

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. *sausio 15* d. Nr. *15K-2*
Vilnius

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – **Klientas**), atstovaujamas direktoriaus Evaldo Serbentos, ir **UAB „Insoft“** (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama direktoriaus Mindaugo Mikulėno, toliau kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, vadovaudamiesi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos informacinių technologijų viešojo pirkimo komisijos 2020 m. sausio 2 d. posėdžio protokolu Nr. P-1-IRD-D21-135-4, sudaro šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo (paslaugų teikimo) sutartį (toliau – **Sutartis**).

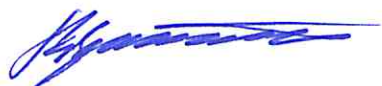
1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis suteikti Administracinių nusižengimų registro (toliau – ANR) programinės įrangos modifikavimo paslaugas bei garantinę priežiūrą modifikuotai ANR programinei įrangai (toliau – paslaugos), kurių specifikacija nurodyta Sutarties priede – Techninėje specifikacijoje (toliau – Sutarties 1 priedas), o Klientas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už jas.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – **159 720,00 Eur (vienas šimtas penkiasdešimt devyni tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt eurų nulis centų)**, įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).
Detalios paslaugų kainos (įkainiai):

Eil. Nr.	Reikalavimo aprašymas	Kaina Eur su PVM
1	2	3
1.	Pakeisti ANR procesinių sprendimų, kuriais skiriama nuobauda ir administracinio poveikio priemonė (išskyrus tuos atvejus kai nuobauda ir poveikio priemonė skiriama administraciniu nurodymu) funkcionalumą, sudarant galimybę skirti ir įvesti administracinio poveikio priemonę „Draudimas vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai“. Duomenų įvedimo tvarka turi atitikti šiuo metu veikiančių kitų administracinio poveikio priemonių įvedimo, atvaizdavimo ANR ir dokumentuose funkcionalumą. Duomenys apie draudimą vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai, turi persikelti į priimamo procesinio sprendimo dokumentą, taip pat į ANR formuojamus išrašus ir pažymas bei papildyti ataskaitas.	31 097,00
2.	ANR naudotojams turi būti sudaryta galimybė registruojant administracinį nusižengimą ir įvedus į ANR asmens duomenis (asmens kodą arba vardą, pavardę ir gimimo metus ar kt.) matyti, kad asmeniui yra skirta administracinio poveikio priemonė „Draudimas vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai“. Tokia informacija turi būti atvaizduojama lange „Irašai sistemoje“ skiltyje „Duomenys apie administracines nuobaudas ir baudų sumokėjimą“. Be jau šiuo metu atvaizduojamų duomenų turi būti atvaizduojamas ir poveikio priemonių vykdymo terminas „nuo“, „iki“.	9 075,00
3.	Realizuoti automatinį administracinio poveikio priemonės terminų skaičiavimą („Nuo ____ Iki ____“) ir atitinkamų laukų lange „Nutarimo vykdymas“ užpildymą. Terminai pradedami skaičiuoti kitą dieną	21 175,00



	pasibaigus teisės vairuoti transporto priemonės atėmimo terminui (jeigu vienu nutarimu skiriamos abi administracinio poveikio priemonės. Specialios teisės atėmimo skaičiavimo logika aprašyta šios Specifikacijos Funkcinių reikalavimų 7 punkte). Turi būti galimybė įvesti (pakeisti) šiuos terminus rankiniu būdu. Taip vedant (keičiant) duomenis, ANR turi neleisti įvesti draudimo vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai, datą „Nuo ____“, ankstesnę už teisės vairuoti atėmimo datą „Iki ____“.	
4.	Duomenys apie administracinio poveikio priemonės „Draudimas vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai“ taikymą ir jos galiojimo datos automatinio būdu turi persikelti į lango „Vairuotojo pažymėjimas“ skiltį „Apribojimo vairuoti TP duomenys“. Turi būti galimybė šiuos duomenis įvesti ir rankiniu būdu. Turi būti realizuotas papildomas apribojimas – „Uždrausta vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai“ – kuris kartu su apribojimu „Atimta teisė vairuoti TP“ turi būti perduotas KTPVR ir TPIS.	15 004,00
5.	Pakeisti nutarimo įvykdymo funkcionalumą – ANR pažymint nutarimą įvykdytu turi būti atsižvelgta į administracinio poveikio priemonės „Draudimas vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai“ galiojimo termino pabaigą (galioja iki). Pvz. skiriama bauda, specialios teisės atėmimas 12 mėn. (nuo 2019-07-01 iki 2020-06-30) ir draudimas vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai 12 mėn. (nuo 2020-07-01 iki 2021-06-30), tai nutarimas laikomas įvykdytu 2021-06-30 (jeigu yra įvykdyta nutarimo dalis dėl baudos paskyrimo).	4 961,00
6.	Pakeisti teisės vairuoti transporto priemonės atėmimo terminų skaičiavimą automatinio būdu ir šiuos terminus skaičiuoti: - jeigu į ANR įvesti taikytos teisenos užtikrinimo prievartos priemonės – „Teisės vairuoti transporto priemonės sustabdymas“ – duomenys, priėmus nutarimą (nutarimą, kai protokolas nesurašomas), kuriuo atimama teisė vairuoti transporto priemonės - nuo teisės vairuoti transporto priemonės sustabdymo datos; - jeigu ANR nėra duomenų apie teisės vairuoti transporto priemonės sustabdymą, priėmus nutarimą (nutarimą, kai protokolas nesurašomas), kuriuo atimama teisė vairuoti transporto priemonės - nuo nutarimo įsiteisėjimo datos; - jeigu teisė vairuoti transporto priemonės atimta administraciniu nurodymu – nuo nurodymu paskirtos baudos sumokėjimo datos + 1 diena. ANR pagal paskirtą teisės vairuoti transporto priemonės atėmimo laiką turi apskaičiuoti datą, iki kurios ši teisė atimama, ir languose „Administracinio nurodymo vykdymas“ bei „Nutarimo vykdymas“ automatinio būdu užpildyti datas skiltyse „Specialiosios teisės vairuoti atėmimo terminas nuo ____“ ir „Specialiosios teisės vairuoti atėmimo terminas iki ____“. Lange „Nutarimo vykdymas“ šios datos turi būti užpildomos priėmus nutarimą (nutarimą, kai protokolas nesurašomas), o lange „Administracinio nurodymo vykdymas“ - gavus informaciją iš MAIS apie baudos sumokėjimą. Lango „Vairuotojo pažymėjimas“ skiltyje „Apribojimo vairuoti TP duomenys“ į lauką „Spec. teisių atėmimo būseną“ įvesta (neįvesta) reikšmė turi būti pakeista į reikšmę „Atimta teisė vairuoti TP“ ir atitinkamai užpildyti laukai „Apribojimas galioja nuo ____“ ir „Apribojimo galiojimas numatomas iki“.	17 424,00

