

PACIENTŲ MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2019 m. lapkričio 23 d. Nr. 2019-(1.8)-156
Vilnius

BĮ Respublikinis priklausomybės ligų centras, atstovaujamas direktoriaus Emilio Subatos, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinamas Paslaugų Pirkėjas, ir J. Svilčiauskaitės įmonė „Folgenda“, atstovaujama įmonės savininkės Jolitos Gedminienės veikiančios pagal įmonės nuostatus, toliau vadinama Paslaugų Teikėju sudarė šią RPLC Kauno filialo „Pacientų maitinimo paslaugų (P1, CD, P4, V1- skirta 15-17 amžiaus pacientams) tiekimo sutartį“ (toliau – Sutartis), ir atsižvelgdami į įvykusio RPLC Kauno filialo organizuoto atviro konkurso pirkimo Nr. 454969, (toliau vadinama – Pirkimas) rezultatus, susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pirkimo objekto pavadinimas – Pacientų dietinio maitinimo P-1, cukriniu diabetu sergančių žmonių CD, vegetarinė dieta (P4), standartinė dieta (V1) tiekimo paslaugos (toliau - Paslaugos).

1.2. Paslaugas sudaro:

- a) maisto pagaminimas;
- b) jo pristatymas specialioje užtikrinančioje reikalingą temperatūros režimą taroje į RPLC Kauno filialą adresu: Giedraičių g 8, Kaunas;
- c) nešvarių, specialių, užtikrinančių reikalingą temperatūros režimą tarų plovimas, dezinfekavimas ir išvežimas;
- d) maisto atliekų išvežimas ir utilizavimas.

1.3 Paslaugos Teikėjas įsipareigoja parduoti kokybiškas paslaugas Paslaugos Pirkėjui, o pastarasis įsipareigoja pirkti ir atsiskaityti už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis.

1.4. Paslaugų apimtis priklausys nuo Paslaugos Pirkėjo pacientų skaičiaus ir perkamas pagal poreikį.

1.5. Maitinimo paslaugos turi būti teikiamos kiekvieną dieną, įskaitant išeigines ir švenčių dienas.

1.6 Į Paslaugų įkainį turi būti įskaičiuota: visi mokesčiai (įskaitant PVM) ir visos su Paslaugos teikimu susijusios Paslaugos Teikėjo išlaidos (maisto produktų įsigijimo, saugojimo, maisto (patiekalų ir gėrimų) pagaminimo, maisto pristatymo specialioje, užtikrinančioje reikalingą temperatūros režimą taroje išlaidas, jų plovimo ir dezinfekavimo išlaidos, virtuvės personalo darbo užmokestis, elektros energijos, vandens, šilumos, ryšių, maisto ir buitinių atliekų utilizavimo, ir kitos su Paslaugos teikimu susijusios išlaidos, kurias Paslaugos Teikėjas gali patirti ir kurios būtinos tinkamam ir visiškam Sutarties įvykdymui užtikrinti.

1.7. Paslaugos pradamos teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.8 Šalys tarpusavyje bendradarbiauja vadovaujantis šia sutartimi, Lietuvos Respublikos įstatymais, pacientų maitinimo paslaugos atviro konkurso sąlygomis ir pacientų maitinimo paslaugos pirkimo pasiūlymu, bei techninė specifikacija, kurios yra neatskiriamos Sutarties dalys (Priedas 11.1 ir Priedas 11.2)

2. PASLAUGOS PRISTATYMAS

2.1. Paslaugos Teikėjas paslaugą pristato savo transportu, specialioje paruoštam maistui gabenti taroje, pagal išankstinį porcijų skaičiaus užsakymą 7 dienas per savaitę, 3 - 5 kartus per dieną (priklausomai nuo dietos):

Maisto atvežimas penkis kartus per dieną, pagal grafiką:

- Pusryčiai atvežami nuo 7.00 val. iki 7.30 val., pacientai valgo nuo 7.30 val. iki 8.00 val.
- Priešpiečiai atvežami nuo 11.00 val. iki 11.30 val., pacientai valgo nuo 11.30 val. iki 12.00 val.;
- Pietūs atvežami nuo 12.30 val. iki 12.45 val., pacientai valgo nuo 12.45 val. iki 13.15 val.;
- Pavakariai atvežami nuo 15.30 val. iki 16.00 val., pacientai valgo nuo 16.00 val. iki 16.30 val.;
- Vakarienė atvežama nuo 16.30 val. iki 17.00 val., pacientai valgo nuo 17.00 val. iki 17.30 val.

Pastaba: Pietūs negali būti pristatomi vėliau nei 12.45 val.

Maistas Respublikinio priklausomybės ligų centro Kauno filialo pacientams turi būti pristatomas ir išdalinamas:

- trijose vietose – stacionariniame skyriuje (2 valgyklos) ir vaikų ir jaunimo reabilitacijos skyriuje (1 valgykla);

Maistas pacientams pristatomas per Perkančiosios organizacijos vidiniame kieme esantį įėjimą, per laiptinę, vedančią į pastato antrą aukštą, Stacionarinio skyriaus valgyklą. Iš čia, perkančiosios organizacijos atsakingam darbuotojui – Paslaugų pirkėjo maisto išdavėjui ar jį pavaduojančiam asmeniui - patikrinus maisto temperatūrą

ir kiekį, maistas paskirstomas į kitame korpuse esančias Vaikų ir jaunimo reabilitacijos skyriaus (III aukštas) ir stacionarinio skyriaus (II aukštas) valgyklas. Maistą į valgyklas perneša paslaugos teikėjas rankiniu būdu (lifto nėra). Maisto tiekėjas užtikrina, kad maistas būtų pernešamas į kitas valgyklas tinkamoje taroje, užtikrinant patiekalų temperatūros išlaikymą.

