

2010-02-17 Nr. SR-104

PIRKĖJO KORTELIŲ, SKIRTŲ SOCIALIAI PAŽEIDŽIAMIESiems ASMENIMS MAISTO IR KITOMS PREKĖMS ĮSIGYTI, PIRKIMO SUTARTIS

2020 m. vasario 17 d. Nr. SR-104

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija, atstovaujama Sveikatos apsaugos skyriaus vedėjos (savivaldybės gydytojos) Renatos Kudukytės-Gasperės, veikiančios pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. gegužės 9 d. įsakymą Nr. A-1608 „Dėl įgaliojimų suteikimo Renatai Kudukytei-Gasperei ir Daivai Kuzminienei“ (toliau – Užsakovas), ir MAXIMA LT, UAB, atstovaujama Komercijos vadovės Vilmos Drulienės, veikiančios pagal 2019 m. vasario 26 d. įgaliojimą Nr. 5-48, iš vienos pusės (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinamos šalimis, o atskirai – šalimi, vadovaudamosi Kauno miesto savivaldybės administracijos Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus paskirto pirkimo organizatoriaus parengtoje 2020 m. sausio 27 d. tiekėjų apklausos pažymoje Nr. 32-20-10 nurodytais viešojo pirkimo rezultatais, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. 10 (dešimties) Eur vertės pirkėjo kortelių (čekių ar kt.), skirtų socialiai pažeidžiamiems asmenims maisto ar kitoms prekėms įsigyti, pirkimas pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas), kuri yra neatskiriama Sutarties dalis, nurodytus reikalavimus.

II SKYRIUS SUTARTIES SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI

2. Sutartyje vartojamos sąvokos ir apibrėžimai:

2.1. **Prekės** – Tiekėjo parduotuvėse parduodamos maisto ir kitos prekės (išskyrus alkoholinius gėrimus (įskaitant alų), tabako gaminius ir loterijos bilietus).

2.2. **Pirkėjo kortelė** – 10 (dešimties) eurų vertės Tiekėjo išduota popierinė (plastikinė) kortelė (čekis ar kt.), skirta Pirkėjo kortelės turėtojui prekėms (išskyrus alkoholinius gėrimus (įskaitant alų), tabako gaminius ir loterijos bilietus) įsigyti visose Tiekėjo parduotuvėse. Pirkėjo kortelė nesuteikia teisės Pirkėjo kortelės turėtojui atsiskaityti už trečiųjų asmenų teikiamas paslaugas.

2.3. **Pirkėjo kortelės turėtojas** – socialiai pažeidžiamas asmuo, kuriam buvo išduota pirkėjo kortelė.

III SKYRIUS PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Pradinės Sutarties vertė yra 9 000 (*devyni tūkstančiai*) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 9¹ straipsnio 3 dalies nuostatomis, PVM pirkėjo kortelėms netaikomas.

4. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Pirkėjo kortelės perkamos pagal fiksuotą 1 (vienos) pirkėjo kortelės įkainį – 10 (*dešimt*) Eur. Pirkėjo kortelių įkainis yra

nustatytas visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir yra nekeičiamas, išskyrus atvejį, jei pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pirkėjo kortelės būtų apmokestintos PVM. Tuo atveju, jei pasikeitus teisės aktams, pirkėjo kortelės būtų apmokestintos PVM, pirkėjo kortelių įkainis perskaičiuojamas prie šiame punkte nustatyto pirkėjo kortelių įkainio pridėdant PVM, apskaičiuotą pagal patvirtintą PVM tarifo dydį. Perskaičiuotas pirkėjo kortelių įkainis įforminamas šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi, ir taikomas tik toms pirkėjo kortelėms, kurios bus tiekiamos po šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Preliminarus perkamas pirkėjo kortelių kiekis per 35 (trisdešimt penkis) mėnesius yra 900 (devyni šimtai) vnt.

5. Pirkėjo kortelių turėtojai atsiskaito už prekes jiems išduotomis pirkėjo kortelėmis pagal pirkimo dieną galiojančius Tiekėjo parduotuvėse nurodytus prekių įkainius su PVM. Jeigu perkamoms prekėms pirkimo dieną taikomos viešai paskelbtos akcijos nuolaidos, jos turi būti taikomos ir Pirkėjo kortelės turėtojams.

