

**2017 M. GRUODŽIO 1 D. PRELIMINARIOSIOS PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO
SUTARTIES NR. KPS-394 PAGRINDU SUDAROMA PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO -
PARDAVIMO SUTARTIS**

I. SPECIALIOJI DALIS

2021 m. liepos 23 d. Nr. KPS- 104
Vilnius

Lietuvos kariuomenė, juridinio asmens kodas 188732677, Šv. Igno g. 8, LT-01144 Vilnius, atstovaujama Gynybos resursų agentūros prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – GRA) direktoriaus Sigito Dzekunsko, veikiančio pagal Lietuvos kariuomenės vado 2017 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-1741 suteiktus įgaliojimus (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „Tuma“, juridinio asmens kodas 121414571, Savanorių pr. 139, LT-03150 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Vladimiro Ivlijevo, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, **Pirkėjo** ir **Teikėjo** 2017 m. gruodžio 1 d. sudaryta Preliminariąja paslaugų pirkimo – pardavimo sutartimi Nr. KPS – 394, sudarė šią paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

Gavėjas – Pirkėjo padalinys, pagal kurio pateiktą užsakymą teikiama siuvimo pagal individualų užsakymą paslauga.

Klientas – asmuo, kuriam bus pasiūtas konkretus gaminy.

1. Sutarties objektas

1.1. Teikėjas parduoda, o **Pirkėjas** perka **uniforminių drabužių** (toliau – gaminiai arba prekės) **siuvimo paslaugas pagal individualų užsakymą** (toliau – paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija siuvimo paslaugai pagal individualų užsakymą (uniforminiams drabužiams)“ (toliau – 1 priedas) nustatytus reikalavimus, Sutarties 2 priede „Siuvimo pagal individualų užsakymą paslaugų kiekiai ir kainos“ (toliau – 2 priedas) nurodytais kiekiais ir kainomis.

1.2. Pirkėjas aprūpina **Teikėją** reikalingais gaminiams siūti audiniais, skiriamaisiais ženklais, uniforminėmis sagomis ar kitais priedais, nurodytais atitinkamo gaminio techninėje specifikacijoje (toliau – medžiagos) pagal su **Pirkėju** raštu suderintas medžiagų sunaudojimo normas. Teikėjas medžiagas gaminiams siūti pasiima iš **Pirkėjo** sandėlio adresu: Savanorių pr. 8, Vilnius, LK Depų tarnyba.

1.3. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti viso paslaugų kiekio, nurodyto Sutarties 2 priede.

1.4. Pirkėjas įsipareigoja už Sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas ir pasiūtus gaminius atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina

2.1. Sutarties kaina – 191 367,55 Eur (vienas šimtas devyniasdešimt vienas tūkstantis trys šimtai šešiasdešimt septyni eurai 55 ct) nurodyta su visais mokesčiais (įskaitant 21 % pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM)), gaminių pristatymu ir kitomis išlaidomis, susijusiomis su teikiamomis paslaugomis.

2.2. Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina perskaičiuojama Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. Teikėjas įsipareigoja pasiūti gaminius ir juos pristatyti **Gavėjui** Sutarties 3 priede „Paslaugų Gavėjų sąrašas“ (toliau – 3 priedas) nurodytu adresu (toliau – pristatymo adresas) pagal suderintą

primatavimų grafiką ne vėliau kaip per 40 (keturiasdešimt) dienų nuo pirmojo primatavimo, naudodamas savo transportą ir personalą, matuodamas **Klientą** pristatymo adresu ne daugiau kaip 3 (tris) kartus.

3.2. Teikėjas, Sutarties 2 priede nurodytam paslaugų kiekiui, per 3 (tris) darbo dienas, nuo Sutarties įsigaliojimo, sudaro preliminarų primatavimų grafiką ir jį suderina su **Pirkėju**. Jeigu **Pirkėjas** per 3 (tris) darbo dienas nuo preliminaraus primatavimų grafiko gavimo derinimui dienos nepareiškia pastabų dėl primatavimų grafiko, primatavimų grafikas įsigalioja be pakeitimų. Jeigu **Pirkėjas** pateikia pastabas, primatavimų grafiką **Teikėjas** priima vykdymui su **Pirkėjo** pastabomis. **Teikėjas** turi pasiūti gaminį matuodamas **Klientą** ne daugiau kaip 3 (tris) kartus. Atsiradus būtinybei, su **Pirkėju** suderintas primatavimų grafikas gali būti patikslintas, bet ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki primatavimo dienos.

3.3. Atsiimant pasiūtus gaminius, **Klientas** gaminių gavimą patvirtina pasirašydamas žiniaraštyje (Sutarties 4 priedas), kurį **Teikėjas** turi pateikti **Pirkėjui** kartu su PVM sąskaita – faktūra.

3.4. Pirkėjas ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos turi teisę patikslinti perkamų paslaugų kiekį, informuodamas **Teikėją** raštu.

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. Mokėjimai bus atliekami vadovaujantis Sutarties bendrosios dalies 4.1 punkte numatytomis sąlygomis ir tvarka. Perdavimo - priėmimo aktas nebus pasirašomas.

4.2. Pirkėjui nusprendus gali būti mokamas avansas iki 30 (trisdešimt) procentų sumos, nurodytos Sutarties specialiosios dalies 2.1 punkte. Tokiu atveju taikomos su avanso mokėjimu susijusios Sutarties bendrosios dalies 4.3 – 4.6 punktų nuostatos.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

5.1. Teikėjui nepradedant teikti paslaugų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

5.2. Teikėjui vėluojant teikti paslaugas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

5.3. Kiti vienašalio Sutarties nutraukimo atvejai numatyti Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte.

6. Paslaugų kokybė

6.1. Teikiamų paslaugų kokybė bei gaminiai turi atitikti Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus. Pasiūtų gaminių pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170, „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas)) reikalavimus bei reikalavimus, nurodytus Sutarties 1 priede. Sutarties vykdymo metu **Teikėjas** su **Pirkėjo** turimais gaminių pavyzdžiais gali susipažinti, juos apžiūrėti kreipdamasis į **Pirkėjo**, Sutarties specialiosios dalies 9.10 punkte nurodytą, atstovą.

6.2. Teikėjas įsipareigoja per 10 (dešimt) dienų nuo pirmos Sutarties, sudaromos preliminariosios paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties pagrindu, įsigaliojimo dienos suderinti su **Pirkėju** gaminių naudojimo (priežiūros) instrukciją bei kokybės užtikrinimo planą (*taikoma, kai dėl paslaugos, nurodytos Preliminariosios sutarties 1 priede, Sutartis sudaroma pirmą kartą*).

6.3. Teikėjas įsipareigoja per 10 (dešimt) dienų nuo pirmos Sutarties, sudaromos preliminariosios paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties pagrindu, įsigaliojimo dienos suderinti su **Pirkėju** medžiagų (audinių, skiraimųjų ženklų, uniforminių sagų ar kt.), kuriomis gaminių siuvimui **Pirkėjas** aprūpins **Teikėją**, sunaudojimo normas (*taikoma kai dėl paslaugos, nurodytos Preliminariosios sutarties 1 priede, Sutartis sudaroma pirmą kartą*).

6.4. Teikėjas atsakingas už teikiamų paslaugų kokybės kontrolę gamybos metu ir tik už kokybiško, atitinkančio Sutarties reikalavimus gaminių pristatymą.

6.5. Teikėjas atsako už suteiktų paslaugų kokybę ir garantuoja, kad suteiktos paslaugos ir

gs

gaminų siuvimui naudotos medžiagos bei žaliavos (išskyrus pateiktas **Pirkėjo**) yra be defektų ir atitinka Sutarties specialiosios dalies 6.1 punkte nustatytus reikalavimus. Jeigu gaminų siuvimo eigoje paaiškėja, kad iš **Pirkėjo** gautos medžiagos yra netinkamos kokybės, **Teikėjas** įsipareigoja apie tai nedelsiant pranešti **Pirkėjui**.

6.6. Teikėjas atsako už medžiagų, kuriomis **Pirkėjas** aprūpina **Teikėją**, sugadinimą ar praradimą jų įsigijimo verte.

6.7. Pirkėjas gaminų kokybės garantinio termino metu gali atlikti mežiagoms, iš kurių siuvami gaminiai (išskyrus medžiagas, kuriomis **Pirkėjas** aprūpins **Teikėją**), laboratorinius bandymus. Nustačius neatitikimus, reikalavimų neatitinkančių gaminų keitimas kokybiškais vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. Teikėjas suteikia paslaugoms ir gaminams 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantinį terminą, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo **Klientui** dienos.

7.2. Teikėjas Sutarties bendrosios dalies 6.3 ir 11.5 punktuose nurodytus įsipareigojimus po raštiško **Pirkėjo** pranešimo gavimo turi įvykdyti ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) dienų.

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma – 11.070,85 Eur (vienuolika tūkstančių septyniasdešimt eurų 85 ct) (7 (septyni) % Sutarties 2.1 punkte nurodytos kainos be PVM).

Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimo terminas – (2 (dviem) mėnesiais ilgesnis nei Sutarties specialiosios dalies 10 punkte nurodytas laikotarpis).

Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytus reikalavimus.

9. Kitos sąlygos

9.1. Teikėjas įsipareigoja vykdyti Sutarties bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms/gaminams identifikuoti reikalingus duomenis pagal Sutarties 5 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos (pavyzdys užpildymui)“ pateiktas formas pateikti Gynybos resursų agentūros prie Krašto apsaugos ministerijos Karybos standartizacijos ir nacionalinio kodifikavimo biurui, adresas: Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius, kontaktinis tel. (8 5) 278 5250, el. paštas: ncblt@mil.lt.

9.2. Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 0,1 % nuo paslaugų/prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 11.070,85 Eur (vienuolika tūkstančių septyniasdešimt eurų 85 ct), ne mažiau kaip 7 (septyni) % bendros pasiūlymo kainos be PVM.

9.4. Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte numatytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,1 % nuo nesuteiktų arba nekokybiškai suteiktų paslaugų kainos be PVM.

9.5. Sutarties bendrosios dalies 11.5 punkte numatytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 0,1 % nuo paslaugų/prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

9.6. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 (trisdešimt) dienų, taikant Sutarties bendrosios dalies 9.1.2 punkto sąlygas.

9.7. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 11.2 punkte ir Sutarties specialiojoje dalyje 5.1, 5.2 punktuose nurodytų priežasčių, per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) sumokėti **Pirkėjui** 11.070,85 Eur (vienuolika tūkstančių septyniasdešimt eurų 85 ct) (7 (septynių) % Sutarties kainos be PVM (Sutarties specialiosios dalies 2.1 punkte nurodytos kainos)) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

9.8. Subteikėjų pasitelkti nenumatoma.

9.9. Teikėjas skiria savo atstovą, atsakingą už tiekiamų gaminių kokybę: Vladimirą Ivlijevą, UAB „Tuma“ generalinį direktorių, mob. +370 698 46 729, tel. +370 5 265 3517, el. paštas tuma@is.lt.

9.10. Pirkėjas skiria Sutarties vykdymui kontaktinį asmenį: Beatą Valentinovič, Gynybos resursų agentūros prie Krašto apsaugos ministerijos Atsargų valdymo departamento Aprangos ir kario sistemų skyriaus medžiagų vyresn. vadybininkę, tel. +370 5 210 3641, el. paštas bcata.valentinovic@kam.lt.

9.11. Sutarties priedai:

1 priedas „Techninė specifikacija siuvimo paslaugai pagal individualų užsakymą (uniforminiams drabužiams)“, 141 lapas;

2 priedas „Siuvimo pagal individualų užsakymą paslaugų kiekiai ir kainos“, 2 lapai;

3 priedas „Paslaugų Gavėjų sąrašas“, 1 lapas;

4 priedas „Žiniaraštis“ (pavyzdys užpildymui), 1 lapas;

5 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ (pavyzdys užpildymui), 2 lapai.

10. Sutartis galioja **6 (šešis) mėnesius**, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu - iki visiško tokių įsipareigojimų įvykdymo.

11. Pirkėjo rekvizitai

Lietuvos kariuomenė

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT 887326716

Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius

a.s. LT48 7300 0100 0246 0179

Swedbank, AB

Korespondencija, dokumentacija siunčiami:

Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos, Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius

12. Teikėjo rekvizitai

UAB „Tuma“

Kodas 121414571

PVM mokėtojo kodas LT 214145716

Savanorių pr. 139, LT-03150 Vilnius

a.s. LT83 7044 0600 0021 7436

AB SEB bankas

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Gynybos resursų agentūros
prie Krašto apsaugos ministerijos
direktorius

Sigitas Dzekunskas
A.V.



TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**:

1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.2.2. **Teikėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, suteikiantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.1.3. Tretysis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.4. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.5. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka Pirkėjo nustatytus reikalavimus.

1.1.6. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.

1.1.7. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.

1.1.8. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.

1.1.9. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.10. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.11. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kurią **Pirkėjas** Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti **Teikėjui**.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi

toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytomis kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota paslaugų kaina, visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Į paslaugų įkainius turi būti įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (*taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina*). **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. susijusios su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacinės išlaidos;

2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.6. garantinio remonto išlaidos.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos abiem Šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*). Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama, kai sutarties objektas, atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, perduodamas **Pirkėjui**, abiem Šalims pasirašius perdavimo - priėmimo aktą (*jeigu pasirašomas*), per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (*jeigu pasirašomas*) ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra taip pat turi būti išsiųsta ir elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje. **Pirkėjui** vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Pirkėjas**, **Teikėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), moka palūkanas pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu už paslaugas bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Pirkėjo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu*).

4.3. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Pirkėjui** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigų pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.4. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantis Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.6. **Pirkėjas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad avansas bus mokamas*) dienos.

4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Teikėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pirkėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdant paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą analogišką prekę, kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdant paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Teikėjas** informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl kokybės galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo pašalintų prekių trūkumų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti Gynybos resursų agentūros prie Krašto apsaugos ministerijos Karybos standartizacijos ir nacionalinio kodifikavimo biurui, adresu: Šv. Ignoto g. 8, LT-01144, Vilnius, (informacija teikiama tel. (8 5) 278 5250), pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinų materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis

gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradeda teikti paslaugų Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Teikėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą;

9.2.9. Paaiškėjus, kad **Teikėjas** nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui.

9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Pirkėjui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** (arba jeigu **Pirkėjas** Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte (7.2/7.3 p.) nurodytą terminą pavėlavus ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), **Teikėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu (ir/ar prekių) garantija.

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*)) 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) arba Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne

daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.4. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus, už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.5. Jeigu buvo nesuteiktos paslaugos, kurias dar galima suteikti, ar paslaugų teikimo trūkumus galima ištaisyti, **Teikėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip per Specialiojoje dalyje numatytą terminą nuo **Pirkėjo** raštiškų pastabų ir/ar pretenzijų pateikimo suteikti nesuteiktas paslaugas arba ištaisyti paslaugų suteikimo trūkumus. **Teikėjas**, per nurodytą terminą nesuteikęs paslaugų arba neištaisęs jų teikimo trūkumų, moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą/procentą nuo nesuteiktų paslaugų ar paslaugų, kurių teikimo trūkumai neištaisyti kainos be PVM Šalių iš anksto susitartų minimalių nuostolių už kiekvieną uždelstą dieną. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.6. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinančią Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte) (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu*). Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*) neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje /Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (*kai sutikimo gavimas yra privalomas pagal įstatymus*). Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas nesikreipiant į Viešųjų pirkimų tarnybą. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Konfidencialumas

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų/lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų

lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įsipareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant sutarties sąlygų.

15.8. Subteikėjo (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutartyje nustatyto subteikėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subteikėju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (taikoma, jei **Teikėjas** juos numato pasitelkti).

15.10. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Gynybos resursų agentūros
prie Krašto apsaugos ministerijos
direktorius


Sigitas Dzekunskas
A.V.



TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
generalinis/direktorius


Vladimiras Ivlijevas

2021 m. liepos 23 d.

Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. KPS- 109
I priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA SIUVIMO PASLAUGAI PAGAL INDIVIDUALŲ UŽSAKYMĄ (UNIFORMINIAMS DRABUŽIAMS)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA SIUVIMO PASLAUGAI PAGAL INDIVIDUALŲ UŽSAKYMĄ (Aprangai kasdieninei kariūno KOP (dvejoms kelnėms))

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Apranga kasdieninė kariūno KOP (dvejų kelnės) turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.
2. Gaminių pasiuvimas turi būti atliktas kokybiškai (negalimas siūlių suraukimas, peltakių iškreivėjimas, praleisti, sutankėję, išretėję ar neteisingai užveržti dygsniai, nutrūkę siuvimo siūlai, nepakankamas medžiagos suveržimas, peltakių irimas detalių kraštuose dėl nepadarytų įtvirtimų, medžiagų pažeidimas siuvimo mašinos adata ir pan.).
3. Gaminių garo – šiluminis apdirbimas turi užtikrinti gaminių formos stabilumą.
4. Porinės detalės gaminiuose turi būti išdėstytos simetriškai.
5. Detalių atspalviai gaminiuose neleidžiami.
6. Gaminiai savo konstrukcija ir siuvimo technologija turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius (esant matmenų neatitikimui tarp Pirkėjo turimo pavyzdžio ir nurodytų techninėje specifikacijoje, pirmenybė teikiama techninėje specifikacijoje nurodytiems matmenims).
7. Gaminių kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 24 mėnesiai, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo klientui dienos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

8. Gaminiai siuvami vyriški pagal individualius kliento išmatavimus.
9. Kelnų modelis pateiktas 1-4 eskizuose. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais baziniam dydžiui: 182 cm ūgio, 88 cm liemens apimtys. Leidžiamas 2 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip.
10. Gaminiai turi būti nupeltakiuoti pagal eskizus. Apdailos dygsnių tankis 3,5-4 dygsniai/cm.
11. Siūlių pločiai gaminiuose turi būti ne siauresni kaip 1,0 cm, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip. Klientui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.
12. Gaminiai siuvami su pamušalu. Pamušalas su gaminio viršumi turi būti sujungtas taisyklingai (būti laisvesnis, nematomas iš išorinės pusės ir pan.).
13. Visų siūlių galai turi būti užtvirtinti.
14. Detalių ir siūlių kraštai turi būti apdoroti specialiomis mašinomis, kad neirtų.

2.1. Reikalavimai medžiagoms

15. Gaminiai siuvami iš tamsiai mėlynos spalvos kostiuminio audinio (toliau – pagrindinio audinio).
16. Pagrindiniu audiniu aprūpina Pirkėjas. Pagrindinį audinį Paslaugos teikėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Visos kitos medžiagos, reikalingos gaminių siuvimui, – Paslaugos teikėjo.
17. Pamušalas turi būti poliesterinis arba ne blogesnės kokybės. Pamušalo spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

18. Sagos turi būti iš plastiko. 1,4-1,6 cm skersmens, jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos. Sagos turi būti atsparios karščiui ir daugkartiniam valymui organiniais tirpikliais, t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos.

19. Siuvimo siūlai turi būti armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblunkantys, jų spalva turi atitikti pagrindinio audinio spalvą. Siuvimo siūlų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą (atsparumą tempimui, trinčiai, valymui organiniais tirpikliais ir pan.).

20. Kitos gaminių siuvime panaudotos medžiagos (klajiniai įdėklai, korsažinė juosta ir kt.) turi atitikti gaminių paskirtį, užtikrinti reikiamą gaminių detalių standumą bei išlaikyti gaminių formos stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

2.2. Reikalavimai kelnų modeliui

2.2.1. Reikalavimai kelnų priekinei daliai

21. Kelnės priekyje užsegamos spiraliniu užtrauktuku su metaline galvute.

22. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti 8 (± 0.5) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės) (žr. 1 eskizą).

23. Kelnų priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.

24. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje išsiūta po vieną 1 (+0,2) x 16,5 (± 0.5) cm dydžio šoninę kišenę (žr. 3 eskizą):

24.1. šoninė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

24.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;

24.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;

24.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 30 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).

2.2.2. Reikalavimai kelnų nugarinei daliai

25. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje susiūti 7,5 (± 0.5) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).

26. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje išsiūta po vieną 1 (+0,2) x 14 (± 0.5) cm dydžio užpakalinę kišenę su antkišeniu (žr. 2 ir 4 eskizus):

26.1. užpakalinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

26.2. užpakalinės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;

26.3. užpakalinės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;

26.4. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 22 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško);

26.5. kišenė užsegama saga ir kelnų užpakalinėje puselėje išsiūta kilpa su akute;

26.6. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;

26.7. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu (0,1-0,2 cm atstumu nuo krašto).

27. Kelnų nugaros vidurio siūlė (ties juosmeniu) išplatėja iki 4 cm.

2.2.3. Reikalavimai kelnų juosmeniui

28. Kelnų juosmuo – 3,5 (± 0.2) cm pločio, su pailgintu galu (žr. 1 eskizą):

28.1. juosmens vidinėje pusėje prisiūta korsažinė juosta;

28.2. juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute bei metaliniu kabliuko ir kilputės komplektu.

29. Kelnės siuvamos su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ąselėmis (žr. 1 ir 2 eskizus):

29.1. ąselės pasiūtos iš pagrindinio audinio. 1 (-0,1; +0,2) cm pločio;

29.2. ąselių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;

29.3. ašelių viršus ir apačia užtvirtinami specialia mašina.

2.2.4. Reikalavimai kelių apačiai

- 30. Kelių apačios užpakalinė dalis kerpama 1-1.5 cm ilgesnė už priekinę.
- 31. Kelių apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 3 cm.
- 32. Palenktų kelių apačia viso perimetro ilgyje sutvirtinama tekstiline juostele.

2.2.5. Kiti reikalavimai kelnėms

- 33. Pagrindinės kelių siūlės (šoninės, žingsnio bei nugaros vidurio) prasiuvamos grandininio dygsniu.
- 34. Kelnės lyginamos su kantu.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

35. Gaminų siuvimas vykdomas pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus arba Materialinių resursų departamento direktoriaus patvirtintą Paslaugos teikėjo pasiūtą darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).

36. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui Paslaugos teikėjas pristato:

- 36.1. vieną gaminį bazinio dydžio;
- 36.2. priežiūros instrukciją suderinimui;

36.3. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams (protokoliai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą) arba patvirtinimą, kad gaminio siuvime panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams (jei reikalaujama).

37. Esant poreikiui, derinant darbinį pavyzdį, techninėje specifikacijoje nurodyti matmenys, konstrukciniai sprendimai bei siuvimo technologija gali būti patikslinti.

38. Darbinio pavyzdžio pasiuvimui pagrindiniu audiniu aprūpina Pirkėjas. Pasibaigus sutarčiai darbinis pavyzdys turi būti grąžintas Pirkėjui.

39. Paslaugos teikimą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).

40. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta ženklinimo juostelė, kurioje nurodoma:

- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- pluoštinė sudėtis;
- sutarties data ir numeris;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį);
- užrašas „Pagaminta Lietuvos kariuomenei“.

41. Ženklinimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią paslaugos teikėjo nuomone turėtų žinoti kiekvienas klientas.

42. Ženklinimo juostelės turi būti pagamintos iš atlatinės juostelės arba lygiavertės (juostelės kraštai negali būti aštrūs). Informacija ženklinimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

43. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta priežiūros instrukcija lietuvių kalba.

44. Įpakavimo būdas: gaminiai pakabinami ant gaminio dydį atitinkančios pakabos ir apdengiami polietileniniu maišu.

45. Gaminiai individualiai priima klientas.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
SIUVIMO PASLAUGAI PAGAL INDIVIDUALŲ UŽSAKYMĄ
(Vyriškam uniforminiam švarkui (SP) ir vyriškoms uniforminėms kelnėms (SP))

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vyriškas uniforminis švarkas (SP) (toliau – švarkas) ir vyriškos uniforminės kelnės (SP) (toliau – kelnės) turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.
2. Gaminių pasiuvimas turi būti atliktas kokybiškai (negalimas siūlių suraukimas, peltakių iškreivinimas, praleisti, sutankėję, išretėję ar neteisingai užveržti dygsniai, nutrūkę siuvimo siūlai, nepakankamas medžiagos suveržimas, peltakių irimas detalių kraštuose dėl nepadarytų įtvirčių, medžiagų pažeidimas siuvimo mašinos adata ir pan.).
3. Gaminių garo – šiluminis apdirbimas turi užtikrinti gaminių formos stabilumą.
4. Porinės detalės gaminiuose turi būti išdėstytos simetriškai.
5. Detalių atspalviai gaminiuose neleidžiami.
6. Gaminiai savo konstrukcija ir siuvimo technologija turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius (esant matmenų neatitikimui tarp Pirkėjo turimo pavyzdžio ir nurodytų techninėje specifikacijoje, pirmenybė teikiama techninėje specifikacijoje nurodytiems matmenims).
7. Gaminių kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 24 mėnesiai, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo klientui dienos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

8. Gaminiai siuvami vyriški pagal individualius kliento išmatavimus.
9. Švarko modelis pateiktas 1-2 eskizuose. Kelnų modelis pateiktas 3-6 eskizuose. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais baziniam dydžiui: 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimtys, 88 cm liemens apimtys. Leidžiamas 2 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip.
10. Gaminiai turi būti nupeltakiuoti pagal eskizus. Atliekant viengubus apdailos peltakius, peltakis prasiuvas 0,1-0,2 cm atstumu nuo siūlės (jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip). Apdailos dygsnių tankis 3,5-4 dygsniai/cm.
11. Siūlių pločiai gaminiuose turi būti ne siauresni kaip 1,0 cm, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip. Klientui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.
12. Gaminiai siuvami su pamušalu. Pamušalas su gaminio viršumi turi būti sujungtas taisyklingai (būti laisvesnis, nematomas iš išorinės pusės ir pan.).
13. Visų siūlių galai turi būti užtvirtinti.
14. Detalių ir siūlių kraštai turi būti apdoroti specialiomis mašinomis, kad neirtų.

2.1. Reikalavimai medžiagoms

15. Gaminiai siuvami iš pusvilnonio samanų spalvos kostiuminio audinio (toliau – pagrindinio audinio) ir puošiami raudonos arba geltonos spalvos apdailinio audinio (toliau – apdailinio audinio) detalėmis, bei skiriamaisiais ženklais (tarnybos ženklu, antsiuvu su Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos atvaizdu, skirtu uniforminiam kostiumui (toliau – antsiuvu su LR valstybės vėliavos atvaizdu), trikampėliais, laipsnių antsiuvais arba antpečiais ir tarnybos trukmės antsiuvais (jeigu priklauso).
16. Pagrindiniu audiniu, apdailiniu audiniu, skiriamaisiais ženklais, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su Vyčiu aprūpina Pirkėjas. Šias medžiagas Paslaugos teikėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Generolų apykaklės siuvinėjimai atliekami ant sukirptos apykaklės detalės Pirkėjo nurodytoje įmonėje. Visos kitos medžiagos, reikalingos gaminių siuvimui, – Paslaugos teikėjo.

17. Pamušalas turi būti poliesterinis arba ne blogesnės kokybės. Pamušalo spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

18. Sagos, skirtos švarko vidinių kišenių užsegimui bei kelnėms, turi būti atsparios karščiui ir daugkartiniam valymui organiniais tirpikliais, t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos. Sagos turi būti iš plastiko, 1,4-1,6 cm skersmens, paaukštintu kraštu, jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

19. Siuvimo siūlai turi būti armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblunkantys, jų spalva turi atitikti pagrindinio audinio spalvą. Siuvimo siūlų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą (atsparumą tempimui, trinčiai, valymui organiniais tirpikliais ir pan.).

20. Korsажinėje juostoje turi būti įsiūta gumuota juostelė, prilaikanti marškinius dėvėjimo metu. Kitos gaminių siuvime panaudotos medžiagos (klajiniai įdėklai, peteliai, vatinėliai ir kt.) turi atitikti gaminių paskirtį, užtikrinti reikiamą gaminių detalių standumą bei išlaikyti gaminių formos stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

2.2. Reikalavimai švarko modeliui

2.2.1. Reikalavimai švarko priekio puselėms

21. Švarkas – prigludusio silueto, su atkirptais šoneliais (žr. 1 ir 2 eskizus).

22. Švarkas užsegamas penkiomis didelėmis uniforminėmis sagomis su Vyčiu. Švarko užsegimas paaukštintas: viršutinė saga turi būti vienoje linijoje su viršutinių antkišenių sagomis, apatinė – vienoje linijoje su apatinių antkišenių viršumi, likusios sagos išdėstytos vienodais atstumais.

23. Švarko užsegimo kilpos siuvamos su akute. Kilpos siuvamos statmenai priekio kraštui.

24. Švarko priekio puselės siuvamos su įsiuvais ir dviem poromis uždėtinių kišenių: viršutinių ir apatinių:

24.1. viršutinės kišenės – krūtinės aukštyje su figūriniais antkišeniais (žr. 1.1 eskizą):

24.1.1. uždėtinės kišenės centre užsiūta 3 ($\pm 0,2$) cm pločio klostelė;

24.1.2. uždėtinės kišenės viršus palenktas ir nupeltakiuotas 2,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;

24.1.3. uždėtinė kišenė prisiuvama 0,1-0,2 cm pločio siūle;

24.1.4. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;

24.1.5. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;

24.1.6. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišenių maža uniformine saga su Vyčiu.

24.2. apatinės kišenės – žemiau liemens linijos, erdvinės, su antkišeniais (žr. 1.2 eskizą):

24.2.1. uždėtinės kišenės viršus palenktas ir nupeltakiuotas 2,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;

24.2.2. uždėtinės kišenės šonų ir apačios lenkimo linijos nupeltakiuotos viengubais apdailos peltakiais (kišenės šonų ir apačios lenkimo linijos suformuotos užsiuvus apatinius kišenės kampus). Kišenės šonai ir apačia prisiuvami 0,7-1,0 cm pločio siūlėmis;

24.2.3. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;

24.2.4. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;

24.2.5. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišenių maža uniformine saga su Vyčiu.

2.2.2. Reikalavimai švarko nugarai ir pečių sričiai

25. Švarko nugaroje – vidurio siūlė, užsibaigianti atviru skeltuku, kurio aukštis fiksuojamas 7 cm žemiau liemens linijos.

26. Generolų ir karininkų švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais (žr. 2 eskizą):

26.1. antpečių nešiojimui, ant generolų ir karininkų švarkų pečių prisiuvama po dvi 3,3 ($\pm 0,2$) cm ilgio juostelės iš pagrindinio audinio (žr. 2.2 eskizą), skirtas 1,3-1,5 cm pločio antpečių prisegimo juostai prakišti;

26.2. antpečiai parenkami priklausomai nuo pečių pločio 12, 13 arba 14 cm ilgio;

26.3. laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga su Vyčiu.

2.2.3. Reikalavimai švarko apykaklei

27. Prie švarko apykaklės viršutinės detalės prisiūta stovė (žr. 1 eskizą). Apykaklės ir stovės susiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu (per stovę).

28. Švarko poapykaklė kerpama iš specialios paskirties veltinio.

29. Apykaklės stovės centre prisiūta pakaba iš tekstilinės juostelės (žr. 1 eskizą). Pakaba turi būti ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.

30. Švarko apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 ($\pm 0,1$) cm pločio (žr. 2.2 eskizą);

31. Karininko ir ne karininko apyakaklių kampuose prisiuvami trikampėliai (karininko ir ne karininko trikampėliai yra skirtingi).

32. Generolo švarko apyakaklėje trikampėliai ir ažuolo lapeliai išsiuvinėjami, apyakaklės kraštuose įsiuvas raudonos spalvos apdailinio audinio 0,2-0,3 cm pločio įsiuvas (žr. 2.3 eskizą).

2.2.4. Reikalavimai švarko rankovėms

33. Švarko rankovės statytos, dviejų siūlių (žr. 1 ir 2 eskizus).

34. Rankovės užsibaigia į viršų smailėjančiais figūriniais rankogaliais:

34.1. rankogalis sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;

34.2. rankogalio sujungimo su rankove kraštas papuoštas 0,2-0,3 cm pločio įsiuvu iš nustatytos spalvos (generolams – raudonos, kitiems kariams – geltonos) apdailinio audinio;

34.3. rankogalio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu.

35. Rankovių apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 4 cm.

36. Prie rankovių prisiuvama:

36.1. ne karininkams – tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu, laipsnių antsiuvai ir tarnybos trukmės antsiuvai (jeigu priklauso) (žr. 1.3 ir 1.4 eskizus);

36.2. generolams ir karininkams – tarnybos ženklas ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu (žr. 2.1 eskizą).

2.2.5. Reikalavimai švarko pamušalui

37. Švarkas siuvas su pamušalu.

38. Kiekvienoje pamušalo priekio puselėje (krūtinės aukštyje) įsiūta 4,5 ($\pm 0,3$) cm pločio detalė iš pagrindinio audinio, kurioje išsiūta po vidinę, 1 ($+0,2$) x 14 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenę (žr. 1.5 eskizą):

38.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

38.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;

38.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pamušalo, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;

38.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 18 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;

38.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilinės juostelės. Kilpos įsiuvimo vietos uždengimui, įsiūta trikampio formos detalė iš pamušalo. Trikampio formos detalė suformuota sulanksčius kvadratinę pamušalo detalę.

39. Kairėje pamušalo priekio puselėje (ties švarko apatinės uždėtinės kišenės antkišeniu) išsiūta vidinė, 1 ($+0,2$) x 10 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenė (žr. 1.5 eskizą):

39.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

39.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;

39.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš pamušalo. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;

39.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 12 cm, matuojant nuo kišenės vidurio.

2.3. Reikalavimai kelnų modeliui

2.3.1. Reikalavimai kelnų priekinei daliai

- 40. Kelnės priekyje užsegamos spiraliniu užtrauktuku su metaline galvute.
- 41. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti 8 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės) (žr. 3 eskizą).
- 42. Kelnų priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.
- 43. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje išsiūta po vieną 1 ($+0,2$) x 16,5 ($\pm 0,5$) cm dydžio šoninę kišenę (žr. 5 eskizą):
 - 43.1. šoninė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 43.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
 - 43.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 43.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 30 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).

2.3.2. Reikalavimai kelnų nugarinei daliai

- 44. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje susiūti 7,5 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).
- 45. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje išsiūta po vieną 1 ($+0,2$) x 14 ($\pm 0,5$) cm dydžio užpakalinę kišenę su antkišeniu (žr. 4 ir 6 eskizus):
 - 45.1. užpakalinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 45.2. užpakalinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
 - 45.3. užpakalinės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 45.4. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 22 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško);
 - 45.5. kišenė užsegama saga ir kelnų užpakalinėje puselėje išsiūta kilpa su akute;
 - 45.6. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
 - 45.7. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu.
- 46. Kelnų nugaros vidurio siūlė (ties juosmeniu) išplatėja iki 4 cm.

2.3.3. Reikalavimai kelnų juosmeniui ir šonams

- 47. Kelnų juosmuo – 3,5 ($\pm 0,2$) cm pločio, su pailgintu galu (žr. 3 eskizą):
 - 47.1. juosmens vidinėje pusėje prisiūta korsažinė juosta;
 - 47.2. juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute bei metaliniu kabliuko ir kilputės komplektu.
- 48. Kelnės siuvamos su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ąselėmis (žr. 3 ir 4 eskizus):
 - 48.1. ąselės pasiūtos iš pagrindinio audinio, 1 ($-0,1$; $+0,2$) cm pločio;
 - 48.2. ąselių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;
 - 48.3. ąselių viršus ir apačia užtvirtinami spec. mašina.
- 49. Kelnų šoninėse siūlėse įsiūti 0,2-0,3 cm pločio lampasai iš nustatytos spalvos (generolams – raudonos, kitiems kariams – geltonos) apdailinio audinio (žr. 5 eskizą).

2.3.4. Reikalavimai kelnų apačiai

- 50. Kelnų apačios užpakalinė dalis kerpama 1-1,5 cm ilgesnė už priekinę.
- 51. Kelnų apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 3 cm.
- 52. Palenktų kelnų apačia viso perimetro ilgyje sutvirtinama tekstiline juoste.

2.3.5. Kiti reikalavimai kelnėms

53. Pagrindinės kelnų siūlės (šoninės, žingsnio bei nugaros vidurio) prasiuvamos grandininio dygsniu.

54. Kelnės lyginamos su kantu.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

55. Gaminų siuvimas vykdomas pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus arba Materialinių resursų departamento direktoriaus patvirtintą Paslaugos teikėjo pasiūtą darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).

56. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui Paslaugos teikėjas pristato:

56.1. vieną gaminį bazinio dydžio;

56.2. priežiūros instrukciją suderinimui;

56.3. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams (protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą) arba patvirtinimą, kad gaminio siuvime panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams (jei reikalaujama).

57. Esant poreikiui, derinant darbinį pavyzdį, techninėje specifikacijoje nurodyti matmenys, konstrukciniai sprendimai bei siuvimo technologija gali būti patikslinti.

58. Darbinio pavyzdžio pasiuvimui pagrindiniu audiniu, apdailiniu audiniu, skiriamaisiais ženklais, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su Vyčiu aprūpina Pirkėjas. Pasibaigus sutarčiai darbinis pavyzdys turi būti grąžintas Pirkėjui.

59. Paslaugos teikimą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).

60. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta ženklinimo juostelė, kurioje nurodoma:

- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- pluoštinė sudėtis;
- sutarties data ir numeris;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 arba lygiavertį);
- užrašas „Pagaminta Lietuvos kariuomenei“.

61. Ženklinimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią Paslaugos teikėjo nuomone turėtų žinoti kiekvienas klientas.

62. Ženklinimo juostelės turi būti pagamintos iš atlasinės juostelės arba lygiavertės (juostelės kraštai negali būti aštrūs). Informacija ženklinimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

63. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta priežiūros instrukcija lietuvių kalba.

64. Įpakavimo būdas: gaminiai pakabinami ant gaminio dydį atitinkančios pakabos ir apdengiami polietileniniu maišu.

65. Gaminį individualiai priima klientas.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
SIUVIMO PASLAUGAI PAGAL INDIVIDUALŲ UŽSAKYMĄ
(Vyriškam uniforminiam švarkui (KJP) ir vyriškoms uniforminėms kelnėms (KJP))

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vyriškas uniforminis švarkas (KJP) (toliau – švarkas) ir vyriškos uniforminės kelnės (KJP) (toliau – kelnės) turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.
2. Gaminių pasiuvimas turi būti atliktas kokybiškai (negalimas siūlių suraukimas, peltakių iškreivinimas, praleisti, sutankėję, išretėję ar neteisingai užveržti dygsniai, nutrūkę siuvimo siūlai, nepakankamas medžiagos suveržimas, peltakių irimas detalių kraštuose dėl nepadarytų įtvirčių, medžiagų pažeidimas siuvimo mašinos adata ir pan.).
3. Gaminių garo – šiluminis apdirbimas turi užtikrinti gaminių formos stabilumą.
4. Porinės detalės gaminiuose turi būti išdėstytos simetriškai.
5. Detalių atspalviai gaminiuose neleidžiami.
6. Gaminiai savo konstrukcija ir siuvimo technologija turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius (esant matmenų neatitikimui tarp Pirkėjo turimo pavyzdžio ir nurodytų techninėje specifikacijoje, pirmenybė teikiama techninėje specifikacijoje nurodytiems matmenims).
7. Gaminių kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 24 mėnesiai, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo klientui dienos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

8. Gaminiai siuvami vyriški pagal individualius kliento išmatavimus.
9. Švarko modelis pateiktas 1-8 eskizuose. Kelnų modelis pateiktas 9-12 eskizuose. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais baziniam dydžiui: 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, 88 cm liemens apimties. Leidžiamas 2 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip.
10. Gaminiai turi būti nupeltakiuoti pagal eskizus. Atliekant viengubus apdailos peltakius, peltakis prasiuvas 0,1-0,2 cm atstumu nuo siūlės (jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip). Apdailos dygsnių tankis 3,5-4 dygsniai/cm.
11. Siūlių pločiai gaminiuose turi būti ne siauresni kaip 1,0 cm, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip. Klientui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.
12. Gaminiai siuvami su pamušalu. Pamušalas su gaminio viršumi turi būti sujungtas taisyklingai (būti laisvesnis, nematomas iš išorinės pusės ir pan.).
13. Visų siūlių galai turi būti užtvirtinti.
14. Detalių ir siūlių kraštai turi būti apdoroti specialiomis mašinomis, kad neirtų.

2.1. Reikalavimai medžiagoms

15. Gaminiai siuvami iš juodos spalvos kostiuminio audinio (toliau – pagrindinio audinio) ir puošiami skiriamaisiais ženklais (laipsnių antsiuvais arba laipsnių skiriamosiomis juostelėmis ir tarnybos trukmės antsiuvais (jeigu priklauso)).
16. Pagrindiniu audiniu, skiriamaisiais ženklais, didelėmis uniforminėmis sagomis su inkaro ženklu aprūpina Pirkėjas. Šias medžiagas Paslaugos teikėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Visos kitos medžiagos, reikalingos gaminių siuvimui, – Paslaugos teikėjo.
17. Pamušalas turi būti poliesterinis arba ne blogesnės kokybės. Pamušalo spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.
18. Sagos turi būti iš plastiko, paaukštintu kraštu, atsparios karščiui ir daugkartiniam valymui organiniais tirpikliais, t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos. Sagų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos. Saga, skirta švarko priekio puselės prisegimui, turi būti 1,9-2,1 cm skersmens. Sagos, skirtos švarko vidinių kišenių užsegimui bei kelnėms turi būti 1,4-1,6 cm skersmens.

19. Siuvimo siūlai turi būti armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblunkantys, jų spalva turi atitikti pagrindinio audinio spalvą. Siuvimo siūlų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą (atsparumą tempimui, trinčiai, valymui organiniais tirpikliais ir pan.).

20. Korsažinėje juostoje turi būti įsiūta gumuota juostelė, prilaikanti marškinius dėvėjimo metu. Kitos gaminių siuvime panaudotos medžiagos (klajiniai įdėklai, peteliai, vatinėliai ir kt.) turi atitikti gaminių paskirtį, užtikrinti reikiamą gaminių detalių standumą bei išlaikyti gaminių formos stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

2.2. Reikalavimai švarko modeliui

2.2.1. Reikalavimai švarko priekio puselėms

21. Švarkas – pusiau prigludusio silueto, su atkirptais šoneliais ir nugaros vidurio siūle (žr. 1 ir 2 eskizus).

22. Švarkas užsegamas dvieliu užsegimu: trimis poromis didelių uniforminių sagų su inkaro ženklu. Užsegimo aukštis nustatytas 1 ir 2 eskizuose, apatinės sagos – ties švarko antkišenių viršutine linija. Likusios sagos išdėstytos vienodais atstumais.

23. Švarko užsegimo kilpos siuvamos su akute. Kilpos siuvamos statmenai priekio kraštui.

24. Švarko dešinės priekio puselės kraštas prilaikomas, prisegant jį prie sagos, prisiūtos švarko kairės priekio puselės vidinėje pusėje (žr. 8 eskizą).

25. Švarko priekio puselės siuvamos su įsiuvais.

26. Švarko kairėje pusėje krūtinės aukštyje įsiūta kišenėlė su $3 (\pm 0,2) \times 11 (\pm 0,5)$ dydžio antsiuvu:

26.1. kišenėlės antsiuvas sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;

26.2. kišenės maišeliai kerpami iš pamušalo;

26.3. kišenės galai prisiuvami spec. mašina arba tankiu zigzago dygsniu.

27. Švarkas siuvamas su šoninėmis kišenėmis:

27.1. kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais ir antkišeniu (žr. 4 eskizą);

27.2. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;

27.3. kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;

27.4. kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;

27.5. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 20 cm (matuojama nuo antkišenio prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).

2.2.2. Reikalavimai švarko apykaklei

28. Prie švarko apykaklės viršutinės detalės prisiūta stovė (žr. 1 ir 2 eskizus). Apykaklės ir stovės susiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu (per stovę).

29. Švarko poapykaklė kerpama iš specialios paskirties veltinio.

30. Apykaklės stovės centre prisiūta pakaba iš tekstilinės juostelės (žr. 1 ir 2 eskizus). Pakaba turi būti ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.

31. Švarko atvarto kampai turi būti ilgesni už apykaklės kampus (žr. 3 eskizą).

32. Švarko atvarto kraštas ir apykaklės kraštas tarpusavyje sutvirtinami rankiniu dygsniu.

2.2.3. Reikalavimai švarko rankovėms

33. Švarko rankovės statytos, dviejų siūlių (žr. 1 ir 2 eskizus).

34. Rankovių apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 4 cm.

35. Prie rankovių prisiuvama:

35.1. ne karininkams – laipsnių antsiuvai ir tarnybos trukmės antsiuvai (jeigu priklauso) (žr. 5 ir 7 eskizus);

35.2. admirolams ir karininkams – laipsnių skiriamosios juostelės (žr. 6 eskizą).

2.2.4. Reikalavimai švarko pamušalui

36. Švarkas siuvamas su pamušalu.
37. Kiekvienoje pamušalo priekio puselėje (krūtinės aukštyje) įsiūta po vidinę, $1 (+0,2) \times 14 (\pm 0,5)$ cm dydžio kišenę (žr. 8 eskizą):
- 37.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 37.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
 - 37.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;
 - 37.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 18 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;
 - 37.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilinės juostelės.
38. Kairėje pamušalo priekio puselėje (ties švarko apatinės uždėtinės kišenės antkišeniu) išsiūta vidinė, $1 (+0,2) \times 10 (\pm 0,5)$ cm dydžio kišenė (žr. 8 eskizą):
- 38.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 38.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
 - 38.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš pamušalo;
 - 38.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 12 cm, matuojant nuo kišenės vidurio.

2.3. Reikalavimai kelnų modeliui

2.3.1. Reikalavimai kelnų priekinei daliai

39. Kelnės priekyje užsegamos spiraliniu užtrauktuku su metaline galvute.
40. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti 8 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės) (žr. 9 eskizą).
41. Kelnų priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.
42. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje išsiūta po šoninę kišenę (žr. 11 eskizą):
- 42.1. šoninės kišenės įėjimas nupeltakiuotas 0,2-0,3 cm atstumu nuo krašto;
 - 42.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
 - 42.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 42.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 30 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).

2.3.2. Reikalavimai kelnų nugarinei daliai

43. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje susiūti 7,5 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).
44. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje išsiūta po vieną $1 (+0,2) \times 14 (\pm 0,5)$ cm dydžio užpakalinę kišenę su antkišeniu (žr. 10 ir 12 eskizus):
- 44.1. užpakalinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 44.2. užpakalinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;
 - 44.3. užpakalinės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 44.4. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 22 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško);
 - 44.5. kišenė užsegama saga ir kelnų užpakalinėje puselėje išsiūta kilpa su akute;
 - 44.6. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;
 - 44.7. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu.
45. Kelnų nugaros vidurio siūlė (ties juosmeniu) išplatėja iki 4 cm.

2.3.3. Reikalavimai kelnų juosmeniui ir šonams

46. Kelnių juosmuo – 3,5 ($\pm 0,2$) cm pločio, su pailgintu galu (žr. 9 eskizą):
- 46.1. juosmens vidinėje pusėje prisiūta korsazinė juosta;
- 46.2. juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute bei metaliniu kabliuko ir kilputės komplektu.
47. Kelnės siuvamos su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ąselėmis (žr. 9 ir 10 eskizus):
- 47.1. ąselės pasiūtos iš pagrindinio audinio, 1 ($-0,1$; $+0,2$) cm pločio;
- 47.2. ąselių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;
- 47.3. ąselių viršus ir apačia užtvirtinami spec. mašina.

2.3.4. Reikalavimai kelnų apačiai

48. Kelnų apačios užpakalinė dalis kerpama 1-1,5 cm ilgesnė už priekinę.
49. Kelnų apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 3 cm.
50. Palenktų kelnų apačia viso perimetro ilgyje sutvirtinama tekstiline juoste.

2.3.5. Kiti reikalavimai kelnėms

51. Pagrindinės kelnų siūlės (šoninės, žingsnio bei nugaros vidurio) prasiuvamos grandininio dygsniu.
52. Kelnės lyginamos su kantu.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

53. Gaminų siuvimas vykdomas pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus arba Materialinių resursų departamento direktoriaus patvirtintą Paslaugos teikėjo pasiūtą darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).

54. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui Paslaugos teikėjas pristato:

- 54.1. vieną gaminį bazinio dydžio;
- 54.2. priežiūros instrukciją suderinimui;
- 54.3. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams (protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą) arba patvirtinimą, kad gaminio siuvime panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams (jei reikalaujama).

55. Esant poreikiui, derinant darbinį pavyzdį, techninėje specifikacijoje nurodyti matmenys, konstrukciniai sprendimai bei siuvimo technologija gali būti patikslinti.

56. Darbinio pavyzdžio pasiuvimui pagrindiniu audiniu, skiriamaisiais ženklais, didelėmis uniforminėmis sagomis su inkaro ženklu aprūpina Pirkėjas. Pasibaigus sutarčiai darbinis pavyzdys turi būti grąžintas Pirkėjui.

57. Paslaugos teikimą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).

58. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta ženklinimo juostelė, kurioje nurodoma:

- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- pluoštinė sudėtis;
- sutarties data ir numeris;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 arba lygiavertį);
- užrašas „Pagaminta Lietuvos kariuomenei“.

59. Ženklinimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią Paslaugos teikėjo nuomone turėtų žinoti kiekvienas klientas.

60. Ženklinimo juostelės turi būti pagamintos iš atlasinės juostelės arba lygiavertės (juostelės kraštai negali būti aštrūs). Informacija ženklinimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

61. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta priežiūros instrukcija lietuvių kalba.

62. Įpakavimo būdas: gaminiai pakabinami ant gaminio dydį atitinkančios pakabos ir apdengiami polietileniniu maišu.
63. Gaminius individualiai priima klientas.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
SIUVIMO PASLAUGAI PAGAL INDIVIDUALŲ UŽSAKYMĄ
(Vyriškam uniforminiam švarkui (KOP) ir vyriškoms uniforminėms kelnėms (KOP))

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vyriškas uniforminis švarkas (KOP) (toliau – švarkas) ir vyriškos uniforminės kelnės (KOP) (toliau – kelnės) turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.
2. Gaminių pasiuvimas turi būti atliktas kokybiškai (negalimas siūlių suraukimas, peltakių iškreivėjimas, praleisti, sutankėję, išretėję ar neteisingai užveržti dygsniai, nutrūkę siuvimo siūlai, nepakankamas medžiagos suveržimas, peltakių irimas detalių kraštuose dėl nepadarytų įtvirčių, medžiagų pažeidimas siuvimo mašinos adata ir pan.).
3. Gaminių garo – šiluminis apdirbimas turi užtikrinti gaminių formos stabilumą.
4. Porinės detalės gaminiuose turi būti išdėstytos simetriškai.
5. Detalių atspalviai gaminiuose neleidžiami.
6. Gaminiai savo konstrukcija ir siuvimo technologija turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius (esant matmenų neatitikimui tarp Pirkėjo turimo pavyzdžio ir nurodytų techninėje specifikacijoje, pirmenybė teikiama techninėje specifikacijoje nurodytiems matmenims).
7. Gaminių kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 24 mėnesiai, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo klientui dienos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

8. Gaminiai siuvami vyriški pagal individualius kliento išmatavimus.
9. Švarko modelis pateiktas 1-2 eskizuose. Kelnų modelis pateiktas 3-6 eskizuose. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais baziniam dydžiui: 182 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, 88 cm liemens apimties. Leidžiamas 2 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip.
10. Gaminiai turi būti nupeltakiauoti pagal eskizus. Atliekant viengubus apdailos peltakius, peltakis prasiuvas 0,1-0,2 cm atstumu nuo siūlės (jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip). Apdailos dygsnių tankis 3,5-4 dygsniai/cm.
11. Siūlių pločiai gaminiuose turi būti ne siauresni kaip 1,0 cm, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip. Klientui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.
12. Gaminiai siuvami su pamušalu. Pamušalas su gaminio viršumi turi būti sujungtas taisyklingai (būti laisvesnis, nematomas iš išorinės pusės ir pan.).
13. Visų siūlių galai turi būti užtvirtinti.
14. Detalių ir siūlių kraštai turi būti apdoroti specialiomis mašinomis, kad neirtų.

