

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. (3.31)V6-4

PIRKIMO Nr. P-2020/3005-1

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2020 m. gegužės 18 d.

Vėžaičiai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Vėžaičių seniūnija, juridinio asmens kodas 188662168, kurios registruota buveinė yra Gargždų g. 25, LT-96216 Vėžaičiai, Klaipėdos r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *seniūno Alvydo Mockaus*, veikiančios pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 20 d. įsakymą Nr. AV-1784 „Dėl įgaliojimų seniūnijų seniūnams suteikimo“ (toliau – Pirkėjas) ir UAB „Transjuda“ juridinio asmens kodas 301577545, kurio registruota buveinė yra Mokyklos g. 2 Daukšaičių k., Klaipėdos r.sav. duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Simono Alminausko veikiančiojo pagal (įgaliojimą) įmonės nuostatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – „Aušrupio upelio vagos tvarkymo, pašalinant augalinį ir dumblo sluoksnius upelio vagoje, darbų pirkimą Vėžaičių mstl.“ (toliau – Darbai). Tiekėjas Darbus privalo tiekti Sutarties priede Nr. 1. „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) nustatyta tvarka ir terminais bei vadovaudamasis šios Sutarties nuostatomis.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja atlikti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Darbus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Darbus ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.3. Darbų apibūdinimas ir reikalavimai joms nustatyti Techninėje specifikacijoje, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Techninėje specifikacijoje nurodyti planuojamų įsigyti Darbų kiekiai (apimtys) yra preliminarūs. Faktiškai įsigytų Darbų kiekis turės atitikti kiekių ribas, nurodytas Techninėje specifikacijoje. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti viso (maksimalaus) nurodyto Darbų kiekio.

1.4. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (i) šios Sutarties sąlygos;
- (ii) Techninė specifikacija;
- (iii) Tiekėjo pasiūlymas (pirkimui pateikta Tiekėjo kainomis užpildyta „Pasiūlymo forma“);
- (iv) kiti dokumentai (jeigu yra).

1.5. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

1.6. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

1.6.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymus ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

1.6.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

1.6.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

1.6.4. kai Tiekėją pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė, prievolių įvykdymo terminai ir sąlygos

2.1. Sutartis sudaroma 6 mėn. (Šeši mėn.), jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Sutartis negalės būti pratęsta.

2.2. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams ir galioja, kol baigiasi 2.1. punkte numatytas galiojimo terminas arba kai įsigyjamas (nuperkamas) maksimalus Darbų kiekis, arba Šalys

sutaria ją nutraukti, arba kai visiškai įvykdomi įsipareigojimai, bet ne ilgiau kaip Sutarties 2.1. punkte numatytas galiojimo terminas. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.3. „Pirkėjas“ įsipareigoja atlikti darbus per 3 d. d. nuo paraiškos pateikimo.

2.4. Pirkėjas Darbus galės įsigyti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Laikotarpis per kurį Pirkėjas galės įsigyti Darbus iš Tiekėjo (į šį laikotarpį įskaičiuotas ir Darbų perdavimas) – 6 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Šis terminas negalės būti pratęstas.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina 4900,50 EUR (Keturi tūkstančiai devyni šimtai eurų 50 ct) su PVM.

3.2. Darbų įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymas“, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Sutarties priede Nr. 2 nurodyti Darbų įkainiai galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.3 Įkainis – konkrečių Darbų vieneto kaina, už kurią Tiekėjas tieks (parduos) konkrečius Darbų vienetus Pirkėjui Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis sudarius Sutartį.

3.4. Į Darbų kainą (įkainius) įskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kiti mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos (sandėliavimo, pakavimo, draudimo, ir kt.) bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). *Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.*

3.5. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Kainodaros taisyklėse nustačius fiksuotą įkainį, galutinę kainą, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį faktiškai įsigytų Darbų kiekio (apimties). Fiksuotas įkainis nustatomas, kai iš anksto (iki pirkimo pradžios) Pirkėjas nežino tikslaus pagal Sutartį įsigytinų Darbų kiekio, tačiau rengdamas pasiūlymą Tiekėjas turi realias galimybes iš anksto numatyti ir įvertinti Sutarties vykdymo išlaidas pirkimo objekto mato vienetui ir gali prisiimti riziką dėl Sutarties vykdymo išlaidų pirkimo objekto mato vienetui dydžio.

