

PIRKIMO SUTARTIS

Vilnius

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas (toliau – Užsakovas arba Pirkėjas), juridinio asmens kodas 121215587, atstovaujama generalinės direktorės Astos Sungailienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, ir UAB „Sidabrinis voras“, (toliau – Vežėjas arba Tiekėjas), juridinio asmens kodas 301843985, atstovaujama direktoriaus Tomo Zolumbo, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudaro šią Pirkimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Vežėjas įsipareigoja Užsakovui užsakius teikti tarptautinio pervežimo paslaugas (toliau – paslaugos), kurios detalizuotos Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“, o Užsakovas įsipareigoja už jam tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Vežėjui Sutartyje numatytais sąlygomis, laiku ir tvarka.

II. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Šioje Sutartyje vartojamos sąvokos:

Vežėjas – bendrovė, įregistruota įstatymų nustatyta tvarka ir turinti teisę vežti Siuntas (krovinius).

Pakuotė – vienas tinkamai supakuotas ir paženklintas vienetas, turintis vieną Siuntos žymą.

Siunta – vieno Siuntėjo vienam Gavėjui siunčiama viena ar kelios pakuotės, įvardintos viename Siuntos perdavimo dokumente.

Siuntėjas – juridinis arba fizinis asmuo, kuris pateikia tinkamai paruoštą Siuntą pristatyti jo nurodytam Gavėjui.

Gavėjas – asmuo, kuris yra nurodytas Siuntos žymoje kaip asmuo, turintis teisę atsiimti Siuntą.

Siuntų vežimo dokumentai – Užsakovo, Siuntėjo, Vežėjo ir / arba valstybės institucijų nustatyti Siuntas lydintys dokumentai.

PDA – duomenų kaupiklis, delninis kompiuteris.

Logistikos centras (gali būti vadinama LC) – patalpa, kurioje Užsakovo Siuntos perkraunamos, rūšiuojamos, skenuojamos, saugomos.

Pirkimų įstatymas – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.

Viešųjų pirkimų įstatymas - Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

III. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Teikdamas tarptautinio pervežimo paslaugas, Vežėjas įsipareigoja:

3.1.1. Vadovautis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos pašto įstatymu, Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu, Krovinių vidaus vežimo kelių transportu taisyklėmis, kitais įstatymais ir teisės aktais, griežtai laikytis Užsakovo procedūrų ir kitų Užsakovo patvirtintų dokumentų (toliau – Užsakovo procedūros), reglamentuojančių Sutartyje įvardintų paslaugų teikimą.

3.1.2. Savo jėgomis ir lėšomis Siuntas pakrauti į transporto priemones, taip pat ir iškrauti iš transporto priemonių, užtikrinant jų saugumą.

3.1.3. Savo jėgomis ir lėšomis Siuntų transportavimo ir apdorojimo metu užtikrinti jų saugumą.

3.1.4. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie nenumatytas aplinkybes, galinčias sukliudyti pristatyti / paimti Siuntas laiku, bei neatidėliojant imtis visų priemonių kliūtims pašalinti.

3.1.5. Užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę, atitinkančią Sutarties ir Užsakovo procedūrų reikalavimus.

3.1.6. Vežėjas savo jėgomis ir lėšomis atlieka transporto priemonių techninį aptarnavimą, remontą, jas aprūpina eksploatacinėmis ir kitomis reikiamomis medžiagomis, degalais bei kita reikiama įranga. Vežėjas savo jėgomis ir lėšomis visus su transporto priemone, jos eksploatavimu susijusius mokesčius moka, taip pat ir jas draudžia.

- 3.1.7. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie visus padarytus Užsakovo procedūrų bei šioje Sutartyje įvardintų reikalavimų pažeidimus.
- 3.1.8. Išnagrinėti Užsakovo pateiktą pretenziją bei raštu pateikti motyvuotą atsakymą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.
- 3.1.9. Atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jei vykdant Sutartimi priimtus įsipareigojimus pažeisti Užsakovo procedūrų reikalavimai.
- 3.1.10. Užsakovui pareikalavus, teikti informaciją, susijusią su Sutartyje įvardintų įsipareigojimų vykdymu.
- 3.1.11. Nedelsiant sudarius Sutartį pateikti Užsakovui su Užsakovo Siuntomis dirbančių Vežėjo darbuotojų ir naudojamų transporto priemonių sąrašus. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie visus pasikeitimus, įskaitant susijusius su Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant informacijos pateikimu apie atleistus darbuotojus, ir imtis visų priemonių atleistųjų darbuotojų įgaliojimams panaikinti, Užsakovo konfidencialios informacijos saugumui užtikrinti.
- 3.1.12. Be išankstinio Užsakovo raštiško sutikimo nesiūlyti bei neteikti jokių paslaugų / neatlikti jokių darbų, neužsakyti pagal šią Sutartį, su Užsakovo ženklais / reklama pažymėtomis transporto priemonėmis, naudojamomis paslaugoms pagal šią Sutartį teikti. Tiek Sutarties galiojimo laikotarpiu, tiek jai pasibaigus Vežėjui draudžiama be išankstinio Užsakovo raštiško sutikimo bet koku būdu naudoti Užsakovo reklamą, ženklus ar ženklus, panašius į Užsakovo ženklus.
- 3.1.13. Griežtai laikytis Sutarties 3 priede išdėstytų konfidencialumo sąlygų, taip pat užtikrinti, kad nurodytame priede įvardintų sąlygų laikytųsi jo darbuotojai, bei prisiimti atsakomybę šiems jas pažeidus.
- 3.1.14. Turėti krovinio draudimą ne mažesniai kaip 100 000,00 Eur sumai ir Užsakovui paprašius, Vežėjas privalo pateikti tai įrodančius dokumentus. Šio punkto reikalavimų nevykdymas laikomas esminių sutarties sąlygų pažeidimu.

