

**RANGOS DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr.
PIRKIMO NR. 475698**

2020 m.....mėn.d.
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773688, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 2, LT-96130, Gargždai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktoriaus Artūro Bogdanovo, veikiančio pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB „Inkomsta & Co“, juridinio asmens kodas 302545454, kurio registruota buveinė yra Akmenų g. 10, LT-92347 Klaipėda, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Petro Černecko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**),

toliau kartu šioje rangos darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, Statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

1.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (i) techninė specifikacija kurios **sudedamoji dalis yra ir UAB „Vakarų inžinerija“ parengtas kapitalinio remonto aprašas Nr. VINZ-19-45-KRA** (toliau – **Aprašas**);
- (ii) šios Sutarties sąlygos;
- (iii) Rangovo konkursui pateiktas pasiūlymas su priedais (lokalinės darbų sąmatos);
- (iv) Žiniaraštis (Įkainotų veiklų sąrašas);
- (v) kiti dokumentai.

1.3. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaraimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.4. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neskelbti, neleisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiam nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip, išskyrus atvejus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Rangovą atskleidimas, jei Rangovas pažeidžia Darbų atlikimo terminus.

1.5. Šalis, pažeidusi Sutarties 1.5 punkte numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 500,00 Eur baudą.

1.6. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

1.6.1. žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

1.6.2. žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;

1.6.3. raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

1.7. Pagrindinės sąvokos:

Darbai – visi darbai, nustatyti šioje Sutartyje ir pirkimo techninėje specifikacijoje, kurios neatsiejama dalis yra Aprašas, bei kiti darbai ir kitos būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.

Darbų perdavimo-priėmimo aktas – Užsakovo ir Rangovo tarpusavyje Darbų perdavimo – priėmimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo Užsakovas ir Rangovas patvirtina, kad Rangovas iki atliktų Darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos įvykdė savo įsipareigojimus, kurie buvo numatyti Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos. Rangovas perdavė atliktus Darbus, kurie buvo numatyti Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.

Išlaidos – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

Įranga – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.

Medžiagos – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).

Pasiūlymas – Pirkimo metu pagal perkančiosios organizacijos nustatytas sąlygas bei terminus Rangovo raštu pateiktų dokumentų ar elektroninėmis priemonėmis pateiktų duomenų visuma, įskaitant perkančiosios organizacijos ir Rangovo susirašinėjimo metu pateiktą informaciją bei derybų protokoluose nurodytas sąlygas.

Rangovo personalas – visi Statybvietėje dirbantys Rangovui arba subteikėjui, subteikėjui, subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.

Statinio statybos techninės priežiūros vadovas – asmuo, kurį Užsakovas skiria organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal techninės specifikacijos reikalavimus, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

Statybvietė – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties 4.5 punktu.

Teisės aktai – reiškia Lietuvos Respublikos teisės aktus ir tarptautines sutartis bei Europos Sąjungos teisės aktus ar bet kokios trečiosios šalies viešosios valdžios individualaus ar norminio pobūdžio potvarkius, kurie, nepriklausomai nuo jų teisinės galios ir (arba) jurisdikcijos, saisto bet kurią Šalį ir (arba) turi įtakos šios Sutarties vykdymui, bei Užsakovo vidaus teisės aktus, su kuriais Rangovas buvo supažindintas.

Žiniaraštis (Įkainotų veiklų sąrašas) – Darbų grupių (etapų) žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis. Įkainotos veiklos sąrašas nurodo pagrindines Darbų, kurių apimtis apibrėžta techninėje specifikacijoje ir Apraše (jo techninėse specifikacijose, brėžiniuose), veiklas ir joms priskirtinas sumas.

Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Sutarties objektas – *Klaipėdos rajono savivaldybės Sendvario seniūnijos Šimkų k. Urbikių g. Nr. KL1435 kapitalinio remonto darbai* (toliau – *Darbai*).

2.2. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą atlikti visus Darbus, juos perduoti Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais bei statinio garantinio laikotarpio metu ištaisyti atsirandančius defektus, trūkumus ir (ar) neatitikimus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Pradinę sutarties vertę.

2.3. Leidimų ir licencijų, reikalingų Sutarties tinkamam vykdymui, gavimas, reikalingos ir/arba naudingos vykdomosios dokumentacijos, įskaitant ir visus būtinus bandymus, įforminimas ir jos perdavimas Užsakovui, reikalingi ir/arba naudingi žymėjimo ir matavimo darbai taip pat yra priskiriami Darbams.

2.4. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Darbams priskiriamos ir paslaugos, darbai bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Rangovo turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos suteikti ir/ar atlikti.

2.5. Darbų techninė specifikacija, apimtys, pagrindiniai reikalavimai ir kt. pateikiami Sutarties sąlygų priede Nr. 1 „*Klaipėdos rajono savivaldybės Sendvario seniūnijos Šimkų k. Urbikių g. Nr. KL1435 kapitalinio remonto darbų techninė specifikacija*“ (toliau – *techninė specifikacija*), kurio *sudedamoji dalis yra ir Aprašas*.

2.6. Techninė specifikacija, lokalinės darbų sąmatos, *Žiniaraštis (Įkainotų veiklų sąrašas)*, Darbų pirkimo dokumentai bei Rangovo pasiūlymas yra neatskiriamos šios Sutarties dalys. Jų reikalavimai yra privalomi Sutarties Šalims.

2.7. Darbų atlikimo vieta: *Urbikių g. Nr. KL1435, Šimkų k., Sendvario sen., Klaipėdos r.*

III. SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMO PRADŽIA

3.1. Ši *Sutartis įsigalioja* nuo tada, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai bei Rangovas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki kol Šalys sutaria Sutartį nutraukti.

3.2. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais. Nutraukus Sutartį, Rangovas neturi teisės pradėti ar tęsti pradėtų Darbų ir privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas sutvarkyti (jeigu Darbai buvo pradėti) ir perduoti Statybvietę Užsakovui.

IV. DARBŲ VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ, TERMINAI. DARBŲ ATLIKIMAS

4.1. *Rangovas įsipareigoja* savo rizika atlikti Sutartyje numatytus Darbus kokybiškai, vadovaudamasis techninėje specifikacijoje numatyta Darbų apimtimi, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, laikydamasis Lietuvos

Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių dokumentų, reglamentuojančių tokių Darbų atlikimą, reikalavimų.

4.2. Darbų atlikimo terminai:

4.2.1. Galutinis Darbų atlikimo terminas – visi Darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip **per 6 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos**. Į šį terminą **įskaitomas** ir Darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis, kuris prasideda gruodžio 15 d. ir baigiasi kitų metų kovo 15 d. (**technologinė pertrauka**), bei atliktų Darbų perdavimo Užsakovui terminas. Galutinis Darbų atlikimo terminas **negalės būti pratęstas**.

4.2.2. Statybos užbaigimo akto (Statybos užbaigimo deklaracijos) įforminimo terminas – **30 kalendorinių dienų po galutinio Darbų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos**. Šis terminas įskaičiuojamas į Sutarties 4.2.1 punkte nurodytą terminą.

4.2.3. Rangovas, prieš pradėdamas vykdyti Darbus, bet **ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos**, Užsakovui pateikia ir su juo suderina Darbų vykdymo grafiką (Žiniaraštį (Įkainotų veiklų sąrašą)), užpildytą pagal Sutarties priede „Žiniaraštis (Įkainotų veiklų sąrašas)“ pateiktą formą. Šis terminas įskaičiuojamas į Sutarties 4.2.1 punkte nurodytą terminą.

4.3. Rangovas turi teisę visus Darbus atlikti anksčiau Sutarties 4.2.1 punkte nurodyto termino.

4.4. **Darbų vykdymo pradžia:** Rangovas gali pradėti Darbus tik perėmęs Statybvietę iš Užsakovo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavęs leidimą riboti eismą¹⁻² (*kai toks reikalingas*).

4.5. **Statybvietės perėmimas:** Užsakovas įsipareigoja **per 3 (trys) darbo dienas** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos perduoti Statybvietę ir jos valdymo teisę Rangovui. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.

4.6. **Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai** bus užbaigti visi Statutyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, trūkumai ir (ar) neatitikimai, pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas, formos F-2 ir F-3, Statybos užbaigimo aktas (Statybos užbaigimo deklaracija) ir Užsakovui bus perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas, įskaitant, bet neapsiribojant, dokumentais dėl turto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre Užsakovo vardu.

4.7. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Žiniaraštyje (Įkainotų veiklų sąrašė). Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Statutyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas, **tačiau koreguojant Darbų vykdymo grafiką negalės būti keičiamas galutinis Darbų atlikimo terminas**. Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas tik statinio statybos techniniam prižiūrėtoji ir Užsakovo atstovui pritarus ir tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

4.7.1. su Darbų atlikimu nesuderinamų ekstremalių gamtinių sąlygų, pavyzdžiui, kritulių kiekis, žymiai besiskiriantis nuo daugiamečio vidutinio kiekio, patvirtintas oficialiais kompetentingų institucijų dokumentais (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

4.7.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui (pavyzdžiui, keičiasi techninės priežiūros vadovas);

4.7.3. trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo (pavyzdžiui, inžinerinių tinklų prijungimo (iškėlimo) arba kitų darbų (kurie nėra nurodyti Statutyje (techninėje specifikacijoje), bet yra būtini Sutarties užbaigimui));

4.7.4. vėlavimo perduoti Statybvietę;

4.7.5. sustabdyto finansavimo arba finansavimo trūkumo;

4.7.6. Rangovas Darbus (jų dalį) atlieka anksčiau numatyto termino;

4.7.7. laiku neatlaisvintos Darbų vietos;

4.7.8. papildomo laiko įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą būtinybės;

4.7.9. laiku nepateiktos įrangos, kurią privalo pateikti Užsakovas;

4.7.10. fizinių kliūčių arba kitų nei klimatinių fizinių sąlygų, su kuriomis vykdant darbus susidurti Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

4.7.11. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

4.8. Tuo atveju, jei keičiasi subtiekJėjai, subteikėjai, subrangovai (skiriamas naujas arba nusprendžiama nesudaryti sutarties su subtiekJėju, subteikėju, subrangovu, kuris buvo nurodytas Rangovo pasiūlyme) arba pasiūlyme nurodytam subtiekJėjui, subteikėjui, subrangovui skiriama papildomų darbų, Rangovas privalo atnaujinti Darbų vykdymo grafiką (Žiniaraštį (Įkainotų veiklų sąrašą)), nuroydamas jame naujus su subtiekJėjais, subteikėjais, subrangovais susijusius duomenis (darbus, kuriuos jie dirbs, planuojamas darbų vertes). Atnaujintą grafiką (Žiniaraštį (Įkainotų veiklų sąrašą)) turi suderinti statinio statybos techninis prižiūrėtojas ir Užsakovo atstovas.

