

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. LEI 20/05/04

2020 m. gegužės 4 d.
Kaunas

Lietuvos energetikos institutas, juridinio asmens kodas 111955219, kurio registruota buveinė yra Breslaujos g. 3, LT-44403 Kaunas, duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus *Sigito Rimkevičiaus*, veikiančio pagal Lietuvos energetikos instituto įstatus, toliau vadinama **Užsakovu**,
ir

UAB „Topologija“, juridinio asmens kodas 304751143, kurios registruota buveinė yra Draugystės g. 17-1, LT-51229 Kaunas, duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus *Teisučio Šegždos*, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Paslaugų teikėjas**,

sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinama – Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – tarnybinių stočių priežiūros ir remonto paslaugos.

1.2. Perkamų paslaugų savybės apibūdintos teikėjo pasiūlyme su technine specifikacija (Sutarties 1 priedas).

2. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos:

2.1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja kokybiškai ir operatyviai teikti paslaugas, numatytas Sutartyje ir jos prieduose;

2.1.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus;

2.1.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo neturi teisės Užsakovo pateiktų dokumentų perduoti trečiajam šaliai ir neskelbia bei neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį;

2.1.4. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad bet kokio pobūdžio informacija (bet kokioje laikmenoje), kuri jam (jo darbuotojams, specialistams, kitiems atstovams) tapo žinoma paslaugų teikimo metu yra laikoma konfidencialia ir jos atskleidimas suteikia teisę reikalauti žalos atlyginimo;

2.1.5. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo (netinkamai vykdo) savo sutartinių prievolių, jis turi, Užsakovui pareikalavus, nedelsiant savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu;

2.1.6. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad paslaugų pagal Sutartį vykdymą koordinuotų specialistai, atitinkantys pirkime nustatytus specialistams keliamus kvalifikacinius reikalavimus. Taip pat Užsakovui nurodyti du skirtingus Paslaugų teikėjo telefono numerius ir elektroninio pašto adresus, kuriais Užsakovas gali pateikti savo užsakymus. Pranešti apie įmonės rekvizitų ir užsakymų priėmimo kontaktinio numerio ar adreso pasikeitimą per 5 darbo dienas;

2.1.7. Visiškai atsakyti už Užsakovui padarytus nuostolius dėl savo darbuotojų kaltės;

2.1.8. Nedelsiant pranešti Užsakovui apie bet kokius nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ir imtis neatidėliotinų priemonių juos pašalinti;

2.1.9. Saugoti Užsakovo galutiniame užsakyme nurodytus asmenų duomenis pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.

2.2. Užsakovo teisės ir pareigos:

2.2.1. Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas Sutarties 3 dalyje nustatyta tvarka;

2.2.2. Užsakovas suteikia Paslaugų teikėjui visą būtiną informaciją, reikalingą paslaugoms suteikti;

2.2.3. Užsakovas turi teisę kontroliuoti Sutarties vykdymą bei duoti Paslaugų teikėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdoma Sutartis;

2.2.4. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

3. APMOKĖJIMO SĄLYGOS IR TVARKA, KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. Galutinė preliminarinė Sutarties kaina yra suma, kurią Užsakovas turi sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas yra **11 775,72 EUR (vienuolika tūkstančių septyni šimtai septyniasdešimt penki eurai, 72 ct)**, įskaitant PVM, kuris sudaro **2 043,72 EUR (du tūkstančiai keturiasdešimt trys eurai, 72 ct)**. Į paslaugų kainą įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

3.2. Už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas, atsižvelgiant į pasirašytus paslaugų priėmimo-perdavimo aktus, Užsakovas sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir išlaidas pagrindžiančių dokumentų gavimo dienos ne dažniau nei kartą per mėnesį. Mokėjimas už paslaugas atliekamas pavedimu į šioje Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo sąskaitą banke.

3.3. Jeigu paslaugos suteiktos netinkamai, Užsakovas turi teisę atsisakyti vykdyti mokėjimą, raštu informuojant Paslaugų teikėjas apie nustatytus trūkumus, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja ištaisyti visus Užsakovo nurodytus trūkumus ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, nebent Užsakovas nustatytą kitą terminą.

3.4. Pasikeitęs pridėtinės vertės mokestis (PVM) dydis skaičiuojamas nuo atitinkamo teisės akto, kuriuo pakeistas PVM, įsigaliojimo dienos, paslaugų kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktoms paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams, įkainiai negali būti perskaičiuojami.

