

PIKTŽOLIŲ NAIKINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2020 m. rugpjūčio 19 d. Nr. MS-230
Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo, laikinai einančio administracijos direktoriaus pareigas Sauliaus Šiurio, veikiančio pagal Mažeikių rajono savivaldybės administracijos nuostatus, toliau vadinama Užsakovu, ir

uždaroji akcinė bendrovė „Raguvilė“, atstovaujama direktoriaus Virginijaus Brazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama Paslaugų teikėju,

toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai vadinama Šalimi, sudaro šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

SUTARTIES SĄVOKOS

Paslaugos – piktžolių naikinimo Mažeikių mieste paslaugos, kurias pagal šios Sutarties sąlygas privalo suteikti Paslaugų teikėjas.

Užsakovas – Mažeikių rajono savivaldybės administracija.

Užsakovo atstovas – Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Mažeikių seniūnija (buveinės adresas Laisvės g. 39, Mažeikiai, juridinio asmens kodas 300037788, banko sąskaitos Nr. LT91 4010 0407 0009 0036 Luminor Bank AS Lietuvos skyrius), užsakanti ir apmokanti už Sutarties sąlygose nurodytas paslaugas bei turinti šioje Sutartyje nustatytas Užsakovo teises ir pareigas.

Techninė specifikacija – Pirkimo sąlygose ir jų prieduose pateikiama perkamų paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai aprašymai, kurie yra neatskiriama šios Sutarties tarp Užsakovo ir Paslaugų teikėjo dalis ir yra privaloma Paslaugų teikėjui.

Priėmimo-perdavimo aktas – dokumentas, kuriame nurodoma perduodamų suteiktų Paslaugų kiekis, apimtis, kaina, suma, data. Šiuo dokumentu įforminamas tinkamas Paslaugų priėmimo-perdavimo faktas.

Kainodara – Sutartyje kainos apskaičiavimo taisyklės, taikant Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais).

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – **piktžolių naikinimo paslaugos Mažeikių mieste.**

1.2. Sutarties objektas - Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų tiekėjas įsipareigoja teikti piktžolių naikinimo Mažeikių mieste paslaugas (toliau vadinama bendrai Paslaugomis), pagal apklausos sąlygose pateiktos techninės specifikacijos reikalavimus bei perduoti tinkamai atliktų darbų rezultata Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti šioje Sutartyje nustatytą kainą už tinkamai ir kokybiškai atliktas paslaugas pagal šią Sutartį.

1.3. Paslaugų savybės, jų teikimo tvarka pateiktos Techninėje specifikacijoje (priedas Nr. 1), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.4. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso pirkimo dokumentuose nurodyto Paslaugų kiekio. Paslaugos bus užsakomos pagal Užsakovo poreikį elektroniniu paštu, pateikiant Paslaugų teikėjui laisvos formos Užsakymą.

1.5. Paslaugų teikimo vieta - Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Mažeikių seniūnijos teritorija.

1.6. Paslaugų teikimo laikotarpis – **12 (dvylika) mėnesių**, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

Kopija
Kopija UKRA
MS

2. SUTARTIES KAINODARA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuoto įkainio kainodara**.

2.2. Pradinė Sutarties vertė negali viršyti 9900,00 (devynių tūkstančių devynių šimtų) Eur be PVM ir 11979,00 (vienuolikos tūkstančių devynių šimtų septyniasdešimt devynių) Eur su PVM. Tai yra maksimali lėšų suma, kurią planuojama skirti Sutarties 1.2. papunktyje nurodytų paslaugų įsigijimui. Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės mokėti Paslaugų teikėjui priklausys nuo vykdant Sutarį faktiškai ir tinkamai suteiktų Paslaugų apimties, kuri apskaičiuojama pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus įkainius.

2.3. Nurodyti preliminarūs Paslaugų kiekiai bus naudojami tik pasiūlymų vertinimui ir negali būti laikomi maksimaliais. Nurodyta kaina yra fiksuota ir dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojami, išskyrus:

2.3.1. įkainio perskaičiavimą pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (PVM). Pasikeitus PVM, Paslaugos įkainis be PVM nekeičiamas. Paslaugos atliekamos tuo įkainiu, kuris nurodytas Paslaugų teikėjo pasiūlyme ir įkainis nekinta per visą Sutarties trukmę, išskyrus PVM pasikeitimą. Perskaičiuojamos Paslaugų kainos tik dar nesuteiktų paslaugų daliai;

2.3.2. įkainio pasikeitimas įforminamas papildomu Užsakovo ir Paslaugų teikėjo pasirašomu susitarimu.