4.9. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui

¹ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.F945C458D12C>

² <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.F3EBEF9B1AAB>

sustabdyti visų ar dalies Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) **sustabdymo trukmę dienomis**. Darbų ar jų dalies atlikimo terminas gali būti sustabdomas esant, įskaitant, bet neapsiribojant, šioms aplinkybėms:

- 4.9.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
- 4.9.2. vėluojama perduoti Statybvietai ar jos dalį;
- 4.9.3. trečiųjų šalių įtaka;
- 4.9.4. Užsakovas neturi galimybės vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį (netenka finansinių galimybių apmokėti už atliekamus Darbus); laiku neatlaisvinta darbų vieta;
- 4.9.5. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą;
- 4.9.6. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
- 4.9.7. bet koks vėlavimas, kliūtys ar trukdymai, sukelti arba priskiriami Užsakovui arba tretiesiems asmenims, trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamo veikimas (pavyzdžiui, inžinerinių tinklų prijungimo (iškėlimo) arba kitų darbų (kurie nėra nurodyti Sutartyje (techninėje specifikacijoje), bet yra būtini Sutarties užbaigimui));
- 4.9.8. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
- 4.9.9. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis, vykdant Darbus, susidurta Statybvietaje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
- 4.9.10. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl atliekamo Sutarties pakeitimo;
- 4.9.11. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Rangovo rizikai, pavyzdžiui, subtiekėjų neveikimas ar netinkamas veikimas ir pan., nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Darbų atlikimo terminai.
- 4.10. Sustabdyti Darbai arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Darbų ar jų dalies atlikimo terminas atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti, Užsakovui apie tai pranešus raštu. Darbų vykdymas atnaujinamas pagal rašytinį Užsakovo nurodymą. Atnaujinus **Darbų vykdymą, Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo**. Darbų ar jų dalies atlikimo termino sustabdymas ir (ar) Darbų ar jų dalies atlikimo termino pabaigos nukėlimas fiksuojamas raštu.
- 4.11. Darbų sustabdymo, atliekamo vadovaujantis Sutarties 4.9 – 4.10 p. nuostatomis, metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietaje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju).
- 4.12. Rangovas įsipareigoja savarankiškai apsirūpinti Darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais.
- 4.13. Rangovas prisiima atsakomybę už blogą medžiagų kokybę. Prieš statybos darbų pradžią, tačiau ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas **iki bet kokių Rangovo numatomų naudoti gaminių ir/ar medžiagų momento, Rangovas privalo pateikti statinio statybos techniniam prižiūrėtojų visų Rangovo numatomų naudoti gaminių ir/ar medžiagų atitikties dokumentus**. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokių dokumentų gavimo iš Rangovo momento juos išnagrinėjęs raštiškai patvirtins (vizuojant) arba pateiks Rangovui pastabas (jei tokių yra). Patvirtintus gaminius ir/ar medžiagas Rangovas gali keisti tik gavęs Užsakovo sutikimą bei statinio statybos techninio prižiūrėtojo suderinimą (vizavimą). Sutartyje numatytų statybos darbų atlikimui Rangovas negali naudoti jokių statinio statybos techninio prižiūrėtojo nepatvirtintų gaminių ir/ar medžiagų.
- 4.14. Rangovas privalo užtikrinti tinkamą Darbų vietos aptvėrimą ir eismo organizavimą. Darbai turi būti organizuojami taip, kad kelio ruože, kuriame vykdomi Darbai nebūtų nutraukiamas transporto eismas, užtikrinamas pateikimas į teritorijas, kurios ribojasi su kelio ruožu, kuriame vykdomi Darbai, taip pat sudaromos kuo mažesnės kliūtys pagalbos tarnybų transporto eismui. Kelio ruože, kuriame vykdomi Darbai, transporto eismas gali būti nutrauktas tik suderinus apylankas.
- 4.15. Rangovas privalo per visą Darbų vykdymo laikotarpį prižiūrėti kelio ruožą, kuriame vykdomi Darbai, jeigu jame vyksta transporto priemonių eismas. Šiame punkte nurodytas Rangovo įsipareigojimas neapima kelių priežiūros žiemą paslaugų, t. y. dangos barstymo ir sniego valymo, išskyrus atvejus, kai Rangovas eismą organizuoja remontojamo ruožo nesurištu sluoksniu.
- 4.16. Rangovas taip pat įsipareigoja ne vėliau kaip 1 (vieną) kalendorinę dieną prieš pradėdamas, keičiant ar panaikinant eismo ribojimą informuoti Užsakovą.
- 4.17. Pasibaigus leidimui riboti eismą, taip pat jį atšaukus ar panaikinus, taip pat nutraukus Sutartį, Rangovas neturi teisės pradėti ar tęsti pradėtų Darbų ir privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas sutvarkyti (jeigu Darbai buvo pradėti) ir perduoti Statybvietai Užsakovui.
- 4.18. Visi Rangovo parengti brėžiniai turi būti patvirtinti statybos techninės priežiūros vadovo prieš atliekant Darbus.
- 4.19. Atlikęs Darbus, Rangovas įsipareigoja parengti ir perduoti Užsakovui išpildomąją dokumentaciją (taip pat skaitmeninę jos kopiją).
- 4.20. Per visą Darbų vykdymo laikotarpį Rangovas garantuoja objekte darbo ir priešgaisrinę saugą ir aplinkos ekologinę apsaugą.

4.21. Užsakovas turi teisę tikrinti Rangovo Darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišant į Rangovo ūkinę komercinę veiklą. Rangovas įsipareigoja leisti statinio statybos techniniam priežiūretojui, Užsakovui ir Užsakovo nurodytiems asmenims bet kada tikrinti atliekamų Darbų kokybę, būdą ir naudojamas medžiagas.

V. SUTARTIES KAINODARA, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

5.1. *Pradinės sutarties vertė*, nustatyta viešojo pirkimo metu, yra **185 949,65 EUR be PVM (224 999,07 EUR su PVM)**.

5.2. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuotos kainos su peržiūra kainodara**. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą už visus pagal Sutarį atliktus Darbus.

5.3. Į Pradinę sutarties vertę įtrauktas visas už Darbų atlikimą bei kitų įsipareigojimų pagal Sutarį vykdymą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti apmokėti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Rangovas privalo atlikti visus Darbus, kurie yra būtini Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti (laiku ir tinkamai atlikti Darbus bei perduoti juos Užsakovui), už Sutartyje nurodytą kainą, išskyrus Sutarties XV skyriuje nurodytas aplinkybes.

5.4. Sutarties objekto kaina apskaičiuota pagal viešojo pirkimo Nr. 475698, skelbtame CVP IS priemonėmis 2020-03-03 (toliau – **Pirkimas**), techninę specifikaciją.

5.5. *Mokėjimai atliekami eurais žemiau nurodyta tvarka ir terminais:*

5.5.1. **Išankstinis mokėjimas Rangovui neatliekamas;**

5.5.2. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutarį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Žiniaraštyje (Įkainotų veiklų sąrašė) nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.

5.5.3. Žiniaraštyje (Įkainotų veiklų sąrašė) nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos **gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį**, Sutarties 5.5.3 – 5.5.13 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas - Statinio statybos techninis priežiūretojas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Žiniaraštyje (Įkainotų veiklų sąrašė) numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.

5.5.4. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo ne vėliau kaip iki kiekvieno einamojo mėnesio 25 dienos pateikti Užsakovui atliktų pažymas F2, F3 ir sąskaitą faktūrą už atliktus Darbus. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, **per 5 darbo dienas** privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų Darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

- (i) koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)
- (ii) Rangovas pagal Sutarį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

5.5.5. Bendra priimtų tarpinių Darbų priėmimo vertė neturi viršyti 95 proc. Pradinės sutarties vertės. Likusioji 5 proc. Pradinės sutarties vertės dalis (sulaikomų pinigų suma) išmokama Sutarties 5.5.3 – 5.5.13 punktuose nustatyta tvarka ir terminais.

5.5.6. **Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas** gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą, pažymas F2 ir F3, Statybos užbaigimo aktą (Statybos užbaigimo deklaraciją), Rangovas ištaiso visus smulkius defektus, trūkumus, neatitikimus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui perduodami visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas, įskaitant, bet neapsiribojant, dokumentais dėl turto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre Užsakovo vardu.

5.5.7. Rangovas sąskaitą-faktūrą gali pateikti Užsakovui tik prieš tai Užsakovui patvirtinus Rangovo pateiktą atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą, pažymas F2 ir F3. Sąskaitas-faktūras, atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus, pažymas F2 ir F3 (3 egz.) rengia Rangovas.

5.5.8. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose, **per 30 dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų gavimo**.

5.5.9. Sutartyje nustatyta tvarka, laiku ir tinkamai neįvykdžius ir nepridavus Užsakovui Darbų (ar atitinkamos jų dalies) bei to nepatvirtinus atliktų darbų aktu arba nepateikus tinkamos sąskaitos-faktūros, **apmokėjimo terminai yra nukeliami vėlavimo laikotarpiui**.

5.5.10. Užsakovas už Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT76 7180 5000 2746 7837;

Bankas: AB Šiaulių bankas;

Banko kodas: 71800.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą. Rangovui iš anksto neinformavus Užsakovo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Rangovas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

5.5.11. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 d. nustatytus atvejus. Minėtu atveju nurodyti dokumentai pateikiami elektroniniu paštu savivaldybe@klaipedos-r.lt.

Elektroninė sąskaita faktūra – sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

Išlaidas, susijusias su mokesčiais už elektroninės sąskaitos faktūros pateikimą informacinės sistemos priemonėmis, apmoka Rangovas.

5.5.12. Už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai, nukrypdamas nuo techninės specifikacijos, Užsakovas neapmoka.

