

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021-09-14 Nr. TP-21-54

Kaunas

Kauno kolegija (toliau - Pirkėjas), juridinio asmens kodas 111965284, adresas Pramonės pr. 20, LT-50468 Kaunas, kurią atstovauja direktorius Paulius Baltrušaitis, veikiantis pagal įmonės įstatus, ir

Viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika, kodas 135042394, adresas Pramonės pr.31, LT-51270 Kaunas, Lietuvos Respublika, registruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kuri atstovauja direktorius Paulius Kibiša, veikiantis pagal įstatus, toliau (toliau - Paslaugos teikėjas), abi kartu toliau - Šalys, sudarė šią Sutartį (toliau - Sutartis), ir susitarė:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka Paslaugos teikėjas įsipareigoja suteikti šios Sutarties priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis, išvardintas paslaugas (toliau tekste - Paslaugos) jame nurodytomis kainomis. Paslaugos teikiamos vykdant tyrimą „NoAGE maisto papildų įtaka moterų odos būklei ir kraujotakai“.

1.2. Paslaugų kiekis suderinamas Šalių susitarimu ir nurodomi Pardavėjo sąskaitoje-faktūroje. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio ar bet kokios jų dalies.

1.3. Paslaugų teikimo vieta: Kauno miesto poliklinika¹.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikoma fiksuoto įkainio be peržiūros kainodara (toliau - kaina/įkainis). Paslaugos įkainiai nustatyti sutarties 1 priede.

2.2. Sutarties vykdymo metu įsigijami paslaugų kiekiai ir (ar) apimtys, taip pat sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Paslaugos teikėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, įsigijami kiekiai ir (ar) apimtys negali viršyti 300,00 eurų (trys šimtai eurų) įskaitant visus mokesčius, o išpirkti mažesni kiekiai ir (ar) suma, Pirkėjas gali.

2.3. Paslaugos teikėjui tinkamai ir kokybiškai suteikus Paslaugas, sumokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo šalių pasirašyto Paslaugų Priėmimo-perdavimo akto, kitų Sutartyje bei jos prieduose nurodytų dokumentų pateikimo bei tinkamos Paslaugos teikėjo pateiktos PVM sąskaitos-faktūros, atitinkančios Sutarties sąlygose nurodytus reikalavimus.

2.4. PVM bus apskaičiuojamas ir sumokamas prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo metu galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM tarifui, Sutartyje numatytas paslaugų įkainis (neįskaitant PVM) nesikeičia, o bendras Paslaugų įkainis yra perskaičiuojamas atitinkamai pasikeitusio PVM tarifo dydžiui.

2.5. Pirkėjas Paslaugos teikėjui mokės bankiniu pavedimu į Paslaugos teikėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje:

Swedbank, banko kodas 73000

A.S. LT30 7300 0101 6693 6031

Apmokėjimas laikomas įvykdytu tą dieną, kai pinigai patenka į Paslaugos teikėjo banko sąskaitą.

3. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Teikti Paslaugas, kurių kokybė ir kiti kriterijai atitinka Sutarties ir jos prieduose nustatytas sąlygas. Jei teikdamas Paslaugas Paslaugų teikėjas naudoja tam tikrą informaciją, ji taip pat turi atitikti Sutarties reikalavimus, o jei tai neaparta Sutartyje - įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

3.1.2. Paslaugų teikėjas privalo teikti Paslaugas laikydamasis Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų, nusistovėjusios praktikos ir profesinių standartų, atsižvelgdamas į kitus šalių bendrai aptartus tikslus ir vadovaudamasis Pirkėjo nurodymais, atitinkančiais Sutarties sąlygas.

3.1.3. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas.

¹ Pramonės pr. 31, Kaunas 51270

3.1.4. Pirkėjui pareikalavus, Pirkėjo nustatytais protingais terminais teikti Paslaugų teikėjo turimą ir jam teisėtai prieinamą informaciją, susijusią su Sutarties vykdymu.

3.1.5. Priimdamas sprendimus, teikdamas pritarimus arba suderinimus, visada elgtis profesionaliai, sąžiningai, teisingai ir nešališkai.

3.1.6. Dalį įsipareigojimų pagal šią sutartį perduodamas Subtiekėjams, yra atsakingas už Subtiekėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

3.1.7. Nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) raštu informuoti Pirkėją apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą.

3.1.8. Kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.2. Pirkėjo įsipareigojimai:

3.2.1. teikti pakankamą ir teisingą informaciją, kuri reikalinga tinkamam Paslaugų suteikimui;

3.2.2. pateikti Paslaugos teikėjui visas reikalingas priemones Paslaugoms teikti.

