

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. . 2021/07-18

2021-07-07

Linkuvos socialinės globos namai, esantys Linkavičių kaime Pakruojo rajone, juridinio asmens kodas 190794554, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos socialiniams reikalams, laikinai vykdančios direktoriaus funkcijas Solveigos Zaleskienės, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB firma „Koslita“, juridinio asmens kodas 149562782, kurio registruota buveinė yra Pievų g. 9, LT-62175, Alytus, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi generalinės direktorės Jurgitos Bugenienės (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Sutarties dalykas yra ne maisto prekių (namų apyvokos reikmenų, gumos ir plastiko reikmenų, techninės paskirtie audinių ir t.t.) (BVPŽ 39800000-0, 39500000-0, 19500000-0, 19600000-0, 39220000-0, 33700000-7) pirkimas (toliau – Prekės) pagal laimėjusįjį pasiūlymą. (Pasiūlymas pateikiamas Sutarties sąlygų priede Nr. 1.) Sutartis yra sudaroma bendrai visoms pirkimo dalims.
- 1.2. Prekės turi būti pristatytos Linkuvos socialinės globos namams, esantys adresu Linkavičių kaimas Pakruojo rajonas.
- 1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties vykdymo pradžia, sąlygos, trukmė ir terminai

- 2.1. Sutartis sudaroma pasibaigus viešųjų pirkimų procedūroms.
- 2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2021 m. liepos 7 d. ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kai Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais, tačiau sutartis galioja ne ilgiau kaip iki 2022m liepos 1 d. Prekių kiekiai yra preliminarūs, perkančioji organizacija prekių kiekius gali tiek didinti tiek mažinti iki 30 procentų. Todėl bendra pasiūlymo kaina, kuri įrašyta į sutartį, sutarties vykdymo laikotarpiu gali kisti iki 30 procentų. Asortimentas gali didėti iki 10 procentų, kainomis nurodytomis eksponavime. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visos sutarties sumos, prekės bus perkamos pagal poreikį
- 2.3. Tiekėjas Prekes tiekia pagal užsakymus. Užsakymai teikiami telefonu arba elektroniniu paštu

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

- 3.1. Sutarties kaina ir yra pagal pateiktą pasiūlymą:
- 3.1.1 Pirmos pirkimo dalies pasiūlymo kaina su PVM 7567,0 EUR**
- 3.1.2. Antros pirkimo dalies pasiūlymo kaina su PVM 9230,76 EUR**

Generalinė direktorė
Jurgita Bugenienė



3.1.3 Trečios pirkimo dalies pasiūlymo kaina su PVM 6758,64 EUR

3.2. Mokėjimai atliekami Eurais tokia tvarka:

3.2.1. Pirkėjas už Prekes sumoka per (30 darbo dienų) dienų, Tiekėjui pateikus sąskaitas faktūras už pristatytas Prekes nuo pateikimo Pirkėjui dienos.

3.2.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.3. Sutarties kaina nebus perskaičiuojami pagal bendro kainų lygio kitimą. Šalys susitaria, kad Sutarties prekių kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir įstatymus lydinčių teisės aktų, keičiančių PVM dydį, kurie turi tiesioginės įtakos kainos PVM pasikeitimui, ir priimti šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju prekių kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus teisės aktui dėl mokesčio dydžio pakeitimo. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už prekes, už kurią PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam mokesčiui. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina perskaičiuojama nebus.

3.4 Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis tiekėjo lėšomis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu/. Tiekėjas įsipareigoja PVM sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

3.5. Jeigu susitarta dėl periodinių mokėjimų, periodinių mokėjimų suma priklauso nuo faktiškai patiektų Prekių.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.

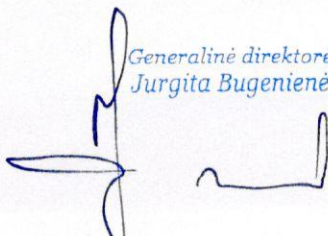
5. Šalių teisės ir pareigos

5.1.. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Prekes į Pirkėjo įstaigą adresu Linkuvos socialinės globos namai, Linkavičių k. 1, Guostagalio sen., Pakruojo r. sav., LT-83405. Pagal pirkėjo užsakymą.

