

BIBLIOTEKINIŲ DOKUMENTŲ PAGRINDINĖ PIRKIMO PARDAVIMO SUTARTIS

M. PST-55

2020 m. spalio mėn. 9 d.
Rudamina

Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 303116707, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 2, LT13246 Rudamina, Vilniaus rajonas atstovaujama direktoriaus Miroslavo Voitiulevičiaus ir UAB „Tyto alba“ (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 122275733, kurio registruota buveinė yra J. Jasinskio g. 10, LT-01112 Vilnius, atstovaujama direktorės Lolitos Varanavičienės, toliau kartu šioje pirkimo pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas yra bibliotekiniai dokumentai, tokie, kokie numatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Prekės), tiekiamos Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais, atsižvelgiant į Užsakovo įvykdytą viešąjį pirkimą.

1.2. Sutarties tikslas yra Užsakovui gauti kokybiškas Prekes, o Tiekėjui už šias Prekes gauti apmokėjimą.

2. Prekių tiekimo terminai

2.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims pasirašius Sutartį.

2.2. Sutartis sudaroma iki Šalių visiško tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo.

3. Kainodara ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Perkančioji organizacija Sutartyje nustato tokią Sutarties kainodarą:

3.1.1. Prekių kaina nurodyta Sutarties 2 priede „Pasiūlymo kopija“.

3.1.2. Apimtys nurodytos Sutarties 2 priede „Pasiūlymo kopija“.

3.1.3. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Užsakovas įsipareigoja už gautas Prekes sumokėti Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama per sistemą E. Sąskaita www.esaskaita.eu.

3.3. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo patirtos / galimos patirti išlaidos / mokesčiai, susiję su Prekėmis (įskaitant ir pristatymo išlaidas), kurias (-iuos) Tiekėjas patirs / gali patirti vykdydamas Sutartį.

3.4. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama.

4. Tiekėjo įsipareigojimai ir teisės

4.1. Tiekėjas įsipareigoja taip, kaip numatyta Sutartyje, Sutarties prieduose, vadovaujantis teisės aktais tiekti Prekes.

4.2. Laiku pateikti PVM sąskaitas faktūras.

4.3. Prekių pristatymo terminas – 14 kalendorinės dienos nuo Sutarties pasirašymo.

5. Užsakovo įsipareigojimai ir teisės

5.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už pateiktas Prekes taip kaip numatyta šioje Sutartyje.

6. Šalių garantijos ir atsakomybė

6.1 Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos.

6.1. Perkančiajai organizacijai, nesant Tiekėjo kaltės, praleidus sutarties 3.2 punkte nurodytą apmokėjimo terminą, ji, Tiekėjui reikalaujant, privalo sumokėti tiekėjui 0,02 % delspinigių nuo laiku nesumokėtos paslaugų kainos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

6.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes Sutarties 4.3. punkte nurodytu terminu, jis privalo Užsakovui sumokėti 0,02 % delspinigių nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną dieną.

7. Subtiekėjų keitimo tvarka

7.1. Jeigu vykdant sutartį Tiekėjas ketina pasitelkti naujus subtiekėjus, apie tokį ketinimą jis turi pranešti Užsakovui.

7.2. Sutarties vykdymo metu gali būti pasitelkiamas naujas arba pakeičiamas Subtiekėjas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, tik toks, kuris atitinka Pirkime keltus kvalifikacinius reikalavimus ir kuris neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje numatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

7.4. Nauji subtiekėjai gali būti pasitelkiami tik tuomet, kai Tiekėjas pateikia Užsakovui Sutarties 7.2 ir Užsakovas pateikia atsakymą apie patikrinimo rezultatus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

8.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

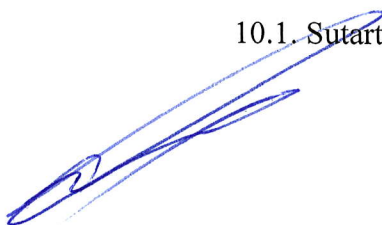
8.2. Įvykus nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9. Ginčų sprendimas

9.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami, atsižvelgiant į Sutarties nuostatas. Šalims nepavykus tarpusavyje išspręsti ginčo, jis nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.



