

M3 KLASĖS TARPMIESTINIS MIKROAUTOBUSAS PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2025 m. gegužės 12 d. NR. SU-25/ 77

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

UAB „Klaipėdos paslaugos“, atstovaujama generalinio direktoriaus Vaido Ramanausko (toliau vadinamas Pirkėju), ir

UAB „Jogis“, atstovaujama direktoriaus Daniaus Šilgalio (toliau vadinamas Tiekėju), toliau abi kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi atviro konkurso (tarptautinio pirkimo) būdu atlikto pirkimo „M3 klasės tarpmiestinis mikroautobusas“ (CVP IS pirkimo ID: 1731746) sąlygomis, sudarome šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau vadinama Sutartimi) ir susitariame dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas / objektas

1.1. Sutarties dalykas / objektas yra M3 klasės tarpmiestinio mikroautobuso pirkimas – pardavimas (toliau – Prekė) su valstybinės registracijos atlikimu, pristatymu, perdavimu. Su Preke teiktinų paslaugų pobūdis – Prekės aptarnavimas autorizuotame centre garantiniu laikotarpiu. Techninė specifikacija pateikiama Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1. Perkama:

Nr.	Prekė	Kiekis	Pavadinimas
1.	M3 klasės tarpmiestinis mikroautobusas	1 vnt.	MAN TGE 5.160, WMA12VUY5R9002723

1.2. Prekė turi būti pristatyta:

Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (valstybinės registracijos atlikimas, Prekės pristatymas, perdavimas)
1.	Garažų g. 2, LT-92101 Klaipėda Pirkėjo darbo laiku: I-IV 8.00 ÷ 17.00 val., V 8.00 ÷ 16.00 val.	ne daugiau nei 1 (vienas) mėnuo nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, konkretus perdavimo laikas derinamas iš anksto su Pirkėjo atsakingu už Sutarties vykdymą asmeniu, nurodytu 6.1 p.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 p. nurodytą Prekė / suteikti Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingą ir kokybišką Prekę, suteiktas Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė, terminai

2.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių prievolių įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos.

2.2. Prekė pristatoma per Sutarties 1.2 punkte nurodytą terminą.

2.3. Prekės aptarnavimo autorizuotame centre paslaugos teikiamos 24 mėnesius nuo Prekės priėmimo-perdavimo akto Šalių pasirašymo dienos, bet ne ilgiau kaip išnaudojama Sutarties 3.2.2 punkte nustatyta maksimali Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo vertė.

2.4. Sutartinių įsipareigojimų pratęsimas nenumatomas. Šalių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo terminas gali būti sustabdytas rašytiniu Šalių susitarimu tarp už Sutarties vykdymą atsakingų Pirkėjo ir Tiekėjo asmenų.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutartčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas – mišri kainodara:

3.1.1. fiksuotos kainos kainodara – Prekei, jos pristatymui ir perdavimui;

3.1.2. sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo – Prekės aptarnavimo autorizuotame centre išlaidų atlyginimas garantinio laikotarpio metu.

3.2. Pradinė sutarties vertė – 120 000,00 (vienas šimtas dvidešimt tūkstančių eurų ir nulis centų) Eur be PVM, t.y. maksimali suma, už kurią Pirkėjas pirsks Prekę ir aptarnavimo paslaugas garantinio laikotarpio metu. Sutarties kaina detalizuojama:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kaina, Eur be PVM
3.2.1.	M3 klasės tarpmiestinis mikroautobusas, Eur/vnt.	1 vnt.	115 920,00
3.2.2.	Maksimali Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo vertė Prekės aptarnavimo garantinio laikotarpio metu, Eur	Eur	4 080,00
3.2.3.	Prekės aptarnavimo paslaugų autorizuotame centre įkainis garantiniu laikotarpiu, Eur/1 val.	1 val.	40,00

3.3. Prekės aptarnavimo garantiniu laikotarpiu už aptarnavimo metu sunaudotas medžiagas/detales, atlygina Pirkėjas. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti už aptarnavimo metu sunaudotas medžiagas/detales išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis Tiekėjo veiklomis ar Tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Tiekėjas apmoka pats.

3.4. Už aptarnavimui garantiniu laikotarpiu reikalingas medžiagas ir (ar) detales bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas.

3.5. Sutarties vykdymo metu priimami Tiekėjo sprendimai, susiję su faktinėmis išlaidomis, turi būti suderinti iš anksto su Pirkėju.

3.6. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.6.1. Tiekėjui avansas nėra mokamas.