3.6. Tiekėjui už pristatytas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančius Darbus, Pirkėjas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta taikant šios Sutarties 3.1 punkte numatytus Darbų įkainius.

3.7. Mokėjimai atliekami eurais žemiau nurodyta tvarka ir terminais:

3.7.1. Išankstinis mokėjimas netaikomas.

3.7.2. Už techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančius Darbus apmokama per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.7.3. PVM sąskaita-faktūrą, sąskaita-faktūrą, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas Tiekėjas privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu), išskyrus atvejus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 d. Minėtu atveju nurodyti dokumentai pateikiami elektroniniu paštu vezaiciusen@klaipedos-r.lt. PVM sąskaita-faktūrą ruošia Tiekėjas.

3.7.4. PVM sąskaita-faktūra – Tiekėjo ir Pirkėjo tarpusavyje pasirašomas dokumentas, kuriuo taip pat nustatoma, kad Darbai ar bet kuri jų dalis, jei tokios dalys nustatomos Sutartyje, Pirkėjui yra tinkami, jų kokybiškos (išskyrus atvejus, kai pažymimi neatitikimai ir trūkumai bei tokių neatitikimų ir trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos, taip pat išskyrus atvejus, kai Pirkėjas neturi galimybės pažymėti tokių neatitikimų ir trūkumų, kadangi Darbai atlikti su paslėptais trūkumais ir neatitikimais) ir atitinkančios Sutarties sąlygas.

3.7.5. Sutartyje nustatyti fiksuoti įkainiai bus perskaičiuojami pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (jam didėjant ar mažėjant). Tokiu atveju įkainiai pasikeičia tiek, kiek pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas atliekamas ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo teisės akto dėl pridėtinės vertės mokesčio dydžio pakeitimo įsigaliojimo. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi, ir įsigalioja kito kalendorinio mėnesio 1 (pirmą) dieną. Perskaičiuoti įkainiai taikomi už Darbus, užsakytus po jo įsigaliojimo dienos.

3.8. Pasikeitus kitiems mokesčiams ar dėl bendro kainų lygio kitimo įkainiai nebus perskaičiuojami Darbų perdavimo – priėmimo aktą (2 vnt.) ir sąskaita-faktūrą rengia Tiekėjas. Tiekėjas įsipareigoja, išrašomoje sąskaitoje-faktūroje vartoti tuos pačius Darbų pavadinimus ir mato vnt., kokie yra nurodyti Sutarties priede Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymas“.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Tiekėjo prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas 100 EUR dydžio bauda.

4.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti baudą.

4.3. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas pažeidimą ir duodamas ne trumpesnę kaip 2 d. d. terminą pažeidimui pašalinti.

4.4. Tiekėjui neištaisius pažeidimo ir neinformavus Pirkėjo, Pirkėjas Tiekėjui pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalis privalo atlyginti viena kitai nuostolius, padarytus dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo jos vykdymo.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.3. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka Darbų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų Darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 1 % bendros Sutarties kainos.

5.4. Jei paskaičiuoti delspinigiai viršija 1% (vieną procentą) visos Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

5.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.4.2. vienašališkai nutraukti Sutartį;

5.4.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (bauda).

5.5. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6. Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

6.1. Pirkėjas, gavęs PVM sąskaitą-faktūrą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas privalo ją pasirašyti arba Tiekėjui pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti. Šiuo atveju surašomas dvišalis aktas, kuriame nurodomos PVM sąskaitos-faktūros nepasirašymo priežastys, t.y. Darbų, jų atlikimo trūkumai/defektai, terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 1 d.d., jiems pašalinti bei, jeigu įmanoma, nurodo ir priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Darbų, jų atlikimo kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir PVM sąskaita-faktūra būtų pasirašyta.

