

**DUONOS, DUONOS GAMINIŲ, MILTŲ IR KRUOPŲ
TIEKIMO ŠIAULIŲ Miesto LOPŠELIUI – DARŽELIUI „DRUGELIS“
SUTARTIS**

2021-03-08 Nr. 21-3/2

Šiauliai

Šiaulių miesto lopšelis-darželis Drugelis“ (toliau tekste vadinama – Užsakovu), atstovaujamas direktorės dr. Rūtos Šiaučiulienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir

UAB „Vilguva“, atstovaujama direktoriaus Gintauto Paknio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) atlikto viešąjį pirkimą „Duona, duonos gaminiai, miltai ir kruopos“ ir sudarė šią maisto produktų tiekimo Šiaulių lopšeliui – darželiui „Drugelis“ sutartį, (toliau vadinama - Sutartimi) ir susitarė dėl:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra Duonos, duonos gaminių, miltų ir kruopų (toliau – Prekės) tiekimas pagal Užsakovo Tiekėjui pateiktus rašytinius užsakymus. Tiekėjas įsipareigoja pagal Užsakovo poreikį parduoti ir neatlygintinai pristatyti Prekes, o Užsakovas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Tiekėjui užsakymą, priimti Prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, standartai, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, kaina yra nurodyti Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ ir Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija Duona, duonos gaminiai, miltai ir kruopos“ (toliau kartu vadinami - priedai).

1.3. Sutarties galiojimo metu planuojamas (preliminarus) pirkti kiekvienos Prekės kiekis yra nurodytas Sutarties 2 priede. Kiekvienos Prekės kiekis Sutarties galiojimo metu gali didėti 30 procentų.

1.4. Užsakovas turi teisę nupirkti mažesnę Prekių kiekį nei nurodyta Sutarties 2 priede.

1.5. Užsakovas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo Sutarties prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 procentų Tiekėjo pasiūlymo kainos. Užsakovas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties 1 priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

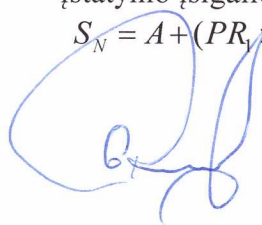
2. SUTARTIES KAINODARA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo būdas. Prekių įkainiai (toliau – Įkainiai) yra pasiūlyti Tiekėjo viešojo pirkimo metu. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį pristatyto Prekių kiekio. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos.

2.2. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi:

2.2.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, Įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio pakeitimo įstatymo įsigaliojimo dienos. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$



$$PR_N = P \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas prekės įkainis su PVM;

Q - nepristatytų prekių kiekis;

P - prekės įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.2.2. Jeigu panašių Prekių kainų (įkainio) pokytis, lyginant einamųjų metų atitinkamo mėnesio kainas su praėjusių metų atitinkamo mėnesio kainomis, yra didesnis arba mažesnis daugiau kaip 15 (penkiolika) procentų. Šiuo atveju Sutarties Prekių Įkainiai gali būti perskaičiuojami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 mėnesių ir ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Praėjus 12 (dvylikai) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo, kito kalendorinio mėnesio pirmąją dieną Prekių Įkainiai gali būti perskaičiuojami pagal paskutinį Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtą panašių prekių kainų indekso pokytį už 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių. Nauji Įkainiai apskaičiuojami, Sutarties Įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento. Perskaičiavimo koeficientas - paskutinio paskelbto einamųjų metų panašių prekių kainų indekso santykis su prieš tai buvusių metų atitinkamo mėnesio kainų indeksu. Peržiūrint Įkainius antrą kartą, nauji Įkainiai apskaičiuojami pirmą kartą perskaičiuotus Įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento. Įkainių peržiūrėjimas taikomas tik neišpirktiems pagal Sutartį Prekių kiekiams.

2.3. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie šios Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir įsigalioja sekančią darbo dieną nuo pasirašymo datos (šalys pasirašydamos papildomą susitarimą būtinai privalo nurodyti pasirašymo datą, nes paskutinės Šalies pasirašymo data laikoma papildomo susitarimo įsigaliojimo data).

2.4. Šalis, inicijuojanti Sutarties Įkainių peržiūrą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties Įkainius, egzistavimą, t. y. pateikti Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės arba kitos kompetentingos ir įgalios įstaigos išduotą dokumentą, patvirtinantį panašių Prekių kainų pokyčio dydį per atitinkamą laikotarpį.

