

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. gruodžio 5 d. Nr. R5-(4.1.5.)- 908

Šilutė

Šilutės rajono savivaldybės administracija (toliau – **Užsakovas**), kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutėje, atstovaujama Administracijos direktoriaus Virgilijaus Pozingio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus ir

UAB „Easy Fun“ (toliau – **Tiekėjas**), kurios registruota buveinė yra Raudondvario pl. 164a, Kaune, atstovaujama direktoriaus Andriaus Kazlausko, veikiančio pagal bendrovės nuostatus,

toliau kartu vadinami – Šalys, o kiekvienas atskirai – Šalis, vadovaudamiesi mažos vertės pirkimo skelbiamo apklausos būdu, pirkimo numeris 463360, rezultatus, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – **kalėdinės gatvių dekoracijos Šilutės mieste (toliau – Prekės).**

1.2. Perkamų Prekių kiekiai, techninės savybės ir reikalavimai nurodyti techninėje specifikacijoje, pateiktoje Sutarties 1 priede.

1.2.1. Visos medžiagos bei įrenginiai privalo būti nauji.

1.3. Prekių pristatymo vieta – Šilutės rajono savivaldybės administracija.

II. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI

2.1. Pirkimo sutarties galiojimo terminas – sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki tol, kol pirkimo sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama pirkimo sutartyje nustatytais atvejais.

2.2. Prekių pristatymo terminas – 2019-12-05.

III. SUTARTIES DALYKO KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Sutartyje nustatyta fiksuota prekių kaina.

3.1.1. **Bendra sutarties vertė – 27 104,00 Eur su PVM (dvidešimt septyni tūkstančiai vienas šimtas keturi eurai, 00 ct).**

3.1.2. Kainos išskaidymas pateiktas Sutarties 2 priede.

3.2. Fiksuota kaina atitinka tiekėjo pateiktam pasiūlymui mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos metu.

3.3. Į kainą įeina prekių kaina, visi mokesčiai (įskaitant PVM) ir visos kitos tiekėjo išlaidos (transportas, darbo užmokestis ir kt.).

3.4. Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifo dydis, prekių kainai bus taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Prekių kaina be PVM nekeičiama. Kainos perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą sutarties vykdymo laikotarpį.

3.5. Kainodaros taisyklės nustatytos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Metodika).

3.6. Atsiskaitymo su Tiekėju tvarka:

3.6.1. Tiekėjui už pateiktas prekes sumokama per 30 dienų, kai pateikiama: prekių priėmimo – pardavimo aktas, šio akto pagrindu išrašyta PVM sąskaita – faktūra.

3.6.2. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

3.6.3. **Visos tiekėjo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Užsakovui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanamos ir apmokamos.**

3.6.4. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekiu (-ais), jei subtiektas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, tiekėjo ir subtiektų, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiu tvarka. Tiekėjas

turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

3.6.5. Finansavimo šaltinis – Šilutės rajono savivaldybės biudžeto lėšos.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. Nustatytu laiku pristatyti ir perduoti Užsakovui sutartyje nurodytas prekes, griežtai laikantis visų pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

4.1.2. Savo sąskaita ir nedelsiant ištaisyti netikslumus, pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Užsakovas;

4.1.3. Atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl tiekėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

4.1.4. Nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti tiekėjui pateikti prekes nustatytais terminais;

4.1.5. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;

4.1.6. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. pristatyti Prekes anksčiau nei nurodyta 2.2. punkte ir Techninėje specifikacijoje (Sutarties I priedas);

4.2.2. gauti apmokėjimą už kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes pagal Sutartį;

4.2.3. turi kitas teises nurodytas galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. suteikti turimą informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms Prekėms pristatyti;

4.3.2. bendradarbiauti su Tiekėju, įgyvendinant Sutartį bei Techninę specifikaciją (Sutarties I priedas);

4.3.3. priimti Tiekėjo kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes ir atsiskaityti už jas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

4.3.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje.