6.2. Pirkėjas, priimdamas Darbus, PVM sąskaitoje-faktūroje turi teisę nurodyti, kad darbai priimami su neesminiais neatitikimais, kuriuos Tiekėjas turės ištaisyti iki Pirkėjo nurodyto termino.

6.3. Jeigu Tiekėjas nepašalina Darbų, jų atlikimo trūkumų/defektų, Pirkėjas turi teisę pardėti skaičiuoti delspinigius Sutarties dalyje „Šalių atsakomybė“ nustatyta tvarka ir (arba) pasinaudoti Sutarties galiojo užtikrinimu (bauda) Sutarties dalyje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) nutraukti Sutartį Sutarties dalyje „Pirkimo sutarties nutraukimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) pareikalauti Tiekėjo atlyginti Pirkėjui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai ir (ar) bauda.

6.4. Jeigu Pirkėjas per Sutarties 6.1 punkte nustatytą terminą Tiekėjo pateiktos PVM sąskaitos-faktūros nepatvirtina ir nepateikia motyvuoto atsisakymo pasirašyti, turi būti laikoma, kad:

(i) Tiekėjo prašoma apmokėti suma yra teisinga;

(ii) Tiekėjas iki PVM sąskaitos-faktūros pasirašymo dienos įvykdė savo įsipareigojimus, kurie buvo numatyti Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki PVM sąskaitos-faktūros pasirašymo dienos;

(iii) Tiekėjas perdavė Darbus, kurios buvo numatytos Sutartyje, iki PVM sąskaitos-faktūros pasirašymo dienos;

(iv) Pirkėjas neturi Tiekėjui pretenzijų dėl Darbų, jų atlikimo kokybės.

7. Šalių teisės ir pareigos

7.1. Pirkėjas įsipareigoja:

7.1.1. Priimti tik kokybiškai ir reikalavimus atitinkančius užsakytus Darbus bei sumokėti už atliktus Darbus Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka. Pretenzijos dėl netinkamo Darbų kiekio, asortimento ir (ar) kokybės gali būti pateikiamos per 3 kalendorines dienas nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.1.2. Priimti tik užsakymą atitinkančias bei įstatymų nustatyta tvarka užpildytas sąskaitas-faktūras.

7.1.3. Informuoti Tiekėją apie pastebėtus Darbų kokybės trūkumus ir (ar) defektus bei duoti protingą terminą šiems trūkumams ir (ar) defektams pašalinti.

7.1.4. Teikti Tiekėjui visą informaciją ir duomenis, reikalingus Darbų atlikimui.

7.1.5. Atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.

7.1.6. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.2. Pirkėjas turi teisę:

7.2.1. Tikrinti Darbų atlikimo procesą, kiek tai susiję su Darbų atlikimu, pareikšti Tiekėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Darbų atlikimo ir (ar) kokybės. Trūkumai ir (ar) defektai, pastebėti Darbų perdavimo-priėmimo metu, turi būti Tiekėjo ištaisyti per Pirkėjo nurodytą protingą terminą.

7.2.2. Duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

7.2.3. Reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka.

7.2.4. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.

7.2.5. Jeigu Tiekėjas nesilaiko normatyvinių dokumentų reikalavimų ir (ar) Darbų atlikimo protokoluose nurodytų ir Tiekėjo priimtų įsipareigojimų, Pirkėjas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus / defektus ir nemokėti už netinkamos kokybės Darbus ir (ar) netinkamą Darbų atlikimą arba pašalinti trūkumus / defektus trečiųjų asmenų pagalba Tiekėjo sąskaita.

7.2.6. Sulaikyti apmokėjimą, jei:

7.2.6.1. Sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies rekvizitai, Darbų pavadinimai, jų kiekiai, (kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies rekvizitai, Darbų pavadinimai, jų kiekiai);

7.2.6.2. Tiekėjas nesilaikė Darbų atlikimo terminų (kol Tiekėjas sumokės delspinigius);

7.2.6.3. Tiekėjas atliko nekokybiškai ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančius Darbus (kol Tiekėjas atliks Darbus kokybiškomis ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančiomis priemonėmis).

7.2.7. Nustatęs įsigytų Darbų kokybės neatitikimus ir jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, savo nuožiūra, reikalauti Tiekėjo:

7.2.7.1. neatlygintinai pašalinti trūkumus / defektus (nustatyti protingą terminą trūkumams pašalinti, jei Tiekėjas nurodytų trūkumų / defektų nepašalina per Pirkėjo nustatytą terminą – vienašališkai nutraukti Sutartį);

7.2.7.2. arba susigražinti už įsigytus nekokybiškus/su defektais Darbus sumokėtus pinigus ir nutraukti Sutartį;

7.4.7.3. arba pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą). Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7.3. Tiekėjas įsipareigoja:

7.3.1. Atlikti kokybiškai ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančius Darbus. Tiekėjas garantuoja, kad parduodamos medžiagos, įranga yra naujos, nenaudotos, be defektų.

7.3.2. Nekokybiškas, neatitinkančias reikalavimų medžiagas, įrangą nedelsiant pakeisti. Jei nekokybiškos, neatitinkančios reikalavimų prekės negali būti nedelsiant pakeistos, Tiekėjas įsipareigoja pateikti pildavėjui kokybiškas ir atitinkančias reikalavimus medžiagas bei įrangą per Pirkėjo nurodytą protingą terminą.

7.3.3. Pateikti įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus atitinkančias sąskaitas-faktūras už Pirkėjo priimtus Darbus.

7.3.4. Užtikrinti, kad Darbai atitiks tokios rūšies darbams keliamus įprastus/standartinius reikalavimus kokybei.

7.3.5. Priimti užsakytų Darbų atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo riziką iki Darbų perdavimo Pirkėjui momento.

7.3.6. Nekokybiškų ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančių priemonių ir įrangos gražinimas ir (ar) keitimas vykdomas vadovaujantis galiojančiais, prekių gražinimą ir (ar) keitimą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

7.3.7. Netaikyti neapmokėtos Darbų sumos limito bei kitų Darbų pardavimo apribojimų. Tiekėjui stabdant Darbų pardavimą ar taikant kitus apribojimus Sutartyje nenumatytus atvejus, Tiekėjas privalės sumokėti Pirkėjui 50,00 eurų dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3.8. Dalyvauti iš anksto suplanuotuose darbo posėdžiuose, įgyvendinant Sutartį, ir vykdyti darbo posėdžių protokoluose nurodytus įsipareigojimus, kiek tai susiję su Sutarties vykdymu. Tiekėjo dalyvavimas darbo posėdžiuose yra privalomas.

7.3.9. Padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su Darbų atlikimu.

7.3.10. Medžiagoms, įrangai suteikti garantiją. Medžiagų, įrangos garantija negali būti mažesnė nei nustatyta gamintojo.

7.3.11. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Pirkėjo nurodymus.

7.4. Tiekėjas turi teisę:

7.4.1. Gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka įsigytas kokybiškus Darbus.

7.4.2. Pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį.

7.4.3. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.4.4. Reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

7.4.5. Iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kai Tiekėjas dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių objektyvių ir pateisinamų priežasčių negalės atlikti Darbų Sutartyje nustatyta tvarka, nes, pavyzdžiui, atitinkama įranga, medžiagos darbams atlikti gamintojo nebegaminama, Pedžiagas, įrangą negalima įsigyti rinkoje ir esant rašytiniam Sutarties šalių susitarimui, Sutartyje nurodytas medžiagas, įrangą Tiekėjas gali siūlyti pakeisti analogiškais (kito prekės ženklo, gamintojo, modelio ar pan.) tos pačios arba ne blogesnių charakteristikų prekėmis, tačiau analogiškos prekės kaina negalės būti didesnė nei tos prekės, kuri konkrečiai nurodyta Sutartyje. Tiekėjas bet kokių atveju turi konkretaus modelio prekės keitimą analogiška preke iš anksto suderinti su Pirkėju bei raštu pagrįsti aplinkybes (pateikiant įrodymus, pavyzdžiui, gamintojo pranešimus dėl prekės gamybos nutraukimo, gaminamos prekės linijos pakeitimu kita ir pan.), dėl kurių Sutartyje nurodytų prekių Sutartyje nustatyta tvarka negali pateikti. Analogiškos kito prekės ženklo, gamintojo, modelio ar pan. Prekės kaina gali būti mažesnė nei nurodyta pirkimo Sutartyje.

