



APLINKOSAUGINIŲ KONKURSŲ GIMNAZIJŲ MOKSLEIVIAMS ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2020 m. **09-02** d. Nr. VPS-2020- **61-ES**
Vilnius

Igyvendindamos aplinkosauginių konkursų gimnazijų moksleiviams organizavimo paslaugų mažos vertės neskelbiamos apklausos pirkimo rezultatus, mes sutarties šalys, **Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija**, atstovaujama Aplinkos ministerijos kanclerio Armino Mockevičiaus, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. birželio 20 d. įsakymo Nr. D1-522 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos viešųjų pirkimų organizavimo, Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos viešųjų pirkimų komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ 7.2.1 papunkčiu suteiktus įgaliojimus, toliau vadinama „Užsakovu“, iš vienos pusės, ir **UAB „Delfi“**, atstovaujama direktoriaus Vytauto Benokraičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinamas „Vykdotoju“, iš kitos pusės, toliau kiekviena atskirai dar vadinama šalimi, o kartu – šalimis, sudarėme šią aplinkosauginių konkursų gimnazijų moksleiviams organizavimo paslaugų pirkimo sutartį, toliau vadinamą sutartimi:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Aplinkosauginių konkursų gimnazijų moksleiviams organizavimo paslaugos (toliau – paslaugos) pagal pridedamą techninę specifikaciją (šios sutarties priedas).

1.2. Pirkimas vykdomas įgyvendinant priemonės Nr. 05.4.1-APVA-V-017 „Visuomenės informavimas apie aplinką ir aplinkosauginių–rekreacinių objektų tvarkymas“ projektą „Atsakingas ir tausojantis aplinką visuomenės elgesio skatinimas“ (toliau – projektas).

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

2.1.1. Užsakovas įsipareigoja pavesti Aplinkos ministerijos Strateginės komunikacijos skyriaus vyriausiajai specialistei Rasai Grušelionytei (tel. 8 612 09024, el. p. rasa.gruselionyte@am.lt), o kai ji negali vykdyti nustatytų pareigų – minėto skyriaus vyriausiajai specialistei Giedrei Budvytienei (tel. 8 620 31528, el. p. giedre.budvytiene@am.lt) vykdyti paslaugų, nurodytų šios sutarties 1.1 papunktyje, priežiūrą bei koordinuoti paslaugų atlikimą su Vykdotojo pagal šią sutartį paskirtu įgaliotu atstovu;

2.1.2. Užsakovas įsipareigoja pagal poreikį pateikti Vykdotojui turimą informaciją, dokumentus, duomenis, reikalingus šios sutarties 1.1 papunktyje nurodytoms paslaugoms atlikti;

2.1.3. Užsakovas įsipareigoja raštu (el. paštu) teikti Vykdotojui pastabas ir pasiūlymus dėl Vykdotojo teikiamų paslaugų atlikimo sprendinių projektų;

2.1.4. Užsakovas įsipareigoja paslaugų perdavimo - priėmimo aktais priimti iš Vykdotojo pagal šios sutarties ir techninės specifikacijos reikalavimus tinkamai ir laiku atliktas paslaugas;

2.1.5. Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir laiku atliktas Paslaugas sumokėti Vykdotojui iš viso **5 808,00 Eur (penki tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoni eurai 00 ct)** su PVM, vadovaujantis Vykdotojo pasiūlyta paslaugų kaina.

2.2. Vykdotojo teisės ir pareigos:

2.2.1. Vykdotojas įsipareigoja pavesti UAB „Delfi“ reklamos projektų vadovei Daivai Juozaitytei, +370 685 81351, daiva.juozaityte@delfi.lt, o kai ji negali vykdyti nustatytų pareigų – UAB

„Delfi“ reklamos projektų vadovei Jūratei Savickienei, +370 687 12999, jurate.savickiene@delfi.lt, derinti paslaugų, nurodytų šios sutarties 1.1 papunktyje, atlikimą su šios sutarties 2.1.1 papunktyje nurodytu Užsakovo įgaliotu atstovu;

2.2.2. Vykdytojas įsipareigoja paslaugas, nurodytas šios sutarties 1.1 papunktyje ir jos techninėje specifikacijoje, atlikti tinkamai ir laiku, vadovaujantis šios sutarties techninėje specifikacijoje nustatytais reikalavimais, tvarka ir terminais – ne vėliau kaip **per 24 (dvidešimt keturis) mėnesius** nuo sutarties sudarymo dienos;

2.2.3. Vykdytojas įsipareigoja per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo sutarties sudarymo dienos parengti vieningą, visą paslaugų laikotarpį apimančią 3 konkursų koncepciją (temų, formos ir eigos planą ir kt. kūrybinius sprendinius, konkursų nuostatus/dalyvavimo sąlygas, konkursų viešinimo planą), ir el. paštu pateikti ją derinti Užsakovui, vadovaujantis šios sutarties techninės specifikacijos 9.1 papunkčio reikalavimais;

2.2.4. Vykdytojas įsipareigoja konkursų organizavimo ir pravedimo preliminarinius grafikus, dalyvių skaičių, prizus suderinti su Užsakovu prieš kiekvieno konkurso paskelbimą, vadovaujantis šios sutarties techninės specifikacijos 9.2 papunkčiu;

2.2.5. Vykdytojas įsipareigoja vykdyti Užsakovo nurodymus, susijusius su sutarties vykdymu, Užsakovui paprašius, informuoti apie paslaugų atlikimo eigą ir pateikti prašomą su paslaugų vykdymu susijusią informaciją;

2.2.6. Vykdytojas įsipareigoja nedelsiant raštu (el. paštu ir (ar) kitomis su Užsakovu suderintomis priemonėmis) informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti užbaigti tinkamai ir laiku atlikti paslaugas;

2.2.7. Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui pareiškus pastabas dėl šios sutarties dalyko vykdymo eigos, paslaugų kokybės – savo sąskaita ištaisyti netinkamai įvykdytus įsipareigojimus;

2.2.8. Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad šią sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla, kuri reikalinga šiai sutarčiai vykdyti, turintys asmenys;

2.2.9. Vykdytojas įsipareigoja atlikus paslaugas pateikti Užsakovui atliktų paslaugų rezultatus, pasirašytą paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.2.10. Vykdytojas patvirtina, kad jis gerai išanalizavo pirkimo dokumentus, numatė ir įvertino šios sutarties techninėje specifikacijoje nurodytas paslaugas, kurias reikės atlikti. Jeigu šios sutarties tinkamam įvykdymui yra būtina atlikti tam tikras paslaugas, tačiau Vykdytojas jų nenumatė ir neįskaičiavo į bendrą paslaugų kainą, tai Vykdytojas šias paslaugas įsipareigoja atlikti savo sąskaita.

3. ATSISKAITYMO TVARKA IR SĄLYGOS

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Paslaugos perkamos Vykdytojo pasiūlyme nurodyta kaina, kuri laikoma sutarties verte.

3.2. Užsakovas už tinkamai ir laiku atliktas paslaugas, nurodytas šios sutarties 1.1 papunktyje ir šios sutarties techninėje specifikacijoje, sumoka Vykdytojui **5 808,00 Eur (penki tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoni eurai 00 ct)** su PVM (finansavimo pagrindas – projekto lėšos). Į paslaugų kainą įskaitomi visi Vykdytojui privalomi sumokėti mokesčiai ir kitos su paslaugų suteikimu susijusios išlaidos.