5.5.13. Tuo atveju, kai Užsakovas atsisako Sutartyje numatytų Darbų, Užsakovas sumoka Rangovui tik už tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos atliktus Darbus.

5.5.14. Užsakovas turi teisę be atskiros išankstinio Rangovo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Rangovui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų) sumas, Rangovo mokėtinas Užsakovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienaaršį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Rangovą.

5.6. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

5.6.1. po Darbų perdavimo – priėmimo akto, Statybos užbaigimo akto (Statybos užbaigimo deklaracijos) ir (ar) formų F-2, F-3 pasirašymo dienos paaiškėja atliktų Darbų trūkumai, defektai ir (ar) neatitikimai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo–priėmimo metu (kol Rangovas ištaisys atliktų Darbų trūkumus, defektus ir (ar) neatitikimus);

5.6.2. po Darbų perdavimo – priėmimo akto, Statybos užbaigimo akto (Statybos užbaigimo deklaracijos) ir (ar) formų F-2, F-3 pasirašymo dienos paaiškėja, kad Užsakovui padaryti nuostoliai dėl Rangovo kaltės (pvz. sugadinta įranga, pažeistos komunikacijos, tinklai ir pan.) – iki nurodytų aplinkybių pašalinimo momento. Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Užsakovo nuostoliams padengti;

5.6.3. Sąskaitoje faktūroje ir (ar) kituose mokėjimo dokumentuose nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies rekvizitai, Darbų pavadinimai ir pan. (kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies rekvizitai, Darbų pavadinimai ir pan.);

5.6.4. Rangovas nesilaikė Darbų atlikimo terminų (kol Rangovas sumokės delspinigius);

5.6.5. Rangovas atliko Darbus ne pagal techninės specifikacijos reikalavimus (kol Rangovas ištaisys atliktų Darbų trūkumus, defektus, neatitikimus).

5.6.6. Rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

5.7. Tiesioginio atsiskaitymo Rangovo pasitelkiamiems subteikėjams / subteikėjams / subrangovams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.7.1. Subteikėjas / subteikėjas / subrangovas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui, kuris inicijuoja Sutarties keitimą ir sudaro trišalį susitarimą tarp jo, Užsakovo ir Rangovo dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju / subteikėju / subrangovu. Trišalis susitarimas turi būti sudarytas ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subteikėju / subteikėju / subrangovu. Trišaliame susitarime nurodoma Rangovo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju / subteikėju / subrangovu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo / subteikimo / subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.7.2. Subteikėjas / subteikėjas / subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subteikėjo / subteikėjo / subrangovo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Rangovo atstovas, kuris yra nurodytas trišaliame susitarime. Užsakovo atlikti mokėjimai subteikėjui / subteikėjui / subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subteikėjo / subteikėjo / subrangovo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų sąskaitų sumų.

5.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėju / subteikėju / subrangovu neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju / subteikėju / subrangovu, Rangovui sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subteikėjui / subteikėjui / subrangovui.

5.7.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju / subteikėju / subrangovu faktiškai nesutampa Rangovo ir subteikėjo / subteikėjo / subrangovo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitikimai pašalinami Rangovo sąskaita.

5.7.5. Atsiskaitymas su subteikėju / subteikėju / subrangovu vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

5.7.6. Atsiskaitymai su subteikėju / subteikėju / subrangovu negali būti taikomi negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos.

5.7.7. Pasirašius Sutartį, Rangovas ne vėliau kaip **per 3 darbo dienas** privalo informuoti žinomus subteikėjus / subteikėjus / subrangovus apie Sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subteikėjai / subteikėjai / subrangovai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems turės būti Rangovo pateikiama per 3 darbo dienas nuo naujo subteikėjo / subteikėjo / subrangovo pasitelkimo dienos.

5.8. **Pradinė sutarties vertė** dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

5.8.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami Pradinė sutarties vertė: pridėtinės vertės mokestis (PVM), t. y. atitinkamai patikslinama (didės arba mažės) Sutartyje nurodyta Pradinė sutarties vertė. Pasikeitus kitiems mokesčiams Pradinė sutarties vertė **nebus perskaičiuojama**;

5.8.2. perskaičiuota Pradinė sutarties vertė pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos;

5.8.3. Pradinė sutarties vertė perskaičiuojama per 1 d. d. po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos;

5.8.4. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Pradinėje sutarties vertėje esantis PVM tarifas neatliktiems Darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

5.8.5. Pradinės sutarties vertės perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi;

5.8.6. ir Pradinę sutarties vertę peržiūrint antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė taikoma ne visai Pradinės sutarties vertei, bet tik neišpirktiems Darbų, paslaugų ar prekių kiekiams (apimtims).

5.9. Finansavimas: kodai biudžete **6.1.3.8, 6.1.1.1.33**

VI. DARBŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Užsakovas **perima** Darbus:

6.1.1. kai Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus (*jeigu tokie reikalingi*), kurių rezultatai yra teigiami, ir

6.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas, Statybos užbaigimo aktas (Statybos užbaigimo deklaracija) bei formos F-2, F-3 su techninio prižiūrėtojo žymomis.

Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą kartu pateikdamas (i) atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą ir (ii) užtikrinimo dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 41 str. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, trūkumų ir (ar) neatitikimų šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui.

Atliktų darbų aktai turi būti rengiami pagal Žiniaraštį (Įkainotų veiklų sąrašą), nurodant atitinkamos Darbų grupės atliktų Darbų per 1 (vieną) kalendorinį mėnesį procentinę išraišką ir sumą.

6.2. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal Sutarties 6.1 punktą, per **3 darbo dienas** privalo:

6.2.1. kartu su Užsakovu atlikti bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Rangovas privalo parengti Darbų perdavimo-priėmimo aktą (3 egz.), formas F-2, F-3 (3 egz.). Statinio statybos techninės priežiūros vadovas Darbų perdavimo-priėmimo akte gali padaryti įrašą, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį, kartu pridedant (jei reikia) defektų, trūkumų, neatitikimų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąraše turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai, trūkumai ir (ar) neatitikimai turi būti pašalinti. Darbų perdavimo-priėmimo aktą, formas F-2, F-3 pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas;

arba

6.2.2. raštu atsisakyti perimti Darbus, nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei formos F-2, F-3. Pataisytą atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktą, formas F-2, F-3 Rangovas privalo pateikti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo aktų grąžinimo pataisymui.

6.3. **Tarpinis Darbų perdavimas-priėmimas vykdomas procentine išraiška** nuo Sutarties priede „Žiniaraštis (Įkainotų veiklų sąrašas)“ nurodytų Darbų. Jei etapinių Darbų pobūdis numato atitinkamos techninės dokumentacijos paruošimą (pabaigtas atskirų Darbų etapus, atlikti Darbai bus paslėpti, paslėptų Darbų aktus, atlikti atitinkamus

matavimus bei bandymus), Rangovas kartu su etapiniu atliktų Darbų aktu privalo pateikti ir reikalingą techninę dokumentaciją.

6.4. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo laikytis Sutartyje ir jos prieduose išvardintų Darbų sudėties ir, Užsakovui pareikalavus, pridėti būtinus Darbų rūši ir apimtį patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus.

6.5. Jeigu, atsižvelgiant į Darbų pobūdį, būtina, t. y. jei Sutarties vykdymo metu bus įrengtos sistemos, konstrukcijos, sumontuota įranga, kurioms taikomos specifinės naudojimo (eksploatavimo) ar aptarnavimo sąlygos, iki visų Darbų perdavimo Rangovas privalo instruktuoti ir / arba apmokyti Užsakovą bei Užsakovui pateikti instrukcijas / eksploatavimo sąlygas lietuvių kalba.

6.6. Šalys aiškiai supranta ir patvirtina, kad tarpinis atliktų Darbų aktas nėra galutinis Darbų priėmimas-perdavimas. Šis Darbų priėmimas bei „aktavimas“ yra atliekamas tinkamai Sutarties vykdymo kontrolei užtikrinti. Rangovas turi imtis visų įmanomų ir racionalių priemonių, apsaugant atliktų rangos darbų rezultatus nuo žalos. Statinio ar jo dalies sugadinimo ar žuvimo, išskyrus dėl *force majeure* aplinkybių, laikomų stichinėmis nelaimėmis, rizika iki jo perdavimo Užsakovui tenka Rangovui iki galutinio statinio pridavimo eksploatuoti, nepriklausomai nuo to, ar Darbų kaina jam buvo visiškai ar dalinai sumokėta.

6.7. Jei Užsakovas pastebi jau priimtų Darbų pagrįstus defektus, trūkumus ir (ar) neatitikimus, kurių jis nepastebėjo priimdamas Darbus, Užsakovas privalo pranešti apie defektus, trūkumus ir (ar) neatitikimus Rangovui per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po jų pastebėjimo. Pranešus apie defektus, trūkumus ir (ar) neatitikimus, Rangovas privalo ištaisyti juos per Užsakovo nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą. Jeigu Rangovas per nurodytą protingą terminą nepašalina atliktų Darbų defektų, trūkumų ir (ar) neatitikimų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, tai Rangovas privalo atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, kuriuos šis patirs dėl to, kad Užsakovas šiuos defektus, trūkumus ir (ar) neatitikimus pašalins savo iniciatyva, pasitelkdamas trečiuosius asmenis. Tokiu atveju nuostoliai (išlaidos tretiesiems asmenims defektams, trūkumams, neatitikimams šalinti) bus išskaitomi iš Rangovui mokėtinų sumų ar pasinaudojus Rangovo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

6.8. Rangovas iki galutinio Darbų perdavimo Užsakovui ir Statybos užbaigimo akto (Statybos užbaigimo deklaracijos) pasirašymo dienos privalo savo sąskaita visiškai pašalinti Užsakovo ir (ar) Statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodytus Darbų ar jų etapų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus, visiškai ir tinkamai sutvarkyti Darbų atlikimo vietą ir aplinkines teritorijas, kurios buvo naudotos Rangovo reikmėms, įskaitant likusio statybinio laužo, užteršto grunto, šiukšlių ir pan. išgabenimą, ir perduoti Užsakovui tinkamai užpildytą visą kitą dokumentaciją (taip pat skaitmeninę jos kopiją), įskaitant dokumentus patvirtinančius apie statybinio laužo išvežimą į tam skirtas vietas. Netinkamai atlikti Darbai arba neužbaigti Darbai nepriimami, ir tai yra užfiksuojama ***Nepriimtų statybos darbų akte***. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai (jei tokia yra) tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą.