7.4.6. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

7.4.7. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais prekių tiekėjo teisėmis.

8. Nenugalima jėga (force majeure)

8.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

8.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą vieną šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

8.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

9. Susirašinėjimas

9.1. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Tiekėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Alvydas Mockus	Simonas Alminauskas
Adresas	Gargždų g. 25, Vėžaičių mstl., Klaipėdos r.	Mokyklos g. 2, Daukšaičių k., Klaipėdos r.
Telefonas	8 65594823	869821369
El. paštas	alvydas.mockus@klaipėdos-r.lt	info@transjuda.com

9.2. Jei pasikeičia šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 10 kalendorinių dienų. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9.3. Atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Pirkėjo atstovas: Žaneta Samoškienė.

10. Subtiekejai jų keitimo tvarka

10.1. Tiekėjas, pasitelkdamas Subtiekejus, yra atsakingas už Subtiekėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

10.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami šie subtiekejai: Nepasitelkiami.

10.3. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali pakeisti Subtiekėją (-us) tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

10.3.1. Sutartyje numatytas (-i) Subtiekėjas (-ai) nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Pirkėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties;

10.3.2. Sutartyje numatytas (-i) Subtiekėjas (-ai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Pirkėjui ir (arba) atsisako tiekti jam (jiems) Sutartyje numatytą Darbų dalį;

10.4. Tiekėjas, ketinantis pakeisti Subtiekėją (-us) apie tai turi informuoti Pirkėją, nurodydamas Subtiekėjo (-ų) pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Tiekėju protokolu įformina susitarimą dėl Subtiekėjo (-ų) pakeitimo.

10.5. Sutarties 9.3. punkte nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekėjas (-ai) gali pradėti tiekti Prekes tik Tiekėjui gavus Pirkėjo raštišką sutikimą.

10.6. Sutarties 9.3. punkte nurodytais atvejais naujas (-i) Subtiekėjas (-ai) privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo (jų) kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekėjams (jei Pirkimo metu buvo keliami reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai).

11. Ginčų sprendimas

11.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11.2. Nepavykus nesutarimų išspręsti derybų būdu, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

12. Sutarties nutraukimo tvarka

12.1. Pirkėjas šiame punkte nustatyta tvarka apie tai raštu pranešęs Tiekėjui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų gali vienašališkai nutraukti Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, jeigu:

12.1.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

12.1.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

12.1.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

12.1.4. Tiekėjas nepradeda vykdyti Sutarties ir (arba) Darbus tiekia nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų;

12.1.5. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

12.1.6. Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Pirkėjo išankstinio rašytinio leidimo;

12.1.7. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.1.8. Keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

12.2. Nutraukiant Sutartį, ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, Sutarties 12.1 punkte nurodytais pagrindais, laikomasi šių reikalavimų:

12.2.1. apie Sutarties nutraukimą Pirkėjas privalo iš anksto pranešti Tiekėjui per Sutartyje nustatytą terminą, o jeigu sutartyje toks terminas nenurodytas, – prieš trisdešimt dienų;

12.2.2. Sutarties nutraukimas atleidžia Tiekėją ir Pirkėją nuo Sutarties vykdymo;

12.2.3. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

12.2.4. kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms;

12.2.5. Tiekėjas privalo toliau vykdyti pagrįstus Pirkėjo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos.

12.3. Pirkėjas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus įsigyti savarankiškai pats arba įpareigoti jas pristatyti kitą tiekėją.