2.4. Į Paslaugos įkainį yra įskaičiuotos visos Paslaugos įkainio sudedamosios dalys, visos Paslaugų teikėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Paslaugų teikėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos. Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti Paslaugos įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Paslaugos atlikimo įkainių padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas.

2.5. Užsakytos paslaugos priimamos, jei jos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku.

2.6. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti visų Paslaugų apimtį (2 priedas) ir/ar išnaudoti visą sumą, nurodytą Sutarties 2.2 papunktyje.

2.7. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas pagal Sutarties 2 priede nurodytus paslaugų teikimo įkainius po to, kai yra priimtas suteiktų paslaugų rezultatas. Suteiktų paslaugų rezultatas laikomas priimtu, jeigu Užsakovas pasirašo suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (toliau - Aktas).

2.8. Esant poreikiui Užsakovas, pateikęs užsakymą, gali įsigyti Paslaugų sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų, neviršijant 10 procentų pradinės sutarties kainos. Už Paslaugų sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo nurodytomis galiojančiomis šių Paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.9. Mokėjimai atliekami už faktiškai suteiktas paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovo atstovas už suteiktas paslaugas apmoka per **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita faktūra išrašoma tik atlikus ir Užsakovo atstovui priėmus joje nurodytas paslaugas, kurių detalizavimas turi būti pateikiamas prie PVM sąskaitos faktūros pridedamame atliktų Paslaugų (jų dalies) perdavimo-priėmimo akte.

2.10. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo įgaliotų atstovų.

2.11. **Paslaugų teikėjas sąskaitą-faktūrą ir kitus atsiskaitymo dokumentus išrašo Užsakovo atstovui, ir juos pateikia tik naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.**

2.12. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų šalių suderintas ir pasirašytas priėmimo-perdavimo aktas be trūkumų/pastabų (t.y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose priėmimo-perdavimo aktuose, jei tokių buvo).

2.13. Užsakovo atstovas už suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

3. ATLIKTO SUTARTIES OBJEKTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Šalys susitaria, kad Paslaugos laikomos suteiktomis, kai abi Šalys pasirašo atliktų Paslaugų perdavimo – priėmimo akta.

3.2. Paslaugų teikėjas atliktų Paslaugų rezultatą įformina pagal Techninėje užduotyje nurodytus reikalavimus ir perduoda juos Užsakovo atstovui kartu su Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu.

3.3. Užsakovo atstovas pateiktus Paslaugų perdavimo – priėmimo dokumentus tikrina ir pasirašo per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų gavimo dienos bei grąžina juos Paslaugų teikėjui arba per šį terminą raštu pateikia Paslaugų teikėjui motyvuotą pretenziją. Užsakovo atstovo pretenzijos gali būti išdėstytos Paslaugų perdavimo – priėmimo akte arba atskirame rašte Paslaugų teikėjui, nurodant Paslaugų trūkumų pašalinimo terminą.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. suteikti Paslaugas pagal šią Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. suteikti Užsakovui kokybiškas Paslaugas pagal šią Sutartį ir/ar Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją (1 priedas), jose nurodytais terminais ir sąlygomis;

4.1.3. pagal galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą tvarką, paskirti kvalifikuotus specialistus paslaugoms atlikti;

4.1.4. tuo atveju, jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

4.1.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.6. vykdyti Užsakovo raštiškus teisėtus nurodymus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;

4.1.7. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti užbaigti Paslaugą teikimą šioje Sutartyje nustatytais terminais;

4.1.8. po Paslaugų suteikimo nedelsiant perleisti nuosavybės teisę į Paslaugos teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

