



Projektas Nr. LT/2015/VSF/5.2.2.1. „HDR modernizavimas, panaudojant pažangias asmens veido atpažinimo ir asmens paieškos pagal atpažinimo žymes technologijas“ pagal nacionalinę Vidaus saugumo fondo 2014-2020 m. programą

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. *gruodžio 14* d. Nr. *15K-436*
Vilnius

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – **Klientas, Perkančioji organizacija**), atstovaujamas direktoriaus Evaldo Serbentos, veikiančio pagal Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2002 m. rugsėjo 13 d. įsakymu Nr. 439 „Dėl Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos nuostatų patvirtinimo“, ir **UAB „INSOFT“** (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama direktoriaus Mindaugo Mikulėno, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Supaprastintų viešųjų pirkimų komisijos 2019 m. gruodžio 4 d. posėdžio protokolu Nr. P-363-IRD-SD23-146-3, sudaro šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo (paslaugų teikimo) sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti iliustruotų habitoskopinių duomenų pavyzdžių susiejimo su HDR klasifikatoriais paslaugas (toliau – paslaugos), kurių specifikacija nurodyta Sutarties 1 priede – Techninėje specifikacijoje (toliau – Sutarties 1 priedas), o Klientas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už jas.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – **13 358,40 Eur (trylika tūkstančių trys šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai keturiasdešimt centų)**, įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. Į Sutarties kainą/paslaugų kainas (įkainius) įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu (įskaitant ir PVM sąskaitų faktūrų / sąskaitų faktūrų teikimo elektroniniu būdu išlaidas).

2.3. Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) negali būti keičiama/os per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

2.4. Tinkamai ir faktiškai suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris Sutartyje nustatyta tvarka pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Kliento ir tik dėl tokių paslaugų, kurios atitinka Sutartyje ir Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus.

2.5. Nuo paslaugų priėmimo–perdavimo aktų pasirašymo dienos suteiktų paslaugų nuosavybės teisė pereina Klientui.

2.6. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Klientas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą / sąskaitą faktūrą turi pateikti elektroniniu būdu, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo

22 straipsnio 3 dalyje. Paslaugų teikėjui nepateikus PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros elektroniniu būdu, Klientas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

2.7. Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama/os (didinama/os ar mažinama/os) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai/paslaugų kainoms (įkainiams). Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama/os tik ta/os Sutarties kainos dalis/paslaugų kainų (įkainių) dalys, kuriai/ioms turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Klientą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai/paslaugų kainoms (įkainiams). Klientas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama/os perskaičiuota/os Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

2.8. Sutarties kainai apskaičiuoti taikomas kainodaros būdas: fiksuotos kainos su peržiūra.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Sutartyje ir Sutarties 1 priede nustatyta tvarka ir sąlygomis suteikti Sutarties ir Sutarties 1 priedo reikalavimus atitinkančias paslaugas ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, adresu: Šventaragio g. 2, Vilnius (Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos);

3.1.2. tinkamai ir faktiškai suteikus paslaugas, pateikti Klientui pasirašytą paslaugų perdavimo–priėmimo aktą bei PVM sąskaitą faktūrą;

3.1.3. pagal šią Sutartį sukurtai ir/ar modifikuotai programinei įrangai suteikti garantinės priežiūros paslaugą 12 (dvylika) mėnesių nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos;

3.1.4. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Kliento paskirtu atstovu palaikymą;

3.1.5. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį paslaugas teiks šie specialistai:

Eil. Nr.	Specialistas (vardas, pavardė)	Specialisto pozicija
1.	Mykolas Rutkauskas	Projekto vadovas
2.	Donatas Pocius	Programuotojas

Paslaugas teikiantis specialistas gali būti keičiamas tik gavus rašytinį Kliento sutikimą. Keičiamas specialistas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus (vienas specialistas gali būti siūlomas vykdyti daugiau nei vienos srities specialisto funkcijas, jei jo kvalifikacija atitinka tos pozicijos specialistui keliamus reikalavimus):

