

D - 583475

**PROJEKTO „KULAUTUVOS SENIŪNIJOS KULAUTUVOS MSTL. AKACIJŲ AL. IR
V. AUGUSTAUSKO GATVĖS REKONSTRAVIMAS“ DARBŲ PIRKIMO
SUTARTIES**

SPECIALIOJI DALIS

2021 m. gegužės 24 d. Nr. S-519
Kaunas

Kauno rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188756386, adresas Savanorių pr. 371, LT-49500 Kaunas, Lietuvos Respublika, atstovaujama administracijos direktoriaus, Šarūno Šukevičiaus, veikiančio pagal Kauno rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – „**Užsakovas**“), iš vienos pusės, ir

UAB „Kauno keliai“, juridinio asmens kodas 135640993, registruotos buveinės adresas R. Kalantos g. 85, LT-52310 Kaunas, Lietuvos Respublika, atstovaujama generalinio direktoriaus Ramūno Šilinio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „**Rangovas**“), iš kitos pusės,

toliau abi kartu vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai „**Šalimi**“, sudarė šią sutartį (toliau – „**Sutarties SD**“) ir susitarė:

1. Sutarties objektas	1.1. Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlikti Kulautuvos seniūnijos Kulautuvos mstl. Akacijų al. ir V. Augustausko gatvės rekonstravimo darbus, vadovaudamasis UAB „Atamis“ parengtu techniniu darbo projektu „Kulautuvos seniūnijos Kulautuvos mstl. Akacijų al. ir V. Augustausko gatvės rekonstravimas“ Nr. AT-19S-1549 (toliau – Techninis darbo projektas), bei turės parengti atliktų darbų kontrolines geodezines nuotraukas, statinių kadastrinių matavimų bylas, kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus. Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka. Jeigu Rangovas pradėjęs vykdyti Darbus nustato, kad Darbų apimtys yra didesnės ar mažesnės nei nustatyta Techninėje specifikacijoje, Rangovas privalo informuoti Užsakovą raštu per 2 d. d. nuo tokių aplinkybių paaiškėjimo. Tuo atveju, jeigu tinkamam šiame punkte nurodytų darbų atlikimui reikalinga atlikti ir darbus, kurių Rangovas nebuvo numatęs, nors pagrįstai galėjo ir privalėjo juos numatyti siekiant tinkamai ir kokybiškai atlikti Darbus, tokie darbai turi būti atlikti Rangovo sąskaita.
2. Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka	2.1. Bendra Sutarties vertė: (1) Darbų kaina be PVM 1 893 085,40 EUR (vienas milijonas aštuoni šimtai devyniasdešimt trys tūkstančiai aštuoniasdešimt penki eurai ir 40 ct); (2) PVM 397 547,93 EUR (trys šimtai devyniasdešimt septyni tūkstančiai penki šimtai keturiasdešimt septyni eurai ir 93 ct); (3) Darbų kaina su PVM 2 290 633,33 EUR (du milijonai du šimtai devyniasdešimt tūkstančių šeši šimtai trisdešimt trys eurai ir 33 ct). 2.2. Darbų kainos (be PVM) apskaičiavimo būdas: Darbai perkami pagal fiksuotos kainos su peržiūra kainodarą, kurioje numatyta kaina apimtų visus darbus, nurodytus pirkimo objekte (SD 1.1. p.). 2.3. Atsiskaitymas su Rangovu: Už tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal jo pateiktas ir Užsakovo priimtas Sąskaitas. Su Rangovu atsiskaitoma už faktiškai atliktus Darbus 1 kartą per mėnesį.

		Teikiant paskutinį atliktų darbų aktą Rangovas turės užpildyti pastatyto materialaus turto suvestinę lentelę, kurioje galutinė bendra objekto kaina bus išskaidyta į atskirus objektus. Sąskaitos pateikimo būdas: Tiekėjas teikia sąskaitą kartu su abiejų Šalių pasirašytais aktais (ir kitus privalomus dokumentus) per „E. sąskaita“ informacinę sistemą^[1]. Sąskaitos apmokėjimo terminas: ne vėliau kaip per 30 dienų nuo akto ir PVM sąskaitos – faktūros pateikimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos.	
3. Darbų atlikimo terminai, Darbų vieta	3.1.	Darbų atlikimo terminais 20 (dvidešimt) mėnesių nuo darbų pradžios. Darbų pradžia laikoma Darbų vietos perdavimo-priėmimo akto pasirašymo diena. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, ne dėl tiekėjo kaltės, Užsakovui sutikus, darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą 3 (trim) mėnesiams, raštišku susitarimu, kuris bus neatskiriama pirkimo Sutarties dalis. Darbai atliekami, pagal Šalių patvirtintą grafiką. Per 2 savaites nuo Darbų pradžios Šalys pasirašo darbų vykdymo grafiką. Darbų atlikimo vieta – Kulautuvos seniūnijos Kulautuvos mstl. Akacijų al. ir V. Augustausko gatvės.	
4. Darbų perdavimas–priėmimas	4.1.	Darbai bus laikomi atliktais ir perduotais, kai Užsakovas pasirašo Aktus. Aktai pasirašomi už faktiškai atliktus darbus. (Teikiant Aktus, Darbai pozicijoms, kurioms teikiami Aktai, turi būti visiškai užbaigti) (Sutarties BD 9 d.). Rangovo pasirašytas Aktas (originalas) Užsakovui pateikiamas kartu su Sąskaita. Akto išrašymo data turi sutapti su Sąskaitos išrašymo data. Užsakovo ir Rangovo pasirašytas Aktas Užsakovui pateikiamas kartu su sąskaita „E. sąskaita“ informacinėje sistemoje.	
5. Asmenys (atstovai, subtiektėjai, ūkio subjektai (specialistai))	5.1.	Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:	
	5.2.	Užsakovo atstovas: Kelių ir transporto skyriaus vyr. specialistas Gintaras Petras Vasilavičius, el. paštas gintaras.vasilavicius@krs.lt, tel. +	Rangovo atstovas: Projektų vadovas Edgaras Joneikis, el. paštas edgaras.joneikis@kaunokeliai.lt, tel. +
	5.3.	Užsakovo skiriamas asmuo atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas – Giedrė Zuzevičiūtė, Kauno rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė, tel. 8 37 30 55 53.	
	5.4.	Darbų atlikimui Rangovas pasitelkia subtiektėjus: UAB „Elektros automatika“ – elektros dalies darbai; MB „Arekas“ – Nuotekų šalinimo ir pralaidų įrengimo darbai; UAB „Baltuvos projektai“ – ženklavimo darbai. Perduodamų darbų procentinė dalis – 14,59 %.	

^[1] Daugiau informacijos: <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita>

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, draudimas, garantija, trūkumų šalinimo terminas	6.1.	Sutarties įvykdymo užtikrinimas: taikomas. Sutartiniai įsipareigojimai užtikrinami: Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštu (kartu su apmokėjimą įrodančio dokumento kopija). Rangovas, pasirašęs sutartį, ne vėliau kaip per 10 dienų turi pateikti Užsakovui 5 proc. nuo Sutarties vertės be PVM dydžio bei kitus reikalavimus atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei Rangovas nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo, sutartis laikoma neįsigalioja.
	6.2.	Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir Darbus, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, bei pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartis turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Darbų pabaigos datos. Laikas, per kurį Rangovas turi pateikti įrodymus, įskaitomas į Darbų atlikimo trukmę.
	6.3.	Jei dėl Rangovo vykdomų Darbų ir (ar) veiksmų, naudojamų medžiagų, įrangos, Rangovo pasitelktų subtiektų veiksmų bus padaryta žala gamtai, Užsakovo įrenginiams ir (ar) tretiesiems asmenims, ir (ar) bus pažeisti teisės aktų reikalavimai, Rangovas turės atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, taip pat nuostolius tretiesiems asmenims ir (ar) žalą gamtai (aplinkai).
	6.4.	Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimas – taikomas. Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentai: – laidavimo raštas (kartu su apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), išduotas draudimo bendrovės, arba – garantija (kartu su apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), išduota kredito įstaigos. Reikalavimai užtikrinimo dokumentui: turi būti išduotas ne trumpesniam nei 3 metų laikotarpiui ir galiojimo laikotarpiu negali būti atšaukiamas; - suma turi būti ne mažesnė kaip 5 proc. statybos (atliktų Darbų) kainos (su PVM). garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Garantija: Darbams (įskaitant jų rezultatus), paslėptiems statinio elementams, medžiagoms suteikiama Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose nustatyta garantija.
	6.5.	Trūkumų šalinimo terminas: ne ilgiau nei 5 d. d. nuo Užsakovo pranešimo apie nustatytus trūkumus pateikimo Rangovui dienos.
7. Atsakomybė	7.1.	Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Rangovo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Rangovas Užsakovui moka: - 0,03 proc. Sutarties kainos dydžio delspinigius už vėlavimą atlikti Darbus ar jų dalį, arba už kiekvieną uždelstą dieną vėluojant pašalinti Darbų trūkumus (Darbų trūkumais bus laikomi Darbų ir (ar) panaudotų medžiagų ar kitų dalių neatitikimai Techninės specifikacijos, Lietuvos Respublikos teisės aktams, statybos techniniams reglamentams, standartams reikalavimams, Darbų ir (ar) jų rezultatų gedimai, deformacijos, atsiradę iki garantinio laikotarpio pabaigos).

