

TRANSPORTO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 7

Fabijoniškių socialinių paslaugų namai
GAJTA
2021 m. 06 mėn. 01 d.
Nr. 85

2021 m. birželio 01 d., Vilnius

VŠĮ „Ekskursijos Vaikams“, atstovaujama direktoriaus Vladimiro Zibrovo, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama Vykdytoju ir BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namai, atstovaujama direktorės Dalios Kiaušienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja suteikti keleivių pervežimo paslaugas (toliau – Paslaugas) pagal iš anksto su Užsakovu suderintą grafiką ir maršrutą. Paslaugų specifikacija nurodyta Priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už paslaugas šios Sutarties 2.1. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 2.2. punkte numatytos tvarkos.

1.3. Šia Sutartimi numatytų Paslaugų suteikimo data: 2021-06-07 iki 2021-06-25 (keturiolika darbo dienų).

2. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

2.1. Šia Sutartimi numatytos Paslaugos įvertintos – 1092 (vienas tūkstantis devyniasdešimt du) Eur (galutinė kaina).

2.2. Atsiskaitymo tvarka:

2.2.1. Visos PVM sąskaitos faktūros pateikiamos naudojantis elektronine sistema „E.sąskaita“.

2.2.2. suteikus Paslaugas, per 10 darbo dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.2.3. Mokėjimai vykdomi pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.

3. Šalių įsipareigojimai.

3.1. Vykdytojas šia Sutartimi įsipareigoja:

3.1.1. užtikrinti, kad Sutarčiai vykdyti būtų pasirinkta techniškai tvarkinga bei keleiviams vežti skirta transporto priemonė (mikroautobusas), turinti TPVCA ir visus kitus, vadovaujantis LR teisės aktais, būtinus dokumentus/leidimus reikalingus teikiant keleivių vežimo paslaugas;

3.1.2. savo nuožiūra parinkti optimalų maršrutą tarp maršruto stotelių. Užsakovui pageidaujant, Vykdytojas gali koreguoti minėtus Vykdytojo pasirinkimus;

3.1.3. užtikrinti, kad transporto priemonė Paslaugų teikimo metu būtų naudojama saugiai, pagal įprastas taisykles (užtikrinti, kad keleiviai prisiegtų saugos diržus, vežimo metu sėdėtų vietose, negadintų transporto priemonės, neterštų, nevežtų specialių vežimo sąlygų reikalaujančio bagažo ir pan.).

3.2. Tuo atveju, jeigu Vykdytojas ilgiau nei pusvalandį vėluoja atvykti į pirmą maršrute nurodytą stotelę, jis įsipareigoja, Užsakovui reikalaujant, sumokėti 50 (penkiasdešimties) eurų dydžio baudą.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. atsiskaityti su Vykdytoju už transporto paslaugas Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

3.3.2. tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties punktus 1.2., 2.2., Vykdytojui pareikalavus, jis moka 0,02 proc. (dvi šimtąsias procento) delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

4. Darbų priėmimo tvarka:

4.1. Paslaugų suteikimas patvirtinamas abiejų Šalių, pasirašant PVM sąskaitą faktūrą.

4.2. Vykdytojas įsipareigoja per tris darbo dienas išrašyti ir pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą (pagal patikslintas ir suderintas faktines išlaidas).

5. Nepaprastosios aplinkybės:

5.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinę savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima

iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

6. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

6.1. Užsakovo atsakingas asmuo – BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namų Dienos centro padalinio vadovė Rūta Pagojienė, tel. (8 5) 270 3858, el. p. dienoscentras@senoliai.lt

6.2. Vykdytojo atsakingas asmuo – direktorius Vladimir Zibrov, tel. 861550000.

7. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka:

7.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

7.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

8. Baigiamosios nuostatos:

8.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

8.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

8.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

8.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

8.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

8.6. Pasikeitus adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

8.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.8. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

9. Šalių adresai ir parašai:

Vykdytojas

VŠĮ „Ekskursijos Vaikams“

Rugių g. 4A Vilnius

Tel. +370 61550000

El. p. vilnius@atnbusrent.lt

Įstaigos kodas 305004913

A/s LT24 7044 0600 0827 0565

AB SEB bankas

Parašas

B. A.

Direktorius Vladimiras Zibrov

Užsakovas

BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namai

S. Stanevičiaus g. 57, LT-07104 Vilnius

Tel. +370 5 247 9141

El. p. pensionas@senoliai.lt

Įmonės kodas 190997750

A/s LT90 7044 0600 0806 6841

AB SEB bankas

Parašas

Direktorė Dalia Kiaušienė



Priedas Nr. 1 prie 2021-06-01 Transporto paslaugų teikimo sutarties Nr. 7

1. 2021-06-01 Transporto paslaugų teikimo sutartimi Nr. 7 (toliau – Sutartis) Vykdytojas įsipareigoja suteikti keleivių pervežimo paslaugas (toliau – Paslaugos) techniškai tvarkingu mikroautobusu su vairuotoju Užsakovui pagal šiame priede nurodytą preliminarų maršrutą, o Užsakovas įsipareigoja tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas priimti ir už jas atsiskaityti Sutarties nustatyta tvarka.