3.2. Vežėjas turi teisę:

- 3.2.1. Gauti visą Sutartyje nurodyto dydžio užmokestį už laiku, tinkamai ir kokybiškai Pirkėjui suteiktas Paslaugas.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.3.1. Pateikti Vežėjui Užsakovo procedūras, kuriomis privalo vadovautis Vežėjas bei jo darbuotojai, teikiant paslaugas pagal šią Sutartį.
- 3.3.2. Užtikrinti, kad pervežamų daiktų lydinieji dokumentai būtų paruošti vadovaujantis Užsakovo procedūromis ir suderintu laiku pateikti Vežėjui.
- 3.3.3. Operatyviai spręsti Vežėjo klausimus, kylančius dėl šioje Sutartyje įvardytų įsipareigojimų vykdymo.
- 3.3.4. Sumokėti Vežėjui už jo suteiktas paslaugas šios Sutarties 4 skyriuje numatytomis sąlygomis, laiku ir tvarka.

3.4. Užsakovas turi teisę:

- 3.4.1. Visu Sutarties galiojimo laikotarpiu vykdyti Vežėjo veiklos veiksmingumo stebėseną bei atlikti periodines patikras.
- 3.4.2. Užsakovas turi teisę sumontuoti į vežėjo transporto priemonės telemetrinę įrangą.

IV. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Maksimali Paslaugų kaina sudaro 55 800,36 EUR (penkiasdešimt penki tūkstančiai aštuoni šimtai eurų, 36 euro ct). Bendrą Paslaugų kainą sudaro:
- 4.1.1 Paslaugų kaina sudaro 46 116,00 EUR (keturiasdešimt šeši tūkstančiai vienas šimtas šešiolika eurų, 00 euro ct), neįskaitant PVM;
- 4.1.2. Pridėtinės vertės mokestis 21 % - (PVM) sudaro) 9 684,36 EUR (devynis tūkstančius šešis šimtus aštuoniasdešimt keturis eurus, 36 euro ct).
- 4.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuotas įkainis su peržiūra**.

4.3. PVM bus apskaičiuojamas ir sumokamas prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo metu galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM tarifui, Sutartyje numatyta bendra paslaugų kaina (neįskaitant PVM) nesikeičia, o bendra paslaugų kaina yra perskaičiuojama atitinkamai pasikeitusio PVM tarifo dydžiui. PVM tarifo pasikeitimo rizika priskiriama Užsakovui.

4.4. Užsakovas įsipareigoja kiekvieną kalendorinį mėnesį sumokėti Vežėjui už per praėjusį kalendorinį mėnesį kokybiškai Vežėjo Užsakovui suteiktas užsakytas paslaugas, kurių kaina nurodyta Sutarties 1 priede.

4.5. Apmokėjimo už suteiktas paslaugas sąlygos:

4.5.1. Mokėjimas už per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktas paslaugas atliekamas pagal Vežėjo pateiktą teisingą PVM sąskaitą faktūrą ir Sutarties sąlygas mokėjimo pavedimu į Vežėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo teisingos PVM sąskaitos faktūros ir išsamios bei teisingos praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktų paslaugų suvestinės gavimo dienos.

4.5.2. PVM sąskaitą faktūrą ir išsamią bei teisingą per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktų paslaugų suvestinę Vežėjas privalo pateikti Užsakovui kiekvieną kalendorinį mėnesį, ne vėliau kaip iki kalendorinio mėnesio 5 (penktos) darbo dienos. Pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas ataskaitinis laikotarpis (kalendorinis mėnuo) ir suteiktos paslaugos (rūšis, kiekis).