2.1. Reikalavimai medžiagoms

15. Gaminiai siuvami iš pusvilnonio tamsiai mėlynos spalvos kostiuminio audinio (toliau – pagrindinio audinio) ir puošiami skiriamaisiais ženklais (tarnybos ženklu, antsiuvu su Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos atvaizdu, skirtu uniforminiam kostiumui (toliau - antsiuvu su LR valstybės vėliavos atvaizdu), trikampėliais, laipsnių antsiuvais arba antpečiais ir tarnybos trukmės antsiuvais (jeigu priklauso). Generolų švarkai puošiami raudonos spalvos apdailinio audinio (toliau – apdailinio audinio) detalėmis.
16. Pagrindiniu audiniu, apdailiniu audiniu, skiriamaisiais ženklais, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su Vyčiu aprūpina Pirkėjas. Šias medžiagas Paslaugos teikėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Generolų apykaklės siuvinėjimui atliekami ant sukirptos apykaklės detalės Pirkėjo nurodytoje įmonėje. Visos kitos medžiagos, reikalingos gaminių siuvimui, – Paslaugos teikėjo.

17. Pamušalas turi būti poliesterinis arba ne blogesnės kokybės. Pamušalo spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

18. Sagos, skirtos švarko vidinių kišenių užsegimui bei kelnėms, turi būti atsparios karščiui ir daugkartiniam valymui organiniais tirpikliais, t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos. Sagos turi būti iš plastiko, 1,4-1,6 cm skersmens, paaukštintu kraštu, jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

19. Siuvimo siūlai turi būti armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblunkantys, jų spalva turi atitikti pagrindinio audinio spalvą. Siuvimo siūlų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą (atsparumą tempimui, trinčiai, valymui organiniais tirpikliais ir pan.).

20. Korsažinėje juostoje turi būti įsiūta gumuota juostelė, prilaikanti marškinius dėvėjimo metu. Kitos gaminių siuvime panaudotos medžiagos (klajiniai įdėklai, peteliai, vatinėliai ir kt.) turi atitikti gaminių paskirtį, užtikrinti reikiamą gaminių detalių standumą bei išlaikyti gaminių formos stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

2.2. Reikalavimai švarko modeliui

2.2.1. Reikalavimai švarko priekio puselėms

21. Švarkas – prigludusio silueto, su atkirptais šoneliais (žr. 1 ir 2 eskizus).

22. Švarkas užsegamas penkiomis didelėmis uniforminėmis sagomis su Vyčiu. Švarko užsegimas paaukštintas: viršutinė saga turi būti vienoje linijoje su viršutinių antkišenių sagomis, apatinė – vienoje linijoje su apatinių antkišenių viršumi, likusios sagos išdėstytos vienodais atstumais.

23. Švarko užsegimo kilpos siuvamos su akute. Kilpos siuvamos statmenai priekio kraštui.

24. Švarko priekio puselės siuvamos su įsiuvais ir dviem poromis uždėtinių kišenių: viršutinių ir apatinių:

24.1. viršutinės kišenės – krūtinės aukštyje su figūriniais antkišeniais (žr. 1.1 eskizą):

24.1.1. uždėtinės kišenės centre užsiūta 3 ($\pm 0,2$) cm pločio klostelė;

24.1.2. uždėtinės kišenės viršus palenkta ir nupeltakiuota 2,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;

24.1.3. uždėtinė kišenė prisiuvama 0,1-0,2 cm pločio siūle;

24.1.4. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;

24.1.5. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;

24.1.6. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišenį maža uniformine saga su Vyčiu.

24.2. apatinės kišenės – žemiau liemens linijos, erdvinės, su antkišeniais (žr. 1.2 eskizą):

24.2.1. uždėtinės kišenės viršus palenkta ir nupeltakiuota 2,5 ($\pm 0,2$) cm pločio peltakiu;

24.2.2. uždėtinės kišenės šonų ir apačios lenkimo linijos nupeltakiuotos viengubais apdailos peltakiais (kišenės šonų ir apačios lenkimo linijos suformuotos užsiuvus apatinius kišenės kampus). Kišenės šonai ir apačia prisiuvami 0,7-1,0 cm pločio siūlėmis;

24.2.3. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;

24.2.4. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu, antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;

24.2.5. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišenį maža uniformine saga su Vyčiu.

2.2.2. Reikalavimai švarko nugarai ir pečių sričiai

25. Švarko nugaroje – vidurio siūlė, užsibaigianti atviru skeltuku, kurio aukštis fiksuojamas 7 cm žemiau liemens linijos.

26. Generolų ir karininkų švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais (žr. 2 eskizą):

26.1. antpečių nešiojimui, ant generolų ir karininkų švarkų pečių prisiuvama po dvi 3,3 ($\pm 0,2$) cm ilgio juostelės iš pagrindinio audinio (žr. 2.2 eskizą), skirtas 1,3-1,5 cm pločio antpečių prisegimo juostai prakišti;

26.2. antpečiai parenkami priklausomai nuo pečių pločio 12, 13 arba 14 cm ilgio;

26.3. laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga su Vyčiu.

2.2.3. Reikalavimai švarko apykaklei

27. Prie švarko apykaklės viršutinės detalės prisiūta stovė (žr. 1 eskizą). Apykaklės ir stovės susiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu (per stovę).

28. Švarko poapypaklė kerpama iš specialios paskirties veltinio.

29. Apykaklės stovės centre prisiūta pakaba iš tekstilinės juostelės (žr. 1 eskizą). Pakaba turi būti ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.

30. Švarko apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 ($\pm 0,1$) cm pločio (žr. 2.2 eskizą);

31. Karininko ir ne karininko apykaklių kampuose prisiuvami trikampėliai (karininko ir ne karininko trikampėliai yra skirtingi).

32. Generolo švarko apykaklėje trikampėliai ir ažuolo lapeliai išsiuvinėjami, apykaklės kraštuose įsiuvas apdailinio audinio 0,2-0,3 cm pločio įsiuvas (žr. 2.3 eskizą).

2.2.4. Reikalavimai švarko rankovėms

33. Švarko rankovės statytos, dviejų siūlių (žr. 1 ir 2 eskizus).

34. Rankovių apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 4 cm.

35. Prie rankovių prisiuvama:

35.1. ne karininkams – tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu, laipsnių antsiuvai ir tarnybos trukmės antsiuvai (jeigu priklauso) (žr. 1.3 ir 1.4 eskizus);

35.2. generolams ir karininkams – tarnybos ženklas ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu (žr. 2.1 eskizą).

2.2.5. Reikalavimai švarko pamušalui

36. Švarkas siuvas su pamušalu.

37. Kiekvienoje pamušalo priekio puselėje (krūtinės aukštyje) įsiūta 4,5 ($\pm 0,3$) cm pločio detalė iš pagrindinio audinio, kurioje išsiūta po vidinę, 1 (+0,2) x 14 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenę (žr. 1.5 eskizą):

37.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

37.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;

37.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pamušalo, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;

37.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 18 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;

37.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilinės juostelės. Kilpos įsiuvimo vietos uždengimui, įsiūta trikampio formos detalė iš pamušalo. Trikampio formos detalė suformuota sulanksčius kvadratinę pamušalo detalę.

38. Kairėje pamušalo priekio puselėje (ties švarko apatinės uždėtinės kišenės antkišeniu) išsiūta vidinė, 1 (+0,2) x 10 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenė (žr. 1.5 eskizą):

38.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

38.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;

38.3. vidinės kišenės apsiuvai kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš pamušalo. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;

38.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 12 cm, matuojant nuo kišenės vidurio.

2.3. Reikalavimai kelnų modeliui

2.3.1. Reikalavimai kelnų priekinei daliai

39. Kelnės priekyje užsegamos spiraliniu užtrauktuku su metaline galvute.

40. Kiekvienoje kelnių priekio puselėje susiūti 8 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės) (žr. 3 eskizą).

41. Kelnių priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.

42. Kiekvienoje kelnių priekio puselėje išsiūta po vieną 1 ($+0,2$) x 16,5 ($\pm 0,5$) cm dydžio šoninę kišenę (žr. 5 eskizą):

42.1. šoninė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

42.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;

42.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;

42.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 30 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).

2.3.2. Reikalavimai kelnių nugarinei daliai

43. Kiekvienoje kelnių nugaros puselėje susiūti 7,5 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės).

44. Kiekvienoje kelnių nugaros puselėje išsiūta po vieną 1 ($+0,2$) x 14 ($\pm 0,5$) cm dydžio užpakalinę kišenę su antkišeniu (žr. 4 ir 6 eskizus):

44.1. užpakalinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

44.2. užpakalinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;

44.3. užpakalinės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;

44.4. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 22 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško);

44.5. kišenė užsegama saga ir kelnių užpakalinėje puselėje išsiūta kilpa su akute;

44.6. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;

44.7. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu.

45. Kelnių nugaros vidurio siūlė (ties juosmeniu) išplatėja iki 4 cm.

2.3.3. Reikalavimai kelnių juosmeniui ir šonams

46. Kelnių juosmuo – 3,5 ($\pm 0,2$) cm pločio, su pailgintu galu (žr. 3 eskizą):

46.1. juosmens vidinėje pusėje prisiūta korsazinė juosta;

46.2. juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute bei metaliniu kabliuko ir kilputės komplektu.

47. Kelnės siuvamos su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ąselėmis (žr. 3 ir 4 eskizus):

47.1. ąselės pasiūtos iš pagrindinio audinio, 1 ($-0,1$; $+0,2$) cm pločio;

47.2. ąselių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;

47.3. ąselių viršus ir apačia užtvirtinami spec. mašina.

2.3.4. Reikalavimai kelnių apačiai

48. Kelnių apačios užpakalinė dalis kerpama 1-1,5 cm ilgesnė už priekinę.

49. Kelnių apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 3 cm.

50. Palenktų kelnių apačia viso perimetro ilgyje sutvirtinama tekstiline juoste.

2.3.5. Kiti reikalavimai kelnėms

51. Pagrindinės kelnų siūlės (šoninės, žingsnio bei nugaros vidurio) prasiuvamos grandininio dygsniu.

52. Kelnės lyginamos su kantu.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

53. Gaminų siuvimas vykdomas pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus arba Materialinių resursų departamento direktoriaus patvirtintą Paslaugos teikėjo pasiūtą darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).

54. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui Paslaugos teikėjas pristato:

54.1. vieną gaminį bazinio dydžio;

54.2. priežiūros instrukciją suderinimui;

54.3. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams (protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą) arba patvirtinimą, kad gaminio siuvime panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams (jei reikalaujama).

55. Esant poreikiui, derinant darbinį pavyzdį, techninėje specifikacijoje nurodyti matmenys, konstrukciniai sprendimai bei siuvimo technologija gali būti patikslinti.

56. Darbinio pavyzdžio pasiuvimui pagrindiniu audiniu, apdailiniu audiniu, skiriamaisiais ženklais, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su Vyčiu aprūpina Pirkėjas. Pasibaigus sutarčiai darbinis pavyzdys turi būti grąžintas Pirkėjui.

57. Paslaugos teikimą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).

58. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta ženklinimo juostelė, kurioje nurodoma:

- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- pluoštinė sudėtis;
- sutarties data ir numeris;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 arba lygiavertį);
- užrašas „Pagaminta Lietuvos kariuomenei“.

59. Ženklinimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią Paslaugos teikėjo nuomone turėtų žinoti kiekvienas klientas.

60. Ženklinimo juostelės turi būti pagamintos iš atlasinės juostelės arba lygiavertės (juostelės kraštai negali būti aštrūs). Informacija ženklinimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

61. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta priežiūros instrukcija lietuvių kalba.

62. Įpakavimo būdas: gaminiai pakabinami ant gaminio dydį atitinkančios pakabos ir apdengiami polietileniniu maišu.

63. Gaminį individualiai priima klientas.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
SIUVIMO PASLAUGAI PAGAL INDIVIDUALŲ UŽSAKYMĄ
(Švarkas uniforminis moteriškas (SP), sijonas uniforminis moteriškas (SP) ir kelnės
uniforminės moteriškos (SP))

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Švarkas uniforminis moteriškas (SP) (toliau – švarkas), sijonas uniforminis moteriškas (SP) (toliau – sijonas) ir kelnės uniforminės moteriškos (SP) (toliau – kelnės) turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.

2. Gaminių pasiuvimas turi būti atliktas kokybiškai (negalimas siūlių suraukimas, peltakių iškreivinimas, praleisti, sutankėję, išretėję ar neteisingai užveržti dygsniai, nutrūkę siuvimo siūlai, nepakankamas medžiagos suveržimas, peltakių irimas detalių kraštuose dėl nepadarytų įtvirčių, medžiagų pažeidimas siuvimo mašinos adata ir pan.).

3. Gaminių garo – šiluminis apdirbimas turi užtikrinti gaminių formos stabilumą.

4. Porinės detalės gaminiuose turi būti išdėstytos simetriškai.

5. Detalių atspalviai gaminiuose neleidžiami.

6. Gaminiai savo konstrukcija ir siuvimo technologija turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius (esant matmenų neatitikimui tarp Pirkėjo turimo pavyzdžio ir nurodytų techninėje specifikacijoje, pirmenybė teikiama techninėje specifikacijoje nurodytiems matmenims).

7. Gaminių kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 24 mėnesiai, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo klientui dienos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

8. Gaminiai siuvami moteriški pagal individualius kliento išmatavimus.

9. Švarko modelis pateiktas 1-2 eskizuose. Sijono modelis pateiktas 3 eskize. Kelnų modelis pateiktas 4-6 eskizuose. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais baziniam dydžiui: 176 cm ūgio, 92 cm krūtinės apimties, 100 cm klubų apimties. Leidžiamas 2 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip.

10. Gaminiai turi būti nupeltakiuoti pagal eskizus. Atliekant viengubus apdailos peltakius, peltakis prasiuvas 0,1-0,2 cm atstumu nuo siūlės (jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip). Apdailos dygsnių tankis 3,5-4 dygsniai/cm.

11. Siūlių pločiai gaminiuose turi būti ne siauresni kaip 1,0 cm, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip. Klientui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.

12. Gaminiai siuvami su pamušalu. Pamušalas su gaminio viršumi turi būti sujungtas taisyklingai (būti laisvesnis, nematomas iš išorinės pusės ir pan.).

13. Visų siūlių galai turi būti užtvirtinti.

14. Detalių ir siūlių kraštai turi būti apdoroti spec. mašinomis, kad neirtų.

2.1. Reikalavimai medžiagoms

15. Gaminiai siuvami iš pusvilnonio samanų spalvos kostiuminio audinio (toliau – pagrindinio audinio) ir puošiami geltonos spalvos apdailinio audinio (toliau – apdailinio audinio) detalėmis bei skiriamaisiais ženklais (tarnybos ženklų, antsiuvu su Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos atvaizdu, skirtu uniforminiam kostiumui (toliau – antsiuvu su LR valstybės vėliavos atvaizdu), trikampėliais, laipsnių antsiuvais arba antpečiais ir tarnybos trukmės antsiuvais (jeigu priklauso)).

16. Pagrindiniu audiniu, apdailiniu audiniu, skiriamaisiais ženklais, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su Vyčiu aprūpina Pirkėjas. Šias medžiagas Paslaugos teikėjas pasiima iš

Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Visos kitos medžiagos, reikalingos gaminių siuvimui, – Paslaugos teikėjo.

17. Pamušalas turi būti poliesterinis arba ne blogesnės kokybės. Pamušalo spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

18. Sagos, skirtos švarko vidinės kišenės užsegimui, sijonui bei kelnėms, turi būti atsparios karščiui ir daugkartiniam valymui organiniais tirpikliais, t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos. Sagos turi būti iš plastiko, 1,4-1,6 cm skersmens, paaukštintu kraštu, jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

19. Siuvimo siūlai turi būti armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblunkantys, jų spalva turi atitikti pagrindinio audinio spalvą. Siuvimo siūlų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą (atsparumą tempimui, trinčiai, valymui organiniais tirpikliais ir pan.).

20. Kitos gaminių siuvime panaudotos medžiagos (klajiniai įdėklai, peteliai, vatinėliai ir kt.) turi atitikti gaminių paskirtį, užtikrinti reikiamą gaminių detalių standumą bei išlaikyti gaminių formos stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

2.2. Reikalavimai švarko modeliui

2.2.1. Reikalavimai švarko priekio puselėms

21. Švarkas – prigludusio silueto, su atkirptais šoneliais (žr. 1 ir 2 eskizus).

22. Švarkas užsegamas penkiomis didelėmis uniforminėmis sagomis su Vyčiu. Švarko užsegimas paaukštintas: viršutinė saga – virš krūtinės, apatinė – ties antkišenių viršutine linija, likusios sagos išdėstytos vienodais atstumais.

23. Švarko užsegimo kilpos siuvamos su akute. Kilpos siuvamos statmenai priekio kraštui.

24. Švarko priekio puselės siuvamos su įsiuvais.

25. Švarko kišenės – žemiau liemens linijos, prakirptinės su antkišeniu ir vienu apsiuvu (žr. 1.1 eskizą);

25.1. antkišenio viršutinė detalė kerpama iš pagrindinio audinio, apatinė detalė – iš pamušalo;

25.2. antkišenio kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu;

25.3. antkišenyje išsiūta kilpa su akute, skirta prisegti antkišenį maža uniformine saga su Vyčiu.

25.4. apsiuvas sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;

25.5. kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;

25.6. kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 15 cm (matuojama nuo apsiuvo prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško);

25.7. antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;

25.8. kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina.

2.2.2. Reikalavimai švarko nugarai ir pečių sričiai

26. Švarko nugaroje – vidurio siūlė.

27. Karininkų švarkai nešiojami su nustatyto pavyzdžio nuimamais antpečiais (žr. 2 eskizą):

27.1. antpečių nešiojimui, ant karininkų švarkų pečių prisiuvama po dvi 2 ($\pm 0,2$) cm ilgio juostelės iš pagrindinio audinio (žr. 2.1 eskizą), skirtas 1,3-1,5 cm pločio antpečių prisegimo juostai prakišti;

27.2. antpečiai parenkami priklausomai nuo pečių pločio 12, 13 arba 14 cm ilgio;

27.3. laisvas antpečio galas prie švarko prisegamas maža uniformine saga su Vyčiu.

2.2.3. Reikalavimai švarko apykaklei

28. Prie švarko apykaklės viršutinės detalės prisiūta stovė (žr. 1 ir 2 eskizus). Apykaklės ir stovės susiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu (per stovę).

29. Švarko poapypaklė kerpama iš dviejų pagrindinio audinio detalių.

30. Apykaklės stovės centre prisiūta pakaba iš tekstilinės juostelės (žr. 1 ir 2 eskizus). Pakaba turi būti ne trumpesnė nei 6,5 cm ilgio.

31. Švarko apykaklės ir atvarto kampai vienodi – 4,5 ($\pm 0,1$) cm pločio (žr. 2.1 eskizą);

32. Karininkės ir ne karininkės apykaklių kampuose prisiuvami trikampėliai (karininkės ir ne karininkės trikampėliai yra skirtingi).

2.2.4. Reikalavimai švarko rankovėms

33. Švarko rankovės statytos, dviejų siūlių (žr. 1 ir 2 eskizus).

34. Rankovės užsibaigia į viršų smailėjančiais figūriniais rankogaliais:

34.1. rankogalis sukirptas iš vienos pagrindinio audinio detalės;

34.2. rankogalio sujungimo su rankove kraštas papuoštas 0,2-0,3 cm pločio įsiuvu iš geltonos spalvos apdailinio audinio;

34.3. rankogalio prisiuvimo siūlė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu.

35. Rankovių apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 4 cm.

36. Prie rankovių prisiuvama:

36.1. ne karininkėms – tarnybos ženklas, antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu, laipsnių antsiuvas ir tarnybos trukmės antsiuvas (jeigu priklauso) (žr. 1.2 eskizą);

36.2. karininkėms – tarnybos ženklas ir antsiuvas su LR valstybės vėliavos atvaizdu (žr. 2.2 eskizą).

2.2.5. Reikalavimai švarko pamušalui

37. Švarkas siuvas su pamušalu.

38. Švarko dešinėje pusėje, pamušalo priekio puselėje (liemens aukštyje) įsiūta vidinė, 1 (+0,2) x 12 ($\pm 0,5$) cm dydžio kišenė (žr. 1.4 eskizą):

38.1. vidinė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;

38.2. vidinės kišenės galuose padaryti įtvirčiai spec. mašina;

38.3. vidinės kišenės apsiuvasi kerpami iš pagrindinio audinio, kišenės maišeliai – iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pamušalo;

38.4. vidinės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 13 cm, matuojant nuo kišenės vidurio;

38.5. vidinė kišenė užsegama saga ir kabančia kilpa iš tekstilinės juostelės.

2.3. Reikalavimai sijono modeliui

39. Sijonas tiesaus kirpimo, su 3,5 ($\pm 0,2$) cm pločio juosmeniu (žr. 3 eskizą).

40. Sijono ilgis – dengiantis kelius (iki kelių apačios).

41. Sijonas siuvas su šoninėmis siūlėmis ir nugaros vidurio siūle, pasibaigiančia skeltuku. Šoninių siūlių pločiai turi būti ne mažesni kaip 1,5 cm. Nugaros vidurio siūlės plotis turi būti ne mažesnis kaip 2 cm.

42. Priekio puselėje ir nugaros puselėse susiūti įsiuvasi.

43. Sijonas siuvas su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ąselėmis:

43.1. ąselės pasiūtos iš pagrindinio audinio, 1 ((-0,1; +0,2) cm pločio;

43.2. ąselių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;

43.3. ąselių viršus ir apačia užtvirtinami specialia mašina.

44. Sijonas užsegamas paslėptu užtrauktuku, įsiūtu nugaros vidurio siūlėje, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute.

45. Sijonas siuvas su pamušalu. Pamušalas turi būti prisiūtas prie skeltuko kraštų.

2.4. Reikalavimai kelnų modeliui

2.4.1. Reikalavimai kelnų priekinei daliai

46. Kelnės priekyje užsegamos spiraliniu užtrauktuku su metaline galvute.
47. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti 6,5 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės) (žr. 4 eskizą).
48. Kelnų priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.
49. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje išsiūta po vieną 1 (+0,2) x 15,5 ($\pm 0,5$) cm dydžio šoninę kišenę (žr. 6 eskizą):
 - 49.1. šoninė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 49.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;
 - 49.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 49.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 25 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).

2.4.2. Reikalavimai kelnų nugarinei daliai

50. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje susiūta po du įsiuvus – 7 ($\pm 0,5$) cm ir 10 ($\pm 0,7$) cm ilgio (matuojama nuo įsiuvo galo iki juosmens prisiuvimo siūlės) (žr. 5 eskizą).
51. Kelnų nugaros vidurio siūlė (ties juosmeniu) išplatėja iki 4 cm.

2.4.3. Reikalavimai kelnų juosmeniui ir šonams

52. Kelnų juosmuo – 3,5 ($\pm 0,2$) cm pločio, užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute (žr. 4 eskizą):
 53. Kelnės siuvamos su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ašelėmis (žr. 4 ir 5 eskizus):
 - 53.1. ašelės pasiūtos iš pagrindinio audinio, 1 (-0,1; +0,2) cm pločio;
 - 53.2. ašelių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;
 - 53.3. ašelių viršus ir apačia užtvirtinami specialia mašina.
 54. Kelnų šoninėse siūlėse įsiūti 0,2-0,3 cm pločio lampasai iš apdailinio audinio (žr. 6 eskizą).

2.4.4. Reikalavimai kelnų apačiai

55. Kelnų apačios palenkimas turi būti ne mažesnis kaip 3 cm.
56. Palenktų kelnų apačia viso perimetro ilgyje sutvirtinama tekstiline juoste.

2.4.5. Kiti reikalavimai kelnėms

57. Pagrindinės kelnų siūlės (šoninės, žingsnio bei nugaros vidurio) prasiuvamos grandininio dygsniu.
58. Kelnės lyginamos su kantu.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

59. Gaminių siuvimas vykdomas pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus arba Materialinių resursų departamento direktoriaus patvirtintą Paslaugos teikėjo pasiūtą darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).
60. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui Paslaugos teikėjas pristato:
 - 60.1. vieną gaminį bazinio dydžio;
 - 60.2. priežiūros instrukciją suderinimui;
 - 60.3. gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams (protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į

lietuvių kalbą) arba patvirtinimą, kad gaminio siuvime panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams (jei reikalaujama).

61. Esant poreikiui, derinant darbinį pavyzdį, techninėje specifikacijoje nurodyti matmenys, konstrukciniai sprendimai bei siuvimo technologija gali būti patikslinti.

62. Darbinio pavyzdžio pasiuvimui pagrindiniu audiniu, apdailiniu audiniu, skiriamaisiais ženklais, didelėmis ir mažomis uniforminėmis sagomis su Vyčiu aprūpina Pirkėjas. Pasibaigus sutarčiai darbinis pavyzdys turi būti grąžintas Pirkėjui.

63. Paslaugos teikimą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).

64. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta ženklinimo juostelė, kurioje nurodoma:

- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- pluoštinė sudėtis;
- sutarties data ir numeris;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 arba lygiavertį);
- užrašas „Pagaminta Lietuvos kariuomenei“.

65. Ženklinimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią Paslaugos teikėjo nuomone turėtų žinoti kiekvienas klientas.

66. Ženklinimo juostelės turi būti pagamintos iš atlasinės juostelės arba lygiavertės (juostelės kraštai negali būti aštrūs). Informacija ženklinimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

67. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta priežiūros instrukcija lietuvių kalba.

68. Įpakavimo būdas: gaminiai pakabinami ant gaminio dydį atitinkančios pakabos ir apdengiami polietileniniu maišu.

69. Gaminį individualiai priima klientas.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
SIUVIMO PASLAUGAI PAGAL INDIVIDUALŲ UŽSAKYMĄ
(Aprangai kasdieninei kariūnės SP (sijonui, kelnėms))

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Apranga kasdieninė kariūnės SP (sijonas, kelnės) turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.
2. Gaminių pasiuvimas turi būti atliktas kokybiškai (negalimas siūlių suraukimas, peltakių iškreivinimas, praleisti, sutankėję, išretėję ar neteisingai užveržti dygsniai, nutrūkę siuvimo siūlai, nepakankamas medžiagos suveržimas, peltakių irimas detalių kraštuose dėl nepadarytų įtvirčių, medžiagų pažeidimas siuvimo mašinos adata ir pan.).
3. Gaminių garo – šiluminis apdirbimas turi užtikrinti gaminių formos stabilumą.
4. Porinės detalės gaminiuose turi būti išdėstytos simetriškai.
5. Detalių atspalviai gaminiuose neleidžiami.
6. Gaminiai savo konstrukcija ir siuvimo technologija turi atitikti Pirkėjo turimus pavyzdžius (esant matmenų neatitikimui tarp Pirkėjo turimo pavyzdžio ir nurodytų techninėje specifikacijoje, pirmenybė teikiama techninėje specifikacijoje nurodytiems matmenims).
7. Gaminių kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 24 mėnesiai, kuris skaičiuojamas nuo gaminio išdavimo klientui dienos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

8. Gaminiai siuvami moteriški pagal individualius kliento išmatavimus.
9. Sijono modelis pateiktas 1-2 eskizuose. Kelnų modelis pateiktas 3-5 eskizuose. Eskizuose išmatavimai nurodyti centimetrais baziniam dydžiui: 176 cm ūgio, 100 cm klubų apimties. Leidžiamas 2 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip.
10. Gaminiai turi būti nupeltakiuoti pagal eskizus. Apdailos dygsnių tankis 3,5-4 dygsniai/cm.
11. Siūlių pločiai gaminiuose turi būti ne siauresni kaip 1,0 cm, jeigu techniniuose reikalavimuose nenurodyta kitaip. Klientui pageidaujant, užleidimai turi būti padidinti.
12. Gaminiai siuvami su pamušalu. Pamušalas su gaminio viršumi turi būti sujungtas taisysklingai (būti laisvesnis, nematomas iš išorinės pusės ir pan.)
13. Visų siūlių galai turi būti užtvirtinti.
14. Detalių ir siūlių kraštai turi būti apdoroti specialiomis mašinomis, kad neirtų.

2.1. Reikalavimai medžiagoms

15. Gaminiai siuvami iš pusvilnonio samanų spalvos kostiuminio audinio (toliau – pagrindinio audinio). Kelnės puošiamos geltonos spalvos apdailinio audinio (toliau – apdailinio audinio) lampasais.
16. Pagrindiniu audiniu ir apdailiniu audiniu aprūpina Pirkėjas. Šias medžiagas Paslaugos teikėjas pasiima iš Pirkėjo nurodyto sandėlio Lietuvoje. Visos kitos medžiagos, reikalingos gaminių siuvimui, – Paslaugos teikėjo.
17. Pamušalas turi būti poliesterinis arba ne blogesnės kokybės. Pamušalo spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.
18. Sagos turi būti iš plastiko, 1,4-1,6 cm skersmens, jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos. Sagos turi būti atsparios karščiui ir daugkartiniam valymui organiniais tirpikliais, t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos.
19. Siuvimo siūlai turi būti armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblunkantys, jų spalva turi atitikti pagrindinio audinio spalvą. Siuvimo siūlų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą (atsparumą tempimui, trinčiai, valymui organiniais tirpikliais ir pan.).

20. Kitos gaminių siuvime panaudotos medžiagos (klajinės medžiagos, tekstilinės juostelės ir kt.) turi atitikti gaminių paskirtį, užtikrinti reikiamą gaminių detalių standumą bei išlaikyti gaminių formos stabilumą po daugkartinio valymo organiniais tirpikliais. Jų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.

2.2. Reikalavimai sijono modeliui

21. Sijonas tiesaus kirpimo, su 3,5 ($\pm 0,2$) cm pločio juosmeniu (žr. 1 eskizą).
22. Sijono ilgis – dengiantis kelius (iki kelių apačios).
23. Sijonas siuvamas su šoninėmis siūlėmis ir nugaros vidurio siūle, pasibaigiančia skeltuku (žr. 2 eskizą). Šoninių siūlių pločiai turi būti ne mažesni kaip 1,5 cm. Nugaros vidurio siūlės plotis turi būti ne mažesnis kaip 2 cm.
24. Priekio puselėje ir nugaros puselėje susiūti įsiuvai (žr. 1 ir 2 eskizus).
25. Sijonas siuvamas su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ąselėmis:
 - 25.1. ąselės pasiūtos iš pagrindinio audinio, 1 ($\pm 0,1$) cm pločio;
 - 25.2. ąselių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlę;
 - 25.3. ąselių viršus ir apačia užtvirtinami specialia mašina.
26. Sijonas užsegamas paslėptu užtrauktuku, įsiūtu nugaros vidurio siūlėje, juosmuo užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute.
27. Sijonas siuvamas su pamušalu. Pamušalas turi būti prisiūtas prie skeltuko kraštų.

2.3. Reikalavimai kelnų modeliui

2.3.1. Reikalavimai kelnų priekinei daliai

28. Kelnės priekyje užsegamos spiraliniu užtrauktuku su metaline galvute.
29. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje susiūti 6,5 ($\pm 0,5$) cm ilgio įsiuvai (žr. 3 eskizą).
30. Kelnų priekio puselės siuvamos su pamušalu, kurio ilgis ne mažiau kaip 20 cm žemiau kelių.
31. Kiekvienoje kelnų priekio puselėje išsiūta po 1 ($\pm 0,1$) x 15,5 ($\pm 0,5$) cm dydžio šoninę kišenę (žr. 5 eskizą):
 - 31.1. šoninė kišenė - stačiakampio formos, prakirptinė su rėmelio tipo apsiuvais;
 - 31.2. šoninės kišenės galuose padaryti įtvirtiniai spec. mašina;
 - 31.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;
 - 31.4. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 25 cm (matuojama nuo juosmens prisiuvimo siūlės iki žemiausio kišenės maišelio taško).

2.3.2. Reikalavimai kelnų nugarinei daliai

32. Kiekvienoje kelnų nugaros puselėje susiūta po du įsiuvus – 7 ($\pm 0,5$) cm ir 10 ($\pm 0,7$) cm ilgio (žr. 4 eskizą).
33. Kelnų nugaros vidurio siūlė (ties juosmeniu) išplatėja iki 3,5 cm.

2.3.3. Reikalavimai kelnų juosmeniui ir šonams

34. Kelnų juosmuo – 3,5 ($\pm 0,2$) cm pločio, užsegamas saga ir išsiūta kilpa su akute (žr. 3 eskizą).
35. Kelnės siuvamos su šešiomis, simetriškai išdėstytomis ąselėmis (žr. 3 ir 4 eskizus):
 - 35.1. ąselės pasiūtos iš pagrindinio audinio, 1 ($\pm 0,1$) cm pločio;

2.3.5. Kiti reikalavimai kelnėms

- 39 Pagrindinės kelnų siūlės (šoninės, žingsnio bei nugaros vidurio) prasiuvamos grandininio dygsniu.
- 40 Kelnės lyginamos su kantu.

III. ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS IR PRIĖMIMAS

41. Gaminių siuvimas vykdomas pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus arba Materialinių resursų departamento direktoriaus patvirtintą Paslaugos teikėjo pasiūtą darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).
42. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui Paslaugos teikėjas pristato:
- 42.1 vieną gaminių bazinio dydžio;
 - 42.2 priežiūros instrukciją suderinimui;
 - 42.3 gaminio siuvime panaudotų medžiagų (audinių, furnitūros ir pan.) laboratorinių bandymų protokolus, įrodančius jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams (protokoliai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą) arba patvirtinimą, kad gaminio siuvime panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams (jei reikalaujama).
43. Esant poreikiui, derinant darbinį pavyzdį, techninėje specifikacijoje nurodyti matmenys, konstrukciniai sprendimai bei siuvimo technologija gali būti patikslinti.
44. Darbinio pavyzdžio pasiuvimui pagrindiniu audiniu ir apdailiniu audiniu aprūpina Pirkėjas. Pasibaigus sutarčiai darbinis pavyzdys turi būti grąžintas Pirkėjui.
45. Paslaugos teikimą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį (jeigu buvo tvirtinamas pagal sutartį).
46. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta ženklinimo juostelė, kurioje nurodoma:
- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
 - gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
 - pluoštinė sudėtis;
 - sutarties data ir numeris;
 - pagaminimo data;
 - priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį);
 - užrašas „Pagaminta Lietuvos kariuomenei“.
47. Ženklinimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią Paslaugos teikėjo nuomone turėtų žinoti kiekvienas klientas.
48. Ženklinimo juostelės turi būti pagamintos iš atlasinės juostelės arba lygiavertės (juostelės kraštai negali būti aštrūs). Informacija ženklinimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.
49. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta priežiūros instrukcija lietuvių kalba.
50. Įpakavimo būdas: gaminiai pakabinami ant gaminio dydį atitinkančios pakabos ir apdengiami polietileniniu maišu.
51. Gaminiai individualiai priima klientas.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Gynybos resursų agentūros
prie Krašto apsaugos ministerijos
direktorius

Sigitas Dzekunskas
A.V.



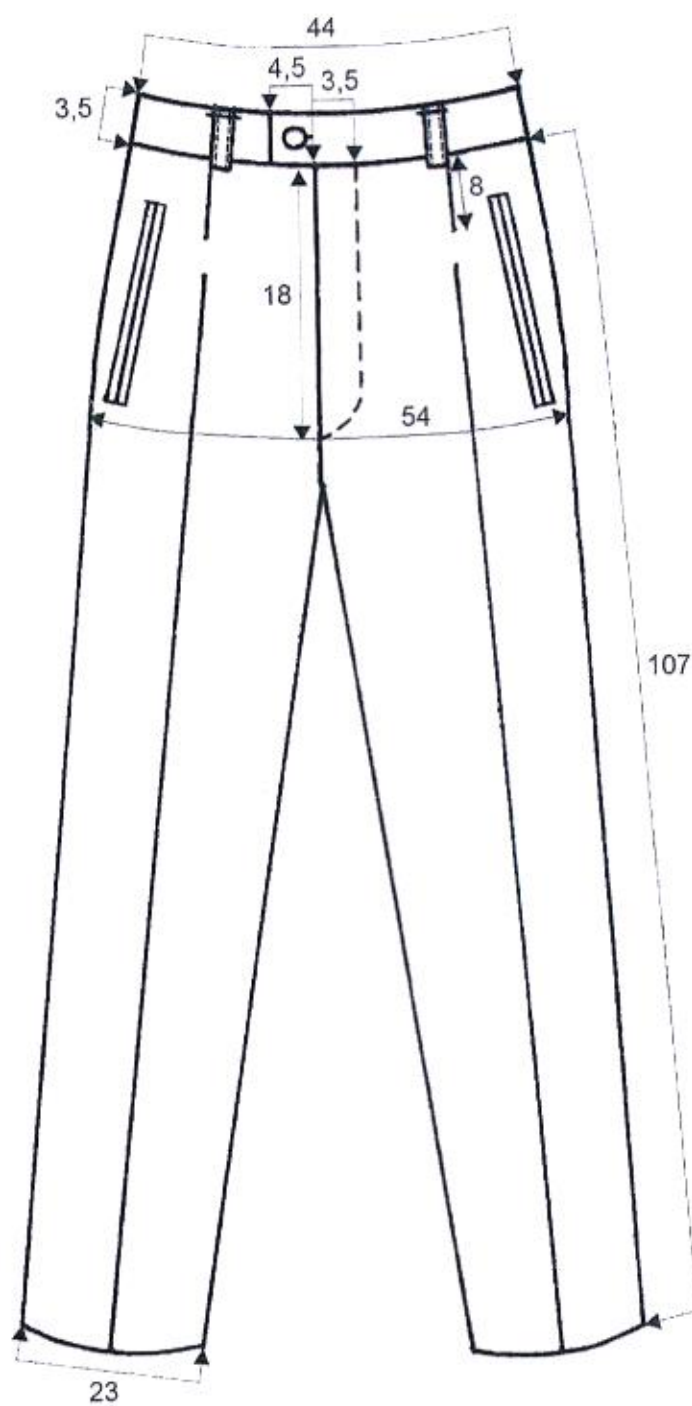
TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

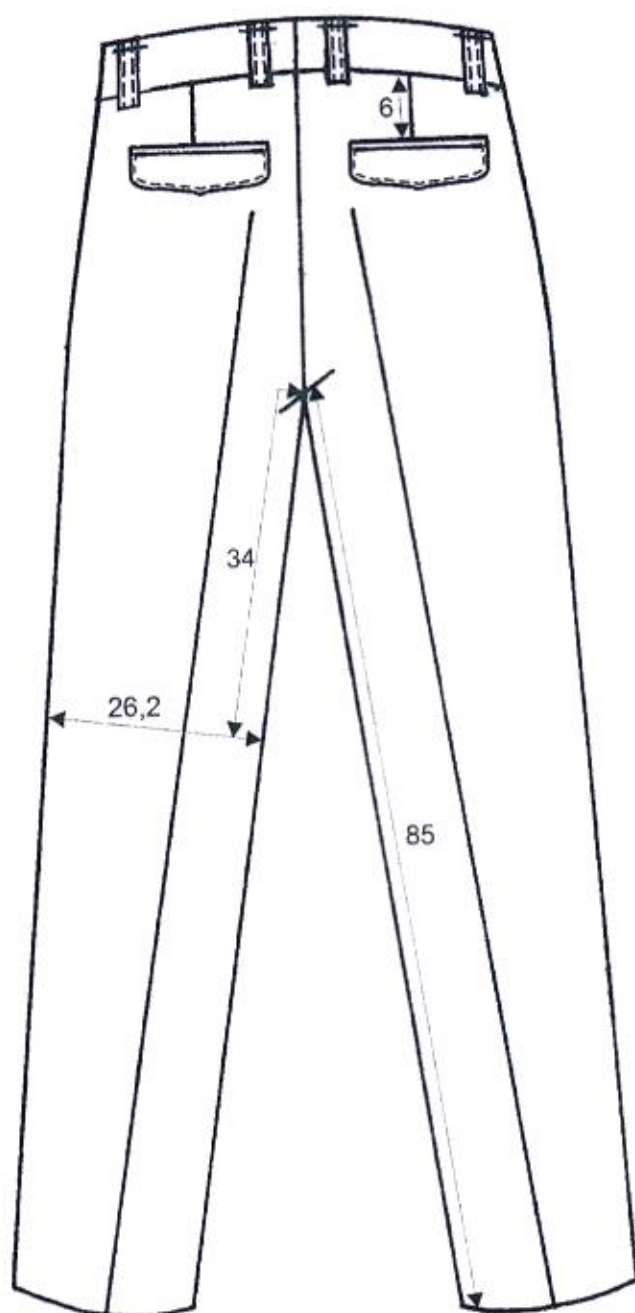
UAB „Tuma“
generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas

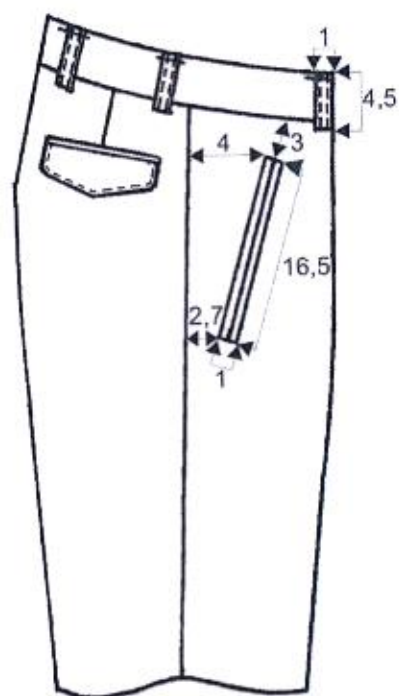
KELNĒS APRANGOS KASDIENINĒS KARIŪNO KOP



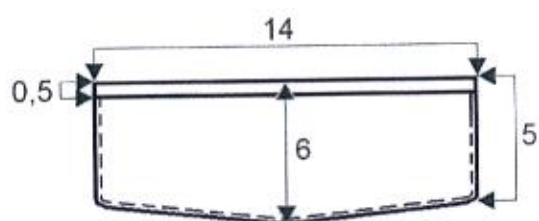
I eskizas



2 eskizas

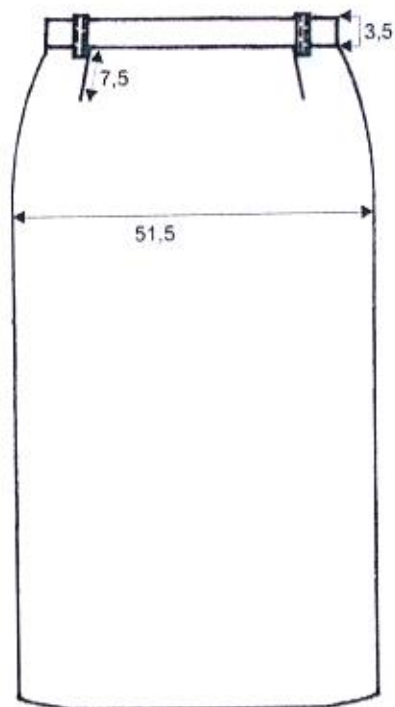


3 eskizas

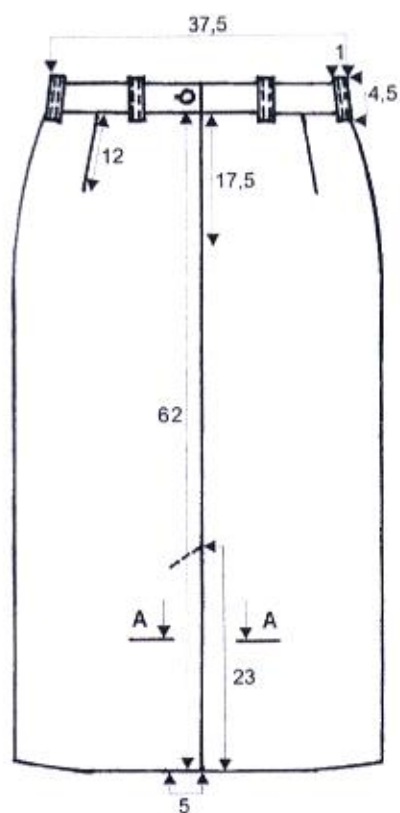


4 eskizas

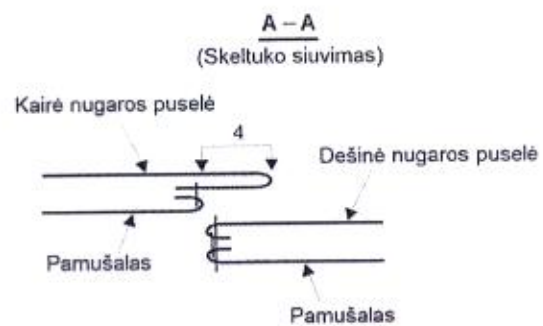
SIJONAS APRANGOS KASDIENINĒS KARIŪNĒS KOP



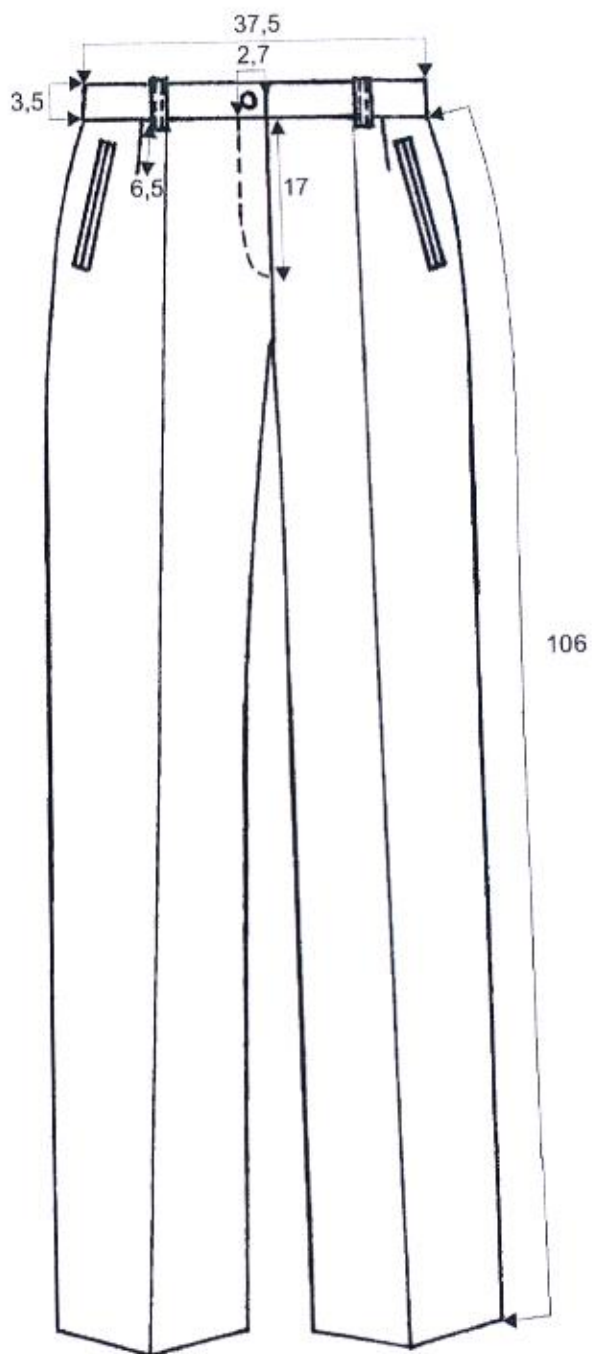
1 eskizas



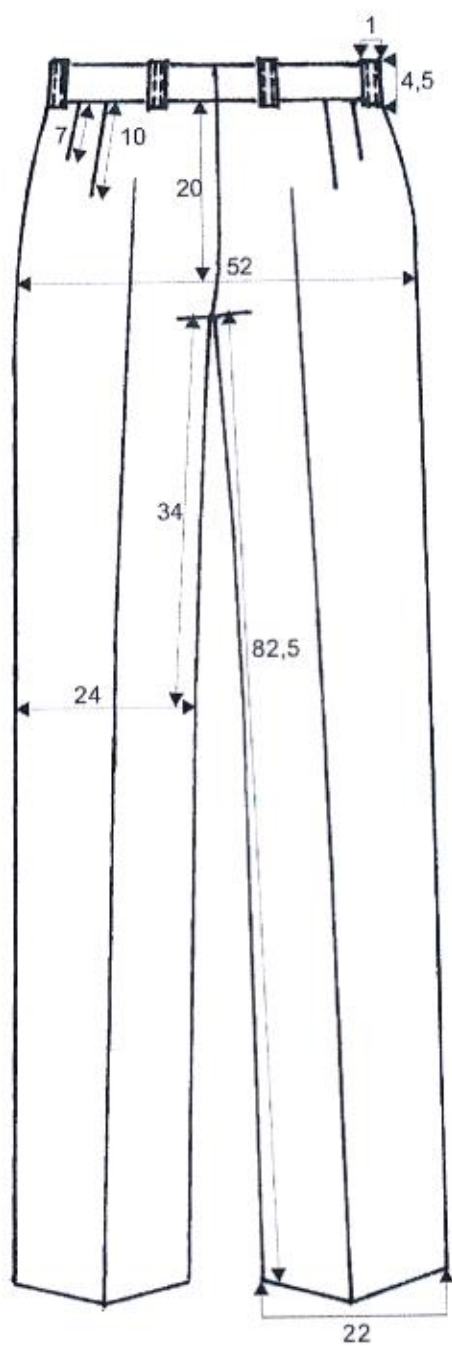
2 eskizas



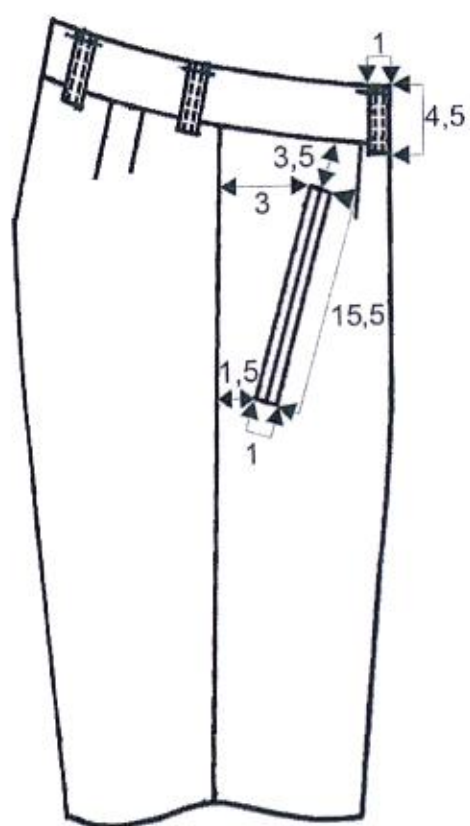
KELNĒS APRANGOS KASDIENINĒS KARIŪNĒS KOP



