

TRANSPORTO PRIEMONIŲ VW AMAROK TECHNINIO APTARNAVIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. balandžio 30 d. Nr. 4557-33
Vilnius

Viešojo saugumo tarnyba prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba), juridinio asmens kodas 300666165, atstovaujama Tarnybos Pajėgų tiesioginės paramos valdybos viršininko Aleksandro Giedriaus Sikirkinio, veikiančio pagal Tarnybos vado 2019 m. birželio 6 d. įsakymo Nr. 47V-745 „Dėl Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos veiklos organizavimo“ 2.3.3.1 papunktį (toliau – Pirkėjas) ir UAB „Moller Auto“, juridinio asmens kodas 110430994, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Žilvino Čapkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu susitarė ir sudarė šią transporto priemonių VW Amarok techninio aptarnavimo paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartį), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Tiekėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjo 16 vnt. transporto priemonių VW Amarok techninio aptarnavimo paslaugas, įskaitant detales, medžiagas, adresu Vaduovos g. 3, LT-02304 Vilnius, atitinkančias Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus (toliau – paslaugos), o Pirkėjas įsipareigoja tinkamai suteiktas paslaugas priimti ir už jas sumokėti šioje Sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis, pagal Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymo forma“ nurodytą kainą.

2. SUTARTIES VERTĖ IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties vertė yra 4157,60 (keturi tūkstančiai šimtas penkiasdešimt septyni eurai 60 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). PVM sudaro 721,57 Eur (septyni šimtai dvidešimt vienas euras 57 ct). Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodaros metodas.

2.2. Paslaugų kaina nurodyta Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymo forma“.

2.3. Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties 3.6 punkte nurodyto paslaugų atlikimo akto be jokių Pirkėjo pastabų dėl paslaugų trūkumo pasirašymo ir jo pagrindu išrašytos sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.4. Į paslaugų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos išlaidos, reikalingos tinkamam ir visiškam Sutarties vykdymui. Išlaidos, kurių Tiekėjas teikdamas pasiūlymą neįskaitydavo, nebus papildomai apmokamos. Visas išlaidas, susijusias su Sutarties vykdymu, kurios nebus nurodytos (įskaičiuotos) pasiūlyme ar Sutartyje, prisiima Tiekėjas.

2.5. Sutarties vertė gali būti keičiama raštišku Šalių susitarimu pasikeitus PVM mokesčiui Lietuvos Respublikoje, jeigu toks pasikeitimas turėjo tiesioginės įtakos Paslaugų kainai. Pasikeitus PVM mokesčiui Paslaugų kaina gali būti didinama (mažinama) tokiu procentu, koku pakeistas mokeskis tiesiogiai įtakoja Paslaugų kainą. Sutarties vertė pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS IR KOKYBĖ

3.1. Paslaugos turi būti atliekamos Sutarties 1.1 punkte nurodytu adresu ir sąlygomis.

3.2. Paslaugų atlikimo terminas – 3 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.3. Šalių įgaliotieji asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, kurie stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, ir palaiko ryšį tarp Pirkėjo ir Tiekėjo, pasirašo paslaugų atlikimo aktus, sąskaitas faktūras.

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė, pareigos	Šarūnas Jakimavičius, Būrio vadas	Marius Gžibauskas, serviso vadovas
Adresas	M. K. Paco g. 4, Vilnius	Vaduvos g. 3, Vilnius
Telėfonas	(8 707) 55 826	+370 673 82 114
El. paštas	sarunas.jakimavicius@vstarnyba.lt	marius.gzibauskas@moller.lt

3.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ ar kiti duomenys, nurodyti Sutarties 3.3 punkte, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvį) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

3.5. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Viešojo saugumo tarnybos prie VRM Viešųjų pirkimų skyriaus pirkimų specialistas Edvin Galkovskij, tel. (8 707) 48 038, el. p. edvin.galkovskij@vstarnyba.lt.

3.6. Suteiktų paslaugų rezultatus Tiekėjas įsipareigoja nurodyti paslaugų atlikimo akte. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad paslaugos atitinka Sutartyje nustatytus paslaugų kiekio ir kokybės reikalavimus ir, kad yra įvykdyti visi Tiekėjo įsipareigojimai, nustatyti Sutarties 1.1, 3.1, 3.2 papunkčiuose, priima paslaugas, pasirašydamas paslaugų atlikimo aktą, įrašydamas savo vardą, pavardę, pareigas ir datą arba pateikia Tiekėjui raštiškas pastabas, nurodydamas Tiekėjui pašalinti nustatytus trūkumus per nustatytą terminą. Tiekėjui pašalinus nurodytus trūkumus, pasirašomas nauja sąskaita faktūra.

4. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų ir šios Sutarties nustatyta tvarka.

