

GATVIŲ APŠVIETIMO REMONTO DARBŲ IR EKSPLOATAVIMO SUTARTIS NR.

2020 m. gegužės 29 d. 22 - 1184
Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, (juridinio asmens kodas 288724610, buveinė registruota Laisvės a. 20, Panevėžyje, atstovaujama Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. 1-68-17 (toliau - „Užsakovas“)

ir

uždaroji akcinė bendrovė „Panevėžio gatvės“, juridinio asmens kodas 147026330, buveinė registruota Beržų g. 12, Panevėžyje, atstovaujama direktorės Viktorijos Juodikienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau - „Rangovas“),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, sudarė šią Panevėžio miesto gatvių apšvietimo tinklų remonto darbų ir eksploatavimo sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1 Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau - Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Panevėžio miesto gatvių apšvietimo tinklų remonto darbus ir eksploatavimo paslaugas (toliau - Darbai), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas Sutarties Darbams suteikti sąlygas, priimti Sutarties Darbų rezultatą ir sumokėti Sutartyje nustatytą kainą nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Darbai atliekami, vadovaujantis Sutarties nuostatomis, Panevėžio miesto gatvių apšvietimo tinklų remonto darbų ir eksploatavimo paslaugų technine specifikacija (Sutarties priedas), teisės aktais reglamentuojančiais Sutarties 2.1. punkte nurodytų Darbų vykdymą.

2.3. Darbų atlikimo vieta - Panevėžio miesto teritorija.

3. KAINODAROS TAISYKLĖS IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis.

3.2. Sutarties fiksuotas Darbų įkainis yra:

Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Darbų kiekiai	Įkainis be PVM, Eur	Įkainis su PVM, Eur
Apšvietimo tinklų eksploatavimas ir remontas	d. d.	21	281,00	340,01
Apšvietimo tinklų operatyvinė priežiūra	val.	552	7,24	8,76

3.3. Į šiuos įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos Rangovo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos (tarp jų ir PVM), išlaidos, susijusios su Darbams suteikti reikalingomis medžiagomis, įrenginiais, gaminiais, Rangovo naudojama technika, mechanizmais, transportu ir

kitomis darbams atlikti naudojamomis priemonėmis, kurios būtinos Sutarties 2.1. punkte nurodytiems Darbams atlikti.

3.4. Pradinė Sutarties kaina yra 9917,36 Eur (devyni tūkstančiai devyni šimtai septyniolika eurų, 36 ct) be PVM ir PVM 2082,64 Eur (du tūkstančiai aštuoniasdešimt du eurai, 64 ct), Darbų kaina su PVM yra 12000,00 Eur (dvylika tūkstančių eurų, 00 ct) (toliau – Darbų kaina). Pradinės Sutarties kaina nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai Sutarties kaina peržiūrima pagal Sutartyje nurodytas kainų peržiūros sąlygas.

3.5. Sutarties Darbų įkainiai yra nekeičiami ir nustatyti visam Sutarties galiojimo laikotarpiui, išskyrus Sutartyje nurodytus atvejus.

3.6. Sutartyje nurodyti Darbų kiekiai (apimtys) yra preliminarūs, kurie Sutarties vykdymo metu gali kisti (gali būti įsigyta iki 50 procentų daugiau arba mažiau nurodytų Darbų kiekių) neviršijant pradinės Sutarties kainos.

3.7. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus Darbus ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto Darbų perdavimo-priėmimo akto arba kito Darbų atlikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Rangovo pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

3.8. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Darbai yra apmokami Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

3.9. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą Rangovo banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo sąskaitą banke.

3.10. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties sudarymo informuoja Subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui.

3.11. Į Darbų kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, susiję su Darbų atlikimu. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių papildomų išlaidų, viršijančių Darbų kainą.

3.12. Sutartyje nurodyta Sutarties kaina be PVM gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų, poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį. Sutarties kaina be PVM perskaičiuojama, kai pasikeičia kainos pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis. Sutarties kainos be PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Sutarties kainos be PVM pakeitimas (dėl PVM dydžio pasikeitimo) įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu papildomu susitarimu prie sutarties po Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį, įsigaliojimo ir netaikomas Sutarties sąlygų keitimui. Perskaičiuota Sutarties be PVM kaina taikoma tai Darbų daliai, kuri bus atliekama po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams Darbų kaina perskaičiuojama nebus.