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitiktį įrodantys dokumentai
1.	Bendrieji reikalavimai specialistams, atsakingiems už Sutarties vykdymą	1) specialisto patirties, vykdant reikalavimuose nurodytas veiklas, aprašymas (vykdytos sutarties pavadinimas, data ir Nr., sutarties aprašymas, užsakovo duomenys, sutarties pradžia ir pabaiga (nurodant metus ir mėnesį), specialisto vykdytos veiklos). Turi būti nurodyta tiek ir tokio pobūdžio sutarčių, kad pagal juose dirbtą laiką bei atliktas funkcijas, siūlomi specialistai turėtų pirkimo dokumentuose reikalaujamą patirtį; 2) specialisto kvalifikaciją įrodančių, galiojančių sertifikatų ir kitų eksperto

		kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančių oficialių dokumentų kopijos arba lygiaverčiai dokumentai; 3) dokumentas/ai, patvirtinantis/tys, specialisto esamus santykius su Paslaugų teikėju. Jei specialistas yra ne Paslaugų teikėjo darbuotojas, Paslaugų teikėjas papildomai privalo pateikti dvišalį Paslaugų teikėjo ir trečiojo asmens, tiesiogiai nedalyvaujančio pirkime, susitarimą dėl darbo, autorinio darbo, rangos ir pan., santykių sukūrimo, kuriame būtų aiškiai įtvirtinta šalių valia sudaryti darbo, autorinio darbo, rangos ir pan. sutartį ir jos sąlygos.
2.	Projekto vadovas: 1) turintis tarptautiniu mastu pripažįstamą projekto vadovo kvalifikaciją, patvirtintą PMP arba Prince2, arba Certified Project Manager IPMA sertifikatu, arba lygiaverčiais; 2) per pastaruosius 3 (trejus) metus yra vadovavęs bent 1 (vienai) įvykdytai informacinių sistemų ar registrų sukūrimo ir/ar modifikavimo paslaugų projektui/sutarčiai, kurios vertė ne mažesnė kaip 7 000 Eur (įskaitant PVM).	Pateikti šios lentelės 1 punkte nurodytus dokumentus ir specialisto reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinantį, galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, reikalaujamą kvalifikaciją įrodančius dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą.
3.	Programuotojas: 1) turintis tarptautiniu mastu pripažįstamą programuotojo kvalifikaciją, patvirtintą Oracle Certified Associate arba Java SE 7 Programmer sertifikatu ar lygiaverčiu dokumentu; 2) per pastaruosius 3 (trejus) metus kaip programuotojas dalyvavo įgyvendinant ne mažiau kaip 1 projektą/sutartį, kurios vykdymo metu buvo sukurta ir / ar modernizuota ir įdiegta informacinė sistema ir / ar registras, kurių apimtyje kaupiami ir tvarkomi duomenys naudojant klasifikatorių sistemą.	Pateikti šios lentelės 1 punkte nurodytus dokumentus ir specialisto reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinantį, galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, reikalaujamą kvalifikaciją įrodančius dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą.

3.1.6. nedelsdamas raštu informuoti Klientą:

3.1.6.1. jei laiku negali suteikti paslaugų;

3.1.6.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

3.1.7. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.1.8. gavęs Sutarties 3.2.3 papunktyje numatytą Kliento raštišką atsisakymą priimti paslaugas, per Kliento nurodytą terminą įgyvendinti Kliento reikalavimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 papunktyje;

3.1.9. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų, su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių, Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Klientui ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.10. nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos suteiktų paslaugų nuosavybės teisę perduoti Klientui.

3.2. Klientas įsipareigoja:

3.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.2. teikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą turimą informaciją;

3.2.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pasirašyto paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos priimti faktiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas, pasirašydamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodydamas pašalinti suteiktų paslaugų trūkumus per Kliento nustatytą terminą nuo šių pastabų gavimo dienos;

3.2.4. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.5. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą.

3.3. Šalys privalo laikytis konfidencialumo įsipareigojimų. Konfidencialia informacija laikoma informacija, kurią Šalis pažymėjo ar kitaip raštu nurodė kaip privačią ar konfidencialią arba informaciją, kurią remiantis aplinkybėmis, susijusiomis su informacijos atskleidimu, gaunanti Šalis pagrįstai turėtų pripažinti esant konfidencialia. Ji apima neviešą informaciją, susijusią su abiejų Šalių veikla bei šios Sutarties vykdymu. Konfidencialią informaciją gavusi Šalis privalo ją naudoti tik vykdydama Sutartį ir užtikrinti, kad gauta konfidenciali informacija nebus naudojama tokiu būdu, kuri pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo Paslaugų teikėjas turi pateikti Klientui jo specialistų, vykdsiančių Sutartį, pasirašytus konfidencialumo pasižadėjimus (Sutarties 2 priedas). Jei Paslaugų teikėjas keičia ar skiria papildomą specialistą Sutarčiai įgyvendinti, kartu su prašymu skirti (pakeisti) specialistą, turi būti pateiktas kiekvieno specialisto pasirašytas konfidencialumo pasižadėjimas.