7.	ANR turi gauti iš KTPVR duomenis apie asmeniui taikomus apribojimus vairuoti transporto priemones ir juos atvaizduoti ANR lange „Vairuotojo pažymėjimas“ (apribojimo kodas ir aprašymas).	22 385,00
8.	Registruojant naujus administracinius nusižengimus, ANR „Vairuotojo pažymėjimas“ lange neturi likti laukų „Istaigos, paėmusios vairuotojo pažymėjimą, pavadinimas ir juridinio asmens kodas“, „Vairuotojo pažymėjimo paėmimo arba pristatymo data“, „Vairuotojo pažymėjimas prarastas arba nepaimtas iš užsieniečio“, „Data, kada gauta informacija apie prarastą arba nepaimtą iš užsieniečio pažymėjimą“, „Grąžinimo data, laikas“, „Vairuotojo pažymėjimas išsiųstas“, „VĮ „Regitra“ padalinys, į kurį išsiųstas vairuotojo pažymėjimas“, „Kita įstaiga, kuriai išsiųstas vairuotojo pažymėjimas“, „Vairuotojo pažymėjimo išsiuntimo data“.	18 634,00
9.	ANR „Vairuotojo pažymėjimas“ lange skiltyje „Apribojimo vairuoti TP duomenys“ turi būti panaikintas esantis langelis „Vairuotojo pažymėjimo grąžinimo sąlygos įvykdytos“ ir ANR neturi gauti duomenų apie tokių sąlygų įvykdymą iš KTPVR. Šis funkcionalumas turi galioti, jeigu nusižengimo padarymo data yra vėlesnė negu 2017 m. sausio 1 d. (gali būti patikslinta analizės etapo metu). Jeigu ANR lange „Vairuotojo pažymėjimas“ („Traktorininko pažymėjimas“) paspaudus nuorodą „Ieškoti vairuotojo pažymėjimo duomenų“ ar „Ieškoti traktorininko pažymėjimo duomenų“ iš KTPVR ar TPIS gaunama informacija, kad vairuotojo ar traktorininko pažymėjimas negalioja ir negaliojimo priežastis yra „Atimta teisė vairuoti transporto priemones“, turi būti patikrinami duomenys ANR, ir jeigu duomenys apie teisės vairuoti TP atėmimą yra ANR-e, papildomuose laukuose „Duomenys iš ANR“: „Atimta teisė vairuoti nuo ___“ ir „Atimta teisė vairuoti iki ___“ turi būti atvaizduotos teisės vairuoti atėmimo datos. Papildomai turi būti atvaizduotas ANR ROIK, kuriame yra tokie duomenys. ANR taip pat turi kreiptis į ĮKNR ir papildomame lauke „Duomenys iš ĮKNR“ atvaizduoti gautą iš jo informaciją apie nuosprendžiu paskirtą uždraudimą naudotis teise vairuoti TP arba įrašyti į šį lauką, kad informacijos ĮKNR nėra.	15 004,00
10.	ANR turi neleisti išsaugoti įvestų procesinių sprendimų duomenų, jeigu asmeniui nutarimu ar nutarimu, kai protokolas nesurašomas, paskirtos administracinio poveikio priemonės „Draudimas vairuoti transporto priemones, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai“ ir (arba) „Teisės vairuoti transporto priemones atėmimas“ ir (arba) kitos, kai įvedimo laukuose turi būti numatyti jų galiojimo terminai (Nuo ___ Iki ___), tačiau registro lange „Nutarimo vykdymas“ nėra duomenų apie šias priemones arba nėra duomenų apie jų galiojimą (Nuo ___ Iki ___).	4 961,00
Sutarties kaina Eur su PVM		159 720,00

2.2. Į Sutarties kainą/paslaugų kainas (įkainius) įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos, garantinės priežiūros paslaugų kaina bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu (įskaitant ir PVM sąskaitų faktūrų / sąskaitų faktūrų / avansinių sąskaitų teikimo elektroniniu būdu išlaidas).

2.3. Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) negali būti keičiama/os per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutarties 2.7 papunktį.

2.4. Tinkamai ir faktiškai suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktais, kuriuos Sutartyje nustatyta tvarka pasirašo Paslaugų teikėjas bei Klientas ir tik dėl tokių paslaugų, kurios atitinka Sutartyje ir Sutarties prieduose nurodytus reikalavimus. Perdavimo–priėmimo aktų kiekį ir periodiškumą Paslaugų teikėjas suderina su

Klientu paslaugų teikimo grafike (projekto veiklų tvarkaraštyje). Nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos sukurtų rezultatų nuosavybės teisė pereina Klientui.

2.5. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Klientas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo tarp Kliento ir Paslaugų teikėjo bei teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą / sąskaitą faktūrą / avansinę sąskaitą turi pateikti elektroniniu būdu, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje. Paslaugų teikėjui nepateikus PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros / avansinės sąskaitos elektroniniu būdu, Klientas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

2.6. Paslaugų teikėjui, jo prašymu, gali būti mokamas ne daugiau kaip 30 (trisdešimties) procentų nuo Sutarties kainos avansas. Avansas, Paslaugų teikėjui prašant, bus mokamas mokėjimo pavedimu, pinigus pervedant į Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų teikėjo PVM sąskaitos faktūros nurodytai sumai pateikimo bei avanso užtikrinimo, t. y. banko garantijos, visai avanso sumai, galiojančios visą Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo laiką, pateikimo. Avansas yra įskaitomas į Sutarties kainą. Avansas atskaitomas vykdant pirmą mokėjimą, jei pirmo mokėjimo suma mažesnė nei avansas, tai likusi avanso dalis atskaitoma vykdant tolesnius mokėjimus. Avanso grąžinimo garantija turi būti užtikrinta banko garantija, kurioje būtų nurodyta privaloma sąlyga pagal pirmą pareikalavimą (esminės užtikrinimo sąlygos yra – užtikrinimo suma, besąlygiškumas (t. y. Klientui užtenka nurodyti sąlygą (-as), kurias Paslaugų teikėjas pažeidė, bet jis neprivalo pagrįsti reikalavime nurodytos Sutarties sąlygos visiško ar dalinio nevykdymo ar netinkamo vykdymo), Kliento ir Paslaugų teikėjo rekvizitai, galiojimo laikas – turi galioti visą Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų, kurių įvykdymas sudaro nemažiau kaip 30 (trisdešimt) procentų Sutarties kainos, vykdymo laiką, sutikimas sumokėti užtikrinimo sumą ne ginčo tvarka per nustatytą terminą, užtikrinimas privalo būti tinkamai pasirašytas ir patvirtintas). Paslaugų teikėjas banko garantiją privalo iš anksto suderinti su Klientu. Paslaugų teikėjui nepateikus reikalavimus atitinkančios banko garantijos, avansas nebus išmokamas, tačiau Sutartis lieka galioti ir mokėjimai atliekami Sutarties 2.5 papunktyje numatyta tvarka.

2.7. Sutarties kaina jos galiojimo laikotarpiu perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Raštiškai susitarus Paslaugų teikėjui ir Klientui ne vėliau kaip iki paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Klientą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos sutarties kainai. Klientas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo ir (ar) bendro kainų lygio kitimo nebus atliekamas.

2.8. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Klientas turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar nesuteiktų paslaugų ir privalo raštu apie tai informuoti Paslaugų teikėją. Esant valstybės piniginių išteklių išdavimo ribojimo situacijai ir Klientui atsisakius dar nesuteiktų paslaugų, Klientui nėra taikomos jokios sankcijos, kylančios iš sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

2.9. Sutarties kainai apskaičiuoti taikomas kainodaros būdas: fiksuota kaina su peržiūra.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Sutartyje ir Sutarties prieduose nustatyta tvarka bei sąlygomis suteikti Klientui Sutarties ir Sutarties priedų reikalavimus atitinkančias paslaugas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos adresu: Šventaragio g. 2, Vilnius, šiais terminais:

3.1.1.1. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos su Klientu suderinti ANR programinės įrangos modifikavimo paslaugų teikimo grafiką (projekto veiklų tvarkaraštį) pagal Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ III ir IV skyriuose numatytus reikalavimus;

3.1.1.2. suteikti ANR programinės įrangos modifikavimo ir jos įdiegimo paslaugas vadovaujantis Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ III ir IV skyriuose nustatytais reikalavimais pagal suderintą su Klientu paslaugų teikimo grafiką (projekto veiklų tvarkaraštį) per 9 (devynias) savaites nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

3.1.1.3. teikti modifikuotos ANR programinės įrangos funkcionalumui garantinę priežiūrą 12 (dvylika mėnesių) nuo galutinio (paskutinio) paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos;

3.1.2. tinkamai ir faktiškai suteikus paslaugas, Sutartyje nustatyta tvarka pateikti Klientui pasirašytus paslaugų perdavimo-priėmimo aktus;

3.1.3. kartu su modifikuota ANR programine įranga pateikti naujai parengtą / papildytą dokumentaciją, nurodytą Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ 4.1.3 papunktyje;

3.1.4. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Kliento paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu informuoti Klientą;

3.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Klientą;

3.1.5.1. jei laiku negali suteikti paslaugų;

