

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Pirkėjas / Perkantysis subjektas – Akcinė bendrovė Lietuvos paštas

1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, su kuriuo Pirkėjas sudarys šio Pirkimo sutartį.

1.3. Sutartis – Pirkimo sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl šio Pirkimo objekto.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – Akcinės bendrovės Lietuvos paštas pastatų (statinių) techninės priežiūros paslaugos (toliau – paslaugos).

2.2. Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas, todėl Tiekėjas privalo teikti pasiūlymą visai žemiau nurodytai pirkimo objekto apimčiai.

2.3. Paslaugų teikimo terminas – 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos

2.4. Paslaugų teikimo vieta – Lietuvos Respublikos teritorija

2.5. Paslaugų apimtys nurodomos pridedamoje lentelėje (techninės specifikacijos 1 priedas).

1 lentelė.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Maksimali Paslaugų apimtis	Užsakymų teikimas		Paslaugų suteikimo terminas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos
			Taip (žymėti, jei paslaugų užsakymai bus teikiami pagal poreikį, periodiškai ar kt.)	Ne (žymėti, jei nurodytu laiku bus pristatytas visas perkamas paslaugų kiekis)	
1.	Pastatų (statinių) techninės priežiūros paslaugos	559 vnt. pastatų objektai		x	12 mėn.

2.6. Aukščiau esančioje lentelėje nurodyta paslaugų apimtis yra maksimali ir vykdant Sutartį gali mažėti.

2.7.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu užsakymai neteikiami. Tiekėjas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos įsipareigoja teikti paslaugas, per 2.3 punkte ir 2.5 punkto lentelėje nustatytą terminą.

3. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

3. Pastatų (statinių), techninė priežiūra.

3.1. Pastatų (statinių), **toliau – pastatų /statinių**, priežiūros tikslas – užtikrinti Statybos įstatymo bei statybos techninių dokumentų nustatytus statinių esminių reikalavimus per visą statinio ekonomiškai pagrįstą naudojimo trukmę, maksimaliai sumažinti avarijų tikimybę, grėsmę žmonių gyvybei, sveikatai ar aplinkai.

3.2. Pagrindiniai statinių ir jų konstrukcijų techninės priežiūros uždaviniai yra šie:

3.2.1. informuoti, jei statiniai ir jų konstrukcijos būtų naudojami pažeidžiant projektų, statybos bei eksploataavimo normas;

3.2.2. laiku pastebėti, teisingai įvertinti ir profilaktinėmis priemonėmis tausoti (saugoti nuo ankstyvojo susidėvėjimo) Statinius ir jų konstrukcijas;

3.2.3. išvengti statinių griūčių, o, joms įvykus arba įvykus stichinėms nelaimėms, išvengti papildomų padarinių ir nuostolių;

3.2.4. siekti, kad Statiniai nedarytų žalos žmonių sveikatai ir aplinkai.

3.3. Statinio techninės priežiūros dokumentų pildymas:

3.3.1. statinio techninės priežiūros dokumentai yra statinio techninis pasas (ar techninės apskaitos kortelė), apšildomų pastatų, kurių naudingasis plotas didesnis kaip 1000 kvadratinų metrų, – pastato techninis-energetinis pasas, statinio techninės priežiūros žurnalas, statinio periodinių ir specialiųjų apžiūrų aktai ir kiti Vyriausybės įgaliotų institucijų ar statinio naudotojo nustatyti dokumentai;

3.3.2. statinio techniniame pase (apskaitos kortelėje) turi būti nurodomos statinio techninės ekonominės ir konstrukcijos charakteristikos bei jų pokyčiai po statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo. Pastato techniniame energetiniame pase papildomai nurodomos statinio energetinės charakteristikos;

3.3.3. statinio techninės priežiūros žurnale turi būti registruojami statinio nuolatinio stebėjimo metu pastebėti konstrukcijų bei inžinerinės techninės įrangos defektai ar deformacijos, jeigu jie (jos) reikalauja statybinių tyrinėjimų ar remonto darbų, taip pat periodinių ir specialiųjų apžiūrų aktų registravimo duomenys, nurodant jų atlikimo datą, vadovus, pastebėtus defektus ir priemones jiems pašalinti.

