

LIGONINĖS APSAUGOS INŽINERINIŲ SISTEMŲ REMONTO DARBŲ RANGOS SUTARTIS

2020 m. gruodžio 15 d. Nr. 3-44
Rokiškis

1. SUTARTIES SUBJEKTAI

VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninė, įstaigos kodas 173222266, turinti buveinę adresu Vytauto g. 47, Rokiškis, atstovaujama direktoriaus Algimanto Liausėdo, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau - Užsakovas) ir UAB „Fima“, įmonės kodas 121289694, PVM mokėtojo kodas LT212896917, turinti buveinę adresu Žirmūnų g. 139, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Jono Jablonskio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau Rangovas) pasirašo šią rangos sutartį, kurioje nustatomi Užsakovo ir Rangovo tarpusavio santykiai, pareigos, teisės ir turtinė atsakomybė už sutarties įsipareigojimų nevykdymą bei nesutarimų ir ginčų, kylančių dėl sutarties nevykdymo, sprendimo tvarka.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Rangos sutarties objektas – ligoninės apsaugos inžinerinių sistemų remonto darbai.
- 2.2. Apsaugos sistemų, skirtų apsaugos paslaugai teikti, remonto darbai ir jiems keliami reikalavimai nurodyti techninėje specifikacijoje (pirkimo sąlygų priedas Nr. 2).
- 2.3. Darbai atliekami adresu: Vytauto g. 47, Rokiškis.

3. SUTARTIES SUBJEKTŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 3.1. Rangovas įsipareigoja:
 - 3.1.1. Per 5 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo, pateikti išskleistą sąmatą įkainiui, nurodant darbo užmokestį, medžiagas, mechanizmus ir tiesiogines bei netiesiogines išlaidas.
 - 3.1.2. Atlikti ir perduoti darbus Užsakovui, surašant atliktų darbų aktus;
 - 3.1.3. Ištaisyti Užsakovo nurodytus atliktų darbų defektus;
 - 3.1.4. Sparčiai vykdyti darbus pagal kiekvienų metų sausio mėnesį su Užsakovu suderintą kalendorinių metų darbų atlikimo grafiką;
 - 3.1.5. Vykdamas Darbus, užtikrinti nepertraukiamą esamų apsaugos sistemų veikimą. Laikinas sistemų (jų dalies) atjungimas dėl technologinių priežasčių iki 2 valandų galimas tik suderinus su Užsakovu;
 - 3.1.6. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, atlyginti Užsakovui visus jo patirtus tiesioginius nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumu, susidarančiu Užsakovui įsigyjant trūkstamus Darbus iš trečiųjų asmenų;
- 3.2. Užsakovas įsipareigoja:
 - 3.2.1. Per 5 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo sudaryti Rangovui būtinas sąlygas darbams pradėti;
 - 3.2.2. Rangovui pateikus atliktų darbų aktą, per 3 darbo dienas įvertinti atliktų darbų kokybę ir aktą pasirašyti arba grąžinti nepasirašytą aktą, nurodant defektus, dėl kurių darbai negali būti priimti;
 - 3.2.3. Apmokėti sutarties kainą už priimtus kokybiškai atliktus darbus sutartyje nurodytais terminais.
- 3.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu bus taikoma lygiavertė sutartinė atsakomybė abiem pirkimo sutarties Šalims už pirkimo sutartimi sulygtų prievolių nevykdymą arba netinkamą vykdymą:

3.3.1. Jeigu Rangovas nevykdo, netinkamai vykdo ar vėluoja vykdyti darbus pagal suderintą grafiką, Užsakovui raštu pareikalavus, turi sumokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas delspinigius gali išskačiuoti iš Rangovui pagal pirkimo sutartį mokėtinų sumų.

3.3.2. Užsakovui vėluojant atsiskaityti už atliktus darbus, Rangovui raštu pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos PVM sąskaitos faktūros sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo pareigos vykdyti sutartimi prisiimtą įsipareigojimą.