5.2. Pirkėjo išsirinktos ir užsakytos Prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu pirkimo dokumentuose, ir nuo to momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe. Prekių priėmimo–perdavimo aktą atitinka abiejų šalių pasirašyta PVM sąskaita faktūra, jeigu nesudaromas kitas dokumentas.

5.3. Prekių kiekį, nomenklatūrą ir kokybę Pirkėjas kruopščiai patikrina priimdamas Prekes. Visas pastabas dėl akivaizdžių Prekių trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti priimdamas Prekes. Pretenzijas dėl Prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt)

Generalinė direktorė
Jurgita Bugenienė



dienų nuo Prekių gavimo. Aktą dėl prekių defektų ar trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovas. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl Prekių kokybės per 10 (dešimt) dienų nuo Prekių perdavimo, laikoma, kad Prekės yra kokybiškos ir neturi kitų trūkumų ar defektų.

5.4. Tuo atveju, jeigu Prekės turi trūkumų, kurie įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo jas neatlygintinai pakeisti analogiškomis Prekėmis be trūkumų per atskiru šalių susitarimu nustatytą terminą.

5.5. Pardavėjas nėra atsakingas už Prekių kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios Prekės yra paprastai naudojamos, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė Prekių transportavimo, laikymo, naudojimo ir / ar sandėliavimo taisykles, taip pat, jeigu matomi Prekių įpakavimo ar kiti išoriniai defektai, raštu neaptarti Prekių perdavimo metu ar Prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, veiksmų.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sucis 15 (penkiolikos) dienų terminas, 0,02 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,03 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

6.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

6.3.2. nutraukti Sutartį.

6.4 Tiekėjas visiškai atsako už atvežtų prekių kokybę. Nustačius nekokybiškų prekių atvežimo faktą, pirkėjas:

6.4.1 apie tai informuoja tiekėją prekių priėmimo metu;

6.4.2 pateikia jam pretenziją;

6.4.3. nutraukia vienašališkai sutartį..

6.4.4 Už pirkimo sutarties tinkamą vykdymą iš perkančiosios organizacijos pusės atsakingas aptarnavimo padalinio vadovas Gražvydas Miliauskas tel. Nr. 8 69312369

6.4.5 Už šios viešojo pirkimo sutarties arba jos pakeitimo viešinimą CVP IS atsakinga viešųjų pirkimų specialistė Angelė Martišienė.

Generalinė direktorė
Jurgita Bugenienė



7. Susirašinėjimas

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Saulius Žaromskis	Jurgita Bugenienė
Adresas	Linkavičių kaimas, Pakruojo raj.	Pievų g.9, Alytus
Telefonas	8-42148132, 48198	8 315 77131
Faksas	8 42148149	8 31577449
El. paštas	info@linkuvossocglobosnamai.lt	marketing@koslita.lt

7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 30 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8. Prekių sauga ir kokybė

8.1. Atvežtos prekės turi atitikti kokybę patvirtinančius dokumentus, tiekėjų atitikties deklaracijas, sertifikatus, leidimus realizuoti. Ginčo atveju, pirkėjui paprašius, tiekėjas kokybę patvirtinančius dokumentus pateikia pirkėjui raštu.

8.2. Pakuotės turi būti sandarios, švarios, nepažeistos graužikų ar vabzdžių, su reikiamomis etiketėmis lietuvių kalba.

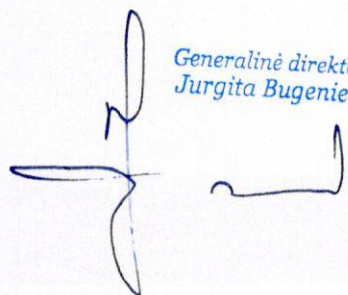
8.3. Atvežus prekes, jų galiojimo laikas turi būti ne trumpesnis kaip vienas mėnuo iki realizavimo pabaigos.

8.4. Transporto, gabenančio prekes, gabenimo sąlygos ir temperatūra turi atitikti teisės aktų, reglamentuojančių prekių tiekimo į rinką, tvarkymo ir saugos reikalavimus

8.5. Asmuo atvežęs prekes atsako už darbo saugą iškraunant prekes.

8.6. Nustačius prekių kiekio, kokybės ar kainos neatitikimus, Pardavėjas prekes pakeičia tinkamomis 3 dienų laikotarpyje.

