

**REKTIFIKUOTO ETILO ALKOHOLIO
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS**

20__ m. _____ d. Nr. _____

Pirkimo Nr. 548445

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1. Sutarties šalys

Perkančiosios organizacijos pavadinimas	VĮ Ignalinos atominė elektrinė
Juridinio asmens kodas	255450080
PVM mokėtojo kodas	LT 554500811
Registruotos buveinės adresas	Elektrinės g. 4, K47, Drūkšinių k., 31152 Visagino sav.
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	LT10 7300 0100 0261 4996
Banko pavadinimas	AB „Swedbank“
Banko kodas	73000
Perkančiosios organizacijos atstovas	Pirkimų ir sutarčių skyriaus vadovas Sabinas Cycarevas, veikiantis pagal VĮ Ignalinos atominės elektrinės administracijos darbo reglamentą, patvirtintą generalinio direktoriaus 2012-11-28 įsakymu Nr. ĮsTa-322 (su visais pakeitimais)
Toliau – Pirkėjas	

Tiekėjas	O. Žuravliovo įmonė „AVSISTA“
Juridinio asmens kodas	155525379
PVM mokėtojo kodas	LT555253716
Registruotos buveinės adresas	Pramonės g. 18, Karlų k., Visaginas
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	LT777300010002615924
Banko pavadinimas	AB “Swedbank”
Banko kodas	73000
Tiekėjo atstovas	Direktorius Oleg Žuravliov

Toliau – Tiekėjas

toliau kartu šioje Prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią Prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

2. Sutarties dalykas

2.1. Perkamos Prekės (rektifikuotas etilo alkoholis) ir jų pristatymo terminai:

Prekės					
Nr.	Prekių pavadinimai (kodai)	Mato vnt.*	Maksimalus perkamas kiekis**	Pristatymo terminai (prekių pristatymas)	Garantinių įsipareigojimų laikotarpis
1.	Rektifikuotas etilo alkoholis (etilo alkoholio kiekis – 96 proc. tūrio, pakuotė –1,0 litro talpos butelis)	Dal.a.a	45,623	60 kalendorinių dienų nuo raštiško užsakymo pateikimo dienos	

*Dekalitras absoliutaus etilo alkoholio.

Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso prekių kiekio. Galutinis užsakomas prekių kiekis bus nustatomas tokiu būdu, kad tiekėjas galėtų patiekti prekes savo taroje (ne mažesnėje nei 0,7 litro ir ne didesnėje nei 1,0 litro). Minimalus užsakomas kiekis negali būti mažesnis kaip 40,100 dal. a. a. Galutinis užsakomas prekių kiekis **neviršys Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamento 2021 m. liepos 12 d. leidime pirkti nedenatūruoto etilo alkoholio Nr. 064/21N leidžiamo pirkti kiekio.

2.2. Sutartyje numatytos Prekės Tiekėjo pristatomos adresu VĮ Ignalinos atominė elektrinė, Centrinis sandėlis, Elektrinės g. 34, Drūkšinių k., LT-31152 Visagino sav. Prekės turi būti pristatomos tik darbo dienomis iki 14 val. Informacija dėl prekių priėmimo teikiama tel. (8~386)~29168, mob. tel. +37069102293.

Pastaba. Dėl įvažiavimo kontrolės reikalavimų prekių priėmimas gali užtrukti, kadangi prekių priėmimo metu atliekama įvažiuojančio į VĮ Ignalinos atominės elektrinės teritoriją bei išvykstančio iš jos automobilio patikra.

2.3. Tiekėjas supranta, kad COVID-19 nėra *force majeure* ir COVID-19 jam nesutrukdys įvykdyti sutartį tinkamai;

3. Sutarties galiojimas, trukmė ir terminai

3.1	Sutarties galiojimo terminas	Iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip
-----	------------------------------	---

		180 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
3.2	Prekių tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas	Prekės tiekiamos per 60 kalendorinių dienų nuo raštiško užsakymo pateikimo dienos
3.3	Prekių tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pratęsimas (jei taikoma)	Sutartinių įsipareigojimų terminas gali būti pratęstas tik atsiradus nuo Sutarties šalių nepriklausančioms aplinkybėms ir tik Pirkėjui pritarus

4. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

4.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra (*Pirkėjas užsako Prekes pagal poreikį ir apmoka tik už faktiškai pristatytas Prekes*). Įkainis Sutarties vykdymo metu, išskyrus Sutarties bendrosiose sąlygose numatytą PVM tarifo perskaičiavimą ir kitus Sutartyje numatytus atvejus, negali būti keičiamas.

