

STATINIŲ KADASTRINIŲ MATAVIMŲ IR GEODEZINĖS VEIKLOS
PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

Nr. _____

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai dvidešimt pirmųjų metų birželio mėnesio _____ diena, Klaipėda

Akcinė bendrovė „KLAIPĖDOS VANDUO“, juridinio asmens kodas 140089260, kurios registruota buveinė yra Ryšininkų g. 11, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Benito Joniko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pirkėjas), ir Valstybės įmonė Registrų centras, juridinio asmens kodas 124110246, kurio registruota buveinė yra Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Urbanavičiaus, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, vadovaujantis atviru būdu atlikto viešojo pirkimo „Statinių kadastrinių matavimų ir geodezinės veiklos paslaugos“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra – statinių kadastrinių matavimų ir geodezinės veiklos paslaugos (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, preliminarios apimtys pateikiami Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1.

1.2. Paslaugos turi būti atliktos: Klaipėdos m. ir raj. savivaldybės teritorijose.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarties įsigaliojimo data laikoma Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodyta data, kuri negali būti vėlesnė nei 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Sutartis sudaroma 24 mėnesių laikotarpiui, įskaitant apmokėjimui skirtą laikotarpį, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos, bet ne ilgiau kaip išnaudojama Sutarties 3.1 punkte nustatyta Sutarties vertė.

2.3. Tiekėjas Paslaugas teikia pagal Pirkėjo poreikį ir / ar Pirkėjui kiekvieną kartą pateikus rašytinį užsakymą Tiekėjui elektroniniu paštu Evaldas.Luksa@registrucentras.lt.

2.4. Šalių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo terminas gali būti sustabdytas Sutarties Bendrųjų sąlygų 14 punkte nurodytais atvejais. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas, tačiau ne ilgiau kaip 6 mėn. per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Šalis, norinti sustabdyti Sutarties įsipareigojimų vykdymo terminą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas, informuoti kitą Šalį apie aplinkybes, kurių pagrindu siekiama sustabdyti Sutarties vykdymą. Šalims sutarus, Šalys pasirašo papildomą susitarimą, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Kainodaros taisyklės – šioje Sutartyje taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdas. Pradinė sutarties vertė – 60 000,00 Eur be PVM.

3.2. Sutarties įkainiai nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų 2 priede.

3.2.1. Tiekėjas paslaugas teikia pagal Pirkėjo poreikį, galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui

priklausys nuo vykdant sutartį nupirktų Paslaugų apimčių, bet ne daugiau kaip už 60 000,00 Eur (šešiasdešimt tūkstančių-) be PVM.

3.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.3.1. Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui moka periodiniais mokėjimais po to, kai pasirašomas Paslaugų dalinio atlikimo priėmimo – perdavimo aktas. Galutinis apmokėjimas už atliktas paslaugas vykdomas po to, kai pasirašomas Paslaugų atlikimo priėmimo-perdavimo aktas.

3.3.2. Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų atlikimo rezultato perdavimo bei sąskaitos faktūros už atliktas Paslaugas pateikimo Pirkėjui dienos. Jeigu Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą anksčiau nei yra pasirašomas (-i) Paslaugų atlikimo priėmimo – perdavimo aktas (-ai) arba tą pačią dieną, – tai Pirkėjas už atliktas Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų atlikimo priėmimo – perdavimo akto (-ų) pasirašymo dienos. Jeigu Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą vėliau nei yra pasirašytas (-i) paslaugų atlikimo priėmimo – perdavimo aktas (-ai) – tai Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaitą faktūrą Tiekėjas privalo pateikti „E.sąskaita“ priemonėmis.

3.3.3. Pirkėjas už perkamas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. [LT944010042400050387](#);

[Luminor Bank AS](#) bankas;

Banko kodas [40100](#)

3.4. Sutartyje numatyta Paslaugų kaina (*įkainiai*) bus keičiama jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis arba patvirtinamas naujas mokestis. Nauja kaina (*įkainiai*) pradedama taikyti nuo pakeisto pridėtinės vertės mokesčio dydžio patvirtinimo ir / ar naujo mokesčio patvirtinimo ir paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka dienos. Kaina (*įkainiai*) be pridėtinės vertės mokesčio nesikeičia, keičiasi tik pridėtinės vertės mokesčio dydis. Tuo atveju, kai kaina keičiama dėl naujo mokesčio atsiradimo, tai kaina (*įkainiai*) be naujai atsiradusio mokesčio nesikeičia, o prie kainos (*įkainio*) pridedamas tik naujas patvirtintas mokestis. Kainos (*įkainių*) pakeitimai įforminami abiejų šalių rašytiniu papildomu susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

3.5. Jeigu Sutarties kaina (*įkainiai*) buvo pakeista pagal Sutartyje numatytas peržiūros sąlygas (Sutarties specialųjų sąlygų 3.4 punktas), kainos perskaičiavimo formulė yra taikoma neišpirktoms pagal sutartį Paslaugų apimtims.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas / liudijimas).	Tiekėjas pateikia ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.	5000,00 Eur	Įsigalioja banko ar kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto / liudijimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Tuo atveju, kai Sutarties terminas yra pratęsiamas, tuo pačiu turi būti atitinkamai pratęstas ir banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto / liudijimo galiojimo terminas.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Pirkėjas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų, apie tai pranešant Tiekėjui. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų. Sutarties nutraukimas nepanaikina Pirkėjo teisės į Sutarties įvykdymo užtikrinimą, taip pat į nuostolių bei netesybų atlyginimą, jeigu šių nuostolių ir / ar netesybų nepadengia Sutarties įvykdymą užtikrinanti piniginė suma.

5.3. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, tai Pirkėjas be Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytų savo teisių gynimo būdų taip pat turi teisę pasinaudoti teisėmis, nurodytomis Sutarties bendrųjų sąlygų 14, 15 ir 16 punktuose.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu ar elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo už sutarties vykdymą atsakingo asmens kontaktai	Tiekėjo kontaktai
Vardas, pavardė	Matas Grikšas	Evaldas Lukša
Adresas	Ryšininkų g.11, Klaipėda	Baltijos pr. 123-1, 93224 Klaipėda
Telefonas	8 46 46 61 78	8 46 466 240
El. paštas	matas.grikšas@vanduo.lt	Evaldas.Luksa@registrucentras.lt

6.2. Pirkėjo atsakingo asmens už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą kontaktiniai duomenys: Alma Karčauskienė, Ryšininkų g.11, Klaipėda, LT-91116, Klaipėda, tel. Nr. (8-46) 466201, el. p.: alma.karcauskiene@vanduo.lt

6.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų 6.1 ir 6.2 punktuose, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomis jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. SubtiekJėjai ir jų keitimo tvarka

7.1. Sutarties pasirašymo metu Tiekėjas šios sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekJėjo (subtiekJėjų).

7.2. Tiekėjas gali pasitelkti subtiekJėją Sutarties vykdymo metu tik esant objektyvioms priežastims ir gavus Pirkėjo pritarimą. Apie subtiekJėjų (subtiekJėjo) pasitelkimą Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją raštu iki subtiekJėjas pradės vykdyti Sutarties dalį, dėl kurios šis subtiekJėjas buvo pasitelktas. Tiekėjas, informuodamas Pirkėją apie pasitelkiamus (-ą) subtiekJėjus (subtiekJėją), privalo nurodyti, kokiai Sutarties vykdymo daliai pasitelkiamas subtiekJėjas, pateikti jų (-jo) pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir kvalifikacijos atitiktį pagrindžiančius dokumentus (jei tokie reikalavimai keliami). Pažeidus šią subtiekJėjo (subtiekJėjų) pasitelkimo tvarką bus laikoma, kad Tiekėjas pažeidė esmines Sutarties sąlygas, dėl ko Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti šią sutartį.

7.3. SubtiekJėjo (subtiekJėjų) pasitelkimas neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės vykdant šią sutartį. Už subtiekJėjo (subtiekJėjų) įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Tiekėjas.

7.4. Pirkėjas raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybę (jeigu ji galima dėl pirkimo sutarties pobūdžio) per 3 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo momento, o tuo atveju, kai šioje sutartyje nustatytais atvejais pakeičiamas Sutartyje nurodytas subtiekėjas ar pasitelkiamas naujas – per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naują subtiekėją (kontaktinius duomenis ir subtiekėjo atstovą) gavimo dienos. Gavęs Pirkėjo pranešimą, subtiekėjas turi raštu pateikti prašymą Pirkėjui dėl tiesioginio atsiskaitymo. Pirkėjas, gavęs subtiekėjo prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo, informuoja Tiekėją apie subtiekėjo prašymo gavimą. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Jeigu visos sutartį vykdančios šalys: Pirkėjas, Tiekėjas ir subtiekėjas sutaria dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju, toks atsiskaitymas vykdomas pagal atskirą susitarimą, kuris sudaromas tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir subtiekėjo, kuriame aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.1.1 Sutarties bendrųjų sąlygų 6.9 punktą netaikomas.

8.2. Ši Sutartis yra sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną. Kiekvienas egzempliorius bus laikomas originalu ir turės vienodą teisinę galią. Ši sutartis gali būti pasirašoma elektroniniu parašu, kaip tą nustato Lietuvos Respublikos teisės aktai. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jei yra neatitikimų tarp lietuviško ir užsienio kalbos teksto, vadovaujamosi lietuvišku Sutarties tekstu.

8.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

8.4.1. *priedas Nr. 1 „Paslaugų techninė specifikacija, apimtys ir garantinis laikotarpis“;*

8.4.2. *priedas Nr. 2 „Paslaugų įkainiai“.*

Pirkėjo vardu:

Akcinė bendrovė „KLAIPĖDOS VANDUO“
Juridinio asmens kodas 140089260
Ryšininkų g. 11, Klaipėda
AB SEB bankas, kodas 70440
LT30 7044 0600 0076 5179
PVM mokėtojo kodas LT400892610
Tel.: (8 46) 46 61 71

(parašas)

Tiekėjo vardu:

Valstybės įmonė Registrų centras
Juridinio asmens kodas 124110246
Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius
Luminor Bank AS, kodas 40100
LT94 4010 0424 0005 0387
PVM mokėtojo kodas LT241102419
Tel.: (8 5)268 8262

(parašas)

**STATINIŲ KADASTRINIŲ MATAVIMŲ IR GEODEZINĖS VEIKLOS
PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.**

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nurodytas perkantysis subjektas, perkantis Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – pinigų suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti /faktiškai sumokama Tiekėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas Tiekėjo patiriamas su sutarties vykdymu susijusias išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – Sutarties kainos apskaičiavimo ir keitimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtines dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

3.1.6. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

3.1.8. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės

5.1. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas;

5.2.3. kelionės išlaidas ir kt.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad Tiekėjas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymą užtikrinančiame dokumente turi būti nurodyta / numatyta, kad užtikrinimą teikianti įstaiga neatsaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja sumokėti pagal garantiją ar laidavimo raštą / liudijimą Pirkėjui priklausančią Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 p. nurodytą sumą.

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.6. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.7. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.9. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8 punktai.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

8.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra

reikalingų prievolei vykdyti prekių, Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

8.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui.

8.3. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius. Šios nuostatos neatima iš kitos Šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą.

8.4. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdamant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

9.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13. Sutarties pakeitimai

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Sutartyje nurodytais atvejais, taip pat atvejais, nustatytais Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje.

13.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

14. Sutarties vykdymo sustabdymas

14.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas:

14.1.1. dėl padarytų esminių Tiekėjo klaidų ir / ar Sutarties pažeidimų. Esminė klaidomis ir / ar pažeidimais laikomi atvejai, nurodyti Sutarties bendrųjų sąlygų 16.3.2 punkte;

14.1.2. dėl papildomų archeologinių tyrinėjimų, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

14.1.3. dėl papildomų projektinių paslaugų (kai paslaugos buvo perkamos pagal techninį projektą);

14.1.4. kai vėluojama perduoti statybvietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);

14.1.5. dėl trečiųjų šalių įtakos;

14.1.6. dėl sustabdyto ir / ar trūkstamo finansavimo;

14.1.7. kai būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomą viešąjį pirkimą;

14.1.8. kai laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Pirkėjas;

14.1.9. dėl bet kokio nenumatomo gamtos jėgų veikimo, kurio joks patyręs tiekėjas nebūtų galėjęs tikėtis;

14.1.10. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ar su kuriomis susidurtų bet kuris tiekėjas.

14.2. Jeigu Sutartis stabdoma dėl priežasčių, nurodytų Sutarties bendrųjų sąlygų 14.1.1. punkte, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalausti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, taip pat vienašališkai nutraukti Sutartį (žiūrėti Sutarties bendrųjų sąlygų 17 punktą).

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant:

15.1.1. reikalauti iš kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.1.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei toks reikalavimas buvo pirkimo sąlygose;

15.1.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas ir atlyginti nuostolius;

15.1.5. nutraukti Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 16 punkte nustatyta tvarka.

16. Sutarties nutraukimas

16.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

16.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, kurios negali priklausyti nuo Tiekėjo valios. Jeigu Tiekėjas vienašališkai nutraukia Sutartį be svarbių priežasčių, toks Sutarties nutraukimas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Bet kuriuo vienašališko Sutarties nutraukimo atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius. Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą. Apie Sutarties nutraukimą šiame punkte nurodytu pagrindu Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

16.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

16.3.1. esant Lietuvos Respublikos Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytiems pagrindams;

16.3.2. dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikomi atvejai numatyti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje, taip pat šie atvejai:

16.3.2.1. kai Tiekėjas praleido Paslaugų atlikimo terminą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų;

16.3.2.2. kai Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą protingą terminą nepašalina Sutarties vykdymo trūkumų;

16.3.2.3. kai Pirkėjas patiria nuostolius dėl to, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę sąlygą vykdo su dideliais arba nuolatiniais trūkumais;

16.3.2.4. kai Tiekėjas pasitelkia naują arba pakeičia esamą subtiekėją (subtiekėjus) pažeisdamas Sutarties specialiųjų sąlygų 7 punkte nustatytą tvarką;

16.3.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytos kainos (įkainių).

16.3.3. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

16.3.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui.

16.4. Kai Sutartis nutraukiama Sutarties bendrųjų sąlygų 16.3 punkte nurodytais pagrindais, Pirkėjas apie Sutarties nutraukimą privalo iš anksto pranešti prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

16.5. Kai Sutartis nutraukiama esant Lietuvos Respublikos Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytiems pagrindams, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visą tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

16.6. Kai Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo (Sutarties bendrųjų sąlygų 16.3.2 punktas), tai Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

16.7. Kai Pirkėjas Sutartį vienašališkai nutraukia kitais pagrindais nei nurodyta Sutarties bendrųjų sąlygų 16.3 punkte, tai Pirkėjas privalo atlyginti Tiekėjui patirtus tiesioginius nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Pirkėjas raštu praneša Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

17. Ginčų nagrinėjimo tvarka

17.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

18.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

18.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų fiziniais ar elektroniniais parašais.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

STATINIŲ KADASTRINIAI MATAVIMAI IR GEODEZINĖ VEIKLA

Pirkimo objektas – **statinių kadastrinių matavimų ir geodezinės veiklos paslaugų pirkimas**– BVPŽ kodas 71350000-6.

Sutarties trukmė – 24 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugos turi būti suteiktos per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo Užsakovo konkretaus užsakymo pateikimo.

Tikslus perkamų paslaugų kiekis (apimtis) priklausys nuo paslaugų poreikio.

Paslaugos teikiamos Klaipėdos miesto ir Klaipėdos rajono sav. teritorijose.

1. Perkamų paslaugų aprašymas:

1.1. Geodezinės veiklos paslaugos:

1.1.1. Inžinerinių topografinių planų sudarymas (M 1 : 500).

1.1.2. Naujų ir anksčiau pastatytų požeminių komunikacijų geodezinių nuotraukų sudarymas (M 1: 500).

1.1.3. Vandentiekio ir nuotekų šulinių detalizacija.

1.1.4. Požeminių komunikacijų, sklypų ir kitų inžinerinių statinių nužymėjimas, koordinavimas vietovėje.

1.2. Kadastrinių matavimų paslaugos:

1.2.1. Žemės sklypų kadastro duomenų bylos sudarymas ar atnaujinimas ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju.

1.2.2. Inžinerinių tinklų kadastro duomenų sudarymas ar atnaujinimas ir bylos suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju.

2. Kadastrinių matavimų paslaugos ir geodezinės veiklos paslaugos atliekamos vadovaujantis:

2.1. Lietuvos Respublikos Nekilnojamojo turto kadastro įstatymu;

2.2. Lietuvos Respublikos Nekilnojamojo turto registro įstatymu;

2.3. Lietuvos Respublikos žemės įstatymu;

2.4. Lietuvos Respublikos geodezijos ir kartografijos įstatymu;

2.5. Nekilnojamojo turto kadastro nuostatais, patvirtintais LR Vyriausybės 2002-04-15 nutarimu Nr. 534 (aktuali redakcija);

2.6. Nekilnojamojo turto objektų kadastrinių matavimų ir kadastro duomenų surinkimo bei tikslinimo taisyklėmis, patvirtintomis LR žemės ūkio ministro 2002-12-30 įsakymu Nr. 522 (aktuali redakcija).

2.7. Lauko vandentiekio ar lauko nuotakyno kadastro duomenų bylos rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos 2006 m. gruodžio 8 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. 1P-168 (aktuali redakcija).

2.8. Statomų požeminių tinklų ir komunikacijų geodezinių nuotraukų atlikimo tvarka, patvirtinta Valstybinės geodezijos ir kartografijos tarnybos prie LR Vyriausybės 1999 m. gegužės 4 d. direktoriaus įsakymu Nr. 17 (aktuali redakcija).

2.9. Geodezinės nuotraukos turi būti suderintos įstatymų nustatyta tvarka.

2.10. Žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektai turi būti rengiami ir suderinami įstatymų nustatyta tvarka.

2.11. Pasikeitus nurodytiems teisės norminiams aktams, be atskiro papildomo susitarimo šalys vadovaujasi prašymo pateikimo dieną ir darbų atlikimo metu galiojančiais teisės norminiais aktais.

3. Atliktų paslaugų priėmimas-perdavimas

3.1. Matavimai turi būti pateikiami LKS 94 koordinatinių sistemoje:

3.1.1. skaitmeninėje formoje – magnetinėse laikmenose;

3.1.2. grafiniu pavidalu (analoginėje formoje) – M 1:500 mastelio brėžiniai užstatytoje teritorijoje ir masteliu pasirinktinai neužstatytoje teritorijoje.

3.2. Skaitmeniniai duomenys pateikiami pdf formate, programos AutoCAD (plėtinys *.DWG) formate ir (ar) programos ESRI ArcGIS(plėtiniai *. SHP, *.SHX ir *. DBF)

3.3. Visi pamatuoti geoelementai koduojami, žymimi ir aprašomi pagal techninių reikalavimų reglamentą GKTR 2.11.03:2014 „Topografinių erdvių objektų rinkinys ir topografinių erdvių objektų sutartiniai ženklai“.

3.4. Užsakovas užsakymą Paslaugų tiekėjui pateikia raštu, surašant užsakymų perdavimo priėmimo dokumentą, kuriame nurodoma: užsakymo perdavimo bei įvykdymo datos, vietos (adresai) ir pridedamos schemas. Užsakovas pateikia tik disponuojamą informaciją, t.y. situacijos schemas. Vieną užsakymo perdavimo priėmimo dokumento egzempliorių perduoda paslaugos tiekėjui.

3.5. Paslaugos tiekėjas, įvykdęs užsakymą, surašo paslaugų atlikimo aktą ir pateikia: kontrolines geodezines nuotraukas - 2 egz. popieriniame variante, 1 egz. skaitmeninėje laikmenoje, kadastrinių matavimų bylą - 1 egz. popieriniame variante, 1 egz. skaitmeninėje laikmenoje, žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektas – 2 egz. popieriniame variante, 1 egz. skaitmeninėje laikmenoje. Kadastrinių duomenų bylų sudarymo užsakymas laikomas įvykdytu, kai kadastrinių matavimų byloje, atlikus išankstinę patikrą, VĮ „Registru centras“ padaro atžymą apie suderinimą.

2.6. Paslaugų tiekėjas, paruošęs geodezines nuotraukas pateikia jas patikrinimu Užsakovui (vandentiekio ir/ar nuotekų tinklų skyriui) ir gavęs jų suderinimą gali ruošti kadastrines bylas.

2.7. Paslaugos turi būti suteiktos per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo konkretaus užsakymo pateikimo.

4. Geodezinės veiklos ir nekilnojamojo turto kadastrinių matavimų atlikimo paslaugos ir jų preliminarūs kiekiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas		Mato vnt.	Preliminarus kiekis 23 mėnesių laikotarpiui
1	2		3	4
Geodezinės veiklos paslaugos				
1. Topografinių planų parengimas:				
1.1.	Inžinerinio topografinio plano M 1:500 sudarymas (įkainiai už sklypo vnt.)	Iki 0,25 ha	vnt.	2
		Nuo 0,25 ha iki 0,50 ha	vnt.	2
		Nuo 0,50 ha iki 1,0 ha	vnt.	5
1.2.	Inžinerinio topografinio plano M 1:500 sudarymas (įkainiai už ha)	Nuo 1,0 ha iki 5,0 ha	ha	1
		Nuo 5,0 ha ir daugiau	ha	1
2. Naujai pastatytų požeminių komunikacijų geodezinė nuotrauka M 1:500, komunikacijos ilgiai:				
2.1.	nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	vnt.	30
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	vnt.	30
2.2.	virš 50 m	Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	m	3500
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	m	3500
3. Anksčiau pastatytų požeminių komunikacijų geodezinė nuotrauka M 1:500, komunikacijos ilgiai:				

3.1.	nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	Vandentie kio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	vnt.	5
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	vnt.	5
3.2.	virš 50 m	Vandentie kio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	m	2000
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	m	2000
4.	Šulinių detalizacija (atskirai užsakant), vnt.	vandentie kio šulinys	vnt.	30
		nuotekų šulinys	vnt.	30
5.	Nekilnojamojo turto objektų posūkio kampų nustatymas (koordinavimas) vietovėje, (įkainis už 1 tašką)	Nekilnoja mojo turto objektų posūkio kampų nustatyma s (koordina vimas) vietovėje	taškas	20

Kadastrinių matavimų paslaugos

6. Žemės sklypo kadastro duomenų bylos sudarymas :

6.1.	Žemės sklypo kadastro duomenų bylos sudarymas ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju (įkainiai už 1 sklypo vnt.):	Iki 0,25 ha	vnt.	10
		Nuo 0,25 ha iki 0,50 ha	vnt.	10
		Nuo 0,50 ha iki 1,0 ha	vnt.	5

6.2.	Žemės sklypo kadastro duomenų bylos sudarymas ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju (įkainiai už 1 ha):	Nuo 1,0 ha iki 5,0 ha	ha	1
		Nuo 5,0 ha ir daugiau	ha	1
6.3.	Žemės sklypo kadastro duomenų bylos atnaujinimas (žemės sklype atsiradus naujiems statiniams ar inžineriniams tinklams) ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju (įkainiai už 1 sklypo vnt.):	Iki 0,25 ha	vnt.	50
		Nuo 0,25 ha iki 0,50 ha	vnt.	50
		Nuo 0,50 ha iki 1,0 ha	vnt.	33
6.4.	Žemės sklypo kadastro duomenų bylos atnaujinimas (žemės sklype atsiradus naujiems statiniams ar inžineriniams tinklams) ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju (įkainiai už 1 ha):	Nuo 1,0 ha iki 5,0 ha	ha	5
		Nuo 5,0 ha ir daugiau	ha	3
6.5.	Žemės sklypo plano parengimas pažymint servitutus ir specialiąsias žemės naudojimo sąlygas (naudojamas kaip servituto sutarčių priedas) (įkainis už sklypo vnt.)	Planas, įkainis už 1 sklypo vnt.	vnt.	40
7. Statinių kadastro duomenų bylos sudarymas:				
7.1.	Statinių kadastro duomenų bylos sudarymas ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju	Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	vnt.	25
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	vnt.	25
		Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) virš 50 m, įkainis už 1 m	m	4000
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) virš 50 m, įkainis už 1 m	m	4000
		Vandentiekio šulinys (atskirai užsakant), įkainis už 1 vnt.	vnt.	10
		Nuotekų šulinys (atskirai užsakant), įkainis už 1 vnt.	vnt.	10
		Nekilnojamojo turto objektų posūkio kampų nustatymas (koordinavimas) vietovėje, (įkainis už 1 tašką)	taškas	20
		Negyvenamosios paskirties pastatai, įkainis 1 kv. m pastato bendro ploto	m ²	100
		Kiti statiniai, įkainis už vnt.	vnt.	10
7.2.	Statinių kadastro duomenų bylos atnaujinimas ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju	Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	vnt.	15
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	vnt.	15
		Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) virš 50 m, įkainis už 1 m	m	1000

		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) virš 50 m, įkainis už 1 m	m	1000
		Vandentiekio šulinys (atskirai užsakant), įkainis už 1 vnt.	vnt.	20
		Nuotekų šulinys (atskirai užsakant), įkainis už 1 vnt.	vnt.	20
		Nekilnojamojo turto objektų posūkio kampų nustatymas (koordinavimas) vietovėje, (įkainis už 1 tašką)	taškas	20
		Negyvenamosios paskirties pastatai, įkainis 1 kv. m pastato bendro ploto	m ²	100
		Kiti statiniai, įkainis už vnt.	vnt.	10
8. Žemėtvarka:				
8.1.	Žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų rengimas	Iki 0,25 ha	vnt.	2
		Nuo 0,25 ha iki 0,50 ha	vnt.	2
		Nuo 0,50 ha iki 1,0 ha	vnt.	1

Parengė:

Infrastruktūros statybos skyriaus vadovas

Matas Grikšas

Geodezinės veiklos ir nekilnojamojo turto kadastrinių matavimų atlikimo paslaugų įkainiai

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas		Mato vnt.	Kiekis	Paslaugų įkainis Eur be PVM 1 mato vnt.
1	2		3	4	5
Geodezinės veiklos paslaugos					
1. Topografinių planų parengimas					
1.1.	Inžinerinio topografinio plano M 1:500 sudarymas (įkainiai už sklypo vnt.)	Iki 0,25 ha	vnt.	1	138,00
		Nuo 0,25 ha iki 0,50 ha	vnt.	1	143,00
		Nuo 0,50 ha iki 1,0 ha	vnt.	1	149,00
1.2.	Inžinerinio topografinio plano M 1:500 sudarymas (įkainiai už ha)	Nuo 1,0 ha iki 5,0 ha	ha	1	149,00
		Nuo 5,0 ha ir daugiau	ha	1	133,00
2. Naujai pastatytų požeminių komunikacijų geodezinė nuotrauka M 1:500, komunikacijos ilgiai:					
2.1.	nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	vnt.	1	75,00
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	vnt.	1	75,00
2.2.	virš 50 m	Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	m	1	0,42
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	m	1	0,48
3. Anksčiau pastatytų požeminių komunikacijų geodezinė nuotrauka M 1:500, komunikacijos ilgiai:					
3.1.	nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	vnt.	1	75,00
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	vnt.	1	75,00
3.2.	virš 50 m	Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	m	1	0,42
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.)	m	1	0,48
4.	Šulinių detalizacija (atskirai užsakant), vnt.	vandentiekio šulinys	vnt.	1	9,00
		nuotekų šulinys	vnt.	1	9,00
5.	Nekilnojamojo turto objektų posūkio kampų nustatymas (koordinavimas) vietovėje, (įkainis už 1 tašką)	Nekilnojamojo turto objektų posūkio kampų nustatymas (koordinavimas) vietovėje	taškas	1	5,50
Kadastrinių matavimų paslaugos					
6. Žemės sklypo kadastro duomenų bylos sudarymas :					

Geodezinės veiklos ir nekilnojamojo turto kadastrinių matavimų atlikimo paslaugų įkainiai

6.1.	Žemės sklypo kadastro duomenų bylos sudarymas ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju (įkainiai už 1 sklypo vnt.):	Iki 0,25 ha	vnt.	1	100,00
		Nuo 0,25 ha iki 0,50 ha	vnt.	1	119,00
		Nuo 0,50 ha iki 1,0 ha	vnt.	1	132,00
6.2.	Žemės sklypo kadastro duomenų bylos sudarymas ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju (įkainiai už 1 ha):	Nuo 1,0 ha iki 5,0 ha	ha	1	101,00
		Nuo 5,0 ha ir daugiau	ha	1	110,00
6.3.	Žemės sklypo kadastro duomenų bylos atnaujinimas (žemės sklype atsiradus naujiems statiniams ar inžineriniams tinklams) ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju (įkainiai už 1 sklypo vnt.):	Iki 0,25 ha	vnt.	1	85,00
		Nuo 0,25 ha iki 0,50 ha	vnt.	1	91,00
		Nuo 0,50 ha iki 1,0 ha	vnt.	1	95,00
6.4.	Žemės sklypo kadastro duomenų bylos atnaujinimas (žemės sklype atsiradus naujiems statiniams ar inžineriniams tinklams) ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju (įkainiai už 1 ha):	Nuo 1,0 ha iki 5,0 ha	ha	1	97,00
		Nuo 5,0 ha ir daugiau	ha	1	97,00
6.5.	Žemės sklypo plano parengimas pažymint servitutus ir specialiąsias žemės naudojimo sąlygas (naudojamas kaip servituto sutarčių priedas) (įkainis už sklypo vnt.)	Planas, įkainis už 1 sklypo vnt.	vnt.	1	50,00
7. Statinių kadastro duomenų bylos sudarymas:					
7.1.	Statinių kadastro duomenų bylos sudarymas ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju	Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	vnt.	1	60,00
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	vnt.	1	60,00
		Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) virš 50 m, įkainis už 1 m	m	1	0,39
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) virš 50 m, įkainis už 1 m	m	1	0,43

Geodezinės veiklos ir nekilnojamojo turto kadastrinių matavimų atlikimo paslaugų įkainiai

		Vandentiekio šulinys (atskirai užsakant), įkainis už 1 vnt.	vnt.	1	50,00
		Nuotekų šulinys (atskirai užsakant), įkainis už 1 vnt.	vnt.	1	50,00
		Nekilnojamojo turto objektų posūkio kampų nustatymas (koordinavimas) vietovėje, (įkainis už 1 tašką)	taškas	1	4,50
		Negyvenamosios paskirties pastatai, įkainis 1 kv. m pastato bendro ploto	m ²	1	0,41
		Kiti statiniai, įkainis už vnt.	vnt.	1	92,00
7.2.	Statinių kadastro duomenų bylos atnaujinimas ir suderinimas su Nekilnojamojo turto kadastro Tvarkytoju	Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	vnt.	1	75,00
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) nuo 1 m iki 50 m (įkainiai už vnt.)	vnt.	1	75,00
		Vandentiekio tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) virš 50 m, įkainis už 1 m	m	1	0,39
		Nuotekų tinklas (įskaitant šulinius ir kt.) virš 50 m, įkainis už 1 m	m	1	0,43
		Vandentiekio šulinys (atskirai užsakant), įkainis už 1 vnt.	vnt.	1	55,00
		Nuotekų šulinys (atskirai užsakant), įkainis už 1 vnt.	vnt.	1	55,00
		Nekilnojamojo turto objektų posūkio kampų nustatymas (koordinavimas) vietovėje, (įkainis už 1 tašką)	taškas	1	4,50
		Negyvenamosios paskirties pastatai, įkainis 1 kv. m pastato bendro ploto	m ²	1	0,41
		Kiti statiniai, įkainis už vnt.	vnt.	1	92,00
8. Žemėtvarka:					
8.1.	Žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų rengimas	Iki 0,25 ha	vnt.	1	320,00
		Nuo 0,25 ha iki 0,50 ha	vnt.	1	320,00
		Nuo 0,50 ha iki 1,0 ha	vnt.	1	320,00

Geodezinės veiklos ir nekilnojamojo turto kadastrinių matavimų atlikimo paslaugų įkainiai