9. Nenugalimos jėgos, aplinkybės(Force majeure)


Generalinė direktorė
Jurgita Bugenienė



9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. Ginčų sprendimas

10.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

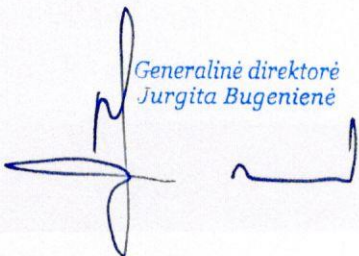
11. Sutarties galiojimas, sutarties keitimo tvarka bei kitos sąlygos

11.1. Sutartis įsigalioja nuo 2021-07-07. ir galioja iki 2022-07-01

11.2. Kitos šalių prievolės, neapertos Sutartyje ir iškilusios vykdant sutartį, vykdomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11.3. Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai.

Generalinė direktorė
Jurgita Bugenienė



11.4. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlyga, vadovaujantis viešųjų pirkimo įstatymu. Inicijuoti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Pirkėjas ir Pardavėjas. Rengti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Pirkėjas. Sutarties sąlygų keitimas ir koregavimas įforminamas susitarimu, pasirašant abiejų Šalių įgaliotiems asmenims, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.5. Šalys atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11.6. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma, viena šalis turi teisę reikalauti nuostolių atlyginimo, o kita šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius.

11.7. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu arba vienašališkai, kai viena šalis raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų praneša kitai šaliai apie jos nutraukimą. Iki Sutarties nutraukimo šalys atlieka visus tarpusavio atsiskaitymus.

11.8. Ši Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

12. Kitos nuostatos

12.1. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jų priedai

12.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai

12.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12.4. priedas Nr. 1 „Pasiūlymas dėl prekių pirkimo „

PARDAVĖJAS

UAB firma „Koslita „
Įmonės kodas 149562782
Pievų g. 9, Alytus
A/s LT827044060001919319
AB SEB bankas

Generalinė direktorė Jurgita Bugenienė

Generalinė direktorė
Jurgita Bugenienė

PIRKĖJAS

Linkuvos socialinės globos namai
190794554
Linkavičių kaimas Pakruojo raj.
A/s Lt767300010132703418
Swedbank AB

Direktorius pavaduotoja Solveiga Zaleskienė

Pardavimų ir rinkodaros
vadovas
Mantas Račiukaitis

koslita

Koslita, UAB

Įmonės registracijos kodas LT495627811 | PVM mokėtojo kodas LT495627811

Piešėjų 9, LT-62175 Alytus | Tel. +370 315 77131, 77339

Faks. +370 315 77449 | El. paštas: info@koslita.lt | www.koslita.lt

Linkuvos socialinės globos namai

PASIŪLYMAS

DĖL MAŽOS VERTĖS PREKIŲ PIRKIMO APKLAUSOS BŪDU

2021-07-01

Alytus

Dalyvio pavadinimas	Koslita, UAB
Dalyvio adresas	Piešėjų g. 9, LT-62175 Alytus
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Jurgita Mickevičienė
Telefono numeris	8-686-311157
Fakso numeris	8-315-77449
El. pašto adresas	siauliai@koslita.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis kvietime

Dalyvis siūlo šias norimų pirkti prekių kainas:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir savybės	Mato vnt.	Kiekis	Kaina su PVM	Suma su PVM
I dalis					
Valikliai ir poliravimo priemonės-398					
1	Oro gaivintojas aerosol. 300ml	vnt.	650	0,85	552,50
2	Oro gaivintojas Ambipur 25ml pakeitimui	vnt.	15	4,36	65,40
3	Batų tepalas juodas, rudas, bespalvis 35g	vnt.	40	0,36	14,40
4	Grindų ploviklis įv.grindų dangoms 1000g	vnt.	560	1,46	817,60
5	Koncentruotas indų ploviklis 1000g	vnt.	110	1,51	166,10
6	Koncentruotas kiliminių dangų valiklis su antistatiniais ir antigrybeliniais priedais 1000g	vnt.	6	1,34	8,04
7	Mažai putojantis kiliminių dangų valiklis skirtas valyti šlapio valymo dulkių siurbliais 1000g	vnt.	6	2,78	16,68
8	Stiklo valiklis su purkštuku 1000ml	vnt.	180	1,48	266,40
9	Milteliai nuovirom tirpinti 100g	vnt.	50	0,38	19,00

