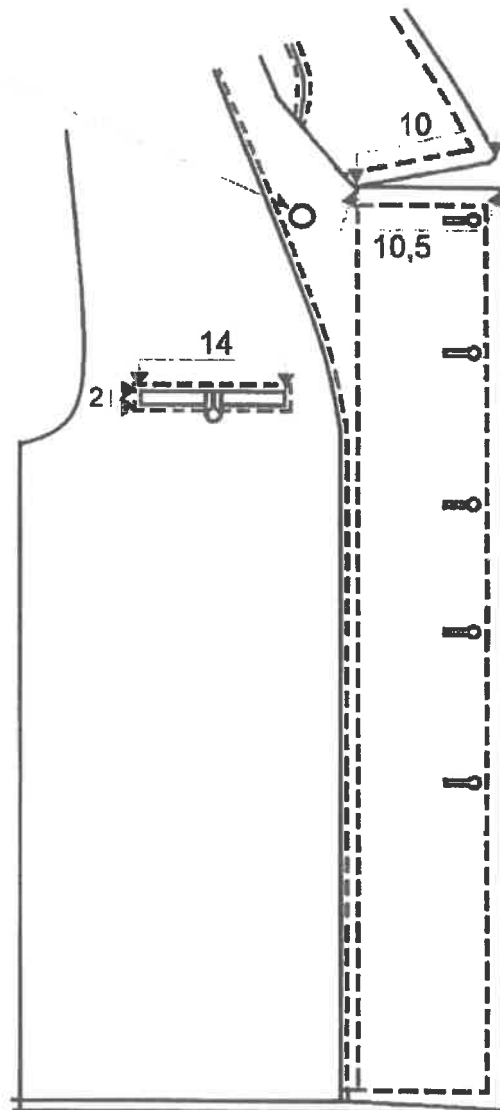
1 eskizas

2



2 eskizas

Saga, skirta
atvarto prisegimui



3 eskizas

PREKIŲ KIEKIAI, KAINOS IR TEIKIMAS PAGAL DYDŽIUS

Prekės pavadinimas	Dalis	Prekės tiekėjas	Prekės gamintojas (jeigu nesutampa su tiekėju)	Prekės vieno vnt. įkainis, Eur su PVM	Prekių minimalus kiekis, vnt.	Prekių maksimalus kiekis, vnt.	Prekių minimalaus kiekio kaina, Eur su PVM	Prekių maksimalaus kiekio kaina, Eur su PVM
Kostiumas koncertinis (švarkas ir kelnės)		UAB „Tuma“	UAB „Tuma“	281,93	26	80	7 330,18	22 554,40
Kostiumas uniforminis generolo	Švarkas	UAB „Tuma“	UAB „Tuma“	244,42	7	15	1 710,94	3 666,30
	Kelnės	UAB „Tuma“	UAB „Tuma“	93,17	13	27	1 211,21	2 515,59
Kostiumas uniforminis GSK Puspalciai jūreivio (GSK KJP)		UAB „Tuma“	UAB „Tuma“	326,70	278	540	90 822,60	176 418,00
		UAB „Tuma“	UAB „Tuma“	169,40	60	180	10 164,00	30 492,00

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos



Direktorius

Sigitas Dzekunskas

TEIKĖJAS

UAB „Tuma“



Generalinis direktorius

A.V.

Vladimiras Ivlijevas

[Handwritten signature]

UŽSAKYMAS

(užsakymo pateikimo data, numeris)

VYKDANT

(Tiekėjo pavadinimas, sutarties data ir numeris)

Informacija apie prekių tiekimą:

Eil. Nr.	Prekės (paslaugos) pavadinimas	Mato vnt.	Kaina, Eur	Mato vnt. kiekis	Suma, Eur	Pristatymo terminas	Pastabos
VISO:							

Rengėjas: _____
(asmens vardas, pavardė, parašas)

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos

Direktorius

Sigitas Dzekunskas

TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

Generalinis direktorius

A.V.

Vladimiras Ivlijevas

PASLAUGŲ GAVĖJŲ SĄRAŠAS IR ADRESAI

Eil.Nr.	KAS padalinio pavadinimas	Adresas
1	Krašto apsaugos ministerija	Totorių g. 25/3, Vilnius
2	Lietuvos kariuomenės vadovybė ir kanceliarija	Šv. Ignoto g. 8/29, Vilnius
3	Jungtinis štabas	Kapsų g. 44, Vilnius
4	Sausumos pajėgų vadovybė	Viršuliškių g. 36, Vilnius
5	LDK Gedimino štabo batalionas	Kairiūkščio g. 14, Vilnius
6	Karinės jūrų pajėgos	Naujoji uosto g. 24, Klaipėda
7	Karinės oro pajėgos	Gedimino g. 25, Kaunas

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos

Direktorius

Sigitas Dzekunskas



TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas



TVIRTINU

(Gavėjo vadovo (igalioto asmens) vardas, pavardė, parašas)

(Data)

ŽINIARAŠTIS

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas arba užsakymo numeris	Gavėjo pavadinimas, Kliento vardas, pavardė, laipsnis	Pirkėjo pateiktų medžiagų (audinių, atributikos, kt.), sunaudotų užsakymo atlikimui, kiekis ir kaina				Kliento parašas ir užsakymo įvykdymo data	PVM sąskaitos faktūros data ir numeris
			Medžiagų pavadinimas	Mat. vnt.	Kiekis	Kaina, Eur mat./vnt.		

Žiniaraštį užpildė

(parašas ir v. pavardė)

PIRKĖJAS

TEIKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos

UAB „Tuma“

Direktorius

Generalinis direktorius

Sigitas Dzekuskas

A.V.

Vladimiras Ivlijevas



[Handwritten signature]

KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS

Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas

Sąrašo pateikėjas ir data:
Sutarties numeris:
Sutarties pasirašymo data:

Pridedami dokumentai:

Eil. Nr.	Tiekėjas (Pardavėjas)	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija

- Sąrašo pateikėjas ir data — įrašykite sąrašą teikiančią tarnybą ir šio sąrašo užpildymo datą.
Sutarties pasirašymo data ir numeris — įrašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą ir sutarties numerį.
Pridedami dokumentai — nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.
- 2 – Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją).
3 – Jei žinomas, įrašykite tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą.
4 – Jei tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.
5 – Jei žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.
6 – Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojantį numerį.
7 – Ši grafa pildoma, jei perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.
8 – Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.
9 – Nurodykite materialinės vertybės kainą.

Informacija apie gamintoją arba tiekėją (pardavėją)

Eil. Nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono nr.	Fakso nr.	El. pašto adresas	Įmonės kodas	Tiekėjas (Pardavėjas)	Gamintojas
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Formos "Informacija apie gamintoją arba tiekėją" pildymo instrukcija

- 2* – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).
 3 – Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.
 4 – Nurodykite tikslų tiekėjo ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).
 5 – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).
 6 – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).
 7* – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo elektroninio pašto adresą.
 8 – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo įmonės kodą.
 9, 10 – Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas (pardavėjas) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas ar tik platina kitų gamintojų produkciją).

* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos

Direktorius

Sigitas Dzekunskas

TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

Uždariusi
akcinė bendrovė

Generalinis direktorius

A.V.

Vladimiras Ivlijevas

[Handwritten signature]