

**KĖDŽIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. \_\_\_\_\_**  
**SPECIALIOJI DALIS**

2020 m. \_\_\_\_\_ d.  
Vilnius

**1. SUTARTIES ŠALYS**

**PIRKĖJAS**

Valstybės įmonė „Regitra“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įregistruota ir veikianti valstybės įmonė, juridinio asmens kodas 110078991, PVM mokėtojo kodas LT100789917, Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama

generalinio direktoriaus Daliaus Prevelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pirkėjas), ir

**TIEKĖJAS**

UAB „Rukša“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 304408372, PVM mokėtojo kodas LT100011030419, Žarijų g. 4, Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama direktoriaus Dariaus Kavaliausko, veikiančio pagal įstatus (toliau – Tiekėjas),

(toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi), susitarė dėl šios viešojo pirkimo–pardavimo sutarties (sudarytos iš Bendrosios ir Specialiosios dalių, o bendrai kartu šios dalys vadinamos Sutartimi) sąlygų.

**2. PIRKIMO OBJEKTAS**

**2.1. Prekės.** Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka perduoti Kėdes (toliau – Prekė). Perkamų Prekių aprašymas pateikiamas Sutarties 1 priede Techninėje specifikacijoje.

**2.2. Prekių kiekis.** Perkamų prekių sąrašas ir kiekis nurodytas Techninėje specifikacijoje.

**2.3. Prekių komplektiškumas ir asortimentas.** Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Prekes, kurių komplektiškumo ir asortimento reikalavimai numatyti Techninėje specifikacijoje.

**2.4. Prekių kokybė.** Prekės privalo atitikti Prekėms taikytinų galiojančių teisės aktų reikalavimus, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

**2.5. Prekių tara ir pakuotė.** Prekių tara ir pakuotė, kurioje Prekės turi būti perduodamos, nurodyta Techninėje specifikacijoje (jeigu taikoma).

**3. TERMINAI**

**3.1. Prekių pavyzdžių suderinimas.** Netaikoma.

**3.2. Prekių pristatymas ir priėmimas–perdavimas.**

Tiekėjas įsipareigoja Prekes pristatyti ir jas sunėšti (sumontuoti, jei tai taikoma) Techninės specifikacijoje nustatytais sąlygomis.

Tiekėjas įsipareigoja pristatyti Prekes ir jas perduoti Pirkėjui šioje Sutartyje numatytais terminais. Prekių faktinis priėmimas ir perdavimas įforminamas Šalims pasirašant Priėmimo–perdavimo aktą, kurio pavyzdinė forma pateikiama Sutarties 5 priede.

Pirkėjas neteiks atskiro užsakymo Prekėms, jos turi būti pateiktos Sutartyje nustatytu terminu.

Kartu su Prekėmis privalo būti pateikiama Techninėje specifikacijoje nurodyta Prekių dokumentacija (jeigu taikoma).

**3.3. Trūkumų šalinimas.** Pirkėjas turi teisę pareikšti raštu pretenzijas Pardavėjui dėl Prekių trūkumų per 10 darbo dienų terminą nuo trūkumų išaiškėjimo, bet ne vėliau kaip per Prekių garantijos terminą, jeigu toks taikomas.

Dėl akivaizdžių Prekių trūkumų, įskaitant Prekių kiekį, asortimentą ir komplektaciją, pretenzijos raštu turi būti pareiškiamos Prekių perdavimo metu, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo tokių trūkumų išaiškėjimo.

Bet kokie Prekių neatitikimai Techninėje specifikaciją ar teisės aktus, reglamentuojančius Prekių kokybę ar tiekimą, laikomi Prekių trūkumais.

Prekių trūkumai privalo būti pašalinti (arba pakeistos Prekes su trūkumais į Prekes be trūkumų) per 14 kalendorinių dienų laikotarpį nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui pateikimo dienos.

**3.4. Sutarties galiojimas.**

Sutartis įsigalioja, Šalims ją pasirašius ir galioja 3 mėnesius.

Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Bendrosios dalies 16.3 papunktyje numatytais atvejais.

Pasibaigus Sutarčiai finansiniai ir garantiniai įsipareigojimai galioja iki visiško jų įvykdymo.

**3.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas.**

Netaikoma.

**4. SUTARTIES KAINA**

**4.1. Kainodara.**

Fiksuotos kainos.

**4.2. Sutarties kaina.**

Prekių kaina yra 32 110 Eur be PVM. Sutarčiai taikomas 21 proc. PVM tarifas.

Galutinė Sutarties kaina, kurią Pirkėjas sumokės Tiekėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį Pirkėjui parduoto Prekių kiekio (Ši nuostata netaikoma, kai yra fiksuotos įkainio kainodara).