3.6.2. Už tinkamai, laiku perduotą, kokybišką Prekę / suteiktas paslaugas Pirkėjas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekės perdavimo / paslaugų suteikimo bei PVM sąskaitos faktūros, pateiktos *Sąskaitų administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje* (SABIS), pateikimo Pirkėjui dienos.

3.6.3. Prekę bus laikoma perduota, kai Prekių perdavimo metu abiejų Sutarties Šalių pasirašomas priėmimo-perdavimo aktas, Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 2 nustatyta forma. Nuo to momento Prekę nuosavybės teisė perduodama Pirkėjui.

3.6.4. Pirkėjas už perkamą Prekę / suteiktas paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

3.7. Prekės kaina nebus keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.8. Prekės aptarnavimo paslaugų autorizuotame centre įkainis garantiniu laikotarpiu, Eur/1 val. gali būti peržiūrėtas:

3.8.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo - jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių / teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Prekių kainos / įkainio be PVM. Perskaičiuota Sutarties kaina / Prekių įkainiai įforminami Susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas);

3.8.2. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties Paslaugų įkainio peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos) kai bendras „Vartojimo prekių ir paslaugų“ indeksas per 12 (dvylika) mėnesių laikotarpį pakinta daugiau kaip 5 procentus. Sutarties Paslaugų įkainio peržiūra atliekama kas 12 (dvylika) mėnesių.

3.8.3. Sutarties įkainis peržiūrimas tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y., Paslaugoms, kurios nėra priimtose ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties įkainio peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra.

3.8.4. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.8.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti bendrą „Vartojimo prekių ir paslaugų“ indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus Sutarties įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę, kai reikia.

3.8.6. Nauji Sutarties įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur:}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo)

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – pagal vartotojų kainų indeksą (bendrą „Vartojimo prekių ir paslaugų“ indeksą), apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur:}$$

$\text{Ind}_{\text{naujausias}}$ – kreipimosi dėl įkainių peržiūros išsiuntimo kitai šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

$\text{Ind}_{\text{pradžia}}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.8.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a_1 “ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.

3.8.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, Indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kitą svarbią informaciją. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito Indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą Indeksą nei nurodytas šioje procedūroje.

3.8.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties įkainius gavimo dienos.

3.8.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal KSPĮ nuostatas.

3.9. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

3.9.1. Subtiekejas, norėdamas tiesioginio atsiskaitymo, raštu informuoja Tiekėją ir pateikia prašymą Pirkėjui bei inicijuoja trišalės sutarties (atsiėmimo susitarimo) tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo sudarymą. Jei visos sutarties šalys sutaria dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, šioje sutartyje (atskirame susitarime) nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.9.2. Subtiekejas, prieš pateikdamas PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju.

3.9.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.

3.9.4. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos PVM sąskaitos faktūros pateikimo Pirkėjui.

3.9.5. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje nustatytą kainodarą. Su subtiekejais gali būti atsiskaitoma tik po to, kai pilnai patiektos numatytos Prekės / suteiktos paslaugos.

3.9.6. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinamas 1 000,00 (vieno tūkstančio) Eur bauda už kiekvieną pavėluotą Prekės pristatymo dieną kuri turi būti sumokėta per 10 darbo dienų nuo pareikalavimo.

4.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Pirkėjui bus sumokėta nustatyta pinigų suma ar atsakyta už Tiekėjo prievoles dėl to, kad Tiekėjas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai. Visais atvejais Sutartyje nustatyto dydžio baudos ir/arba netesybos yra laikomos minimaliais Pirkėjo nuostoliais ir papildomo pagrindimo nereikalauja.

4.3. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, visos baudos atitenka Pirkėjui. Pirkėjas privalo pranešti Tiekėjui apie tokį savo sprendimą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo skiriama bauda (žiūr. 4.1 ir 5.2 punktus).

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos (Eur su PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, kai Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, vėluoja apmokėti Tiekėjo pateiktą sąskaitą.

5.2. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Tiekėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Tiekėjas Pirkėjui moka / atlygina:

5.2.1. 100 (vieno šimto) Eur dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą Prekės trūkumų šalinimo dieną;

5.2.2. 50 (penkiasdešimt) Eur dydžio baudą už sutartu laiku nesuteiktas ar netinkamai suteiktas aptarnavimo autorizuotame centre paslaugas (už kiekvieną uždelstą dieną).

5.3. Prekės turi būti kokybiškos ir atitikti Techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus. Tiekėjas prisiima atsakomybę ir pilną nuostolių atlyginimą, jei dėl pateiktos Prekės kokybės ar neatitikimo Pirkėjas patirs nuostolių.