VII. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. Pateikti Rangovui Darbų vykdymui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Jeigu Rangovui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti, nuroydamas konkrečiai, kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu.

7.1.2. Organizuoti Darbų techninės priežiūros vykdymą ir užtikrinti, kad būtų paskirti kvalifikuoti asmenys, kurie vykdys objekto statybos techninę priežiūrą.

7.1.3. Nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, atsiradimo momento, informuoti Rangovą apie šias aplinkybes.

7.1.4. Priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir, gavus lėšas iš Sutartyje nurodyto finansavimo šaltinio, už juos atsiskaityti.

7.1.5. Bendradarbiauti su Rangovu, organizuojant objekto priėmimą naudojimui.

7.1.6. Įtraukti į bylą trečiuoju asmeniu Rangovą, jeigu Užsakovui atitinkami subjektai pareiškia ieškinį dėl padarytų nuostolių atliekant Darbus.

7.1.7. Užtikrinti Rangovo, jo darbuotojų bei atstovų patekimą į objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbus bei įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

7.1.8. Sustabdyti Darbų vykdymo terminus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

7.1.9. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:

(i) Užsakovo naudojimas bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, įskaitant Darbų perdavimo – priėmimo akto, formų F-2, F-3 pasirašymą;

(ii) klaidos, netikslumai ar trūkumai techninėje specifikacijoje.

7.1.10. Teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose Darbų vykdymo bei Darbų perdavimo – priėmimo akto, formų F-2, F-3 ir (ar) Statybos užbaigimo akto (Statybos užbaigimo deklaracijos) pasirašymo metu. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.

7.1.11. Vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.2. Užsakovas turi teisę:

7.2.1. savo nuožiūra vykdyti kontrolę ir priežiūrą statybos objekte, taip pat kontroliuoti Sutarties vykdymą, organizuoti ir vesti gamybinius pasitarimus Statybvietyje.

7.2.2. Reikalauti pašalinti Darbų defektus, trūkumus ir (ar) neatitikimus, nemokėti už netinkamai atliktus Darbus, sustabdyti Darbų vykdymą, jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, Darbų dokumentų, nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų ir / ar Statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų pagrindų nurodymų ir / ar netinkamai pildo Darbų vykdymo dokumentaciją.

7.2.3. Pateikti Rangovui papildomą informaciją, kuri perduodama skaitmenine forma arba telekomunikacinėmis priemonėmis.

7.2.4. Tikrinti Rangovo Darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišant į Rangovo ūkinę komercinę veiklą.

7.2.5. Įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

VIII. RANGOVO PAREIGOS IR TEISĖS

8.1. Rangovas įsipareigoja:

8.1.1. Pradėti vykdyti ir užbaigti Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

8.1.2. Užtikrinti, kad Darbų vykdymui pasitelkiami darbuotojai būtų kvalifikuoti, įgudę ir turintys patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas turi teisę Rangovo pareikalauti pakeisti, o Rangovas turi pareigą tai vykdyti, jeigu Darbų vykdymui pasitelkti darbuotojai (ar subteikėjo, subteikėjo, subrangovo darbuotojai) nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

8.1.3. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka kvalifikuotą Statybos darbų vadovą, kurį Rangovas buvo nurodęs savo pasiūlyme. Statybos vadovas privalo darbo metu nuolat būti statybos objekte, organizuoti darbus ir visais klausimais atstovauti Rangovui santykiuose su Užsakovu ir kitais rangovais (*jei tokie bus pasitelkiami*). Dėl pateisinamų priežasčių statybos vadovui nesant statybos objekte, jis turi būti pasiekiamas mobiliuoju telefonu.

8.1.4. Esant pretenzijoms dėl netinkamo pareigų vykdymo, Užsakovo reikalavimu Rangovas privalo pakeisti darbų vadovą, nušalinti neblaivius (girtus) ar apsvaigusius nuo psichiką veikiančių medžiagų darbininkus ir neleisti jiems dirbti.

8.1.5. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja ***pranešti tuo metu žinomų subteikėjų, subteikėjų, subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus***. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, subteikėjus, subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.1.6. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros vadovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

8.1.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę atlikti darbus, jei tokie dokumentai išduodami (veikla licencijuojama).

Pastaba: Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovi įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Jeigu pagal teisės aktus Darbams atlikti būtini papildomi leidimai, licencijos, atestatai ar kiti dokumentai, Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

8.1.8. Užtikrinti, kad atlikus Darbus objektas galės būti naudojamas pagal funkcinę paskirtį.

8.1.9. Vykdyti Užsakovo nurodymus dėl Darbų vykdymo metu nustatytų Darbų defektų, trūkumų ir (ar) neatitikimų pašalinimo ar kitų šios Sutarties ar Lietuvos Respublikos statybą reglamentuojančių teisės aktų neatitinkančių Darbų ištaisymo.

8.1.10. Visą Darbų atlikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Rangovo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdant Sutartį perduotus Darbų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Rangovas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Rangovas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti dėl to kilusius nuostolius.

8.1.11. Vykdyti inžinerinių tinklų įrengimo darbus (jei taikoma), paslėptų darbų aktus įforminti Rangovo, Užsakovo ir eksploatuojančios organizacijos atstovų parašais; kartu su Užsakovu suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą.

8.1.12. Vykdyti kontrolę objekte, siekiant įsitikinti, kad Darbų vykdymas atitinka šios Sutarties, statybą reglamentuojančių teisės aktų, bei pagrindus Užsakovo paskirto statinio statybos techninio priežiūrėtojo reikalavimus.

8.1.13. Jeigu bus vežamas statybinis laužas, pateikti Užsakovui statybinio laužo išvežimą į tam specialiai skirtas vietas patvirtinančius dokumentus.

8.1.14. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos (jeigu taikoma) turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.

8.1.15. Esant poreikiui, gauti visus projekcinės dokumentacijos rengimui reikalingus pritarius, vertinimus ir suderinimus, projektavimo sąlygas ir reikalavimus.

8.1.16. Užtikrinti, kad objekte būtų darbų saugos koordinatorius. Vadovaujantis LR vyriausiojo valstybinio darbo inspektoriatas 2012 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-240 patvirtinta Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų rengimo ir instruktavimo tvarka, instruktuoti papildomu ir tiksliniu instruktažu darbo vietoje Užsakovo darbuotojus, vykdančius statybos techninę priežiūrą objekte, instruktavimus įforminant instruktavimų registravimo žurnale arba specialioje instruktavimų registravimo kortelėje. Įsitikinti, kad instruktuoti Užsakovo darbuotojai, vykdančius statybos techninę priežiūrą objekte, suprato instruktavimą dėl visų darbo aplinkos rizikos veiksnių, keliančių pavojų darbuotojų saugumui ir sveikatai objekte.

8.1.17. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui ir pasirašytas Darbų perdavimo – priėmimo aktas, formos F-2, F-3 bei Statybos užbaigimo aktas (Statybos užbaigimo deklaracija). Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

8.1.18. Vykdyti Darbus statybos objekte, laikantis visų statybos, paveldosaugos darbo saugos ir aplinkos apsaugos veiklą ir procesą reguliuojančių teisės aktų reikalavimų.

8.1.19. Laikytis statybos priežiūros ir inspektavimo reikalavimų, vykdyti Užsakovo nurodymus, statybinių susirinkimų (rangovų susirinkimų) sprendimus.

8.1.20. Organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas, Užsakovo turtas, ar daromas nepagrįstai didelis (viršijantis numatytą techninėje ir sutartinėje dokumentacijoje) poveikis aplinkai.

8.1.21. Atlyginti nuostolius, jei atliekant Darbus dėl Rangovo ar jo darbuotojų kalbės sugadinamas objekte esantis turtas ar anksčiau atliktų darbų rezultatas.

8.1.22. Raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir / ar gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti.

8.1.23. Iškilus nelaimingo atsitikimo ir / ar avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Užsakovui.

8.1.24. Vykdydamas Sutartį vadovautis papildomais brėžiniais / paaiškinimais, kurie, be įprastos popierinės išraiškos, gali būti Užsakovo perduodami ir skaitmenine forma ir / arba telekomunikacinėmis priemonėmis.

8.1.25. Esant būtinumui, Užsakovo raštišku reikalavimu pateikti Rangovo valdomo triukšmo intensyvumo matavimų rezultatus, gyvenamosios aplinkos orą teršiančių medžiagų (dulkių) matavimų rezultatus, vykdyti Užsakovo nurodymus dėl triukšmo ir taršos lygio užtikrinimo statybvietėje.

8.1.26. Vykdyti teisės aktų reikalavimus bei Užsakovo nurodymus dėl atliekų, cheminių medžiagų ir preparatų pateikimo, laikymo, tvarkymo ir naudojimo objekte tvarkos.

8.1.27. Suvokdamas, jog be jo Statybvietėje gali vykdyti darbus ir kiti rangovai, atlyginti visus tiesioginius Užsakovo nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant netesybomis pagal sutartis, darbo jėgos ir mechanizmų prastovas ir kt.), kuriuos patyrė ir Užsakovo pareikalavo apmokėti kiti rangovai objekte dėl Rangovo Darbų atlikimo terminų nesilaikymo, nesavalaikio darbų fronto ar jo dalies, kurioje toliau dirbs kiti rangovai, perdavimo Užsakovui ir kitų šią Sutartį pažeidžiančių veiksmų.

8.1.28. Dalyvauti objekte rengiamuose rangovų susirinkimuose ir gamybiniuose pasitarimuose (jei tokie bus rengiami). Jei Rangovas ar jo atstovas susirinkime/pasitarime nedalyvauja, nepaisant to jis įsipareigoja vykdyti susirinkimo/pasitarimo metu priimtus sprendimus kiek tai susiję su Darbų atlikimu.

8.1.29. Užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Rangovo kvalifikacijos duomenys ir duomenys apie Rangovo pašalinimo pagrindus atitiktų pirkimo dokumentų reikalavimus.

8.1.30. Užsakovui reikalaujant, per 3 (tris) darbo dienas pateikti sutartis, sudarytas su Sutartyje nurodytais subteikėjais, subteikėjais, subrangovais.