4.5.3. Mėnesinė mokama suma vežėjams perskaičiuojama savaime be atskiuro papildomo rašytinio šalių susitarimo kiekvieną kalendorinį mėnesį, atsižvelgiant į ataskaitinio mėnesio degalų kainos pokytį. 0,01 Eur cento degalų kainos pokytis keičia bendrą visų paslaugų kainą 0,44 procento. Pokytis fiksuojamas pagal pateikiamas Orlen Lietuva vidutinės einamojo mėnesio dyzelino degalų kainas. Formulė taikoma kai kuro kaina susvyruoja +/- 5 proc. Kuro kainos pokytis skaičiuojamas nuo mėnesio vidurkio ir sutarties pasirašymo metu buvusios Orlen Lietuva vidutinės einamojo mėnesio dyzelino degalų kainas. Perskaičiavimo formulė:

$$Cp = C + \Delta t \times 0,44$$

Šioje formulėje:

Cp – tai perskaičiuotas įkainis, Eur;

C – tai sutarties įkainis, Eur;

Δ_t – kuro kainos pokytis, Eur;

0,44 – tai koeficientas, įvertinantis degalų kainos pokyčio įtaką kainai.

$$\Delta_t = T_2 - T_1$$

Šioje formulėje:

T_1 – tai vidutinė Orlen Lietuva praėjusio mėnesio dyzelino degalų kaina, Eur;

T_2 – tai vidutinė Orlen Lietuva einamojo mėnesio dyzelino degalų kaina, Eur;

4.6. Jei pirkėjui reikalinga atlikti papildomų pervežimų, dėl kurio padidės kilometražas, daugiau nei nurodyta preliminariam maršruto 1 (vienos) dienos kilometraže, už juos bus apmokama 70 % 1 (vieno) kilometro įkainio.

4.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti / įskaityti iš Užsakovo Vežėjui mokėtinų sumų Vežėjo Užsakovui mokėtinas netesybų, nuostolių sumas.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovas dėl jo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo dėl jo kaltės, veikiant pagal šią Sutartį, atlygina Vežėjui tik jo patirtus tiesioginius nuostolius.

5.2. Vežėjas atlygina Užsakovui visus nuostolius, patirtus dėl Vežėjo įsipareigojimų, nustatytų šioje Sutartyje, nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

- 5.2.1. Vežėjas sumoka 60,00 Eur baudą už kiekvieną tarptautinio maršruto vėlavimo į atvykimo vietą valandą. Baudos netaikomos jeigu vėlavimas įvyko dėl Užsakovo kaltės arba dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių, apie kurias jis privalo informuoti Užsakovą nedelsiant nuo jų atsiradimo.
- 5.2.2. atlygina visus kitus Užsakovo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia bauda, įskaitant klientams sumokėtas netesybas bei kompensuotą žalą.
- 5.3. Vežėjas yra atsakingas, kad jo darbuotojai laikytųsi Užsakovo procedūrų bei šios Sutarties sąlygų.
- 5.4. Vežėjas moka Užsakovui 10,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną Sutarties 5.3 punkte įvardintą pažeidimo atvejį bei atlygina visus kitus Užsakovo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia bauda, įskaitant klientams sumokėtas netesybas bei kompensuotą žalą.
- 5.5. Jei Vežėjo transporto priemonė neatitinka Sutartyje įtvirtintų reikalavimų, Vežėjas moka Užsakovui 100,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną dieną iki kol pašalinamas trūkumas ir transporto priemonė atitinka Sutartyje įtvirtintus reikalavimus.
- 5.6. Vežėjas atsako už iš Užsakovo gautą įrangą bei kitą Užsakovo perduotą Vežėjui turtą, ir atlygina visus su tuo susijusius nuostolius.
- 5.7. Vežėjas atsako už žalą, padarytą Užsakovui ir / ar tretiesiems asmenims dėl jo darbuotojų ar kitų Vežėjo pavedimu veikiančių asmenų kaltės, veiksmų ar neveikimo, padarytus darbų saugos, priešgaisrinės apsaugos, saugaus eismo reikalavimų ir kitus pažeidimus, atsiradusius vykdant šią Sutartį, ir atlygina visus Užsakovo ir / ar trečiųjų asmenų dėl to patirtus nuostolius.
- 5.8. Pasibaigus Sutarčiai, Vežėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas, grąžinti Užsakovui visus gautus iš Užsakovo dokumentus ir įrangą / turtą, savo jėgomis ir lėšomis nuimti Užsakovo ženklus / reklamą nuo transporto priemonių. Užsakovo įrangos / turto grąžinimo faktas fiksuojamas Šalių pasirašomame perdavimo-priėmimo akte. Vežėjas, pažeidęs terminus, moka Užsakovui 60,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną bei atlygina visus kitus Užsakovo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia bauda, įskaitant klientams sumokėtas netesybas bei kompensuotą žalą.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR PABAIGA

- 6.1. Sutartis įsigalioja jos sudarymo dieną ir galioja 13 mėnesių, įskaitant ir apmokėjimo terminą. Paslaugų teikimo laikotarpis 12 mėnesių nuo jos įsigaliojimo.
- 6.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsniu ir Sutartyje nustatytais atvejais. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.
- 6.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, raštu įspėjęs apie tai Vežėją ne vėliau kaip prieš 4 (keturis) kalendorinius mėnesius.
- 6.4. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, raštu įspėjęs apie tai Vežėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Vežėjas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartimi ar Užsakovo procedūromis įtvirtintų sąlygų.
- 6.5. Užsakovas taip pat turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų varentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnyje numatytais atvejais.
- 6.6. Vežėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, raštu įspėjęs apie tai Užsakovą ne vėliau kaip prieš 4 (keturis) kalendorinius mėnesius. Jeigu Vežėjas Sutartį nutraukia vienašališkai neįspėjęs Užsakovo arba nustoja teikti šioje Sutartyje apibrėžtas paslaugas, ar dalį jų, Užsakovui pareikalavus, Vežėjas moka Užsakovui baudą, kuri yra lygi 4 (keturių) paskutinių, kuomet buvo pilnai teikiamos paslaugos, visų mėnesių PVM sąskaitų faktūrų sumų sumai.
- 6.7. Užsakovo vienašališku pareiškimu apie Sutarties nutraukimą, įspėjęs tiekėją ir nurodžius Sutarties nutraukimo motyvus ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų šiais atvejais:
- 6.7.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų varentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo (toliau – Pirkimų įstatymas) 97 straipsnį;