5.4. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, tai Pirkėjas be Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytų savo teisių gynimo būdų taip pat turi teisę pasinaudoti teisėmis, nurodytomis Sutarties bendrųjų sąlygų 18, 19 ir 20 punktuose.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja valstybine lietuvių kalba. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

	Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą:	Tiekėjo už sutarties vykdymą atsakingas asmuo:
Vardas, pavardė		Danius Šilgalys
Pareigos	Pervežimų skyriaus vadovas	Direktorius
Telefonas	+370	+370
El. paštas	@klap.lt	egibus@mail.com

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, nurodyti Sutarties specialiuųjų sąlygų 6.1 p., tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Kiti ūkio subjektai (toliau vadinama Subtiekejai) ir jų keitimo tvarka

7.1. Sutarties pasirašymo metu Tiekėjas šios sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekejo (subtiekejų).

7.2. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali pasitelkti subtiekeją, nenurodytą pasiūlyme, jeigu jo poreikio Tiekėjas negalėjo numatyti tik esant objektyvioms priežastims ir gavus Pirkėjo pritarimą. Tokie subtiekejai turi turėti teisę verstis veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti, pateikti tai įrodančius dokumentus.

7.3. Apie subtiekejo pasitelkimą Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją raštu iki subtiekejas pradės vykdyti Sutarties dalį, dėl kurios šis subtiekejas buvo pasitelktas bei pateikti jo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei jo teisę verstis veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti, atitikimą įrodančius dokumentus. Tiekėjas taip pat privalo nurodyti, kuriai Sutarties vykdymo daliai pasitelkiamas subtiekejas.

7.4. Pažeidus 7.2 - 7.3 p. nurodytas sąlygas bus laikoma, kad Tiekėjas pažeidė esmines Sutarties sąlygas, dėl ko Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti šią sutartį.

7.5. Subtiekejo pasitelkimas neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės vykdant šią Sutartį. Už subtiekejo įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Tiekėjas.

7.6. Pirkėjas raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo su sutiekėjais galimybę (jeigu ji galima dėl pirkimo sutarties pobūdžio) per 3 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo momento, o tuo atveju, kai šioje sutartyje nustatytais atvejais pakeičiamas Sutartyje nurodytas subtiekejas ar pasitelkiamas naujas – per 3 darbo dienas nuo Pirkėjo rašytinio pritarimo dėl subtiekejo pakeitimo/pasitelkimo dienos.

8. Prekių garantiniai įsipareigojimai

8.1. Tiekėjas privalo savo sąskaita pašalinti visus Prekės garantinio laikotarpio metu pastebėtus Prekių defektus ar gedimus, kurie numatyti Prekių gamintojo dokumente (eksplotavimo instrukcijoje / garantinio aptarnavimo knygelėje ar kt.). Prekių garantijos galiojimo laikotarpiu Pirkėjas įsipareigoja

užtikrinti privalomą Prekių garantinių aptarnavimų atlikimą gamintojo autorizuotame centre pagal gamintojo nustatytus reikalavimus (laikantis nurodytų terminų / grafikų, ridos, darbo valandų kiekio ar kt.), nurodytus Prekių gamintojo dokumente (eksploatavimo instrukcijoje / garantinio aptarnavimo knygelėje ar kt.), kuriame išdėstytos visos Prekių naudojimo ir priežiūros taisyklės, ir kuris perduodamas Pirkėjui popierinėje ar elektroninėje versijoje Prekės perdavimo Pirkėjui metu.

8.2. Prekių garantinio laikotarpio metu remontas atliekamas pagal atitinkamus techninius reikalavimus, pakeičiant sugedusias dalis ir/arba kai jos yra pripažintos/pripažįstamos nekokybiškomis. Pakeistoms ar sutaisytomis dalims privalo būti suteikta nauja gamintojo numatyta garantija. Pirkėjas nemoka už garantinio laikotarpio metu atliktus remonto darbus ar paslaugas.

8.3. Privalomą Prekių garantinį aptarnavimą Tiekėjas privalo atlikti per 2 (dvi) darbo dienas nuo Prekės pristatymo į gamintojo autorizuotą centrą.

8.4. Garantinį remontą Tiekėjas privalo atlikti per 3 (tris) darbo dienas nuo Prekės pristatymo į gamintojo autorizuotą centrą.

8.5. Pretenzijas dėl gedimų pašalinimo garantinio laikotarpio metu Pirkėjas pareiškia nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas.

8.6. Natūraliam detalių nusidėvėjimui garantija nėra taikoma (pvz., stabdžių kaladėles, stabdžių diskai, filtrai, padangos, uždegimo žvakės, lemputės, priekinio stiklo valytuvai ir kt.).

8.7. Garantiniai įsipareigojimai negalioja, jeigu gedimas atsirado dėl to, kad:

8.7.1. privalomas Prekių garantinis aptarnavimas buvo atliekamas ne gamintojo autorizuotame centre;

8.7.2. jeigu nustatoma, kad į Prekę nesuderinus su gamintoju / Tiekėju buvo sumontuotos papildomos sistemos (pvz., GPS stebėjimo įranga ir vaizdo įrašymo įranga);

8.7.3. jeigu nustatoma, kad Prekėje buvo padaryti pakeitimai, nesuderinti su gamintoju / Tiekėju.

8.8. Smulkūs defektai, dėl kurių įprasta eksploatacija galima ir kurie fiksuojami priėmimo - perdavimo akto pasirašymo metu, gali būti šalinami pagal įprastą Prekės garantinio remonto tvarką.

8.9. Prekės kokybė turi atitikti Prekės gamintojo standartus ir kilus ginčui dėl Prekės kokybės ir visais kitais atvejais, susijusiais su Prekės būkle, Šalys vadovausis Prekės gamintojo raštu pateiktomis išvadomis.

9. Kitos nuostatos

9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

9.2. Ši sutartis pasirašoma elektroniniu parašu.

9.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė el. paraše nurodyta data.

9.4. Šalys susitaria, kad:

9.4.1. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių Sutarties vykdymo laikotarpiu, Šalys susitaria laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų - mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, visą pagal šią Sutartį vykdomą ir teikiamą dokumentaciją sudaryti elektronine forma ir teikti elektroninėmis ryšio priemonėmis. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti teikiami ar priimami popieriniu formatu jeigu Šalims iškils toks būtinas poreikis arba jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktų reikalavimus. Tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus LR aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

9.4.2. Pirkėjas pirkimo sutarties vykdymo metu gali prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi (pvz. duomenis apie naudotą popierių ir/ar kt.).

9.5. Sutarties priedai:

9.5.1. Sutarties specialiųjų sąlygų priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

9.5.2. Sutarties specialiųjų sąlygų priedas Nr. 2 „Priėmimo-perdavimo aktas“ (forma);

9.5.3. laimėjusio Tiekėjo pasiūlymas, įskaitant priedus (nepasirašomi, laikoma, kad juos turi abi sutarties Šalys).

Pirkėjo vardu:

UAB „Klaipėdos paslaugos“

Įmonės kodas 140033557

PVM mokėtojo kodas LT400335515

Adresas: Garažų g. 2, LT-92101 Klaipėda

El. paštas: klap@klap.lt

Tel.: +370 46 411 559

A.s. LT85 7300 0100 0230 1403

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

Generalinis direktorius

Vaidas Ramanauskas

(parašas)

Tiekėjo vardu:

UAB „Jogis“

Įmonės kodas 301746664

PVM mokėtojo kodas LT100004142511

Adresas: Gėlių g. 1, Usėnų k., Šilutės raj., LT-99314

El. paštas: egibus@mail.com

Tel.: +370 [redacted]

A.s. LT78 7180 7000 0546 7706

AB „Artea“ bankas, banko kodas 71803

Direktorius

Danius Šilgalys

(parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
M3 KLASĖS TARPMIESTINIS MIKROAUTOBUSAS

Pirkimo objektas – 1 (vienas) vnt. naujas, M3 klasės mikroautobusas, skirtas keleiviams vežti tarpmiestinio (tolimojo) susisiekimo maršrutais. Autobusas turi būti naujas, neeksploatuotas ir ne senesnis nei 2025 m. (pirmoji registracija), privalo turėti ne mažiau kaip 21 sėdimą vietą, įskaitant vairuotojo ir gido vietas bei ne mažiau kaip 6 vietas stovintiems keleiviams.

Pasiūlymo kainą privalo sudaryti bendra transporto priemonės, atitinkančios techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, kaina, įskaitant techninėje specifikacijoje nurodytos papildomos įrangos kainą bei visus mokesčius ir autobuso pristatymo išlaidas. Kaina turi būti nurodyta eurais, įskaitant PVM.