3.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu paslaugų teikimo įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo nebus keičiami.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Paslaugų teikėjas ne laiku suteikęs paslaugas, Užsakovui pareikalavus, sumoka Užsakovui 0,02 % vertės delspinigius, skaičiuojamus už kiekvieną dieną, kuomet vėluojama paslaugas teikti pagal suderintą planą.

4.2. Užsakovui dėl savo kaltės nesumokėjus Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas per šioje Sutartyje nustatytą terminą, Paslaugų teikėjui pareikalavus, Užsakovas moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.

5.2. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 10 dienų, vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal šią Sutartį nevykdymas arba netinkamas vykdymas.

5.3. Kitu atveju Sutartis gali būti nutraukta Šalių abipusiu susitarimu arba įstatymų nustatyta tvarka.

5.4. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

6. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

6.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei tai įvyko dėl aplinkybių, kurių negalima buvo protingai numatyti, išvengti, kontroliuoti bei kuriomis nors priemonėmis pašalinti. Tokiu atveju šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas iki minėtų aplinkybių pasibaigimo. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”.

6.2. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu

informuoti apie tai kitą šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

6.3. Jei šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 3 mėnesius, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pilnai atsiskaitydama už viską, ką buvo faktiškai gavusi pagal Sutartį.

7. GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp šalių dėl šios Sutarties, bus sprendžiami derybų keliu. Jei nesutarimų nepavyksta išspręsti derybų keliu per 30 kalendorinių dienų nuo vienos iš šalių pasiūlymo pradėti derybas gavimo dienos, visi ginčai kylantys dėl šios Sutarties sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės adresą.

7.2. Sutartyje neaptartoms sąlygoms taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatos.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta Sutartyje nurodytu registruotu paštu ar elektroniniu paštu.

8.3. Už sutarties vykdymą ir kontrolę Šalys skiria atsakingais šiuos asmenis:

8.3.1. Iš Užsakovo pusės: Rolandas Urbonas, tel. +370 686 97668, el. paštas Rolandas.Urbonas@lei.lt.

8.3.2. Iš Paslaugų teikėjo pusės: Teisutis Šegžda, tel. +370 698 34555, el. paštas info@topologija.lt

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir sudaro vieną visumą:

9.1.1. Paslaugų teikėjo pasiūlymas su technine specifikacija (1 priedas, 6 l.).

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Lietuvos energetikos institutas
Breslaujos g. 3, LT-44403 Kaunas
Tel.: 8 37 351 403
Įmonės kodas: 111955219
PVM mok. kodas: LT119552113
A.s. LT66 4010 0425 0313 5604
LUMINOR BANK AS
Banko kodas: 40100

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Topologija“
Draugystės g. 17-1, LT-51229 Kaunas
Tel.: 8 698 34 555
Įmonės kodas: 304751143
PVM mok. kodas: LT100011475717
A. s. LT777300010154196951
Bankas „Swedbank“ AB
Banko kodas HABALT22

Direktorius
Sigitas Rimkevičius _____

A.V.

Direktorius
Teisutis Šegžda _____

A.V.



Uždaroji akcinė bendrovė, Draugystės g. 17-1, LT-51229 Kaunas, Juridinių asmenų registras,
UAB Topologija, 304751143, LT100011475717

Lietuvos energetikos institutas

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
TARNYBINIŲ STOČIŲ PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGŲ
PIRKIMO**

2020 m. balandžio 27 d. Nr.1

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Topologija
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	304751143
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Draugystės g. 17-1, LT-51229 Kaunas
Telefono numeris	Direktorius Teisutis Šegžda
Fakso numeris	+370 698 34 555
El. pašto adresas	info@topologija.lt

/Pastaba. Pildoma, jei Tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us); ar subteikėją (-us)/

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	-
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	-
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)	-

Mes siūlome tokios kompiuterinės įrangos techninės priežiūros paslaugas ir jų įkainius:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kaina, EUR be PVM	Viso kaina EUR (3x4) (be PVM)
1	2	3	4	5
1	Tarnybinių darbo stočių priežiūros paslauga	1 mėn.	811,00	811,00
Iš viso suma už tarnybinių stočių priežiūros paslaugas per mėnesį be PVM, EUR				811,00
PVM suma, EUR				170,31
Iš viso suma už tarnybinių stočių priežiūros paslaugas per mėnesį su PVM, EUR				981,31

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į aukščiau nurodytą kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Pastabos:

- 1) kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
- 2) tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija šiuose dokumentuose*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1	Pasiūlymo techninė specifikacija	4

* Pildyti tuomet, jei pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai ir informacija:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
-	-	-

Pasiūlymas galioja iki 2020 m. birželio 30 d.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentų Techninės specifikacijos priede Nr.1 nurodytus reikalavimus.

Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens
vardas, pavardė, pareigos, parašas, data

Direktorius Teisutis Šegžda

A. V.

TARNYBINIŲ STOČIŲ PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. TARNYBINIŲ STOČIŲ PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGOS

Paslaugos tikslas – sutarties galiojimo laikotarpiu užtikrinti Lietuvos energetikos instituto tarnybinių stočių funkcionalumą, informacijos saugumą ir prieinamumą, greitą reagavimą į gedimo incidentus, savalaikį darbingumo atstatymą ir problemų prevenciją.

Šiam tikslui perkančioji organizacija nori įsigyti tarnybinių stočių priežiūros ir remonto paslaugas (toliau – paslaugos).

Paslaugos suprantamos kaip Techninės specifikacijos pateiktos perkančiosios organizacijos IT infrastruktūrą sudarančios įrangos sutrikimų diagnostika, šios įrangos remontas, programinės įrangos diegimo, konfigūravimo, virusų ir jų veiklos padarinių šalinimo, kitų būtinų paslaugų atlikimas šios įrangos funkcionalumui (darbingumui) užtikrinti pagal šiame priede pateiktus paslaugų specifikacijos reikalavimus. Į paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos IT infrastruktūros stebėjimo programinės įrangos kainos.

2. PASLAUGŲ STRUKTŪRA

Informacinių technologijų infrastruktūros palaikymo ir remonto paslaugos sudarytos iš:

- Tarnybinių stočių priežiūros ir remonto;
- vartotojų konsultavimo;
- duomenų saugojimo;
- audito;
- tarnybinių stočių profilaktikos;
- duomenų atstatymo;
- ugniasienių priežiūros;
- Virtualizuotos platformos priežiūra.

3. REIKALAVIMAI TARNYBINIŲ STOČIŲ ĮRANGOS TECHNINEI PRIEŽIŪRAI, REMONTUI IR PROGRAMINĖS ĮRANGOS DIEGIMUI

Tarnybinių stočių priežiūros ir remonto paslaugos apima:

- Fizinių ir virtualių tarnybinių stočių, diskų masyvų programinės ir techninės įrangos priežiūra ir remontas;
- Paslaugų teikėjas turi palaikyti Paslaugų pirkėjo tarnybinių stočių techninės, sisteminės ir taikomosios programinės įrangos veikimą, būtiną pirkėjo veiklai vykdyti.
- Paslaugų teikėjas turi vykdyti tarnybinių stočių sistemų gedimų diagnostiką ir jų atstatymą, įvykus tarnybinių stočių, diskų masyvų įrangos gedimui.
- Paslaugų teikėjas turi vykdyti tarnybinių stočių įrangos funkcionalumo stebėjimą, kuris turi būti realizuotas, panaudojant specializuotą programinę įrangą, kuri fiksuotų nustatytus tarnybinių stočių parametrus ir, viršijus numatytus rodiklius, automatiškai informuotų Paslaugų teikėją bei IT priežiūros skyriaus atsakingus darbuotojus. Tokiu būdu turi būti stebimi visų tarnybinių stočių parametrai (procesorius, atmintis, diskinė vieta jų panaudojimas, procesų aktyvumas, tinklo prieiga ir pan.), galintys turėti įtakos paslaugos kokybei.
- Paslaugų teikėjas turi atlikti Paslaugų pirkėjo virtualių tarnybinių stočių konfigūravimo darbus ir užtikrinti jų veikimą, taip pat užtikrinti virtualių tarnybinių stočių atsarginių kopijų archyvavimą.
- Paslaugų teikėjas pagal Paslaugų pirkėjo poreikį turi atlikti tarnybinių stočių migravimo iš fizinės į virtualią aplinką darbus.