4.1.9. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.10. pasitelkti subteikėjais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: **/nurodyti/**. Paslaugų teikėjas subteikėjus gali keisti tik pateikęs Užsakovui raštišką tokio pakeitimo pagrindimą ir gavęs raštišką Užsakovo sutikimą. Jeigu Paslaugos teikėjas sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subteikėjus, kurie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą bei kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikti ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

4.1.11. priiimti atsakomybę už subrangovų neįvykdytas arba netinkamai įvykdytas prievoles, jeigu Paslaugų teikėjas juos pasitiekė savo prievolėms pagal šią Sutartį įvykdyti;

4.1.12. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties;

4.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.2.1. reikalauti, kad Užsakovas priimtų ir sumokėtų už faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

Kopija tikra

[Signature]

[Signature]

4.2.2. jei Užsakovas naudojasi Sutarties 4.4.5 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybe, Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams, pateikdamas Užsakovui ir subteikėjui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;

4.2.3. naudotis kitomis Paslaugų teikėjo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės;

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. teikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją, reikalingą Paslaugų teikimui;

4.3.2. įsakymu paskirti asmenis, atsakingus už Sutarties atliktos paslaugos kontrolę ir priėmimą;

4.3.3. šios Sutarties nustatyta tvarka priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti už jas šioje Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

4.3.4. per 5 darbo dienas raštu atsakyti į Paslaugų teikėjo raštiškus užklausimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;

4.3.5. tinkamai vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, priskirtas Užsakovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

4.4. Užsakovas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, kad visos Sutartyje ir jos prieduose numatytos Paslaugos būtų suteiktos tinkamai, kokybiškai ir šioje Sutartyje nustatytais terminais;

4.4.2. bet kuriuo metu tikrinti Paslaugų teikimo eigą ir kokybę, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties ir jos priedų sąlygų, bloginančius sutarties objekto kokybę, ar kitus trūkumus, privalo nedelsdamas apie tai pranešti Paslaugos teikėjui;

4.4.3. jeigu Paslaugų teikimas neatitinka kokybės reikalavimų, savo pasirinkimu reikalauti iš Paslaugų teikėjo per nustatytą protingą terminą neatlygintinai pašalinti Paslaugų trūkumus arba reikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Užsakovui su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius;

4.4.4. jeigu Paslaugų suteiktos nekokybiškai, nepasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo akto ir nemokėti už suteiktas Paslaugas tol, kol Paslaugos teikėjas nepašalins nustatytų trūkumų pagal pareikštą pretenziją;

4.4.5. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais (jeigu jais buvo pasitelkta). Apie tai Užsakovas raštu informuoja subteikėją per 3 darbo dienas po informacijos apie jį gavimo dienos. Subteikėjas norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartį ir subteikimo sutartį (sudarytoje tarp Paslaugų teikėjo ir subteikėjo) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo;

4.4.6. naudotis kitomis Užsakovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

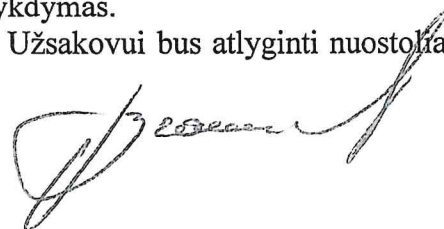
5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Sutarties tinkamas įvykdymas iš Paslaugos teikėjo pusės yra užtikrinamas **netesybomis – 10 proc. bauda** nuo pradinės Sutarties vertės su PVM (Sutarties 2.2 papunktis). Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – Paslaugos teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Užsakovui dėl Paslaugos teikėjo kaltės pažeidus Sutartį.





5.4. Jei Paslaugos teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.2. papunktyje numatyto procentinio dydžio baudą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas įspėja apie tai Paslaugos teikėją, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

5.5. Dėl Užsakovo kaltės neatlikus apmokėjimo šioje Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo raštišku pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 proc. delspinigių, nuo laiku neapmokėtos sumos, už kiekvieną pradelstą dieną.

5.6. Paslaugų teikėjas uždelsęs suteikti Paslaugas per 4.1.2 papunktyje nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 10,00 Eur (dešimties) eurų baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki bus suteiktos Paslaugos.