Tiekėjo siūlomas autobusas privalo atitikti visus žemiau nurodytus techninius reikalavimus:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Reikalavimų aprašymas	Tiekėjo siūlomos prekės parametrai arba nurodomi konkretūs parametrai (nepakanka nurodyti vien „atitinka / neatitinka“, būtina nurodyti tiksliai siūlomas reikšmes ar teikiamus dokumentus)
			<i>Pildo Tiekėjas</i>
1.	Transporto priemonės tipas ir kiti reikalavimai	1.1. Naujas, M3 klasės, tarpmiestinio tipo autobusas, pagamintas ne anksčiau nei 2025 m. (pirmoji registracija), varomas dyzeliniu kuru. Kartu su pasiūlymu turi būti pateikti autobuso techninius parametrus įrodantys dokumentai (registracijos liudijimas ar techninis pasas, ar COC sertifikatas, ar gamintojo sertifikatas, ar kt. lygiavertis techninis dokumentas, kuriame aiškiai matomi duomenys). 1.2. Autobuso rida turi būti ne didesnė nei 6000 km. 1.3. Autobusas turi būti pritaikytas dirbti žiemos (iki -30°C) ir vasaros (iki +35°C) temperatūros sąlygomis.	1. Naujas, M3 klasės, tarpmiestinio tipo autobusas MAN TGE 5.160, 2025m. naujas. Pateikiamas dokumentas: „Techninis pasas“. 2. 379 km. Pateikiamas dokumentas: „Techninis aprašymas ir nuotraukos“. 3. Nepildoma
2.	Perkamas kiekis	1 (vienas) vnt.	Nepildoma
3.	Bendras ilgis	Ne daugiau 7800	7391 mm
4.	Plotis	Ne daugiau 2200 mm	2069mm
5.	Aukštis	Ne daugiau nei 3200 mm	3127 mm

6.	Sėdimų ir stovimų vietų skaičius	6.1. Ne mažiau kaip 21 sėdima vieta, įskaitant vairuotojo ir gido vietas 6.2. Ne mažiau kaip 6 vietos stovintiems keleiviams.	21 sėdima vieta įskaitant vairuotojo vietą ir gido/keleivio vietą. 7 vietos stovintiems keleiviams. Pateikiamas dokumentas: „Techninis pasas“, grafos S.1 ir S.2.
7.	Keleivių įlipimo durys	7.1. Vienos panoraminės (ne mažiau kaip 70 % stiklas) keleivių įlipimo/išlipimo durys valdomos oru arba elektra, atsidarančios iš kairės pusės, link galinės ašies. 7.2. Atskiros vairuotojo durys kairėje pusėje 7.3. Galinės dvivėrės durys su stiklais.	1. Nepildoma 2. Nepildoma 3. Nepildoma
8.	Bendra didžiausia leistina masė	Ne daugiau kaip 6000 kg	Bendra masė 6000kg. Pateikiamas dokumentas: „Techninis pasas“, grafa F.2.
9.	Varančiosios ašies apkrova	Pagal transporto priemonės atitikties sertifikato išrašymo dieną galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.	3500kg.
10.	Ašys	2 (dvi)	Nepildoma
11.	Jėgos agregatas	11.1. Vidaus degimo, varomas dyzeliniu kuru. 11.2. Privalo atitikti ne žemesnę nei Euro 6 emisijos standartą arba ekologiškesnių ir ekonomiškesnių variklių oro taršos ribinius reikalavimus. 11.3. Variklio galia – ne mažesnė kaip 120 kW. 11.4. Variklio darbinis tūris ne didesnis kaip 2200 kubinių centimetrų.	Dyzelinas. EURO 6 120 kW 1968cm3
12.	Pavarų dėžė	12.1. Automatinė	Automatinė
13.	Ratai ir padangos	13.1. Ratų kiekis ant priekinės ašies – 2 vnt. 13.2. Ratų kiekis ant galinės ašies – 4 vnt. 13.3. Padangų išmatavimai turi atitikti autobuso gamintojo nurodytus matmenis.	1. Nepildoma 2. Nepildoma 3. Nepildoma
14.	Pakaba	Linginė arba pneumatinė pakaba.	Linginė
15.	Stabdžiai	15.1. Visi stabdžiai – diskinio tipo. 15.2. ABS (angl. <i>Anti-lock Braking System</i>) sistema.	1. Nepildoma 2. Nepildoma
16.	Vairavimo sistema	16.1. Sistema su stiprintuvu. 16.2. Vairas kairėje pusėje. 16.3. Vairo padėtis reguliuojama.	1. Nepildoma 2. Nepildoma 3. Nepildoma
17.	Elektros sistema	17.1. Darbinė įtampa – 24 V DC. 17.2. Ne mažiau nei 10 USB jungčių keleivių salone.	1. Nepildoma 2. Nepildoma