6.7.2. paaiškėjus, kad tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros mutatis mutandis taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;

6.7.3. paaiškėjus, kad su tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES;

6.8. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti viena kitai apie savo teisinio statuso, pavadinimo, rekvizitų (adreso, telefono, el. pašto adreso ir pan.) pasikeitimą.

VII. SUBJEKTŲ, KURIŲ PAJĖGUMAIS DALYVAUDAMAS PIRKIME TIEKĖJAS RĖMĖSI, KAD ATITIKTŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMUS, IR (AR) SUBTIEKĖJŲ VYKDYSIANČIŲ SUTARTĮ, PASITELKIMO IR (AR) KEITIMO TVARKA TVARKA

7.1. Tiekėjas vykdydamas Sutartį, negali keisti savo pasiūlyme nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiasi (toliau – ūkio subjektas), kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir (ar) savo pasiūlyme nurodyto specialisto (jai taikoma) be Pirkėjo sutikimo. Keičiamas ūkio subjektas ir (ar) specialistas (jei taikoma) turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta tiekėjo pasiūlyme, kvalifikaciją. Tiekėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas (jei taikoma) gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

7.1.1. tiekėjo ūkio subjektui pradėjus bankroto ar restruktūrizavimo procedūras;

7.1.2. tiekėjo ūkio subjektui ir (ar) specialistui (jei taikoma) atsisakius vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

7.1.3. tiekėjo specialistui (jei taikoma) negalint vykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų dėl ligos, ar dėl darbo sutarties nutraukimo ar pasibaigimo;

7.1.4. Sutarties vykdymo metu Pirkėjui pareikalavus pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą, kurie nekompetentingai ar aplaidžiai vykdys pareigas, nesugebės laikytis Sutarties sąlygų;

7.2. Tiekėjas, siekdamas pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą (jei taikoma), turi raštu informuoti Pirkėją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Tiekėjas Pirkėjui privalo pateikti pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos reikalavimų atitikimą patvirtinančius ūkio subjekto ir (ar) specialisto (jei taikoma) dokumentus. Ūkio subjektui ir (ar) specialistui (jei taikoma) neatitinkant pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimų, Pirkėjas reikalauja per Pirkėjo nustatytą terminą pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą (jei taikoma) reikalavimus atitinkančiais. Pirkėjui sutikus su ūkio subjekto ir (ar) specialisto (jei taikoma) pakeitimu, Pirkėjas kartu su tiekėju sudaro susitarimą dėl ūkio subjekto ir (ar) specialisto (jei taikoma) pakeitimo, kurį pasirašo šalys. Šis susitarimas bus neatskiriama Sutarties dalis.

7.3. Tiekėjas, norėdamas pasitelkti subtiekejus, kurie nėra ūkio subjektai, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pirkėjui turi pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Subtiekejai negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešę Pirkėjui. Subtiekejai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo pasiūlyme tiekėjas numatė pasitelkti subtiekejus, išskyrus atvejus, kai tiekėjas pagrindžia, jog nenumatytai Sutarties daliai pasitelkti subtiekeją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.

7.4. Jeigu tiekėjas pasitelks kitą (-us) subtiekeją (-us), ūkio subjektą ir (ar) specialistą (jei taikoma) nei nurodyta jo pasiūlyme ir (ar) Sutartyje be Pirkėjo raštiško sutikimo, tai bus laikoma Sutarties pažeidimu ir tiekėjas privalės sumokėti Pirkėjui 3 000,00 (trių tūkstančių) Eur dydžio baudą bei atlyginti kitus Pirkėjo patirtus nuostolius, kurių nepadengs bauda. Tokiu atveju Pirkėjas taip pat turės teisę nutraukti Sutartį.

VIII. KITOS SĄLYGOS

8.1. Vežėjas neturi teisės perduoti šia Sutartimi priimtų savo teisių ar pareigų tretiesiems asmenims be išankstinio Užsakovo sutikimo.

8.3. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas ar nesutarimas, kylantis iš šios Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jei ginčas ar nesutarimas neišsprendžiamas derybų būdu, Šalys susitaria jį spręsti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Užsakovo registruotos buveinės vietos teisme.

