

STATYBOS RANGOS DARBŲ SUTARTIS NR. MS- 224

2020 m. rugpjūčio 5 d. Nr. '
Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 167371234, kurios registruota buveinė yra Laisvės g. 8, Mažeikiai, atstovaujama Mažeikių rajono savivaldybės administracijos (toliau – Administracija) direktoriaus pavaduotojo, laikinai einančio administracijos direktoriaus pareigas Sauliaus Šiurio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB „Hidrotechniniai statiniai“, atstovaujama bendrovės direktoriaus Kazimiero Žilėno., veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai - **Šalimi**, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.
- 1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo rizika ir jėgomis įsipareigoja atlikti **Mažeikių rajone esamų valstybei nuosavybės teise priklausančių tvenkinių užtvankų remonto ir priežiūros darbus** (toliau – Darbai) pagal Rangovo kartu su Pasiūlymu pateiktą sąmatą ir šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka perduoti Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir laiku atliktus Darbus sumokėti Rangovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka. BVPŽ kodas – 45262640-9 (aplinkos tvarkymo darbai).
- 2.2. Darbų apimtis ir kiekiai nurodyti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).
- 2.3. Darbų atlikimo vieta – Mažeikių rajono savivaldybės Kapėnų, Leckavos, Laižuvos, Pikelių, Svirkančių, Tirkšlių, Žemalės, Židikų, Užežerės kadastro vietovės.
- 2.4. Darbų atlikimo terminas – **2020 m. rugsėjo 30 d.** Darbai vykdomi pagal su Užsakovu suderintą darbų atlikimo grafiką Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodyta tvarka.
- 2.5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja **tris mėnesius** arba iki Sutarties nutraukimo dienos. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Darbų kokybės garantijos, atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka.

3. SUTARTIES OBJEKTO KAINA

- 3.1. Ši Sutartis yra **fiksuoto kainos kainodaros** sutartis.
- 3.2. Pradinė Sutarties vertė yra lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM **4 879,78 Eur** (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt devyni eurai 78 ct). Bendra Sutarties kaina su PVM **5 904,53 Eur** (penki tūkstančiai devyni šimtai keturi eurai 53 ct), kuri apima visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą perkamų Darbų kiekį, įskaitant visus privalomus mokesčius ir kitas tiekėjo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias išlaidas.
- 3.3. Rangovas, rengdamas pasiūlymą, numatė ir įsivertino sutarties vykdymo išlaidas bei galimą riziką dėl šių išlaidų dydžio pagal Užsakovo pirkimo dokumentuose pateiktą informaciją apie perkamus Darbus.
- 3.4. Į bendrą Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas netur teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, nurodytą 3.2 punkte.
- 3.5. Į bendrą Sutarties kainą yra įskaičiuota visų Darbų kaina, visos Rangovo patiriamos išlaidos ir mokesčiai darbo jėgos, mechanizmų, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovu priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Jokios papildomos Rangovo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.
- 3.6. Bendra Sutarties kaina apima ir tuos Darbus, kurie nors ir nėra tiesiogiai nustatyti Sutartyje (pirkim dokumentuose), bet paaiškėtų, kad yra būtini Sutarčiai įvykdyti.

- 3.7. Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodyti kiekiai bei apimtys neturi būti laikomi faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.
- 3.8. Jei Rangovo įvykdytų Darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio (*nurodyto statinio projekto kiekių žiniaraštyje ar kitame dokumente*) iki 10 proc. (pinigine verte), skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, bus laikoma, kad šie didesni ar mažesni Darbų kiekiai buvo įskaiciuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų Darbų kiekio Sutarties kaina negali būti keičiama. Iki 10 proc. (pinigine verte) didesni atliktų darbų kiekiai nelaikomi papildomais Darbais, o mažesni – atsisakomais Darbais.
- 3.9. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir pirkimo dokumentuose bei Sutartyje Užsakovo nurodytų Darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 10 procentų, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės. Iki 10 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, darbų faktinių kiekių (skaičiuojant pinigine verte) neatitiktis orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie nurodyti pirkimo dokumentuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.
- 3.10. Jei darbų faktinis kiekis skiriasi nuo orientacinių (projektinių) kiekių daugiau kaip 10 procentų (skaičiuojant pinigine verte), skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, bendra Sutarties kaina keičiama dėl visų darbų kiekių, viršijančių 10 procentų skirtumo ribą, atliekant Sutarties keitimą nustatyta tvarka ir taikant kiekių (apimčių) keitimo sąlygas, nurodytas Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos III skyriuje, patvirtintos 2017-06-28 Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais). Tokių darbų kiekių vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal pakeitimų procedūrą, nurodytą Sutarties 9 skyriuje „Darbų keitimas, atsisakymas ir papildomi darbai“.
- 3.11. Užsakovas už faktiškai laiku ir kokybiškai atliktus Darbus su Rangovu atsiskaito ne vėliau kaip per **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita-faktūra Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 3.12. Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas Darbų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Rangovo ir Užsakovo įgaliotų atstovų. Detali Darbų priėmimo – perdavimo tvarka aprašyta šios Sutarties 4 skyriuje.
- 3.13. Sąskaita – faktūra pagal šią Sutartį turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu) priemonėmis. Esant elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ sutrikimams, Rangovas sąskaitą – faktūrą teikia Užsakovui kitu su Užsakovu suderintu būdu.
- 3.14. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas priėmimo-perdavimo aktas be trūkumų/pastabų (t.y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose priėmimo-perdavimo aktuose, jei tokių buvo).
- 3.15. Užsakovas už atliktus Darbus su Rangovu atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