3.4. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti Sutarties 1 priede.

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti, kad Klientas priimtų tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Klientas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas;

4.1.2. reikalauti iš Kliento sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

4.2. Klientas turi teisę:

4.2.1. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra);

4.2.2. nustatęs paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalintų paslaugų trūkumus per Kliento nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Kliento reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.2.2 papunktyje, ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

4.3. Kitos Šalių teisės nurodytos Sutarties 1 priede.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkti tretieji asmenys.

5.3. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodyma aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

5.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

6. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS)

6.1. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui gali pasitelkti:

- savo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija;
- kitus subteikėjus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi.

6.2. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Paslaugų teikėjui nebuvo žinomi kiti subteikėjai, Paslaugų teikėjas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dviem) darbo dienoms iki Sutarties ar Sutarties etapo, kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subteikėjas, vykdymo pradžios Klientui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti Klientą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6.3. Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus, jeigu Sutarties vykdymo metu jie:

- netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų.

- Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyto subteikėjo, kuriuo grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, padėtis atitinka bent vieną Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytų pašalinimo pagrindų.

6.4. Apie subteikėjų keitimą Paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Klientą, nurodymas subteikėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subteikėjus, kitus ūkio subjektus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subteikėjus Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad subteikėjai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Jeigu keičiami Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti subteikėjai, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, Paslaugų teikėjas privalo pateikti jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus. Prieš duodamas sutikimą keisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, Klientas privalo patikrinti naujų, Paslaugų teikėjo pasiūlyme nenurodytų, subteikėjų, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitiktį.

6.5. Subteikėjai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Kliento sutikimą.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, apie kuriuos Paslaugų teikėjas buvo įspėtas raštu, tačiau per Kliento nustatytą terminą nepašalino paslaugų trūkumų ar pakartotinai netinkamai vykdė sutartinius įsipareigojimus, Kliento reikalavimu Paslaugų teikėjas moka Klientui 3 (trijų) procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.1 papunktyje.

7.2. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje numatytais terminais, Klientas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 (trijų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki kol ji nėra nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

8.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, jeigu šios nuostatos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

8.3. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis Sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, ir pagal Sutartį (kai Šalys susitaria, ką laikys esminiu Sutarties pažeidimu). Esminiu Sutarties pažeidimu pagal Sutartį laikomi:

8.3.1. Kliento prievolės termino praleidimas ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų;

8.3.2. Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų, nurodytų Sutartyje, terminų praleidimas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų.

8.4. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui raštu prieš 20 (dvidešimt) dienų. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Klientui raštu prieš 20 (dvidešimt) dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius.

8.5. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nustatytais atvejais ir tvarka bei kitų teisės aktų numatytais atvejais.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

9.2. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Kliento nuosavybė, kurią Klientas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų. Be išankstinio raštiško Kliento sutikimo Paslaugų teikėjas negali publikuoti straipsnių apie paslaugas, jais remtis teikdamas bet kokias paslaugas kitiems ar atskleisti iš Kliento gautą informaciją. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Klientui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Kliento kaltės.

9.3. Klientas atsakingu už Sutarties vykdymą asmeniui skiria Neringą Rukšėnienę, Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Informacijos apdorojimo ir statistikos skyriaus vedėją (el. paštas neringa.rukseniene@vrm.lt, tel. (8 5) 2198649). Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje yra Karolis Klusevičius, Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos

vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas (el. paštas karolis.klusevicius@vrm.lt, tel. (8 5) 271 7242) arba jo paskirtas asmuo.

9.4. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

9.5. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

9.6. Sutartyje nurodyti Šalių rekvizitai, atsakingi asmenys ir jų kontaktiniai duomenys gali būti keičiami informuojant kitą Sutarties Šalį Sutartyje numatytu būdu per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių duomenų pasikeitimo, nepasirašant atskiro susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, tokį raštą laikant neatskiriama Sutarties dalimi.

