

RANGOS SUTARTIS NR.

2021 m. liepos 01 d. Nr. 22-1319
Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288724610, kurio registruota buveinė yra Laisvės a. 20, Panevėžys, atstovaujama administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. 1-68-17 patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB „Panevėžio gatvės“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 147026330, kurios registruota buveinė yra Beržų g. 12, Panevėžys, duomenys apie mokėtoją kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Arvydo Zapalskio, veikiančio pagal bendrovės įstatų, (toliau – **Rangovas**), toliau kartu vadinamomis **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**) sudarė šią Rangos sutartį (toliau – **Sutartis**), kurioje susitariame:

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti miesto riboženklų, esančių prie pagrindinių įvažiavimo gatvių į miestą, (toliau – **Darbų objektas**) demontavimo darbus (toliau – **Darbai**) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.2. Darbų objekto patalpų remonto darbų aprašymas (toliau - **Darbų aprašymas**) nurodomas Sutarties priede Nr.1, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

3. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. Ši sutartis yra fiksuotos kainos sutartis. Sutartyje nurodytų atliekamų darbų kaina be PVM – 4499,83 (keturi tūkstančiai keturi šimtai devyniasdešimt devyni eurai 83 ct) Eur, PVM – 944,96 (devyni šimtai keturiasdešimt keturi eurai 96 ct) Eur. Bendra atliekamų darbų suma su PVM – 5444,79 (penki tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt keturi eurai 79 ct) Eur (toliau – Darbų kaina).

3.2. Už Sutartyje nurodytą Darbų kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Darbų aprašyme (Sutarties priede Nr.1.) Į Darbų kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties 3.1. punkte nurodytą Darbų kainą.

3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė pateikiant pasiūlymą ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

3.4. Šalys susitaria, kad jei Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, kaina su PVM nebus keičiama. Tokiu atveju, pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai (proporcingai PVM

pasikeitimo dydžiui) mažinama arba didinama sutarties kaina be PVM, kad bendra sutarties kaina (sutarties kaina įskaitant PVM) išliktų nepakitusi. Kainos perskaičiavimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi ir tai nelaikoma sutarties sąlygų pakeitimu. Sutarties kaina perskaičiuojama per 3 darbo dienas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma po perskaičiavimo atliktiems darbams apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

3.5. Sutartyje numatyta darbų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar paslaugų kainų pokyčių perskaičiuojama nebus.

4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Sutartis įsigalioja sutarties pasirašymo dieną ir galioja iki visiško jos įvykdymo, arba kol šalys sutaria ją nutraukti arba Sutartis nutraukiama Sutartyje nustatytais atvejais.

4.2. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

4.2.1. Darbų pradžia – Sutarties įsigaliojimo diena.

4.2.2. Darbų pabaiga – per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.3. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Atliktų darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų darbų aktą ir pažymą apie atliktų darbų ir išlaidų vertę. Rangovas pateikia po 2 (du) atliktų darbų akto ir pažymos apie atliktų darbų ir išlaidų vertę egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą sistemoje „E.sąskaita“. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo šiame punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos arba priima Darbus, pasirašydamas šiame punkte nurodytus dokumentus bei tuo pačiu terminu grąžindamas juos Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo. Užsakovui pageidaujant, Rangovas raštu privalo detalizuoti informaciją, pateikiamą atliktų darbų akte ir jo prieduose.

5.2. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta darbų reikalavimų, tokios aplinkybės fiksuojamos Užsakovo raštu Rangovui.

6. GARANTIJOS

6.1. Darbų garantinis terminas – dveji metai, skaičiuojant nuo atliktų darbų priėmimo – perdavimo.

6.2. Rangovas garantuoja, kad Darbų užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

6.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami šios Sutarties 6.4. punkte nustatyta tvarka.

6.4. Užsakovas pastebėjęs defektus ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas raštu informuoja Rangovą. Ne vėliau, kaip per savaitę nuo Užsakovo pranešimo gavimo dienos defektai nustatomi ir konstatuojami dvišaliame Užsakovo ir Rangovo akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką.



7. ATSISKAITYMŲ TVARKA

7.1. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal gautas sistemoje „E.sąskaita“ PVM sąskaitas – faktūras per trisdešimt (30) kalendorinių dienų į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT847300010002377178;

Bankas Swedbank AB;

Banko kodas 73000.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

7.2. Sutartyje nustatyti atsiskaitymų terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo Užsakovo gaunamo finansavimo. Atsiskaitymų terminų koregavimas įforminamas Šalių atstovų pasirašomu susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis. Atsiskaitymo terminų koregavimas nelaikomas Sutarties keitimu.

7.3. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties sudarymo informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų atlikimo eigą.

8.1.2. Reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal Užsakovo pateiktą Darbų aprašymą (Sutarties priedas Nr.1), laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Darbų aprašymo, kuriuo vadovaujantis atliekami darbai, Darbų atlikimo terminų, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

8.1.3. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.1.4. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Užsakovo teisėmis.

8.2. Užsakovas įsipareigoja:

8.2.1. Pateikti dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems Darbams pradėti.

8.2.2. Bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus.

8.2.3. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.