8.1.31. Jeigu techninėje specifikacijoje ir (ar) Apraše yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės medžiagos, įranga ar mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnius parametrų ir kokybės medžiagas, įrangą ar mechanizmus.

8.1.32. Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie gali būti nustatyti techninėje specifikacijoje ir (ar) Apraše, priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.

8.1.33. Užtikrinti nepertraukiamą transporto ir pėsčiųjų eismą bei saugumą Darbų vietoje.

8.1.34. Vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

8.2. Rangovo teisės:

8.2.1. Savo lėšomis, suderinęs su Užsakovu, įrengti Statybvietėje laikinus aptvėrimus, statinius, konstrukcijas ir įrenginius, sandėliuoti medžiagas, reikalingas Darbams atlikti.

8.2.2. Iš anksto raštu suderinęs su Užsakovu, naudoti objekte atributiką, reklamuojančią jį ir subteikėjus, subteikėjus, subrangovus.

8.2.3. Patekti į objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbus bei įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

8.2.4. Sustabdyti Darbų vykdymą tuo atveju, jei Užsakovas be pagrįstų priežasčių daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų neatsiskaito už Rangovo atliktus Darbus.

8.2.5. Atsiradus būtinybei, keisti Sutartyje nurodytus subteikėjus / subteikėjus / subrangovus Sutarties XII skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Užsakovui apmokėjus už atliktus Darbus, Rangovas privalo nedelsiant apmokėti už subteikėjų / subteikėjų / subrangovų atliktus Darbus ir, Užsakovui pareikalavus, informuoti jį apie atsiskaitymus su subteikėjais / subteikėjais / subrangovais;

8.2.6. Įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ir apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų vykdymą.

9.2. Užsakovas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, uždelsęs laiku atsiskaityti už atliktus Darbus, Rangovo reikalavimu moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

9.3. Vėluojant finansavimui iš biudžeto Užsakovas delspinigių nemoka.

9.4. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka Darbų Sutartyje nustatytu terminu, nesilaiko Žiniaraštyje (Įkainotų veiklų sąrašė) nustatytų Darbų atlikimo terminų, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Pradinės sutarties vertės, neviršijant 2 proc. Pradinės sutarties vertės.

9.5. Jei paskaičiuoti delspinigiai viršija 2 proc. Pradinės sutarties vertės, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą:

9.5.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų;

9.5.2. vienašališkai nutraukti Sutartį;

9.5.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

9.6. Rangovas, per susitarime su Užsakovu ar Užsakovo nurodyme nustatytą terminą nepašalinęs atliktų Darbų defektų, trūkumų ir (ar) netikslumų, Užsakovo reikalavimu moka 0,02 proc. delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Pradinės sutarties vertės iki bus ištaisyti defektai, trūkumai ir (ar) netikslumai bei atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

9.7. Nepašalinus trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų per nustatytą laiką, Užsakovas turi teisę be atskiro Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytiems trūkumams, defektams ir (ar) netikslumams pašalinti ir **turėtomis išlaidomis sumažinti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas**. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų šalinimu susijusius nuostolius.

9.8. Sutarties galiojimo metu už netinkamus, neteisingus ar neteisėtus atliktų Darbų rezultatus, gavus Užsakovo pranešimą, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 proc. dydžio baudą nuo visos atliktų Darbų kainos (įskaitant visus mokesčius), kuri bus laikoma Užsakovo minimaliais nuostoliais ir atlyginti kitus Užsakovo nuostolius, kurių nepadengia nurodytos netesybos.

9.9. Rangovas, be Užsakovo raštiško sutikimo, pasitelkęs papildomus subteikėjus, subteikėjus, subrangovus, atsisakęs Sutartyje numatytų subteikėjų, subteikėjų, subrangovų, sukeitęs vietomis Sutartyje numatytus subteikėjus, subteikėjus, subrangovus, ir (ar) perdavęs didesnę (mažesnę) Darbų dalį, negu buvo nurodyta pasiūlyme, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, subteikėjui, subrangovui, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 1 000 Eur (vieno tūkstančio eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį.

9.10. Rangovas, nesilaikęs Sutarties 4.13 punkte nurodytų reikalavimų, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 1 000 Eur (vieno tūkstančio eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį.

9.11. Rangovui pažeidus Sutarties 4.4 punkte nustatytus įsipareigojimus arba vykdant statybos darbus be galiojančio leidimo riboti eismą (kai toks reikalingas), taikoma Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekse nustatyta atsakomybė.

9.12. Rangovas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Užsakovui ne mažesnę kaip 10 proc. nuo Pradinės sutarties vertės baudą.

9.13. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

9.14. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Užtikrinimo ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti Užsakovui patirtus nuostolius.

9.15. Rangovas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, vykdant Sutartyje numatytus Darbus. Rangovas taip pat atsako už subteikėjo, subteikėjo, subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą.

9.16. Rangovas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Rangovas.

X. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS. DRAUDIMAS

10.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai</i>	<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas</i>	<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė</i>	<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas</i>
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, draudimo bendrovės laidavimo raštas (<u><i>pateikiamas kartu su draudimo poliuo originalu</i></u>), ar kredito unijos garantija). Rangovas gali pateikti popierinę arba elektroninę priemonėmis suformuotą draudimo dokumento versiją, kuri turi būti pasirašyta draudimo dokumentus išdavusio ūkio subjekto įgalioto asmens saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus.	Rangovas pateikia ne vėliau kaip <i>per 7 dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos</i>. Rangovas turi pateikti mokėjimo pavedimo ar kito mokėjimą už draudimą įrodančio dokumento kopiją.	5 proc. nuo Pradinės sutarties vertės (EUR be PVM)	Įsigalioja Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantijos, ar kredito unijos garantijos, ar draudimo bendrovės laidavimo <i>rašto išdavimo dieną</i> arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja <i>7 mėn. nuo banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dienos</i>. Pratęsus Darbų atlikimo terminą, tokiomis pačiomis sąlygomis pratęsimas ir banko ar kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimas (ir poliso).

10.2. Sutarties įvykdymo užtikrinime ***turi būti nurodyta***, kad:

- (i) Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra ***besąlyginis ir neatšaukiamas***;
- (ii) Rangovui neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas įsipareigoja sumokėti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą ***per 10 (dešimt) dienų, gavęs pirmą*** Užsakovo rašytinį reikalavimą;
- (iii) Rangovui ***neprivalant pagrįsti savo reikalavimų***, o tik rašte nurodžius, kaip Rangovas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus;

10.3. Sutarties įvykdymo užtikrinime, kuris pateikiamas Užsakovui, ***negali būti nurodyta***, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas ***atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą***.

10.4. Jeigu Rangovas per Sutarties 10.1 punkte nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia ar jo nepratęsia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

10.5. Jei likus 10 darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba jo pratęsimo galiojimo termino pabaigos, Rangovas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimo tom pačiom sąlygom, laikoma, kad Rangovas pažeidė Sutartį ir Užsakovas įgyja teisę reikalauti sumokėti Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą ir (arba) Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti Sutartį.

10.6. Užsakovui nustačius, kad Rangovas neįvykdė ar netinkamai įvykdė bet kurį įsipareigojimą pagal šią Sutartį ir per nustatytą laiką nuo Užsakovo pranešimo gavimo apie sutartinio įsipareigojimo nevykdymą arba netinkamą vykdymą, nepašalina Užsakovo pranešime nurodyto pažeidimo, Sutarties įvykdymo užtikrinimas atitenka Užsakovui. Rangovas taip pat įsipareigoja atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

10.7. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

10.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

10.9. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

10.10. Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas grąžinamas ne anksčiau kaip praėjus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Darbų perdavimo – priėmimo akto, formų F-2, F-3 pasirašymo dienos, gavus rašytinį Rangovo prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirinkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Užsakovas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Rangovas įvykdė savo įsipareigojimus ir Užsakovas jam neturi pretenzijų.

XI. DARBŲ KOKYBĖ

11.1. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo mažiausiai prieš 1 darbo dieną apie tai informuoti statinio statybos techninės priežiūros vadovą, su kuriuo pasirašomas paslėptų darbų aktas. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.

11.2. Kiekviena iš Sutarties Šalių turi teisę pasitelkti nepriklausomus ekspertus tuo atveju, jei tarp Sutarties Šalių kyla ginčas dėl atliktų Darbų kokybės. Ekspertizės atlikimo išlaidas apmoka ekspertizę užsakiusi Šalis. Jei ekspertizės metu neišaiškinamos kitos Šalies klaidos, ekspertizės atlikimo išlaidas apmoka Šalis, padariusi klaidą (-as).

11.3. Rangovas, Sutarties vykdymo metu pastebėjęs klaidų ar netikslumų techninėje specifikacijoje ar kitoje Darbų techninėje dokumentacijoje, privalo apie tai nedelsdamas informuoti Užsakovą. Užsakovas privalo stabdyti Darbus ar dalį Darbų tuo atveju, jei Rangovo informacija yra pagrįsta, arba pagrįstumui nustatyti reikia papildomai laiko (tyrimams atlikti ir pan.). Darbus rangovas gali pratęsti tik po Užsakovo nurodymo.

11.4. Sutarties vykdymo metu, iki Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui akto, formų F-2, F-3 pasirašymo, Rangovas įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti bet kokius Darbų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus. Rangovo pareiga savo sąskaita ištaisyti bet kokius Darbų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus per Užsakovo ir (ar) Statinio statybos techninio priežiūrėjo nustatytą protingą terminą. Šis Rangovo įsipareigojimas nepaneigia Rangovo pareigos mokėti delspinigius, nurodytos Sutarties 9.4 punkte.

11.5. Rangovui nepašalinus trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų per Užsakovo ir (ar) Statinio statybos techninio priežiūrėjo nustatytą laiką, Užsakovas turi teisę be atskiro Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytiems trūkumams, defektams ir (ar) netikslumams pašalinti ir turėtomis išlaidomis sumažinti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas, bei reikalauti atlyginti kitus dėl to patirtus nuostolius, o Rangovas įsipareigoja atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų šalinimu susijusius nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant išlaidomis už papildomai sunaudotas medžiagas ir atliktus Darbus, kurie buvo atlikti ištaisius Darbų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus).

11.6. Rangovas garantuoja, jog Darbų perdavimo – priėmimo akto (-ų) pasirašymo metu Darbų rezultatas atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, jis yra be trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų, kurie panaikintų arba sumažintų Darbų rezultato vertę arba tinkamumą įprastam panaudojimui.

XII. SUBTIEKĖJAI, SUBTEIKĖJAI, SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

12.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos rangovas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Rangovu, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Rangovo vardu. Šių asmenų veiksmams vykdančioms Rangovui sukeltas tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmams.

12.2. Už Rangovo pasitelktų trečiųjų asmenų įsipareigojimų vykdymo kokybę Užsakovui atsako Rangovas ir užtikrina, kad Sutarties VIII skyriuje nurodytų reikalavimų laikytųsi Rangovo pasitelktų trečiųjų asmenų darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Rangovas. Rangovas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Rangovo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

12.3. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ir Rangovo prašymu gali būti keičiami specialistai, Rangovo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Užsakovas turi teisę Rangovo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutarčių. Tokiu atveju Užsakovas raštu informuoja Rangovą apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Rangovas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkis) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka Darbų pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikomi).

12.4. Rangovas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Rangovo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Rangovas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Darbų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma).

12.5. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai / subteikėjai / subrangovai: **nepasitelkiami**.

12.6. Sutarčiai vykdyti subrangovų / subteikėjų / subteikėjų **keitimas vietomis** tarp Sutartyje numatytų subrangovų / subteikėjų / subteikėjų, **Sutartyje numatyto** subrangovo / subteikėjo / subteikėjo **pakeitimas kitu, nauju**

Sutartyje nenumatyto subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimas galimas tik gavus Užsakovo sutikimą. Prašymas Užsakovui pateikiamas kartu su pagrindžiančiais dokumentais, t. y. Rangovas privalo pateikti dokumentus, įrodančius, jog subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo **kvalifikacija** sutarties keitimo momentu atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus subrangovams / subtiekėjams / subteikėjams minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir nėra pašalinimų pagrindų (jeigu buvo taikoma Pirkime). Toks Sutarties pakeitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

12.7. Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti.

12.8. Sutarties vykdymo metu subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų **keitimas vietomis** tarp Sutartyje numatytų subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų, **Sutartyje numatyto** subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo **pakeitimas kitu, naujo Sutartyje nenumatyto** subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimas atliekamas tokia tvarka:

12.8.1. Rangovas pateikia rašytinį prašymą Užsakovui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti ar pasitelkti naujus subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, bei pateikia užpildytą ir pasirašytą EBVPD bei dokumentus, patvirtinančius, kad nėra Pirkimo dokumentuose nustatytų naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pašalinimo pagrindų (jeigu buvo taikoma), kvalifikacija atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus (jeigu buvo taikoma);

12.8.2. patikrinus naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams (jeigu buvo taikoma) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą (jeigu buvo taikoma), Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas, jei sutinka, kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pakeitimo ar naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimo. Jeigu Rangovo (įskaitant ir subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

12.9. Priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus nauju:

12.9.1. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškelto bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir (ar) panašios padėties;

12.9.2. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas netinkamai vykdo įsipareigojimus ir (arba) atsisako vykdyti jam (jiems) Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį;

12.9.3. kyla grėsmė, kad Rangovas savo turimais pajėgumais nesugebės savo sutartinių įsipareigojimų įvykdyti tinkamai ir (ar) juos įvykdyti Sutartyje nustatytais terminais, todėl tikslinga pasitelkti naują (papildomą) subrangovą / subtiekėją / subteikėją;

12.9.4. kitos aplinkybės, sąlygojančios naujo (papildomo) subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimo būtinybę, ir kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas (pavyzdžiui, papildomi darbų / paslaugų įsigijimas ir kt.).

12.10. Subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pakeitimas kitu subrangovu / subtiekėju / subteikėju ar naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimas galimas tik tokiu atveju, jei toks Sutarties pakeitimas nėra esminis kaip tai nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 4 d.

XIII. PIRKIMO SUTARTIES KEITIMAS

13.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

13.2. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

13.2.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

13.2.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Rangovo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

13.2.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

13.2.4. kai Rangovą pakeičia naujas Rangovas dėl kitų priežasčių, negu Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

13.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos, punktų numeracija ir pan.) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

13.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, raštu pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti **per 7 (septynias) dienas** ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

XIV. PIRKIMO SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14.1. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

14.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Rangovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei Rangovas be pateisinamos priežasties:

14.2.1. ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šioje Sutartyje nustatyto Darbų termino pradžios nepradeda vykdyti Darbų;

14.2.2. savo iniciatyva, nesant Užsakovo pritarimo, sustabdo Darbų vykdymą daugiau kaip 10 (dešimt) dienų;

14.2.3. vykdydamas Darbus nesilaiko Sutartyje nustatytų terminų ir tai Užsakovui suteikia pagrindą manyti, jog Darbai nebus užbaigti laiku;

14.2.4. nevykdo pagrindų Užsakovo ar Užsakovo paskirto Statinio statybos techninio priežiūrėtojo nurodymų dėl Rangovo atliekamų Darbų kokybės ir toliau vykdo Darbus, neatitinkančius statybą reglamentuojančių teisės aktų ar techninės specifikacijos;

14.2.5. nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir / ar, Užsakovui reikalaujant, nepristato Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir rangovo ir projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

14.2.6. nepildo statybos darbų žurnalo;

14.2.7. Rangovas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Užsakovo išankstinio rašytinio leidimo;

14.2.8. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.2.9. keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

14.2.10. nevykdo kitų pagrindų raštiškų Užsakovo ar jo paskirto statinio statybos techninio priežiūrėtojo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

14.2.11. kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais.

14.3. Taip pat Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Rangovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jeigu:

14.3.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

14.3.2. paaiškėjo, kad Rangovas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

14.3.3. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

14.4. Užsakovui pasinaudojus teise vienašališkai nutraukti Sutartį, Užsakovas privalo Rangovui apmokėti už iki Sutarties nutraukimo tinkamai atliktus Darbus, tačiau neprivalo apmokėti už Darbus, jei Rangovas nepateikia visų Sutartyje numatytų dokumentų, patvirtinančių, kad atlikti Darbai atitinka techninę specifikaciją.

14.5. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų), jei:

14.5.1. Darbų vykdymo sustabdymas tęsiasi ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių;

14.5.2. Užsakovas neapmoka už Sutartyje nustatytus darbus ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po nustatyto apmokėjimo termino daugiau kaip 2 kartus iš eilės.

14.6. Sutartis gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

14.7. Nutraukiant Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

14.8. Nutraukus Sutartį Rangovas privalo toliau vykdyti pagrindus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo.

14.9. Kai Sutartis nutraukta, Rangovas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms;

14.10. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

14.11. Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus atlikti pats arba įpareigoti juos atlikti kitą rangovą.

14.12. Sutarties 1.4 p., 4.2 p., 4.11 p., 4.13 p., 5.1 p., 8.1.7 p., 8.1.29 p., 8.1.30 p., 11.1 p., XIX ir XXII skyriaus nuostatų nevykdymas ir (ar) vykdymas su esminiais trūkumais bus prilyginamas *esminiu Sutarties pažeidimu*.

14.13. Šalys susitaria, kad *esminiu Sutarties pažeidimu* taip pat bus laikomas:

14.13.1. Rangovo padarytas pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

14.13.2. pažeidimas, kai Rangovas, raštu įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina darbų vykdymą ir (ar) nepradeda vykdyti Darbų, ir (ar) raštiškai įspėtas neužtikrina vykdomų Darbų kokybės;

14.13.3. kiti šioje Sutartyje nurodyti esminiai Sutarties pažeidimai.

XV. DARBŲ KIEKIO (APIMTIES) KEITIMO SĄLYGOS. PAPILDOMI IR NEVYKDOMI DARBAI

15.1. Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. bei Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – *Metodika*).

15.2. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir pirkimo dokumentuose bei Sutartyje Užsakovo nurodytų Darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria **daugiau kaip 15 proc.**, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės. Jeigu dėl ne nuo Sutarties Šalių priklausančių aplinkybių reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti **daugiau kaip 15 proc.**, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, Sutartyje nurodytų Darbų apimties (vertės), Darbai, viršijantys 15 proc. vertės ribą, **turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami** taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas šioje Sutartyje ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.

15.3. Užsakovas, apskaičiuodamas atsisakomų arba įsigijamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kainą skaičiuojama kaip vieno darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, taiko žemiau pateikiamus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

15.3.1. pritaikant Sutarties pasirašymo metu Rangovo pateiktose lokalinėse sąmatose nurodytus Darbų įkainius;

15.3.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio;

15.3.3. pritaikant Sutarties pasirašymo metu Rangovo pateiktose lokalinėse sąmatose numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi patvirtinti Užsakovas;

15.3.4. įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinės, statybvietės ir pelno) išlaidas pagal Metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

15.4. Darbų kiekio (apimties) pakeitimai gali būti atliekami Šalims pasirašant susitarimą dėl Sutarties pakeitimo šiais atvejais:

15.4.1. kai techninėje specifikacijoje nurodyti Darbai dėl atliktų korekcijų tampa nebereikalingi;

15.4.2. kai numatytų sprendinių neįmanoma įgyvendinti dėl techninės specifikacijos klaidų;

15.4.3. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas Darbams apmokėti;

15.4.4. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikrus Darbus vykdyti tampa neracionalu;

15.4.5. kai atsiranda poreikis dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis, arba vykdant Darbus paaiškėja naujos aplinkybės dėl objekto būklės ir pateikti sprendiniai tampa sunkiai įgyvendinami;

15.4.6. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistas Sutarties pobūdis ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;

15.4.7. dėl pagrįstų trečiųjų asmenų reikalavimų dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir (ar) kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);

15.4.8. nenumatytas fizinės sąlygos, t. y. dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

15.4.9. kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais.