4. Kiti reikalavimai

4.1. Techninė priežiūra atliekama vadovaujantis LR Statybos įstatymu, privalomosiomis statinių techninės priežiūros taisyklėmis, kvalifikacijos reikalavimais statinių techniniams prižiūrėtojams, statinių techninės priežiūros dokumentų formos bei jų pildymo ir saugojimo tvarkos aprašu, nustatytu statybos techniniame reglamente STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“.

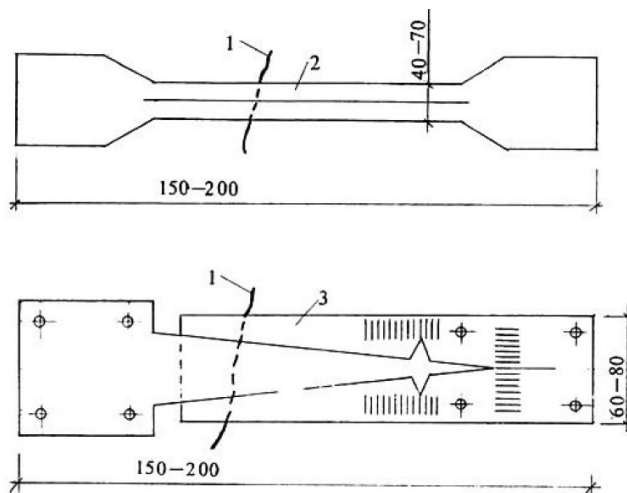
4.2. Tiekėjas, kiekvieno mėnesio pirmąją savaitę, pateikia Pirkėjui pastatų apžiūros grafiką einamajam mėnesiui.

4.3. Tiekėjas ne rečiau kaip vieną kartą per savaitę teikia Pirkėjui ataskaitą apie statinių (konstrukcijų) techninės priežiūros vykdymą su atnaujinta informacija, užpildant lentelę, kuri pateikiama techninės specifikacijos 1 priede.

4.4. Tiekėjas kiekvieno mėnesio paskutinę savaitę pristato paruoštus statinio techninės priežiūros aktus su fotofiksacija, popierinį variantą Pirkėjo patvirtinimui bei statinio techninės priežiūros aktus ir nuotraukas USB laikmenoje, įrašant kiekvieno objekto aktus ir nuotraukas atskirose bylose, kurios turi būti pavadintos to objekto adresu.

4.5. Pastebėjus įtrūkimų pamatuose, išorinėse atitvarose bei laikančiose atitvarose ar konstrukcijose, Tiekėjo lėšomis, įtrūkimų stebėsenai įrengiami stebėjimo žyminiai:

4.5.1. plyšių ilgalaikiam plitimui stebėti, įrengiami gipsiniai, cementiniai ir kitokie žyminiai parodyti 1 pav. Jie įrengiami ant plyšių ties labiausiai atsivėrusiomis vietomis, numeruojami ir surašomi stebėjimo žurnale, pažymint datą. Žyminys abiejose plyšio pusėse tvirtinamas (klijuojamas praplatintomis dalimis) prie mūrinio ar betoninio paviršiaus. Plyšiui plėtėjant, žyminio siauresnė dalis trūksta. Šio trūkio plotis rodo plyšio pločio prieaugį, o trūkio krantų poslinkiai – konstrukcijos trimates deformacijas. Taikant uždėtų žyminių sistemą, galima stebėti sienų ir jų jungčių deformavimą laikui bėgant.