- Paslaugų tiekėjas turi atlikti pašto serverių konfigūravimo darbus, administruoti el. pašto paskyrų kvotas, el. pašto peradresavimą ar sinonimų nustatymą.
- Turi būti užtikrintas tarnybinių stočių sisteminės bei taikomosios programinės įrangos atnaujinimų diegimas pagal gamintojo rekomendacijas.
- Paslaugų tiekėjas tarnybinėse stotyse turi diegti Paslaugų pirkėjo programinės įrangos sertifikatus.
- Esant neeilinei situacijai (centrinių tarnybinių stočių, diskų masyvų, ryšio ir tinklo įrangos gedimams), t. y. kai gedimas gali sutrikdyti Paslaugų pirkėjo įprastą veiklą, gedimas turi būti pašalintas kuo skubiau ir ne darbo valandomis.
- Paslaugų tiekėjas turi vykdyti diskų masyvo įrangos funkcionalumo stebėjimą, kuris viršijus numatytus rodiklius, automatiškai informuotų Paslaugų tiekėją ir IT priežiūros skyriaus atsakingus darbuotojus apie sutrikimus.
- Paslaugų tiekėjas pagal poreikį atlieka diskų masyvo įrangos funkcionalumo išplėtimą, papildant diskinę erdvę, įdiegiant naujas diskų talpyklas ir kitas komponentes, Paslaugų pirkėjui įsigijus išplėtimui tinkamą įrangą.
- Paslaugų tiekėjas pagal Paslaugų pirkėjo poreikį atlieka atnaujinimų diegimą pagal gamintojo rekomendacijas, esamų loginių skirsnių diskinės erdvės išplėtimą, RAID lygio konfigūravimą.
- Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti nuolatinį automatinį atsarginių kopijų archyvavimą pagal su Paslaugų pirkėju suderintą schemą.
- Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti Paslaugų pirkėjo duomenų atstatymą iš atsarginių kopijų pagal užregistruotos problemos prioritetui nustatytus terminus.
- Tarnybinių stočių priežiūros ir rezervinio duomenų kopijavimo darbus Paslaugų tiekėjas turi atlikti paros metu, nesutampančiu su Paslaugų pirkėjo darbo valandomis arba iš anksto suderinus su Paslaugų pirkėju.
- Pagal Paslaugų pirkėjo poreikį Paslaugų tiekėjas turi atlikti Paslaugų pirkėjo įsigytų tarnybinių stočių įrangos komponentų (papildoma operatyvinė atmintis, diskinė atmintis, procesorius) sumontavimą ir sukonfigūravimą tarnybinėje stotyje.
- parengti IT infrastruktūros komponentų konfigūracijos aprašymus (angl. configuration items);
- užtikrinti, naujų aplikacijų tarnybinių stočių ir Domeno kontrolierių paruošimą darbui, operacinių sistemų diegimą (installation) bei atnaujinimą (upgrade), perkėlimą į įsigytą naują įrangą;
- Virtualių serverių pasiekiamumo užtikrinimas;
- Būtinų parametrų pro-aktyvus stebėjimas: procesoriaus (CPU), operatyvinės atminties (RAM), kieto disko (HDD), tinklo (LAN) panaudojimo patikrinimas. Pastaba: Pro-aktyvus stebėjimas vykdomas su sąlyga, kad Paslaugos gavėjo naudojama programinė įranga leidžia nuskaityti reikiamus veikimo parametrus;
- Serverių virtualizavimo platformos atnaujinimų diegimas (pagal poreikį);
- Duomenų (naudojamų programų, failų serverio turinio) atsarginio kopijavimo funkcijos užtikrinimas, gedimų atveju- nedelsiamo atstatymo sprendimų įgyvendinimas.
- Užklausų vykdymas: sukurti/pašalinti/sustabdyti virtualų serverį, Pakeisti virtualaus serverio resursų dydį.

Tiekėjas turi laikytis perkančiosios organizacijos saugumo politikos ir galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių perkančiosios organizacijos informacinių sistemų saugumą, reikalavimų.

Tiekėjas neturi teisės atskleisti su paslaugomis susijusios informacijos trečiosioms šalims be perkančiosios organizacijos raštiško leidimo.

Sutarties vykdymo metu perkančioji organizacija suteiks tiekėjo atstovams prieigą prie informacinių technologijų infrastruktūrą sudarančios įrangos bei patalpą tiekėjo atstovams įrangos diagnostikos ir remonto atlikimui.

Atsižvelgiant į perkančiosios organizacijos informacinių sistemų saugumo reikalavimus, tiekėjui nebus suteikta teisė naudotis nuotolinio informacinių sistemų administravimo galimybėmis.

Tais atvejais, kai dėl įrangos nusidėvėjimo lygio paslaugų tiekėjas nustato, kad gedimą šalinti yra ekonomiškai nenaudinga arba tais atvejais, kai įrangos gamintojas nebeteikia konkretaus įrenginio remontui reikalingų dalių, tiekėjas pateikia perkančiajai organizacijai siūlymus dėl įrangos nurašymo, pateikdamas tai

pagrindžiančius dokumentus, o perkančioji organizacija priima sprendimą dėl konkretaus įrenginio remonto ar nurašymo.

Kiti tiekėjo atliekami perkančiosios organizacijos tarnybinių stočių priežiūros darbai:

atnaujinimų diegimas pagal gamintojo rekomendacijas, BIOS valdymas, scenarijų (skriptų) paleidimas ir valdymas, sisteminio žurnalo (angl. System Event Log) patikra, saugos žurnalo (Security Event Log) patikra, veiklos žurnalų patikra (angl. application Event Log), antivirusinės programos atnaujinimų valdymas, saugos politikų (angl. Security Policy) peržiūra ir atnaujinimas, saugos pataisymų patikra, atnaujinimų (angl. Service Pack/Hot Fix) diegimas, naujos programinės įrangos tinkamumo nustatymas, sistemos vartotojų profilių valdymas, veiklos ataskaitų patikra ir valdymas, reguliariai leidžiamų užduočių kūrimas, patikra, saugos šablonų kūrimas ir valdymas, serverio perstartavimas, atsarginio duomenų kopijavimo valdymas, duomenų diskų defragmentavimas, duomenų archyvavimas, diskų ir diskų skirstinių valdymas, momentinių kopijų (Volume Shadow Copy) tarnybos valdymas, klasterio valdymas.

4. REIKALAVIMAI AUDITUI

Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo datos įvykdyti tarnybinių stočių rangos auditą. Audito ataskaitoje tiekėjas turi pateikti šiose sąlygose išvardintos įrangos kiekius ir aprašus bei pateikti apibendrintas išvadas. Audito ataskaitoje duomenys apie prižiūrimą įrangą pateikiama žemiau nurodytos lentelės forma:

Eil. Nr.	Modelis	Gamintojas	Operacinė sistema	Paskirtis	Rekomendacijos
----------	---------	------------	-------------------	-----------	----------------

Tiekėjas audito metu privalo pateikti serverių optimizavimo planą naudojant šiuolaikines virtualizacijos technologijas ir Perkančiosios organizacijos turimą programinę įrangą. Optimizavimo planas turi tinkamai įvertinti galimybes sumažinti fizinių serverių kiekį, centralizuoti įstaigos duomenų saugojimą.

Lentelė Nr. 2. Tarnybinių stočių techninė įranga

Eil. Nr.	Modelis	Gamintojas	Operacinė sistema	Paskirtis
1.	x3650M3	IBM	Linux Magea 5	Pašto serveris Postfix smtp Dovecot pop
2.	x3650M4	IBM	Trendmicro	Trendmicro antivirus šliuzas
3.	x3100M5	IBM	Windows Server 2012R2	Labbis apskaitos serveris
4.	x3250M4	IBM	Linux Magea 5	Web serveris
5.	Lenovo	Lenovo	Windows 2008R2	Trendmicro valdymo centras
6.	Sunfire 125	Sun	Sun Solaris	Web proxy serveris
7.	Sunfire 125	Sun	Sun Solaris	Šaltas pašto filtro pakeitimas
8.	Sunfire 240	Sun	Sun Solaris	Syslog serveris
9.	DELL EMC R640	DELL EMC	VMware	Virtualių mašinų talpykla
10.	DELL EMC R640	DELL EMC	VMware	Virtualių mašinų talpykla
11.	DELL EMC SCv3020	DELL EMC	Dell Storage	Duomenų talpykla

5. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA IR OPERATYVUMAS

Paslaugos tiekėjas priežiūros paslaugas privalės teikti perkančiosios organizacijos buveinėje adresu:

Breslaujos g. 3, Kaunas.

Jeigu sutarties galiojimo metu perkančiojoje organizacijoje atsiranda padaliniai kitais adresais, tiekėjas juose taip pat turi užtikrinti paslaugų teikimą.

Teikėjas turi skirti ne mažiau nei 2 asmenis priežiūros paslaugoms teikti.

Paslaugų teikimo operatyvumas:

darbo dienomis 8:00-17:00 val.;

5% yra ekstrinių vietų ir turi būti aptarnaujama 24/7;

Budintis asmuo ne darbo laiku;

Sutrikimų registravimas 24/7;

Tarnybinių stočių sutrikimus tiekėjas privalo reaguoti per 15 min.;

Tarnybinių stočių įrangos sutrikimai turi būti pašalinti per vieną valandą nuo jos įregistravimo;