

STATINIŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR.

2021 m. balandžio mėn. 29 d. Nr. DPS-9

Bubiai

UAB Komunalinių paslaugų centras, įmonės kodas 301846604, įmonės registracijos vieta: Vytauto g. 71, Garliavos m., LT-53258 Kauno r., kuriai atstovauja direktorius Audrius Markevičius (toliau - **Paslaugų teikėjas**), ir **Kauno rajono savivaldybės administracija**, įstaigos kodas 188756386, įstaigos registracijos vieta: Savanorių per. 371, LT-49500 Kaunas, kuriai atstovauja Batniavos seniūnijos seniūnas Šarūnas Pikelis, veikiantis pagal Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. vasario 4 d. įgaliojimą Nr. Į-20 (toliau - **Paslaugų gavėjas**), iš kitos pusės, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pagal šią Sutartį **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja pagal **Paslaugų gavėjo** užsakymą suteikti **Paslaugų gavėjui** statinių techninės priežiūros paslaugas (toliau - **Paslaugos**), o **Paslaugų gavėjas** įsipareigoja už suteiktas **Paslaugas** sumokėti šios sutarties 4 punkte nustatyta tvarka ir periodiškumu. **Paslaugos** teikiamos vadovaujantis STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“, patvirtintais LR aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. D1-971 ir galiojančiais pakeitimais.

Remiantis šiais teisės aktais UAB Komunalinių paslaugų centras atlieka:

- statinio nuolatinę techninę priežiūrą – 1 kartą per mėnesį. Vertina statinio pagrindinių konstrukcijų būklę, atitikimą esminiems statinio reikalavimams;
- statinio periodinę (kasmetinę) apžiūrą – 1 kartą per metus. Apžiūrą atlieka kvalifikuota ne mažiau trijų asmenų komisija, kurios apžiūros vadovas turi kvalifikacijos atestatą pagrindinei veiklos sričiai;
- statinio neeilinės apžiūras pasikeitus valdytojui, techniniam prižiūrėtojui, po stichinių nelaimių, avarijų. Apžiūras atlieka kvalifikuota ne mažiau trijų asmenų komisija, kurios apžiūros vadovas turi kvalifikacijos atestatą pagrindinei veiklos sričiai;
- rengia statinio privalomus dokumentus – pasą, statinio apžiūros aktus, pildo - statinio techninės priežiūros žurnalą.
- atstovauja statinio savininką statinio patikrinimo metu.

1.2. **Paslaugos** teikiamos **Paslaugų gavėjo** nurodytam pastatui, kurio unikalus numeris yra: 5297-3051-3016, bendras patalpų plotas 303,45 m².

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA IR SĄLYGOS

2.1. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja teikti **Paslaugas** pagal Sutarties 4 punkte nurodytą kainą, o **Paslaugų gavėjas** įsipareigoja už suteiktas **Paslaugas** sumokėti.

2.2. **Paslaugų** teikimo metu atsiradus papildomiems ir Sutartyje nenumatytiems darbams abi šalys privalo juos suderinti raštu.

2.3. Abiems šalims raštu suderinus Sutarties 2.2. punkte nurodytus papildomus darbus **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja juos atlikti, o **Paslaugų gavėjas** įsipareigoja už juos sumokėti.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Teikti **Paslaugas** rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius bei žinias.

3.1.2. Nedelsiant informuoti **Paslaugų gavėją** apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti **Paslaugų teikėjui** tinkamai ir laiku suteikti **Paslaugas**.

3.1.3. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį **Paslaugų teikėjo** darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti **Paslaugas**.

3.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

3.2.1. **Paslaugų teikėjui** ketinant ar teikiant **Paslaugas** bendradarbiauti su pastaruoju bei sudaryti jam visas sąlygas, kurios yra būtinos **Paslaugoms** teikti.

3.2.2. **Paslaugų teikėjui** suteikti visą informaciją bei dokumentus, kurie yra būtini **Paslaugoms** teikti.

3.2.3. Kokybiškai suteiktas paslaugas priimti ir už jas sumokėti šios Sutarties 4 punkte nustatyta tvarka.

4. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. **Paslaugų teikėjas** teikia **Paslaugas** už tokią kainą: statinių techninės priežiūros paslaugos nurodytiems pastatams **be PVM 40,00 Eur per mėnesį, PVM sudaro 8,40 Eur**. Iš viso **Paslaugų** kaina su PVM yra **48,40 Eur**. (keturiasdešimt aštuoni Eur. ir 40 ct.), toliau vadinama Sutarties kaina.

