

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. *SUT-20-2134*

PIRKIMO NR. 486295

Du tūkstančiai dvidešimtų metų *rugpjūčio* mėnesio *4* diena

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Rukša“, juridinio asmens kodas 304408372, kurios registruota buveinė yra Žarijų g.4, LT-02300 Viniū, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Dariaus Kavaliausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių, t. y. projektuojamų baldų (toliau - Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą ir sumontavimą (toliau – pristatymas), kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje, kainos nurodytos Prekių žiniaraštyje Sutarties 2 priede.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
Žeimenos g. 106, Kaunas	Šalys susitaria, kad šios Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes tiekėjas savo sąskaita pristatys ir sumontuos ne vėliau kaip per 7 savaites nuo Sutarties pasirašymo dienos. Prieš pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis su peržiūra (toliau – įkainis). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	861,00 Eur (aštuoni šimtai šešiasdešimt vienas euras 00 ct)
PVM	180,81 Eur (vienas šimtas aštuoniasdešimt eurų 81 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	1.041,81 Eur (vienas tūkstantis keturiasdešimt vienas euras 81 ct)

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal

Metodikos taisyklės nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.2. Prekių perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti, trūkstamam prekių kiekiui papildyti arba nekokybiškų prekių pakeitimui nustatomas 5 darbo dienų terminas. Esant perduotų ir priimtų Prekių trūkumams arba nekokybiškoms prekėms, Tiekėjas privalo pašalinti trūkumą arba pakeisti nekokybiškas prekes per 5 darbo dienų terminą.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 % nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato pilnai sukomplektuotų Prekių Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) pristato mažesnę Prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje ir (ar) užsakyme, laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos ir Pirkėjas taiko 30 % baudą nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną. Jei viešasis pirkimas yra finansuojamas iš biudžeto, finansavimo vėlavimas yra sąlyga, visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir netesybų mokėjimo Tiekėjui už pavėluotą atsiskaitymą.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiečiai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikomas). Tiekėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo (kai taikomas), Sutartis neįsigalioja ir Šalių nesaisto jokie sutartiniai įsipareigojimai. Tokiu atveju Pirkėjas siūlo sudaryti Sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

7.2. Sutarties trukmė – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Virginija Levickienė	Darius Kavaliauskas
Adresas	Žeimenos g. 106, Kaunas	Žarijų g.4, Vinius
Telefonas	+370 628 63349	+370 604 56188
Faksas	-	-
El. paštas	virginija.levickiene@kaunoklinikos.lt	info@ruksa.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Vaida Juodrienė, viešųjų pirkimų specialistė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Virginija Levickienė	Darius Kavaliauskas
Adresas	Žeimenos g. 106, Kaunas	Žarijų g.4, Vinius
Telefonas	+370 628 63349	+370 604 56188
Faksas	-	-
El. paštas	virginija.levickiene@kaunoklinikos.lt	info@ruksa.lt

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. 653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės kauno klinikų viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>).

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.5. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardyti dokumentai:

9.5.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.5.2. Sutarties priedai:

9.5.2.1. Tiekėjo pasiūlymas, pateiktas CVP IS (atskirai nepridedamas);

9.5.2.2. Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedama);

9.5.2.3. Techninė specifikacija (1 priedas);

9.5.2.4. Prekių žiniaraštis (2 priedas);

9.5.2.5. Kiti dokumentai (jei tokių yra);

9.5.3. Sutarties bendrosios sąlygos.

9.6. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaraavimo atveju vadovaujama si Sutarties specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Pirkėjas
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno
klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
LT21 7300 0100 0222 6410
Swedbank AB
Banko kodas 73000

Generalinis direktorius

prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas:

Data:

2020-08-04

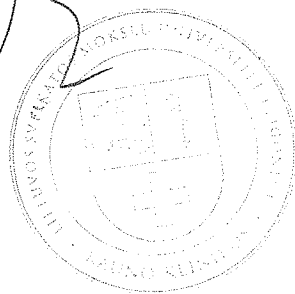
A.V.

Laikiniai einantis(i)

generalinio

direktoriaus pareigas

Direktorius
medicinai ir slaugai
dr. Kestutis Stašaitis



Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Rukša“

Žarijų g.4, LT-02300 Viniū

Juridinio asmens kodas 304408372

PVM mokėtojo kodas LT100011030419

LT53 7044 0600 0823 7063

Bankas AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Direktorius

Darius Kavaliauskas

Parašas:

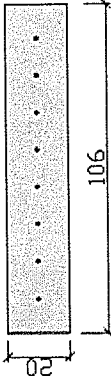
Data:

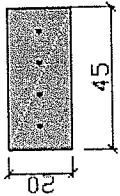
A.V.

