

PAGRINDINĖ SUTARTIS Nr. CPO137952

Registru centras, VĮ,
atstovaujama
Generalinio direktoriaus Sauliaus Urbanavičiaus

(toliau – Užsakovas), ir

Lietuvos paštas, AB,
atstovaujama

Rinkodaros ir pardavimų direktoriaus Norberto Žiobos, veikiančio pagal 2019 m. gruodžio 30 d. įgaliojimą Nr.5-2019-00092

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2018-07-27 Preliminariosios sutarties dėl pašto ir kurjerių paslaugų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 178400) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarinius sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.

1.1.3. Paslauga (-os) – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį teikiamos paslaugos, t. y. paslaugos ir jų techninės specifikacijos, kurios Užsakovo pasirinktos Elektroniniame kataloge ir nurodytos Pagrindinės sutarties priede Nr. 1.

1.1.4. Paslaugos kaina – Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodyta kiekvienos Paslaugos kaina.

1.1.5. Pagrindinės sutarties kaina – Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų preliminarinių Paslaugų kiekių ir Tiekėjo pasiūlytų šių Paslaugų kainų sandaugų suma.

1.1.6. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė – lėšų suma, kurią Užsakovas planuoja skirti Pagrindinėje sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė yra Elektroniniame kataloge Užsakovo nurodoma maksimali lėšų suma, įskaitant visus mokesčius. Į šią vertę yra įtraukta ir ta vertė, kuri gali atsirasti dėl Pagrindinės sutarties 9.1.3 punkte numatytos galimybės įsigyti papildomus Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų Paslaugų kiekius ir Papildomas paslaugas.

1.1.7. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

1.1.8. Pašto siunta – adresuota ir išsiųsti paruošta siunta, kurią turi pristatyti Tiekėjas pagal techninę specifikaciją.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui teikti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos laiku, kokybiškai ir atitiktų visus Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus ir Paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus;

3.1.2. teikti Paslaugas Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytais adresais;

3.1.3. teikti Paslaugas Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nustatytu grafiku Užsakovo darbo valandomis (arba Tiekėjo darbuotojo išskvietimo dieną);

3.1.4. teikti paslaugas nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos iki paskutinės Paslaugų teikimo termino dienos (imtinai);

3.1.5. pateikti el. paštu Užsakovui Pašto siuntų perdavimo Tiekėjui dokumentų formas bei Pašto siuntų paruošimo siųsti pateikimo sąlygas. Pašto siuntų paruošimo siųsti sąlygos negali dirbtinai apsunkinti Užsakovo bei prieštarauti teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugos teikimą;

3.1.6. nedelsiant reaguoti, jei Užsakovas pareiškia pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės, taip pat jei Paslaugos teikiamos ne laiku ir netinkamai;

3.1.7. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.8. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais;

3.1.9. Pašto siuntas pristatyti gavėjams laikantis Pašto įstatymo reikalavimų;

3.1.10. saugoti Pašto siuntą, kurios neįmanoma pristatyti gavėjui ar grąžinti Užsakovui, kai gavėjas atsisako ją paimti arba kai nurodytu adresu gavėjas negyvena, adresas nurodytas netinkamai ir Pašto siuntos įteikti neįmanoma (organizacija tuo adresu nepasiekiamą), 2 (du) mėnesius;

- 3.1.11. atsakyti į Uždakovo su Paslaugų teikimu susijusį skundą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo skundo gavimo dienos;
- 3.1.12. užtikrinti susirašinėjimo slaptumą;
- 3.1.13. atlyginti žalą Uždakovui Pašto įstatyme nustatyta tvarka, terminais ir apimtimi;
- 3.1.14. netaikyti Pašto siuntos siuntimo kainos, jei dėl Tiekėjo kaltės Uždakovui grąžinama registruotoji Pašto siunta;
- 3.1.15. ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Uždakovo prašymo pateikimo suteikti Uždakovo atstovams prisijungimus prie siuntų stebėjimo sistemos arba užtikrinti Uždakovo prašomų duomenų apie faktinę siuntos siuntimo būklę pateikimą elektroniniu paštu ne vėliau kaip per 3 (tris) valandas;
- 3.1.16. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas pareigas.
- 3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1 punkte nurodytų Tiekėjo įsipareigojimų nevykdymas ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas ir/ar netinkamas vykdymas ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. Tiekėjas turi teisę:

