

SPAUSDINTUVŲ KASEČIŲ PIRKIMO –PARDAVIMO SUTARTIS PRS21/02-06

2021 m. vasario mėn. 11 d. Nr.

VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, juridinio asmens kodas 173223934, atstovaujama direktorės Danguolės Kondratenkienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), ir UAB "Šešios spalvos" įmonės kodas 302478571, atstovaujama direktoriaus Konrado Drukteinio veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau - Tiekėjas), sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – spausdintuvų kasetės (toliau – prekės). Perkamų prekių preliminarūs kiekiai nurodyti Tiekėjo pasiūlyme (sutarties priedas). Prekės bus perkamos pagal poreikį ir finansines galimybes. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti visą nurodytą preliminarų prekių kiekį.

1.2. Pasiūlytos prekės turi atitikti tokioms prekėms keliamus reikalavimus, nurodytus sutarties priede. Spausdintuvų kasetės turi būti didžiausios talpos pagal spausdintuvo modelį.

1.3. Prekių pristatymo vieta – VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, Juodupės g. 1A, 42106, Rokiškis.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 24 mėn. arba kol šalys sutaria ją nutraukti, arba kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje sutartyje nustatytais atvejais.

2.2. Prekės bus užsakomos pagal poreikį dalimis. Prekių pristatymo terminas - ne ilgiau kaip per 2 darbo dienas po užsakymo pateikimo.

III. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMAS

3.1. Numatomų įsigyti prekių įkainiai nurodyti tiekėjo pasiūlyme (sutarties priede). Prekėms, neįtrauktoms į pateiktą sąrašą (sutarties priedas), bus taikoma 10 % procentų nuolaida nuo tą dieną galiojančios prekės kainos.

Bendra sutarties vertė per 24 mėnesių neturi viršyti septynių tūkstančių aštuonių šimtų devyniasdešimt devynių Eur ir 40 ct su PVM.

3.2. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio. Į šią kainą yra įskaičiuoti visi Teikėjo patirti kaštai, visi mokami mokesčiai, rinkliavos ir visos išlaidos, susiję su sutarties įsipareigojimų vykdymu (prekių pristatymo, E.sąskaitos pateikimo ir kt.).

3.3. Tiekėjas savo lėšomis išveža ir utilizuoja spausdintuvų kasetes ne mažiau kaip vieną kartą per metus.

3.4. Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM), ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju sutarties kaina keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį. Pakeitimas įforminamas raštu patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.

3.5. Sutarties įkainiai sutarties galiojimo metu keičiami nebus, išskyrus Sutarties 3.3 punkte numatytu atveju.

3.6. Mokėjimai atliekami eurai į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą pagal PVM sąskaitas faktūras.

3.7. Už prekes atsiskaitoma pateikus gautų prekių aktus ir sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo datos.

3.8. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „**E. sąskaita**“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato prekių nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros sutarties kainos.

4.2. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) % bendros sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

4.2.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

4.2.2. nutraukti sutartį.

4.3. Jei Užsakovas dėl savo kaltės nustatytu terminu neapmoka už prekes, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtų prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros sutarties kainos.

4.4. Tiekėjas garantuoja, kad parduodamos prekės yra kokybiškos. Jeigu paaiškėja, kad prekė neatitinka kokybės reikalavimų ir prekės defektai nėra netinkamo laikymo ar naudojimo pasekmė, Tiekėjas prekės trūkumus pašalina savo sąskaita per 2 darbo dienas arba per šį laikotarpį nekokybišką prekę pakeičia nauja.

V. SUSIRAŠINĖJIMAS IR ATSAKINGI ASMENYS

5.1. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena šalis, pateikdama pranešimą:

5.2. Užsakovas skiria atsakingą asmenį sutarties vykdymo kontrolei, prekių priėmimo-perdavimo aktams pasirašyti ir sąskaitoms faktūroms priimti:

	Už sutarties vykdymą paskirtas užsakovo atstovas	Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė	Ovidijus Vikonis	Konradas Drukeinis
Adresas	Juodupės g. 1A, 42106, Rokiškis	Pylimo g. 49, Vilnius 01137
Telefonas	8 615 84553	8-684-87874
El. paštas	o.vikonis@rokiskioasp.lt	info@ekasetes.lt

5.3. Jei pasikeičia šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per penkias darbo dienas po tokio pakeitimo. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VI. SUBTIEKĖJAI IR SUBTIEKĖJŲ KEITIMO TVARKA

/Jei Sutartyje numatytų prekių tiekimui Tiekėjas pasitelks subtiekėjus, 6.1-6.3 punkte nurodo: /

6.1. Dalies sutartyje numatytų prekių teikimui Tiekėjas pasitelks šiuos subtiekėjus (toliau - subtiekėjai):

6.1.1. (teisinė forma) (pavadinimas), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi (nurodomas registras), (išvardinti subtiekėjui priskirtų vykdyti paslaugų pagal šią Sutartį sąrašus) paslaugų atlikimui;

6.2. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subtiekėją (-us), nurodytus šios sutarties 6.1 punkte.

