

92

PRELIMINARIOJI SUTARTIS NR. MS-
DĖL „DARIAUS IR GIRĖNO GATVĖS TIRKŠLIŲ MSTL. KAPITALINIS REMONTAS“
RANGOS DARBŲ SUTARTIES SUDARYMO

2021 m. *balandžio 27 d.*
Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Sauliaus Šiurio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama - Užsakovu ir UAB „VVARFF“ atstovaujama, generalinio direktoriaus pavaduotojo Jono Virbicko pagal bendrovės generalinio direktoriaus įgaliojimą, toliau vadinama - Rangovu (toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai vadinama - Šalimi), sudarė šią preliminarą sutartį „Dariaus ir Girėno gatvės Tirkšlių mstl. kapitalinis remontas“ rangos darbų sutarties sudarymo (toliau – Preliminari sutartis).

1. SĄVOKOS

1.1. **Pagrindinė sutartis** - Preliminariosios sutarties pagrindu ir supaprastinto atviro konkurso sąlygose (toliau - **pirkimo sąlygos**) nustatyta tvarka tarp Užsakovo ir Rangovo sudaroma rangos darbų sutartis „Dariaus ir Girėno gatvės Tirkšlių mstl. kapitalinis remontas“. Atsižvelgiant į Užsakovo gaunamą finansavimą dėl rangos darbų įsigijimo, gali būti sudaryta viena pagrindinė sutartis arba kelios pagrindinės sutartys (toliau Preliminariojoje sutartyje vadinama – Pagrindinė sutartis/Pagrindinės sutartys).

1.2. **Darbai** – tai Pirkimo sąlygose aprašyti darbai, kurie numatyti techniniame projekte ir/ar kapitalinio remonto apraše, ir/ar Techninėje specifikacijoje ar kitame projektavimo dokumente, dėl kurių yra sudaryta Preliminarioji sutartis ir kurie bus perkami pagal su Rangovu Pirkimo sąlygose ir Preliminarioje sutartyje nustatyta tvarka sudaromą Pagrindinę sutartį.

1.3. **Preliminarioji sutartis** - ši tarp Užsakovo ir Rangovo sudaryta Preliminarioji sutartis nustato sąlygas dėl Pagrindinės sutarties sudarymo ateityje.

1.4. **Bendra pagrindinės sutarties kaina** – pirkimo metu Rangovo Pasiūlyme pateikta kaina, kuri yra fiksuota, apimanti PVM bei visus mokesčius, rinkliavas ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas įsipareigoja apmokėti Rangovui už atliktus Darbus. Atsižvelgiant į Užsakovo gaunamą finansavimą dėl rangos darbų įsigijimo, gali būti sudaryta viena pagrindinė sutartis arba kelios pagrindinės sutartys:

1.4.1. kai Užsakovas gauna visą finansavimą rangos darbų įsigijimui, pasirašoma viena pagrindinė sutartis. Tokiu atveju, pagrindinės sutarties kaina yra pirkimo metu Rangovo Pasiūlyme pateikta kaina, kuri yra fiksuota, apimanti PVM bei visus mokesčius, rinkliavas ir kitas išlaidas;

1.4.2. kai Užsakovas gauna dali finansavimo rangos darbų įsigijimui, pasirašoma pagrindinė sutartis gaunamo finansavimo daliai, tokiu atveju, pagrindinės sutarties kaina yra pirkimo metu Rangovo Pasiūlyme pateiktos kainos dalis (apimanti PVM bei visus mokesčius, rinkliavas ir kitas išlaidas), kuriai gautas darbų finansavimas. Bendra pagrindinių sutarčių kaina visais atvejais turi atitikti bendrą Rangovo Pasiūlyme nurodytą kainą.

1.5. **Projektas** – UAB „Synergy solutions“ parengtas techninis darbo projektas Nr. SS1925-01-TDP-BD.SMG „Tirkšlių miestelio Dariaus ir Girėno gatvės kapitalinio remonto projektas“.

1.6. **Pasiūlymas** – remiantis Pirkimo sąlygomis Rangovo parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas Rangovo pasiūlymas. Rangovo pasiūlymas saugomas pas Užsakovą, kuris yra neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis.

1.7. Preliminarioji sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais ir sistemiškai su Pirkimo sąlygomis bei Rangovo pateiktu Pasiūlymu. Tuo atveju, jei po šios Preliminariosios sutarties sudarymo bus nustatyti bet kokie neatitikimai tarp Preliminariosios sutarties nuostatų, Pirkimo sąlygų ir / ar Pasiūlymų turinio, ši Preliminarioji sutartis bus aiškinama vadovaujantis, visų pirma, Pirkimo sąlygomis ir šios Preliminariosios sutarties (kurios projektas yra Pirkimo sąlygų sudėtinė dalis) nuostatomis, ir tik po to – Pasiūlymų turiniu.


K. J. K. K.

1.8. Visos šios Preliminariosios sutarties spragos turi būti užpildomos ir / ar visi neaiškumai turi būti aiškinami vadovaujantis viešųjų pirkimų principais ir/ar *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) nuostatas.

2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Šia Preliminariąja sutartimi Užsakovas ir Rangovas susitaria dėl Pagrindinės sutarties sudarymo sąlygų ir tvarkos Preliminariosios sutarties galiojimo terminu. Ši Preliminarioji sutartis sukuria teisinius santykius tarp Rangovo ir Užsakovo.

2.2. Ši Preliminarioji sutartis sudaryta įvykdžius (*Dariaus ir Girėno gatvės Tirkšlių mstl., Tirkšlių sen. Mažeikių r. sav. kapitalinis remontas, Nr.536764*) pirkimą (toliau – Pirkimas).

2.3. Pagrindinė sutartis bus sudaryta neatnaujinant tiekėjų varžymosi.

3. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

3.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitoms Šalims, kad asmenys, pasirašantys šią Preliminarią sutartį, turi visus Teisės aktų ir Šalių nustatyta tvarka tam tikslui išduotus reikalingus įgaliojimus ir patvirtinimus;

3.2. Rangovas, pasirašydamas šią Preliminarią sutartį, pareiškia, patvirtina ir užtikrina, kad be kitų šioje Preliminariojoje sutartyje pareikštų užtikrinimų:

3.2.1. turi visus reikalingus leidimus, licencijas darbuotojus, lėšas, žinias ir/ar pajėgumus, Pirkimo sąlygų bei teisės aktų reikalaujamus ir/ar reikalingus ar galinčius būti reikalingais teisėtam ir tinkamam šios Preliminariosios sutarties ir/ar Pagrindinės sutarties įvykdymui;

3.2.2. turėjo galimybę pilnai ir tinkamai faktiškai susipažinti su Pirkimo objekto būkle;

3.2.3. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitikimą Pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams), dokumentai ir/ar nurodymai, kuriuos Rangovas pateikė dalyvaudamas Pirkime, šios Preliminariosios sutarties ir/ar Pagrindinių sutarčių sudarymo metu ir /ar pateiks jų vykdymo metu yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

3.2.4. jam nėra iškeltų ir/ar pradėtų bylų, nagrinėjamų ar gresiančių bylų, arbitražo, civilinių, administracinių ar baudžiamųjų procesų, tyrimų ar panašių procesinių veiksmų, kurie galėtų turėti bet kokios įtakos šios Preliminariosios ar jos pagrindu sudarytų Pagrindinių sutarčių tinkamam vykdymui.