Prekių įkainiai:

Sutarties valiuta: Eurai					
Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.*	Maksimalus kiekis**	Vieneto įkainis, be PVM	Suma be PVM
1.	Rektifikuotas etilo alkoholis (etilo alkoholio kiekis – 96 proc. tūrio, pakuotė – 1,0 litro talpos butelis)	Dal.a.a.	45,623	259,25	11 827,76
Preliminari Sutarties kaina Eur be PVM:					11827,76
PVM [21 proc.] kaina:					2483,83
Preliminari Sutarties kaina Eur su PVM:					14311,59
Preliminari Sutarties kaina Eur su PVM (žodžiais):					Keturiolika tūkstančių trys šimtai vienuolika eurų 59 ct

*Dekalitras absoliutaus etilo alkoholio.

**Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso prekių kiekio. Nurodyti kiekiai yra maksimalūs.

4.2. Pirkėjas Tiekėjui už laiku ir tinkamai įvykdytą Sutartį ar jos dalį (kai prekės pristatomos dalimis) sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo abiejų šalių suderinto Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Turi būti naudojama šios Sutarties priede pateikta Prekių perdavimo–priėmimo akto forma. Sąskaita faktūra turi būti pateikta, naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

5. Prievolių įvykdymo užtikrinimas ir šalių atsakomybė

5.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis:

5.1.1. Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui 10 proc. nuo sutarties kainos be PVM dydžio baudą dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

5.1.2. Delspinigių dydis yra 30 Eur už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6. Susirašinėjimas

	Pirkėjas	Tiekėjas
	Asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą ir pakeitimų paskelbimą	Asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą
Vardas, pavardė	Irina Trofimova	Jadvyga Šukštul
Adresas	Elektrinės g. 4, K47, Drūkšinių k., 31152 Visagino sav.	Pramonės g.18, LT-30270, Karlų k., Visagino sav.
Telefonas	+370 386 24170	8-386-31157
Faksas	-	8-386-34010
El. paštas	Irina.Trofimova@iae.lt	visaginas1@avsista.lt

7. Sutarties įsigaliojimas

7.1. Sutarties įsigaliojimo data laikoma sutarties pasirašymo diena. Jei šalys pasirašo skirtingu metu, Sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios šalies parašo data.

7.2. Sutartis gali būti pradėta vykdyti tik po to, kai Tiekėjas raštu pateikia Pirkėjui informaciją apie pasitelktus ir/ar planuojamus pasitelkti subtiekejus Sutarties bendrųjų sąlygų nustatyta tvarka.

8. Sutarties dokumentų pirmumas

8.1. Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos:

Specialiosios sąlygos;

Sutarties priedai:

1 priedas – 2019-03-01 Rektifikuoto etilo alkoholio pirkimo techninė specifikacija Nr. Spc-31(13.66);

2 priedas – O. Žuravliovo įmonės „AVSISTA“ pasiūlymas;

3 priedas – Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamento 2021 m. liepos 12 d. leidimo pirkti nedenatūruoto etilo alkoholio Nr. 064/21N kopija;

4 priedas – Prekių perdavimo–priėmimo akto forma.

Bendrosios sąlygos;

8.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir/ar priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei priedų nuostatom.

9. Kitos nuostatos

- 9.1. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.
- 9.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 9.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 9.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 9.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Sutarties lapai su priedais turi būti sunumeruoti vientisa numeracija, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į Sutartį įdėti naujų lapų arba juos pakeisti. Sutarties paskutinio lapo antroje pusėje turi būti patvirtinimas tiekėjo ir pirkėjo arba jų įgaliotųjų asmenų parašais, nurodyta pasirašiusiojo asmens vardas, pavardė ir Sutartį sudarančių lapų skaičius. Šie reikalavimai netaikomi, jei Sutartis pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Sutarties bendrosiose sąlygose nustatytus reikalavimus.

10. Šalių parašai

Pirkėjo vardu:

Tiekėjo vardu:

VI Ignalinos atominė elektrinė

O. Žuravliovo įmonė „AVSISTA“

Pirkimų ir sutarčių skyriaus
vadovas

Direktorius

(parašas)
Sabinas Cycarevas
(data)

(parašas)
Oleg Žuravliov
(data)

Asmuo, atsakingas už Sutarties paskelbimą:
Kristina Karaliūnė

Finansavimo šaltinis: FS_N

Projektas: 0006, 0005, 0004, 4202, 5201, 4202,
3101, 3102, 2203, 4100, 5215, 2213, 5210, 5203,
4300, 5213, 5101.

Sąnaudų straipsnis: 5.1.03

Veiklos rūšis: V2.9, V4.5, V4.3, V4.2.1, V2.7,
V4.2.2, V2.1.2, V4.2.1, V2.4.1, V3.12.