3 eskizas

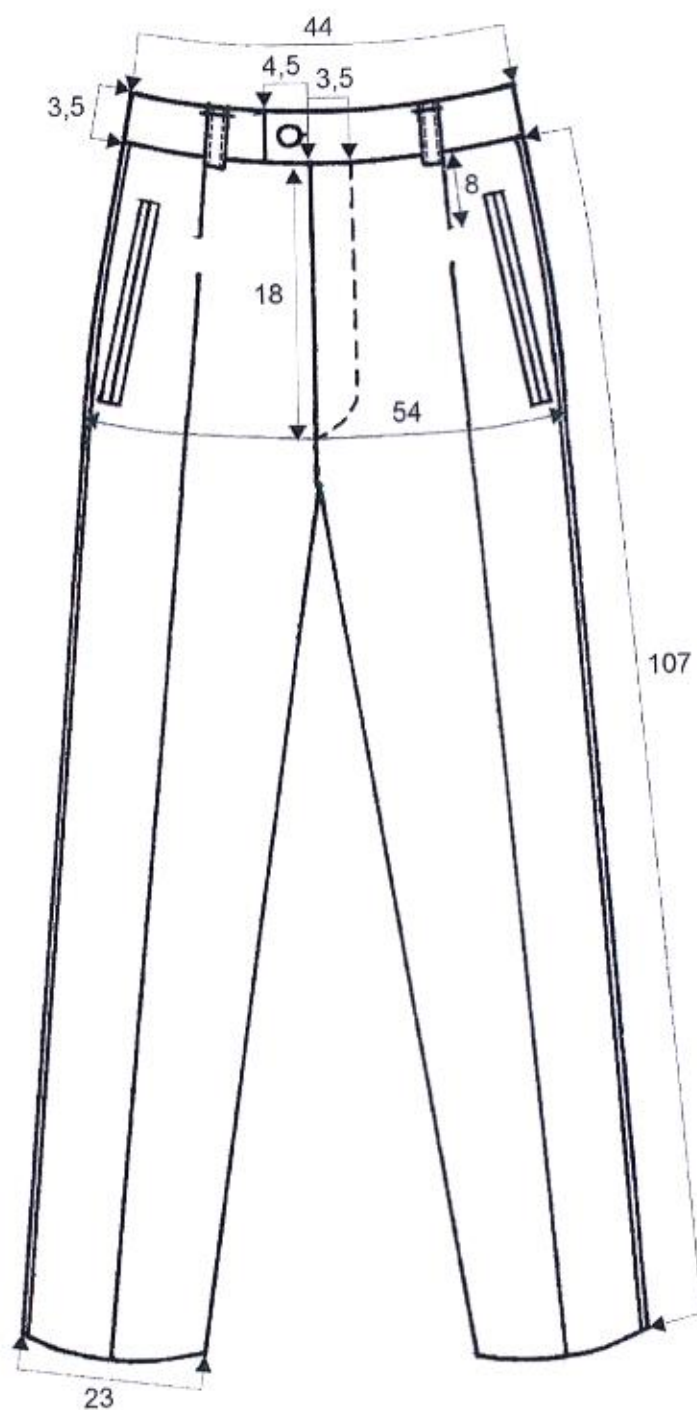


4 eskizas

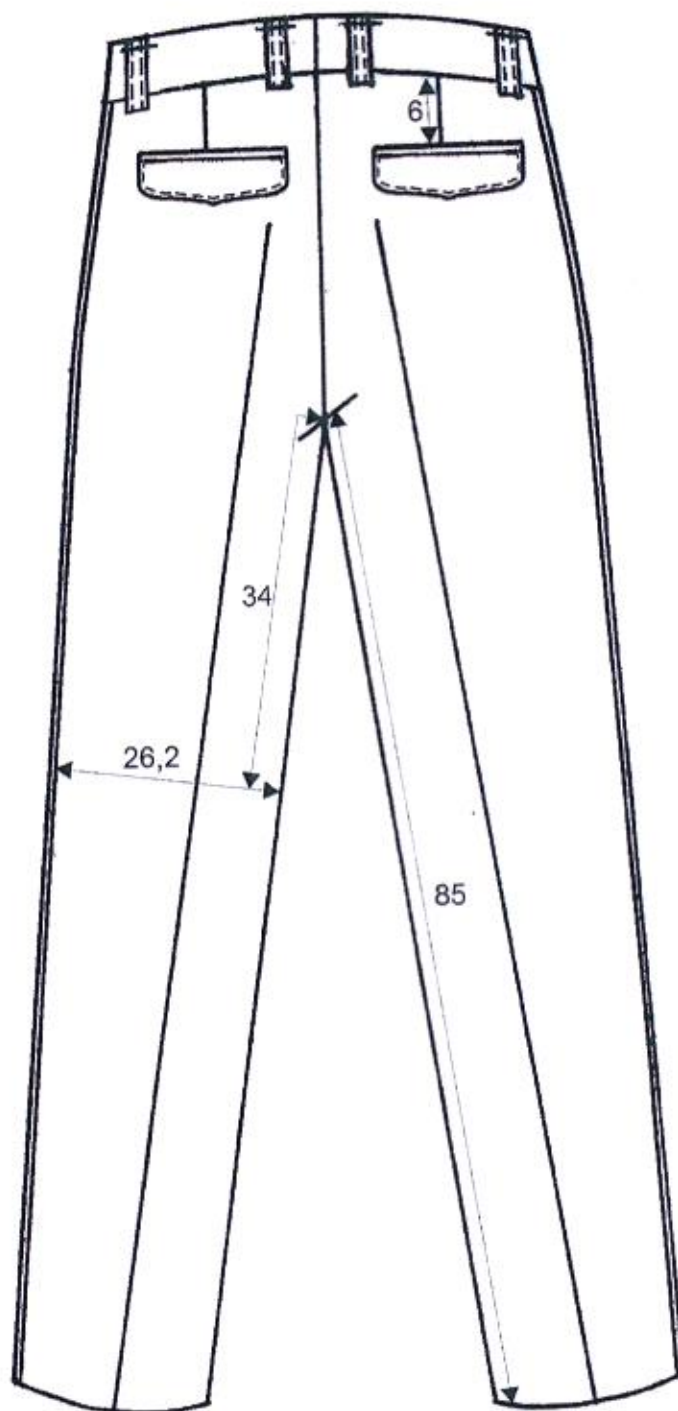


5 eskizas

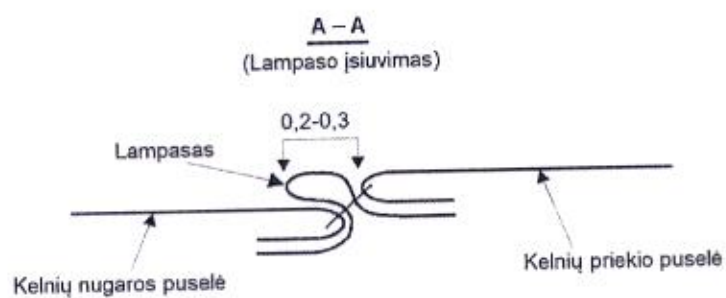
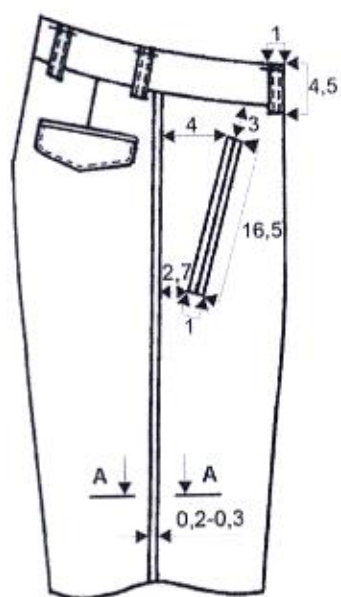
KELNĒS APRANGOS KASDIENINĒS KARIŪNO SP



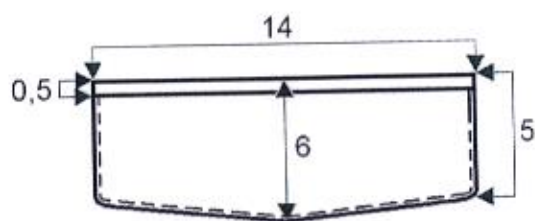
I eskizas



2 eskizas

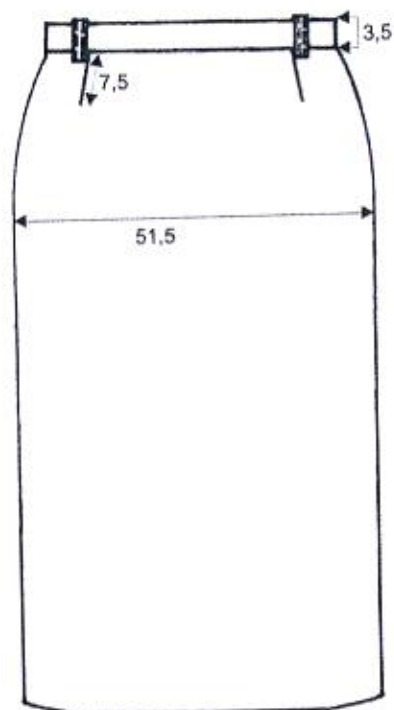


3 eskizas

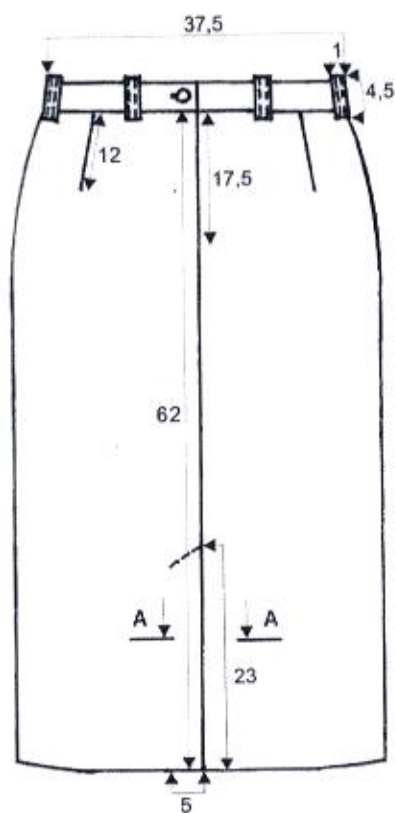


4 eskizas

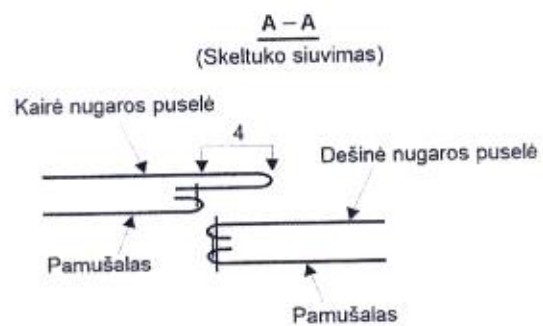
SIJONAS APRANGOS KASDIENINĒS KARIŪNĒS KJP



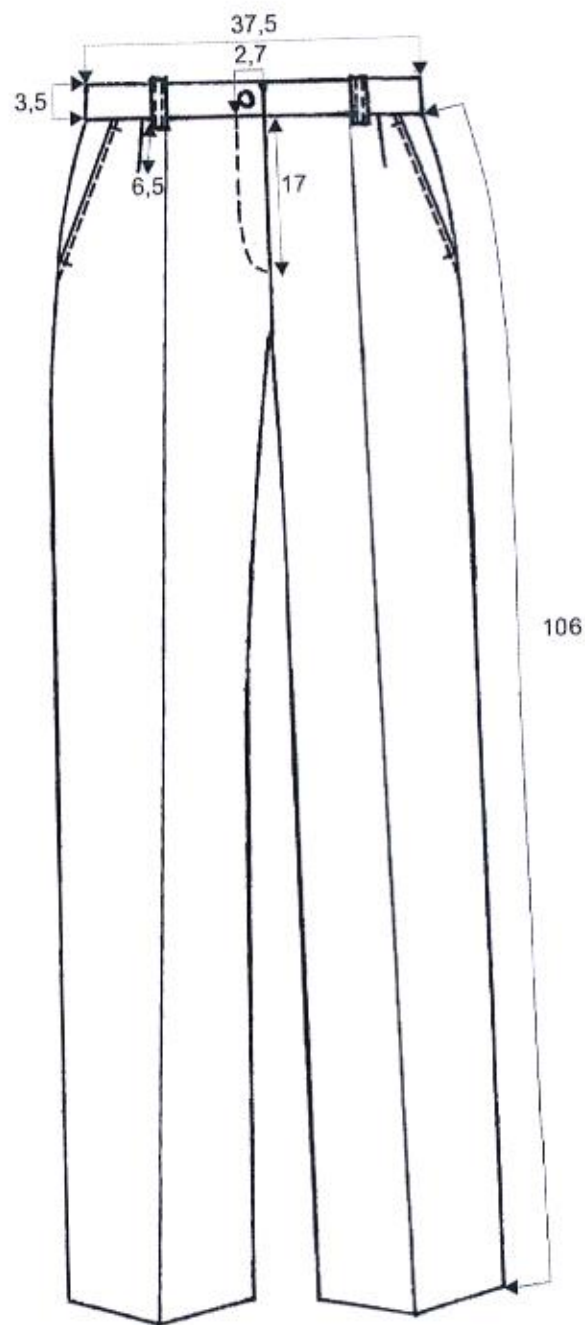
1 eskizas



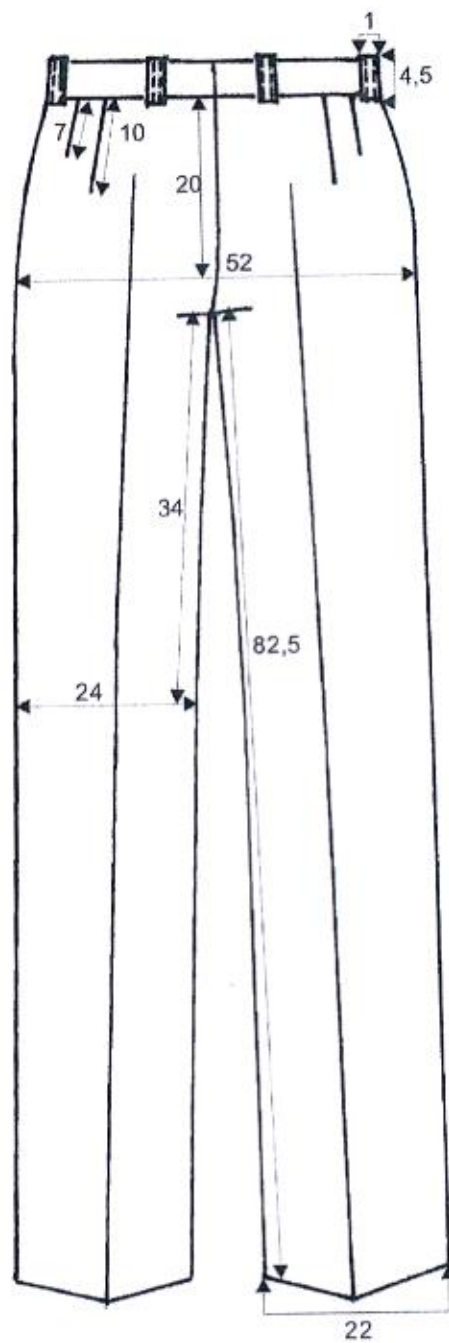
2 eskizas



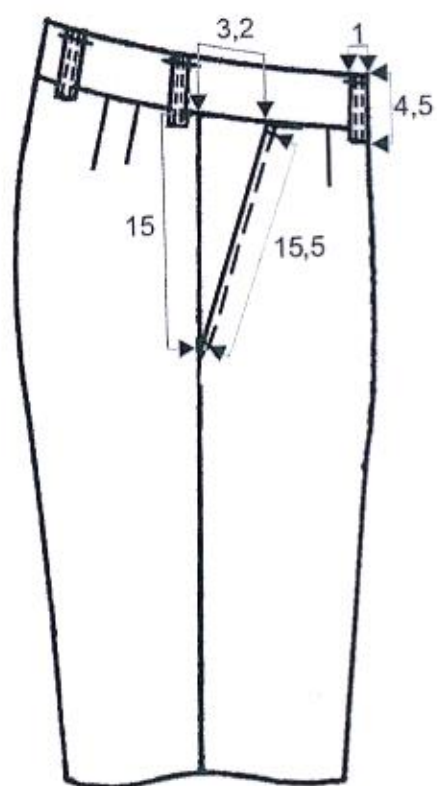
KELNĒS APRANGOS KASDIENINĒS KARIŪNĒS KJP



3 eskizas

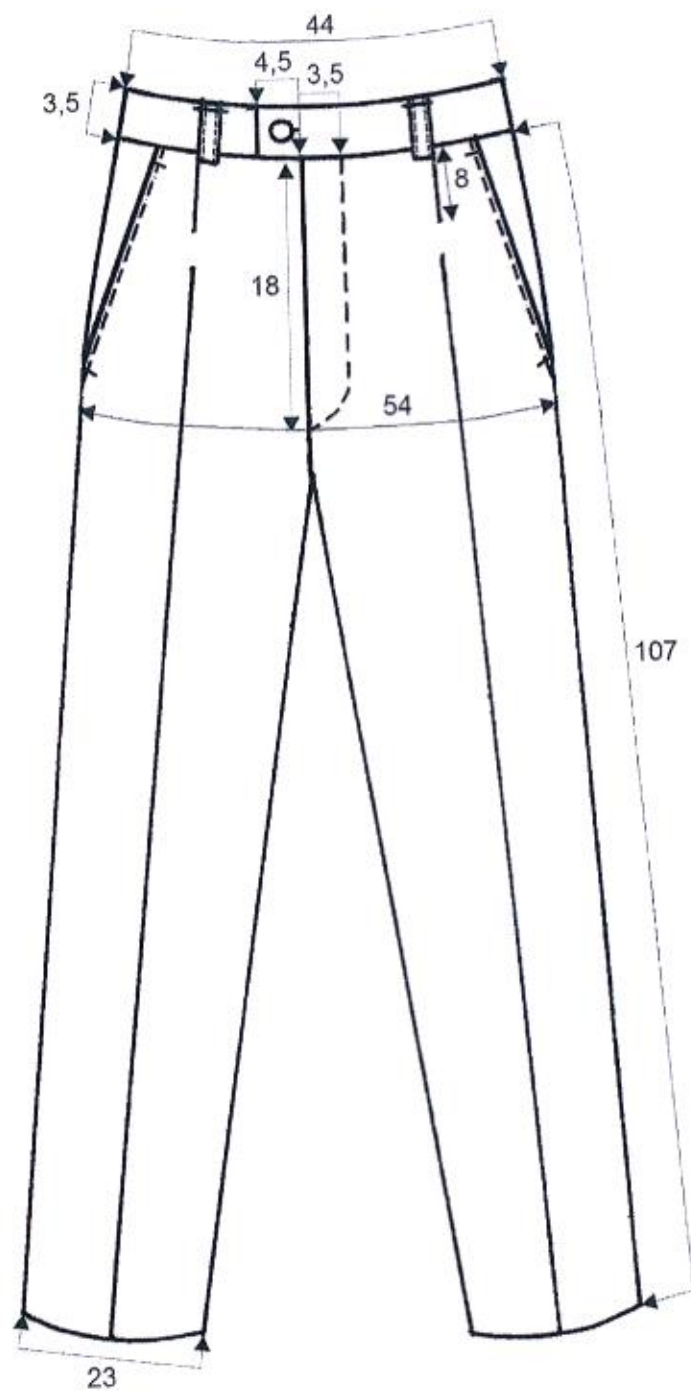


4 eskizas

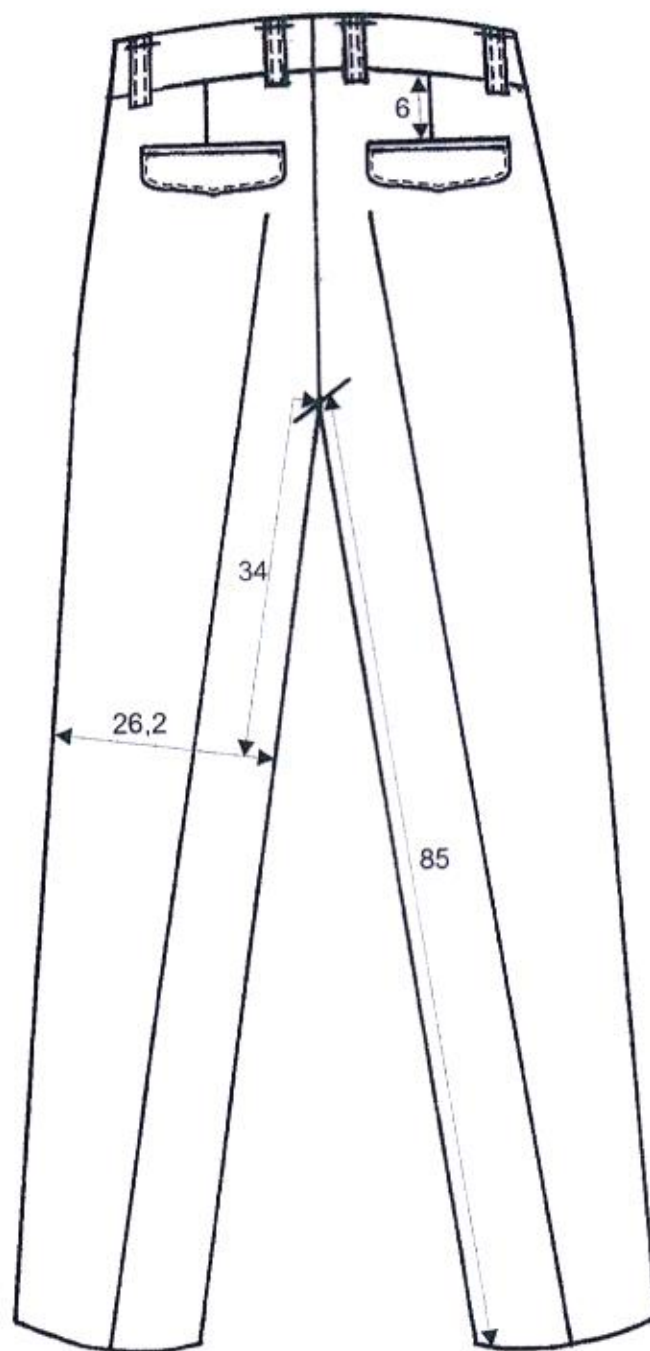


5 eskizas

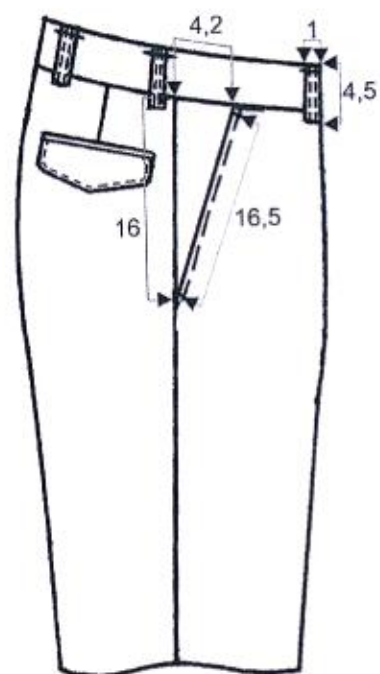
KELNĒS APRANGOS KASDIENINĒS KARIŪNO KJP



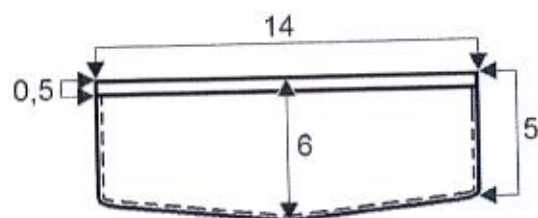
1 eskizas



2 eskizas

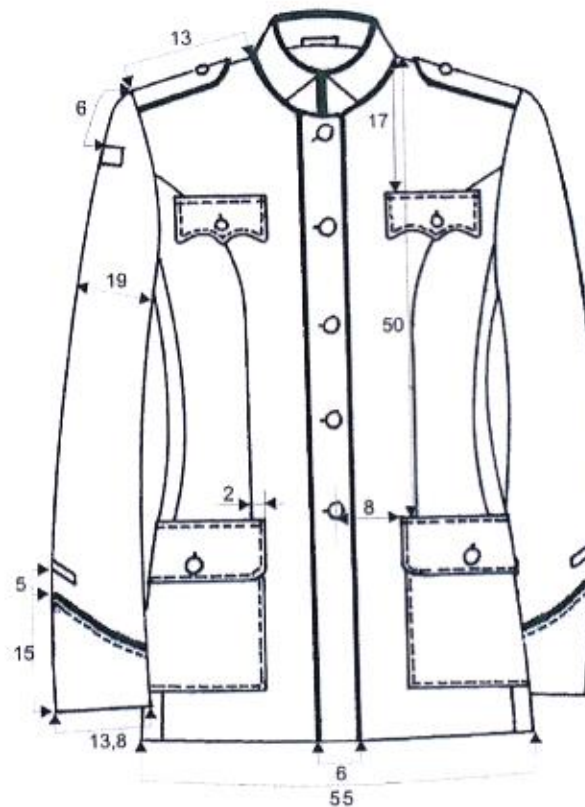


3 eskizas

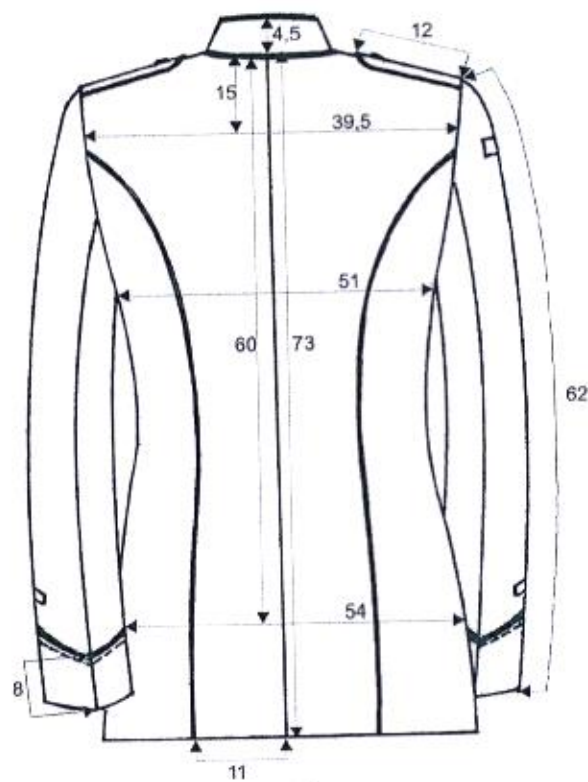


4 eskizas

LKA KARIŪNĖS IŠEIGINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

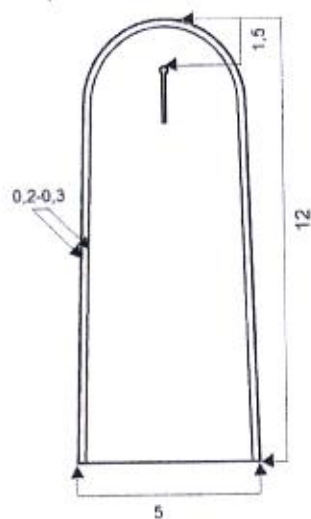


1 eskizas



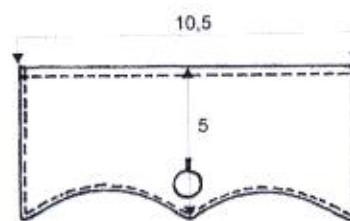
2 eskizas

Antpetis
(Vaizdas iš viršaus)



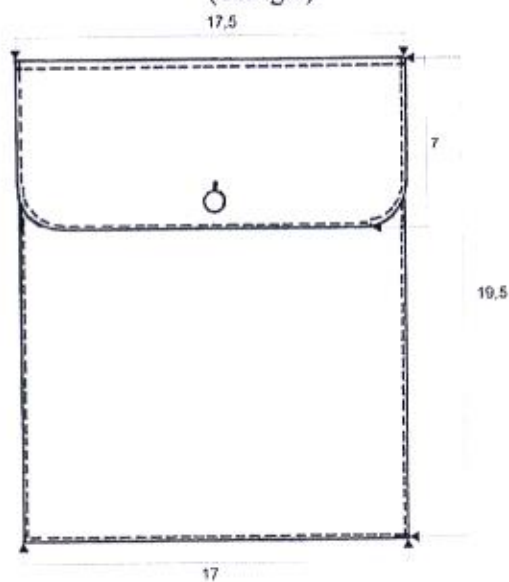
3 eskizas

Viršutinės kišenės antkišenis



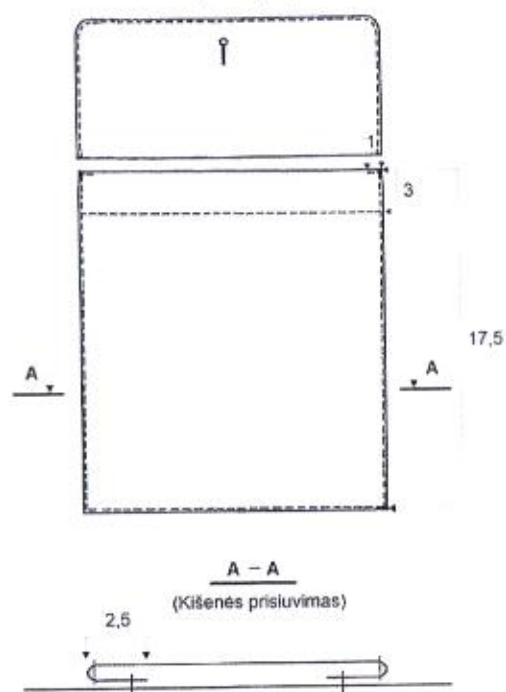
4 eskizas

Šoninė kišenė dešinės švarko pusės
(užsegta)



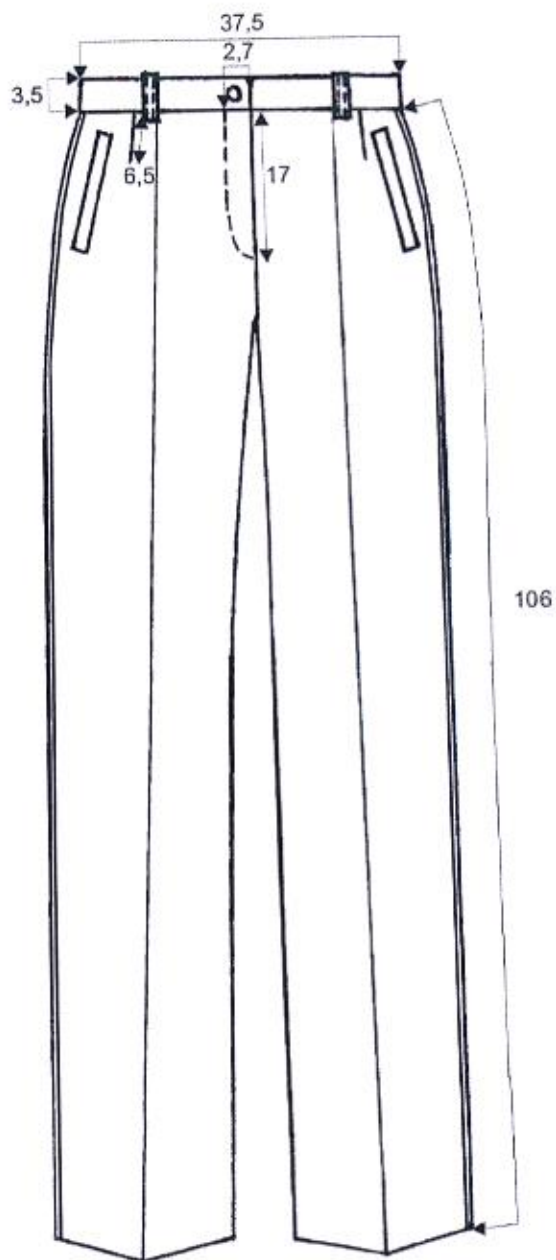
5 eskizas

Šoninė kišenė dešinės švarko pusės
(atsegta)

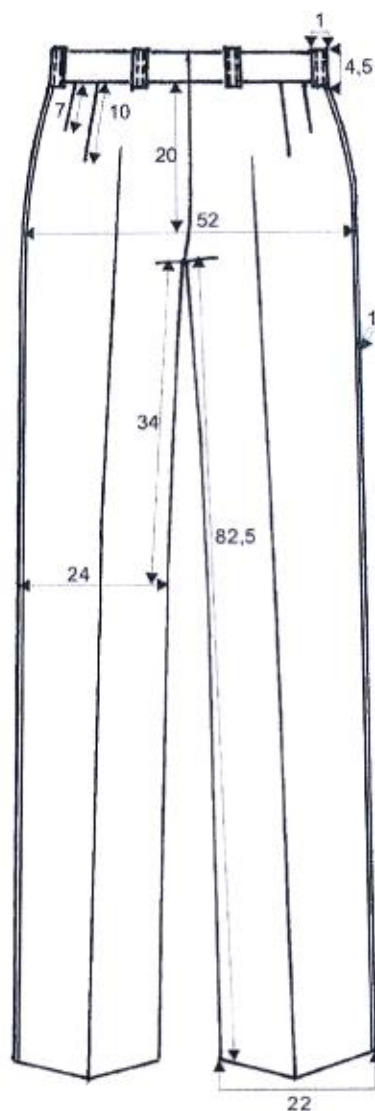


6 eskizas

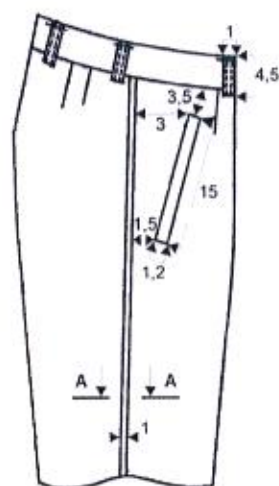
LKA KARIŪNĒS IŠEIGINIO KOSTIUMO KELNĒS



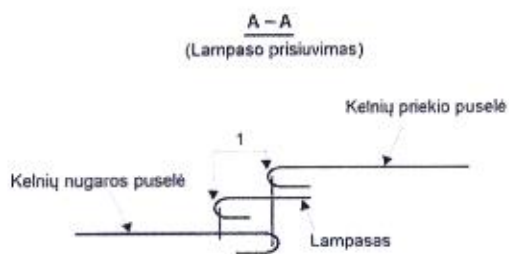
7 eskizas



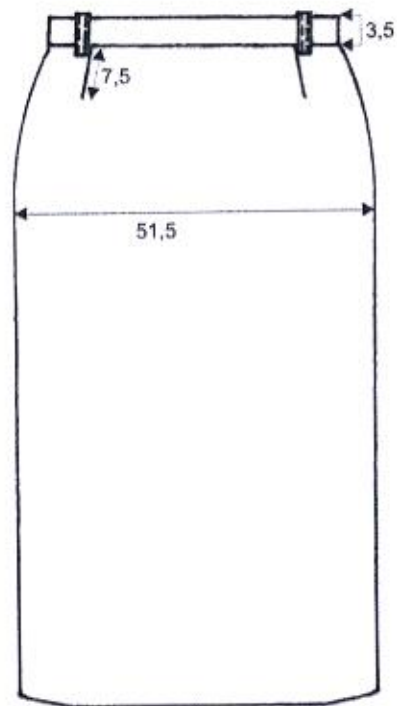
8 eskizas



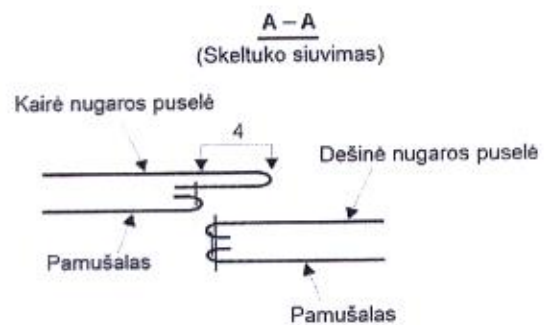
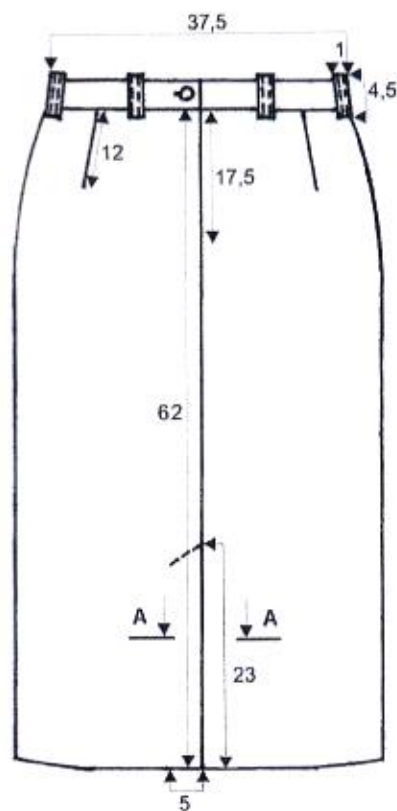
9 eskizas



LKA KARIŪNĒS IŠEIGINIO KOSTIUMO SIJONAS

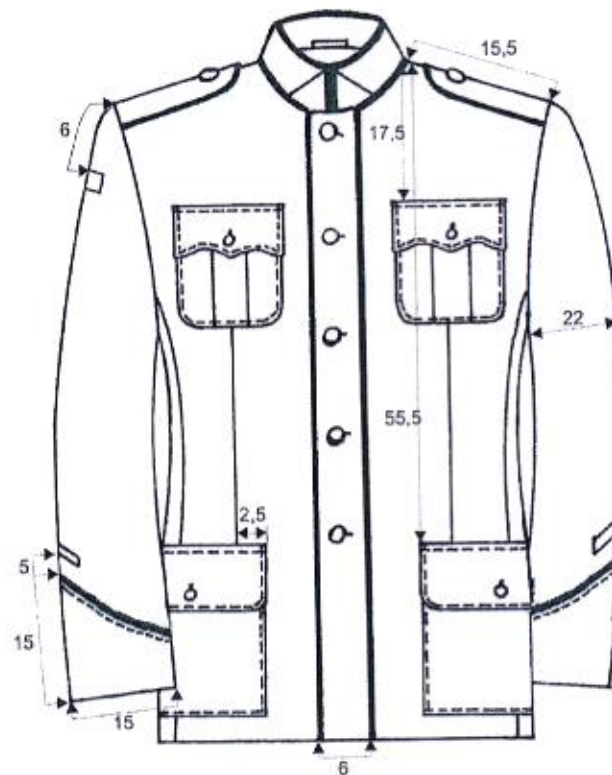


10 eskizas

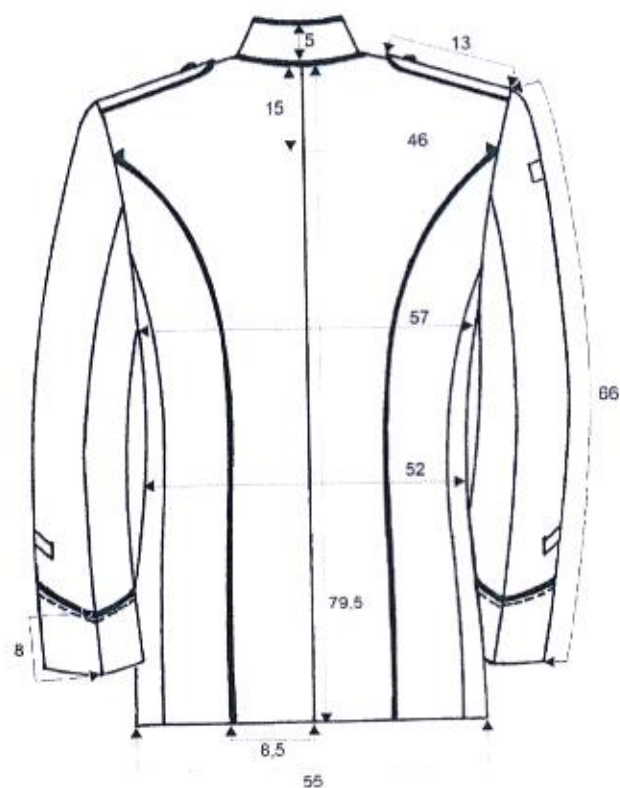


11 eskizas

LKA KARIŪNO IŠEIGINIO KOSTIUMO ŠVARKAS

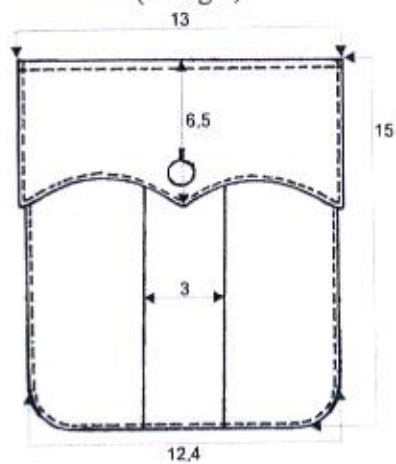


1 eskizas



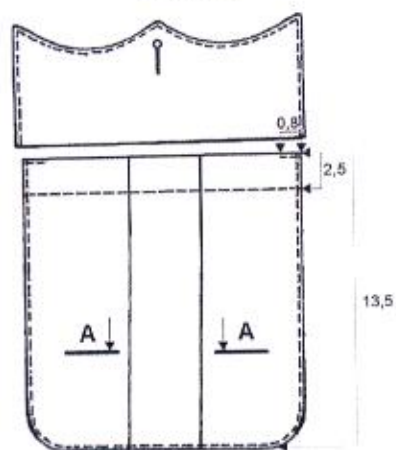
2 eskizas

Viršutinė kišenė
(užsegta)



3 eskizas

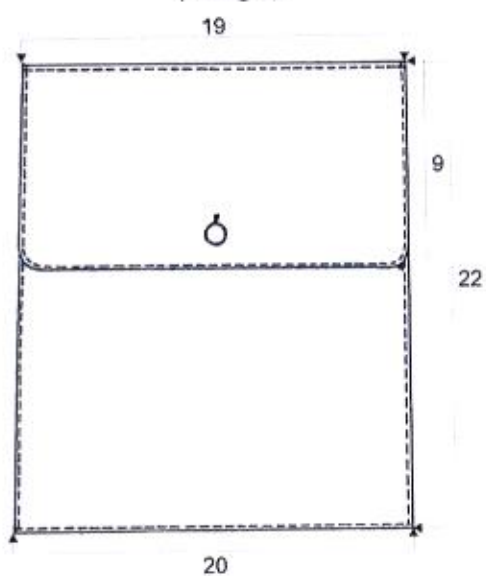
Viršutinė kišenė
(atsegta)



A - A
(Klostės siuvimas)

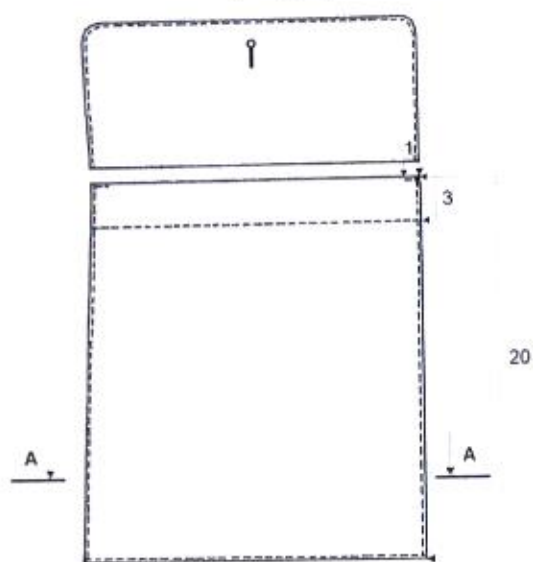
4 eskizas

Šoninė kišenė dešinės švarko pusės
(užsegta)



5 eskizas

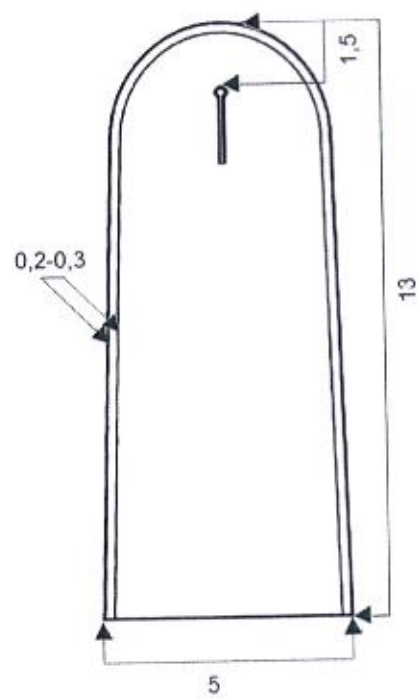
Šoninė kišenė dešinės švarko pusės
(atsegta)



A - A
(Kišenės prisiuvimas)

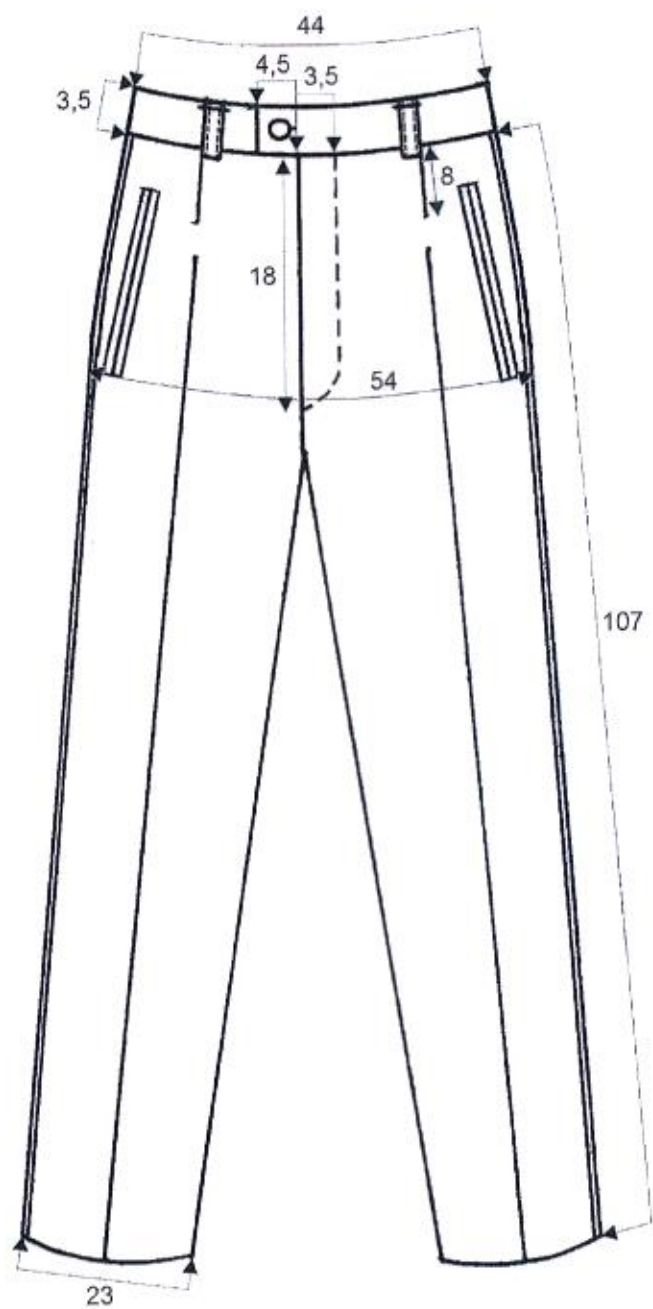
6 eskizas

Antpetis
(Vaizdas iš viršaus)

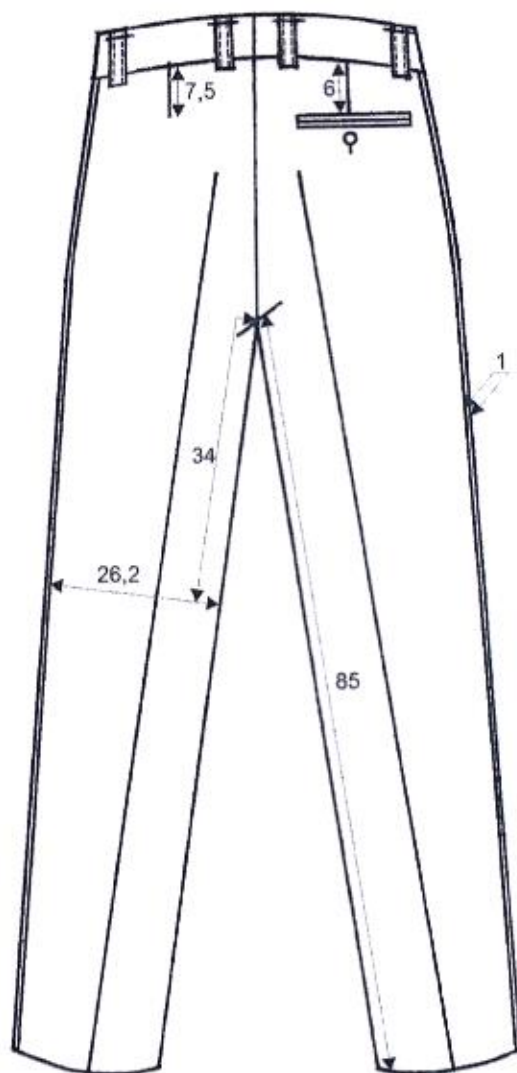


7 eskizas

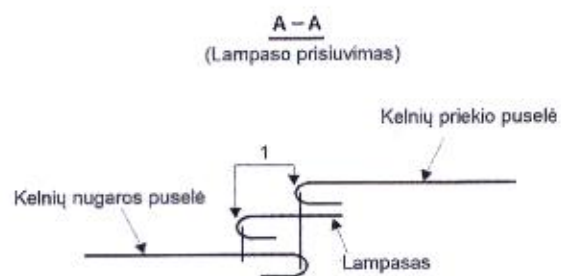
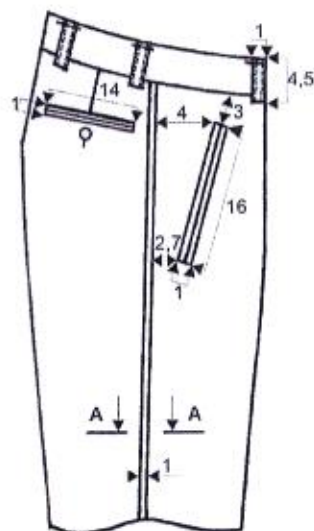
LKA KARIŪNO IŠEIGINIO KOSTIUMO KELNĖS