3.3. Atsiskaitymo už atliktas paslaugas tvarka:

3.3.1. Užsakovas mokėjimus Vykdytojui vykdys kas ketvirtį už faktiškai suorganizuotus aplinkosauginius konkursus gimnazijų moksleiviams, vadovaujantis 1 (vieno) konkurso organizavimo įkainiu, kuris yra **1 936,00 Eur** (tūkstantis devyni šimtai trisdešimt šeši eurai 00 ct) su PVM;

3.3.2. mokėjimai vykdomi pagal Vykdytojo pasirašytą paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą, Vykdytojui kartu pateikus paslaugų įvykdymą įrodančius duomenis (medžiagą). Pristačius Užsakovui paslaugų išlaidų pagrindimo dokumentus, Užsakovas juos patikrins, priims ir teiks Aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūrai (APVA) įvertinti, ar pagal sutartį patirtos išlaidos yra tinkamos finansuoti iš projekto lėšų, kad patvirtintų pagal sutartį atliktų rezultatų atitikimą projekto tikslui, taip pat sutarties ir atitinkamo priemonės finansavimo sąlygų aprašo nuostatoms. Užsakovas apmokės tik už tas paslaugas ar jų dalį, kurias APVA pripažins tinkamomis finansuoti iš projekto lėšų. Užsakovas, gavęs APVA atsakymą dėl Vykdytojo patirtų išlaidų tinkamumo finansuoti iš projekto lėšų,

informuos Vykdytoją ir prašys jo pateikti sąskaitą faktūrą APVA pripažintai finansuoti sumai, kurią apmokės ne vėliau nei per 60 (šešiasdešimt) dienų (vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo Nr. IX-1873 5 str. 3 p. nurodytas atsiskaitymo terminas yra objektyviai pagrįstas, nes projektas finansuojamas iš 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos ir Įgyvendinančioji institucija tikrins išlaidų tinkamumą) nuo paslaugų perdavimo į priėmimo akto abiejų šalių pasirašymo dienos pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą;

3.3.3. vykdam sutartį PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.4. Užsakovas apmokės tik už tinkamai ir laiku atliktas paslaugas. Su Užsakovu nesuderintos paslaugos ir jų rezultate sukurta medžiaga, nelaikoma sutarties objektu ir nebus apmokamos.

3.5. Šalys sutaria, kad kiekviena šalis iš pagal šią sutartį privalomų mokėti sumų pirmiausiai mokės delspinigius, o po to atliks visus kitus mokėjimus, numatytus šioje sutartyje. Užsakovas turi teisę išskačiuoti delspinigius ir baudas iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

3.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

4.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų keitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, paaiškinimus ir argumentus, kopijas. Šalims sutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis.

4.2. Paslaugų pirkimo bendra kaina nebus keičiama per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, kai padidės ar sumažės PVM tarifas.

4.3. Jei sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, bendra sutarties kaina, išskyrus 4.4 papunktyje numatytą atvejį, atitinkamai didinama arba mažinama.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota bendra sutarties kaina (su PVM);

S_S – Bendra sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

A – Suteiktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

T_S – senas PVM tarifas (procentais);

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

4.4. Bendra sutarties kaina nedidinama, kai nėra finansavimo lėšų (Europos Sąjungos, kitų šaltinių) padidėjusių PVM tarifą kompensuoti. Tokiu atveju atitinkamai mažinama sutarties kaina be PVM, kad bendra sutarties kaina (sutarties kaina su PVM) išliktų nepakitusi. Sutarties kainos be PVM dydžio perskaičiavimo formulė:

$$I_N = \frac{I_S}{\left(1 + \frac{T_N}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_S}{100}\right)$$

I_N – po perskaičiavimo likusios neįvykdytos sutarties dalies kaina be PVM;

I_S – iki perskaičiavimo likusios neįvykdytos sutarties dalies kaina be PVM;

T_s – senas PVM tarifas (procentais);

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

4.5. Šios sutarties 4.3 ir 4.4 papunkčiuose numatytas sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas šalių susitarimu kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi.

4.6. Kaina dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

4.7. Šalys susitaria, kad visi pranešimai, pretenzijos ar kiti raštai turi būti adresuojami, mokėjimas turi būti atliekamas pagal sutartyje nurodytus rekvizitus. Šalys įsipareigoja apie rekvizitų pasikeitimą informuoti viena kitą iš anksto raštu, o jei tai neįmanoma, – ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo sužinojimo apie rekvizitų pasikeitimą momento. Apie rekvizitų pasikeitimą nepranešusiai arba netinkamai pranešusiai šaliai tenka visa su šio įsipareigojimo netinkamu vykdymu susijusių neigiamų pasekmių atsiradimo rizika.

4.8. Šalys sutinka laikyti dokumentus, duomenis ir informaciją, kurią sutarties šalys gauna viena iš kitos vykdydamos sutartį, konfidencialia ir be išankstinio šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.9. Vykdytojas negali perduoti ar kitaip perleisti savo įsipareigojimų pagal sutartį tretiesiems asmenims be Užsakovo raštiško sutikimo.

4.10. Paslaugų perdavimo – priėmimo aktais perduoti pagal sutartį atliktų paslaugų rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektinės nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė, kurią Užsakovas gali naudoti, publikuoti, disponuoti kaip mano esant tinkama ir be jokių apribojimų, o Vykdytojas, jei to prireiktų, įsipareigoja įforminti atitinkamus sutikimus. Nuosavybės teisės į paslaugos teikimo metu sukurtus rezultatus ir autorinės turtinės teisės, nustatytos Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje, leidžiančios Užsakovui naudoti minėtus autorių teisių objektus visais Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje nurodytais būdais, Užsakovui pereina nuo suteiktų paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos.

4.11. Asmuo atsakingas už sutarties ir sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalį – Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Valstybės turto ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas Domantas Bajorinas (tel. 8 616 79109, el. p. domantas.bajorinas@am.lt) arba minėto skyriaus vedėja Dovilė Montvilaitė (tel. 8 686 39794, el. p. dovile.montvilaite@am.lt).

5. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

5.1. Vykdytojas sutarties vykdymui subteikėjų nenumato pasitelkti. Jei pasiūlymo pateikimo metu nebuvo žinomi subteikėjai, Vykdytojas, sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradėdama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Vykdytojas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios sutarties sąlygų nevykdymą, jeigu įrodo, kad šios sutarties sąlygos nebuvo vykdomos dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 ir 6.253 straipsniuose nurodytų aplinkybių ir tos aplinkybės atsirado iki tų sąlygų įvykdymo termino pasibaigimo.

6.2. Šalis, kuri dėl susidariusių *force majeure* aplinkybių negali toliau vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią sutartį, privalo apie tai kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo *force majeure* aplinkybių atsiradimo, pranešti kitai šaliai, pateikdama tai pagrindžiančius įrodymus. Jeigu dėl *force majeure* aplinkybių savo įsipareigojimų pagal šią sutartį negalinti vykdyti šalis nepraneša arba tinkamai nepraneša kitai šaliai, ji privalo kompensuoti kitai šaliai visus dėl tokio nepranešimo atsiradusius nuostolius.

6.3. Esant *force majeure* aplinkybėms, šios sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Tai patvirtinama rašytiniu šalių susitarimu.

6.4. Jei *force majeure* aplinkybės tęsiasi daugiau kaip 1 (vieną) mėn. nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Užsakovas turi teisę raštu įspėjęs Vykdytoją ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas vienašališkai nutraukti sutartį.

7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų pagal sutartį atlikimo ir šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki sutartis bus nutraukta.

7.2. Pasibaigus sutarties terminui, šalys viena kitai privalo įvykdyti savo mokėjimų įsipareigojimus ir atlyginti patirtas išlaidas (esančias sutarties nutraukimo ar pasibaigimo dieną).

7.3. Sutartis gali būti nutraukta šalių rašytiniu susitarimu.

7.4. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Vykdytoją raštu prieš 10 (dešimt) dienų, vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu:

7.4.1. Vykdytojas pažeidžia esmines sutarties sąlygas. Šalys susitaria esminėmis sutarties sąlygomis laikyti techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, galutinį paslaugų suteikimo terminą, paslaugų kainą;

7.4.2. teikiamų paslaugų kokybė neatitinka techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Užsakovo pranešimo/pretenzijos apie tai Vykdytojui, jis per Užsakovo nurodytą terminą nepašalina paslaugų teikimo trūkumų arba pašalina netinkamai;