2.5. Pasikeitus kitiems mokesčiams Prekių Įkainiai peržiūrimi nebus. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu.

2.6. Ataskaitinis laikotarpis atsiskaitymui už gautas Prekes yra vienas kalendorinis mėnuo.

2.7. Už Prekes atsiskaitoma eurais. PVM sąskaitoje-faktūroje/ sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą, Prekių partijos numerį (-ius), kiekvienos Prekės kiekį, kainą be PVM (nurodant du skaičius po kablelio), kainą su PVM, galutinę realizacijos datą, sutampančią su duomenimis ant pateiktų Prekių ženklinimo pakuočių. PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prekės pristatomos kartu su PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopija ir Krovinio važtaraščiu. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

2.8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už pateiktas Prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų pagal per „E.sąskaita“ sistemą pateiktas PVM sąskaitas-faktūras/sąskaitas-faktūras su sąlyga, kad Prekės pateiktos laiku ir yra tinkamos kokybės.

2.9. Uždelsus atsiskaityti už pateiktas Prekes Užsakovas, Tiekėjui reikalaujant, moka delspinigius – 0,02 (dvi šimtasias) procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.10. Visi atsiskaitymai vykdomi eurais, pavedimu į Sutartyje nurodytas Šalių atsiskaitomasias banko sąskaitas. Pasikeitus banko sąskaitai, Šalis privalo informuoti apie šį pasikeitimą per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 7 (septynios) darbo dienos.

2.11. Sumokėjimo už Prekes diena yra laikoma diena, kai Užsakovas atliko pavedimą iš savo banko sąskaitos į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

2.12. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems išskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.13. Jei Užsakovas Tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Užsakovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.

2.14. Užsakovui grąžintinos sumos gali būti įskaitomos, Užsakovui raštu sutikus.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Visos Prekės privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

3.2. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose.

3.3. Tiekėjui pristatčius nekokybišką Prekę arba Prekę, kurios tinkamumo naudoti terminas pasibaigęs, Užsakovas privalo reikalauti, kad Prekę būtų pakeista į tokią pat tinkamos kokybės Prekę, o Tiekėjas privalo ją pakeisti per Sutarties 4.6 papunktyje nurodytą terminą.

3.4. Užsakovui gavus netinkamos kokybės Prekes arba nustačius kitokius užsakymo ir pateiktų Prekių neatitikimus (Prekių kiekio, Prekių vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimus) Užsakovas surašo Prekių neatitikimo aktą ir nedelsiant (raštu) praneša Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS

4.1. Užsakovas pateikia Prekių užsakymą Tiekėjui raštu el. paštu, elektronine užsakymo sistema ar kt. priemonėmis ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas. Užsakovas tikslų Prekių pristatymo terminą nurodo rašytiniame užsakyme. Užsakymas gali būti tikslinamas ne vėliau kaip likus 1 d. d. iki Prekių pristatymo termino.

4.2. Užsakytos Prekės turi būti pristatytos Užsakovui pagal Prekių specifikaciją, nuo 6 val. iki 9 val. ryto arba kitu su Užsakovu suderintu laiku ir per suderintą terminą.

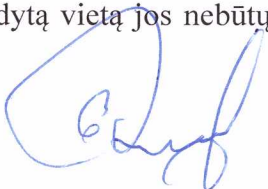
4.3. Tiekėjas užtikrina Užsakovui galimybę, esant nenumatytais objektyvioms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti užsakymo pateikimo metu, koreguoti užsakymus žodžiu prieš jų pristatymą. Tokio užsakymo atitikimą Užsakovas patvirtina pasirašydamas prekių pristatymo dokumentus.

4.4. Tiekėjas Prekes Užsakovui pristato ir iškrauna Užsakovo nurodytoje dviejuose lopšeliui – darželiui „Drugelis“ priklausančiuose objektuose:

4.4.1. Vilniaus g. 123A, Šiauliai.

4.4.2. Vytauto g. 57, Šiauliai.

4.5. Tiekėjas Prekes privalo pristatyti Sutarties 2 priedo 3 stulpelyje nurodytais kiekiais ir nurodytose pakuotėse, pasirūpina, kad Prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į Užsakovo nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė, suderina pristatymą su Užsakovu,



kad jis galėtų įforminti Prekių priėmimą.

