

UŽDARYTO RADVILIŠKIO MIESTO ATLIEKŲ SĄVARTYNO FILTRATO IŠVEŽIMO IR SUTVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. S-214

2020 m. birželio 29 d.

VšĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“, juridinio asmens kodas 145787276, kurios registruota buveinė yra Jurgeliškių k. 9, Šiaulių r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama , veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Radviliškio vanduo“, juridinio asmens kodas 171265176, kurio registruota buveinė yra Gedimino g. 50, Radviliškis, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama , veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. Sutarties dalykas

1. Sutarties dalykas – Radviliškio miesto uždaryto sąvartyno filtrato (nuotekų) išvežimas ir sutvarkymas (toliau – paslaugos). Sąlygos pateiktos Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.
2. Paslaugų teikėjas teikdamas paslaugas turi vadovautis LR aplinkos ministro įsakymu 2006 m. gegužės 17 d. „Dėl nuotekų tvarkymo reglamento patvirtinimo“ Nr. D1-236 (TAR, 2019, Nr. 2019-05672).

II. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia

3. Sutartis pasirašoma 36 mėnesių laikotarpiui, iš kurių 35 mėnesiai skirti paslaugų teikimui, 1 mėnuo skiriamas galutiniam atsiskaitymui.
4. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja šios Sutarties 3 punkte nurodytą laikotarpį, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai).
5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai, tikslai ir atitiktų Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį.

III. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

6. Sutarties vertė 15000,00 Eur be PVM (penkiolika tūkstančių eurų 00 ct), PVM suma 3150,00 Eur (trys tūkstančiai vienas šimtas penkiasdešimt eurų 00 ct), sutarties kaina Eur su PVM 18150,00 (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas penkiasdešimt eurų 00 ct).
 - 1.1. Sutarties įkainis 7,75 Eur be PVM (septyni eurai 75 ct), PVM suma 1,63 Eur (vienas euras 63 ct), įkainis Eur su PVM 9,38 (devyni eurai 38 ct).
7. Tiekiamų paslaugų fiksuotas įkainis nurodytas Sutarties 2 priede „Pasiūlymas“.
8. Sutarties vykdymo laikotarpiu, pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Sutarties kainos PVM pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais peržiūra nebus vykdoma.
9. Sutarties įkainiai gali būti keičiami, jei Paslaugų teikėjo valdymo organas sprendimu patvirtina naujus paslaugų įkainius. Apie tokius įkainių pasikeitimus Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti raštu. Nauja kaina pradeda taikyti nuo sekančio mėnesio 10 dienos. Pasikeitus Sutartyje nurodytiems įkainiams, jie turi būti įforminti papildomu šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.
10. Paslaugos laikomos suteiktomis, kai Paslaugų teikėjas ir Užsakovas pasirašo per kalendorinį mėnesį suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Užsakovui priėmus paslaugas, Paslaugų teikėjas iki einamojo mėnesio 10 d. už praėjusį mėnesį pateikia PVM sąskaitą – faktūrą naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).
11. Apmokėjimas už faktiškai suteiktas paslaugas Paslaugų teikėjui pervedamas per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos.
12. Užsakovas nemokės už paslaugas suteiktas ne pagal užsakymą.

IV. Šalių atsakomybė

13. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo raštišku parcikalavimu, Užsakovas privalo teisės aktų nustatyta tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.
14. Jei Paslaugų teikėjas ne dėl Užsakovo kaltės neišveža filtrato sutvarkymui iš anksto suderintu terminu (per 5 darbo dienas), Užsakovas raštu įspėjęs ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, gali taikyti 40,00 Eur (keturiasdešimties eurų 00 ct) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo dieną. Baudos sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo tolesnio tinkamo Sutartinių įsipareigojimų vykdymo.
15. Jei Sutarties pažeidimai yra tęstiniai, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 10 darbo dienų.
16. Užsakovas, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją, gali išskaičiuoti netesybą (baudą, delspinigių ir pan.) ir nuostolių kompensavimo sumą (-as) iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.
17. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas sistemingas 21.4 punkto pažeidimas ir Sutarties X skyriaus netinkamas vykdymas.

V. Susirašinėjimas

18. Visi pagal Sutartį siunčiami pranešimai, užsakymai, sutikimai, informacija ar patvirtinimai įforminami raštu ir siunčiami elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu registruotu laišku toliau nurodytais Šalių adresais ir numeriais. Bet koks pranešimas, siunčiamas elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba.