10	Muilas skystas tepaluotoms rankoms 1000g	vnt.	6	3,46	20,76
11	Koncentr.neužšalantis automobilinių stiklų valiklis 1l	vnt.	40	1,96	78,40
12	Koncentruotas rūgštinis valiklis Sanitarinis 1000g	vnt.	460	1,05	483,00
13	Kalkių ir rūdžių valiklis 500ml	vnt.	520	1,18	613,60
14	Nuodai aerosol.skraidantiems vabzdžiams 400ml	vnt.	40	2,49	99,60
15	WC želė su chloru 1000g	vnt.	530	1,39	736,70
16	Valomasis pienelis 600 ml	vnt.	360	0,94	338,40
17	Soda kaustiko 25 kg.	vnt.	24	44,17	1060,08
18	Soda maistinė	vnt.	220	0,68	149,60
19	Muilas skystas su dozatoriumi 500g	vnt.	24	1,02	24,48
20	Skalbimo milteliai automatinėms skalb.mašinoms Bonux color kg	kg	500	2,87	1435,00
21	Audinių baliklis Vanish 1l	vnt.	12	4,74	56,88
22	Minkštiklis Lenor 1 l	vnt.	12	2,66	31,92
23	Skystas tualetinis muilas su glicerinu 5 kg	vnt.	36	5,08	182,88
24	Šveitimo milteliai 500 g	vnt.	48	0,80	38,40
25	Odos valiklis 300 ml	vnt.	30	1,24	37,20
26	Dėmių valiklis 500 ml	vnt.	30	1,29	38,70
27	Stiklo valiklis su purkštuku 500 ml alkoholinis	vnt.	30	2,32	69,60
28	Oro gaivintojas neaerosol. 425ml	vnt.	42	1,39	58,38
29	Batų blizgiklis 100 ml juodas, rudas, bespalvis	vnt.	30	0,79	23,70
30	Šveitimo kremas su mikrodalelėmis 500 ml	vnt.	30	2,12	63,60
		viso vnt.	4641		
				Iš viso	7567,00
II dalis					
Polietileno maišai ir maišeliai šiukšlėms bei atliekoms -196					
1	Maišai šiukšlėms 60l. ploni 50 vnt.	rit.	424	0,94	398,56
2	Maišai šiukšlėms 35l. ploni 50 vnt.	rit.	140	0,66	92,40
3	Maišai med.atliekoms 30l geltoni 50 vnt	rit.	20	0,67	13,40
4	Maišai šiukšlėms 120l.stori 10 vnt.	rit.	160	1,16	185,60
5	Maišai med.atliekoms 120l geltoni 25 vnt	rit.	20	2,77	55,40
6	Maišai šiukšlėms 240l. 5 vnt.	rit.	320	1,22	390,40
7	Maišeliai HDPE 18*4*38 1000 vnt.	vnt.	6	4,32	25,92
8	Maišeliai HDPE 14*4*26 1000 vnt.	vnt.	6	2,62	15,72
9	Maišai šiukšlėms 100l	vnt.	80	1,06	84,80
		viso vnt.	1176		
				Iš viso	1262,20
Virtuvės įrenginiai, namų apyvokos ir pagaminto valgio tiekimo reikmenys-392					
1	Kempinė vonios	vnt.	1152	0,40	460,80
2	Kempinė TORO 3VNT	vnt.	300	0,59	177,00