		Už vėlavimą apmokėti Rangovo pateiktą sąskaitą už tinkamai ir laiku atliktus darbus Užsakovas Rangovo reikalavimu moka 0,03 proc. vėluojamos apmokėti sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.		
8. Sutarties galiojimas, pratęsimas, vykdymas	8.1.	Sutartis galioja 21 (dvidešimt vieną) (20 mėnesių darbų atlikimo terminas + 1 mėnuo apmokėjimas) mėnesį. Sutarties galiojimo terminas gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą, ne ilgiau nei 3 (trims) mėnesiams, raštišku susitarimu, kuris bus neatskiriama pirkimo Sutarties dalis, jei bus pratęsimi Sutarties SD 3 punkte nurodyti Darbų atlikimo terminai. Sutarties SD sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai. Šalių įsipareigojimų vykdymas gali būti atidedamas Nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 5 d. d.		
9. Priedai	9.1.	Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių: 1. Techninė specifikacija; 2. Atsakymai į tiekėjų klausimus, Pirkimo dokumentų paaiškinimai; 3. Rangovo pasiūlymas; 4. Darbų kiekių žiniaraščiai; 5. Atliktų darbų aktas; 6. Statybietės perdavimo-priėmimo aktas; 7. Darbų perdavimo-priėmimo aktas; 8. Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma.		
Šalių rekvizitai ir parašai		<table><tr><td> Užsakovas: Kauno rajono savivaldybės administracija Adresas: Savanorių pr. 371, LT-49500 Kaunas Juridinio asmens kodas: 188756386 Tel. +370 37 30 55 02 Faks. +370 37 31 37 97 El. paštas: administratorius@krs.lt A.s. Nr. LT914010042503135057 Bankas Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, banko kodas 40100 Administracijos direktorius Šarūnas Šukevičius (parašas, A.V.) </td><td> Rangovas: UAB „Kauno keliai“ Adresas: R. Kalantos g. 85, LT-52310 Kaunas, Juridinio asmens kodas: 135640993 PVM mok. kodas: LT356409917 Tel. +370 452389 El. paštas: info@kaunokeliai.lt A.s. Nr. LT517044060003897125 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 Generalinis direktorius Ramūnas Šilinis (parašas, A.V.) </td></tr></table>	Užsakovas: Kauno rajono savivaldybės administracija Adresas: Savanorių pr. 371, LT-49500 Kaunas Juridinio asmens kodas: 188756386 Tel. +370 37 30 55 02 Faks. +370 37 31 37 97 El. paštas: administratorius@krs.lt A.s. Nr. LT914010042503135057 Bankas Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, banko kodas 40100 Administracijos direktorius Šarūnas Šukevičius (parašas, A.V.)	Rangovas: UAB „Kauno keliai“ Adresas: R. Kalantos g. 85, LT-52310 Kaunas, Juridinio asmens kodas: 135640993 PVM mok. kodas: LT356409917 Tel. +370 452389 El. paštas: info@kaunokeliai.lt A.s. Nr. LT517044060003897125 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 Generalinis direktorius Ramūnas Šilinis (parašas, A.V.)
Užsakovas: Kauno rajono savivaldybės administracija Adresas: Savanorių pr. 371, LT-49500 Kaunas Juridinio asmens kodas: 188756386 Tel. +370 37 30 55 02 Faks. +370 37 31 37 97 El. paštas: administratorius@krs.lt A.s. Nr. LT914010042503135057 Bankas Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, banko kodas 40100 Administracijos direktorius Šarūnas Šukevičius (parašas, A.V.)	Rangovas: UAB „Kauno keliai“ Adresas: R. Kalantos g. 85, LT-52310 Kaunas, Juridinio asmens kodas: 135640993 PVM mok. kodas: LT356409917 Tel. +370 452389 El. paštas: info@kaunokeliai.lt A.s. Nr. LT517044060003897125 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 Generalinis direktorius Ramūnas Šilinis (parašas, A.V.)			

**PROJEKTO „KULAUTUVOS SENIŪNIJOS KULAUTUVOS MSTL. AKACIJŲ AL. IR V.
AUGUSTAUSKO GATVĖS REKONSTRAVIMAS“ DARBŲ PIRKIMO**

SUTARTIES

BENDROJI DALIS

- 1. Sutartyje naudojamos sąvokos**
 - 1.1. Sutarties BD didžiaja raide rašomos sąvokos turės žemiau apibrėžtas reikšmes, jei Sutarties BD nenurodyta arba iš konteksto nėra aišku kitaip:
 - 1.1.1. **Aktas** – perdavimo–priėmimo aktas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame nurodomi Rangovo faktiškai atlikti ir Užsakovui perduodami Darbai (ar jų dalys).
 - 1.1.2. **Darbai** – visi Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus atitinkantys darbai (ar jų dalys), kurie patenka į Sutarties BD 4 dalyje nurodytą Darbų apimtį, įskaitant, tačiau ne tik jiems atlikti Rangovo naudojamas Medžiagas, Įrenginius ir atliktų Darbų rezultatą.
 - 1.1.3. **Darbų atlikimo terminas** – Sutarties SD nurodytas terminas, per kurį turi būti atlikti, užbaigti ir Užsakovui perduoti visi Sutartyje nurodyti Darbai.
 - 1.1.4. **Darbų įkainiai** – Sutarties SD nurodyti įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Užsakovas moka Rangovui už atliktus Darbus, įskaitant visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas ir mokesčius. Į Darbų įkainius PVM nėra įskaitomas.
 - 1.1.5. **Darbų kaina** – Sutarties SD nurodyta kaina, kuri negali būti viršyta Sutarties galiojimo laikotarpiu (išskyrus atvejus, kai numatomas Darbų kainos perskaičiavimas) ir kurią Užsakovas moka Rangovui už atliktus Darbus, įskaitant visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas ir mokesčius. Į Darbų kainą PVM nėra įskaitomas.
 - 1.1.6. **Darbų vieta** – Užsakovo Rangovui Sutarties nustatyta tvarka perduota Darbų vykdymo vieta, kurioje atliekami Darbai.
 - 1.1.7. **Įrenginiai** – Rangovo Pasiūlyme ir (ar) Pirkimo sąlygose detalizuoti (jei nurodomi) bet kokie įrenginiai, įranga, prietaisai, mechanizmai, programos, produktai, kurių kaina yra įskaičiuota į Darbų kainą ir kuriuos Rangovas naudoja Darbams atlikti, ir (ar) kurie turi būti perduoti Užsakovui pagal Sutartį, ir (ar) kurie naudojami Darbuose (įskaitant, tačiau ne tik statybos produktus).
 - 1.1.8. **Nenugalima jėga** – aplinkybės, kurių Šalis negali kontroliuoti, protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, negali užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui bei nėra prisiėmusi rizikos dėl tokių aplinkybių atsiradimo.
 - 1.1.9. **Pasiūlymas** – dokumentai, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
 - 1.1.10. **Medžiagos** – Rangovo Pasiūlyme ir (ar) Pirkimo sąlygose detalizuotos įvairios medžiagos, gaminiai ir kitos priemonės, kurių kaina yra įskaičiuota į Darbų kainą ir kurias Rangovas naudoja Darbams atlikti, ir (ar) kurias Rangovas perduoda Užsakovui pagal Sutartį, ir (ar) kurios naudojamos Darbuose (įskaitant, tačiau ne tik statybos produktus), ir kurios nėra laikomos Įrenginiais.
 - 1.1.11. **Pirkimo dokumentai** – dokumentai, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – **VPI**).
 - 1.1.12. **Pirkimo sąlygos** – Užsakovo vykdytų viešojo pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Rangovas pateikė Pasiūlymą.
 - 1.1.13. **Rangovas** – Sutarties Šalis, kuri įsipareigoja atlikti ir užbaigti Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Rangovo sąvoka taip pat apima ir Rangovo subtiekęjus, darbuotojus ir kitus teisėtais pagrindais Rangovo Darbų atlikimui pasitelktus asmenis, jei Sutartyje nėra numatyta kitaip.
 - 1.1.14. **Sąskaita** – pagal Aktus (jei pasirašomi) Rangovo išrašoma ir Užsakovui pateikiama PVM sąskaita faktūra ar sąskaita faktūra (jeigu Rangovas nėra PVM mokėtojas) už Rangovo tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus.
 - 1.1.15. **Subtiekęjas** – ūkio subjektas, nurodytas Rangovo pasiūlyme ir (ar) Sutarties SD, kuris pagal rašytinį ir galiojantį sandorį su Rangovu yra Rangovo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytus Darbus.
 - 1.1.16. **Sutarties BD** – Sutarties bendroji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti bendrąsias Sutarties nuostatas.

- 1.1.17. **Sutarties SD** – Sutarties specialioji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti specialiąsias Sutarties nuostatas.
- 1.1.18. **Sutartis** – tarp Šalių sudaryta sutartis dėl Darbų atlikimo, susidedanti iš Sutarties BD 2.1 punkte nurodytų dokumentų.
- 1.1.19. **Šalis** – Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai, o **Šalys** – Rangovas ir Užsakovas abu kartu.
- 1.1.20. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuris suprantamas taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
- 1.1.21. **Užsakymas** – Užsakovo Rangovui pateikiamas dokumentas (jei sudaromas) ar el. laiškas, ar kita Sutarties SD nustatyta forma Rangovui teikiamas Darbų užsakymas, o Sutarties SD nurodytais atvejais – ir žodinis nurodymas, pagal kurį Rangovas turi vykdyti Darbus. Užsakymo gavimo data laikoma jo pristatymo data (jei Užsakymas perduodamas tiesiogiai), arba Užsakymo išsiuntimo data ir tikslus išsiuntimo laikas (jei Užsakymas pateikiamas el. paštu), arba 3 (trečia) kalendorinė diena po Užsakymo išsiuntimo paštu dienos, o Rangovui duodant žodinį nurodymą – tokio veiksmo atlikimo momentas.
- 1.1.22. **Užsakovas** – Kauno rajono savivaldybės administracija.