4. ATLIKTO SUTARTIES OBJEKTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Darbų rezultatas turi atitikti Lietuvoje galiojančių teisės aktų reikalavimus ir šios Sutarties keliamus reikalavimus.
- 4.2. **Tarpiniam** mokėjimui gauti už kiekvieną mėnesį, pagal darbų atlikimo grafiką, atliktus Darbus, Rangovas privalo pateikti Užsakovui Atliktų darbų akto 2 (du) egzempliorius. Užsakovas, gavęs šiame punkte nurodytus dokumentus, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo patvirtinti Atliktų darbų aktą jį pasirašydamas, išskyrus atvejus, jeigu:
- 4.2.1. Rangovo atlikti Darbai neatitinka Sutarties. Tokiu atveju, Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, kuriuose atitinkamai sumažinama tarpinio mokėjimo suma išbraukiant iš Atliktų darbų akto Darbus, neatitinkančius Sutarties sąlygų reikalavimams;
- 4.2.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba Sutarties įsipareigojimo. Tokiu atveju, Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, kuriuose atitinkamai sumažinama tarpinio mokėjimo suma to Darbo verte.
- 4.3. Jeigu Užsakovas Darbų priėmimo-perdavimo metu turi pastabų dėl atliktų darbų kiekio ir/arba kokybės ir/arba nustatomi atliktų darbų kokybės trūkumai, visi neatitiktimai/trūkumai nurodomi raštu ir grąžinami kartu su nepasirašytu darbų priėmimo-perdavimo aktu.
- 4.4. Užsakovas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, nurodo Rangovui protingą terminą, kuris skaičiuojamas nuo raštiškų pastabų pateikimo Rangovui dienos, Darb

neatitikimams/trūkumams pašalinti. Rangovui, per Uždavymą nurodytą protingą terminą, pašalinus Darbų trūkumus/neatitikimus Šalis pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

- 4.5. **Galutiniam** mokėjimui už atliktus Darbus gauti, Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Rangovas perduoda visus Darbų užbaigimo ir su tuo susijusius dokumentus, ištaiso visus defektus ir nebaigtus Darbus ir Šalis pasirašo suremontuotų melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti ir priežiūros darbų atlikimo aktą:
- 4.5.1. Galutinis Darbų rezultatas priimamas ir priėmimo dokumentai įforminami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. sausio 31 d. įsakymo Nr. 3D-35 „Dėl melioracijos techninio reglamento MTR1.11.01:2006 „Melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti tvarka“ patvirtinimo“ reikalavimais bei šios Sutarties sąlygomis:
- 4.5.1.1. Rangovas, ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) dienų iki Darbų rezultato perdavimo Uždavymui dienos, raštu informuoja Uždavymą apie Darbų užbaigimo datą ir pateikia Uždavymui atliktų Darbų dokumentaciją;
- 4.5.1.2. Rangovas iki Darbų pripažinimo tinkamais naudoti komisijos patikrinimo dienos privalo ištaisyti nustatytus defektus bei sudaryti tinkamas darbo sąlygas Uždavymui ir komisijai Darbams apžiūrėti.

5. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Rangovas įsipareigoja:

- 5.1.1. atlikti Darbus, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymu ir kitais įstatymais, Melioracijos techniniais reglamentais, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais privalomaisiais normatyviniais aktais ir taisyklėmis, pagal šią Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant Darbų atlikimą pagal geriausius visuotiniai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias kokybiškai pagal Uždavymą pateiktą Techninę specifikaciją (Sutarties priedas Nr. 1) šioje Sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis;
- 5.1.2. Darbus pradėti po Sutarties įsigaliojimo ir užbaigti ne vėliau kaip per Sutarties 2.4. punkte nurodytą terminą;
- 5.1.3. atlikti visus Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1) numatytus Darbus;
- 5.1.4. pagal galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose paskirti kvalifikuotus specialistus Darbams atlikti ir užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Darbus atliktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Rangovo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį;
- 5.1.5. tuo atveju, jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Uždavymui įsipareigoja, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
- 5.1.6. Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodyta tvarka derinti atliekamus Darbus su žemės sklypų savininkais ar nuomotojais bei kitais suinteresuotais asmenimis;
- 5.1.7. garantuoti ir atsakyti už darbo saugumą objektuose, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų vykdymo teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltų pavojų. Atsakomybė už nelaimingus atsitikimus darbe tenka Rangovui. Rangovas užtikrina, kad nebus pažeisti trečiųjų asmenų interesai;
- 5.1.8. imtis visų priemonių Uždavymui, jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir prisiimti atsakomybę už bet kokį aplaidumą, dėl kurio tas turtas buvo prarastas arba sugadintas;
- 5.1.9. savo sąskaita apsaugoti ir apginti Uždavymą, jo atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinų, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančių iš bet kokio Rangovo veiksmo ar neveikimo, atliekančių Darbus, įskaitant ir teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekių ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas. Rangovas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu;
- 5.1.10. teikti Uždavymui informaciją susijusią su Darbų vykdymu;
- 5.1.11. surašyti atliktų Darbų perdavimo - priėmimo aktus ir atliktų darbų vertės pažymą. Darbų perdavimo priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal Uždavymą reikalavimus;
- 5.1.12. Uždavymui nurodžius priėmimo-perdavimo akte atliktų Darbų trūkumus/neatitikimus/pastabas ištaisyti juos savo sąskaita per Uždavymą nurodytą protingą terminą;