3.2.3. laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

3.2.4. Nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) raštu informuoti Paslaugų teikėją apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą.

3.2.5. Kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.3. Paslaugos teikėjas turi teisę:

3.3.1. gauti apmokėjimą už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas.

3.3.2. esant neaiškumams dėl Paslaugų apimtys, terminų (dažnumo), periodiškumo ar kitų, su sutarties vykdymu susijusių aplinkybių, nedelsiant kreiptis į Pirkėjo atsakingą asmenį, kuris per protingą terminą išspręs kilusius klausimus.

3.4. Pirkėjas turi teisę:

3.4.1. informuoti Paslaugos teikėją apie bet kokius pastebėtus Paslaugų teikimo trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl paslaugų kokybės ir/ar atlikimo terminų, bei kitų klausimų, susijusių su šios sutarties nevykdymu ir/ar netinkamu vykdymu;

3.4.2. laiku atsiskaityti su Paslaugos teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal sutarties sąlygas.

3.5. Paslaugų teikėjas ir Pirkėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos nenumatytos šioje Sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Paslaugų teikimo derinimas vykdomas su Pirkėjo vadovo paskirtu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą.

4.2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Pirkėjo atsakingam asmeniui pateikti raštišką paslaugų atlikimo aktą (toliau - Aktas), kuriame turi būti detalizuojamos suteiktos paslaugos. Pirkėjo atsakingas asmuo ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Akto gavimo dienos privalo suteiktas paslaugas ir pateiktą Aktą patikrinti ir jį patvirtinti arba pateikti Paslaugos teikėjo atsakingam asmeniui motyvuotą atsisakymą patvirtinti Aktą. Atsisakymui patvirtinti pateiktą Aktą motyvuoti, Pirkėjo atsakingas asmuo gali naudoti visas paslaugų tiekimo kontrolės priemones ir trūkumų fiksavimo būdus.

4.3. Rašytiniame atsisakyme priimti paslaugas nurodomas atsisakymo pagrindas - paslaugų trūkumai, kuriuos Paslaugos teikėjas privalo atlikti/ ištaisyti, kad galėtų būti pasirašomas paslaugų atlikimo aktas.

4.4. Jeigu Pirkėjas nepriima suteiktų paslaugų atlikimo akto, bet ir nepateikia jokių pastabų, pasibaigus sutarties sąlygų 4.2. punkte nustatytam terminui, kai paslaugos turėjo būti priimtose pagal sutartį, laikoma, kad paslaugos yra priimtose.

4.5. Jeigu paslaugos nebuvo priimtose dėl Paslaugos teikėjo kaltės, paskiriama nauja paslaugų priėmimo-perdavimo data. Paslaugos teikėjas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Pirkėjo rašytinio nurodymo apie paslaugų trūkumus gavimo dienos.

4.6. Jei Pirkėjui kyla abejonių ar neaiškumų dėl Akte pateiktos informacijos, jis turi teisę pareikalauti, kad Paslaugos teikėjas papildomai raštu paaiškintų ar kitokiu būdu pagrįstų Akte nurodytą informaciją.

4.7. Pirkėjo atsakingo asmens patvirtintas Aktas ar jo dalis yra pagrindas Paslaugos teikėjui išrašyti Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už suteiktas paslaugas.

5. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Paslaugos yra nekokybiškos Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus per Užsakovo ir Paslaugų teikėjo suderintą ir nustatytą terminą.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Sutarties vykdymas užtikrinamas - netesybomis.

6.2. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, ar ištaisyti jų trūkumus, Pirkėjas turi teisę, raštiškai įspėjęs ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,1 (vienos dešimtosios) procento nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės, dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos.

6.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai 20 (dvidešimt) % viršija 2.1. punkte nurodytą maksimalią sutarties kainą, Pirkėjas gali:

6.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų;

6.3.2. vienašališkai nutraukti Sutartį.

6.4. Jei Pirkėjas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas ir perduotas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas gali skaičiuoti Pirkėjui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos.

6.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugos teikėjas ją iš esmės pažeidė:

6.5.1. paslaugą neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Pirkėjui priimtina terminą;

6.5.2. jei paaiškėja kad Paslaugos teikėjas apie paslaugų kokybės atitiktį Pirkėjo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

6.5.3. Paslaugos teikėjas nurodytu terminu nesuteikė paslaugų arba visai nutraukė paslaugų teikimą;

6.5.4. Paaiškėjus, kad yra LR VPI 90 str. 1 d. nurodytos aplinkybės;

6.6. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Pirkėjui raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų, tik jeigu Pirkėjas ją iš esmės pažeidė:

6.6.1. Pirkėjas daugiau kaip 2 (du) kartus laiku nesumokėjo už paslaugas, kai jos buvo suteiktos Sutartyje nustatytais terminais;

6.6.2. Pirkėjas daugiau kaip 2 (du) kartus nepriėmė tinkamai suteiktų paslaugų, kai jos buvo atliktos Sutartyje nustatytais terminais;

6.7. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 10 (dešimt) dienų nuo joms apmokėti išrašytos sąskaitos - faktūros ar kito dokumento, kuriame pateikiamas reikalavimas sumokėti netesybas, gavimo dienos. Šios Sutarties pagrindu Šalies privalomi atlyginti nuostoliai turi būti apmokėti per 10 (dešimt) dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos.