7.4.3. Vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir/ar vykdo juos netinkamai. Netinkamu sutarties vykdymu laikomi ir Vykdytojo veiksmai ar neveikimas, kuriais jis vengia bendradarbiauti ir/arba neįvykdo Užsakovo rašytinių pretenzijų dėl sutarties trūkumų pašalinimo per nustatytą terminą;

7.4.4. Vykdytojas nepradeda teikti paslaugų laiku arba paslaugas teikia taip lėtai, kad jas pabaigti pasidaro aiškiai negalima per sutartyje nustatytą terminą;

7.4.5. Vykdytojas netenka teisės verstis veikla, jeigu jam iškelta bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio Vykdytojo likvidavimo, jeigu Vykdytojas restruktūrizuojamas ar likviduojamas ir jo teisės ir pareigos nepereina kitiems subjektams;

7.4.6. Vykdytojas nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis sutarties pažeidimas;

7.4.7. sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

7.4.8. paaiškėjo, kad Vykdytojas, su kuriuo sudaryta sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

7.4.9. paaiškėjo, kad su Vykdytoju neturėjo būti sudaryta sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/24/ES dėl viešųjų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/18/EB.

7.5. Jei Vykdytojas po Užsakovo pranešimo apie sutarties vienašalį nutraukimą pagal šios sutarties 7.4 papunktį (išskyrus 7.4.7–7.4.9 papunkčius) iki pranešime nurodyto sutarties pasibaigimo visiškai pašalina sutarties pažeidimą ir jo pasekmes, sutarties nutraukimas gali būti atšauktas Užsakovo vienašaliu sprendimu, apie kurį Užsakovas raštu informuoja Vykdytoją ne vėliau kaip iki sutarties pasibaigimo.

7.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, pranešęs apie tai Vykdytojui raštu prieš 10 (dešimt) dienų, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju (sutartį nutraukus ne dėl Vykdytojo kaltės) Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo gavimo momento.

7.7. Nutraukus sutartį dėl Vykdytojo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai suteiktas kokybiškas paslaugas, Vykdytojas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Vykdytojai laiku neįvykdžius sutartyje nurodytų įsipareigojimų, skaičiuojami delspinigiai – 0,02 procento nuo neįvykdytos sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nepriklausomai nuo to, kokią paslaugų dalį Vykdytojas vėluoja suteikti. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 (penkis) procentus sutarties vertės, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Vykdytoją, ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas, išskaičiuoti delspinigių sumą iš Vykdytojai mokėtinų sumų arba reikalauti sumokėti baudą ir nutraukti sutartį. Delspinigių mokėjimas neatleidžia Vykdytojo nuo prievolės kiek įmanoma greičiau suteikti dar nesuteiktas paslaugas.

8.2. Nutraukus sutartį dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas privalo sumokėti Užsakovui 10 (dešimt) procentų sutarties vertės dydžio baudą, kurios sumokėjimas neatleidžia Vykdytojo nuo pareigos, Užsakovui pareikalavus, padengti visus su sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

8.3. Užsakovui laiku neatsiskaičius už suteiktas paslaugas, skaičiuojami delspinigiai – 0,02 procento nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Visi ginčai tarp šalių, kilę sutarties vykdymo metu, yra sprendžiami šalių susitarimu, kuris įforminamas pasirašant šalių susitarimus.

9.2. Šalims nesusitarus gera valia, ginčai tarp šalių, kilę sutarties vykdymo metu ar dėl sutarties sąlygų vykdymo, yra sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodeksu, ir kitais teisės aktais teisme.

9.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai sutarties šaliai.

10. SUTARTIES PRIEDAS

10.1. Aplinkosauginių konkursų gimnazijų moksleiviams organizavimo paslaugų paslaugų pirkimo techninė specifikacija, 2 lapai.

11. KITI DOKUMENTAI, SUDARANTYS NEATSIEJAMĄ ŠIOS SUTARTIES DALĮ

11.1. UAB „Delfi“ pasiūlymas, 2 lapai.

12. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija
A. Jakšto g. 4, LT-01105 Vilnius
Kodas 188602370
A. s. LT63 4010 0424 0006 0063
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Tel. 8 706 63661, faksas 8 706 63663
El. p. info@am.lt

Vykdytojas

UAB „Delfi“
Gynėjų g. 16, LT-01109 Vilnius
Kodas 125483974
PVM kodas LT254839716
A. s. LT887044060003864352
AB SEB bankas
Tel. 8 5 2045400
El. P. info@delfi.lt

/parašas/

Aplinkos ministerijos kancleris
Arminas Mockevičius
A.V.

/parašas/

Direktorius
Vytautas Benokraitis
A.V.

APLINKOSAUGINIŲ KONKURSŲ GIMNAZIJŲ MOKSLEIVIAMS ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Paslaugų pirkimo objektas. Aplinkosauginių konkursų **gimnazijų** moksleiviams (toliau – Konkursas) organizavimo paslaugų pirkimas organizuojamas įgyvendinant priemonės Nr. 05.4.1-APVA-V-017 „Visuomenės informavimas apie aplinką ir aplinkosauginių–rekreacinių objektų tvarkymas“ (toliau – Priemonė) projektą „Atsakingas ir tausojantis aplinką visuomenės elgesio skatinimas“ (toliau – Projektas), kurio vienas iš uždavinių yra skatinti tausojantį aplinką visuomenės elgesį akcijų, renginių ir kitų aplinkosauginių iniciatyvų metu. Visuomenės informavimo pagal Priemonę turinys turi atitikti Aplinkos sektoriaus 2014 – 2020 m. periodo viešinimo priemonių programą.

2. Paslaugų pirkimo esmė. Organizuoti 3 (tris) skirtingų temų ir formų aplinkosauginius konkursus **gimnazijų** moksleiviams.

3. Paslaugų pirkimo tikslas. Ugdyti gimnazistų supratimą apie artimiausią gamtinę aplinką ir skatinti palankų aplinkai elgesį bei kasdieninius įpročius, naudojant mokiniui patrauklias veiklos formas.

4. Bendra informacija. Neformalaus ugdymo specialistai pastebi, kad aplinkosauginis švietimas, ypač orientuotas į praktines veiklas, smarkiai prisideda prie Lietuvos moksleivių sąmoningumo augimo. Stebėdami, eksperimentuodami, atskleisdami gamtos ir jos reiškinių paslaptis, vaikai, paaugliai ir jaunuoliai sugeba geriau pajauti žmogaus ir gamtos ryšį, jaučia atsakomybę už jos saugojimą, formuojasi palankus aplinkai elgesys, vertybių sistema. Į šią veiklą jie įtraukia ir tėvus, kitus suaugusius artimuosius, tad tuo pačiu skatinamas aktyvesnis visuomenės dalyvavimas sprendžiant aplinkosaugos ir darnaus vystymosi uždavinius.

5. Siūlomos temos. Klimato kaita, žiedinė ekonomika, darni plėtra.

6. Siūlomos formos. Straipsnio (arba esė), fotoreportažo, video klipo sukūrimas ar pan.

7. Tikslinė auditorija. Lietuvos gimnazijos ir jų bendruomenės – moksleiviai (9-12 klasių), mokytojai.

8. Reikalavimai paslaugų atlikimui:

8.1. Per nustatytą paslaugų atlikimo laiką turi būti surengti 3 Konkursai skirtingomis aktualioms aplinkosauginėmis temomis.

8.2. Konkursai turi būti interaktyvūs, organizuojami patrauklia, tos amžiaus grupės moksleiviams įdomia forma.

8.3. Konkursų formą ir veiklas gali siūlyti Tiekėjas, ir organizuoja suderinęs el. paštu su Perkančiąja organizacija.

8.4. Tiekėjas turi įsteigti apdovanojimus, prizus, kaip paskatinimą aktyviau dalyvauti Konkursuose, įdėti daugiau pastangų, kūrybiškumo.