2021 pirkimų (paslaugų) plano punktas: 45

Padalinys bei padalinio kodas: 357, 166, 618, 626, 614,
743, 741, 745, 747

BVŽP pagrindinis kodas: 24322220-5

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. **Pasiūlymas** – viešąjį pirkimą laimėjusio Tiekėjo perkančiajai organizacijai pateiktas pasiūlymas. Tiekėjo Pasiūlymas yra neatskiriama Sutarties dalis.

1.2. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame apibūdinamos įmonės perkamų prekių savybės bei nustatomi privalomi reikalavimai, kuriuos įsigyjamos prekės turi atitikti.

1.3. **Pirkėjas** – perkančioji organizacija – valstybės įmonė Ignalinos atominė elektrinė, perkanti šioje Sutartyje nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.4. **Sutarties kaina** – Tiekėjo Pasiūlyme pateikta konkreti suma už Prekes arba pagal Tiekėjo Pasiūlyme pateiktus fiksuotus įkainius apskaičiuota suma, priklausanti nuo Pirkėjo įsigyjamo Prekių kiekio, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už tinkamos kokybės ir Sutartyje numatytais terminais Tiekėjo pristatytas Prekes. Į Sutarties kainą iš anksto, su Tiekėjo Pasiūlymu turi būti įtraukti visi mokesčiai ir kitos išlaidos, o Pasiūlyme nurodyta kaina (įkainiai) nekeistini.

1.5. **Kainodaros taisyklės** – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo, šioje sutartyje nustatytais sąlygomis, taisyklės.

2. Sutarties dalykas

2.1. Šios sutarties dalykas – Sutarties specialiosiose sąlygose ir jos prieduose išvardintos prekės.

2.2. Šia sutartimi Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise prekes, kurios detalai nurodytos Sutarties specialiosiose sąlygose arba atskirame priede, jei Prekių sąrašas yra ilgas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą joje numatytais sąlygomis ir terminais.

2.3. Sutartyje numatytos Prekės Tiekėjo pristatomos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu, Sutarties bendrųjų sąlygų 12 dalyje numatyta tvarka.

2.4. Prekes Tiekėjas Pirkėjui tiekia pagal Sutarties Techninės specifikacijos (jei ji rengiama), Tiekėjo Pasiūlymo ir šios Sutarties sąlygas.

3. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

3.1. Sutarties galiojimo terminas, pratęsimo terminas bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo pratęsimo terminas yra nurodyti Sutarties specialiąjų sąlygų 3 dalyje.

3.2. Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, ar kitoms aplinkybėms, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip iki termino, nurodyto Sutarties specialiose sąlygose. Atitinkamai pratęsimas ir Sutarties galiojimo terminas.

3.3. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas kartu su Sutarties pratėsimais negali būti ilgesnis nei 36 mėnesiai, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytas išimtis, jo trukmę skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.4. Sutartis įsigalioja Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir galioja iki Sutarties specialiąjų sąlygų 3 dalyje nurodyto termino arba kol Šalių susitarimu ar kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais yra nutraukiama.

3.5. Tiekėjas Prekes tiekia pagal Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytus terminus arba (jei Prekių sąrašas ilgas), pagal pateiktą priede atskirą grafiką.

3.6. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo, taip pat neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

3.7. Nutraukus Sutartį, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

4. Tiekėjo teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į Sutartyje nustatytą vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, Techninėje specifikacijoje (jei ji rengiama) ir Tiekėjo pateiktame Pasiūlyme, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

4.2. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje (jei ji rengiama) arba Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1 punkte arba atskirame priede ir Pasiūlyme nurodytą Prekių būklę ir kokybę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

4.3. Tiekėjas įsipareigoja prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento;

4.4. Tiekėjas įsipareigoja laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai, subtiektėjai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai, subtiektėjai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.5. Tiekėjas įsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui tinkamai ir numatytais terminais vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus;

4.6. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.7. Tiekėjas įsipareigoja, kad vykdydamas Sutartį naudos tik licencijuotą programinę įrangą;

4.8. Tiekėjas įsipareigoja kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną ar Pirkėjo prašomą dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją klausimais, susijusiais su Prekių įdiegimu ar naudojimu;

4.9. Tiekėjas įsipareigoja nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.10. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

4.11. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, Techninėje specifikacijoje (jei ji rengiama), Pasiūlyme ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.12. Tiekėjas turi teisę gauti visą apmokėjimą už faktiškai laiku Pirkėjui pristatytas kokybiškas Prekes, su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

4.13. Tiekėjas visą Sutarties vykdymo laikotarpį turi užtikrinti pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, dokumentuose nustatytą jo ir asmenų, kurių pajėgumais remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimą.