9.7. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.8. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

9.9. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

9.10. Sutarties neatskiriama priedai:

9.10.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, 4 lapai;

9.10.2. Sutarties 2 priedas – Konfidencialumo pasižadėjimo neatskleisti informacijos, kuri taps žinoma vykdant sutartį, forma, 2 lapai;

9.10.3. Sutarties 3 priedas – Paslaugų teikėjo pateiktas pasiūlymas, 1 kompaktinis diskas (CD-R).

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188774822
Šventaragio g. 2, 01510 Vilnius
Tel. (8 5) 271 7177
Faks. (8 5) 271 8921
El. paštas ird@vrm.lt
A. s. LT77 4010 0510 0497 3946
Luminor Bank AS
Banko kodas 40100
Projekto sąskaita
LT77 4010 0510 0497 4140
Luminor Bank AS
banko kodas 40100

Direktorius

Evaldas Serbenta



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „INSOFT“

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302294870
PVM mokėtojo kodas LT100004466518
Ozo g. 10A, 08200 Vilnius
Tel. (8 5) 210 0660
El. paštas info@insoft.lt
A. s. LT48 7044 0600 0665 7896
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Direktorius

Mindaugas Mikulėnas



A. V.

2019 m. *guodžio* *14* d.
Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. *15K-466*
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1.1. Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos įgyvendina projektą „HDR modernizavimas, panaudojant pažangias asmens veido atpažinimo ir asmens paieškos pagal atpažinimo žymes technologijas“ (toliau – Projektas), finansuojamą Nacionalinės Vidaus saugumo fondo 2014-2020 metų programos lėšomis.

1.2. Habitoskopinių duomenų registras (toliau – HDR) yra žinybinis registras, Vidaus reikalų informacinės sistemos sudėtinė dalis, kuriame kaupiami teistų asmenų, Lietuvos Respublikoje atlikusių teismo nuosprendžių paskirtą arešto ar terminuoto laisvės atėmimo bausmę, laikinai sulaikytų asmenų, įtariamų padarius nusikalstamą veiką, ieškomų asmenų, rastų neatpažintų lavonų ar nežinomų bejėgių asmenų, ir kitų kategorijų asmenų atpažinimo žymių duomenys.

1.3. HDR tvarkytojai: IRD, Lietuvos kriminalinės policijos biuras, Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, apskričių vyriausieji policijos komisariatai, Lietuvos policijos kriminalistinių tyrimų centras, Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir jos struktūriniai padaliniai, vykdančys vykstančių per valstybės sieną asmenų kontrolę, Lietuvos Respublikos valstybės saugumo departamentas, Muitinės kriminalinė tarnyba, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos.

1.4. HDR duomenų teikėjai yra Kalėjimų departamentui prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos pavaldžios įstaigos – laisvės atėmimo bausmę vykdančios pataisos įstaigos, areštinės ir kardinamosios kalinimą vykdančios įstaigos; užsienio valstybių teisėsaugos institucijos bei tarptautinės teisėsaugos organizacijos, teikiančios duomenis vadovaudamosi 2008 m. birželio 23 d. Tarybos sprendimu 2008/615/TVR dėl tarpvalstybinio bendradarbiavimo gerinimo, visų pirma kovos su terorizmu ir tarpvalstybiniu nusikalstamumu srityje.

1.5. Habitoskopinių duomenų registro nuostatai patvirtinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. 1V-440 „Dėl Arešto ar terminuoto laisvės atėmimo bausmę atlikusių asmenų atpažinimo žymių žinybinio registro reorganizavimo į Habitoskopinių duomenų registrą“.

1.6. Vienas iš Projekto tikslų – parengti Habitoskopinių duomenų rinkimo ir aprašymo metodiką (toliau – Metodika), iliustruotą žmogaus išorės požymiais, siekiant, kad HDR tvarkytojai į HDR įrašytų kuo tikslesnius asmens atpažinimo žymių duomenis. Įgyvendinant Projektą parengti iliustruoti habitoskopinių duomenų pavyzdžiai – 180 žmogaus išorės požymių grafinių iliustracijų. Jomis papildyta Metodika, kurioje išdėstyti reikalavimai asmens atpažinimo žymių aprašymui.