3.2.5. Rangovas įsipareigoja šios Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu atitikti Pirkimo sąlygose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus Rangovui. Jei Užsakovas turi informacijos, kad Rangovas gali neatitikti Pirkimo sąlygose numatytų kvalifikacinių reikalavimų Rangovui, Užsakovas gali paprašyti Rangovo per 7 (septynias) darbo dienas pateikti atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems kvalifikaciniais reikalavimams Rangovams įrodančius dokumentus. Rangovo atitikti Pirkimo sąlygose numatytiems kvalifikaciniais reikalavimams įrodančių dokumentų nepateikimas yra laikomas esminiu šios Preliminariosios Sutarties pažeidimu. Tokiu atveju, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

3.3. Rangovui yra žinoma, kad Užsakovas šios Preliminariosios sutarties pasirašymo metu nėra užsitikrinęs darbų finansavimo Pirkimo sąlygose nurodytam projektui, nėra gautas darbų finansavimas. Rangovas patvirtina, kad jam yra žinoma ir jis su tuo sutinka, jog Užsakovui nebus taikomos sankcijos ir Užsakovas nemokės Rangovui netesybų ir neatlygins nuostolių tuo atveju, jei nepriklausomai nuo priežasčių nebus užtikrintas darbų finansavimas Pirkimo sąlygose nurodytam projektui, nebus gautas ar skirtas darbų finansavimas ir/arba Pagrindinė sutartis nebus sudaryta dėl kitų, nuo Užsakovo nepriklausančių aplinkybių.

3.4. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja užtikrinti, kad visi jos pateikti pareiškimai ir garantijos išliks galiojančiais Preliminariosios sutarties sudarymo ir jos galiojimo metu, jos pagrindu sudarytos Pagrindinės sutarties sudarymo ir galiojimo metu bei po šių sutarčių pasibaigimo, jei pagal esmę ir turinį atitinkamos garantijos turi galioti ir po šių sutarčių pasibaigimo. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, informuoti vieną kitą apie paaiškęsį esamą ir/arba galimą jos pareiškimų ir garantijų neatitikimą realybei, nepriklausomai nuo to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir/arba pasikeičia Šalių ir/ar vienos iš

Kopija tikra

jų valia, ar ne.

3.5. Rangovas prisiima visą su pateiktų garantijų pažeidimu susijusią riziką prieš Užsakovą ir/ar trečiuosius asmenis, visą gautą informaciją ir dokumentus iš Užsakovo, sutinka atlikti Darbus už Pagrindinės sutarties kainą šioje Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

4. SPRENDIMAS DĖL PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO INICIJAVIMO

4.1. Užsakovas inicijuoja Pagrindinės sutarties sudarymą šioje Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka ir esant visoms žemiau nurodytoms sąlygoms:

- 4.1.1. Užsakovas yra suinteresuotas sudaryti Pagrindinę sutartį dėl Darbų atlikimo;
- 4.1.2. Preliminarioji sutartis nėra nutraukta ir jos galiojimo terminas nėra pasibaigęs;
- 4.1.3. Užsakovui gavus Kelių priežiūros ir plėtros programos ar kito finansavimo šaltinio lėšas, reikalingas viso ar dalies Projekto įgyvendinimui ir apmokėjimui Rangovui už atliktus Darbus.

5. PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO TVARKA

5.1. Įvykus Preliminariosios sutarties 4.1. punkte nurodytoms sąlygoms, Užsakovas raštu (el. paštu), nustatydamas ne trumpesnę nei 5 (penkių) darbo dienų terminą, kviečia Rangovą pasirašyti Pagrindinę sutartį. Jei nustatyta tvarka Rangovas neatvyksta jos sudaryti, ar atvyksta, tačiau nepasirašo Pagrindinės sutarties pagal šios Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytą formą, laikoma, kad Rangovas atsisako sudaryti Pagrindinę sutartį, todėl Užsakovas turi teisę nutraukti Pagrindinės sutarties sudarymą.

5.2. Pagrindinė sutartis pasirašoma pagal sutarties projektą, kuris nurodytas šios Preliminariosios sutarties 2 priede ir vadovaujantis Rangovo pasiūlyme Pirkimui pateikiama informacija. Pasirašant Pagrindinę sutartį nukrypimai nuo šios Preliminariosios sutarties 2 priede pridėto projekto draudžiami, išskyrus atvejus, nurodytus LR Viešųjų pirkimų įstatyme arba kai pasirašoma pagrindinė sutartis gaunamo finansavimo daliai, tokiu atveju, darbų atlikimo terminas/ Sutarties galiojimo terminas numatomas įvertinus Darbams atlikti gautą finansavimą (pasirašant kelias pagrindines sutartis, bet kokių atveju bendras darbų atlikimo terminas/ bendras Sutarčių galiojimo terminas negali būti ilgesnis nei nurodytas šios Preliminariosios sutarties 2 priede pridėtame projekte).

6. PAGRINDINĖS SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMO TVARKA, SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Bendra pagrindinės sutarties kaina yra **81440,06** Eur be PVM (aštuoniasdešimt vienas tūkstantis keturi šimtai keturiasdešimt eurų ir šeši centai) Eur ir **98542,47** Eur su PVM (devyniasdešimt aštuoni tūkstančiai penki šimtai keturiasešimt du eurai ir keturiasdešimt septyni centai).

6.2. Bendra pagrindinė sutarties kaina yra fiksuota ir apima visus mokesčius, rinkliavas ir išlaidas, kurias turi sumokėti Užsakovas už Rangovo įvykdytus Darbus. Į bendrą pagrindinės sutarties kainą yra įskaičiuota visų Darbų kaina, visos Rangovo patiriamos išlaidos ir mokesčiai darbo jėgos, mechanizmų, medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Preliminariąją sutartį, išlaidos. Jokios papildomos Rangovo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos, išskyrus dėl PVM mokesčio pakeitimo:

6.2.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama bendra pagrindinės sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, bendra pagrindinės sutarties kaina nebus perskaičiuojama;

6.2.2. perskaičiavimas atliekamas per 10 (dešimt) darbo dienų, įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

6.2.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, bendroje pagrindinės sutarties kainoje esantis PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

6.2.4. bendros pagrindinės sutarties kainos dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas



Kopija tikra



papildomu Šalių susitarimu;

6.2.5. perskaiciuota bendra pagrindinės sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

6.3. Užsakovas už faktiškai atliktą Pagrindinės sutarties objektą apmoka Rangovui pagal Pagrindinėje sutartyje nustatytas atsiskaitymo sąlygas iš Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšų ir/ar Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto ar kitų tikslinių lėšų.

6.4. Kai pasirašoma pagrindinė sutartis gaunamo finansavimo daliai, Darbų atlikimo terminai numatomi pagal Projektui gautą finansavimą. Pasirašant kelias pagrindines sutartis, bet kokių atveju bendras darbų atlikimo terminas//bendras Sutarčių galiojimo terminas negali būti ilgesnis nei nurodytas šios Preliminariosios sutarties 2 priede pridėtame projekte.

6.5. Pagrindinės sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrinamas sutarties įvykdymo užtikrinimu. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė – 10 (dešimt) % nuo bendros pagrindinės sutarties kainos (su PVM). Jei pasirašoma pagrindinė sutartis gaunamo finansavimo daliai, tai Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą 10 (dešimt) %, skaičiuojant nuo pasirašytos pagrindinės sutarties kainos (su PVM).

6.6. Jei Rangovas per šį laikotarpį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį.

6.7. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – Rangovo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas. Užsakovui raštiškai motyvuotai pareikalavus, Pagrindinės sutarties įvykdymą užtikrinanti institucija išmokės Užsakovui Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.8. Kitos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo sąlygos nurodytos Pagrindinėje sutartyje.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Preliminarios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Preliminarios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Preliminariojoje sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

7.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Preliminariojoje sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

8. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI

8.1. Preliminariosios sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

8.2. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Preliminariosios sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Preliminariosios sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas.