8.4. Nuolatinis ryšys tarp Šalių palaikomas susirašinėjant elektroniniu paštu, telefonu, išskyrus atvejus, kai registruojami oficialūs dokumentai perduodami per kurjerius arba siunčiami registruotu paštu Sutartyje nurodytais adresais.

8.5. Šalys bendravimui paskiria šiuos kontaktinius asmenis:

8.5.1. už Sutarties vykdymą iš Pirkėjo pusės atsakingas (i): - [pareigos, vardas, pavardė, el. paštas, tel. Nr.];

8.5.2. už Sutarties vykdymą iš tiekėjo pusės atsakingas (i): - [pareigos, vardas, pavardė, el. paštas, tel. Nr.].

8.6. Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą Pirkimų įstatymo nustatyta tvarka atsakingas Pirkėjo atstovas – [pareigos, vardas, pavardė, el. paštas, tel. Nr.].

8.7. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

IX. PRIEDAI

Sutarties priedas Nr. 1 – „Paslaugos įkainis“;

Sutarties priedas Nr. 2 – „Techninė specifikacija“;

Sutarties priedas Nr. 3 – „Konfidencialumo sutartis“;

Sutarties priedas Nr. 4 – „Kontaktiniai asmenys“.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugų teikėjas

UAB „Sidabrinis voras“
Dvaro g. 162B, Šiauliai
Juridinio asmens kodas 301843
PVM mokėtojo kodas LT100004725610
A. s. Nr. LT22 7300 0101 0955 3497
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
Tel. Nr.
El. paštas voras@vorastransport.eu

Pirkėjas

AB Lietuvos paštas
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius
Juridinio asmens kodas 121215587
PVM mokėtojo kodas LT212155811
A. s. LT71 7044 0600 0018 7388
AB SEB bankas
Tel. 8 700 55 400
Faks. (8 5) 216 3204
El. paštas info@post.lt

Direktorius Tomas Zolubas

Generalinė direktorė Asta Sungailienė

Paslaugų įkainiai

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus 12 (dvylikos) mėnesių kilometražas	1 (vieno) kilometro įkainis Eur be PVM
1	2	3	4	5
1	Tarptautinių pervežimų paslauga RYGA-KAUNAS- RYGA	km	153 720	0,30

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Bendrieji reikalavimai

Tiekėjas atvyksta į Užsakovo logistikos centrus arba nurodytą užsakovo vietą, kurie bus pateikti Sutarties vykdymo metu.

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Iprastinis maršrutas</i>	<i>Automobilio tūris (paletinės vietos)</i>	<i>Preliminarus 1 (vieno) maršruto kilometražas</i>	<i>12 mėnesių maksimalus kilometražas</i>	<i>Preliminari maršruto darbo pradžia</i>	<i>Preliminari maršruto darbo pabaiga</i>	<i>Maršruto vykdymas savaitės dienomis</i>	<i>Išpirkimo procentas, %</i>
1	Ryga, Biekensalas iela 21 (16:00 val), – Ryga žiemeļu iela 10, Lidosta (20:00 val) - Erdvės g. 68 Ramučiai, Kauno raj 01:00 - Ryga žiemeļu iela 10, Lidosta (05:30 val)	5	610	153 720	16:00	05:30	Pirmadienis - Penktadienis	70

REIKALAVIMAI AUTOMOBILIUI

1 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Reikalavimo reikšmė
	<i>1</i>	<i>2</i>
1	Maršrute reikalingų automobilių skaičius	1 vnt.
2	Automobilio keliamoji galia	Ne mažiau kaip 1000 kg (krovinio)
3	Automobilio pagaminimo metai	Ne senesni nei 2012 m.
4	Kiti reikalavimai automobiliui	Automobilis privalo būti registruotas, turėti galiojančią valstybinės techninės apžiūros pažymą, kelių vinjietę, civilinės atsakomybės draudimą, kompensuojantį trečiosios šalies nuostolių atlyginimą ir kitus privalomus dokumentus paslaugai atlikti ir/ar kita. Vežėjas paslaugų teikimui turi naudoti tinkamos būklės transporto priemonės: techniškai tvarkingas, švarias, reguliariai valomas, su įrengta veikiančia apsaugine signalizacija, aprūpintas rankine pakrovimo-iškrovimo technika bei krovinų tvirtinimo diržais. Automobiliams turi būti galimybė plombuoti krovininės dalies duris. Kėbulas- kietašonis.

5	Automobilio kėbulo dydis	Ne mažiau 15 kubų talpos.
6	Apsaugos sistema	Rakinamo kėbulo ir apsauginė signalizacija.

REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

1. Esant poreikiui, Pirkėjas, iš anksto informavęs Tiekėją, turi teisę pakeisti adresus į kitus, esančius Kauno ir Vilniaus miestuose.
2. Tiekėjas turi pateikti 1 (vieno) kilometro kainą Eurais (EUR) su įskaičiuotais visais papildomais mokesčiais bei išlaidomis susijusiomis su paslaugos teikimu.
3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad maršruto reiso metu būtų vežamos tik pašto siuntos ir kitų įmonių krovinių nebus.
4. Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
5. Nurodytas preliminarus kilometrų skaičius gali mažėti iki 30 procentų, priklausomai nuo Pirkėjo poreikio. Į maksimalią maršruto ridą nėra įtrauktas atstumas nuo Tiekėjo buvimo ar automobilio laikymo vietos iki maršruto pradžios punkto. Šie atstumai į maršruto tvarkaraštį nėra įtraukiami ir už juos Pirkėjas nemokės.
6. Planuojama paslaugų teikimo pradžia – 2020 m. sausio 1 d. arba kita po sutarties įsigaliojimo diena, jei Sutartis įsigalioja vėliau nei 2019 m. gruodžio 31 d., jei šalių atstovai nesusitaria kitaip.