1.7. Grafinės iliustracijos parengtos kiekvienai reikšmei šių HDR klasifikatorių:

- kūno sudėjimo;
- odos spalvos;
- galvos;
- veido formos;
- veido spalvos;
- veido plaukų;
- nosies;
- smakro;
- ausų;
- kaktos;
- antakių;
- burnos;
- lūpų;
- akių tipo;
- plaukų šukuosenos.

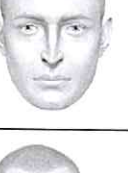
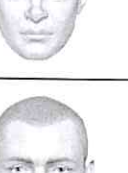
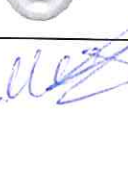
Spalvų paletės parengtos kiekvienai reikšmei šių klasifikatorių:

- plaukų spalvos;
- akių spalvos;
- odos spalvos.

1.8. Kiekvienai HDR klasifikatorių reikšmei parengta informatyvi, atspindinti tik klasifikatorių reikšmei būdingus požymius ar spalvas grafinė iliustracija ar spalvų paletė.

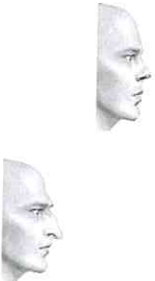
Klasifikatorių reikšmių aprašymo pvz.:

Nosis

Nosis	Aprašymas	Iliustracija
Normali	Nosies nugarėlės ilgis lygus $1/3$ veido aukščio.	
Didelė	Nosies nugarėlės ilgis didesnis nei $1/3$ veido aukščio.	
Ilga	Nustatoma iš profilio. Atstumas tarp nosies sparnelio priaugimo prie skruosto ir tolimiausio nosies galiuko taško yra didesnis nei $1/3$ atstumo tarp nosies sparnelio priaugimo prie skruosto ir ausies kaušelio.	
Trumpa	Nustatoma iš profilio. Atstumas tarp nosies sparnelio priaugimo prie skruosto ir tolimiausio nosies galiuko taško yra mažesnis nei $1/3$ atstumo tarp nosies sparnelio priaugimo prie skruosto ir ausies kaušelio.	
Plati	Nustatoma iš priekio pagal atstumą tarp tolimiausių nosies sparnelių taškų. Nosies plotis lygus nosies nugarėlės aukščiui arba didesnis.	
Siaura	Nustatoma iš priekio pagal atstumą tarp tolimiausių nosies sparnelių taškų. Nosies plotis lygus $2/3$ arba mažiau nosies nugarėlės aukščio.	
Plokščia	Tarsi prispausta apatinė nosies dalis ar nosies galiukas.	
Mėsinga	Kriaušės formos nosis, masyvus nosies galas.	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Kitas	Neatitinka nei vieno aprašymo (apibūdinimai įrašomi į papildomą eilutę „kita“).	
-------	---	---

2. Pirkimo objektas

- 2.1. **Pirkimo objektas** – Iliustruotų habitoskopinių duomenų pavyzdžių susiejimo su HDR klasifikatoriais paslaugos.
- 2.2. Pirkimo užduočiai įvykdyti Paslaugų teikėjas privalės:
- 2.2.1. atnaujinant esamą HDR dokumentaciją;
 - 2.2.2. modifikuoti esamą HDR programinę įrangą pagal 3 skyriuje nurodytus reikalavimus;
 - 2.2.3. modifikuotą (sukurta) programinę įrangą įdiegti į IRD testinę aplinką ir dalyvauti testuojant;
 - 2.2.4. modifikuotą (sukurta) ir ištestuotą programinę įrangą įdiegti į IRD darbinę aplinką;
 - 2.2.5. Suteikti sukurta programinei įrangai garantinės priežiūros paslaugą.