- 5.1.13. užbaigęs Darbus, nedelsiant pateikti visus reikiamus dokumentus dėl Darbų užbaigimo bei dalyvauti Darbų užbaigimo procedūrose šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;
- 5.1.14. įvykdęs Sutartyje aptartus Darbus iki jų perdavimo Užsakovui dienos, savo lėšomis pašalinti Darbų metu susikaupusias įvairias atliekas, o utilizuotinas – utilizuoti savo lėšomis;
- 5.1.15. PVM sąskaitą-faktūrą pateikti elektroniniu būdu, naudojant informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemones;
- 5.1.16. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 5.1.17. vykdyti Užsakovo raštiškus teisėtus nurodymus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;
- 5.1.18. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti užbaigti Darbų atlikimą šioje Sutartyje nustatytais terminais;
- 5.1.19. pasitelkti subtiekejais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: /nurodyti/. Rangovas pradėjęs vykdyti Sutartį įsipareigoja pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas subtiekejus gali keisti tik pateikęs Užsakovui raštišką tokio pakeitimo pagrindimą ir gavęs raštišką Užsakovo sutikimą. Jeigu Rangovas sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekejus, kurie nebuvo nurodyti Rangovo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą bei kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikti ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).
- 5.1.20. prisiimti atsakomybę už subtiekejų neįvykdytas arba netinkamai įvykdytas prievoles, jeigu Rangovas juos pasitelkė savo prievolėms pagal šią Sutartį įvykdyti;
- 5.1.21. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties;
- 5.2. Rangovas turi teisę:**
- 5.2.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;
- 5.2.2. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;
- 5.2.3. jei Užsakovas naudojasi Sutarties 5.4.4. papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybe, Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams, pateikdamas Užsakovui ir subtiekejui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;
- 5.3. Užsakovas įsipareigoja:**
- 5.3.1. laiku priimti iš Rangovo tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus ir laiku už juos atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;
- 5.3.2. Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Darbams atlikti;
- 5.4. Užsakovas turi teisę:**
- 5.4.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų eiga, kiekis, kaina, įrangos naudojimas atitinka Rangovo parengtą kiekių žiniaraštį, aktus, PVM sąskaitas faktūras;
- 5.4.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių melioracijos darbų atlikimo dokumentų reikalavimų;
- 5.4.3. jeigu Darbai atlikti nekokybiškai, nepasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo akto ir nemokėti už suteiktas Darbus tol, kol Rangovas nepašalins nustatytų trūkumų pagal pareikštą pretenziją;
- 5.4.4. tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais (jeigu Rangovas jais pasitelkia). Apie tai Užsakovas raštu informuoja subrangovą per 3 darbo dienas po informacijos apie jį gavimo dienos. Subrangovas norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangovo sutartyje (sudarytoje tarp Rangovo ir subrangovo) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeiči Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo;
- 5.4.5. reikalauti, kad Rangovas, atlikęs Darbus pažeisdamas šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikę normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, per nustatytą protingą terminą:
- 5.4.5.1. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą, arba
- 5.4.5.2. neatlygintai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba
- 5.4.5.3. neatlygintai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba
- 5.4.5.4. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

- 5.5. Darbų rezultato, įrengimų ar Rangovo naudojamų medžiagų atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo atveju nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui momento, rizika tenka Rangovui.

6. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

- 6.1. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.
- 6.2. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad atlikti Darbai atitinka normatyvinių melioracijos darbų atlikimo dokumentų nustatytus reikalavimus.

7. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 7.2. Sutarties tinkamas įvykdymas iš Rangovo pusės yra užtikrinamas **netesybomis – 10 proc. bauda** nuo bendros Sutarties kainos (Sutarties 3.2. punktą). Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.
- 7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Užsakovui dėl Rangovo kaltės pažeidus Sutartį. Jei kartu su darbais bus pristatomos prekės, kurias gamina ne pats Rangovas, o gamintojas, Rangovas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.
- 7.4. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti Sutarties 7.2. punkte numatyto procentinio dydžio baudą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.
- 7.5. Dėl Užsakovo kaltės neatlikus apmokėjimo šioje Sutartyje nustatytais terminais, Rangovo raštišku pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti Rangovui 0,02 proc. delspinigių, nuo laiku neapmokėtos sumos, už kiekvieną pradelstą dieną.
- 7.6. Rangovui, neatlikus Darbų šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų turi teisę skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos (Sutarties 3.2. punktą) ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius. Rangovui uždelsus atlikti Darbus daugiau kaip 7 (septynias) kalendorines dienas, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti 20,00 (dvidešimt) eurų baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki bus kol bus atlikti uždelsti Darbai.
- 7.7. Jei Rangovas nekokybiškai atlieka Sutartyje numatytus Darbus, Užsakovas turi teisę surašyti Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas turi teisę taikyti Rangovui 5 (penkių) proc. dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos su PVM (Sutarties 3.2. punktą) už kiekvieną pažeidimo atvejį. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu Rangovo atstovas neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, surašomas vienašalis pažeidimo (defektinis) aktas jam nedalyvaujant, kuris Rangovui yra privalomas. Rangovas privalo savo sąskaita pašalinti Darbų trūkumus. Nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, šiame punkte numatyta bauda taikoma pakartotinai.
- 7.8. Užsakovas turi teisę reikalauti, o Rangovas gavęs Užsakovo reikalavimą, privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų baudą nuo bendros Sutarties kainos (Sutarties 3.2. punktą) ir padengti visu Užsakovo dėl to patirtas išlaidas ir tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda, esant bent viena iš žemiau nurodytų aplinkybių:
- 7.8.1. Rangovas atsisako vykdyti Sutartį t.y. Rangovas aiškiai savo veiksmais/neveikimu parodo savo ketinimą nevykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį;
- 7.8.2. Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, nesant Užsakovo kaltės.
- 7.9. Užsakovas reikalavimą sumokėti netesybas (baudą arba delspinigius) pateikia Rangovui rašt (elektroniniu paštu) Sutartyje nurodytu adresu. Rangovas privalo netesybas (baudą arba delspinigius) pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į šioje Sutartyje nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per

- (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo reikalavimo mokėti gavimo dienos. Jeigu netesybos (bauda arba delspinigiai), per nustatytą terminą nesumokami, Užsakovas išskaičiuoja netesybų (baudų arba delspinigių) sumą iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 7.10. Užsakovas turi teisę vienašališkai sustabdyti mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu Darbai atlikti nekokybiškai iki Darbų kokybė bus ištaisyta.
- 7.11. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.
- 7.12. Šalys susitaria, kad iškilus vienos iš šios Sutarties Šalių atsakomybei, kaltoji Šalis privalės visiškai atlyginti nuostolių padengimo, išieškojimo, ginčų sprendimo ir teismų išlaidas.
- 7.13. Delspinigių ir baudos sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

- 8.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Rangovo valios, dėl kurių Rangovas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (*pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Užsakovui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja kitos Užsakovo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Užsakovas*), Užsakovas turi teisę sustabdyti Rangovo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.
- 8.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Rangovas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Rangovas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.
- 8.3. Jei Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) dienų Rangovas gali rašytiniu pranešimu Užsakovo pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.
- 8.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.
- 8.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.
- 8.6. Užsakovas taip pat turi teisę sustabdyti Darbų ar kurios nors jų dalies vykdymą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Darbų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Darbų kokybę. Tokiu atveju Darbų ar jų dalies tiekimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Darbų ar jų dalies vykdymas atnaujinamas šios Sutarties 8.4 ir 8.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Užsakovo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Rangovo valios ar būti jo įtakojama.
- 8.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

9. DARBŲ KEITIMAS, ATSIŠAKYMAS IR PAPILDOMI DARBAI

- 9.1. Jei dėl nenumatytų, nuo šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymu skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu Darbu, rašt pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateiki nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas bei papildomus Darbus: t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą. Darbų kainos sąmatose nega viršyti vidutinių rinkos kainų, numatytų UAB „Sistela“ rinkiniuose. Darbų keitimas/atsisakymas papildomi Darbai įforminamas papildomu susitarimu.

- 9.2. Apskaičiuodamas atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kainą skaičiuojama kaip vieno darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, Užsakovas įvertina pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinės, statybvietsės ir pelno) išlaidas.
- 9.3. Darbų pakeitimai gali būti atliekami tik jei jie būtini Darbams tinkamai atlikti ir užbaigti ir tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų aplinkybių, tokių kaip klaidingi, neracionalūs ar kitos nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių.
- 9.4. Šalims sutarus dėl Darbų pakeitimo ir/ar papildomų Darbų būtinybės, motyvuotą siūlymą dėl Darbų pakeitimo ir/ar papildomų Darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atsakingam už Sutarties vykdymą asmeniui Rangovo atstovas raštu pateikia prašymą dėl keičiamų ir/ar papildomų Darbų pagrįstumo bei Darbų keitimą ar/ar papildomų Darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, nurodo keičiamų ir/ar papildomų Darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius Darbų pakeitimo ir/ar papildomų Darbų būtinybę, techninius sprendinius, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Užsakovo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo, išnagrinėja keičiamų ir/ar papildomų Darbų būtinybę pagrindžiančių dokumentų pagrįstumą. Jei Užsakovo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina tikslinti juos pateikusiai Rangovui. Susitarimas dėl keičiamų ir/ar papildomų darbų turi būti pasirašytas abiejų Šalių. Užsakovui patvirtinus susitarimą dėl keičiamų ir/ar papildomų, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus Darbus. Susitarimas dėl keičiamų ir/ar papildomų Darbų laikomas sudėtine Sutarties dalimi.
- 9.5. Užsakovas jokiais atvejais neapmoka už Rangovo atliktus papildomus Darbus, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu. Jei siekiant tinkamai ir laiku atlikti Darbus, reikia atlikti tam tikrus Darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
- 9.6. Šiame skyriuje nurodyti Darbų keitimai, atsisakymai ir papildomi Darbai atliekami vadovaujantis LR Viešųjų pirkimo įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais).