15.5. Pakeitimų įforminimo tvarka:

15.5.1. jei kiekio (apimties) (dėl kurio pradinės Sutarties vertė keičiasi daugiau nei 15 proc.) keitimo poreikis atsirado dėl nenumatytų aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina / tikslinga **atsisakyti** atskiro darbo, ar būtina (tikslinga) mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos bei suderinamos su Užsakovu ir patvirtinamos Rangovo parašais aplinkybės, sąlygojančios poreikį atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Rangovo iki Sutarties pasirašymo Užsakovui pateiktuose sąmatiniuose skaičiavimuose esančius įkainius;

15.5.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį, t. y. techninėje specifikacijoje nurodytos Medžiagos / Įrenginiai rinkoje nebegaminamos / nebetiekiamos ar pan., dėl kurio pradinės Sutarties vertė keičiasi daugiau nei 15 proc.) būtina **keisti** kitu darbu, raštu pagrindžiamos bei suderinamos su Užsakovu ir patvirtinamos Rangovo parašais aplinkybės, sąlygojančios poreikį atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 15.3 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 15.3 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus

Rangovo siūlymą, koreguojama pradinės Sutarties vertė (jei reikia). Jei taikant kiekio (apimtys) keitimą Darbai keičiami kitais Darbais, tokie Darbų pakeitimai neturi pabloginti Sutarties rezultato;

15.5.3. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina / tikslinga atlikti **papildomus** Darbus, tiesiogiai susijusius su Sutartyje numatytais Darbais ir būtinus Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), tokių Darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais, patvirtintais Rangovo parašu bei raštu suderinamas su Užsakovu. Papildomais Darbais laikomi Darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, ir (ar) pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų darbų apimtys, jeigu jos viršija 15 proc. pradinės Sutarties vertės. Rangovas pateikia papildomų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo papildomų darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 15.3 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama pradinės Sutarties vertė.

15.6. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos techninėje specifikacijoje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja techninės specifikacijos sprendiniams bei nepakeičia Sutarties pobūdžio. Tokie pakeitimai Sutarties keitimu Sutarties 15.2 punkto prasme nelaikomi, jeigu šiame Sutarties punkte nurodytos Darbų sudėtinės dalys neviršija 15 proc. pradinės Sutarties vertės. Rangovas minėtas medžiagas ir įrenginius (jei taikoma) privalo raštu suderinti su Užsakovu, rašte nurodydamas siūlomų medžiagų ar įrangos (jei taikoma) technines specifikacijas. Užsakovas, nesutikdamas su siūlomomis medžiagomis ir (ar) įrenginiais, raštu nurodo, kurių funkcinių ar kokybinių reikalavimų siūlomos medžiagos ar įrenginiai neatitinka. Medžiagų ir (ar) įrenginių specifikacijų patikslinimai atliekami statybos proceso dalyviams (užsakovas, rangovas) pasirašant statybos darbų techninių specifikacijų patikslinimo aktą, kuriame nurodomos Darbų, įrenginių ir (ar) medžiagų techninių specifikacijų tikslinimo priežastys. Rangovas privalo pateikti bent 3 (trių) tiekėjų patvirtinimus, kad techninėje specifikacijoje nurodyti įrenginiai ir (ar) medžiagos negali būti pagaminti. Užsakovas turi teisę Rangovo pateiktą informaciją patikrinti apklausdamas kitus tiekėjus.

15.7. Rangovas, Darbų vykdymo metu sužinojęs apie techninės specifikacijos klaidą arba kitą trūkumą, apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo Rangovui pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

15.8. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas – pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes.

XVI. DRAUDIMAS

16.1. Rangovas privalo iki Darbų pradžios savo sąskaita sudaryti statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ir kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį atskirai dėl kiekvieno statomo statinio pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo XI skirsnyje nustatytus reikalavimus. Ši privalomojo draudimo sutartis turi įsigalioti iki Darbų pradžios ir turi galioti visą statybvietyje vykdomų darbų laikotarpį iki visų Rangovo atliktų Darbų rezultato perdavimo Užsakovui dienos. Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ir kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų draudimo suma turi būti ne mažesnė kaip numatyta Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklių IV skyriaus ketvirtajame skirsnyje „Draudimo suma“, civilinės atsakomybės draudimo suma kiekvienam statiniui **negali būti mažesnė kaip 43 400,00 Eur** (keturiasdešimt trijų tūkstančių keturių šimtų eurų) suma vienam draudžiamajam įvykiui. Rangovas privalo **ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas** nuo statybos darbų pradžios pateikti Užsakovui Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ir kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) ir mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo įmokos ar jos dalies sumokėjimą, patvirtintas kopijas. Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) privalomojo draudimo sutartį ir pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau, negu nurodyta šiame punkte.

16.2. Rangovas per visą draudimo sutarčių galiojimo laikotarpį nedelsdamas, kai to pareikalauja Užsakovas, turi pateikti įrodymus, patvirtinančius draudimo apsaugos galiojimą ir reguliarius draudimo įmokų mokėjimą.

16.3. Jeigu Rangovas nesudaro draudimo sutarties arba neužtikrina bet kurios draudimo sutarties sąlygų, kurių iš jo reikalaujama atlikti ir palaikyti pagal Sutartį, arba nepateikia pakankamo įrodymo ir draudimo liudijimų pagal šio Sutarties skyriaus reikalavimus, Užsakovas turi teisę sustabdyti Rangovui priklausančias mokėti sumas už atliktus Darbus tol, kol Rangovas įvykdys visus savo sutartinius įsipareigojimus.

XVII. GARANTINIS TERMINAS

17.1. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, taip pat Statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus (trūkumus). Sutarties Šalims yra žinomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.697 ir 6.698 straipsnių nuostatos, kad Rangovas atsako už objekto sugriuvimą ar defektus, jeigu objektas sugriuvo ar defektai buvo nustatyti per 5 (penkis) metus, esant paslėptų statinio elementų – 10

(dešimt) metų, esant tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimt) metų, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, jo netinkamo naudojimo ar Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba dėl Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kitokių kaltų veiksmų.

17.2. Atliktų Darbų garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo nuo Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantinis terminas yra suteikiamas bei apima visus Darbus, jiems panaudotas medžiagas, įrangą bei priemones, o taip pat visas jų sudėtinės dalis.

17.3. Garantinis terminas stabdomas tokiam laikotarpiui, kiek Užsakovas negalėjo Darbų rezultato ar jo dalies naudoti dėl nustatytų trūkumų, defektų, klaidų ir (ar) netikslumų, už kuriuos atsako Rangovas.

17.4. Apie pastebėtus per garantinį terminą Darbų trūkumus, defektus, klaidas ir (ar) netikslumus Užsakovas raštu informuoja Rangovą.

17.5. Garantinio termino metu nustatyti Darbų trūkumai, defektai, klaidos ir (ar) netikslumai fiksuojami atskiru Šalių surašytu aktu. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas įsipareigoja nemokamai ištaisyti garantiniu terminu atsiradusius trūkumus, defektus, klaidas ir (ar) netikslumus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės / ne dėl trečiųjų asmenų kaltės (išskyrus Užsakovo samdomus subteikėjus, subteikėjus, subrangovus) / ne dėl *force majeure* aplinkybių, jų ištaisymo būdas bei tvarka. Jei Rangovas pranešime nurodytu laiku neatvyksta apžiūrėti Darbų trūkumų, defektų, klaidų ir (ar) netikslumų bei nepasirašo akto, jį vienašališkai pasirašo Užsakovas.

17.6. Rangovas yra atsakingas už visus Darbų rezultato trūkumus, defektus, klaidas ir (ar) netikslumus nepriklausomai nuo to, ar jie buvo nurodyti Darbų perdavimo – priėmimo akte, ar ne (t. y. tiek už akivaizdžius, tiek už paslėptus trūkumus), jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, jo netinkamo naudojimo ar Užsakovo arba jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba dėl Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kitokių kaltų veiksmų.

17.7. Rangovas per Užsakovo nustatytą garantinį terminą savo sąskaita remontuoja ir (arba) pakeičia tinkama tą Darbų dalį, kuri neatlaiko eksploatacijos išbandymų ar kitokiu būdu pagrįstai Užsakovo nustatoma kaip neatitinkanti Sutarties sąlygų. Rangovas garantiniu laikotarpiu savo sąskaita per Užsakovo nustatytą terminą po Užsakovo raštiško pranešimo apie defektus ar trūkumus gavimo pradeda remontuoti ar keisti tinkama trūkumų turinčią Darbų dalį, ir yra atsakingas už bet kokią žalą, kurią gali tiesiogiai arba netiesiogiai sukelti trūkumai (defektai) arba jų atitaisymas.

17.8. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti trūkumų, defektų, klaidų ir (ar) netikslumų per nustatytą terminą arba nepašalina šių trūkumų, defektų, klaidų ir (ar) netikslumų per Užsakovo nustatytą terminą (tačiau visais atvejais ne ilgiau nei per protingą, pagrįstai tam reikalingą laiko tarpą), Užsakovas gali Rangovo rizika ir sąskaita pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus, defektus, klaidas ir (ar) netikslumus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų, defektų, klaidų ir (ar) netikslumų šalinimu susijusius nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant išlaidomis už papildomai sunaudotas medžiagas ir atliktus statybos darbus, kurie buvo atlikti ištaisius Darbų trūkumus, defektus, klaidas ir (ar) netikslumus).

17.9. Jei dėl Rangovo netinkamai atliktų Darbų sugadinamas Užsakovo turimas turtas, neigiamai paveikiamos Užsakovo sistemos, įrenginiai, statiniai ar pablogėja jų veikimas, Rangovas atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su atsiradusių neigiamų pasekmių šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius. Užsakovo neginčijami ir papildomai nebeįrodinėtini bei šia Sutartimi Šalių pripažinti netiesioginiai nuostoliai, kuriuos Rangovas privalo atlyginti Užsakovui ne vėliau, kaip per Užsakovo nurodytą terminą, pervedami į Užsakovo banko sąskaitą, nurodytą Sutarties XXV skyriuje, ar bet kokią kitą Užsakovo raštu nurodytą banko sąskaitą.

17.10. Garantinio termino metu atsiradus Darbų trūkumams, defektams, klaidoms ir (ar) netikslumams, garantinis terminas tai Darbų daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie trūkumus, defektus, klaidas ir (ar) netikslumus dienos iki visiško trūkumų, defektų, klaidų ir (ar) netikslumų pašalinimo dienos. Po visiško trūkumų, defektų, klaidų ir (ar) netikslumų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas. Kai Darbų, jiems panaudotų medžiagų, įrangos, priemonių komplektuojamoji detalė pakeičiama garantinio aptarnavimo būdu, naujai detalei taikomas toks pat garantinis terminas, koks šia Sutartimi yra nustatytas atitinkamiems Darbams (garantinis terminas tokiai detalei skaičiuojamas iš naujo nuo jos perdavimo Užsakovui dienos).