4.6. Užsakovui nustačius, kad užsakytos ir pateiktos Prekės netenkina nustatytų reikalavimų arba pristatytas mažesnis Prekių kiekis, Užsakovas žodžiu apie tai informuoja Tiekėją ir apie tai pažymi Prekių priėmimo dokumentuose (Krovinio važtaraštyje). Jei Tiekėjas pateikia tinkamas Prekes arba trūkstamą Prekių kiekį ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas, toks užsakymo neatitikimas nebus laikomas Sutarties pažeidimu.

4.7. Kartu su pristatomomis Prekėmis Tiekėjas pateikia dokumentus, nurodytus Sutarties sąlygose: Krovinio važtaraštį ir PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopiją apmokėjimui už pristatytas prekes ir kitus dokumentus jei jie privalomi vykdant teisės aktų reikalavimus.

4.8. Tiekėjas Prekių tarą ir pakuotes išsiveža savo lėšomis.

5. PATIKRINIMAI

5.1. Užsakovas privalo apžiūrėti, patikrinti, suskaičiuoti užsakytas ir pateiktas Prekes ir pristatymo dokumentus, kad galėtų įsitikinti, jog visos pristatytos Prekės atitinka užsakymą, yra reikiamos kokybės ir apimtys. Visi minėtieji tikrinimai atliekami Prekių priėmimo vietoje.

5.2. Prekės nebus priimtos, kol nebus pasirašytas Krovinio važtaraštis.

5.3. Užsakovui Prekių priėmimo metu nustačius Prekių įpakavimo, tinkamumo vartoti terminų ar kitus pažeidimus (nesutampa duomenys ant Prekių etikečių ir pristatymo dokumentuose arba yra Prekių trūkumas, nepilnas asortimentas ir kt.) Užsakovas privalo Prekių nepriimti ir reikalauti ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas pakeisti nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis ar pateikti trūkstamą Prekių kiekį. Tiekėjui ištaisius nurodytus trūkumus apie tai pažymima Prekių priėmimo dokumentuose ir Prekės laikomos pateiktomis tinkamai. Jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties nepristato prekių per šiame punkte nustatytą terminą, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

5.4. Užsakovas per 24 (dvidešimt keturias) valandas turi teisę nuspręsti, ar Tiekėjo pristatytoms Prekėms bus atliekami laboratoriniai tyrimai tam, kad būtų įsitikinta, jog Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Jeigu Užsakovas nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai Prekėms bus atliekami, už Prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Laboratoriniams bandymams imamų Prekių kiekis – ne mažiau kaip po 1 (vieną) kiekvieno pavadinimo Prekę (jeigu užsakytos ir tiekiamos kelių pavadinimų Prekės) iš Prekių užsakytos partijos. Tikslus imamas Prekių kiekis, reikalingas laboratoriniams tyrimams atlikti, nustatomas atsižvelgiant į tyrimą atliksiančių specialistų (įmonės) nurodytą kiekį.

5.5. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus Prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir prieduose, nustatoma, kad Prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios Prekės nepriimamos ir visas Prekių kiekis grąžinamas Tiekėjui. Užsakovas už bandymams panaudotas Prekes neapmoka, o Tiekėjas turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti Užsakovui 30% dydžio baudą nuo išbrokuotos partijos kainos be PVM, bet ne mažiau kaip 50 Eur.

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus Prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir jos prieduose, nustatoma, kad Prekės juos atitinka, Užsakovas apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o Tiekėjas turi laboratoriniams bandymams panaudotas Prekes pakeisti Užsakovui naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

6. PRISTATYMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

6.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Užsakovo užsakyme nurodytas Prekes iki Prekių užsakyme numatyto pristatymo termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, skaičiuoti 30 % baudą, nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos be PVM, bet ne mažiau kaip 50 Eur. Tiekėjui vėluojamų pristatyti Prekių kaina mažinama priskaičiuotu pagal šį punktą baudos dydžiu. Jei tą dieną, kai buvo nurodytas Prekių pristatymo terminas, Prekė nebuvo pristatyta, tai laikoma

esminiu Sutarties pažeidimu. Jei dėl vėlavimo pristatyti Prekes neįmanoma tinkamai panaudoti kitų, jau pristatytų Prekių, šiame papunktyje nurodyta bauda skaičiuojama nuo bendros tą dieną užsakytų Prekių vertės.