3.13. Sutarties vykdymo metu pasikeitus PVM mokesčiui Darbų kaina perskaičiuojama taip, kaip nurodyta Sutarties 3.12 punkte ir tai netaikoma Sutarties sąlygų keitimui. Darbų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar Darbų grupių kainų pokyčio nebus perskaičiuojama.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS, TERMINAI

4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

4.2. Rangovas numatytus Darbus pradeda atlikti 2020 m. birželio 1 d. ir Darbai atliekami iki 2020 m. birželio 30 d. imtinai.



5. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

5.1. Užsakovas apmoka Rangovui tik už faktiškai atliktus Darbus pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (suteiktų Darbų aktus (F2), pažymas apie atliktų Darbų ir išlaidų vertę (F3) (toliau – Aktus) ir PVM sąskaitas faktūras).

5.2. Užsakovas už atliktus Darbus pagal gautus Aktus ir PVM sąskaitas faktūras apmoka Rangovui per 30 dienų nuo atsiskaitymo dokumentų gavimo dienos.

5.3. Rangovas Aktus (2 egz.) ir PVM sąskaitas faktūras turi pateikti ne vėliau kaip iki kito mėnesio 3 (trečios) kalendorinės dienos pabaigos, o jei ši diena yra ne darbo diena – kitą po jos einančią pirmą darbo dieną. Šis terminas gali būti atidedamas, jei Užsakovas pareikalauja papildomos ar detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas.

5.4. Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas nuo Aktų gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, per tą patį terminą grąžina juos Rangovui arba priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl Darbų atlikimo.

5.5. Rangovui nepateikus Darbų perdavimo – priėmimo dokumentų Sutarties 5.3 punkte nurodytais terminais, jų pateikimas ir pasirašymas atidedamas kitam mėnesiui.

5.6. Rangovas privalo Užsakovui pateikti naudojamų medžiagų ir gaminių deklaracijas ir sertifikatus, taip pat detalizuoti informaciją, pateikiamą Akte ir jo prieduose.

6. GARANTIJOS

6.1. Sutarties dalykui Rangovas suteikia Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos Statybos įstatyme ir kituose teisės aktuose, numatytas garantijas tokio pobūdžio atliekamiems Darbams. Garantiniu laikotarpiu, atsiradus atliekamų Darbų defektų, Rangovas privalo šiuos defektus pašalinti savo lėšomis.

6.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Aktų pasirašymo dienos.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Jeigu Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje jam numatytus įsipareigojimus arba vienašališkai nutraukia Sutartį, nesant Paslaugos gavėjo nustatytos kaltės, Paslaugos gavėjui pareikalavus, Paslaugos teikėjas moka 1000 Eur (vieno tūkstančio eurų) baudą ir padengia visas Paslaugos gavėjo dėl to patirtas išlaidas ir tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. sustabdyti Darbų atlikimą, jeigu Rangovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir pareikalauti pašalinti trūkumus;

8.1.2. nemokėti už faktiškai neatliktas ir/ar nekokybiškai atliktus Darbus, jei dėl Rangovo kaltės nepašalinti nustatyti atliktų Darbų trūkumai.

8.1.3. tikslinti Darbų apimtį, periodiškumą, techninius ir kokybės parametrus, nekeičiant bendros Sutarties kainos. Rangovo pretenzijos šiuo atveju nagrinėjamos nebus.

8.1.4. Rangovo sąskaita pašalinti defektiniame akte nurodytus trūkumus, broką ar neatitiktikimus, kuriuos per nurodytą terminą nepašalino Rangovas parenkant kitą Rangovą.

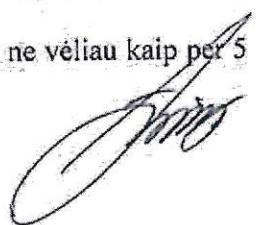
8.2. Užsakovas įsipareigoja:

8.2.1. koordinuoti ir kontroliuoti Darbų atlikimą;

8.2.2. priimti tinkamai ir kokybiškai atliekamus Darbus;

8.2.3. sumokėti už faktiškai ir kokybiškai atliktus Darbus pagal Sutarties 3.2 punkte nurodytus Darbų įkainius Sutarties 3 skyriuje nustatyta tvarka;

8.2.4. pretenzijas dėl netinkamai/nekokybiškai atliktų Darbų pareikšti raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo fakto užfiksavimo bei nustatyti terminą trūkumams pašalinti;