5.7. Jei Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia nekokybiškai, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo (defektinį) aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Paslaugų teikėjui 50,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu Paslaugų teikėjo atstovas neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, surašomas vienašalis pažeidimo (defektinis) aktas jam nedalyvaujant, kuris Paslaugų teikėjui yra privalomas. Užsakovas nustato protingą terminą, per kurį Paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita pašalinti trūkumus. Nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, šiame papunktyje numatyta bauda taikoma pakartotinai.

5.8. Užsakovas turi teisę reikalauti, o Paslaugos teikėjas, gavęs Užsakovo reikalavimą, privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų nuo pradinės Sutarties vertės su PVM (Sutarties 2.2 papunktis) dydžio baudą ir padengti visus Užsakovo dėl to patirtas išlaidas ir tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda, esant bent vienai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

5.8.1. Paslaugos teikėjas atsisako vykdyti Sutartį t.y. Paslaugos teikėjas aiškiai savo veiksmais/neveikimu parodo savo ketinimą nevykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

5.8.2. Paslaugos teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, nesant Užsakovo kaltės;

5.9. Užsakovas reikalavimą sumokėti netesybas (baudą arba delspinigius) pateikia Paslaugų teikėjui raštu (elektroniniu paštu) Sutartyje nurodytu adresu. Paslaugų teikėjas privalo netesybas (baudą arba delspinigius) pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į šioje Sutartyje nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo reikalavimo mokėti gavimo dienos. Jeigu netesybos (bauda arba delspinigiai), per nustatytą terminą nesumokamos, Užsakovas išskaičiuoja netesybų (baudų arba delspinigių) sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

5.10. Užsakovas turi teisę vienašališkai sustabdyti mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu Paslaugos teikiamos nekokybiškai - iki Paslaugų kokybė bus ištaisyta, arba pažeidžiamas Paslaugų teikimo terminas - iki Paslaugos suteikimo.

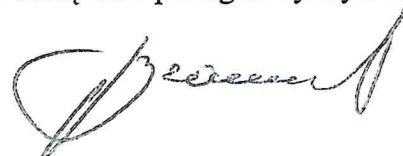
5.11. Paslaugų teikėjui neatlyginama už nenumatytas paslaugas, kurias jis atliko savo iniciatyva, iš anksto nesuderinęs su Paslaugų gavėju. Paslaugų gavėjui pageidaujant, Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalina šių paslaugų suteikimo padarinius.

5.12. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo.

5.13. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

5.14. Netesybų sumokėjimas panaudojimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.





6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja **13 (trylika) mėnesių**, arba iki Sutarties nutraukimo dienos.

6.2. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Paslaugų kokybės garantijos, atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka.

6.3. Sutartis pasibaigia bet kuriuo sutarties galiojimo laikotarpiu, jeigu Užsakovas išnaudoja visą Sutarčiai skirtą lėšų sumą nurodytą Sutarties 2.2 papunktyje.

6.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

6.5. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavus tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 5 (penkias) darbo dienas ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

6.6. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

7. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

7.1. Esant svarbioms priežastims, Užsakovas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

7.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų arba nutraukti šią Sutartį.

7.3. Kai dėl esminių klaidų, pažeidimų ar dėl sukčiavimo ši Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo šios Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos, pažeidimai ar sukčiavimai vyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos, pažeidimo ar sukčiavimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Paslaugų teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

7.4. Šios Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, ši Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks šios Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl Šalių veikimo ar neveikimo.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

8.2. Sutartis gali būti nutraukiama LR viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir LR civiliniame kodekse numatytais atvejais.

8.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteisimine tvarka nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, šiais atvejais:

8.3.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

8.3.2. kai Paslaugų teikėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą;

8.3.3. kai Paslaugų teikėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.3.4. kai Paslaugų teikėjas perleidžia Sutarties reikalavimus be Užsakovo žinios;

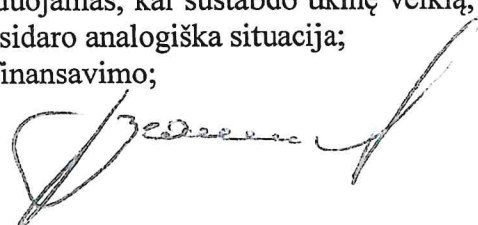
8.3.5. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.3.6. kai Užsakovas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

8.3.7. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

Konita UNIO

Atst.



