

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. SUT-20-0542**PIRKIMO NR. 472500**

Du tūkstančiai dvidešimtų metų 02 mėnesio 28 diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Sanitex“, juridinio asmens kodas 110443493, kurios registruota buveinė yra Raudondvario pl. 131, LT-47501 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Food Service veiklos vadovės Baltijos šalims Rūtos Varanavičės, veikiančios pagal 2019 m. gruodžio 20 d. įgaliojimą Nr. 115, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių, t. y. valytų morkų (toliau – Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą, (toliau – pristatymas), kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Prekių pristatymas)
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, Eivenių g. 2, Kaunas	Prekės turi būti tiekiamos per 1 darbo dieną nuo užsakymo perdavimo. Prieš pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu. Pirkėjas užsako prekes dalimis, pagal poreikius. Užsakytas prekes Tiekėjas pristato savo transportu ir išlaidomis. Pristatytas prekes Tiekėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto. Pristatant Prekes ant tiekiamų Prekių pakuočių turi būti nurodyta iki kada galioja ir galiojimas negali būti trumpesnis kaip 2/3 tinkamumo vartoti termino.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiujų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros

taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis su peržiūra (toliau – įkainis). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	2340,00 Eur (du tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt eurų 00 ct)
PVM	491,40 Eur (keturi šimtai devyniasdešimt vienas euras 40 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	2831,40 Eur (du tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt vienas euras 40 ct)

Detali sutarties kaina nurodyta sutarties 2 priede „Prekių žiniaraštis“.

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisyklės nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: nėra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai taikomas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas. Laidavimo raštas turi būti pateikiamas kartu su laidavimo draudimo liudijimu (polisu) bei mokestiniu pavedimu, įrodančiu polise nurodytos draudimo įmokos sumokėjimą draudimo bendrovei (tinkamai patvirtinta kopija)).	Tiekėjas pateikia ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.	Ne mažiau kaip 10 (dešimt) procentų nuo Pradinės Sutarties vertės su PVM, t. y. 283,14 Eur (du šimtai aštuoniasdešimt trys eurai 14 ct)	Įsigalioja banko arba kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną ir galioja per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, tai yra 12 (dvylika) mėnesių.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus:

4.1.1. Tiekėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę kokybės sertifikatu arba jam lygiaverčiu dokumentu privalomu pateikti Pirkėjui su pirmąja prekių siunta, o visą sutarties vykdymo laikotarpį kokybės sertifikato arba jam lygiaverčio dokumento numerį privaloma nurodyti Pirkėjui išduodamame produkcijos važtaraštyje (sąskaitoje-faktūroje);

4.1.2. Kiekviena Prekės pakuotė turi būti ženklinta etikete, kurioje lietuvių kalba turi būti nurodyta (lengvai nenutrinami ir matomi įrašai): pakuotojo ir/arba siuntėjo pavadinimas ir adresas arba pakuotojo ir/arba siuntėjo identifikavimo kodas, produkcijos pavadinimas, kilmės šalis, kokybės klasė, dydis (svoris), tinkamumo vartoti terminas.

4.2. Prekių perdavimo - priėmimo metu ir per visa tinkamumo vartoti terminą pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 24 (dvidešimt keturių) valandų terminas. Nekokybiškas prekes, Pirkėjui sutikus Tiekėjas privalo pasiimti ir/ar pakeisti kokybiškomis per 24 (dvidešimt keturias) valandas.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiujų sąlygų 4.2. punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,06 % nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) pristato mažesnę Prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje ir (ar) užsakyme, laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos ir Pirkėjas taiko 20 % baudą nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,06 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną. Jei viešasis pirkimas yra finansuojamas iš biudžeto, finansavimo vėlavimas yra sąlyga, visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir netesybų mokėjimo Tiekėjui už pavėluotą atsiskaitymą.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekejai nurodomi Sutarties priede.

