

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ)
NR. 18B-439/2020

MEDICINOS PRIETAISŲ TECHNINĖ PRIEŽIŪRA (NR. 4846)

2020 m. rugpjūčio mėn. 21 d.
Vilnius

UAB Principalmed 1L (toliau - Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Kęstučio Laurušonio, veikiančio pagal įmonės įstatus,
ir
VŠĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau – Klientas), atstovaujama direktorės dr. Jelenos Kutkauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis atviro (tarptautinio) konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „**Medicinos prietaisų techninė priežiūra (Nr. 4846)**“ (pirkimo Nr. 478823) sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Kliento pateiktą paslaugų teikimo grafiką Klientui suteikti Sutarties priede nurodytas paslaugas (toliau - paslaugos). Klientas neįsipareigoja nupirkti konkretaus paslaugų kiekio.

1.2. Klientas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti užsakytas paslaugas ir už jas sumokėti pagal Sutartyje nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS

2.1. Paslaugos turi būti suteiktos pagal Kliento paruoštus techninės priežiūros periodiškumo aprašymus bei konkrečios aptarnaujamos medicinos priemonės techninės dokumentacijos reikalavimus. Paslaugų teikimo grafikas sudaromas pagal Sutarties priede Nr. 1 numatytą Paslaugų teikimo periodiškumą.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Į Sutarties priede nurodytą(-us) įkainį(-ius) įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodytas(-i) įkainis(-iai) nebus keičiamas(-i), išskyrus, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM dydžiui, Šalys turi pasirašyti susitarimą dėl PVM tarifo, nurodyto Sutarties priede, atitinkamo pakeitimo.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris.

4.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.3. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.4. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti

tokia galimybė, raštu pateikia prašymą Klientui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

5. UŽSAKYMŲ TEIKIMAS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Klientas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

6.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Klientas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Klientas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Po kiekvienos paslaugos suteikimo Paslaugos teikėjas privalo padaryti įrašus medicinos prietaiso pase arba žurnale apie suteiktas paslaugas ir su įrašu supažindinti Kliento atitinkamo padalinio (skyriaus) vedėją ir materialiai atsakingą asmenį, kurie tai turi patvirtinti savo parašu.

7.4. Suteiktos paslaugos įforminamos atliktų paslaugų priėmimo-perdavimo akte (sutarties priedas Nr. 2), kurį pasirašo šalių įgalioti atstovai.

7.5. Suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktai (sutarties priedas Nr. 2) pateikiami Kliento buhalterijai iki kito mėnesio 4 dienos.

7.6. Suteikęs paslaugas, Paslaugos teikėjas pateikia Klientui pažymą apie medicinos prietaiso būklę, jo tinkamumą toliau eksploatuoti.

7.7. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Kliento leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Klientas.

7.8. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievolės, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

7.9. Jeigu paslaugos teikimo metu buvo sutrikdytas prietaiso funkcionavimas, Paslaugų teikėjas gedimą turi pašalinti savo lėšomis.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekęjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.3. Jei subtiekęjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekęjas buvo pasitelktas pagrindžiant Paslaugų teikėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekęjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Klientas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Kliento nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.

8.4. Klientui sutikus su subtiekęjo pakeitimu, Klientas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekęjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,04 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs tinkamai suteikti Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais, per 15 kalendorinių dienų nuo Kliento pareikalavimo Kliento pasirinkimu moka 0,04 % nuo nesuteiktų Paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną arba 10 % baudą nuo nesuteiktų Paslaugų vertės EUR su PVM.