8.4. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu numatyta Sutartyje ir jeigu per Paslaugų teikėjo nustatytą protingą terminą neištaiso pranešime nurodytų Sutarties nevykdymo/netinkamo vykdymo trūkumų;

8.5. Jei Sutartis nutraukiama nesant Paslaugų teikėjo kaltei, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui suteiktų Paslaugų vertę iki Sutarties nutraukimo. Paslaugų teikėjas neturi teisės į nuostolių dėl sutarties nutraukimo atlyginimo.

8.6. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės arba dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovo dėl sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Užsakovo patirti nuostoliai išieškomi išskaičiuojant juos iš Užsakovo Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties 5.8. papunktyje nustatytomis netesybomis.

8.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.8. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai - dėl Sutarties dalyko, Sutarties kainos ir kainodaros taisyklių, apmokėjimo sąlygų ir tvarkos, Paslaugų teikimo kokybės, Paslaugų ar įsipareigojimų įvykdymo terminų, subteikėjo keitimo tvarka - laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje (jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys) nurodytų įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

9.1. Nė viena iš šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).

9.2. Sutarties šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą šalį. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingo valdžios organo. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 2 (dvi) savaites, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.

9.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Vykdydamos šios sutarties sąlygas, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

10.2. Visi iškilę ginčai sprendžiami šalių tarpusavio susitarimu per 1 (vieną) mėnesį nuo vienos iš sutarties šalių rašto pateikimo dienos, o jeigu tokiu būdu nepavyksta jų išspręsti, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.

10.3. Šalys negali be raštiško kitos šalies sutikimo perduoti savo teisių ir pareigų, prisiimtų šia sutartimi, trečiosioms šalims.

10.4. Visi su Sutartimi susiję, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis, paštu ar kita tinkama vežėja). Sutarties šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai kontaktinės informacijos ir rekvizitų pasikeitimą.

10.5. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio

Kopija

Atly

Atly

sutikimo jos neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai konfidencialią informaciją privaloma atskleisti vadovaujantis teisės aktų reikalavimais arba tokia informacija jau buvo viešai paskelbta kitos Šalies.

10.6. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.7. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

10.8. Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.9. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Pareigos, vardas, pavardė	Vyriausiasis specialistas Kęstutis Karošas	Vairuotojas – plataus profilio darbininkas Saulius Šilimas
Adresas	Laisvės g. 39, 89225 Mažeikiai	Raguviškių k., Kretingos r., LT-97160
Telefonas, faksas	8 687 32530	8 683 83997
El. paštas	miestas@mazeikiai.lt	info@raguvile.lt

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Pirkimo dokumentai bei šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis. Sutarties priedai:

11.1.1. 1 priedas – Techninė specifikacija.

11.1.2. 2 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 167371234

Laisvės g. 8, LT-89223 Mažeikiai

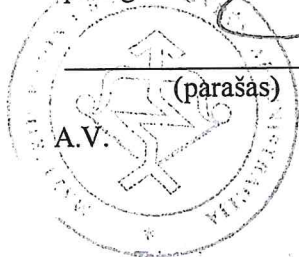
Tel. (8 443) 98 204, Faksas (8 443) 25 844

El. paštas savivaldybe@mazeikiai.lt

A.s LT834010040700010058

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
laikinai einantis administracijos direktoriaus
pareigas Saulius Šiurys



(parašas)

A.V.

Teisės ir personalo skyriaus
vyriausioji specialistė

Laima Paulauskaitė

2020-08-17

Mažeikių rajono

pavardėtojas

Alfredas Valančius

2020-08-18

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Raguvilė“

Juridinio asmens kodas 161735535

PVM kodas LT617355314

Registr. adresas: Taikos g. 45, Neringa

Buveinė: Raguviškių k., Kretingos r., LT-97160

Tel. 8 616 72434, Faksas (8 445) 49303

El. paštas: info@raguvile.lt

A.s. LT227300010075994407

AB Swedbank

Direktorius
Virginijus Brazauskas



(parašas)

Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Inga Giliūtė

2020-08-17

Būhalterinės apskaitos skyriaus
vedėjas

Arvydas Pocius

2020-08-17

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA PIKTŽOLIŲ NAIKINIMAS MAŽEIKIŲ MIESTE

Reikalavimai naikinant ir pašalinant piktžoles nuo Mažeikių miesto gatvių šaligatvių, takų, dviračių takų ir aikštelių:

1. Tikslas – užtikrinti švarią dangą ir gerinti estetinį vaizdą pašalinant piktžoles (samanas) nuo miesto gatvių šaligatvių, takų, dviračių takų ir aikštelių.