2. Sutarties struktūra ir aiškinimas

- 2.1. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų (su priedais, jei pridedami) prioriteto tvarka: (1) Sutarties SD; (2) Techninė specifikacija; (3) Sutarties BD; (4) Rangovo galutinis pasiūlymas; (5) kiti Pirkimo dokumentai. Tuo atveju, jei tarp šiame Sutarties BD punkte nurodytų dokumentų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, dokumentai bus aiškinami pagal jų pirmumą, pagal kurį jie yra išvardinti.
- 2.2. Jei šioje Sutarties BD nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaita, taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir bet kurios kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai, reiškiantys asmenį, apima tiek juridinius, tiek ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia nuorodą ir į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu, o „raštu“ reiškia visas Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (ar) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus dokumentus.

3. Sutarties objektas

- 3.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, sąskaita ir atsakomybe, Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais atlikti Sutarties SD nurodytus Darbus, kurie detalizuoti Techninėje specifikacijoje, ir perduoti šių Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus ir sumokėti Darbų kainą Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.
- 3.2. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir joje galiojančių Europos Sąjungos (toliau – ES) ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.
- 3.3. Rangovas bus laikomas įvykdęs Sutartį (taip pat Grafiką, Užsakymą, kai jie teikiami), kai Užsakovui laiku ir tinkamai atliks statybos užbaigimo procedūras (jei pagal Sutartį jos turi būti atliekamos) ir atliks bei perduos visus pagal Sutartį privalomus atlikti Darbus (įskaitant Darbų rezultato perdavimą).

4. Darbų apimtys ir Darbų pakeitimai

- 4.1. Visi Sutarties SD nurodyti Darbai, kuriuos Rangovas turi atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui, detalizuojami Techninėje specifikacijoje. Darbai atliekami pagal Sutarties BD, Sutarties SD ir Techninėje specifikacijoje nustatytą tvarką ir sąlygas.
- 4.2. Į Rangovo atliekamų Darbų apimtį įeina visų Darbams atlikti bei Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams įvykdyti reikalingų Medžiagų, Įrenginių, dokumentų, draudimo, personalo, transporto ir kitų priemonių, prekių bei paslaugų, leidimų, sutikimų, pritarimų ar kitų Darbams vykdyti būtinų dokumentų ar prekių įsigijimas ir apmokėjimas, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta, kad juos savo sąskaita įsigyja Užsakovas.
- 4.3. Rangovas privalo atlikti ir Sutartyje nenurodytus darbus, kurie yra būtini tinkamam Sutarties vykdymui, t. y. tam, kad visi Darbai būtų užbaigti ir atlikti tinkamai bei laiku ir kuriuos Rangovas

- objektyviai turėjo ir galėjo numatyti iki Sutarties sudarymo, susipažinęs su visais Sutarties dokumentais, teisės aktų reikalavimais ir (ar) situacija rinkoje.
- 4.4. Darbus Rangovas turi atlikti pagal Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus, o jei tokie reikalavimai nenurodyti – pagal visuotinai pripažįstamus profesinius standartus bei praktiką.
- 4.5. Išlaidos, susijusios su Sutarties BD 4.2 ir 4.3 punktuose minėtų Rangovo veiksmų atlikimu, yra įskaičiuotos į Darbų, Medžiagų, Įrenginių kainą, t. y. Užsakovas šių išlaidų Rangovui nekompensuoja.
- 4.6. Jeigu Rangovas pradėjęs vykdyti Darbus nustatys, kad Darbų apimtys yra didesnės ar mažesnės nei nustatyta Techninėje specifikacijoje, Rangovas privalo Sutarties SD nustatyta tvarka ir terminu informuoti Užsakovą.
- 4.7. Darbai, kurie nėra numatyti Techninėje specifikacijoje, galės būti vykdomi ir apmokami tik Šalims sudarius rašytinį susitarimą dėl papildomų darbų atlikimo, kuris laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Šiuo atveju, kai Darbų apimtys yra didesnės nei nustatyta Techninėje specifikacijoje, t. y. reikalingas Techninėje specifikacijoje nenumatytų darbų atlikimas, Rangovas patvirtina ir garantuoja, jog Užsakovo nustatyta tvarka ir terminais Užsakovui pateiks visus ir bet kokius Užsakovo iš Rangovo reikalaujamus dokumentus, kurie susiję su papildomų darbų atlikimu ir kuriais remiantis Užsakovas įvertins papildomų darbų reikalingumą.
- 4.8. Tuo atveju, jei Darbų apimtys yra mažesnės nei nustatyta Techninėje specifikacijoje, Darbų gali būti atsisakoma tik Šalims sudarius rašytinį susitarimą dėl Darbų atsisakymo arba tik tuo atveju, jei Užsakovas Rangovui pateikia rašytinį nurodymą dėl Darbų atsisakymo (jų nevykdymo).
- 4.9. Sutarties BD 4.6–4.8 punktuose numatytas ar kitoks Darbų pakeitimas gali būti atliekamas bet kuriuo metu iki Darbų užbaigimo be atskiros Sutarties keitimo. Šiuo atveju Šalys, nustatydamos šiame punkte minėtų Darbų kainą ir (ar) kitus su tokių Darbų pakeitimu, atlikimu ir (ar) kitus susijusius įsipareigojimus, privalo vadovautis Sutartyje, teisės aktuose, įskaitant, tačiau ne tik Metodikoje¹ nustatytais įpareigojimais.
- 5. Darbų vieta ir Darbų sauga**
- 5.1. Užsakovas suteikia teisę nustatytu terminu Rangovui naudotis Darbų atlikimui reikalinga Darbų vieta, t. y. žemės sklypu (ar jo dalimi), kuris priklauso Užsakovui nuosavybės teise ar Užsakovo yra valdomas nuomos teise ar kitu teisėtu pagrindu. Rangovui Darbų vieta perduodama Šalims pasirašant Darbų vietos perdavimo–priėmimo aktą (po 1 (vieną) vienodą teisinę galią turintį egzempliorių kiekvienai Šaliai). Jei Sutartyje Darbų vietos naudojimo sąlygų Rangovui nepakanka Darbams atlikti, Darbų atlikimui trūkstanti vieta Rangovas pasirūpina pats savo lėšomis.
- 5.2. Užbaigus Darbus Rangovas privalo grąžinti Darbų vietą į iki Darbų atlikimo buvusią būklę, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių priežasčių to negalima padaryti. Darbų vieta grąžinama Šalims pasirašant Darbų vietos perdavimo–priėmimo (grąžinimo) aktą (po 1 (vieną) vienodą teisinę galią turintį egzempliorių kiekvienai Šaliai).
- 5.3. **Sauga Darbų vietoje ir kitoje Darbų vykdymo teritorijoje:**
- 5.3.1. Rangovas Darbų vykdymo, užbaigimo ir jų defektų taisymo metu privalo užtikrinti ir pilnai atsako už savo darbuotojų, kitų įgaliotų asmenų, taip pat kitų trečiųjų asmenų, esančių Darbų vietoje ir kitoje Darbų vykdymo teritorijoje, saugumą ir turi garantuoti galiojančių Teisės aktų nustatytų saugos darbe reikalavimų besąlygišką laikymąsi.
- 5.4. **Darbų vykdymo metu Rangovas Darbų vietoje ar kitoje Darbų vykdymo teritorijoje privalo:**
- 5.4.1. Užtikrinti Darbų vietos (ar kitos Darbų vykdymo teritorijos) tinkamą būklę, ją naudoti tik Darbų atlikimui, užtikrinti ir garantuoti – darbuotojų ir darbų saugos, gaisrinės saugos, techninės saugos, civilinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų (toliau – **Sauga**) laikymąsi (Rangovas užtikrina, kad šių reikalavimų laikysis jo darbuotojai, subtiekejai (jo darbuotojai), kiti asmenys, už kurių veiksmus atsako Rangovas), Darbų vietos (ar kitos Darbų vykdymo teritorijos) bei joje esančio, Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims priklausančio turto saugumą, teisėtą ir saugų darbą, įskaitant, tačiau ne tik teisės aktų reikalaujamų ženklų, aptvėrimų įrengimą, bet kokių nereikalingų ir Darbų vykdymui trukdančių medžiagų, įrenginių, atliekų ar kitų bet kokių kliuvinių pašalinimą bei vykdyti kitus Sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatytus saugos reikalavimus;

¹ Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (su visais vėlesniais papildymais ir pakeitimais).