8 eskizas

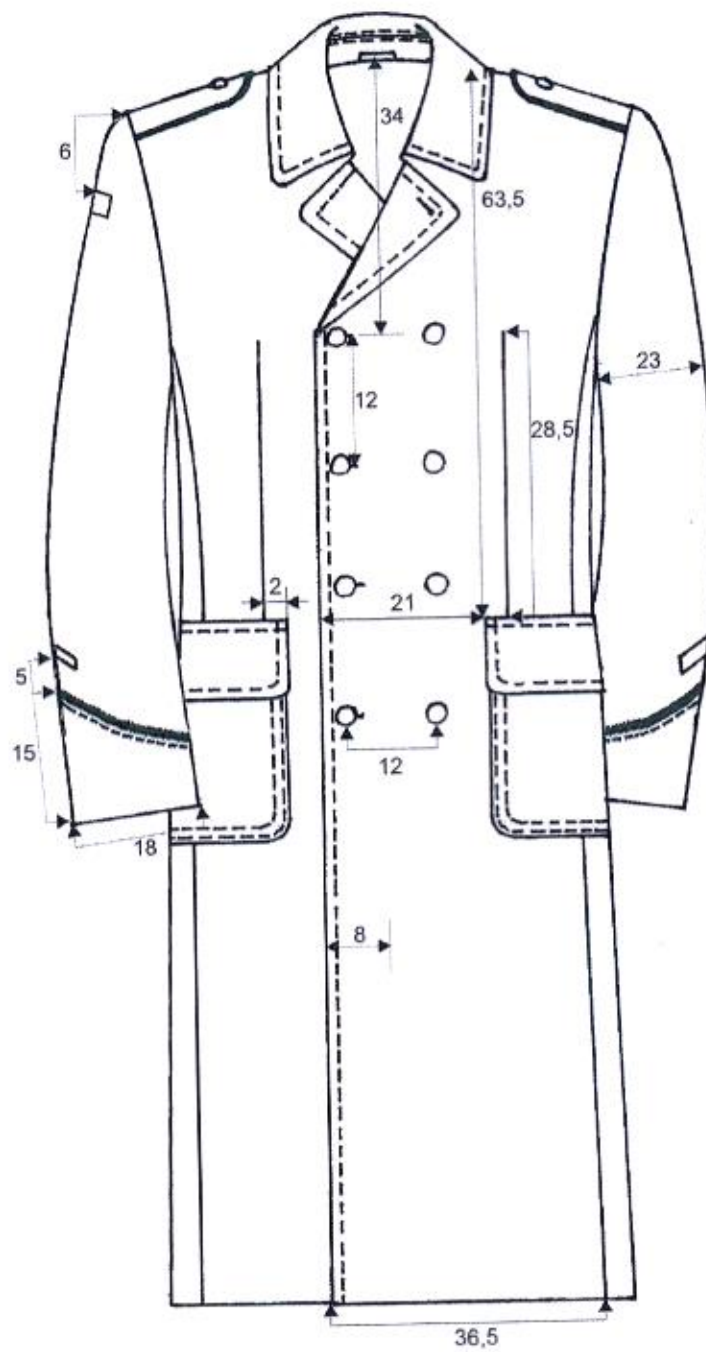


9 eskizas

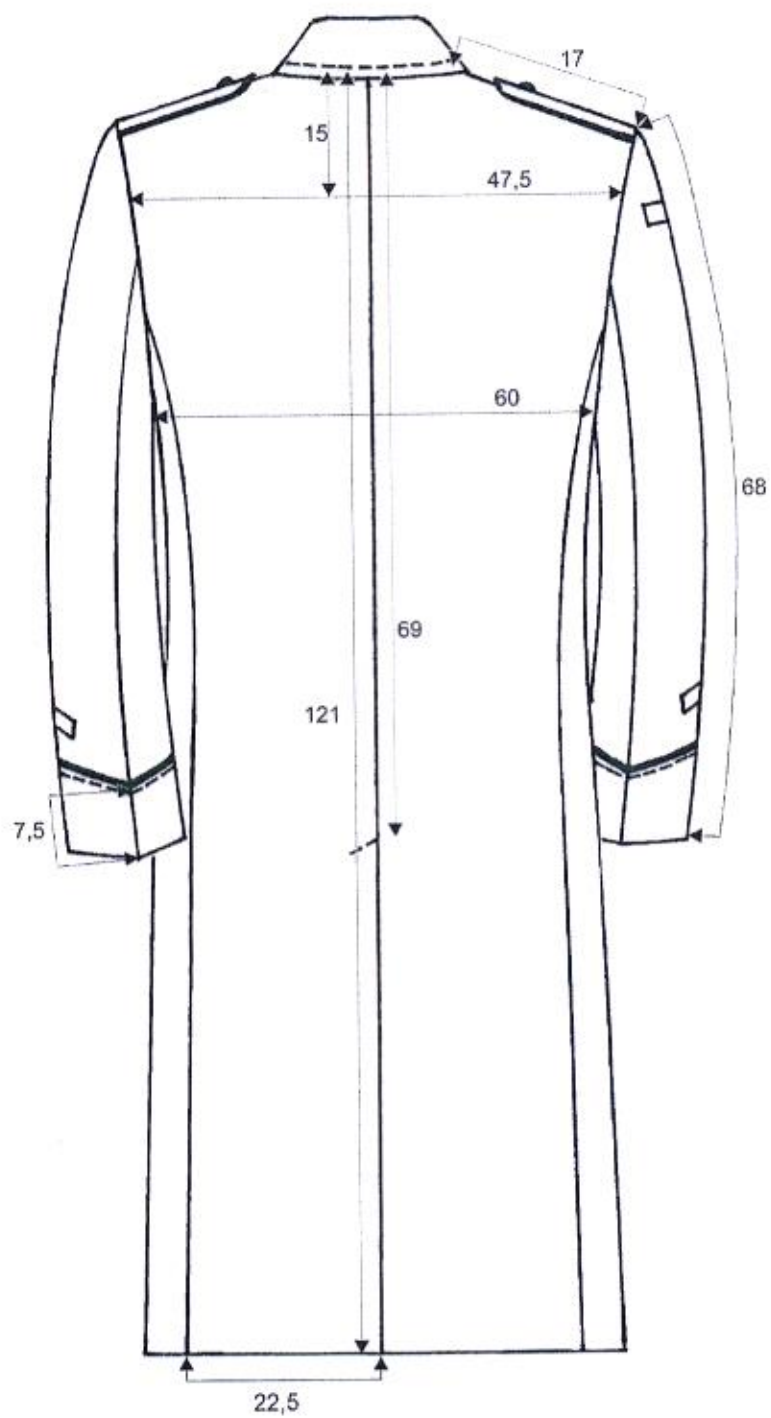


10 eskizas

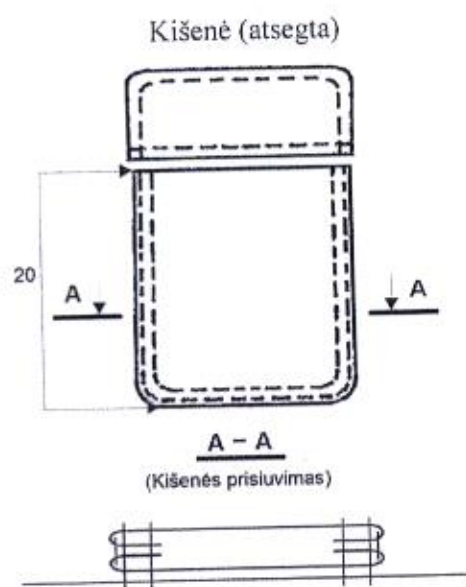
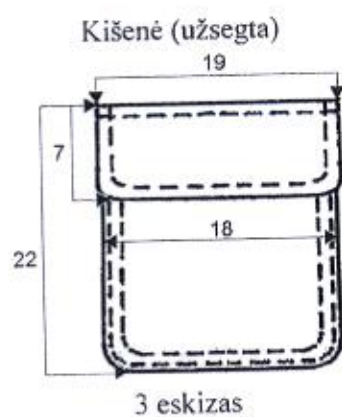
LKA KARIŪNO IŠEIGINIS PALTAS



1 eskizas

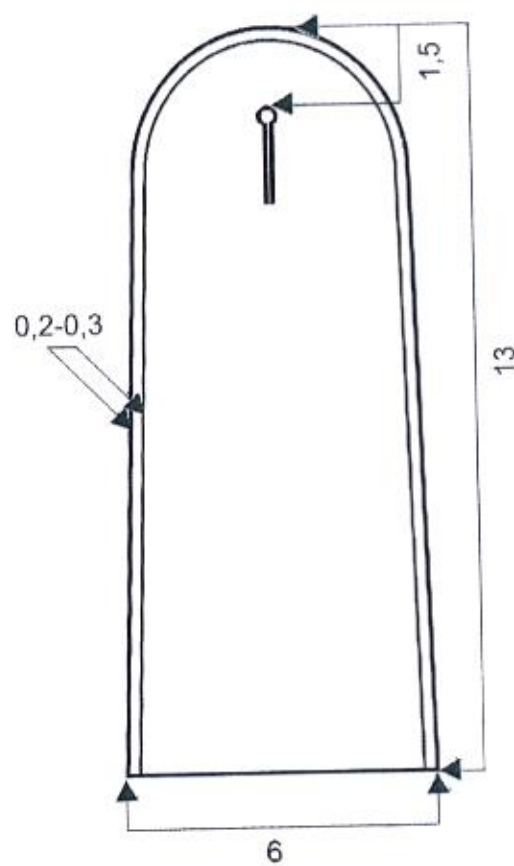


2 eskizas

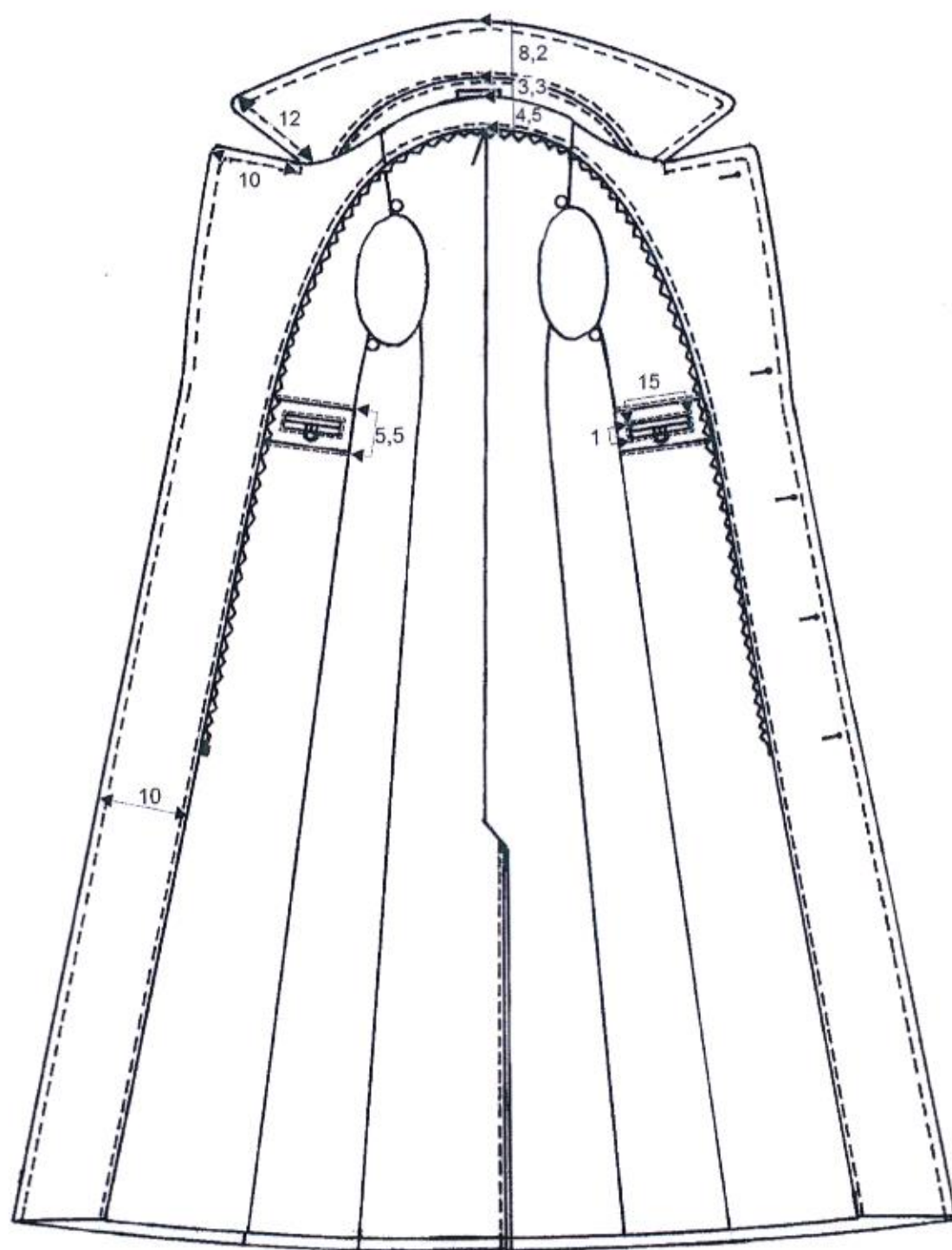


4 eskizas

Antpetis
(Vaizdas iš viršaus)

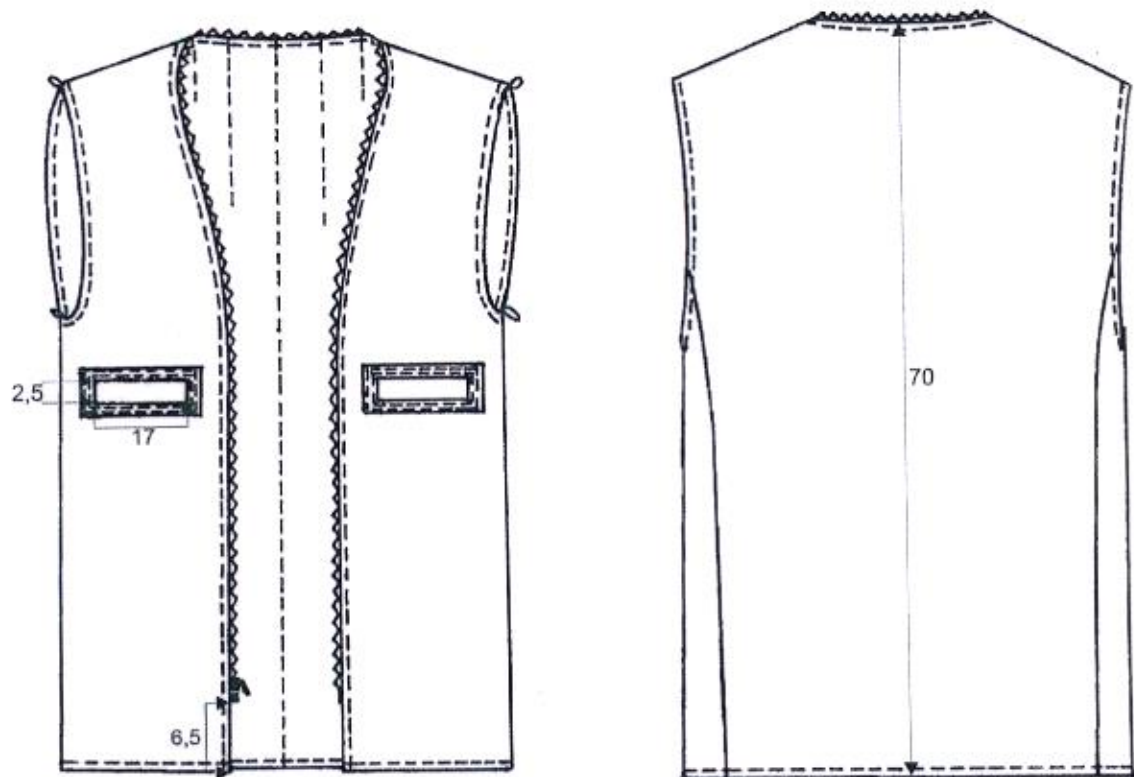


5 eskizas



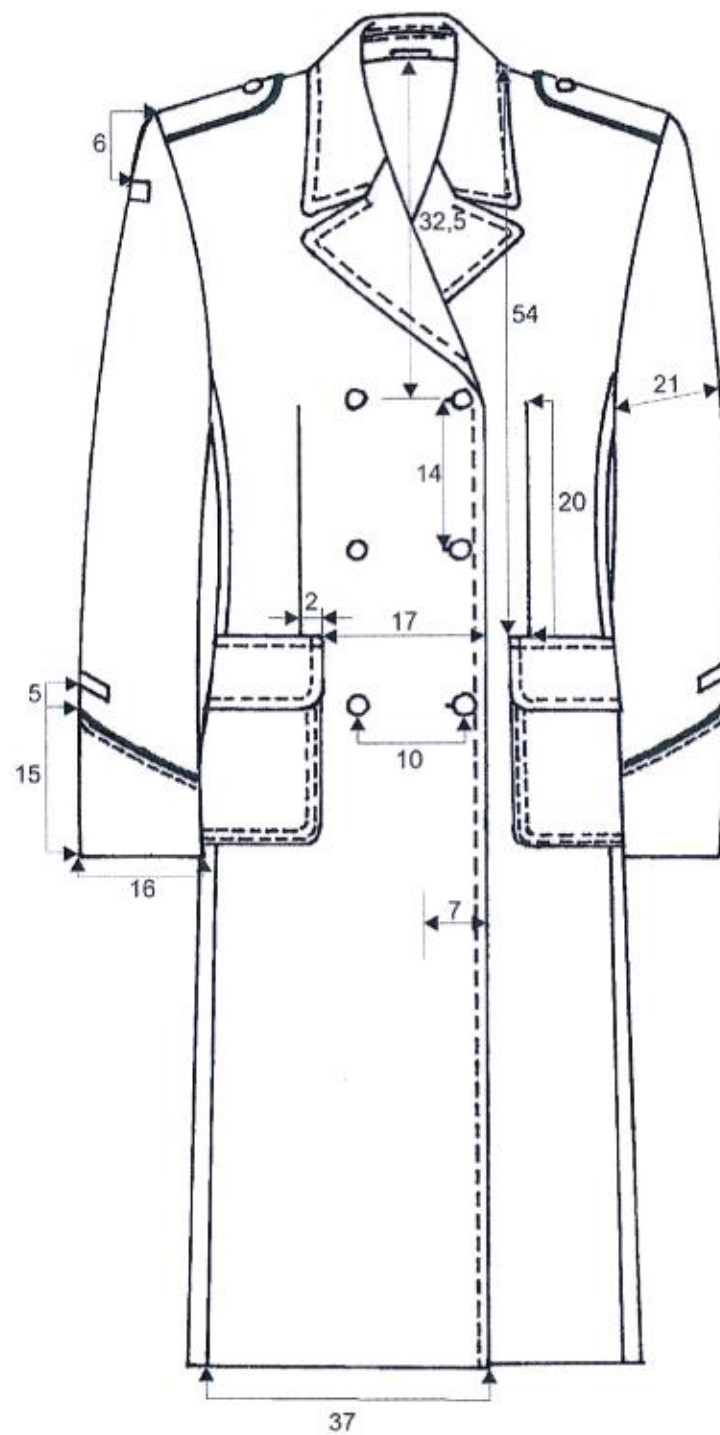
8 eskizas

LKA KARIŪNO IŠEIGINIO PALTO LIEMENĖ

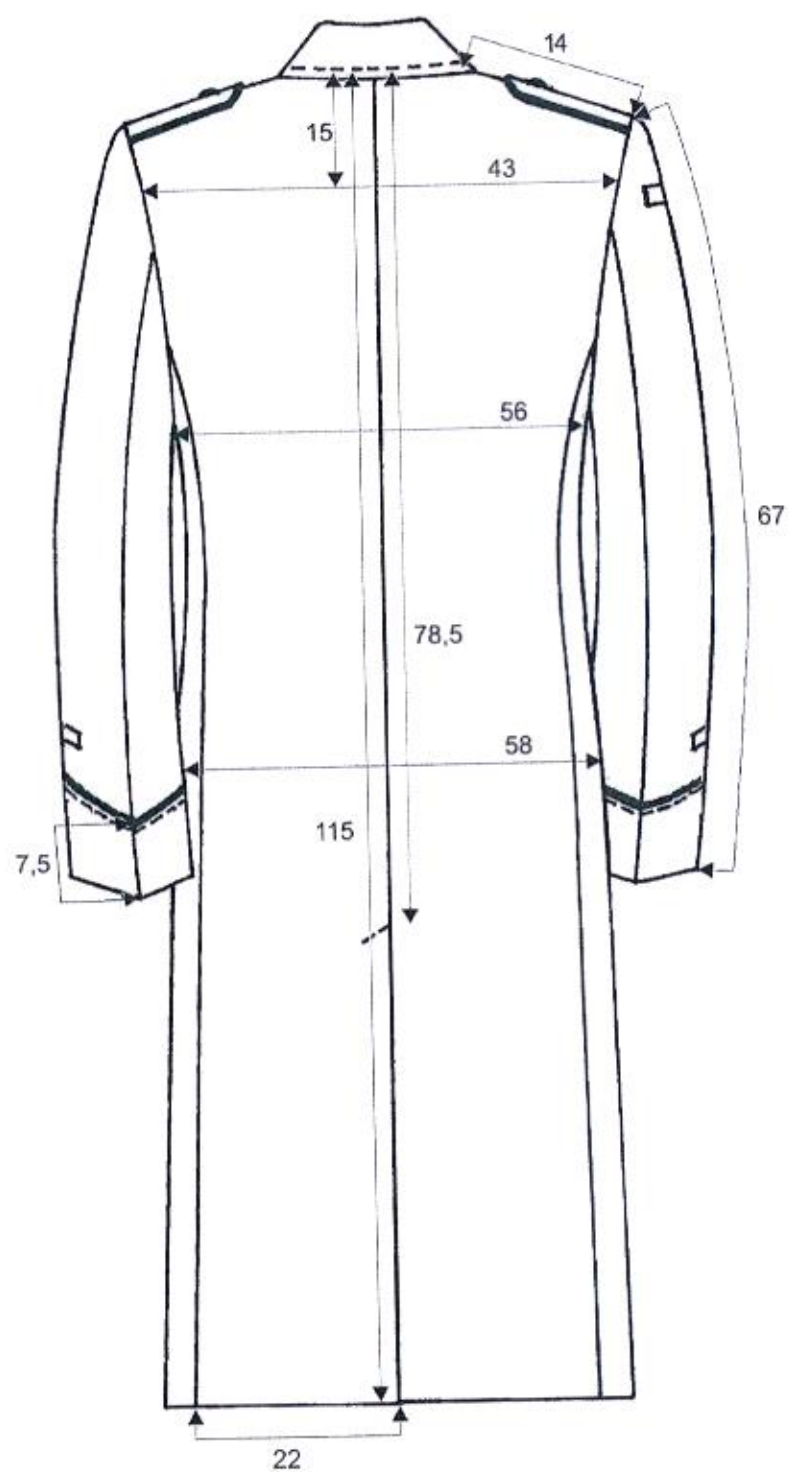


9 eskizas

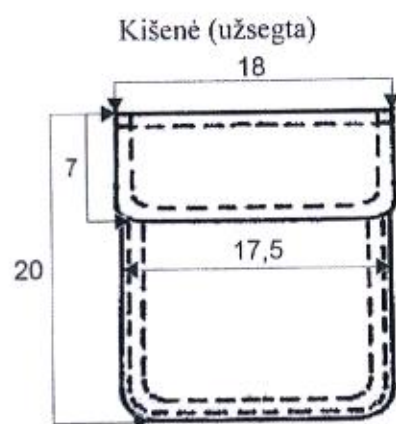
LKA KARIŪNĒS IŠEIGINIS PALTAS



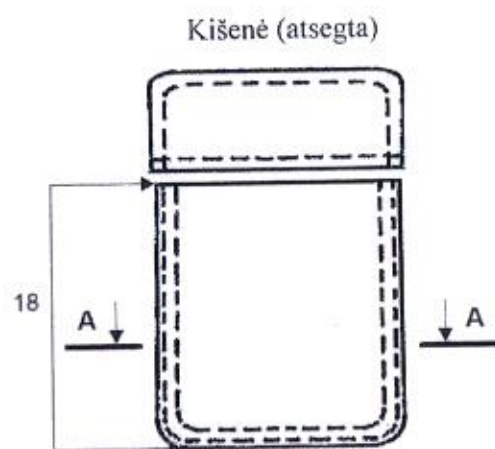
1 eskizas



2 eskizas



3 eskizas

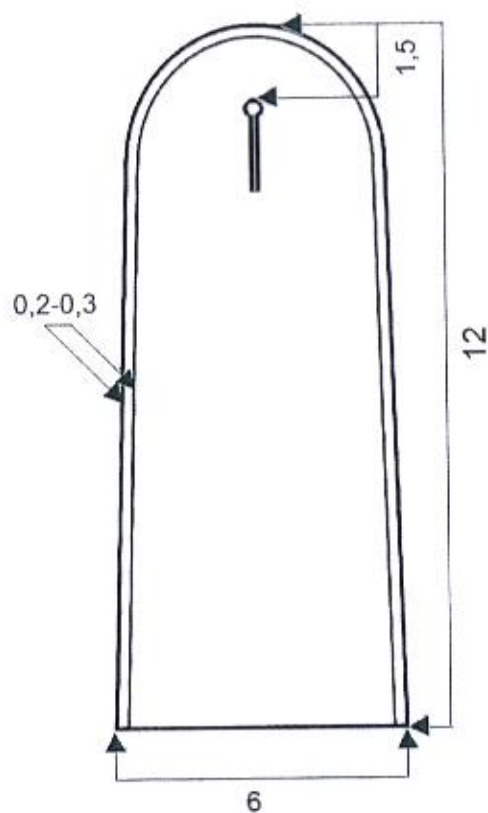


A - A
(Kišenės prisiuvimas)

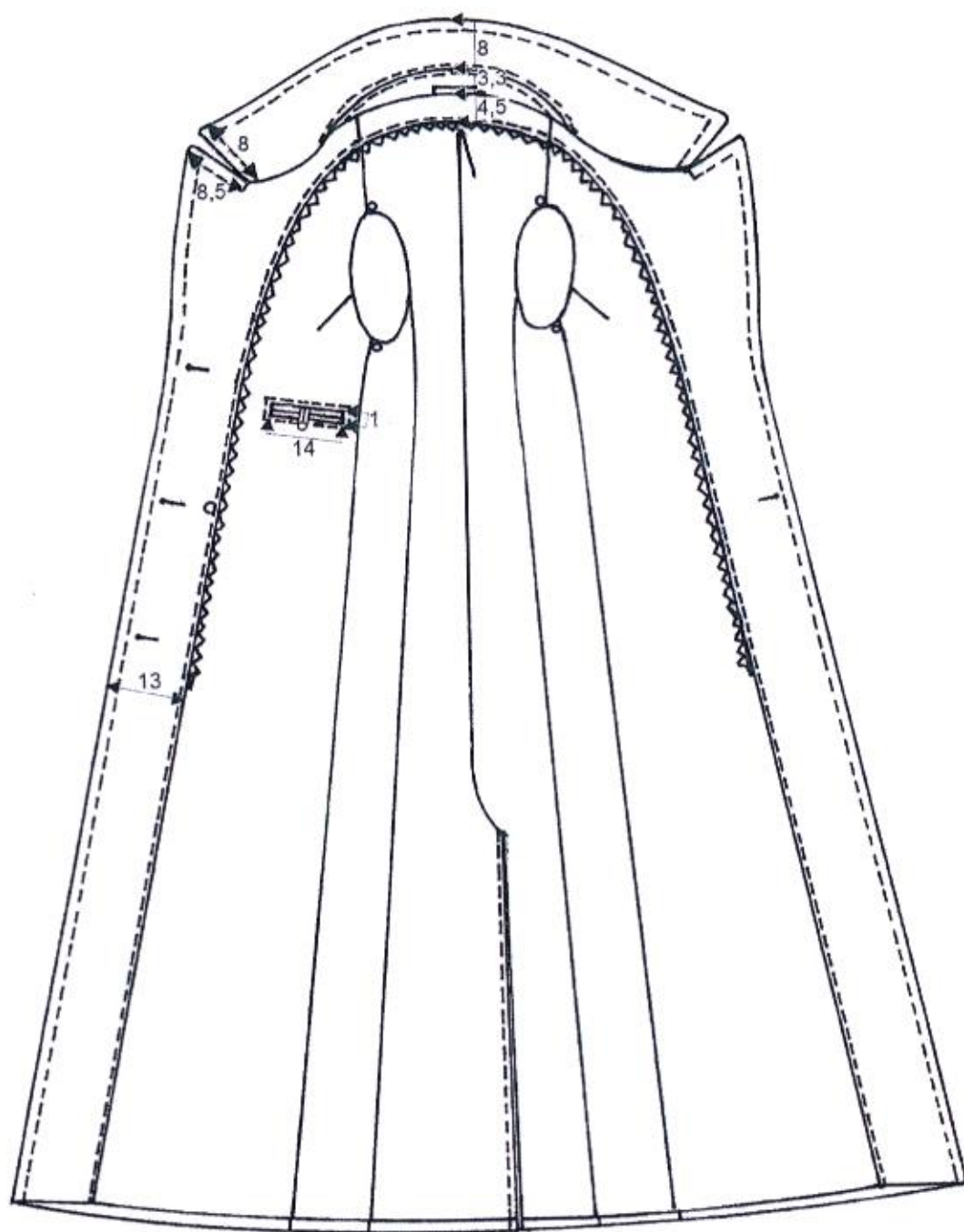


4 eskizas

Antpetis
(Vaizdas iš viršaus)

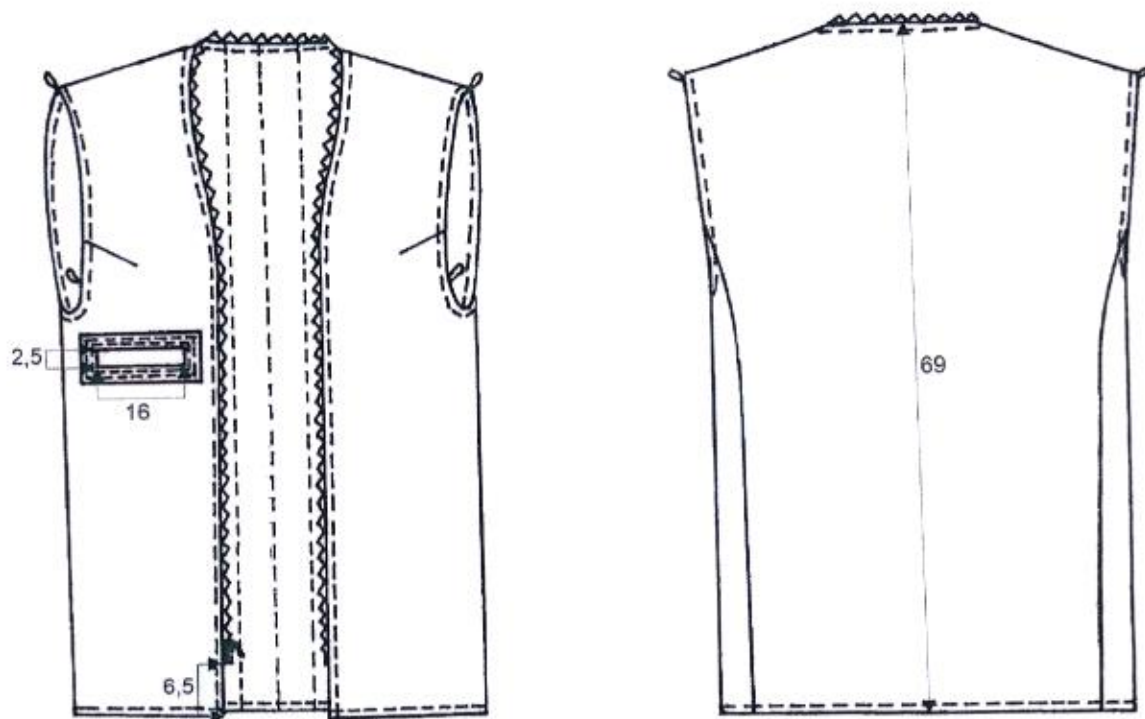


5 eskizas



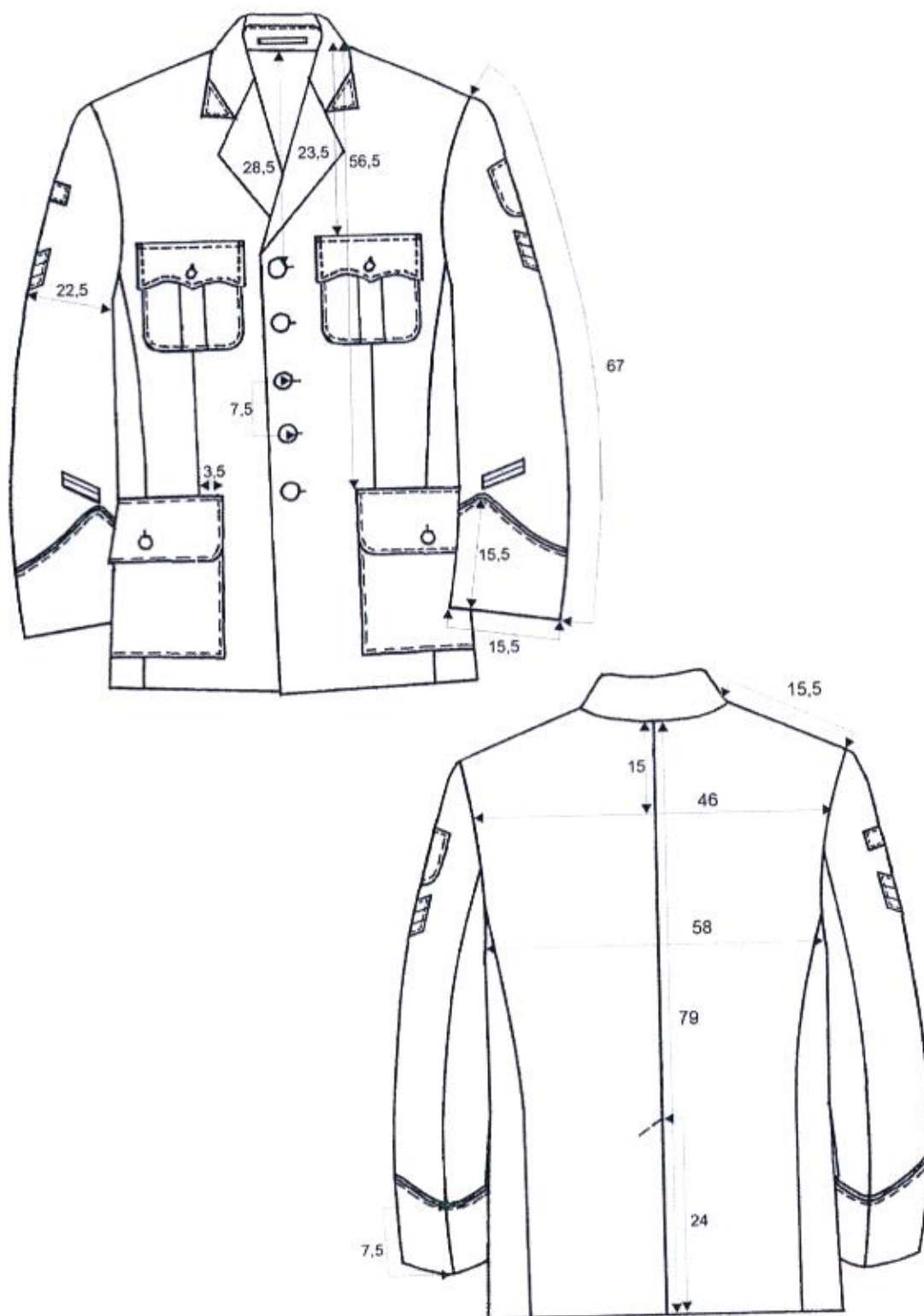
6 eskizas

LKA KARIŪNĒS IŠEIGINIO PALTO LIEMENĒ

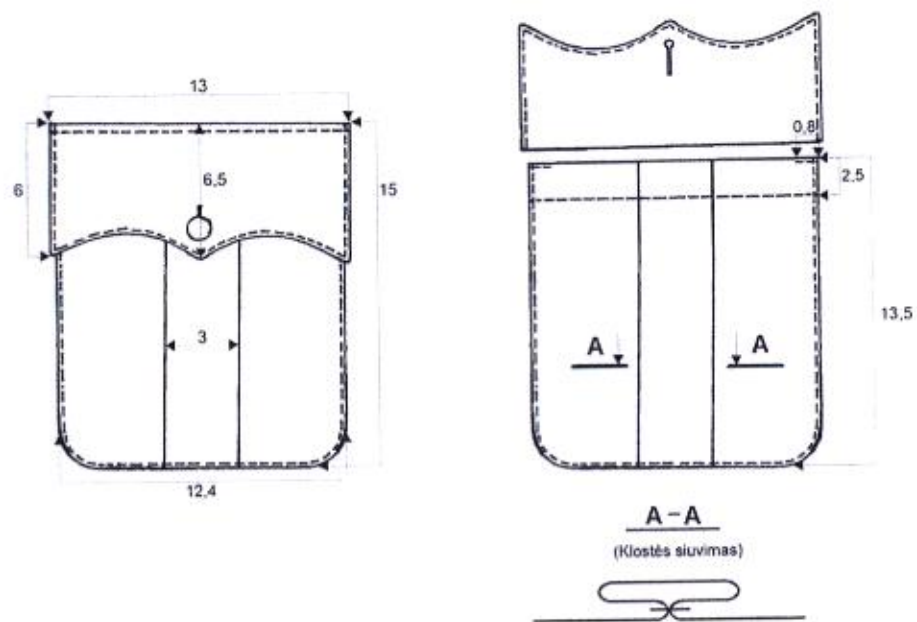


7 eskizas

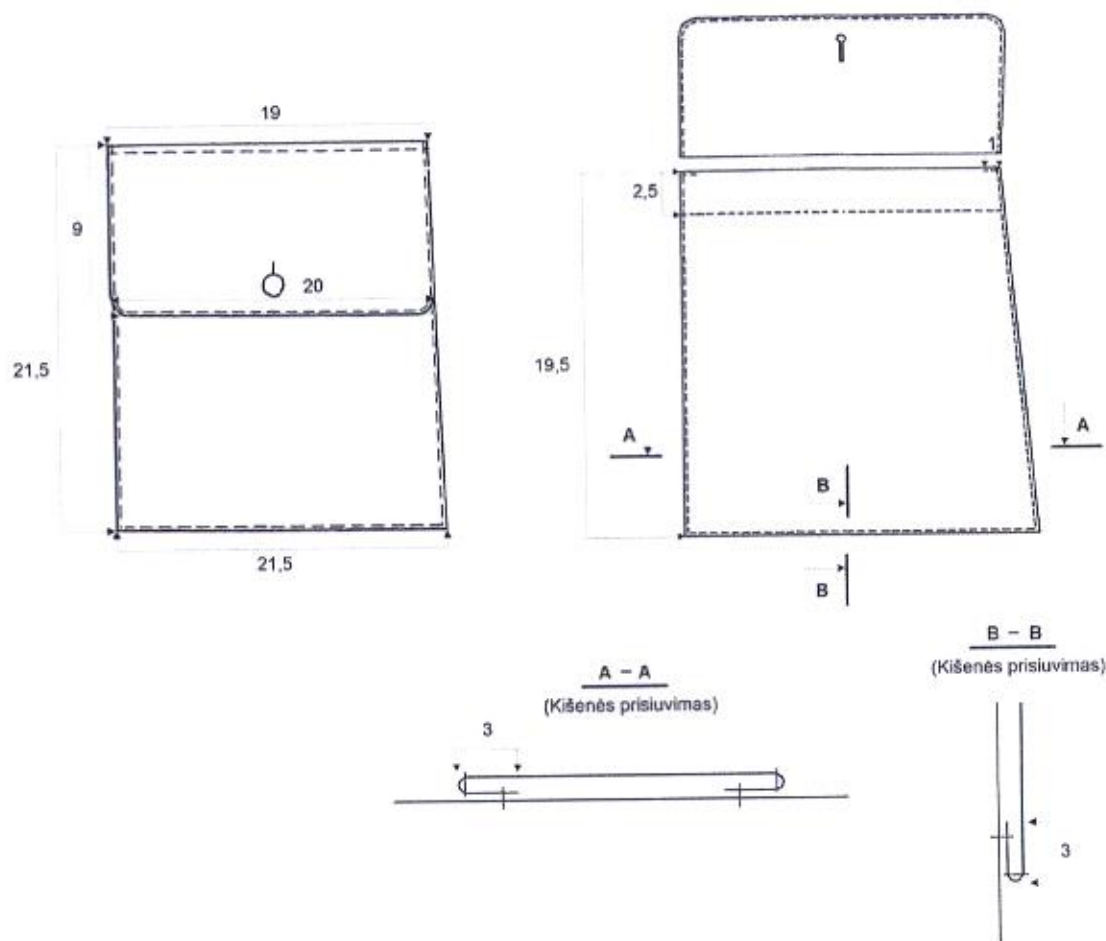
ŠVARKAS UNIFORMINIS VYRIŠKAS (SP)
Ne karininkų



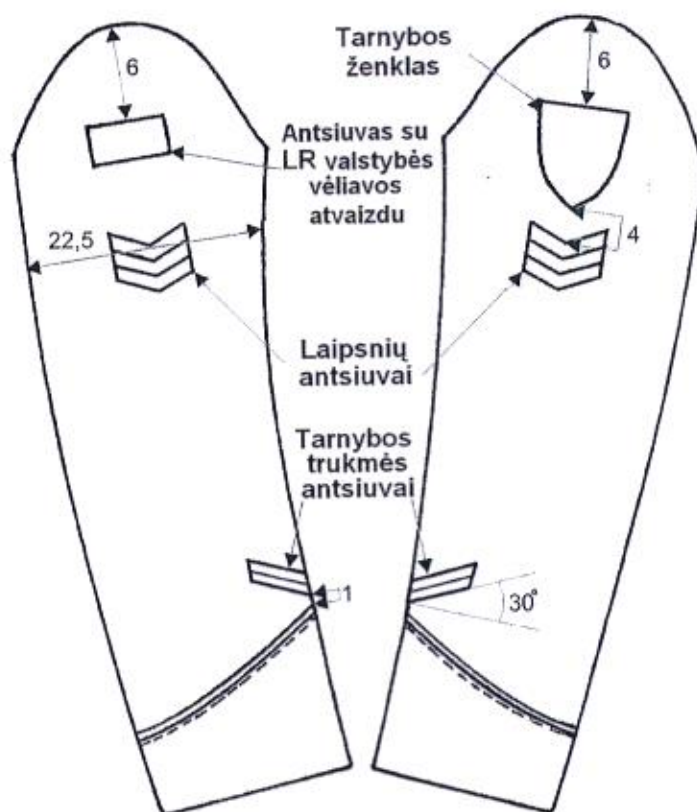
1 eskizas



1.1 eskizas

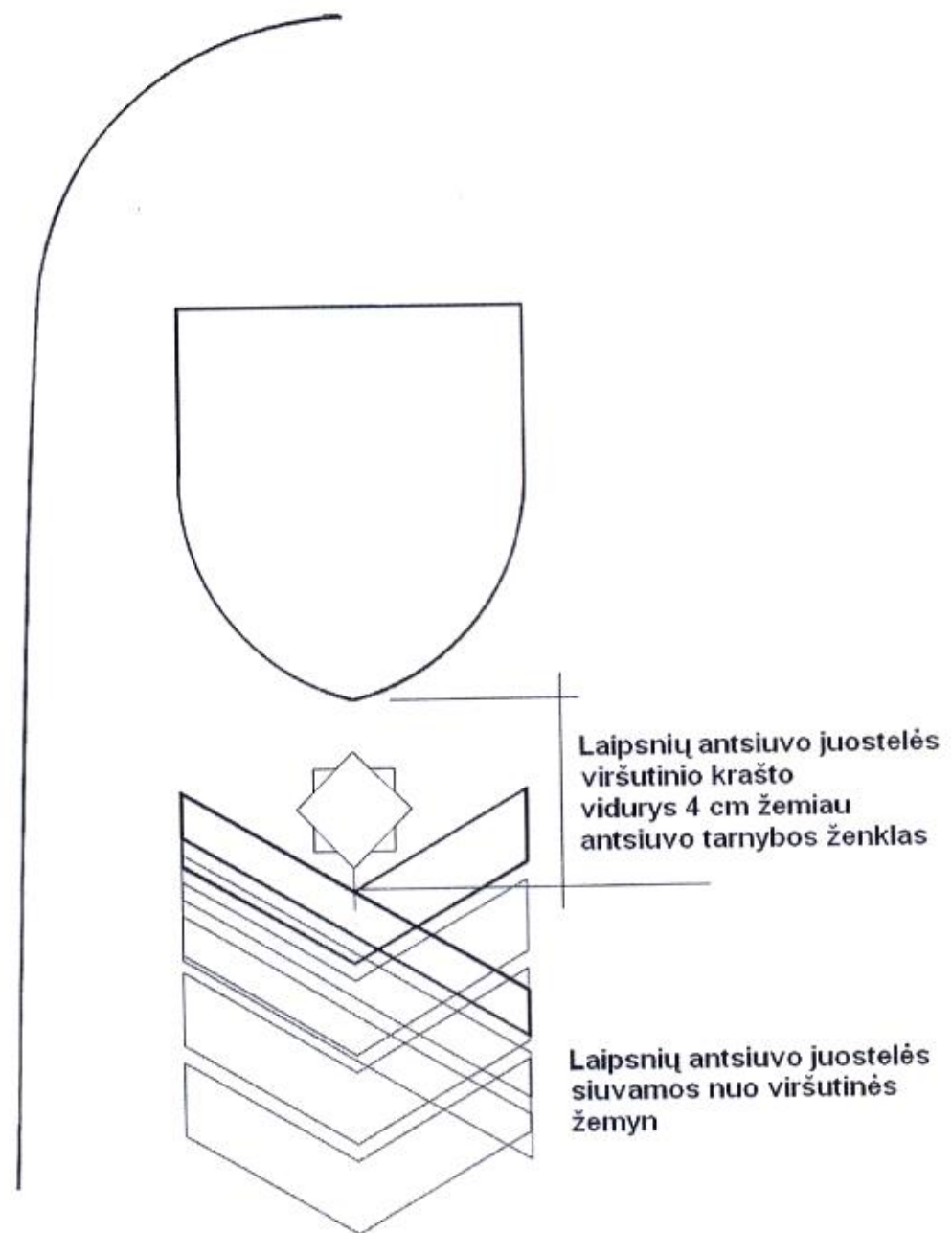


1.2 eskizas

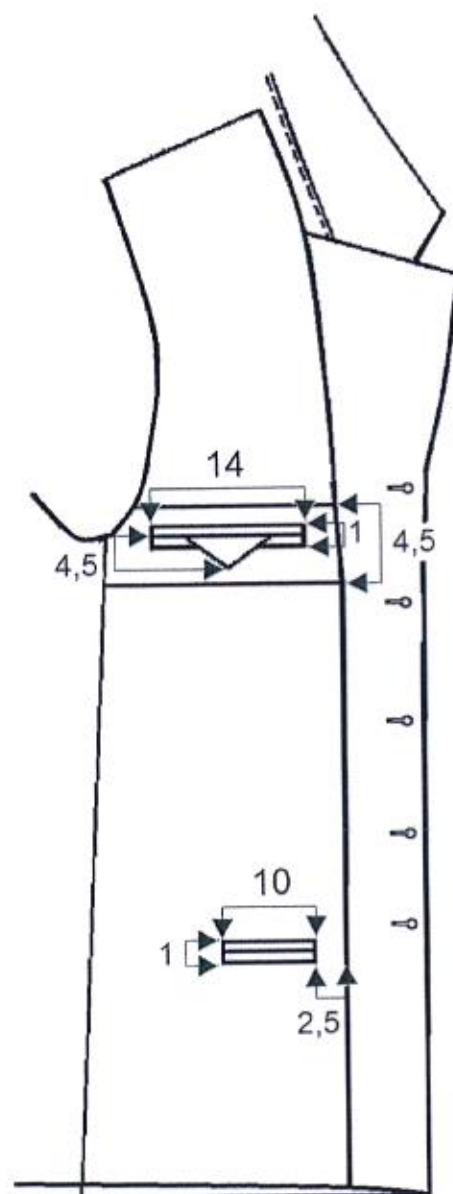


1.3 eskizas

LAIPSNIŲ ANTSIUVO TVIRTINIMAS PRIE KAIRĖS RANKOVĖS

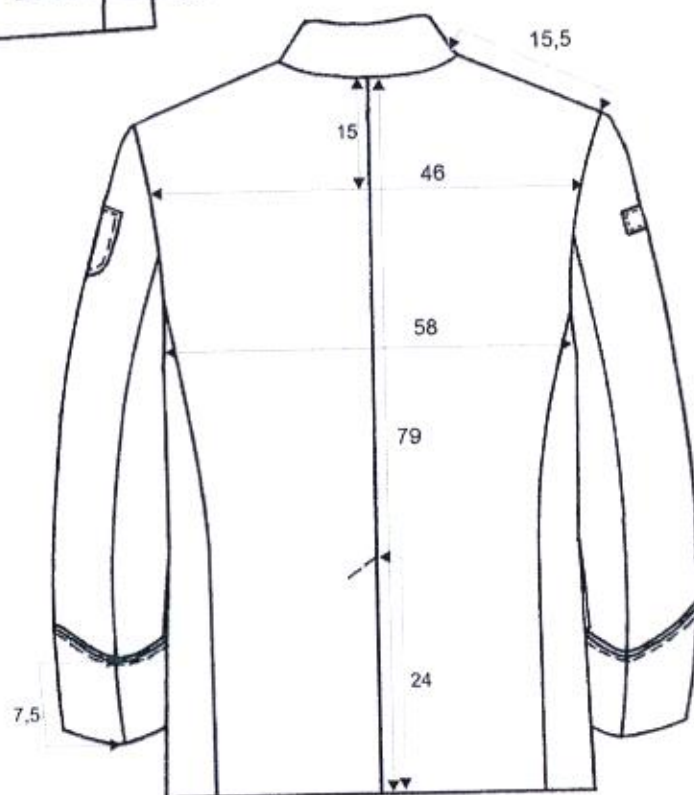
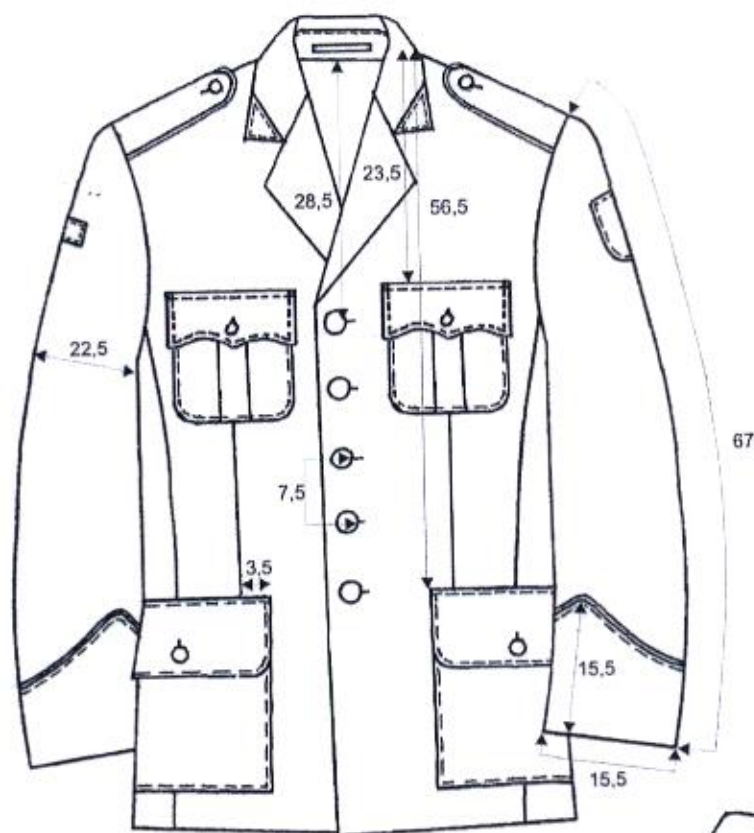


1.4 eskizas

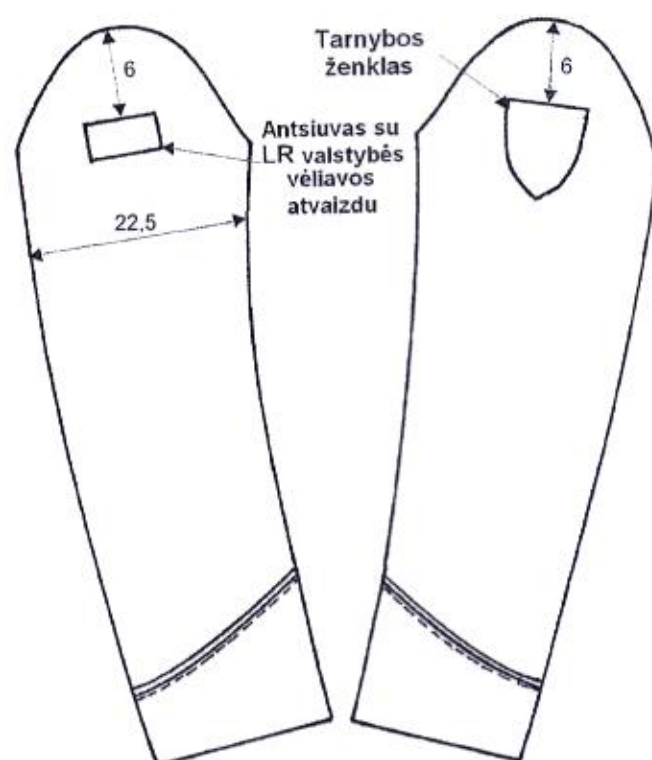


1.5 eskizas

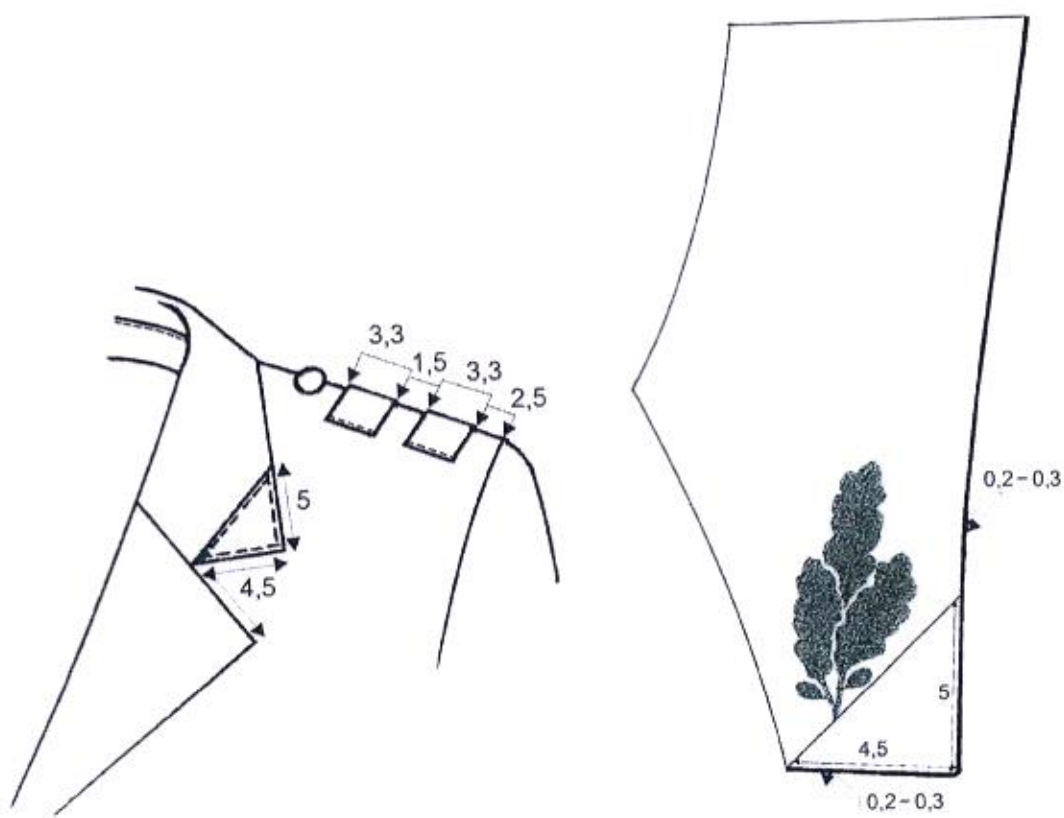
ŠVARKAS UNIFORMINIS VYRIŠKAS (SP)
Karininkų