6.2. Jei Tiekėjas laiku nepristato Prekių, kaip numatyta 6.1. papunktyje, Užsakovas gali raštu įspėjęs Tiekėją:

6.2.1. išskaičiuoti baudos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

6.2.2. pateikti Tiekėjui sąskaitą faktūrą baudos apmokėjimui;

6.2.3. nutraukti Sutartį - šiuo atveju Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;

6.2.4. sudaryti Sutartį su trečiaja šalimi dėl nepristatytų Prekių tiekimo.

6.3. Tiekėjas, vėlavęs pateikti ar nepateikęs Prekių, privalo padengti dėl jo kaltės Užsakovo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Tiekėjas garantuoja, kad pristatytos Prekės yra tinkamos kokybės ir atitinka Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“, bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

7.2. Tiekėjas privalo iki šioje Sutartyje nurodyto termino savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie:

7.2.1. atsirado dėl to, kad gamintojo buvo naudojamos blogos kokybės žaliavos, dėl gamybos technologijos pažeidimų ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;

7.2.2. atsirado dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

7.2.3. buvo pastebėti Užsakovui tikrinant ar vartojant pristatytas Prekes.

7.3. Garantinis laikotarpis visoms Prekėms galioja iki šių Prekių tinkamumo naudoti termino pabaigos.

7.4. Prekės Garantinio laikotarpio trukmė sutampa su Prekės tinkamumo naudoti terminu ir pristatymo momentui negali būti mažesne nei 1/3 (trečdalis) tinkamumo naudoti Prekei nustatyto termino ir turi atitikti Lietuvos higienos normos HN 119:2002 „Maisto produktų ženklinimas“ reikalavimus. Mikrobiologiniu požiūriu labai greitai gendančių produktų tinkamumo vartoti terminas turi būti nurodytas ant pakuotės (Tinka vartoti iki ... (data). Visais atvejais prekės pateikimo metu tinkamumo naudoti (vartoti) terminas negali būti trumpesnis nei 7 dienos.

7.5. Jei kokybės defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu įspėja apie tai Tiekėją. Jei Tiekėjas nepašalina defekto per įspėjime nurodytą laikotarpį, Užsakovas turi teisę kreiptis į kitą tiekėją dėl reikalingų Prekių pristatymo. Tokiu atveju Tiekėjas privalo apmokėti nuostolius, kurie susidaro dėl Prekių pirkimo iš kito tiekėjo (prekių kainos skirtumą, pristatymo išlaidas ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui). Užsakovo patirti nuostoliai išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Jei Prekės neatitinka kokybės du kartus iš eilės, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

8. TIEKĖJO PAREIGOS

8.1. Tiekėjas įsipareigoja nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, įskaitant nekokybiškų Prekių pakeitimą kokybiškomis. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

8.2. Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimus dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Tiekėjo ar jo darbuotojų vykdant Sutartį ir garantuoja galimų nuostolių atlyginimą Užsakovui, jei būtų keliami tokie reikalavimai.

8.3. Tiekėjas turi vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša

Užsakovui per 5 dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos. Ginčas sprendžiamas Sutarties 14.1 papunktyje nustatyta tvarka.

8.4. Tiekėjas vykdydamas Sutartį laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

8.5. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.

9. SUBTIEKIMAS

9.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jeigu pasitelkiami, tuomet Šalys pasirašo susitarimą dėl subtiekėjų pasitelkimo). Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau (jeigu pasitelkiami). Pasiūlyme Tiekėjas nenurodė, kad pasitelks subtiekėjus.

9.2. Tiekėjas gali keisti susitarime nurodytus subtiekėjus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

9.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekėjo, numatyto susitarime pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

9.4. Jei subtiekėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekėjas buvo pasitelktas pagrindžiant Tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju.

9.5. Užsakovui sutikus su subtiekėjo pakeitimu, raštu sudaromas susitarimas dėl subtiekėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.6. Šio skyriaus nuostatų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

10. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

10.1. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus Tiekėjui ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.

10.2. Užsakovas privalo laiku pateikti Tiekėjui Prekių užsakymus, nepriimti iš Tiekėjo nekokybiškų Prekių arba jeigu Prekės neatitinka užsakymo arba pristatymo dokumentų (Krovinio važtaraščio ir PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopijos), ar Prekės nėra perkamų Prekių specifikacijoje (išskyrus atvejį kai Prekės įsigijamos Sutarties 1.5 punkto pagrindu).