6.8. Nuostolių atlyginimas ar netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS), JUNGtinė VEIKLA

7.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti nepasitelkia Subteikėjų.

7.2. Sutartis iš Paslaugų teikėjo pusės nevykdoma jungtinės veiklos pagrindu.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Sutartis įsigalioja nuo vėliausio parašo datos (nurodytos Sutarties puslapyje su Šalių parašais) ir galioja tyrimo „NoAGE maisto papildo įtaka moterų odos būklei ir kraujo rodikliams“ vykdymo metu, t.y. ne trumpiau kaip iki 2022 m. birželio 1 d.

8.2. Pirkėjui sutarties galiojimo metu nupirkus paslaugų už mažiau kaip 100 procentų 2.1 punkte

nurodytą kainą, Sutartis abipusiu raštišku susitarimu gali būti pratęsiama iki Pirkėjas nupirks paslaugų už Sutarties 2.1. punkte nurodytą vertę. Bendra sutarties trukmė, įskaitant pratėsimus, negali būti ilgesnė nei 37 mėnesiai (įskaitant sąskaitos už suteiktas paslaugas pateikimą ir apmokėjimą).

8.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu ir kitais teisės aktų numatytais atvejais.

8.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.5. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Sutarties Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos sutarties vykdymo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje ir šioje sutartyje numatytus atvejus.

9.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas techninio pobūdžio pirkimo sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos viešojo pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.

9.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

9.4. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

9.5. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

9.5.1. Pirkėjo vadovo paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas:

Vardas, pavardė:	Ingrida Viliušienė
Pareigos	Medicinos technologijų ir dietetikos katedros vedėja
Adresas:	Muitinės g. 15, LT-44162
Telefonas:	+370 60683554
El. paštas:	ingrida.viliusiene@go.kauko.lt
Funkcijos	atsakinga už Sutarties vykdymą

9.5.2. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą:

Vardas, pavardė:	Renata Valevičienė
Adresas:	Pramonės pr. 31, Kaunas
Telefonas:	8-37 403969
El. paštas:	renata.valeviciene@kaunopoliklinika.lt

9.5.3. Paslaugų teikėjo ir Pirkėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

Paslaugų teikėjui-

Vardas, pavardė:	Renata Valevičienė
Adresas:	Pramonės pr. 31, Kaunas
Telefonas:	8-37 403969
El. paštas:	renata.valeviciene@kaunopoliklinika.lt

Pirkėjui -

Adresas:	Muitinės g. 15, LT-44162
Telefonas:	+370 606 83554
El. paštas:	ingrida.viliusiene@go.kauko.lt

9.6. Paslaugų teikėjo pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

9.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

10. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Kauno kolegija
Pramonės pr. 20, LT-50468 Kaunas
Kodas 111965284
PVM kodas LT119652811
Tel. (8 37) 35 23 24
A/s Nr. LT287300010002229776
AB Swedbankas banko kodas 73000
El. paštas: rastine@go.kauko.lt
Direktorius
Paulius Baltrušaitis
A.V.

PASLAUGOS TEIKĖJAS

Viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika
Kodas 135042394
Tel. 8-37-403999
El. paštas: info@kaunopoliklinika.lt
direktorius
Paulius Kibiša
Parašas
2021-09-14
A.V.

PALAUGŲ KAINA (ĮKAINIS) IR SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas - veninio kraujo paėmimas (toliau - Paslaugos).
2. Paslaugos bus perkamos tik pagal faktinį Pirkėjo poreikį.
3. Planuojamas minimalus paslaugos poreikis - 210 vnt.

Eil. Nr.	Paslaugų aprašymas	Mato vnt.	Kaina Eur
1	2	3	4
1.	Veninio kraujo paėmimas	1 vnt.	1,33

PIRKĖJAS
Kauno kolegija
Direktorius
Paulius Baltrušaitis
A.V.

PASLAUGOS TEIKĖJAS
Viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika
direktorius
Paulius Kibiša
Parašas
2021-09-14
A.V.