4.2. **Paslaugų teikėjas**, suteikęs **Paslaugas**, įsipareigoja **Paslaugų gavėjui** pateikti sąskaitą **Paslaugų** suteiktai sumai (toliau – Sąskaita) už suteiktas **Paslaugas**.

4.3. **Paslaugų gavėjas** įsipareigoja atsiskaityti su **Paslaugų teikėju** už gautas **Paslaugas** per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos faktūros patvirtinimo sistemoje „E sąskaita“.

5. SANKCIJOS UŽ SUTARTIES NUOSTATŲ NESILAIKYMĄ

5.1. **Paslaugų gavėjas** pažeidęs Sutarties 4.3 punktą privalo **Paslaugų teikėjui** mokėti 0,2 (dvi dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną pradelsta sumokėti dieną, skaičiuojant nuo pradelstos sumokėti sumos.

5.2 Šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų vykdymo pagal šią sutartį, jei jų vykdymas yra neįmanomas dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Nenugalima jėga – nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis priemonėmis pašalinti. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (Valstybės žinios, 2000, Nr. 74-2262 su pakeitimais ir papildymais) 6.212 straipsnyje, o dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ (Valstybės žinios, 1996, Nr. 68-1652). Įvykus bet kuriam nenugalimos jėgos įvykiui, sutarties šalis, negalinti dėl to vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, privalo per penkias kalendorines dienas raštu informuoti kitą sutarties šalį. Jei šalis nepraneša ar tai padaro nepagrįstai vėlai, ji praranda teisę vadovautis nenugalimos jėgos aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiant nuo atsakomybės dėl prievolių nevykdymo. Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, šalys (-is) nedelsdamos (-a) pradeda ar tęsia savo įsipareigojimus.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja 2021 05 05 ir galioja iki 2022 05 05.

6.2. Sutartis gali būti vienašališkai bet kada nutraukta kiekvienos iš šalių sprendimu, jeigu yra patenkinamos visos žemiau nurodytos sąlygos:

6.2.1. Viena iš šalių neįvykdė ar įvykdė netinkamai vieną ar daugiau prievolių, kylančių iš šios sutarties;

6.2.2. Nukentėjusiai šaliai raštu pareikalavus įvykdyti prievolę ar ištaisyti vykdymo trūkumus, kita šalis per nukentėjusios šalies nustatytą protingą terminą to nepadaro.

6.3. Jeigu Sutartis buvo nutraukta prieš terminą, Sutartį pažeidusi šalis kitai šaliai privalo atlyginti visus dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.

6.4. Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai sudaromi raštu ir patvirtinami šalių parašais.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Ginčai dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami abipusiu susitarimu, o nesutarus – teisme pagal **Paslaugų teikėjo** buveinės vietą.

7.2. Santykiams, kylantiems iš šios Sutarties, reguliuoti yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.3. Ši Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius perduodamas **Paslaugų teikėjui**, kitas – **Paslaugų gavėjui**.

7.4. **Paslaugų gavėjo** įgaliotas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą ir viešinimą Šarūnas Pikelis, Kauno rajono savivaldybės administracijos Batniavos seniūnijos seniūnas, tel.: 8 37 567 827, el.p. seniunija@batniava.krs.lt, **Paslaugų teikėjo** atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – direktorius Audrius Markevičius, tel.: 8 37 393 140, el.p.: info@rkpc.lt.

8. ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

Paslaugų teikėjas

UAB Komunalinių paslaugų centras

Vytauto g. 71, Garliava, LT-53258, Kauno r. sav.

Įmonės kodas 301846604,

A.s LT904010042501738469,

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Tel. 8 37 393 140,

El.p. info@rkpc.lt,

Paslaugų gavėjas

Kauno rajono savivaldybės administracija

Adresas: Savanorių pr. 371, LT-49500 Kaunas,

Įstaigos kodas: 188756386,

A.s. LT91 4010 0425 0313 5057

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Adresas korespondencijai:

Batniavos seniūnija, Parko g. 10, Bubių k.,

Batniavos sen., Kauno r. LT-54189,

Tel: 8 37 567 827,

El. paštas: seniunija@batniava.krs.lt.

Direktorius Audrius Markevičius

Seniūnas Šarūnas Pikelis