10.3. Užsakovas privalo laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino.

10.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis, laiku apmokėti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir Užsakovo priimtas Prekes pagal Užsakovo atstovų pasirašytas PVM sąskaitas faktūras/sąskaitas - faktūras.

11. SUTARTIES PAŽEIDIMAS



11.1. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

11.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę :

11.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

11.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

11.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytas neginčytinas baudas;

11.2.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

11.2.5. nutraukti Sutartį.

12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12.1. Sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus nuostolius. Jei nuostoliai atsirado dėl abiejų Šalių kaltės, atlyginami nuostoliai sumažinami proporcingai kitos Šalies kaltei.

12.2. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais Užsakovo atžvilgiu ir jam netaikomi, nuo jų sudarymo momento.

12.3. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų raštišku pranešimu, gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Sutartį su Tiekėju ir turi teisę reikalauti iš Tiekėjo sumokėti baudą lygią 20 proc. nuo Sutarties kainos (be PVM), jei Tiekėjas padarė Sutarties esminį pažeidimą ir Tiekėjas nesiima priemonių pažeidimui pašalinti ar įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali arba egzistuoja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodyti Sutarties nutraukimo pagrindai.

12.4. Tuo atveju, jei dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu bus priverstas pirkti Prekes iš kitų šaltinių, Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovui Sutartyje nustatytos ir iš kitų šaltinių perkamų Prekių kainos skirtumą, pristatymo ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui.

12.5. Šiaulių miesto savivaldybei atlikus centralizuotą maisto produktų pirkimą ir/arba Prekėms tapus nebereikalingoms, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Nutraukus Sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Sutarties nutraukimo pateiktas Prekes.

12.6. Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Užsakovo skolą Tiekėjui ir Tiekėjo skolą Užsakovui.

12.7. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovo nuostoliai ar išlaidos gali būti išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

13. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

13.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

13.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure)

7

aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.

13.5. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus arba naudodamas Užsakovo nurodytus alternatyvius būdus Tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Užsakovas.

13.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. GINČŲ SPRENDIMAS

14.1. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiamas derybų keliu, o nesutarus, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Užsakovo buveinė.

14.2. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už patiektas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

14.3. Užsakovas ir Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Viešojo pirkimo dokumentai ir Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.2. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai, Sutartis turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir, kurias pakeitus, nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

15.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

15.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalis inicijuojanti šios Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti Sutartį bei dokumentus, įrodančius aplinkybes, dėl kurių būtina keisti Sutarties sąlygas, argumentus, paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti Sutarties sąlygas kita šalis atsako per 7 (septynias) dienas. Sutarties Šalims susitarus dėl sąlygų pakeitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

15.6. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: maitinimo paslaugų administratorė Laima Krasauskienė (tel. 8-615-48586).

15.7. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų (pratęsimų) paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: viešųjų pirkimų organizatorė Lina Verbickienė, tel. 8-611-34868.

15.8. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2021-04-01 ir galioja 12 (dvylika) mėnesių su galimybe pratęsti 2 (du) kartus ne ilgiau kaip po 12 (dvylika) mėnesių. Apie Sutarties pratęsimą (atsisakymą pratęsti) Šalys viena kitai praneša raštu ne vėliau kaip likus 60 (šešiasdešimt) dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos. Sutartis pratęsiama atskiru rašytiniu susitarimu, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

8

15.9. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį, kaip tai numatyta Sutarties nuostatose.

15.10. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

15.11. Sutarties priedai:

15.11.1. Tiekėjo pasiūlymas (1 priedas).

15.11.2. Techninė specifikacija (2 priedas).

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

Šiaulių lopšelis- darželis „Drugelis“

Vilniaus g. 123A, 76354 Šiauliai

Kodas 190527487

Tel./faks.: 8-41-524489

El. paštas: drugelis@sdrugelis.lt

A/s LT59 7300 0100 7569 9249

AB bankas Swedbank


Direktorė
dr.Rūta Šiaučiulienė



Tiekėjas

UAB „Vilguva“

Žemaitės g. 100, Šiauliai

Įmonės kodas: 144952312

Tel 841 378464, užsakymų tel. 841 440151

El. paštas: uzsakymaivilguva@gmail.com

A/s LT03 7180 0000 0846 8234

AB Šiaulių bankas

Direktorius
Gintautas Paknys



Pirkimo sąlygų
I priedas

Šiaulių lopšeliui – darželiui „Drugelis“

PASIŪLYMAS PIRKIMUI

„DUONA, DUONOS GAMINIAI, MILTAI IR KRUOPOS“

2021 03 08

(data)