I Prekių kainą (įkainius) įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su Prekių pardavimu ir pristatymu (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo), PVM bei visos kitos išlaidos ir mokesčiai, galinčios turėti įtakos Prekių kainai (įkainiams) ar galinčios atsirasti, vykdant šią Sutartį, kaip nurodyta Sutarties Bendrosios dalies 3.4 papunktyje. Sudarydamas Sutartį Tiekėjas įvertina visas Prekių apimtis bei prisiima riziką dėl išlaidų dydžių svyravimo. Sutarties kaina yra konkreti ir galutinė ir negali būti perskaičiuojama, išskyrus PVM dydžio pasikeitimą dėl PVM tarifo pasikeitimo.

#### **4.3. Minimali užsakymo vertė.**

Netaikoma.

#### **4.4. Sutarties kainos perskaičiavimas.** Kainos (įkainio) peržiūros sąlygos:

Prekių įkainiai (kaina) yra pastovūs ir nekeičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi Prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuoti įkainiai (kaina) įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi Prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina perskaičiuojama Sutarties Bendrosios dalies 3 punkte numatyta tvarka.

### **5. APMOKĖJIMO TVARKA**

**5.1. Sąskaitų pateikimas, apmokėjimas.** Sutarties Bendrosios dalies 11.3 papunkčio sąlygoms. Taikomos išimty: Netaikoma.

**5.2. Avansas.** Netaikoma.

**5.3.** Sutartyje taikant fiksuoto įkainio kainodarą ir esant poreikiui, Pirkėjas turi teisę įsigyti Sutarties 2.2. papunktyje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių (toliau – Kitos prekės), neviršijant 10 procentų Sutarties kainos. Už Kitas prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Kitų prekių pirkimui taikomos visos prekių Sutartyje nustatytos sąlygos (garantijos, trūkumų šalinimo ir t.t.) Netaikoma.

### **6. PREKIŲ GARANTIJA**

#### **6.1. Garantijos terminas.**

Prekėms suteikiamas garantijos terminas nurodytas Techninėje specifikacijoje. Garantijos terminas skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo Pirkėjui dienos. Prekių priėmimo–perdavimo faktas patvirtinamas Šalims pasirašant Priėmimo–perdavimo aktą, kurio pavyzdinė forma pateikiama Sutarties 4 priede. Pasibaigus Sutarčiai, Tiekėjo (jei taikoma, arba gamintojo) garantiniai įsipareigojimai pagal Sutartį lieka galioti iki visiško jų įvykdymo dienos.

### **7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

#### **7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas.**

Netaikoma.

### **8. ATSAKOMYBĖ IR SANKCIJŲ DYDIS**

#### **8.1. Netesybos.**

Už kiekvieną uždelstą dieną pristatyti Prekes ir (ar) pašalinti nekokybiškų Prekių trūkumus arba pakeisti nekokybiškas Prekes į kokybiškas Prekes jų garantijos laikotarpiu, Tiekėjas moka Pirkėjui 600 Eur baudą.

Už kiekvieną pavėluotą dieną atsiskaityti su Tiekėju, Pirkėjas moka Tiekėjui 50 Eur baudą.

Pirkėjui vienašališkai nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, (pažeidimų atvejų sąrašas nurodytas Bendrosios dalies 16.4.3.1 – 16.4.3.7 papunkčiuose) Tiekėjas moka Pirkėjui 3000 Eur dydžio vienkartinę baudą.

Už Sutarties Bendrosios dalies 17.6 papunktyje numatytų konfidencialumo įsipareigojimų pažeidimą Šalims taikoma 3000 Eur dydžio bauda.

Už netinkamą asmens duomenų tvarkymą, kaip tai numato BDAR bei Bendrosios dalies 18.2 papunktis, Šalims taikoma 3000 Eur dydžio bauda. Suskaičiuotų netesybų suma laikoma iš anksto sutartais minimaliais Pirkėjo nuostoliais. Šių nuostolių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos atlyginti visus Pirkėjo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

Šalims taikomos papildomos sankcijos numatytos Techninės specifikacijos 7 skyriuje (netaikoma).

### **9. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

**9.1. Pirkėjo teisės ir pareigos.** Pirkėjui, be Sutarties Bendrojoje dalyje numatytų teisių ir pareigų taikomos šios papildomos teisės ir pareigos:

Netaikoma.

**9.2. Tiekėjo teisės ir pareigos.** Tiekėjui, be Sutarties Bendrojoje dalyje numatytų teisių ir pareigų taikomos šios papildomos teisės ir pareigos:

Netaikoma.

## 10. KITOS SĄLYGOS

### 10.1. Subtiekejai.

### 10.2. Subtiekejui perduodama sutartinių įsipareigojimų procentinė dalis. Netaikoma

### 10.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais.

Užsakovo tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais subteikėjais galimas šiomis sąlygomis:

- 1) Užsakovas ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Tiekėjui žinomų subtiekėjų / subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subtiekėjus / subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;
  - 2) subtiekėjas / subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti Užsakovui prašymą raštu;
  - 3) subtiekėjui / subteikėjui pateikus punkte aukščiau nurodytą prašymą, Užsakovas, Tiekėjas ir subtiekėjas / subteikėjas sudaro trišalę sutartį, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka;
  - 4) atsiskaitymo su subtiekėju / subteikėju tvarka ir terminai numatyti Specialiosios dalies 3.3, 4.2, 5 punktuose;
  - 5) Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.
- Aukščiau nustatyti reikalavimai nekeičia Tiekėjo atsakomybės.