8.2.5. konsultuoti ir pateikti Rangovui visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, reikalingus Darbams suteikti;

8.2.6. kiekvieną savaitę derinti (raštu, elektroniniu paštu ir pan.) su Rangovu planuojamus Darbus, jų atlikimo vietas ir apimtis;

8.2.7. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, priskirtas Užsakovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

8.3. Rangovas turi teisę:

8.3.1. reikalauti, kad už faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus būtų sumokėta Sutartyje nustatyta tvarka;

8.3.2. Darbų atlikimui pasitelkti Subrangovus, jei tokių reikia;

8.3.3. keisti Užsakovo suderintus Darbų aprašus tik gavęs išankstinį Užsakovo sutikimą;

8.3.4. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

8.4. Rangovas įsipareigoja:

8.4.1. Darbus atlikti laiku ir kokybiškai pagal Sutarties priede pateiktą techninę specifikaciją;

8.4.2. atlikti Darbus pagal Užsakovo pateiktus užsakymus (raštu, elektroniniu paštu ir pan.) už Sutartyje numatytą Darbų kainą;

8.4.3. kiekvieną savaitę derinti su Užsakovu planuojamus atlikti Darbus, jų atlikimo vietas ir apimtis ir teikti savaitinius Darbų planus;

8.4.4. pagal Užsakovo pateiktas formas, detalizuoti informaciją, pateikiamą Akte ir jo prieduose;

8.4.5. operatyviai informuoti Užsakovą apie visus techninius, gamybinius, organizacinius nesklandumus, susijusius su atliekamais Darbais;

8.4.6. gavęs Užsakovo rašytinį pranešimą apie nustatytus atliekamų Darbų defektus, neatlygintinai pašalinti juos per rašte nustatytą terminą;

8.4.7. atsakyti už darbų saugą, gamybinę sanitariją, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą Darbų atlikimo zonoje, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;

8.4.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai, turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą numatytiems Darbams atlikti, vilkėtų specialiąją aprangą su įmonės identifikaciniais ženklais;

8.4.9. dalyvauti Užsakovo sudaromose komisijose dėl Panevėžio miesto apšvietimo tinklų remontuotinių, prižiūrėtinų objektų ar jų būklės nustatymo.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas Sutarties 3 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus, Užsakovas moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

9.2. Rangovas:

9.2.1. nepradėjus laiku vykdyti Darbų bei taisyti sulaužytus arba sugadintus įrenginius ilgiau nei per vieną darbo dieną, Užsakovui pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neatliktų Darbų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną iki bus atliktas Darbas ir padengtos visos Užsakovo dėl to patirtos išlaidos ir tiesioginiai nuostoliai;

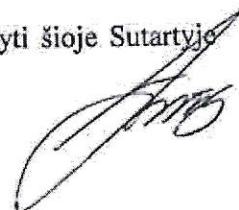
9.2.2. atsako už pagal šią Sutartį priimtų įsipareigojimų tinkamą vykdymą;

9.2.3. atsako už Subrangovų ir kitų trečiųjų asmenų, jeigu tokie yra, prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

9.2.4. yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi; įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, tiria ir apskaito nelaimingą atsitikimą; atsakingas už eismo saugumą, aplinkos ekologinę apsaugą Darbų atlikimo zonoje;

9.2.5. yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, teikiant Sutartyje numatytus Darbus.

9.3. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.



10. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Rangovas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti Subrangovą (us) – *(juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atliekamų Darbų pavadinimas, atliekamų Darbų dydis proc.) (duomenys įrašomi tik tuo atveju, jei pasitelkiamas subrangovas (ai))* (toliau – Subrangovas).

10.2. Subrangovo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Rangovas prisiima atsakomybę už Subrangovo veiklą vykdant Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

10.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali inicijuoti Subrangovo, nurodyto Sutartyje, pakeitimą, esant labai svarbioms priežastims ir tai pripažintų bei patvirtintų Užsakovas, ar jei Subrangovas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų. Rangovas taip pat gali pasitelkti papildomą naują Subrangovą, jei Subrangovas vėluoja atlikti Darbus dėl didelių apimčių, ar kitais būdais netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Rangovui.

10.4. Keičiamas ar pasitelkiamas naujas Subrangovas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subrangovas, nurodytas Sutartyje.