Šiauliai

(sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)	UAB Vilguva
Tiekėjo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	Žemaitės g. 100 Šiauliai
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Gintautas Paknys
Telefono numeris	8-41 37 84 64

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiektį (-us)/

Subtiektį (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiektį (-ų) adresas (-ai)	

UAB

Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį prisitimus įsipareigojimus), kuriai kepinama pasitelkti subiekciją (-us)

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis.
- Pateikdami CVP IS priemonėmis pasiūlymą patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Siūlomos prekės aprašymas	Mato vnt.	Preliminarus 12 mėn. poreikis	Įkainis (be PVM), Eur	Suma (be PVM), Eur
1						
1	Šviesi viso grūdo dalių duona	Šviesi viso grūdo fas. 0,8kg. Baltasis pyragas dalių duona	kg	1000	0,74	740,00
2	Ruginė viso grūdo dalių duona	Ruginė viso grūdo dalių duona fas. 0,8kg. Baltasis pyragas	kg	1500	0,68	1020,00
3	Pilno grūdo makaronai	Pilno grūdo makaronai fas. 0,5 kg. UAB Rivona	kg	150	1,02	153,00
4	Kukurūzų kruopos	Kukurūzų kruopos fas. 0,8 kg. UAB Lupra	kg	300	0,69	207,00
5	Lešiai	Lešiai fas. 0,9 kg. UAB Lupra	kg	180	1,36	244,80
6	Malti džiūvėsėliai	Malti džiūvėsėliai fas. 0,5 kg. Drazdovo IĮ	kg	50	0,91	45,50
7	Kvietiniai miltai	Kvietiniai miltai fas. 2 kg. UAB Osama	kg	600	0,40	240,00
8	Krakmolas (bulvių)	Krakmolas (bulvių) fas. 1 kg. UAB Alvas ir ko	kg	160	0,96	153,60
9	Manų kruopos	Manų kruopos fas. 0,8 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg	350	0,50	175,00
10	Grikių kruopos	Grikių kruopos fas. 0,8 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg	800	1,28	1024,00
11	Avižiniai dribsniai	Avižiniai dribsniai fas. 0,4 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg	300	0,64	192,00
12	Perlinės kruopos	Perlinės kruopos fas. 0,8 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg	400	0,41	164,00

Džiaus

13	Miežinės kruopos	Miežinės kruopos fas. 0,8 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg		125	0,41	51,25
14	Kvietinės kruopos	Kvietinės kruopos fas. 0,8 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg		125	0,41	51,25
15	Ilgagrūdžiai ryžiai	Ilgagrūdžiai ryžiai fas. 0,8 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg		150	0,48	72,00
16	Plikyti ryžiai	Plikyti ryžiai fas. 0,8 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg		250	0,98	245,00
17	Ryžių dribsniai	Ryžių dribsniai fas. 0,5 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg		100	2,02	202,00
18	Penkių javų dribsniai	Penkių javų dribsniai fas. 0,4 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg		100	0,81	81,00
19	Žirniai	Žirniai fas. 0,8 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg		100	0,50	50,00
20	Pupelės	Pupelės fas. 0,4 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg		80	1,45	116,00
21	Avižų sėlenos	Avižų sėlenos fas. 0,5 kg. UAB Rivona	kg		50	2,25	112,50
22	Griklių trapučiai	Griklių trapučiai fas. 0,08 kg. Ustukių malūnas	kg		80	1,46	116,80
23	Kukurūzų trapučiai	Kukurūzų trapučiai fas. 0,12 kg. Ustukių malūnas	kg		80	2,90	232,00
24	Ryžių trapučiai	Ryžių trapučiai fas. 0,1 kg. Ustukių malūnas	kg		100	2,46	246,00
25	Javainių batonėliai	Javainių batonėliai fas. 0,03 kg. UAB Osama	kg		40	5,68	227,20
26	Kukurūzų makaronai	Kukurūzų makaronai fas. 0,4 kg. UAB Foksas	kg		20	1,74	34,80
27	Ryžių makaronai	Ryžių makaronai fas. 0,4 kg. UAB Foksas	kg		10	4,54	45,40
28	Kukurūzų miltai	Kukurūzų miltai fas. 1 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg		15	0,71	10,65
29	Ryžių miltai	Ryžių miltai fas. 1 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg		12	1,48	17,76
30	Miltai be gliuteno	Miltai be gliuteno fas. 1 kg. UAB Osama	kg		5	1,12	5,60
31	Avinžirniai	Avinžirniai fas. 1 kg. UAB Osama	kg		10	1,74	17,40
32	Bulvinė balanda	Bulvinė balanda fas. 0,4 kg. UAB Osama	kg		10	4,40	44,00
33	Žirnių dribsniai	Žirnių dribsniai fas. 0,5 kg. G. Krivicko įm. Fasma	kg		10	1,20	12,00
34	Burnočiai	Burnočiai fas. 0,4 kg. UAB Osama	kg		10	1,20	12,00
Viso (be PVM)							6361,51
PVM suma							1335,92
Iš viso (su PVM)							7697,43