8.5. Kiekvienam konkursui turi būti skirti prizai: 3 pagrindiniai (pirma, antra ir trečia vieta) bei 30 smulkių paskatinamųjų. Prizai turi būti susiję su aplinkosauga, padedantys ugdyti tvarios gyvensenos principus ir juos atitinkantys.

8.6. Konkursai turi būti viešinami, pasitelkiant įvairias priemones tikslinei auditorijai pasiekti (pvz., švietimo įstaigų ir/ar elektroninių dienynų portalus; žiniasklaidos kanalus ir jų socialinio tinklo profilius ir pan.), pagrindžiant jų pasirinkimą. Tiekėjas turi suderinti skelbiamos informacijos turinį, formą, sklaidos kanalus su Perkančiąja organizacija.

9. Paslaugų vykdymas:

9.1. Tiekėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas parengia vieningą, visą Paslaugų laikotarpį apimančią 3 Konkursų koncepciją (temų, formos ir eigos planą ir kt. kūrybinius sprendinius, Konkursų nuostatus/dalyvavimo sąlygas, Konkursų viešinimo planą), ir el. paštu pateikia ją derinti

Perkančiajai organizacijai.

9.2. Konkursų organizavimo ir pravedimo preliminarus grafikas, dalyvių skaičius, prizai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija prieš kiekvieno Konkurso paskelbimą;

9.3. Siekiant geriausių paslaugos atlikimo rezultatų, Tiekėjas derina visus paslaugų atlikimo sprendinių projektus su Perkančiąja organizacija tiek kartu, kiek Perkančiajai organizacijai yra reikalinga, ištaiso trūkumus pagal jos pateiktas pastabas ir pasiūlymus bei pakartotinai teikia derinti sprendinių projektus. Paslaugos, atliktos Tiekėjo iniciatyva ir su Perkančiąja organizacija nesuderintos, nelaikomos sutarties objektu, nebus apmokamos ir tai nebus laikoma sutarties pažeidimu.

9.4. Visuose Konkursuose, organizuojuose ir pravedimuose pagal sutartį, turi būti nuoroda, kad paslaugos vykdomos pagal sutartį su Aplinkos ministerijos, jos pavadinimas ir/arba logotipas bei Europos Sąjungos 2014-2020 metų struktūrinės paramos ženklas (pateikimo formą Vykdytojas, su kuriuo pasirašyta sutartis, su Užsakovu turės suderinti atskirai).

10. Paslaugų atlikimo terminas – 24 mėnesiai nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

Užsakovas

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija
A. Jakšto g. 4, LT-01105 Vilnius
Kodas 188602370
A. s. LT63 4010 0424 0006 0063
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Tel. 8 706 63661
Faksas 8 706 63663
El. p. info@am.lt

Vykdytojas

UAB „Delfi“
Gynėjų g. 16, LT-01109 Vilnius
Kodas 125483974
PVM kodas LT254839716
A. s. LT887044060003864352
AB SEB bankas
Tel. 8 5 2045400
El. P. info@delfi.lt

/parašas/

Aplinkos ministerijos kancleris
Arminas Mockevičius
A.V.

/parašas/

Direktorius
Vytautas Benokraitis
A.V.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, A. Jakšto g. 4, 01105 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	APLINKOSAUGINIŲ KONKURSŲ GIMNAZIJŲ MOKSLEIVIAMS ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-05-25 Nr. (64)-D8(E)-2771
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0, GEDOC
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	ARMINAS MOCKEVIČIUS
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-05-25 14:32:16
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-25 - 2022-04-24
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija\
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-05-25 14:38:42
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-09 - 2021-01-08
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vytautas Benokraitis, -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-09-01 12:09:50
Parašo formatas	Parašas, pažymėtas laiko žyma
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-09-01 12:10:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-12-20 - 2024-12-18
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elektroninė dokumentų valdymo sistema VDVIS, versija v. 3.04.02
El. dokumento įvykius aprašantys metaduomenys	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	El. dokumentas atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja. Tikrinimo data: 2020-09-02 09:02:37

Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-09-02 atspausdino Lina Krasauskienė
Paieškos nuoroda	