3.1.5.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

3.1.6. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.1.7. gavęs Sutarties 3.2.3 papunktyje numatytą Kliento raštišką atsisakymą priimti paslaugas, per Kliento nurodytą terminą įgyvendinti Kliento reikalavimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 papunktyje;

3.1.8. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį paslaugas teiks šie specialistai: Marius Valiūškis (projekto vadovas); Mindaugas Plukas (informacinių sistemų architektas); Jūratė Bosevičiūtė (informacinių sistemų analitikė); Olga Petrova (informacinių sistemų naudotojo (angl. front-end) sąsajos programuotoja); Rolandas Satkus (IS integracijų (sąsajų) programuotojas); Mindaugas Aputis (IS saugumo ekspertas). Paslaugas teikiantys specialistai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Kliento sutikimą. Keičiamas specialistas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitiktį įrodantys dokumentai
1.	Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui privalo turėti ne mažiau kaip nurodyta kvalifikuotų specialistų (ekspertų), kurie atitiktų žemiau nurodytus reikalavimus. Vienas ekspertas gali vykdyti daugiau nei vienos srities eksperto funkcijas, jei jo kvalifikacija atitinka konkrečiam ekspertui keliamus reikalavimus.	Paslaugų teikėjas turi pateikti reikalaujamą kvalifikaciją įrodančius dokumentus: 1. Paslaugų teikėjo siūlomų specialistų sąrašas (Forma kvalifikacijai (FK) (užpildyti 2 lentelę), nurodant poziciją į kurią siūlomas ir kurio specialisto reikalavimus atitinka. Lentelėje nurodyti kiekvieno siūlomo specialisto patirties, vykdant reikalavimuose nurodytas veiklas, aprašymas (vykdytos sutarties pavadinimas, data ir Nr., sutarties aprašymas, užsakovo aktualūs duomenys, sutarties pradžia ir pabaiga (nurodant metus ir mėnesį), specialisto vykdytos veiklos). Turi būti nurodyta tiek ir tokio pobūdžio sutarčių, kad pagal juose dirbtą laiką bei atliktas funkcijas, siūlomi specialistai turėtų pirkimo dokumentuose reikalaujamą patirtį; 2. kiekvieno siūlomo specialisto

		kvalifikaciją įrodančių, galiojančių sertifikatų ir kitų eksperto kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančių oficialių dokumentų kopijos, arba lygiaverčiai dokumentai; 3. dokumentas/ai, patvirtinantis/tys, specialisto esamus santykius su Paslaugų teikėju. Jei specialistas yra ne Paslaugų teikėjo darbuotojas, Paslaugų teikėjas privalo pateikti BS 7.2-7.3 punktuose nurodytą informaciją. Pateikiamo „lygiaverčio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi Paslaugų teikėjas. Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.
2.	Ekspertas Nr. 1 – Projekto vadovas: 1) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą projekto vadovo kvalifikaciją, patvirtintą PMP arba Prince 2, arba Certified Project Manager IPMA, arba lygiaverčiu sertifikatu; 2) turi vadovavimo informacinių sistemų ir / ar registrų kūrimo ir / ar modernizavimo projektams patirtį ne mažiau kaip 1 (vienne) per paskutinius 3 metus sėkmingai įvykdytame (baigtame) projekte/sutartyje, kurio vertė ne mažesnė kaip 80 000 Eur (įskaitant PVM).	Pateikti šios lentelės 1 punkte prašomus dokumentus ir Projekto vadovo kvalifikaciją patvirtinantį, galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, projekto vadovo kvalifikaciją įrodančius dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Pateikiamo „lygiaverčio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi Paslaugų teikėjas. Reikalavimų atitikimui gali būti pateikiamas vienas ar keletą projektų (sutarčių).
3.	Ekspertas Nr. 2 – Informacinių sistemų architektas: 1) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą informacinių sistemų/registrų architekto kvalifikaciją, patvirtintą Oracle Certified Master arba Java EE 5 Enterprise Architect, arba TOGAF (The Open Group Architecture Framework) Open Group Certified Architect (Open CA) programos sertifikatais ar lygiaverčiais; 2) turi praktinę informacinių sistemų architekto darbo patirtį ne mažiau kaip 1 (vienne) per paskutinius 3 metus sėkmingai įvykdytame (baigtame) projekte / sutartyje, kurios metu sukurta arba modernizuota informacinė sistema / registras ir atlikti funkcionalumo pakeitimai.	Pateikti šios lentelės 1 punkte prašomus dokumentus ir eksperto kvalifikaciją patvirtinantį, galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, eksperto kvalifikaciją įrodančius dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Pateikiamo „lygiaverčio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi Paslaugų teikėjas. Reikalavimų atitikimui gali būti pateikiamas vienas ar keletą projektų (sutarčių).
4.	Ekspertas Nr. 3 – Informacinių sistemų analitikas: 1) turi turėti tarptautiniu mastu	Pateikti šios lentelės 1 punkte prašomus dokumentus ir eksperto kvalifikaciją patvirtinantį, galiojantį sertifikatą arba

	pripažįstamą veiklos procesų analitiko kvalifikaciją, patvirtintą OMG Certified UML Professional Intermediate arba IBM Object Oriented Analysis and Design sertifikatais, arba kitais lygiaverčiais dokumentais; 2) per paskutinius 3 metus yra dalyvavęs bent 1 (viename) informacinės sistemos ir / ar registro kūrimo ir / ar modernizavimo, diegimo projekte (sutartyje), kurio apimtyje vykdė informacinės sistemos ir / ar registro, integruotos (-o) su jau veikiančiomis informacinėmis sistemomis ir / ar registrais reikalavimų detalizavimą. Projekto vykdymo metu buvo naudojama UML (angl. Unified Modeling Language) arba lygiavertė notacija atliekant veiklos procesų analizę, poreikių (reikalavimų) specifikuojimą.	lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Pateikiamo „lygiavertio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi Paslaugų teikėjas. Reikalavimų atitikimui gali būti pateikiamas vienas ar keletą projektų (sutarčių).
5.	Ekspertas Nr. 4 – Informacinių sistemų naudotojo (angl. front-end) sąsajos programuotojas: 1) turi turėti programuotojo kvalifikaciją, patvirtintą ne žemesniu nei Oracle Certified Professional Java EE 5 Web Component Developer, arba Microsoft Certified Professional, arba Microsoft Certified Solutions Developer, arba lygiaverčiu sertifikatu; 2) turi praktinę informacinių sistemų naudotojo sąsajos programuotojo darbo patirtį ne mažiau kaip 1 (viename) per paskutinius 3 metus sėkmingai įvykdytame (baigtame) projekte / sutartyje, kurios metu sukurta arba modernizuota informacinė sistema / registras ir atlikti funkcionalumo pakeitimai.	Pateikti šios lentelės 1 punkte prašomus dokumentus ir eksperto kvalifikaciją patvirtinantį, galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, eksperto kvalifikaciją įrodančius dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Pateikiamo „lygiavertio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi Paslaugų teikėjas. Reikalavimų atitikimui gali būti pateikiamas vienas ar keletą projektų (sutarčių).
6.	Ekspertas Nr. 5 – IS integracijų (sąsajų) programuotojas: 1) turi turėti integracijų (sąsajų) programuotojo kvalifikaciją, patvirtintą Oracle Certified Expert, arba Java EE 5 Web Services Developer sertifikatu ar lygiaverčiu; 2) turi praktinę informacinių sistemų integravimo darbo patirtį ne mažiau kaip 1 (viename) per paskutinius 3 metus sėkmingai įvykdytame (baigtame) IT sistemų / registrų integravimo projekte / sutartyje, kurio apimtyje prižiūrint ir / ar palaikant informacines sistemas ar registrus buvo panaudotos informacinės sistemos / registro duomenų mainų integracinės sąsajos, paremtos atvirais	Pateikti šios lentelės 1 punkte prašomus dokumentus ir eksperto kvalifikaciją patvirtinantį, galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, eksperto kvalifikaciją įrodančius dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Pateikiamo „lygiavertio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi Paslaugų teikėjas. Reikalavimų atitikimui gali būti pateikiamas vienas ar keletą projektų (sutarčių).