8.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Preliminariosios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Preliminariosios

Kopija tikra

sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme, pagal Užsakovo buveinės vietą, nustatytą juridinių asmenų registre. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Preliminarios sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

9. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, PASIBAIGIMAS

9.1. Preliminarioji sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, arba iki Preliminariosios sutarties nutraukimo dienos.

9.2. Iki Preliminariosios sutarties pasibaigimo sudaryta Pagrindinė sutartis galioja, nepaisant Preliminariosios sutarties termino pasibaigimo.

9.3. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta šalių rašytiniu susitarimu, pasirašytu jų įgaliotų atstovų. Tokiame susitarime Šalys susitaria dėl visų Preliminariosios sutarties nutraukimo sąlygų ir tvarkos.

9.4. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukiama LR VPĮ 90 straipsnyje bei LR Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

9.5. Rangovas prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų informavęs Užsakovą raštu, gali nutraukti Preliminariąją sutartį, jei Užsakovas nevykdo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį, ir per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo, kuriame nurodoma, kokie įsipareigojimai nevykdomi, Užsakovas neįvykdo savo įsipareigojimų arba nepateikia motyvuotų argumentų, kodėl šių įsipareigojimų negali įvykdyti laiku, arba atitinkamų įsipareigojimų Užsakovas įvykdyti nebegali.

9.6. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Užsakovo iniciatyva nesikreipiant į teismą raštu įspėjus Rangovą prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, jei nepašalinama ar neišnyksta Preliminariosios sutarties nutraukimo priežastis ir (ar) Rangovas pažeidė pateiktą pareiškimą ir garantiją dėl savo pašalinimo pagrindų nebuvimo ar kvalifikacijos, ir (ar) iš esmės pažeidė kitas Preliminariojoje sutartyje pateiktas garantijas (Preliminariosios sutarties 3 skyrius), ir (ar) pažeidė įsipareigojimą sudaryti Pagrindinę sutartį, ir (ar) pažeidė esmines Preliminariosios sutarties sąlygas (esminėmis sąlygomis laikomos šios Preliminariosios sutarties terminas, Preliminariosios sutarties dalykas ir objektas), ir (ar) jei Rangovas, nebeatitinkantis Pirkimo sąlygose numatytų kvalifikacijos reikalavimų, šio neatitikimo nepašalina Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka ir / arba jo padėtis atitinka bent vieną pagal VPĮ 46 str. Pirkimo sąlygose nustatytą pašalinimo pagrindą ir netenkinamos VPĮ 46 str. 8 d. nurodytos sąlygos bei paaiškėjus aplinkybėms, numatytais VPĮ 90 str. 1 d.

9.7. Rangovui atsisakius sudaryti Pagrindinę sutartį arba Užsakovui nutraukus Preliminariąją sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas moka Užsakovui baudą, lygią 5 (penkių) procentų pasiūlymo vertės be PVM ir atlygina Užsakovui nuostolius, kiek jų nepadengia šiame papunktyje nurodytos baudos dydis.

9.8. Paaiškėjus aplinkybėms, kad sąlygos Pagrindinei sutarčiai sudaryti nebus įgyvendintos (Preliminariosios sutarties 4.1. punktas), kiekviena iš Šalių turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Preliminariąją sutartį raštu įspėjus kitą šalį prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų. Tokiu atveju, netesybos nei vienai iš Šalių nėra mokamos ir nuostoliai nėra atlyginami.

9.9. Nutraukus Preliminariąją sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Preliminariosios sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Preliminariąją sutartį, taip pat visos kitos Preliminariosios sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Preliminariosios sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Preliminarioji sutartis.

9.10. Jei dalis Preliminariosios sutarties teisės aktų nustatyta tvarka būtų pripažinta negaliojančia, likusi jos dalis galioja ir Šalių turi būti vykdoma.

10. KITOS NUOSTATOS

10.1. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.2. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai yra solidariai

Kopija tikra

atsakingi už Preliminariosios sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas be išankstinio raštiško Uždakovo sutikimo yra negalimas ir laikomas esminiu Preliminariosios sutarties pažeidimu.

10.3. Preliminariosios sutarties galiojimo metu Rangovas turi teisę pakeisti Pasiūlyme nurodytus subrangovus tik prieš tai informuodamas Uždakovą šia tvarka:

10.3.1. Rangovas pateikia rašytinį prašymą Uždakovui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus, bei pateikia dokumentus, patvirtinančius, kad naujas subrangovas atitinka Pirkimo sąlygose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus;

10.3.2. patikrinus naujo subrangovo atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams, Uždakovas per 3 (tris) darbo dienas, jei sutinka, kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo pakeitimo. Jeigu Rangovo (įskaitant ir subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Uždakovui, kad Pagrindinę sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

10.4. Rangovas bet koku atveju atsako už visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymą, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui pasitelkiami tretieji asmenys. Subrangos sutarties sudarymas neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį ir/ar Pagrindinę sutartį.

10.5. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Preliminariosios sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

10.6. Asmenys, atsakingi už Preliminariosios sutarties vykdymą:

10.6.1. Uždakovo: Tirkšlių seniūnijos seniūnas Juozas Kungys, juozas.kungys@mazeikiai.lt, +370 685 08965;

10.6.2. Rangovo: UAB „VVARFF“ generalinio direktoriaus pavaduotojas Jonas Virbickas, jonasvvarff@gmail.com, +370 698 30175.

10.7. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

10.8. Šalys patvirtina, kad Preliminarioji sutartis atitinka jų valią ir tikruosius jų ketinimus, Preliminariosios sutarties prasmę ir pasekmės Šalims išaiškintos. Uždakovas pažymi, kad nėra įsipareigojęs dėl konkrečių užsakomų rangos darbų apimtys. Rangovas pripažįsta ir sutinka, kad jis sudarė šią sutartį neturėdamas tokių garantijų.

10.9. Ši Preliminari sutartis pasirašyta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią - po vieną kiekvienai Šaliai.

11. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Pirkimo sąlygos ir preliminariosios sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Preliminariosios sutarties dalys. Preliminariosios sutarties priedai:

11.1.1. Priedas Nr. 1 - Rangovo pasiūlymas;

11.1.2. Priedas Nr. 2 - Pagrindinės sutarties projektas.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI, ADRESAI IR PARAŠAI

Uždakovas
Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 167371234

Laisvės g. 8, LT-89223 Mažeikiai

Tel. (8443) 98208, faksas (8 443) 25844

Laisvės g. 8, LT-89223 Mažeikiai

El. paštas savivaldybe@mazeikiai.lt

A/s LT834010040700010058

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Administracijos direktorius

A. V.

Rangovas

UAB „VVARFF“

Įstaigos kodas 169700486

PVM mok k. LT697004811

J. Tumo-Vaižganto g. 28A, LT-90125,

Plungė

Tel. (8448)73080; +37069830175

El.p. info@vvarff.lt

A/s LT837300010073911301

AB bankas "Swedbank"