4.14. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

5. Pirkėjo teisės ir pareigos

5.1. Pirkėjas įsipareigoja sudaryti visas sąlygas, suteikti disponuojamą informaciją ir/ar dokumentus Tiekėjui, būtinus tinkamam sutartinių įsipareigojimų vykdymui;

5.2. Pirkėjas įsipareigoja priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties nustatytus ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

5.3. Pirkėjas įsipareigoja Prekių priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo, jei Prekės atitinka joms šia Sutartimi keliamus ir Techninėje specifikacijoje (jei ji rengiama) arba Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1 punkte arba atskirame priede bei Pasiūlyme numatytus kokybės reikalavimus, pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

5.4. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą Tiekėjui už kokybiškas, laiku pristatytas Prekes pagal šios Sutarties ir Pasiūlymo sąlygas.

5.5. Tiekėjas, iš anksto raštu suderinęs su Pirkėju, gali pristatyti Prekes keliais etapais, pateikdamas tarpinį perdavimo–priėmimo aktą ir sąskaitą faktūrą. Prekių pristatymą keliais etapais gali inicijuoti kiekviena iš Šalių.

5.6. Pirkėjas turi teisę garantiniu Prekių kokybės laikotarpiu nuolat tikrinti Prekių kokybę ir įsipareigoja informuoti Tiekėją apie pastebėtus Prekių kokybės trūkumus. Pirkėjas garantiniu Prekių kokybės laikotarpiu taip pat turi teisę Tiekėjo reikalauti tokius trūkumus nedelsiant, savo lėšomis, per Pirkėjo nustatytus protingus terminus, pašalinti. Pirkėjo nepasinaudojimas savo teise nuolat tikrinti Prekių kokybę neatima iš jo galimybių ir teisės pretenzijas dėl Prekių kokybės reikšti ateityje, kokybės garantijos terminu.

5.7. Pirkėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus pagal šią Sutartį, jei Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo prisiimtus įsipareigojimus, pavyzdžiui, ne laiku tiekia ar tiekia nekokybiškas Prekes.

5.8. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

6. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

6.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per terminą, nurodytą Sutarties specialiosiose sąlygose, nuo abiejų šalių suderinto Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir nuo sąskaitos faktūros už laiku pristatytas kokybiškas Prekes gavimo dienos arba nuo Prekių pristatymo dienos, kai Prekių priėmimo-perdavimo aktas nepasirašomas/nepasirašytas ir Pirkėjas sąskaitą faktūrą gauna anksčiau, negu yra pristatytos Prekės.

6.2. Sąskaita faktūra turi būti pateikta ne vėliau nei iki kito ataskaitinio mėnesio, einančio po Prekių pristatymo, 4 dienos, naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

6.3. Tais atvejais, kai Prekės pristatomos keliais etapais, Pirkėjui pritarus gali būti nustatomi ir vykdomi tarpiniai bei galutinis mokėjimai.

6.4. Pirkėjas už laiku pristatytas kokybiškas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties specialiosiose sąlygose Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

6.5. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai Pirkėjas atlieka pavedimą į Tiekėjo nurodytą sąskaitą. Tiekėjui iš anksto neinformavus Pirkėjo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Tiekėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

6.6. Sutartyje numatyta Prekių kaina arba Prekių įkainiai, numatyti Tiekėjo Pasiūlyme (Sutarties 2 priedas), negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus šioje Sutartyje numatytus atvejus.

6.7. Jei Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, Prekių kaina arba Prekių įkainiai, nurodyti Tiekėjo Pasiūlyme, atitinkamai perskaičiuojami taikant naują PVM tarifą. Prekių kaina arba Prekių įkainiai, perskaičiuoti taikant naują PVM tarifą, pradedami taikyti nuo įstatymo, pakeičiančio PVM tarifo dydį, įsigaliojimo dienos.

6.8. Sutarties bendrųjų sąlygų 6.7 punkte numatytas kainos perskaičiavimas gali būti neįforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu, tokiu atveju pakeitimai nurodomi PVM sąskaitoje faktūroje.

6.9. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos kitos susijusios išlaidos (pavyzdžiui pristatymo, sumontavimo ir pan.) ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

- a) transportavimo išlaidas;
- b) pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, bandymų, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
- c) visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
- d) pristatytų Prekių surinkimo vietoje, paleidimo, priežiūros (jei taikoma) išlaidas;
- e) aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir/ar priežiūrai, išlaidas;
- f) naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje (jei ji rengiama) arba Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1 punkte arba atskirame priede, pateikimo išlaidas;
- g) Prekių garantinės priežiūros išlaidas;
- h) kitas susijusias išlaidas.

6.10. Pirkėjui grąžintinos sumos gali būti išskaičiuojamos iš bet kokių mokėjimų, kuriuos Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui. Šiuo atveju Tiekėjas ir Pirkėjas gali pasinaudoti savo teise susitarti dėl grąžinimo dalimis.