Pirkimo objekto kaina su PVM žodžiais:
Septyni tūkstančiai šeši šimtai devyniasdešimt septyni eur 43 cent

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra pasiūlymo kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka;

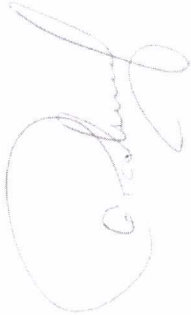
Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą Prekių kainą įskačiuoti visi mokesčiai ir tiekėjo išlaidos.

Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visą išvardintą kiekį ir asortimentą.
Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
	Laisvos formos deklaracijos dėl atitikties keliams 1 Reikalavimams tiekėjui	

Pasiūlymas galioja Pirkimo dokumentuose nustatytą laiką.
Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali ir perkancioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:

Nr.	Informacija, kuri laikytina konfidencialia	Pateikto dokumento pavadinimas



Direktorius _____
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Gintautas Paknys _____
(Vardas ir pavardė)

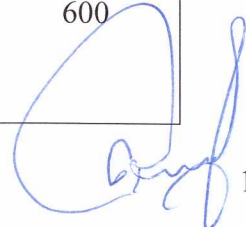


Šiaulių lopšelis – darželis „Drugelis“
(įstaigos pavadinimas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

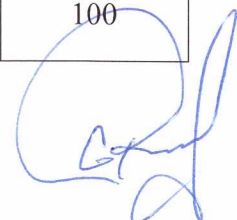
DUONA, DUONOS GAMINIAI, MILTAI IR KRUOPOS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai gaminiams	Mato vnt.	Preliminarus metinis poreikis
1	2	3	4	5
1	Šviesi viso grūdo dalių duona	Šviesi viso grūdo dalių duona pjaustyta, fasuota ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiami duonos gaminiai turi atitikti LR ŽŪM 2014 m. spalio 28 d. įsakymas Nr. 3D-794 „Dėl duonos ir pyrago kepinių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento ir miltinės konditerijos gaminių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento patvirtinimo“ nuostatas.	kg	1000
2	Ruginė viso grūdo dalių duona	Ruginė viso grūdo dalių duona pjaustyta, fasuota ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiami duonos gaminiai turi atitikti LR ŽŪM 2014 m. spalio 28 d. įsakymas Nr. 3D-794 „Dėl duonos ir pyrago kepinių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento ir miltinės konditerijos gaminių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento patvirtinimo“ nuostatas.	kg	1500
3	Pilno grūdo makaronai	Pilno grūdo makaronai, sraigtelio formos arba smulkesni, fasuoti ne daugiau kaip 500 g, pagaminta iš pilno grūdo kietųjų kviečių miltų ir vandens.	kg	150
4	Kukurūzų kruopos	Fasuotos ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiamos kruopos turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2001 m. kovo 8 d. įsakymas Nr. 52 Dėl privalomųjų grūdų, miltų ir kruopų kokybės reikalavimų" nuostatas.	kg	300
5	Lęšiai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg.	kg	180
6	Malti džiovėsėliai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg.	kg	50
7	Kvietiniai miltai	Aukščiausios rūšies 550 D. Fasuoti ne daugiau kaip 2 kg. Tiekiami miltai turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2001 m. kovo 8 d. įsakymas Nr. 52 "Dėl privalomųjų grūdų, miltų ir kruopų kokybės reikalavimų" nuostatas.	kg	600

