

**BIBLIOTEKINIŲ DOKUMENTŲ PAGRINDINĖ PIRKIMO PARDAVIMO
SUTARTIS**

Nr. PST-67

2021 m. Kovo mėn. 1 d.
Rudamina

Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 303116707, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 2, LT13246 Rudamina, Vilniaus rajonas atstovaujama direktoriaus Miroslavo Voitiulevičiaus ir UAB „Tyto alba“ (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 122275733, kurio registruota buveinė yra J.Jasinskio g. 10, Vilnius, LT-01112, atstovaujama direktorės Lolitos Varanavičienės, toliau kartu šioje pirkimo pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas yra bibliotekiniai dokumentai, tokie, kokie numatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Prekės), tiekiamos Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais, atsižvelgiant į Užsakovo įvykdytą viešąjį pirkimą.

1.2. Sutarties tikslas yra Užsakovui gauti kokybiškas Prekes, o Tiekėjui už šias Prekes gauti apmokėjimą.

2. Prekių tiekimo terminai

2.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims pasirašius Sutartį.

2.2. Sutartis sudaroma iki Šalių visiško tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo.

3. Kainodara ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Perkančioji organizacija Sutartyje nustato tokią Sutarties kainodarą:

3.1.1. Prekių kaina nurodyta Sutarties 2 priede „Pasiūlymo kopija“.

3.1.2. Apimtys nurodytos Sutarties 2 priede „Pasiūlymo kopija“.

3.1.3. Sutartčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Užsakovas įsipareigoja už gautas Prekes sumokėti Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama per sistemą E. Sąskaita www.esaskaita.eu.

3.3. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo patirtos / galimos patirti išlaidos / mokesčiai, susiję su Prekėmis (įskaitant ir pristatymo išlaidas), kurias (-iuos) Tiekėjas patirs / gali patirti vykdydamas Sutartį.

3.4. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama.

4. Tiekėjo įsipareigojimai ir teisės

4.1. Tiekėjas įsipareigoja taip, kaip numatyta Sutartyje, Sutarties prieduose, vadovaujantis teisės aktais tiekti Prekes.



4.2. Laiku pateikti PVM sąskaitas faktūras.

4.3. Prekių pristatymo terminas – 20 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo.

5. Užsakovo įsipareigojimai ir teisės

5.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už pateiktas Prekes taip kaip numatyta šioje Sutartyje.

6. Šalių garantijos ir atsakomybė

6.1 Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos.

6.1. Perkančiajai organizacijai, nesant Tiekėjo kaltės, praleidus sutarties 3.2 punkte nurodytą apmokėjimo terminą, ji, Tiekėjui reikalaujant, privalo sumokėti tiekėjui 0,02 % delspinigių nuo laiku nesumokėtos paslaugų kainos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

6.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes Sutarties 4.3. punkte nurodytu terminu, jis privalo Užsakovui sumokėti 0,02 % delspinigių nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną dieną.

7. Subtiekėjų keitimo tvarka

7.1. Jeigu vykdant sutartį Tiekėjas ketina pasitelkti naujus subtiekėjus, apie tokį ketinimą jis turi pranešti Užsakovui.

7.2. Sutarties vykdymo metu gali būti pasitelkiamas naujas arba pakeičiamas Subtiekėjas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, tik toks, kuris atitinka Pirkime keltus kvalifikacinius reikalavimus ir kuris neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje numatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

7.4. Nauji subtiekėjai gali būti pasitelkiami tik tuomet, kai Tiekėjas pateikia Užsakovui Sutarties 7.2 ir Užsakovas pateikia atsakymą apie patikrinimo rezultatus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

8.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

8.2. Įvykus nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9. Ginčų sprendimas

9.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami, atsižvelgiant į Sutarties nuostatas. Šalims nepavykus tarpusavyje išspręsti ginčo, jis nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.



10.2. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos 90 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.

11. Kitos sąlygos

11.1. Sutarties 4, 5, 6, 10 punktai laikomi esminėmis Sutarties sąlygomis.

11.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Tiekėjui ir Užsakovui.