1 pav. Žyminiai plyšių pločio pokyčiams stebėti: 1 – plyšys;
2 – gipsinis ar cementinis 8–10 mm storio žyminys; 3 – plieninis žyminys

4.6. Paslaugų teikėjas, pasibaigus sutartiniams įsipareigojimams, grąžina Pirkėjui visą dokumentaciją bei atliktų paslaugų (matavimų, patikrų, bandymų apžiūrų ir t. t.) protokolus bei kitą reikiamą pildyti dokumentaciją. Pirkėjas, bet kuriuo sutarties galiojimo metu gali susipažinti su visa statinių techninės priežiūros dokumentacija.

Eil. Nr.	Paslaugos	Periodiškumas
Pastatų techninė priežiūra		
1.	Nuolatinių stebėjimų vykdymas, pastato techninės dokumentacijos tvarkymas, statinio techninės priežiūros žurnalo, statinio techninės priežiūros paso pildymas, pamatų sėdimo bei įtrūkimų stebėjimas, stebėjimo žyminių įrengimas	Ne rečiau kaip 1 kartą per mėn.
2.	Sezoninės techninės apžiūros, sezoninių apžiūrų aktų, statinio techninės priežiūros žurnalo pildymas, statinio techninės priežiūros paso ir rekomendacijų teikimas	1 kartą per 6 mėnesius (pavasarij, iki gegužės 31 d. ir rudenį, iki lapkričio 30 d.)
3.	Darbas su valstybinėmis pastatų techninę priežiūrą kontroliuojančiomis institucijomis	Nuolat
4.	Savaitinių ataskaitų pateikimas	Ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę pastatų techninės priežiūros paslaugų vykdymo laikotarpiu

4.7. Pastatų (statinio) techninės priežiūros objektai nurodyti priedamoje lentelėje.

5. Paslaugų teikimo tvarka:

5.2. Objektų plotas, nurodytas techninės specifikacijos 1 priede, pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu gali mažėti iki 30 proc. Pirkėjas patikslins ir informuos Tiekėją apie objektų sąrašo ir jų plotų pasikeitimą kiekvieną mėnesį per pirmąsias 5 (penkias) darbo dienas. Pasikeitus objektų plotui, bus proporcingai perskaičiuojamas Tiekėjui už paslaugas mokamas mėnesinis mokestis.

5.3. Pasikeitus nurodytam objektų plotui, Tiekėjui už paslaugas mokamas mėnesinis mokestis bus proporcingai perskaičiuojamas tokia tvarka:

$$MM = K * P$$

MM – už paslaugas mokamas mėnesinis mokestis

K - paslaugų 1 m² įkainis, nurodytas Sutartyje (laimėjusio tiekėjo pasiūlyme).

P – bendras visų objektų, kuriuose turės būti teikiamos paslaugos, plotas.

5.4. Šalys susitaria, kad sprendimą dėl objektų ploto mažėjimo bet kuriuo pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu vienašališkai priima Pirkėjas. Tiekėjo sutikimas dėl objektų ploto mažėjimo nėra reikalingas.

5.5. Jeigu dėl Tiekėjo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo Pirkėjui kompetentingų institucijų būtų pritaikytos baudos ar pan. (pvz. Pirkėjas būtų įpareigotas atlikti tam tikrus veiksmus ar kt.), Tiekėjas privalo atlyginti visą Pirkėjo dėl to patirtą žalą.

5.6. Jeigu dėl Tiekėjo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo būtų padaryta žala Pirkėjo darbuotojų ir/ar kitų asmenų gyvybei ir/ar sveikatai, Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtą žalą.

5.7. Pirkėjas perduoda Tiekėjui visą pastatų techninės priežiūros dokumentaciją ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo. Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo pateikti (gražinti) visą prašomą dokumentaciją, ne vėliau kaip 5 (penkias) darbo dienas, nuo Pirkėjo raštiško prašymo arba pasibaigus sutarties galiojimo terminui.

6. KITA INFORMACIJA

PRIEDAI:

1 priedas. Tiekėjo pildoma lentelė (objektų sąrašas, excel versija).