8	Krakmolas (bulvių)	Fasuotas ne daugiau kaip 1 kg.	kg	160
9	Manų kruopos	Fasuotos ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiamos manų kruopos turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2001 m. kovo 8 d. įsakymas Nr. 52 "Dėl privalomųjų grūdų, miltų ir kruopų kokybės reikalavimų" nuostatas.	kg	350
10	Grikių kruopos	Fasuotos ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiamos grikių kruopos turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2001 m. kovo 8 d. įsakymas Nr. 52 "Dėl privalomųjų grūdų, miltų ir kruopų kokybės reikalavimų" nuostatas.	kg	800
11	Avižiniai dribsniai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiami avižiniai dribsniai turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2001 m. kovo 8 d. įsakymas Nr. 52 "Dėl privalomųjų grūdų, miltų ir kruopų kokybės reikalavimų" nuostatas.	kg	300
12	Perlinės kruopos	Fasuotos ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiamos perlinės kruopos turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2001 m. kovo 8 d. įsakymas Nr. 52 "Dėl privalomųjų grūdų, miltų ir kruopų kokybės reikalavimų" nuostatas.	kg	400
13	Miežinės kruopos	Fasuotos ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiamos miežinės kruopos turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2001 m. kovo 8 d. įsakymas Nr. 52 "Dėl privalomųjų grūdų, miltų ir kruopų kokybės reikalavimų" nuostatas.	kg	125
14	Kvietinės kruopos	Fasuotos ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiamos kvietinės kruopos turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2001 m. kovo 8 d. įsakymas Nr. 52 "Dėl privalomųjų grūdų, miltų ir kruopų kokybės reikalavimų" nuostatas.	kg	125
15	Ilgagrūdžiai ryžiai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiami ryžiai turi atitikti LST ISO 7301:2015 "Ryžiai. Specifikacija" nuostatas.	kg	150
16	Plikyti ryžiai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiami ryžiai turi atitikti LST ISO 7301:2015 "Ryžiai. Specifikacija" nuostatas.	kg	250
17	Ryžių dribsniai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiami ryžiai turi atitikti LST ISO 7301:2015 "Ryžiai. Specifikacija" nuostatas.	kg	100
18	Penkių javų dribsniai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg.	kg	100

Liada



19	Žirniai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg. Tiekiami žirniai turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2001 m. kovo 8 d. įsakymas Nr. 52 "Dėl privalomųjų grūdų, miltų ir kruopų kokybės reikalavimų" nuostatas.	kg	100
20	Pupelės	Fasuotos ne daugiau kaip 1 kg.	kg	80
21	Avižų sėlenos	Fasuotos ne daugiau kaip 1 kg.	kg	50
22	Grikių trapučiai	Fasuoti ne daugiau kaip 500 g., be glaisto.	kg	80
23	Kukurūzų trapučiai	Fasuoti ne daugiau kaip 500 g., be glaisto.	kg	80
24	Ryžių trapučiai	Fasuoti ne daugiau kaip 500 g., be glaisto.	kg	100
25	Javinių batonėliai	Fasuoti ne daugiau kaip 50 g, be glaisto.	kg	40
26	Kukurūzų makaronai	Pagaminti iš 100 proc. kukurūzų miltų, be kviečių, pieno, glitimo, kiaušinių. Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg., sraigtelio formos arba smulkesni.	kg	20
27	Ryžių makaronai	Ryžių makaronai, sraigtelio formos arba smulkesni, fasuoti ne daugiau kaip 500 g.	kg	10
28	Kukurūzų miltai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg.	kg	15
29	Ryžių miltai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg.	kg	12
30	Miltai be gliuteno	Kvietiniai miltai be gliuteno. Fasuoti ne daugiau kaip 2 kg. 2009 m. sausio 20 d. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 41/2009 dėl maisto produktų, tinkančių glitimo netoleruojantiems žmonėms, sudėties ir ženklinimo.	kg	5
31	Avinžirniai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg.	kg	10
32	Bulvinė balanda	Fasuoti ne daugiau kaip 500 g.	kg	10
33	Žirnių dribsniai	Fasuoti ne daugiau kaip 500 g.	kg	10
34	Burnočiai	Fasuoti ne daugiau kaip 500 g.	kg	10