6.3.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikomas). Tiekėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo (kai taikomas), Sutartis neįsigalioja ir Šalių nesaisto jokie sutartiniai įsipareigojimai. Tokiu atveju Pirkėjas siūlo sudaryti Sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

7.2. Sutarties trukmė – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Ingrida Pališkienė	Rūta Varanavičė
Adresas	Eivenių g. 2, LT50161, Kaunas	Raudondvario pl. 131, 47501, Kaunas
Telefonas	837 326946	8 37 401566
Faksas	837 326946	8 37 401110
El. paštas	ingrida.paliskienė@kaunoklinikos.lt	konkursai@sanitex.eu

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Vaida Juodrienė, Viešųjų pirkimų tarnybos viešųjų pirkimų specialistė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Ingrida Pališkienė	Rūta Varanavičė
Adresas	Eivenių g. 2, LT50161, Kaunas	Raudondvario pl. 131, 47501, Kaunas
Telefonas	837 326946	8 37 401566
Faksas	837 326946	8 37 401110
El. paštas	ingrida.paliskienė@kaunoklinikos.lt	konkursai@sanitex.eu

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. 653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>.

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.5. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardyti dokumentai:

9.5.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.5.2. Sutarties priedai:

9.5.2.1. Tiekėjo pasiūlymas, pateiktas CVP IS (atskirai nepridedamas);

9.5.2.2. Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedama);

9.5.2.3. Techninė specifikacija (1 priedas);

9.5.2.4. Prekių žiniaraštis (2 priedas);

9.5.2.5. Kiti dokumentai (jei tokių yra);

9.5.3. Sutarties bendrosios sąlygos.

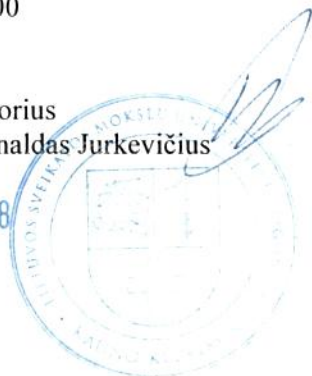
9.6. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujamas Sutarties specialiųjų sąlygų 9.5. punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
A. s. LT21 7300 0100 0222 6410
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

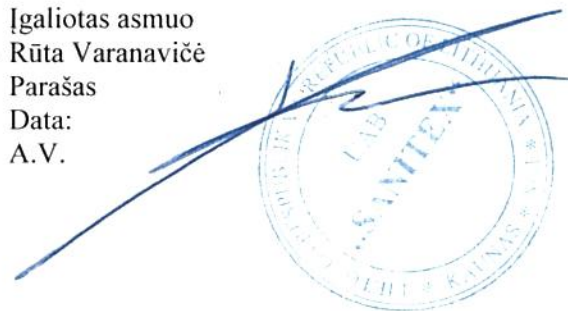
Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius
Parašas
Data: 2020-02-28
A.V.



Tiekėjas

UAB „Sanitex“
Raudondvario pl. 131, 47501 Kaunas
Juridinio asmens kodas 110443493
PVM mokėtojo kodas LT104434917
A. s. LT81 7044 0600 0308 6732
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Įgaliotas asmuo
Rūta Varanavičė
Parašas
Data:
A.V.



Sutarties Nr. SUT-20-0542
1 priedas

PAGAL PARAIŠKĄ VPP – 649 KONKURSO „MORKOS VALYTOS“ TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

LSMUL Kauno klinikos numato pirkti morkų - iki 3900 kg. per metus.