2.2. Šalių suderintu laiku, Paslaugos Teikėjas išveža savo transportu maisto likučius ir atsako už jų utilizaciją du kartus per savaitę (antradieniais ir penktadieniais), esant poreikiui ir dažniau.

2.3. Paslaugos Teikėjas, teikdamas paslaugą, kiekvieną kartą turi pristatyti Perkančiajai organizacijai „Maisto produktų perdavimo važtaraštį“, kuriame privaloma nurodyti: maisto davinių pavadinimas, matavimo vnt., davinių kiekis, ir iš viso teikiamo maisto kiekis kilogramais.

2.4. Paslaugos teikėjas kiekvieną dieną pateikia valgiaraštį su išeiga ir kalorijomis (baltymai, riebalai, angliavandeniai) ir informaciją apie patiekaluose esančius alergenų.

3. KOKYBĖS PASLAUGOS

3.1. Paslaugą pagal kiekį ir kokybę priima Paslaugos Pirkėjo įgaliotas atstovas – stacionarinio skyriaus slaugos administratorė Fortūna Čiupylaitė, tel. Nr. 8-37 33 32 49, el. paštas: fortuna.ciupylaitė@rplc.lt - paslaugos pristatymo vietoje, pasirašydamas įskaitomai vardą, pavardę, ir pareigas važtaraštyje, bei patvirtina savo parašu.

3.2. Jeigu Paslaugos Teikėjas pristatė mažiau porcijų pacientų maitinimui nei buvo užsakyta, trūkumus turi pašalinti per 15 min.

3.3. Maisto teikėjas turi užtikrinti, kad pagaminto maisto porcijos atitiktų valgiaraštyje pateikto patiekalo svorį.

3.4. Pagamintas maistas pristatomas skirtoje specialioje, užtikrinančioje reikalingą temperatūros režimą taroje, užtikrinant saugą nuo taršos. Karštų patiekalų temperatūra pateikimo Perkančiajai organizacijai metu turi būti ne žemesnė nei 65 laipsniai C°.

3.4. Paslaugos Teikėjas griežtai turi laikytis maisto gaminimo higienos normų, užtikrinti savo darbuotojų saugą ir sveikatą paslaugos vykdymo metu. Paslaugų Teikėjas (arba gali pasitelkti nuomos, panaudos, ar kitais teisėtais pagrindais) maisto gamybai pritaikytas patalpas, kurios atitinka maisto tvarkymo subjekto reikalavimus ir yra suteikta teisė užsiimti maisto tvarkymu.

3.5. Paslaugos Teikėjas atsako už maisto kokybę, ir kompensuoja Paslaugos Pirkėjui abipusiu šalių susitarimu visus dėl nekokybiško maisto patirtus nuostolius. Pretenzijos Paslaugos Teikėjui dėl paslaugos kokybės pateikiamos tuoj pat jas konstatavus. Trūkumus Paslaugos teikėjas pašalina nedelsiant.

4. PASLAUGOS KAINA IR ATSISKAITYMAI

4.1. Paslaugos Pirkėjas apmoka Paslaugos Teikėjui už tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas pagal faktiškai pateiktą porcijų skaičių vieno paciento maitinimo vienos paros 1 (vieno) įkainį, kuris yra nurodytas Sutarties 4.6 - 4.9 punktuose.

4.2. Paslaugos Pirkėjas apmoka Paslaugos Teikėjui už kokybiškai, laiku ir tinkamai suteiktas Sutartyje nustatytas reikalavimus atitinkančias paslaugas pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

4.3. Paslaugos Teikėjas išrašo PVM sąskaitą faktūrą, kurioje nurodomas maitinimų skaičius, pateiktų pacientams per atsiskaitomą laikotarpį. PVM sąskaitą faktūrą išrašo kas mėnesį už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas. Ne vėliau kaip iki mėnesio 5 dienos pateikti Paslaugos Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą mokėjimui už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas, persiunčiant originalią arba elektroninę sąskaitą per elektroninių sąskaitų valdymo sistemą E-sąskaita. Prie PVM sąskaitos faktūros pridedama užsakymų žiniaraščių (menu) suvestinė.

4.4. Paslaugos Pirkėjas už atliktas Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos Teikėjo nurodytą atsiskaitomąją banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai yra atliktas pavedimas į Paslaugos Teikėjo nurodytą atsiskaitomąją banko sąskaitą.