10.5. Gavęs prašymą pakeisti ar pasitelkti naują Subrangovą, Užsakovas įvertina keičiamo ar pasitelkto naujo Subrangovo kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir apie priimtą sprendimą Rangovui praneša raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Užsakovas pateikia sutikimą pakeisti Subrangovą kitu Subrangovu ar pasitelkti kitą Subrangovą, nei nurodyta Sutartyje, arba išdėsto nesutikimo keisti ar pasitelkti Subrangovą motyvus.

10.6. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subrangovo keitimo ar naujo Subrangovo pasitelkimo, šie keitimai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Subrangovo keitimas ar naujo Subrangovo pasitelkimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, įspėjęs Rangovą raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu Užsakovas pasirašo Panevėžio miesto gatvių apšvietimo tinklų remonto, montavimo darbų ir eksploatavimo paslaugų teikimo sutartį su viešųjų pirkimų skelbiamos apklausos būdu nugalėtoju.

11.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, įspėjęs Rangovą raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

11.2.1. Rangovas per Užsakovo nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.2.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.2.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

11.2.4. jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutarties 8.4. punkte prisiimtų įsipareigojimų.

11.3. Rangovas raštu įspėjęs Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų turi teisę nutraukti sutartį jei Užsakovas nevykdo Sutarties 8.2. punkte prisiimtų įsipareigojimų.

11.4. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

11.5. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos teisės aktų nustatyta tvarka teisme.



12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

12.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

12.4. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

12.5. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

13. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridėdant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

13.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gali inicijuoti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikdama kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų.

13.3. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

13.4. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

13.5. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.



13.6. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

14. SUSIRAŠINĖJIMAS

14.1. Sutarties Šalis susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu laišku paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė Šalis pateikdama pranešimą:

	Užsakovas (atstovas/ atsakingas asmuo)	Rangovas (atstovas/ atsakingas asmuo)
Vardas ir pavardė	Arvydas Šatas	Vitas Šukys
Adresas	Laisvės a. 20, Panevėžys	Beržų g. 12, Panevėžys
Telefonas	8 698 51040	8 686 61196
El. paštas	arvydas.satas@panevezys.lt	apsvietimas@pangatves.lt

14.2. Už sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakingas Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Ieva Adomėnienė, tel. 8 45 501 338, el. paštas ieva.adomeniene@panevezys.lt.

14.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ar kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15. SUTARTIES DOKUMENTAI

15.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedamas šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, išvardyti pagal svarbą:

15.1.1. Panevėžio miesto gatvių apšvietimo tinklų remonto darbų ir eksploatavimo paslaugų techninė specifikacija (Sutarties priedas).

15.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujamasi 15.1. punkte nurodyta eilės tvarka.

17. ŠALIŲ REKVIZITAI BEI KONTAKTINIAI DUOMENYS

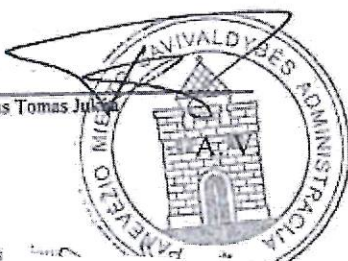
Užsakovas

Panevėžio miesto savivaldybės administracija
Įmonės kodas 288724610
Ne PVM mokėtojas
Laisvės a. 20, 35200, Panevėžys
Tel. 8 45 501 360,
A/s Nr. LT707300010091398016
Swedbank, AB
Banko kodas 73000

Rangovas

UAB „Panevėžio gatvės“
Įstaigos kodas 147026330
PVM mokėtojo kodas LT470263314
Beržų g. 12, 36226 Panevėžys
Tel. 8 45 587 068
A/s LT847300010002377178
Swedbank, AB
Banko kodas 73000

Administracijos direktorius Tomas Juška



Miesto infrastruktūros
vyriausiasis specialistas

Direktorė Viktorija Juodikienė



**PANEVŽIO Miesto gatvių apšvietimo tinklų remonto darbų ir
eksploatacijos paslaugų techninė specifikacija**

1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Perkami darbai ir paslaugos – Panevėžio miesto gatvių ir viešųjų erdvių apšvietimo tinklų remonto darbai ir eksploatavimo paslaugas.