7. Prievolių įvykdymo užtikrinimai

7.1. Ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Tiekėjas pateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei jo reikalaujama). Tiekėjo pateikiamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė nuo bendros Sutarties kainos nurodyta Sutarties specialiosiose sąlygose. Sutarties sąlygose nustatyta tvarka perskaičiavus Sutarties kainą, atitinkamai padidinama ar sumažinama Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

7.2. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį, t. y. ne trumpiau kaip nurodyta Sutarties specialiosiose sąlygose. Tuo atveju, kai Sutarties terminas yra pratęsiamas ar sutartinės prievolės nėra įvykdytos, tuo pačiu turi būti atitinkamai pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Tiekėjas yra atsakingas už laiku pateiktą ir tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

7.4. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalausti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.5. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas, tik įsitikinęs, kad Sutarties vykdymo pažeidimai ar netinkamas jos įvykdymas negalėtų paaiškėti vėliau, t. y. garantijos galiojimo terminu, grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedu arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba, kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

7.7. Tuo atveju, jeigu Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio baudą dėl sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

8. Subtiekinimas

8.1. Susitarimas, pagal kurį Tiekėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiąją šalį (subtiekėją), sudarydamas raštišką susitarimą, yra laikomas subtiekinimo sutartimi.

8.2. Tiekėjas gali pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Tiekėjo Pasiūlyme, išskyrus Sutarties bendrųjų sąlygų 8.3 punkte numatytus atvejus.

8.3. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo rašytinį pritarimą, gali pakeisti subtiekėją arba pasitelkti naują subtiekėją šiais atvejais:

8.3.1. kai Pirkėjas sutartyje nustatytais atvejais paprašo Tiekėjo pakeisti subtieką;

8.3.2. jei subtiekėjai netinkamai vykdo savo priimtus įsipareigojimus Tiekėjui;

8.3.3. jei subtiekėjai yra nepajėgūs arba tampa akivaizdu, kad netrukus taps nepajėgūs vykdyti savo įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, priverstinio likvidavimo procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų;

8.3.4. esant kitoms, nuo Tiekėjo nepriklausančioms aplinkybėms, kurių atsakingas ir apdairus Tiekėjas negalėjo numatyti iki Sutarties sudarymo.

8.4. Tiekėjas pasirašydamas Sutartį / grąžindamas pasirašytą Sutartį įsipareigoja Pirkėjui pranešti visų subtiekėjų pavadinimus, pateikti subtiekėjų ir jų atstovų kontaktinius duomenis. Jei kartu su grąžinama Sutartimi nebus pateikta pašoma informacija, Pirkėjas laikys, kad subtiekėjai pasitelkiami nebus.

8.5. Tiekėjas privalo nedelsiant pranešti Pirkėjui apie esamų subtiekėjų arba jų kontaktinių duomenų pasikeitimą, taip pat apie naujus subtiekus, kuriuos Tiekėjas ketina pasitelkti Sutarties vykdymo metu.

8.6. Pirkėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie keičiamą subtieką gavimo dienos turi raštu pranešti Tiekėjui apie savo pritarimą arba nepritarimą subtieko keitimui, nurodydamas nepritarimo priežastis.

8.7. Pirkėjas, gavęs informaciją apie subtiekus, juos informuoja apie tiesioginio apmokėjimo už jų pristatytas prekes, galimybę.

8.8. Jei subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Tiekėjas įsipareigoja sudaryti trišalę sutartį tarp jo, pirkėjo ir subtieko, kurioje bus nustatyta tiesioginio atsiskaitymo su subtieku tvarka, atsižvelgiant į šios Sutarties ir subtieko sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalės atsiskaitymo sutarties forma pateikta Sutarties 5 priede.

8.9. Tiekėjas atsako už subtiekėjų, jų atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats ar jo atstovai ar darbuotojai. Tai, kad kuri nors Sutarties dalis bus vykdoma pagal subtieko sutartį bei kad Pirkėjas su subtiekais atsiskaito tiesiogiai, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį ir Tiekėjas lieka atsakingas už Sutarties įvykdymą.

8.10. Pirkėjas, turėdamas duomenų, kad Tiekėjo subtiekas nesilaiko aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytose tarptautinėse konvencijose, gali patikrinti ar nėra tokio subtieko pašalinimo pagrindų, kurie buvo nustatyti pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, dokumentuose net ir tais atvejais, kai Tiekėjas nesiremia subtieko, su kuriuo sudaroma subtieko sutartis pagal šią Sutartį numatytų įsipareigojimų daliai vykdyti, pajėgumais.

8.11. Jeigu subtieko padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, kuris buvo nustatytas pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, ir/ar jei pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis turi teisę reikalauti Tiekėjo nedelsiant bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pakeisti subtieką arba reikalauti, kad Tiekėjas pats vykdytų subtiekėjui perduotus sutartinius įsipareigojimus. Pirkėjui paprašius, Tiekėjas privalo pateikti visų subtiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.