Gen. direktoriaus pavaduotojas

A. V.



ĮGALIOJIMAS

2021-04-21 Nr. 101-4-45

Įgalioju generalinio direktoriaus pavaduotoją bendrovės vardu derėtis, sudaryti, nutraukti sutartis su paslaugų tiekėjais, rangovais ir subrangovais bei pasirašyti prekių pirkimo, jungtinės veiklos sutartis, pasirašyti, taip pat, ir elektroniniu parašu darbų, prekių ir paslaugų pirkimo konkursinius dokumentus, leisti įsakymus dėl darbų organizavimo, atsakingų darbuotojų skyrimo, nuobaudų ir paskatinimo skyrimo, darbuotojų priėmimo ir atleidimo iš darbo, mokamų ir nemokamų atostogų leidimo, sudaryti darbų sutartis, teikti pašalpas, paramas ir beprocentines paskolas, tvirtinti darbo laiko ir užmokesčio apskaitos žiniaraščius, pasirašyti apmokėjimo ir kasos dokumentus, disponuoti įmonės lėšomis arba investuoti įmonės laisvas lėšas, pasirašyti PVM sąskaitas- faktūras, pasirašyti ilgalaikio turto įvedimo į eksploataciją aktus, tvirtinti ilgalaikio turto likvidavimo aktus, tvirtinti pinigų pavedimus, apskaitos žurnalus, avanso apyskaitas, sugadintų griežtos apskaitos dokumentų nurašymų aktus, archyvinių dokumentų išrašus, pasirašyti darbuotojų darbo užmokesčio pažymas.

Įgaliotas asmuo, vykdydamas šį pavedimą, turi teisę bendrovės vardu pasirašyti visus dokumentus ir atlikti visus veiksmus, susijusius su įgaliojimo tinkamu įgyvendinimu, bei atstovauti UAB „VVARFF“ santykiuose su visomis įmonėmis, bendrovėmis ir organizacijomis.

Šis įgaliojimas galioja iki 2021 m. gruodžio 31 d.

Generalinis direktorius

Gen. direktoriaus pavaduotojas



J. Tumo-Vaižganto g. 28 A, LT- 90125 Gen. direktorius: 8 698 31174

Plungė

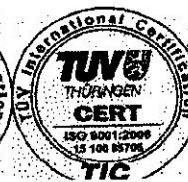
Įmonės kodas 169700486

PVM mok. k. LT697004811

A.S.LT83 7300 0100 7391 1301

Administratorė: (8 448) 73080

Kopija tikra





UAB „VVARFF“

Imonės kodas 169700486, PVM mokėtojo kodas LT697004811, buveinės adresas:
J. Tumo-Vaižganto g.28A, LT-90125, Plungė

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS DĖL DARIAUS IR GIRĖNO GATVĖS TIRKŠLIŲ MSTL. KAPITALINIO REMONTO PIRKIMO

2021-03-24

(Data)

Plungė

(Sudarymo vieta)

Teikėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „VVARFF“
Teikėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	J.Tumo-Vaižganto g.28A, LT-90125, Plungė
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Jonas Virbickas generalinio direktoriaus pavaduotojas
Telefono numeris	+37044873080; +37069830175
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	info@vvarff.lt; jonasvvarff@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame CVP IS;
- 2) Supaprastinto atviro konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- 4) Taip pat patvirtiname, kad visa Mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad

Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

- 5) Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Mes siūlome šiuos darbus, kuriuos įkainojome lokalinėje sąmatoje ir pateikiame kartu su šiuo pasiūlymu:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	PVM, Eur	Kaina Eur su PVM
1.	Dariaus ir Girėno gatvės Tirkšlių mstl. kapitalinio remonto darbai	81440,06	17102,41	98542,47

Pastabos:

1. Kainos pasiūlyme nurodomos matematiškai apvalinant iki dviejų skaičių po kablelio.
2. Į bendrą pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos su numatytų paslaugų atlikimu susijusios išlaidos bei įskaityti visi mokesčiai.
3. Kartu su pasiūlymu pateikiama lokalinė sąmata parengta pagal sąnaudų žiniaraštį ir vadovaujantis Techniniu darbo projektu.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – 98542,47 Eur (devyniasdešimt aštuoni tūkstančiai penki šimtai keturiasdešimt du eurai, keturiasdešimt septyni centai).

(kaina žodžiais)

Kopija tikra

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informacija apie kiekvieno ūkio subjektų grupės partnerio atliekamus darbus (pildoma, jei dalyvauja ūkio subjektų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Partnerio numatomos atlikti paslaugos/darbai ir jų vertė procentais

Informacija apie kitus ūkio subjektus (pildoma tuomet, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us)):

Eil. Nr.	Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai), adresas (-ai) ir kodas	Subtiekėjo pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)	Numatomi pavesti konkrečios paslaugos/darbai ir jų vertė procentais

Informacija apie kitus ūkio subjektus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį:

il. Nr.	Kito ūkio subjekto pavadinimas, kodas ir adresas	Kito ūkio subjekto pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)

Informacija apie specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį (kai specialistai ar ekspertai nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiekėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti):

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto ir eksperto dabartinė darbovietė	Specialisto pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas J. Virbickas	1
2.	EBVPD	16
3.	Sąmata (konfidencialu)	3
4.	Raštas dėl konfidencialios informacijos	1
5.	Draudimas	3

Konfidencialią informaciją sudaro (jeigu tokia yra):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Sąmata (konfidencialu)	3

Pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (arba) failo pavadinime nenurodo „konfidencialu“,

Kopija tikra

1 asmuo gauto iki pirkimo dokumentuose nurodytos datos.

Generalinio direktoriaus pavaduotojas

as

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)



Kopija tikra

PAGRINDINĖ RANGOS DARBŲ SUTARTIS
„DARIAUS IR GIRĖNO GATVĖS TIRKŠLIŲ MSTL. KAPITALINIS REMONTAS“ NR. MS - 92

2021 m. d.
Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama _____,
 (pareigos, vardas, pavardė)
 veikiančios pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama Užsakovu ir
 _____, atstovaujama _____,
 (įmonės pavadinimas) (pareigos, vardas, pavardė)
 veikiantis (-ti) pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama Rangovu (toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o
 bet kuri iš jų atskirai vadinama Šalimi), sudaro šią rangos sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutartimi Rangovas įsipareigoja savo rizika, jėgomis ir medžiagomis per Sutartyje nustatytą terminą atlikti **Tirkšlių miestelio Dariaus ir Girėno gatvės kapitalinio remonto darbus** (toliau – Darbai), kurių apimtys ir savybės nurodytos pirkimo dokumentuose bei šioje Sutartyje pagal Rangovo kartu su Pasiūlymu pateiktas lokalines sąmatas ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka. BVPŽ kodai – 45233252-0.

1.2. Darbų apimtis, kokybė bei kiti Darbams keliami reikalavimai apibrėžti statinio kapitalinio remonto techniniame darbo projekte Nr. SS1925-01-TDP-BD.SMG „Tirkšlių miestelio Dariaus ir Girėno gatvės kapitalinio remonto projektas“ (toliau – Darbo projektas), rengėjas UAB „Synergy solutions“.

1.3. Darbų atlikimo vieta – Dariaus ir Girėno gatvės, esančios Tirkšlių mstl. Mažeikių r. sav., apie 0,197 km atkarpa.

1.4. Šalys nurodo ir susitaria, kad ši Sutartis sudaroma Užsakovo naudai ir jo interesais, todėl Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

Pildoma 2.1. punkto redakcija, kai Sutartis pasirašoma gavus visą finansavimą Darbams vykdyti:

2.1. Pradinė Sutarties vertė – _____ Eur (_____) yra
 (suma žodžiais)
 Rangovo pasiūlymo kaina be PVM. **Bendra Sutarties kaina** – _____ Eur (_____) su PVM, kuri apima visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą perkamų darbų apimtį, įskaitant visus privalomus mokesčius ir kitas Rangovo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias išlaidas. PVM (21 proc.) – _____ Eur (_____) (suma žodžiais).

