

**GERIAMOJO VANDENS VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO
SUTARTIS NR. F7-G9/2020**

2020 m. vasario 14 d.
Kaunas

Viešoji įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė, atstovaujama generalinės direktorės doc. dr. Dianos Žaliaduonytės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Eden Springs Lietuva“, atstovaujama vykdomojo direktoriaus Žilvino Biekšos, veikiančio pagal 2019-09-01 įgaliojimą (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo „Geriamojo vandens pirkimas“ dokumentais ir tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas ir objektas

- 1.1. Sutarties objektas – geriamasis vanduo plastikiniais buteliais, vienkartinės plastikinės stiklinės (toliau – Prekės), vandens aparatų šaltam ir karštam vandeniui (toliau – Įranga) nuoma. Reikalavimai Sutarties objektui, preliminarūs kiekiai yra nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.
- 1.2. Sutarties 1 priede nurodyti preliminarūs Prekių kiekiai. Prekes Pirkėjas užsakinės pagal porciją, taikant Sutarties 4.1. punkte nurodytus Prekių įkainius. Bendra pagal Sutartį užsakomų Prekių kaina negali viršyti 5000,00 EUR (penki tūkstančiai Eur 00 ct) su PVM. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Prekių už visą nurodytą maksimalią sumą.
- 1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Tiekėjui nuosavybės teise priklausančias Prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka. Įranga perduodama Pirkėjui valdyti ir naudotis nemokamai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 1.4. Pasibaigus Sutarties galiojimui ar nutraukus Sutartį šioje Sutartyje numatytais pagrindais, Pirkėjas grąžina Įrangą Tiekėjui tokios komplektacijos ir techninės būklės, kokios ji buvo Tiekėjo perduota Pirkėjui, atsižvelgiant į normalų Įrangos nusidėvėjimą.
- 1.5. Tuščias geriamojo vandens talpas Pirkėjas grąžina Tiekėjui.
- 1.6. Tiekėjas patvirtina, kad tretieji asmenys į perduodamas Prekes ir Įrangą neturi jokių teisių ar pretenzijų, perduodamos Prekės ir Įranga nėra arcštuotos ir nėra teisminio ginčo objektas, taip pat Tiekėjo teisė disponuoti Prekėmis ir Įranga nėra atimta ar apribota.
- 1.7. Tiekėjas garantuoja, kad Prekės ir Įranga yra kokybiškos, neturi paslėptų trūkumų ir defektų tinkamos naudoti pagal jų paskirtį, atitinka Sutarties nustatytus reikalavimus, Tiekėjo pasiūlymą bei kitus Sutarties reikalavimus, taip pat atitinka visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus.

2. Prekių pristatymas ir priėmimas

- 2.1. Iš anksto šalių suderintu laiku, per 2 darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo dienos, Pirkėjo nurodytose vietose savo jėgomis ir transportu Tiekėjas turi pristatyti ir parengti naudojimui techniškai tvarkingą Įrangą, Pirkėjo personalas turi būti supažindintas su Įrangos naudojimo taisyklėmis. Prekės užsakomos pagal porciją ir Pirkėjo nurodytose vietose turi būti pateikiamos per 2 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.
- 2.2. Prekių ir Įrangos pristatymo vietos nurodytos Sutarties 1 priede.
- 2.3. Pirkėjas Prekių užsakymus Tiekėjui teikia šalims priimtiniu būdu (faksu, el. paštu, telefonu ar kitu būdu šalims priimtiniu būdu), nurodant tikslius kiekius, pristatymo vietą (-as) ir kitą būtiną informaciją.
- 2.4. Pirkėjas turi teisę keisti Įrangos stovėjimo ir Prekių pristatymo vietas iš anksto tai suderinęs su Tiekėju. Gavęs Pirkėjo prašymą Tiekėjas turi perstatyti Įrangą į Pirkėjo nurodytas vietas arba leisti ją padaryti Pirkėjui.



