



Vilnius

Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos (toliau – **Pirkėjas**), atstovaujama generalinio direktoriaus Felikso Jankevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus ir UAB Sangaida (toliau – **Pardavėjas**), atstovaujama direktorės Aleksandros Miller veikiančios pagal įmonės įstatus, laimėjusi supaprastintų neskelbiamų derybų būdu vykusį „Vienkartinių indų ir įrankių pirkimą Nr. 2075“ (toliau - Pirkimas), sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui vienkartinius indus bei įrankius (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti jas ir sumokėti už jas šioje sutartyje nurodytą kainą sutarties 6. p. numatyta tvarka.

2. SUTARTIES VERTĖ

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuotų įkainių maksimalių kiekių kainodaros metodas. Sutartyje nustatyti fiksuoti prekių įkainiai ir perkamų prekių maksimalūs kiekiai, kurie nurodyti šios sutarties priede Nr. 1.

2.2. Pradinė (maksimali) sutarties vertė be PVM 9200,20 Eur (devyni tūkstančiai du šimtai Eur, 20 ct.).

PVM suma 1932,04 Eur (Vienas tūkstantis devyni šimtai trisdešimt du Eur, 4 ct.).

Pradinė (maksimali) sutarties vertė su PVM 11132,24 Eur (Vienuolika tūkstančių šimtas trisdešimt du Eur, 24 ct.).

2.3. Įkainiai sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiami per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų prekių įkainiai keičiami (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu.

2.4. Į Prekių įkainius įskaityti visi Pardavėjo mokami mokesčiai, prekės pristatymo ir kitos išlaidos.

2.5. **Sutarties kaina** – už prekes pagal Sutartį tiekėjo gaunama ekonominė nauda.

2.6. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, bei esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytoms sąlygoms.

3. PERKAMOS PREKĖS

3.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perleisti prekes, kurių detali specifikacija ir įkainiai nustatyti šios Sutarties priede Nr.1. Perkamų pagal Sutartį prekių kiekiai negali viršyti atskirų sutarties dalių maksimalių kiekių, nurodytų šios Sutarties priede Nr.1. Sutarties vykdymo metu įsigyjami prekių kiekiai priklauso nuo faktinių Pirkėjo užsakymų, tačiau negali būti viršytas nurodytas maksimalus kiekis, išpirkti mažesnę kiekį Pirkėjas gali.

3.2. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir/ar sutarties sudarymo metu, Pardavėjas negali pristatyti pasiūlyme nurodyto modelio prekių, sutarties šalims išreiškus sutikimą, nekeičiant sutarties kainos, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio prekes su sąlyga, kad naujas modelis visiškai atitiks pirkimo dokumentuose ir sutarties priede keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

4. PREKIŲ PRISTATYMO TVARKA

4.1. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes savo transportu ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo užsakyme nurodytos datos, o esant ypatingiems atvejams - per 2 (dvi) darbo dienas.

4.2. Prekių pristatymo vieta: VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos, Santariškių g. 2, Vilnius.

4.3. Sutarties vykdymo priežiūrai paskirtas Pardavėjo atsakingas asmuo: Lilija Gromova lilija@sangaida.lt

4.4. Sutarties vykdymo priežiūrai paskirtas Pirkėjo atsakingas asmuo: Asta Naujalienė, el. pašto adresas: asta.naujalienė@santa.lt.

4.5. Pirkėjo asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą: Viešųjų pirkimų skyriaus specialistas Remigijus Andžius tel. +370 52365042, el. pašto adresas: remigijus.andzius@santa.lt.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra be defektų ir jų kokybė, žymėjimas, informacija vartotojui atitinka Pirkimo dokumentų nuostatas, galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminius aktus.

5.2. Pristatant prekes Pardavėjas pateikia prekės vartotojo instrukcijas lietuvių kalba (arba/ir kalba, jei tai nustatyta pirkimo sąlygose). Prekių žymėjimas ant pakuotės turi būti lietuvių kalba (jei prekės gamintojo nėra žymimos valstybine kalba – pasitelkiant lipdukus ar kt. priemones).

6. ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

6.1. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo prekių gavimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Jei mokėjimai pagal sutartis visiškai arba iš dalies atliekami iš tarpinių finansuojančių organizacijų gautomis lėšomis, taip pat kitomis objektyviai pagrįstomis aplinkybėmis atsiskaitymo terminas Pirkėjo gali būti pratęstas iki 60 dienų nuo prekių/paslaugų/darbų gavimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

6.2. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo.

6.3. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 10.4 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos. Jei tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti Prekes, Pirkėjas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą prekių pristatymo dieną. Pardavėjo vėluojamų pristatyti prekių kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų pristatyti prekių vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigių suma gali būti išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

7.2. Jei Pardavėjas iš esmės pažeidžia Sutartį 9.2.p. nurodytais atvejais, Pirkėjas turi teisę taikyti 10 % sutarties pradinės vertės baudą, įskaitant delspinigius.

7.3. Jei Pirkėjas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Pardavėju per sutarties 6.1.p. numatytą terminą, jis įsipareigoja sumokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos.

8. FORCE MAJEURE

8.3. *Force Majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius.

9.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Pirkėją prieš 15 darbo dienų, jeigu Pardavėjas ją iš esmės pažeidė:

9.2.1. parduota prekė yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Pirkėjui priimtina terminą;

9.2.2. Pardavėjas prekių nepristatė per Sutartyje nustatytą bei Pirkėjo nurodytą papildomą protingą terminą.

9.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Pirkėją prieš 15 darbo dienų, jeigu Pirkėjas ją iš esmės pažeidė:



9.3.1. Pirkėjas daugiau kaip du kartus laiku nesumokėjo už Prekes, kai jos buvo perduotos nustatytais terminais;

9.3.2. Pirkėjas daugiau kaip du kartus nepriėmė tinkamoms kokybės Prekių, kai jos buvo perduotos nustatytais terminais.

9.4. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Pardavėjas įsipareigoja išrašomoje sąskaitoje-faktūroje vartoti tuos pačius prekių pavadinimus ir matavimus, kokie yra pridedamoje specifikacijoje. Taip pat ant sąskaitos faktūros privalo užrašyti sutarties numerį ir datą, pagal kurią parduodamos prekės.

10.2. Sutarties vykdymo metu Pardavėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Pirkėjo leidimo Pardavėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant sutartį.

10.3. Ginčai, kylantys tarp Šalių, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teismine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10.4. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Pasiūlyme Pardavėjas nenurodė, kad pasitelks subtiekiejus.

10.4.1 Pardavėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

10.4.2. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutartyje, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

10.5. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai, lietuvių kalba.

10.6. Pardavėjas patvirtina, kad į parduodamas prekes tretieji asmenys neturi jokių teisių.

PRIDEDAMA. Specifikacija ir įkainiai, 1 lapas.

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

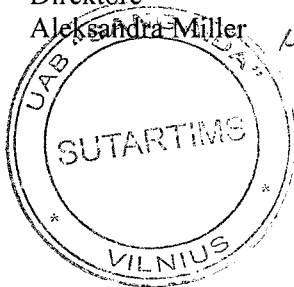
Pardavėjas

UAB Sangaida
Panerių g. 20A, LT-03209
Įmonės kodas 122762627
PVM mok. kodas LT227626219
A.s. LT727300010002420656
AB „Swedbank“ b. k. 73000

Pirkėjas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įmonės kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
A. s. LT717300010002492260
AB „Swedbank“ b. k. 73000

Direktorė
Aleksandra Miller



Generalinis direktorius
Feliksas Jankevičius



Laikina pirminių pirkimų ir planavimo tarnybos vedovų pareigos
Rasa Pajulienė

Vyriausioji teisininkė
Darius Tuomas

Vyriausioji buhalterė
Linda Grigaitienė

Vyriausioji viešųjų pirkimų specialistė
Jolita Markevičiūtė

Vyriausioji viešųjų pirkimų specialistė
Dainora Mažeikienė
2020-11-24

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas
proc. duotą
t. e. vedėjo pareigas
Atlejo G. G. 2020-11-24