4.5. Bendra pacientų maitinimo paslaugos tiekimo sutarties suma 180 360,00 eurų su PVM .

4.6. Paslaugų (P1 dieta) suteikiama už 5,50 euro su PVM vienam žmogui per parą:

4.6.1. Pusryčių įkainis 1,50 eur su PVM.

4.6.2. Pietų įkainis 2,50 eur su PVM.

4.6.3. Vakarienės įkainis 1,50 eur su PVM.

4.7. Paslaugų (CD)suteikiama už 7,10 euro su PVM vienam žmogui per parą:

4.7.1. Pusryčių įkainis 1,50 eur su PVM.

4.7.2. Priešpiečių įkainis 0,80 eur su PVM

4.7.3. Pietų įkainis 2,50 eur su PVM

4.7.4. Pavakarienės įkainis 0,80 eur su PVM

4.7.5. Vakarienės įkainis 1,50 eur su PVM.

4.8. Vegetarinė dieta (P4) suteikiama už 5,50 euro su PVM vienam žmogui per parą:

4.8.1. Pusryčių įkainis 1,50 eur su PVM.

4.8.2. Pietų įkainis 2,50 eur su PVM.

4.8.3. Vakarienės įkainis 1,50 eur su PVM.

4.9. Standartinė dieta (V1) skirta 15-17 amžiaus pacientams suteikiama už 7,10 euro su PVM vienam žmogui per parą:

4.9.1. Pusryčių įkainis 1,50 eur su PVM.

4.9.2. Priešpiečių įkainis 0,80 eur su PVM

4.9.3. Pietų įkainis 2,50 eur su PVM

4.9.4. Pavakarienės įkainis 0,80 eur su PVM

4.9.5. Pusryčių įkainis 1,50 eur su PVM.

4.10. Sutartyje nurodyta Paslaugų kaina yra fiksuota ir nekeičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus kai po sutarties pasirašymo, pasikeitus Paslaugoms taikomo nustatyto PVM dydžiui, Paslaugų kaina keičiama atsižvelgiant į pasikeitusį PVM dydį. Sutarties kainų pakeitimas dėl PVM mokesčio pakeitimo skaičiuojamas nuo Sutartyje nurodytos Paslaugų kainos be PVM pridėdant naują PVM tarifo dydį. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, oficialaus paskelbimo dienos. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotos kainos įforminamos raštišku Šalių susitarimu.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Paslaugų Teikėjas įsipareigoja pagal sutarties Priedą 11.1 nurodytomis sąlygomis Paslaugos Pirkėjui suteikti pacientų maitinimo paslaugas. Paslaugos Teikėjas įsipareigoja pagaminti iš šviežių ir kokybiškų maisto produktų, atitinkančių LR galiojančius standartus ir techninių sąlygų (technologinių kortelių/kalkuliacijų) reikalavimus. Būtina, kad patiekalų kokybė, maistinė ir energetinė vertė atitiktų LR Sveikatos apsaugos ministerijos nurodymus, pateiktus „Pacientų maitinimo organizavimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose tvarkos apraše“, patvirtintame 2019 m. rugpjūčio 20 d. LR sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-1000 „Dėl pacientų maitinimo organizavimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5.2. Paslaugos Teikėjas atsako už maisto produktų, neatitinkančių „Dėl pacientų maitinimo organizavimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ įsigaliosiančio nuo 2019 m. lapkričio 1 d. reikalavimų, tiekimą.

5.3. Už atsisakymą teikti paslaugą sutartu laiku Paslaugos Teikėjas moka Paslaugos pirkėjui 0,02 % nuo užsakymo sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Už pavėlavimą atsiskaityti Paslaugos Teikėjas turi teisę pareikalauti iš Paslaugos Pirkėjo užmokėti po 0,01 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.5. Pasikeitus vienos iš šalių adresui ar rekvizitams, šalis privalo apie tai pranešti kitai šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 1 darbo dieną.

5.6. Paslaugos Pirkėjas pacientų maitinimą perka pagal RPLC Kauno filialo poreikius.

5.7. Abi sutarties šalys įsipareigoja laikyti paslaptįje kitos šalies sutartyje pateiktas komercines žinias.

5.8. Paslaugos Pirkėjas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą asmenį: Kauno filialo bendrųjų reikalų ir ūkio skyriaus vedėją Neringą Žilinskiene, tel. Nr. 8-37 33 00 25, el. paštas: neringa.zilinskiene@rplc.lt.

5.9. Paslaugos Teikėjas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą asmenį: Jolitą Gedminiene, tel. Nr. 8-670-49993.

6.0. Pusryčiams porcijų poreikis – užsakymas (žiniaraščiai, kuriuose nurodytas konkretus pacientų, esančių pas Užsakovą, skaičius) pateikiamas Paslaugos teikėjui ateinančiais dienai iki einamos dienos 15.00 val. elektroniniu paštu folgenda@gmail.com

6.1. Pietums, priešpiečiams, pavakariams ir vakarienei porcijų poreikis – užsakymas (žiniaraščiai, kur nurodomas konkretus pacientų, esančių pas Užsakovą porcijų skaičius) pateikiamas iki einamos dienos 11.00 val. elektroniniu paštu folgenda@gmail.com

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure)

aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

7.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

7.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę:

7.2.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

7.2.3. nutraukti Sutartį;

7.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Sutarties šalys susitaria, kad visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad ši Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

7.2. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami abišalėmis derybomis, nepavykus susitarti, - tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veikimo teritorijoje yra Paslaugų Pirkėjo buveinė.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

9.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių. Jeigu iki sutarties termino pabaigos šalys prieš dvi savaites nepareiškė noro ją nutraukti, sutartis automatiškai pratęsiama kitiems metams. Bendras sutarties galiojimo terminas su pratęsima negali viršyti 36 mėnesių.

9.2. Sutarčiai įsigaliojus, netenka galios visos iki šiol, dėl to paties objekto tarp Šalių pasirašytos sutartys (jei tokių buvo).