### 10.4. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys.

*Pirkėjo atstovas*, Andrius Erlickis, mob. 8 614 35 719, el. p. andrius.erlickis@regitra.lt

*Pirkėjo atstovas, atsakingas informacinių technologijų srityje*: Netaikoma.

*Tiekėjo atstovas*: Darius Kavaliauskas, mob. 8 604 56188, info@ruksta.lt.

### 10.5. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo. Užsakovo atstovė, atsakinga už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą, – Vaida Sakalauskienė. Jos nesant – ją pavaduojantis Užsakovo darbuotojas.

## 11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

**11.1.** Šiai Specialiajai daliai taikoma galiojanti viešojo pirkimo–pardavimo sutarties Bendroji dalis, kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.

**11.2.** Tiekėjas patvirtina, kad jis perskaitė ir suprato Sutarties Specialiąją ir Bendrąją dalis bei įsipareigoja laikytis Sutarties sąlygų.

**11.3.** Esant prieštaravimų tarp Sutarties Specialiosios dalies sąlygų ir Bendrosios dalies sąlygų, taikomos Specialiosios dalies sąlygos.

**11.4.** Esant prieštaravimų tarp Tiekėjo pirkimui pateiktų dokumentų, taisyklių, vidaus dokumentų ir Sutarties sąlygų, taikomos Sutarties Specialiosios ir Bendrosios dalies sąlygos.

**11.5.** Sutartis pasirašyta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Sutarties šaliai po 1 (vieną) egzempliorių.

**11.6.** Sutarties priedai:

- 1 priedas. Techninė specifikacija;
- 2 priedas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo sąlygos (*jeigu taikoma*);
- 3 priedas. Užsakymo pavyzdinė forma (*jeigu taikoma*);
- 4 priedas. Prekių priėmimo–perdavimo akto pavyzdinė forma;
- 5 priedas. Konfidencialios informacijos sąrašas (*jeigu taikoma*);
- 6 priedas. Tiekėjo pasiūlymas.

## 11. ŠALIŲ REKVIZITAI

### PIRKĖJAS

**Valstybės įmonė „Regitra“**

Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 110078991

PVM kodas: LT100789917

A.S. Nr. LT93 7300 0100 0241 1063

AB Swedbank, banko kodas: 73000

### TIEKĖJAS

**UAB „Ruksta“**

Žarijų g. 4, Vilnius

Juridinio asmens kodas: 304408372

PVM kodas: LT100011030419

A.S. Nr. LT537044060008237063

AB SEB bankas kodas 70440

**Generalinis direktorius Dalius Prevelis**

**Direktorius Darius Kavaliauskas**

A.V.

Data:

A.V.

Data:

\_\_\_\_\_ viešojo pirkimo sutarties  
Nr. \_\_\_\_\_  
4 priedas

(Pavyzdinė forma)  
**PREKIŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO  
AKTAS**  
2019-\_\_\_\_-\_\_\_\_ Nr.  
Vilnius

- UAB \_\_\_\_\_ (toliau vadinama Tiekėju), atstovaujama \_\_\_\_\_, ir  
VĮ „Regitra“, toliau vadinama Pirkėju, atstovaujama \_\_\_\_\_, sudarė šį aktą:
1. Tiekėjas įvykdė priimtus įsipareigojimus pagal sutartį Nr. \_\_\_\_\_, sudarytą \_\_\_\_\_ (data), Vilniuje, (toliau – Sutartis), t. y. pristatė \_\_\_\_\_ (toliau – Prekė), numatytus minėtos Sutarties prieduose ar papildymuose, kartu su Preke pristatė Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekės naudojimo ir priežiūros instrukcijas. Prekę Tiekėjas perdavė Pirkėjui pagal PVM sąskaitas faktūras Nr. \_\_\_\_\_.
  2. Prekė pristatyta adresu: \_\_\_\_\_.
  3. Pagal Sutartį ir jos priedus bei papildymus pateiktos Prekės vertė sudaro \_\_\_\_\_ Eur, PVM sudaro \_\_\_\_\_ Eur. Bendra Sutarties kaina sudaro \_\_\_\_\_ Eur.
  4. Šis Aktas sudarytas dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
  5. Pastebėti \_\_\_\_\_ Prekės \_\_\_\_\_ neatitikimai: \_\_\_\_\_

**PIRKĖJO ATSTOVAS**

**TIEKĖJO ATSTOVAS**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Pastaba: jei Tiekėjas turi savo priėmimo–perdavimo aktą ir jis yra Pirkėjui priimtinas, galima naudoti Tiekėjo priėmimo–perdavimo aktą.*