

ATLIEKŲ TVARKYMO SUTARTIS Nr. 116

Nr. 20

2021 m. kovo 16 d.

Alytus

Uždaroji akcinė bendrovė Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras, kurios buveinės adresas yra Vilniaus g. 31, Alytus, Lietuvos Respublika, įmonės kodas 250135860, atsisk. sąsk. LT307300010129791336, AB bankas „Swedbank“, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atliekų tvarkytojo kodas 611008 (toliau vadinama „Tvarkytoju“), atstovaujama direktoriaus Algirdo Reipo, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir

AB „Prienų šilumos tinklai“ kurios buveinės adresas Statybininkų g. 6, Prienai, Lietuvos Respublika, įmonės kodas 170759250, (toliau vadinama „Klientu“) atstovaujama direktoriaus Ramūno Blaževičiaus, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, susitarė ir sudarė šią Sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – nepavojingų atliekų šalinimas Alytaus regioniniame nepavojingų atliekų sąvartyne (Toliau – Sąvartynas), esančiame Takniškių kaime, Alytaus rajone.

1.2. Atliekų apdorojimo paslaugos teikiamos Sutarties 1 priede nurodytoms atliekų rūšims.

2. KLIENTO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Klientas įsipareigoja:

2.1.1. pristatyti į Atliekų tvarkymo įrenginius tik Sutartyje nurodytas atliekų rūšis (1 priedas), pristatant jas specialiuoju, dengtu ir techniškai tvarkingu transportu;

2.1.2. atliekas pristatyti transportu, kuris pagal savo technines charakteristikas gali važiuoti suspaustomis iki 750 kg/m³ atliekomis ir įkalnėmis ne mažesnėmis kaip 1:3 bei turėti atbulinio judėjimo signalizaciją, o apkrova į ašį negali būti didesnė kaip 11,5 tonų;

2.1.3. atliekas į Atliekų tvarkymo įrenginius pristatyti kartu su nustatytos formos atliekų deklaracija (2 priedas). Deklaraciją pasirašo Kliento įgalioti asmenys ir tvirtinama įmonės spaudu.

2.1.4. esant reikalui, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atlikti tyrimus ir pateikti Tvarkytojui atliekų atitikties dokumentus, jog atliekos atitinka priėmimo į atitinkamos klasės sąvartynus kriterijus;

2.1.5. užtikrinti, kad į Atliekų tvarkymo įrenginius patenkančios atliekos atitiktų atliekų deklaracijos duomenis ir atitikties dokumentus;

2.1.6. laikytis Elgesio Sąvartyne taisyklių ir reikalavimų, nurodytų Atliekų tvarkymo įrenginių informaciniuose ženkluose taip pat Atliekų tvarkymo įrenginių darbuotojų nurodymų. Išpylęs atliekas, sunkvežimis privalo važiuoti į ratų plovimo ir dezinfekavimo įrenginius;

2.1.7. Sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis apmokėti už suteiktas atliekų priėmimo ir apdorojimo paslaugas pagal kainą, nurodytą Sutarties 1 priede;

2.1.8. būti apsidraudęs civilinės atsakomybės draudimu dėl žalos, kurią gali padaryti Tvarkytojui ir tretiesiems asmenims Atliekų tvarkymo įrenginių teritorijoje;

2.1.9. vykdydamas savo veiklą Sąvartyne, laikytis šioje sutartyje, galiojančiuose Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose bei sąvartynų eksploatavimo reglamentuose nustatytų reikalavimų ir tvarkos.

2.1.10. Laikytis atliekų pridavimo taisyklių, nurodytų UAB ARATC informaciniame stende;

2.1.11. Laikytis reikalavimų nurodytų atliekų tvarkymo įrenginių informaciniuose ženkluose;

2.1.12. Stebėti darbų saugos, priešgaisrinės saugos ir evakuacinių planų ženklus bei laikytis jų nurodymų;

2.1.13. Dėvėti signalinę liemenę UAB ARATC teritorijoje;

2.1.14. Transporto judėjimo zonoje laikytis kelių eismo taisyklių. Maksimalus leidžiamas greitis 10 km/val.;

2.1.15. Nenaudoti atviros ugnies;

2.1.16. Nerūkyti tam neskirtose vietose. Rūkymas leidžiamas tik tam numatytose ir pažymėtose vietose;

2.2. Klientas turi teisę:

2.2.1. gauti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančias kokybiškas atliekų apdorojimo paslaugas;

2.2.2. gauti informaciją raštu apie bet kokios informacijos ir dokumentų, gautų iš Tvarkytojo pagal šią Sutartį, pasikeitimus kartu su atitinkamai pakeistais dokumentais;

2.2.3. ne vėliau kaip prieš 30 dienų gauti informaciją raštu apie atliekų priėmimo ir apdorojimo įkainių pasikeitimus;

2.2.4. iki kiekvieno mėnesio 5 dienos gauti iš Tvarkytojo sąskaitą – faktūrą už suteiktas atliekų priėmimo ir apdorojimo paslaugas;

2.2.5. uždelsti apmokėjimą už atliekų priėmimo ir apdorojimo paslaugas tiek dienų, kiek Tvarkytojas vėlavo pateikti sąskaitą – faktūrą.