2 eskizas



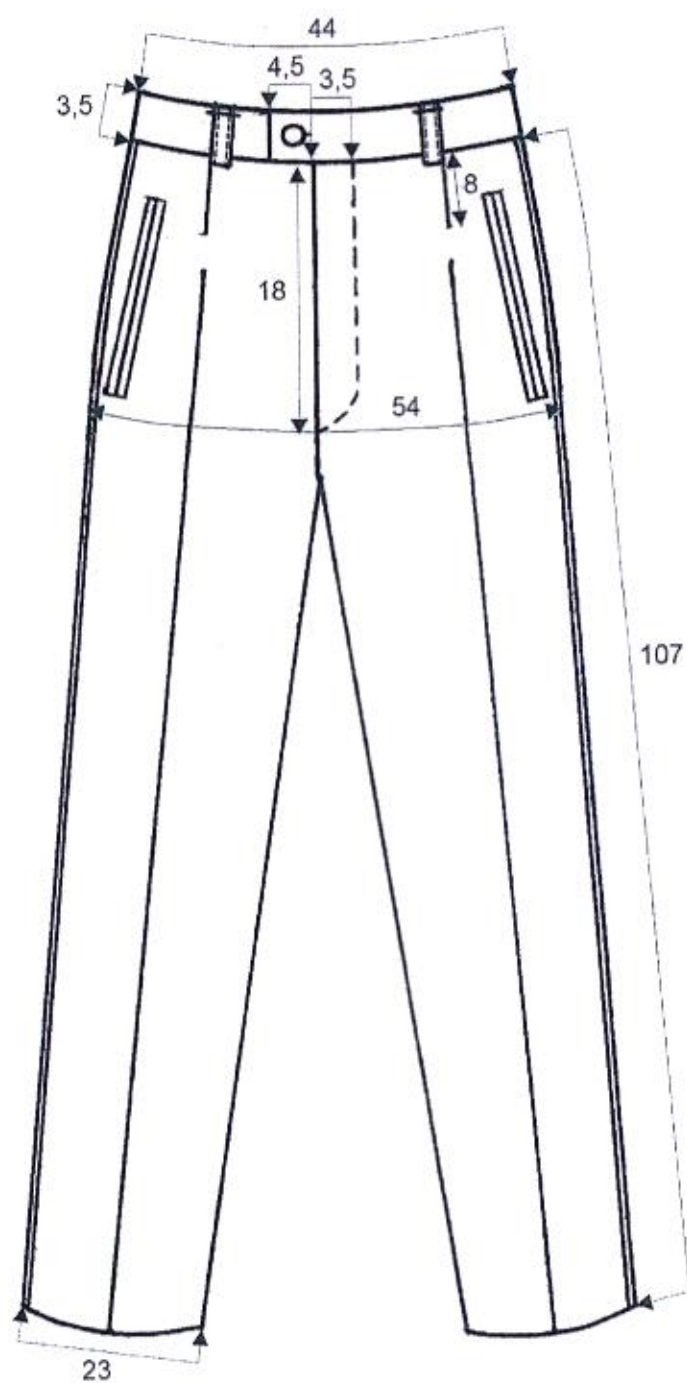
2.1 eskizas



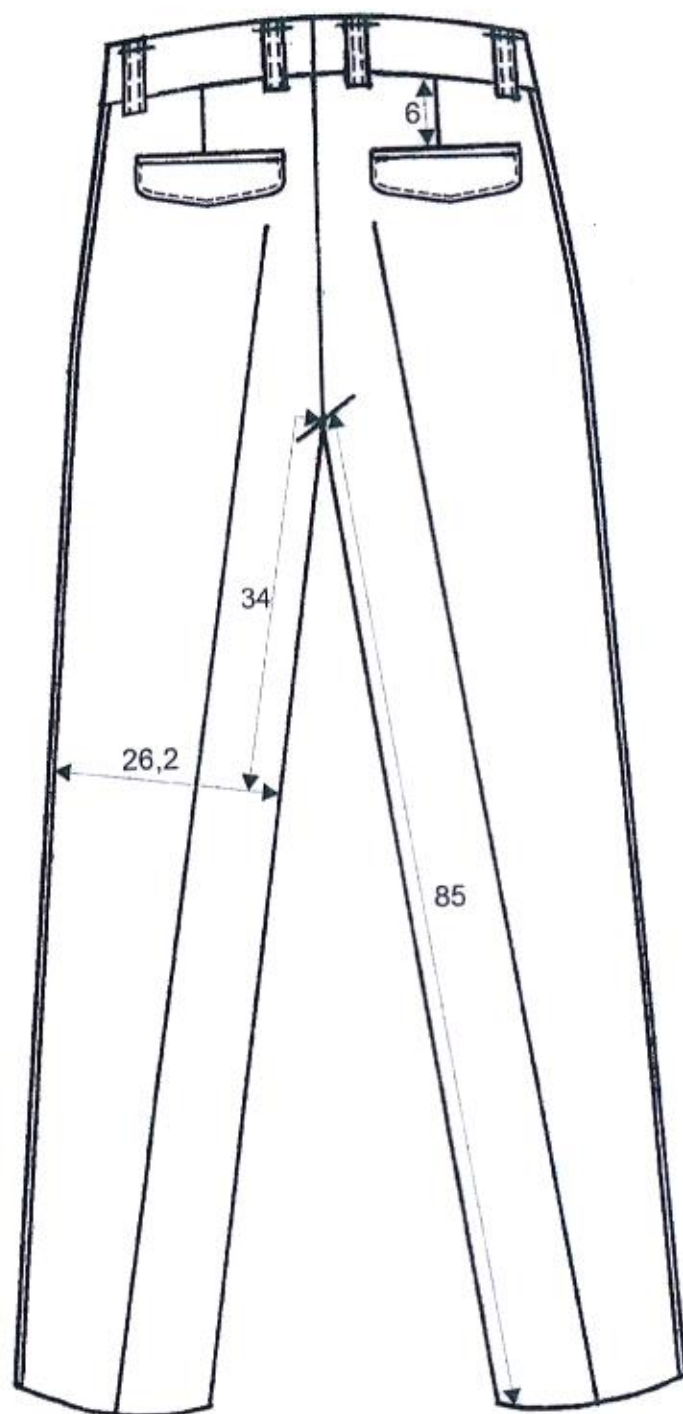
2.2 eskizas

2.3 eskizas

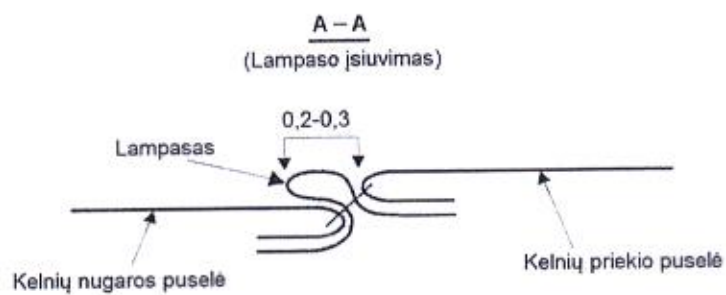
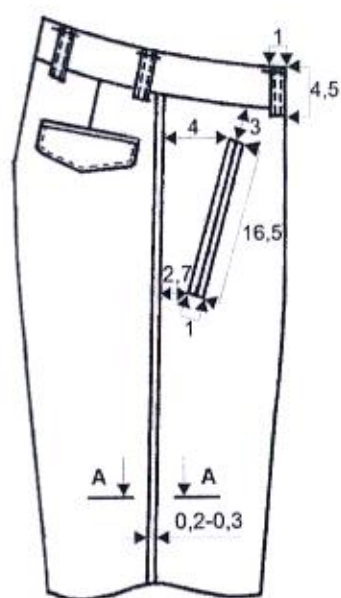
KELNĒS UNIFORMINĒS VYRIŠKOS (SP)



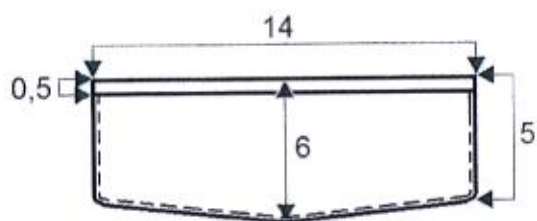
3 eskizas



4 eskizas

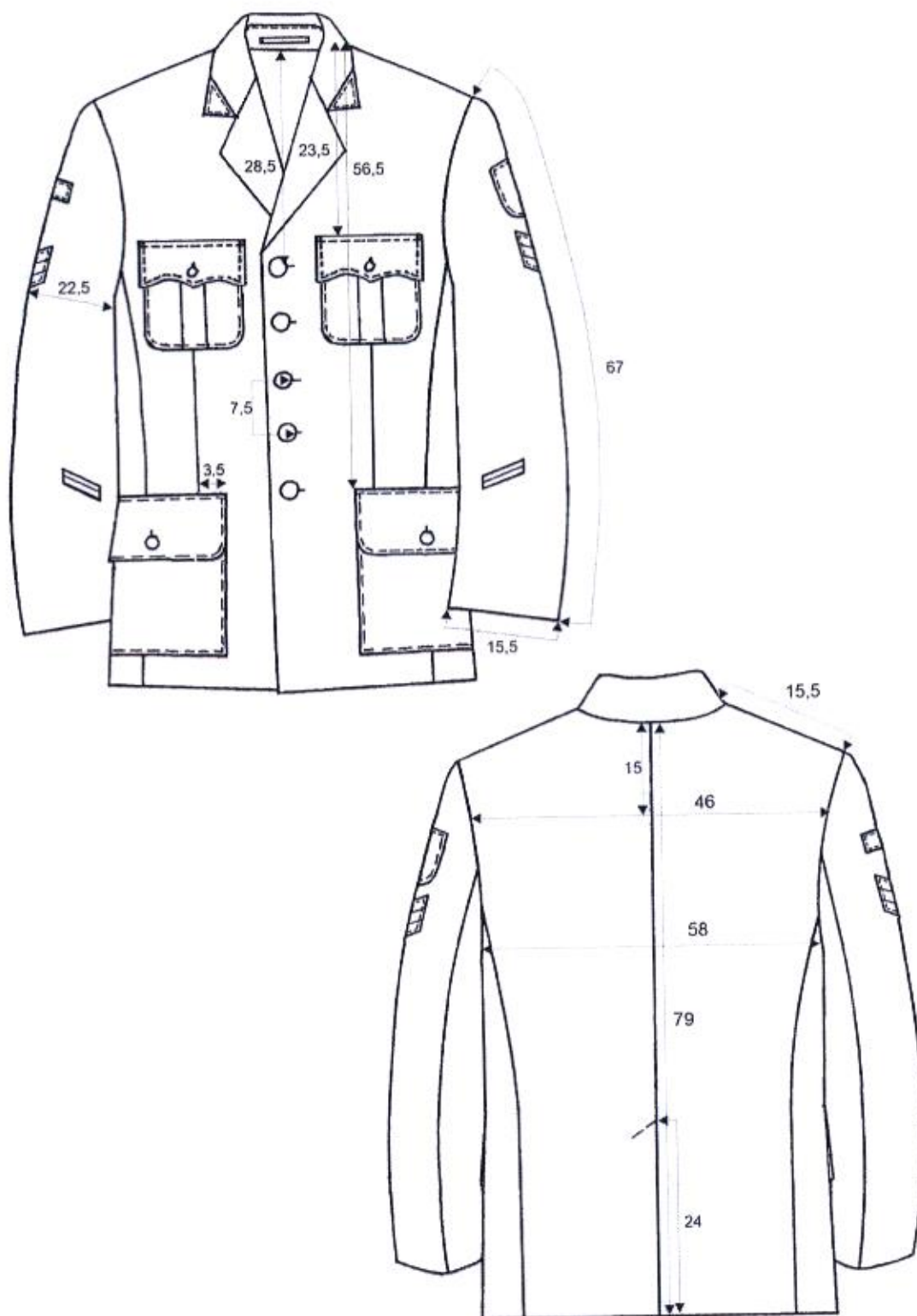


5 eskizas

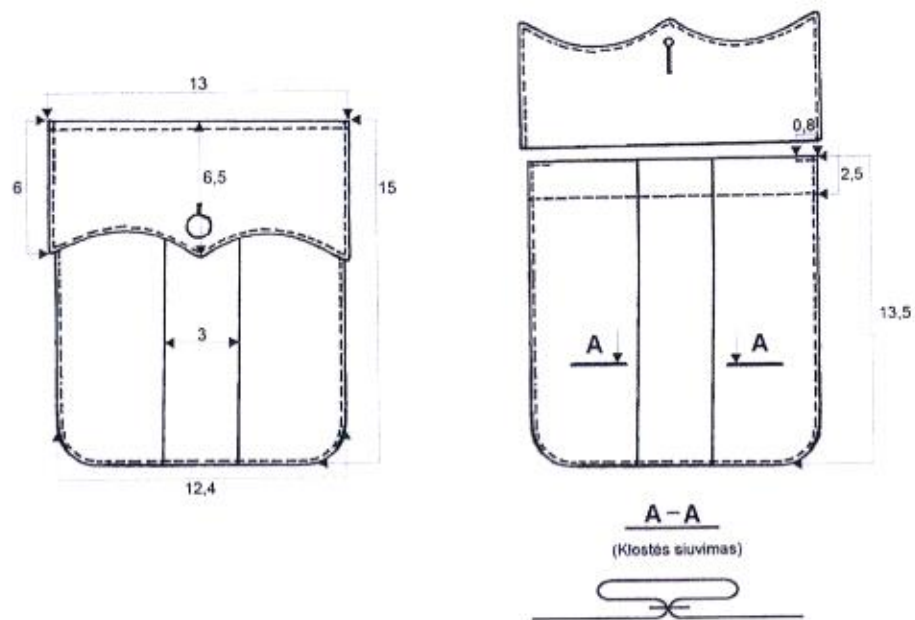


6 eskizas

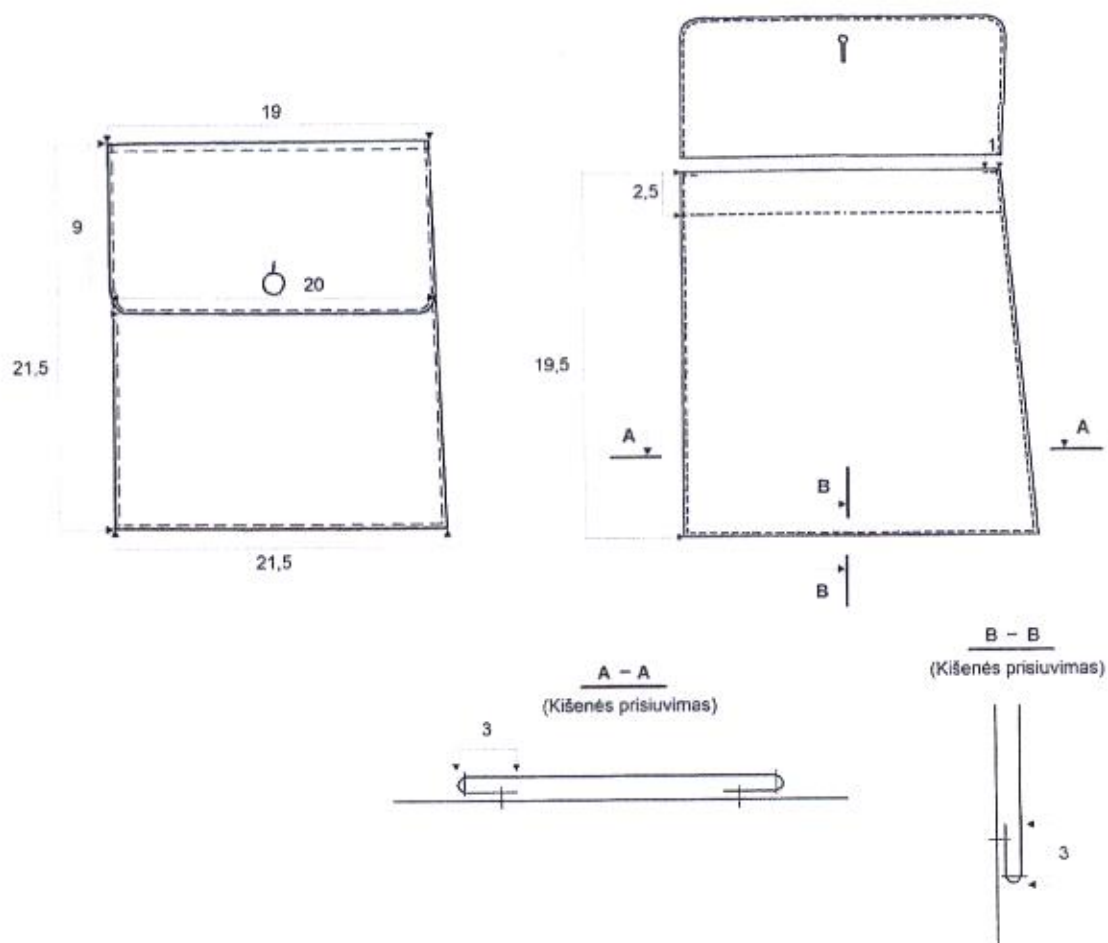
ŠVARKAS UNIFORMINIS VYRIŠKAS (KOP)
Ne karininkų



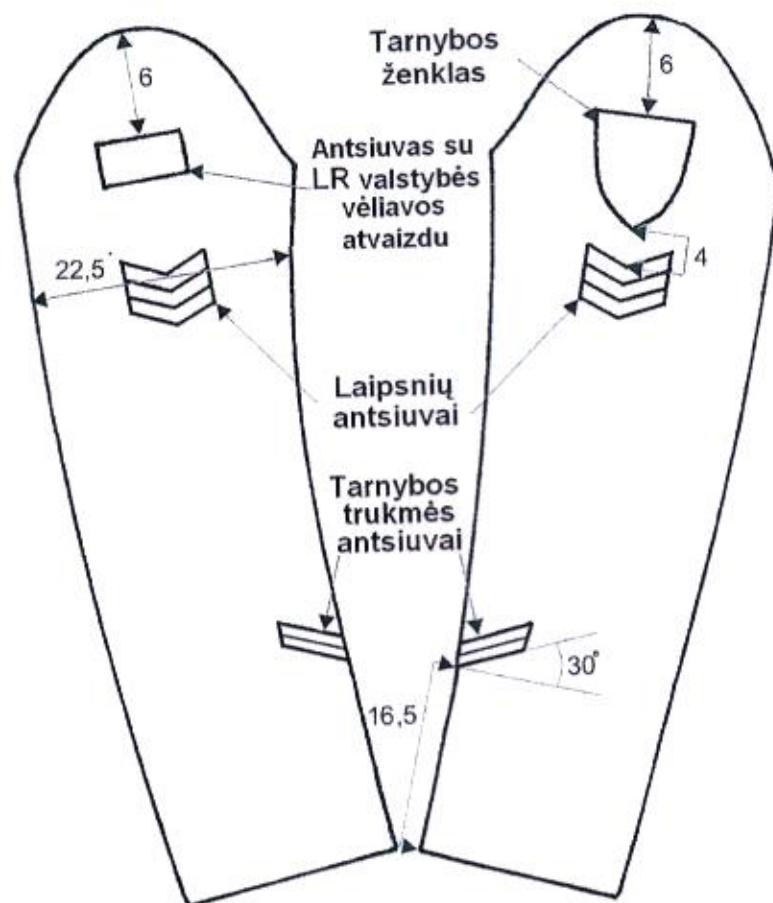
1 eskizas



1.1 eskizas

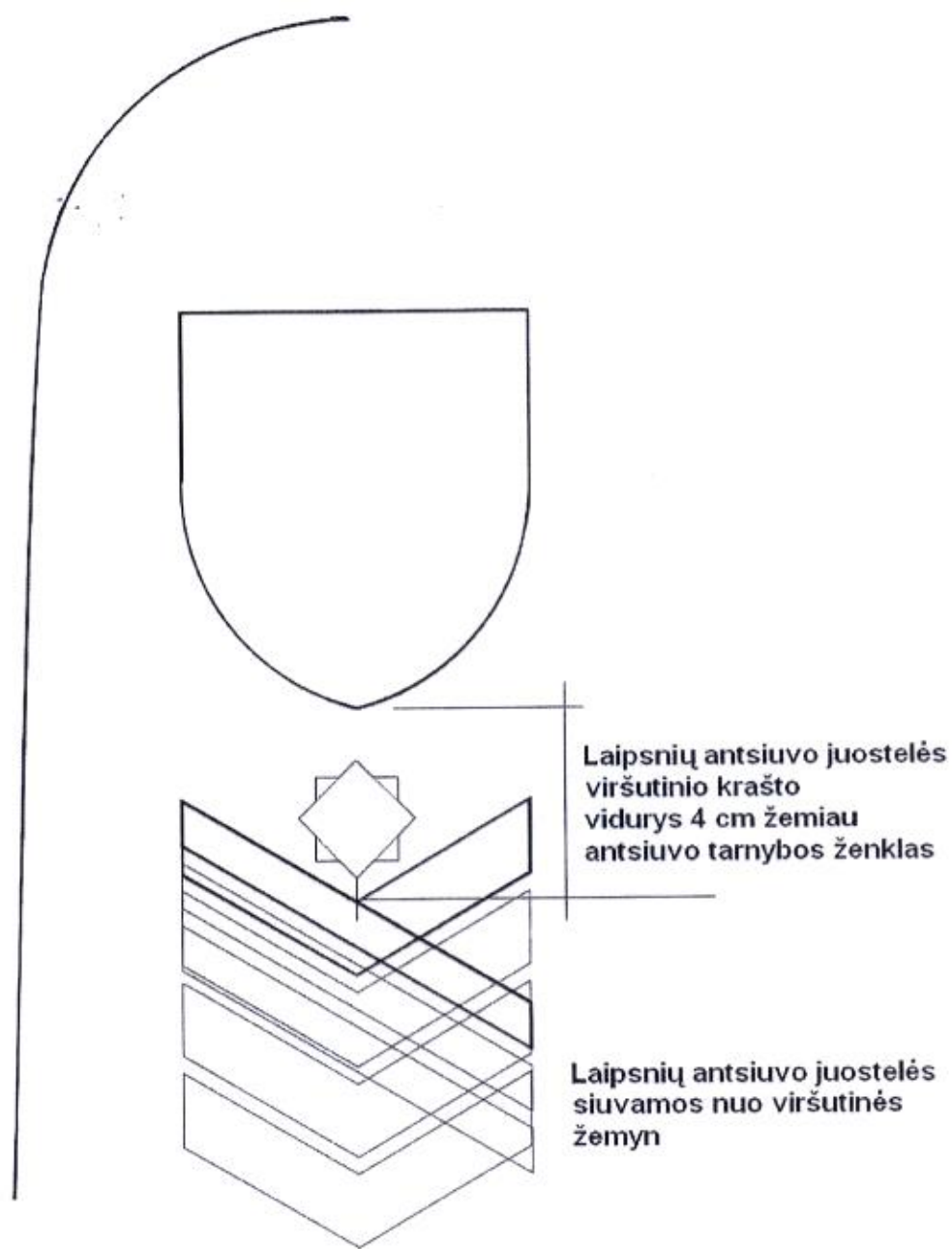


1.2 eskizas

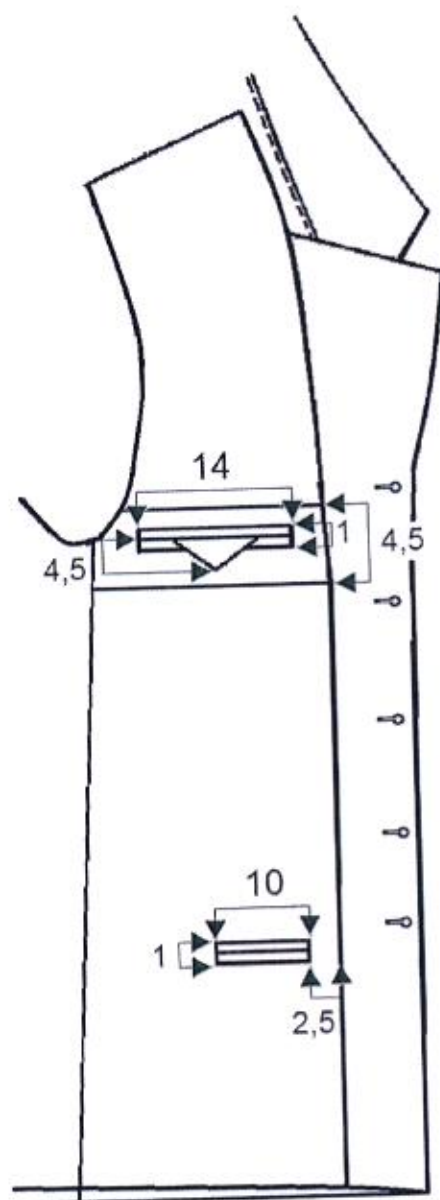


1.3 eskizas

LAIPSNIŲ ANTSIUVO TVIRTINIMAS PRIE KAIRĖS RANKOVĖS

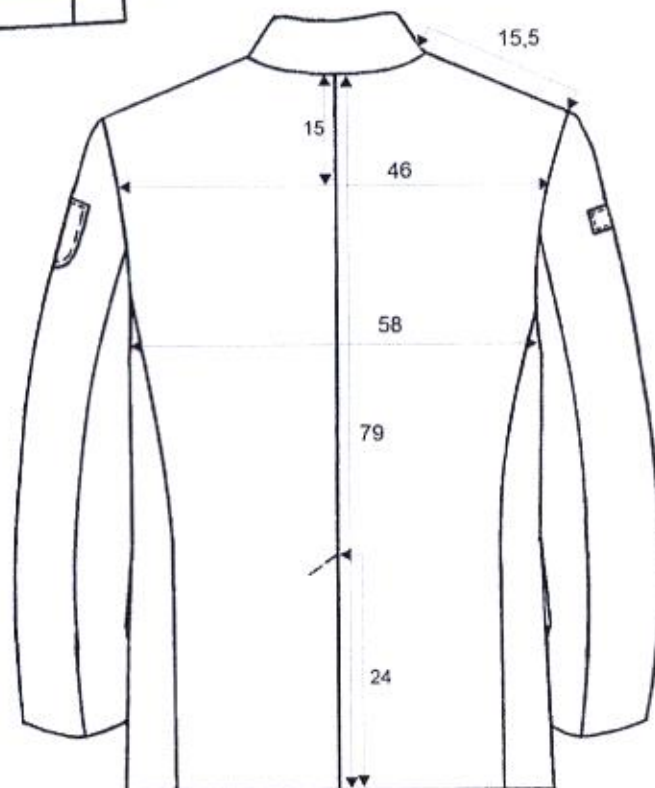
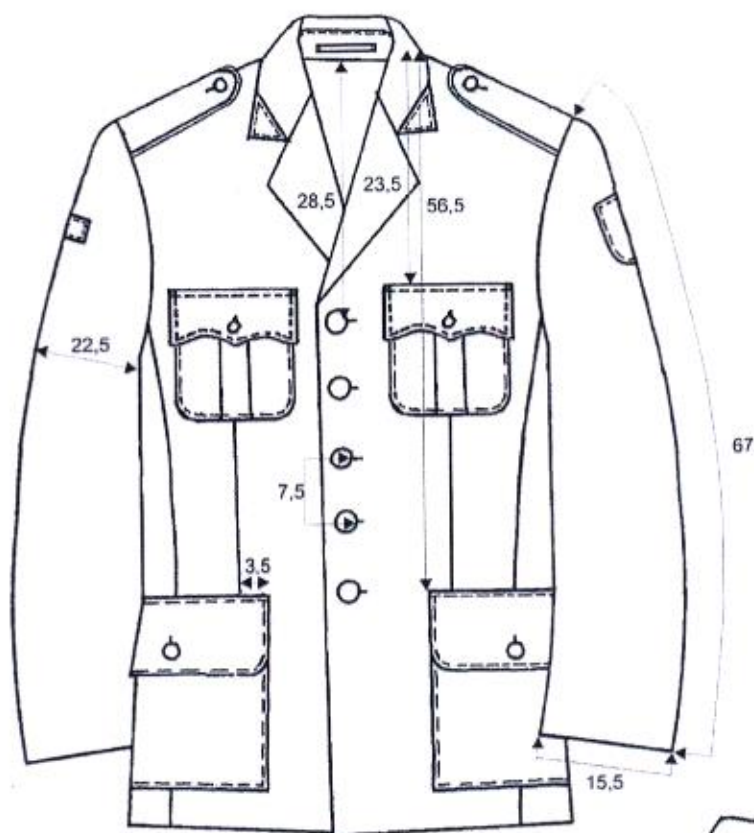


1.4 eskizas

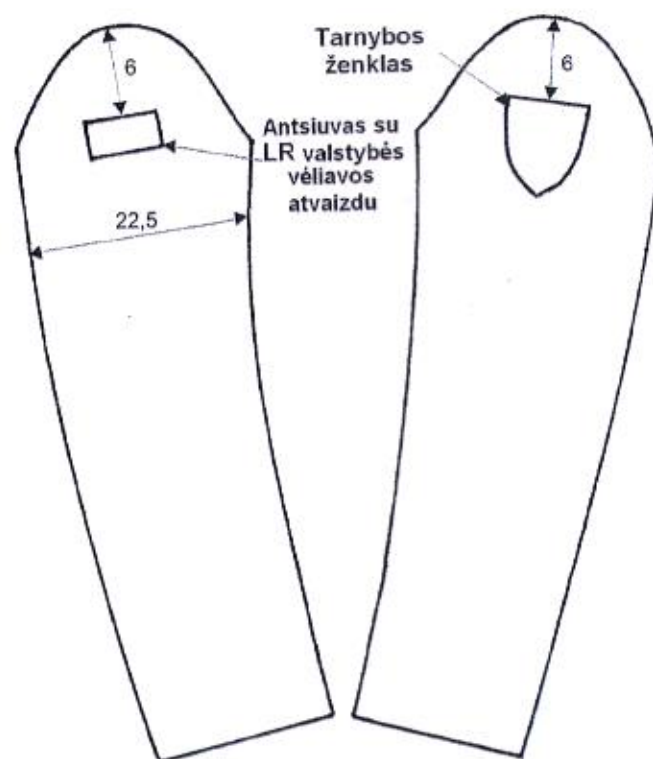


1.5 eskizas

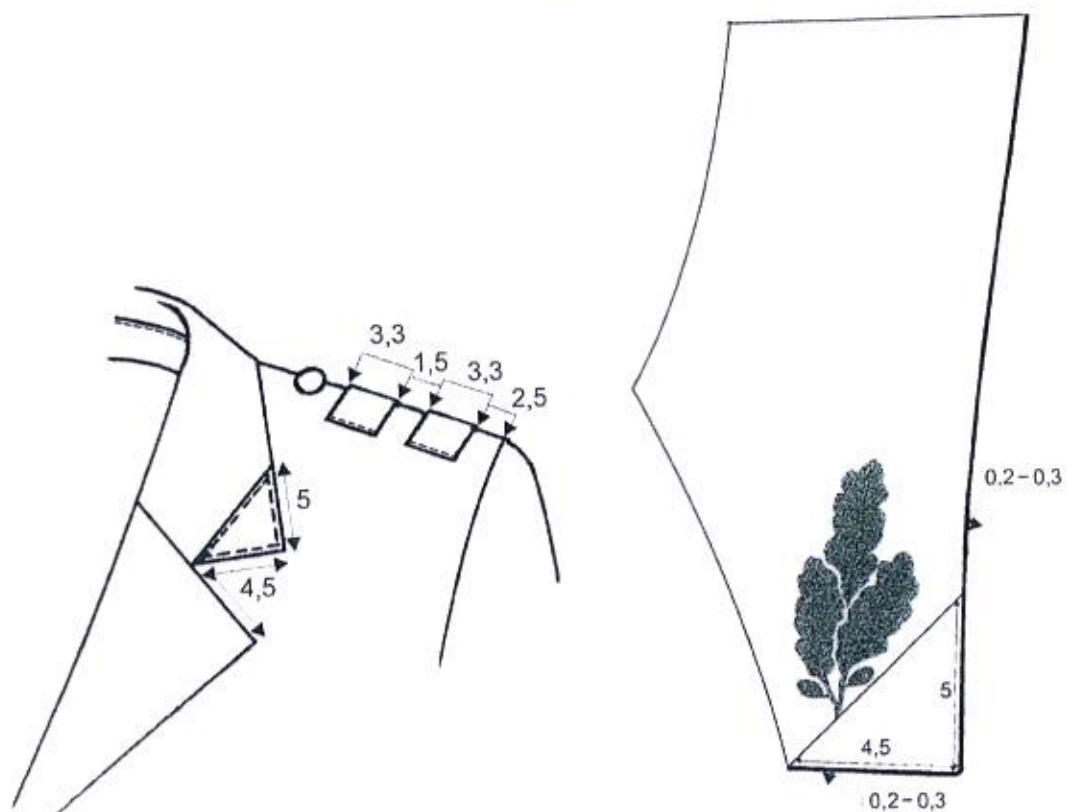
ŠVARKAS UNIFORMINIS VYRIŠKAS (KOP)
Karininkų



2 eskizas



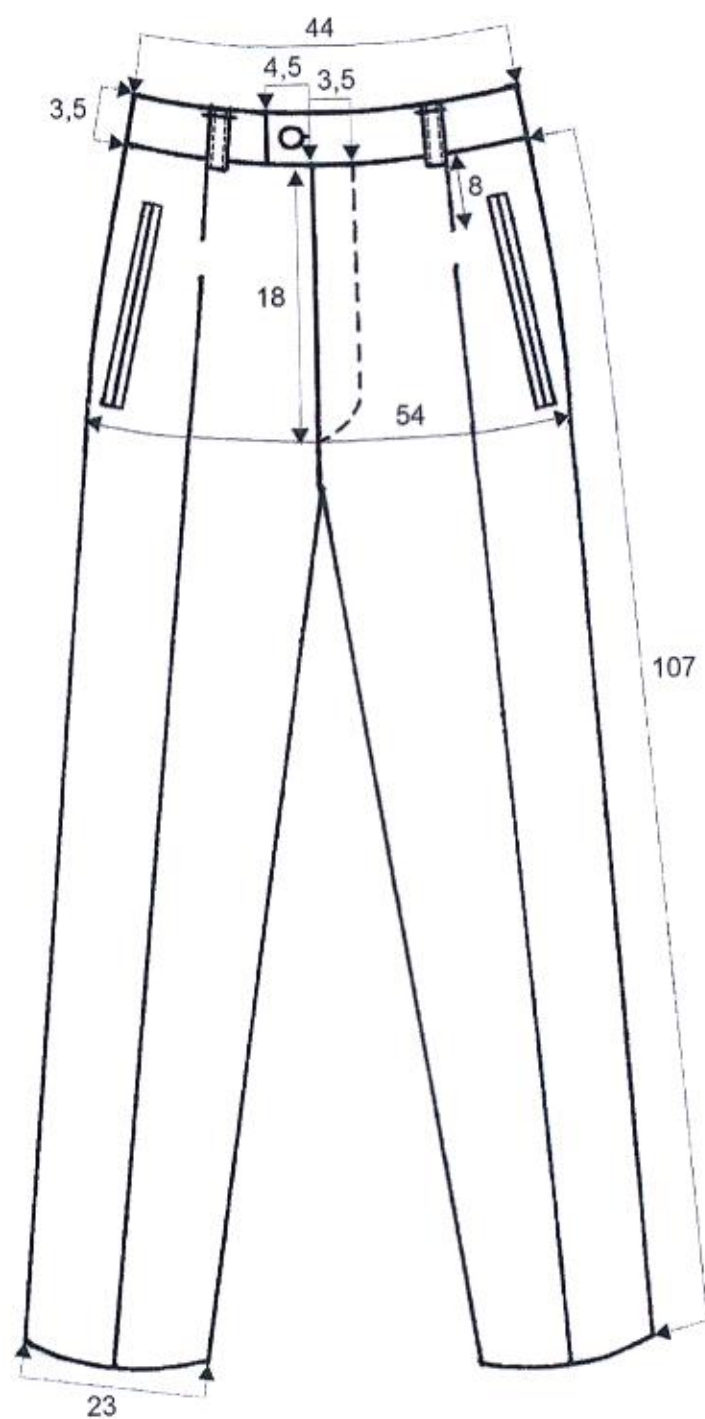
2.1 eskizas



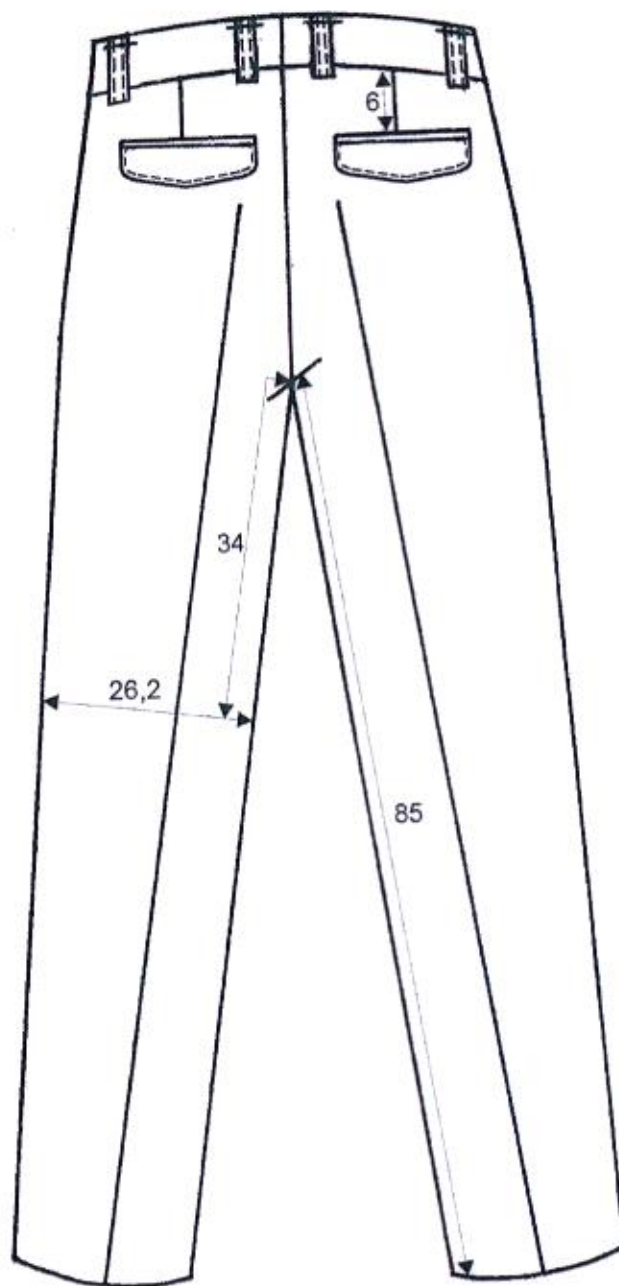
2.2 eskizas

2.3 eskizas

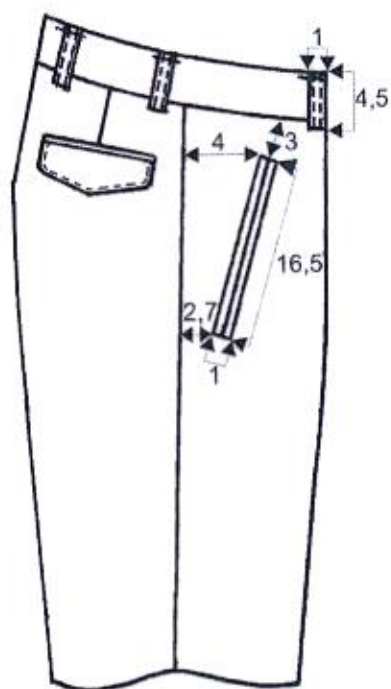
KELNĖS UNIFORMINĖS VYRIŠKOS (KOP)



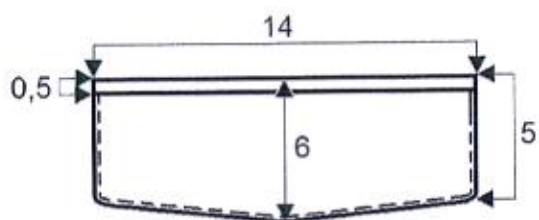
3 eskizas



4 eskizas

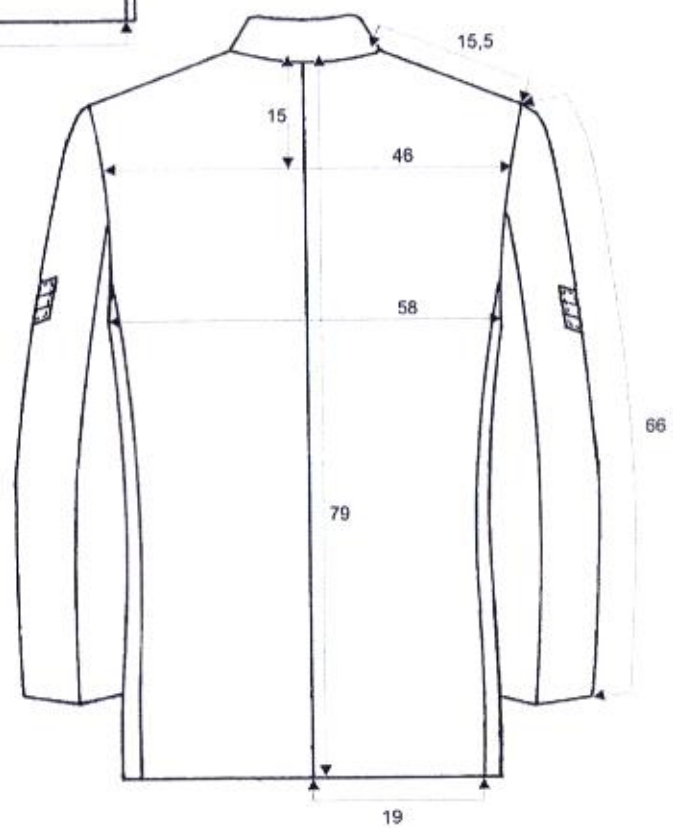
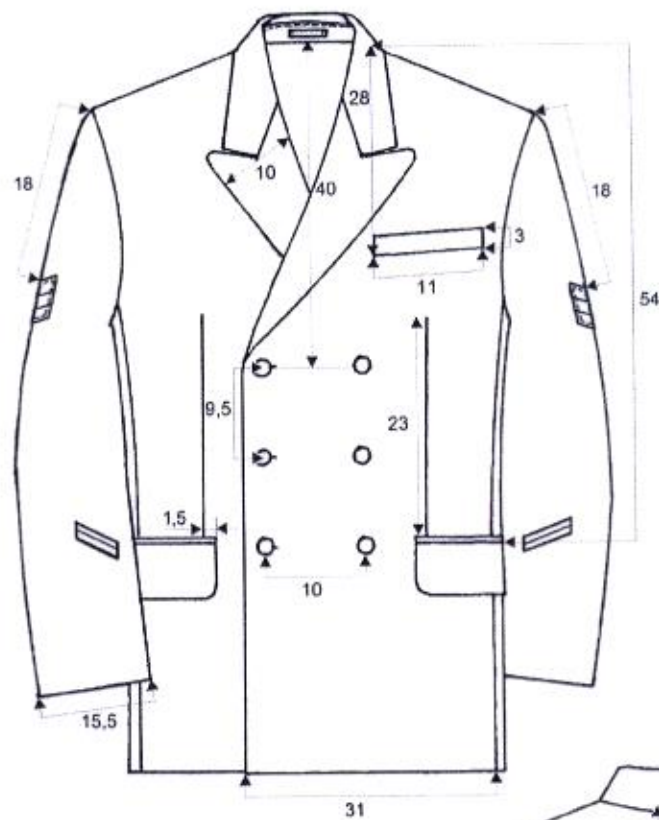


5 eskizas



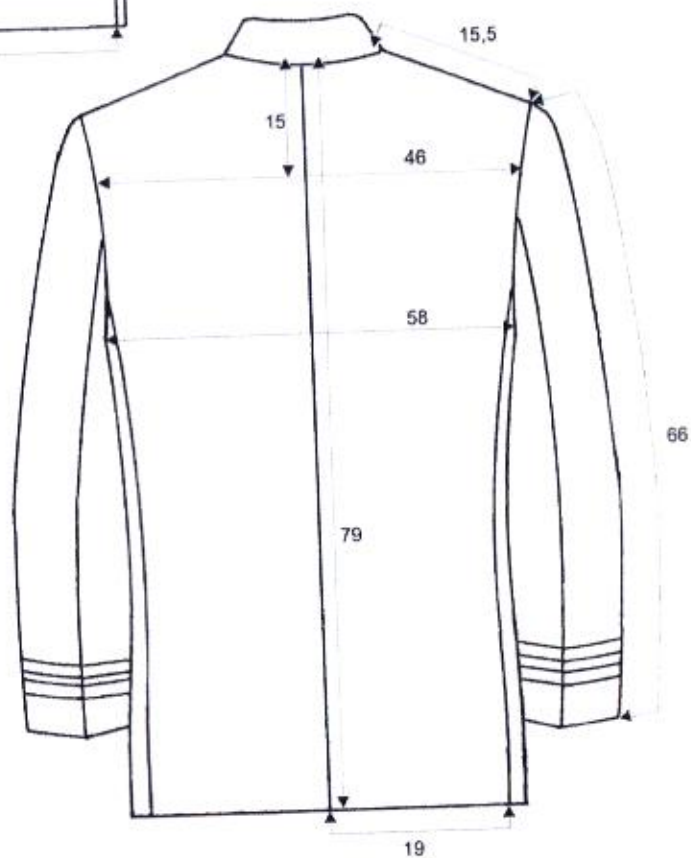
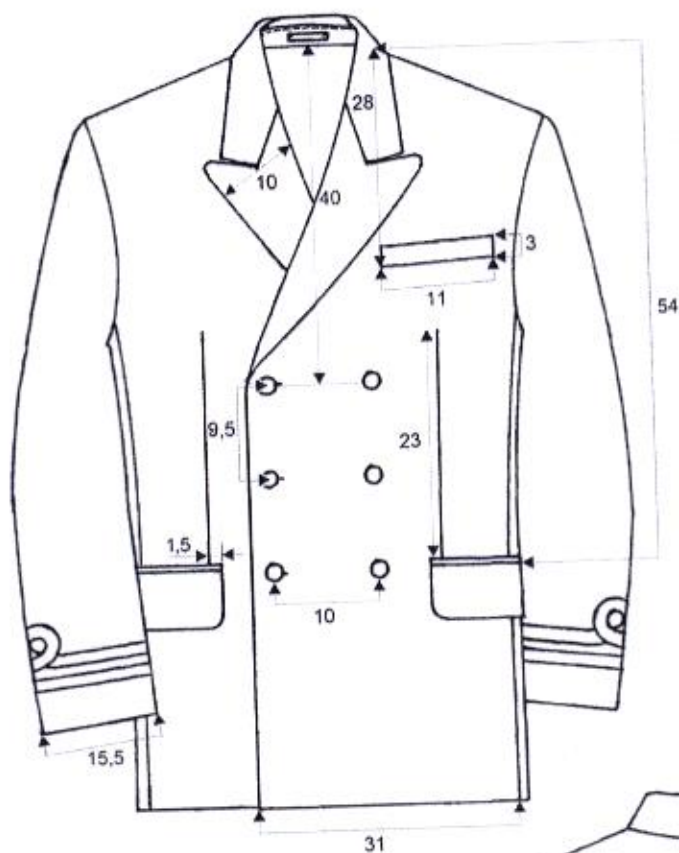
6 eskizas