6. Sutarties vykdymo metu Užsakovas pirkėjo kortelės perka pagal faktinį poreikį ir pateikiamus užsakymus, neviršijant Sutarties 3 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės. Užsakovas neįsipareigoja užsakyti ar nupirkti viso Sutarties 4 punkte nurodyto pirkėjų kortelių kiekio. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už faktiškai patiektas pirkėjo kortelės pagal Sutarties 4 punkte nurodytą pirkėjo kortelių įkainį. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktiškai patiektų pirkėjo kortelių kiekio, vykdam Sutartį.

7. Pirkėjo kortelės perduodamos ir priimamos pagal Tiekėjo parengtą perdavimo ir priėmimo aktą, surašytą 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai, jį pasirašant abiejų šalių atstovams. Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas nuo perdavimo ir priėmimo akto gavimo dienos pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą ir pateikia 1 (vieną) jo egzempliorių Tiekėjui arba pateikia motyvuotą atsisakymą jį pasirašyti, nurodymas tokio atsisakymo priežastis. Tiekėjas turi ištaisyti Užsakovo nurodytus trūkumus, kad perdavimo ir priėmimo aktas būtų pasirašytas.

8. Užsakovas už patiektas pirkėjo kortelės atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros Užsakovui teikiamos tik elektroniniu būdu:

8.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

8.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

IV SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Tiekėjas įsipareigoja:

9.1. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Užsakovo užsakymo pateikimo dienos savo sąskaita pristatyti Užsakovui užsakyme nurodytą pirkėjo kortelių kiekį arba į Kauno miesto savivaldybės administracijos Sveikatos apsaugos skyrių adresu: Laisvės al. 96, Kaunas, arba į Tiekėjo




parduotuve, nutolusią nuo nurodyto Užsakovo adreso ne daugiau kaip 1 (vieną) km. Pirkėjo kortelių pristatymo vieta turi būti šalių iš anksto suderinta;

9.2. užtikrinti, kad patiektos pirkėjo kortelės atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus;

9.3. prekes, už kurias Pirkėjo kortelių turėtojai atsiskaitys pirkėjo kortelėmis, parduoti, laikantis techninės specifikacijos reikalavimų;

9.4. Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita pakeisti nekokybiškas pirkėjo korteles kokybiškomis per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo apie nustatytus pirkėjo kortelių trūkumus ir (ar) neatitikimus gavimo dienos;

9.5. bendradarbiauti su Užsakovu visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nurodytais terminais;

9.6. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Tiekėjas atsako už subtiekių (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

9.7. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

9.8. tinkamai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

10. Tiekėjas turi teisę:

10.1. gauti iš Užsakovo informaciją, reikalingą tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui;

10.2. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka pagal Sutarties 4 punkte nurodytą pirkėjo kortelių įkainį;

10.3. Sutarties vykdymo metu pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subtiekius arba pasitelkti naujus. Apie tai Tiekėjas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiekių pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Tiekėju sudaro susitarimą dėl subtiekių pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtiekių, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo;

10.4. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

11. Užsakovas įsipareigoja:

11.1. esant poreikiui, bet ne dažniau kaip 1 (vieną) kartą per mėnesį, pateikti Tiekėjui užsakymą raštu (el. paštu ar kitu suderintu būdu), nurodydamas užsakomą pirkėjo kortelių kiekį ir (ar) kitą užsakymo įvykdymui reikalingą informaciją. Užsakymas bendru šalių susitarimu gali būti tikslinamas;

11.2. priimti tinkamas ir kokybiškas pirkėjo korteles ir sumokėti už jas Tiekėjui Sutartyje nustatyta tvarka pagal Sutarties 4 punkte nurodytą jų įkainį.