11.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

11.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

11.5. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.6. Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Angelė Bičkienė, Komplektavimo, katalogavimo, tvarkymo ir bibliotekinės informacinės sistemos skyriaus vedėja.

12. Sutarties priedai

11.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis:

11.1.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“ – 1 lapai;

11.1.2. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymo kopija“ – 1 lapai.

13. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

UŽSAKOVO VARDU:

Užsakovo pavadinimas:

Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka

Juridinio asmens kodas: 303116707

Adresas: Vilniaus g. 2, LT13246 Rudamina, Vilniaus rajonas

A. s. : LT824010051001939308

Bankas: AB bankas Luminor

Banko kodas: 40100

Tel.: 85 2320142

El. paštas: centrinebiblioteka@vrseb.lt

Pareigos:

Direktorius

Miroslav Voitiulevič



TEIKĖJO VARDU:

Teikėjo pavadinimas:

UAB „Tyto alba“

Juridinio asmens kodas 122275733

Adresas J.Jasinskio g. 10, Vilnius LT-01112

Adresas korespondencijai:

Kęstučio g. 4, Vilnius LT-08117

A. s.: LT577044060001031831

Bankas AB SEB

Banko kodas 70440

Tel.: 8 5 2498602

El. paštas danute@tytoalba.lt

Pareigos:

Direktorė

Lolita Varanavičienė





UAB "Tyto alba"

UAB "Tyto alba", J. Jasinskio g. 10, Vilnius LT-01112, adresas korespondencijai: Kęstučio g. 4, Vilnius LT-08117, tel./faksas 8 (5) 2498602, el.paštas: info@tytoalba.lt, <http://www.tytoalba.lt>, rejestro Nr. AB 93-1555, įmonės kodas 122275733, PVM mokėtojo kodas LT222757314;

**PASIŪLYMAS
BIBLIOTEKINIŲ DOKUMENTŲ PIRKIMUI**

2021-02-24 Nr. I-6

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Tyto alba“
Tiekėjo adresas	J. Jasinskio g. 10 LT-01112 Vilnius, adresas korespondencijai: Kęstučio g. 4 LT-08117 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Danutė Ulinskienė
Telefono numeris	8 5 2498602
El. pašto adresas	danute@tytoalba.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.
Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiamas pasiūlymo priedas – knygų sąrašas lietuvių kalba.

Tiekėjas turi teisę nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra konfidenciali.

Nurodyti ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos (taip/ne)		
Eil. Nr.	Pateikto konfidencialaus dokumento pavadinimas	Puslapio numeriai

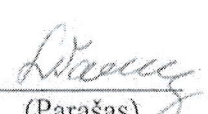
Pasiūlymas galioja iki 2021 m. kovo 31 d.

Direktorė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

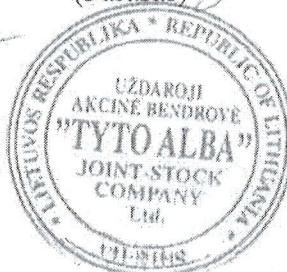

UAB „TYTO ALBA“
Direktorė
Lolita Varanavičienė

KOPIJA TIKRA


(Parašas)

Lolita Varanavičienė

(Vardas ir pavardė)

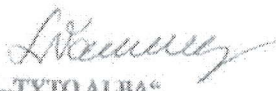


TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – Bibliotekiniai dokumentai:
Lietuvoje išleisti bibliotekiniai dokumentai (lietuvių, lenkų, rusų, anglų, vokiečių ir kitomis kalbomis);
2. Spaudiniai turi būti nauji, kokybiški, turintys išliekamąją vertę.
3. Spaudiniai pristatomi į Vilniaus rajono savivaldybės Centrinę biblioteką, Vilniaus r., Rudaminos k., Vilniaus g. 2.
4. Tiekėjas turės pristatyti spaudinius ne vėliau kaip per 20 kalendorinių dienų;