1. Morkos valytos

- 1.1. Morkos valytos pateiktos pagal (EB) Nr. 543/2011 kokybės reikalavimus su visais galiojančiais pakitimais. Produkcija gaminama laikantis Lietuvos higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena“. Pesticidų likučių kiekis turi atitikti EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS REGLAMENTO (EB) NR. 396/2005 reikalavimus.
- 1.2. Mikrobiologiniai rodikliai turi atitikti (EB) Nr.2073/2005 reikalavimus.
- 1.3. Aprašymas: švariai nuplautos, nuvalytos morkos, įvairaus dydžio, nesmulkintos, paruoštos tolimesniam apdorojimui.
- 1.4. Išvaizda: sveikos, nepažeistos kenkėjų, šviežios išvaizdos (neapšalę, nesuvytę, nepažeistos puvinio, nepradėję gesti, be perteklinės išorinės drėgmės.
- 1.5. Spalva: oranžinė. Priklausomai nuo sezono, galimi nežymūs paviršiaus spalvos defektai, nekenkiantis išvaizdai, kokybei išsilaikymui.
- 1.6. Kvapas: būdingas morkų rūšiai, be pašalinių kvapų.
- 1.7. Skonis: būdingas morkų rūšiai, be pašalinio skonio.
- 1.8. Tekstūra: būdinga šviežioms morkoms, sultinga, stangri, traški.
- 1.9. Sufasuota po 5 kg. Vakuuminė pakuotė turi atitikti Europos parlamento ir tarybos reglamento (EB) Nr. 1935/2004 dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu reikalavimus. Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktų nustatytus reikalavimus. Lietuvos higienos norma HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta 2011 m. gegužės 2 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-417, su visais pakeitimais. Pakuotė turi būti švari, neturinti neigiamos įtakos valytų morkų kokybei ir išvaizdai bei nepriduoti joms pašalinio kvapo ir skonio. Pakuotėse neturi būti jokių priemaišų.
- 1.10. Ženklinimas turi atitikti reikalavimus, nustatytus šiuose teisės aktuose: Lietuvos higienos normą HN 119:2014 „Maisto produktų ženklinimas“, patvirtintą Sveikatos apsaugos ministro 2002 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. 677; 2011 m. spalio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1169/2011 dėl informacijos apie maistą teikimo vartotojams, su visais pakeitimais.
- 1.11. Valytos morkos pristatomos ne su trumpesniu kaip 2/3 tinkamumo vartoti terminu (galioja iki).
- 1.12. Valytos morkos turi būti tiekiamos pagal poreikį, per 1 darbo dieną nuo užsakymo perdavimo.
- 1.13. Tiekėjas privalo pateikti gamintojo kokybės pažymėjimą arba lygiavertį pažymėjimui dokumentą originalia kalba (jei importuojama) kartu su lietuvišku vertimu pirmai siuntai arba tuo atveju kai pareiškiamos pretenzijos dėl produkcijos kokybės.
- 1.14. LSMU ligoninė Kauno klinikos yra kontroliuojama VMVT, dėl to VMVT prašymu (raštišku) tiekėjas privalo pateikti reikiamą informaciją apie pristatomą produkciją.

Pastaba. Pateikti tik techninėje specifikacijoje nurodytą produkcijos asortimentą.