10. SUTARTIES PAKEITIMAI

- 10.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.
- 10.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavus tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 5 (penkias) darbo dienas ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.
- 10.3. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

- 11.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.
- 11.2. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir LR Civiliniame kodekse numatytais atvejais.
- 11.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteisimine tvarka nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, šiais atvejais:
- 11.3.1. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
- 11.3.2. kai Rangovas padaro esminį Sutarties pažeidimą;
- 11.3.3. kai Rangovas Darbus atlieka nekokybiškai ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
- 11.3.4. kai Rangovas perleidžia Sutarties reikalavimus be Užsakovo žinios;
- 11.3.5. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 11.3.6. kai Užsakovas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;
- 11.3.7. kai Darbai tampa nebereikalingi.
- 11.4. Rangovas turi teisę vienašališkai neteisimine tvarka nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų.

Kopija tikra

[Signature]

- arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu numatyta Sutartyje ir jeigu per Rangovo nustatytą protingą terminą neištaiso pranešime nurodytų Sutarties nevykdymo/netinkamo vykdymo trūkumų;
- 11.5. Jei Sutartis nutraukiama nesant Rangovo kaltei, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Rangovui atliktų Darbų vertę iki Sutarties nutraukimo. Rangovas neturi teisės į nuostolių dėl Sutarties nutraukimo atlyginimo.
- 11.6. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės arba dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovo dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Užsakovo patirti nuostoliai išieškomi išskaičiuojant juos iš Užsakovo Rangovui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties 7.8. punkte nustatytomis netesybomis ir išskaičiuoti jas iš Užsakovo Rangovui mokėtinų sumų.
- 11.7. Šalys po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atlikti Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.
- 11.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 11.9. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai - dėl Sutarties objekto, Sutarties kainos ir kainodaros taisyklių, apmokėjimo sąlygos ir tvarkos, Darbų kokybės, Darbų atlikimo terminų, subtieko/specialisto keitimo tvarkos, statybos darbų vadovo skyrimo/keitimo tvarkos - laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje (jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys) nurodytų įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas 6.217 straipsnio 2 dalimi.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

- 12.1. Nė viena iš Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).
- 12.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingo valdžios organo. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 2 (dvi) savaites, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.
- 12.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose.

13. KITOS SĄLYGOS

- 13.1. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.
- 13.2. Visi iškilę ginčai sprendžiami Šalių tarpusavio susitarimu per 1 (vieną) mėnesį nuo vienos iš Sutarties Šalių rašto pateikimo dienos, o jeigu tokiu būdu nepavyksta jų išspręsti, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.
- 13.3. Šalys negali be raštiško kitos Šalies sutikimo perduoti savo teisių ir pareigų, prisiimtų šia Sutartimi trečiosioms šalims.
- 13.4. Visi su Sutartimi susiję, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiam raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis, paštu ar kitą tinkamą vežėją). Sutarties Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai kontaktinės informacijos ir rekvizitų pasikeitimą.
- 13.5. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gaun viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo jo neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai konfidencialią informaciją privalom atskleisti vadovaujantis teisės aktų reikalavimais arba tokia informacija jau buvo viešai paskelbt kitos Šalies.
- 13.6. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 13.7. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamų įgaliojimus turinčių asmenų parašais.
- 13.8. Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai

13.9. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovas	Rangovo atstovas
Pareigos, vardas, pavardė	Žemės ūkio skyriaus vyr. specialistas Aldonis Eselinas	Statybos darbų vadovas Alfonsas Gaudiesius
Adresas	Laisvės g. 39, Mažeikiai, 207 kab.	Melioratorių g. 1 Mažeikiai
Telefonas, faksas	8 611 62286	8 698 35853
El. paštas	aldonis.eselinas@mazeikiai.lt	Alfonsas.gaudiesius@gmail.com

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Pirkimo dokumentai bei šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis. Sutarties priedai:

14.1.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija.

14.1.2. Priedas Nr. 2 – Užsakovo pasiūlymas su lokalinėmis sąmatomis.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
Kodas 167371234
Laisvės g. 8, LT-89223 Mažeikiai
A. s. Nr. LT83 4010 0407 0001 0058
AB Luminor bankas
Tel. (8 443) 98 204
Faksas (8 443) 25 844
el. p. savivaldybe@mazeikiai.lt

Rangovas

UAB „Hidrotechniniai statiniai“
Kodas 166636338
Melioratorių g. 1, LT-89145 Mažeikiai
A.s. Nr. LT70 7300 0100 7582 1059
AB Swedbank bankas
Tel. (8 443) 77977; +370 698 79026
Faksas (8 443) 77977
El. paštas kzilenas@gmail.com

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Užsakovas

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
l. e. administracijos direktoriaus pareigas
Saulius Šiurys

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Rangovas

Direktorius
Kazimieras Žilėnas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Buhalterinės apskaitos skyriaus
vedėjas

Arvydas Počius

Viščių pirkinių skyriaus vedėja
Jovita Baltinienė

Viščių pirkimas atliktas
2020-08-10 Nr.