- 5.4.2. Siekiant užtikrinti aplinkos apsaugos reikalavimų įgyvendinimą, Rangovas įsipareigoja: savo sąskaita apsirūpinti konteineriais (indais, pakuotėmis) pavojingoms statybos atliekoms laikyti; statybos atliekas tvarkyti, rūšiuoti ir laikyti laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisinių aktų normų ir reikalavimų.
- 5.4.3. Užtikrinti laisvą Užsakovo atstovo ir (ar) kitų jo nurodytų asmenų patekimą į Darbų vietą (ar kitą Darbų vykdymo teritoriją), sudaryti tinkamas sąlygas Užsakovui ar jo nurodytiems asmenims atlikti kitus Darbų vietoje reikalingus atlikti darbus, kurių Rangovas neatlieka.
- 5.5. **Darbų vykdymo metu Darbų vietoje Rangovas turi teisę:**
- 5.5.1. Pateikti, iškrauti, priimti ir sandėliuoti bei saugoti Darbams reikalingus Įrenginius, Medžiagas ir techniką, taip pat įrengti laikinus statinius (prieš tai gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą), kurie reikalingi Darbams atlikti ir Įrenginiams, Medžiagoms saugoti ar Darbams organizuoti (už šio turto praradimą, sugadinimą, sunaikinimą ir (ar) bet kokią kitą neigiamą poveikį atsakomybė tenka Rangovui).
- 6. Darbų atlikimo terminai ir Darbų vykdymas**
- 6.1. Rangovas visus Darbus turi atlikti ir užbaigti per Darbų atlikimo terminą, kuris nurodytas Techninėje specifikacijoje ir (ar) Sutarties SD.
- 6.2. Darbai turi būti atliekami pagal Šalių patvirtintą grafiką (etapais) (toliau – **Grafikas**) arba pagal Užsakymą, jei taip nurodyta Sutarties SD. Grafike nustatyti terminai gali būti keičiami rašytiniu Šalių susitarimu, tačiau nekeičiant Sutarties BD 6.1 punkte nustatyto termino. Grafiką Rangovas turi parengti ir pateikti Užsakovui suderinimui (jei Sutarties SD nėra nustatyta kitaip) per Sutarties SD nustatytą terminą.
- 6.3. Tuo atveju, jei Sutarties SD nurodyta, kad Darbai turi būti atliekami pagal Grafiką (etapais), Rangovas Darbus turi organizuoti taip, kad jie būtų atlikti atitinkamais Grafike nurodytais terminais. Jei atitinkamo etapo įvykdymo terminas nenurodytas, bus laikoma, kad etapą Rangovas turi užbaigti per Darbų atlikimo terminą.
- 6.4. Grafikas gali būti keičiamas (tikslinimas), įskaitant, tačiau ne tik jame nurodytų Darbų vykdymo eigą (Darbų eiliškumą), tik Šalims raštu patvirtinus Grafiko pakeitimus. Grafiko keitimas jokiais atvejais nėra laikomas Sutarties sąlygų pakeitimu. Grafiko keitimas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už Sutarties sąlygų laikymąsi.
- 6.5. Darbų atlikimo terminas gali būti pakeistas rašytiniu Šalių susitarimu, jeigu: (1) Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir Rangovas dėl to negali vykdyti Darbų; ar (2) valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai trukdo Rangovui laiku atlikti Darbus; (3) Sutarties galiojimo laikotarpiu, vykdant Darbus pagal Šalių Sutartyje nustatyta tvarka patvirtintą Grafiką, buvo nepalankios meteorologinės sąlygos arba kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos, dėl kurių nebuvo galima atlikti Sutartyje numatytų Darbų, Rangovui pateikus patvirtinančius dokumentus ir Užsakovui patvirtinus jų pagrįstumą, Darbų trukmė pratęsiama tiek, kiek truko tokios meteorologinės sąlygos.
- 6.6. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti viena kitą apie Sutarties BD 6.5 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą. Tokiu atveju Darbų atlikimo terminai gali būti keičiami (pratęsiami) ne ilgiau nei tęsiasi minėtame punkte nurodytos aplinkybės.
- 7. Darbų kokybė, Rangovo kvalifikacija**
- 7.1. Darbai, jų kokybė, Rangovo personalas turi atitikti kokybės ir (ar) atitinkamus kvalifikacinius reikalavimus, kurie nurodyti Techninėje specifikacijoje ir kituose prie Sutarties pridedamuose dokumentuose. Medžiagų, Įrenginių ir (ar) bet kokių kitų Darbų atlikimui naudojamų gaminių kokybė turi atitikti galiojančių teisės aktų reikalavimus ir turėti galiojančius sertifikatus (jei taikomi).
- 7.2. Rangovas Užsakovui kartu su Sutarties BD 2.1 punkte nurodytais atitinkamais dokumentais turi pateikti Rangovo ir jo personalo kvalifikaciją patvirtinančius duomenis (jei Pirkimo metu kvalifikacija buvo tikrinama). Rangovas privalo užtikrinti, kad lygiavertė jo ir (ar) jo personalo kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą terminą privalo pateikti Užsakovui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Darbų atlikimui leidimus, atestatus, licencijas ir (ar) kitus teisės aktų nustatytus dokumentus.

- 7.3. Rangovas garantuoja, jog Darbų perdavimo–priėmimo metu ir bet kuriuo metu po to (visą kokybės garantijos terminą, jei taikomas) Darbai atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jie bus atlikti kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Darbų ar jų rezultato tinkamumą įprastam naudojimui. Tuo atveju, jei Užsakovui pradėjus naudoti Darbo rezultatus paaiškėja, kad šiame punkte nurodyta Rangovo pareikšta garantija neatitinka tikrovės, Rangovas įsipareigoja atlyginti visą Užsakovo ar trečiųjų asmenų patirtą žalą. Rangovas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu ar per kokybės garantijos terminą atsiradusius trūkumus privalo neatlygintinai pašalinti ne vėliau kaip per Sutarties SD numatytą terminą.
- 7.4. Jei Darbų trūkumai pastebimi po perdavimo–priėmimo momento, Užsakovas raštu apie tai informuoja Rangovą.
- 7.5. Rangovui per nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Darbų trūkumų ar nekokybiškus Įrenginius ir (ar) Medžiagas nepakeitus kokybiškai: (1) Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui Sutarties SD nustatyto dydžio netesybas bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos; (2) Užsakovas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis ar pasitelkdamas trečiuosius asmenis, o Rangovas tokiu atveju apmoka Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas bei, Užsakovui pareikalavus, sumoka Sutarties SD nurodyto dydžio netesybas; (3) Užsakovas turi teisę naudotis kitomis Sutarties ir (ar) teisės aktų nustatytais teisinės gynybos priemonėmis.
- 7.6. Rangovas, atlikdamas Darbus, užtikrina darbuotojų ir darbų, gaisrinės, techninės, civilinės saugos ir aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų atliekant Darbus, laikymąsi.
- 7.7. Rangovas yra atsakingas už visus atliktų Darbų trūkumus nepriklausomai nuo to, ar jie buvo aptarti Darbų priėmimo metu, ar ne (t. y. tiek už akivaizdžius trūkumus, tiek už paslėptus trūkumus).

8. Darbų organizavimas (atstovai)

- 8.1. Visi svarbiausi Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami per Sutarties SD nurodytus Šalių paskirtus atstovus arba šių atstovų nurodytus asmenis. Šalys patvirtina ir garantuoja, kad jų paskirti atstovai yra ir visą Sutarties galiojimo laiką bus įgalioti spręsti visus su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, priimti sprendimus, išskyrus sprendimus dėl Sutarties pakeitimo ir (ar) nutraukimo. Šalis turi teisę pakeisti Sutarties SD nurodytus atstovus (įskaitant jų kontaktinę informaciją), apie tai ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu informuodama kitą Šalį.

9. Darbų perdavimo–priėmimo tvarka

- 9.1. Darbų (įskaitant jų dalį) atlikimas (užbaigimas) ir jų perdavimas fiksuojamas Rangovui ir Užsakovui pasirašant Aktą. Akte turi būti nurodyta Darbų pabaigos (jų atlikimo) data, laikas, įvardijami konkretūs atlikti (užbaigti) Darbai (jų pavadinimai) ir kita Darbus apibūdinanti informacija, kuri nėra nurodyta Sąskaitoje. Rangovas prieš pateikdamas Akto originalą Užsakovui, privalo Aktą suderinti su Užsakovu. Kartu su Aktu Rangovas Užsakovui pateikia visą atliktų Darbų dokumentaciją (jei ji turi būti rengiama). Aktas Šalių pasirašomas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.
- 9.2. Užsakovas Aktą pasirašo per 5 (penkias) darbo dienas (jei Sutarties SD nėra nustatytas kitas terminas) nuo jo gavimo dienos arba per minėtą terminą (jei Sutarties SD nėra nustatytas kitas terminas) atsisako pasirašyti Aktą raštu nurodydamas Akto atmetimo argumentus. Užsakovas, atsisakydamas pasirašyti Aktą, grąžina Rangovui jo išrašytą ir Užsakovui pateiktą Sąskaitą, jei ji Užsakovui buvo pateikta. Akte nurodytus atliktų Darbų trūkumus Rangovas privalo pašalinti per Sutarties SD nurodytus terminus, jei Šalys nesusitaria kitaip. Užsakovas, pasirašydamas Aktą patvirtina, jog Darbai atlikti tinkamai (nėra akivaizdžių trūkumų) ir laiku, tačiau tai neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės dėl vėliau paaiškėjusių trūkumų.
- 9.3. Darbų, t. y. jų rezultato nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Užsakovui pereina nuo visų tinkamo Darbų perdavimo Užsakovui pagal Sutartį momento.

10. Darbų kaina ir mokėjimo tvarka, Darbų kainos perskaičiavimas

- 10.1. Darbų kaina (taip pat Darbų įkainiai, jei taikomi) nurodyta Sutarties SD. Darbų kainą už visus tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus Užsakovas Rangovui arba subtiekejui (jei pirkimo pobūdis leidžia ir tai numatyta SD) sumoka pagal Sutarties SD nurodyta tvarka ir terminais išrašytas Sąskaitas. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais, jei Sutarties SD nenumatyta kitaip.

- 10.2. Subtiektėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja Trišalės sutarties sudarymą tarp Užsakovo, Rangovo ir subtiektėjo. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtiektėju. Šioje sutartyje nustatoma tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiektimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Subtiektėjas prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją raštiškai suderinti su Rangovu. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiektėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiektėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų sąskaitų sumų. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiektėju neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju, Rangovui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiektėjui. Atsiskaitymas su subtiektėju vykdomas Sutarties SD nurodyta tvarka ir terminais, taikomais Rangovui. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju faktiškai nesutampa Rangovo ir subtiektėjo mokėtinos sumos, rizika tenka Rangovui ir neatitikimai pašalinami Rangovo sąskaita.
- 10.3. Darbų kaina yra fiksuota ir galutinė suma (jei Sutarties SD nėra nurodoma kitaip), į kurią įskaičiuotos visos su Darbų atlikimu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, mokesčiai ir rinkliavos (neįskaitant PVM), įskaitant, tačiau ne tik Įrenginių, Medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų, reikalingų Sutarties vykdymui, įsigijimo išlaidas, išlaidas, susijusias su Sutartyje nurodytų ar Sutartimi susijusių dokumentų rengimu, derinimu, pateikimu, Sutarties sudarymu ir vykdymu ir visas kitas tiesiogines bei netiesiogines išlaidas, susijusias su Darbų atlikimu, bei bet kokių darbų, reikalingų Darbams atlikti ir Sutarčiai vykdyti, atlikimu, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta kitaip. Už Darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų, neapmokama. Rangovas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos ir Rangovui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (jam padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai). Aplinkybės, dėl kurių Rangovui yra padidėjusios išlaidos Rangovui ir (arba) Sutarties vykdymas yra tapęs sudėtingesnis nesuteikia teisės Rangovui sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties.
- 10.4. PVM bus apskaičiuojamas ir sumokamas prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo metu galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Pasikeitęs PVM tarifas turės įtakos tik už Darbus, kurie nebuvo atlikti Užsakovui ir už kuriuos nebuvo išrašyta Sąskaita.
- 10.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei: (1) nustatomi bet kokie atliktų Darbų trūkumai, kurių objektyviai nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo–priėmimo metu; (2) po Darbų perdavimo–priėmimo paaiškėja, kad Užsakovui dėl Rangovo kaltės padaryti nuostoliai; (3) Rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų arba tampa akivaizdu, kad tinkami neįvykdys bet kurio Sutartyje nurodyto įsipareigojimo.
- 10.6. Darbų kainos perskaičiavimas atliekamas tik dėl Užsakovo ir Rangovo derybų rezultato. Darbų kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties SD pakeitimu, pasirašomu tarp Užsakovo ir Rangovo. Darbų kaina dėl kitų mokesčių ir (ar) kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

11. Kitos Šalių teisės ir pareigos

11.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 11.1.1. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Rangovu, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją;
- 11.1.2. Rangovui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai atliktus Darbus ir už juos sumokėti Darbų kainą;
- 11.1.3. Suteikti reikiamus įgaliojimus Rangovui veikti Užsakovo vardu (jei tokie įgaliojimai yra reikalingi Darbų atlikimui);
- 11.1.4. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti visu kitus Sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, pareigas.

11.2. Užsakovas turi teisę:

- 11.2.1. Be atskiuro Rangovo informavimo tikrinti ir vertinti, kaip atliekami Darbai;

- 11.2.2. Raštu reikalauti Rangovo, t. y. jo personalo ar kito Rangovo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal Sutartį ir (ar) teisės aktus ar yra pagrindo manyti, kad minėti įsipareigojimai ateityje nebus vykdomi;
- 11.2.3. Atsisakyti Darbų, jeigu jie tapo nebereikalingi ir atsisakyti priimti tuos Darbus, kurių Užsakovas neužsakė.
- 11.3. **Rangovas įsipareigoja:**
 - 11.3.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį, atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktas pastabas, papildomą informaciją;
 - 11.3.2. Darbus atlikti profesionaliai, rūpestingai, efektyviai, kokybiškai, savo rizika ir sąskaita, laikantis Sutarties ir (ar) teisės aktų nustatytų reikalavimų, o jei tokie reikalavimai nenurodyti – pagal visuotinai pripažįstamus profesinius standartus bei praktiką;
 - 11.3.3. Darbus atlikti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais (įskaitant, kai Darbai atliekami etapais, pagal Grafiką), perduoti Užsakovui Sutarties ir teisės aktų reikalavimus atitinkančius, užbaigtus Darbus, ištaisyti visus trūkumus, nustatytus bet kuriuo Sutarties vykdymo metu ar per kokybės garantijos terminą;
 - 11.3.4. Pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje, taip pat, Užsakovo reikalavimu, pateikti visą informaciją ir dokumentaciją, susijusią su Darbų atlikimu (jų rezultatais), Darbų progresu ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi, konsultuoti Užsakovą visais su Darbų atlikimu susijusiais klausimais;
 - 11.3.5. Užtikrinti, kad Darbus Užsakovui atliktų asmenys, turintys Darbų atlikimui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią Sutartyje nurodytus reikalavimus (įskaitant subtiekejus);
 - 11.3.6. Savo sąskaita apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Rangovo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl savo veiksmų padarytą žalą, įskaitant, tačiau ne tik žalą dėl bet kokių teisės aktų pažeidimų, neteisėto patentų, prekių ženklų, kitų intelektualinės nuosavybės objektų panaudojimo ar bet kokių asmenų teisių pažeidimo;
 - 11.3.7. Prieš pradedant vykdyti Darbus, Užsakovui pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad Rangovo (arba subtiekejo) personalas turi teisę vykdyti Darbus;
 - 11.3.8. Pasitelkti tik tuos subtiekejus, kurie nurodyti Pasiūlyme ir (ar) Sutarties SD ir atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;
 - 11.3.9. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusius nelaimingus atsitikimus ar avarijas ar bet kokias kitas kliūtis ir (ar) bet kokias kitas aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti atlikti Darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka, vykdyti Sutartį;
 - 11.3.10. Gauti visus Darbų vykdymui ir Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui reikiamus ir galiojančius leidimus, licencijas, sutikimus, pritarimus ir (ar) kitus būtinus dokumentus;
 - 11.3.11. Baigus Darbus ir (ar) pasibaigus Sutarčiai bet kokiais pagrindais, savo sąskaita sutvarkyti Darbų vietą ir aplinką, taip pat Užsakovui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
 - 11.3.12. Naudoti Darbų vietą tik pagal tiesioginę paskirtį, netrukdyti Užsakovui ir jo atstovams patekti į Darbų vietą (ar kitą Darbų vykdymo vietą) ir sudaryti visas sąlygas patikrinti, kaip atliekami Darbai bei ar laikomasi kitų Sutarties sąlygų bei teisės aktų reikalavimų;
 - 11.3.13. Vykdydamas Sutartį, vadovautis galiojančiu Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis ir tinkamai jį vykdyti. Atsakomybė už minėto įstatymo nevykdymą ar jo netinkamą vykdymą tenka Rangovui ir jis įsipareigoja atlyginti Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims visą dėl tokio pažeidimo atsiradusią žalą;
 - 11.3.14. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir teisės aktuose bei užtikrinti, jog visų Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatytų įsipareigojimų laikytųsi Rangovo personalas (įskaitant, tačiau ne tik subtiekejus) bei kiti asmenys, už kurių veiksmus atsako Rangovas.
- 11.4. **Rangovas turi teisę:**
 - 11.4.1. Prašyti Užsakovo, jog jis suteiktų informaciją ir (ar) dokumentus, kurie reikalingi vykdant Sutartį;
 - 11.4.2. Reikalauti, jog Užsakovas priimtų Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus atitinkančius, tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus;
 - 11.4.3. Nukrypti nuo Grafiko, Užsakymo (jei sudaromas) tik pagal Sutartį Šalims sudarius rašytinį susitarimą dėl minėtų dokumentų keitimo (tikslinimo).

12. Pareiškimai ir garantijos

12.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, jog:

- 12.1.1. Turi teisę, įgaliojimus, kompetenciją ir atliko visus būtinus veiksmus, reikalingus sudaryti ir vykdyti Sutartį. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalis Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;
- 12.1.2. Yra tinkamai gauti ir galioja visi Šalies organų, valstybės institucijų ar kiti leidimai, sutikimai ir pritarimai, reikalingi šiai Sutarčiai sudaryti bei pagal ją priimtiems įsipareigojimams vykdyti;
- 12.1.3. Nei šios Sutarties sudarymas, nei šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia: (1) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo; (2) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra bet kuri iš Šalių; ar (3) jokio bet kuriai iš Šalių taikomo įstatymo ar kito teisės akto nuostatų;
- 12.1.4. Nėra gresiančių ar nėra pateikta jokių ieškinių, nagrinėjama jokių bylų ar pradėta procesinių veiksmų prieš Šalį, nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie gali turėti įtakos Sutarties galiojimui ar Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymui. Šalis yra moki ir finansiškai pajėgi įvykdyti Sutartį, jos veikla nėra apribota, jai neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl bankroto, restruktūrizavimo ar likvidavimo, ji nėra sustabdyta ar apribota savo veiklos.

12.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja, jog:

- 12.2.1. Jis bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdančias ir Darbų atlikime dalyvaujantys asmenys turi ir turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Darbams atlikti ir Sutartyje bei teisės aktuose nustatytiems įsipareigojimams vykdyti. Jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes, savybes bei išteklius, reikalingus ir leidžiančius jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią atliekamų Darbų kokybę;
- 12.2.2. Visiškai susipažino su Sutartimi, Pirkimo dokumentais ir visa kita informacija bei dokumentacija, susijusia su Sutartimi, kuri yra reikalinga Sutartimi priimtiems įsipareigojimams vykdyti ir Darbams atlikti, ir šie minėti dokumentai Rangovui yra aiškūs ir visiškai pakankami tam, kad Rangovas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi priimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę bei įsipareigoja tinkamai juos vykdyti;
- 12.2.3. Suteikia Užsakovui teisę iš Rangovo gautus Darbus (įskaitant jų rezultatus) naudoti savo nuožiūra, perduoti tretiesiems asmenims, taip pat skelbti Darbų rezultato duomenis be atskiuro Rangovo sutikimo;
- 12.2.4. Perskaitė ir visiškai susipažino su Užsakovo patvirtintomis ir viešai Užsakovo interneto svetainėje skelbiamomis darbų saugos taisyklėmis² ir visu Darbų vykdymo metu Rangovas, jo darbuotojai, subtiekiejai (jo darbuotojai), kiti asmenys, už kurių veiksmus atsako Rangovas jų laikysis.

13. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 13.1. Sutarties BD 13 dalies nuostatos taikomos tuomet, jei Sutarties SD ir (ar) Pirkimo sąlygose numatyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas atitinkamu prievolės įvykdymo užtikrinimo būdu.
- 13.2. Rangovas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) turi pateikti Užsakovui Pirkimo sąlygose ir (ar) Sutarties SD nurodyto dydžio neatšaukiamą, besąlyginį pirmojo pareikalavimo Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (kartu su apmokėjamą įrodančio dokumento kopija), nurodytą Sutarties SD, bei visus lydinčius dokumentus (originalus). Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pateiktas eurais, jei Sutarties SD nenustato kitaip. Jei Rangovas per šiame punkte nustatytą terminą nepateikia nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė pasirašyti Sutartį.
- 13.3. Sutarties įvykdymo užtikrinime (banko garantijoje) turi būti nurodyta, kad jį išdavęs subjektas (bankas) įsipareigoja neatšaukiamai ir besąlygiškai sumokėti Užsakovui Sutarties SD nurodytą sumą per 5 (penkis) darbo dienas (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) po Užsakovo pirmojo rašytinio reikalavimo apie sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar jų netinkamą vykdymą pateikimo dienos. Rangovas ir (ar) minėtą užtikrinimą išdavęs subjektas neturi teisės reikalauti, jog Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą, t. y. Užsakovas rašytiniame reikalavime tik

² <http://www.vv.lt/lt/partneriams/>.

- nurodo, kokių sutartinių įsipareigojimų Rangovas neįvykdė ar juos įvykdė netinkamai, ir jokie papildomi įrodymai nėra pateikiami. Užsakovas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Rangovas pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą pareiškia ir garantuoja, jog Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma, nurodyta Sutarties SD, laikytina minimaliais Užsakovo nuostoliais, kurių atskirai nereikia įrodinėti.
- 13.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį, jeigu Sutarties SD sąlygose nenurodyta kitaip. Jei darbų atlikimo terminas pratęsiamas arba Darbai yra stabdomi arba Rangovas vėluoja užbaigti Darbus, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.
- 13.5. Užsakovas turi teisę prašyti Rangovo, jog prieš pateikiant Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją), Užsakovas galėtų įvertinti ir patvirtinti, kad Rangovo siūlomą ir šiame punkte minėtą Sutarties įvykdymo užtikrinimą Užsakovas sutinka priimti. Jei minėtas Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų, Užsakovas turi teisę jo nepriimti ir (ar) laikyti jį negaliojančiu, ir (ar) kreiptis į Rangovą dėl naujo užtikrinimo pateikimo Užsakovui, o Rangovas privalo tokį užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą. Rangovui laiku nepateikus naujo šiame punkte minėto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą užtikrinimą ir (ar) sulaikyti mokėjimus Rangovui (atitinkame Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytai sumai). Tokiu atveju sulaikytos sumos Rangovui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateiktas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas (arba kitaip išnyks įsipareigojimas jį pateikti).
- 13.6. Rangovui numatytu terminu nepateikus arba nepratęsęs BD 13 dalyje numatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę pareikalauti, kad Rangovas sumokėtų jam 1000 EUR (tūkstančio eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokio Rangovo įsipareigojimų pažeidimo atvejį. Sutarties straipsnyje nurodytos baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo šioje Sutarties dalyje nurodytų įsipareigojimų vykdymo.
- 13.7. Užsakovas grąžina Rangovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją užstatą) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) nuo Rangovo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo dienos.
- 13.8. Kita su Sutarties įvykdymo užtikrinimu susijusi informacija (pvz., dydis ir kita), kuri nėra įtvirtinta Sutarties BD 13 dalyje, yra nurodyta Sutarties SD.
- 14. Draudimas**
- 14.1. Sutarties BD 14 dalies nuostatos taikomos tuomet, jei Sutarties SD numatyta pareiga Rangovo ir jo projektuotojų pareiga apdrausti savo civilinę atsakomybę ir Darbus.
- 14.2. Rangovas iki darbų pradžios privalo apdrausti savo civilinę atsakomybę Užsakovui ir tretiesiems asmenims dėl žalos, padarytos asmens sveikatai, žalos, atsiradusios dėl gyvybės atėmimo, ar žalos Užsakovo ar trečiųjų asmenų turtui atlyginimo ne mažesne nei Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodyta suma visam Sutarties galiojimo laikotarpiui (jei Sutarties SD nėra nurodytas kitas terminas) ir ne mažesne nei Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodyta suma visam Sutarties galiojimo laikotarpiui (jei Sutarties SD nėra nurodytas kitas terminas) apdrausti Darbus. Rangovas minėtu draudimu turi būti apsidraudęs ir turi pateikti draudimo liudijimą (polisą).
- 14.3. Rangovas darbų pradžios privalo apdrausti arba būti apdraudęs savo atsakomybę ir Darbus Sutarties SD nurodytu draudimu ne mažesne nei Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodyta suma visam Sutarties galiojimo laikotarpiui bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančią draudimo liudijimą (poliso) patvirtintą kopiją.
- 14.4. Jeigu Rangovas laiku nesudaro draudimo sutarčių, jų nepratėsia arba nepateikia įrodymų apie jų sudarymą, pratęsimą ar galiojimą (esminis sutarties pažeidimas), Užsakovas turi teisę sustabdyti Rangovui priklausančias mokėti sumas tol, kol Rangovas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šios Sutarties BD dalyje, arba vienašališkai Sutarties BD nustatyta tvarka nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Rangovas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Užsakovo sutikimo.
- 14.5. Rangovui numatytu terminu nepateikus arba nepratęsęs BD 14 dalyje numatytų draudimo liudijimų, Užsakovas turi teisę pareikalauti, kad Rangovas sumokėtų jam 1000 EUR (tūkstančio eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokio Rangovo įsipareigojimų pažeidimo atvejį. Sutarties straipsnyje

- nurodytos baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo šioje Sutarties dalyje nurodytų įsipareigojimų vykdymo.
- 14.6. Visų šiame Sutarties BD 14 dalyje nurodytų draudimo sutarčių (polisų) sąlygos turi būti suderinti su Užsakovu (Užsakovui priimtinos sąlygos) iki jų išdavimo.

15. Atsakomybė

15.1. Šalių atsakomybė

- 15.1.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Sutarties SD ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Sutarties SD nurodomi konkretūs įsipareigojimai, už kurių nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą Šalis privalo sumokėti netesybas bei jų konkretus dydis. Šalys pareiškia, kad nustatytos netesybos yra teisingo bei protingo dydžio ir yra laikomos minimaliais nuostoliais, kurių nereikia atskirai įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.
- 15.1.2. Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Rangovo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Rangovui pagal Sutartį ar kitą su Rangovu sudarytą viešųjų pirkimų sutartį mokamų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Rangovo mokėtinas Užsakovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienaarūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai.
- 15.1.3. Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės, jei jos įsipareigojimų nevykdymui turėjo įtakos jos pačios, jos subtiekejų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų, valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

15.2. Kokybės garantija

- 15.2.1. Rangovo atliktiems Darbams taikomi galiojančiuose teisės aktuose nustatyti kokybės garantijos terminai, jei Sutarties SD nenustatyta kitaip (t. y. teisės aktuose nustatyta tvarka Šalys savo susitarimu garantijos terminą gali pratęsti arba, jei terminas galiojančiuose teisės aktuose nėra nustatytas, – vadovaujamas Sutarties SD nurodytu terminu). Rangovas negali suteikti trumpesnių nei teisės aktuose nustatytų garantinių terminų.
- 15.2.2. Įrenginiams ir Medžiagoms, taip pat kitai įrangai, kuri yra montuojama statinyje ir (ar) yra statinio dalis, garantinis terminas suteikiamas vadovaujantis galiojančiu Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, kitais galiojančiais teisės aktais.
- 15.2.3. Kokybės garantijos terminai skaičiuojami nuo Darbų perdavimo Užsakovui momento, bet ne anksčiau nei teisės aktų nustatyta tvarka įforminamas statybos užbaigimas (jei Darbai buvo susiję su statyba ir jei toks užbaigimas turi būti įforminamas). Sutarties nutraukimo atveju, kokybės garantijos terminai skaičiuojami nuo Sutarties nutraukimo momento, jei Sutarties SD nėra nustatyta kitaip. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Darbai (jų rezultatas) negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Rangovas.
- 15.2.4. Per kokybės garantijos terminą atsiradusius Darbų defektus (trūkumus) Rangovas privalo savo sąskaita neatlygintinai pašalinti arba nekokybiškus įrenginius ir (ar) Medžiagas pakeisti kokybiškais per Sutarties SD nurodytą terminą (nuo rašytinio Užsakovo reikalavimo gavimo dienos) ar per kitą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui ir Šalys jį suderina raštu. Rangovas taip pat turi pareigą savo sąskaita atlyginti Užsakovui dėl trūkumų šalinimo (ir (ar) įrenginių, Medžiagų pakeitimo kokybiškomis) patirtą žalą.

15.3. Atsakomybė Saugos reikalavimų pažeidimus:

- 15.3.1. Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbus, jeigu nustato grubius Saugos reikalavimų pažeidimus iki jų pašalinimo. Užsakovas turi teisę tikrinti ir konsultuoti Rangovą.
- 15.3.2. Darbai gali būti stabdomi už grubius Saugos pažeidimus šiais atvejais: (1) Rangovas neturi būtinos kvalifikacijos, reikalingos Sutartyje numatytiems Darbams atlikti; (2) Darbų vietoje (ar kitoje Darbų vykdymo teritorijoje) nėra Rangovo paskirtų atsakingų už darbuotojų saugą asmenų; (3) neįvykdytos techninės priemonės Darbams Užsakovo objektuose arba jų nepakanka darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti; (4) Rangovas neturi asmeninių apsaugos priemonių arba jomis nesinaudoja. Darbai gali būti stabdomi ir dėl kitų Saugos reikalavimų pažeidimų, jeigu jie kelia grėsmę žmonių sveikatai ir gyvybei.
- 15.3.3. Sustabdžius Darbus dėl Sutarties BD 15.3.2 papunktyje numatytų atvejų, Darbų terminas jokiais atvejais negali būti pratęstas. Darbai gali būti sustabdyti ne ilgesniam laikui, negu tęsiasi minėti

- Rangovo pažeidimai. Sustabdyti Darbus dėl Sutarties BD 15.3.2 papunktyje numatytų atvejų, apie tai informuojamas Rangovo darbų vadovas. Rangovui surašomas įpareigojimas / darbų stabdymo aktas pašalinti saugos ir sveikatos teisės aktų, gaisrinės saugos, Užsakovo saugos ir sveikatos norminių dokumentų reikalavimų pažeidimus. Pašalinus pažeidimus Rangovas raštu informuoja Užsakovo darbuotoją, parašiusį įpareigojimą / darbų stabdymo aktą.
- 15.3.4. Jei Darbų vykdymo metu išaiškinamas Rangovo neblaivus ar apsvaigęs nuo narkotinių, psichotropinių ir toksinių medžiagų darbuotojas (įskaitant Rangovo darbuotoją ar kitą Darbų atlikime dalyvaujantį asmenį) nepriklausomai nuo to, ar buvo sustabdyti Darbai, tokiu atveju Rangovui taikoma Sutarties BD 15.3.7 papunktyje nustatyta bauda už kiekvieną nustatytą atvejį ar darbuotoją.
- 15.3.5. Asmuo pripažįstamas neblaiviu, kai alkoholio koncentracija biologinėse organizmo terpėse viršija 0,00 promilės.
- 15.3.6. Jei Rangovas pažeidžia Saugos reikalavimus ir dėl tokio pažeidimo įvyksta sunkus nelaimingas atsitikimas, Rangovui taikoma 2 000 EUR (dviejų tūkstančių eurų) bauda už kiekvieną atvejį, jeigu įvyksta lengvas nelaimingas atsitikimas – 1 000 EUR (vieno tūkstančio eurų) bauda už kiekvieną atvejį.
- 15.3.7. Jei Užsakovas, vykdamas Darbų priežiūrą ir kontrolę, nustato arba nustatė Sutarties vykdymo metu Rangovo padarytus Sutarties BD 15.3.2 ir 15.3.4 papunkčiuose nurodytus pažeidimus ar Darbų vykdymo technologijos pažeidimus, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti 300 EUR (trių šimtų eurų) baudą už kiekvieną atvejį.
- 15.4. **Rizikos tarp Šalių paskirstymas:**
- 15.4.1. Įrengimų, Medžiagų, Darbų ir jų rezultatų atsitiktinio sunaikinimo, sugadinimo bei žuvimo rizika tenka Rangovui iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos.
- 15.4.2. Rangovui tenka rizika už eismo įvykius, nelaimingus atsitikimus (įskaitant, tačiau ne tik nelaimingus atsitikimus Rangovo, Užsakovo, trečiųjų asmenų turtui (jo atsitiktinį sunaikinimą, sugadinimą, žuvimą) ir (ar) asmenims) iki Darbų užbaigimo arba Darbų vietos perdavimo Užsakovui dienos, jei Šalis raštu nesusitaria kitaip.
- 16. Konfidenciali informacija**
- 16.1. Rangovas įsipareigoja be Užsakovo rašytinio sutikimo neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Užsakovo gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį (nepriklausomai nuo informacijos formos), taip pat Sutarties sąlygų (išskyrus atvejus, kai Sutarties sąlygos viešojo pirkimo procedūrų metu skelbiamos viešai) (toliau – **Konfidenciali informacija**). Pareiga neatskleisti Konfidencialios informacijos galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir 3 (trejus) metus po jos pasibaigimo. Šio straipsnio nuostatos netaikomos informacijai, kuri: (1) yra ar tampa viešai prieinama; (2) pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia arba turi būti atskleista; (3) kitos Šalies raštu yra nurodyta kaip nekonfidenciali. Tuo atveju, jei Šaliai kyla abejonių, ar informacija yra konfidenciali, Šalis turi elgtis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 16.2. Rangovas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subtiekejams, teisiniams, finansiniams, verslo ir kt. konsultantams) tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti. Rangovas garantuoja, jog minėti asmenys Sutartyje nustatyta tvarka laikysis konfidencialumo įsipareigojimų.
- 16.3. Rangovas, pažeidęs konfidencialumo įsipareigojimus, Užsakovui moka 3 000 EUR (trių tūkstančių eurų) (be PVM) baudą ir atlygina visus Užsakovo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.
- 17. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės**
- 17.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei Sutartis nevykdoma dėl Nenugalimos jėgos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie Nenugalimos jėgos aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo

atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu ir ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

- 17.2. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas Nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip Sutarties SD nustatytam terminui. Jei Nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau už Sutarties SD nustatytą terminą, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Tokiu atveju Užsakovas atlygina Rangovui už iki to laiko tinkamai atliktus Darbus. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams. Nenugalimos jėgos aplinkybės išnykus, Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą, jeigu Šalių įsipareigojimų vykdymas buvo atidėtas.

18. Sutarties galiojimas, nutraukimas ir jos keitimas

Galiojimas

- 18.1. Sutartis įsigalioja nuo bei galioja iki momento, numatyto Sutarties SD. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo, neįvykdytų finansinių įsipareigojimų ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo, galioja ir po Sutarties pasibaigimo (įvykdymo, nutraukimo).
- 18.2. Bet kurios Sutarties nuostatos negaliojimas neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šalys susitaria, vadovaujantis VPI reikalavimais, pakeisti negaliojančią Sutarties nuostatą kita, kuri labiausiai atitiktų ankstesnės nuostatos tikslą.

Nutraukimas

- 18.3. Sutartis gali būti nutraukta: rašytiniu abiejų Šalių sutarimu arba vienašališkai Sutarties BD nustatytais pagrindais ir tvarka.
- 18.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Rangovui šiais atvejais (esminis Sutarties pažeidimas):
- 18.4.1. Rangovas laiku nepateikia Grafiko, arba Grafikas nesuderinamas dėl Rangovo kaltės;
 - 18.4.2. Darbai neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Rangovas neištaiso bet kokių Darbų atlikimo trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą;
 - 18.4.3. Rangovas nesilaiko Sutartyje nustatyto Darbų atlikimo termino (įskaitant, tačiau ne tik, kai Darbai atliekami etapais), t. y. Rangovas nustatytu laiku neatlieka Darbų;
 - 18.4.4. Rangovo kvalifikacija nebeatitinka Sutartyje nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos ir (ar) Rangovas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;
 - 18.4.5. Rangovas Sutarties BD nustatyta tvarka ir terminais Užsakovui nepateikia Sutarties vykdymo užtikrinimo;
 - 18.4.6. Rangovas nesilaiko Sutarties BD 14 ir 19 dalių nuostatų.
- 18.5. Užsakovas taip pat turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesant Rangovo kaltės, nesikreipiant į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai pranešus Rangovui. Tokiu atveju Rangovui yra sumokama tik už faktiškai tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos atliktus Darbus. Rangovas, gavęs Užsakovo pranešimą apie šios Sutarties nutraukimą, privalo nutraukti visus Darbus, vykdomus pagal šią Sutartį, išskyrus tuos, kurie būtini užtikrinti saugų jau atliktų Darbų rezultato naudojimą.
- 18.6. Rangovas taip pat turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesant Užsakovo kaltės, nesikreipiant į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 3 (tris) mėnesius raštu apie tai pranešus Užsakovui. Tokiu atveju Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlyginti visus jo dėl tokio nutraukimo patirtus nuostolius.
- 18.7. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį apie tai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešant kitai Šaliai, jei kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija pagal Šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.
- 18.8. Sutarties nutraukimas ar pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo atsakomybės, kuri kilo dėl Šalies įsipareigojimų, kurie buvo prisiimti iki Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, Šalys privalo atsiskaityti viena su kita ir įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus, imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jų patiriamus

nuostolius, pateikti kitai Šaliai visus dokumentus, būtinus galutiniam atsiskaitymui pagal šią Sutartį (Aktus, Sąskaitas, ir pan.).

Keitimas

- 18.9. Šalių sutarimu gali būti keičiamos Sutarties nuostatos dėl: (1) PVM tarifo keitimo (Sutarties BD 10.4 punktas); (2) Sutarties BD numatytam subtiekimui ar jungtinės veiklos partnerių keitimo; (3) Šalių rašytiniame susitarime nustatytam sutartinių prievolių įvykdymo termino (Užsakymo keitimo (tikslinimo) ir (ar) atšaukimo taikoma Sutarties SD nustatyta tvarka); (4) Darbų kainos perskaičiavimo dėl valiutos pakeitimo ar Darbų kainos sumažinimo; (5) Šalių kontaktinių duomenų pakeitimo.
- 18.10. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus (jei pagal Sutartį būtini). Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą rašytinį atsakymą (išskyrus atvejį dėl PVM tarifo keitimo bei Užsakymo keitimo (tikslinimo) ir (ar) atšaukimo). Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui. Šalių sutarimo atveju, šie keitimai įforminami Sutarties pakeitimu ar kitu rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

19. Subtiekimas ir jungtinė veikla

- 19.1. Atskirų Darbų atlikimui Rangovas gali samdyti pašalinimo pagrindų neatitinkančius ir (ar) reikiamą kvalifikaciją turinčius subtiekejus, tačiau Rangovas subtiekejams gali perduoti tik Sutarties SD nurodytus Darbus. Rangovas subtiekėją gali pakeisti tik tai darbų daliai, kuri yra nurodyta Rangovo Pasiūlyme.
- 19.2. Subtiekejai, kuriuos Rangovas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Rangovo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai, t. y. Rangovas visiškai atsako už bet kokius subtiekejo veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekejas (ar pakeistas kitu, jei pagal Sutartį tai leidžiama), neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo.
- 19.3. Rangovas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti subtiekejus, jei tai nurodė Pasiūlyme ir tik tuos subtiekejus, kurie numatyti Rangovo Pasiūlyme ir Sutarties SD. Jeigu Rangovas Darbams atlikti nori samdyti kitą subtiekėją nei nurodyta Pasiūlyme ir Sutarties SD, jis privalo prieš tai Užsakovui įrodyti jų patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti rašytinį Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto subtiekejo bei pateikti subtiekejo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams (jei subtiekejas buvo taikomi kvalifikaciniai reikalavimai). Subtiekejo keitimas įforminamas Sutarties SD keitimu, pasirašomu tarp Rangovo ir Užsakovo (jei Užsakovas aukščiau nustatyta tvarka sutinka keisti subtiekėją).
- 19.4. Už subtiekėją atliekamų Darbų kokybę Užsakovui atsako Rangovas ir užtikrina, kad Sutartyje nurodytų reikalavimų ir įsipareigojimų laikytųsi Rangovo bei Darbams atlikti Rangovo pasitelktų trečiųjų asmenų (subtiekejų) darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Rangovas. Rangovas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant, tačiau ne tik Rangovo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Jei Rangovas pasamdo subtiekėją be Užsakovo raštiško sutikimo, Rangovas privalo Užsakovui sumokėti 5 (penkių) procentų nuo bendros Darbų kainos dydžio baudą.
- 19.5. Rangovas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui Užsakovo auditorių, patarėjų, konsultantų, atstovų, brokerių ar kitų nepriklausomų specialistų, kuriems dėl to kiltų interesų konfliktas, būtų pažeistos tokių specialistų profesinės etikos normos arba gerosios verslo praktikos standartai, taip pat Užsakovo darbuotojų.
- 19.6. Rangovas turi teisę Sutartį vykdyti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, jei tai nurodė Pasiūlyme ir Sutarties SD.
- 19.7. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Darbai atliekami pagal jungtinės veiklos sutartį), jungtinės veiklos partneriai ir Rangovas privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 19.7.1. Rangovas Užsakovui pateikia šiuos dokumentus:
- 19.7.1.1. pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) rašytinį prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;

- 19.7.1.2. pasitraukiančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems)/pasiliekančiam(-iams) jungtinės veiklos partneriui(-iams);
- 19.7.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) jungtinės veiklos partnerį(-ius) bei priimti visus pasitraukiančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų)/pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma).
- 19.7.2. Rangovas įrodo Užsakovui naujojo(-ų)/pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;
- 19.7.3. Rangovas gauna Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;
- 19.7.4. Rangovas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išlieka tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji)/pasiliekančias(-ys) jungtinės veiklos partneris(-iai) perima visus pasitraukiančiojo(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.
- 20. Taikytina teisė ir ginčų sprendimo tvarka**
- 20.1. Sutartis sudaryta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, ir bus aiškinama taikant Lietuvos Respublikos teisę.
- 20.2. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties, bus sprendžiamas tarpusavio konsultacijų ir derybų keliu. Atveju, jei ginčo nepavyktų išspręsti tarpusavio derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, teismuose Vilniuje.
- 21. Teisių perleidimas**
- 21.1. Užsakovas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (ar) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Rangovo sutikimo. Apie teisių ir (ar) pareigų perleidimą Rangovas informuojamas rašytiniu pranešimu.
- 21.2. Rangovas neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be rašytinio Užsakovo sutikimo. Jei Rangovas nesilaiko šio reikalavimo, Rangovas ir teisių bei pareigų perėmėjas prieš Užsakovą atsako solidariai.
- 22. Baigiamosios nuostatos**
- 22.1. Dėl to, kas neaptarta Sutartyje, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 22.2. Šalys įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas, informuoti viena kitą apie rekvizitų, nurodytų Sutarties SD, pasikeitimą. Iki informavimo apie adreso pasikeitimą, visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.
- 22.3. Bet kokie vienos Šalies dokumentai kitai Šaliai pagal šią Sutartį yra laikomi gautais: (1) jų gavimo ar perdavimo dieną (kai įteikiama per pasiuntinį ar asmeniškai); (2) išsiunčiami el. paštu Sutarties SD nurodytais adresais ir nurodytiems adresatams; ar (3) po 3 (trijų) kalendorinių dienų nuo išsiuntimo, siunčiant paštu iš anksto apmokėjus pašto išlaidas.
- 22.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai.



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „KAUNO KELIAI“

Kodas 135640993, R. Kalantos g. 85, 52310 Kaunas, Lietuva, tel. (8 ~ 37) 452389, faksas (8 ~ 37) 352962, el. p. info@kaunokeliai.lt
Rejestro tvarkytojas VĮ Registrų centras Kauno filialas, Ožėskienės g. 12, 44252 Kaunas, Rejestro Nr. AB-2000-251
Atsisk. sąsk. LT517044060003897125 AB SEB banke, banko kodas 70440, PVM mokėtojo kodas LT356409917

Kauno rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PROJEKTO „KULAUTUVOS SENIŪNIJOS KULAUTUVOS MSTL. AKACIJŲ AL. IR V. AUGAUSKO GATVĖS REKONSTRAVIMAS“ DARBŲ PIRKIMAS

2021 03 22

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas ir įm. kodas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų narių pavadinimai ir įm. kodai:</i> <i>Atsakingasis partneris:</i> <i>Partneris Nr. 1:</i> <i>Partneris Nr. 2 ir t.t.):</i>	UAB „Kauno keliai“, įm. kodas 135640993
Tiekėjo adresas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)</i>	R. Kalantos g.85, LT-52310 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vaidas Dėdelė
Telefono numeris	+
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	info@kaunokeliai.lt

2. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI SUBTIEKĖJUS

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us)

Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie subtiekėjai:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Nurodyti, ar subtiekėjas yra pasitelkiamas kvalifikacijos atitikimui ar sutarties įgyvendinimui
1.	UAB „Elektros automatika“	Elektros dalies darbai	Kvalifikacijos atitikimui ir sutarties įgyvendinimui
2.	MB „Arekas“	Nuotekų šalinimo ir pralaidų įrengimo darbai	Sutarties įgyvendinimui
3.	UAB „Baltuvos projektai“	Ženkinimo darbai	Sutarties įgyvendinimui

3. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS



Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtinu, kad pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys yra tikri.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygose (kaip jos apibrėžtos Bendrosiose pirkimo sąlygose) nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties sąlygomis (tiek bendrąja tiek specialiąja dalimis).

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, taip pat Techninės specifikacijos reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus.

Mes siūlome atlikti visa apimtimi šiuos Darbus (siūlomi Darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus), už tokią kainą :

Veiklų sąrašas:

Eil. Nr.	Darbų paslaugų pavadinimas	Bendra kaina Eur be PVM	Bendra kaina Eur su PVM
Projekto „Kulautuvos seniūnijos Kulautuvos mstl. Akacijų al. ir V. Augausko gatvės rekonstravimas“ darbų pirkimas			
1.1	Susisiekimo dalis 1 etapas	799255,34	967098,96
1.2	Susisiekimo dalis 2 etapas	553276,70	669464,81
1.3	Susisiekimo dalis 3 etapas	133434,40	161455,62
1.4	Susisiekimo dalis 4 etapas	160697,89	194444,45
1.5	Lietaus nuotekų šalinimo dalis 2 etapas	6673,96	8075,49
1.6	Lietaus nuotekų šalinimo dalis 3 etapas	21608,72	26146,55
1.7	Lietaus nuotekų šalinimo dalis 4 etapas	25648,79	31035,04
1.8	Elektrotechninė dalis. Apšvietimas 1 etapas	78483,95	94965,58
1.9	Elektrotechninė dalis. Apšvietimas 2 etapas	62920,96	76134,36
1.10	Elektrotechninė dalis. Apšvietimas 3 etapas	20884,69	25270,47
1.11	Elektrotechninė dalis. Apšvietimas 4 etapas	24710,00	29899,10
1.12	Kontrolinių geodezinių nuotraukų parengimas	3090,00	3738,90
1.13	Kadastrinių matavimų bylų parengimas	2400,00	2904,00
Bendra pasiūlymo kaina be PVM		1893085,40	
PVM (tarifas) suma		397547,93	
Bendra pasiūlymo kaina su PVM		2290633,33	

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra pasiūlymo kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą Darbų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir tiekėjo išlaidos.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui.

Bendra pasiūlymo kaina, įskaitant PVM: 2290633,33Eur (Du milijonai du šimtai devyniasdešimt tūkstančių šeši šimtai trisdešimt trys eurai 33 ct) [turi būti nurodyta bendra kaina su PVM, skaičiais ir žodžiais]. Į šią sumą įeina visi mokesčiai ir išlaidos, iš jų PVM – 397547,93 Eur (trys šimtai devyniasdešimtseptyni tūkstančiai penki šimtai keturiasdešimt septyni eurai 93 ct.).

(nurodoma kaina skaičiais ir žodžiais)

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įgaliojimas Nr. 20-30	1
2.	Pasiūlymas	3
3.	UAB „Kauno keliai“ EBVPD	17
4.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	3
5.	Mokėjimo pavedimo kopija	1
6.	Preliminari subrangos sutartis UAB „Elektros automatika“	1
7.	Preliminari subrangos sutartis MB „Arekas“	1
8.	Preliminari subrangos sutartis UAB „Baltuvos projektai“	1
9.	EBVPD UAB Elektros automatika	16

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (*perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims*):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Atkreipiame dėmesį, kad pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Prašome konfidencialią informaciją nurodyti aiškiai, pagrįstai, pageidaujama – atskiru (-ais) dokumentu (-ais).

Pasiūlymas galioja 90 dienų.

Pastaba. Jeigu pasiūlymas pasirašomas tiekėjo įgalioto asmens, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija) asmeniui pasirašyti pasiūlymą (ir kitus su pirkimu

Techninis direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)



(Parasas)

Vaidas Dėdėlė
(Vardas ir pavardė)