Pildoma 2.1. punkto redakcija, kai Sutartis pasirašoma gavus dalinį finansavimą Darbams vykdyti:

2.1. Sutarties kaina – _____ Eur (_____) yra pirkimo metu
 (suma žodžiais)
 Rangovo Pasiūlyme pateiktos kainos dalis be PVM, kuriai gautas Darbų finansavimas.
Bendra Sutarties kaina – _____ Eur (_____) su PVM, kuri apima PVM bei visus mokesčius, rinkliavas ir kitas išlaidas, kuriai gautas Darbų finansavimas. PVM (21 proc.) – _____ Eur (_____) (suma žodžiais).

2.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Jei darbų faktinis kiekis skiriasi nuo orientacinių (projektinių) kiekių (skaičiuojant pinigine verte) daugiau kaip 10 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, bendra Sutarties kaina keičiama dėl visų darbų kiekių, viršijančių 10 procentų skirtumo ribą, atliekant Sutarties keitimą nustatyta tvarka ir taikant kiekių (apimčių) keitimo sąlygas, nurodytas Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos III skyriuje, patvirtintos 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. IS-95 (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais). Tokių darbų kiekių vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal pakeitimų procedūrą, nurodytą Sutarties 9 skyriuje „Darbų keitimas, atsisakymas ir papildomi darbai“. Iki 10 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, darbų faktinių kiekių (skaičiuojant pinigine verte) neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie nustatyti kapitalinio remonto techninio darbo projekto – sąnaudų kiekių

Kopija tikra

žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.

2.3. Rangovas prisiima kiekių svyravimo riziką – Darbus atlikti Darbo projekte numatytomis apimtimis. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Darbo projekto dokumentuose – medžiagų ir darbų žiniaraščiuose yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tiksliau Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

2.4. Užsakovas už faktiškai atliktą Sutarties objektą apmoka Rangovui:

2.4.1. iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų ir/ar kitų tikslinių lėšų, per 3 (tris) darbo dienas, gavus lėšas iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos ir/ar kitų finansavimo šaltinių, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita-faktūra Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

2.4.2. iš Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto lėšų per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita-faktūra Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

2.5. Mokėjimas atliekamas banko pavedimu į Rangovo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą pagal Rangovo pateiktą sąskaitą faktūrą, kuri Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Rangovo parengtą Darbų perdavimo – priėmimo aktą (F-2), 4 egz. (priedas Nr. 3), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3), 4 egz. (priedas Nr. 4).

2.6. Užsakovas turi teisę tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Užsakovas kreipiasi į Rangovą nurodymas, kuris subrangovas pageidauja, kad būtų su juo atsiskaityta tiesiogiai, Rangovui sutikus, kad Užsakovas su subrangovu atsiskaitytų tiesiogiai – sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstams mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

3. ATLIKTO SUTARTIES OBJEKTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Rangovas faktiškai atliktus Darbus perduoda Užsakovui ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 21 dienos, pateikdamas su lydraščiu Darbų perdavimo – priėmimo aktus (F-2), 4 egz., atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą – (F-3), 4 egz., kurie pasirašyti (vizuoti) techninio priežiūrėtojo.

3.2. Užsakovas pateiktus Darbų perdavimo – priėmimo dokumentus tikrina ir pasirašo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

3.3. Užsakovui pasirašius Sutarties 3.1 punkte nurodytus dokumentus, Rangovas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E sąskaita“ priemonėmis.

3.4. Rangovui nepateikus Darbų perdavimo – priėmimo dokumentų Sutarties 3.1 punkte nurodytu terminu, jų pateikimas ir pasirašymas atidedamas kitam mėnesiui.

3.5. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar Darbo projekto ir kitų Darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsakius pasirašyti defektiniame akte, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

3.6. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

4. SUTARTIES OBJEKTO ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Rangovas Darbus (Sutarties 1.1. punktas) atlieka per 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos šiais etapais:

4.1.1. per 10 (dešimt) mėnesių, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, atlieka statybos darbus, numatytus Darbo projekte;

4.1.2. per 2 (du) mėnesius, nuo statybos darbų pabaigos sutvarko kadastro duomenų bylą ir kitus reikalingus dokumentus, kuriuos pateikia Valstybinei įmonei Registrų centras dėl turto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre. Statybos darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti Darbų trūkumai ir/ar defektai (jeigu bus nustatyti), pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas/ ir Statybos užbaigimo aktas/deklaracija.

4.2. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

4.3. Rangovo atlikti Darbai laikomi baigtais, kai yra įvykdyti visi pagal šią Sutartį numatyti Darbai,

Kopija tikra

kai pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti paslėptų darbų aktai, kontrolinės geodezinės nuotraukos, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir/ar atitikties deklaracijos, kadastro duomenų byla (os), kiti dokumentai ir atlikti visi, Rangovui reikalingi atlikti, bandymai bei gauti visi kiti dokumentai būtini Sutarties objektui užbaigti.

4.4. Rangovas Sutarties 4.3 punkte nurodytą dokumentaciją, reikiamą Sutarties objektui užbaigti, pateikia Užsakovui (su lydraščiu) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo pasirašymo galutiniam Darbų perdavimo – priėmimo akte (F-2) (priedas Nr. 3) datos.

4.5. Rangovas Darbus vykdo pagal Šalių patvirtintą Darbų grafiką-veiklos sąrašą (priedas Nr. 2).

4.6. Rangovas, užbaigęs Darbus, dalyvauja pagal Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų, norminių dokumentų reikalavimus statybos užbaigimo procedūrose.

4.7. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai (įskaitant baigiamuosius bandymus), ištaisyti defektai (jei jų yra) ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktai bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus (jei jų yra) bei užbaigia statinio statybos užbaigimo procedūras ir pateikti su tuo susiję dokumentai. Sutarties objekto Darbai laikomi visiškai baigtais, pasirašius statybos užbaigimo deklaraciją /aktą.

4.8. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, ir kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų/ jų dalies vykdymą, nuroydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės dėl kurių gali būti stabdomi Darbai yra:

4.8.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

4.8.2. papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal techninį projektą), be kurių negalima užbaigti Sutarties;

4.8.3. vėluojama perduoti dalį statybvietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);

4.8.4. trečiųjų šalių įtaka;

4.8.5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

4.8.6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

4.8.7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;

4.8.8. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;

4.8.9. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

4.8.10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurtą Statybvietėje ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

4.8.11. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl atliekamo Sutarties Pakeitimo;

4.8.12. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtą bet kuris rangovas.

4.9. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Rangovas negali vykdyti Darbų, Rangovas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius Darbų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Rangovui vykdyti Darbus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

4.10. Rangovui pateikus rašytinį prašymą, į Sutarties galiojimo ar pratęsimo laikotarpį neįskaitomas darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis (technologinė pertrauka), kurio pradžia – gruodžio 15 d., pabaiga – kitų metų kovo 15 d. (technologinė pertrauka žiemos metu).

4.11. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Rangovo rizikai, pvz.: Rangovo subrangovų, subteikėjų ar subteikėju neveikimas ar netinkamas veikimas ir pan., nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Darbų atlikimo terminai.

4.12. Sustabdyti Darbai/jų dalis neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Šaliai nurodant raštu, Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Darbų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

4.13. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

4.14. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

4.15. Užsakovas taip pat turi teisę sustabdyti Darbų ar kurios nors jų dalies vykdymą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Darbų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Darbų kokybe. Tokiu atveju Darbų ar jų dalies tiekimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Darbų ar jų dalies vykdymas atnaujinamas šios Sutarties 4.13 ir 4.14 papunkčiuose nustatyta tvarka. Užsakovo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Rangovo valios ar būti jo įtakojama.