- 2.5. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, gali pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, jei:
- 2.5.1. Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.
- 2.5.2. Rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesnio modelio Prekės, kurių techniniai parametrai yra geresni už nurodytus Sutarties 1 priede, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes už tokią pačią Sutartyje numatytą Prekių kainą.
- 2.5.3. Esant kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas nebegali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Sutartyje nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.
- 2.6. 2.5 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, turi pateikti Pirkėjui raštišką prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitikimą Sutarties 1 priede nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz. Prekių brošiūras, katalogus ir pan.). Pirkėjui sutikus, Prekių pakeitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.
- 2.7. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
- 2.8. Tiekėjas turi pasirūpinti, kad Prekės ir Įranga būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Pirkėju, kad pastarasis galėtų Prekes ir Įrangą patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
- 2.9. Prekės turi būti pateiktos gamyklinėje pakuotėje.
- 2.10. Prekių ir Įrangos priėmimas įforminamas pasirašant priėmimo – perdavimo aktą ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą – faktūrą) po to, kai Tiekėjas pristato Prekes ir Įrangą, jeigu reikia, sumontuoja, įdiegia Įrangą ir apmoko Pirkėjo darbuotojus naudotis Įranga. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.
- 2.11. Jei Tiekėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ar Įrangą ar atsisako įvykdyti kitus savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę nepasirašyti priėmimo – perdavimo akto ar kito priėmimą – perdavimo patvirtinančio dokumento (pvz. sąskaitos – faktūros), reikalauti pristatyti tinkamas Prekes ar Įrangą ir įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.
- 2.12. Prekių ir Įrangos pristatymo metu, nustatčius kokybės trūkumus ar gedimus, Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita pakeisti netinkamas naudoti Prekes ar Įrangą analogiškomis tinkamomis Prekėmis ar Įranga ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui pateikimo telefonu arba elektroniniu paštu dienos, jeigu šalys konkrečiu atveju nesusitarė kitaip.
- 2.13. Jei Prekių ar Įrangos neatitikimas Sutarties reikalavimams paaiškėjo po Prekių ar Įrangos priėmimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas iki Pirkėjo nustatyto protingo termino pakeistų Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ar Įrangą tinkamomis ar pristatytų reikiamą kiekį. Jei toks Pirkėjo reikalavimas yra pareikštas praėjus Sutartyje numatytam Prekių ar Įrangos pristatymo terminui, Pirkėjas turi teisę taikyti ir netesybas, kaip numatyta Sutarties 5 skyriuje.
- 2.14. Tiekėjui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus arba nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę taikyti Sutarties sąlygose nustatytas netesybas, savo jėgomis organizuoti trūkumų pašalinimą (tokiu atveju patirtos išlaidos bus išskaičiuotos iš Tiekėjui mokėtinos sumos), reikalauti atlyginti nuostolius arba nutraukti Sutartį.

3. Garantiniai įsipareigojimai



3.1. Garantiniai įsipareigojimai netaikomi.

4. Kainodaros taisyklės, atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka

4.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto į kainio kainodara. Prekių į kainiai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	1 mato vnt. kaina EUR, be PVM	1 mato vnt. kaina EUR, su PVM
1.	Geriamasis vanduo 19 l (± 100 ml) talpos butelyje, vnt.	2,95	3,57
2.	Vienartiniai puodeliai 200 ml ± 20 ml talpos, pakuotė (pakuotėje 100 vnt.)	1,00	1,21

Į Prekių į kainius įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios tiekėjo išlaidos (Prekių bei įrangos pristatymo, įrangos nuomos, techninės priežiūros bei aptarnavimo sutarties galiojimo laikotarpiu ir kt.).

4.2. Maksimali Sutarties kaina yra 4132,23 EUR (keturi tūkstančiai šimtas trisdešimt du Eur 23 ct) be PVM; 5000,00 EUR (penki tūkstančiai Eur 00 ct) su PVM. PVM (21 %) sudaro 867,77 EUR (aštuoni šimtai šešiasdešimt septyni Eur 77 ct). Prekės bus užsakomos pagal poreikį, neviršijant maksimalios Sutarties kainos.

