

TEISINIŲ PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2020 m. gegužės 26 d. Nr. S- 558
Kaunas

Kauno rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188756386, atstovaujama direktoriaus Šarūno Šukevičiaus (toliau – **Užsakovas**) ir advokatės Giedrės Subačiūtės-Dulinskienės (toliau – **Paslaugų teikėjas**), sudarė šią teisinių paslaugų pirkimo sutartį (toliau – **Sutartis**). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – teisinės paslaugos: teisės konsultacijos (patarimai teisės klausimais), teisinę reikšmę turinčių dokumentų rengimo, atstovavimo teisės klausimais, konsultavimo dėl teisės aktų paslaugos (toliau – **Paslaugos**) įvairiose teisės srityse, įskaitant konkurencijos teisės, sutarčių teisės, teritorijų planavimo, statybos, nekilnojamojo turto; viešojo administravimo teisės, darbo teisės, komercinės teisės; ketinamų įsigyti teisinių paslaugų pobūdis ir apimtis yra plataus profilio.

1.2. Paslaugos turi būti suteiktos – per 1 darbo dieną nuo užsakymo perdavimo momento.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Paslaugos teikiamos Paslaugų teikėjo įprastoje verslo vietoje, išskyrus atvejus, kai Užsakovo pageidavimu, Paslaugų teikėjo asmeninis dalyvavimas yra reikalingas kitoje Užsakovo nurodytoje vietoje (pvz., atstovaujant derybose ir (ar) santykiuose su trečiaisiais asmenimis).

2.3. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties vertė neturi viršyti 12 000,00 (dvylika tūkstančių eurų) Eur su PVM. Paslaugos bus perkamos periodiškai pagal Užsakovo poreikį.

Paslaugų įkainis – 39,00 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (PVM) (47,19 Eur su PVM).

2.2. Sutarčiai nustatoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Sutartyje nustatytas Paslaugų įkainis yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiamas per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 2.3 punkte nurodytą atvejį.

2.3. Sutarties kaina/įkainis gali būti keičiama raštišku Šalių susitarimu tik padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina/įkainis atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.4. Užsakovas pasilieka sau teisę neišpirkti iki 20 proc. Sutarties 2.1 punkte nurodytos Sutarties vertės.

2.5. Užsakovas už suteiktas Paslaugas apmoka pasirašius atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos informacinės sistemoje „E. sąskaita“. PVM sąskaitos faktūros, turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.2. teikti Paslaugas, laikydamasis Sutartyje ir Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytų reikalavimų ir sąlygų;

3.1.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti Paslaugas kokybiškai, atidžiai ir rūpestingai ir Sutartyje nustatytais terminais;

3.1.4. informuoti Užsakovą apie Paslaugų teikimo eigą.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju j Paslaugas;

3.2.2. nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokių aplinkybių, susijusių su Paslaugų teikimo atliekamu pavedimu, pasikeitimus;

3.2.3. sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas Sutarties 2.5 punkte nurodytais terminais;

3.2.4. Turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.3. Paslaugų teikėjas, Sutartyje nurodytu laiku neatlikęs Paslaugų, Užsakovui moka 0,03 proc. dydžio nuo neatliktų Paslaugų kainos delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

3.4. Užsakovas, nepagristai uždelsęs nustatytu laiku atsiskaityti už atliktas Paslaugas, moka Paslaugų teikėjui 0,03 proc. Sutartinės kainos dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.5. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

3.6. Paslaugų teikėjas savo pasiūlyme nenurodė, kad jis ketina pasitelkti subtiekéjus, todėl laikoma, kad subtiekéjai nepasitelkiami.

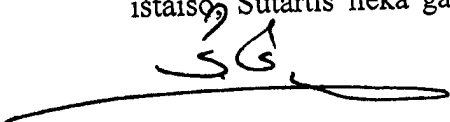
3.7. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Negalint vykdyti įsipareigojimų dėl *Force Majeure* aplinkybių, jų vykdymas atidedamas iki šių aplinkybių pasibaigimo.

3.8. Šalys tą pačią dieną praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

4. KITOS SĄLYGOS

4.1. Abiejų šalių pasirašyta ir patvirtinta antspaudais Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių arba kol bus išpirkta Sutarties 2.1 punkte nurodyta Sutarties vertė, nelygu kuri sąlygą įvyks anksčiau.

4.2. Laikoma, kad Paslaugų teikėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus arba kitais konkrečiai pirkimo dokumentuose įtvirtintais atvejais. Jei iki Užsakovo pretenzijoje apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidęs Paslaugų teikėjas pažeidimą ištaisys, Sutartis lieka galioti. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per



pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, o Paslaugų teikėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

4.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais sutarčių keitimo atvejais. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Visi šios Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

4.4. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

4.5. Sutartis gali būti nutraukta:

4.5.1. bet kurios iš Šalių valia apie tai prieš 30 dienų raštu pranešus kitai Šaliai, jeigu kita Šalis padarė esminį Sutarties pažeidimą;

4.5.2. kai Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas, arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį;

4.5.3. Šalių susitarimu.

4.6. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

4.6.1. Užsakovo atstovas Violeta Ambrazevičienė, Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja, tel.: +370 620 13041, el. p. violeta.ambrazeviciene@krs.lt.

4.6.2. Paslaugų teikėjo atstovas – Advokatė Giedrė Subačiūtė-Dulinskienė.

4.7. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, – Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja Violeta Ambrazevičienė.

4.8. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

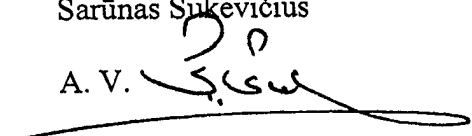
4.9. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai.

5. ALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno rajono savivaldybės administracija
Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas
Į. k. 188756386
A. s. LT91 4010 0425 0313 5057
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100
Tel. +370 37 30 55 02
Faks. +370 37 31 37 97
El. p. administratorius@krs.lt

Administracijos direktorius
Šarūnas Šukevičius

A. V. 

Paslaugų teikėjas

Advokatė Giedrė Subačiūtė-Dulinskienė
K. Donelaičio g. 62-1, 44248 Kaunas
A/k 48110030255
PVM m/k LT100011228510
A. s. LT48 7300 0101 3073 2494
Swedbank, AB bankas
Banko kodas 73000
Tel. +370 66232002
El. p. subaciutegiedre@gmail.com

Advokatė
Giedrė Subačiūtė - Dulinskienė

A. V. 