2. Tiekėjas privalo pradėti teikti piktžolių (samanų) naikinimo ir šalinimo paslaugą (toliau – paslauga) ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos atstovo pateikto raštiško užsakymo arba per su Perkančiosios organizacijos atstovu sutartą laiką, tačiau šis laikas negali būti ilgesnis kaip 5 darbo dienos.

3. Paslaugos teikimo metu susidariusias atliekas Tiekėjas pašalina savo lėšomis teisės aktu, reglamentuojančių atliekų šalinimą, tvarka.

4. Piktžolės (samanos) gali būti naikinamos rankiniu, mechaniniu, cheminiu būdu (užtikrinant gyventojų saugumą), aukšto slėgio vandens valymo įrenginiais ir pan.

5. Paslaugos teikiamos šiltuoju metų periodu pagal poreikį.

6. Tiekėjas pasirenka tokį paslaugos teikimo būdą, kad jo metu nebūtų pažeistos dangos (negali atsirasti akivaizdžių įbrėžimų ar kitų pažeidimų).

7. Paslaugos teikimo metu Tiekėjas užtikrina pėsčiųjų ir dviratininkų saugumą.

8. Tiekėjas savo lėšomis turi pasirūpinti darbo priemonėmis, medžiagomis, darbo įrankiais, reikalinga technika ir pan.

9. Perkančioji organizacija neįsipareigoja pirkti visos paslaugos apimties, nurodytos žemiau esančioje lentelėje.

PIKTŽOLIŲ NAIKINIMO IR ŠALINIMO VIETOS BEI PLOTAI MAŽEIKIŲ MIESTE

Eil. Nr.	Gatvių, takų, dviračių takų, aikštelių pavadinimas	Plotas, m ²
1	2	3
1.	Žemaitijos gatvė (nuo Ventos g. iki Sedos gatvės)	2560
2.	Naftininkų gatvė (nuo Gamyklos g. iki Pavenčių gatvės)	8070
3.	Ventos gatvė (nuo Geležinkelio g. iki Pavenčių gatvės)	6425
4.	M. Daukšos gatvė (nuo Geležinkelio g. iki Pavenčių g.)	6145
5.	Sedos g. (nuo Vilties g. iki Žemaitijos g.)	1050
6.	Laižuvos gatvė (nuo Laisvės g. iki Birutės g.)	2930
7.	Mindaugo gatvė (nuo Respublikos g. iki Birutės g.)	2847
8.	Tirkšlių gatvė (nuo Viekšnių g. iki P. Cvirkos, M. Daukšos gatvių	1256
9.	Vl. Burbos gatvė (nuo Laisvės g. iki Birutės g.)	1838
10.	P. Vileišio gatvė (nuo Laisvės g. iki Stoties g.)	335
11.	Žemaitijos gatvė (nuo Sedos g. iki Senkelio gatvės)	3488
12.	Automobilių stovėjimo aikštelė Stoties g. (prie parduotuvės „Radijo aidas“)	520
13.	Melioratorių g.	750
14.	Taikos gatvė (nuo Pavenčių g. iki Draugystės gatvės)	1918
15.	Draugystės gatvė (nuo Sodų g. iki Taikos g. ir iki Žemaitijos gatvės)	4185
16.	Pėsčiųjų takas (Taikos g.-Naftininkų g.)	1407
17.	Pėsčiųjų takas (Naftininkų g. – Sedos g.)	250
18.	Pėsčiųjų takas (nuo Sedos g. iki Pavasario g.)	754
19.	Pėsčiųjų takas (nuo Pavasario g. iki Daukšos g.)	900
20.	Pėsčiųjų takas (nuo Draugystės g. iki Pavenčių g.)	432