3. Reikalavimai pirkimo objektui

- 3.1. Sukurti HDR iliustracijų ir jų aprašymų įkėlimo/atnaujinimo funkcionalumą, jų surišimo su atitinkančiais klasifikatoriais funkcionalumą. Naujas funkcionalumas turi būti prieinamas administratoriaus teisės turinčiam naudotojui. HDR administratoriaus sąsajoje turi būti sukurta galimybė prie klasifikatoriaus reikšmės aprašymo įkelti atitinkamą grafinę iliustraciją ir/ar spalvų paletę.
- 3.2. Turi būti galimybė įkelti naują, pakeisti, pašalinti klasifikatoriaus reikšmės iliustraciją.
- 3.3. Įvedant, peržiūrint ar ieškant HDR duomenų ir pasirinkus reikiamą klasifikatorių, HDR aplikacijoje viename ekrane turi būti pateiktos visos to klasifikatoriaus reikšmės su jų aprašymais ir susietomis iliustracijomis ar spalvų paletėmis, kad HDR tvarkytojas galėtų pasirinkti reikiamą reikšmę ir įrašyti į HDR kuo tikslesnes asmens atpažinimo žymes. Pasirinkus tinkamą pavyzdį ir paspaudus ant jo, į asmens kortelę automatiškai turi įsirašyti atitinkama klasifikatoriaus reikšmė.
- 3.4. Įkeltos iliustracijos ir jų ryšiai su klasifikatoriais turi būti saugomi duomenų bazėje.
- 3.5. Iliustracijos turi būti rodomos tiek naujai įvedamų, tiek jau egzistuojančių HDR kortelių laukams.
- 3.6. Perkančioji organizacija pateiks iliustracijas (jpg formatu), kurias reikia susieti su klasifikatorių reikšmėmis. Paslaugų teikėjas pagal poreikį iliustracijas turės apdoroti ir pritaikyti HDR naudotojo sąsajai (pvz., sumažinti, padidinti, pastumti, apkirpti, lygiuoti ir pan.).
- 3.7. Iliustracijų įkėlimas ir parodymas naudotojui turi būti universalus ir veikti bet kuriam klasifikatoriui.
- 3.8. Modifikuoti HDR Detalios paieškos pagal atpažinimo duomenis funkcionalumą, papildant paieškos kriterijų iš klasifikatoriaus atvaizduojama parengta grafine iliustracija.
- 3.9. Funkcionalumo realizavimui turi būti realizuojamas pilnas HDR gamybos ir diegimo ciklas (gamyba, testavimas, diegimas, dokumentacijos atnaujinimas).
- 3.10. Paslaugų teikėjas turės atnaujinti HDR dokumentaciją: HDR techninę specifikaciją, Naudojimo ir administravimo dokumentaciją, Garantinės procedūros dokumentą.
- 3.11. Paslaugų teikėjas turės pateikti sukurtos ar modifikuotos programinės įrangos išeities tekstus (angl. *source code*) tų įrankių, kuriais jie sukurti, formatu ir nešifruoti, patalpinti juos SVN.
- 3.12. Į testinę ir darbinę aplinkas bus diegiama tik iš SVN esančių išeities tekstų pagaminta programinė įranga. HDR diegimai į testinę ir gamybinę aplinkas bus vykdomi IRD atsakingų darbuotojų.




3.13. Modifikuotos programinės įrangos funkcionalumas turi būti įdiegtas ir sukonfigūruotas turimoje HDR gamybinėje aplinkoje. Po įdiegimo turi nesutrikti gamybinėje aplinkoje įdiegtos programinės įrangos veikimas. Funkcionalumas, įkeltas į HDR gamybinę aplinką neturi sutrikdyti kitų HDR esančių funkcijų darbo. Jeigu įkeltas funkcionalumas sutrikdo HDR esančių funkcijų darbą, laikoma, kad Paslauga atlikta nekokybiškai. Paslaugų teikėjas atlieka klaidų taisymą ir HDR duomenų ir dokumentų atstatymo darbus savo lėšomis.

3.14. Paslaugų teikėjas sukurtai ir/ar modifikuotai programinei įrangai turi suteikti garantinės priežiūros paslaugą 12 (dvylika) mėnesių nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

3.15. Garantijos paslauga turi būti teikiama pagal Paslaugų teikėjo ir IRD suderintą garantinės priežiūros vykdymo procedūrą, kuri Paslaugų teikėjo suderinama su IRD per 20 (dvidešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.16. Garantijos paslaugos teikimo metu Paslaugų teikėjas savo lėšomis turi taisyti sukurtos / modifikuotos programinės įrangos klaidas, dėl kurių visiškai ar iš dalies neįmanoma atlikti techninėje specifikacijoje numatytų funkcijų.

3.17. Garantija apima: sukurtos ar modifikuotos programinės įrangos klaidų, neatitikčių registravimą, taisymą, testavimą; sugadintų ar prarastų duomenų atkūrimą, kai gedimo priežastis yra Paslaugų teikėjo sukurtos ir įdiegtos programinės įrangos netinkamas veikimas arba jos neveikimas; technines konsultacijas el. paštu arba telefonu.