9.3. Klientui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti Klientui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos su PVM nurodytos Sutarties priede.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja, kol Paslaugų teikėjas suteikia Klientui paslaugų už **1887,60 EUR** su PVM, tačiau ne ilgiau kaip 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. Kliento sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Reda Alunderienė, Medicinos technikos priežiūros skyriaus l. e. p. vedėja. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Jurgita Kunigonytė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

13.5. Jeigu sudaroma viena Sutartis dėl kelių pirkimo dalių:

13.5.1. Sutartyje nurodytos sąlygos dėl Sutarties galiojimo, Sutarties vertės, Sutarties pratęsimo, Sutarties nutraukimo, netesybų skaičiavimo taikomos kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

13.5.2. Paslaugų teikėjas savo pasirinkimu gali pateikti vieną sąskaitą už visas pagal Sutartį suteiktas paslaugas arba atskiras sąskaitas pagal kiekvieną pirkimo dalį suteiktoms paslaugoms.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Sutarties priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“;

14.2. Sutarties priedas Nr. 2 „Medicinos įrangos techninės priežiūros (TP) darbų aktas“

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB Principalmed 1L
Gedimino g. 47, Kaunas
Juridinio asmens kodas 135926717
PVM mokėtojo kodas LT100000969815
Banko sąskaitos Nr.
Bankas AB "SEB bankas"
Tel. (8 37) 795542
El. p. info@principalmed.com

Direktorius
Kęstutis Lastauskis


(parašas)
(data)

KLIENTAS

VŠĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė
Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius
Juridinio asmens kodas 124243848
PVM mokėtojo kodas LT242438412
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377
Bankas AB „SEB bankas“
Tel.: (8 5) 216 9069
El. p. rvul@rvul.lt

Direktorė
dr. Jelena Kutkauskienė


(parašas)
(data)

VŠĮ RVUL Būhalterinės apskaitos
skyriaus vyriausiosios
finansininkės pavaduotoja
Jelena Lastauskienė

Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Veronika Babičienė
2020-08-21

2 Alunderienė R. Cil
2020-08-20
Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė
Jurgita Kunigonytė
2020-08-20

Pirkimo pavadinimas: Medicinos prietaisų techninė priežiūra (Nr. 4846)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA

Tiekėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	UAB "Principalmed 1L"
Tiekėjo kodas:	135926717
Tiekėjo adresas:	Gedimino g. 47 Kaunas
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:	Aušra Baltrušaitė
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	+370 37 795542
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	mt@principalmed.com

Tiekėjo patvirtinimai:

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1.1. Atviro (tarptautinio) konkurso skelbime CVP IS;
 - 1.2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

1. Bendrieji reikalavimai:

- 1.1. Medicinos prietaisų techninė priežiūra (toliau - MT) suprantama kaip techninės priemonės ir veiksmai naudojamos medicinos prietaisų darbingumui ir tvarkingumui išlaikyti. Paslaugos teikėjas siūloma paslauga privalo atitikti LR Sveikatos apsaugos ministro 2016-02-17 įsakymo Nr. V-271 nuostatas (su tolimesniais pakeitimais).
- 1.2. TP turi būti atliekama Techninėje specifikacijoje nurodytu periodiškumu su Paslaugų gavėju iš anksto suderintu laiku. Paslaugų teikėjas organizuojamas TP atlikimą užtikrina, kad nebūtų praleisti TP terminai.
- 1.3. Į TP kainą įskaičiuojamos medžiagos, kurias gamintojas reikalauja naudoti arba keisti TP metu.
- 1.4. Į TP kainą įskaičiuojami visi privalomi mokesčiai ir visos su jų vykdymu susijusios išlaidos.