12. Užsakovas turi teisę:

12.1. reikalauti, jog tinkamai ir laiku būtų tiekiamos pirkėjo kortelės bei būtų vykdomi kiti Sutartyje numatyti įsipareigojimai, taip pat raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų pirkėjo kortelių

trūkumus ir (ar) neatitikimus bei reikalauti, kad jie būtų pašalinti per Sutarties 9.4 papunktyje nurodytą terminą;

12.2. nepasirašyti perdavimo ir priėmimo akto ir nemokėti už patiektas pirkėjo korteles, kol nebus pašalinti trūkumai ir ištaisytos klaidos;

12.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Apie šią galimybę Užsakovas informuoja subtiekėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtiekėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekęjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu pateikti prašymą Užsakovui. Tokiu atveju, Užsakovas, Tiekėjas ir subtiekęjas sudaro trišalę sutartį, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtieķėju tvarka, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieķėju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo;

12.3. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

14. Jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutarties 9.1 papunktyje nurodyto pirkėjo kortelių pristatymo termino, Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutarties 9.4 papunktyje nurodyto trūkumų pašalinimo termino, Užsakovui pareikalavus, moka 2 (dviejų) procentų dydžio delspinigius nuo užsakymo vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Priskaičiuotus delspinigius Tiekėjui Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų;

15. Jeigu Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo per Sutarties 8 punkte nurodytą terminą, Tiekėjui pareikalavus, Užsakovas moka Tiekėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

16. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas turi sumokėti 5 (penkių) proc. nuo pradinės Sutarties vertės baudą.

17. Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos šalies kaltės. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

18. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir antspaudais patvirtina (jei antspaudus turi) abi šalys. Sutartis galioja 36 (trisdešimt šeši) mėnesius.




19. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

20. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

21. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą nesutinkanti pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu abiejų šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas.

22. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru šalių susitarimu.

23. Kiekviena iš šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, jeigu kita šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminius Sutarties pažeidimus, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji šalis atlygina kitai šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

24. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

VII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

25. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Šalys vadovaujasi Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

26. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pranešti kitai šaliai raštu apie paaiškėjusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

27. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavyje susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

VIII SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

28. Vykdydamos Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

29. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

30. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu.

31. Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adreso, banko sąskaitos ar kitų duomenų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų dėl kitos šalies veiksmų, atliktų pagal paskutinius jai žinomus kitos šalies duomenis.

32. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem šalims.

33. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A- 2583 „Dėl asmenų, atsakingų už sutarčių vykdymą, sutarčių ir jų pakeitimų paskelbimą, paskyrimo“ paskirti atsakingi asmenys:

33.1. už Sutarties paskelbimą – Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus vedėjas;

33.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Sveikatos apsaugos skyriaus vedėjas (savivaldybės gydytojas).

34. Prie Sutarties pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

34.1. Pirkėjo kortelių, skirtų socialiai pažeidžiamiems asmenims maisto ir kitoms prekėms įsigyti, techninė specifikacija (Sutarties priedas), 2 lapai;

34.2. Subtiekejams perduodamų tiekti prekių sąrašas (pridedamas, jei yra pasitelkiami subtiekejai).

IX SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
A. s. Nr. LT44 4010 0425 0001 0078
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Sveikatos apsaugos skyriaus vedėja
(savivaldybės gydytoja)

(parašas)

Renata Kudukytė-Gasperė

Data 2020-02-17

34.2. papildyti nuodėmės
sąrašas, keičiantis. Registracijai pateikta 2020-02-17.

Kauno miesto savivaldybės
administracijos Sveikatos
apsaugos skyriaus
vyriausioji specialistė

Giedrė Juškaitė
2020-02-17

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Centrinio apskaitos skyriaus vedėja

Jolanta Brazaitienė
2020-02-17

Tiekėjas

MAXIMA LT, UAB
Įmonės kodas 123033512
Naugarduko g. 8A, 03160 Vilnius
A. s. Nr. LT93 7044 0600 0126 5050
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Komercijos vadovė

A. V.

(parašas)

Vilma Drulienė

Data 2020-02-17

OM

2020 m. vasario 17 d.
sutarties Nr. SK-104
priedas

**PIRKĖJO KORTELĖIŲ, SKIRTŲ SOCIALIAI PAŽEIDŽIAMIESiems ASMENIMS MAISTO IR KITOMS PREKĖMS ĮSIGYTI,
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Pirkimo objektas: pirkėjo kortelės, skirtos socialiai pažeidžiamiesiems asmenims maisto ir kitoms prekėms įsigyti (toliau - pirkėjo kortelės). Preliminarus perkamas pirkėjo kortelių kiekis: 900 vnt.

Būtina užpildyti 3 stulpelį ir nurodyti visas reikalaujamas reikšmes pagal 1 stulpelyje nurodytus reikalavimus. Pasiūlymai, kuriuose siūlomos pirkėjo kortelės neatitiks nurodytų reikalavimų, bus atmėti. Tiekėjai gali siūlyti ir lygiavertes ar geresnes charakteristikas.