3.18. Sutarties vykdymo metu ir garantinės priežiūros paslaugos teikimo metu klaidų registravimui turi būti naudojama IRD Informacinių technologijų ir telekomunikacijų pagalbos tarnybos posistemė <https://ittpagalba.vrm.lt/MSM/>.

KLIENTAS

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos

Direktorius

Evaldas Serbenta



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „INSOFT“

Direktorius

Mindaugas Mikulėnas



Turto valdymo ir ūkio departamento
prie LR VRM
Teisės ir veiklos administravimo skyriaus
teisininkė

Jurgita Vaitkutė
2019-12-09

Informatikos ir ryšių departamento
prie LR VRM Informacijos apdorojimo ir
statistikos skyriaus vedėja

Neringa Kukšėnienė
2019-12-09

Informacijos departamento
administravimas

2019-12-09

2019 m. *guodžio 14* d.
Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. *15K-436*
2 priedas

(Konfidencialumo pasižadėjimo neatskleisti informacijos, kuri taps žinoma
vykdant sutartį, forma)

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS
NEATSKLEISTI INFORMACIJOS, KURI TAPS ŽINOMA VYKDANT SUTARTĮ**

(data)

(vieta)

Aš, _____, eidamas
(-a)
(vardas, pavardė)

(juridinio asmens pavadinimas)

pareigas,
(pareigų pavadinimas)

ir dirbdamas (-a) pagal sutartį

(sutarties pavadinimas, data, numeris)

sudarytą tarp Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministerijos ir

(sutarties šalies pavadinimas)

(toliau – Sutartis),

1. Pasižadu:

1.1. nuo Sutarties pasirašymo momento saugoti ir tik Sutarties vykdymo tikslais naudoti visą su Sutartimi bei jos vykdymu susijusią informaciją, kuri man taps žinoma, taip pat dokumentus, kurie man bus perduoti ar prieinami;

1.2. užtikrinti iš Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos gautų informacijos ir dokumentų bei Sutarties vykdymo metu sukurtų informacijos ir dokumentų konfidencialumą ir saugumą, naudoti šiuos gautus ir sukurtus informaciją bei dokumentus tik Sutarties vykdymo tikslais, šios informacijos ir dokumentų neplatinti, nedauginti, nenaudoti savo asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, jokia forma ir būdu neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytus atvejus;

1.3. visus man patikėtus dokumentus ir informaciją saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti;

1.4. pasibaigus sutartiniams santykiams grąžinti visus man patikėtus dokumentus ir informaciją arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos leidimu

juos sunaikinti, nepasilikti jokių man patikėtų dokumentų ir informacijos kopijų;

1.5. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, nurodytų 1.1–1.4 papunkčiuose, Sutarties vykdymo metu ir Sutarčiai pasibaigus, ją nutraukus, taip pat pasikeitus ar nutrūkus mano darbo santykiams.

2. Suprantu, kad konfidencialia informacija laikoma visa su Sutartimi bei jos vykdymu susijusi informacija, įskaitant dokumentus, kuri man taps žinoma vykdant Sutartį ir kuri nėra prieinama viešuose šaltiniuose bei kurios atskleidimas nėra privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

3. Esu įspėtas (-a), kad:

3.1. šis pasižadėjimas galios neterminuotą laiką;

3.2. su Sutartimi ir jos vykdymu susijusią informaciją, kuri man taps žinoma, bei dokumentus galėsiu atskleisti tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais;

3.3. jei pažeisiu šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti Informatikos ir ryšių departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir tretiesiems asmenims padarytą žalą bei nuostolius ir atsakyti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

(parašas)

(vardas, pavardė)

KLIENTAS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos

UAB „INSOFT“

Direktorius

Direktorius

Evaldas Serbenta

Mindaugas Mikulėnas



Turto valdymo ir ūkio departamento
prie LR VRM
Teisės įvyklos administravimo skyriaus
teisininkė

Jurgita Yaitkutė
2019-12-06

Informatikos ir ryšių departamento
prie LR VRM Informacijos apdorojimo ir
atsiėmimo skyriaus vedėja

Veronika Rukšėnienė
2019-12-09

Informatikos ir ryšių departamentas
prie VRM
direktoriaus pavaduotoja

Alvyda Papadonytė
2019-12-09