MEDICINOS PRIETAISŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS (TP) TECHNINĖ SPECIFIKACIJA												
P.D. Nr.	Prietaiso pavadinimas, modelis	Inv. Nr.	Serijos Nr	Gamintojas	Pagamini- mo data	TP periodiš- kumas	TP karta i per 36 mėn.	Vieno prietais o TP kaina be PVM €	Maksimal i (per36 mėn.) TP suma be PVM €	PVM , proc.	Vieno prietais o TP kaina su PVM €	Maksimal i (per36 mėn.) TP suma su PVM €
20	Mikrochirurginis gręžimo, pjovimo aparatas HighSurg 30	1371167 1	0406U1507 R	Nouvag AG, Šveicarija	2015	Kartą per metus	3	150,00	450,00	21%	181,5	544,50
38	Elektrochirurgini s aparatas SPECTRUM su vežimėliu ir priedais	1371174 2	50 0629 370167	EMED Sp.Z.O.O.Sp. k.	2015	Kartą per metus	3	50,00	150,00	21%	60,5	181,50
39	Elektrochirurgini s aparatas SPECTRUM su vežimėliu ir priedais	1371174 3	50 0630 370168	EMED Sp.Z.O.O.Sp. k.	2015	Kartą per metus	3	50,00	150,00	21%	60,5	181,50
40	Elektrochirurgini s aparatas SPECTRUM su vežimėliu ir priedais	1371174 4	50 0628 370166	EMED Sp.Z.O.O.Sp. k.	2015	Kartą per metus	3	50,00	150,00	21%	60,5	181,50
41	Elektrochirurgini s aparatas SPECTRUM su vežimėliu ir priedais	1371174 0	50 0626 370177	EMED Sp.Z.O.O.Sp. k.	2015	Kartą per metus	3	50,00	150,00	21%	60,5	181,50
42	Elektrochirurgini s aparatas SPECTRUM su vežimėliu ir priedais	1371174 1	50 0624 340178	EMED Sp.Z.O.O.Sp. k.	2015	Kartą per metus	3	50,00	150,00	21%	60,5	181,50
43	Neurochirurginis fluometras BIDOP su	1371173 9	15050403	Hadeco Inc., Japonija	2015	Kartą per metus	3	80,00	240,00	21%	96,8	290,40

	kraujagysliniais mikro davikliais											
107	EKG aparatas CARDIOLINE ar600adv	900758E	AGRS0018	Met Medical devices.SPA, Italija,	2006	Kartą per metus	3	20,00	60,00	21%	24,2	72,60
152	Defibriliatorius su sinchronizacija BeneHeart D3	1371206 8	EZ- 7C000701	Mindray, Kinija	2017	Kartą per metus	3	20,00	60,00	21%	24,2	72,60

Pasiūlymo priedai:

Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Dokumentas yra konfidencialus? Taip / Ne
Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas	13	Taip
Igaliojimas pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma)	1	Taip
Numatomi pateikti subteikėjai (jei numatoma):		
Subteikėjo pavadinimas	Subteikėjo kodas	Perduodama veikla
-	-	-

PASLAUGŲ TEIKĒJAS

UAB Principalmed 1L
Gedimino g. 47, Kaunas
Juridinio asmens kodas 135926
PVM mokėtojo kodas LT10000
Banko sąskaitos Nr.
Bankas AB "SEB bankas"
Tel. (8 37) 795542
El. p. info@principalmed.com

KLIENTAS

**VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė
ligoninė**
Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius
Juridinio asmens kodas 124243848
PVM mokėtojo kodas LT242438412
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377
Bankas AB „SEB bankas“
Tel.: (8 5) 216 9069
El. p. rvl@vsa.lt



Tiesiog pirkimų skyriaus
 vyriausioji specialistė
 D. Burokova
 Jurgita Kunigonys
 D. Burokova
 D. Burokova

(Tiekėjo pavadinimas, adresas)

VŠĮ RESPUBLIKINĖ VILNIAUS UNIVERSITETINĖ LIGONINĖ
MEDICINOS PRIETAISŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS (TP) DARBŲ AKTAS

Skyriaus pavadinimas _____

Sutarties Nr./ Data _____

Poz. Nr. pagal sutarties specifi- kaciją	Prietaiso pavadinimas ir tipas, atliktų darbų aprašymas remiantis gamintojo reikalavimais	Inventoriaus Nr.	Gamyklinis Nr.	TP kaina be PVM	Pastabos
	_____ (pavadinimas, tipas)				
1.	☐ Gerai ☐ Ne				
2.	☐ Gerai ☐ Ne				
3.	☐ Gerai ☐ Ne				
4.	☐ Gerai ☐ Ne				
5.	☐ Gerai ☐ Ne				
	_____ (pavadinimas, tipas)				
1.	☐ Gerai ☐ Ne				
2.	☐ Gerai ☐ Ne				
3.	☐ Gerai ☐ Ne				
4.	☐ Gerai ☐ Ne				
5.	☐ Gerai ☐ Ne				

TP atlikimo data _____

Kitos TP atlikimo data _____

TP atliko _____
(Vardas, pavardė, pareigos, parašas)TP priėmė _____
(Skyriaus atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos, parašas)