19. Sutarties Šalių atstovai atsakingi už Šalių įsipareigojimų vykdymą Sutarties vykdymo laikotarpiu:

	Užsakovo atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Vardas, pavardė		
Adresas	Jurgeliškių km 9, Šiaulių r.	Gedimino g. 50, Radviliškis
Telefonas		
El. paštas atsakingo už Sutarties vykdymą asmens		

20. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VI. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

21. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

21.1. Teikti paslaugas Užsakovui pagal Sutartį (ar jos priedą) už paslaugos įkainius, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma kokybiškai, efektyviai, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias, laikytis visų galiojančių teisės aktų reikalavimų, taikomų tokiai veiklai.

21.2. Kiekvieno išvežimo metu fiksuoti išvežamo filtrato kiekį m³ priėmimo – perdavimo akte.

21.3. Filtrato transportavimą vykdyti ne mažesne kaip 3 m³ talpos asenizacine mašina.

21.4. Suteikti paslaugas ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo paslaugos užsakymo gavimo el. paštu dienos.

21.5. Nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui pradėti ir/ar užbaigti paslaugų teikimą.

21.6. Padengti Užsakovui ar tretiesiems asmenims Paslaugų teikėjo darbuotojų padarytą materialinę žalą ir nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo paslaugų teikimo ar kito Paslaugų teikėjo darbuotojų veikimo ar neveikimo.

21.7. Užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą ir prisiimti visą atsakomybę ir atlyginti visus nuostolius, jei vykdant Sutartį tai būtų pažeista.

21.8. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį, Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą teikiant paslaugas.

21.9. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

21.10. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį, Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą teikiant paslaugas. Už jų elgesį paslaugų teikimo metu pagal Sutartį, atsako Paslaugų teikėjas.

21.11. Vykdam sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

21.12. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat, turi būti pateikiama informacija apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, turi būti pateikti ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai. Nauji subtiekejai pasitelkiami arba keičiami šios Sutarties nustatyta tvarka.

21.13. Remtis subtiekejais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdam Sutartį jie pasitelkiami: (nurodyti), taip pat tais subtiekejais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikančios šios Sutarties reikalavimų.

21.14. Vykdam Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas – faktūras, sąskaitas faktūras ir kitus mokesčius dokumentus (jeigu bus) teikti tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Paslaugų teikėjas gali pateikti tokius dokumentus raštu.

21.15. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

22. Paslaugų teikėjas turi šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

VII. Užsakovo teisės ir pareigos

23. Užsakovo pareigos:

23.1. Sudaryti visas sąlygas Paslaugų teikėjui tinkamai suteikti paslaugas.

23.2. Kontroliuoti ir prižiūrėti teikiamų Paslaugų laiką ir kokybę.

23.3. Priimti iš Paslaugų teikėjo kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas.

23.4. Mokėti Sutarties įkainį už tinkamai suteiktas paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

24. Užsakovas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII. Sutarties keitimas

25. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už suteiktas paslaugas išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties įkainiai ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlyme nurodyto įkainio be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įformintas šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskirama dalimi.

26. Sutarties sąlygos, Sutarties galiojimo laikotarpiu, negali būti keičiamos, išskyrus vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu ir tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai.

27. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai pateiktos konkurso sąlygose.

28. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia subtiekejus, jie gali būti keičiami tik esant raštiškam Užsakovo sutikimui.

29. Sutarties keitimas įforminamas raštu, Šalių susitarimu.

IX. Konfidencialumas

30. Paslaugų teikėjas, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir Sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus, be aiškaus raštiško Užsakovo sutikimo, neatskleidžia tretiesiems asmenims jokios su Sutartimi, Užsakovo veikla susijusios ir Užsakovui priklausančios ar konfidencialios informacijos, išskyrus, jeigu tokia informacija jau yra viešai žinoma kitais būdais nei Paslaugų teikėjo neteisėtas atskleidimas, arba jeigu to reikalauja taikytini įstatymai, teismas arba valstybinės valdžios institucijos, apie ką Paslaugų teikėjas iš anksto, kaip galima išsamiau, privalo informuoti Užsakovą.