8.12. Jei Tiekėjas be raštiško Pirkėjo sutikimo sudaro subtieko sutartį su subtieku, kurio Tiekėjas nenurodė savo pasiūlyme, Pirkėjas turi teisę taikyti Sutartyje numatytas sankcijas dėl Sutarties pažeidimo.

9. Prekių tiekimo grafikas

9.1. Prekių tiekimo grafike (jei jis rengiamas) turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties, Pasiūlymo ar Techninės specifikacijos (jei ji rengiama) sąlygose numatytu Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu, Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalausti.

9.2. Prekių tiekimo grafikas turi būti suderintas su Pirkėju bei Sutartyje ir Techninės specifikacijos (jei ji rengiama) numatyta tvarka pateiktas tvirtinti Pirkėjui.

9.3. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

10. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

10.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas (jei jų reikalaujama arba jos yra privalomos), kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti Tiekėjo tiekiamas Prekes ar jų dalis.

10.2. Techninėje specifikacijoje, šioje Sutartyje ar Sutarties specialiosiose sąlygose turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pristatytos ne visos Prekės.

11. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

11.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė visais atžvilgiais privalo atitikti Techninėje specifikacijoje (jei ji rengiama), Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, Tiekėjo Pasiūlyme pateiktus parametrus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį/svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

11.2. Tiekėjas garantuoja, kad visos pristatytos Prekės yra naujos, nenaudotos, atitinka ES šalyse galiojančius standartus ir Lietuvoje taikomas normas bei reikalavimus, kurie taikomi tos rūšies prekėms jų pristatymo metu. Jeigu taip nėra, Tiekėjas privalo pakeisti Prekes. Šiuo atveju Prekės grąžinamos Tiekėjui jo sąskaita.

11.3. Jei per Sutartyje nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodymas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti trūkumus ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis ar pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų ar gedimų šalinimo.

11.4. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantinis laikotarpis pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį Pirkėjas negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus dienos. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

12. Prekių pristatymas, perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

12.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2010“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti

nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba nuo kitos, Sutartyje nurodytos datos. Iki perdavimo–priėmimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

12.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 11 dalyje nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

12.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

12.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos pagal atitinkamoms prekėms ir/ar jų pakuotėms keliamus reikalavimus, taip pat pateikiant atitinkamas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

12.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo abiejų Šalių Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių perdavimo–priėmimo aktą pagal perdavimo–priėmimo akto formą pateiktą Sutarties priede, jei visos Prekės atitinka Sutartyje (Techninėje specifikacijoje (jei ji rengiama)) nustatytus reikalavimus, Tiekėjo Pasiūlyme nurodytus parametrus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

12.6. Tiekėjas, įvykdamas visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą, nuroydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas.

13. Šalių atsakomybė

13.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Sutartį ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtą įsipareigojimų įvykdymą.

13.2. Pirkėjui per Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytą terminą vėluojant atlikti mokėjimus Tiekėjui šioje Sutartyje numatytais terminais už kokybiškas ir laiku Pirkėjui pristatytas Prekes, Tiekėjui pareikalavus Pirkėjas moka Tiekėjui Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

13.3. Jei Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės nustatytu terminu nepristato kokybės reikalavimus atitinkančių Prekių ar jų dalies, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neapribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigius nuo nepristatytų (nepriimtų, pasirašant perdavimo–priėmimo aktą) ar pristatytų nekokybiškų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. bendros Sutarties kainos.

13.4. Jei pagal Sutartį ir jos priedus nėra galimybės nustatyti neįvykdytų ir/ar netinkamai įvykdytų sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies kainos, arba Sutarties objektas yra nedalomas, tai yra objekto dalis ar įvykdytų įsipareigojimų dalis negali atlikti Pirkėjui reikalingų funkcijų, delspinigiai skaičiuojami nuo bendros Sutarties kainos.

13.5. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali prieš tai raštu įspėti Tiekėją ir be atskiros Tiekėjo sutikimo:

- a) pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/arba;
- b) nutraukti Sutartį.

13.6. Pirkėjas gali prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją ir be atskiro Tiekėjo sutikimo išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

13.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

14. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

14.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

14.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

14.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

15. Asmens duomenų apsauga

15.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

15.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai sudaryti ar vykdyti duomenys tvarkomi Sutarties sudarymo ir vykdymo, teisėto intereso siekiant pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis, pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

15.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys saugomi

sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

15.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

15.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija bei kiti asmenys, kuriems teikti asmens duomenis Šalis įpareigoja teisės aktai; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

15.6. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekę darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarties su Šalimis sudaryti ir vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties 2 punkte nurodytais tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti.