3.5. Vykdydamas šią sutartį, Rangovas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subrangovus), laikydamasis pateikto pasiūlymo. Rangovo ketinami pasitelkti subrangovai ir informacija, kokiai darbų atlikimo daliai atlikti Rangovas ketina juos pasitelkti, turi būti nurodyti Rangovo pasiūlyme (pirkimo sąlygų priedas Nr. 7). Rangovas sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subrangovus, kurie numatyti Rangovo pasiūlyme. Pasiūlyme nurodyto subrangovo, kurio pajėgumais rėmėsi Rangovas, keitimas įmanomas tik suderinus su Užsakovu. Naujas subrangovas turi atitikti pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Subrangovo pakeitimas įforminamas susitarimo protokolu, pasirašytu Rangovo ir Užsakovo. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo Sutarties dalis.

Pasiūlyme nurodyti šie subrangovai: *nėra nurodyta*.

3.6. Jei Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad rangos sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

4. SUTARTIES KAINODARA, KAINOS KEITIMO AR PERŽIŪROS SĄLYGOS

4.1. Šiai sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Lentelėje nurodyta Sutarties kaina atitinka tiekėjo pasiūlymą ir laikoma pradine sutarties verte. Sutarties galiojimo metu kaina nekeičiama, išskyrus šiame sutarties skyriuje numatytus atvejus.

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	PVM Eur	Kaina su PVM Eur
1.	Ligoninės apsaugos inžinerinių sistemų remonto darbai, iš viso 2021-2023 metams	266531,11	55971,53	322502,64
	tame tarpe:			
	2021 metai	69969,19	14693,53	84662,72
	2022 metai	89667,62	18830,20	108497,82
	2023 metai	106894,30	22447,80	129342,10

4.2. Sutartis sudaroma dėl visų darbų vertės arba techniškai priimtinos jų dalies taip, kad už remonto darbus būtų mokama neviršijant einamiesiems biudžetiniams metams VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninės specialaus stebėjimo sveikatos priežiūros skyriuose gydomų pacientų apsaugos ir priežiūros programa (aktualia redakcija) nustatyta tvarka patvirtintos (patikslintos) asignavimų sumos.

4.3. Tuo atveju, jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktų bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Užsakovas turi teisę:

4.3.1. kalendoriniais metais atsisakyti tam tikrų sutartyje numatytų, tačiau dar neatliktų darbų atlikimo, perkeltiant šiuos darbus į kitus metus (jei įmanoma);

4.3.2. jei darbų atlikimo neįmanoma perkelti į kitus metus, atsisakyti šių darbų, kaip nustatyta 4.5 – 4.7 punktuose, neviršijant 15 procentų pradinės sutarties vertės.

4.4. Sutarties kaina peržiūrima 2022 ir 2023 metų vasario 1 d., jeigu statistikos departamento rodiklių duomenų bazėje (<https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize>) paskelbtas "statybos

sąnaudų elementų kainų (negyvenamieji pastatai)“ pokytis, lyginant paskutinio paskelbto einamųjų metų mėnesio kainas su praėjusių metų atitinkamo mėnesio kainomis, yra didesnis kaip 5 procentai. Perskaičiavimas taikomas neatliktų darbų daliai. Atlikus perskaičiavimą pagal šį punktą, koreguojama pradinė sutarties vertė.

4.5. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami šiame skyriuje numatytais sąlygomis ir gali apimti:

4.5.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

4.5.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;

4.5.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;

4.5.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu), bei raštu suderintas su Užsakovu. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl Darbų pakeitimo, nurodant Darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 4.7 punktu). Toks susitarimas ar protokolai turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

4.6. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

4.6.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtis, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 4.7 punktu nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

4.6.2. jei Sutartyje numatyta atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 4.7 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų sąmatą, sudarytą pagal 4.7 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

4.6.3. papildomi Darbai, tai Sutartyje neįtraukti Darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų Darbų apimtys (kiekiai), viršijantys 3 procentus atitinkamų metų Pradinės sutarties vertės. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus Darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t.y. papildomų Darbų sąmatą, sudarytą pagal 4.7 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

4.7. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

4.7.1. pritaikant Rangovo sąmatoje nurodytų darbų įkainius, arba;

4.7.2. išskaičiuojant kainos dalį iš sąmatoje numatyto įkainio, arba;

4.7.3. pritaikant sąmatoje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Rangovas;

4.7.4. įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymu Nr.1S-95 patvirtinta „Kainodaros taisyklių nustatymo metodika“) aktualios redakcijos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

4.8. Pakeitimai pagal sutarties 4.3-4.7 punktus įforminami rašytiniu šalių susitarimu ir įsigalioja nuo susitarimų pasirašymo dienos.

