

Pagrindinė sutartis CPO86206

/SUT-20-1297

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, VŠĮ,

atstovaujama

generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Office system, UAB,

atstovaujama

vyr. viešųjų pirkimų projektų koordinatore Loretos Markevičiūtės

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2017-12-07 preliminariosios sutarties dėl spausdinimo ir kopijavimo aparatų eksploatacinių medžiagų užsakymų per centrinę perkančiąją organizaciją (viešojo pirkimo numeris 189147) nuostatomis, sudarome šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

- 1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Interneto adresas <https://www.cpo.lt>.
- 1.1.3. Prekė (-ės) – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.
- 1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

- 2.1. Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja pagal UŽSAKOVO teikiamus atskirus užsakymus tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

- 3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:
 - 3.1.1. pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą UŽSAKOVO nurodytu adresu (-ais);
 - 3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus;
 - 3.1.3. užtikrinti Prekių Pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį;
 - 3.1.4. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.
- 3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1 ir 3.1.2 punktuose nurodytų TIEKĖJO įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.
- 3.3. TIEKĖJAS turi teisę:
 - 3.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
 - 3.3.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -;
 - 3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti UŽSAKOVO pratęsti Prekių pristatymo terminą.
- 3.4. TIEKĖJAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.5. UŽSAKOVAS įsipareigoja:
 - 3.5.1. sudaryti visas nuo UŽSAKOVO priklausančias būtinas sąlygas TIEKĖJUI tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes;
 - 3.5.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą užsakyti Prekių už ne mažiau kaip 50 procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytos pradinės Pagrindinės sutarties vertės;
 - 3.5.3. priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus;
 - 3.5.4. už tinkamai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su TIEKĖJU Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 3.6. Pagrindinės sutarties 3.5.4 punkte nurodytų UŽSAKOVO įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

- 3.7. UŽSAKOVAS turi teisę:
 - 3.7.1. keisti Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių kiekį;
 - 3.7.2. nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;
 - 3.7.3. prašyti TIEKĖJO pateikti visus Prekių atitinkamą Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;
 - 3.7.4. įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės.
- 3.8. UŽSAKOVAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

- 4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).
- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 4 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM mažesnė kaip 145 (šimtas keturiasdešimt penki) eurai, ir 6 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 145 (šimtas keturiasdešimt penki) eurai.
- 4.3. Prekių pristatymo vieta: Eivenių g. 2, Kaunas, Kauno m. sav., LT-50161.
- 4.4. TIEKĖJAS pristato Prekes UŽSAKOVUI pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).
- 4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI.
- 4.6. TIEKĖJAS pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su UŽSAKOVU, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
- 4.7. TIEKĖJAS pristato naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes, nepažeistoje gamintojo pakuotėje.
- 4.8. Pristatomos Prekės privalo atitikti Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekių techninės specifikacijos reikalavimus. Jei Prekės gamintojas Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės nebegamina, TIEKĖJAS gali pristatyti to paties gamintojo kitą prekę, atitinkančią Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją, arba geresnės techninės specifikacijos to paties gamintojo Prekę, kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą, įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės.
- 4.9. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. UŽSAKOVAS, pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą lygiavertį dokumentą), garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus.
- 4.10. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka UŽSAKOVUI. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.
- 4.11. Jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtų priežasčių atsiradimo dienos, gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą:
 - 4.11.1. kai UŽSAKOVAS nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį;
 - 4.11.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 4.12. Terminas gali būti pratęstas iki nebeliks 4.11 punkte nurodytų priežasčių.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis, kurios pradinė vertė užsakytiems Prekių kiekiams yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede.
- 5.2. Į Prekės kainą (įkainį) yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas.
- 5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes UŽSAKOVAS atsiskaito ne vėliau kaip per 30 k.d. nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.4. Prekės kaina (įkainis) ir pradinė Pagrindinės sutarties vertė keičiami tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.
- 5.5. Prekės kainos (įkainio) ir pradinės Pagrindinės sutarties vertės perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
- 5.6. Už Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes, bus apmokėta ne didesnėmis nei šių Prekių atskiro užsakymo dieną TIEKĖJO prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, TIEKĖJO pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 5.7. Visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

6. Garantinio aptarnavimo sąlygos

- 6.1. TIEKĖJAS įsipareigoja visoms pristatytoms Prekėms suteikti originalios įrangos gamintojo nustatytą garantiją. TIEKĖJAS privalo savo sąskaita pašalinti visus garantinio termino metu pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl UŽSAKOVO kaltės. Šio laikotarpio metu TIEKĖJAS privalo kompensuoti UŽSAKOVUI patirtas išlaidas dėl netinkamos kokybės Prekių (atsiradusių įrangos, kurioje naudotos Prekės gedimus šalinimo, ekspertų, nustatant Prekių trūkumus paslaugų ar analogiškas išlaidas).

- 6.2. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl pradamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo UŽSAKOVUI dienos.
- 6.3. Garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį UŽSAKOVAS negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradamas skaičiuoti nuo UŽSAKOVO raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus dienos. Prekės funkcionalumo atstatymo laikotarpiu TIEKĖJAS privalo pakeisti sugedusią Prekę kita, ne prastesnį techninių parametrų Prekę UŽSAKOVO įrangos, kurioje naudojam Prekę, funkcionalumui užtikrinti.
- 6.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, UŽSAKOVAS raštu įspėja apie tai TIEKĖJĄ. Jei TIEKĖJAS nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą protinę terminą, tačiau ne ilgesnį nei Prekių pristatymo terminas, UŽSAKOVAS turi teisę savo ar trečiųjų asmenų jėgomis atlikti šį darbą TIEKĖJO atsakomybe ir jo sąskaita.

7. Atsakomybė

- 7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 7.2. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI mokėti baudą lygią 5 (penkiems) eurams už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 7.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl TIEKĖJO kaltės Užsakovas gali:
 - 7.3.1. reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 % pradinės Pagrindinės sutarties vertės (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės),
 - 7.3.2. pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo numatytą sumą.
- 7.4. TIEKĖJUI pakartotinai pristačius nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų Prekes, TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 150 (šimtui penkiasdešimt) eurų už kiekvieną pasikartojantį tokį atvejį.
- 7.5. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.
- 7.6. UŽSAKOVAS turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę TIEKĖJUI.
- 7.7. UŽSAKOVUI neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti Prekių už ne mažiau kaip 50 procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytos pradinės Pagrindinės sutarties vertės ir Šalims nepratusus Pagrindinės sutarties galiojimo, UŽSAKOVAS sumoka 10 (dešimties) procentų nuo neįvykdytų įsipareigojimų kainos dydžio baudą.
- 7.8. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, TIEKĖJO reikalavimu UŽSAKOVAS įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.
- 7.9. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl UŽSAKOVO sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

8. Force Majeure

- 8.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 8.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 8.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties įvykdymo.

9. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 9.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglementuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 9.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 9.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10. Pagrindinės sutarties pakeitimai

- 10.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka:
 - 10.1.1. Pagrindinėje sutartyje numatyti Prekių kiekiai keičiami sutarties 3.7.1 ir 3.7.4 punktuose numatyta tvarka;
 - 10.1.2. Pagrindinėje sutartyje numatyti Prekių pristatymo terminai keičiami sutarties 4.11 punkte numatyta tvarka;
 - 10.1.3. Pagrindinėje sutartyje numatytos Prekių kainos (įkainiai) ir pradinė Pagrindinės sutarties vertė keičiami sutarties 5.4 punkte numatyta tvarka;
 - 10.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytomis sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.
- 10.2. Pagrindinės sutarties įvykdymo metu TIEKĖJAS gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekius. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekiejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekius TIEKĖJAS turi iš anksto raštu informuoti UŽSAKOVĄ nurodant subtiekiejo keitimo ir/ar pasitelkimo priežastis kartu pateikiant Šalių papildomo susitarimo prie Pagrindinės sutarties projektą ir raštišką

- patvirtinimą, kad subtiekęjo kvalifikacija yra pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui (turi teisę verstis ta veikla, kuriai jis yra pasitelkiamas arba atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, keliamus subtiekėjams, jeigu buvo remtasi jų pajėgumais pagrindžiant atitiktį kvalifikacijos reikalavimams), o UŽSAKOVAS privalo per 4 darbo dienas nuo kreipimosi gavimo dienos pritarti ir pasirašyti pateiktą Šalių papildomą susitarimą prie Pagrindinės sutarties arba motyvuotai nepritarti subtiekęjo pakeitimui ar naujo subtiekęjo pasitelkimui.
- 10.3. UŽSAKOVUI nustačius TIEKĖJO pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekęjo neatitikimą kvalifikaciniams reikalavimams, UŽSAKOVAS reikalauja TIEKĖJO per protingą terminą tokį subtiekęją pakeisti kitu.
- 10.4. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

11. Pagrindinės sutarties galiojimas

- 11.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
- 11.2. Pagrindinė sutartis galioja kol UŽSAKOVAS nuperka Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą pradinę Pagrindinės sutarties vertę, bet ne ilgiau nei 12 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 11.3. UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties galiojimo metu nupirktų Prekių už mažiau kaip 50 procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytos pradinės Pagrindinės sutarties vertės, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 mėnesių laikotarpiais iki UŽSAKOVAS nupirks Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą pradinę Pagrindinės sutarties vertę. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratėsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.
- 11.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.
- 11.5. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo ir/arba dėl Pagrindinės sutarties 3.1.3 ir 3.1.4 punktuose numatytų įsipareigojimų nevykdymo. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl TIEKĖJO esminio šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKĖJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 11.6. TIEKĖJAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 kalendorinių dienų, kai UŽSAKOVAS daugiau nei 30 darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 11.7. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

12. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

- 12.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

13. Baigiamosios nuostatos

- 13.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
13.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.
13.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
13.4. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.
13.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos,
VšĮ,

Eivenių g. 2, Kaunas, Kauno m. sav., LT-50161 ,

Kodas: 135163499

PVM kodas: LT351634917

A. s. Nr.: LT21 7300 0100 0222 6410, AB "Swedbank"

Tel.: (8 37) 32 61 40

Faks.: (8 37) 32 64 27

El. Paštas: rastine@kaunoklinikos.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Arvydas Šteinas

Informacinių technologijų IT specialistas

Tel.:

8 37 703424

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Generalinis direktorius

Parašas:

Data: 2020-05-08



TIEKĖJAS

Office system, UAB,

Saulėtekio al. 15, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-10224,

Kodas: 300051282

PVM kodas: LT100001186012

A. s. Nr.: LT627290000014467524, Citadelės bankas

Tel.: (8 5) 272 7200

Faks.: (8 5) 272 5381

El. Paštas: info@officesystem.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Lina Šabanavičiūtė
Kauno regiono projektų vadovė
Mob.: +370 618 09476

Tel.:

Atstovaujantis asmuo

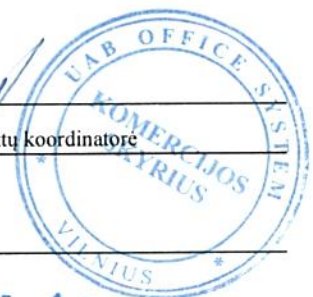
Vardas, pavardė, pareigos:

Loreta Markevičiūtė

Vyr. viešųjų pirkimų projektų koordinatore

Parašas:

Data: 2020 05 18



Pagrindinės sutarties CPO86206 priedas

15UT-20-1297

Eil. Nr.	Prekės kodas	Prekės pavadinimas, identifikaciniai duomenys, aprašymas	Matavimo vnt.	Prekės kiekis, vnt.	Prekės vnt. kaina (įkainis) Eur be PVM	Suma už Prekės kiekį, Eur be PVM
1	TOHP007	HP LaserJet 1000/ 1005W/ 1200/ 1220/ 3300/ 3310/ 3320/ 3330/ 3380, išeiga 3500, indeksas C7115X, spalva Black	vnt.	5	39,00	195,00
2	TOHP008	HP LaserJet 1000/ 1005W/ 1200/ 1220/ 3300/ 3310/ 3320/ 3330/ 3380, išeiga 2500, indeksas C7115A, spalva Black	vnt.	15	9,55	143,25
3	TOHP011	HP LaserJet 1160/1320/ 3390/ 3392/ n/nw/tn, išeiga 2500, indeksas Q5949A, spalva Black	vnt.	10	9,95	99,50
4	TOHP012	HP LaserJet 1320, išeiga 6000, indeksas Q5949X, spalva Black	vnt.	5	44,85	224,25
5	TOHP013	HP LaserJet P 2030/ 2035/ 2050/ 2055/ N/D/DN, išeiga 2300, indeksas CE505A, spalva Black	vnt.	10	6,85	68,50
6	TOHP014	HP LaserJet P 2050/ 2055/ N/D/DN, išeiga 6500, indeksas CE505X, spalva Black	vnt.	5	52,45	262,25
7	TOHP028	HP Color LaserJet 1600/ 2600/ 2605/ n/dn/dtn ; CM 1015/ 1017, išeiga 2500, indeksas Q6000A, spalva Black	vnt.	1	65,00	65,00
8	TOHP029	HP Color LaserJet 1600/ 2600/ 2605/ n/dn/dtn ; CM 1015/ 1017, išeiga 2000, indeksas Q6001A, spalva Cyan	vnt.	1	65,00	65,00
9	TOHP030	HP Color LaserJet 1600/ 2600/ 2605/ n/dn/dtn ; CM 1015/ 1017, išeiga 2000, indeksas Q6002A, spalva Yellow	vnt.	1	65,00	65,00
10	TOHP031	HP Color LaserJet 1600/ 2600/ 2605/ n/dn/dtn ; CM 1015/ 1017, išeiga 2000, indeksas Q6003A, spalva Magenta	vnt.	1	65,00	65,00
11	TOHP070	HP Color LaserJet CP6015 Series, išeiga 16500, indeksas CB380A, spalva Black	vnt.	4	16,85	67,40
12	TOHP071	HP Color LaserJet CP6015 Series, išeiga 21000, indeksas CB381A, spalva Cyan	vnt.	4	16,85	67,40
13	TOHP072	HP Color LaserJet CP6015 Series, išeiga 21000, indeksas CB382A, spalva Yellow	vnt.	4	16,85	67,40
14	TOHP073	HP Color LaserJet CP6015 Series, išeiga 21000, indeksas CB383A, spalva Magenta	vnt.	4	16,85	67,40
15	TOHP075	HP LaserJet P1005/1006, išeiga 1500, indeksas CB435A, spalva Black	vnt.	5	52,00	260,00
16	TOHP076	HP LaserJet M1120/M1522/P1505, išeiga 2000, indeksas CB436A, spalva Black	vnt.	5	52,00	260,00
17	TOHP077	HP LaserJet 1300 N/T/XI, išeiga 2500, indeksas Q2613A, spalva Black	vnt.	5	8,35	41,75
18	TOHP078	HP LaserJet 1300 N/T/XI, išeiga 4000, indeksas Q2613X, spalva Black	vnt.	5	52,45	262,25

19	TOHP079	HP LaserJet P 2012/ 2013/ 2014/ 2015, išeiga 3000, indeksas Q7553A, spalva Black	vnt.	5	18,45	92,25
20	TOHP080	HP LaserJet P 2012/ 2013/ 2014/ 2015, išeiga 7000, indeksas Q7553X, spalva Black	vnt.	2	78,00	156,00
21	TOHP081	HP LaserJet P 3015/ 3010/ 3011/ D/DN; Enterprise 500 MFP M 525 C/F/DN; Pro M 521 DW/ DN, išeiga 6000, indeksas CE255A, spalva Black	vnt.	1	98,00	98,00
22	TOHP087	HP LaserJet 3005/3027, išeiga 6500, indeksas Q7551A, spalva Black	vnt.	4	19,45	77,80
23	TOHP088	HP LaserJet 3005/3027, išeiga 13000, indeksas Q7551X, spalva Black	vnt.	2	92,00	184,00
24	TOHP093	HP DeskJet 5150/ 5151/ 5550/ 5551/ 5650/ 5655/ 5850/ 9560/ 9670/ 9680; Photosmart 7150/ 7550; Officejet 4100/ 4105/ 4110/ 4115/ 4200/ 4214/ 4215/ 4219/ 4250/ 4251/Z/V/XI, išeiga 19 ml, indeksas C6656A, spalva Black	vnt.	1	31,00	31,00
25	TOHP094	HP DeskJet 5150/ 5151/ 5550/ 5551/ 5650/ 5655/ 5850/ 9560/ 9670/ 9680; Photosmart 7150/ 7550; Officejet 4100/ 4105/ 4110/ 4115/ 4200/ 4214/ 4215/ 4219/ 4250/ 4251/Z/V/XI, išeiga 17 ml, indeksas C6657A, spalva Tri-color	vnt.	1	44,00	44,00
26	TOHP097	HP DeskJet 5740/ 5745/ 5940/ 6520/ 6540/ 6620/ 6980/ 9800/ v/xi/d/dt ; Photosmart 2610/ 2710/ 8050/ 8150/ 8450/ 8750; Officejet 6310/ 6315/ 7210/ 7310/ 7410, išeiga 860, indeksas C8767EE, spalva Black	vnt.	1	44,00	44,00
27	TOHP098	HP DeskJet 5740/ 5745/ 5940/ 6520/ 6540/ 6620/ 6980/ 9800/ v/xi/d/dt ; Photosmart 2610/ 2710/ 8050/ 8150/ 8450/ 8750; Officejet 6310/ 6315/ 7210/ 7310/ 7410, išeiga 330, indeksas C8766EE, spalva Tri-color	vnt.	1	31,00	31,00
28	TOHP099	HP DeskJet 460/5740/ 5745/ 5940/6520/6540/ 6620/ 6840/ 6940/D4260/ Photosmart 8050/ 8150/ 8150v/8150xi/ C4280/ C4380, išeiga 130, indeksas C9369EE, spalva Foto	vnt.	1	33,00	33,00
29	TOHP100	HP DesignJet 500/ 800; ColorInkJet CP 1700; OfficeJet Pro K850DN; Business InkJet 1000/ 1100d/ 1200d/ 2250/ 2280/ 2300/ 2600/ 2800/3000, išeiga 69 ml, indeksas C4844A, spalva Black	vnt.	1	49,00	49,00
30	TOHP101	HP Designjet 500/500PS/800/815MFP/HP Designjet copier CC800PS, išeiga 69 ml, indeksas C4911A, spalva Cyan	vnt.	1	36,00	36,00
31	TOHP102	HP Designjet 500/500PS/800/815MFP/HP designjet copier CC800PS, išeiga 69 ml, indeksas C4912A, spalva Magenta	vnt.	1	36,00	36,00
32	TOHP103	HP Designjet 500/500PS/800/815MFP/HP designjet copier CC800PS, išeiga 69 ml, indeksas C4913A, spalva Yellow	vnt.	1	36,00	36,00

33	TOHP112	HP LaserJet CP2025, CM2320, išeiga 3500, indeksas CC530A, spalva Black	vnt.	4	17,10	68,40
34	TOHP113	HP LaserJet CP2025, CM2320, išeiga 2800, indeksas CC531A, spalva Cyan	vnt.	4	17,10	68,40
35	TOHP114	HP LaserJet CP2025, CM2320, išeiga 2800, indeksas CC532A, spalva Yellow	vnt.	4	17,10	68,40
36	TOHP115	HP LaserJet CP2025, CM2320, išeiga 2800, indeksas CC533A, spalva Magenta	vnt.	4	17,10	68,40
37	TOHP116	HP LaserJet Pro M 1536/ 1538/ 1539/ DNF MFP; P 1566/ 1567/ 1568/ 1569/ 1601/ 1602/ 1603/ 1604/ 1605/ 1606/ N/DN, išeiga 2100, indeksas CE278A, spalva Black	vnt.	10	64,00	640,00
38	TOHP143	HP Color Laserjet CM 1312 MFP/NFI MFP; Color Laserjet CP 1210/ 1213/ 1214/ 1515/ N, išeiga 2200, indeksas CB540A, spalva Black	vnt.	2	45,00	90,00
39	TOHP144	HP Color Laserjet CM 1312 MFP/NFI MFP; Color Laserjet CP 1210/ 1213/ 1214/ 1515/ N, išeiga 1400, indeksas CB541A, spalva Cyan	vnt.	2	45,00	90,00
40	TOHP145	HP Color Laserjet CM 1312 MFP/NFI MFP; Color Laserjet CP 1210/ 1213/ 1214/ 1515/ N, išeiga 1400, indeksas CB542A, spalva Yellow	vnt.	2	45,00	90,00
41	TOHP146	HP Color Laserjet CM 1312 MFP/NFI MFP; Color Laserjet CP 1210/ 1213/ 1214/ 1515/ N, išeiga 1400, indeksas CB543A, spalva Magenta	vnt.	2	45,00	90,00
42	TOHP147	HP Laserjet P 1002/ 1102/ 1104/ W/WL; Laserjet M 1130/ 1132/ 1136/ 1210/ 1212/ 1214/ 1217/ MFP/NF MFP, išeiga 1600, indeksas CE285A, spalva Black	vnt.	10	62,00	620,00
43	TOHP148	HP Laserjet 1010/ 1012/ 1015/ 1018/ 1020/ 1022/ 3015/ 3020/ 3022/ 3030/ 3050/ 3052/ 3055/ N/NW; Laserjet M 1005/ 1319/ F/MFP/FMFP, išeiga 2000, indeksas Q2612A, spalva Black	vnt.	12	64,00	768,00
44	TOHP155	HP LaserJet Pro 400 M401/ a/dn/dw/d/dne/n; MFP M425/ dn/dw, išeiga 6900, indeksas CF280X, spalva Black	vnt.	5	94,95	474,75
45	TOHP156	HP LaserJet Pro 400 M401/ a/dn/dw/d/dne/n; MFP M425/ dn/dw, išeiga 2700, indeksas CF280A, spalva Black	vnt.	5	18,95	94,75
46	TOHP163	HP LaserJet Pro MFP M 120/ 125/ 126/ 127/ 201/ 202/ A/N/FN/DW/NW, išeiga 1500, indeksas CF283A, spalva Black	vnt.	5	54,00	270,00
47	TOHP170	HP Laserjet Pro 400 color M 475/ 451; Laserjet Pro 300 color M 351/ 375, išeiga 2200, indeksas CE410A, spalva Black	vnt.	2	65,00	130,00
48	TOHP171	HP Laserjet Pro 400 color M 475/ 451; Laserjet Pro 300 color M 351/ 375, išeiga 2600, indeksas CE411A, spalva Cyan	vnt.	2	65,00	130,00

49	TOHP172	HP Laserjet Pro 400 color M 475/451; Laserjet Pro 300 color M 351/375, išeiga 2600, indeksas CE413A, spalva Magenta	vnt.	2	65,00	130,00
50	TOHP173	HP Laserjet Pro 400 color M 475/451; Laserjet Pro 300 color M 351/375, išeiga 2600, indeksas CE412A, spalva Yellow	vnt.	2	65,00	130,00
51	TOHP199	HP Laserjet PRO MFP M 426/dw/fdw/fdn, išeiga 9000, indeksas CF226X, spalva Black	vnt.	5	12,15	60,75
52	TOHP217	HP Laserjet PRO 200 Color M 251 N/NW; 276 N/NW, išeiga 2400, indeksas CF210X, spalva Black	vnt.	2	59,00	118,00
53	TOHP218	HP Laserjet PRO 200 Color M 251 N/NW; 276 N/NW, išeiga 1800, indeksas CF211A, spalva Cyan	vnt.	2	59,00	118,00
54	TOHP219	HP Laserjet PRO 200 Color M 251 N/NW; 276 N/NW, išeiga 1800, indeksas CF213A, spalva Magenta	vnt.	2	59,00	118,00
55	TOHP220	HP Laserjet PRO 200 Color M 251 N/NW; 276 N/NW, išeiga 1800, indeksas CF212A, spalva Yellow	vnt.	2	59,00	118,00
Suma, Eur be PVM						7848,25
PVM suma, Eur						1648,13
Suma, Eur su PVM (Pagrindinės sutarties kaina)						9496,38

Išėiga nurodyta originalios įrangos gamintojo pagal technologiją, kurią taiko originalios įrangos gamintojas.

Išėiga (nurodyta originalios įrangos gamintojo) pagal ISO/IEC 19752:2004 nespalvotoms spausdintuvų, fakso, kopijavimo aparatų eksploatacinėms medžiagoms.

Išėiga (nurodyta originalios įrangos gamintojo) pagal ISO/IEC 19798:2006 spalvotoms spausdintuvų, kopijavimo, daugiafunkcinių aparatų eksploatacinėms medžiagoms.

- Lapų skaičius, esant standartinio A4 formato lapo 5 procentų padengimui;
- Kasetės tūris (ml) spalvotiems rašaliniams įrenginiams;
- Ženklių skaičius (vienetais) adatinių spausdintuvų eksploatacinėms medžiagoms.

Siūlomos originalios eksploatacinės medžiagos turi būti pagamintos originalios įrangos gamintojo (pagal OEM - „Original Equipment Manufacturer“ apibrėžimą).

Visos prekės pristatomos originalioje gamintojo pakuotėje. Ant pakuotės turi būti nurodomas kasetės indeksas.

Prekės turi būti naujos, nenaudotos, nepildytos ir neatnaujintos, prekių gamybai naudojamos tik naujos sudedamosios dalys.

Tiekėjas įsipareigoja visoms prekėms suteikti originalios įrangos gamintojo nustatytą garantiją.

UŽSAKOVAS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos,
VŠĮ,

Eivenių g. 2, Kaunas, Kauno m. sav., LT-50161,

Kodas: 135163499

PVM kodas: LT351634917

A. s. Nr.: LT21 7300 0100 0222 6410, AB "Swedbank"

Tel.: (8 37) 32 61 40

Faks.: (8 37) 32 64 27

El. Paštas: rastine@kaunoklinikos.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Arvydas Šteinas

Informacinių technologijų IT specialistas

Tel.:

8 73 703424

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Generalinis direktorius

Parašas:

Data:

2020-05-08



TIEKĖJAS

Office system, UAB,

Saulėtekio al. 15, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-10224,

Kodas: 300051282

PVM kodas: LT100001186012

A. s. Nr.: LT627290000014467524, Citadelės bankas

Tel.: (8 5) 272 7200

Faks.: (8 5) 272 5381

El. Paštas: info@officesystem.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Lina Šabanavičienė

Kauno regiono projektų vadovė

Mob.: +370 618 09476

Tel.:

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Loreta Markevičiūtė

Vyr. viešųjų pirkimų projektų koordinatore

Parašas:

Data:

2020 05 18



Pagrindinė sutartis CPO86206 tonerio kasetės Nr.: SUTP-993 /SUT-20-1297

Nr	Pareigų pavadinimas	Vardas ir Pavardė	Data	Komentarai	Rezultatas
1.	Vadovas	Giedrius Leimonas	2020-05-04 11:47:16		Vizavo
2.	Viešųjų pirkimų specialistė	Vaida Juodrienė	2020-05-05 09:25:59	Keičiamas vizuojanti asmuo	Nutraukė procesą
3.	viešųjų pirkimų vyr. specialistė	Asta Naujokaitienė	2020-05-06 22:01:25		Vizavo
4.	vyresnysis juristas	Diana Armalienė	2020-05-07 09:10:02		Vizavo
5.	Direktorė valdymui ir plėtrai	Eglė Ramanauskienė	2020-05-07 12:23:27		Vizavo
6.	Direktorė ekonomikai ir infrastruktūrai	Gintarė Bagdonaitė	2020-05-07 14:50:04		Vizavo