9.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9.4. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

9.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Paslaugos Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

9.6. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

9.7. Paslaugos Pirkėjas, įspėjęs Paslaugos Teikėją raštu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti Sutartį dėl Paslaugos teikėjo kaltės, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

9.7.1. kai Paslaugų Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

9.7.2. kai Paslaugų Teikėjas yra likviduojamas, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Paslaugų Teikėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

9.7.3. kai keičiasi Paslaugų Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

9.7.4. Paslaugų Teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, kuris turi tiesioginės įtakos Paslaugų Teikėjo įsipareigojimų tinkamam vykdymui pagal sutartį. „Profesinis pažeidimas“ suprantamas kaip profesinės etikos pažeidimas ar konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos ir (ar) aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, kai Paslaugos Teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu buvo pripažintas nesilaikančiu profesinės etikos normų arba pripažintas padariusiu konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos ir (ar) aplinkosaugos teisės aktų pažeidimą;

9.7.5. Paslaugų Teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

9.7.6. Paslaugų Teikėjas sudaro subtiekimą sutartį be Paslaugos Pirkėjo sutikimo;

9.7.7. Paslaugų Teikėjas nesilaiko Sutartyje nurodytų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminų;

9.7.8. Paslaugų Teikėjas atsisako reaguoti arba ignoruoja Paslaugos Pirkėjo duotus nurodymus (bet kokie Užsakovo nurodymai dėl šios Sutarties vykdymo);

9.7.9. Paslaugų Teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

9.7.10. Dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

9.7.11. Kitais šioje sutartyje numatytais pagrindais.

9.8. Dėl 9.7. punkte nurodytų atvejų, Paslaugų Teikėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugos Pirkėjui patirtus nuostolius.

9.9. Maitinimo paslaugas kontroliuojančioms įstaigoms nustačius teisės aktų reikalavimų dėl maisto saugos pažeidimus, atsiradusius dėl Paslaugos Teikėjo kaltės ir dėl ko tapo neįmanoma teikti maitinimo paslaugos ilgiau kaip vieną dieną bei kurių neįmanoma operatyviai pašalinti, Paslaugos Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, raštu įspėjęs Paslaugos Teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Paslaugų Teikėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Paslaugos Pirkėjui patirtus nuostolius.

9.10. Paslaugos Pirkėjas, įspėjęs Paslaugų Teikėją raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Paslaugos Pirkėjas turi sumokėti Paslaugų Teikėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

9.11. Paslaugų Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, atsiradus svarbioms nuo Paslaugos Teikėjo nepriklausančioms priežastims, apie tai raštu informavęs Paslaugų Pirkėją ne vėliau kaip prieš 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo sutarties nutraukimo, nurodant priežastis kodėl Sutartis nutraukiama. Paslaugų Teikėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Paslaugos Pirkėjui patirtus nuostolius.

9.12. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų Teikėjo kaltės, Paslaugų Teikėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių atlyginimą ar žalos kompensaciją. Paslaugų Teikėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Paslaugos Pirkėjui patirtus nuostolius Sutartyje nurodytais atvejais.

9.13. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, Šalių įgaliotų atstovų pasirašyti 2 (du) vienodo turinio ir vienodos teisinės galios Sutarties originalo egzemplioriai, ir įteikti po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

10.2. Visi šios Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais ir antspaudais. Papildomi susitarimai ir priedai yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

10.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.4. Visa informacija susijusi su Sutartimi yra konfidenciali. Šalys neturi teisės atskleisti jos trečiosioms šalims be kitos Šalies raštiško sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

10.5. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

10.6. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10.7. Pasikeitus buveinės adresui, pavadinimui, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vieną kitą.

10.8. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11. PRIEDAI:

1. Techninė specifikacija;
2. Pasiūlymas

Šalių juridiniai rekvizitai:

PARDAVĖJAS:

J. Svilčiauskaitės įmonė „Folgenda“
Pramonės pr. 16E, Kaunas
Įmonės kodas 2350006730
Tel. 8-670-49993
SEB Bankas
A/s LT43 7044 0600 0316 8508
El. paštas: folgenda@gmail.com

Direktorė
Jolita Gedminienė

A. V (parašas)

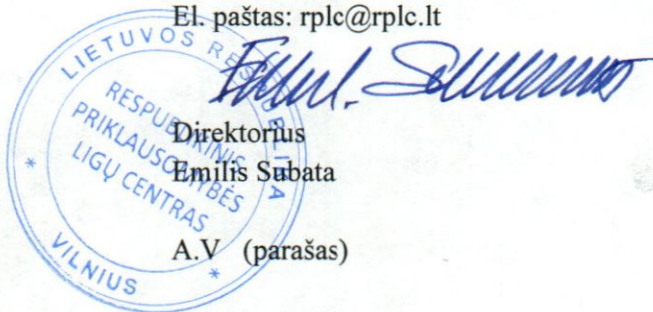


PIRKĖJAS:

BĮ Respublikinis priklausomybės ligų centras
Gerosios Vilties g. 3, LT-03147 Vilnius
Įmonės kodas 190999616
Tel. 8-5 2137274, faks. 8-5 2160019
Luminor Bank AB
A/s LT304010049501391760
Banko kodas 40100
El. paštas: rplc@rplc.lt

Direktorius
Emilis Subata

A.V (parašas)



Viešųjų pirkimų specialistė
Rima Gliebutė

Finansų valdymo ir
kontrolės skyriaus vedėja
Marytė Gaižutienė

RESPUBLIKINIS PRIKLAUSOMYBĖS LIGŲ CENTRAS, KAUNO FILIALAS

PACIENTŲ MAITINIMO PASLAUGOS PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2018-09-07

Kaunas

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. Perkančioji organizacija: Biudžetinė įstaiga Respublikinis priklausomybės ligų centras, Kauno filialas, adresas: Giedraičių g. 8, LT 44148 Kaunas.