2.3. Paslaugų teikėjas ir klientas visiškai atsako už priešgaisrinę saugą, darbuotojų darbo saugą, reikalavimų vykdymą teikiant paslaugas ir jų nevykdymo pasekmes.

3. TVARKYTOJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Tvarkytojas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Klientui šios sutarties 1 priede nurodytų atliekų priėmimo ir apdorojimo paslaugas, laikydamasis šioje Sutartyje, galiojančiuose sąvartynų eksploatavimo reglamentuose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir tvarkos;

3.1.2. užtikrinti teikiamų atliekų apdorojimo paslaugų kokybę, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus;

3.1.3. atlikti Kliento atvežtų atliekų vizualinę kontrolę: atliekų sudėties ir kilmės atitikimą atliekų deklaracijoje ir atitikties dokumentuose pateiktiems duomenims, priėmimo ir iškrovimo zonoje. Esant reikalui, dalyvaujant Kliento atstovui, paimti kontrolinius atliekų pavyzdžius, kurie būtų siunčiami ištirti į akredituotas laboratorijas;

3.1.4. sverti atliekas techniškai tvarkingomis metrologiškai patikrintomis kompiuterizuotomis auto-svarstyklėmis;

3.1.5. pranešti Klientui raštu apie bet kokios informacijos ir dokumentų, pateiktų Klientui pagal šią Sutartį, pasikeitimus ir pateikti atitinkamai pakeistus dokumentus;

3.1.6. pranešti Klientui raštu apie atliekų priėmimo ir apdorojimo įkainių pasikeitimus ne mažiau kaip prieš 30 dienų;

3.1.7. būti apsidraudęs civilinės atsakomybės draudimu dėl žalos, kurią gali padaryti Klientui ir tretiesiems asmenims Sąvartynų teritorijoje.

3.2. Tvarkytojas turi teisę:

3.2.1. vienašališkai nutraukti šią Sutartį, Klientui pažeidus šioje Sutartyje numatytas esmines sutarties sąlygas;

3.2.2. vienašališkai keisti Paslaugų teikimo įkainius, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktų pasikeitimus, Aplinkos apsaugos agentūros suderinimus ir leidimus, atliekų tyrimų rezultatus, techninių reglamentų pakeitimus ir Tvarkytojo valdymo organų sprendimus ir įsakymus;

3.2.3. nepriimti iš Kliento Sutartyje (1 priedas) nenurodytų atliekų;

3.2.4. neįleisti į Sąvartyno teritoriją Kliento transporto, neatitinkančio šios Sutarties 2.1.2. punkto reikalavimų;

3.2.5. nepriimti iš Kliento atliekų, pristatytų be nustatytos formos ir tinkamai užpildytos atliekų deklaracijos (2 priedas);

3.2.6. reikalauti iš Kliento atliekų atitikties dokumentų, įrodančių jog atliekos atitinka priėmimo į atitinkamos klasės sąvartynus kriterijus;

3.2.7. gauti iš Kliento apmokėjimą už suteiktas Paslaugas;

3.2.8. sustabdyti atliekų priėmimo ir apdorojimo paslaugų teikimą, jei Klientas laiku neapmoka Tvarkytojui už jam suteiktas Paslaugas, ar pažeidžia kitas Sutarties sąlygas.

4. MOKĖJIMAI

4.1. Klientas už atliekų priėmimo ir apdorojimo paslaugų teikimą moka Tvarkytojui pagal šios Sutarties 1 priede nustatytą tarifą.

4.2. Tvarkytojas įsipareigoja iki kiekvieno mėnesio 5 dienos pateikti Klientui sąskaitą – faktūrą už Klientui suteiktas atliekų priėmimo ir apdorojimo paslaugas.

4.3. Klientas įsipareigoja atsiskaityti pagal Tvarkytojo pateiktą sąskaitą – faktūrą iki kiekvieno mėnesio 15 dienos. Laiku neatsiskaičius už atliekų priėmimo ir apdorojimo paslaugas, atliekų priėmimo ir apdorojimo paslaugų teikimas gali būti sustabdytas.