SIŪLOMŲ PREKIŲ CHARAKTERISTIKŲ ATITIKIMAS REIKALAUJAMOMS

Eil.Nr.	Reikalaujamos prekės charakteristikos	Siūlomos prekės charakteristikos
1.	Morkos valytos	Morkos valytos
1.1.	Morkos valytos pateiktos pagal (EB) Nr. 543/2011 kokybės reikalavimus su visais galiojančiais pakitimais. Produkcija gaminama laikantis Lietuvos higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena“. Pesticidų likučių kiekis turi atitikti EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS REGLAMENTO (EB) NR. 396/2005 reikalavimus.	Morkos valytos pateiktos pagal (EB) Nr. 543/2011 kokybės reikalavimus su visais galiojančiais pakitimais. Produkcija gaminama laikantis Lietuvos higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena“. Pesticidų likučių kiekis atitinka EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS REGLAMENTO (EB) NR. 396/2005 reikalavimus.
1.2.	Mikrobiologiniai rodikliai turi atitikti (EB) Nr.2073/2005 reikalavimus.	Mikrobiologiniai rodikliai atitinka (EB) Nr.2073/2005 reikalavimus.
1.3.	Aprašymas: švariai nuplautos, nuvalytos morkos, įvairaus dydžio, nesmulkintos, paruoštos tolimesniam apdorojimui.	Aprašymas: švariai nuplautos, nuvalytos morkos, įvairaus dydžio, nesmulkintos, paruoštos tolimesniam apdorojimui.
1.4.	Išvaizda: sveikos, nepažeistos kenkėjų, šviežios išvaizdos (neapšalę, nesuvytę, nepažeistos puvinio, nepradėję gesti, be perteklinės išorinės drėgmės).	Išvaizda: sveikos, nepažeistos kenkėjų, šviežios išvaizdos (neapšalę, nesuvytę, nepažeistos puvinio, nepradėję gesti, be perteklinės išorinės drėgmės).
1.5.	Spalva: oranžinė. Priklausomai nuo sezono, galimi nežymūs paviršiaus spalvos defektai, nekenkiantis išvaizdai, kokybei išsilaikymui.	Spalva: oranžinė. Priklausomai nuo sezono, galimi nežymūs paviršiaus spalvos defektai, nekenkiantis išvaizdai, kokybei išsilaikymui.
1.6.	Kvapas: būdingas morkų rūšiai, be pašalinių kvapų.	Kvapas: būdingas morkų rūšiai, be pašalinių kvapų.
1.7.	Skonis: būdingas morkų rūšiai, be pašalinio skonio.	Skonis: būdingas morkų rūšiai, be pašalinio skonio.
1.8.	Tekstūra: būdinga šviežioms morkoms, sultinga, stangri, traški.	Tekstūra: būdinga šviežioms morkoms, sultinga, stangri, traški.
1.9.	Sufasuota po 5 kg. Vakuuminė pakuotė turi atitikti Europos parlamento ir tarybos reglamento (EB) Nr. 1935/2004 dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu reikalavimus. Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktų nustatytus reikalavimus. Lietuvos higienos norma HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta 2011 m. gegužės 2 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-417, su visais pakeitimais. Pakuotė turi būti švari, neturinti neigiamos įtakos valytų morkų kokybei ir išvaizdai bei nepriduoti joms pašalinio kvapo ir skonio. Pakuotėse neturi būti jokių priemaišų.	Sufasuota po 5 kg. Vakuuminė pakuotė atitinka Europos parlamento ir tarybos reglamento (EB) Nr. 1935/2004 dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu reikalavimus. Pakuotė atitinka Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktų nustatytus reikalavimus. Lietuvos higienos norma HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta 2011 m. gegužės 2 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-417, su visais pakeitimais. Pakuotė yra švari, neturinti neigiamos įtakos valytų morkų kokybei ir išvaizdai bei nepriduoti joms pašalinio kvapo ir skonio. Pakuotėse nėra jokių priemaišų.
1.10.	Ženklėjimas turi atitikti reikalavimus, nustatytus šiuose teisės aktuose: Lietuvos higienos normą HN 119:2014 „Maisto produktų ženklėjimas“, patvirtintą Sveikatos apsaugos ministro 2002 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. 677; 2011 m. spalio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1169/2011 dėl informacijos apie maistą teikimo vartotojams, su visais pakeitimais.	Ženklėjimas atitinka reikalavimus, nustatytus šiuose teisės aktuose: Lietuvos higienos normą HN 119:2014 „Maisto produktų ženklėjimas“, patvirtintą Sveikatos apsaugos ministro 2002 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. 677; 2011 m. spalio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1169/2011 dėl informacijos apie maistą teikimo vartotojams, su visais pakeitimais.
1.11.	Valytos morkos pristatomos ne su trumpesniu kaip 2/3 tinkamumo vartoti terminu (galioja iki).	Valytos morkos pristatomos ne su trumpesniu kaip 2/3 tinkamumo vartoti terminu (galioja iki).
1.12.	Valytos morkos turi būti tiekiamos pagal poreikį, per 1 darbo dieną nuo užsakymo perdavimo.	Valytos morkos tiekiamos pagal poreikį, per 1 darbo dieną nuo užsakymo perdavimo.