4.4. Užsakovas turi teisę:

4.4.1. Pareikšti reikalavimus dėl prekių trūkumų;

4.4.2. Sulaikyti mokėjimus už pateiktas prekes, jeigu dėl Tiekėjo kaltės nepašalinti pateiktų prekių defektai, Užsakovui padaryti nuostoliai;

4.4.3. Jei pristatytos prekės neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, Užsakovas nepasirašo prekių priėmimo-perdavimo akto ir tokios prekės nepriima bei reikalauja pakeisti ją tinkama ir atitinkančia keliamus reikalavimus.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Tiekėjas atsako už kokybiškų prekių pristatymą Techninėje specifikacijoje (Sutarties I priedas) nurodyta apimtimi ir terminais.

5.2. Tiekėjas, laiku neįvykdęs priimtų sutartinių įsipareigojimų, moka 0,02% delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.3. Užsakovas, laiku neįvykdęs mokėjimo įsipareigojimų, Tiekėjui pareikalavus, moka 0,02% delspinigių nuo bendros Sutarties vertės su PVM už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš tiekėjui mokėtinų sumų nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Tiekėjas privalo nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti užsakymą per nustatytą terminą.

VI. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1 Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.

VII. NENUGALIMA JĖGA

7.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

7.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos aplinkybės netrukdo, vykdyti.

VIII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 15 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.

IX. SUSIRAŠINĖJIMAS

9.1. Įprastai susirašinėjimas vyksta elektroniniu paštu. Pranešimas ar dokumentas laikomas gautu jo išsiuntimo dieną (gavėjas turi patvirtinti pranešimo ar dokumentų gavimą).

9.2. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Duomenys	Užsakovo atsakingas asmuo	Tiekėjo atstovas
Pareigos	Ūkio skyriaus vyr. specialistas	Direktorius
Vardas, pavardė	Audrius Jankauskas	Andrius Kazlauskas
Darbo vietos adresas	Dariaus ir Girėno g. 1, Šilutė	Raudondvario pl. 164a, Kaunas
Telefono Nr. arba mobilaus telefono Nr.)	(8 441) 79 210	8 679 61355
El. pašto adresas:	audrius.jankauskas@silute.lt	info@gtenta.lt

X. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš tiekėjo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

10.1.1. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.1.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.1.3. Po raštiško Užsakovo įspėjimo, tiekėjas neužtikrina Prekių kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

10.1.4. Tiekėjas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo;

10.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais;

10.2. Tiekėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, tiekėjas privalo Perkančiajai organizacijai sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM;

10.3. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas abiejų šalių rašytiniu susitarimu. Šalys vadovaujasi LR Civilinio kodekso nuostatomis;

10.4. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, tiekėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Perkančiosios organizacijos buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre;

10.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

XI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų šalių įgalioti atstovai.

11.2. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

11.3. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna tiekėjas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats tiekėjas arba Užsakovas.

11.4. Kiekviena Sutarties šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

11.5. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

11.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

11.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

11.8. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

11.8.1. 1 priedas – Techninė specifikacija;

11.8.2. 2 priedas – Kainos išskaidymo lentelė.

XII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Šilutės rajono savivaldybės administracija

Dariaus ir Girėno g. 1, LT-99133 Šilutė

Įmonės kodas 188723322

A. s. LT137300010113194651

AB „Swedbank“

Tel. (8 441) 79 266

el. p. administracija@silute.lt

Administracijos direktorius

Virgilijus Pozingis

Rengė Eglė Limbienė
2019-12-04

Edita Serovienė
2019-12-05

Už sutarties vykdymą atsakingas:
Audrius Jankauskas 2019-12-05

TIEKĖJAS

UAB „Easy Fun“

Raudondvario pl. 164a, LT-47173 Kaunas

Įmonės kodas 302562717

A. s. LT523500010001045824

Tel. 8 679 61355

el. p. info@gtenta.lt

Direktorius

Andrius Kazlauskas

A.V.