1.2. Įvadinė informacija apie pirkimo objektą:

1.2.1. Perkančiosios organizacijos gydomų pacientų (tame tarpe ir vaikų) maitinimo paslaugos. Paslaugų kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną (BVPŽ) – 55523000-2 (Pagaminto valgio tiekimo kitoms įmonėms ar kitoms institucijoms paslaugos);

1.2.2. Laikantis pažangiausių maisto gamybos technologijų bei galiojančių teisės aktų, pagal perkančiosios organizacijos kiekvienos dienos užsakymą, pagaminti iš kokybiškų produktų maistą, atitinkantį dietiniam gydymui skirtų dietų reikalavimus. Lovadienių skaičius per metus 12 000, esant maitinimo režimui 3-5 kartai per dieną, atvežant ir išdalinant maistą.

1.2.3. Maitinimo paslaugą sudaro maisto pagaminimas bei jo pristatymas ir pateikimas maitinimo vietoje.

1.2.4. Maitinimo paslaugos turi būti teikiamos kiekvieną kalendorinę dieną be išeiginių ar švenčių dienų.

1.2.5. Paslauga turi būti teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. gruodžio 16 d. patvirtintomis „Maitinimo organizavimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose rekomendacijomis“, LR Sveikatos apsaugos ministerijos 2017 m. sausio 2 d. patvirtintomis „Pritaikyto maitinimo valgiaraščių sudarymo rekomendacijomis“, LR Sveikatos apsaugos ministerijos „Vegetarinių valgiaraščių sudarymo rekomendacijomis“ ir specialistų darbą reglamentuojančių Lietuvos teisės aktų reikalavimais: Europos parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 852/2004 dėl maisto produktų higienos; Lietuvos higienos norma HN 15:2015 „Maisto higiena“ (su vėlesniais pakeitimais) ir kitų teisės aktų, į kuriuos šioje normoje pateikiamos nuorodos, reikalavimais, HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“ ir kitais teisės aktų, į kuriuos šioje higienos normoje pateikiamos nuorodos, reikalavimais; maisto saugos vadybos sistemos pagal LST EN ISO 22000 standartu, kokybės vadybos sistemos pagal LST EN ISO 9001 reikalavimais.

1.2.6. Paslaugos teikimo metu (tiek išorės, tiek vidinės) privalo užtikrinti savo darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų vykdymą tuo garantuodami pacientų saugą (pageidautina vadybos sistema pagal BS OHSAS 18001 arba lygiavertį standartą).

1.2.7. Tiekėjas užtikrina, kad tiekiant maitinimo paslaugas, skirtas vaikams, bus laikomasi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ reikalavimų.

1.2.8. Racionas gaminamas iš šviežių ir kokybiškų produktų, atitinkančių LR galiojančius standartus ir techninių sąlygų (technologinių kortelių/kalkuliacijų) reikalavimus. Būtina, kad patiekalų kokybė, maistinė ir energetinė vertė atitiktų LR Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintas normas, vieno paciento paros energijos ir maistinių medžiagų norma turi atitikti LR sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-836 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų patvirtinimo“ ir jo pakeitimais patvirtintus dydžius.

1.2.9. Paslaugos teikėjas įsipareigoja maisto produktus (žaliavas) pirkti iš tų įmonių, kurios veiklą vykdo turėdamos maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą.

1.2.10. Pasikeitus teisės aktams ar patvirtinus naujus teisės aktus bei rekomendacijas Paslaugos teikėjas privalo vadovautis aktualia redakcija.

2. SUTARTIES UŽDAVINIAI

2.1. Bendri šios sutarties uždaviniai: užtikrinti kasdieninį, nepertraukiamą (tris kartus suaugusiems ir vaikams – penkis kartus per parą) maisto Respublikinio priklausomybės ligų centro Kauno filialo pacientams paruošimą, pristatymą ir pateikimą.

2.2. Esant indikacijoms, paslaugos teikėjas gamina maistą pagal individualią dietą.

3. DARBŲ APIMTIS

3.1. Sutarties įgyvendinimo terminas: vieneri kalendoriniai metai nuo Sutarties pasirašymo momento, išimtinu atveju, užsitęsęs naujo viešojo pirkimo procedūroms maitinimo paslaugoms pirkti, sutartis pratęsiama iki jos bus baigtos;

3.2. Sutarties įgyvendinimo vieta: Giedraičių g. 8, Kaunas, Kauno apskritis, Lietuva.

3.3. Užduotys paslaugos teikėjui:

3.3.1. Dietinis maitinimas turi būti vykdomas pagal šias 3 (tris) dietas:

3.3.1.1. Pagrindinė dieta (P1) – dieta skiriama suaugusiems, kurių mitybos koreguoti nereikia. Tai sveikos mitybos nuostatomis ir taisyklėmis paremta dieta;

3.3.1.2. Vegetarinė dieta (P4) – dieta skiriama pacientams, dėl įvairių priežasčių valgantiems tik arba iš dalies augalinį maistą. Dietos esmė: atsižvelgus į vegetarizmo tipą, sudaromas individualus valgiaraštis;

3.3.1.3. Cukriniu diabetu sergančių žmonių dieta (CD) – dietos esmė – pagrindinių valgymų metu privalo būti vienodas sudėtinių angliavandenių kiekis, neviršijant individualaus paros energijos poreikio.