8.2.4. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus ir priimtus Darbus, Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

8.3. Rangovas turi teisę:

8.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

8.4. Rangovas įsipareigoja:

8.4.1. Pradėti Darbus tik po to, kai Šalys pasirašo Sutartį.

8.4.2. Vykdyti Darbų aprašyme numatytus darbus, pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus.

8.4.3. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti. Darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą.

8.4.4. Laiku ir tinkamai įformintus Sutarties 5.1. punkte nurodytus dokumentus bei kitą Darbų atlikimo dokumentaciją pateikti Užsakovui. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą ir rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją.

8.4.5. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis Darbų objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

8.4.6. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną darbų objekto teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų atlikimo teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

8.4.7. Savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų bei Darbų aprašymo.

8.4.8. Sutartyje nustatyta tvarka, ištaisyti atliktų Darbų defektus, išaiškėjusius Sutartyje nustatyta tvarka Užsakovui perėmus Darbus, bet tebegaliojant Darbų garantiniam laikotarpiui.

8.4.9. Atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos.

8.4.10. Bendradarbiauti su Užsakovu.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

9.2. Rangovas, neužbaigęs Darbų sutartyje numatyto laiku, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo bendros Sutarties kainos iki bus atlikti Darbai.

9.3. Rangovas vienašališkai, ne dėl Užsakovo kaltės nutraukęs Sutartį ar nevykdydamas įsipareigojimų, numatytų pagal šią Sutartį, privalo sumokėti Užsakovui 900 (devynių šimtų) eurų dydžio baudą ir atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, kurių nepadengia bauda.

10. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia subrangovą/subteikėją (us) – (*juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atliekamų darbų/paslaugų pavadinimas*)

(*duomenys įrašomi tik tuo atveju, jei pasitelkiamas subrangovas/subteikėjas*) (toliau – Subrangovas/Subteikėjas)). Rangovas privalo informuoti Užsakovą apie šios informacijos pasikeitimus, taip pat apie naujus subrangovus/subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

10.2. Subrangovų/Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl tinkamos Sutarties įvykdymo. Rangovas prisiima atsakomybę už Subrangovų/Subteikėjų veiklą vykdant Sutartį ir atsako už Sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

10.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas, gali inicijuoti Subrangovo/Subteikėjo nurodyto Sutartyje pasikeitimą/atsisakymą, esant labai svarbioms priežastims ir tai pripažintų bei patvirtintų Užsakovas, ar jei Subrangovas/Subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, pateikiant Užsakovui raštišką prašymą keisti Subrangovą/Subteikėją arba atsisakyti jo bei keičiamo Subrangovo/Subteikėjo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus arba dokumentus įrodančius, kad Rangovas turi teisę atlikti tuos Darbus.

10.4. Keičiamas ar naujai pasitelkiamas Subrangovas/Subteikėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subrangovas/Subteikėjas nurodytas Sutartyje.

10.5. Jei Subrangovui/Subteikėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba Subrangovas/Subteikėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose

nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas ar naujai pasitelkiamas Subrangovas/Subteikėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu Subrangovo/Subteikėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą Subrangovą/Subteikėją reikalavimus atitinkančiu Subrangovu/Subteikėju.

10.6. Į pateiktą prašymą pakeisti/atsisakyti ar naujai pasitelkti Subrangovą/Subteikėją, Užsakovas, įvertinęs keičiamo Subrangovo/Subteikėjo ar Rangovo kvalifikaciją įrodančius dokumentus, apie priimtą sprendimą Rangovui atsako raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, pateikdamas sutikimą pakeisti ar naujai pasitelkti Subrangovą/Subteikėją kitu Subrangovu/Subteikėju ar jo atsisakyti nei nurodyta Sutartyje arba išdėsto Subrangovo/Subteikėjo keitimo/atsisakymo ar naujo pasitelkimo nesutikimo motyvus.

10.7. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subrangovo/Subteikėjo keitimo/atsisakymo ar naujo pasitelkimo, šie keitimai/atsisakymai ar naujas pasitelkimas įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis. Subrangovo/Subteikėjo keitimas/atsisakymas ar naujas pasitelkimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

10.8. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu/Subteikėju galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties sudarymo informuoja Subrangovą/Subteikėją apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o Subrangovas/Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai Subrangovas/Subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo/Subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu/Subteikėju tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui/Subteikėjui.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

11.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, įspėjęs Rangovą raštu prieš 20 kalendorinių dienų ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

11.1.1. Rangovas per Užsakovo nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

11.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.1.3. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytus Darbus, išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės.

11.1.4. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

11.1.5. Jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutarties 8.4 punkte prisiimtų įsipareigojimų.

11.1.6. Jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradedą darbų Sutartyje nustatytu laiku arba kitais Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

11.2. Rangovas raštu įspėjęs Užsakovą prieš 20 (dešimt) kalendorinių dienų turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo prisiimtinių įsipareigojimų pagal Sutartį

11.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už faktiškai atliktus Darbus.