1.13.	Tiekėjas privalo pateikti gamintojo kokybės pažymėjimą arba lygiavertį pažymėjimui dokumentą originalia kalba (jei importuojama) kartu su lietuvišku vertimu pirmai siuntai arba tuo atveju kai pareiškiamos pretenzijos dėl produkcijos kokybės.	Tiekėjas privalo pateikti gamintojo kokybės pažymėjimą arba lygiavertį pažymėjimui dokumentą originalia kalba (jei importuojama) kartu su lietuvišku vertimu pirmai siuntai arba tuo atveju kai pareiškiamos pretenzijos dėl produkcijos kokybės.
1.14.	LSMU ligoninė Kauno klinikos yra kontroliuojama VMVT, dėl to VMVT prašymu (raštišku) tiekėjas privalo pateikti reikiamą informaciją apie pristatomą produkciją.	LSMU ligoninė Kauno klinikos yra kontroliuojama VMVT, dėl to VMVT prašymu (raštišku) tiekėjas pateiks reikiamą informaciją apie pristatomą produkciją.

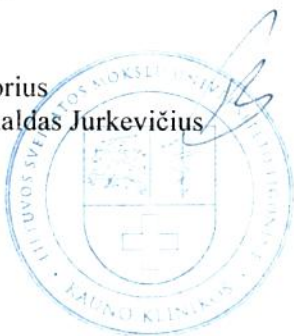
PREKIŲ ŽINIARAŠTIS

Eilės Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis	Kaina vieneto Eur (be PVM)	PVM tarifas	Kaina viso Eur (be PVM)	Kaina viso Eur (su PVM)	Gamintojas/produkto pavadinimas
1.	Valytos morkos	kg	3900	0,60	21	2340,00	2831,40	Morkos skustos, 5 kg KVU, Ūkininkas Vidmantas Kvedaras
Bendra preliminarinė sutarties suma:						2340,00	2831,40	

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
A. s. LT21 7300 0100 0222 6410
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

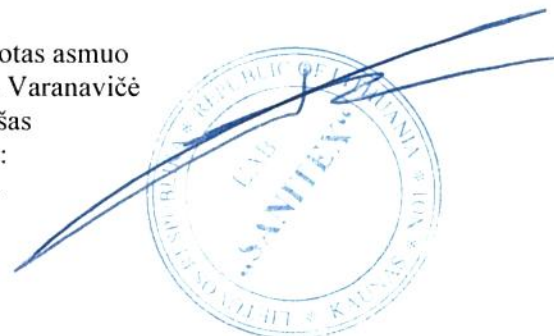
Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius
Parašas
Data: 2020-02-28
A.V.

**Tiekėjas**

UAB „Sanitex“

Raudondvario pl. 131, 47501 Kaunas
Juridinio asmens kodas 110443493
PVM mokėt. kodas LT104434917
A. s. LT81 7044 0600 0308 6732
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Išgaliojamas asmuo
Rūta Varanavičė
Parašas
Data:
A.V.



ĮGALIOJIMAS

2019 m. Gruozdio 20d., Nr. 115

Kaunas

UAB „SANITEX“, juridinio asmens kodas 110443493, buveinės adresas Raudondvario pl. 131, Kaunas, Lietuva (toliau – **Bendrovė**), atstovaujama direktoriaus Ramūno Kairio, veikiančio pagal Bendrovės įstatus,

į g a l i o j a

Rūtą Varanavičę atstovauti Bendrovę viešųjų pirkimų konkursuose, Bendrovės vardu pasirašyti (tame tarpe ir saugiu elektroniniu parašu) sutartis, aktus, teikiamus pasiūlymus, kitus su tuo susijusius dokumentus, gauti visus Bendrovei teikiamus dokumentus, bendrovės vardu pasirašyti standartines marketingo, prekių pirkimo – pardavimo sutartis su mokėjimo termino atidėjimu, bei atlikti visus kitus veiksmus susijusius su šiaame įgaliojime nurodytais pavedimais.

Šis įgaliojimas taip pat teikia teisę Atstovui Bendrovės vardu tvirtinti Bendrovės teikiamų dokumentų nuorašus.

Direktorius



Ramūnas Kairys