Eil. Nr.	Reikalavimai pirkėjo kortelei	Tiekėjo siūloma reikšmė, atitikimas, patvirtinantis 1 stulpelyje nurodytus reikalavimus UŽPILDO TIEKĖJAS
1	2	3
1	Pirkėjo kortelė turi būti fiksuoto nominalo – 10 Eur vertės	Atitinka (taip / ne): taip
2	Pirkėjo kortelė turi būti tokio paties dizaino kaip ir kitos Tiekėjo parduotuvėse išduodamos kortelės (čekių ar kt.), kad nebūtų galimybės pagal parduotuvėje pateiktą pirkėjo kortelę identifikuoti Pirkėjo kortelės turėtoją priklausymą tam tikrai asmenų grupei	Atitinka (taip / ne): taip
3	Turi būti sudaryta galimybė primokėti tam tikrą sumą atsiskaitant pirkėjo kortele, jei perkamos (-ų) prekės (-ių) kaina didesnė nei pirkėjo kortelės vertė	Atitinka (taip / ne): taip
4	Pirkėjo kortelės turi būti pagamintos ir nemokamai pristatytos Užsakovui arba į Kauno miesto savivaldybės administracijos Sveikatos apsaugos skyrių adresu: Laisvės al. 96, Kaunas, arba į Tiekėjo parduotuvę, nutolusią nuo nurodyto Užsakovo adreso ne daugiau kaip 1 (viena) km per 5 darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio Užsakymo pateikimo dienos. Pirkėjo kortelių pristatymo vieta turi būti šalių iš anksto suderinta	Atitinka (taip / ne): taip
5	Pirkėjo kortelės turi galioti ne trumpiau kaip 9 mėnesius nuo jų pristatymo Užsakovui dienos	Atitinka (taip / ne): taip
6	Tiekėjas turi užtikrinti galimybę Pirkėjo kortelių turėtojams atsiskaityti pirkėjo kortele už maisto ir kitas prekes visose savo parduotuvėse, esančiose Lietuvos Respublikos teritorijoje, ir netaikyti papildomo mokesčio	Atitinka (taip / ne): taip

7	Užtikrinti, kad, atsiskaitant pirkejo kortelėmis, Pirkejo kortelių turėtojams visose Tiekėjo parduotuvėse nebūtų parduodami tabako gaminiai, alkoholiniai gėrimai (įskaitant alų) ir loterijos bilietai. Taip pat neturi būti suteikta teisė Pirkejo kortelės turėtojui atsiskaityti pirkejo kortele už trečiųjų asmenų teikiamas paslaugas	Atitinka (taip / ne): taip
8	Neteikti Pirkejo kortelių turėtojams pirkejo kortelės iškeitimo į grynusius pinigus paslaugos	Atitinka (taip / ne): taip
9	Aptarnauti Pirkejo kortelių turėtojus ir pasibaigus Sutarties galiojimui, jei pirkejo kortelės galiojimas nėra pasibaigęs	Atitinka (taip / ne): taip
10	Prekių, už kurias atsiskaitoma pirkejo kortele, kaina yra nustatoma pagal tos dienos, kada jos perkamos, kainas, nustatytas Tiekėjo parduotuvėje, kurioje jos buvo pirktos. Jeigu perkamoms prekėms pirkimo dieną taikomos viešai paskelbtos akcijos nuolaidos, jos turi būti taikomos ir Pirkejo kortelės turėtojams	Atitinka (taip / ne): taip

Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija



Sveikatos apsaugos skyriaus vedėja
(savivaldybės gydytoja)

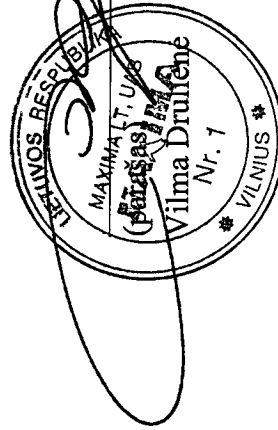
(parašas)

Renata Kudukytė-Gasperė

Tiekėjas

MAXIMA LT, UAB

Komercijos vadovė



A. V.

9/11/2012