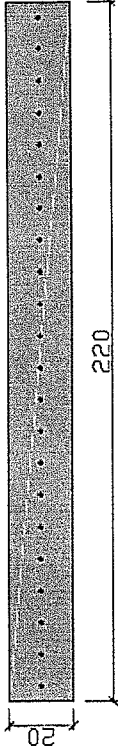
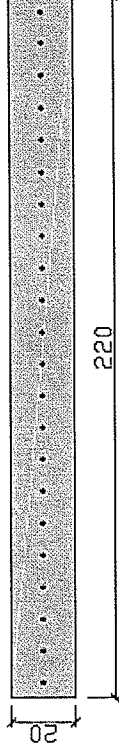


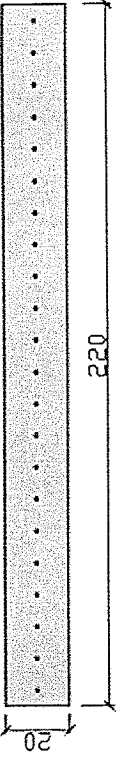
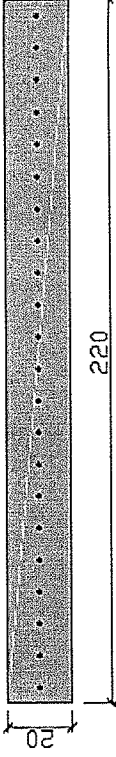
Viešųjų pirkimų tarnybos viešųjų pirkimų vyr. specialistė Jolita Buškevičienė, tel. (8 37) 326787,
el. paštas jolita.buskeviciene@kaunoklinikos.lt

Techninė specifikacija

III PIRKIMO DALIS (Kabyklos)		
3.1	Rankšluosčių kabykla (su aštuoniais kablukais) 1	Gamintojas-Ruksa Rankšluosčių kabykla (su aštuoniais kablukais) atitinka tokias charakteristikas: Išoriniai matmenys: aukštis - 20 cm; plotis - 106 cm. Konstrukcija - korpusas turi būti iš 18 mm storio laminuotos medžio drožlių plokštės (LMDP) geltonos spalvos detalių. Kraštai turi būti padengti geltonos spalvos PVC briauna (juosta). Kabykla turi aštuonis kablukus išdėstyti lygiais atstumais. PASTABOS: 1. Visi matmenys tikslinami pagal esamą situaciją. 2. Spalva derinama su projekto autoriumi. Žiūrėti paveiksluką KAD-1. KAD-1 1 vnt. 
3.2	Rankšluosčių kabykla (su keturiais kablukais) 3	Gamintojas-Ruksa Rankšluosčių kabykla (su keturiais kablukais) atitinka tokias charakteristikas: Išoriniai matmenys: aukštis - 20 cm; plotis - 45 cm. Konstrukcija - korpusas turi būti iš 18 mm storio laminuotos medžio drožlių plokštės (LMDP) mėlynos spalvos detalių. Kraštai turi būti padengti mėlynos spalvos PVC briauna (juosta). Kabykla turi keturis kablukus išdėstyti lygiais atstumais. PASTABOS: 1. Visi matmenys tikslinami pagal esamą situaciją. 2. Spalva derinama su projekto autoriumi. Žiūrėti paveiksluką KAD-2

		KAD-2 3 vnt.	
3.3	Rankšluosčių kabykla (su šešiais kabliukais)	2	Gamintojas-Rukša Rankšluosčių kabykla (su šešiais kabliukais) atitinka tokias charakteristikas: Išoriniai matmenys: aukštis - 20 cm; plotis - 70 cm. Konstrukcija - korpusas turi būti iš 18 mm storio laminuotos medžio drožlių plokštės (LMDP) žalios spalvos detalių. Kraštai turi būti padengti žalios spalvos PVC briauna (juosta). Kabykla turi šešis kabliukus išdėstytus lygiais atstumais. PASTABOS: 1. Visi matmenys tikslinami pagal esamą situaciją. 2. Spalva derinama su projekto autoriumi. Žiūrėti paveikslėliuką KAD-3. KAD-3 2 vnt.
3.4	Rankšluosčių kabykla (su dvidešimt dvejais kabliukais)	3	Gamintojas-Rukša Rankšluosčių kabykla (su dvidešimt dvejais kabliukais) atitinka tokias charakteristikas: Išoriniai matmenys: aukštis - 20 cm; plotis - 220 cm. Konstrukcija - korpusas turi būti iš 18 mm storio laminuotos medžio drožlių plokštės (LMDP) mėlynos spalvos PVC briauna (juosta). Kabykla turi dvidešimt du kabliukus išdėstytus lygiais atstumais.