31. „Informacija“ reiškia teisinius, statistinius, finansinius ir kitus duomenis spausdintose arba kompiuterinėse laikmenose, kurie priklauso ar yra naudojami Užsakovo arba kuriais Užsakovas disponuoja, įskaitant (bet

neapsiribojant): (a) teisinio patikrinimo medžiagą ir dokumentaciją; (b) auditorių ataskaitas ir išvadas; (c) teisinės išvadas.

X. Subteikėjų keitimas

32. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutarties 21.12 ir 21.13 papunkčiuose nurodyto (-ų) subteikėjo (-ų) visą Sutarties galiojimo laikotarpį be raštiško Užsakovo sutikimo. Keičiamas (-i) subteikėjas (-ai) turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Konkurso sąlygose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

32.1. kai subteikėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

32.2. kai subteikėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subteikėjui atsisakius teikti Paslaugas) negali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų.

33. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją (-us), turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su subteikėjo (-ų) pakeitimu, Užsakovas su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

34. Jeigu Paslaugų teikėjas sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subteikėjus, kurie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą bei kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikti ir subteikėjo dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

35. Subteikėjo (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XI. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

36. Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.

XII. Asmens duomenų tvarkymas

37. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

38. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

39. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

40. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

41. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

42. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

43. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

44. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

XIII. Kitos nuostatos

45. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu.
46. Sutartis gali būti nutraukiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsniu.
47. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs apie tai Paslaugų teikėją prieš 30 kalendorinių dienų, jei Paslaugų teikėjas netinkamai vykdo sutartį ir tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.
48. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.
49. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atlcidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.
50. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
51. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas parenkamas pagal Užsakovo buveinės vietą.
52. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
53. Šios Sutarties neatskiriama dalis yra ją sudarantys dokumentai:
- 53.1. Techninė specifikacija (1 Priedas).
- 53.2. Pasiūlymas (2 Priedas).

XIV. Šalių rekvizitai:

Užsakovas:	Paslaugų teikėjas:
VŠĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“ Adresas korespondencijai Pramonės g. 15-71, 78137 Šiauliai Įmonės kodas 145787276 PVM kodas LT457872716 Tel. (8 41) 520002 El. paštas info@srac.lt A.s. Nr. LT624010044200021860, Luminor Bank AB SWIFT (BIC) kodas: AGBLT2XXXX	UAB „Radviliškio vanduo“ Adresas Gedimino g. 50, 82168, Radviliškis Įmonės kodas 171265176 PVM kodas LT712651716 Tel. 8-422-53377 Faks. 8-422-54449 El. paštas administracija@radvanduo.lt A. s. Nr. LT177181400017467572 Šiaulių bankas
 (Parasas) A.V.	 (Parasas) A.V.

**UŽDARYTO RADVILIŠKIO Miesto ATLIEKŲ SĄVARTYNO FILTRATO IŠVEŽIMO IR
SUTVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMAS**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – Radviliškio miesto uždaryto sąvartyno filtrato (nuotekų) išvežimo ir sutvarkymo paslaugos. Paslaugos apima filtrato iš Radviliškio miesto uždaryto sąvartyno filtrato išvežimą į nuotekų tvarkymo įmonę bei jo galutinį sutvarkymą.

2. Paslaugos teikimo adresas – Žirėnų k., Aukštelkų sen., Radviliškio r. sav.

3. Kiekvieno išvežimo metu, Paslaugos teikėjas privalės fiksuoti išvežamo filtrato kiekį m^3 priėmimo – perdavimo akte (atitinkamai, jei Paslaugos teikėjas yra tvarkytojas 2 egz.; jei Paslaugos teikėjas nėra tvarkytojas 3 egz.), kuriuos pasirašo Paslaugos teikėjo ir Užsakovo atstovai (jei Paslaugos teikėjas nėra nuotekų tvarkytojas, tuomet pasirašo ir nuotekų tvarkytojas).

4. Preliminarus susikaupusio per 3 metus filtrato kiekis - 1900 m^3 . Užsakovas pažymi, jog šis kiekis gali keistis (mažėti).

5. Nuotekų ribinės vertės atitinka LR Aplinkos ministro 2006 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. D1-236 „Dėl nuotekų tvarkymo reglamento patvirtinimo“ patvirtintame nuotekų tvarkymo reglamente.