Konija tikra

4.16. Sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 (trijų) mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju). Šiame papunktyje numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Sutarties įvykdymui užtikrinti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė - 10 (dešimt) % nuo bendros Sutarties kainos su PVM (Sutarties 2.1. punktas).

5.2. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas. Užsakovui raštiškai motyvuotai pareikalavus, Sutarties įvykdymą užtikrinanti institucija išmokės Užsakovui sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5.4. Jeigu Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jeigu Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

5.5. Jei Rangovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti visas sumas, kurias Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantija arba, pratešus Darbų atlikimo terminą, baigiasi jos galiojimo laikas, arba Sutarties galiojimas Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją, kurios suma ne mažesnė kaip 10 (dešimt) % nuo bendros Sutarties kainos su PVM (Sutarties 2.1. punktas).

5.7. Jei Rangovas nepateikia naujo banko unijos garanto ar draudimo bendrovės laidavimo rašto, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 20 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, reikalauti sumokėti 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos su PVM (Sutarties 2.1. punktas) baudą bei atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda bei delspinigiai.

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Rangovas įsipareigoja:

6.1.1. atlikti Darbus savo rizika bei sąskaita pagal Darbo projektą, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

6.1.2. vykdyti Darbus pagal Darbo projektą, pateiktą pasiūlymą, Darbų grafiką - veikos sąrašą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą numatytam panaudojimui;

6.1.3. kartu su Sutartimi pateikti Užsakovui suvestinį statybos kainos apskaičiavimą, objektinę ir lokales sąmatas (priedas Nr. 1), taip pat Darbų grafiką - veiklos sąrašą (priedas Nr. 2).

6.1.4. iki Darbų pradžios (statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo) pateikti Užsakovui įsakymo dėl Rangovo paskirto darbų vadovo teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir nurodyti šio asmens kontaktinius duomenis;

6.1.5. perimti statybvietę, pasirašant statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą ir pradėti Darbus tik po jo pasirašymo;

6.1.6. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus (jei jų yra), nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

6.1.7. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną darbų teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo



Kopija tikra



pasamdyti darbuotojai, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

6.1.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas Darbams atlikti;

6.1.9. vykdyti darbų metu gautus Užsakovo ir/ar techninio prižiūrėtojo nurodymus, jei šie nurodymai neprieštarauja šiai Sutarčiai ir normatyviniams statybos dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę – komercinę veiklą;

6.1.10. organizuoti transporto ir pėsčiųjų eismą, užtikrinant visų objektų pasiekiamumą darbų metu;

6.1.11. operatyviai informuoti Užsakovą apie visus techninius, gamybinius, organizacinius nesklandumus, susijusius su vykdomais Darbais;

6.1.12. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui atlikti Darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais;

6.1.13. gavęs Užsakovo ir/ar techninio prižiūrėtojo rašytinį pranešimą apie nustatytus atliktų Darbų defektus, pašalinti juos per rašte nustatytą terminą;

6.1.14. atlikti Darbus bei pašalinti defektus savo rizika, naudojant sertifikuotas ir kokybės reikalavimus atitinkančias savo darbo priemones ir medžiagas ir atsakyti dėl medžiagų kokybės trūkumų. Rangovas reikiamus savikontrolės bandymus atlieka akredituotoje laboratorijoje;

6.1.15. įvykdęs Sutartyje numatytus Darbus iki jų perdavimo Užsakovui dienos, savo lėšomis pašalinti darbų metu susikaupusias įvairių medžiagų atliekas, o utilizuotinas medžiagas – utilizuoti, sutvarkyti darbų atlikimo teritoriją ir kitas vietas, kuriose buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu;

6.1.16. savo lėšomis parengti kontrolines-geodezines nuotraukas, kadastro bylą (as) bei kitą dokumentaciją, reikalingą statinio pridavimui;

6.1.17. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti sąskaitą, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su Darbų vykdymu susijusią informaciją;

6.1.18. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;

6.1.19. pateikti Užsakovui dokumentaciją Sutarties 4.4 punkte nurodytu laiku;

6.1.20. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus, susijusius su Sutarties vykdymu, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis darbų vietoje bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

6.1.21. visą Darbų atlikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Rangovo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdant Sutartį perduotus dokumentus. Rangovas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Rangovas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti dėl to kilusius nuostolius;

6.2. Užsakovas įsipareigoja:

6.2.1. teikti Rangovui turimą informaciją ir (ar) dokumentus, reikalingus Darbams atlikti;

6.2.2. įsakymu paskirti asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą ir įgyvendinimo kontrolę;

6.2.3. organizuoti Darbų techninę priežiūrą, kontroliuoti jų apimtį ir kokybę, paskirti techninį prižiūrėtoją, kuris vadovaudamasis šia Sutartimi, vykdytų techninio prižiūrėtojo pareigas ir kontroliuos, ar Rangovas Darbus atlieka laiku ir tinkamai;

6.2.4. priimti iš Rangovo tik tinkamai ir kokybiškai atliktus kokybiškus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.2.5. sumokėti Rangovui už Sutarties objektą šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

6.2.6. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, priskirtas Užsakovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus;

6.2.7. tikrinti Rangovo Darbų atlikimo eigą ir kokybę, suderinus laiką su Rangovu ir nesikišant į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;

6.2.8. be atskiros Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytiems trūkumams pašalinti ir turėtomis išlaidomis sumažinti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei Rangovas laiku nepašalina Darbų trūkumų, bei reikalauti atlyginti kitus dėl to patirtus nuostolius.

7. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

7.1. Rangovo atliktų Darbų kokybės garantinis terminas yra ne mažesnis nei numatytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme. Per šį terminą Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl Darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą. Garantinis terminas sustabdomas tam laikui, kurį Sutarties objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.

Kopija tikra

7.2. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad atlikti Darbai atitinka normatyvinių statybos dokumentų nustatytus reikalavimus. Kokybės garantija taikoma visoms darbų rezultato sudėtinėms dalims, o už panaudotų medžiagų kokybę Rangovas atsako kaip pardavėjas pirkimo – pardavimo sutartyje.

7.3. Rangovas atsako už Darbų defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto normalaus susidėvėjimo ar netinkamo jo naudojimo.