4.4. Klientas taip pat įsipareigoja nustatytu terminu apmokėti Tvarkytojui turėtas ir dokumentais pagrįstas išlaidas, susijusias su skolos pagal šią sutartį išieškojimu per teismą ar kitą kompetentingą instituciją, įskaitant žyminius ir kitus valstybinius mokesčius, bei išlaidas teisininkų (advokatų) darbui apmokėti.

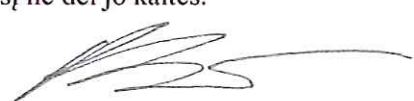
5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jei Klientas laiku neapmoka Tvarkytojui už jam suteiktas Paslaugas, ar pažeidžia kitas Sutarties sąlygas, Tvarkytojas gali sustabdyti Paslaugų teikimą.

5.2. Klientui laiku neatsiskaičius pagal šią Sutartį, Tvarkytojas turi teisę reikalauti 0,03 procentų delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

5.3. Klientas privalo atlyginti visus Tvarkytojo nuostolius, kuriuos šis patyrė dėl to, kad Klientas nevykdė ar netinkamai vykdė šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai Klientas įrodo, kad tai įvyko ne dėl jo kaltės.

5.4. Tvarkytojas neatsako už atliekų priėmimo ir apdorojimo paslaugų teikimo sustabdymą arba nutraukimą, atsiradusį ne dėl jo kaltės.



5.5. Jei dėl Kliento veiksmų kyla grėsmė aplinkos ar visuomenės saugumui, Tvarkytojo įrengimams, Kliento veiksmais Tvarkytojui daroma materialinė žala, Tvarkytojas turi teisę nedelsdamas be perspėjimo laikinai nutraukti atliekų priėmimo ir apdorojimo paslaugų teikimą.

5.6. Klientas privalo atlyginti Tvarkytojui jo patirtus nuostolius dėl neteisingo Kliento atliekų geografinio kodo deklaravimo.

5.7. Klientas ne ginčo tvarka padengia visus papildomus atliekų apdorojimo, identifikavimo kaštus ir kontroliuojančių institucijų paskirtas sankcijas, pagal Tvarkytojo pateikiamas sąskaitas, atsiradusias dėl Kliento įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymo ar netinkamo vykdymo: jeigu pristato šalinti atliekas neatitinkančias priėmimo kriterijų, deklaracijų ir atitikties dokumentų.

6. FORCE MAJEURE

6.1. Nė viena Šalis neatsako už Sutarties neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (force majeure). Šalys susitaria nenugalimą jėgą suprasti taip, kaip ji apibrėžiama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

6.2. Jei 6.1. punkte nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 60 dienų, Šalys turi teisę abipusiu raštišku susitarimu nutraukti sutartį.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Ši Sutartis įsigalioja kovo 14 d. nuo jos pasirašymo momento ir galioja 3 metus, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia, nutraukiamas įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

7.2. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Vykdydamos šią sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės norminiais aktais.

8.2. Tvarkytojas apie visus faktus dėl neteisingo Kliento atliekų geografinio kodo deklaravimo praneša Finansinių nusikaltimų tyrimų tarnybai (FNTT).

8.3. Sutartį pasirašantis Kliento atstovas patvirtina, jog supranta, kad UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras Kliento atstovo asmens duomenis tvarkys teisėto intereso pagrindu, siekiant identifikuoti asmenį, turintį teises atstovauti Klientą ir jo vardu sudaryti bei vykdyti sandorius, vykdyti UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centrui taikytinus teisės aktų reikalavimus, įskaitant bet neapsiribojant susijusius su dokumentų archyvavimu, pateikti reikalavimus Klientui. Kliento atstovo asmens duomenų tvarkymas, duomenų subjekto teisės, asmens duomenų saugojimo terminai nustatyti UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras privatumo politikoje, su kuria Kliento atstovas gali susipažinti www.aratc.lt.

8.4. Draudžiamos šalinti sąvartynuose atliekos – nepriimanos, transporto priemonė, atvežusi tokias atliekas į sąvartyną – neįleidžiama. Atliekos grąžinamos Klientui bei pranešama Alytaus regiono aplinkos apsaugos departamentui.

8.5. Už saugų į sąvartyną nepriimtų atliekų sutvarkymą atsako Klientas.

8.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Klientui ir Tvarkytojui.