ŠVARKAS UNIFORMINIS VYRIŠKAS (KJP)
Ne karininkų



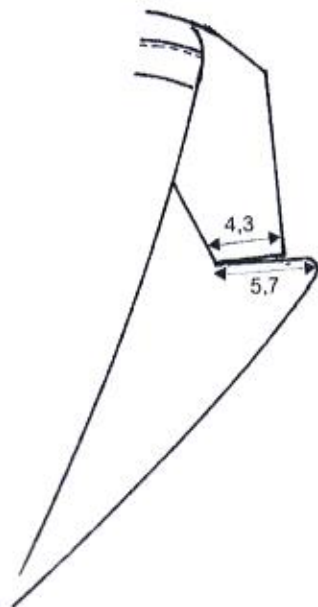
I eskizas

ŠVARKAS UNIFORMINIS VYRIŠKAS (KJP)
Admirolų ir karininkų



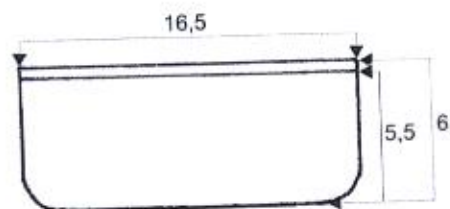
2 eskizas

Atvartas



3 eskizas

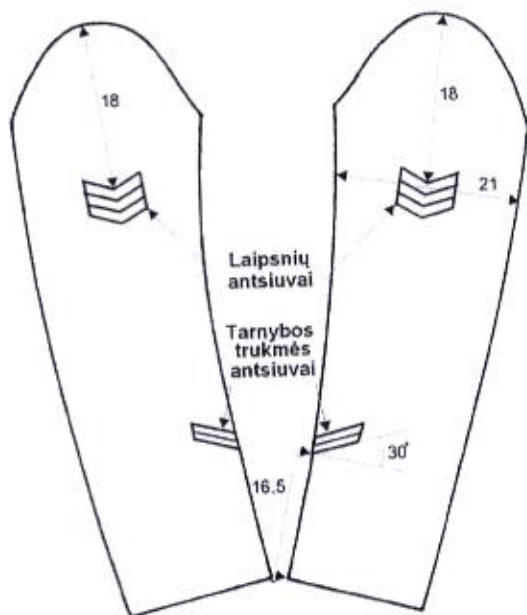
Šoninė kišenė



4 eskizas

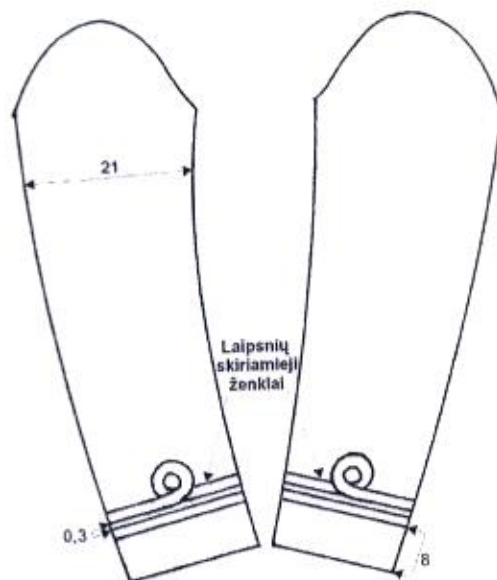
Antsiuvų prisiuvimas prie rankovių

Ne karininkų



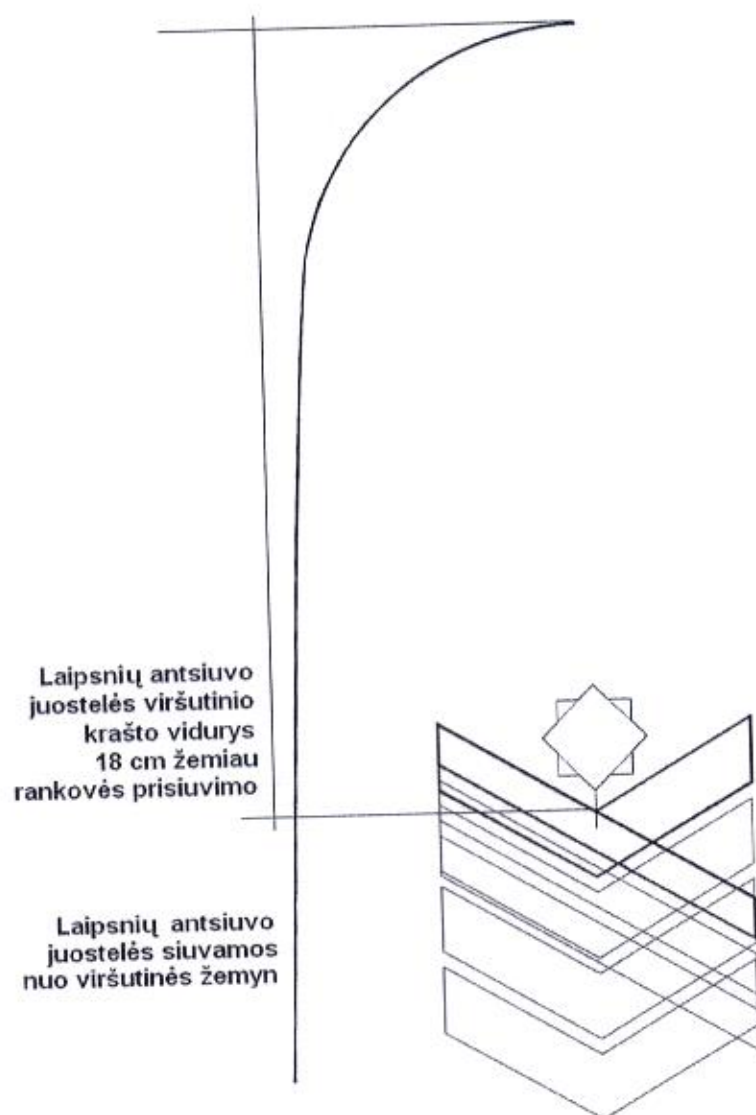
5 eskizas

Admirolų ir karininkų

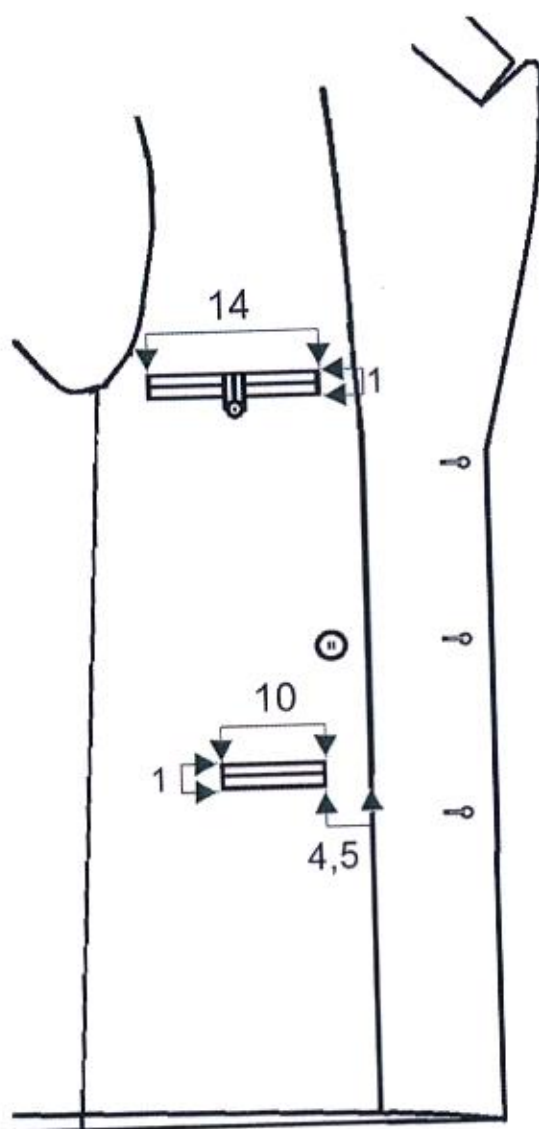


6 eskizas

LAIPSNIŲ ANTSIUVO TVIRTINIMAS PRIE RANKOVĖS

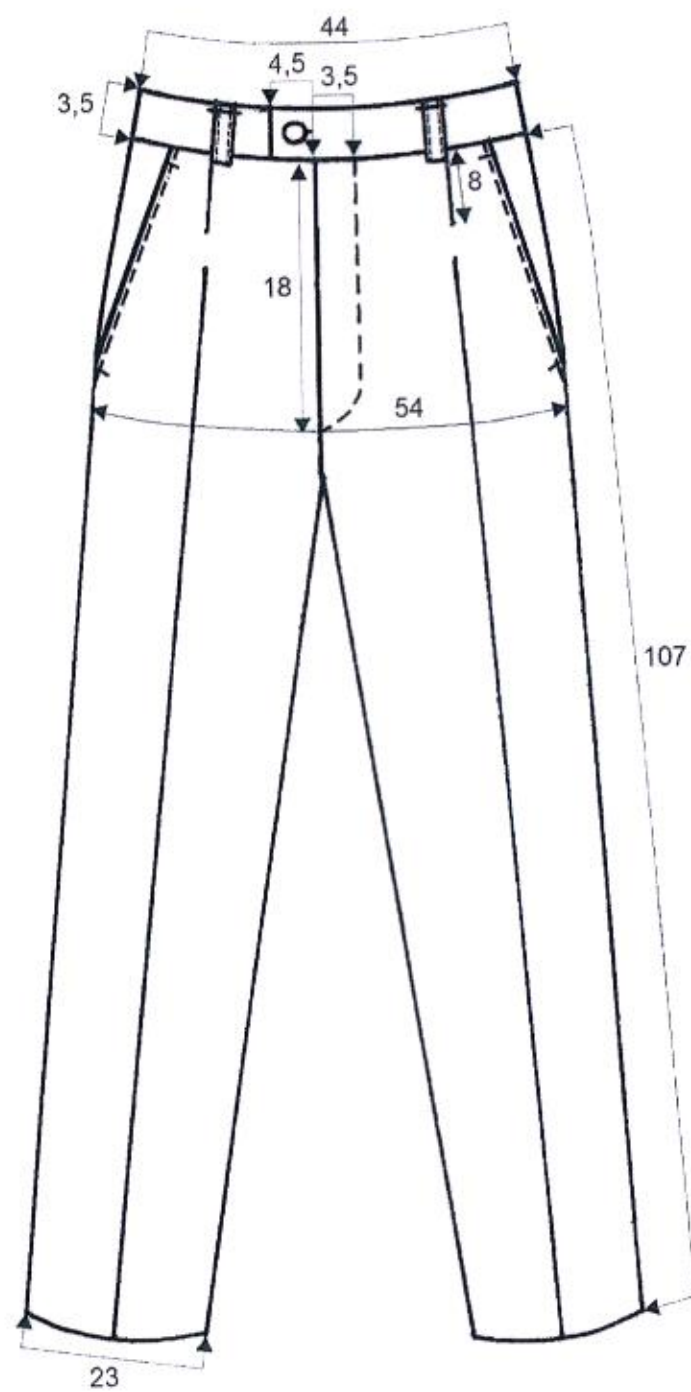


7 eskizas

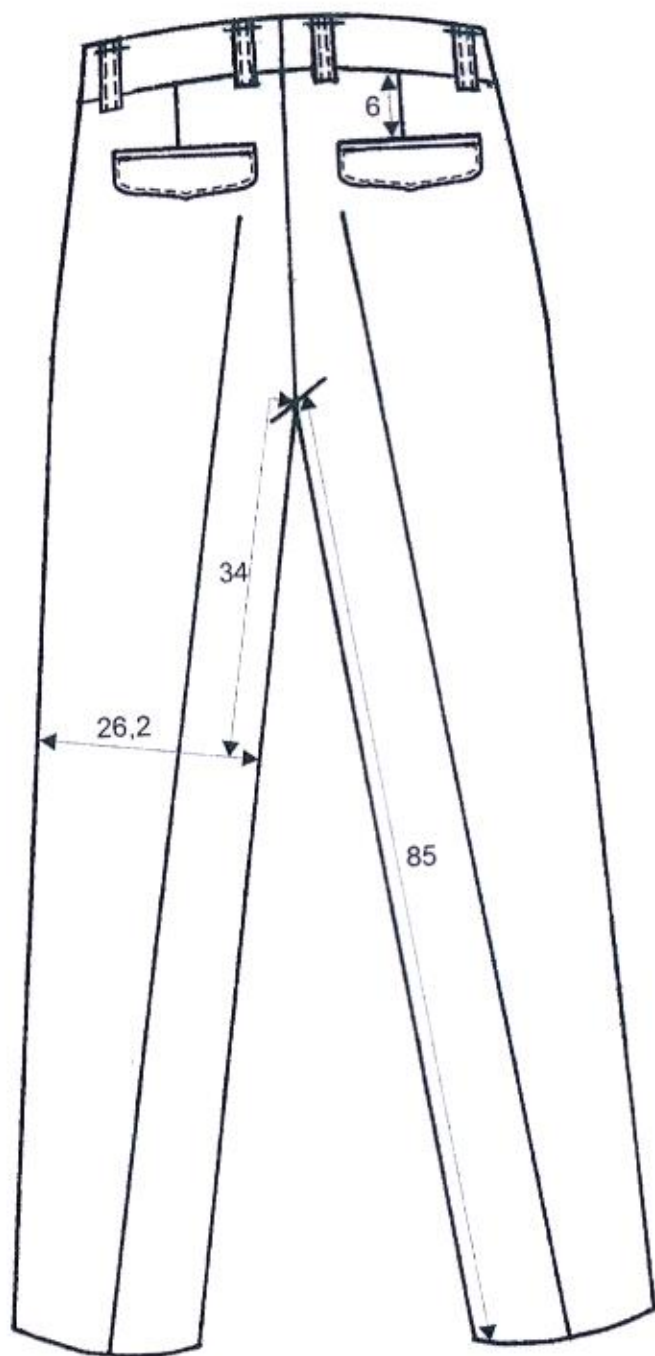


8 eskizas

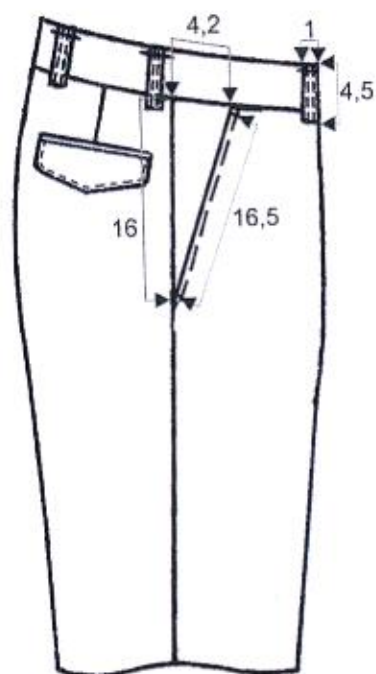
KELNĒS UNIFORMINĒS VYRIŠKOS (KJP)



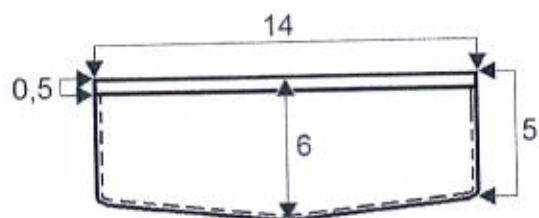
9 eskizas



10 eskizas

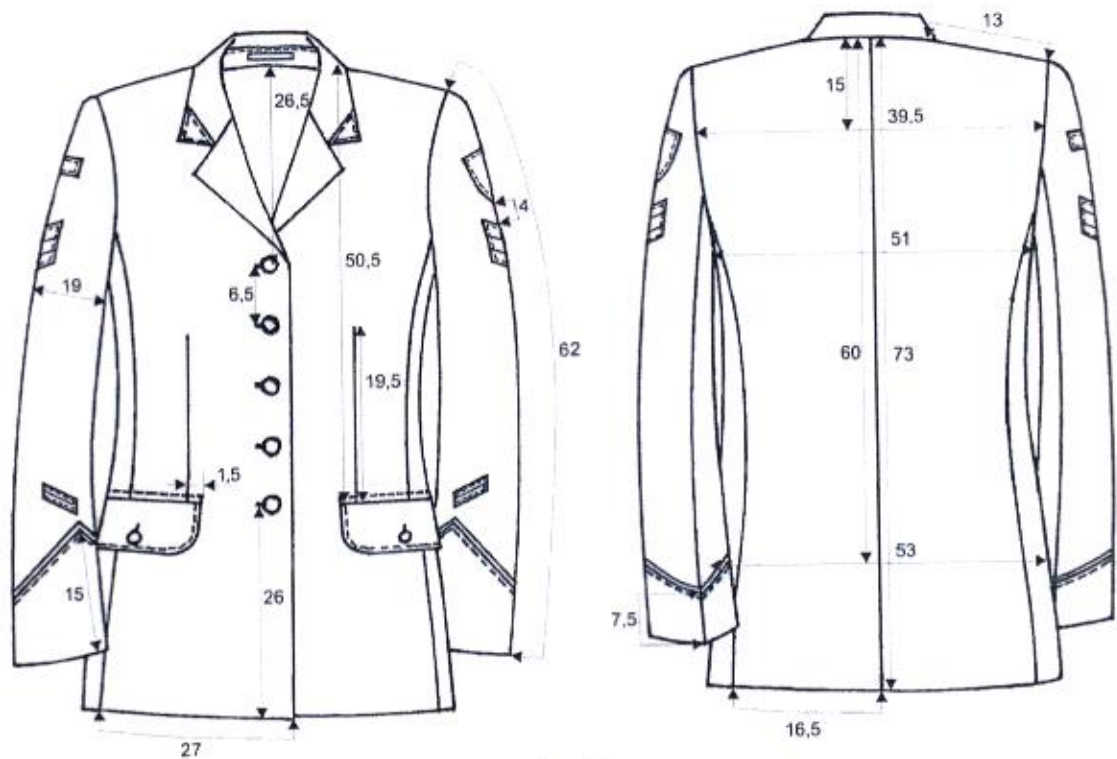


11 eskizas

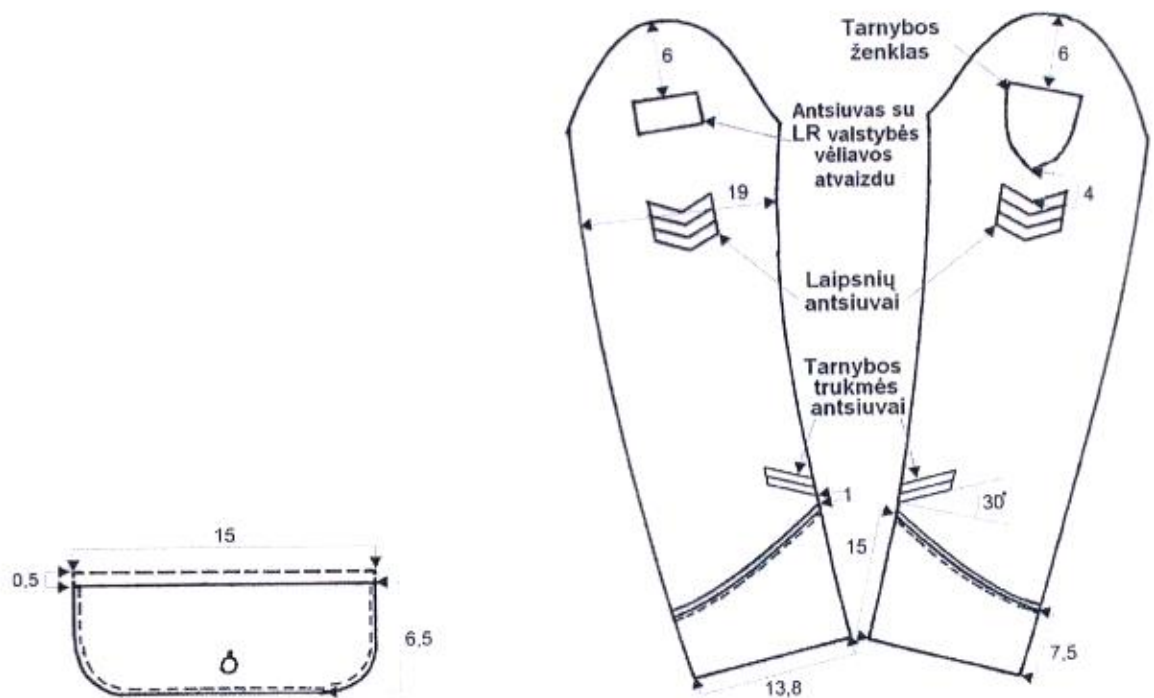


12 eskizas

ŠVARKAS UNIFORMINIS MOTERIŠKAS (SP)
Ne karininkų



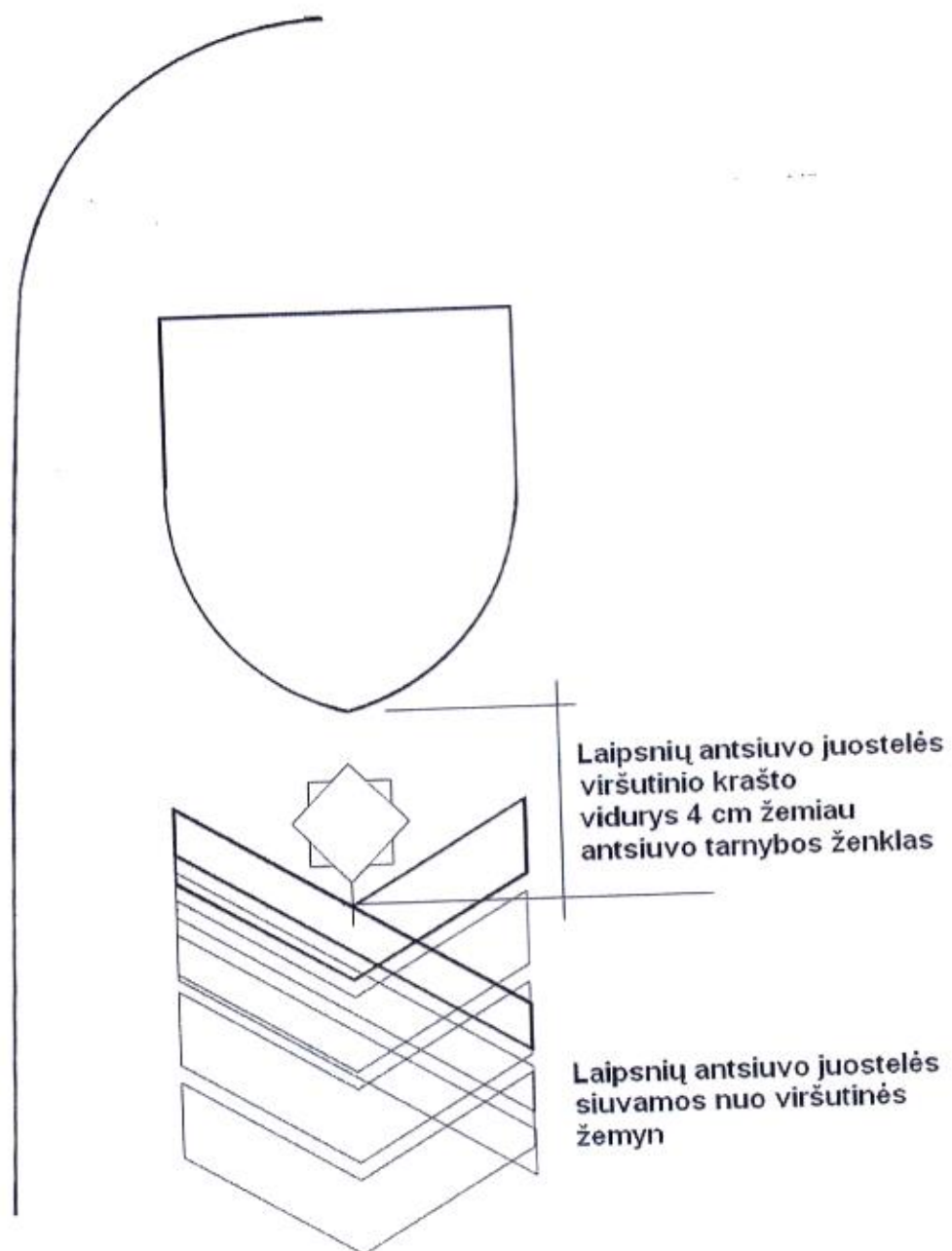
I eskizas



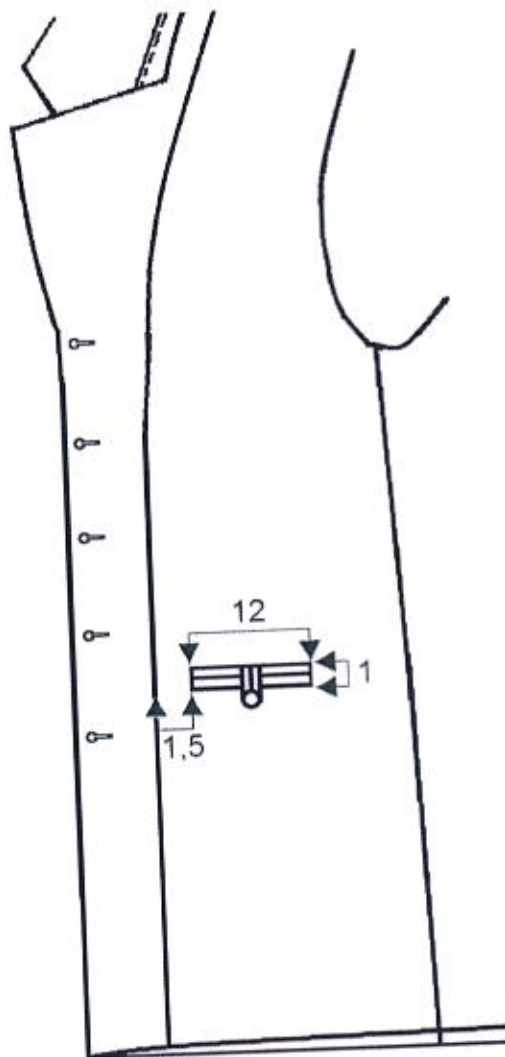
I.1 eskizas

I.2 eskizas

LAIPSNIŲ ANTSIUVO TVIRTINIMAS PRIE KAIRĖS RANKOVĖS

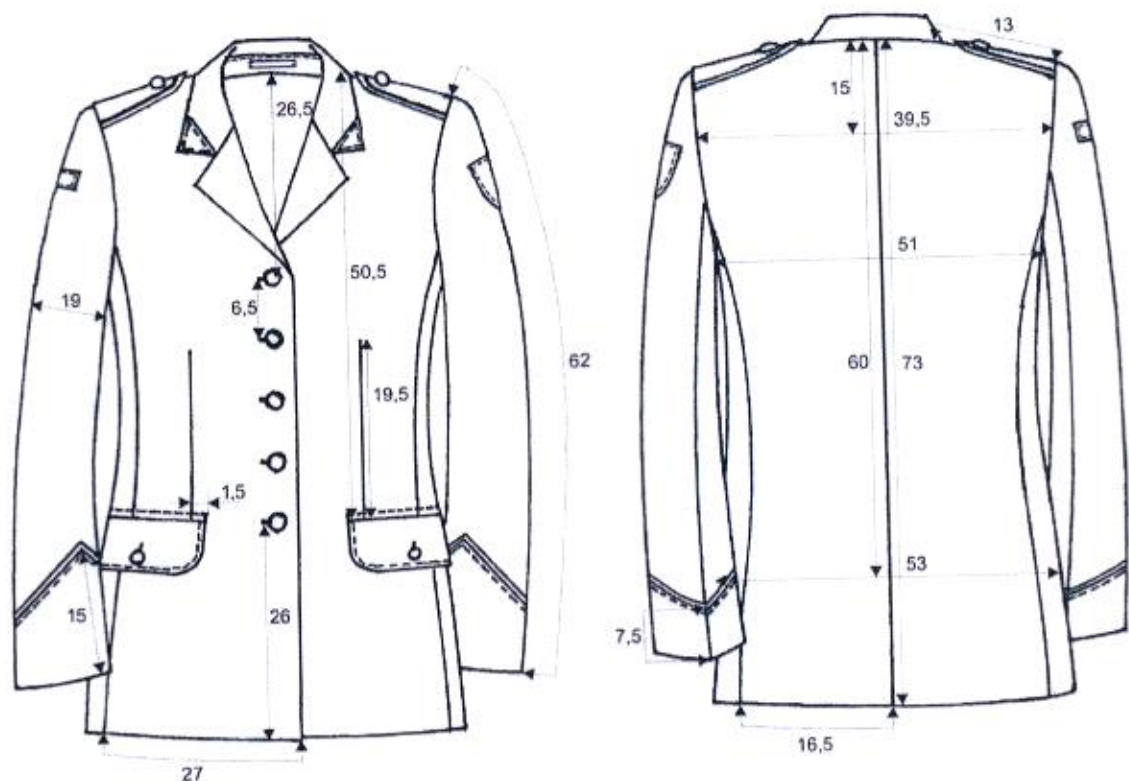


1.3 eskizas

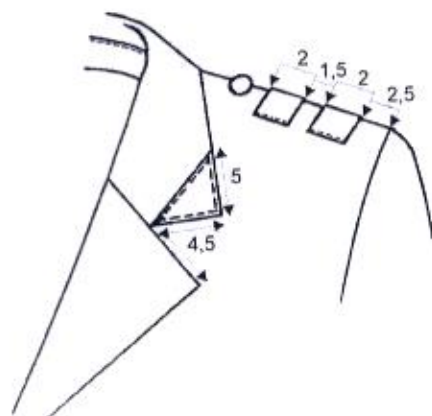


1.4 eskizas

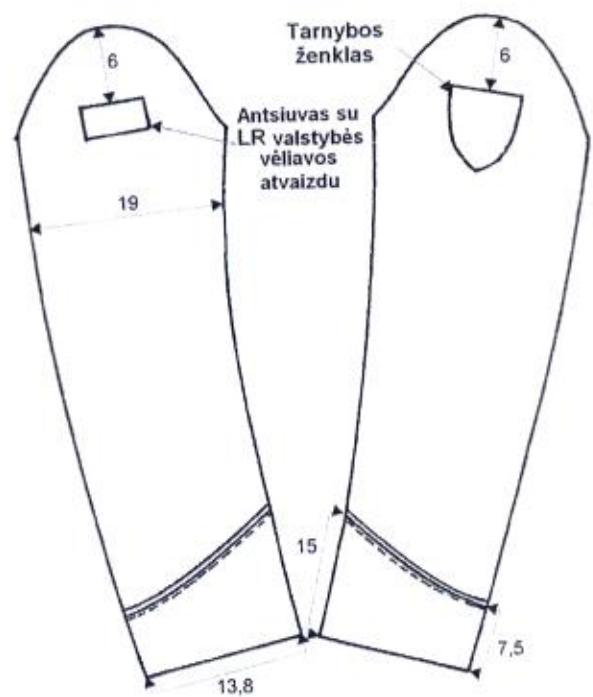
ŠVARKAS UNIFORMINIS MOTERIŠKAS (SP)
Karininkų



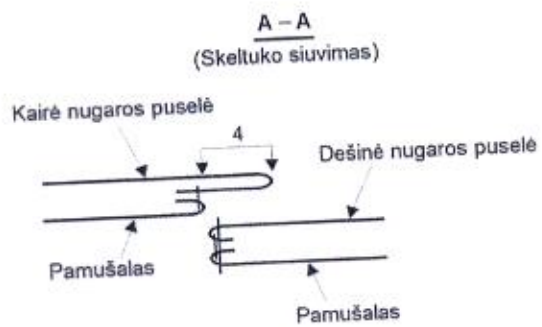
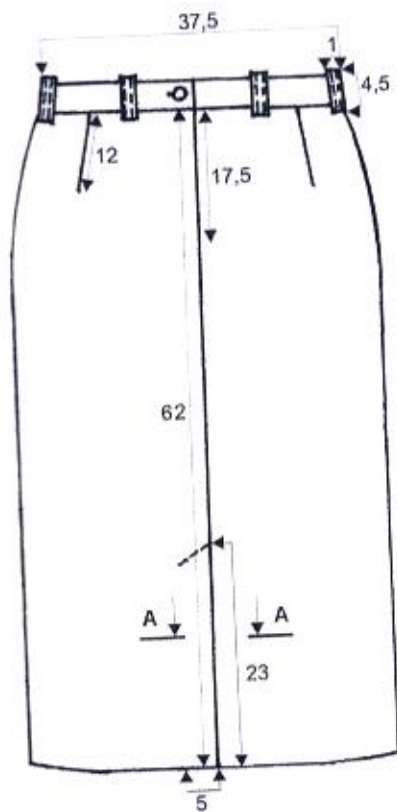
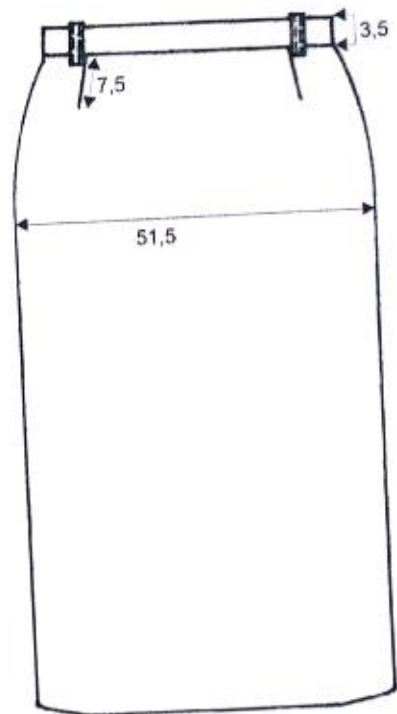
2 eskizas



2.1 eskizas

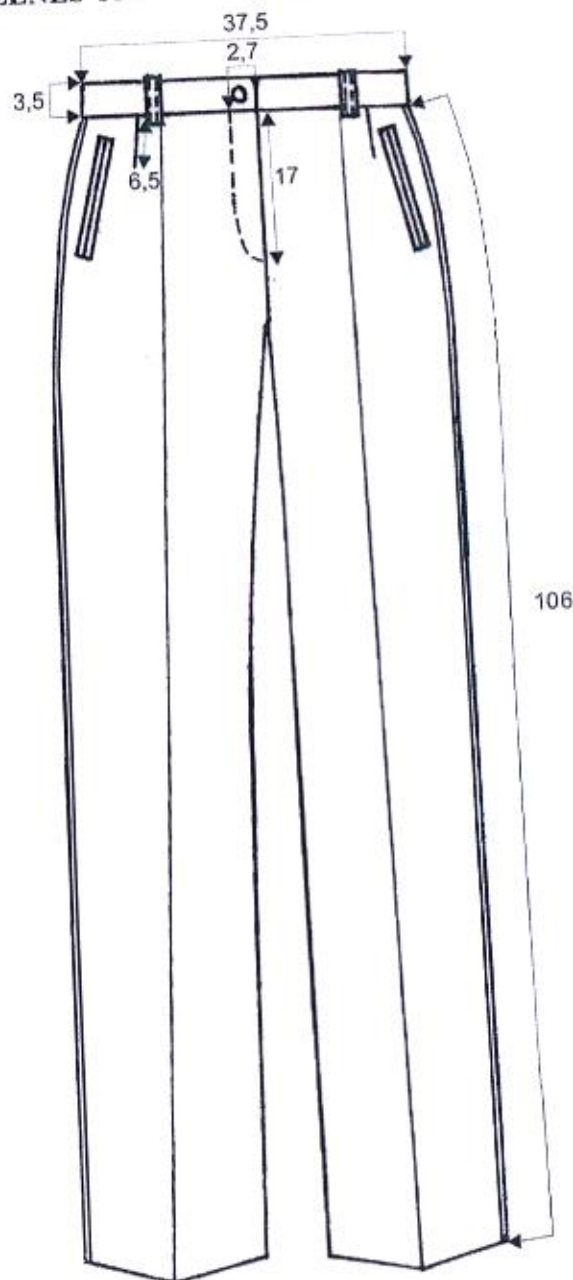


2.2 eskizas

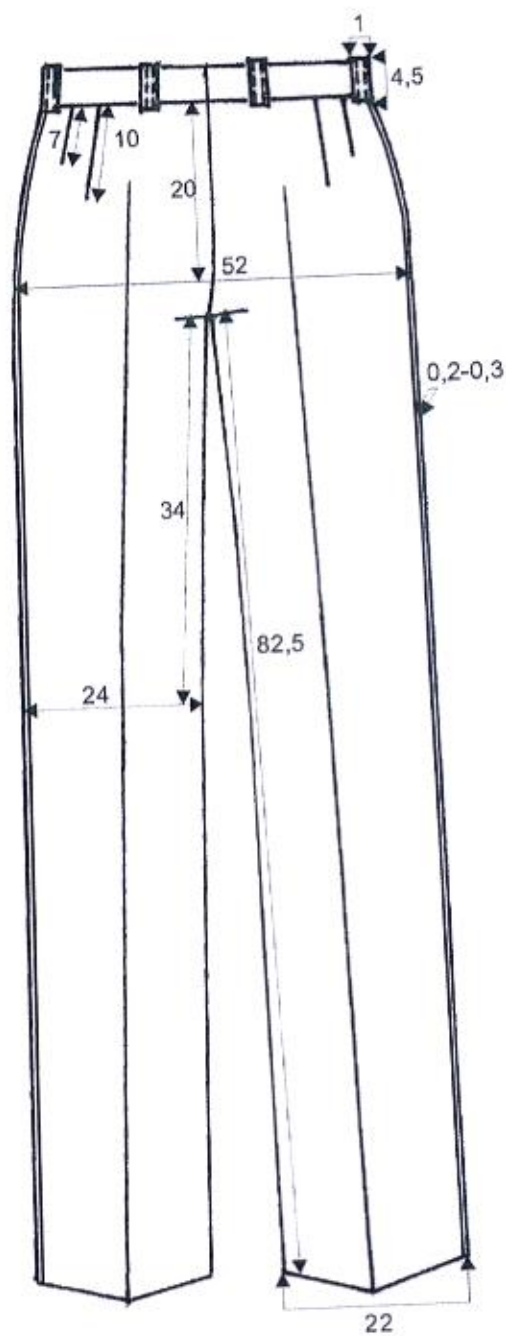
SIJONAS UNIFORMINIS MOTERIŠKAS (SP)

3 eskizas

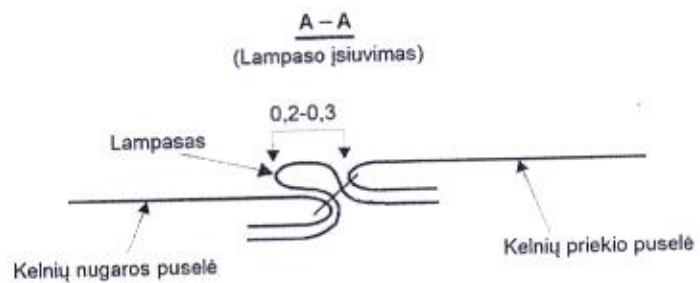
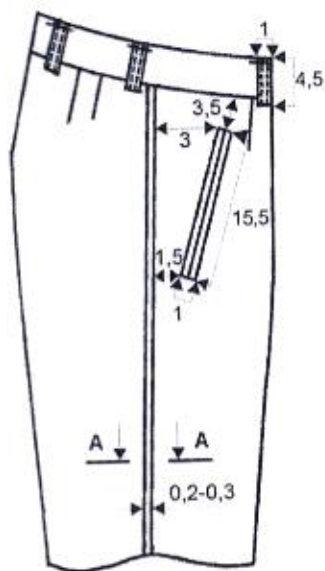
KELNĒS UNIFORMINĒS MOTERIŠKOS (SP)



4 eskizas



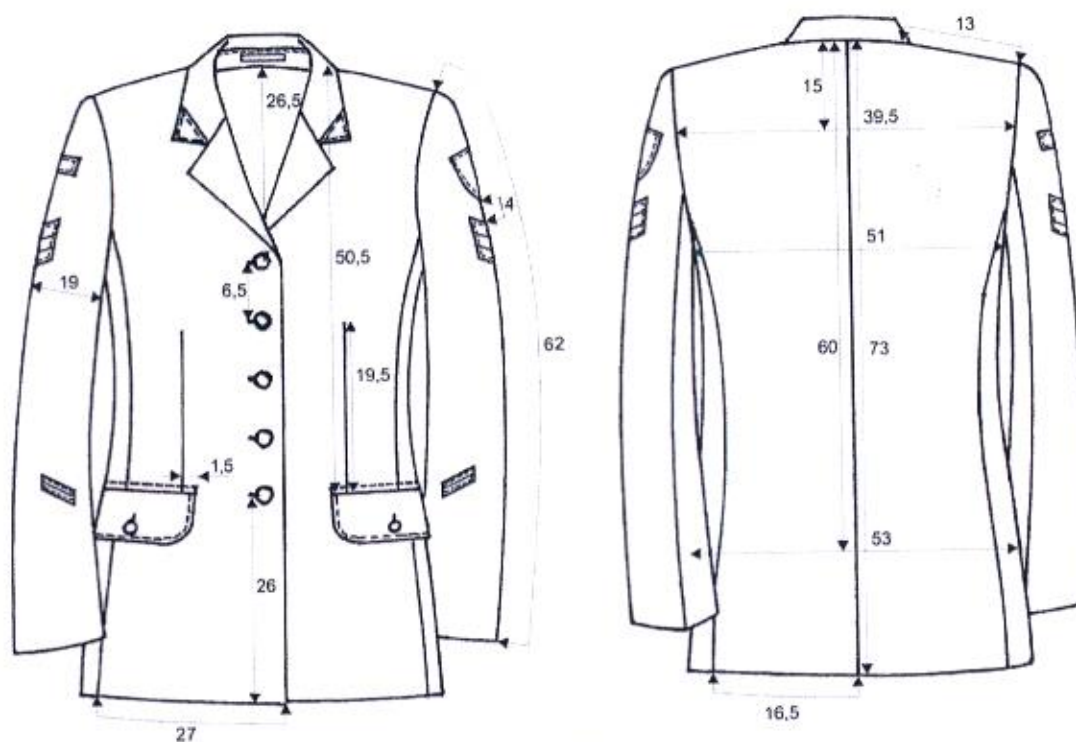
5 eskizas



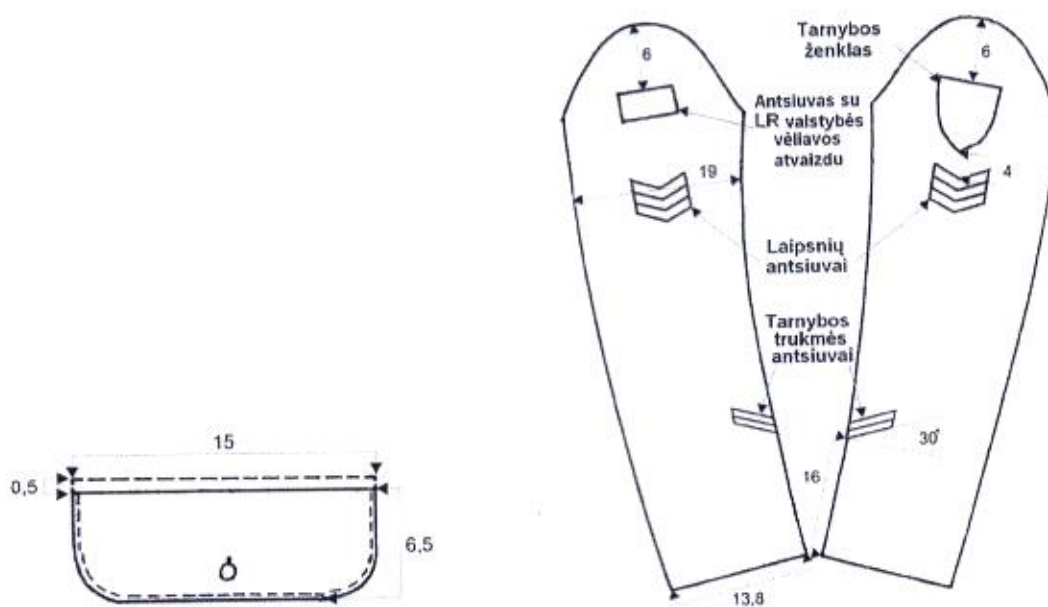
6 eskizas

ŠVARKAS UNIFORMINIS MOTERIŠKAS (KOP)

Ne karininkų



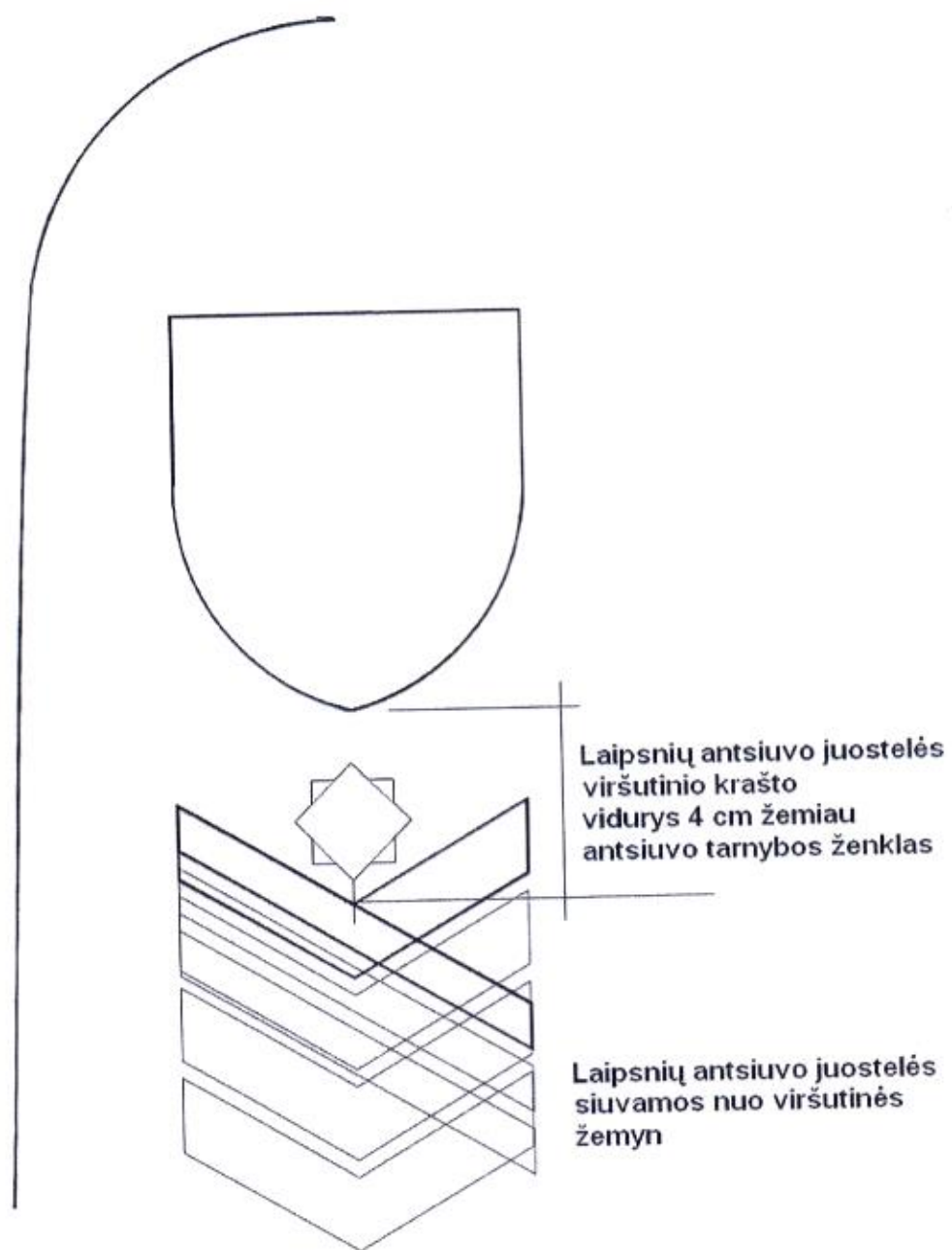
1 eskizas



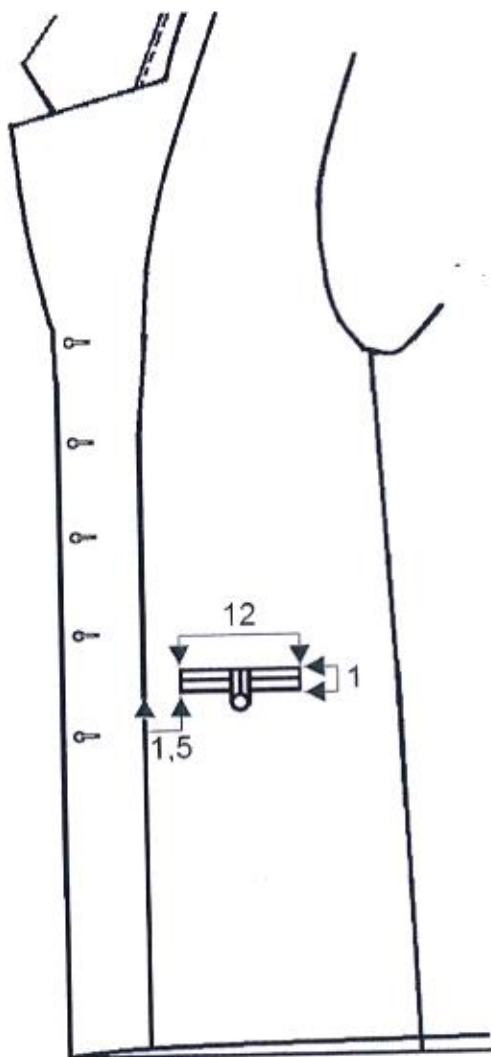
1.1 eskizas

1.2 eskizas

LAIPSNIŲ ANTŠIUVO TVIRTINIMAS PRIE KAIRĖS RANKOVĖS

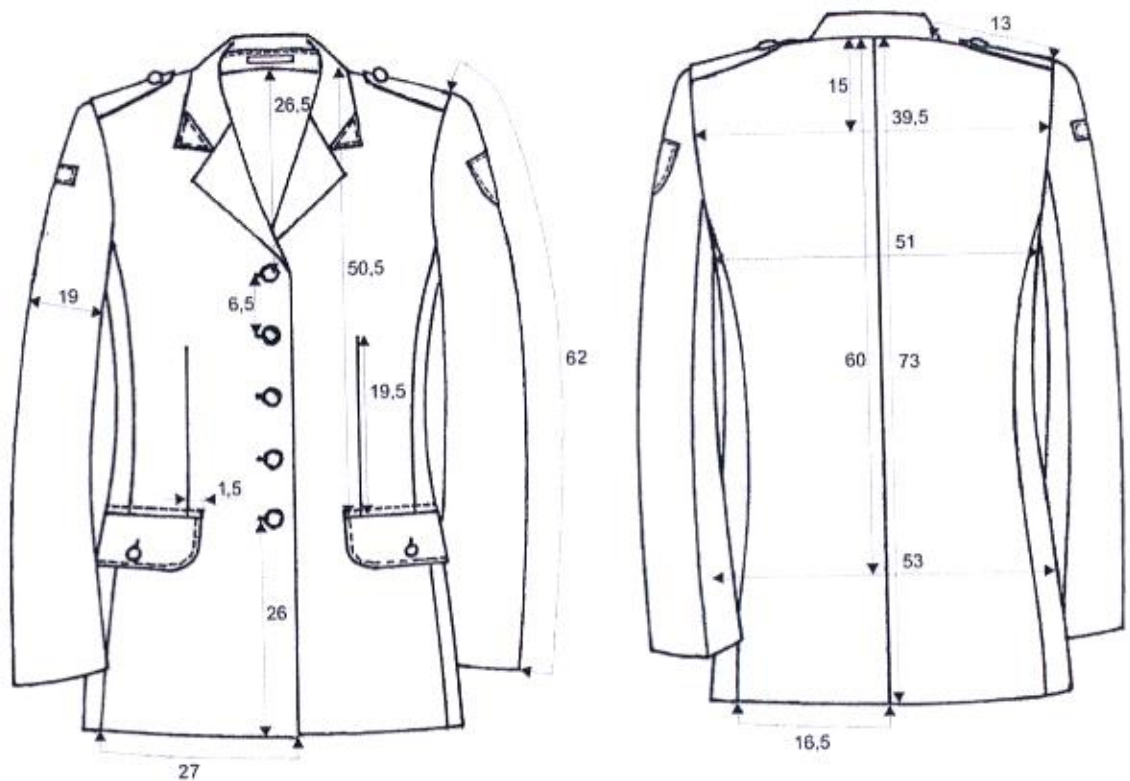


1.3 eskizas

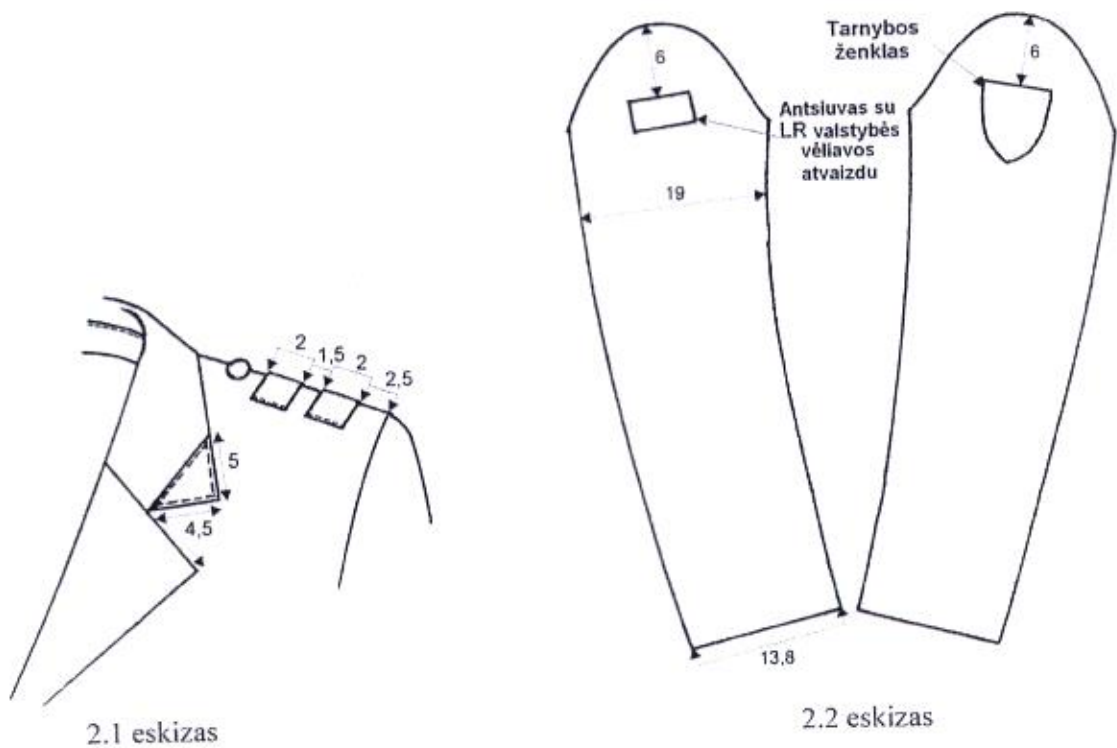


1.4 eskizas

ŠVARKAS UNIFORMINIS MOTERIŠKAS (KOP) Karininkų



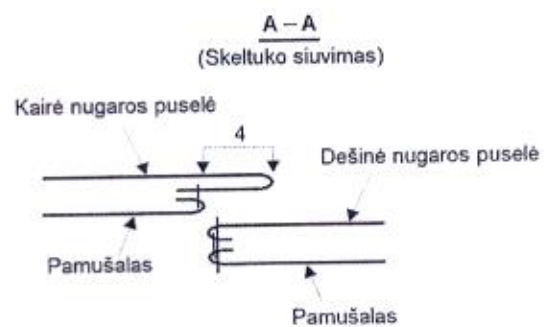
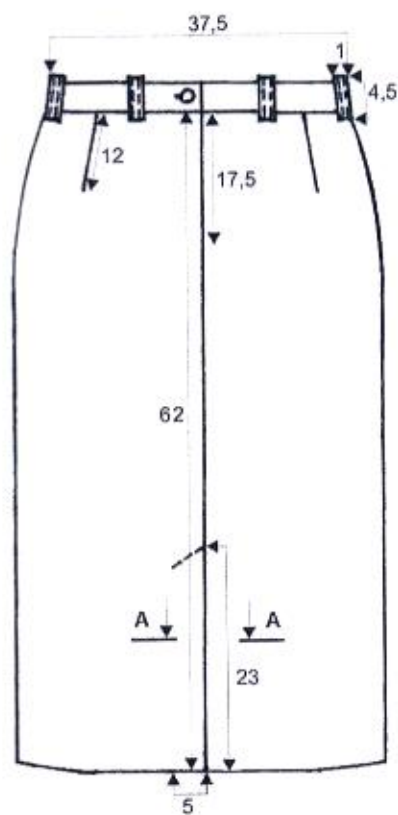
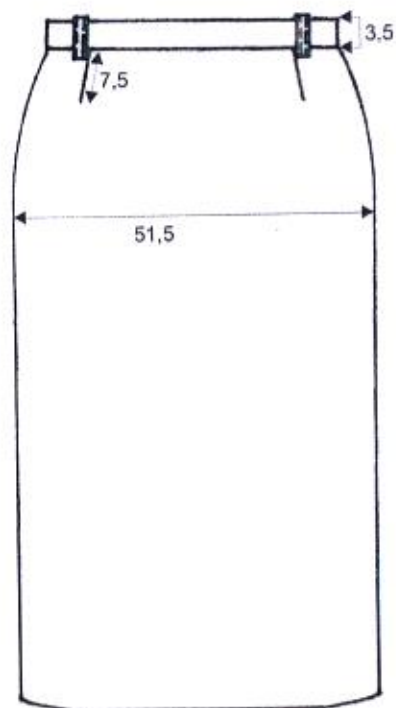
2 eskizas