Vita Stulgienė
2019-12-05

Stanislova Dilertienė
2019-12-05

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. **Pirkimo objektas:** Kalėdinės gatvių dekoracijos Šilutės mieste.
2. **Perkančioji organizacija/Užsakovas:** Šilutės rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 188723322, LT-99133 Šilutė, Dariaus ir Girėno g. 1.
3. **Prekių pristatymo vieta:** Šilutė.
4. **Šiuo pirkimu yra numatoma:** Kalėdinės gatvių dekoracijos
5. **Prekių apimtys:**

KOMPLEKTAS DEKORACIJŲ, TVIRTINAMŲ ANT TROSO PER GATVĘ:

- 5.1 **Dekoracija „3D rutuliai“:** 40 vnt., skersmuo- ne mažiau kaip 0,80 m., aliuminio karkasas apipintas šiltos spalvos LED girlianda, ne mažiau kaip 250 vnt. LED lempučių, 230V. Girlianda atitinka – IP44 klasę.
- 5.2 **Dekoracija „2D žiedas“:** 40 vnt., skersmuo- ne mažiau kaip 0,60 m., aliuminio karkasas apipintas dvigubu šaltos spalvos LED šviesos kabeliu, 230V. LED kabelis atitinka – IP44 klasę.
- 5.3 **Dekoracija „Bėganti šviesa“:** 80 vnt., ilgis- ne mažiau kaip 4,80 m., aukštis 0,30 m., aliuminio konstrukcija apipinta šaltai baltos spalvos vientisu bėgančiu kabeliu, 230V. LED kabelis atitinka – IP44 klasę.

DEKORACIJOS ANT GATVĖS ŠVIESTUVŲ ATRAMŲ:

- 5.4 **Dekoracija „2D rutuliai“:** 40 vnt., skersmuo- ne mažiau kaip 0,80 m., aliuminio karkasas apipintas šiltos spalvos LED girlianda, ne mažiau kaip 150 vnt. LED lempučių, 230V. Girlianda atitinka – IP44 klasę.
- 5.5 **Dekoracija „Šventė“:** 40 vnt., aukštis ne mažiau kaip 3,30 m., plotis 0,8 m. aliuminio karkasas ant kurios tvirtinamos trys šaltos baltos spalvos bėgančių kabelių juostos, kurių kiekvienos ilgis ne mažiau kaip 2 m., 24V. LED kabelis atitinka – IP44 klasę.

Tiekėjas, vykdydamas sutartinius įsipareigojimus privalės vadovautis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais, vyriausybinių nutarimais, ministerijų taisyklėmis, įsakymais, nurodymais, statybos rekomendacijomis, standartais.

Medžiagos ir mechanizmai turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančius standartus. Visos medžiagos bei montuojami įrenginiai privalo būti nauji.

Prekės privalo turėti atitikties deklaracijas (gamintojo techniniai dokumentai arba kiti lygiaverčiai įrodymai).

Techninėje specifikacijoje nurodyti kiekiai turi būti įvertinti kompleksiškai, kartu su visais palydinčiais darbais, įvertinant papildomus elementus. Visi darbai, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtinais prekių pristatymui, turės būti atlikti be papildomo apmokėjimo nepriklausomai nuo to, ar jie yra apibūdinti pirkimo dokumentuose ar ne.

Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

Audrius Jankauskas, (8 441) 79 210 el. p. audrius.jankauskas@silute.lt



2019-12-05
 Prekių pirkimo -pardavimo
 sutarties Nr. R5-(4.1.5.)- 808
 2 priedas

KAINOS IŠSKAIDYMO LENTELĖ

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Vieneto kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Vieneto kaina su PVM, Eur	Bendra kaina su PVM, Eur (3*6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Komplektas dekoracijų, tvirtinamų ant troso per gatvę:					
1.1.	Dekoracija „3D rutuliai“	40	115,00	24,15	139,15	5 566,00
1.2.	Dekoracija „2D žiedas“	40	50,00	10,50	60,50	2 420,00
1.3.	Dekoracija „Bėganti šviesa“	80	100,00	21,00	121,00	9 680,00
2.	Dekoracijos ant gatvės šviestuvų atramų:					
2.1.	Dekoracija „2D rutuliai“	40	70,00	14,70	84,70	3 388,00
2.2.	Dekoracija „Šventė“	40	125,00	26,25	151,25	6 050,00