1.2. Apšvietimo tinklus sudaro šie elementai:

- šviestuvai ir su jais susiję priklausiniai;
- šviestuvų valdikliai ir su jais susiję priklausiniai;
- atramos ir kitos konstrukcijos šviestuvams bei su jomis susiję priklausiniai;
- kabelių linijos ir su jomis susiję priklausiniai;
- oro linijos ir su jomis susiję priklausiniai;
- oro kabelinės linijos ir su jomis susiję priklausiniai;
- apšvietimo valdymo spintos ir su jomis susiję priklausiniai;
- komercinės valdymo spintos ir su jomis susiję priklausiniai.

1.3. Panevėžio miesto gatvių ir viešųjų erdvių apšvietimo tinklus sudaro:

Eil. Nr.	Apšvietimo įrenginių pavadinimai	Kiekis
1.	Šviestuvai, vnt.	8320
1.1	iš jų - šviestuvai su 150 W Na lempa, vnt.	2523
1.2	iš jų - šviestuvai su 70 W Na lempa, vnt.	4067
1.3	iš jų - šviestuvai su LED lempa, vnt.	1730
2.	Atramos, vnt.	7773
2.1	iš jų – Savivaldybės nuosavybė, vnt.	5032
2.2	iš jų – AB ESO nuosavybė, vnt.	2741
3.	Apšvietimo tinklo ilgis, km	287
4.	Valdymo punktai, vnt.	154*
4.1	iš jų – kaskadinio valdymo, vnt.	134
4.2	iš jų – valdomi astronominiais laikrodžiais, vnt.	13
4.3	iš jų – valdomi fotorelėmis, vnt.	7

* Valdymo punktų adresai pateikiami Techninės specifikacijos priede – Objektų sąrašas.

2. APŠVIETIMO TINKLŲ REMONTO DARBAI IR EKSPLOATAVIMO PASLAUGOS

2.1. Apšvietimo tinklų remonto darbai atliekami, vadovaujantis Sutartimi, techniniais darbo projektais (naujų apšvietimo tinklų įrengimo atvejais – jei yra parengti), LR elektros energijos įstatymu, LR energetikos ministro 2012 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-116 patvirtintomis Elektros tinklų naudojimo taisyklėmis, LR energetikos ministro 2011 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-28 patvirtintomis Apšvietimo elektros įrenginių įrengimo taisyklėmis, LR energetikos ministro 2012 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-22 patvirtintomis Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis, LR energetikos ministro 2011 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1-309 patvirtintomis Elektros linijų ir instaliacijos įrengimo taisyklėmis, kitais statybą ir elektros įrenginių, apšvietimo įrenginių įrengimą reglamentuojančiais teisės aktais.

2.2. Preliminarūs remonto darbų ir eksploatavimo paslaugų kiekiai:

Eil. Nr.	Apšvietimo tinklų remonto darbų ir priežiūros paslaugų pavadinimas	Matavimo vnt.	Preliminarios apimtys
1.	Apšvietimo tinklų eksploatavimas ir remontas	darbo diena	21
Šis įkainis apima sekančius darbų kiekius:			
1.1	Perdegusių apšvietimo lempų pakeitimas	vnt.	30
1.2	Gatvių apšvietimo šviestuvų remontas ir montavimas	vnt.	5
1.3	Apšvietimo atramų demontavimas.	vnt.	1
1.4	Apšvietimo atramų montavimas.	vnt.	1
1.5	Kabelių iki 35mm ² remontas, montuojant 2 jungiamąsias movas ir dedant kabelio tarpą	vnt.	2
1.6	Apšvietimo valdymo skydų remontas	vnt.	1
1.7	Automatinių jungiklių keitimas	vnt.	2
2.	Apšvietimo tinklų operatyvinė priežiūra	val.	552

2.2. Remonto darbai vykdomi tik pagal poreikį avarinių gedimų šalinimui ir tinkamam gatvių apšvietimo funkcionavimui užtikrinti.

2.3. Remonto ir montavimo darbų atlikimo metu naudojamų medžiagų ir įrangos techniniai parametrai ir specifikacijos derinamos su Užsakovu.