18.	Akumulatoriai	Akumuliatorių masės jungiklis.	1. <i>Nepildoma</i>
19.	Aušinimo sistema	19.1. Variklis aušinamas aušinimo skysčiu.	1. <i>Nepildoma</i>
20.	Kuro bakas (-ai)	20.1. Kuro bako talpa ne mažiau nei 70 litrų.	80 l.
21.	Autobuso greitis	Transporto priemonėje privalo būti greičio ribotuvas. Maksimalus greitis turi būti apribotas iki 100 km/h.	100km/h.
22.	Keleivių salono ventiliacija ir šildymas	Individualus ventiliacijos reguliavimas virš kiekvienos keleivių sėdimos vietos.	1. <i>Nepildoma</i>
23.	Šildymas	23.1. Autonominis šildymas (webasto arba analogiškas). 23.2. Konvektoriniai radiatoriai abiejose salono pusėse ne mažiau kaip 2000 mm ilgio kiekvienas. 23.3. Atskiras vairuotojo darbo vietos ir keleivių salono šildymas.	1. <i>Nepildoma</i> Autonominis šildymas su 2 x konvektoriniais radiatoriais po 2000mm. 3. <i>Nepildoma</i>
24.	Oro kondicionavimo sistema	24.1. Turi būti įrengta ne mažesnė nei 10 kW galingumo kondicionavimo sistema keleiviams. 24.2. Atskirai valdoma vairuotojo darbo vietos kondicionavimo sistema.	11 kW keleivių klimato kontrolė. 2. <i>Nepildoma</i>
25.	Vairuotojo darbo vieta	25.1. Pagrindiniai jungikliai, signalinės lemputės, pranešimai borto kompiuteryje turi būti pažymėti atpažinimo ženklais. 25.2. Prietaisų skydelyje montuojamas spidometras, tachometras, odometras. 25.3. Prietaisų skydelyje turi būti pateikiama visa vairuotojui informacija apie transporto priemonės sistemų techninę būklę. 25.4. Matavimo prietaisų skalės turi būti metrinės matavimo sistemos. 25.5. Variklis užvedamas iš vairuotojo darbo vietos. 25.6. Vairuotojo darbo vietoje turi būti įrengtas II kartos išmanusis G2V2 tachografas. 25.7. Autobuso salono temperatūros rodmenų pateikimas vairuotojo darbo vietoje. 25.8. Radijo/garso sistema. Mikrofonas, skirtas keleivių informacijai pranešti.	1. <i>Nepildoma</i> 2. <i>Nepildoma</i> 3. <i>Nepildoma</i> 4. <i>Nepildoma</i> 5. <i>Nepildoma</i> 6. <i>Nepildoma</i> 7. <i>Nepildoma</i> 8. <i>Nepildoma</i>
26.	Keleivių sėdynės	26.1. Keleivių sėdynės individualios, aukštos, minkštos, atlenkiamos atgal, su porankiu. 26.2. Keleivių sėdynės su saugos diržais.	1. <i>Nepildoma</i> 2. <i>Nepildoma</i> 3. <i>Nepildoma</i>

		26.3. Sėdynių apmušalai tamsaus audinio.	
27.	Apsaugos, gelbėjimo įranga	27.1. Lengvai prieinami ir pažymėti 2 milteliniai ugnies gesintuvai. 27.2. Raudonai atspindintis avarinis trikampis ženklas. 27.3. Ne mažiau kaip 2 (dvi) ratų atsparos. 27.4. Dvi ryškiaspalvės šviesą atspindinčios liemenės. 27.5. Pritvirtinti avariniai plaktukai. 27.6. Pirmosios pagalbos rinkinys (vaistinė) pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. V-450 patvirtintą aprašą (aktuali redakcija).	1. <i>Nepildoma</i> 2. <i>Nepildoma</i> 3. <i>Nepildoma</i> 4. <i>Nepildoma</i> 5. <i>Nepildoma</i> 6. <i>Nepildoma</i>
28.	Priekinio lango stiklas	Priekinio lango stiklas apipučiamas oru.	<i>Nepildoma</i>
29.	Langai	29.1. Langai turi būti pagaminti iš saugaus (grūdinto) stiklo, šoniniai – dvigubų stiklų paketo, neskilę ar kitaip nepažeisti, neužrasoję.	<i>Nepildoma</i>
30.	Avariniai išėjimai	30.1. Avariniai išėjimai pažymėti užrašu „Avarinis išėjimas“. 30.2. Šalia avarinio išėjimo patikimai pritvirtinti plaktukai, skirti stiklui sudaužyti.	1. <i>Nepildoma</i> 2. <i>Nepildoma</i>
31.	Vidaus apšvietimas, išorinis apšvietimas, žibintai	31.1. Ne mažiau dviejų lygių salono apšvietimas, reguliuojamas iš vairuotojo darbo vietos. 31.2. Atskiras apšvietimas vairuotojo darbo vietoje. 31.3. Keleivių salono personaliniai šviestuvai. 31.4. Keleivių salono apšvietimui naudojamos LED technologijos. 31.5. Artimųjų, tolimųjų ir dienos šviesos žibintai. 31.6. Priešrūkiniai žibintai.	1. <i>Nepildoma</i> 2. <i>Nepildoma</i> 3. <i>Nepildoma</i> 4. <i>Nepildoma</i> 5. <i>Nepildoma</i> 6. <i>Nepildoma</i>
32.	Veidrodžiai	32.1. Išoriniai veidrodžiai valdomi elektra, šildomi arba vaizdo kameros atliekančios išorinių veidrodžių funkciją. 32.2. Mechanškai reguliuojamas veidrodis salone.	1. <i>Nepildoma</i> 2. <i>Nepildoma</i>
33.	Užrašai	Visi užrašai ir informacija salone tik lietuvių kalba.	<i>Nepildoma</i>
34.	Grindys	34.1. Atspari dilimui grindų danga autobuso viduje.	<i>Nepildoma</i>