- 3.3.1. patikrinti Pašto siuntos turinį, surašant patikrinimo aktą, jeigu įtariama, kad Pašto siuntoje gali būti draudžiami siųsti daiktai. Jei tokių daiktų randa, atsisakyti priimti siuntą;
- 3.3.2. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
- 3.3.3. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -.
- 3.3.4. paprašyti pratęsti Paslaugų teikimo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Paslaugų teikimas laiku tampa neįmanomas;
- 3.3.4.1. kai Uždakovas nevykdo savo įsipareigojimų (turinčių įtakos Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymui) pagal Pagrindinę sutartį;
- 3.3.4.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure).
- 3.3.5. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.4. Uždakovas įsipareigoja:

- 3.4.1. įrengti pašto siuntų dėžutes, jeigu Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 numatytas Pašto siuntų paėmimas iš Uždakovo pašto siuntų dėžučių. Dėžutė privalo būti rakinama, turi būti įskaitomai užrašytas Uždakovo organizacijos pavadinimas;
- 3.4.2. užtikrinti, kad Pašto siuntos būtų paruoštos, įpakautos ir adresuotos laikantis Tiekėjo pateiktų Pašto siuntų paruošimo siųsti ir pateikimo sąlygų ir Paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų bei būtų paruošti Pašto siuntų perdavimo dokumentai, kurių formas taip pat pateikia Tiekėjas;
- 3.4.3. užtikrinti, kad Pašto siuntos pristatymui būtų perduotos tokioje taroje ir įpakavime, kuris būtinas Pašto siuntoms išsaugoti bei nebūtų galima patekti prie siuntos turinio nepažeidus Pašto siuntos pakuotės;
- 3.4.4. siunčiant Pašto siuntas į užsienį, pildyti muitinei reikalingus dokumentus (jei reikia);
- 3.4.5. sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui teikti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo Uždakovo;
- 3.4.6. per Paslaugų teikimo laikotarpį nupirkti Paslaugų už ne mažiau kaip 70 procentų Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytos Pagrindinės sutarties kainos;
- 3.4.7. priimdamas Paslaugas įsitikinti, kad jos atitinka visus Pagrindinės sutarties reikalavimus;
- 3.4.8. už tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;
- 3.4.9. sudarius Pagrindinę sutartį informuoti Tiekėją apie Pagrindinės sutarties registracijos numerį, kuriuo ši sutartis užregistruota sistemoje, kurioje teikiami mokėjimų dokumentai;
- 3.4.10. Tiekėjui pageidaujant, pasirašyti Tiekėjo pateiktą Šalių susitarimą dėl asmens duomenų apsaugos.
- 3.5. Pagrindinės sutarties 3.4.8 punkte nurodytų Uždakovo įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.6. Uždakovas turi teisę:

- 3.6.1. nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;
- 3.6.2. per 6 (šešis) mėnesius nuo Pašto siuntos išsiuntimo dienos pareikšti pretenziją Tiekėjui dėl dingusios Pašto siuntos, dingusių, trūkstamų ar apgadintų siųsti daiktų;
- 3.6.3. įspėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų ir gavęs Tiekėjo sutikimą, papildyti (pakeisti) Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytus Paslaugų teikimo adresus bei grafiką (nekeisdamas Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodyto Paslaugų kiekio);
- 3.6.4. įsigyti papildomus Paslaugų kiekius ir Papildomas paslaugas Pagrindinės sutarties 9.1.3 punkte nustatyta tvarka;
- 3.6.5. Uždakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Paslaugų teikimo trukmė, užsakymas ir priėmimas

- 4.1. Paslaugos teikiamos Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.
- 4.2. Paslaugos teikiamos kol Uždakovas nuperka Paslaugų už Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytą Pagrindinės sutarties kainą, bet ne ilgiau nei 24 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 4.3. Uždakovui Paslaugų teikimo laikotarpiu nupirkus Paslaugų už mažiau kaip 100 procentų Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytos Pagrindinės sutarties kainos, Paslaugų teikimo trukmė abipusiu raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiama, ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Uždakovas nupirks Paslaugų už Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytą Pagrindinės sutarties kainą.
- 4.4. Paslaugų teikimo laikotarpis su pratėsimais negali būti ilgesnis nei 3 metai.
- 4.5. Paslaugų perdavimas ir priėmimas gali būti įforminamas Šalių suderintu Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kurį pasirašydamos Šalys patvirtina

Paslaugų suteikimo faktą.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis, kurios kaina užsakytiems preliminariniams Paslaugų kiekiais yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede Nr. 1.

5.2. Į Paslaugų kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas vykdo visas mokesčines prievoles, kurios gali atsirasti teikiant Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokesčių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).

5.3. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

5.4. Mokėtina suma už suteiktas Paslaugas, taip pat ir papildomus paslaugų kiekius, numatytus Pagrindinės sutarties 9.1.3 punkte, apskaičiuojama faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį per mėnesį padauginus iš Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytos atitinkamos Paslaugų kainos už mato vienetą.

5.5. Už Papildomas paslaugas, nurodytas Pagrindinės sutarties 9.1.3 punkte, atsiskaitoma ne didesnėmis nei šių Paslaugų atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Mokėtina suma už Papildomas paslaugas apskaičiuojama faktiškai suteiktų Papildomų paslaugų kiekį per mėnesį padauginus iš atitinkamų kainų už mato vienetą.

5.6. Užsakovui, generuojančiam Paslaugų per mėnesį už mažiau nei Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytą abonementinio mokesčio dydį, taikomas abonementinis mokeskis, nurodytas Pagrindinės sutarties priede Nr. 1.

5.7. Už tinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.8. Paslaugų kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento suteiktoms Paslaugoms.

5.9. Paslaugų kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

5.10. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamais subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.10.1 Subtiektėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekejū. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejū tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.10.2 Subtiektėjas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėjū. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiektėjas išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiektėjū pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjū pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiektėjas tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

5.10.3 Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejū neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų išpareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejū, Tiekėjū Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti išpareigojimai nepereina subtiektėjū.

5.10.4 Atsiskaitymai su subtiekejū atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis kainomis.

5.10.5 Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejū faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiektėjas nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinų sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjū ir neatitiktikimais pašalinami Tiekėjo sąskaita.

5.10.6 Atsiskaitymas su subtiekejū vykdomas per 30 kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiektėjū pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.11. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

5.12. Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys išsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus išpareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų išpareigojimų įvykdymą.

6.2. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę už asmenų (Tiekėjo darbuotojų), teikiančių Paslaugas, veiksmus.

6.3. Užsakovas ar Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

6.4. Tiekėjū laiku nepaimant iš Užsakovo ar laiku nepristatant gavėjams Pašto siuntų, Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas moka Užsakovui baudą lygią pusei Pašto siuntų siuntimo kainos už kiekvieną laiką nepristatytą Pašto siuntą gavėjams ir Užsakovui pareikalavus, atlygina Užsakovo dėl netinkamo

Paslaugų teikimo Užsakovo patirtus nuostolius. Priskaičiuota baudos suma gali būti išskaičiuota iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

6.5. Jei dėl Tiekėjo kaltės dingsta ar buvo sugadintos Pašto siuntos, jose trūksta daiktų ar daiktai apgadinti, Tiekėjas atlygina Užsakovui žalą vadovaudamasis Pašto įstatymu.

6.6. Jei Užsakovas nevykdo įsipareigojimo dėl Pašto siuntų ženklavimo, Tiekėjas neatsako jei Pašto siuntos pristatymo terminas neatitinka Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nustatytą terminą.

6.7. Jeigu Užsakovas nesilaiko Pašto siuntų paruošimo siųsti ir pateikimo sąlygų ir/arba neparuošia Pašto siuntų perdavimo dokumentų, Tiekėjas turi teisę nepriimti iš Užsakovo tokių Pašto siuntų.

6.8. Užsakovas atsako už žalą, padarytą Tiekėjui, jo darbuotojų sveikatai, žalą, padarytą kitoms Pašto siuntoms, žalą Tiekėjo įrangai, dėl to, kad siuntė draudžiamus siųsti daiktus arba daiktus, neatitinkančius Pašto siuntų paruošimo siųsti sąlygų.

6.9. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas gali:

6.9.1. Reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 procentų Pagrindinės sutarties kainos (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės).

6.9.2. Jei taikoma, pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.

6.10. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti bausdą, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

6.11. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

6.12. Užsakovui neįvykdžius pareigos nupirkti Paslaugų už ne mažiau kaip 70 procentų Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytos Pagrindinės sutarties kainos, ir Šalis nepratęsęs Paslaugų teikimo termino, Tiekėjui pareikalavus, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo neįvykdytų įsipareigojimų kainos dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba abipusiu Šalių susitarimu.

6.13. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 (penkių šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

6.14. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

7.1.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.1.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.1.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.1.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.1.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka:

9.1.1. Paslaugų teikimo trukmė gali būti keičiama vadovaujantis Pagrindinės sutarties 4 skyriuje nustatytomis sąlygomis ir tvarka bei 9.1.5 punktu;

9.1.2. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9.1.3. Papildomi Paslaugų, nurodytų Pagrindinės sutarties priede Nr. 1, kiekiai ir Papildomos paslaugos, nurodytos šiame punkte, ne daugiau kaip 15 (penkiolika) procentų Pagrindinės sutarties kainos, bet neviršijant Pradinės Pagrindinės sutarties vertės 15069.00 (Eur su PVM), gali būti įsigijami Šalių susitarimu.

Papildomomis paslaugomis laikomos šios žemiau išvardintos paslaugos:

(1) Prašymai, kuriuos gali pateikti tik siuntėjas:

(1.1) prašymas pakeisti vidaus registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos ar kitos siuntos gavėjo adresą (persiųsti gavėjui kitu adresu); grąžinti siunčiamąją registruotąją ar įvertintąją mažąją arba didžiąją korespondencijos siuntą ar kitą siuntą;

(1.2) prašymas pakeisti tarptautinės registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos ar kitos siuntos gavėjo adresą; grąžinti siunčiamąją

registruotąją ar įvertintąją mažąją arba didžiąją korespondencijos siuntą ar kitą siuntą;

(1.3) prašymas atlikti tarptautinės registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos ar kitos siuntos paiešką užsienyje.

(2) Prašymai, kuriuos gali pateikti tik gavėjas:

(2.1) gaunamąją (-sias) pašto siuntą (-as) persiųsti gavėjui kitu adresu Lietuvoje ar į kitą gavėjo pasirinktą pašta.

(3) Prašymai, kuriuos gali pateikti ir siuntėjas, ir gavėjas:

(3.1) prašymas išduoti dokumentą, patvirtinantį registruotosios ar įvertintosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos ar kitos siuntos priėmimą, įteikimą ar kitos paslaugos suteikimą.

9.1.4. kitais Pagrindinėje sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

9.1.5. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.

9.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiektėjus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiektėjo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiektėjus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiektėjo keitimo priežastis.

9.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiektėjo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiektėją pakeisti kitu.

9.4. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2020-04-02, ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus galiojančią Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.2. Pagrindinė sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši sutartis. Pagrindinės sutarties galiojimas baigiasi, kai Tiekėjas pagal šią sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už suteiktas Paslaugas, kai ji nutraukiama Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.

10.3. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

10.4. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, išpėjęs kitą Šalį prieš 5 (penkias) darbo dienas, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo ir/arba dėl Pagrindinės sutarties 3.1.2 – 3.1.16 punktuose numatytų įsipareigojimų nevykdymo. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl Tiekėjo esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

10.5. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

11. Papildomos pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

12.2. Pagrindinės sutarties priedas Nr. 1 yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

12.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.4. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

12.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

Registru centras, VĮ, Lvovo g. 25-101, LT-09320 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 124110246

PVM kodas: LT241102419

A. s. Nr.: LT944010042400050387, AB DNB bankas

Tel.: (8 5) 268 8302

El. paštas: info@registrucentras.lt

Tiekėjas

Lietuvos paštas, AB, J. Jasinskio 16, 3500 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: _121215587

PVM kodas: LT212155811

A. s. Nr.: LT71 7044 0600 0018 7388, AB SEB bankas

Tel.: 8 700 55 400

El. paštas: info@post.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigų Vyr.iausioji specialistė
Daiva Staliūnienė

Tel.: _____ (8 5) 2688227, 8 616 01249

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos Pardavimų vadovė Simona Bureikienė
(8 5) 2361241, 8 699 77824

Tel.: _____ Pardavimų vadovė Irena Savickaja
(8 5) 2398377, 8 618 50126

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Generalinis direktorius
~~Saulius Urbanavičius~~

Tel.: _____

Parašas: _____

Data: _____

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Rinkodaros ir pardavimų direktorius
Norbertas Žioba

Tel.: _____

Parašas: _____

Data: _____

Pagrindinės sutarties Nr.CPO137952 priedas Nr.1

PASLAUGOS

Konkorus trukmė: 3 d.d.	Paslaugų teikimo trukmė (mėn.): 24 mėn.	Sutarties įvykdymo užtikrinimas: Nereikalaujamas
Kontaktinis asmuo: Daiva Staliuniene, vyriausioji specialistė, tel. 8 5 2688227, daiva.staliuniene@registrucentras.lt	Maksimalus užsakymo biudžetas: 242000 Eur su PVM	Pagrindinės sutarties įsigaliojimo data: nuo 2020-04-02
Ar Užsakovas Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu naudosis Tiekėjo savitarnos sistema (elektronine sistema, skirta siunčiamų siuntų užsakymams formuoti, redaguoti ir pateikti):		Ar pageidaujamas siuntų pristatymas ne tik gavėjo adresu, bet ir į savitarnos terminalus:
Taip		Ne
Paslaugų teikimo vieta (-os) (adresas (-ai)):		Paslaugų teikimo vietos (-ų) darbo laikas:
Lvovo g. 25-101, Vilnius, LT-09320		8.00 - 17.00
Pušyno g. 51, Alytus, LT-62143		8.00 - 17.00
J. Basanavičiaus a. 7, Vilkaviškis, 70101		8.00 - 17.00
Baltijos pr. 123/Minijos g. 123, Klaipėda, LT-93224		8.00 - 17.00
Laisvės g. 10, Marijampolė, LT-68306		8.00 - 17.00
Puzino g. 7, Panevėžys, LT-5300		8.00 - 17.00
Paukščių takas g. 2, Šiauliai, LT-76346		8.00 - 17.00
Jūros g. 3, Tauragė, LT-72212		8.00 - 17.00
Turgaus a. 15A, Telšiai, LT-87122		8.00 - 17.00
Kauno g. 20, Utena, LT-28241		8.00 - 17.00
Lvovo g. 25-101, Vilnius, LT-09320		8.00 - 17.00
Žirmūnų g. 68 A, Vilnius, LT-09124		8.00 - 17.00
A. Vivulskio g. 4 A, Vilnius, LT-03220		8.00 - 17.00
Vilniaus g. 1, Lazdijai, 67106		8.00 - 17.00
Vytauto g. 5, Varėna, 65188		8.00 - 17.00
Čiurlionio g. 60, Druskininkai, LT-66142		8.00 - 17.00
Ganyklų g. 18, Palanga, LT-00133		8.00 - 17.00
Kvietinių g. 19 B, Gargždai, LT-96136		8.00 - 17.00
Žeimių g.13, Jonava, 55158		8.00 - 17.00
Knypavos rinkos a. 3, Kėdainiai, 57260		8.00 - 17.00
Kauno g. 2, Prienai, 59147		8.00 - 17.00
Vytauto Didžiojo g. 21, Raseiniai, LT-60150		8.00 - 17.00
Vytauto Didžiojo g. 3 B, Jurbarkas, LT-74185		8.00 - 17.00
Vytauto Didžiojo g.18 B, Šilalė, LT-75121		8.00 - 17.00
Telšių skersgatvis 4, Plungė, LT-90167		8.00 - 17.00
Laisvės g. 26, Mažeikiai, LT-89223		8.00 - 17.00
Laisvės al.32A, Kaunas, LT-44252		8.00 - 17.00
Jono Karolio Chodkevičiaus g. 10-117, Kretinga, 97130		8.00 - 17.00
Gedimino g. 51, Kaišiadorys, LT-56126		8.00 - 17.00
Turgaus a. 5, Šilutė, 99116		8.00 - 17.00
Vytauto g. 59, Biržai, 41001		8.00 - 17.00
L. Stuokos-Gucevičiaus a. 7, Kupiškis, 40130		8.00 - 17.00
Vytauto Didžiojo a. 8, Pasvalys, 39149		8.00 - 17.00
J. Gruodžio g. 37, Rokiškis, 42129		8.00 - 17.00
Žemaičių g. 8, Joniškis, 84142		8.00 - 17.00
Vytauto Didžiojo g. 58, Kelmė, 86143		8.00 - 17.00
Kęstučio g. 4, Pakruojis, 83152		8.00 - 17.00
Maironio g. 5, Radviliškis, 82134		8.00 - 17.00
V. Kudirkos g. 1, Naujoji Akmenė, 85147		8.00 - 17.00
Vilniaus g. 13-109, Skuodas, 98112		8.00 - 17.00
Vytauto g. 77, Ukmergė, 20112		8.00 - 17.00
Adutiškio g. 4, Švenčionys, 18109		8.00 - 17.00
Vytauto g. 55, Trakai, 21105		8.00 - 17.00
Taikos g. 6B, Elektrėnai, 26115		8.00 - 17.00
Vilniaus g. 49, Šalčininkai, 17116		8.00 - 17.00
E. Ožėškienės g. 12, Kaunas, 44252		8.00 - 17.00

Gimnazijos g. 3A, Šakiai, 71119	8.00 - 17.00
K. Ladigos g. 1, Anykščiai, 29111	8.00 - 17.00
Vilniaus g. 41, Molėtai, 33140	8.00 - 17.00
Vilniaus g. 61-118, Širvintos, 19120	8.00 - 17.00

Paslaugos pavadinimas	Preliminarus kiekis* vnt.	Įkainis [Eur be PVM]	Kaina be PVM (2x3)	PVM dydis (%)	Galutinė kaina už maksimalų kiekį su PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
Skubi siunta Lietuvoje (siuntos iš siuntėjo buveinės gavėjo adresu Lietuvoje)					
Specifikacija: (K2P1.) Skubi siunta Lietuvoje (siuntos iš siuntėjo buveinės gavėjo adresu Lietuvoje)					
- (K2P1.1.) iki 2 kg	39728	2,00	79456,00	21	96141,76
- (K2P1.2.) nuo daugiau nei 2 kg iki 5 kg	1192	2,50	2980,00	21	3605,80
- (K2P1.3.) nuo daugiau nei 5 kg iki 10 kg	112	3,77	422,24	21	510,91
- (K2P1.4.) nuo daugiau nei 10 kg iki 30 kg	32	5,21	166,72	21	201,73
Galutinė suma (Eur be PVM)					83024,96
PVM suma Eur					17435,24
Galutinė suma (Eur su PVM) (Pagrindinės sutarties kaina)					100460,20

PRADINĖ PAGRINDINĖS SUTARTIES VERTĖ 242000EUR su PVM.

Papildomiems Paslaugų nurodytų šiame priede kiekiams ir Papildomoms paslaugoms didžiausia galima skirti vertė (ne daugiau kaip 15 (penkiolika) procentų Pagrindinės sutarties kainos, bet neviršijant Pradinės Pagrindinės sutarties vertės) 15069.00EUR su PVM.

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Generalinis direktorius
Saulius Urbanavičius

Parašas: _____

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Rinkodaros ir pardavimų direktorius
Norbertas Žioba