3. APŠVIETIMO TINKLŲ EKSPLOATAVIMO IR OPERATYVINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ APRAŠYMAI.

Paslaugų pavadinimas	Paslaugų aprašymas
Apšvietimo tinklų eksploatavimas	Apšvietimo tinklų pastovaus veikimo užtikrinimas. Veikiančių elektros įrenginių eksploatavimo ir remonto organizacinis užtikrinimas. Privalomosios eksploatacinės dokumentacijos vedimas. Žemės kasimo darbų leidimų derinimas. Projektų techninių sąlygų derinimas. Apšvietimo tinklų gedimų nustatymas ir likvidavimas. Apšvietimo tinklų elementų apžiūrų vykdymas. Šventinių, pramoginių, komercinių renginių prijungimas prie komercinių apskaitos skydų. Apšvietimo tinklų elementų reguliavimas ir derinimas, užtikrinant jų tinkamą veikimą.
Apšvietimo tinklo operatyvinė priežiūra	Operatyvinio personalo budėjimas po darbo valandų ir išeiginėmis bei švenčių dienomis. Miesto apšvietimo įjungimas ir išjungimas. Apšvietimo tinklų pastovaus veikimo užtikrinimas. Avarinių gedimų, taip pat ir atsiradusių įvykių nenumatytoms aplinkybėms, autoįvykiams ir pan., likvidavimas (ar lokalizavimas). Operatyvinio, jei gedimo likvidavimui reikia papildomų įrengimų ir personalo) nedelsiant, taip pat ir nedarbo bei švenčių dienomis. Savivaldybės administracijos, policijos, AB ESO ir kitų miesto avarinių tarnybų nurodymų bei prašymų, susijusių su apšvietimo elektros tinklais, vykdymas. Budėjimas savivaldybės organizuojamuose renginiuose. Šventinių, pramoginių, komercinių renginių prijungimas prie komercinių apskaitos skydų. Kitų operatyvinių-remonto darbų vykdymas. Operatyvinės privalomosios dokumentacijos vedimas. Elektros energijos apskaitos skaitiklių parodymų fiksavimas.



4. REIKALAVIMAI APŠVIETIMO ĮRENGINIŲ EKSPLOATAVIMUI

4.1. Teikiant šias paslaugas paslaugų teikėjas privalo vadovautis LR elektros energijos įstatymu, LR energetikos ministro 2012 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-116 patvirtintomis Elektros tinklų naudojimo taisyklėmis, LR energetikos ministro 2011 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-28 patvirtintomis Apšvietimo elektros įrenginių įrengimo taisyklėmis, LR energetikos ministro 2012 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-22 patvirtintomis Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis, LR energetikos ministro 2011 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1-309 patvirtintomis Elektros linijų ir instaliacijos įrengimo taisyklėmis, kitais galiojančiais teisės norminiais aktais.

4.2. Rangovas privalo:

4.2.1. vykdyti apšvietimo įrenginių eksploatavimą;

4.2.2. užtikrinti tinkamą apšvietimo įrenginių veikimą sutarties galiojimo metu;

4.2.3. įvertinti visas išlaidas susijusias su apšvietimo įrenginių eksploatavimo paslaugų teikimu (t. y. priežiūra, gedimų lokalizavimas, šalinimas, profilaktiniai remonto darbai, transporto, darbo užmokesčio sąnaudos ir kitos susijusios išlaidos).

5. REAGAVIMO Į GEDIMUS REIKALAVIMAI

5.1. Avariniai gedimai (apšvietimo tinklo sugadinimas autoįvykių metu, kai blokuojamas ar ribojamas eismas, kai atsiranda pavojus žmonių gyvybei ar sveikatai dėl pažeistų elektros laidų ar kabelių ar eismo saugumui; valdymo punktų gedimai, kai nešviečia daugiau kaip 50 % linijos šviestuvų) turi būti likviduojami nedelsiant po gedimo nustatymo ar informacijos gavimo apie avarinius gedimus apšvietimo tinklų eksploatavimo ir operatyvinės priežiūros teikimo metu.

5.2. Jei dėl didelių avarinių gedimų apimčių gedimai nepašalinami, o tik lokalizuojami, tokie gedimai turi būti pašalinami ne vėliau kaip per 24 valandas, apšvietimo tinklų eksploatavimo metu.

5.3. Esant didelės apimties remonto darbams, likviduojant avarinius gedimus, apšvietimo gedimai turi būti pašalinami per Rangovo ir Užsakovo suderintą laiką.

5.4. Reagavimo į gedimus terminų nesilaikymas traktuojamas kaip esminis sutarties sąlygų nesilaikymas ir sutartinių įsipareigojimų nevykdymas.

6. DARBŲ IR EKSPLOATAVIMO PASLAUGŲ ATLIKIMO KONTROLĖ

6.1. Remonto, montavimo darbų ir eksploatavimo paslaugų atlikimo kontrolė atliekama Sutartyje numatyta tvarka.