4.3. Į kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiesioginės ir netiesioginės Tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties vykdymui.

4.4. Sutartyje nustatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių į kainiai perskaičiuojami tokia tvarka: į kainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Į kainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po į kainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

4.5. Vykdant sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“.

4.6. Su Tiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkantis Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes gavimo dienos. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

5.2. Tiekėjas nevykdantis ar netinkamai vykdantis sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjui moka netesybas. Netesybų atlyginimo būdą Pirkėjas taiko atsižvelgdamas į padarytus sutartinių įsipareigojimų pažeidimus. Už sutartinių įsipareigojimų pažeidimus gali būti taikomos šios netesybos:

5.2.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar dalį Prekių per Sutartyje ar Pirkėjo numatytą terminą, Pirkėjas turi teisę, pradėti skaičiuoti 0,02 % delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos, bet ne ilgiau kaip 30 dienų nuo termino praleidimo dienos. Praėjus 30 dienų terminui, Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį arba skaičiuoti delspinigius toliau.

5.2.2. Tiekėjas, neįvykęs ar tinkamai neįvykęs Sutartyje ar jos prieduose nustatytų įsipareigojimų (pristatytos Prekės neatitinka kokybinių ir kitų reikalavimų nustatytų Sutartyje ar Techninėje specifikacijoje, tris kartus praleistas nustatytas terminas įvykdyti įsipareigojimus, neištaisyti nustatyti Prekių trūkumai) Sutartyje ar Pirkėjo nustatytais terminais, Pirkėjui pareikalavus, privalo sumokėti, dėl Sutarties netinkamo įvykdymo nustatytą 100 (vienas šimtas) Eur vienkartinę baudą.



- 5.3. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui laiku nesumokėjus už priimtas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes per Sutartyje nustatytą terminą, Tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,02% dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 5.4. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.
- 5.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 5.6. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas.

7. Nenugalima jėga

- 7.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

8. Ginčų sprendimo tvarka

- 8.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buvčinės vietą.

9. Sutarties keitimas

- 9.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau-VPĮ) 89 straipsnio nuostatomis ir aplinkybėmis, kurios Sutartyje numatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.
- 9.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.
- 9.3. Jeigu pirkimo sutarties pakeitimas atliekamas kitais, negu VPĮ 89 straipsnio nurodytais atvejais, tokiame pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus.
- 9.4. Pirkimo sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas pirkimo sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais pirkimo sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (VPĮ 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):
 - 9.4.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų;
 - 9.4.2. dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje;

- 9.4.3. dėl pakeitimo padidėja pirkimo sutarties apimtis;
- 9.4.4. kai Tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

10. Sutarties nutraukimas

- 10.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:
- 10.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 10.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 10.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.
- 10.2. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, ar sutartį, kuria keičiama pirkimo sutartis, jeigu:
- 10.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakcista pažeidžiant šios Sutarties 9 skyriaus nuostatas;
- 10.2.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 str. 1 dalį;
- 10.2.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas proccsc pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.
- 10.3. Nutraukiant Sutartį 10.2. punkte nurodytais pagrindais, laikomasi VPĮ 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.
- 10.4. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 10.1 ir 10.2 punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.
- 10.5. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPĮ 91 straipsnio 1 dalimi, privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas bei atvejai numatyti 9.4. papunktyje.
- 10.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

11. SubtiekJėjai ir jų keitimo tvarka

- 11.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekJėjo (-ų) nepasitelks.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių.
- 12.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą	Tiekėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą
Vardas, pavardė	Rasa Čepukėnienė	Inga Leskauskaitė
Telefonas	(8 37) 34 23 22	+370 606 02159
El. paštas	r.cepukeniene@kaunoligonine.lt	LT.Retention@lt.cdenssprings.com

- 12.3. 11.2 punkte nurodytas Pirkėjo atstovas yra Pirkėjo generalinio direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, kuris yra atsakingas už Sutarties vykdymą.
- 12.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
- 12.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 12.6. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:
- 12.6.1. Techninė specifikacija (1 priedas).