Žemės ūkio skyriaus
vyr. specialistė

A. Vėlavičiūtė

Teisės ir personalo skyriaus
vyriausioji specialistė

Laima Padlauskienė
2020-08-03

Kopija tikra

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

MAŽEIKIŲ RAJONE ESAMŲ VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ
TVENKINIŲ UŽTVANKŲ REMONTO IR PRIEŽIŪROS DARBAI

1. BENDROJI INFORMACIJA

1.1. Užsakovas (Statytojas)

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, Laisvės g. 8, 89223 Mažeikiai.

1.2. Rangovas

Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka viešąjį pirkimą laimėjęs Tiekėjas.

2. STATYBOS DARBAI

2.1. Statybos rūšis

Melioracijos statinių remonto ir priežiūros darbai. Darbų atlikimo vieta – Mažeikių rajono savivaldybės Kapėnų, Leckavos, Laižuvos, Pikelių, Svirkančių, Tirkšlių, Žemalės, Židikų, Užezėrės kadastro vietovės.

2.2. Darbų apimtys. Perkama Mažeikių rajone esamų valstybei nuosavybės teise priklausančių tvenkinių užtvankų remonto ir priežiūros darbai (10 tvenkinių užtvankų).

2.2.1. Darbų kiekiai

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
Tulniškių tvenkinio užtvanka ant Ašvos upelio			
1.	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	40,0
Pikelių užtvanka ant griovio L-4			
1.	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	26,0
2.	Ajerų, meldų, nendrių, žliugių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu	100 m ²	0,2
Margininkų tvenkinio užtvanka ant Gedvydo upelio			
1.	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	67,0
2.	Ajerų, meldų, nendrių, žliugių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu	100 m ²	0,2
Kalnių tvenkinio užtvanka ant Beržupio upelio			
1.	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	14,0
2.	Ajerų, meldų, nendrių, žliugių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu	100 m ²	0,2
Račių tvenkinio užtvanka ant Žemalupio upelio			
1.	Ajerų, meldų, nendrių, žliugių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu	100 m ²	0,2
2.	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	54,0
3.	Latakų L-50A-30 grindimasakmenimis (latako ilgis 3,00 m)	vnt.	1,0
Tučių tvenkinio užtvanka ant Pievupio upelio			
1.	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	25,0
2.	Ajerų, meldų, nendrių, žliugių ir kitokių žolių pašalinimas iš	100 m ²	0,2

	griovio dugno rankiniu būdu		
Žibikų tvenkinio užtvanka ant Pievupio upelio			
1.	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	37,0
2.	Ajerų, meldų, nendrių, žliugių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu	100 m ²	0,2
Svirkančių tvenkinio užtvanka ant Šilupio upelio			
1.	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	22,0
2.	Ajerų, meldų, nendrių, žliugių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu	100 m ²	0,2
Laižuvos tvenkinio užtvanka ant griovio V-1			
1.	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	30,0
2.	Ajerų, meldų, nendrių, žliugių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu	100 m ²	0,2
Daubarių tvenkinio užtvanka ant Viešetės upelio			
1.	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	43,0
2.	Ajerų, meldų, nendrių, žliugių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu	100 m ²	0,5

Rangovas pagal pateiktus darbų kiekių žiniaraščius privalo parengti išplėstines lokalines sąmatas ir pateikti kartu su pasiūlymu.

2.3. Reikalavimai statybai

Atlikti Darbus, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymu, melioracijos techniniais reglamentais, kitais Lietuvos Respublikos galiojančiais privalomaisiais statybos techniniais reglamentais, normatyviniais aktais ir taisyklėmis.

2.4. Darbų atlikimo terminas

2.4.1. Darbus vykdyti Rangovas pradeda po pirkimo sutarties pasirašymo dienos ir toliau veikia taip, kad darbai būtų vykdomi tinkama sparta ir neuždelsiant;

2.4.2. **Remonto ir priežiūros darbai turi būti baigti iki 2020 m. rugsėjo 30 d.** Statybos darbų baigimo terminu laikoma Suremontuotų melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti ir priežiūros darbų atlikimo akto pasirašymo data. Iki šio termino turi būti užbaigti visi darbai, ištaisyti defektai bei Užsakovui perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai.



Uždaroji akcinė bendrovė „HIDROTECHNINIAI STATINIAI“

Įmonės kodas 166636338, PVM mokėtojo kodas LT666363314, Melioratorių – 1 LT- 89145 Mažeikiai, Tel./faks. 8-443-77977
elektroninis paštas kzilenas@gmail.com |registruota Mažeikių rajono savivaldybėje Nr.AB94-32

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos

Žemės ūkio skyriui

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

**DĖL „MAŽEIKIŲ RAJONE ESAMŲ VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE
PRIKLAUSANČIŲ TVENKINIŲ UŽTVANKŲ REMONTO IR PRIEŽIŪROS DARBAI“
DARBŲ PIRKIMO**

2020-07-21

(Data)

Mažeikiai

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Hidrotechniniai statiniai“
Tiekėjo adresas	Melioratorių g. 1 LT-89145 Mažeikiai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Kazimieras Žilėnas
Telefono numeris	8-698-79026
Fakso numeris	8-443-77977
El. pašto adresas	kzilenas@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Apklauskos sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM*, Eur	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5
1.	Mažeikių rajone esamų valstybei nuosavybės teise priklausančių tvenkinių užtvankų remonto ir priežiūros darbai	4879,78	1024,75	5904,53

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 4 stulpelio nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.