6.3. Subtiekėjų pakeitimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Tiekėjui datos.

/Jei Sutartyje numatytų prekių tiekimui Tiekėjas nepasitelks subtiekėjų, 6.1 punkte nurodo: /

6.1. Dalies sutartyje numatytų prekių tiekimui Tiekėjas subtiekėjų nepasitelks.

VII. NENUGALIMA JĖGA

7.1. Nenugalima jėga – nepaprastos aplinkybės, kurių negalima numatyti ar išvengti nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (karai, stichinės nelaimės, epidemijos, gaisrai, valstybinės valdžios, savivaldybės ar valdymo organų veiksmai, streikai ir t.t.).

7.2. Nė vienai iš šios sutarties šalių netaikomos nuobaudos už sutarties vykdymą ne laiku, jei to priežastis bus nenugalima jėga.

7.3. Sutarties šalis, kuri dėl šiame punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo per 5 dienas, kai sužinojo apie šias aplinkybes, išsiųsti raštišką pranešimą apie tai kitai šaliai.

7.4. Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, šalys privalo įvykdyti visus turtinius ir kitus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu.

7.5. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Bet kokius ginčus, prieštaravimus ar pretenzijas, kylančias arba susijusias su šia sutartimi ar jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, šalys sprendžia derybų keliu. Jei ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo vienos šios šalies raštiško kreipimosi į kitą šios sutarties šalį dėl ginčo išsprendimo, sutarties šalys ginčo neišsprendžia derybų būdu, tai ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.3. Šios sutarties termino pasibaigimas ar jos nutraukimas prieš terminą neturi įtakos tokioms šios sutarties nuostatomis, kurios, kaip kad numatyta šioje sutartyje, lieka galioti ir po šios sutarties pasibaigimo ar nutraukimo. Atskirų šios sutarties dalių (punktų) negaliojimas neturi įtakos kitų šios sutarties dalių (punktų) galiojimui.

8.4. Sutartis, jai nepasibaigus, gali būti nutraukta Užsakovo ir Tiekėjo bendru raštišku susitarimu.

8.5. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį. Tiekėjas turi teisę gauti atlyginimą už suteiktų prekių dalį sutartyje nustatytais kainomis. Užsakovas turi pateikti raštišką pranešimą apie sutarties nutraukimą. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Tiekėjas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.

8.6. Bet kokie pranešimai ar prašymai, kurių reikalaujama ir kuriuos leidžiama pateikti pagal šią sutartį, pateikiami raštu. Laikoma, kad toks pranešimas ar prašymas yra tinkamai pateiktas, kai jis pristatomas šaliai asmeniškai pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu laišku su įteikimo patvirtinimu šioje sutartyje nurodytu šalies adresu.

8.7. Visi šioje sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas. Esant prieštaravimų tarp šios sutarties ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taikomos pastarųjų nuostatos.

IX. KITOS NUOSTATOS

9.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

9.3. SUTARTIES PRIEDAS. Tiekėjo pasiūlymas.

Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

VšĮ Rokiškio pirminės asmens
sveikatos priežiūros centras
Įm.k. 173223934
Juodupės g. 1A, 42106, Rokiškis
A.s. Nr. 037300010002576225
Bankas „Swedbank“, AB
Tel., fax. (8 458) 71105
El. p. administracija@rokiskiopaspc.lt



Direktorių Danguolė Kondratenkienė

Ekonomistė
Jolita Mikalajūnienė

TIEKĖJAS

UAB "Šešios spalvos"
Adresas: Pylimo g. 49, Vilnius, LT-01137
Įmonės kodas: 302478571
PVM kodas: LT100005163711
SEB bankas, Banko kodas 70440
A.S. LT59 7044 0600 0823 3366
El. P. info@ekasetes.lt
Tel. 8-684-87874



Direktorių Konradas Drukeinis