	duomenų apsikeitimo standartais, kurių integravimui su kitomis informacinėmis sistemomis / registrais konstruoti buvo naudojamos tinklinės paslaugos (angl. web-services) (WSDL arba lygiaverte kalba aprašytos tinklinės paslaugos, teikiamos SOAP ar lygiaverčiu protokolu ir vykdomos keičiantis XML ar lygiaverčio formato pranešimais).	
7.	Ekspertas Nr. 6 – IS saugumo ekspertas: 1) turi turėti tarptautiniu mastu pripažįstamą informacinių sistemų ir (arba) registrų saugumo profesionalo kvalifikaciją, patvirtintą CISM (Certified Information Security Manager) ir / arba CEH (Certified Ethical Hacker) sertifikatu arba kitais lygiaverčiais dokumentais; 2) per pastaruosius 3 metus yra dalyvavęs kaip IT saugos specialistas bent 1 (vienne) informacinės sistemos ir / ar registro kūrimo ir / ar modernizavimo, diegimo projekte (sutartyje).	Pateikti šios lentelės 1 punkte prašomus dokumentus ir eksperto kvalifikaciją patvirtinantį, galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, eksperto kvalifikaciją įrodančius dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Pateikiamo „lygiaverčio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi Paslaugų teikėjas. Reikalavimų atitikimui gali būti pateikiamas vienas ar keletą projektų (sutarčių).

3.1.9. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų, su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių, Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Klientui ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

3.2. Klientas įsipareigoja:

3.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.2. teikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą turimą informaciją;

3.2.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pasirašyto paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos priimti faktiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas, pasirašydamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodydamas suteiktų paslaugų trūkumus ir terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti;

3.2.4. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.5. nedelsdamas raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą.

3.3. Šalys privalo laikytis konfidencialumo įsipareigojimų. Konfidencialia informacija laikoma informacija, kurią Šalis pažymėjo ar kitaip raštu nurodė kaip privačią ar konfidencialią arba informaciją, kurią remiantis aplinkybėmis, susijusiomis su informacijos atskleidimu, gaunanti Šalis pagrįstai turėtų pripažinti esant konfidencialia. Ji apima neviešą informaciją, susijusią su abiejų šalių veikla bei šios Sutarties vykdymu. Konfidencialią informaciją gavusi šalis privalo ją naudoti tik vykdydama Sutartį ir užtikrinti, kad gauta konfidenciali informacija nebus naudojama tokiu būdu, kuri pakenktų informaciją perdavusiai šaliai. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo Paslaugų teikėjas turi pateikti Klientui jo specialistų, vykdydiančių Sutartį, pasirašytus konfidencialumo pasižadėjimus (Sutarties 2 priedas). Jei Paslaugų teikėjas keičia specialistą

Sutarčiai įgyvendinti, kartu su prašymu skirti (pakeisti) specialistą, turi būti pateiktas kiekvieno specialisto pasirašytas konfidencialumo pasižadėjimas.

3.4. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti Sutarties prieduose.

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti, kad Klientas priimtų tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Klientas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas;

4.1.2. reikalauti iš Kliento sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

4.2. Klientas turi teisę:

4.2.1. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra);

4.2.2. nustatęs paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalintų paslaugų trūkumus per Kliento nustatytą terminą;

4.2.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Kliento reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.2.2 papunktyje, ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

4.3. Kitos Šalių teisės nurodytos Sutarties prieduose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalis atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkti tretieji asmenys.

5.3. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

5.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

6. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS)

6.1. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti:

6.1.1. savo pasiūlyme nurodytą subteikėją, kuriuo grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija – UAB Asseco Lietuva;

6.1.2. kitus subteikėjus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu Paslaugų teikėjui jie buvo žinomi. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Paslaugų teikėjui nebuvo žinomi kiti subteikėjai, Paslaugų teikėjas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dviem) darbo dienoms iki Sutarties etapo, kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subteikėjas, vykdymo pradžios Klientui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų

atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti Klientą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

6.2. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6.3. Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus, jeigu Sutarties vykdymo metu jie:

6.3.1. netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų;

6.3.2. Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyto subteikėjo, kuriuo grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, padėtis atitinka bent vieną Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytų pašalinimo pagrindų.

6.4. Apie subteikėjų kaitimą Paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Klientą, nurodydamas subteikėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subteikėjus, kitus ūkio subjektus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subteikėjus Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad subteikėjai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui.

6.5. Jeigu keičiami Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti subteikėjai, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, Paslaugų teikėjas privalo pateikti jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus. Prieš duodamas sutikimą keisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, Klientas privalo patikrinti naujų, Paslaugų teikėjo pasiūlyme nenurodytų, subteikėjų, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitiktį.

6.6. Subteikėjai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Kliento sutikimą.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Paslaugų teikėjui pateikiant Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje registruoto banko garantiją (originalą), kurioje nurodyta suma turi būti ne mažesnė kaip 3 (trys) procentai nuo bendros Sutarties kainos su PVM. Banko garantija Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Klientui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę pažeidus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

7.2. Banko garantija (originalas) turi būti pateikiama ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo ir turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

7.3. Jeigu Paslaugų teikėjas per nustatytą terminą nepristato Klientui banko garantijos (originalo) laikoma, kad jis atsisako sudaryti Sutartį.

7.4. Banko garantija (originalas), Paslaugų teikėjui paprašius, grąžinama pasibaigus Sutarties galiojimo laikui ir Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus.

7.5. Jeigu Paslaugų teikėjas laiku neįvykdo įsipareigojimų ir Klientas pasinaudoja garantija, tuomet Paslaugų teikėjas privalo pratęsti arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, jeigu ketina teikti paslaugas.

7.6. Jei Sutarties vykdymo metu garantiją išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Klientas gali raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują garantiją, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujos garantijos, Klientas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.7. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, apie kuriuos Paslaugų teikėjas buvo raštiškai įspėtas, tačiau per Kliento nustatytą terminą nepašalina paslaugų teikimo trūkumų ar pakartotinai netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, Kliento reikalavimu moka Klientui 3 (trių) procentų nuo visos Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.1 papunktyje, dydžio baudą.

7.8. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje ar paslaugų teikimo grafike (projekto veiklų tvarkaraštyje), numatytais terminais, Klientas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 (trių šimtųjų) procento, nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos, dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo (banko garantijos) pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

8.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, jeigu šios nuostatos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

8.3. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 (dvidešimt) dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis Sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal CK 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, ir pagal Sutartį (kai Šalys susitaria, ką laikys esminiu Sutarties pažeidimu). Esminiais Sutarties pažeidimais pagal Sutartį laikomi: Kliento prievolės termino praleidimas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų; Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminų nesilaikymas ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų.

8.4. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Klientui raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius.

8.5. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nustatytais atvejais ir tvarka bei kitų teisės aktų numatytais atvejais.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

9.2. Klientas atsakingu už Sutarties vykdymą asmeniu skiria Pavel Korotkich, Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Informacijos apdorojimo ir statistikos skyriaus vyriausiąjį specialistą (el. paštas pavel.korotkich@vrm.lt; tel. (8 5) 271 7233). Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje yra Karolis Klusevičius, Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas (el. paštas karolis.klusevicius@vrm.lt, tel. (8 5) 271 7242) arba jo paskirtas asmuo.

9.3. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

9.4. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

9.5. Sutartyje nurodyti Šalių rekvizitai, atsakingi asmenys ir jų kontaktiniai duomenys gali būti keičiami informuojant kitą Sutarties Šalį Sutartyje numatytu būdu per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių duomenų pasikeitimo, nepasirašant atskiro susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, tokį raštą laikant neatskiriama Sutarties dalimi.

9.6. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.7. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

9.8. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektines ar pramoninės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Kliento nuosavybė, kurią Klientas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų. Be išankstinio raštiško Kliento sutikimo Paslaugų teikėjas negali publikuoti straipsnių apie paslaugas, jais remtis teikdamas bet kokias paslaugas kitiems ar atskleisti iš Kliento gautą informaciją. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Klientui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Kliento kaltės.