Kopija tikra

**Bendra kaina su PVM – 5904,53 Eur (penki tūkstančiai devyni šimtai keturi eurai 53 centai),
tame skaičiuje PVM – 1024,75 Eur (vienas tūkstantis dvidešimt keturi eurai 75 centai).**
(suma žodžiais) (suma žodžiais)

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šio informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/*:

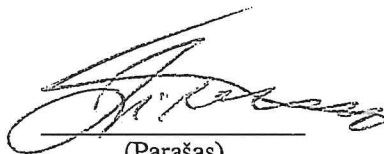
Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas

*Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki 2020 m. rugpjūčio 14 d.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Kazimieras Žilėnas

(Vardas ir pavardė)

SUDERINTA: _____ TUKST.EU.

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2020 M. _____ MĖN. D. _____



LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta pagal 2019.10 kainas

Statinių grupė 20-07-15 Mažeikių rajone esamų valstybei nuosavybės teise priklausančių tvenkinių užtvankų remonto ir priežiūros darbai

Statinsys 1 Mažeikių rajone esamų valstybei nuosavybės teise priklausančių tvenkinių užtvankų remonto ir priežiūros darbai

Žiniaraštis 1 Mažeikių rajone esamų valstybei nuosavybės teise priklausančių tvenkinių užtvankų remonto ir priežiūros darbai

Sąm. eil.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Norma	Kiekis	Kaina EUR	Iš viso EUR
				Suma žiniaraščiui		5904.53 EUR
1	Tulninių tvenkinio užtvanka ant Ašvos upelio					
MN7P-0113		100m2		40,0		
	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 3.0	žm.val.	0,75	30,0		
489280	Smulkūs mechanizmai su vidaus degimo varikliais	maš.val	0,75	30,0		
MN7P-0113	Darbo užm.	Medžiagos				
Iš viso skyriuje 1	Darbo užm.	Medžiagos				Iš viso
2	Pikelių užtvanka ant griovio L-4					
1 MN7P-0113		100m2		26,0		
	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 3.0	žm.val.	0,75	19,5		
489280	Smulkūs mechanizmai su vidaus degimo varikliais	maš.val	0,75	19,5		
MN7P-0113	Darbo užm.	Medžiagos				
Iš viso skyriuje 2	Darbo užm.	Medžiagos				Iš viso
2 MN7-20		100m2		0,2		
	Ajerų, meldų, nendrių žliūgių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 2.0	žm.val.	5,4	1,08		
MN7-20	Darbo užm.	Medžiagos				
Iš viso skyriuje 2	Darbo užm.	Medžiagos				Iš viso
3	Margininkų tvenkinio užtvanka ant Gedvydo upelio					
1 MN7P-0113		100m2				
	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 3.0	žm.val.	0,75			
489280	Smulkūs mechanizmai su vidaus degimo varikliais	maš.val	0,75			
MN7P-0113	Darbo užm.	Medžiagos				
Iš viso skyriuje 3	Darbo užm.	Medžiagos				Iš viso
2 MN7-20		100m2		0,2		
	Ajerų, meldų, nendrių žliūgių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 2.0	žm.val.	5,4	1,08		
MN7-20	Darbo užm.	Medžiagos				
Iš viso skyriuje 3	Darbo užm.	Medžiagos				Iš viso
4	Kalnių tvenkinio užtvanka ant Beržupio upelio					
MN7P-0113		100m2		14,0		
	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 3.0	žm.val.	0,75	10,5		