KONFIDENCIALUMO SUTARTIS

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas, juridinio asmens kodas 121215587, buveinės adresas J. Jasinskio g. 16, Vilnius (toliau vadinama „Pirkėjas“), atstovaujama generalinės direktorės Astos Sungailienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus,

ir **UAB „Sidabrinis voras“**, juridinio asmens kodas 301843985, buveinės adresas Dvaro g. 162B, Šiauliai, (toliau vadinama „Tiekėjas“), atstovaujama direktoriaus Tomo Zolubo, veikiančio pagal įmonės įstatus,

toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kartu gali būti vadinami „šalimis“, o kiekvienas atskirai – „šalimi“,

atsižvelgdamos į tai, kad:

- šalys sudarė Tarptautinio pervežimo RYGA-KAUNAS-RYGA paslaugų pirkimo sutartį, pagal kurią Tiekėjas įsipareigojo teikti Pirkėjui tarptautinio pervežimo paslaugas (toliau vadinama „Paslaugų sutartimi“);
- Tiekėjui, vykdant Paslaugų sutartį, bus atskleisti ir (ar) prieinami Pirkėjui ir jos verslui svarbūs duomenys, kurie sudaro konfidencialią informaciją;
- tokios konfidencialios informacijos neteisėtas atskleidimas tretiesiems asmenims gali padaryti žalos Pirkėjui ir (ar) jo verslo interesams,

susitarė ir sudarė šią konfidencialumo sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

1. KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS SĄVOKA

1.1. Konfidenciali informacija:

1.1.1. bet kokia forma išreikšta (rašytine, žodine, elektronine, vizualine ir (ar) kt.) bet kokia informacija, kurią Pirkėjas perduoda ar kuri yra atskleidžiama Tiekėjui, sudaranti Pirkėjo komercinę ir (ar) technologinę paslaptį, apimanti komercinę patirtį, informaciją, susijusią su Pirkėjo komercinėmis technologijomis, Pirkėjo veiklos modeliu, know how ir (ar) kitą informaciją, kuri turi komercinę vertę, kurios slaptumą Pirkėjas siekia išsaugoti, įskaitant, bet neapsiribojant informacija, susijusia su Pirkėjo veiklos procedūromis, žmogiškaisiais, intelektualiais ir materialiais išteklių, sutartimis, partneriais, visais kontrahentais, verslo projektais, derybomis su partneriais, veiklos ir (ar) verslo politika, klientais. Konfidencialia laikoma informacija, susijusi su Pirkėjo klientų skaičiumi, klientų sudėtimi, jų asmens duomenimis, paslaugų teikimo procedūromis, paslaugų kainodara, Pirkėjo finansų ir apskaitos duomenimis, informacinių sistemų informacija (schemos, brėžiniai, technologijos, įrangos gamintojai/ modeliai/ versijos, programinės įrangos gamintojai/ modeliai/ versijos, apsaugos sistemos, procesai, bet kokia informacinėse sistemose/ duomenų bazėse esanti informacija, išeities kodai), Pirkėjo veikloje naudojamomis technologijomis, sistemomis, verslo valdymo sistemos veikimo principais, sistemos atliekamais vertinimo algoritmais, įsipareigojimų Pirkėjui vykdymu, bet kokiais duomenimis apie Pirkėjo klientus, kuriuos Pirkėjas perdavė ar kitu būdu jie tapo žinomi Tiekėjui, šalių viena kitai siūlomomis ir taikomomis kainomis, bet kokia kita su Pirkėju ir Pirkėjo dukterinėmis bendrovėmis susijusi informacija;

1.1.2. visos duomenų bazės, analizės, pastabos, paaiškinimai, kiti dokumentai, parengti Pirkėjo ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų, kuriuose yra Sutarties 1.1.1 punkte paminėtos informacijos ar kurie yra parengti remiantis šia informacija;