6. Apie filtrato išvežimo poreikį Užsakovas informuos el. paštu (darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val.). Paslaugos teikėjas filtrato transportavimą turės vykdyti ne mažesne kaip 3 m^3 talpos asenizacine mašina ir ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo paslaugos užsakymo gavimo el. paštu dienos. Jeigu transporto priemonės nėra Paslaugos teikėjo nuosavybė, Paslaugos teikėjas privalo pateikti nuomos, panaudos sutarties ar pan. dokumentus, kad Konkurso laimėjimo atveju Paslaugos teikėjui bus suteikta teisė jas eksploatuoti.

7. Paslaugos teikėjas visas patiriamas išlaidas (pvz., transporto, kuro, darbuotojų darbo užmokestį ir t.t.) turi įsivertinti į filtrato 1 m^3 išvežimo ir pridavimo nuotekų tvarkytojui įkainį.

8. Paslaugų teikėjas teikdamas paslaugas turi vadovautis LR aplinkos ministro įsakymu 2006 m. gegužės 17 d. „Dėl nuotekų tvarkymo reglamento patvirtinimo“ Nr. D1-236.

9. Paslaugų teikėjas privalo padengti Užsakovui ar tretiesiems asmenims Paslaugų teikėjo darbuotojų padarytą materialinę žalą ir nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo paslaugų teikimo ar kito Paslaugų teikėjo darbuotojų veikimo ar neveikimo.

PASIŪLYMAS
DĖL UŽDARYTO RADVILIŠKIO MIESTO ATLIEKŲ SĄVARTYNO FILTRATO IŠVEŽIMO IR
SUTVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMAS

2020-06-17 Nr. S-272

(Data)

(Sudarymo vieta)

Teikėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Radviliškio vanduo“
Teikėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Gedimino g. 50, Radviliškis
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	8-422-53397
Fakso numeris	8-422-54499
El. pašto adresas	

/Pastaba. Pildoma, jei teikėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us) ir remiasi jų pajėgumais (kvalifikacija)

Subteikėjo (ų) pavadinimas (-ai)	-
Subteikėjo (ų) adresas (-ai)	-
Perduodamų įsipareigojimų dalis	-

/Pastaba. Pildoma, jei teikėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us) ir nesiremia jų pajėgumais (kvalifikacija)

Subteikėjo (ų) pavadinimas (-ai)	-
Subteikėjo (ų) adresas (-ai)	-
Perduodamų įsipareigojimų dalis	-

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:
1) viešojo pirkimo skelbime, paskelbtame CVP IS;
2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Siūlomos paslaugos visiškai atitinka konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus.
- Pasirašydamas CVP IS pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
- Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų įkainį įskaičiuoti visi mokesčiai ir galimos išlaidos pagal konkurso sąlygose ar jos prieduose pateiktus reikalavimus, taip pat:
4.1. Transporto, kuro, darbuotojų darbo užmokesčio ir kt. išlaidos.
- Vykdant sutartį bus laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.
- Mes sutinkame, kad preliminarus kiekio ir įkainio sandauga taikoma tik Konkurso dalyvių pasiūlymams palyginti, nes paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį.

Mes siūlome:

Pastaba: Paslaugos kaina gali keistis, keičiantis VERT ir Radviliškio raj. savivaldybės tarybos patvirtintam 1 m³ nuotekų tvarkymo, nuotekų surinkimo mobiliosiomis transporto priemonėmis tarifui.

Eil. Nr.	Paslauga	Mato vienetas	Preliminarus kiekis	Mato vieneto įkainis, Eur be PVM	Pasiūlymo vertė, Eur be PVM (4*5)
1	2	3	4	5	6

1.	Radviliškio miesto uždaryto sąvartyno filtrato (nuotekų) išvežimas ir sutvarkymas	m ³	1900	7,75	14725,00
PVM:					3092,25
Pasiūlymo kaina, Eur su PVM:					17817,25

Pasiūlymo vertė ir kaina (žodžiais): keturiolika tūkstančių septyni šimtai dvidešimt penki eurai be PVM, trys tūkstančiai devyniasdešimt du eurai 25 ct PVM, septyniolika tūkstančių aštuoni šimtai septyniolika eurai 25 ct. su PVM.

Jeigu teikėjas nėra PVM mokėtojas, turi nurodyti pagrindą (pagrindžiančius dokumentus, teisės aktus).

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra **konfidenciali** /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/;

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastaba. Teikėjui nemurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose, t. y. 90 dienų (nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos).

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)