35.	Vidaus ir keleivių salono papildoma įranga	35.1. Vaizdo / garso grotuvas. 35.2. Keleivių salono langų užuolaidos. 35.3. Bagažo lentynos virš sėdynių.	1. <i>Nepildoma</i> 2. <i>Nepildoma</i> 3. <i>Nepildoma</i>
36.	Išorės įranga	Įgilintas bagažo skyrius autobuso gale.	<i>Nepildoma</i>
37.	Išorės dažymas	Kėbulas privalo būti vienspalvis, baltos arba sidabrinės spalvos.	<i>Nepildoma</i>
38.	Kita privaloma įranga	Privalo būti atsarginis ratas, keltuvas, ratui pakeisti reikalingi įrankiai.	<i>Nepildoma</i>
39.	Registracijos dokumentai ir pristatymas	Autobusas turi būti užregistruotas Lietuvos Respublikos transporto priemonių registre ir pristatytas su visais privalomais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 mėnesius po sutarties pasirašymo datos. Autobuso pristatymo vieta: Garažų g. 2, LT-92101 Klaipėda, Lietuva. Autobuso pristatymo termino pratęsimas – nenumatytas.	<i>Nepildoma</i>
40.	Garantija	Garantija viskam - ne mažiau kaip 24 mėnesiai.	24 mėnesiai.
41.	Papildomi reikalavimai	Siūlomos prekės techninės charakteristikos turi atitikti Europos standartus bei Europos standartą perimančią Lietuvos standartą.	<i>Nepildoma</i>
42.	Vaizdinė medžiaga	42.1. Kartu su pasiūlymu privaloma pateikti vaizdinę medžiagą (pvz., nuotraukos ar bukletai, ar nuorodos į elektroninėje erdvėje esančią informaciją), kurioje būtų matoma: 42.1.1. autobuso išorė iš visų pusių, 42.1.2. autobuso sėdimų vietų išdėstymas.	<i>Pateikiami dokumentai: „Techninis aprašymas ir nuotraukos“.</i>

PREKĖS PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

_____ Nr. _____

(data)

Klaipėda

Šį aktą pasirašę atsakingi asmenys pažymi, kad vadovaudamiesi 2025 m. _____ d. pasirašytos _____ pirkimo sutarties Nr. _____ nuostatomis, Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima šioje lentelėje nurodytą (-as) Prekę (-es):

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis (vnt.)
1.		

Jeigu atsisakoma priimti Prekę (-es) ar jų dalį dėl Prekės (-ių) perdavimo–priėmimo metu pastebėtų trūkumų, jie nurodomi ir aprašomi šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Prekių trūkumo aprašymas	Prekių trūkumo pašalinimo terminas	Pastabos

PREKĘ (-ES) PRIĖMĖ:
Pirkėjas:

PREKĘ (-ES) PERDAVĖ
Tiekėjas:

(atsakingo asmens pareigų pavadinimas)
(vardas ir pavardė)

(atsakingo asmens pareigų pavadinimas)
(vardas ir pavardė)

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nurodytas perkantysis subjektas, perkantis Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – pinigų suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti/faktiškai sumokama Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas Tiekėjo patiriamas su sutarties vykdymu susijusias išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – Sutarties kainos apskaičiavimo ir keitimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti kokybiškas Prekes laiku, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku Tiekėjo pristatytas kokybiškas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekės taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.1.6. Pastebėjęs trūkumus, Pirkėjas turi teisę nepriimti Užsakymo ir nepasirašyti Vagtarasčio ir (ar) Akto.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės

5.1. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

7. Prekių tiekimo grafikas

netaikoma

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Jeigu Pardavėjas pakeičia Prekę ar jos komplektuojamąją detalę per nustatytą kokybės garantijos terminą, tai naujai Prekei ar naujai komplektuojamajai detalei taikomas toks pat kokybės garantijos terminas, koks buvo nustatytas ir patiektai Prekei ar Prekės komplektuojamai detalei.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

11.1. Tiekėjas pristato Prekes Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.3 punkte nurodytoje vietoje. Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodymas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

13.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

13.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui.