3.3.2. Maitinimas suaugusiems turi būti organizuojamas tris kartus per dieną (pusryčiai, pietūs, vakarienė);

3.3.3. Maitinimas vaikams turi būti organizuojamas penkis kartus per dieną (pusryčiai, priešpiečiai, pietūs, pavakariai, vakarienė).

3.3.4. Paslaugos teikėjas pateikia 14 dienų valgiaraštį su išeiga ir kalorijomis (baltymai, riebalai, angliavandeniai). Valgiaraštį sudaro paslaugos teikėjo dietistas arba viešojo maitinimo specialistas. Paslaugos teikėjas pristato patvirtintų valgiaraščių kopijas (3 vnt.), kurie skelbiami skyriuose.

3.3.5. Paslaugos teikėjas griežtai turi laikytis maisto gaminimo higienos normų, užtikrinti savo darbuotojų saugą ir sveikatą paslaugos vykdymo metu. Paslaugų teikėjas turi turėti (arba gali pasitelkti nuomos, panaudos, ar kitais teisėtais pagrindais) maisto gamybai pritaikytas patalpas, kurios atitinka maisto tvarkymo subjekto reikalavimus ir turi leidimą pagaminto maisto išvežimui.

3.4. Maistas Respublikinio priklausomybės ligų centro Kauno filialo pacientams turi būti pristatomas:

3.4.1. Taroje (talpos, spec. konteineriai) skirtoje maistui gabenti, užtikrinančioje reikalingą temperatūrinį režimą, saugą nuo taršos. Naudojama tara privalo atitikti 2004 m. spalio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 1935/2004 dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, ir panaikinančio Direktyvas 80/590/EEB ir 89/109/EEB, nustatytus reikalavimus ir Lietuvos higienos normą HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“.

3.4.2. Maisto atvežimas penkis kartus per dieną, pagal grafiką:

3.4.2.1. Pusryčiai atvežami nuo 7.00 val. iki 7.30 val., pacientai valgo nuo 7.30 val. iki 8.00 val.

3.4.2.2. Priešpiečiai atvežami nuo 11.00 val. iki 11.30 val., pacientai valgo nuo 11.30 val. iki 12.00 val;

3.4.2.3. Pietūs atvežami nuo 12.30 val. iki 12.45 val., pacientai valgo nuo 12.45 val. iki 13.15 val.;

3.4.2.4. Pavakariai atvežami nuo 15.30 val. iki 16.00 val., pacientai valgo nuo 16.00 val. iki 16.30 val.;

3.4.2.5. Vakarienė atvežama nuo 16.30 val. iki 17.00 val., pacientai valgo nuo 17.00 val. iki 17.30 val.

PASTABA. Pietūs negali būti tiekami vėliau numatyto laiko (t. y. 12:45 val.)

3.5. Paslaugų matavimo vienetą yra vieno paciento maitinimas per parą.

3.5.1. Perkančioji organizacija apmoka teikėjui už suteiktas paslaugas pagal sutartyje fiksuotą vieno paciento (dietinio) maitinimo vienos paros įkainį. Už suteiktas paslaugas atsiskaitoma pirkimo sutartyje nustatyta tvarka, pagal PVM sąskaitą – faktūrą, kurioje nurodoma per atsiskaitomąjį laikotarpį maitintų pacientų skaičius arba, esant poreikiui, porcijų, pateiktų pacientams per atsiskaitomąjį laikotarpį, skaičius. Prie PVM sąskaitos faktūros pateikiama užsakymų žiniaraščių suvestinė už atsiskaitomąjį laikotarpį.

3.5.2. Orientacinis loyadienių skaičius per metus:

3.5.2.1. Pagrindinė dieta (P1) esant maitinimo režimui 3 kartai per parą (pusryčiai, pietūs ir vakarienė) – 8 120;

3.5.2.2. Vegetarinė dieta (P4) – 140;

3.5.2.3. Cukriniu diabetu sergančių žmonių dieta (CD) – 140.

3.5.3. Vaikų ir paauglių (iki 18 metų amžiaus), kuriems skiriamas ir papildomas maitinimas (pusryčiai, priešpiečiai, pietūs, pavakariai ir vakarienė) vidutinis skaičius per metus – 3 600.

3.6. Mitybos raciono užsakymas:

3.6.1. Pusryčiams porcijų poreikis – užsakymas (žiniaraščiai, kuriuose nurodytas konkretus pacientų, esančių pas Užsakovą, skaičius) pateikiamas Paslaugos teikėjui ateinančiais dienais iki einamos dienos 15.00 val. elektroniniu paštu (pasirašius Sutartį, Tiekėjas pateikia kontaktinį elektroninio pašto adresą užsakymams);

3.6.2. Pietums, priešpiečiams, pavakariams ir vakarienei porcijų poreikis – užsakymas (žiniaraščiai, kur nurodomas konkretus pacientų, esančių pas Užsakovą porcijų skaičius) pateikiamas iki einamos dienos 11.00 val. elektroniniu paštu (pasirašius Sutartį, Tiekėjas pateikia kontaktinį elektroninio pašto adresą užsakymams);

3.6.3. Perkančioji organizacija pasilieka teisę, skyriuose pasikeitus pacientų skaičiui, raštu, telefonu ar elektroniniu būdu patikslinti užsakymo žiniaraščius.

