

LEKTORIŲ PASLAUGŲ PIRKIMAS	63 pirkimo dalis. Vaikų turizmo renginių organizavimas
----------------------------	--

LEKTORIŲ PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. F5-176

2020-05-15

Kaunas

Kauno pedagogų kvalifikacijos centras, atstovaujamas direktorės Rasos Bortkevičienės, veikiantis pagal nuostatus (toliau – *Perkančioji organizacija / Centras*),

ir

Laimutis Jankauskas, atstovaujamas [nurodyti pareigas, vardą, pavardę], veikiantis/-i pagal [nurodyti ir veikimo Paslaugų teikėjo vardu pagrindą (pvz., įstatai / nuostatai, prokūra, įgaliojimas / jungtinės veiklos sutartis) (toliau – *Paslaugų teikėjas*),

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Lektorių paslaugos – seminaro „Vaikų turizmo renginių organizavimas“ metodinės medžiagos parengimas ir seminaro (8 akad. val.) vedimas virtualioje aplinkoje 2020 m. gegužės 17 d. Lietuvos skautijos nariams.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties įkainiai – 10.00 eurų yra fiksuoti ir negali būti keičiami per visą sutarties galiojimo laikotarpį. Į paslaugų teikimo įkainius įskaityti visi mokesčiai ir išlaidos, susijusios su paslaugų suteikimu (įskaitant išlaidas, susijusias su mokymų pravedimu).

III. MOKĖJIMO UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS TVARKA

3.1. Už suteiktas paslaugas Perkančioji organizacija atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros (sąskaitos faktūros) ar paslaugų pirkimo – pardavimo kvito už suteiktas paslaugas išrašymo dienos. Perkančioji organizacija už suteiktas Paslaugas tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į tiekėjo sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į tiekėjo nurodytą sąskaitą. Mokėjimai atliekami eurai.

IV. SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA, SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS, PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. vadovaudamasis šia sutartimi, teikti joje numatytas paslaugas Užsakovui;

4.1.2. mokymus pradėti pagal Užsakovo pateiktą mokymų grafiką;

4.1.3. mokymo paslaugas suteikti ne vėliau kaip iki 2020 m. birželio 9 d.

4.1.4. paslaugas teikti savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudoti visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti teikti paslaugas nustatytais terminais;

4.1.6. nenaudoti Užsakovo ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

4.1.7. teikdamas Paslaugas privalo glaudžiai bendradarbiauti su Centru, vadovautis šio teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai teikiamoms Paslaugoms keliamus kokybės ir kitus reikalavimus;

4.1.8. Centru pateikti mokymo medžiagą elektroninėse laikmenose iki mokymų pradžios likus ne mažiau kaip 3 (trims) darbo dienoms;

4.1.9. tinkamai vykdyti įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.1.10. Centru paprašius, pateikti informaciją apie Pagrindinės sutarties vykdymą, suteiktas Paslaugas. Informacija pateikiama elektroniniu paštu įgaliojamam Centro asmeniui ir/ ar faksu.

4.2. Paslaugų teikėjas turi teisę už suteiktas paslaugas gauti apmokėjimą pagal sutartyje nustatytus paslaugų įkainius, jei jis tinkamai įvykdė sutartį, taip pat turi kitas teises, numatytas sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, būtinas paslaugoms teikti;

4.3.2. Centras įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaityti Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

4.4. Užsakovas turi visas sutartyje ir Lietuvos Respublikoje teisės aktuose numatytas teises.

V. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

5.1. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad tiek jis, tiek jo paskirtas sutartį sudaryti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią sutartį, taip pat vykdyti visus šioje sutartyje numatytus Paslaugų

teikėjo įsipareigojimus. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad jis yra gavęs visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius Paslaugų teikėjui užsiimti šioje sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Paslaugų teikėjo sutartinius įsipareigojimus.

5.2. Užsakovas patvirtina, kad tiek jis, tiek jo paskirtas sutartį sudaryti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią sutartį, taip pat vykdyti visus šioje sutartyje numatytus Užsakovo įsipareigojimus.

5.3. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad neturi tokių skolų ar trečiųjų šalių teisėtų pretenzijų, kurios galėtų sukelti grėsmę jo įsipareigojimų pagal šią sutartį vykdymui.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

6.1. Sutarties šalis (šalys) neatsako už Sutarties įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu ir negali užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui, pavyzdžiui, stichinės nelaimės (potvynis, gaisras, žemės drebėjimas), socialiniai nesutarimai (karai, perversmai, streikai) ar įstatymų įsigaliojimas, kuris komplikuoja, apriboja ar draudžia šioje sutartyje numatytą veiklą (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnis).

6.2. Šalys per 3 (tris) dienas praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju šalys aptaria sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Paslaugų teikėjas atsako už netinkamą paslaugų teikimą. Užsakovas turi teisę nemokėti Paslaugų teikėjui už netinkamai suteiktas paslaugas.