11.4. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

11.5. Nutraukus Sutartį dėl esminių Sutarties pažeidimų, Užsakovas vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

13. GINČŲ SPRENDIMAS

13.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

14. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Sutartis įsigalioja kai ją pasirašo abi Šalys ir galioja iki Darbų rezultato perdavimo Užsakovui ir atsiskaitymo už Darbus bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pagal Sutartį.

14.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

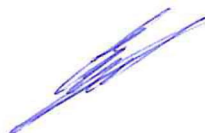
14.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

14.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

14.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, gali inicijuoti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikiant kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

15. SUSIRAŠINĖJIMAS

15.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu laišku paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė Šalis pateikdama pranešimą:



	Užsakovas (atstovas/ atsakingas asmuo)	Rangovas (atstovas/ atsakingas asmuo)
Vardas, pavardė	Mantas Matiukas	Rimantas Šaučiuvėnas
Adresas	Laisvės a. 20, Panevėžys	Beržų g. 12, Panevėžys
Telefonas	(8 45) 504454, 867603502	(8 686) 50858
El. paštas	mantas.matiukas@panevezys.lt	rimantas.sauciuvenas@pangatves.lt

15.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.3. Už sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakingas Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Ieva Adomenienė, tel. 501338, el. p. ieva.adomeniene@panevezys.lt.

16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

16.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

17. SUTARTIES DOKUMENTAI

17.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai:

17.1.1. Darbų aprašymas – priedas Nr. 1., kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

18. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Užsakovas

Panevėžio miesto savivaldybės administracija
Kodas 288724610
Registro tvarkytojas –
VĮ Registrų centras
Laisvės a. 20, LT-35200, Panevėžys
Atsiskaitomosios sąskaitos
Nr. LT 147300010092869544
AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. (8 45) 501 360
Faks. (8 45) 501 354

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

A. V.

Rangovas

UAB „Panevėžio gatvės“
Kodas 147026330
PVM kodas LT470263314
Registro tvarkytojas –
VĮ Registrų centras
Beržų g. 12, Panevėžys
Atsiskaitomosios sąskaitos
Nr. LT847300010002377178
AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. (8-45) 587068
El. p. admin@pangatves.lt

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

A. V.

UAB „Panevėžio gatvės“
Pardavimų ir rinkodaros
vadybininkė
Eglė Grimaševskienė

**MIESTO RIBOŽENKLIŲ, ESANČIŲ PRIE PAGRINDINIŲ ĮVAŽIAVIMO GATVIŲ Į
MESTĄ, DEMONTAVIMO DARBŲ APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Darbų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis
Riboženklis, esančio prie Velžio kelio, demontavimas			
1.	Gelžbetonio konstrukcijų ardymas ir statybinio laužo išvežimas 10 km atstumu, pakraunant mechanizuotu būdu $k1=1.5$, $k8=1.09$	m3	3,81
2.	Vejų atskirų vietų ištaisymas, užsėjant žolių sėklomis, kai ištaisomų vejų vietų plotas daugiau 5 m ² iki 25 m ² $k9=1.15$	100m ²	0,3
Riboženklis, esančio Vaivaduose šalia Lėvens gatvės, demontavimas			
1.	Gelžbetonio konstrukcijų ardymas ir statybinio laužo išvežimas 10 km atstumu, pakraunant mechanizuotu būdu $k1=1.5$, $k8=1.09$	m3	3,81
2.	Vejų atskirų vietų ištaisymas, užsėjant žolių sėklomis, kai ištaisomų vejų vietų plotas daugiau 5 m ² iki 25 m ² $k9=1.15$	100m ²	0,3
Riboženklis, esančio ties Rožyno mikrorajonu prie Smėlynės gatvės, demontavimas			
1.	Gelžbetonio konstrukcijų ardymas ir statybinio laužo išvežimas 10 km atstumu, pakraunant mechanizuotu būdu $k1=1.5$, $k8=1.09$	m3	3,81
2.	Vejų atskirų vietų ištaisymas, užsėjant žolių sėklomis, kai ištaisomų vejų vietų plotas daugiau 5 m ² iki 25 m ² $k9=1.15$	100m ²	0,3
Riboženklis, esančio prie Klaipėdos gatvės, demontavimas			
1.	Gelžbetonio konstrukcijų ardymas ir statybinio laužo išvežimas 10 km atstumu, pakraunant mechanizuotu būdu $k1=1.5$, $k8=1.09$	m3	3,81
2.	Vejų atskirų vietų ištaisymas, užsėjant žolių sėklomis, kai ištaisomų vejų vietų plotas daugiau 5 m ² iki 25 m ² $k9=1.15$	100m ²	0,3
Nenumatyti darbai			

Užsakovas:

Panevėžio m. savivaldybės administracija

Rangovas:

UAB „Panevėžio gatvės“

UAB „Panevėžio gatvės“
direktorius
Arvydas Zapalskis



DETALŪS METADUOMENYS**Dokur****Dokur****Dokur****Adres****Dokur****Veiks****Dokur****Veiks****Dokur****Veiks****Dokur****Veiks****Dokur****Veiks****Dokur****Veiks****Dokur****darbu**

Nuorasa tikras

Panevėžio miesto savivaldybės administracija

2021-06-30