20-C-2908 2020-11-25

Sutarties priedas
Nr.1

SPECIFIKACIJA IR ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kieki s	Firminis prekės pavadinimas Gamintojas. Prekės kodas gamintojo kataloge	Vienet o kaina be PVM, EUR	Bendra kaina be PVM, EUR
1	Putoplastiniai konteineriai (dėžutės/indeliai) maisto išsinešimui HP 4/1. Pagaminta iš putų polistirolo (EPS). Kiekis - Pakuotėje ne mažiau 100vnt Spalva - balta.	Įpk.125	600	L61007256000 Putoplast. konteineriaiHP4/1(125)***** * Gamintojas Junaja	9,55	5730
2	Vienkartiniai putoplasto indeliai sriubai. Pagaminta iš putų polistirolo (EPS). Talpa - 460 ml. Kiekis - Pakuotėje ne mažiau 25vnt Spalva - balta.	Įpk.25	280	G5754460000X Putoplast. indeliai apv. 460 ml (25) Gamintojas Junaja	1,65	462
3	Popieriniai puodeliai skirti vienkartiniam naudojimui. Puodeliai turi būti skirti šaltiems ir karštiesiems gėrimams. Talpa - 250ml(8oz) Kiekis - Pakuotėje ne mažiau 46vnt.	ĮPK.60	450	770717900000 Puod. pop. 250ml (8oz) balti (60) 80mm Gamintojas Starpakas	2,98	1341
4	Plastikiniai dangteliai turi būti pagaminti iš aukščiausios kokybės medžiagų bei atitinka visus Lietuvos ir Europos Sąjungos maisto saugos ir higienos reikalavimus. Uždaro mi dangteliai turi tikt 250ml(8 oz) puodeliams, karštiesiems, šaltiems gėrimams. Kiekis - pakuotėje ne mažiau 100vnt	Įpk.100	200	G57629300000 Dangteliai (100) 80mm balti Gamintojas Starpakas	2,07	414

5	Vienkartinės šakutės. Pagaminta iš polipropileno. Baltos spalvos. Pakuotėje ne mažiau 100 vnt.. Ilgis 17cm(+/- 3mm)	Įpk.100	200	G57300700000 Šakutės vienk. 17cm (100)*** Gamintojas Wimex	1,15	230
6	Plastikiniai dangteliai turi būti pagaminti iš aukščiausios kokybės medžiagų bei atitinka visus Lietuvos ir Europos Sąjungos maisto saugos ir higienos reikalavimus. Uždaro mi dangteliai turi tikti vienkartiniams putoplasto indeliams sriubai (460 ml talpos). Kiekis - pakuotėje ne mažiau 50 vnt	Įpk.50	140	G57540100000 Dangteliai PS apv.340/460/570/680 (50) Gamintojas Wimex	1,68	235,20
7	Vienkartiniai indeliai maistui, skaidrūs, keturkampiai, talpa- 250 ml (+/- 10 ml). Kiekis - pakuotėje ne mažiau 100vnt	Įpk.100	300	G57732500000 Indeliai 250 g, keturkampiai (100) Gamintojas Rotoma	1,86	558
8	Vienkartiniai šaukštai. Pagaminti iš polipropileno. Baltos spalvos. Aukštis - 17cm(+/- 3mm). Pakuotėje ne mažiau 100 vnt..	Įpk.100	200	G57300600000 Šaukštai vienk. 17cm (100) Gamintojas Rotoma	1,15	230
Bendra suma EUR be PVM						9200,2
PVM (21%) suma EUR						1932,04
Bendra suma EUR su PVM						11132,24

*Sutarties vykdymo metu įsigijami prekių kiekiai priklauso nuo faktinių Pirkėjo užsakymų, tačiau negali būti viršytas nurodytas maksimalus sutarties dalies kiekis. Pirkėjas gali nupirkti mažesnę prekių kiekį.

Pardavėjas

UAB Sangaida
Panerių g. 20A, LT-03209
Įmonės kodas 122762627
PVM mok. kodas LT227626219
A.s. LT727300010002420656
AB „Swedbank“ b. k. 73000



Direktore
Aleksandra Miller

Pirkėjas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros
klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įmonės kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
A. s. LT717300010002492260
AB „Swedbank“ b. k. 73000

Generalinis direktorius
Feliksas Jankevičius



Vyriausioji viešųjų
pirkimų specialistė
Jolita Markevičiūtė

Vyriausioji viešųjų
pirkimų specialistė
Dainora Mažeikienė
2020-11-24