4.2. Tiekėjas įsipareigoja:

4.2.1. Sutarties 3.1, 3.2 punktuose nustatytu terminu ir tvarka atlikti paslaugas, atitinkančias Sutarties 1.1 punkte nurodytus reikalavimus.

4.2.2. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2.3. užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus, sertifikatus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Tiekėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dalis.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. priimti atliktas Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias kokybiškas paslaugas ir apmokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.

4.3.2. Tiekėjui prašant, suteikti Tiekėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.3.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.4. Jei Tiekėjas, dėl savo kaltės, vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą ar kitaip netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti, o Tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo tinkamai nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigių suma išskaičiuojama iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Delspinigiai pradedami skaičiuoti nuo kitos kalendorinės dienos po to, kai Sutarties nustatyta tvarka prievolė turėjo būti tinkamai įvykdyta. Delspinigiai skaičiuojami nepertraukiamai ir baigiami skaičiuoti tą dieną, kai įvykdoma jais užtikrinta prievolė.

4.5. Jei Pirkėjas, dėl savo kaltės, vėluoja apmokėti per Sutartyje nustatytą terminą, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal

Sutartį pradėti skaičiuoti 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną.

4.6. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad šią Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

4.7. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

4.8. Laikoma, kad Tiekėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

5.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Įrodžius nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis. Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, ir Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

6.2. Sutartis gali būti nutraukiama bet kurios iš Šalių valia apie tai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu pranešus kitai Šaliai, jeigu kita Šalis padarė esminį Sutarties pažeidimą.

6.3. Pirkėjas šią Sutartį gali nutraukti vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

6.3.1. Tiekėjas Sutarties 1.1 punkte nurodytu adresu ir sąlygomis neatlieka paslaugų pagal 3.1, 3.2 punktuose nustatytą terminą ir tvarką. Toks Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu;

6.3.2. jei Tiekėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas, arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3.3. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį ir Šalims nepasirašius papildomo susitarimo dėl šios Sutarties pakėtimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus;

6.3.4. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

6.4. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Pirkėjui faktškai atliktas paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutarties galiojimo terminas yra 4 (keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Šalys. Jeigu Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, laikoma, kad ji įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis.

7.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos

kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai. Abu Sutarties tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią.

8.2. Sudaroma Sutartis turi atitikti Tiekėjo (laimėjusio tiekėjo) pasiūlymą.

8.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka ir sąlygomis. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

8.4. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai Šaliai šios Sutarties teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.5. Ši Sutartis yra sudaryta pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir yra jais reglamentuojama.

8.6. Tiekėjas ir Pirkėjas susitaria neatskleisti šios Sutarties nuostatų trečiosioms Šalims, išskyrus su Šalimis susijusias įmones ir asmenis, valstybės bei savivaldos institucijas, kurios turi teisę gauti tokią informaciją vadovaujantis įstatymu.

8.7. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8.8. Pirkėjas ir Tiekėjas patvirtina, kad visos šios Sutarties sąlygos buvo aptartos individualiai, ir abiejų Sutarties Šalių suprastos bei pripažintos sąžiningomis.

8.9. Šalys susitaria, kad pasirašyta, patvirtinta antspaudu ir šioje Sutartyje nurodytais adresais atsiųsta faksu ar elektroniniu paštu pdf, kitu visuotinai prieinamu duomenų failų formatu Sutartis galioja kaip originalas ir turi juridinę galią. Šalys taip pat pripažįsta papildomų susitarimų, kitų su šios Sutarties vykdymu susijusių dokumentų teisinę galią, jei jie pasirašyti, patvirtinti ir šioje Sutartyje nurodytais adresais atsiųsti faksu ar elektroniniu paštu pdf, kitu visuotinai prieinamu duomenų failų formatu.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Šie Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

9.1.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“

9.1.2. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymas“

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

Viešojo saugumo tarnyba prie
Vidaus reikalų ministerijos
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 300666165
Adresas: M. K. Pačo g. 4, LT-10309 Vilnius
Tel. (8 5) 271 9260, faks. (8 5) 262-5754
El. paštas info@vstarnyba.lt
PVM mokėtojo kodas LT100003040210
Atsisk. sąs. LT237300010100522003
AB „Swedbank“, banko kodas 73000

TIEKĖJAS

UAB „Moller auto“
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 110430994
Adresas: Laisvės pr. 127, LT-06118 Vilnius
Tel. +37052304680
El. paštas savanoriai@moller.lt
PVM mokėtojo kodas LT104309917
Atsisk. sąs. FI13 1820 3000 0495 93 Nordea Bank
Abp, SWIFT kodas NDEAFIHH

Tarnybos Pajėgų tiesioginės paramos
vadybos viršininkas

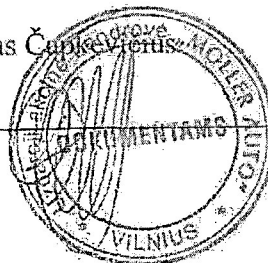
Antspaudas Giedrius Šikirkinas



Generalinis direktorius

Žilvinas Čapkauskas

A.V.