3.7. Pietų patiekalą turi sudaryti: sriuba, karštas pietų patiekalas iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštiniai, pienas ir pieno produktai) ir daug angliavandenių turinčių produktų (bulvės, makaronai, kruopos ir pan.), daržovės / vaisiai arba jų salotos, duona (rekomenduojama ruginė) ir gėrimas (rekomenduojama sultys). Tas pats karštas pietų patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę.

3.8. Karštų patiekalų temperatūra pateikimo Perkančiajai organizacijai metu turi būti ne žemesnė nei 68 laipsniai C°. Tiekėjas prie Pasiūlymo pateikia laisvos formos įsipareigojimą – aprašymą, kaip nuolat bus užtikrinamas ir pagrindžiamas šis reikalavimas.

3.9. Jei tiekėjas pristatė / pateikė mažiau porcijų pacientų maitinimui, nei buvo užsakyta Sutartyje nustatyta tvarka, trūkumas turi būti pašalintas per 15 minučių.

3.10. Tiekėjas kiekvieno pagaminto maisto pristatymo metu privalo pateikti visų pagamintų/pristatytų patiekalų nemokamus pavyzdžius degustavimui į Perkančiosios organizacijos stacionarinį skyrių, maisto išdavėjų.

3.11. Tiekėjas kiekvieno maitinimo metu turi pristatyti Perkančiajai organizacijai „Maisto produktų perdavimo važtaraštį“, kuriame privalo būti nurodyta: maisto davinių pavadinimas, matavimo vnt., davinių kiekis ir iš viso tiekiamo maisto kiekis kilogramais.

3.12. Maistas Respublikinio priklausomybės ligų centro Kauno filialo pacientams turi būti pristatomas ir išdalinamas:

3.12.1. Trijose vietose – stacionariame skyriuje (2 valgyklos) ir vaikų ir jaunimo reabilitacijos skyriuje (1 valgykla);

3.12.2. Maistas pacientams porcijomis pateikiamas Perkančiosios organizacijos induose.

3.13. Maistas pacientams pristatomas per Perkančiosios organizacijos vidiniame kieme esantį įėjimą, per laiptinę, vedančią į pastato antrą aukštą, Stacionarinio skyriaus valgyklą. Iš čia, perkančiosios organizacijos atsakingam darbuotojui patikrinus maisto temperatūrą ir kiekį, maistas paskirstomas į kitame korpuse esančias Vaikų ir jaunimo reabilitacijos skyriaus (III aukštas) ir stacionarinio skyriaus (II aukštas) valgyklas. Maistas pernešamas rankiniu būdu. Maisto tiekėjas užtikrina, kad maistas būtų pernešamas į kitas valgyklas tinkamoje taroje, užtikrinant patiekalų temperatūros išlaikymą.

3.14. Maisto dalinimas turi vykti kasdien, vienu metu, todėl maitinimo metu turi būti bent po 1 maisto išdavėją kiekviename skyriuje (bet ne mažiau 3 maisto išdavėjų);

3.15. Visi paslaugos teikėjo darbuotojai turi būti aprūpinti darbo drabužiais ir identifikavimo/vardinėmis kortelėmis. Kiekvienas paslaugos teikėjo maisto išdavėjas privalo turėti maisto dalinimui ir tvarkymosi darbams švarią, tvarkingą darbo aprangą ir pirštines (vienkartinės ir guminės).

3.16. Skyrių valgyklose maisto išdavimo metu, maisto tiekėjo darbuotojai porcijuoja maistą į lėkštes ir paduoda pacientams. Ta pačia tvarka išduodama duona ir kiti maisto produktai, išpilstyti į puodelius gėrimai bei stalo įrankiai. Maisto tiekėjas užtikrina, kad pacientams dalinamos maisto porcijos atitiktų valgiaraštyje numatytą patiekalo svorį.

3.17. Pacientams pavalgius, nešvarius indus bei stalo įrankius surenka ir specialiai tam skirtoje patalpoje plauna, dezinfekuoja, džiovina paslaugos teikėjo maisto išdavėjai.

3.18. Paslaugos teikėjas tvarko maisto atliekas ir atsako už jų utilizaciją.

3.19. Susidariusios atliekos (stiklas, popierius, plastikas, organinės atliekos) turi būti išrūšiuotos ir pašalintos paslaugos teikėjo ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas.

3.20. Paslaugos teikėjas užtikrina naudojamų patalpų paviršių, objektų mikrobiologinę švarą bei dezinfekciją. Į patalpų priežiūros sąvoką įeina patalpų valymas ir šiukšlių šalinimas.

3.21. Paslaugos teikėjas maisto gabenimo metu užtikrina indų sandarumą bei temperatūrinį režimą. Užteršus koridorius, patalpas, organizuoja skubų maisto taršos pašalinimą valymo – dezinfekcijos būdu. Valydami paviršius naudoja įspėjančiuosius informacinius užrašus. Naudojamos plovimo, dezinfekavimo priemonės turi būti originaliose pakuotėse, aiškiai įskaitomu pavadinimu.