9.9. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

9.10. Sutarties neatskiriami priedai:

9.10.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, 7 lapai;

9.10.2. Sutarties 2 priedas – Konfidencialumo pasižadėjimo neatskleisti informacijos, kuri taps žinoma vykdant sutartį, forma, 2 lapai;

9.10.3. Sutarties 3 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas, CD-R.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

**Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos**

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 188774822
Biudžetinė įstaiga
Šventaragio g. 2, 01510 Vilnius
Tel.: (8 5) 271 7177
Faks.: (8 5) 271 8921
El. paštas: ird@vrm.lt
A. s. LT77 4010 0510 0497 3946
Luminor Bank AS
Banko kodas 40100

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Insoft“

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 302294870
PVM mokėtojo kodas LT100004466518
Ozo g. 10A, LT-08200 Vilnius
Tel. (8 5) 210 0660
Faks. (8 5) 278 6331
El. paštas: info@insoft.lt
A. s. LT48 7044 0600 0665 7896
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Direktorius

Evaldas Serbenta



Direktorius

Mindaugas Mikulėnas



2020 m. *sausio* 15 d.
Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. *15A-2*
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRA INFORMACIJA

1.1. Techninėje specifikacijoje naudojamos sąvokos

Sąvoka / sutrumpinimas	Paaiškinimas
AN	Administracinis nusižengimas
ANK arba Kodeksas	Administracinių nusižengimų kodeksas
ANR arba Registras	Administracinių nusižengimų registras
ĮKNR	Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras
IRD	Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
ĮKNR	Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras
IS	Informacinė sistema
KTPVR	Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registras
MAIS	Mokesčių apskaitos informacinė sistema
SVN	IRD pateikta programų išeities tekstų versijų kontrolės sistemos aplinka
PĮ	Programinė įranga
VRIS	Vidaus reikalų informacinė sistema
TP	Transporto priemonė
TPIS	Traktorininko pažymėjimų informacinė sistema
VMI	Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
VRM	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija

1.2. Registro PĮ modifikavimo teisiniai pagrindai nustatyti Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 27, 34, 420, 422, 423, 424 straipsnių pakeitimo ir Kodekso papildymo 31-1 ir 693 straipsniais įstatyme, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019 m. spalio 3 d. įsakyme Nr. 1V-829 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2008 m. rugsėjo 10 d. įsakymo Nr. 1V-328 „Dėl Motorinių transporto priemonių vairuotojo pažymėjimų išdavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019 m. spalio 3 d. įsakyme Nr. 1V-828 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2009 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 1V-418 „Dėl Teisės vairuoti transporto priemones atėmimo ir grąžinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“. Nurodyti teisės aktai įsigalioja 2020 m. sausio 1 d.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas yra Registro PĮ modifikavimas ir jos įdiegimas pagal šios Techninės specifikacijos III ir IV skyriuose nurodytus reikalavimus ir garantinė priežiūra Registro PĮ pakeitimams.

2.2. Registro PĮ modifikavimas ir jos įdiegimas atliekamas pagal Paslaugų teikimo grafiką (projekto veiklų tvarkaraštį), kuris Paslaugų teikėjo suderinamas su Klientu per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo grafike (projekto veiklų tvarkaraštyje) nurodomi terminai laikantis šių reikalavimų: Registro programinės įrangos modifikavimo paslaugos ir įdiegimas pagal šios Techninės specifikacijos III ir IV skyriuose nurodytus reikalavimus turi būti atlikti per 9 (devynias) savaites nuo Sutarties įsigaliojimo datos.

2.3. Pirkimo užduočiai įvykdyti Paslaugų teikėjas privalės:

2.3.1. atnaujinant esamą Registro dokumentaciją;

2.3.2. modifikuoti esamą Registro PĮ pagal III skyriuje nurodytus reikalavimus;

2.3.3. modifikuotą (sukurtą) PĮ įdiegti į IRD testinę aplinką ir dalyvauti testuojant;

2.3.4. modifikuotą (sukurtą) ir ištestuotą PĮ įdiegti į IRD darbinę aplinką;

2.3.5. teikti Registro PĮ pakeitimams garantinės priežiūros paslaugą Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 2 (du) mėnesiai nuo galutinio paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

III. FUNKCINIAI REIKALAVIMAI REGISTRO MODIFIKAVIMUI

3.1. Funkciniai reikalavimai:

Nr.	Reikalavimas ir jo aprašymas
1.	Pakeisti ANR procesinių sprendimų, kuriais skiriama nuobauda ir administracinio poveikio priemonė (išskyrus tuos atvejus kai nuobauda ir poveikio priemonė skiriama administraciniu nurodymu) funkcionalumą, sudarant galimybę skirti ir įvesti administracinio poveikio priemonę „Draudimas vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai“. Duomenų įvedimo tvarka turi atitikti šiuo metu veikiančių kitų administracinio poveikio priemonių įvedimo, atvaizdavimo ANR ir dokumentuose funkcionalumą. Duomenys apie draudimą vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai, turi persikelti į priimamo procesinio sprendimo dokumentą, taip pat į ANR formuojamus išrašus ir pažymas bei papildyti ataskaitas.
2.	ANR naudotojams turi būti sudaryta galimybė registruojant administracinę nusižengimą ir įvedus į ANR asmens duomenis (asmens kodą arba vardą, pavardę ir gimimo metus ar kt.) matyti, kad asmeniui yra skirta administracinio poveikio priemonė „Draudimas vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai“. Tokia informacija turi būti atvaizduojama lange „Įrašai sistemoje“ skiltyje „Duomenys apie administracines nuobaudas ir baudų sumokėjimą“. Be jau šiuo metu atvaizduojamų duomenų turi būti atvaizduojamas ir poveikio priemonių vykdymo terminas „nuo“, „iki“.
3.	Realizuoti automatinį administracinio poveikio priemonės terminų skaičiavimą („Nuo ____ Iki ____“) ir atitinkamų laukų lange „Nutarimo vykdymas“ užpildymą. Terminai pradedami skaičiuoti kitą dieną pasibaigus teisės vairuoti transporto priemonės atėmimo terminui (jeigu vienu nutarimu skiriamos abi administracinio poveikio priemonės. Specialios teisės atėmimo skaičiavimo logika aprašyta šios Specifikacijos Funkcinių reikalavimų 7 punkte). Turi būti galimybė įvesti (pakeisti) šiuos terminus rankiniu būdu. Taip vedant (keičiant) duomenis, ANR turi neleisti įvesti draudimo vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai, datą „Nuo ____“, ankstesnę už teisės vairuoti atėmimo datą „Iki ____“.
4.	Duomenys apie administracinio poveikio priemonės „Draudimas vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai“ taikymą ir jos galiojimo datos automatinio būdu turi persikelti į lango „Vairuotojo pažymėjimas“ skiltį „Apribojimo vairuoti TP duomenys“. Turi būti galimybė šiuos duomenis įvesti ir rankiniu būdu. Turi būti realizuotas papildomas apribojimas – „Uždrausta vairuoti transporto priemonės, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio

	užraktai“ – kuris kartu su apribojimu „Atimta teisė vairuoti TP“ turi būti perduotas KTPVR ir TPIS.
5.	Pakeisti nutarimo įvykdymo funkcionalumą – ANR pažymint nutarimą įvykdytu turi būti atsižvelgta į administracinio poveikio priemones „Draudimas vairuoti transporto priemones, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai“ galiojimo termino pabaigą (galioja iki). Pvz. skiriama bauda, specialios teisės atėmimas 12 mėn. (nuo 2019-07-01 iki 2020-06-30) ir draudimas vairuoti transporto priemones, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai 12 mėn. (nuo 2020-07-01 iki 2021-06-30), tai nutarimas laikomas įvykdytu 2021-06-30 (jeigu yra įvykdyta nutarimo dalis dėl baudos paskyrimo).
6.	Pakeisti teisės vairuoti transporto priemones atėmimo terminų skaičiavimą automatinio būdu ir šiuos terminus skaičiuoti: - jeigu į ANR įvesti taikytos teisenos užtikrinimo prievartos priemonės – „Teisės vairuoti transporto priemones sustabdymas“ – duomenys, priėmus nutarimą (nutarimą, kai protokolas nesurašomas), kuriuo atimama teisė vairuoti transporto priemones – nuo teisės vairuoti transporto priemones sustabdymo datos; - jeigu ANR nėra duomenų apie teisės vairuoti transporto priemones sustabdymą, priėmus nutarimą (nutarimą, kai protokolas nesurašomas), kuriuo atimama teisė vairuoti transporto priemones – nuo nutarimo įsiteisėjimo datos; - jeigu teisė vairuoti transporto priemones atimta administraciniu nurodymu – nuo nurodymu paskirtos baudos sumokėjimo datos + 1 diena. ANR pagal paskirtą teisės vairuoti transporto priemones atėmimo laiką turi apskaičiuoti datą, iki kurios ši teisė atimama, ir languose „Administracinio nurodymo vykdymas“ bei „Nutarimo vykdymas“ automatinio būdu užpildyti datas skiltyse „Specialiosios teisės vairuoti atėmimo terminas nuo _____“ ir „Specialiosios teisės vairuoti atėmimo terminas iki _____“. Lange „Nutarimo vykdymas“ šios datos turi būti užpildomos priėmus nutarimą (nutarimą, kai protokolas nesurašomas), o lange „Administracinio nurodymo vykdymas“ - gavus informaciją iš MAIS apie baudos sumokėjimą. Lango „Vairuotojo pažymėjimas“ skiltyje „Apribojimo vairuoti TP duomenys“ į lauką „Spec. teisių atėmimo būseną“ įvesta (neįvesta) reikšmė turi būti pakeista į reikšmę „Atimta teisė vairuoti TP“ ir atitinkamai užpildyti laukai „Apribojimas galioja nuo“ ir „Apribojimo galiojimas numatomas iki“.
7.	ANR turi gauti iš KTPVR duomenis apie asmeniui taikomus apribojimus vairuoti transporto priemones ir juos atvaizduoti ANR lange „Vairuotojo pažymėjimas“ (apribojimo kodas ir aprašymas).
8.	Registruojant naujus administracinius nusižengimus, ANR „Vairuotojo pažymėjimas“ lange neturi likti laukų „Įstaigos, paėmusios vairuotojo pažymėjimą, pavadinimas ir juridinio asmens kodas“, „Vairuotojo pažymėjimo paėmimo arba pristatymo data“, „Vairuotojo pažymėjimas prarastas arba nepaimtas iš užsieniečio“, „Data, kada gauta informacija apie prarastą arba nepaimtą iš užsieniečio pažymėjimą“, „Grąžinimo data, laikas“, „Vairuotojo pažymėjimas išsiųstas“, „VĮ „Regitra“ padalinys, į kurį išsiųstas vairuotojo pažymėjimas“, „Kita įstaiga, kuriai išsiųstas vairuotojo pažymėjimas“, „Vairuotojo pažymėjimo išsiuntimo data“.
9.	ANR „Vairuotojo pažymėjimas“ lange skiltyje „Apribojimo vairuoti TP duomenys“ turi būti panaikintas esantis langelis „Vairuotojo pažymėjimo grąžinimo sąlygos įvykdytos“ ir ANR neturi gauti duomenų apie tokių sąlygų įvykdymą iš KTPVR. Šis funkcionalumas turi galioti, jeigu nusižengimo padarymo data yra vėlesnė negu 2017 m. sausio 1 d. (gali būti patikslinta analizės etapo metu). Jeigu ANR lange „Vairuotojo pažymėjimas“ („Traktorininko pažymėjimas“) paspaudus nuorodą „Ieškoti vairuotojo pažymėjimo duomenų“ ar „Ieškoti traktorininko pažymėjimo duomenų“ iš KTPVR ar TPIS gaunama informacija, kad

	vairuotojo ar traktorininko pažymėjimas negalioja ir negaliojimo priežastis yra „Atimta teisė vairuoti transporto priemones“, turi būti patikrinami duomenys ANR, ir jeigu duomenys apie teisės vairuoti TP atėmimą yra ANR-e, papildomuose laukuose „Duomenys iš ANR“: „Atimta teisė vairuoti nuo ____“ ir „Atimta teisė vairuoti iki ____“ turi būti atvaizduotos teisės vairuoti atėmimo datos. Papildomai turi būti atvaizduotas ANR ROIK, kuriame yra tokie duomenys. ANR taip pat turi kreiptis į ĮKNR ir papildomame lauke „Duomenys iš ĮKNR“ atvaizduoti gautą iš jo informaciją apie nuosprendžiu paskirtą uždraudimą naudotis teise vairuoti TP arba įrašyti į šį lauką, kad informacijos ĮKNR nėra.
10.	ANR turi neleisti išsaugoti įvestų procesinių sprendimų duomenų, jeigu asmeniui nutarimu ar nutarimu, kai protokolas nesurašomas, paskirtos administracinio poveikio priemonės „Draudimas vairuoti transporto priemones, kuriose neįrengti antialkoholiniai variklio užraktai“ ir (arba) „Teisės vairuoti transporto priemones atėmimas“ ir (arba) kitos, kai įvedimo laukuose turi būti numatyti jų galiojimo terminai (Nuo ____ Iki ____), tačiau registro lange „Nutarimo vykdymas“ nėra duomenų apie šias priemones arba nėra duomenų apie jų galiojimą (Nuo ____ Iki ____).

IV. KITI NEFUNKCINIAI REIKALAVIMAI ANR PĮ MODIFIKAVIMUI IR TOBULINIMUI

4. Kiti nefunkciniai reikalavimai

4.1. Reikalavimai dokumentacijai ir išeities tekstams

4.1.1. Paslaugų teikėjas visą dokumentaciją turi parengti pagal bendrinės lietuvių kalbos taisykles.

4.1.2. Paslaugų teikėjas dokumentų galutines versijas turi pateikti šiais formatais: elektroniniu (MS Word arba lygiagrečiu, su IRD suderintu formatu). Jų preliminaros (projektinės) versijos pateikiamos elektroniniu formatu.

4.1.3. Paslaugų teikėjas turės atnaujinti (arba dokumentui nesant – parengti) žemiau nurodytą dokumentaciją:

4.1.3.1. Funkcinių reikalavimų specifikaciją;

4.1.3.2. ANR naudotojo vadovą;

4.1.3.3. ANR techninę specifikaciją;

4.1.3.4. ANR naudotojo sąsajos specifikaciją;

4.1.3.5. ANR architektūros specifikaciją;

4.1.3.6. ANR priėmimo testavimo scenarijus;

4.1.3.7. Garantijos procedūros dokumentą;

4.1.3.8. ANR techninį aprašymą (specifikaciją) (pagal Informacinės visuomenės plėtros komiteto reikalavimus).

4.1.4. Sukurtos ANR PĮ išeities tekstai turi būti pateikiami IRD elektroninėje laikmenoje tų įrankių, kuriais jie sukurti, formatu ir nešifruoti.

4.1.5. Paslaugų teikėjas privalės išeities tekstus perkelti į SVN.

4.1.6. Paslaugų teikėjas privalės sukonfigūruoti (ir dokumentuoti) ANR PĮ diegimo į testinę ir gamybinę aplinkas procesą ir priemones taip, kad atsakingas IRD darbuotojas ANR PĮ, pagamintą (sukompiliuotą) iš SVN esančių išeities tekstų, galėtų įdiegti į testinę ir gamybinę aplinkas, valdyti diegimo konfigūraciją.

4.1.7. Bet kokie ANR PĮ atnaujinimų diegimai į testinę ir gamybinę aplinkas bus galimi tik iš SVN esančių išeities tekstų.

4.1.8. Bet kokie PĮ diegimai į testinę ir gamybinę aplinkas bus vykdomi IRD atsakingų darbuotojų tik kartu su Paslaugų teikėjo atsakingais darbuotojais.