Konst. UKD

Alf

Dece

21.	Pavasario gatvė (nuo Vilties g. iki Pavenčių gatvės)	2227
22.	Sodų gatvė (nuo Žemaitijos iki Naftininkų g.)	4813
23.	Skuodo gatvė (nuo Ventos g. iki Algirdo)	4495
24.	Naftininkų gatvės aikštė apie Savivaldybės kultūros centrą ir Šv. Asyžiečio bažnyčią	7541
25.	Pėsčiųjų takas (nuo Pavasario g. iki Tirkšlių pro l/d „Delfiną“)	900
26.	J. Basanavičiaus g. (nuo Vilniaus g. iki Mindaugo g.)	1942
27.	Birutės g. (nuo V. Kudirkos g. pagal parką, ligoninę iki Laižuvos g.)	4521
28.	Respublikos gatvė (nuo Mindaugo g. iki Vydūno g.)	2073
29.	Reivyčių gyvenvietėje takas pro „Kregždutė“ iki Energetikų g.	610
30.	Jablonskio g.	400
31.	Pramonės gatvė (nuo Laisvės g. iki P.Matulionio g.)	260
32.	Viekšnių gatvė (nuo pervažos iki Tirkšlių g.)	186
33.	Pėsčiųjų takas pro darželį „Pasaka“ į „Ventos“ prog.	150
34.	Viekšnių g. (nuo Tirkšlių g. iki Senkelio g.)	1000
	Viso:	79178

Lentelės 1-34 punktuose nurodytos paslaugos apimtys yra preliminarai (paslaugos kainai nustatyti vertinant pasiūlymą).

Sutarties Nr. MS-230
priedas Nr. 201F02
Versija 02
2011-10-20

TVIRTINU



[monės registracijos adresas: Taikos g.43, Nėringa, buveinės, korespondencijos adresas: Raguviškių k., Kretingos raj., LT-97160; [m. k. 161735535 PVM m. k. LT617355314 Tel./Faks.: 8-445 49303
Mob. tel. 8 616 72434, mob. 8 686 70324, www.raguville.lt, el.p. info@raguville.lt, raguville@yahoo.com]

PASIŪLYMAS

2020 m. rugpjūčio 10 d.

Mažeikių rajono savivaldybės administracijai

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Raguvilė“
Tiekėjo juridinio asmens kodas (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo, - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.); adresas (-ai); banko sąskaita	161735535
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Virginijus Brazauskas
Telefono numeris	8 616 72434
El. pašto adresas	info@raguville.lt

2. PASIŪLYMO KAINA

2.1. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil.Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vienetai	10 m ² įkainis EUR be PVM	Preliminarus kiekis	Bendra kaina EUR be PVM(4x5)	Bendra kaina EUR su PVM
1	2	3	4	5	7	8
1.	Piktžolių naikinimas	10 m ²	0,70	7917,8	5542,46	6706,38

Pasiūlymo kaina žodžiais:

Šeši tūkstančiai septyni šimtai šeši Eur 38 ct

*nurodytas kiekis yra preliminarus(paslaugos kainai nustatyti vertinant pasiūlymą). Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio.

3. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
----------	-----------------------	---------------

Kopija

TVIRTINU

01F02
Versija 02
2011-10-20

1.	Pasiūlymas	2
...		

4. KONFIDENCIALI INFORMACIJA*

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
1.	
...	

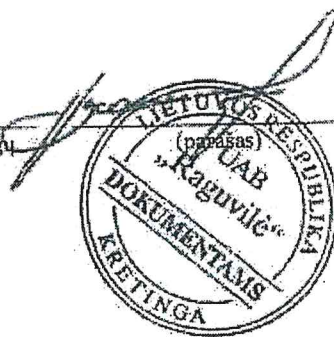
*tikėjas nurodo, kokia pateikta informacija (jei tokia yra) yra konfidenciali (komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymo aspektai).

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja iki 2020 m. rugpjūčio 25 d. (imtinai);
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)



Virginijus Brazauskas

(vardas ir pavardė)

Kopija tikra
Bendrojo skyriaus vyr. specialistė

Jurgita Kepšienė
20 200819