- 1.1.3. bet kokie Pirkėjo sukurti ir bet kokia forma (rašytine, elektronine ir (ar) kt.) Tiekėjui perduoti dokumentai (tiek popieriniame pavidale, tiek ir elektroniniame), kurių neapima Sutarties 1.1.1 ir (ar) 1.1.2 punktai;
- 1.1.4. informacija apie šalių bendradarbiavimo ypatumus, taip pat bet koks susirašinėjimas tarp šalių, susijęs su bendradarbiavimu pagal Paslaugų sutartį, šią Sutartį, Paslaugų sutartis, ši Sutartis, jų sąlygos, priedai ir (ar) jų kopijos ir bet kokia kita informacija, perduodama vykdant šias sutartis.
- 1.2. Jeigu Tiekėjui kyla abejonių, ar tam tikra Pirkėjo pateikta ar kitaip sužinota su Pirkėju susijusi informacija yra konfidenciali, Tiekėjas privalo elgtis su tokia informacija kaip su konfidencialia informacija šios Sutarties nustatyta tvarka, kol Pirkėjas raštu nepatvirtina kitaip. Konfidencialia informacija nelaikoma viešai prieinama informacija.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Tiekėjas įsipareigoja naudoti iš Pirkėjo gautą informaciją tik tokiu tikslu: dėl tarp šalių sudarytos Paslaugų sutarties vykdymo. Tiekėjas taip pat įsipareigoja saugoti konfidencialią informaciją, neatskleisti konfidencialios informacijos jokiems tretiesiems asmenims, užtikrinti, kad konfidenciali informacija bet kokia forma nepatektų asmenims, neturintiems teisės jos gauti.

3. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja iš Pirkėjo gautą ar sužinotą konfidencialią informaciją naudoti tik Sutarties 2.1 punkte nurodytam tikslui.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik:
 - 3.2.1. tiems Tiekėjo darbuotojams, kurie turi būti susipažinę su konfidencialia informacija Sutarties vykdymo tikslais;
 - 3.2.2. gavus išankstinį rašytinį Pirkėjo sutikimą, Tiekėjo pasitelktiems tretiesiems asmenims, jeigu jiems yra būtina susipažinti su konfidencialia informacija Sutarties vykdymo tikslais;
 - 3.2.3. atitinkamoms valstybės valdžios institucijoms, pareigūnams ir kitiems asmenims, kuriems tokią informaciją privaloma atskleisti pagal Lietuvos Respublikos įstatymų imperatyvias nuostatas (tik tą dalį, kuri minėtų asmenų teisėtu reikalavimu privalo būti atskleista). Tokiu atveju Tiekėjas, gavęs reikalavimą atskleisti Pirkėjo jam patikėtą konfidencialią informaciją, privalo nedelsiant apie tai raštu informuoti Pirkėją.
- 3.3. Tiekėjas privalo informuoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija yra teisėtai atskleidžiama, kad informacija yra konfidenciali, bei užtikrinti, kad kiekvienas asmuo, kuris tiesiogiai ar netiesiogiai dirbs su konfidencialia informacija, su ja susipažins ir (ar) turės galimybę ją gauti ar susipažinti su ja, vykdytų šios Sutarties sąlygas, saugotų konfidencialią informaciją, neatskleistų konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, neturintiems teisės jos gauti, ir ja nesinaudotų asmeniniais tikslais bei raštu įsipareigotų su konfidencialia informacija elgtis taip, kaip numatyta Sutartyje, ir solidariai su Tiekėju atsakytų už savo įsipareigojimų pažeidimus.
- 3.4. Tiekėjas įsipareigoja įgyvendinti technines ir organizacines gautos ar sužinotos konfidencialios informacijos apsaugos priemones tokios informacijos saugumui užtikrinti, kad asmenys, neturintys teisės tokios informacijos gauti ar jos žinoti, neturėtų galimybės ir sąlygų šią informaciją gauti ar ją sužinoti.
- 3.5. Tiekėjas privalo nedelsiant pranešti Pirkėjui, jei jam tapo žinoma ar jis pagrįstai įtarė, kad konfidenciali informacija gali būti ar buvo atskleista asmenims, neturintiems teisės jos gauti ar žinoti, ir dėti visas pastangas, kad būtų užkirstas kelias tokiems pažeidimams, pašalintos pažeidimų pasekmės, o pažeidėjams pritaikyta teisinė atsakomybė ar bet kokios kitos teisėtos poveikio priemonės.
- 3.6. Tiekėjas privalo laikyti konfidencialią informaciją visiškoje paslapyje, jos neaptarinėti, neperduoti ar kitaip neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus šioje Sutartyje numatytas išimtis, nedaryti jokių

konfidencialios informacijos kopijų, nuorašų, išrašų ir (ar) kitokių įrašų apie konfidencialią informaciją, išskyrus, jei tai yra būtina Paslaugų sutarties vykdymui, laikyti konfidencialią informaciją rūpestingai, patikimoje ir gerai saugomoje vietoje, jos nesinešioti ir nesielgti taip, kad ji galėtų dingti, pasimesti ar tapti kitaip Tiekėjo nekontroliuojama, imtis kitų priemonių, reikalingų tam, kad būtų išvengta neteisėto konfidencialios informacijos atgaminimo, panaudojimo ir (ar) atskleidimo.