4.2. Reikalavimai testavimui

4.2.1. Prieš diegiant ir konfigūruojant gamybinėje aplinkoje, naujai sukurta PĮ turi būti įdiegta į IRD testinę aplinką ir ištestuota priėmimo testais, kurių scenarijus Paslaugų teikėjas turi parengti ir suderinti 5 (penkios) darbo dienos iki paskirto testavimo pradžios.

4.2.2. Testavimas turi apimti visą funkcinių reikalavimų dokumentacijoje specifikuatą sistemos funkcionalumą, visus taikymo atvejus.

4.2.3. Testavimo aplinkos architektūros principai turi atitikti darbinę sistemos aplinkos architektūrą. Kadangi testavimo aplinkos techninės įrangos galingumas gali būti mažesnis nei darbinės aplinkos, tam, kad tinkamai testuoti greitaveiką, Paslaugų teikėjas turi atlikti abiejų aplinkų našumo ir apkrovos analizę.

4.2.4. PĮ priėmimo testavimas turi būti atliktas 3 iteracijomis, kur kiekviena jų susideda iš pasirošimo testavimui, testavimo ir klaidų bei neatitikimų taisymo.

4.2.5. PĮ, susijusios su greitaveikos problemų sprendimu, priimama pateikus PĮ veikimo diagnostikos ataskaitą: prieš pakeitimą ir po pakeitimo.

4.2.6. Testavimų metu įsitikinama, kad sukurta PĮ atitinka jai keliamus reikalavimus, yra funkcionali (atlieka visas numatytas funkcijas), yra naši ir ergonomiška.

4.2.7. Paslaugų teikėjas pagal suderintą testavimo planą turi fiziškai dalyvauti priėmimo testavime, teikti konsultacijas, kaip turi būti atliekamas testuojamas veiksmas / funkcija / operacija pagal suderintus testavimo scenarijus, išsakyti savo komentarus ir siūlymus dėl rekomenduojamo klaidos kritiškumo lygio, informuoti testavimo dalyvius apie klaidos šalinimo terminą, taisyti klaidas.

4.2.8. Į testinę aplinką bus diegiama tik iš SVN esančių išeities tekstų pagaminta ANR PĮ.

4.2.9. Testavimo metu elektronine forma turi būti vedamas pastebėtų klaidų ir jų būsenų kaupimo žurnalas, galimybę jį pildyti suteikiant įgaliojimus IRD darbuotojams.

4.3. Reikalavimai įdiegimui gamybinėje aplinkoje

4.3.1. ANR PĮ turi būti įdiegta ir sukonfigūruota turimoje IRD gamybinėje aplinkoje, diegimas vykdomas iteracijomis. Po įdiegimo turi nesutrikti gamybinėje aplinkoje įdiegtos taikomosios programinės įrangos veikimas. Iteracijas turi sudaryti diegėjas apjungdamas į vieną iteraciją tarpusavyje susijusius reikalavimus. Iteracijos neturi realizuoti daugiau kaip 20 (dvidešimt) procentų reikalavimų.

4.3.2. ANR PĮ turi išlikti darbinga įvykus daliniams techninės įrangos gedimams (angl. *failover*).

4.3.3. SSL arba kitos lygiavertės šifravimo priemonės administravimas turi būti aprašytas ANR naudotojo vadove.

4.3.4. Į gamybinę aplinką bus diegiama tik iš SVN esančių išeities tekstų pagaminta ANR PĮ.

4.3.5. Funkcionalumas įkeltas į ANR gamybinę aplinką neturi sutrikdyti kitų ANR esančių funkcijų darbo. Jeigu įkeltas funkcionalumas sutrikdo ANR esančių funkcijų darbą, laikoma, kad Paslauga atlikta nekokybiškai. Paslaugų teikėjas atlieka klaidų taisymą ir ANR duomenų ir dokumentų atstatymo darbus savo lėšomis.

4.4. Rezultatų priėmimas

4.4.1. Rezultatų priėmimas bus atliktas tik pašalinus testavimo metu nustatytus trūkumus.

4.4.2. Sukurta ANR PĮ ir jos autorinės teisės turės būti perduotos Kliento nuosavybės turtinėmis teisėmis.

4.4.3. Rezultatų priėmimas-perdavimas bus įformintas priėmimo-perdavimo aktais. Priėmimo-perdavimo aktų kiekį ir periodiškumą Paslaugų teikėjas turi suderinti su Klientu paslaugų teikimo grafike (projekto veiklų tvarkaraštyje).

4.4.4. Defektų, atsiradusių suteikus Paslaugas dėl Paslaugų teikėjo kaltės, šalinimas turi būti atliktas nemokamai ir neturi daryti įtakos kitoms teikiamoms Paslaugoms (terminui, sąnaudoms ir kt.).

4.5. Garantinė priežiūra, pastebėtų klaidų ir neatitikimų šalinimas

4.5.1. Sukurtai ANR PĮ teikiama garantinė priežiūra Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą terminą. Paslaugų teikėjas privalo vykdyti garantinį viso sukurto ANR PĮ funkcionalumo

aptarnavimą nuo jos eksploatacijos pradžios iki garantinio laikotarpio pabaigos. Garantinio laikotarpio metu Paslaugų teikėjas turi užtikrinti visų pastebėtų trūkumų tinkamą pašalinimą.

4.5.2. Garantinio laikotarpio metu elektronine forma turi būti vedamas pastebėtų klaidų ir jų būsenų kaupimo žurnalas, galimybę jį pildyti suteikiant įgaliojimus IRD darbuotojams.

4.5.3. Projekto vykdymo metu komunikacijai su Klientu Paslaugų teikėjas turi turėti veikiančią Klientų aptarnavimo tarnybą (angl. *Service Desk*), kuri tenkina šiuos reikalavimus:

4.5.4. Sutarties vykdymo metu visi incidentai dėl modifikuotos PĮ registruojami Informacinių technologijų ir telekomunikacijų pagalbos tarnybos posistemėje <https://ittpagalba.vrm.lt/MSM/> ir perduodami Paslaugų teikėjui el. paštu spręsti incidentus;

4.5.4.1. Klientas turės galimybę registruoti gedimų paraiškas (24x7x365), o tarnyba seks paraiškų vykdymo eigą ir informuos Klientą apie gedimų šalinimo rezultatus el. paštu ittpagalba@vrm.lt el. laiško antraštėje (angl. *Subject*), nurodyma tą patį incidento numerį;

4.5.4.2. Klientas turės galimybę naudoti vieną bendrą Klientų aptarnavimo tarnybos telefono numerį, kuriuo galima prisiskambinti iš fiksuoto ir mobilaus ryšio bet kuriuo paros metu, bet kurią savaitės dieną.

4.5.5. Turi būti parengtos prieinamos ir IRD tinkamos informavimo apie ANR PĮ klaidas ir netikslumus, jų registravimo ir taisymo veiksmų būseną priemonės:

4.5.5.1. IRD ir Paslaugų teikėjo suderinti telefonai;

4.5.5.2. IRD ir Paslaugų teikėjo suderinti el. pašto adresai;

4.5.5.3. klaidų registravimo informacinė sistema.

4.5.6. Garantinio laikotarpio metu IRD nurodymu ar Paslaugų teikėjui savarankiškai aptikus ANR PĮ trūkumus, turi būti atliekami šie veiksmai:

4.5.6.1. klaidų ar netikslumų registravimas;

4.5.6.2. klaidų ar netikslumų taisymas, testavimas;

4.5.6.3. atnaujinimas, diegiant klaidų ir netikslumų pataisymus;

4.5.6.4. dokumentacijos tikslinimas.