10.2. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos 90 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.

11. Kitos sąlygos

11.1. Sutarties 4, 5, 6, 10 punktai laikomi esminėmis Sutarties sąlygomis.

11.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Tiekėjui ir Užsakovui.

11.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

11.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

11.5. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.6. Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Angelė Bičkienė, Komplektavimo, katalogavimo, tvarkymo ir bibliotekinės informacinės sistemos skyriaus vedėja.

12. Sutarties priedai

11.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis:

11.1.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“ – 1 lapai;

11.1.2. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymo kopija“ – 1 lapas.

13. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

UŽSAKOVO VARDU:

Užsakovo pavadinimas:

Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka

Juridinio asmens kodas: 303116707

Adresas: Vilniaus g. 2, LT13246 Rudamina, Vilniaus rajonas

A. s. : LT824010051001939308

Bankas: AB bankas Luminor

Banko kodas: 40100

Tel.: 85 2320142

El. paštas: centrinebiblioteka@vrsch.lt

Pareigos:

Direktorius

Miroslav Voitiulevič



TEIKĖJO VARDU:

Teikėjo pavadinimas:

UAB „Tyto alba“

Juridinio asmens kodas 122275733

Adresas J.Jasinskio g. 10, Vilnius LT-01112

Adresas korespondencijai:

Kęstučio g. 4, Vilnius LT-08117

A. s. LT577044060001031831

bankas AB SEB

Banko kodas 70440

Tel. 8 5 2498602

El. paštas danute@tytoalba.lt

Pareigos:

Direktorė

Lolita Varanavičienė



Bibliotekinių dokumentų pirkimo dokumentų 1 priedas



UAB "Tyto alba"

UAB "Tyto alba", J. Jasinskio g. 10, Vilnius LT-01112, adresas korespondencijai: Kęstučio g. 4, Vilnius LT-08117, tel./faksas 8 (5) 2498602, el.paštas: info@tytoalba.lt, <http://www.tytoalba.lt>, rejestro Nr. AB 93-1555, įmonės kodas 122275733, PVM mokėtojo kodas LT222757314;

**PASIŪLYMAS
BIBLIOTEKINIŲ DOKUMENTŲ PIRKIMUI**

2020-10-05 Nr. I-10/3

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Tyto alba“
Tiekėjo adresas	J. Jasinskio g. 10 LT-01112 Vilnius, adresas korespondencijai: Kęstučio g. 4 LT-08117 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Danutė Ulinskienė
Telefono numeris	8 5 2498602
El. pašto adresas	danute@tytoalba.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.
Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo
pasiūlymą.

**Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiamas pasiūlymo priedas – knygų sąrašas
lietuvių kalba.**

Tiekėjas turi teisę nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir
kuri informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra
konfidenciali.

Nurodyti ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos (taip/ne)		
Eil. Nr.	Pateikto konfidencialaus dokumento pavadinimas	Puslapio numeriai

Pasiūlymas galioja iki 2020 m. lapkričio 15 d.

Direktorė

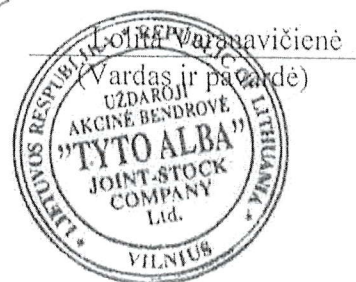
(Teikėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

UAB „TYTO ALBA“
Direktorė
Alta Varanavičienė

KOPIJA TIKRA

Vilniaus rajono savivaldybės
Centrinės bibliotekos
direktorius
Mindaugas Voitiulevičius