		PASTABOS: 1. Visi matmenys tikslinami pagal esamą situaciją. 2. Spalva derinama su projekto autoriumi. Žiūrėti paveiksluką KAD-4. KAD-4 3 vnt. 
3.5	Rankšluosčių kablykla <i>(su dvidešimt dvejais kabliukais)</i>	Gamintojas-Rukša Rankšluosčių kablykla <i>(su dvidešimt dvejais kabliukais)</i> atitinka tokias charakteristikas: Išoriniai matmenys: aukštis - 20 cm; plotis - 220 cm. Konstrukcija - korpusas turi būti iš 18 mm storio laminuotos medžio drožlių plokštės (LMDP) žalios spalvos detalų. Kraštai turi būti padengti žalios spalvos PVC briauna (juosta). Kablykla turi dvidešimt du kabliukus išdėstyti lygiais atstumais. PASTABOS: 1. Visi matmenys tikslinami pagal esamą situaciją. 2. Spalva derinama su projekto autoriumi. Žiūrėti paveiksluką KAD-5. KAD-5 3 vnt. 
3.6	Rankšluosčių kablykla <i>(su dvidešimt dvejais kabliukais)</i>	Gamintojas-Rukša Rankšluosčių kablykla <i>(su dvidešimt dvejais kabliukais)</i> atitinka tokias charakteristikas: Išoriniai matmenys: aukštis - 20 cm; plotis - 220 cm. Konstrukcija - korpusas turi būti iš 18 mm storio laminuotos medžio drožlių plokštės (LMDP) geltonos spalvos detalų. Kraštai turi būti padengti geltonos spalvos PVC briauna (juosta). Kablykla turi dvidešimt du kabliukus išdėstyti lygiais atstumais. PASTABOS: 1. Visi matmenys tikslinami pagal esamą situaciją.

		2. Spalva derinama su projekto autoriumi. Žiūrėti paveiksluką KAD-6.
		KAD-6 2 vnt. 
3.7	Rankšluosčių kabykla <i>(su dvidešimt dvejais kabliukais)</i>	Gamintojas-Ruksa Rankšluosčių kabykla <i>(su dvidešimt dvejais kabliukais)</i> Atitinka tokias charakteristikas: Išoriniai matmenys: aukštis - 20 cm; plotis - 220 cm. Konstrukcija - korpusas turi būti iš 18 mm storio laminuotos medžio drožlių plokštės (LMDP) oranžinės spalvos detalų. Kraštai turi būti padengti oranžinės spalvos PVC briauna (juosta). Kabykla turi dvidešimt du kabliukus išdėstyti lygiais atstumais. PASTABOS: 1. Visi matmenys tikslinami pagal esamą situaciją. 2. Spalva derinama su projekto autoriumi. Žiūrėti paveiksluką KAD-7. KAD-7 2 vnt. 

Prekių žiniaraštis

Pirkimo eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis	Vnt. kaina be PVM	Kaina viso be PVM	Kaina viso su PVM
III PIRKIMO DALIS (Kabyklos)						
3.1	Rankšluosčių kabykla KAD-1	vnt	1	30,00	30,00	36,30
3.2	Rankšluosčių kabykla KAD-2	vnt	3	15,00	45,00	54,45
3.3	Rankšluosčių kabykla KAD-3	vnt	2	23,00	46,00	55,66
3.4	Rankšluosčių kabykla KAD-4	vnt	3	74,00	222,00	268,62
3.5	Rankšluosčių kabykla KAD-5	vnt	3	74,00	222,00	268,62
3.6	Rankšluosčių kabykla KAD-6	vnt	2	74,00	148,00	179,08
3.7	Rankšluosčių kabykla KAD-7	vnt	2	74,00	148,00	179,08
Pradinės sutarties vertė Eur su PVM:						1 041,81

Pirkėjas
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno
klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
LT21 7300 0100 0222 6410
Swedbank AB
Banko kodas 73000

Laikiniai einantis(i)
generalinio
direktoriatas pareigas
Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius
Parašas:
Data:
A.V.

Tiekėjas
Uždaroji akcinė bendrovė „Rukša“
Žarijų g.4, LT-02300 Viniū
Juridinio asmens kodas 304408372
PVM mokėtojo kodas LT100011030419
LT53 7044 0600 0823 7063
Bankas AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Direktorius
Darius Kavaliauskas
Parašas:

Data:
A.V.