4.5.7. Garantinės priežiūros paslaugos IRD turi būti teikiamos darbo dienomis oficialiai patvirtintu darbo laiku.

4.5.8. Sukurtos ANR PĮ klaidos ir (ar) trikdžiai klasifikuojami:

4.5.8.1. kritinė klaida – kai nustatyti trikdžiai ir (ar) problema, dėl kurių naudotojas negali vykdyti numatytų būtinų funkcijų ir nežinomas joks kitas alternatyvus šios funkcijos vykdymas;

4.5.8.2. svarbi klaida – kai nustatyti trikdžiai ir (ar) problema, kurie kliudo vykdyti būtinas funkcijas, tačiau yra žinomas alternatyvus funkcijos vykdymas;

4.5.8.3. kita klaida – kai nustatyti trikdžiai ir (ar) problema, kurie sukelia sunkumus naudojantis sistema, bet neįtakoja ANR PĮ funkcijų veikimo ir nedaro jokio kito poveikio sistemai.

4.5.9. Paslaugų teikėjas privalo pradėti analizuoti bei šalinti trikdžius ir (ar) klaidas tokiu grafiku:

4.5.9.1. kritinės klaidos atveju – ne vėliau kaip per 4 valandas;

4.5.9.2. svarbios klaidos atveju – ne vėliau kaip per 8 valandas;

4.5.9.3. kitais atvejais – ne vėliau kaip per 20 valandų.

4.5.10. Informacija (ataskaita) apie pašalintas ar pataisytas klaidas ir (ar) trikdžius turi būti atnaujinama ir pateikiama ne rečiau kaip kartą per mėnesį.

4.5.11. Garantinio laikotarpio metu Paslaugų teikėjas privalo atlikti sistemos modifikavimą pagal teisės aktų pasikeitimus.

4.5.12. Garantinės priežiūros paslaugos turi apimti:

4.5.12.1. konsultavimo darbus – IRD darbuotojų konsultavimas darbo su ANR PĮ klausimais telefonu ir (arba) el. paštu, dalyvavimas klaidų aptarimuose;

4.5.12.2. neatitikimų šalinimo ir klaidų taisymo paslaugas;

4.5.12.3. sugadintų duomenų atstatymą, kai gedimo priežastis yra Paslaugų teikėjo modernizuotos ANR PĮ netinkamas veikimas.

4.6. Kiti reikalavimai

4.6.1. Realizuojant naują ANR PĮ funkcionalumą ir funkcionalumo pakeitimus negali būti sutrikdytas esamas ANR funkcionalumas, kuriam nevykdomi pakeitimai, ar Kliento informacinių sistemų ar registrų veikimo stabilumas.

4.6.2. Naujo ANR PĮ funkcionalumo ir funkcionalumo pakeitimų realizavimas neturi pareikalauti papildomos techninės ir licencijuojamos programinės įrangos arba papildomo finansavimo. Naujas ANR funkcionalumas turi veikti IRD turimos programinės ir techninės įrangos aplinkoje.

4.6.3. ANR PĮ naujų funkcionalumų sukūrimas bei esamų funkcionalumų modifikavimas turi užtikrinti duomenų nuoseklumą (angl. *consistency*), nedalomumą (angl. *atomicity*), patvarumą (angl. *durability*) bei atskirtį (angl. *isolation*).

4.6.4. Naujai sukurti ANR funkcionalumai privalo:

4.6.6.1. neįtakoti įprastinio ANR naudotojų darbo (netrikdyti duomenų paieškos, įvedimo, koregavimo, dokumentų bei ataskaitų generavimo);

4.6.6.2. neįtakoti ANR duomenų bazėje saugomų duomenų, ataskaitų rezultatų, dokumentų turinio teisingumo;

4.6.6.3. neperkrauti ANR aplikacijų, komponentų, duomenų bazių, aplikacijų serverių;

4.6.6.4. apdoroti duomenis realiu laiku.

4.6.7. Turi būti atnaujinti (sukurti nauji) reikalingi klasifikatoriai:

4.6.7.1. atnaujintos (naujai sukurtos) visos klasifikatorių reikšmės, savybės, ryšiai;

4.6.7.2. klasifikatorių reikšmės turi būti susietos su reikiamų išorinių sistemų (registrų) klasifikatoriais;

4.6.7.3. klasifikatorių reikšmės turi būti įkeltos į VRIS klasifikatorių posistemės testavimo bei darbinės aplinkas ir betarpiškai susietos su ANR testine ir darbine aplikacijos versijomis. Visas klaidas, susijusias su neteisingu, klaidingu klasifikatorių reikšmių, savybių atvaizdavimu bei ryšiais tarp jų, Paslaugų teikėjas turi ištaisyti savo lėšomis.

4.6.8. Visi automatinių procesų (padaryti ANR naudotojų) veiksmai turi būti audituojami VRIS AUDIT III sistemoje.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Pagrindinė reikalavimų tenkinimo nuostata: naujai realizuoti (modifikuoti) Registro PĮ funkcionalumai, sauga, greitaveika, patogumas turi būti ne prastesni nei dabartiniai.

KLIENTAS

Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos

Direktorius

Evaldas Serbenta



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Insoft“

Direktorius

Mindaugas Mikulėnas



2020 m. *sausio 15* d.
Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. *15K-2*
2 priedas

(Konfidencialumo pasižadėjimo neatskleisti informacijos, kuri taps žinoma
vykdant sutartį, forma)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS
NEATSKLEISTI INFORMACIJOS, KURI TAPS ŽINOMA VYKDANT SUTARTĮ

(data)

(vieta)

Aš, _____, eidamas (-a)
(vardas, pavardė)

(juridinio asmens pavadinimas)

(pareigų pavadinimas)

ir dirbdamas (-a) pagal sutartį _____
(sutarties pavadinimas, data, numeris)

sudarytą tarp Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir

(sutarties šalies pavadinimas)

(toliau – Sutartis),



1. Pasižadų:

1.1. nuo Sutarties pasirašymo momento saugoti ir tik Sutarties vykdymo tikslais naudoti visą su Sutartimi bei jos vykdymu susijusią informaciją, kuri man taps žinoma, taip pat dokumentus, kurie man bus perduoti ar prieinami;

1.2. užtikrinti iš Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos gautų informacijos ir dokumentų bei Sutarties vykdymo metu sukurtą informaciją ir dokumentų konfidencialumą ir saugumą, naudoti šiuos gautus ir sukurtus informaciją bei dokumentus tik Sutarties vykdymo tikslais, šios informacijos ir dokumentų neplatinti, nedauginti, nenaudoti savo asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, jokia forma ir būdu neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytus atvejus;

1.3. visus man patikėtus dokumentus ir informaciją saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti;

1.4. pasibaigus sutartiniais santykiams grąžinti visus man patikėtus dokumentus ir informaciją arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos leidimu juos sunaikinti; nepasilikti jokių man patiktų dokumentų ir informacijos kopijų;

1.5. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, nurodytų 1.1–1.4 papunkčiuose, Sutarties vykdymo metu ir Sutarčiai pasibaigus, ją nutraukus, taip pat pasikeitus ar nutrūkus mano darbo santykiams.

2. Suprantu, kad konfidencialia informacija laikoma visa su Sutartimi bei jos vykdymu susijusi informacija, įskaitant dokumentus, kuri man taps žinoma vykdant Sutartį ir kuri nėra prieinama viešuose šaltiniuose bei kurios atskleidimas nėra privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

3. Esu įsipėtas (-a), kad:

3.1. šis pasižadėjimas galios neterminuotą laiką;

3.2. su Sutartimi ir jos vykdymu susijusią informaciją, kuri man taps žinoma, bei dokumentus galėsiu atskleisti tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais;

3.3. jei pažeisiu šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti Informatikos ir ryšių departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir tretiesiems asmenims padarytą žalą bei nuostolius ir atsakyti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

(parašas)

(vardas, pavardė)

KLIENTAS
Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos

Direktorius

Evaldas Serbenta



PASLAUGŲ TEIKĖJAS
UAB „Insoft“

Direktorius

Mindaugas Mikulėnas

A. V.



Turto valdymo ir ūkio departamento prie LR VRM
 Teisės ir veiklos administravimo skyriaus
 vyriausiasis specialistas

Vytenis Bukota

2020-01-10

Informatikos ir ryšių departamento
 prie LR VRM informacijos apdorojimo ir
 statistikos skyriaus vedėjas
 Nerijus Kukušienė
 2020-01-10