13. Šalių rekvizitai ir parašai

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė
 Hipodromo g. 13, LT-45130 Kaunas
 Įmonės kodas 135042056
 PVM mokėtojo kodas LT 350420515
 AB Swedbank
 Banko kodas 73000
 A/S Nr. LT15 7300 0100 0224 5239
 Tel. (8 37) 342 330/ 342 107
 Faks. (8 37) 342 338
 El. p. info@kaunoligonine.lt

Generalinė direktorė
 Doc. dr. Diana Žaliaduonytė

(parašas)



TIEKĖJAS

UAB „Eden Springs Lietuva“
 Savanorių pr. 174A, LT-03153 Vilnius
 Įmonės kodas 211638230
 PVM mokėtojo kodas LT116382314
 AB Swedbank
 Banko kodas 73000
 A/S Nr. LT08 7300 0100 7621 9796
 Tel. 8 800 20006
 Faks. (8 5) 247 7370
 El. p. info@lt.edensprings.com

Vykdomasis direktorius
 Žilvinas Biekša

(parašas)



Teisės ir dokumentų valdymo
 skyriaus vadovė
 Viktorija Bučinskaitė

Viešųjų pirkimų
 specialistė
 Sonata Štabokienė

Viešųjų pirkimų
 skyriaus vadovė
 Gintarė Čujevienė

1 priedas. Techninė specifikacija

**GERIAMOJO VANDENS PIRKIMO
TECHININĖ SPECIFIKACIJA**

- 1.1. Tiekėjas turi išnuomoti (nemokamai) geriamojo vandens aparatus (kartu su visa reikiama vandens pilstymo įranga) bei pastatyti ir parengti naudojimui juos perkančios organizacijos nurodytuose vietose ir pagal perkančios organizacijos teikiamus užsakymus tiekti šiems aparatams tinkamą geriamąjį vandenį bei vienkartinius puodelius.
- 1.2. Geriamojo vandens aparatai, geriamasis vanduo ir vienkartiniai puodeliai pristatomi šiais adresais (tikslį pristatymo vietą nurodoma užsakymo metu):
 - 1.2.1. Hipodromo g. 13 Kaunas.
 - 1.2.2. A.Kriščiūnų g. 2, Žiegždriai, Samylų sen., Kauno r.
 - 1.2.3. Dariaus ir Girėno g. 48 ir 50, Kaunas.
 - 1.2.4. Miško g. 27, Kaunas.
- 1.3. Geriamasis vanduo turi būti kokybiškas ir turi atitikti 2003 m. gruodžio 23 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymo Nr. V-758 patvirtintoje Lietuvos Respublikos higienos normoje HN28:2003 „Natūralaus mineralinio vandens ir šaltinio vandens naudojimo ir pateikimo į rinką reikalavimai“ nustatytus reikalavimus. Su pasiūlymu būtina pateikti tai patvirtinančius dokumentus (vandens cheminių ir mikrobiologinių tyrimų protokolus arba lygiavertčius dokumentus).
- 1.4. Tiekėjas 1 kartą per mėnesį privalės pateikti einamojo mėnesio tiekiamo geriamojo vandens mikrobiologinių tyrimų, atliktų laikantis ES standartų, protokolus, pasirašytus akredituotoje laboratorijoje. Su protokolu turės būti pateiktas akredituotos laboratorijos pažymėjimas ar lygiavertis dokumentas (arba tinkamai patvirtinta nurodyto dokumento kopija).
- 1.5. Ant vandens butelių turi būti specialus ženklavimas. Ženklinant natūralų mineralinį vandenį turi būti laikomasi bendrų taisyklių, išdėstytų 2000 m kovo 20 d. Europos parlamento ir Tarybos direktyvoje 2000/13/EB dėl valstybių narių įstatymų, reglamentuojančių maisto produktų ženklavimą, pateikimą ir reklamavimą, derinimo.
- 1.6. Geriamasis vanduo turi būti išpilstytas į 19 l (± 100 ml) talpos daugkartinius plastikinius butelius, kurie yra tinkami Tiekėjo nuomojamai geriamojo vandens išpilstymo, šildymo ir šaldymo įrangai. Tiekiamo geriamojo vandens vartojimo terminas turi būti ne mažesnis kaip 3 (trys) mėnesiai nuo pristatymo dienos.
- 1.7. Geriamojo vandens aparatai turi tiekti šaltą (5-10 C°) ir karštą (80-95 C°) vandenį, turėti įtaisą vienkartiniais puodeliams laikyti ir būti tinkami tiekėjo siūlomoms geriamojo vandens buteliams.
- 1.8. Vienkartiniai plastikiniai puodeliai turi būti 200 ml ± 20 ml talpos, supakuoti po 100 vnt.
- 1.9. Tiekėjas geriamąjį vandenį pristato savo transportu ir prisiima visas su transportavimu susijusias išlaidas.
- 1.10. Tiekėjas privalo atlikti profilaktinį vandens pilstymo įrangos aptarnavimą (dezinfekcija – valymas pagal Europos vandens pilstytojų asociacijos (EBWA) bei Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos rekomendacijas, atliekamas privalomai kas 6 (šeši) mėnesiai).
- 1.11. Jei tiekėjo pateikta vandens pilstymo įranga sulūžta ar kitaip tampa netinkama naudoti, tiekėjas įsipareigoja ją pakeisti per dvi darbo dienas nemokamai.
- 1.12. Tiekėjas kartu su užsakytomis prekėmis pateikia važtaraštį ar priėmimo – perdavimo aktą. Sąskaita-ląktūra už praeitą mėnesį perkančiajai organizacijai pateikiama kiekvieno einamojo mėnesio pradžioje.
- 1.13. Perkantysis subjektas gali organizuoti derybas su visais dalyviais, kurie pateiks pirminius pasiūlymus ir šie pirminiai pasiūlymai nebus atmesti.