4.9. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, po tarifo įsigaliojimo atlikti darbai apmokami taikant naują PVM tarifą.

5. DARBŲ PRIĖMIMAS IR APMOKĖJIMAS

5.1. Atliktų darbų perdavimas – priėmimas įforminamas atliktų darbų aktu, kurį rengia Rangovas. Atlikti darbai aktuojami ir mokėtinos sumos nustatomos pagal procentinį įvykdymą,

vadovaujantis atitinkamų metų sąmata, pateikta su Rangovo pasiūlymu. Atliktų darbų aktą pasirašo abi šalys.

5.2. Užsakovas apmoka Rangovui už priimtus darbus pagal gautą PVM sąskaitą – faktūrą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

5.3. Sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos tikrai naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

5.4. Galutinis kiekvienų metų apmokėjimas pagal sutartį gali būti atliekamas, užbaigus visus numatytus darbus, įskaitant sistemų paleidimą bei derinimą, ir Užsakovui priėmus darbų rezultatą. Darbų rezultato perdavimas ir priėmimas įforminamas darbų perdavimo-priėmimo aktu, kurį parengia Rangovas ir pasirašo abi šalys.

5.5. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo, jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

5.6. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti darbų rezultatą, jeigu nustatomi trūkumai, dėl kurių jo neįmanoma naudoti pagal numatytą paskirtį ir jeigu šių trūkumų Rangovas negali pašalinti.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu (pateikiant jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo kopija). Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti besąlyginis laiduotojo ar garanto įsipareigojimas sumokėti užsakovui jame nurodytą sumą, jei rangovas per užsakovo nustatytą terminą nevykdys (ar tinkamai neįvykdys) rangos sutarties.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimą (originalą) Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 5.000 (penki tūkstančiai) eurų. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį plius 30 kalendorinių dienų. Pratęsus sutarties galiojimo laiką, Rangovas, likus ne mažiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki pateikto sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos, privalo pateikti naują (pratęsti) sutarties įvykdymo užtikrinimą 12 mėn. laikotarpiui tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Rangovui nepratęsus sutarties įvykdymo užtikrinimo termino, užsakovas turi teisę nutraukti sutartį ir pareikalauti iš rangovo sumokėti sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui užtikrinti, įskaitant, bet neapsiribojant delspinigių sumokėjimą ir nuostolių atlyginimą. Užsakovas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

6.4.1. Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

6.4.2. Rangovas laiku nevykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

6.4.3. jei dėl bet kokių Rangovo veiksmų ar neveikimo Užsakovas patyrė nuostolių.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovui pažeidus Sutartį.

6.6. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.7. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja iš garanto / laiduotojo sumokėti garanto sumą, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas gražinamas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba Darbų pabaigos, Rangovui pateikus raštišką prašymą.

7. GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartį pasirašius, ji įsigalios nuo 2021 m. sausio 1 d. Sutartis sudaroma 12 mėnesių darbų atlikimo terminui su galimybe pratęsti du kartus po 12 mėnesių, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu iki visiško tokių įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Sutarys įsigalios Rangovui pateikus tinkamą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai sutartyje nustatytais atvejais.

8.5. Nutraukus sutartį pirma laiko, šalių finansinės prievolės, atsiradusios iki sutarties nutraukimo, lieka galioti iki visiško jų įvykdymo.