7.4. Sutarties galiojimo ar garantiniu laikotarpiu Rangovas po raštiško Užsakovo defektų akto gavimo turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas atsiųsti savo atstovą defektų įvertinimui ir jų ištaisymo termino suderinimui. Neatvykus Rangovo atstovui per Sutartyje numatytą laiką, reiškia, kad pretenziją Rangovas pripažįsta, todėl Rangovas privalo pašalinti nurodytus defektus per Užsakovo nustatytą, bet ne trumpesnę negu įmanoma technologiškai įvykdyti, laiką. Rangovui nepradėjus ir/ar nebaigus defektų taisymo darbų nurodytu laiku, Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti 100,00 Eur (vienas šimtas eurų, 0 ct.) dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną. Jeigu Rangovas atsisako ar delsia šalinti defektus daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovas turi teisę defektus pašalinti pasitelktų kitų asmenų jėgomis, o Rangovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos apmokėti visas išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, dėl defektų atsiradimo ir jų šalinimo patirtus nuostolius bei baudas pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

8.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.3. Rangovas:

8.3.1. visus Sutartyje priisiimtus įsipareigojimus vykdys laiku ir kokybiškai;

8.3.2. nepagrįstai uždelsus atlikti Darbus, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 % delspinigius nuo neatliktų Darbų už kiekvieną pradelstą dieną. Rangovui uždelsus atlikti Darbus daugiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti 20,00 Eur (dvidešimt eurų, 0 ct) baudą už kiekvieną pradelstą dieną iki bus kol bus atlikti uždelsiti Darbai;

8.3.3. be pateisinamos priežasties nepateikęs Užsakovui dokumentacijos Sutarties 4.4. punkte nurodytu laiku, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 30,00 Eur (trisdešimt eurų, 0 ct) baudą už kiekvieną pradelstą dieną iki įsipareigojimų įvykdymo;

8.3.4. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs nustatytų defektų, Užsakovui pareikalavus, moka 1,00 % dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos su PVM (Sutarties 2.1. punktas) ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.3.5. be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukęs Sutartį sumoka Užsakovui 10,00 % dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos su PVM (Sutarties 2.1. punktas) ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.3.6. atlygina Užsakovui turėtas išlaidas arba neatlygintinai ištaiso trūkumus, jeigu nukrypsta nuo Sutarties sąlygų ir dėl to pablogėja Darbai arba padaromi kitokie Darbų trūkumai;

8.3.7. atsako už subrangovų, jeigu tokie yra, prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

8.3.8. priiima atsakomybę už nelaimingus atsitikimus darbe, įvykusius vykdant Sutartį;

8.3.9. Darbų vykdymo laikotarpiu, iki tinkamai atliktų visų šioje Sutartyje numatytų Darbų perdavimo–priėmimo Užsakovui, Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri padaroma Darbais Užsakovui ar tretiesiems asmenims.

8.3.10. Rangovas teisės aktų nustatyta tvarka visiškai atsako, t. y. atlygina visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, padarytus dėl Darbų trūkumų (klaidų), neatitikimo šiai Sutarčiai, Darbo projektui ir/ar taikomiems teisės aktams, jei tokie trūkumai (klaidos) buvo nustatyti per visą LR Civiliniame kodekse bei LR Statybos įstatyme nustatytą garantinį laikotarpį, ar Rangovo suteiktą garantinį laikotarpį.

8.4. Užsakovas:

8.4.1. turi teisę nemokėti už nekokybiškai atliktus Darbus arba atsiradus trūkumų ir/ar defektų sustabdyti Darbus, kol trūkumai ir/ar defektai bus pašalinti;

8.4.2. turi teisę, raštu informavęs Rangovą, vienašališkai sustabdyti Rangovui pagal Sutartį priklausančius mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti;

8.4.3. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui, pagal Rangovo rašytinį reikalavimą, 0,02 % delspinigių, nuo laiku neapmokėtos sumos, už kiekvieną pradelstą dieną;

8.4.4. nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, pagal Rangovo raštinį reikalavimą, apmoka atliktų Darbų vertę iki Sutarties nutraukimo.

8.5. Netesybos sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo šioje Sutartyje

 Kopija tikra



nurodytų įsipareigojimų vykdymo

8.6. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo, nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

8.7. Užsakovas reikalavimą sumokėti netesybas (baudą arba delspinigius) pateikia Rangovui raštu (elektroniniu paštu) Sutartyje nurodytu adresu. Rangovas privalo netesybas (baudą arba delspinigius) pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į šioje Sutartyje nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo reikalavimo mokėti gavimo dienos. Jeigu netesybos (bauda arba delspinigiai), per nustatytą terminą nesumokami, Užsakovas išskaičiuoja netesybų (baudų arba delspinigių) sumą iš Rangovui mokėtinų sumų.

9. DARBŲ KEITIMAS, ATSIŠAKYMAS IR PAPILDOMI DARBAI

9.1. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų - siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų kainos sąmatose negali viršyti vidutinių rinkos kainų, numatytų UAB „Sistela“ rinkiniuose. Darbų keitimas/atsisakymas/papildomi darbai įforminamas papildomu susitarimu.

9.2. Apskaičiuodamas atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kainą skaičiuojama kaip vienų darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, Užsakovas įvertina pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinės, statybvietsės ir pelno) išlaidas.

9.3. Darbų pakeitimai gali būti atliekami tik jei jie būtini Darbams tinkamai atlikti ir užbaigti ir tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų aplinkybių, tokių kaip klaidingi, neracionalūs ar kitos nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių.

9.4. Šalims sutarus dėl darbų pakeitimo ir (ar) papildomų darbų būtinybės, motyvuotą siūlymą dėl darbų pakeitimo ir (ar) papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atsakingam už Sutarties vykdymą asmeniui Rangovo atstovas raštu pateikia prašymą dėl keičiamų ir/ar papildomų darbų pagrįstumo bei darbų keitimą ar (ar) papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, nurodo keičiamų ir (ar) papildomų darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius darbų pakeitimo ir/ar papildomų darbų būtinybę, techninius sprendinius, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Užsakovo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo, išnagrinėja keičiamų ir/ar papildomų darbų būtinybę pagrindžiančių dokumentų pagrįstumą. Jei Užsakovo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina tikslinti juos pateikusiam Rangovui. Susitarimas dėl keičiamų ir/ar papildomų darbų turi būti pasirašytas abiejų Šalių. Užsakovui patvirtinus susitarimą dėl keičiamų ir/ar papildomų, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus. Susitarimas dėl keičiamų ir (ar) papildomų darbų laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

9.5. Užsakovas jokiais atvejais neapmoka už Rangovo atliktus papildomus darbus, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu. Jei siekiant tinkamai ir laiku atlikti darbus, reikia atlikti tam tikrus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

9.6. Šiame skyriuje nurodyti darbų keitimai, atsisakymai ir papildomi darbai vykdomi, vadovaujantis LR Viešųjų pirkimo įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais).

10. SUBRANGOVAI. SUBRANGOVŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: *[parašyti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subrangovų kontaktinius duomenis ir subrangovų atstovus.

10.2. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

10.3. Jei Sutartyje keičiami subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus subrangovus turi būti pateikti naujo subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subrangovo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.



Kaina tikra



10.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesiremia subrangovų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subrangovų pašalinimo pagrindų.

10.5. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10.6. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.6.1. sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

10.6.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti statybos darbų spartą dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrindų (nenumatytų) aplinkybių;

10.6.3. esant kitoms nenumatytoms pagrindoms aplinkybėms.

10.7. Sutarties 10.6. punkte nurodytu atveju Rangovas privalo raštu pateikti Užsakovo atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui:

10.7.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

10.7.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.

10.8. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Rangovo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Užsakovo atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI

11.1. Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja **14 (keturiolika) mėnesių** arba iki Sutarties nutraukimo datos. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Darbų kokybės garantijos, atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka.

11.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas nuostatas.

11.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, patvirtintas kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

11.4. Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti įgaliotų asmenų ir patvirtinti Šalių antspaudais.

12. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

12.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

12.1.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir LR Civiliniame kodekse numatytais atvejais.

12.1.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, šiais atvejais:

12.1.3. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

12.1.4. kai Rangovas padaro esminį Sutarties pažeidimą;

12.1.5. kai Rangovas Darbus atlieka nekokybiškai ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

12.1.6. kai Rangovas perleidžia Sutarties reikalavimus be Užsakovo žinios;

12.1.7. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.1.8. kai Užsakovas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

12.1.9. kai Darbai tampa nebereikalingi.