- 1.14. Geriamojo vandens pilstymo įranga (karšto/šalto vandens pilstymo aparatai su laikikliais vienkartinėms stiklinėms) ir geriamojo vandens buteliai (tara) yra tiekėjo nuosavybė ir pasibaigus sutarčiai yra grąžinami tiekėjui.
- 1.15. Tiekėjas pateikia užsakytas prekes perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo patikimo dienos.
- 1.16. Preliminarūs geriamojo vandens aparatų, geriamojo vandens talpų ir vienkartinių puodelių kiekiai:

Pavadinimas	Vandens aparatas, vnt.	Geriamas vanduo 19,0 l ($\pm$ 100 ml), Kiekis, vnt. per 1 mėn.	Puodeliai (100 vnt. pak.), pak. mėn.
Priėmimas Hipodromo g. 13	2	10	20
Reanimacija Hipodromo g. 13	1	6	2
Marių sektorius Žiegždriai, Kauno raj. Priėmimas	2	6	10
Marių sektorius Žiegždriai, Kauno raj. Sporto salė	1	10	10
I-as psichosocialinės reabilitacijos skyrius Dariaus ir Girėno g. 50, Kaunas	1	8	5
I-as UPS Dariaus ir Girėno g. 48, Kaunas	1	5	1
Akušerijos ir ginekologijos klinika Miško g. 27, Kaunas	1	6	4

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė

Generalinė direktorė
Doc. dr. Diana Žaliaduonytė

(parašas)



TIEKĖJAS

UAB „Eden Springs Lietuva“

Vykdomasis direktorius
Žilvinas Biekša

(parašas)



Teisės ir dokumentų valdymo
skyriaus vadovė
Viktorija Bučinskaitė

Viešųjų pirkimų
specialistė
Sonata Štabokienė

Viešųjų pirkimų
skyriaus vadovė
Gintarė Čujevienė