2. Paslaugų teikimo data: nuo 2021-06-07 iki 2021-06-25 (keturiolika darbo dienų). Paslaugos teikiamos ne mažiau kaip 10 keleivių vietų turinčiu Vykdytojo mikroautobusu, maršrutu po Vilniaus miestą, viso 28 reisai (du reisai per dieną), vieno reiso preliminarus trukmė 2 val. 10 min. (+– 15 min.), apie 80 km per dieną.

3. Maršrutas šios sutarties prasme yra keleivių pervežimas tokiomis sąlygomis:

3.1. kasdien, darbo dienomis, bus vežami du reisai (rytinis ir vakarinis);

3.2. pirmo (rytinio) reiso pradžia 6.45 val., pabaiga – 9.00 val. (+– 15 min.);

3.3. antro (vakarinio) reiso pradžia 15.55 val., pabaiga – 18.30 val. (+– 15 min.);

3.4. penktadieniais antro (vakarinio) reiso pradžia 14.55 val., pabaiga – 17.30 val. (+– 15 min.).

4. Numatomų reisų stotelė

Išvykimo laikas	Rytinio maršruto sustojimų vietos	Planuojamų paslaugų gavėjų skaičius 7-14
6:45	S. Stanevičiaus g. 57 (Fabijoniškės)	
6:55	Ateities stotelė (Jeruzalė)	
7:05	Didlaukio IKI (Baltupiai)	
7:15	Žirmūnų LIDL	
7:30	Belmonto žiedas (Užupis)	
7:50	LIDL prie Skrajos (Naujamiestis)	
8:05	Architektų stotelė (Lazdynai)	
8:15	Karoliniškių poliklinikos stotelė (Karoliniškės)	
8:25	Viršuliškių MAXIMA	
8:40	Perkūnkiemio stotelė (Perkūnkiemis)	
8:50	Musininkų stotelė (Šeškinė)	
8:55	LIDL Stanevičiaus g. (Fabijoniškės)	
9:00	S. Stanevičiaus g. 57 (Fabijoniškės)	

Išvykimo laikas	Vakarinio maršruto sustojimų vietos	
15:55	S. Stanevičiaus g. 57 (Fabijoniškės)	
16:05	Didlaukio IKI (Baltupiai)	
16:15	LIDL Stanevičiaus g. (Fabijoniškės)	
16:20	Musininkų stotelė (Šeškinė)	
16:30	Perkūnkiemio stotelė (Perkūnkiemis)	
16:45	Viršuliškių MAXIMA	
16:55	Karoliniškių poliklinikos stotelė (Karoliniškės)	
17:05	Architektų stotelė (Lazdynai)	



17:25	LIDL prie Skrajos (Naujamiestis)	
17:45	Šv. Petro ir Povilo bažnyčia (Antakalnis)	
17:55	Nemenčinės plentas (Antakalnis)	
18:05	Žirmūnų LIDL	
18:30	Rugių stotelė (Jeruzalė)	

Penktadieniais į vakarinį maršrutą išvykstama 1 val. anksčiau.

5. Numatomas maršrutas yra preliminarus ir reisų stotelės gali keistis (priklausomai nuo tuo metu vežamų keleivių gyvenamosios vietos). Apie pakeitimus Užsakovo įgaliotas darbuotojas, lydintis keleivius viso maršruto metu, Vykdytojo vairuotoją privalo informuoti prieš išvykstant į reisą.

6. Jeigu Sutarties vykdymo metu Užsakovas nuspręstų padidinti reisų skaičių, laiko sąnaudas, tai dėl papildomų sąlygų ir apmokėjimo turi susisiekti su Vykdytoju.

Vykdytojas

VŠĮ „Ekskursijos Vaikams“

Rugių g. 4A Vilnius

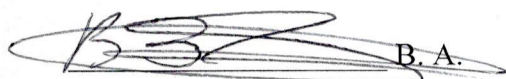
Tel. +370 61550000

El. p. vilnius@atnbusrent.lt

Įmonės kodas 305004913

A/s LT24 7044 0600 0827 0565

AB SEB bankas



Parašas

Direktorius Vladimiras Zibrovass

Užsakovas

BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namai

S. Stanevičiaus g. 57, LT-07104 Vilnius

Tel. +370 5 247 9141

El. p. pensionas@senoliai.lt

Įstaigos kodas 190997750

A/s LT90 7044 0600 0806 6841

AB SEB bankas



Parašas

Direktorė Dalia Kiaušienė