KOPIJA TIKRA


UAB „TYTO ALBA“
Direktorė
Lolita Varanavičienė


UAB „TYTO ALBA“
Direktorė
Lolita Varanavičienė

Eil. Nr.	Autorius	Antraštė	Leidykla	Metai	Kiekis	ISBN	Kaina EUR su PVM	Suma EUR su PVM
22	307 Fabien Olicard	Tapkite savo laiko šeimininkais	Tyto alba	2020	10	978-609-466-518-9	9.27	92.70
	308 Rimantas Kmita	Remyga	Tyto alba	2020	10	978-609-466-521-9	10.35	103.50
	309 Frédéric Beigbeder	Žmogus, kuris verkia iš juoko	Tyto alba	2020	15	978-609-466-519-6	9.27	139.05
	310 Romas Treinys	Dziedas	Tyto alba	2020	15	978-609-466-307-9	7.63	114.45
	311 Lucinda Riley	Mergaitė ant jūros skardžio	Tyto alba	2020	20	978-609-466-036-8	10.35	207.00
	312 Gina Viliūnė	Žmogūdytė batsiuvio dirbtuvėje	Tyto alba	2020	15	978-609-466-523-3	9.27	139.05
	313 Mason Cross	Žudymo sezonas	Tyto alba	2020	15	978-609-466-524-0	9.81	147.15
	314 Rébecca Shankland	Aš ir mes	Tyto alba	2020	10	978-609-466-525-7	9.27	92.70
	315 Lina Vėželienė	Žuvis medyje	Tyto alba	2020	10	978-609-466-522-6	9.81	98.10
	316 Karen Swan	Paryžiaus paslaptis	Tyto alba	2021	15	978-6094662157	9.81	147.15
	317 Karen Swan	Ispaniška vasara	Tyto alba	2021	15	978-6094665271	10.35	155.25
	318 Abir Mukherjee	Dūmai ir pelenai	Tyto alba	2021	15	978-6094665318	9.81	147.15
	319 Lucinda Riley	Mergina iš Italijos	Tyto alba	2021	25	978-6094664090	9.81	245.25
	320 Karen White	Svajonių medis	Tyto alba	2021	15	978-6094665301	10.35	155.25
	321 Per Petterson	Mano likimo broliai	Tyto alba	2021	15	978-6094665288	9.26	138.90
	322 J. Ivanauskaitė	Sapnų nublokšti	Tyto alba	2021	15	978-6094665332	10.36	155.40
	323 J. Ivanauskaitė	Švelnūs tardymai	Tyto alba	2021	15	978-6094665325	9.81	147.15
	324 J. Erlickas	Mylimieji	Tyto alba	2020	15	978-6094665264	10.35	155.25
	325 Jette A. Kaarsbø	Užverstas dienoraštis	Tyto alba	2021	15	978-9986166757	10.90	163.50
	326 Emily Gunnis	Prarastas vaikas	Tyto alba	2021	15	978-6094665356	9.81	147.15
	327 William Kent Krueger	Maloningoji žemė	Tyto alba	2021	15	978-6094665363	10.90	163.50
	328 Matt Haig	Mergaitė, kuri išgelbėjo Kalėdas	Tyto alba	2017	4	978-6094662744	7.09	28.36
	329 Matt Haig	Kaip Kalėdų berniukas tėčio ieško	Tyto alba	2016	4	978-6094662058	6.54	26.16
	330 David Walliams	Ledo pabaisa	Tyto alba	2020	20	978-6094664472	9.27	185.40
	331 Kristina Gudonytė	Blogos mergaitės dienoraštis	Tyto alba	2019	8	978-6094664311	7.08	56.64
	332 Janina Radvilė	Niekada nevēlu gyventi	Tyto alba	2017	15	978-6094662614	4.36	65.40
	333 Saulius Šaltenis	Riešutų duona	Tyto alba	2019	10	978-6094662706	6.00	60.00

3476.56

UAB „TYTO ALBA“
Direktorė
Lolita Varanavičienė

KOPIJA TIKRA

Vilniaus rajono savivaldybės
Centrinės bibliotekos
direktorius
Mindaugas Vainorius

UAB „TYTO ALBA“
Direktorė
Lolita Varanavičienė