Parašas: _____

Techninė specifikacija. Reikalavimai paslaugoms*

Pirkimo objektas - Kurjerių paslaugos Lietuvoje (skubių siuntų surinkimo, rūšiavimo, vežimo ir pristatymo gavėjams per kurjerį Lietuvoje paslaugos).		
1. Pirkimo objekto apibūdinimas. Į kurjerio paslaugas įeina siuntų surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas gavėjams per kurjerį Lietuvos Respublikoje ir užsienyje (į Europos Sąjungos (toliau – ES) valstybes nares ir į kitas valstybes). Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos pašto įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pašto paslaugų teikimą (aktualiomis redakcijomis), ir tiekėjo patvirtintomis pašto paslaugų teikimo taisyklėmis, tiek, kiek jos neprieštarauja techninei specifikacijai.		
2. Paslaugų apibūdinimas: skubių siuntų pristatymas kurjerių paštu. Ši paslauga suprantama kaip skubių siuntų paėmimas pagal iškvietaimą iš užsakovo buveinės Lietuvoje ir pristatymas gavėjų adresais per kurjerį Lietuvos Respublikos teritorijoje ir į užsienį		
3. Paslaugų suteikimo vieta – užsakovo elektroniniame kataloge nurodyti adresai visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje.		
4. Reikalavimai skubių siuntų pristatymas kurjerių paštu paslaugai:		
4.1. Kurjerių paslaugos turi būti teikiamos visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje, įskaitant kaimo vietas.		
4.2. Taip pat turi būti teikiamos tarptautinės kurjerių paslaugos.		
4.3 Užsakovo pateiktos siuntos gavėjams turi būti pristatytos per nustatytus terminus (nuo siuntų paėmimo dienos):		
4.3.1	Skubių siuntų pristatymas pasiuntinių paštu Lietuvos Respublikos teritorijoje	Per 1-2 darbo dienas
4.3.2.	Skubių siuntų pristatymas kurjeriniu paštu į Europos Sąjungos šalis	Per 2-9 darbo dienas**
4.3.3.	Skubių siuntų pristatymo terminas į kitas valstybes	Per 3-13 darbo dienų**
**Preliminarūs siuntų pristatymo terminai. Į pristatymo terminus neįtrauktos muitinės procedūros, kurios vidutiniškai užtrunka 24 val., jeigu siuntos dokumentai pateikiami teisingai.		
4.4. Paslaugų tiekėjas pagal iškvietaimą, kuris vykdomas užsakovui elektroniniu, ar kitu šalims priimtinu būdu, pateikus užsakymą ir duomenis apie siunčiamas siuntas bei kitus su siuntų pateikimu susijusius veiksmus, darbo dienomis turi paimti iš užsakovo buveinės paruoštas išsiuntimui kurjeriu paštu siunčiamas siuntas ir pristatyti gavėjams nurodytais adresais.		
4.5. Tiekėjas turi suteikti užsakovo siunčiamoms siuntoms numerius (brūkšninius kodus).		
4.6. Saugoti pašto siuntas, kurių neįmanoma pristatyti gavėjui, 15 kalendorinių dienų, sudarant sąlygas gavėjui atsiimti siuntas tiekėjo paslaugų teikimo vietose ir pasibaigus saugojimo terminui grąžinti siuntėjui, nurodant siuntos neįteikimo priežastį. Siuntėjas padengia grąžinimo išlaidas, kurių dydis lygus siuntimo išlaidoms.		
4.7. Tiekėjas paslaugų teikimui turi turėti sukurta, įdiegtą ir veikiančią internetu pasiekiamą registruotą pašto siuntų paieškos ir stebėsenos elektroninę sistemą arba turi galimybę kitu būdu bet kuriuo metu užsakovą informuoti apie faktinę pašto siuntos siuntimo būklę.		
Pastaba. Nė vienas siuntinio matmuo turi neviršyti 1,50 m, o siuntinio ilgio ir didžiausios apimtys, matuojamos bet kuria kita kryptimi nei ilgis, suma negali būti didesnė kaip 3 m.		
5. Siuntų pristatymas ne tik gavėjo adresu, bet ir į savitarnos terminalus. Ši sąlyga taikoma Užsakovui Elektroniniame kataloge teikiamame užsakyme pasirinkus siuntų pristatymą ne tik gavėjo adresu, bet ir į savitarnos terminalus. Konkrečios siuntos siuntimo atveju pasirinkus atitinkamą savitarnos terminalą (iš Tiekėjo siūlomų), gavėjas siuntą iš terminalo turi atsiimti per 72 val. nuo siuntos pristatymo į terminalą momento. Per šį terminą iš terminalo gavėjo neatsiimta siunta išimama iš terminalo ir saugoma Tiekėjo paslaugų teikimo vietoje 15 (penkiolika) kalendorinių dienų. Pastaba. Atsižvelgiant į Užsakovo pasirinktą siuntų savitarnos terminalo dėžės dydį (S, M, L arba XL), siuntos pakuotei taikomos maksimalių matmenų ribos (centimetrais): S – 35 x 8 x 61; M – 35 x 17,5 x 61; L – 35 x 36,5 x 61; XL – 35 x 74,5 x 61.		

*Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina, kad jo teikiamos paslaugos atitinka šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.