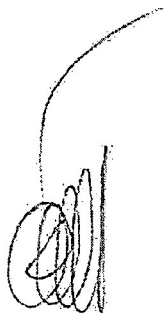
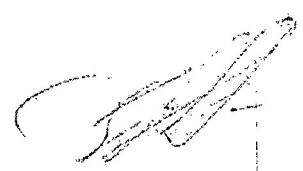


Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Markė, modelis, valst. Nr.	paslaugos atlikimo vieta	Detalės, remonto darbai, sunaudotos medžiagos vienam automobiliui
1	VW AMAROK JRM 335 JRM 336 JRM 342 JRM 345 JRM 347 JRM 351 JRM 356 JRM 359 JRM 363 JRM 389 JRM 391 JRM 394 JRM 396 JRM 399 JRM 403 JRM 408	Vilnius	1. Alyvos filtro keitimas, 1 vnt. 2. Oro filtro keitimas, 1 vnt. 3. Salono filtro keitimas, 1 vnt. 4. Kuro filtro keitimas, 1 vnt. 5. Alyvos keitimas (pagal gamintojo rekomendacijas) 8,0 l. 6. Tepalo išleidimo varžto su tarpine keitimas, 1 vnt. 7. Papildomos medžiagos, reikalingos aptarnavimo atlikimui. Kompiuterinė diagnostika, inspekcinų parametrų atstatymas (val.).

Remonto darbams atlikti naudojamos medžiagos, detalės, įranga turi atitikti technologinius automobilių gamintojo reikalavimus.

UAB „Moller Auto“
(tiekėjo pavadinimas)

Viešojo saugumo tarnybai prie VRM

PASIŪLYMAS
DĖL VW AMAROK TECHNINIO APTARNAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2021.03.18

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)	UAB "Moller Auto"
Tiekėjo įmonės registravimo kodas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių registravimo kodai)	110430994
Tiekėjo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	Vaduvos g. 3, LT-03204, Vilnius
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Serviso vadovas - Marius Gžibauskas
Telefono numeris, elektroninis paštas	+37067382114

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtieką (-us)/

Subtieko (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtieko (-ų) adresas (-ai)	
Isipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį prisiimamus isipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtieką (-us)	

1. Pateikdami pasiūlymą patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

2. Mes siūlome šias paslaugas:

Paslaugos pavadinimas	Kiekis vienam automobiliui	Detalių, alyvos, medžiagų kaina Eur be PVM	Paslaugų atlikimo kaina Eur be PVM	Iš viso Eur be PVM
Alyvos filtro keitimas	1 vnt.	16,36	0,00	16,36
Orų filtro keitimas	1 vnt.	22,46	11,86	34,32
Salono filtro keitimas	1 vnt.	27,53	3,95	31,48
Kuro filtro keitimas	1 vnt.	25,88	11,86	37,74
Alyvos keitimas (pagal gamintojo rekomendacijas), 8,0 l.	8,0 litrai	66,08	27,68	93,76
Tepalo išleidimo varžto su tarpine keitimas	1 vnt.	1,09	0,00	1,09
Papildomos medžiagos, reikalingos aptarnavimo atlikimui.	1 vnt.	0,00	0,00	0,00
Kompiuterinė diagnostika, parametrų atstatymas.	1 vnt.	0,00	0,00	0,00
Kaina iš viso vienam automobiliui be PVM nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais				214,75 du šimtai keturiolika eur ir 75 ct.
Kaina iš viso vienam automobiliui su PVM nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais				259,85 du šimtai penkiasdešimt devyni eur ir 85 ct.
Kaina iš viso 16-ai automobilių be PVM nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais				3436,03 trys tūkstančiai keturi šimtai trisdešimt šeši eur. 03 ct.
PVM (21%) (nurodyti) nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais				721,57 septyni šimtai dvidešimt vienas eur. 57 ct.
Kaina iš viso 16 automobiliams su PVM nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais				4157,60 keturi tūkstančiai šimtas penkiasdešimt septyni eur. 60 ct.

!Pastabos:

1) * kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

2) *tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas atitinkamą skiltelę nepildo ir nurodo priežastį, dėl kurios PVM nemoka.*

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis.

Serviso vadovas

(Tiekejo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

DOKUMENTAS

Marius Gžibauskas

(Vardas ir pavardė)