

SUTARTIS Nr. KS-18/0162

2018 m. vasario mėn. 27 d.

EUROCASH1, UAB (toliau vadinama Vykdytojas), atstovaujama bendrovės direktoriaus Vytauto Labecko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir **BĮ Klaipėdos raj. Kretingalės pagrindinė mokykla** (toliau vadinama Užsakovas), atstovaujama bendrovės direktoriaus Jurgitos Alčauskienės, veikiančio pagal bendrovės įstatus, sudarė šią Sutartį (toliau – Sutartis) :

1. SUTARTIES DALYKAS

Šalys susitaria dėl:

- apsauginės signalizacijos sistemos, bei
- priešgaisrinės signalizacijos sistemos, įrengtų Užsakovo patalpose Sodų g. 2, Girkalių km, Kretingalės sen., Klaipėdos raj. (toliau tekste – Sistemos) bei šių Sistemų sudėtinių dalių (toliau tekste – Prietaisai) techninio aptarnavimo (toliau tekste - TA), kurį sudaro:
 - profilaktinis tikrinimas Sutartyje numatytu periodiškumu
 - bei
 - remonto darbų atlikimo bei atsiskaitymo už juos tvarkos.

2. VYKDYTOJAS ĮSIPAREIGOJA

2.1. Užtikrinti kokybišką Sistemų/Prietaisų funkcionavimą, jeigu jos bus eksploatuojamos vadovaujantis eksploatavimo instrukcijomis ir Vykdytojo pateikiamomis rašytinėmis rekomendacijomis Užsakovo įgaliotiems darbuotojams.

2.2. Atlikti iš anksto šalių suderintu laiku:

Apsauginės signalizacijos sistemos profilaktinius patikrinimus– sistemos tikrinimas, vykdant bendros sistemos, bei atskirų jos komponentų (judesio, stiklo dūžio jutiklių) veiksmingumo patikrinimus;

Sumontuotos priešgaisrinės signalizacijos sistemos techninis aptarnavimas vykdomas vadovaujantis BPST.

2.3. Atlikdamas Sistemų/Prietaisų profilaktinius patikrinimus, Vykdytojas nustato, kurie Prietaisai, Sistemos detalės susidėvėję ir neremontuotinos ir, suderinus su Užsakovu, pakeičia juos, visa tai įforminant darbų priėmimo – perdavimo aktais. Profilaktinio patikrinimo metu aptikęs Sistemų/ Prietaisų gedimus, suremontuoja juos šioje sutartyje nustatytais sąlygomis.

2.4. Atsiųsti specialistus remonto darbams atlikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) valandas, o nedarbo ir švenčių dienomis ne vėliau nei per 12 val. nuo pranešimo apie gedimą gavimo, nepaisant paros laiko arba Užsakovui sutikus, kitu suderintu laiku.

2.5. Remonto darbus, kurie nereikalauja Sistemos detalių, Prietaisų keitimo, Vykdytojas atlieka ne vėliau kaip per 48 valandas, skaičiuojant nuo Užsakovo atstovų iškvietimo. Remonto darbai, reikalaujantis Sistemos detalių, Prietaisų keitimo Vykdytojas šalina ne vėliau kaip per 72 val., skaičiuojant nuo Užsakovo atstovų iškvietimo visa tai įforminant darbų priėmimo – perdavimo aktais. Šalys susitaria, jog Sistemų/Prietaisų remonto darbų atlikimas kiekvieną kartą turi būti įforminamas TA darbų priėmimo – perdavimo aktais;

2.6. Įrengus naujas Sistemas/Prietaisus suteikti jiems vienerių metų kokybės garantiją.. Garantijos terminai pradedami skaičiuoti nuo atitinkamų Sistemų/Prietaisų įrengimo, kuris patvirtinamas pasirašant darbų priėmimo – perdavimo aktą.

3. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA

3.1. Sudaryti tinkamas sąlygas Vykdytojo specialistams atlikti TA darbus.

3.2. Užtikrinti tinkamą Sistemų eksploatavimą (vadovautis Sistemų, Prietaisų naudojimosi instrukcijomis).



3.3. Savavališkai neremontuoti Sistemų, nekeisti Prietaisų, programavimo režimų.

3.4. Užsakovui ir Vykdytojui nesuderinus sistemų remonto kainos, Užsakovas turi teisę pasirinkti kitą vygdytoją.

3.5. Nedelsiant pranešti Vykdytojui apie atsiradusius Sistemų gedimus telefonu: 8 5 2744611, faksu: 8 (5) 204 5323.

3.6. Vykdytojui pareikalavus pateikti Sistemos bei Prietaisų dokumentaciją (projektinę, instaliacinę medžiagą, instrukcijas, brėžinius ir pan.).

3.7. Per penkias dienas po sutarties pasirašymo pateikti Vykdytojui asmenų, atsakingų už šios sutarties vykdymą, sąrašą.

3.8. Dalyvaujant Vykdytojui, priimti Vykdytojo atliktus TA darbus ir pasirašyti darbų priėmimo – perdavimo akte.

3.9. Apmokėti už suteiktas paslaugas sutarties nurodytomis sąlygomis.

4.VYKDYTOJO TEISĖS

4.1. Gauti Sutartyje numatytą fiksuotą mokestį už tinkamai ir laiku atliekamus sutartinius įsipareigojimus.

4.2. Kartą per 6 mėnesius gali derinti su Užsakovu techninės priežiūros ir palaikymo įkainius.

5.UŽSAKOVO TEISĖS

5.1. Pareikšti Vykdytojui pretenzijas dėl atliekamų darbų kokybės ir atlikimo terminų. Tai turi būti padaryta per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių faktų išaiškėjimo;

5.2. Jeigu Vykdytojas netinkamai vykdo šioje sutartyje numatytus įsipareigojimus, Užsakovas gali raštu pareikalauti Vykdytojo vadovų pašalinti trūkumus, o nepašalinus trūkumų, gali pats atlikti TA darbus ir reikalauti iš Vykdytojo atlyginti atliktų TA darbų išlaidas.