12.4. Sutartis ar sutartis, kuria keičiama Sutartis, gali būti nutraukta ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais bei kitais negu Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytais ir Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

13. Kitos nuostatos

13.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

13.2. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

13.3. Tiekėjas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Tiekėjas pažeidė Sutartį, ir atleidžia Pirkėją nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

13.4. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.5. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

13.6. pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13.7. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

13.8. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

13.8.1. Priedas Nr. 1 Techninė specifikacija;

13.8.2. Priedas Nr. 2 Tiekėjo pasiūlymas.

PIRKĖJO VARDU

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos

Vėžaičių seniūnija

Gargždų g. 25, Vėžaičių mstl., Klaipėdos r.

Kodas 188662168

a/s. Nr. LT594010040200030101

AB Luminor bank, Banko kodas 40100

Tel. (+370 46) 458235, faksas (+370 46) 458235

El. paštas: vėzaiciusen@klaipėdos-r.lt

Vėžaičių seniūnijos seniūnas
[Parašas]
A.V.



TIEKĖJO VARDU

UAB "Transjuda"

Mokyklos g. 2, Daukšaičių k., Klaipėdos r.

Įmonės kodas 301577545

PVM kodas LT100003875315

a/s LT27300010138342585

AB Swedbank bankas

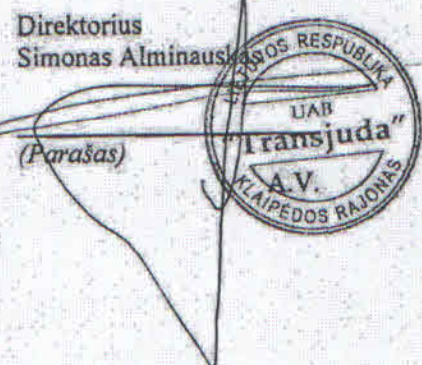
Tel. Nr. +370 69821369

El. paštas: info@transjuda.com

Direktorius

Simonas Alminauskas

[Parašas]



TVIRTINU

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos

Vėžaičių seniūnijos seniūnas

Alvydas Mockus

2020 m. gegužės mėn. 7 d.

Pirkimo „Aušrupio upelio vagos tvarkymo, pašalinant augalinį ir dumblo sluoksnius upelio vagoje, darbų pirkimas Vėžaičių miestelyje“

techninė specifikacija

2020-05-07

Vėžaičiai

Paslaugos teikimo adresas: . Vėžaičių mstl. Klaipėdos r.

Sutarties laikas: 6 mėn..

PIRKĖJAS	Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Vėžaičių seniūnija
MOKĖTOJAS	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, Klaipėdos g. 2, LT-86130 Gargždai

Eil. Nr.	Paslaugų/darbų pavadinimas	Paslaugų/darbų aprašas	Mato vnt	Preliminarus (maksimalus) kiekis(-+) (vnt)	Pastabos
1	Aušrupio upelio (UTEKreg. Nr. 17010630) tvarkymo darbai	1.1 Vagos valymo darbai, pašalinant augalinį ir dumblo sluoksnius upelio vagoje. (pagal pridedamą 1 schemą). 1.2 Pašalintų medžių kelmų ir augalinių atliekų pridavimas atliekų tvarkytojui. (pagal pridedamą 2 schemą). 1.3 Iš upelio vagos pašalinto grunto paskleidimas (pagal 2 schemoje nurodytą vietą). 1.4 Rangovas atstato pažeistą žaliąją veją, išlygina gruntą ir ant išlyginto grunto užveža juodžemį, paseja žolę. (pagal pridedamą 2 schemą).	m t m2 m2	600 30 1700 1700	

-Rangovas teikdamas pasiūlymą turi įsivertinti medžiagų kainas ir darbų sąnaudas.