8.7. Neatskiriama šios Sutarties dalis yra Sutarties priedai: 1 priedas – Nepavojingų atliekų sąrašas ir 2 priedas – Atliekų priėmimo į Alytaus regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną/ Inertinių atliekų apdorojimo aikštelę su asbesto šalinimo sekcija deklaracija.

8.8. Visi Šalių pranešimai, reikalavimai, informacija, kurią numato ši Sutartis, turi būti suformuluoti raštu, pasirašyti įgaliotų Šalies atstovų, ir išsiųsti faksu, paštu arba įteikti asmeniškai žemiau nurodytais adresais arba kitais adresais kurie yra pranešti kitai šaliai.

8.9. Ši sutartis pakeičia visus ankstesnius rašytinius ir žodinius susitarimus tarp Šalių dėl atliekų priėmimo ir apdorojimo atliekų tvarkymo įrenginiuose.

8.10. Visi šios Sutarties pakeitimai įforminami Šalims pasirašant Papildomą susitarimą prie Sutarties, kurie tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.11. Sutartis gali būti nutraukta, Šalims įspėjus viena kitą raštu ne mažiau kaip prieš 30 kalendorinių dienų.



ŠALIŲ REKVIZITAI

Klientas

AB „Prienų šilumos tinklai“
Įmonės kodas: 170759250
Adresas Statybinių g. 6, LT-59131, Prienai
Tel. (8-319) 53300
Direktorius Ramūnas Blaževičius



Tvarkytojas

UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras
Įmonės kodas 250135860
PVM kodas LT 100001596812
Adresas Vilniaus g. 31, LT-62112 Alytus
Tel. (8 315) 72 842, faks: (8 315) 50 150
Direktorius Algirdas Reipas



1 priedas
Nepavojingų atliekų sąrašas

Eil. Nr.	Atliekos pavadinimas	Sąrašo kodas	Geografinis kodas	Kilmės kodas	Mato vnt	Kaina EUR/t be PVM
	Nepavojingų atliekų sąvartynas					
1	Dugno pelenai, šlakas ir garo katilų dulkės*	10 01 01	12	F43	t	500,00

*Priimami tik atvėsinti ir sudrėkinti pelenai



UAB ALYTAUS REGIONO
ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS



Uždaroji akcinė bendrovė, Vilniaus g. 31, LT-62112 Alytus, tel. (8 315) 72 842, faks. (8 315) 50 150,
el. p. info@alytausratc.lt, <http://www.aratc.lt>. Atsisk. sąsk. LT 307300010129791336 Swedbank AB, banko kodas 73000.
PVM kodas LT100001596812
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 250135860

AB „Prienų šilumos tinklai“
El. p. meistrai@prienusiluma.lt

PASIŪLYMAS

DĖL KATILINĖS KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ (DUGNO PELENAI, ŠLAKAS, GARO KATILŲ DULKĖS) TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2021-03-10 Nr. S-21-797

(Data)

Alytus

(Sudarymo vieta)

1 lentelė

TEIKĖJO REKVIZITAI

Teikėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras
Teikėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Vilniaus g. 31, Alytus
Įmonės kodas, PVM mokėtojo kodas	į/k 250135860, PVM kodas LT100001596812
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris, bankas, banko kodas	LT307300010129791336
Įmonės vadovo pareigos, vardas, pavardė	Direktorius Algirdas Reipas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Eremita Salickienė
Telefono numeris	(8 315) 72842
Fakso numeris	(8 315) 50150
El. pašto adresas	info@alytausratc.lt



Tikime laisve

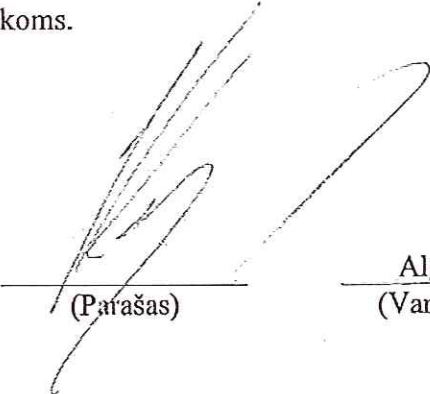
1990 KOVO 11

PASIŪLYMO KAINA*

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Atliekų kodas	Mato vienetas	Kaina už mato vienetą Eur be PVM
1.	Dugno pelenai, šlakas ir garo katilų dulkės	10 01 01	tona	

*Pasiūlymas galioja tik išrūšiuotoms atliekoms.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas¹)



(Parašas)

Algirdas Reipas
(Vardas ir pavardė)

¹ Jei pasiūlymą pateikia ir pasirašo įgaliotas asmuo, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas.