

PREKIŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS LTS635/21

2021 m. gegužės mėn. 25 d.
Vilnius

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius, atstovaujama ____, veikiančios pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „**Pirkėju**“, ir MB „Linksmasis zebra“, juridinio asmens kodas 304291428, registruotos buveinės adresas Viršuliškių g. 42, Vilnius, atstovaujama ____, veikiančios pagal 2021 m. vasario 21 d. MB „Linksmasis zebra“ narių sprendimą Nr.4, toliau vadinama „**Pardavėju**“, abi kartu toliau vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai „**Šalimi**“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama „**Sutartimi**“.

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštarauja įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES SĄVOKOS

- 2.1. **Subtiekėjai** – bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Pardavėjas pasitelkia Sutarčiai įvykdyti, ir kurie yra nurodyti Pardavėjo pateiktame pasiūlyme.
- 2.2. **Pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.3. **Viešųjų pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.4. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų sutarčių, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigijamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą.

3. PERKAMOS PREKĖS, JŲ KIEKIS

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis perduoti Pirkėjo nuosavybės technines sąlygas (toliau Techninės sąlygos) (Sutarties priedas Nr. 2) bei Sutarties reikalavimus atitinkančias **reklamines prekes (6 pirkimo dalys)** (toliau – **Prekės**), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2. Prekių pavadinimai, techniniai reikalavimai ir preliminarūs Prekių kiekiai nurodyti Techninėse sąlygose ir Atsiskaitomose kainose (Sutarties priedas Nr. 1), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

4. SUTARTIES KAINA

- 4.1. - I pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Kelmės šiluma maksimali sutarties vertė 500 EUR (penki šimtai Eur 00 Eur ct) be PVM.
- II pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Biržų šiluma maksimali sutarties vertė 500 EUR (penki šimtai Eur 00 Eur ct) be PVM.
- III pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Druskininkų šiluma maksimali sutarties vertė 800 EUR (aštuoni šimtai Eur 00 Eur ct) be PVM.
- IV pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Marijampolės šiluma maksimali sutarties vertė 2300 EUR (du tūkstančiai trys šimtai Eur 00 Eur ct) be PVM.
- V pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Telšių šiluma maksimali sutarties vertė 600 EUR (šeši šimtai Eur 00 Eur ct) be PVM.
- VI pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Centrinė būstinė (Vilnius) maksimali sutarties vertė 300 EUR (trys šimtai Eur 00 Eur ct) be PVM.

Pirkėjas neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo terminą užsakyti Prekių visai numatytai maksimaliai Sutarties vertei. Prekės užsakomos pagal susidariusį Pirkėjo poreikį. Techninėse sąlygose (Sutarties priedas Nr. 2) nurodyti tik preliminarūs Prekių kiekiai. Pirkėjas neįsipareigoja Sutarties galiojimo metu užsakyti visų Techninėse sąlygose nurodytų preliminarinių Prekių kiekių.

- 4.2. Prekių kaina nustatoma pagal Sutarties priede Nr. 1 Atsiskaitomosios kainos nurodytus įkainius. Įkainiai yra galutiniai ir nekeičiami, išskyrus atvejus nurodytus sutarties 5, 14 skyriuose.

- 4.3. Į Prekių kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir visos kitos Pardavėjo išlaidos.
- 4.4. Sutarčiai taikomas *fiksuotų įkainių su peržiūra* kainos apskaičiavimo būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (aktuali redakcija).

5. SUTARTIES KAINOS PERŽIŪROS SĄLYGOS IR KAINOS PERSKAIČIAVIMO TVARKA

- 5.1. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM tarifas bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Sutarties kaina bus keičiama pasikeitusio PVM tarifo atitinkama dalimi.

6. MOKĖJIMO TVARKA

- 6.1. Pirkėjas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku patiektas Prekes atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos. Sąskaita – faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis abiem Šalims pasirašius Prekių priėmimo-perdavimo aktą.
- 6.2. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą banke, Sutarties 6.1. punkte nustatytais terminais.
- 6.3. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Pardavėjo sąskaitą data.
- 6.4. Elektroninės sąskaitos **turi būti teikiamos per informacinę sistemą „E. Sąskaita“** adresu <https://www.esaskaita.eu/> arba kitomis priemonėmis numatytomis Pirkimų įstatyme.
- 6.5. Jei Pardavėjas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita Pirkėjui nepateikta ir Pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

7. PREKIŲ UŽSAKymo IR PERDAVIMO SĄLYGOS, ŠALIŲ TEISĖS, ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. *Prekių užsakymo ir perdavimo sąlygos:*

- 7.1.1. Prekės perkamos tik pagal atskirą raštišką Pirkėjo užsakymą (užsakymas siunčiamas faksu arba el. paštu, nurodytais Sutarties 9.1. punkte), kuriame nurodoma Prekės pavadinimas, techniniai duomenys ir perkamas kiekis.
- 7.1.2. Užsakymai atliekami pagal susidariusį poreikį.
- 7.1.3. Prekės, nurodytos kiekviename atskirame Prekių užsakyme, yra atskira Prekių siunta (toliau Sutartyje - Prekės arba Prekių siunta). Kiekvienai Prekių siuntai Pardavėjas išrašo atskirą PVM sąskaitą faktūrą.
- 7.1.4. Jei Šalys raštu nesusitaria kitaip, Prekės pristatomos Pirkėjui darbo dienomis:
- 7.1.5. pirmadienį ÷ ketvirtadienį – nuo 8:00 iki 16:00 val.
- 7.1.6. penktadienį – nuo 8:00 iki 15:00 val.
- 7.1.7. Prekių kiekis, asortimentas, atitikimas techniniams reikalavimams tikrinami Prekių perdavimo-priėmimo Pirkėjui metu.
- 7.1.8. Prekių žuvimo ar sugedimo rizika bei nuosavybės teisė į Prekes pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.
- 7.1.9. Įpakavimo tara negražinama, jos vertė įskaičiuota Prekių kainoje.
- 7.1.10. Prekių kokybė turi atitikti Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 2) bei teisės aktų reikalavimus.
- 7.1.11. Neįgalioji asmenys neturi teisės pateikti užsakymo Pardavėjui. Pardavėjui atidavus užsakymą neįgaliojam asmeniui, Pirkėjas turi teisę nemokėti už pateiktas prekes.
- 7.1.12. Pardavėjas garantuoja, kad visos pateiktos Prekės yra be defektų, naujos, nenaudotos ir atitinka Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties Priedas Nr. 2), Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, Prekių techninius aprašymus, jos yra tinkamos naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį, nepažeidžiant aplinkos apsaugai, asmens higienai, sveikatai ir pan. keliamų reikalavimų.
- 7.1.13. Pardavėjas užtikrina, kad Prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl Prekių teismuose ar arbitražuose nebus, taip pat Prekės nebus apsunkintos jokiais trečiųjų asmenų teisėmis ar suvaržymais, tretieji asmenys nebus pareiškę jokių pretenzijų į Prekes.
- 7.1.14. Jei priimant Prekes nustatoma, kad pateiktos Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, yra nekokybiškos, neatitinka užsakymo, apie tai pažymima priėmimo-perdavimo akte ir tokios Prekės grąžinamos Pardavėjui. Pardavėjas privalo pakeisti šią (-ias) Prekę (-es) per Šalių tarpusavyje

- suderintą protingą terminą, kuris visais atvejais negali būti ilgesnis nei 3 (trys) darbo dienos. Šių Prekių priėmimas ir perdavimas bei atsiskaitymas už jas vykdomas vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis.
- 7.1.15. Visas grąžinamas nekokybiškas ir (ar) neatitinkančias Sutarties, jos priedų, užsakymo reikalavimų Prekes Pardavėjas privalo priimti savo sąskaita ir transportu.
- 7.1.16. Pardavėjas gali priimti užsakymą tik iš įgaliotų asmenų.
- 7.1.17. Apie Prekių pristatymo laiką (ne vėliau kaip likus 4 valandoms) iki Prekių perdavimo Pirkėjui Pardavėjas privalo informuoti Pirkėjo įgaliotą (-us) asmenį (-is) teikti užsakymus ir priimti Prekes.

7.2. ***Pardavėjo įsipareigojimai:***

- 7.2.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais pristatyti Prekes į Prekių pristatymo vietą.
- 7.2.2. Pristatyti Prekes, atitinkančias Pirkėjo Techninius reikalavimus, Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, tinkamas naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį;
- 7.2.3. Prisiimti Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo momento;
- 7.2.4. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 7.2.5. Kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną su Prekėmis susijusią dokumentaciją;
- 7.2.6. Sutarties vykdymo metu sužinotus/gautus asmens duomenis Pardavėjas įsipareigoja tvarkyti tik šios sutarties vykdymo tikslu, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais dėl asmens duomenų teisinės apsaugos.
- 7.2.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. ***Pirkėjo įsipareigojimai:***

- 7.3.1. Pateikti užsakymą elektroniniu paštu arba faksu, nurodytu Sutarties 9.1. punkte.
- 7.3.2. Apmokėti Pardavėjui už tinkamas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 7.3.3. Po Prekių pristatymo Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas), Pardavėjui visa apimtimi įvykdžius reikalavimus pagal Sutartį ir Pirkėjui nenustačius Prekių trūkumų.
- 7.3.4. Suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti
- 7.3.5. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.1. punkte.
- 7.3.6. Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Techninėse sąlygose (Sutarties 1 priedas).

7.4. ***Pardavėjo teisės:***

- 7.4.1. Pardavėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

7.5. ***Pirkėjo teisės:***

- 7.5.1. Pirkėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

8. ATSAKINGI ASMENYS

- 8.1. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą ____ tel. 8-686 87062 el. p. ____@veolia.com.
- 8.2. Įgaliotas (-i) asmuo (-enys) teikti užsakymus, pasiimti (ar) priimti Prekes:
- 8.3. I pirkimo objekto daliai ____@veolia.com, tel. 8-655 49637;
II pirkimo objekto daliai ____@veolia.com, tel. 8-655 26272;
III pirkimo objekto daliai ____@veolia.com, tel. 8-650 26280;
IV pirkimo objekto daliai ____@veolia.com, tel. 8-343 71764
V pirkimo objekto daliai ____@veolia.com, tel. 8-655 36192;
VI pirkimo objekto daliai ____@veolia.com, tel. 8-686 87062.
- 8.4. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Pirkimų įstatymo nuostatas ____ tel. 8-694 82736 el. p. ____@veolia.com.
- 8.5. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą ____ tel. 8-600 92959 el. p. vilma@effectum.lt .

9. UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS

- 9.1. Pirkėjo užsakymai pateikiami Pardavėjui elektroniniu paštu vilma@effectum.lt.

10. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI, PREKIŲ PRISTATYMO VIETA (-OS)

- 10.1. Pardavėjas Prekes privalo pristatyti 8 (aštuonias) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos adresu (-ais):

I pirkimo objekto dalis. A. Mackevičiaus g. 10, Kelmė.

II pirkimo objekto dalis. Rotušės g. 20a, Biržai.

III pirkimo objekto dalis. Pramonės g. 7, Druskininkai.

IV pirkimo objekto dalis. Gamyklų g. 8, Marijampolė.

V pirkimo objekto dalis. Lygumų g. 69, Telšiai.

VI pirkimo objekto dalis. Konstitucijos pr., 7, Vilnius.

11. PREKIŲ KOKYBĖS GARANTIJOS

- 11.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamų Prekių techniniai rodikliai atitinka Techninėse sąlygose nurodytus specifikacijų reikalavimus, Lietuvos Respublikoje galiojančias taisykles, teisės aktus, normatyvus.
- 11.2. Pardavėjas visoms parduodamoms Prekėms turi suteikti gamintojo garantiją.
- 11.3. Pardavėjas kartu su Prekėmis privalo perduoti Pirkėjui garantiją žyminčius dokumentus bei dokumentus, nurodančius kokybės garantijos galiojimo sąlygas ir atitinkamų prekių naudojimo instrukcijas originalo ir lietuvių kalba.
- 11.4. Garantijos galiojimo metu pranešti trūkumai Pirkėjo pasirinkimu turi būti Pardavėjo ištaisyti, netinkamos kokybės Prekės pakeistos tinkamos kokybės prekėmis arba Pirkėjui grąžintos už netinkamos kokybės prekes sumokėtos sumos ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų.
- 11.5. Pardavėjas atsako už Prekių kokybę, jeigu neįrodo, kad defektai atsirado po Prekių pateikimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas pažeidė prekių naudojimo ar saugojimo taisykles, arba dėl trečiųjų asmenų (jais nelaikomi asmens apsaugos priemonių gamintojas ar asmenys, susiję su asmens apsaugos priemonių pateikimu Pardavėjui) kaltės ar nenugalimos jėgos.

12. SUTARTINĖS ATSAKOMYBĖS UŽ PRIEVOLIŲ NEVYKDYMĄ AR NETINKAMĄ VYKDYMĄ NUSTATYMAS

- 12.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi galiojančiais įstatymais, kitais teisės aktais, Sutarties nuostatomis, Techninėmis sąlygomis (Sutarties priedas Nr. 2).
- 12.2. Jeigu Pardavėjas nesilaiko Prekių paruošimo ar pristatymo terminų, jis, Pirkėjui pareikalavus raštu, moka 0,02 (dvi šimtosios) procento delspinigius nuo neatlikto įsipareigojimo vertės už kiekvieną pavėluotą dieną ir atlygina Pirkėjui dėl to patirtus nuostolius.
- 12.3. Jeigu Pirkėjas nesilaiko apmokėjimo terminų, Pardavėjui pareikalavus raštu, jis moka Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 12.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

13. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA, TIESIOGINIS ATSISKAITYMAS (JEI SUBTEIKĖJAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

- 13.1. Vykdydamas šią Sutartį, Pardavėjas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikėjus). Pardavėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti, kokias Sutarties dalis jis ketina pasitelkti subteikėjus ir kokius subteikėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.
- 13.2. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties Šalys gali susitarti dėl tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais, tokia tvarka:
- 13.2.1. Subteikėjams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Pirkėjas informuos subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Pardavėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo raštu dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo iš Pirkėjo gavimo dienos, raštu pateikti Pirkėjui prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo taikymo. Tokiu atveju, kai subteikėjas išreikš norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir subteikėjo, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus, bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

- 13.3. Sutarties 13.1 ir 13.2 punktuose nustatyti reikalavimai nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.
- 13.4. Pardavėjas, ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pardavėjas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Sutarties 13.5 punkto nuostatos, kartu su informacija apie naujus subtiekiejus pateikiami ir subtiekiejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 13.5. Tais atvejais, kai Pardavėjas nesiremia subtiekiejo pajėgumais, Pirkėjas, siekdamas užtikrinti tinkamą Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalyje nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra mutatis mutandis taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo subtiekiejo pašalinimo pagrindų. Jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis mutatis mutandis taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja per Pirkėjo nustatytą terminą pakeisti minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.
- 13.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu subtiekiejai gali būti pakeisti kitais:
- 13.6.1. Dėl subtiekiejų bankroto, restruktūrizavimo bylos iškilimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;
- 13.6.2. Kai subtiekiejai nebeatitinka subtiekiejams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;
- 13.6.3. Kai su subtiekiejais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.
- 13.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi subtiekiejai, kai:
- 13.7.1. Paaikškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) subtiekieją, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėse sąlygose nenurodytiems darbams, nenurodytoms paslaugoms ar prekėms, susijusioms su Prekių tiekimu, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų.
- 13.8. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus subtiekiejus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.
- 13.9. Pardavėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus Subtiekiejus, Pirkėjui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias subtiekiejo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. subtiekiejai gali pradėti vykdyti įsipareigojimus, tik Pardavėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

14. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS AR PASIRINKIMO GALIMYBĖS

- 14.1. Sutarties kainos peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties 5 skyriuje.
- 14.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsnio reikalavimais ir Sutartimi.
- 14.3. Pardavėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško Pirkėjo sutikimo.
- 14.4. Šalys susitaria, kad Teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Pardavėjo įmonę ar pasikeitus Pardavėjo teisiniam statusui, Pardavėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Pardavėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs Pardavėjo raštą kartu su visais Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindų Pardavėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Pardavėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

15. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 15.1. Visi nesutarimai sprendžiami tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti, sprendžiama galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

16. KONFIDENCIALUMAS

- 16.1. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti su šios Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiajai Šaliai, bei naudoti ją tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas netaikomas informacijai, kuri, kaip gali būti įrodyta, yra:

- 16.1.1. atskleista pagal teisės aktų reikalavimus;
- 16.1.2. raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti abi Sutarties Šalys;
- 16.1.3. yra ar tampa vieša, nepažeidus šios Sutarties, t.y. paviešinama ne dėl tokios informacijos gavėjo kaltės, arba savarankiškai atskleista tokios informacijos gavėjo darbuotojų, kurie neturėjo galimybių naudotis pagal Sutartį suteikta informacija.

17. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

- 17.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 17.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš **14 (keturiolika) kalendorinių dienų** įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatant, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies nuostatomis. Sutarties esminiu pažeidimu laikomas Prekių paruošimo (ar pristatymo, terminų, kokybės, techninių reikalavimų pagal Sutarties nuostatas nesilaikymas.
- 17.3. Pirkėjas, prieš **7 (septynias) darbo dienas** įspėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Pardavėjas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Prekių pristatymo terminą.
- 17.4. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Pardavėją prieš 5 (penkias) kalendorines dienas ir netaikant dėl to jokių sankcijų Užsakovui, kai atsakingos institucijos nustato, kad Pardavėjas neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą. Jeigu po Sutarties sudarymo nustatoma, kad Sutartis su Pardavėju neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą, Sutartis negalioja minėto įstatymo nustatyta tvarka.
- 17.5. Pirkėjas, prieš **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** įspėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu:
 - 17.5.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Pirkimų įstatymo 97 straipsnį;
 - 17.5.2. paaiškėjo, kad Pardavėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros mutatis mutandis taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;
 - 17.5.3. paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.
- 17.6. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais atvejais.
- 17.7. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Pardavėją nuo Sutarties vykdymo.
- 17.8. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
- 17.9. Kai Sutartis nutraukta, Pardavėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.
- 17.10. Pardavėjas patvirtina, kad jam yra žinoma ir jis neturės jokių priekaištų Pirkėjui jei Sutarties vykdymo metu paaiškės, kad Pardavėjo pasiūlyme pateikta informacija melaginga, Sutartis su Pardavėju bus nutraukta nedelsiant.

18. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 18.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintomis Nr. 840 “Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklės” tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui..

- 18.2. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.
- 18.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 18.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 18.5. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

19. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 19.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne ilgiau kaip vienerius metus. Jeigu praėjus vieniems kalendoriniams metams Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Sutarties šalys, rašytiniu susitarimu, gali pratęsti Sutartį dar vieneriems metams. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau kaip du kartus ir galioti iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne daugiau negu 3 metai. Jei nustoja galioti Pirkėjo su *filialo* savivaldybe sudaryta šilumos ūkio valdymo perdavimo sutartis (šilumos ūkio įstatymo XI skirsnis) ir/ar kitokios sutartys, pagal kurias atsiradusių teisinių santykių pagrindu Pirkėjui yra išduota ir galioja šilumos tiekimo licencija (ir vykdoma karšto vandens tiekėjo veikla) šios sutarties galiojimas nutrūksta, išskyrus atvejus, kai ūkio subjektas, toliau vykdomas šilumos tiekėjo ir/ar karšto vandens tiekėjo veiklą atitinkamoje savivaldybėje, sutinka perimti atitinkamoje dalyje Sutarties vykdymą (Užsakovo teisės ir pareigos pagal Sutartį).
- 19.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

20. KORUPCIJOS PREVENCIJA

- 20.1. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valdžios pareigūnų ir privačių asmenų papirkinėjimą, prekybą poveikiu, pinigų plovimą, kuris visų pirma gali lemti sutarties nutraukimą, įskaitant:
- 1977 m. Jungtinių Amerikos Valstijų korumpuotos veiklos užsienyje įstatymo,
 - 2010 m. JK kyšininkavimo įstatymo,
 - 2016 m. Prancūzijos kovos su korupcija įstatymo „Sapin“,
 - 2002 m. Lietuvos korupcijos prevencijos įstatymo (aktuali redakcija).
- 20.2. Šalys įsipareigoja nustatyti ir įgyvendinti visas reikalingas ir pagrįstas korupcijos prevencijos priemones ir politiką.
- 20.3. Pardavėjas pareiškia, kad, jo žiniomis, jo teisiniai atstovai, direktoriai, darbuotojai, įgaliotiniai ir kiti asmenys, teikiantys paslaugas „Litesko“ vardu pagal šią Sutartį tiesiogiai ar netiesiogiai nesiūlo, neduoda, nesusitaria duoti, neleidžia, nekviečia duoti ir nepriima pinigų ar kitos naudos ir neteikia pranašumo ar dovanos jokiam asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokią valdžios pareigūną ar darbuotoją, politinės partijos atstovą, kandidatą į politines pareigas, asmenį, einantį bet kokias teisėkūros, administravimo ar teismines pareigas bet kokioje šalies, viešojoje agentūroje ar valstybės įmonėje ar jos vardu, viešosios nacionalinės ar tarptautinės organizacijos pareigūnui, siekdami daryti korupcinę įtaką tokiam asmeniui, einančiam oficialias pareigas, arba atsilygindami už netinkamai atliktą atitinkamą funkciją ar veiklą ar skatindami ją atlikti siekiant gauti naudos, pradėti ar išlaikyti „Litesko“ verslą ar įgyti pranašumo vykdant „Litesko“ verslą, ir nedarys to ateityje.
- 20.4. Pardavėjas sutinka per pagrįstą terminą pranešti „Litesko“ apie bet kokią šios nuostatos sąlygų pažeidimą.

- 20.5. Jeigu „Litesko“ praneša Pardavėjui, kad turi pagrįstų priežasčių manyti, kad Pardavėjas pažeidė kurią nors šios nuostatos sąlygą:
- 20.5.1. „Litesko“ turi teisę nepranešusi sustabdyti šios Sutarties vykdymą laikotarpiui, kuris jos manymu reikalingas atitinkamam elgesiui iširti, ir dėl tokio sustabdymo jai nekils jokia atsakomybė ar įsipareigojimai Pardavėjui;
- 20.5.2. Pardavėjas privalo imtis visų pagrįstų priemonių, kad nebūtų prarasti ar sunaikinti tokio elgesio dokumentiniai įrodymai.
- 20.6. Pardavėjui pažeidus bet kurią šios nuostatos sąlygą:
- 20.6.1. „Litesko“ gali nedelsdama neįspėjusi nutraukti šią Sutartį, neužsitraukdama jokios atsakomybės.
- 20.6.2. Pardavėjas įsipareigoja atlyginti „Litesko“ nuostolius, žalą ir išlaidas, kuriuos „Litesko“ patyrė dėl tokio pažeidimo, kiek tai leidžia teisės normos.

21. SPECIALIOS PIRKIMO SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

- 21.1. Vykdam Sutartį Pardavėjas privalo laikytis Pirkėjo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Pirkėjo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.
- 21.2. Vykdam Sutartį, Pardavėjas turi būti susipažinęs su Pirkėjo integruotos vadybos sistemos politika, viešai publikuojama Pirkėjo internetiniame tinklapyje: <http://www.litesko.lt/>.
- 21.3. Pirkėjo privatumo pranešimas dėl asmens duomenų tvarkymo viešai publikuojamas Pirkėjo internetiniame tinklapyje: <https://litesko.lt/apie-mus/duomenu-apsauga/privatumo-pranesimas>.
- 21.4. Pardavėjas pareiškia, kad jis, remdamasis gerąja profesine praktika, ėmėsi pagrįstų priemonių, siekdamas identifikuoti interesų konfliktus, užkirsti jiems kelią ir, esant reikalui, išspręsti juos (ypač interesų konfliktus, kurie gali kilti dėl jo tiesioginių ar netiesioginių giminystės, profesinių ar moralinių interesų).
- 21.5. Pardavėjas pareiškia, kad, kiek jam žinoma, ir šios Sutarties pasirašymo dieną, Sutarties vykdymas nesukuria jokios interesų konflikto rizikos nei Pirkėjui (tame tarpe ir „Veolia“ grupei), nei trečiosioms šalims.
- 21.6. Jeigu vykdam Sutartį Pardavėjui bet kuriuo metu pranešama apie interesų konflikto buvimą, jis įsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją. Taip pat iš anksto informuoti Pirkėją apie metodus, kuriais jis ketina išspręsti minėtą konfliktą ir jo veiksmingą išsprendimą. Jis taip pat įsipareigoja nedelsdamas atsakyti į bet kokius Pirkėjo prašymus pateikti informaciją šiuo klausimu ir pateikti prašomus pagrindimus, jeigu tokių yra.
- 21.7. Jeigu Pirkėjas, Pardavėjo informuotas, arba Pirkėjas pats sužino, kad interesų konfliktas kilo dėl netinkamo Pardavėjo elgesio, ypač dėl:
- nedeklaruoto, neišsamiai arba pavėluotai deklaruoto intereso, arba
 - nepakankamų priemonių susidariusiai situacijai ištaisyti,
- Pirkėjas turi teisę nutraukti šios Sutarties vykdymą ir, jeigu būtina, ją nutraukti raštu, neprisiimdamas atsakomybės už nuostolius ir nepažeisdamas savo teisės į bet kokių nuostolių atlyginimą.
- 21.8. Pardavėjas įsipareigoja, kad, kai taikoma, visus iš šio straipsnio kylančius įsipareigojimus vykdys jo valdyba ir direktoriai, bei jo darbuotojai ir trečiosios šalys, dalyvaujantys vykdam šią Sutartį.

22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 22.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.
- 22.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 22.3. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 22.4. Pirkėjo Filialo“ direktorius atsako už tinkamą Sutarties nuostatų įgyvendinimą iš Pirkėjo pusės ir atitikimą savo vadovaujamo filialo poreikiams.
- 22.5. Sutarties 22.4. punkto nuostatos įgyvendinimui Pirkėjo filialo direktorius turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš Sutartį prižiūrinčio asmens, nurodyto Sutarties 8.1. punkte.
- 22.6. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 22.7. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų pasikeitimą Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.
- 22.8. Vykdam Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais aktais.

23. SUTARTIES PRIEDAI:

- 23.1. Priedas Nr. 1 – „Atsiskaitomosios kainos“.
23.2. Priedas Nr. 2 – „Techninės sąlygos“.
23.3. Priedas Nr. 3 – „Prekių priėmimo-perdavimo aktas“.

24. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI

Pirkėjas:

UAB „Litesko“
Įmonės kodas 110818317
Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius
Tel.: 8-5-2667500
Faksas 8-5-2667510
PVM mokėtojo kodas LT108183113
A/s. LT787044060001419259
AB SEB Bankas, banko kodas 70440

Bendrųjų reikalų direktorė

Pardavėjas:

MB „Linksmasis zebras“
Įmonės kodas 304291428
Viršuliškių g. 42, Vilnius
Tel.: 8-612 61361
Faksas: -
PVM mokėtojo kodas LT100012179211
A/s. LT704010051003692508
AB DNB bankas, banko kodas 40100

Direktorė _____

____ **A.V.**

ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Litesko“, atstovaujama ____, veikiančios pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Pirkėju“, ir MB „Linksmasis zebras“, atstovaujama ____, veikiančios pagal 2021 m. vasario 21 d. MB „Linksmasis zebras“ narių sprendimą Nr.4, toliau vadinama „Pardavėju“ sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 1“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Atsiskaitomąsias kainas:

I pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Kelmės šiluma.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis (36 mėnesiams)	Vnt. kaina EUR be PVM	Bendro kiekio kaina EUR be PVM
1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	vnt.	50	0,05	2,5
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	vnt.	100	0,03	3
3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	8	1,36	10,88
4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: balta	vnt.	8	1,36	10,88
5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	vnt.	2	0,22	0,44
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	vnt.	5	0,29	1,45

7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	vnt.	1	48	48
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	15	22	330
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR BE PVM						407,15
PVM (21 proc.)						85,50
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR SU PVM						492,65

II pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Biržų šiluma.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis (36 mėnesiams)	Vnt. kaina EUR be PVM	Bendro kiekio kaina EUR be PVM
1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	vnt.	100	0,05	5
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	vnt.	300	0,03	9
3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	4	1,36	5,44
4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: balta	vnt.	4	1,36	5,44

5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	vnt.	4	0,22	0,88
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	vnt.	15	0,29	4,35
7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	vnt.	1	48	48
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	12	22	264
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR BE PVM						342,11
PVM (21 proc.)						71,84
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR SU PVM						413,95

III pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Druskininkų šiluma.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis (36 mėnesiams)	Vnt. kaina EUR be PVM	Bendro kiekio kaina EUR be PVM
1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	vnt.	100	0,05	5
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	vnt.	300	0,03	9
3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	10	1,36	13,6

4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: balta	vnt.	10	1,36	13,6
5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	vnt.	8	0,22	1,76
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	vnt.	100	0,29	29
7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	vnt.	1	48	48
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	15	22	330
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR BE PVM						449,96
PVM (21 proc.)						94,49
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR SU PVM						544,45

IV pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Marijampolės šiluma.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis (36 mėnesiams)	Vnt. kaina EUR be PVM	Bendro kiekio kaina EUR be PVM
1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	vnt.	500	0,05	25
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	vnt.	500	0,03	15

3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	10	1,36	13,6
4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: balta	vnt.	10	1,36	13,6
5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	vnt.	10	0,22	2,2
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	vnt.	5	0,29	1,45
7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	vnt.	36	48	1728
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	3	22	66
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR BE PVM						1864,85
PVM (21 proc.)						391,62
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR SU PVM						2256,47

V pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Telšių šiluma.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis (36 mėnesiams)	Vnt. kaina EUR be PVM	Bendro kiekio. kaina EUR be PVM
---------------------	-------------------------------	---------------------------------------	----------------------	--	--	--

1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	vnt.	400	0,05	20
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	vnt.	800	0,03	24
3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	32	1,36	43,52
4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: balta	vnt.	6	1,36	8,16
5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	vnt.	6	0,22	1,32
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	vnt.	180	0,29	52,2
7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	vnt.	3	48	144
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	9	22	198
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR BE PVM						491,20
PVM (21 proc.)						103,15
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR SU PVM						594,35

VI pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Centrinė būstinė (Vilnius).

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis (36 mėnesiams)	Vnt. kaina EUR be PVM	Bendro kiekio. kaina EUR be PVM
1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	vnt.	500	0,05	25
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	vnt.	1500	0,03	45
3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	4	1,36	5,44
4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: balta	vnt.	4	1,36	5,44
5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	vnt.	20	0,22	4,4
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	vnt.	10	0,29	2,9
7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	vnt.	1	48	48
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	vnt.	1	22	22
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR BE PVM						158,18

PVM (21 proc.)	33,22
VISO PASIŪLYMO KAINA EUR SU PVM	191,40

-
2. Priedas Nr.1 yra neatskiriama Sutarties Nr. _____ dalis.
 3. Priedas Nr.1 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo sutartinius įsipareigojimus.
 4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr.1 pagrindu ir jame nereguluoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, atstovaujama ____, veikiančios pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Pirkėju“, ir MB „Linksmasis zebras“, ____, veikiančios pagal 2021 m. vasario 21 d. MB „Linksmasis zebras“ narių sprendimą Nr.4, toliau vadinama „Pardavėju“ sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 2“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Techninės sąlygos:

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

REKLAMINĖS PREKĖS

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Pirkėjas – UAB „Litesko“.

1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro sutartį.

1.3. Sutartis – dėl ekonominės naudos vieno ar daugiau ūkio subjektų sudaroma pirkimo sutartis, kurios dalykas yra prekės.

1.4. Pirkimas – Pirkėjo atliekamas prekių įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) Tiekėju (Tiekėjais) sudarant pirkimo–pardavimo sutartį (Sutartis), kai šios prekės yra skirtos Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nurodytai veiklai vykdyti.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – *Reklaminės prekės*.

2.2. Pirkimas skaidomas į 6 Pirkimo objekto dalis:

I pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Kelmės šiluma.

II pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Biržų šiluma.

III pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Druskininkų šiluma.

IV pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Marijampolės šiluma.

V pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Telšių šiluma.

VI pirkimo objekto dalis. Reklaminės prekės Centrinė būstinė (Vilnius).

2.3. Preliminarūs perkamo objekto kiekiai yra nurodyti Prieduose Nr. 1-Nr.6.

2.4. Prekių maketai pateikiami Priede Nr. 7.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

3.1. Prekės bus perkamos pagal poreikį.

3.2. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti prekių visai maksimaliai Sutarties verčiai.

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

4.1. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo vieta:

I pirkimo objekto dalis. A. Mackevičiaus g. 10, Kelmė.

II pirkimo objekto dalis. Rotušės g. 20a, Biržai.

III pirkimo objekto dalis. Pramonės g. 7, Druskininkai.

IV pirkimo objekto dalis. Gamyklų g. 8, Marijampolė.

V pirkimo objekto dalis. Lygumų g. 69, Telšiai.

VI pirkimo objekto dalis. Konstitucijos pr., 7, Vilnius.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 5.1. Pardavėjas garantuoja, kad visos Prekės yra be defektų, naujos, nenaudotos ir atitinka Pirkėjo techninius reikalavimus, Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių aktų tokioms prekėms keliamus reikalavimus, prekių techninius aprašymus, jos yra tinkamos naudoti, nepažeidžiant aplinkos apsaugai, asmens higienai, sveikatai ir pan. keliamų reikalavimų. Jei reikia, Pardavėjas garantuoja, kad visos pateiktos Prekės yra sertifikuotos, gautos visos reikalingos licencijos, higienos pažymėjimai ir pan.
- 5.2. Lipdukai turi būti pagaminti pagal suderintą su Pirkėju maketą (užrašo turinį). Lipdukai, pašalinus lipnios dalies dangą (apsaugą), turi tvirtai prisiklijuoti prie paviršiaus bei turi būti lengvai pašalinami, nepaliekant jokių priklijavimo žymių jų priklijavimo vietoje.
- 5.3. Vizitinės kortelės turi būti pagamintos pagal suderintą su Pirkėju maketą (užrašo turinį).
- 5.4. Vėliavos su Pirkėjo logotipu turi būti pagamintos pagal suderintą su Pirkėju maketą. Vėliavų gamybos technologija – šilkografija, medžiaga – tvirtas vėliavinis audinys. Vėliavų kampai ir kraštai turi būti papildomai sutvirtinti, apsaugant nuo stiprių vėjų. Pagamintoms vėliavoms turi būti suteikiama ne mažesnė nei 3 mėn. garantija. Garantijos terminas skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo Pirkėjui dienos.
- 5.5. Pirkėjas prekių kokybę, jų asortimentą ir kiekį privalo patikrinti per 2 darbo dienas nuo prekių gavimo dienos ir nedelsiant informuoti Pardavėją nustatčius kokybės, kiekio ir pan. trūkumus. Dėl nustatytų neatitikimų išrašomas trūkumų aktas. Pardavėjas privalo neatlyginamai pašalinti trūkumus per dvi darbo dienas nuo trūkumų akto gavimo.
- 5.6. Pardavėjas atsako už Prekių kokybę, jeigu neįrodo, kad pažeidimai atsirado po Prekių perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas pažeidė naudojimo ar saugojimo taisykles, arba dėl trečiųjų asmenų kaltės ar nenugalimos jėgos.

6. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 6.1. Prekių užsakymai pateikiami elektroniniu paštu, kuriame nurodoma: prekės pavadinimas, kodas, kiekis, užrašo turinys, pristatymo vieta.
- 6.2. Pardavėjas savo sąskaita pristato užsakytas prekes Pirkėjui Pirkėjo užsakyme nurodytais adresais.
- 6.3. Užsakymas turi būti įvykdytas ne vėliau nei per 8 (aštuonias) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.

7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

- 7.1. Sutartis galioja 1 (vienerius) kalendorinius metus.
- 7.2. Jeigu praėjus vieniems kalendoriniams metams Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Šalys, rašytiniu susitarimu, gali pratęsti Sutartį dar vieneriems metams. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau dviejų kartų ir galioti iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne daugiau negu treji metai.

Prekių sąrašas

I pirkimo objekto dalis. Kelmės šiluma

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis (36 mėnesiams)
1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	Vnt.	50
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	Vnt.	100
3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	8
4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: balta	Vnt.	8
5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	Vnt.	2
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	Vnt.	5
7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	Vnt.	1
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	15

Prekių sąrašas

II pirkimo objekto dalis. Biržų šiluma

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis (36 mėnesiams)
1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	Vnt.	100
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	Vnt.	300
3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	4
4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui.	Vnt.	4

		Spalvos: balta		
5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	Vnt.	4
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	Vnt.	15
7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	Vnt.	1
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	12

Priedas Nr. 3

Prekių sąrašas

III pirkimo objekto dalis. Druskininkų šiluma

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis (36 mėnesiams)
1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	Vnt.	100
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	Vnt.	300
3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	10
4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: balta	Vnt.	10
5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	Vnt.	8
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	Vnt.	100
7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	Vnt.	1
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	15

Priedas Nr. 4

Prekių sąrašas

IV pirkimo dalis. Marijampolės šiluma

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis mėnesiams) (36
1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	Vnt.	500
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	Vnt.	500
3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	10
4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: balta	Vnt.	10
5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	Vnt.	10
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	Vnt.	5
7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	Vnt.	36
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	3

Priedas Nr. 5

Prekių sąrašas

V pirkimo objekto dalis. Telšių šiluma

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis mėnesiams) (36
1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	Vnt.	400
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	Vnt.	800
3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	32
4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: balta	Vnt.	6
5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	Vnt.	6
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	Vnt.	180

7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	Vnt.	3
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	9

Priedas Nr. 6

Prekių sąrašas

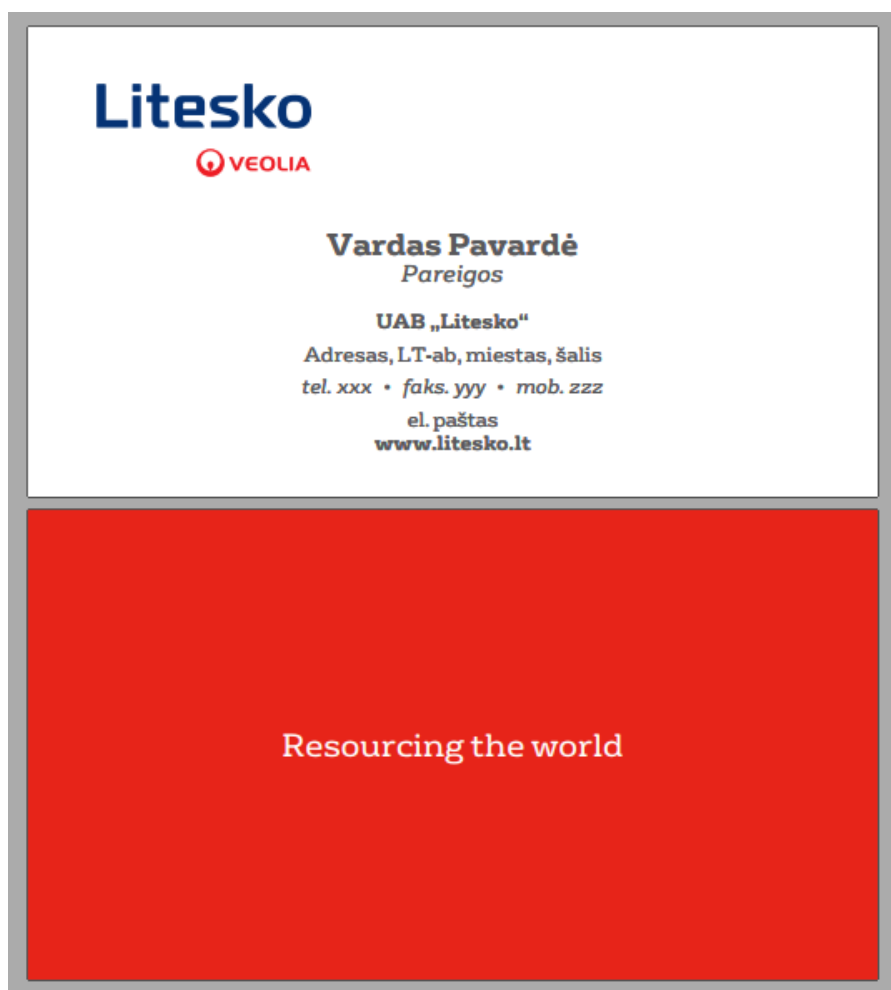
VI pirkimo objekto dalis. Centrinė būstinė (Vilnius)

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatomas kiekis (36 mėnesiams)
1	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (dviejų pusių, liet. Ir angl. kalbomis).	Vnt.	500
2	Vizitinės kortelės	Kortelės dydis 50 x 90 mm. (vienpusė, liet. kalba).	Vnt.	1500
3	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	4
4	Lipdukai	Dydis 420 x 180 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: balta	Vnt.	4
5	Lipdukai	Dydis 223 x 55 mm. Reklaminiai įmonės automobilių apipavidalinimui. Spalvos: raudona	Vnt.	20
6	Lipdukai	Dydis 65 x 210 mm. Informaciniai	Vnt.	10
7	Vėliava	Dydis 1,5 x 3 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona.	Vnt.	1
8	Vėliava	Dydis 1 x 2 m. su įmonės logotipu. Spalvos: mėlyna ir raudona	Vnt.	1

1 prekių pozicija: Vizitinės kortelės maketas.



2 prekių pozicija: Vizitinės kortelės maketas.



3 ir 4 prekių pozicijos: Lipduko maketas.

Prekių priėmimo – perdavimo akto formą

UAB „Litesko“, atstovaujama ____, veikiančios pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Pirkėju“, ir MB „Linksmasis zebras“, ____, veikiančios pagal 2021 m. vasario 21 d. MB „Linksmasis zebras“ narių sprendimą Nr.4, toliau vadinama „Pardavėju“ sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 3“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Prekių priėmimo – perdavimo akto formą:

PATVIRTINTA
UAB „Litesko“ ir ____
202_ m. ____ mėn. ____ d.
TIPINĖ FORMA

Prekių priėmimo – perdavimo aktas Nr. ____

1. Prekės objekte _____ pagal 202_ m. ____ mėn. ____ d.
pasirašytą Sutartį Nr. _____, pristatytos pilnai.

Pirkėjas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Prekes perdavė _____

Prekes priėmė _____

2. Priimant Prekes buvo nustatyti tokie trūkumai:

Trūkumus užfiksavo:

Už Pirkėją: _____
(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Pardavėją: _____
(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama Sutarties Nr. _____, pasirašytos 202_ m. ____ mėn. ____ d., dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 202_ m. ____ mėn. ____ d.

5. Už Pirkėją:

Už Pardavėją:

A. V.

A. V.

2. Priedas Nr.3 yra neatskiriama Sutarties Nr. _____ dalis.

3. Priedas Nr.3 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo sutartinius įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr. 3 pagrindu ir jame nereguluoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.