13.3. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius. Šios nuostatos neatima iš kitos Šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą.

13.4. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Sutartyje nurodytais atvejais, taip pat atvejais, nustatytais Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje.

17.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

18. Sutarties vykdymo sustabdymas

18.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas:

18.1.1. dėl padarytų esminių Tiekėjo klaidų ir / ar Sutarties pažeidimų; Esminė klaidomis ir/ar pažeidimais laikomi atvejai, nurodyti Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3.2 punkte.

18.1.2. dėl trečiųjų šalių įtakos;

18.1.3. dėl sustabdyto ir / ar trūkstamo finansavimo;

18.1.4. kai būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomą viešąjį pirkimą;

18.1.5. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Pirkėjas.

18.1.6. dėl bet kokio nenumatomo gamtos jėgų veikimo, kurio joks patyręs tiekėjas nebūtų galėjęs tikėtis;

18.1.7. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ar su kuriomis susidurtų bet kuris tiekėjas.

18.2. Jeigu Sutartis stabdoma dėl priežasčių, nurodytų Sutarties bendrųjų sąlygų 18.1.1. punkte, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalausti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, taip pat vienašališkai nutraukti Sutartį (žiūrėti Sutarties bendrųjų sąlygų 20 punktą).

19. Sutarties pažeidimas

19.1. Jei Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant:

19.1.1. reikalauti iš kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

19.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

19.1.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei toks reikalavimas buvo pirkimo sąlygose;

19.1.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas ir atlyginti nuostolius;

19.1.5. nutraukti Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 20 punkte nustatyta tvarka.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

20.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, kurios negali priklausyti nuo Tiekėjo valios. Jeigu Tiekėjas vienašališkai nutraukia Sutartį be svarbių priežasčių, toks Sutarties nutraukimas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Bet kuriuo vienašališko Sutarties

nutraukimo atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius. Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą. Apie Sutarties nutraukimą šiame punkte nurodytu pagrindu Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

20.3.1. esant Lietuvos Respublikos Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytiems pagrindams;

20.3.2. dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikomi atvejai numatyti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje, taip pat šie atvejai:

20.3.2.1. kai Tiekėjas nepatiekė Prekių daugiau kaip per 30 kalendorinių dienų;

20.3.2.2. kai Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą protingą terminą nepašalino Sutarties vykdymo trūkumų;

20.3.2.3. kai Pirkėjas patiria nuostolius dėl to, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę sąlygą vykdo su dideliais arba nuolatiniais trūkumais;

20.3.2.4. kai Tiekėjas pasitelkia naują arba pakeičia esamą subtiekėją (subtiekėjus) pažeisdamas Sutarties specialiųjų sąlygų 7 punkte nustatytą tvarką.

20.3.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytos kainos (įkainių).

20.3.3. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.3.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui.

20.4. Kai Sutartis nutraukiama Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3. punkte nurodytais pagrindais, Pirkėjas apie Sutarties nutraukimą privalo iš anksto pranešti prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

20.5. Kai Sutartis nutraukiama esant Lietuvos Respublikos Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytiems pagrindams, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visą tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

20.6. Kai Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo (Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3.2 punktas), tai Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

20.7. Kai Pirkėjas Sutartį vienašališkai nutraukia kitais pagrindais nei nurodyta Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3 punkte, tai Pirkėjas privalo atlyginti Tiekėjui patirtus tiesioginius nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Pirkėjas raštu praneša Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų fiziniais arba elektroniniais parašais.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB Jogis, Gėlių g. 1, Usėnų k. UAB "Klaipėdos paslaugos", Garažų g. 2, LT-92101 Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	UAB "JOGIS" - M3 KLASĖS TARPMIESTINIO MIKROAUTOBUSO PIRKIMAS-PARDAVIMAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-12, SU-25/77
Adresatas	–
Registratorius	Kanceliarijos specialistė [redacted]
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-05-12 14:28:49
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2025-05-12 atspausdino Kanceliarijos specialistė [redacted]

Nuorašas tikras
UAB "Klaipėdos paslaugos"
2025-05-12