17.11. Užsakovas turi teisę, Rangovui nepašalinus trūkumų, defektų, klaidų ir (ar) netikslumų nurodytu terminu, apie tai raštu informuoti Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją prie Aplinkos ministerijos dėl Rangovo veiklos įvertinimo ir (ar) dokumento, suteikiančio Rangovui teisę vykdyti atitinkamus Darbus, galiojimo panaikinimo.

XVIII. FORCE MAJEURE

18.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant, bet ne vėliau kaip 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

18.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio

pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

18.3. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdytas turi būti atidėtas ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

XIX. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

19.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

19.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

19.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

19.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (i) vardas, pavardė; (ii) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (iii) užimamos pareigos; (iv) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (v) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

19.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (i) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdydantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (ii) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (iii) mokesčių inspekcija; (iv) bankai; (v) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

19.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

19.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų, subteikėjų, subrangovų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

19.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

XX. SUSIRAŠINĖJIMAS

20.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi su Sutarimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	<i>Užsakovo kontaktinis asmuo</i>	<i>Rangovo kontaktinis asmuo</i>
Vardas, pavardė	Rūta Sarulienė	Vytautas Jurevičius
Adresas	Klaipėdos g. 2, Gargždai	Akmenų g. 10, Klaipėda
Telefonas	(8 46) 21 11 16	(8 698) 47 499
Faksas	(8 46) 47 20 05	-
El. paštas	ruta.saruliene@klaipedos-r.lt	company@inkomsta.lt

20.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

20.3. Sutarties 20.1 punkte nurodytas Užsakovo kontaktinis asmuo laikomas ir ***Užsakovo atstovu, atsakingu už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.***

XXI. GINČŲ SPRENDIMAS

21.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

21.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios ir nesusitarus dėl papildomo termino, ginčas galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

XXII. KONFIDENCIALUMAS

22.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

22.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus

XXIII. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

23.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

23.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

23.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

23.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis nevirsija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

23.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių, ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

23.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie galėtų turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;

23.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;

23.1.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

23.1.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Užsakovo ar Rangovo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštaruoja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

23.2. Sudarydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad:

23.2.1. Rangovas (jo darbuotojai) bei pasitelkiami subrangovai/subtiekiejai/subteikėjai (jei tokie pasitelkiami) turi visus leidimus, licencijas, atestatus ar kitus privalomus dokumentus, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai sėkmingai įvykdyti. Rangovas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą, jei jis praranda ar pasikeičia jo turimi privalomi dokumentai ir kvalifikacija, kuri buvo vertinta viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, metu.

23.2.2. Susipažino su Sutarties objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus teikiamos atliekami Darbai, su technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir / ar pastabų dėl galimybės atlikti Darbus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

23.2.3. Rangovas yra nuosekliai ir išsamiai įvertinęs būtinas paslaugas ir darbus, finansavimo sąlygas, statybos medžiagų, įrengimų bei darbo jėgos vertes bei rinkos kainas, galimus jų svyravimus ne tik Sutarties sudarymo momentu, bet ir Sutarties vykdymo laikotarpiui.

23.2.4. Iki Sutarties pasirašymo gavo Darbams atlikti būtinus dokumentus, su kuriais jis išsamiai kaip savo srities profesionalas susipažino ir jokių klausimų ar neaiškumų dėl jų neturi.

23.2.5. Gerai išanalizavo techninę specifikaciją, Darbams vykdyti reikalingus dokumentus bei kitą Rangovui pateiktą informaciją, tinkamai įvertino objekto fizinius matmenis ir būklę bei suprato Darbų pobūdį bei jų apimtį, numatė ir įvertino visus sudėtinis darbus, medžiagas, įrangą, priemones, paslaugas ir kitus įsipareigojimus, o taip pat visus kaštus, būtinus Darbams atlikti. Jeigu siekiant įvykdyti Sutartį reikia atlikti darbus ar panaudoti medžiagas, priemones, įrengimus, paslaugas, kurių Rangovas nenumatė arba netinkamai numatė sudarant Sutartį, tačiau jie yra būtini šiai Sutarčiai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo lėšomis ir neturi teisės reikalauti padidinti Sutarties kainą.

23.2.6. Rangovas garantuoja, kad, atlikus Darbus, įrengus sistemas (mazgus, modulius ar pan.), numatytas pagal šią Sutartį, visos įrengtos sistemos (mazgai, moduliai ar pan.) tinkamai, nepertraukiamai ir kokybiškai funkcionuos, jas bus galima tinkamai naudoti pagal tikslinę jų paskirtį. Jeigu įrengtos sistemos (mazgai, moduliai ar pan.) nefunkcionuos, funkcionuos netinkamai, jų nebus galima tinkamai naudoti pagal paskirtį, Rangovas savo rizika ir lėšomis atliks visus būtinus darbus bei nupirks reikiamas medžiagas ar įrengimus, kad aukščiau nurodytos sistemos (mazgai, moduliai ar pan.) funkcionuotų neprikaištingai ir nereikalaus iš Užsakovo padidinti Sutarties kainos.

23.2.7. Atlikti Darbai (įskaitant visas panaudotas medžiagas, įrengimus, priemones, suteiktas paslaugas) visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, Sutarties, jos priedų, kitų Sutartyje nurodytų dokumentų bei Darbų dokumentų reikalavimus. Bendrųjų statybos darbų dalies statybos technologiniams procesams minimalių kokybės reikalavimų lygis aprašytas www.statybostaisykles.lt tinklapyje „Statybos taisyklės“ atitinkamuose skyriuose. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Rangovas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingi tik kokybiškai atlikti Darbai (medžiagos, įrengimai, priemonės) bei jų rezultatai.

23.3. Sudarydamas šią Sutartį Užsakovas patvirtina, kad siekiant Sutarties objekto įgyvendinimo, teikiant paslaugas ir atliekant Darbus, Rangovui teiks visą reikalingą informaciją tinkamų paslaugų ir atliktų Darbų įgyvendinimui.

23.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

XXIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24.1. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

24.2. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

24.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų išpareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

24.4. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

24.5. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

24.6. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

24.7. Sutarties sąlygų priedai:

24.7.1. Priedas Nr. 1 Techninė specifikacija;

24.7.2. Priedas Nr. 2 Lokalinė darbų sąmata;

24.7.3. Priedas Nr. 3 Žiniaraštis (Įkainotų veiklų sąrašas).

XXV. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovo vardu

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija

Klaipėdos g. 2

LT-96130, Gargždai

Įmonės kodas: 188773688

PVM mokėtojo kodas: nėra PVM mokėtoja

A.s. LT77 4010 0402 0010 5340

AB Luminor bank

Banko kodas: 40100

Tel.: (8 46) 47 20 25

Faksas: (8 46) 47 20 05

El. paštas: savivaldybe@klaipedos-r.lt

Administracijos direktorius

Artūras Bogdanovas

Rangovo vardu

UAB „Inkomsta & Co“

Akmenų g. 10

LT-92347 Klaipėda

Įmonės kodas: 302545454

PVM mokėtojo kodas: LT100005809519

A. s. Nr. LT76 7180 5000 2746 7837

AB Šiaulių bankas

Banko kodas: 71800

Tel. (8 46) 48 13 35, (8 614) 32 534

Faksas: (8 46) 48 13 35

El. paštas: company@inkomsta.lt

Direktorius

Petras Černeckas

(Parašas)

A.V.

(Parašas)

A.V.

[NEPRIVALOMA TEIKTI IŠ KARTO SU PASIŪLYMU PIRKIMO METU]

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**PIRKIMO „KLAIPĖDOS R. SAV. SENDVARIO SEN. ŠIMKŲ K. URBIKIŲ G. NR. KL1435
KAPITALINIO REMONTO DARBAI“**

ŽINIARAŠTIS (ĮKAINOTŲ VEIKLŲ SĄRAŠAS)*

Pastabos:

Eil. Nr.	Darbų veiklos (etapo) pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Darbų atlikimo terminai ir mėnesiniai jų kiekiai eurais be PVM						Darbo (etapo) kaina (EUR be PVM) [Pildo rangovas]
				[Pildo rangovas]						
				1 mėnuo	2 mėnuo	3 mėnuo	4 mėnuo	5 mėnuo	6 mėnuo	
1.	1,268 km kelio atkarpos darbai	kompl.	1							
2.	0,168 km kelio atkarpos darbai	kompl.	1							
3.	Geodezijos paslaugos: kadastriniai matavimai	kompl.	1							
BENDRA KAINA be PVM										
PVM (21 proc.)										
BENDRA KAINA su PVM										

- Prieš pradėdamas vykdyti Darbus, bet **ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos**, Rangovas Užsakovui pateikia ir su juo suderina Darbų vykdymo grafiką (Žiniaraštį (Įkainotų veiklų sąrašą)), užpildytą pagal šią formą.
- Žiniaraštyje (Įkainotų veiklų sąraše) Rangovas nurodo mėnesių skaičių per kurį įsipareigoja atlikti ir užbaigti visus Darbus. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Žiniaraštyje (Įkainotų veiklų sąraše). Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.
- Rangovas Žiniaraštyje (Įkainotų veiklų sąraše) turi įvertinti (įkainoti) visus reikiamus darbus, kurie reikalingi numatytiems Darbams atlikti;
- Žiniaraštyje (Įkainotų veiklų sąraše) pateiktose Rangovo kainose turi būti įvertinti visi reikiami Rangovo įrenginiai bei mechanizmai Darbams atlikti, montavimas, Rangovo personalo darbas, Medžiagos, montažinės-tvirtinimo medžiagos, priežiūra, paleidimas, derinimas, bandymai (jei tokie reikalingi), netiesioginės Išlaidos, Rangovo mokami mokesčiai, pelnas kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievolės ir įsipareigojimai apibrėžti Sutartyje ar atsirandantys jų vykdant. Rangovo nurodytos kainos taikytinos ir Darbui žiemos arba nakties metu (jei toks pasitaikytų);
- Žiniaraštis (Įkainotų veiklų sąrašas) turi būti pildomi atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
- Nurodytos sumos privalo sutapti su Pasiūlyme nurodytomis sumomis

(Rangovo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

SUDERINTA:

(Užsakovo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)