- 3.7. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad nei Paslaugų sutarties galiojimo metu, nei jai pasibaigus konfidenciali informacija bet kuria forma ir bet kokie jos nuorašai nepatektų asmenims, neturintiems teisės jos gauti.
- 3.8. Tiekėjas per 20 (dvidešimt) darbo dienų, kai iš Pirkėjo gauta informacija nebenaudojama Sutartyje nustatytais tikslais, privalo sunaikinti ir (ar) pilnai ištrinti arba įpareigoti asmenį, kuriam konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar pilnai ištrinti visus dokumentus, kuriuose yra užfiksuota konfidenciali informacija, nepasiliekančią jokių informacijos kopijų bet kokiose laikmenose. Tiekėjas privalo nedelsiant pateikti Pirkėjui šiame Sutarties punkte nustatytų reikalavimų įvykdymo rašytinį patvirtinimą. Esant Pirkėjo reikalavimui, Tiekėjas per 5 (penkis) darbo dienas privalo grąžinti visas jo turimas materialias konfidencialios informacijos laikmenas Pirkėjui ir užtikrinti, kad turimas materialias konfidencialios informacijos laikmenas grąžintų visi kiti asmenys, kuriems tokia informacija buvo perduota.

4. ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Tiekėjas, be rašytinio Pirkėjo sutikimo tretiesiems asmenims bet koku būdu atskleidęs Pirkėjo jai pateiktą ar kitaip sužinotą konfidencialią informaciją ar kitaip pažeidęs Sutartį, už kiekvieną Sutarties pažeidimo atvejį Pirkėjui sumoka 3 000 Eur (trių tūkstančių eurų) dydžio baudą. Tačiau, jeigu Pirkėjo patirti nuostoliai viršija aukščiau šiame Sutarties punkte nurodytą sumą, Tiekėjas privalo atlyginti ir nurodytą sumą viršijančius nuostolius, taip pat Pirkėjo negautas pajamas, kitų asmenų gautas pajamas neteisėtai naudojant Pirkėjo konfidencialią informaciją, atskleistą Tiekėjo.
- 4.2. Šios Sutarties 4.1 punkte nurodyta suma laikoma iš anksto nustatytais būsimais minimaliais Pirkėjo nuostoliais ir Pirkėjui tokiu atveju nereikia įrodinėti savo patirtų nuostolių dydžio. Šalys susitaria, kad šalių sutarta nuostolių suma nėra per didelė ir yra protingo dydžio, atsižvelgiant į šalių įsipareigojimų apimtį bei Tiekėjo tinkamo įsipareigojimų nevykdymo pasekmes Pirkėjui, nepažeidžia šalių interesų pusiausvyros.
- 4.3. Sutarties pažeidimo atveju šios Sutarties 4.1 punkte nurodytą sumą Tiekėjas sumoka Pirkėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo kiekvieno tokio pažeidimo dienos.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Paslaugų sutarties įsigaliojimo dienos ir galioja 5 (penkis) metus po Paslaugų sutarties galiojimo pabaigos. Sutartis galioja ir taikoma tiek konfidencialiai informacijai, kurią Pirkėjas perdavė ir (ar) kitaip atskleidė Tiekėjui iki šios Sutarties įsigaliojimo, tiek konfidencialiai informacijai, kurią Pirkėjas atskleidė ir (ar) kitaip perdavė Tiekėjui po šios Sutarties įsigaliojimo.
- 5.2. Šalims po šios Sutarties įsigaliojimo sudarius kitas sutartis, ši Sutartis taikoma ir šalių santykiams, atsiradusiems iki tos sutarties sudarymo, Sutarties galiojimo metu ir jai pasibaigus, jei toje sutartyje nenumatyta kitaip (Sutarties tekste vartojama sąvoka „Paslaugų sutartis“ apima ir šiame Sutarties preambulos punkte paminėtą kitą, kitas šalių sutartis).
- 5.3. Sutarties nuostatos netaikomos informacijai, kuri nelaikoma konfidencialia.
- 5.4. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta rašytiniu šalių susitarimu.
- 5.5. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 5.6. Nė viena iš šalių neturi teisės savo teisių ir pareigų pagal Sutartį arba jų dalies perduoti bet kuriam trečiajam asmeniui be raštiško kitos šalies sutikimo.

- 5.7. Sutartis sudaryta lietuvių kalba paprasta rašytine forma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais. Kiekviena šalis pasilieka saugoti po vieną Sutarties egzempliorių.
- 5.8. Šalių tarpusavio ginčai sprendžiami derybomis. Nepavykus susitarti taikiai, šalių ginčas sprendžiamas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisme, esančiame Vilniaus mieste.

Tiekėjas

UAB „Sidabrinis voras“
Dvaro g. 162B, Šiauliai
Juridinio asmens kodas 301843
PVM mokėtojo kodas LT100004725610
A. s. Nr. LT22 7300 0101 0955 3497
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
Tel. Nr
El. paštas voras@vorasiransport.eu

Pirkėjas

AB Lietuvos paštas
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius
Juridinio asmens kodas 121215587
PVM mokėtojo kodas LT212155811
A. s. LT71 7044 0600 0018 7388
AB SEB bankas
Tel. 8 700 55 400
Faks. (8 5) 216 3204
El. paštas info@post.lt

Direktorius Tomas Zolubas

Generalinė direktorė Asta Sungailienė

**Tiekėjo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą,
sąrašas**