12.2. Rangovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu numatyta Sutartyje ir jeigu per Rangovo nustatytą protingą terminą neištaiso pranešime nurodytų Sutarties nevykdymo/netinkamo vykdymo trūkumų;

12.3. Jei Sutartis nutraukiama nesant Rangovo kaltei, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Rangovui atliktų Darbų vertę iki Sutarties nutraukimo. Rangovas neturi teisės į nuostolių dėl sutarties nutraukimo atlyginimo.

12.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės arba dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovo dėl sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Užsakovo

Kopija tikra

patirti nuostoliai išieškomi išskaičiuojant juos iš Užsakovo Rangovui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu numatytu Sutarties 5 skyriuje.

12.5. Šalys po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atlikti Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.

12.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12.7. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai - dėl Sutarties objekto, Sutarties kainos ir kainodaros taisyklių, apmokėjimo sąlygos ir tvarkos, Darbų kokybės, Darbų atlikimo terminų, subrangovo/specialisto keitimo tvarkos - laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje (jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys) nurodytų įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas 6.217 straipsnio 2 dalimi.

13. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

13.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

13.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

14. KITOS SĄLYGOS

14.1. Jeigu šios Sutarties vykdymo metu Rangovas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku atlikti paslaugą, nedelsdamas praneša Užsakovui raštu apie vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir priežastis.

14.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14.3. Šalys susitaria, kad iškilę ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei šių ginčų negalima išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą, nustatytą juridinių asmenų registre.

14.4. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais bei šios Sutarties sąlygomis.

14.5. Konkurso dokumentai bei šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis.

14.6. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

14.7. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie yra perduoti Šalių atstovams pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku.

14.8. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

14.9. Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais: po vieną kiekvienai Šaliai.

15. SUTARTIES PRIEDAI

15.1. Priedas Nr. 1 – Rangovo pasiūlymo kopija, suvestinis statybos kainos apskaičiavimas, objektinė ir lokalinės sąmatos.

15.2. Priedas Nr. 2 – Darbų grafikas – veiklos sąrašas.

15.3. Priedas Nr. 3 – Darbų perdavimo – priėmimo akto forma (F-2).

15.4. Priedas Nr. 4 – Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos forma (F-3).

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Kopija fikra

UŽSAKOVAS

Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Kodas 167371234

Laisvės g. 8

LT- 89223 Mažeikiai

Kodas 167371234

Tel. (8 443) 98204

Faksas (8 443) 25844

El. paštas savivaldybe@mazeikiai.lt

A/s LT834010040700010058

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

RANGOVAS

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašo:

.....
(pareigos, vardas, pavardė)

.....
(parašas)

A.V.

.....
(pareigos, vardas, pavardė)

.....
(parašas)

A.V.


Kopija tikra



Herbas arba prekių ženklas
(Teikėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Teikėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS DĖL DARIAUS IR GIRĖNO GATVĖS TIRKŠLIŲ MSTL.
KAPITALINIO REMONTO PIRKIMO**

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Teikėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Teikėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame CVP IS;
- 2) Supaprastinto atviro konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

4) Taip pat patvirtiname, kad visa Mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

5) Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmetas.

Mes siūlome šiuos darbus, kuriuos įkainojame lokalinėje sąmatoje ir pateikiame kartu su šiuo pasiūlymu:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	PVM, Eur	Kaina Eur su PVM
1.	Dariaus ir Girėno gatvės Tirkšlių mstl. kapitalinio remonto darbai			

Pastabos:

1. Kainos pasiūlyme nurodomos matematiškai apvalinant iki dviejų skaičių po kablelio.
2. Į bendrą pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos su numatytų paslaugų atlikimu susijusios išlaidos bei įskaityti visi mokesčiai.
3. Kartu su pasiūlymu pateikiama lokalinė sąmata parengta pagal sąnaudų žiniaraštį ir vadovaujantis Techniniu darbo projektu.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – _____ Eur (_____,00 Eur).

(kaina žodžiais)

Kopija tikra

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Teikėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo kainas Eur (be PVM), atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka _____.

Patvirtiname, kad mūsų siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškai ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Informacija apie kiekvieno ūkio subjektų grupės partnerio atliekamus darbus (pildoma, jei dalyvauja ūkio subjektų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Partnerio numatomos atlikti paslaugos/darbai ir jų vertė procentais

Informacija apie kitus ūkio subjektus (pildoma tuomet, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us)):

Eil. Nr.	Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai), adresas (-ai) ir kodas	Subtiekėjo pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)	Numatomi pavesti konkrečios paslaugos/darbai ir jų vertė procentais

Informacija apie kitus ūkio subjektus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį:

Eil. Nr.	Kito ūkio subjekto pavadinimas, kodas ir adresas	Kito ūkio subjekto pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)

Informacija apie specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį (kai specialistai ar ekspertai nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiekėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti):

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto ir eksperto dabartinė darbovietė	Specialisto pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Konfidencialią informaciją sudaro (jeigu tokia yra):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (arba) failo pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos ir vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2014 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. 1S-199 laimėjusio dalyvio pasiūlymas ir su juo pasirašyta sutartis bus viešinama pilna apimtimi.

Konfidencialu

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodytos datos.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)



Kopija tikra



[illegible]

Užsakovas
Administracijos
direktorius
Saulius Šiurys

(parašas)

[Handwritten signature]

PASTABOS:

1. Rangovas, sudarydamas Sutartį, pateikia Darbų grafiką, kuris turi atspindėti visų pagal Sutartį numatomų Darbų vykdymą.
2. Darbų grafike turi būti pateikta detali informacija (žr. formą) apie tai, kokius darbus pagal techninį darbo projektą/techninį projektą, darbų kiekių žiniaraščius (fizine ir finansine išraiška) planuoja atlikti Rangovas, jo subrangovai, o ūkio subjektų grupės atveju – atsakingas partneris, kiti partneriai ir subrangovai. Darbų apimtys (fizinės ir finansinės) privalo atitikti Rangovo pateiktame pasiūlyme nurodytas apimtis.


opja ukra





Sutarties Nr. MS-32
priedas Nr. 3

Forma Nr.2

Užsakovas: Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Kodas: 167371234

Adresas: Laisvės g. 8, LT-89223, Mažeikiai

Sutarties Nr. MS- (data)

Objektas:

Rangovas:

Įmonės kodas:

Adresas:

Žiniaraštis

Atliktų darbų aktas Nr.
2021 m. mėn.

Sąm. eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt.	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Vertė
					Skyriuje:	
					Žiniaraštyje:	
					PVM:	
					Iš viso žiniaraštyje:	

Užsakovas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Rangovas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Techninis prižiūrėtojas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)


Kopija tikra

Užsakovas: Mažeikių rajono savivaldybės administracija, kodas 167371234

Rangovas:

**Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo
P A Ž Y M A Nr.**
2021 m. mėn.

(eurais, ct)

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Sutarties su LAKD Nr.	Rangos sutarties Nr. (data)	Objekto kaina	Atlikta darbų					
					Nuo statybos pradžios	Nuo metų pradžios		Per ataskaitinį laikotarpį		
						Darbų vertė	PVM	Iš viso	Darbų vertė	PVM Iš viso
1										
2										
3										

Techninis prižiūrėtojas:

Atestato Nr.

Užsakovas:

A. V.

Rangovas:

A. V.

2021 m. mėn. d.

2021 m. mėn. d.

Lietuvos automobilių kelių direkcijos VRKS kontroliuojantis asmuo:

Kopija tikra
Bendrojo skaitmens vyr. specialiste

Jurgita Kopitė
2021 04 27

2020 m. mėn. d.