16. Šalių pareiškimai ir garantijos

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

- a) Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
- b) Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;
- c) sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
- d) ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

17. Konfidencialumo įsipareigojimai

17.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

18. Sutarties pakeitimai

18.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais.

18.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos viešojo pirkimo sąlygose.

18.3. Esant prieštaravimų tarp Sutarties bendrųjų ir specialiųjų sąlygų taikomos Sutarties specialiosios sąlygos, jei jos neprieštaruja Sutarties esmei ir tikslams.

18.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 15 kalendorinių dienų ir kitai šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

18.5. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas papildomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

19. Prekės keitimas

19.1. Jei pagal Sutartį yra numatoma pristatyti prekes ir dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytos prekės, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties fiksuotos kainos, tiekėjas gali pristatyti kitą prekę, kuri yra ne blogesnių, nei pasiūlyme nurodytų techninių charakteristikų, kurioms reikalavimai buvo nustatyti Sutarties techninėje specifikacijoje;

20. Sutarties vykdymo sustabdymas

20.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

20.2. Svarbiomis aplinkybėmis visais atvejais gali būti laikoma:

20.2.1. Teisinio reglamentavimo pasikeitimas ir/ar Valstybės lygmens sprendimai turintys įtakos tinkamam sutarties vykdymui (pvz. karantino, nepaprastosios padėties ar kt. paskelbimo atvejai);

20.2.2. Sutarties vykdymui įtaką turinčių trečiųjų šalių nepriklausančių nuo Tiekėjo ir ar Pirkėjo valios, sprendimai, veikimas ir/ar neveikimas.

20.2.3. Kitos objektyvios, abiejų sutarties Šalių vienodai pripažįstamos aplinkybės, kurios nepriklauso nuo sutarties Šalių valios ir kurioms esant tinkamas sutarties vykdymas nėra įmanomas.

20.3. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

20.4. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

20.5. Jei Prekių tiekimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų pagal Sutarties sąlygas arba Prekių tiekimo grafiką (jei jis rengiamas), ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali

rašytiniu pranešimu iš Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Prekių tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

20.6. Kai dėl esminių Sutarties vykdymo klaidų ar pažeidimų kyla abejonė dėl Sutarties nutraukimo, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

20.7. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo, turintis esminės reikšmės Šalių priimtų įsipareigojimų tolesniam tinkamam vykdymui.

21. Sutarties nutraukimas

21.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu. Viena Sutarties šalis, atsižvelgdama į susidariusias aplinkybes, dėl kurių Sutarties neįmanoma įvykdyti, gali inicijuoti Sutarties nutraukimą, pateikdama kitai Sutarties šaliai Sutarties nutraukimo būtinybę pagrindžiantį raštą.

21.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik Pirkėjui iš esmės pažeidus šią Sutartį. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Sutartį nutraukus šiuo pagrindu, Tiekėjas turi teisę į atlygį už Pirkėjui pristatytas kokybiškas Prekes iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos, jei Šalys atskiru rašytiniu susitarimu nesusitaria kitaip.

21.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 5 (penkias) darbo dienas esant bent vienam iš žemiau nurodytų pagrindų:

- a) Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;
- b) Tiekėjo (subtiekėjų) tiekiamų Prekių kokybė iš esmės netenkina Pirkėjo;
- c) dėl Tiekėjo vėlavimo pateikti Prekes, tolimesnis Sutarties vykdymas Pirkėjui praranda aktualumą;
- d) iš konkrečių aplinkybių tampa akivaizdu, kad Tiekėjas nebepajėgs tinkamai ir laiku vykdyti Sutartinių įsipareigojimų (pvz., Tiekėjui inicijuota bankroto byla) ir Pirkėjui pareikalavus Tiekėjas nepatvirtina, kad sugebės toliau tinkamai vykdyti Sutartį;
- e) Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatytais atvejais;
- f) bet kokiais kitais atvejais, kai Tiekėjas iš esmės pažeidžia šią Sutartį.

21.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti laiku pristatytų kokybiškų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

21.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos, be atskiro pranešimo Tiekėjui ir nereikalaujant jo sutikimo, išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

21.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už laiku pristatytas kokybiškas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į jokių jo patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

21.7. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Tiekėją nuo Sutarties vykdymo.

21.8. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų galiojimui.

21.9. Kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarosios gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruoja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

22. Elektroninis parašas

22.1. Jei Sutartis ar Sutarties vykdomieji dokumentai pasirašomi elektroniniu būdu, jie turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73) (toliau – Reglamentas Nr. 910/2014).