3.22. Pageidautina, kad tiekėjas būtų įdiegęs aplinkosaugos vadybos sistemą EMAS arba ISO 14001, arba kitą lygiavertę, arba vykdo viešojo maitinimo aplinkosaugos politiką ir yra parengęs darbo instrukcijas bei procedūras, kad teikiant paslaugą būtų tausojama aplinka, arba turi aplinkosaugos vadybos priemonių taikymo pagal panašias sutartis patirties.

3.23. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį paslaugos teikėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą teikiant maitinimo paslaugą. Paslaugos teikėjas užtikrina, kad maitinimo paslaugą teikiantys darbuotojai, prieš pradėdami dirbti ir vėliau, tęsdami darbą, tikrintųsi sveikatą pagal LR Sveikatos apsaugos ministerijos nustatytą tvarką.

3.24. Paslaugos teikėjas privalo tinkamai ir saugiai naudotis elektros, šildymo, karšto vandens, vandentiekio ir kanalizacijos bei vėdinimo sistemomis, užtikrinti priešgaisrinės ir darbų saugos reikalavimų vykdymą.

J. Svilčiauskaitės įmonė „Folgenda“

Individuali įmonė, Pramonės pr. 16E, tel. 867049993, Valstybės įmonės registrų centro Kauno filialas,
235006730, LT100004324516

RESPUBLIKINIS PRIKLAUSOMYBĖS LIGŲ CENTRAS KAUNO FILIALAS

PASIŪLYMAS
DĖL LIGONIŲ MAITINIMO PIRKIMO

2019-10-21

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	J. Svilčiauskaitės įmonė „Folgenda“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Pramonės pr. 16E
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Jolita Gedminienė, įmonės savininkė
Telefono numeris	867049993
El. pašto adresas	folgenda@gmail.com

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.
2. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
3. Pasiūlymo galiojimo terminas 90 dienų.

Mes siūlome šią paslaugą:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis numatomas per 36 mėn.	Mato vnt.	Vieno paciento vienos paros maitinimo kaina priklausomai nuo dietos (atskirai nurodyti pusryčių, priešpiečių, pietų, pavakarių, vakarienės įkainį) Eur. (be PVM)	PVM tarifas	Vieno paciento vienos paros maitinimo kainapriklausomai nuo dietos (atskirai nurodyti pusryčių, priešpiečių, pietų, pavakarių, vakarienės įkainį) Eur. (su PVM)	Suma Eur (be PVM)	Suma Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dietinio maitinimo paslauga (P1-dieta, Pirkimų sąlygų Priedas Nr.2)	20 100	Vieno paciento maitinimas	4,55 (pusr.-1,24 pietūs-2,07 vakarien.-1,24)	21%	5,50 (pusr.-1,50 pietūs-2,50 vakarien.-1,50)	91 455,00	110 550,00
2.	Cukrinio diabeto (Cd-dieta, Pirkimų sąlygų Priedas Nr.2)	300	Vieno paciento maitinimas	5,87 (pusr.-1,24 priešpiet.-0,66 pietūs-2,07 pavakar.-0,66 vakarien.-1,24)	21%	7,10 (pusr.-1,50 priešpiet.-0,80 pietūs-2,50 pavakar.-0,80 vakarien.-1,50)	1 761,00	2 130,00
3.	Vegetarinė dieta (P4)	300	Vieno paciento maitinimas	4,55 (pusr.-1,24 pietūs-2,07 vakarien.-1,24)	21%	5,50 (pusr.-1,50 pietūs-2,50 vakarien.-1,50)	1 365,00	1 650,00
4.	Standartinė dieta (vaikų ir paauglių iki 18 metų amžiaus)	9 300	Vieno paciento maitinimas	5,87 (pusr.-1,24 priešpiet.-0,66 pietūs-2,07 pavakar.-0,66 vakarien.-1,24)	21%	7,10 (pusr.-1,50 priešpiet.-0,80 pietūs-2,50 pavakar.-0,80 vakarien.-1,50)	54 591,00	66 030,00
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)							149 172,00	180 360,00

Bendra pasiūlymo kaina žodžiais:

Vienas šimtas aštuoniasdešimt tūkstančių trys šimtai šešiasdešimt eurų

Į šią sumą įeina visos tiekėjo išlaidos ir mokesčiai taip pat ir PVM, kuris sudaro 31 188,00 Eur.

PASTABA. Lentelėje nurodytas numatomas kiekis per 3 metus yra skirtas atskirų tiekėjų pasiūlymams palyginti. Tikslių ligonių maitinimo kiekių visam sutarties laikotarpiui Perkančioji organizacija iš anksto numatyti negali. Ligonų maitinimo kiekis perkamas pagal poreikį.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	EBVPD (pdf)	15
2.	EBVPD (xml)	
3.	Paslaugų teikimo aprašymas	1
4.	Reg. Pažymėjimas	1
5.	Registro duomenys	1
6.	Nuostatai	1
7.	Pažyma iš valstybės įmonės Registrų centro	2
8.	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas	1
9.	Tiekėjo deklaracija dėl specialisto	1
10.	Aukštojo mokslo diplomas	1
11.	Pažyma apie įvykdytas sutartis	1

PASTABA. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Įmonės savininkas Gedas (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)
Jolite Gedminiene (Vardas ir pavardė)