6. MOKĖJIMŲ DYDIS IR ATSISKAITYMO TVARKA

6.1. Užsakovas Vykdytojui Sutartyje numatyta tvarka ir terminais už profilaktinį tikrinimą moka fiksuotą mėnesinį mokestį 11,50€ (vienuolika eurų ir 50ct) plus PVM, o už remonto darbus – 25 € (dvidešimt penki) plus PVM už vieną Vykdytojo darbuotojo darbo valandą darbo dienomis nuo 8:00 val. iki 17:00 val., kitu laiku – 30 € (trisdešimt) plus PVM, bei atlygina pakeistos Sistemos detalės/ Prietaiso kainą.

Šiame punkte numatyta kaina gali būti keičiama tik rašytiniu Šalių susitarimu.

6.2. Vykdytojas kiekvieno mėnesio pabaigoje pateikia Užsakovui apmokėjimui PVM sąskaitą - faktūrą už praeitą ataskaitinį mėnesį suteiktas paslaugas, kurią Užsakovas apmoka iki kito mėnesio penkioliktos dienos.

6.3. Jeigu Užsakovas uždelsė apmokėjimo terminą, Vykdytojas turi teisę reikalauti už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % dydžio delspinigių, skaičiuojamus nuo laiku nesumokėtos sumos, neatleidžiant nuo pareigos apmokėti už suteiktas paslaugas. Užsakovui uždelsus apmokėjimo terminą daugiau kaip penkiolika dienų, Vykdytojas turi teisę sustabdyti šios sutarties galiojimą ir nevykdyti savo įsipareigojimų iki atsiskaitymo dienos. Apie šios sutarties galiojimo sustabdymą Vykdytojas privalo raštu pranešti Užsakovui ne vėliau kaip prieš 24 val. iki sustabdymo momento.

7. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS.

7.1. Nė viena iš šios Sutarties Šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu tas neįvykdymas bus nenumatytas aplinkybių, kurių atsiradimas nepriklauso nuo Sutarties Šalių valios ir kurių Šalys Sutarties sudarymo metu negalėjo numatyti (Vyriausybės ar valdžios veiksmai, stichinės nelaimės ir pan.).

7.2. Jeigu viena iš Sutarties Šalių dėl 7.1. nurodytų aplinkybių negali vykdyti įsipareigojimų, ji nedelsiant privalo pranešti apie tai raštu kitai Sutarties šaliai. Tokiu atveju šalys dėl tolimesnio Sutarties vykdymo susitaria atskiru susitarimu.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Šalys įsipareigoja sutarties vykdymo metu gautą informaciją laikyti konfidencialia ir be raštiško kitos šalies sutikimo neplatinti jos tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų numatytus atvejus. Šalys įsipareigoja laikytis šiame punkte priimtų įsipareigojimų tiek sutarties galiojimo metu, tiek ir dvejus metus po jos pasibaigimo.

8.2. Visi klausimai dėl šios Sutarties bus sprendžiami geranorišku abiejų Šalių susitarimu arba Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

8.3. Kuriai nors iš Šalių nutraukus ūkinę veiklą, Sutartis būtų laikoma nutraukta po pilno Šalių tarpusavio atsiskaitymo,

8.4. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2018 m. mėn. ... d. ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.

8.5. Sutartis bus laikoma automatiškai pratęsta sekantiems 12 (dvylikai) mėnesių, jeigu nė viena iš Šalių nepareikš noro nutraukti Sutartį likus 15 (penkiolikai) dienų iki jos galiojimo termino pabaigos.

8.6. Sutartis gali būti nutraukta:

8.6.1. Šalių susitarimu;

8.6.2. bet kurios Šalies iniciatyva, raštu pranešusi apie tai kitai Šaliai prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų;

8.6.3. nedelsiant, Šaliai nevykdant Sutartyje numatytų įsipareigojimų, jeigu prieš tai ji buvo kitos Šalies apie tai įspėta raštu, tačiau per 15 (penkiolika) dienų nuo atitinkamo įspėjimo iš kitos Šalies gavimo dienos savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdė ar įvykdė netinkamai.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

VYKDYTOJAS:

EUROCASH1, UAB

Savanorių pr. 19, Vilnius, LT-03126
Įmonės kodas: 225329030
PVM kodas LT253290314
A/S LT397044060001448576
Tel.: (5) 2045323
El.paštas: info@eurocash1.lt

„Apsauga“



Algis Vaitkus
Klaipėdos regiono vadovas
Pinigų pervežimo
perskaičiavimo skyrius

UŽSAKOVAS:

BĮ Klaipėdos raj., Kretingalės pagrindinė mokykla

Klaipėdos g. 32, Kretingalė, Klaipėdos r
Įmonės kodas: 191790854

Tel.: 846441914

El.paštas: kretingalesm@gmail.com

Direktorius

Jurgita Alčiauskienė



Sutartį paruošė:

Pardavimų skyriaus vadybininkas

Vitoldas Ragavičius

Tel.: 8 611 262 75

Vitoldas Ragavičius