2.1 eskizas

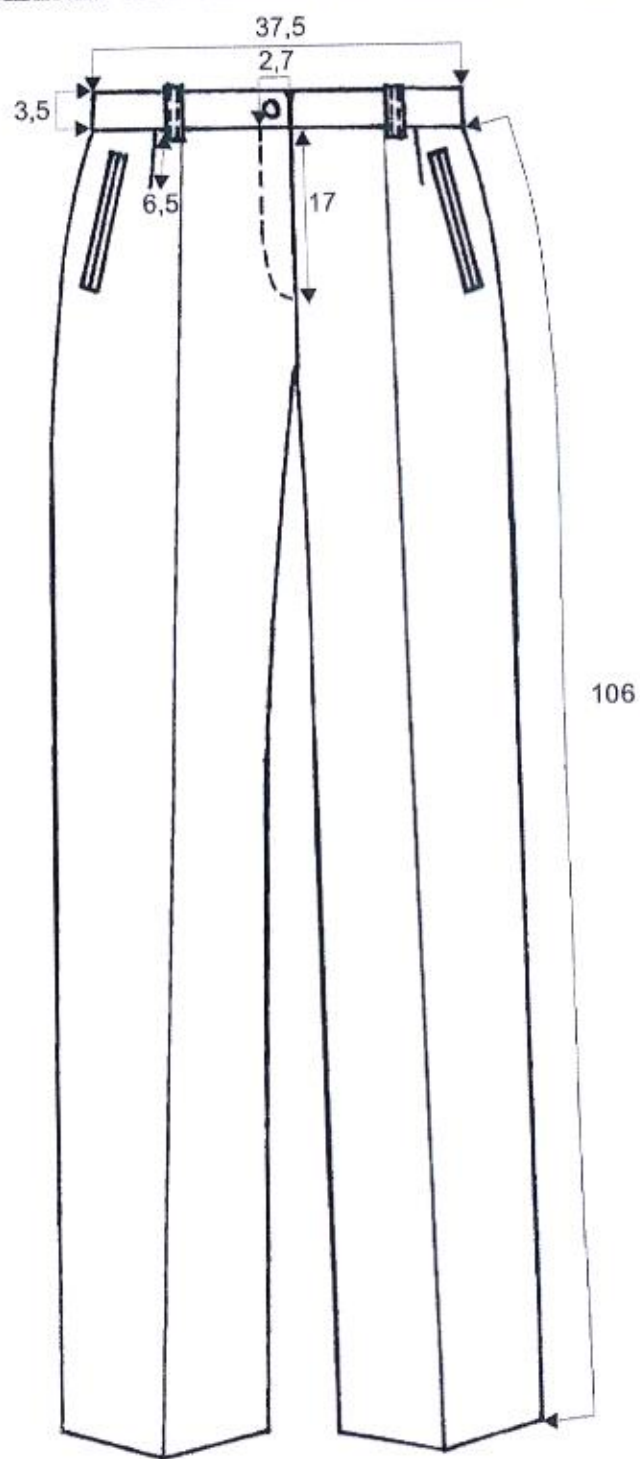
2.2 eskizas

SLJONAS UNIFORMINIS MOTERIŠKAS (KOP)

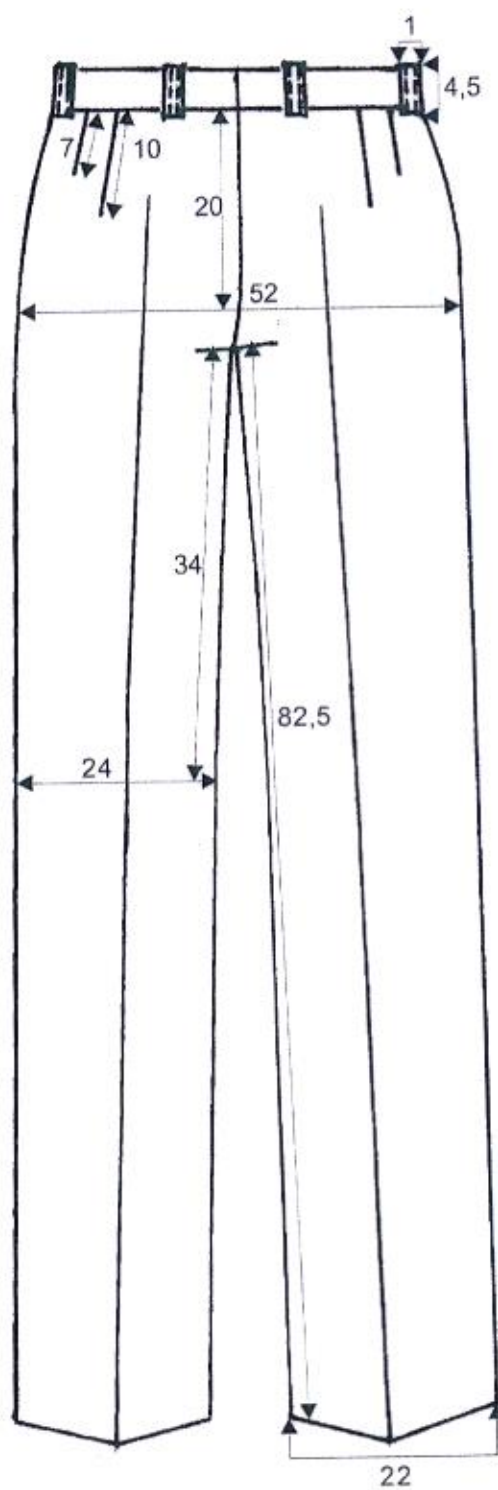


3 eskizas

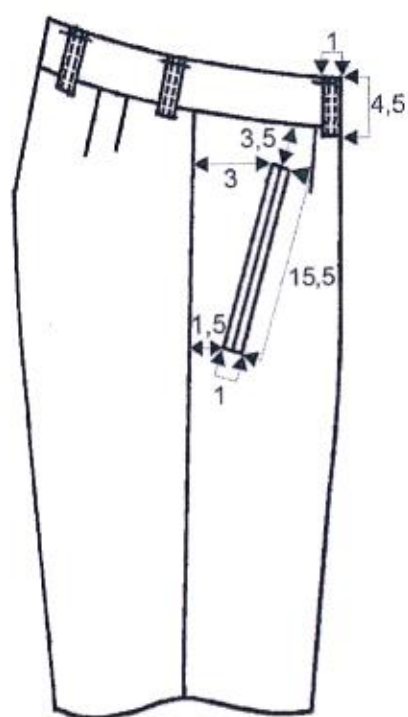
KELNĒS UNIFORMINĒS MOTERIŠKOS (KOP)



4 eskizas

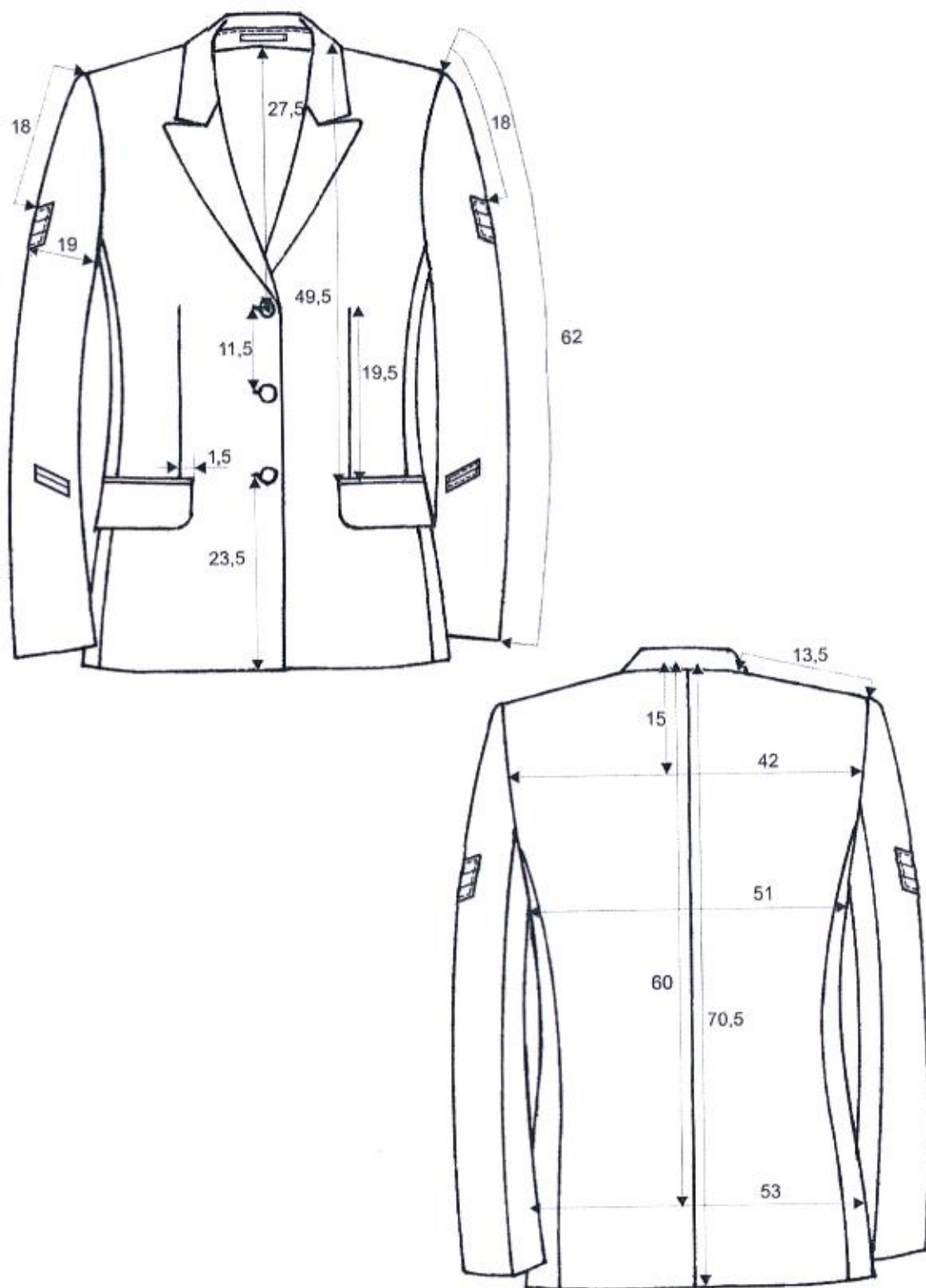


5 eskizas



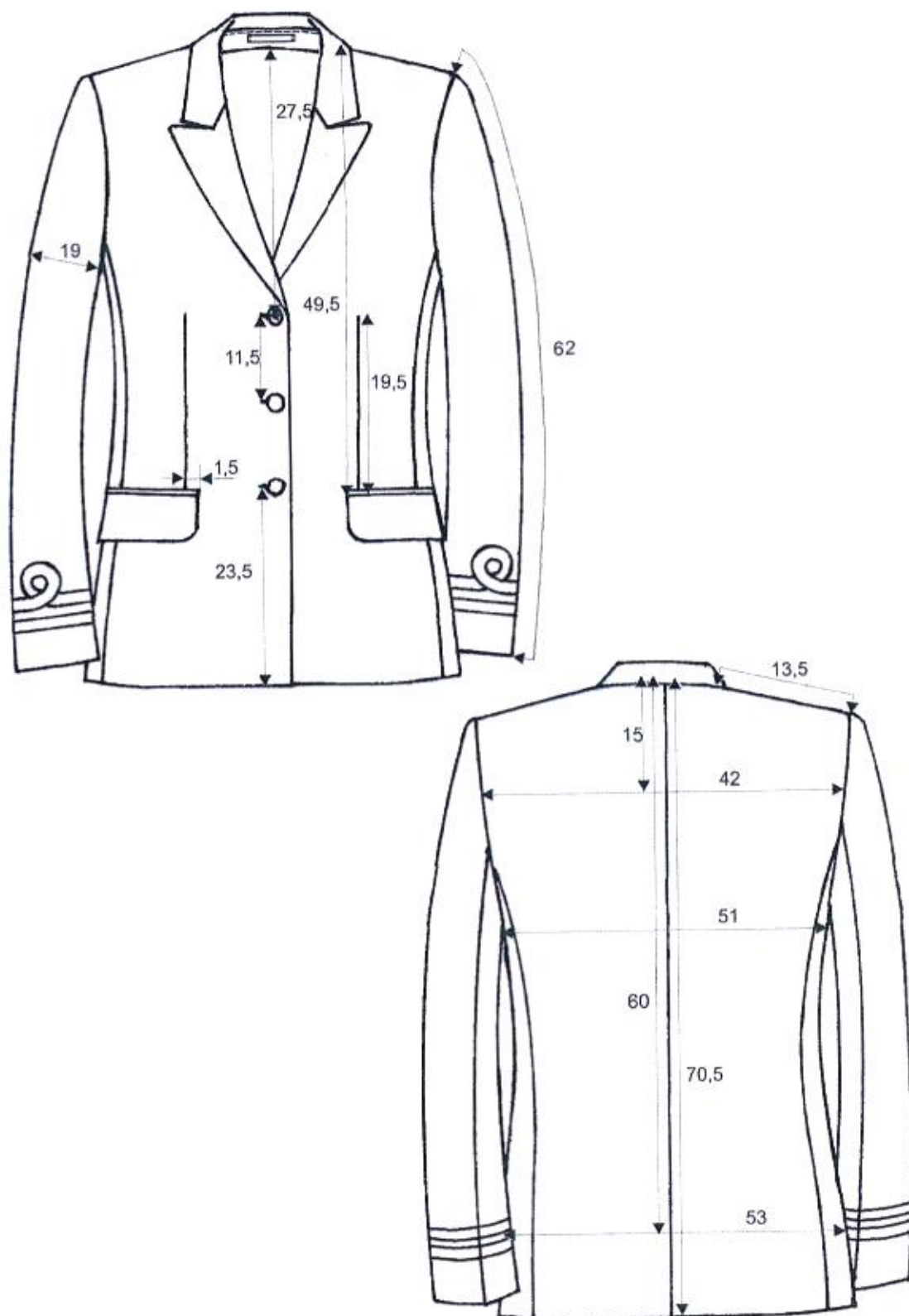
6 eskizas

ŠVARKAS UNIFORMINIS MOTERIŠKAS (KJP)
Ne karininkų



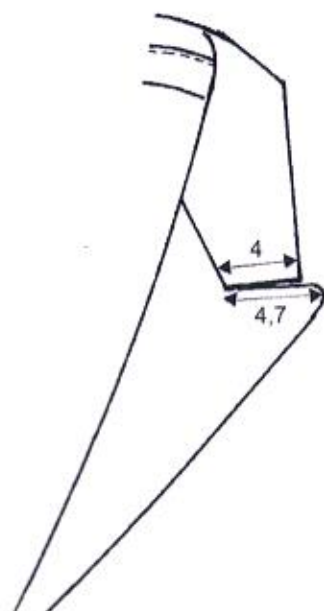
1 eskizas

ŠVARKAS UNIFORMINIS MOTERIŠKAS (KJP)
Karininkų



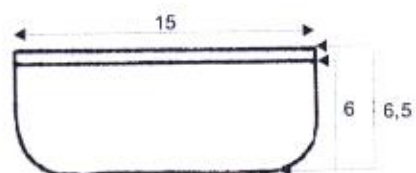
2 eskizas

Atvartas



3 eskizas

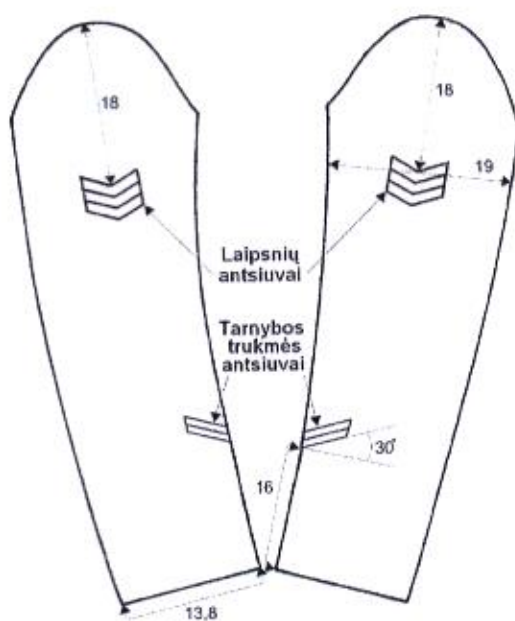
Šoninė kišenė



4 eskizas

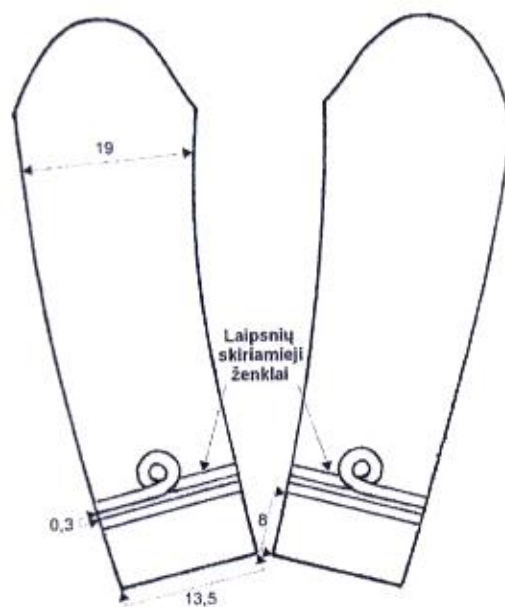
Antsiuvų prisiuvimas prie rankovių

Ne karininkų



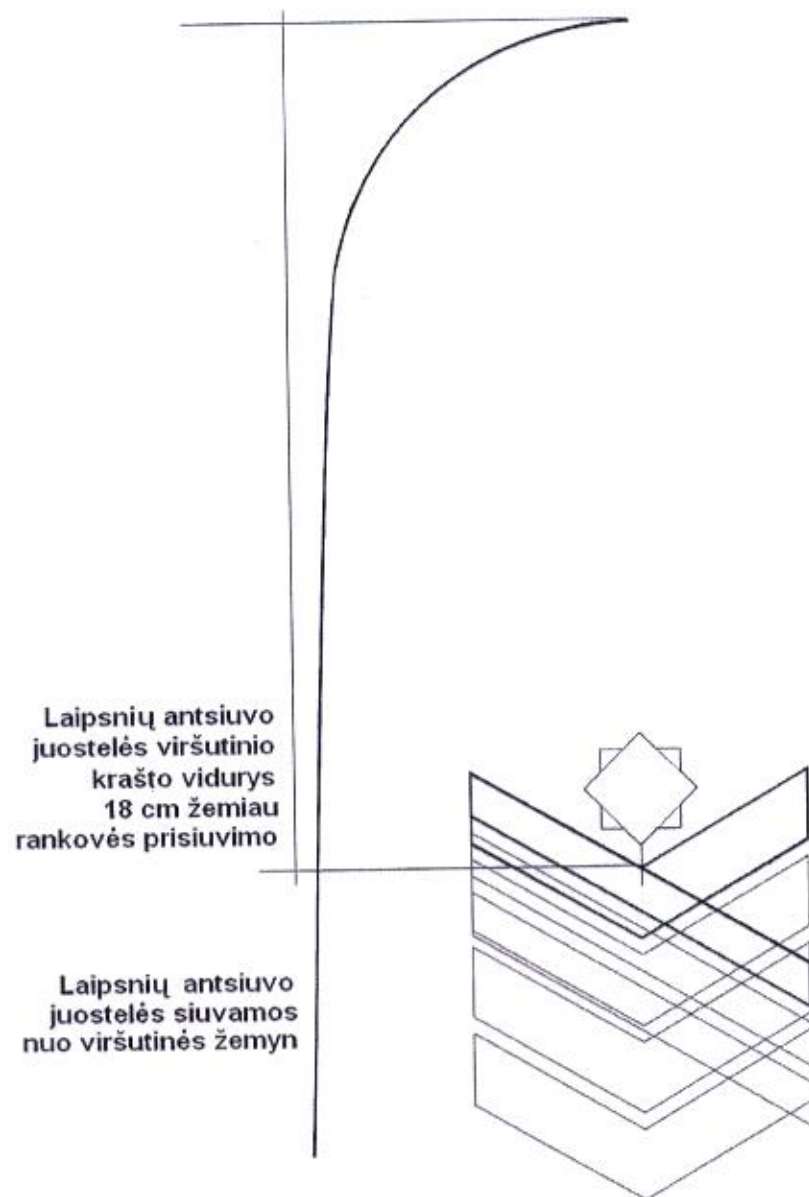
5 eskizas

Karininkų

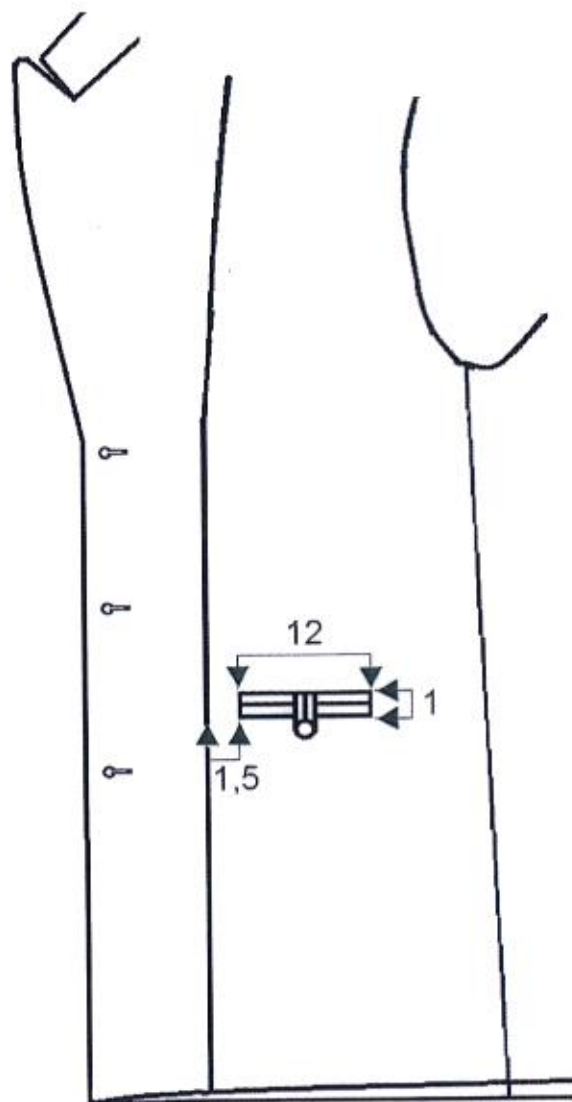


6 eskizas

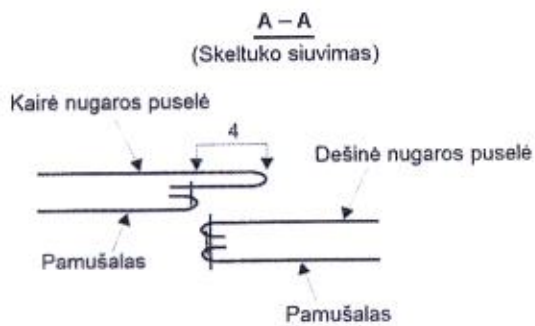
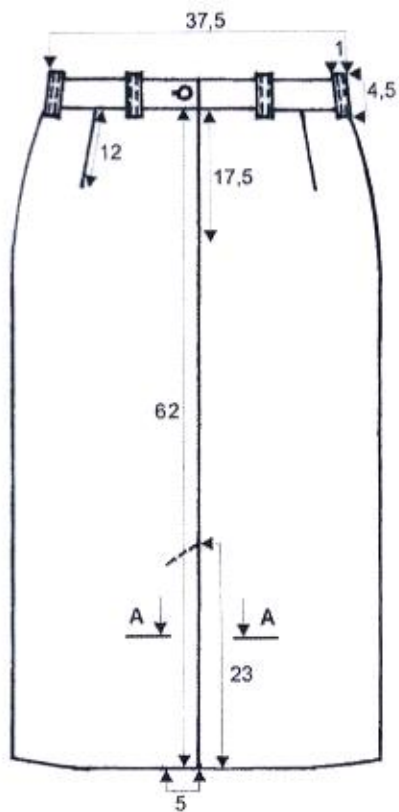
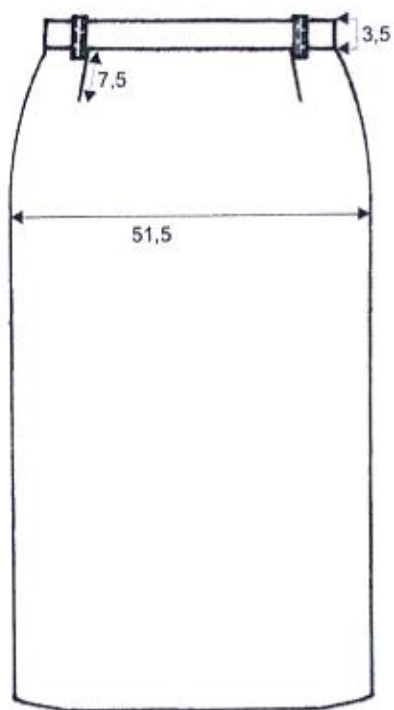
LAIPSNIŲ ANTSIUVO TVIRTINIMAS PRIE RANKOVĖS



7 eskizas

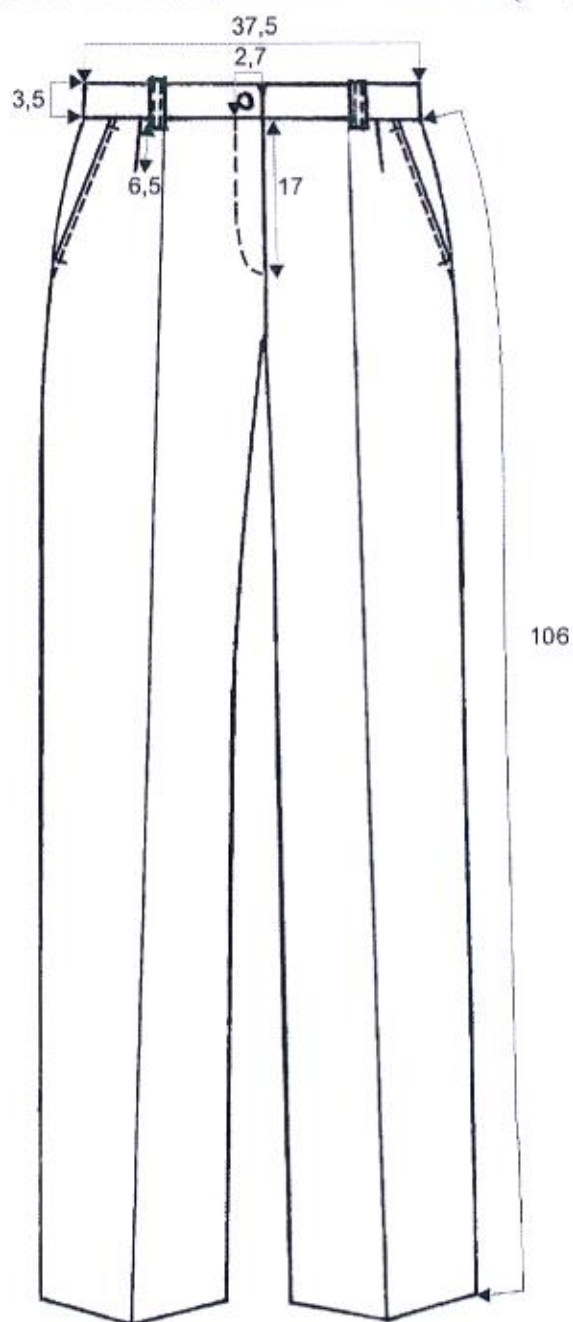


8 eskizas

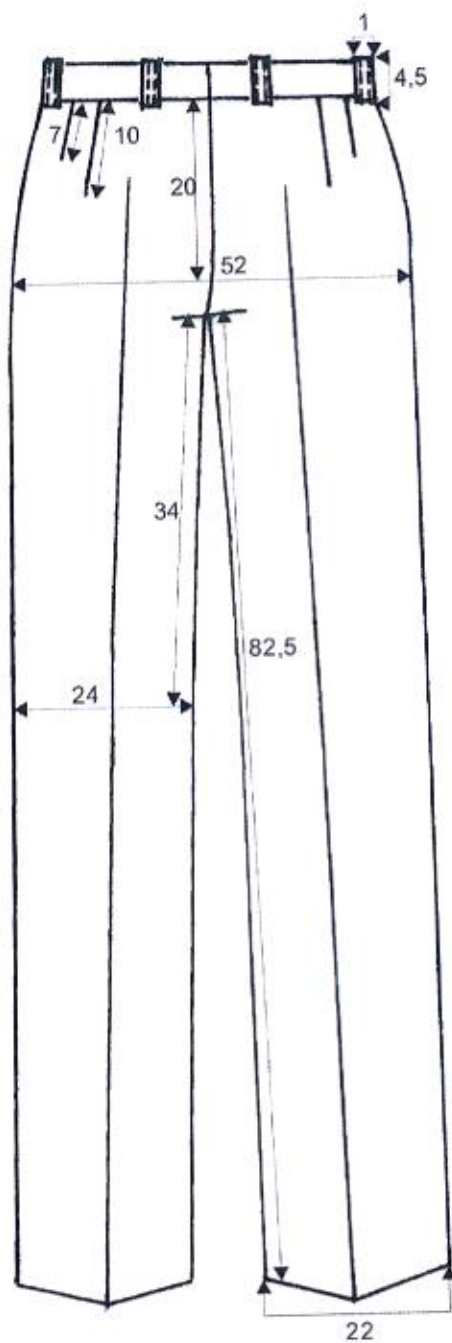
SLJONAS UNIFORMINIS MOTERIŠKAS (KJP)

9 eskizas

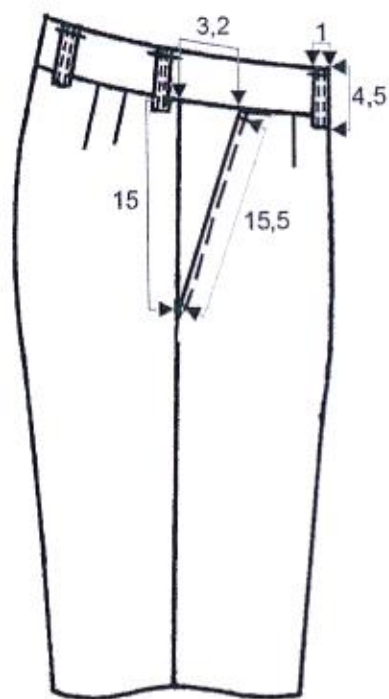
KELNĒS UNIFORMINĒS MOTERIŠKOS (KJP)



10 eskizas

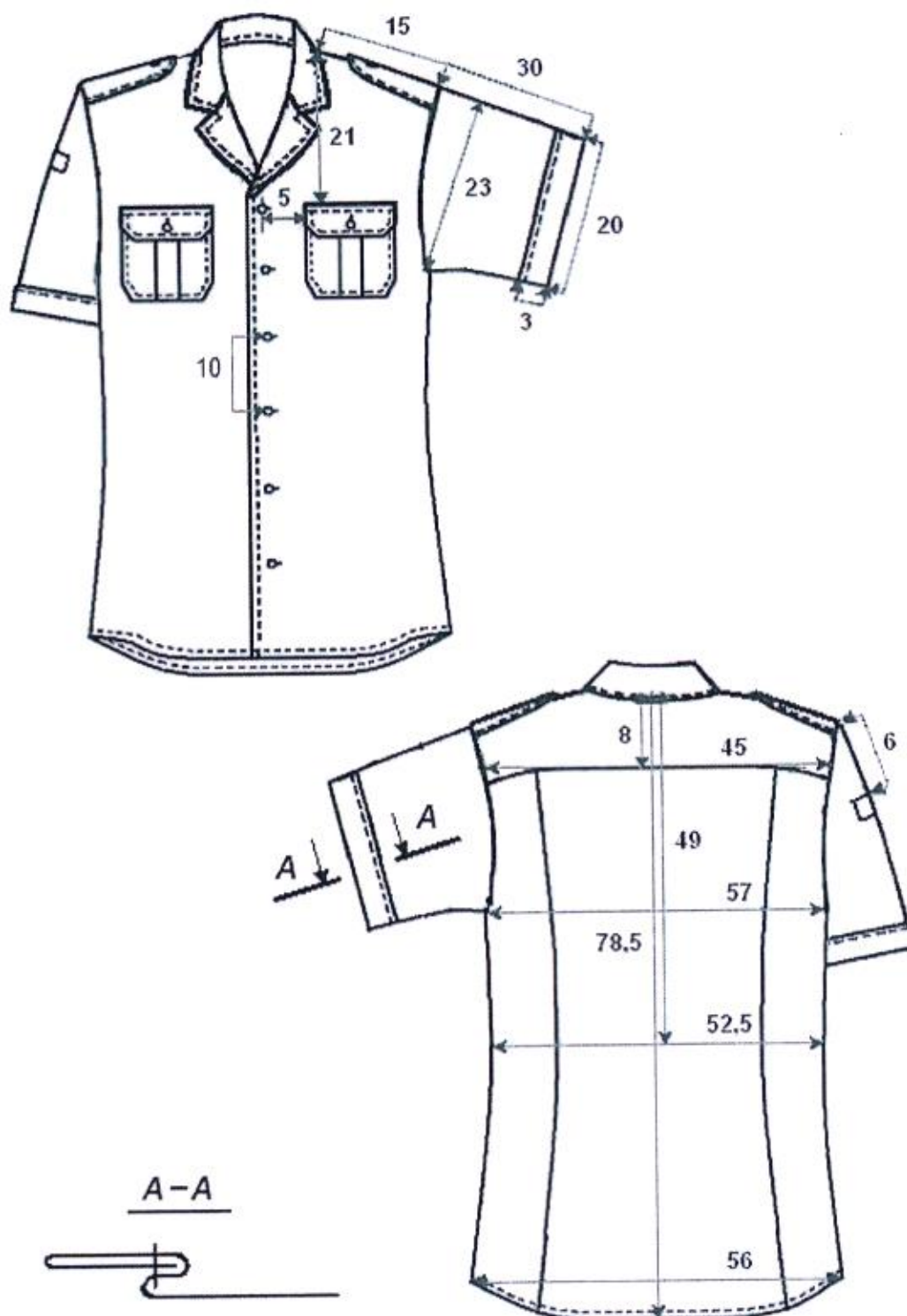


11 eskizas

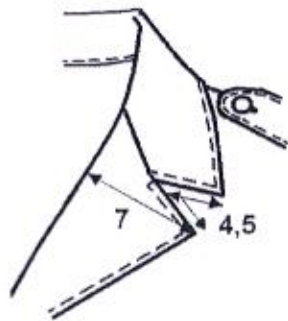


12 eskizas

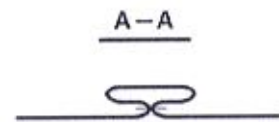
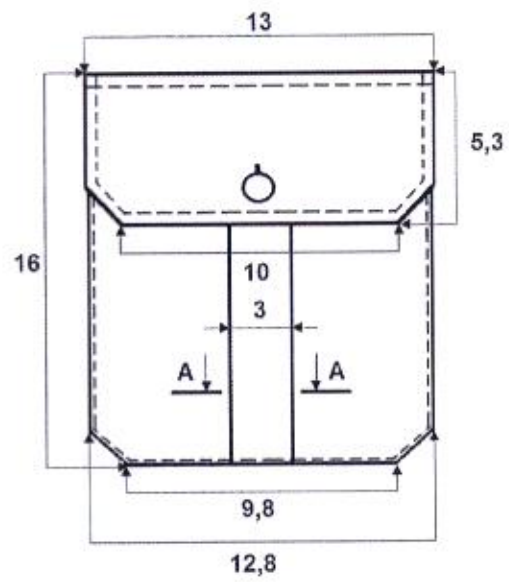
VYRIŠKO VASARINIO KOSTIUMO MARŠKINIAI



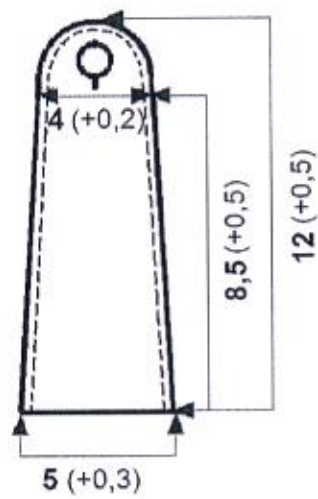
1 eskizas



1.1 eskizas

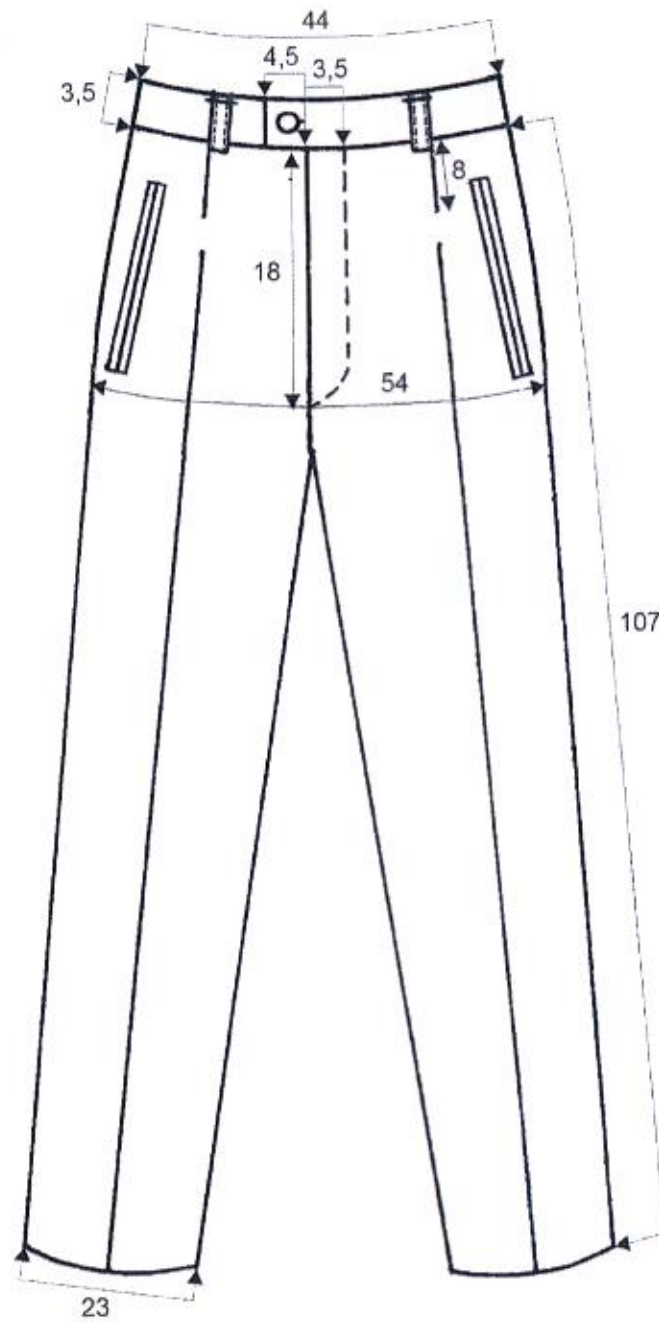


1.2 eskizas

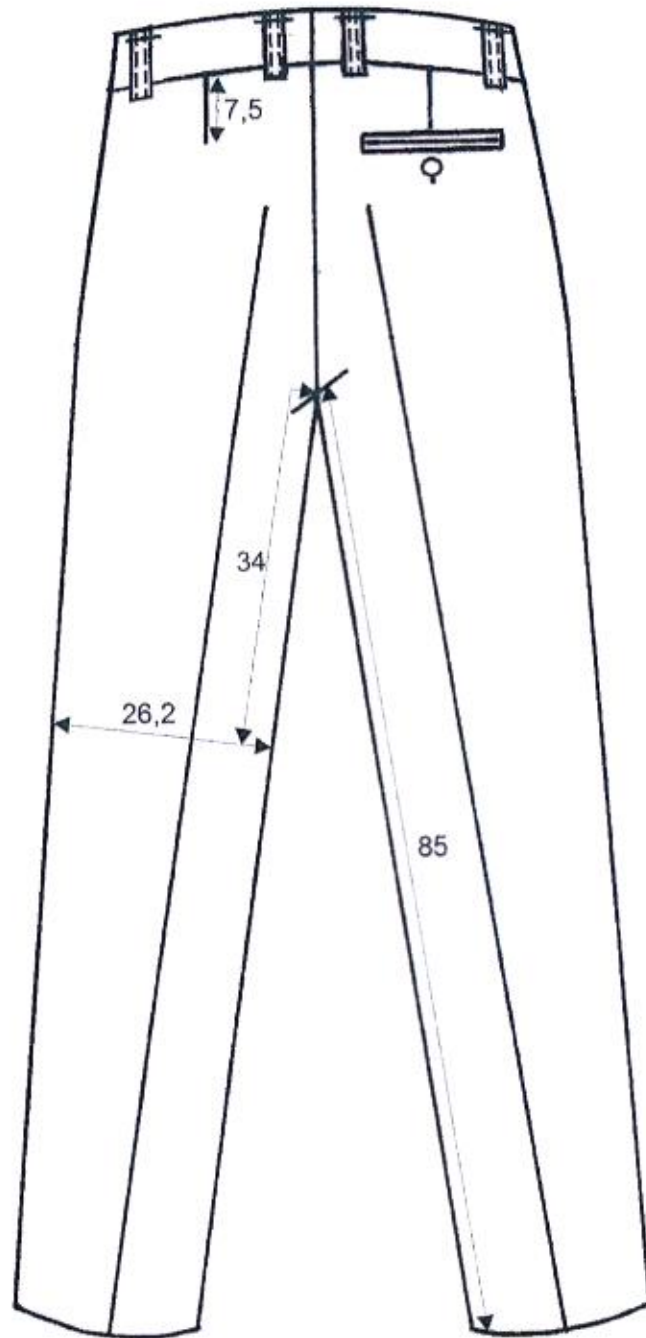


1.3 eskizas

VYRIŠKO VASARINIO KOSTIUMO KELNĖS

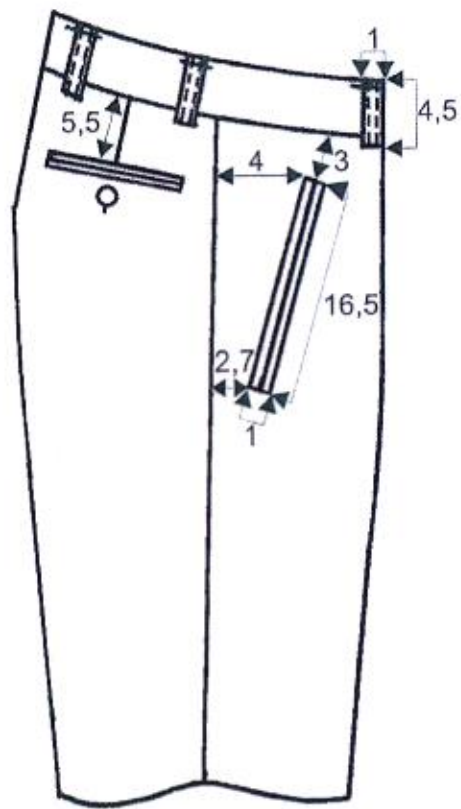


2 eskizas



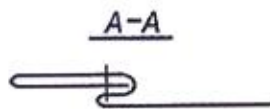
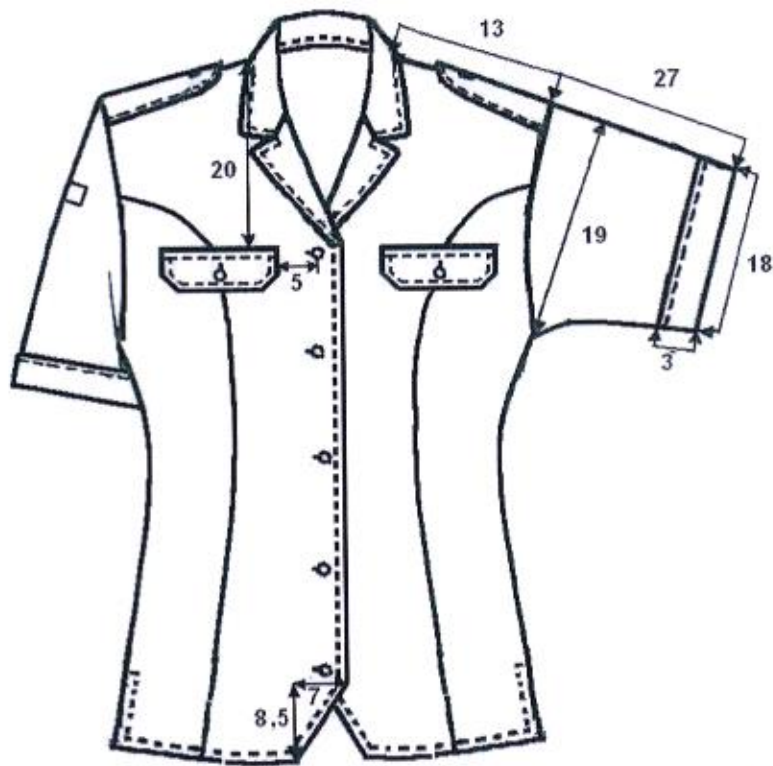
3 eskizas

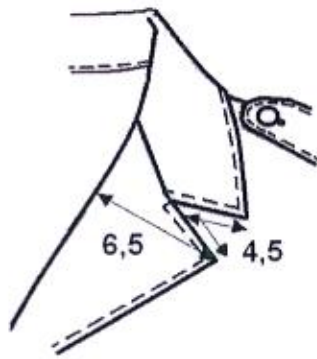
5



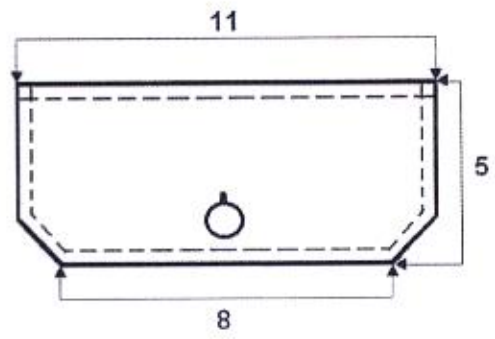
4 eskizas

MOTERIŠKO VASARINIO KOSTIUMO PALAIDINUKĖ

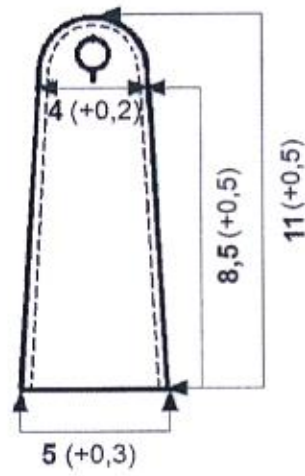




1.1 eskizas

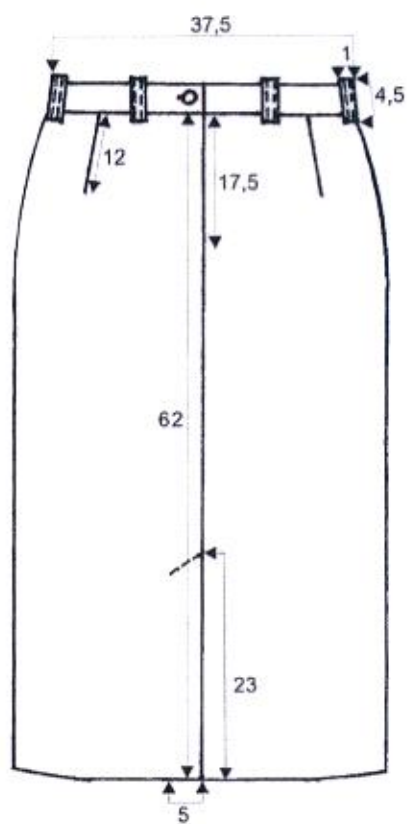
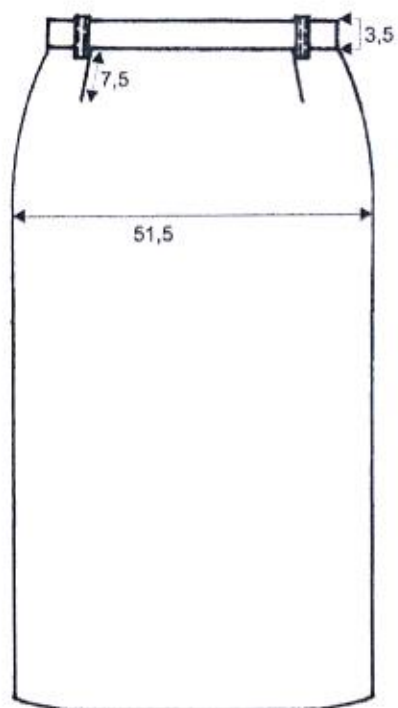