9. NENUGALIMA JĖGA

9.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, kurias tai patyrusi Šalis gali įrodyti pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

9.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvos Respublikoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvos Respublikoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

9.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

10. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

10.2. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:

10.2.1. nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia jo galiojimo;

10.2.2. nepradedą laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį,

10.2.3. Užsakovas gali bet kuriuo 10.2 punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį,

10.3. Nutraukus Sutartį pagal 10.2 punktą:

10.3.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos,

10.3.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

10.4. Užsakovas, bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas.

10.5. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10.6. Rangovas gali 10.5 punkte nurodytu atveju, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

10.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

10.7.1. nutraukti visus tolesnius Darbus, išskyrus tokius, kuriuos būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

10.7.2. perduoti Užsakovui įrangą ir Medžiagas, už kurias jau sumokėta.

11. SUSIRAŠINĖJIMAS

11.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Algimantas Liausėdas	Jonas Jablonskas
Adresas	Vytauto g. 47, Rokiškis	Žirmūnų g. 139, Vilnius
Telefonas	(8 458) 20131	(8 5) 236 3535
Faksas	(8 458) 20122	(8 5) 236 3536
El. paštas	info@rpl.lt	info@fima.lt

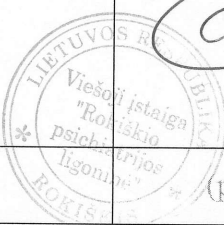
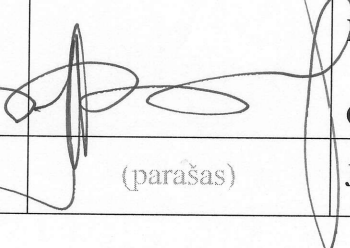
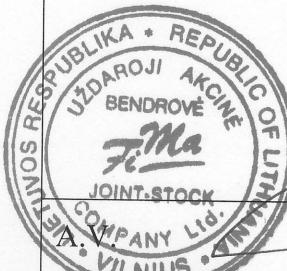
11.2. Jei pasikeičia Šalies adresas, rekvizitai (tame tarpe ir banko sąskaitos numeris) ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11.3. Jei pagal Sutartį numatytų veiksmų atlikimui reikalinga gauti Rangovo ar Užsakovo pritarimą ar suderinimą, toks pritarimas ar suderinimas turi būti suteiktas ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jei Sutartyje nenumatytas kitoks terminas. Jei per nurodytą terminą pritarimas ar suderinimas (ar motyvuotas atsisakymas tai atlikti) nėra suteikiamas, turi būti laikoma, kad pritarimas ar suderinimas yra gautas.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 12.1. Garantiniai terminai nustatomi vadovaujantis LR civilinio kodekso nuostatomis.
- 12.2. Atsakingu už šios Sutarties bei Sutarties pakeitimų, jeigu bus, paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje užsakovas paskiria *Gailutę Girštautienę* tel. Nr. (8 458) 20162; elektroninis paštas: *g.girstautiene@rpl.lt*.
- 12.3. Atsakingu už šios Sutarties vykdymą užsakovas paskiria *Reginą Adamonienę*, tel. Nr. (8 458) 21087, elektroninis paštas: *r.adamoniene@rpl.lt*.
- 12.4. Atsakingu už šios Sutarties vykdymą rangovas paskiria *Linartą Čepulį*, tel. Nr. (8 610) 30418, elektroninis paštas: *lcepulis@fima.lt*.

12.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Neatskiriama sutarties dalimi yra perkamų darbų techninė specifikacija (Sutarties priedas Nr.1) ir remonto darbų sąmata (Sutarties priedas Nr.2)

Užsakovas	 	VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninė , Vytauto g. 47, LT-42100 Rokiškis, Įstaigos kodas 173222266, A/S LT637300010002576212, AB Swedbank, Banko kodas 73000 , Direktorius
A.V.	(parašas)	Algimantas Liausėdas
Rangovas	 	UAB „Fima“ , Žirmūnų g. 139, LT-09120 Vilnius, Įmonės kodas 121289694, PVM kodas LT212896917, A/S LT907300010000090101, AB Swedbank, Banko kodas 73000, Generalinis direktorius
	(parašas)	Jonas Jablonskis