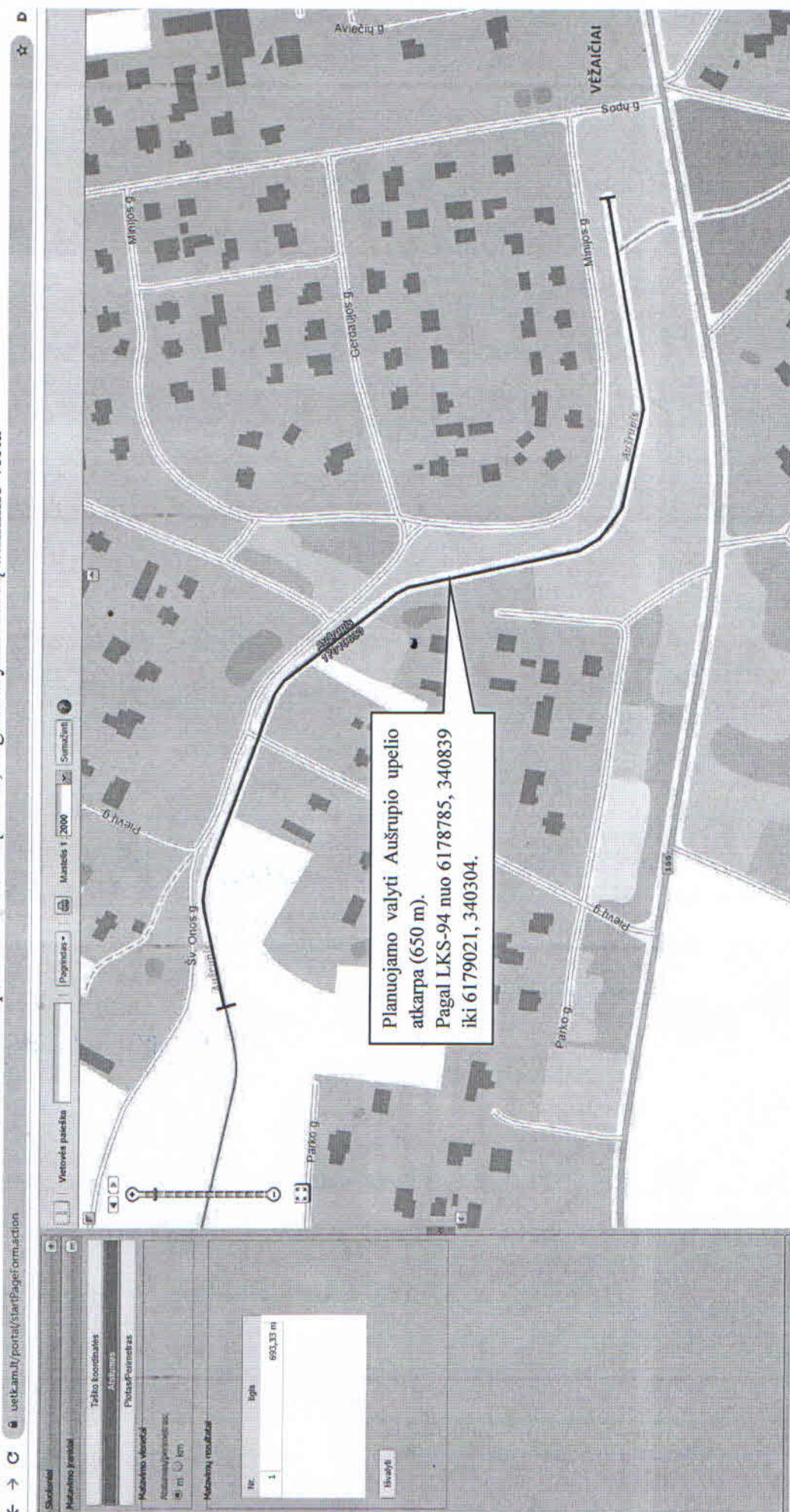
Vėžaičių seniūnijos sekretorė

 Vida Želvienė

Ischema

Priedas. Vietos schema

Planuojamų atlikti paviršinio vandens telkinio - Aušrupio upelio (UTEK reg. Nr.17010630),
esančio Klaipėdos r. Vėžaičių mstl., vagos valymo darbų atlikimo vieta



Priedas. Vietos schema

Planuojamų atlikti paviršinio vandens telkinio - Aušrupio upelio (UTEK reg. Nr.17010630), gesančio Klaipėdos r. Vėžaičių mstl., vagos valymo darbų atlikimo ir dumblo paskleidimo vietos