7.2. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Paslaugų teikėjas netinkamai vykdo šia sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

7.3. Jeigu Paslaugų teikėjas nepradedą laiku vykdyti sutarties arba paslaugas teikia taip lėtai, kad jų suteikti iki termino pabaigos tampa neįmanoma, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

7.4. Paslaugų teikėjas atsako už šios sutarties 4.1. punkte prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku.

7.5. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytu prievolių įvykdymo užtikrinimo būdu – bauda. Laiku neįvykdęs ar netinkamai įvykdęs įsipareigojimus ir Perkančiajai organizacijai pareikalavus, tiekėjas moka sutartines netesybas – 10 proc. dydžio baudą nuo netinkamai įvykdytų ar neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Baudos

sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Perkančiosios organizacijos patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia tiekėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti.

7.6. Paslaugų tiekėjas, nesuteikęs paslaugų sutartyje nustatytais terminais, moka Perkančiajai organizacijai už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 % dydžio delspinigius nuo sutarties kainos.

7.7. Perkančioji organizacija, uždelsusi atsiskaityti už suteiktas paslaugas sutartyje numatytais terminais, tiekėjo reikalavimu moka tiekėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos suteiktų paslaugų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.8. Mokymų metu dalyviai pildo mokymų vertinimo anketas. Jei anketose konkrečių mokymo dalyvių vertinimo vidurkis, pagal 9.5. punkte nurodytą anketą, yra mažiau negu 70 proc. įvertinimų labai gerai ir gerai, tai Centras moka 70 procentų mokymų kainos, kai vertinimas yra 69 - 50 proc. įvertinimų labai gerai ir gerai, tai Centras moka 50 procentų mokymų kainos, kai vertinimas yra mažiau kaip 50 proc. įvertinimų labai gerai ir gerai, tai Centras už suteiktas lektorių paslaugas nemoka.

7.7. Paslaugų teikėjas sutarčiai įvykdyti gali naudotis subteikėjų paslaugomis. Paslaugų teikėjas, iš anksto suderinęs su Užsakovu, sutarties vykdymo metu gali pakeisti subteikėjus.

7.8. Lektoriai gali būti keičiami raštu suderinus su Užsakovu. Pakeisti lektoriai privalo atitikti kvalifikacinius ir kitus keliamus reikalavimus, kurie buvo kelti Konkurso sąlygose. Lektoriai gali būti keičiami į ne žemesnės kvalifikacijos lektorius, kaip buvo pateikta pasiūlyme. Paslaugų tiekėjui už mokymus gali būti nemokama, jei mokymus veda kitas nei pasiūlyme nurodytas lektorius arba lektorius buvo pakeistas be Užsakovo raštiško sutikimo.

7.9. Už sutartyje nustatytų terminų nesilaikymą Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 0,02 proc. delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

7.10. Jei Užsakovas nesuteikia arba suteikia netinkamai sutarties 1.1. punkte nurodytas paslaugas, tai Paslaugų tiekėjas Užsakovui sumoka 200 eurų baudą.

7.11. Bet kuri šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad šių įsipareigojimų nebuvo galima įvykdyti dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių (sutarties 6.1. punktas).

7.12. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (sutarties 6.1. punktas), sutarties 6.2. punkte numatytu terminu turi apie tai pranešti kitai šaliai. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

VIII. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI, GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja pasirašius sutartį ir galioja iki 2020-06-09.

8.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

8.3. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu šalių susitarimu arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatyta tvarka ir aplinkybėmis.

8.4. Jeigu sutarties šalis sutarties neįvykdo arba netinkamai įvykdo ir tai yra esminis sutarties pažeidimas, taip pat sutartyje numatytais atvejais sutartis gali būti nutraukiama vienašališkai, pranešus kitai šaliai raštu apie sutarties nutraukimą prieš 7 (septynias) kalendorines dienas.

8.5. Vienašališkai nutraukus sutartį, kaltoji šalis atlygina kitai šaliai su sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

IX. KITOS SĄLYGOS

9.1. Kilusius ginčus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nesusitarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių abiem sutarties šalims.

9.3. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais.

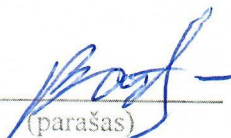
9.4. Pasikeitus šalių adresams bei rekvizitams, šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas apie tai raštu informuoti viena kitą.

X. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

10.1. Kauno pedagogų kvalifikacijos centras, buveinės adresas Vytauto pr. 44, LT-44329, Kaunas, juridinio asmens kodas 193043096, tel./ faksas (8 37) 324157, el. pašto adresas info@kpkc.lt

Direktorė



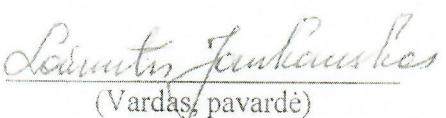

(parašas)

Rasa Bortkevičienė

10.2. Laimutis Jankauskas

Lektorius


(parašas)


(Vardas, pavardė)