22.2. Kvalifikuotas elektroninis parašas priimamas šiomis sąlygomis:

22.2.1. dokumentams pateikti skirtos elektroninės priemonės sudaro galimybes techniškai tvarkyti reikalaujamą kvalifikuoto elektroninio parašo formatą, nustatytą Reglamento Nr. 910/2014 27 straipsnyje nurodytuose įgyvendinimo aktuose. Jeigu dokumentai pateikiami kitokiu elektroninio parašo formatu, į elektroninio parašo arba elektroninio dokumento laikmeną turi būti įtraukta informacija apie esamas patvirtinimo galimybes, kuriomis naudodamasi galima būtų internetu, neatlygintinai ir asmenims, kuriems pateikiamų dokumentų kalba nėra gimtoji, suprantamu būdu patvirtinti gautą elektroninį parašą kaip kvalifikuotą elektroninį parašą;

22.2.2. jeigu dokumentai pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu elektroninio parašo sertifikatu, kurį išdavė sertifikavimo paslaugų teikėjas, įtrauktas į patikimą sąrašą, sudarytą vadovaujantis Reglamento Nr. 910/2014 22 straipsnyje nurodytais įgyvendinimo aktais, jokie papildomi reikalavimai, kurie trukdytų naudoti tokius parašus, nekeliami.

22.2.3. Kvalifikuotu elektroniniu parašu turi būti pasirašyta visa Sutartį sudarančių dalių (dokumentų) elektroninė byla.

23. Taikytina teisė bei ginčų nagrinėjimo tvarka

23.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

23.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios

Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

24. Sutarties aiškinimas

24.1. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami jai aiškinti.

24.2. Sutartyje, jei reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

24.3. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

24.4. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

25. Susirašinėjimas

25.1. Visi pranešimai, informacija, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais adresais ar fakso numeriais, ar kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos iš anksto nurodė viena Šalis kitai, pateikdama pranešimą raštu.

25.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama apie tokį pasikeitimą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki pasikeitimo. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

(Prekių perdavimo–priėmimo akto forma)
PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

201__ - __ - __ Nr. _____

Akto sudarymo vieta

Tiekėjas:	
Sutarties Nr. ir data:	
Sutarties įsigaliojimo data:	
Sutarties pavadinimas:	

Visos tiekiamos prekės, nurodytos prekių sąraše, buvo pristatytos [įrašyti datą], įdiegtos [įrašyti datą], pateikti visi reikalingi dokumentai (sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos ir pan.).

Visos su prekių viešojo pirkimo Sutarties vykdymu susijusios paslaugos: buvo atliktos [įrašyti datą] (jei numatyta sutartyje).

Pirkėjas pristatytas prekes priėmė ir patvirtina, kad pristatytos prekės atitinka Sutarties sąlygas ir yra tinkamos naudoti.

[personalo mokymas buvo atliktas laikantis Sutarties sąlygų] (jei numatyta Sutartyje),

[laikantis Sutarties nuostatų buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasai)] (jei numatyta Sutartyje).

Prekių sąrašas:

Eil. Nr. (pagal Sutartį)	Pristatymo data	Prekės aprašymas (gamintojas, modelis, serija, numeris ar kita informacija, nurodyta pasiūlyme)	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina eurai (be PVM)	Suma eurai	Garantinis terminas	Vietos adresas
1	2	3	4	5	6	7=5*6	8	9
Iš viso pristatyta (perduota) prekių už Eur be PVM:								
PVM [nurodyti tarifą %]:								
Iš viso pristatyta (perduota) prekių už Eur su PVM								
Perdavė: Tiekėjas				Priėmė: Pirkėjas				
(Pareigos)				(Pareigos)				
(Parašas)				(Parašas)				
(Vardas, pavardė)				(Vardas, pavardė)				
(Data)				(Data)				

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	VĮ Ignalinos atominė elektrinė (102 / 103) 255450080, Elektrinės g.4, K 47, Drūkšinių k., 31152 Visagino sav., Lietuvos Respublika AVSISTA O.Žuravliovo įmonė 155525379, Karlų kaimas Visagino sav.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	REKTIFIKUOTO ETILO ALKOHOLIO VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-07-30 Nr. PSt-184(13.66E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sabinas Cycarevas, PSS vadovas, Pirkimų ir sutarčių skyrius (446 / 945 / 944)
Sertifikatas išduotas	SABINAS,CYCAREVAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-07-29 08:28:30 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-07-29 08:31:17 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-11-14 14:33:39 – 2024-11-12 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Oleg Žuravliov, Direktorius
Sertifikatas išduotas	OLEG ŽURAVLIOV LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-07-30 06:09:31 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-07-30 09:10:51 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-12-19 14:01:25 – 2021-12-18 14:01:25
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Ignalinos atominė elektrinė, VĮ, į.k. 255450080 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:26:52 iki 2021-12-26 13:26:52
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.46
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-07-30 11:05:51)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-07-30 11:05:51 Dokumentų valdymo sistema Avilys