3	Pašluostės 31*35cm	vnt.	340	0,47	159,80
4	Kempinė-plaušinė masažinė	vnt.	60	3,57	214,20
5	Šepečiai batams	vnt.	24	0,76	18,24
6	Šepečiai vonioms	vnt.	24	1,24	29,76
7	Šepetys lygintuvėlis did.	vnt.	60	0,85	51,00
8	Šepetys rūbų valymui	vnt.	24	1,38	33,12
9	Šveistukai metal.	vnt.	120	0,67	80,40
10	Šepetys dulkėms medinis ilgas, lakuotas	vnt.	24	1,62	38,88
11	Kotas medinis su sriegiu	vnt.	80	1,81	144,80
12	Šepečiai grindims šluoti mediniai	vnt.	70	1,84	128,80
13	Šepečiai šveitimo grindims	vnt.	24	1,07	25,68
14	Šepečiai gatvės 50 cm	vnt.	6	3,82	22,92
15	Šepetys "Europa Natural"	vnt.	10	1,96	19,60
16	Šluota ryžinė Sargo	vnt.	30	2,61	78,30
17	Šepečiai WC su įdėklu	vnt.	40	1,22	48,80
18	Semtuvėliai šiukšlėms su guma	vnt.	40	0,65	26,00
19	Šepetys radiatorių valymui	vnt.	24	0,98	23,52
20	Kibirai plast. 14l juodas Plastos	vnt.	30	3,69	110,70
21	Langų plovimo šepetys su baltu kotu	vnt.	6	7,24	43,44
22	Šluostė langams 40*40	vnt.	80	1,72	137,60
23	Šluostė mikrofibrinė 40*40 cm	vnt.	200	0,82	164,00
24	šepetėlis šveitimui maž.su kulnų šveit.	vnt.	60	0,54	32,40
25	Kempinėlės melamino	vnt.	100	1,10	110,00
		viso vnt.	2928		
				Iš viso	2379,76
Gumos ir plastiko reikmenys-195					
1	Pirštinės buitinės latekso	por.	100	0,71	71,00
2	Pirštinės darbui su cheminėmis medžiagomis valytojoms	por.	720	1,56	1123,20
3	Paklojamoji klijuotė 50m	vnt.	8	182,15	1457,20
4	Pirštinės latekso be pudros 100 vnt.	vnt.	260	9,69	2519,40
		viso vnt.	1088		
				Iš viso	5170,80
Techninės paskirties audiniai-395					
1	Lininis grindų plovimo audinys 100m	vnt.	2	209,00	418,00
		viso vnt.	2		
				Iš viso	418,00
				Iš viso II dalis	9230,76
III dalis					
Asmens higienos gaminiai - 337					
1	Odekolonas 90ml	vnt.	120	0,96	115,20

2	Servetėlės popierinės 24*24	vnt.	100	0,56	56,00
3	Servetėlės popierinės 33*33 spalvotos	vnt.	20	0,71	14,20
4	Dušo želė 300g	vnt.	20	1,04	20,80
5	Šukos plastmasinės vyr.ir mot.	vnt.	200	1,46	292,00
6	Šampūnas sausiems, normaliems ir riebiems plaukams po 500g	vnt.	636	1,16	737,76
7	Dantų pasta 100 ml	vnt.	1272	1,27	1615,44
8	Dantų šepetėliai suaugusiems	vnt.	576	0,87	501,12
9	Peiliukai skutimosi Sputnik 5 vnt.	vnt.	1080	0,89	961,20
10	Skutimosi kremas 100 ml	vnt.	120	1,82	218,40
11	Muilas tualetinis vaikiškas 90g	vnt.	3800	0,40	1520,00
12	Muilas ūkiškas 72 proc. 200g	vnt.	486	0,34	165,24
13	Vienkartiniai skutimosi koteliai po 5 vnt	vnt.	165	1,62	267,30
14	Šepetėlis skutimuisi	vnt.	10	2,29	22,90
15	Dėklas dantų šepetukui	vnt.	200	0,42	84,00
16	Muilinė uždara	vnt.	200	0,62	124,00
17	Drėgnos servetėlės kūdikiams po 64 vnt	vnt.	16	1,83	29,28
18	Šampūnas sausiems, normaliems ir riebiems plaukams po 25 ml	vnt.	50	0,18	9,00
19	Dušo želė 10 ml.	vnt.	60	0,08	4,80
		viso vnt.	9131		
				Iš viso	6758,64

Bendra pasiūlymo skaičiuojamoji kaina 23 556,40 € su PVM.

Dvidešimt trys tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt šeši eurai 40 centų.

(suma žodžiais)

I šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumentų puslapių skaičius
1.	Įgaliojimo kopija-konfidencialu	1

Pasiūlymas galioja iki 2021 m. rugpjūčio 2 d.

Pardavimų vadybininkė Melanija Ignatavičiūtė

(Dalyvio arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

Generalinė direktorė
Jurgita Bugenienė