Sąm. eil.	Darbo ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Norma	Kiekis	Kaina EUR	Iš viso EUR
489280	Smulkūs mechanizmai su vidaus degimo varikliais	maš.val	0,75	10,5		
MN7P-0113	Darbo užm. 81.. Medžiagos			Mechanizmai		Iš viso
2 MN7-20		100m2		0,2		
	Ajerų, melderų, nendrių žliūgių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 2.0	žm.val.	5,4	1,08		
MN7-20	Darbo užm. Medžiagos			Mechanizmai		Iš viso
Iš viso skyriuje 4	Darbo užm. Medžiagos			Mechanizmai		Iš viso
5	Račių tvėnkinių užtvanka ant Žemalupio upelio					
1 MN7P-0113		100m2		54,0		
	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 3.0	žm.val.	0,75	40,5		
489280	Smulkūs mechanizmai su vidaus degimo varikliais	maš.val	0,75	40,5		
MN7P-0113	Darbo užm. Medžiagos			Mechanizmai		Iš viso
2 MN7-20		100m2		0,2		
	Ajerų, melderų, nendrių žliūgių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 2.0	žm.val.	5,4	1,08		
MN7-20	Darbo užm. Medžiagos			Mechanizmai		Iš viso
3 MN2P-0117		vnt.		1,0		
	Latakų L-50A-30 grindimas akmenimis (latakų ilgis 3.00 m)					
	Darbo sąn. kateg. 3.0	žm.val:	19,5	19,5		
100128	Žvyras	m3	1,8	1,8		
534011	Mediniai basliai ir kartys (spygliuočių)	m3	0,01	0,01		
573021	Velėna	m2	5,5	5,5		
573031	Lauko akmenys	m3	3,8	3,8		
900072	Filtracinė medžiaga	m2	23,9	23,9		
489060	Vienakaušis ekskavatorius 0,4 m3 kaušo talp.	maš.val	1,16	1,16		
489072	Buldozeris 59 kW (80 AG)	maš.val	2,2	2,2		
MN2P-0117	Darbo užm. Medžiagos			Mechanizmai		Iš viso
Iš viso skyriuje 5	Darbo užm. Medžiagos			Mechanizmai		Iš viso
6	Tučių tvėnkinių užtvanka ant Pievupio upelio					
MN7P-0113		100m2		25,0		
	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 3.0	žm.val.	0,75	18,75		
489280	Smulkūs mechanizmai su vidaus degimo varikliais	maš.val	0,75	18,75		
MN7P-0113	Darbo užm. Medžiagos			Mechanizmai		Iš viso
2 MN7-20		100m2		0,2		
	Ajerų, melderų, nendrių žliūgių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 2.0	žm.val.	5,4	1,08		
MN7-20	Darbo užm. Medžiagos			Mechanizmai		Iš viso
Iš viso skyriuje 6	Darbo užm. Medžiagos			Mechanizmai		Iš viso
7	Žibikų tvėnkinių užtvanka ant Pievupio upelio					
1 MN7P-0113		100m2		37,0		
	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 3.0	žm.val.	0,75	27,75		
489280	Smulkūs mechanizmai su vidaus degimo varikliais	maš.val	0,75	27,75		
MN7P-0113	Darbo užm. Medžiagos			Mechanizmai		Iš viso
2 MN7-20		100m2		0,2		

Sąm. il.	Darbo ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Norma	Kiekis	Kaina EUR	Iš viso EUR
	Ajerų, meldų, nendrių žliūgių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 2.0	žm.val.	5,4	1,08		
MN7-20	Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
Iš viso skyriuje	7 Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
8	Svirkančių tvenkinio uztvanka ant Šilupio upelio					
1 MN7P-0113		100m2		22,0		
	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 3.0	žm.val.	0,75	16,5		
489280	Smulkūs mechanizmai su vidaus degimo varikliai	maš.val	0,75	16,5		
MN7P-0113	Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
2 MN7-20		100m2		0,2		
	Ajerų, meldų, nendrių žliūgių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 2.0	žm.val.	5,4	1,08		
MN7-20	Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
Iš viso skyriuje	8 Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
9	Laižuvos tvenkinio uztvanka ant griovio V-1					
1 MN7P-0113		100m2		30,0		
	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 3.0	žm.val.	0,75	22,5		
489280	Smulkūs mechanizmai su vidaus degimo varikliai	maš.val	0,75	22,5		
MN7P-0113	Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
2 MN7-20		100m2		0,2		
	Ajerų, meldų, nendrių žliūgių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 2.0	žm.val.	5,4	1,08		
MN7-20	Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
Iš viso skyriuje	9 Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
10	Daubarų tvenkinio uztvanka ant Viešetės upelio					
1 MN7P-0113		100m2		43,0		
	Pylimo šlaitų ir kraštų šienavimas rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 3.0	žm.val.	0,75	32,25		
489280	Smulkūs mechanizmai su vidaus degimo varikliai	maš.val	0,75	32,25		
MN7P-0113	Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
2 MN7-20		100m2		0,5		
	Ajerų, meldų, nendrių žliūgių ir kitokių žolių pašalinimas iš griovio dugno rankiniu būdu k9=1.1					
	Darbo sąn. kateg. 2.0	žm.val.	5,4	2,7		
MN7-20	Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
Iš viso skyriuje	10 Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
Viso žiniaraštyje	1 Darbo užm. Medžiagos					Iš viso
	Sezoniniai darbai 10.20%					
	Specifiniai darbai 17.00%					
	Papildomas darbo užmokestis 8.00%					
	Viso:					
	Soc.draudimo išlaidos 1.79%					
	Statinio statybos išlaidos					Viso:
	Statybvietsės išlaidos 9.00%					
	Iš viso tiesioginės išlaidos					
	Pridėtinės išlaidos 20.90%					

Sam. il.	Darbu ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Norma	Kiekis	Kaina EUR	Iš viso EUR
-------------	-------------------------------	-------------	-------	--------	--------------	----------------

Pelnas 5.00%

Iš viso netiesioginės išlaidos

Pridėtinės vertės mokestis 21.00%

Bendra vertė be PVM ----- 4879,78

1024,75

Bendra vertė su PVM ----- 5904,53

Sudarė : Vida Petrauskienė

Kopija tikra
Bendrojo skyriaus vyr. specialistėJurgita Replienė
20 20 68 05