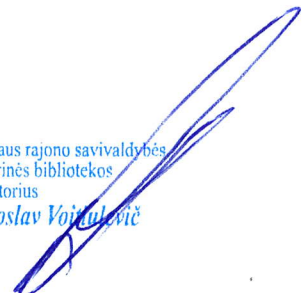
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – Bibliotekiniai dokumentai:
Lietuvoje išleisti bibliotekiniai dokumentai (lietuvių, lenkų, rusų, anglų, vokiečių ir kitomis kalbomis);
2. Spaudiniai turi būti nauji, kokybiški, turintys išliekamąją vertę.
3. Spaudiniai pristatomi į Vilniaus rajono savivaldybės Centrinę biblioteką, Vilniaus r., Rudaminos k., Vilniaus g. 2.
4. Tiekėjas turės pristatyti spaudinius ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų;

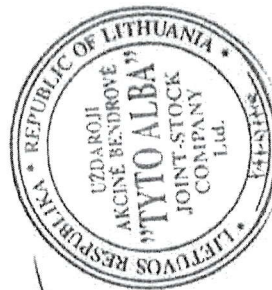
KOPIJA TIKRA


UAB „TYTO ALBA“
Direktorė
Lolita Varanavičienė


UAB „TYTO ALBA“
Direktorė
Lolita Varanavičienė


Vilniaus rajono savivaldybės
Centrinės bibliotekos
direktorius
Miroslav Voigtulevič

	Autorius	Knygos pavadinimas	Leidykla	Leidimo metai	ISBN	Kiekis	Kaina be PVM	Suma su PVM
164	13 Karen Swan	Apsnigtos Kalėdos	Tyto alba	2020	978-609-4665-09-7	15	9.50	155.325
165	Tornton Wilder	Aštuntoji diena	Tyto alba	2020	978-6094665042	15	9.00	147.15
166	David Walliams	Berniukas milijardierius	Tyto alba	2020	978-609-466-049-8	15	6.50	106.275
167	S. Sebag Montefiore	Istorijos balsai: kalbos pakeit.	Tyto alba	2020	978-609-466-505-9	15	10.00	163.50
168	Violeta Palčinskaitė	Ką padarė šokių salė	Tyto alba	2020	978-609-466-498-4	15	7.00	114.45
169	Asta J. Miškinytė	Kasios K. asmeninis gyvenimas	Tyto alba	2020	978-609-466-499-1	15	7.00	114.45
170	Saulius Kondrotas	Kolekcionierius	Tyto alba	2020	978-609-466-491-5	10	9.00	98.10
171	Tim Tigner	Laiko kaina	Tyto alba	2020	978-609-466-485-4	10	9.00	98.10
172	Tomas Dirgėla	Lukas Šiaudelis deda iš viršaus	Tyto alba	2020	978-609-466-498-4	15	6.50	106.275
173	Emily Gunnis	Mergina iš laiško	Tyto alba	2020	978-6094664946	15	8.00	130.80
174	Karen Swan	Pabėgimas į Graikiją	Tyto alba	2020	978-609-466-495-3	20	9.00	196.20
175	Genovaitė Bončkutė	Pakelk mane aukštai	Tyto alba	2020	978-609-466-497-7	10	8.00	87.20
176	Ina Pukelytė	Panelės iš Laisvės alėjos	Tyto alba	2020	978-609-466-484-7	20	8.00	174.40
177	Karen White	Prarastos valandos	Tyto alba	2020	978-609-466-496-0	15	8.50	138.975
178	Marina Stepanova	Sodas	Tyto alba	2020	978-6094665066	15	9.00	147.15
179	Jurga Ivanauskaitė	Viršvalandžiai	Tyto alba	2020	978-9986-16-581-1	20	7.00	152.60
						240		2130.95



Lolita Varanavičienė

UAB "TYTO ALBA"
Direktore
Lolita Varanavičienė

KOPIJA TIKRA

Lolita Varanavičienė

UAB "TYTO ALBA"
Direktore
Lolita Varanavičienė