1.2 eskizas

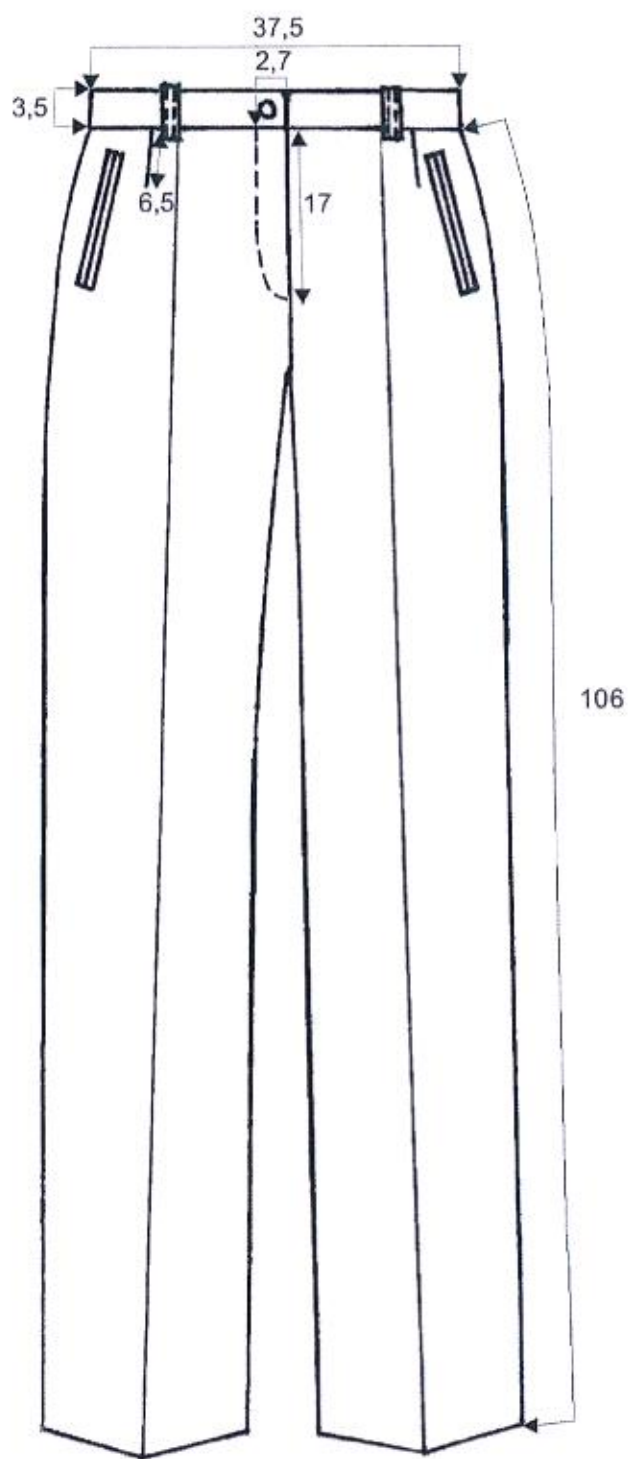


1.3 eskizas

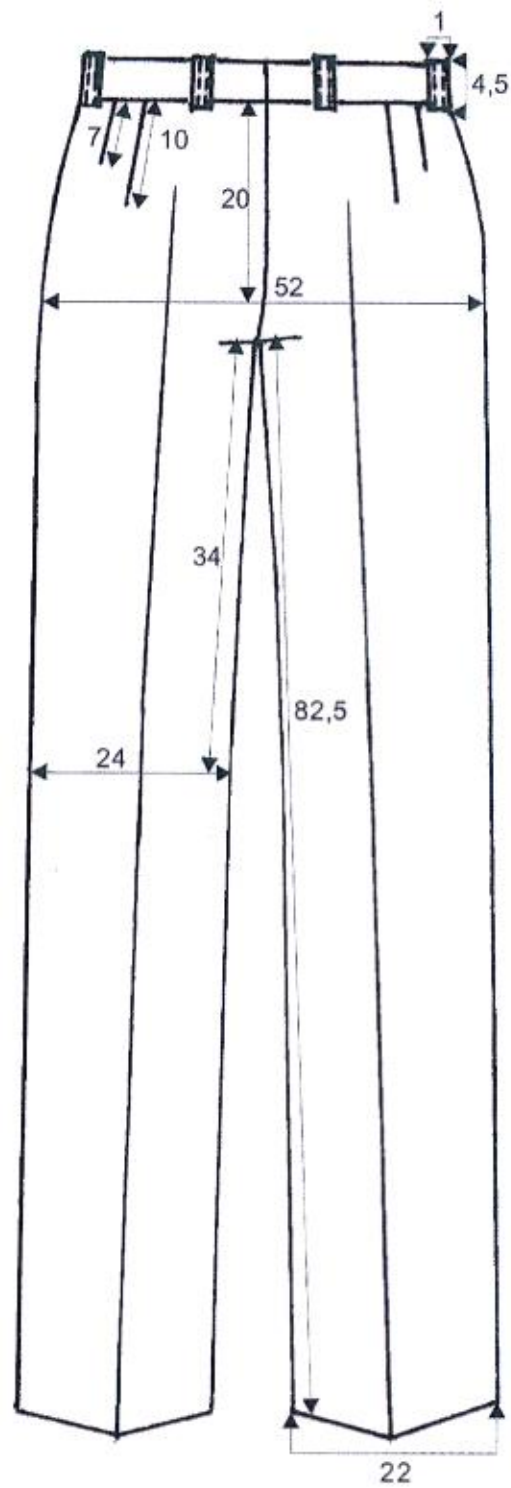
MOTERIŠKO VASARINIO KOSTIUMO SIJONAS



MOTERIŠKO VASARINIO KOSTIUMO KELNĖS

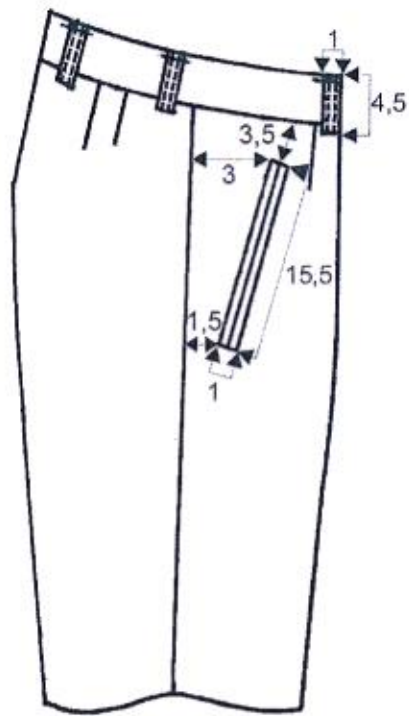


3 eskizas



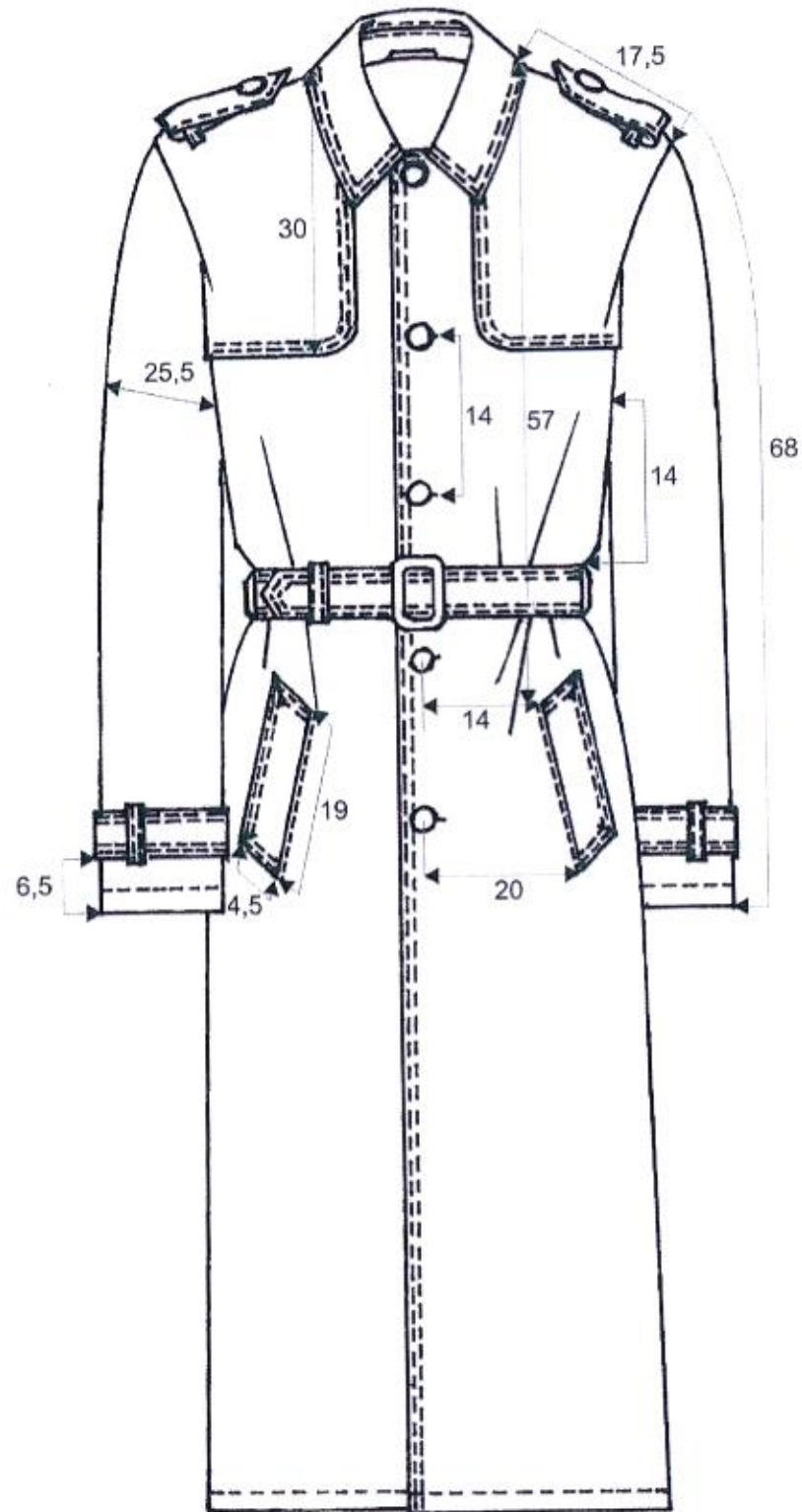
4 eskizas

6



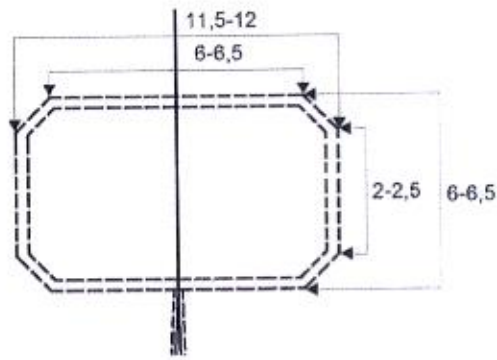
5 eskizas

VYRIŠKAS LIETPALTIS

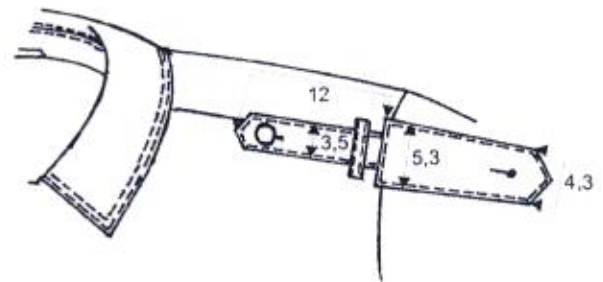
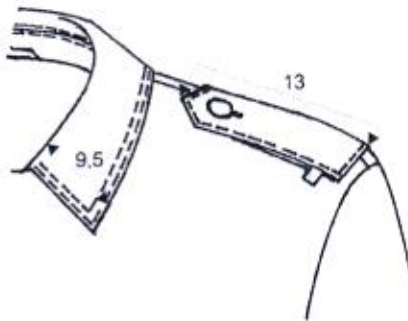


1 eskizas

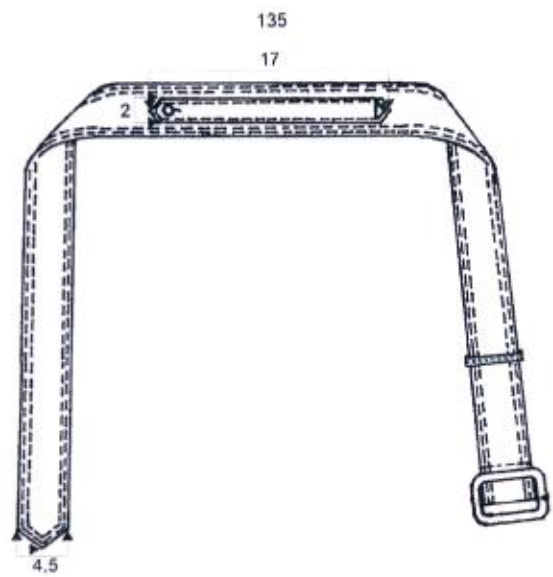
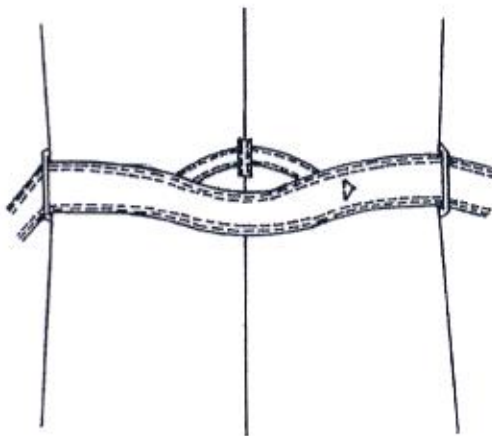
3



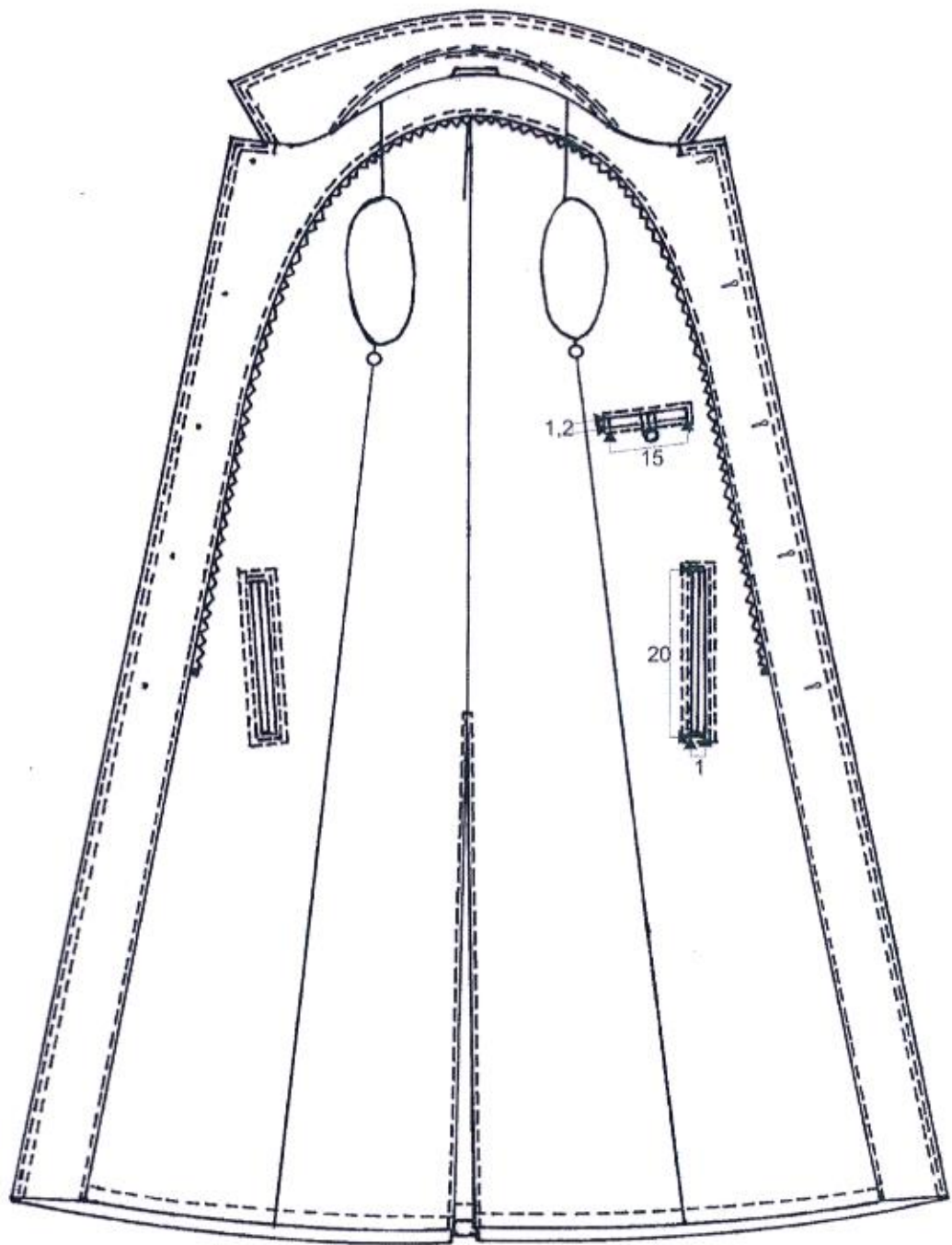
3 eskizas



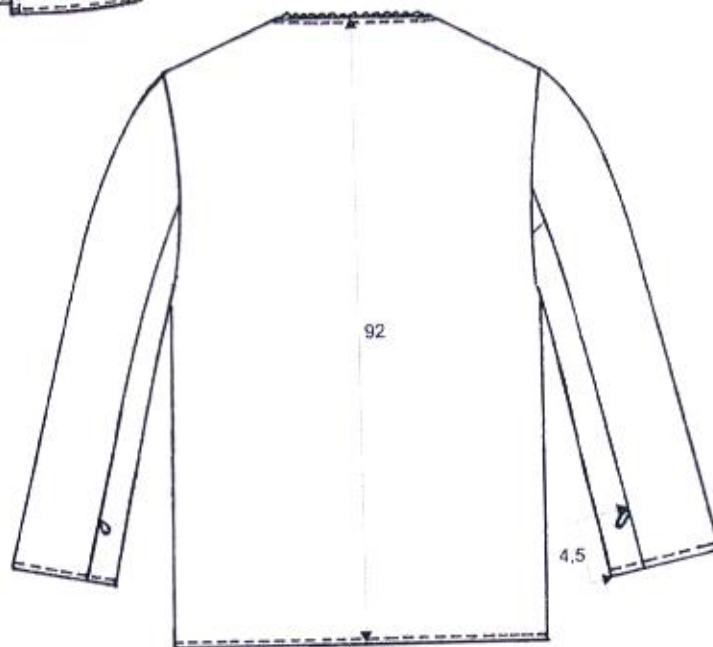
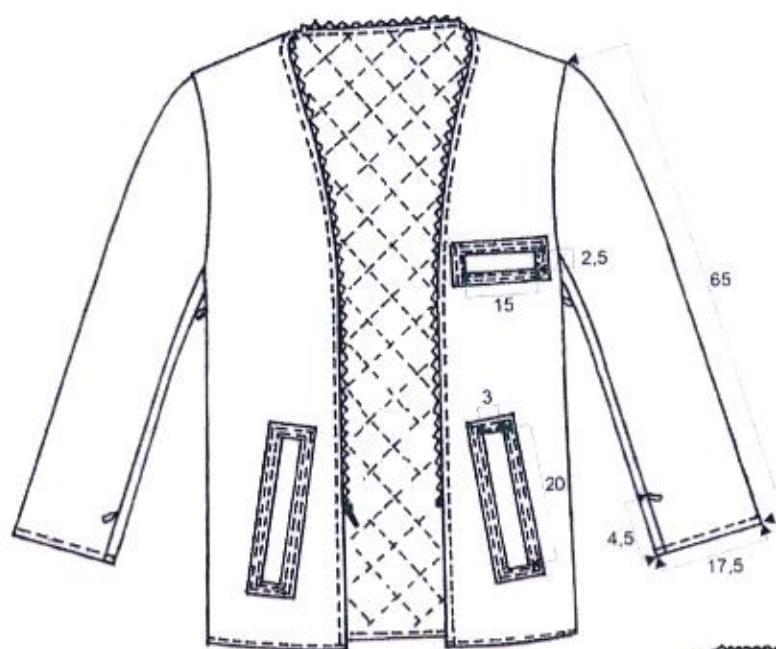
4 eskizas



5 eskizas

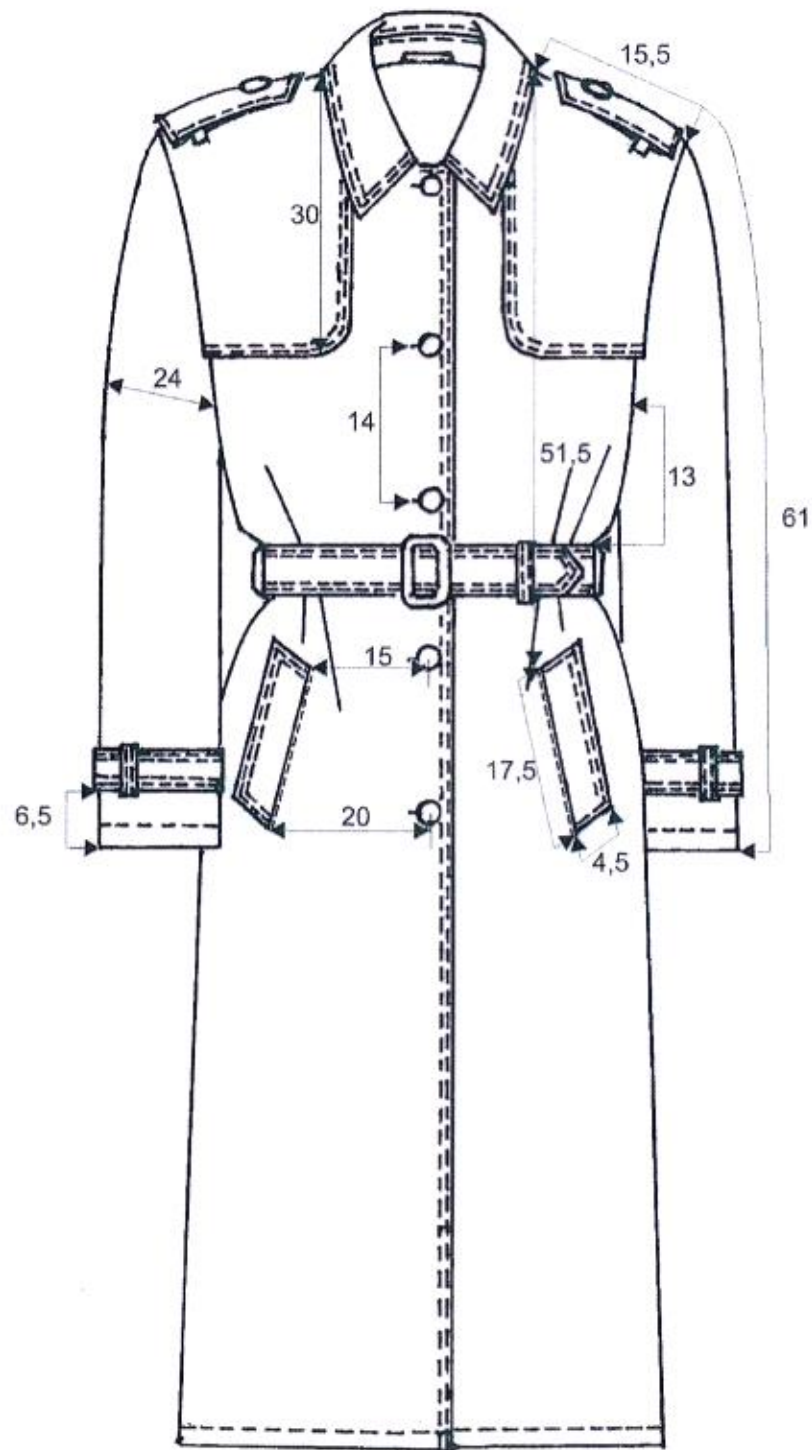


6 eskizas

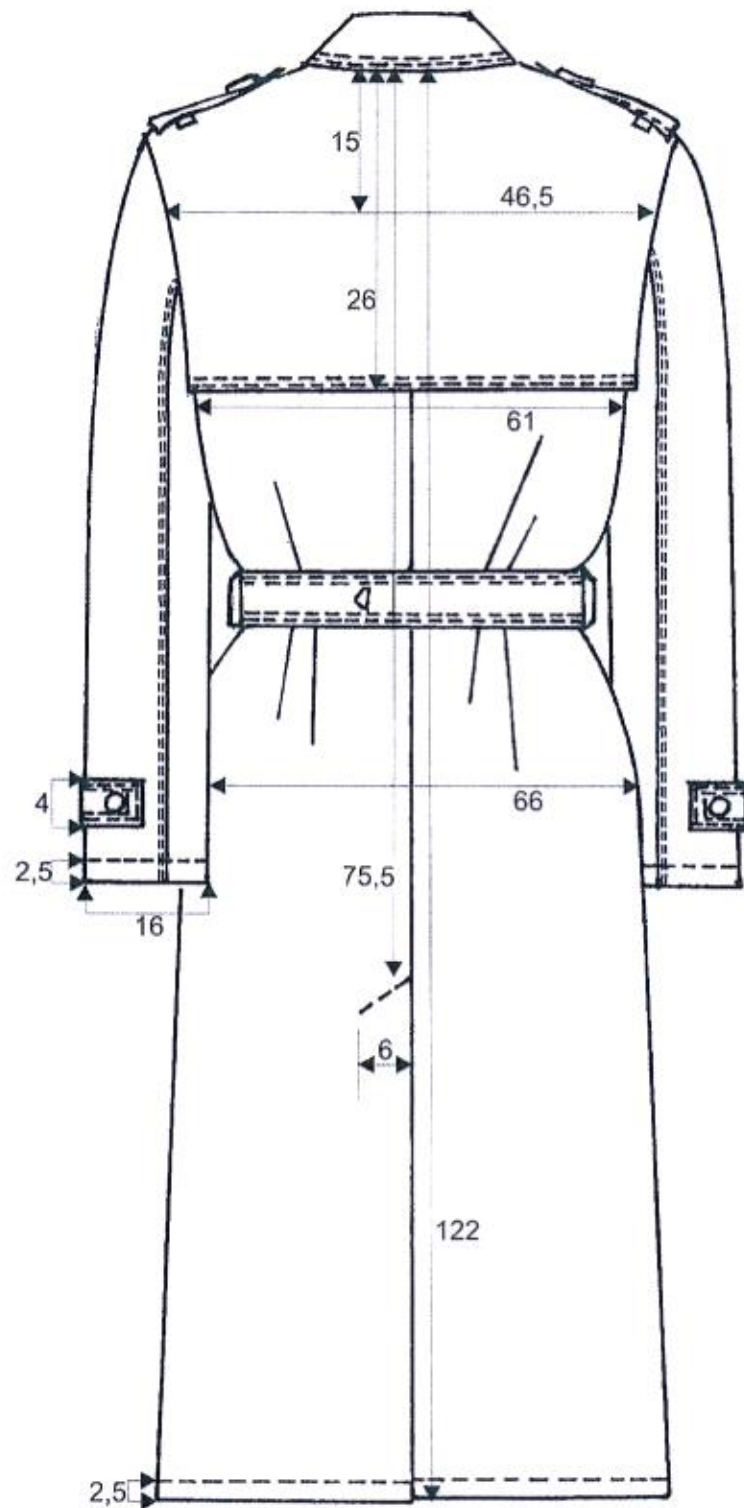


7 eskizas

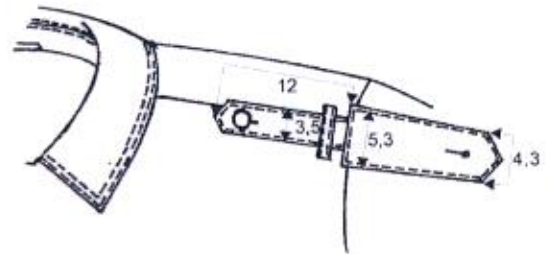
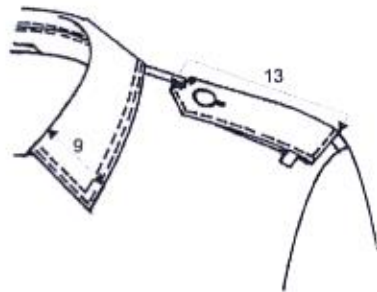
MOTERIŠKAS LIETPALTIS



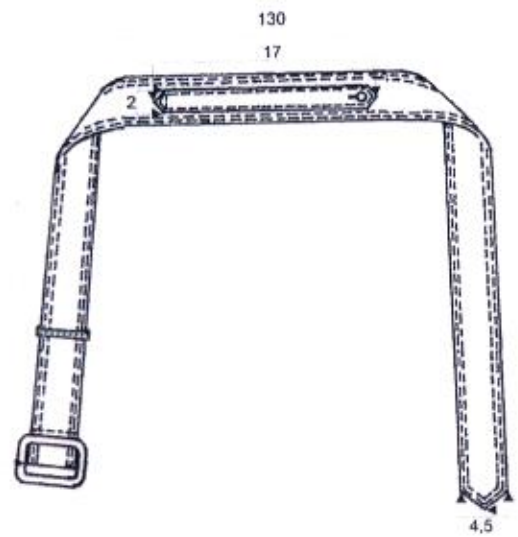
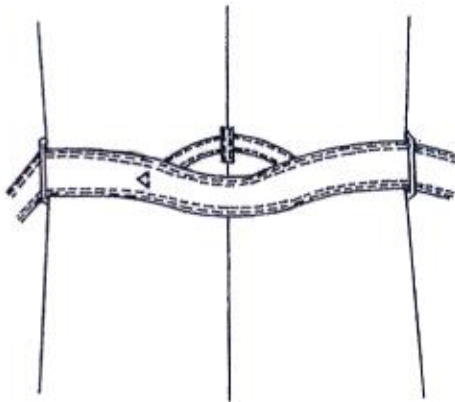
1 eskizas



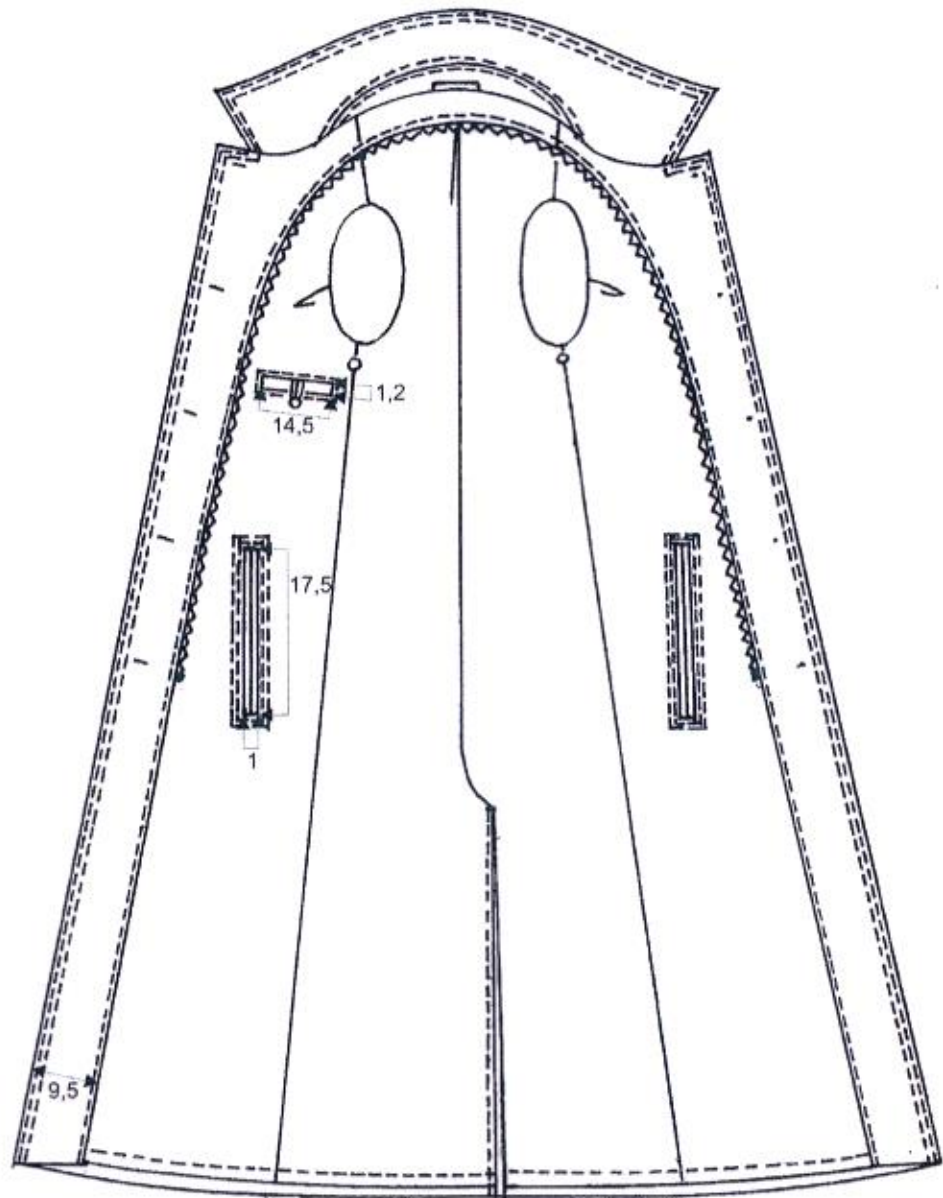
2 eskizas



3 eskizas

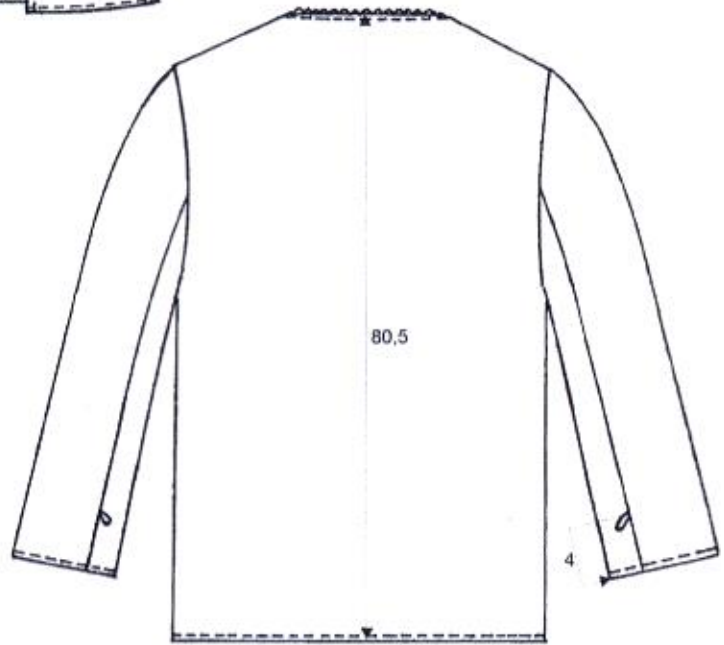
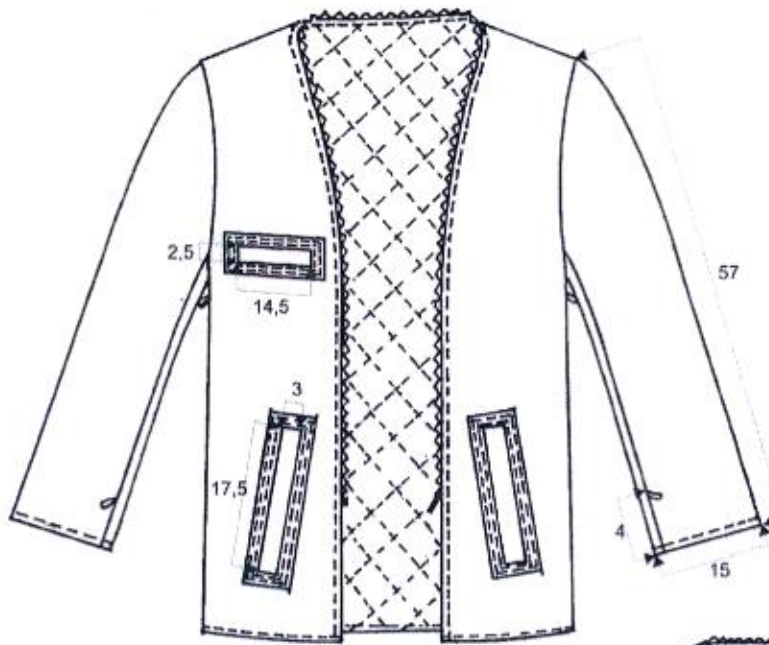


4 eskizas



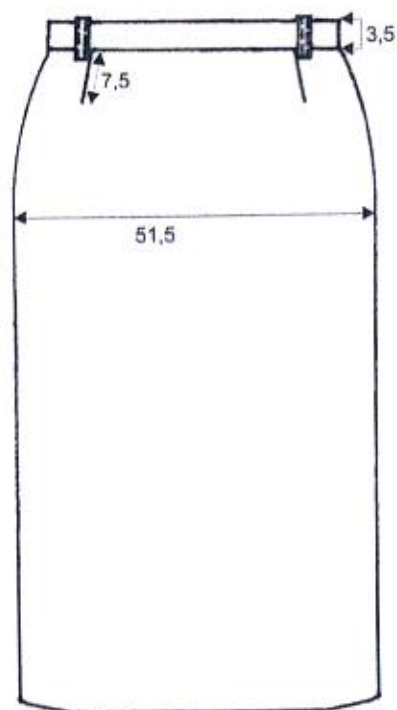
5 eskizas

5

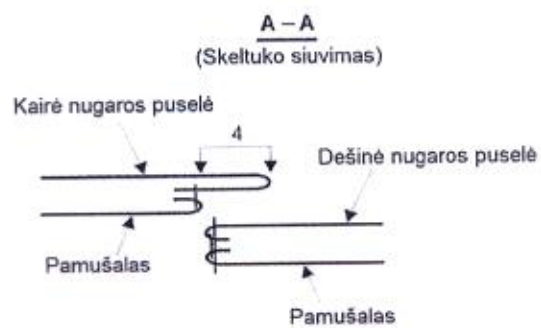
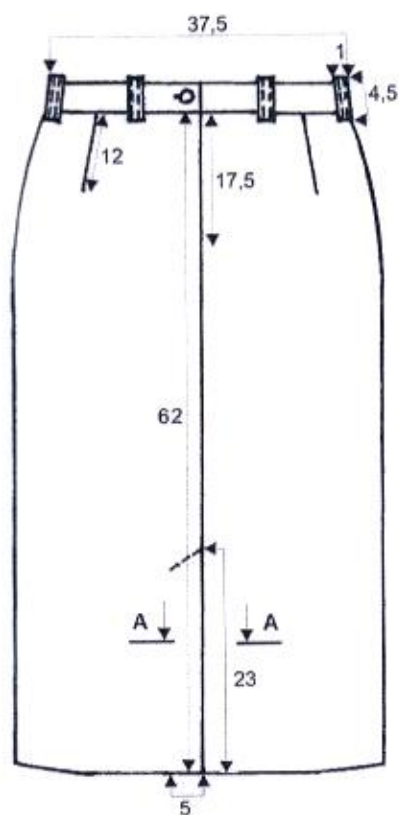


6 eskizas

SIJONAS APRANGOS KASDIENINĒS KARIŪNĒS SP

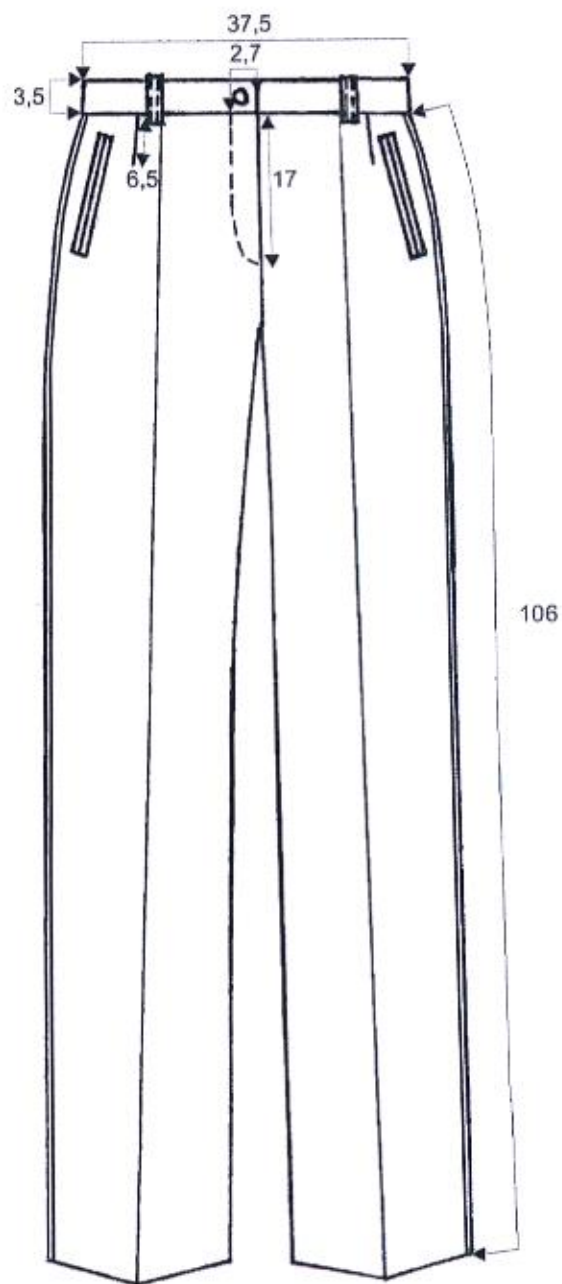


1 eskizas

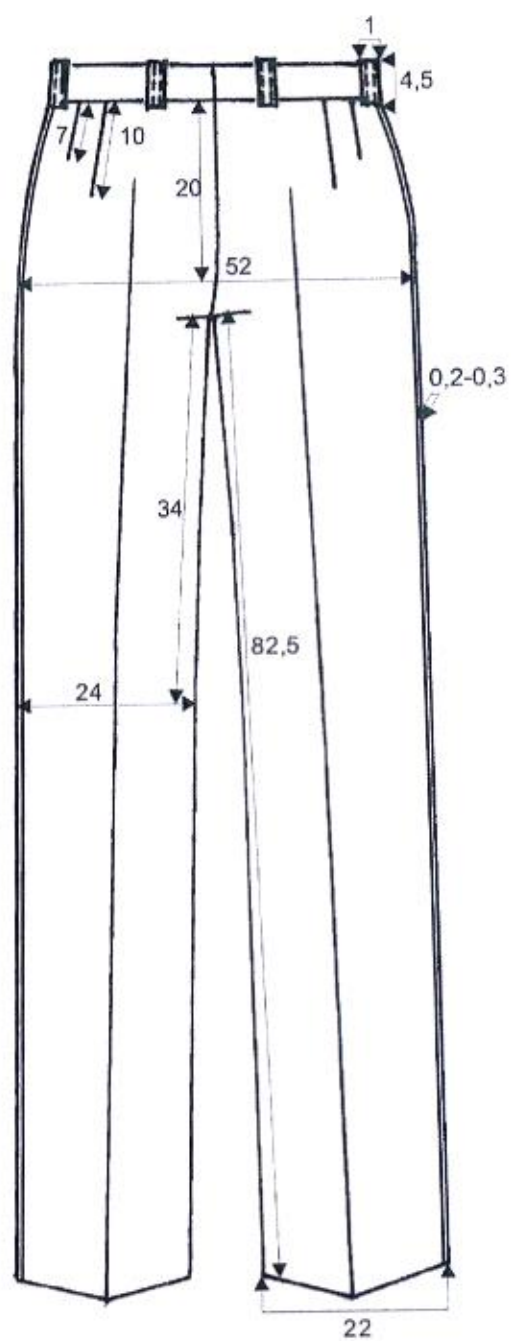


2 eskizas

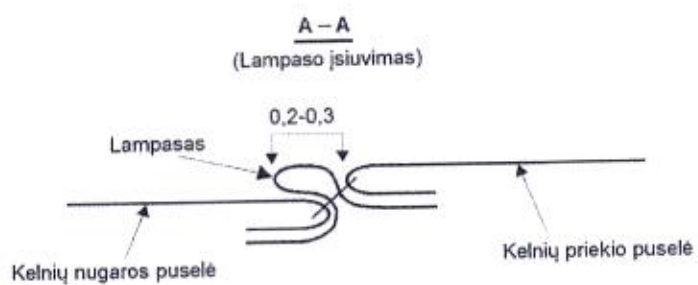
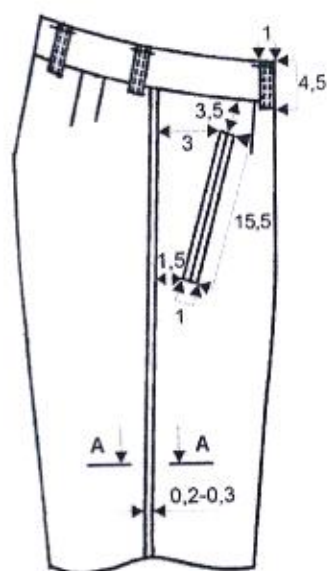
KELNĒS APRANGOS KASDIENINĒS KARIŪNĒS SP



3 eskizas



4 eskizas



5 eskizas

2021 m. liepos 23 d.
 Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. KPS-10-4
 2 priedas

SIUVIMO PAGAL INDIVIDUALŲ UŽSAKYMĄ PASLAUGŲ KIEKIAI IR KAINOS

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Matav. vnt.	Paslaugų (gaminio) kiekis*	Paslaugos (gaminio) matav. vieneto įkainis, Eur (su PVM)	Viso, Eur (su PVM)	Paslaugos teikėjas (šalis, firma)	Paslaugos teikimas	Pastabos
Siuvimo paslaugos pagal individualų užsakymą (uniforminiai drabužiai)								
1	Švarkas išieiginio kostiumo (LKA kariūno)	vnt.	110	175.45	19,299.50	UAB „Tuma“ Lietuva	Tiekėjas įsipareigoja pasiūti gaminius ir juos pristatyti Gavėjui pagal suderintą primatavimų grafiką ne vėliau kaip per 40 (keturiasdešimt) dienų nuo pirmojo primatavimo, naudodamas savo transportą ir personalą, matuodamas Klientą pristatymo adresu ne daugiau kaip 3 (tris) kartus	Pirkėjas aprūpina Teikėją reikalingais gaminiais siūti audiniais, skiriamaisiais ženklais, uniforminėmis sagomis ar kitais priedais, nurodytais sutarties 2 priede
2	Kelnės išieiginio kostiumo (LKA kariūno)	vnt.	110	70.18	7,719.80			
3	Švarkas išieiginio kostiumo (LKA kariūnės)	vnt.	15	175.45	2,631.75			
4	Kelnės išieiginio kostiumo (LKA kariūnės)	vnt.	15	70.18	1,052.70			
5	Sijonas išieiginio kostiumo (LKA kariūnės)	vnt.	15	53.24	798.60			
6	Švarkas uniforminis vyr. (SP)	vnt.	300	175.45	52,635.00			
7	Kelnės uniforminės vyr. (SP)	vnt.	300	70.18	21,054.00			
8	Švarkas uniforminis vyr. (KOP)	vnt.	30	175.45	5,263.50			
9	Kelnės uniforminės vyr. (KOP)	vnt.	180	70.18	12,632.40			
10	Švarkas uniforminis mot. (SP)	vnt.	70	175.45	12,281.50			
11	Kelnės uniforminės mot. (SP)	vnt.	40	70.18	2,807.20			
12	Sijonas uniforminis mot. (SP)	vnt.	60	53.24	3,194.40			
13	Apranga kasdieninė kariūno SP (dvejų kelnės)	kompl.	110	140.36	15,439.60			
14	Apranga kasdieninė kariūno KOP (dvejų kelnės)	kompl.	30	140.36	4,210.80			

15	Apranga kasdieninė kariūno KJP (dvejų kelnės)	kompl.	15	140.36	2,105.40	Tiekėjas įsipareigoja pasiūti gaminius ir juos pristatyti Gavėjui pagal sudertintą primatavimų grafiką ne vėliau kaip per 40 (keturiasdešimt) dienų nuo pirmojo primatavimo, naudodamas savo transportą ir personalą, matuodamas Klientą pristatymo adresu ne daugiau kaip 3 (tris) kartus	Pirkėjas aprūpina Teikėją reikalingais gaminiams siūti audiniais, skirtamaisiais ženklais, uniforminėmis sagomis ar kitais priedais, nurodytais sutarties 2 priede
16	Apranga kasdieninė kariūnės SP (sijonas, kelnės)	kompl.	15	123.42	1,851.30		
17	Apranga kasdieninė kariūnės KOP (sijonas, kelnės)	kompl.	20	123.42	2,468.40		
18	Apranga kasdieninė kariūnės KJP (sijonas, kelnės)	kompl.	10	123.42	1,234.20		
19	Paltas išveiginis (kariūno)	vnt.	110	181.5	19,965.00		
20	Paltas išveiginis (kariūnės)	vnt.	15	181.5	2,722.50		

*Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti viso šiamo priede nurodyto paslaugų kiekio.

Sutarties suma, Eur (su PVM) žodžiais: Vienas šimtas devyniasdešimt vienas tūkstantis trys šimtai šešiasdešimt septyni eurai 55 ct.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Gynybos resursų agentūros
prie Krašto apsaugos ministerijos
direktorius

Sigitas Dzckunskas
A.V.



TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

UAB „Tuma“

generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas

2021 m. liepos 23 d.

Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. KPS-104
3 priedas

PASLAUGŲ GAVĖJŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	KAS padalinio pavadinimas	Adresas
1.	Krašto apsaugos ministerija	Totorių g. 25/3, Vilnius
2.	Lietuvos kariuomenės vadovybė ir kanceliarija	Šv. Ignoto g. 8/29, Vilnius
3.	Gynybos štabas	Kapsų g. 44, Vilnius
4.	Sausumos pajėgų vadovybė	Viršuliškių g. 36, Vilnius
5.	LDK Gedimino štabo batalionas	Kairiūkščio g. 14, Vilnius
6.	Karinės jūrų pajėgos	Naujoji uosto g. 24, Klaipėda
7.	Karinės oro pajėgos	Gedimino g. 25, Kaunas
8.	Logistikos valdyba	Savanorių pr. 8, Vilnius

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Gynybos resursų agentūros
prie Krašto apsaugos ministerijos
direktorius

Sigitas Dzekunskas
A.V.



TEIKĖJAS

UAB „Tuma“

UAB „Tuma“
generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas

2021 m. birželio 23 d.
Paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. KPS-104
4 priedas

TVIRTINU

(Gavėjo vadovo (igalioto asmens) vardas, pavardė, parašas)

(Data)

ŽINIARAŠTIS (pavyzdys užpildymui)

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Gavėjo pavadinimas, Kliento vardas, pavardė, laipsnis	Pirkėjo pateiktų medžiagų (audinių, atributikos, kt.), sunaudotų užsakymo atlikimui, kiekis ir kaina				Kliento parašas ir užsakymo įvykdymo data	PVM sąskaitos faktūros data ir numeris
			Medžiagų pavadinimas	Mat. vnt.	Kiekis	Kaina, Eur mat./vnt.	Suma, Eur	

* Žiniaraščio forma gali būti koreguojama, gali būti įrašoma papildoma informacija atitinkanti paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties sąlygas.

Žiniaraštį užpildė

(parašas ir v. pavardė)

PIRKĖJAS
Lietuvos kariuomenė

TEIKĖJAS
UAB „Tuma“

Gynybos resursų agentūros
prie Krašto apsaugos ministerijos
direktorius

UAB „Tuma“
generalinis direktorius

Sigitas Dzekunskas
A.V.

Vladimiras Ivlijevas

2021 m. liepos 13 d.

Paslaugų viešojo pirkimo - pardavimo sutarties Nr. KPS - 104
5 priedas (1 lapas)

KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS (PAVYZDYS UŽPILDYMU)

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašas

Sąrašo pateikėjas ir data:

Sutarties numeris:

Sutarties pasirašymo data:

Pridedami dokumentai:

Eil. nr.	Teikėjas (Pardavėjas)	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kt. identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija

	Grafą	Instrukcija
Sąrašo pateikėjas ir data		Įrašykite sąrašą teikiančių tarnybą ir šio sąrašo užpildymo datą
Sutarties numeris		Įrašykite sutarties numerį
Sutarties pasirašymo data		Įrašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą
Pridedami dokumentai		Nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.
Teikėjas (Pardavėjas)		Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją)
NCAGE		Įrašykite materialinių vertybių tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą
Tikrasis gamintojas		Įrašykite tikrojo gamintojo gaminių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją
NCAGE		Įrašykite tikrojo gamintojo gaminių NCAGE kodą
Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo numeris		Nurodykite tikrojo gamintojo gaminių gamyklinį numerį (artiklą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojančią numerį
NSN kodas		Si grafą pildoma, jei perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas
Pavadinimas		Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą
Kaina		Nurodykite materialinės vertybės kainą

2021 m. liepos 23 d.

Paslaugų viešojo pirkimo - pardavimo sutarties Nr. KPS - 104
5 priedas (2 lapas)

KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS (PAVYZDYS UŽPILDYMU)

Eil. nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono nr.	Fakso nr.	Eil. pašto adresas	Įmonės kodas	Teikėjas (Pardavėjas)	Gamintojas

Formos "Informacija apie gamintoją arba teikėją (Pardavėją)" pildymo instrukcija

Grafa		Instrukcija
NCAGE *		
Pavadinimas		<i>Įrašykite teikėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).</i>
Adresas		<i>Nurodykite tikslų teikėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.</i>
Telefono nr.		<i>Nurodykite tikslų teikėjo (pardavėjo) ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).</i>
Fakso nr.		<i>Įrašykite teikėjo (pardavėjo) ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).</i>
Elektroninio pašto adresas *		<i>Įrašykite teikėjo (pardavėjo) ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).</i>
Įmonės kodas		<i>Įrašykite teikėjo (pardavėjo) ar gamintojo elektroninio pašto adresą.</i>
Teikėjas (Pardavėjas) ar gamintojas		<i>Įrašykite teikėjo (pardavėjo) ar gamintojo įmonės kodą.</i>
		<i>Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar teikėjas (pardavėjas) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, ar tik platina kitų gamintojų produkciją).</i>

* Žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenė

Gynybos resursų agentūros
prie Krašto apsaugos ministerijos
direktorius



Sigitas Dzekunskas
A.V.



TEIKĖJAS
UAB "Tuma"

UAB „Tuma“
generalinis direktorius



Vladimiras Ivlijevas